



PERÚ

Ministerio
del Ambiente



INFORME DE EVALUACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL DEL SERVICIO NACIONAL DE METEOROLOGÍA E HIDROLOGÍA DEL PERÚ - SENAMHI

III TRIMESTRE 2016

ÍNDICE

I. PRESENTACIÓN	1
II. INTRODUCCIÓN.....	2
III. ORGANIZACIÓN INSTITUCIONAL.....	3
3.1. Estructura Organizacional	3
3.2. Organigrama.....	4
IV. MARCO ESTRATÉGICO	5
4.1. Marco Estratégico institucional.....	5
V. PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN DE METAS FÍSICAS AL III TRIMESTRE 2016.....	5
5.1. PROGRAMAS PRESUPUESTALES.....	7
5.1.1. Programa Presupuestal 0068: "REDUCCIÓN DE VULNERABILIDAD Y ATENCIÓN DE EMERGENCIAS POR DESASTRES - PREVAED".....	7
5.1.2. Programa Presupuestal 0096: "GESTIÓN DE LA CALIDAD DEL AIRE"	17
5.2. ACCIONES CENTRALES	20
5.2.1. ACTIVIDAD: Conducción y Orientación Superior	20
5.2.2. ACTIVIDAD: Acciones de Control y Auditoría	21
5.2.3. ACTIVIDAD: Asesoramiento Técnico y Jurídico	22
5.2.4. ACTIVIDAD: Planeamiento y Presupuesto.....	22
5.2.5. ACTIVIDAD: Gestión Administrativa	23
5.2.6. ACTIVIDAD: Gestión de Recursos Humanos.....	30
5.3. ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTO	32
5.3.1. ACTIVIDAD: Pronóstico, Asesoramiento, Estudios e Investigaciones y participación Técnico Científica en Agrometeorología.....	32
5.3.2. ACTIVIDAD: Pronóstico, Asesoramiento, Estudios e Investigaciones y participación Técnico Científica en Meteorología y Pronóstico, Asesoramiento, Estudios e Investigaciones y participación Técnico Científico en temas ambientales.....	33
5.3.3. ACTIVIDAD: Sistema de Procesamiento de datos.....	33
5.3.4. ACTIVIDAD: Gestión Hidrometeorológica y Ambiental.....	34
VI. CONCLUSIONES.....	40
VII. ANEXOS	41



PERÚ

Ministerio
del Ambiente



I. PRESENTACIÓN

El Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú-SENAMHI, tiene por finalidad planificar, organizar, coordinar, normar, dirigir, supervisar y controlar las actividades meteorológicas, hidrológicas, agrometeorológicas y conexas, mediante la operación de un sistema de obtención de información, la investigación científica y tecnológica, la realización de estudios y proyectos, así como la prestación de servicios en materias de su competencia, tales como, observar y estudiar la atmósfera, además de brindar servicios de predicción en dichas materias; actuando de acuerdo con la política, objetivos y metas que aprueba el Sector Ambiente, dentro de los planes y programas de la Organización Meteorológica Mundial-OMM.

A través del presente informe se evalúa la ejecución de las actividades programadas en el POI durante el tercer trimestre, con la finalidad de medir el desempeño y contribución al logro de los Objetivos Estratégicos de la Institución.

En ese sentido, se señala que, la evaluación física se realiza a nivel Institucional, Productos y Actividades según categorías presupuestales, identificándose los logros, y posteriormente mencionando los problemas que dificultaron su realización, así como las medidas correctivas para su solución.

Al finalizar el presente informe, podemos concluir como resultado de la evaluación del POI 2016 - III trimestre, que en promedio, se alcanzó un 94% de ejecución con respecto a lo programado. Así como, del periodo enero – setiembre, se alcanzó un avance físico de 64% y un avance financiero de 61%.

II. INTRODUCCIÓN

La presente evaluación se ha realizado en base a las actividades programadas de julio a setiembre, aprobadas y modificadas del POI con R.P.E. N° 0181-2016/SENAMHI-PREJ-OPP de fecha 17-08-2016, dicha evaluación presenta resultados cuantitativos referidos al grado de ejecución de las actividades programadas durante el tercer trimestre, así como la consolidación de los principales logros alcanzados, los impedimentos para su realización y las acciones necesarias para su cumplimiento.

El informe de evaluación se estructura de la siguiente manera:

- | | | |
|----------------------------|---|--|
| Organización Institucional | : | Se presenta la estructura organizacional actual del SENAMHI, de acuerdo al ROF vigente. |
| Marco Estratégico | : | Define la visión, ejes estratégicos, misión e interrelación de los objetivos estratégicos establecidos en el PEI 2013-2016 con las categorías presupuestales que ejecuta el SENAMHI en el presente ejercicio fiscal. |
| Programación y Evaluación | : | Muestra el grado de avance de las metas físicas por categoría presupuestal, actividad y tareas durante el periodo de evaluación, así como los logros, problemas y medidas correctivas reportados por las dependencias. |
| Conclusiones | : | Se presentan las conclusiones del informe de evaluación del primer semestre. |
| Recomendaciones | : | Se presenta las recomendaciones para ser implementadas y/o tomar acciones necesarias por la Alta dirección. |

III. ORGANIZACIÓN INSTITUCIONAL

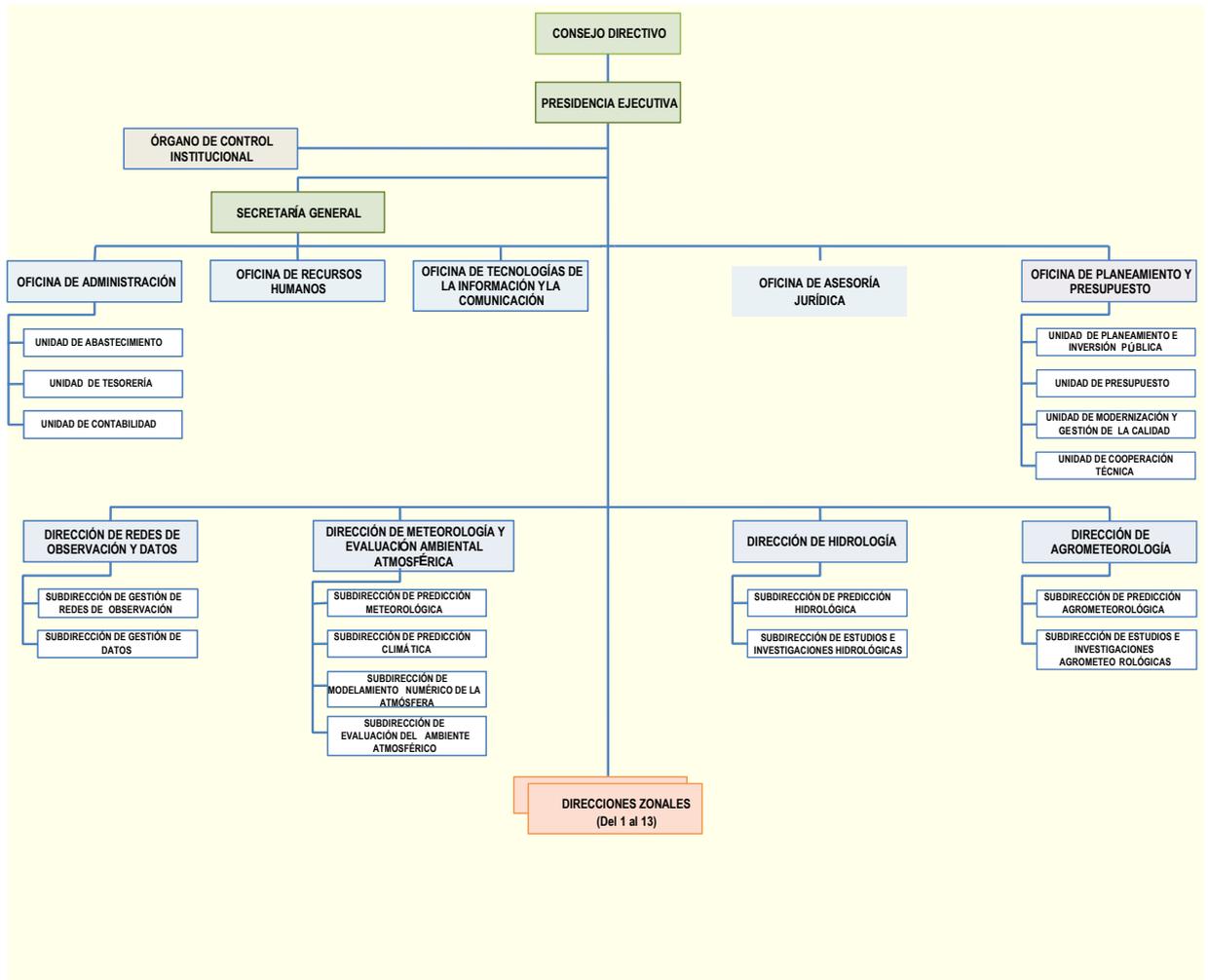
Que, en observancia de la Ley Marco de Modernización de la Gestión Pública del Estado y normas complementarias, se aprueba el Reglamento de Organización y Funciones del SENAMHI mediante Decreto Supremo N° 003-2016-MINAM del 25-05-2016, con la finalidad de mejorar la gestión institucional con enfoque de servicio al ciudadano. Dicho documento de gestión, establece su estructura organizacional conformada por los Órganos de la Alta Dirección, Órgano de Control Institucional, Órganos de Asesoramiento, Órganos de Apoyo, Órganos de Línea y Órganos Desconcentrados.

3.1. Estructura Organizacional

- Órganos de la Alta Dirección
 - Consejo Directivo
 - Presidencia Ejecutiva
 - Secretaría General
- Órgano de Control Institucional
- Órganos de Asesoramiento
 - Oficina de Asesoría Jurídica
 - Oficina de Planeamiento y Presupuesto
- Órganos de Apoyo
 - Oficina de Administración
 - Oficina de Recursos Humanos
 - Oficina de Tecnología de la Información y la Comunicación
- Órganos de Línea
 - Dirección de Redes de Observación y Datos
 - Dirección de Meteorología y Evaluación Ambiental Atmosférica
 - Dirección de Hidrología
 - Dirección de Agrometeorología
- Órganos de Desconcentrados
 - Direcciones Zonales (Del 1 al 13)

3.2. Organigrama

Gráfico N° 01: Organigrama del SENAMHI



Fuente: Reglamento de Organización y Funciones del SENAMHI

IV. MARCO ESTRATÉGICO

4.1. Marco Estratégico institucional

Cuadro Nº 01: Marco Estratégico de Gestión Institucional del SENAMHI 2013- 2016

VISION	La sociedad peruana toma decisiones oportunas basadas en la información meteorológica, hidrológica y climática para su desarrollo sostenible.			
EJES ESTRATÉGICOS	Eje 1: Riesgos de desastres Eje 2: Desarrollo económico Eje 3: Clima, agua y cambio climático Eje 4: Calidad ambiental			
MISIÓN	Proveer productos y servicios meteorológicos, hidrometeorológicos y climáticos confiable y oportunos.			
OBJETIVOS ESTRATÉGICOS INSTITUCIONALES (OE)	OE1. Incrementar el uso y cobertura de la información hidrometeorológica para acciones de prevención	OE2. Promover el uso de información hidrometeorológica para el desarrollo económico.	OE3. Incrementar el conocimiento del clima, agua y cambio climático para las medidas de adaptación	OE4. Fortalecer la vigilancia atmosférica para la toma de decisiones
	PRODUCTOS Y/O PROYECTOS ASOCIADOS A CADA OBJETIVO ESTRATÉGICO Y CATEGORIA PRESUPUESTAL			
	PP 0068: PROGRAMA PRESUPUESTAL REDUCCION DE LA VULNERABILIDAD Y ATENCION DE EMERGENCIAS DEDESASTRES <u>Productos/Proyectos:</u> 1. Estudios para la estimación de riesgos de desastres. 2. Centro de Pronóstico hidrometeorológico e innovación de la Dirección Regional del SENAMHI – Junín. 3. Acciones Comunes	PP 0089: "REDUCCION DE LA DEGRADACION DE LOS SUELOS Agrarios" <u>Producto:</u> Productores Agrarios informados sobre la aptitud de los suelos.	ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS <u>Sin Producto</u>	PP 0096: "GESTION DE LA CALIDAD DEL AIRE". <u>Productos/Proyectos:</u> 1. Instituciones con información de monitoreo y pronóstico de la calidad del aire. 2. Ampliación, Mejoramiento de la Red de Monitoreo para el Pronóstico de la Calidad del Aire en la Ciudad de Lima
ESTRATEGIAS INSTITUCIONALES DE ACCIÓN TRANSVERSAL	ACCIONES CENTRALES			
	1. Fortalecer las capacidades de los recursos humanos del SENAMHI			
	2. Mejorar y/o ampliar la infraestructura, equipamiento y herramientas para brindar mejores productos y servicios.			
	3. Orientar la gestión institucional bajo un enfoque de resultados y servicio al ciudadano.			
	4. Mejorar la difusión de la información hidrometeorológica y climática			
	5. Promover la cooperación interinstitucional e internacional para el desarrollo científico y técnico.			

Elaboración: Unidad de Planeamiento e Inversión Pública.

V. PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN DE METAS FÍSICAS AL III TRIMESTRE 2016

De acuerdo a la programación física de las Metas Presupuestales, en el tercer trimestre, las dependencias, en su mayoría, cumplieron de acuerdo a lo programado; pocas de ellas no lograron cumplir al 100%, tal como se aprecia en el siguiente cuadro:

Cuadro N° 02: “Programación y Ejecución Física al III Trimestre 2016”

META PPTAL	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAM.		EJECUCIÓN				DEPENDENCIAS
		III TRIM	ANUAL	III TRIM	%	AVANCE ANUAL	%	
2	INFORME TÉCNICO	1	2	1	100%	1	50%	OPP
4	DOCUMENTO TÉCNICO	1	2	1	100%	2	100%	OPP
5	DOCUMENTO TÉCNICO	3	15	3	100%	9	60%	DMA
9	MANTENIMIENTO	180	720	180	100%	540	75%	DRD
10	DOCUMENTO	97	238	97	100%	138	58%	DMA
11	DOCUMENTO	14	76	13	93%	53	70%	OPP
12	DOCUMENTO	5	18	3	60%	9	50%	OPP
13	DOCUMENTO	2	10	2	100%	6	60%	PREJ
14	INFORME	5	17	5	100%	8	47%	SG
15	INFORME	36	154	36	100%	119	77%	SG
16	DOCUMENTO	5	16	5	100%	10	63%	OPP
17	DOCUMENTO	52	162	52	100%	104	64%	OA
18	INFORME	5	187	5	100%	181	97%	OAJ
19	INFORME	43	784	41	95%	755	96%	ORH
20	INFORME	5	26	5	100%	17	65%	ORH
21	INFORME	15	44	13	87%	23	52%	OCI
22	PLANILLA	6	20	6	100%	13	65%	ORH
23	INFORME	9	33	9	100%	24	73%	OTI
25	INFORME	16	71	16	100%	55	77%	DZ 06
26	INFORME	7	57	7	100%	50	88%	DZ 03
27	INFORME	12	38	9	75%	22	58%	DZ 12
28	INFORME	9	70	9	100%	59	84%	DZ 10
29	INFORME	11	38	10	91%	26	68%	DZ 05
30	INFORME	4	49	3	75%	41	84%	DZ 11
31	INFORME	29	71	29	100%	42	59%	DZ 02
32	INFORME	7	35	7	100%	27	77%	DZ 04
33	INFORME	4	13	4	100%	7	54%	DZ 08
34	INFORME	7	19	7	100%	11	58%	DZ 01
35	INFORME	7	23	7	100%	16	70%	DZ 13
36	INFORME	467	1089	467	100%	621	57%	DZ 09
37	INFORME	10	65	10	100%	54	83%	DZ 07
38	DOCUMENTO	30	117	29	97%	80	68%	DAM
39	DOCUMENTO	1	8	1	100%	1	13%	DHI
40	DOCUMENTO	71	290	57	80%	198	68%	DMA
41	DOCUMENTO	98	272	98	100%	143	53%	DMA
43	DOCUMENTO TÉCNICO	3	12	3	100%	9	75%	SG
46	DOCUMENTO TÉCNICO	100	239	97	97%	129	54%	DMA
47	DOCUMENTO TÉCNICO	2144	7697	1594	74%	4999	65%	DHI
48	DOCUMENTO TÉCNICO	6	22	6	100%	15	68%	DAM
49	DOCUMENTO TÉCNICO	4554	13164	4554	100%	8608	65%	DZ 06
50	DOCUMENTO TÉCNICO	1266	3397	1266	100%	2131	63%	DZ 03
51	DOCUMENTO TÉCNICO	4416	10612	4416	100%	6193	58%	DZ 12
52	DOCUMENTO TÉCNICO	2268	10939	2268	100%	8671	79%	DZ 10
53	DOCUMENTO TÉCNICO	2591	6297	1862	71%	2889	46%	DZ 05
54	DOCUMENTO TÉCNICO	3406	8120	0	0%	1301	16%	DZ 11
55	DOCUMENTO TÉCNICO	3411	8448	3411	100%	4977	59%	DZ 02
56	DOCUMENTO TÉCNICO	1844	4403	1844	100%	2558	58%	DZ 04
57	DOCUMENTO TÉCNICO	4511	11119	4511	100%	6606	59%	DZ 08
58	DOCUMENTO TÉCNICO	1739	7694	1164	67%	5417	70%	DZ 01
59	DOCUMENTO TÉCNICO	3230	7715	3230	100%	4487	58%	DZ 13
60	DOCUMENTO TÉCNICO	3803	15655	3803	100%	11883	76%	DZ 09
61	DOCUMENTO TÉCNICO	7402	25690	7400	100%	18397	72%	DZ 07
62	DOCUMENTO	1	2	1	100%	1	50%	DMA

Elaboración: Unidad de Planeamiento e Inversión Pública.

5.1. PROGRAMAS PRESUPUESTALES

5.1.1. Programa Presupuestal 0068: "REDUCCIÓN DE VULNERABILIDAD Y ATENCIÓN DE EMERGENCIAS POR DESASTRES - PREVAED"

Para el presente año se viene participando en dos (02) Productos y un (01) Proyecto, donde se contribuye al índice de identificación del riesgo (IR) del programa presupuestal, siendo necesario reconocerlo, medirlo y representarlo mediante modelos, mapas, índices, etc., que tengan significado para la sociedad y para los tomadores de decisiones.

5.1.1.1. PRODUCTO: Estudios para la estimación del riesgo de desastres

Consiste en elaborar estudios de peligros hidrometeorológicos, así como, el monitoreo continuo de estos peligros y la realización de investigación aplicada para contribuir a la toma de decisiones, vinculados a la gestión del riesgo de desastres.

5.1.1.2. ACTIVIDAD: Generación de información y monitoreo de Peligros Hidrometeorológicos y Climáticos

A través de la vigilancia hidrometeorológica se genera información de pronósticos, elaboración de estudios y caracterización de los peligros, con la finalidad de brindar información oportuna a los tomadores de decisiones, labor que se desarrolló desde la sede central y direcciones zonales, tal como se puede apreciar en el siguiente cuadro:

Cuadro N° 03: Programación y Ejecución Física de la Actividad "Generación de información y monitoreo de peligros hidrometeorológicos y climáticos"

ACTIVIDAD / TAREA	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN FÍSICA		EJECUCIÓN FÍSICA		AVANCE %	
		III TRIM	ANUAL	III TRIM	Avance Anual	III TRIM	ANUAL
1. ACTIVIDAD: GENERACION DE INFORMACION Y MONITOREO DE PELIGROS HIDROMETEOROLOGICOS Y CLIMATICOS	DOCUMENTO TÉCNICO	46,694	141,221	41,362	89,213	89	63
TAREA 1.1 FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA OBSERVACIONAL Y GESTION DE DATOS	ESTACIÓN	258	1,419	218	1,262	84	89
TAREA 1.2 GENERACION DE INFORMACION HIDROMETEOROLOGICA Y CLIMATICA	DOCUMENTO TÉCNICO	46,691	141,187	41,359	89,204	89	63
TAREA 1.3 DIFUSIÓN Y FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES	INFORME	45	101	40	48	89	48
TAREA 1.4 DIFUSIÓN DE INFORMACION HIDROMETEOROLOGICA Y CLIMATICA (SG)	DOCUMENTO TÉCNICO	3	12	3	9	100	75

Elaboración: Unidad de Planeamiento e Inversión Pública.

Logros

- Elaboración del pronóstico extendido a tres días de 260 ciudades a nivel nacional.

- Se elaboró el artículo científico en colaboración con la Universidad de Appalachian – Usa: “Modes of Precipitation Delivery in the Cordillera Vilcanota of Peru and Cordillera Real of Bolivia”.
- Emisión de pronósticos extendidos de precipitación (zonas de incendios – Junín), durante setiembre.

Problemas Identificados:

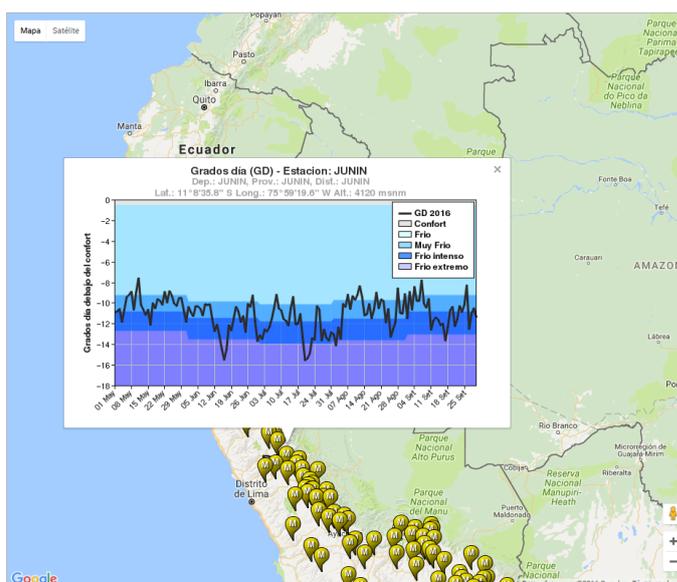
- Falta de personal, uso de vacaciones fuera del mes programado.

Medidas Correctivas:

- La unidad reprograma las vacaciones del personal, de acuerdo a sus necesidades y las normas de la Oficina de Recursos Humanos.

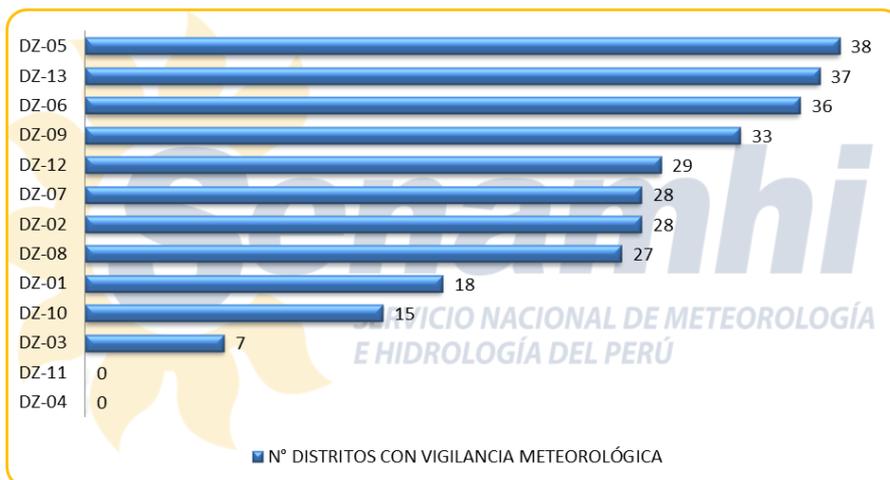
A. Generación de Información Hidrometeorológica y Climática

- **Vigilancia Meteorológica:** Se realizó el análisis de la información diaria de datos de variables meteorológicas de cada una de las estaciones meteorológicas (convencional y/o automática), así como la información proveniente de otros sistemas de observación (imágenes de satélite, radioviento sonda, temperatura del agua del mar, etc.) y las salidas de los modelos numéricos, que nos permite realizar el pronóstico de peligros meteorológicos (aviso de peligro), caracterizando su nivel de severidad, comparándolo con sus valores normales y umbrales críticos de peligro meteorológico: bajas temperaturas (heladas y friajes), olas de calor, lluvias intensas, vientos, etc.



Al tercer trimestre, a nivel nacional, se realiza vigilancia meteorológica a 296 distritos.

Gráfico N° 02: N° de distritos con Vigilancia Meteorológica por Dirección Zonal

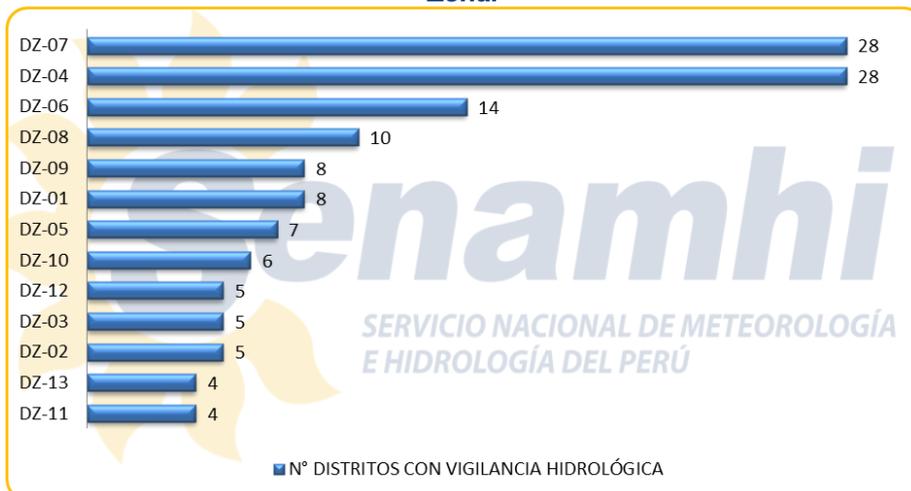


Elaboración: Unidad de Planeamiento e Inversión Pública

Del cuadro anterior se aprecia, que, la DZ 04, no realiza vigilancia meteorológica debido a que el profesional fue reasignado a la DMA.

Vigilancia Hidrológica: Se ha realizado el análisis de la información diaria de los datos hidrológicos de niveles de agua y caudales en cada una de las estaciones hidrológicas (convencional y/o automática), lo que nos permite realizar el monitoreo sobre la disponibilidad hídrica, la evolución de los caudales en el tiempo, respecto a sus valores normales o umbrales críticos de peligro (sequías e inundaciones). A continuación se presenta la vigilancia a nivel de Direcciones Zonales, que al tercer trimestre, a nivel nacional, se realiza vigilancia hidrológica a 132 distritos.

Gráfico N° 03: N° de Distritos con Vigilancia Hidrológica por Dirección Zonal



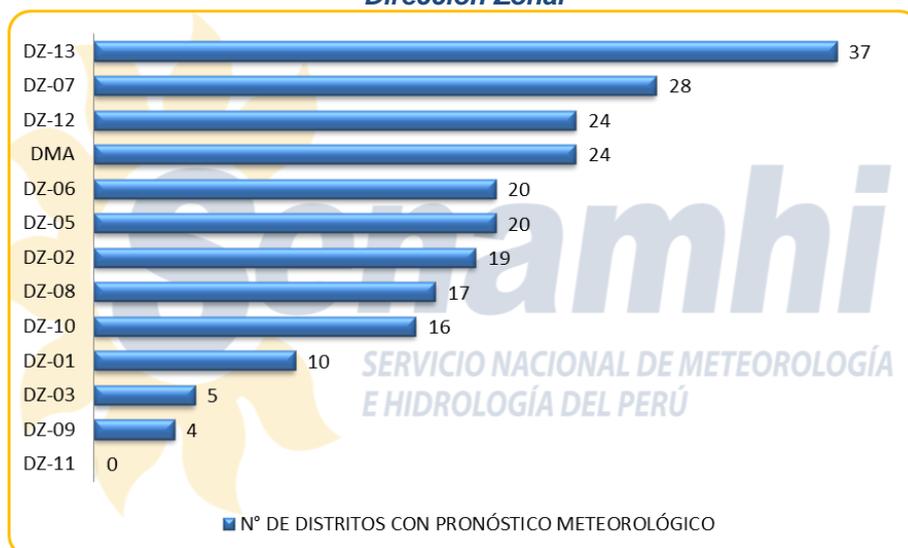
Elaboración: Unidad de Planeamiento e Inversión Pública

Las Direcciones Zonales 04 y 07 presentan una mayor cantidad de distritos con vigilancia hidrológica.

- **Pronóstico meteorológico:** Se han realizado las predicciones de las condiciones futuras del estado de la atmósfera a corto plazo (hasta 5 días) a nivel distrital, a continuación se presentan los pronósticos meteorológicos por distritos.

Para el tercer trimestre, a nivel nacional, se realiza pronóstico meteorológico a 224 distritos.

Gráfico N° 04: N° de Distritos con Pronóstico Meteorológico por Dirección Zonal

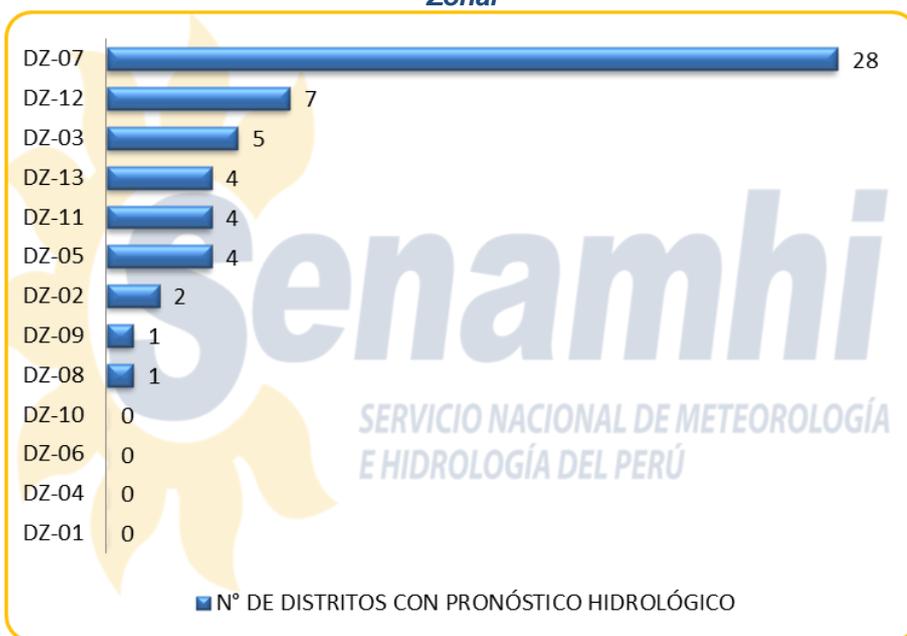


Elaboración: Unidad de Planeamiento e Inversión Pública

Del cuadro anterior se puede apreciar que el pronóstico meteorológico de los distritos que comprende la Dirección Zonal 4, se realizó desde la Sede Central, a cargo de la Dirección de Meteorología y Evaluación Ambiental Atmosférica (DMA).

- **Pronóstico hidrológico:** Se ha realizado el análisis de la información diaria de los datos hidrológicos de niveles de agua y caudales en cada una de las estaciones hidrológicas (convencional y/o automática), permitiéndonos realizar el pronóstico diario de los caudales con un horizonte de 72 horas; al tercer trimestre, a nivel nacional, se realiza pronóstico hidrológico a 56 distritos, tal como se aprecia en el siguiente gráfico:

Gráfico N° 05: N° de Distritos con Pronóstico Hidrológico por Dirección Zonal

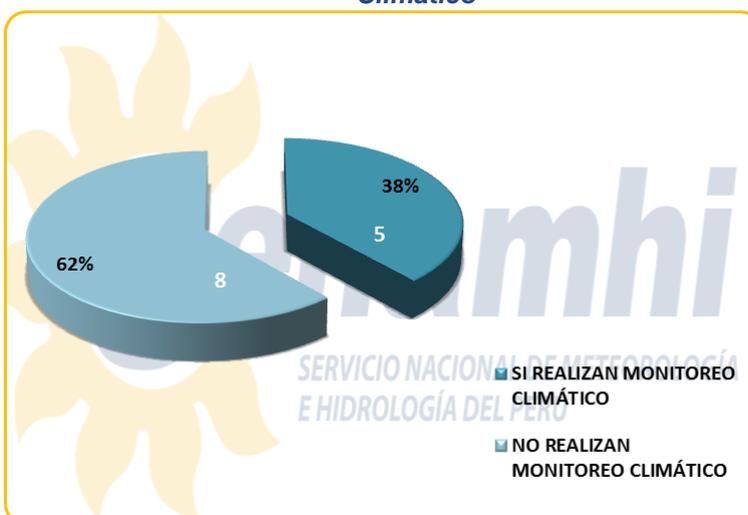


Elaboración: Unidad de Planeamiento e Inversión Pública

Por otro lado, la Dirección Zonal 7, indica que realizó pronóstico hidrológico para 28 distritos, superando en 4 veces con relación a las demás Direcciones Zonales.

- Monitoreo Climático:** Es el proceso por el cual se realiza el análisis del resultado del seguimiento de las condiciones termo-pluviométricas (precipitación y temperaturas extremas) y de las condiciones atmosféricas a nivel decadiario, mensual y estacional; este monitoreo permite inferir sobre la variabilidad climática, asociadas a oscilaciones como el "ENSO".

Gráfico N° 06: Número de Direcciones Zonales que realizan Monitoreo Climático



Elaboración: Unidad de Planeamiento e Inversión Pública

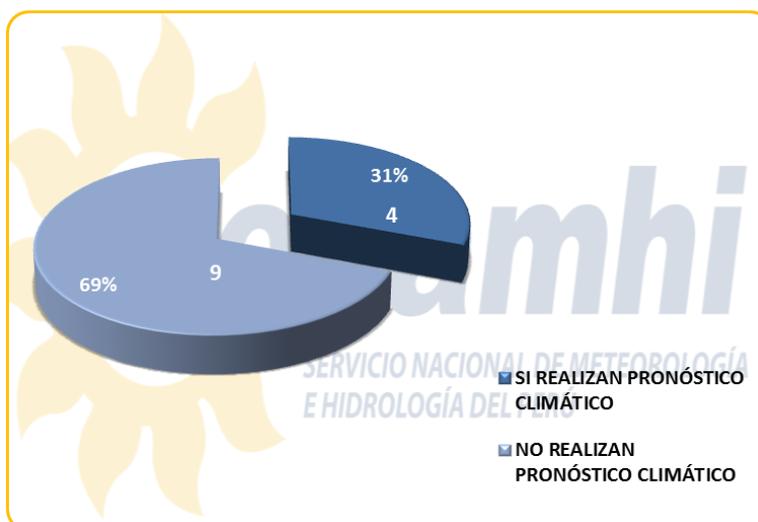
Del cuadro anterior, se precisa que, las Direcciones Zonales 01, 03, 04, 06, 07 09, 11 y 12 no realizan monitoreo climático.

- Pronóstico Climático:** Se elaboró los pronósticos probabilísticos de las condiciones medias de precipitación, temperatura máxima y mínima para los próximos tres meses, información que se actualiza cada mes para los siguientes tres meses. Estos pronósticos se han obtenido como resultado del análisis estadístico de variables océano-atmosférica e información histórica observada que posteriormente son sometidas a consenso (Sede Central y Direcciones Zonales).

Pronósticos Climáticos			
Pronóstico Semanal			
Zona Norte			✓
Zona Centro			✓
Zona Sur			✓
Probabilidad de ocurrencia de las temperaturas extremas del aire y precipitación			
	Máxima	Minima	Precipitación
Mapa a nivel nacional	✓	✓	✓
Rímac	✓	✓	✓
Pampas			
Chancay Lambayeque, Zaña y Jequetepeque	✓	✓	✓
Apurímac			
Ilo - Moquegua	✓	✓	✓
Mantaro	✓	✓	✓
Santa			✓
Urubamba	✓	✓	✓
Tumbes y Piura	✓	✓	✓
Loreto	✓	✓	✓
Región Puno	✓	✓	✓

A continuación se presenta la cantidad de Direcciones Zonales que lo realizan.

Gráfico N° 07: Número de Direcciones Zonales que realizan Pronóstico Climático

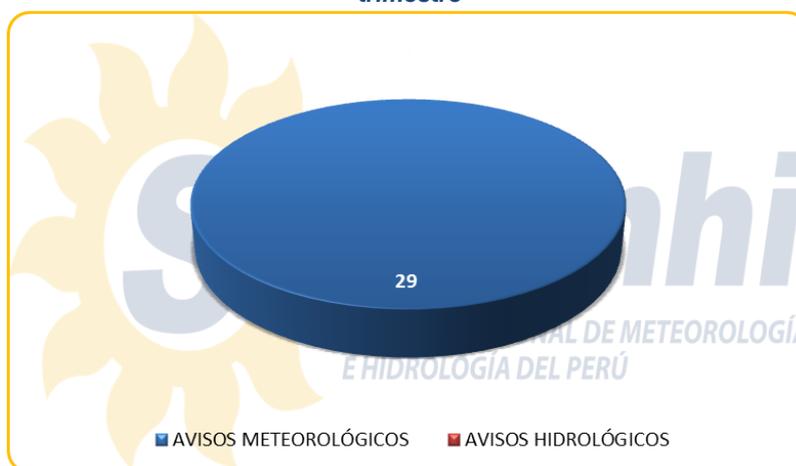


Elaboración: Unidad de Planeamiento e Inversión Pública

Del cuadro anterior, se precisa que, las Direcciones Zonales 01, 02, 03, 04, 06, 07, 09, 11 y 12 no realizan pronóstico climático.

- **Boletines de Riesgo agroclimático:** Fueron realizados para los cultivos, en base a la vulnerabilidad de éstos frente a la amenaza de los excesos y/o déficits de lluvia, y las altas y/o bajas temperaturas del aire pronosticado:
 - Para los cultivos de papa, maíz y alcachofa, beneficiando a 65 distritos en el valle de Mantaro- Junín.
 - Para los cultivos de papa y maíz, beneficiando a la cuenca del río cajamarquino.
 - Para los cultivos de papa y maíz, beneficiando a 82 distritos de la cuenca del Urubamba.
 - Para los cultivos de papa, quinua, cebada y haba, beneficiando a las cuencas circula cumbre del Lago Titicaca.
 - Para los cultivos de maíz amiláceo, cebada grano, papa, quinua, anís, trigo y haba grano verde, beneficiando a las cuencas de Pampas y Apurímac.
- **Avisos Meteorológicos:** Se realizaron pronósticos de carácter preventivo ante eventos meteorológicos severos, indicando las áreas que podrían verse afectadas y el nivel de peligrosidad.

Gráfico N° 08: Número de Avisos Hidrometeorológicos elaborados en el trimestre



Elaboración: Unidad de Planeamiento e Inversión Pública

Al tercer trimestre, a nivel nacional, se realizaron 29 avisos meteorológicos.

Es preciso indicar que durante el tercer trimestre solo se han identificados avisos meteorológicos, debido a que no existe presencia de eventos hidrológicos extremos.

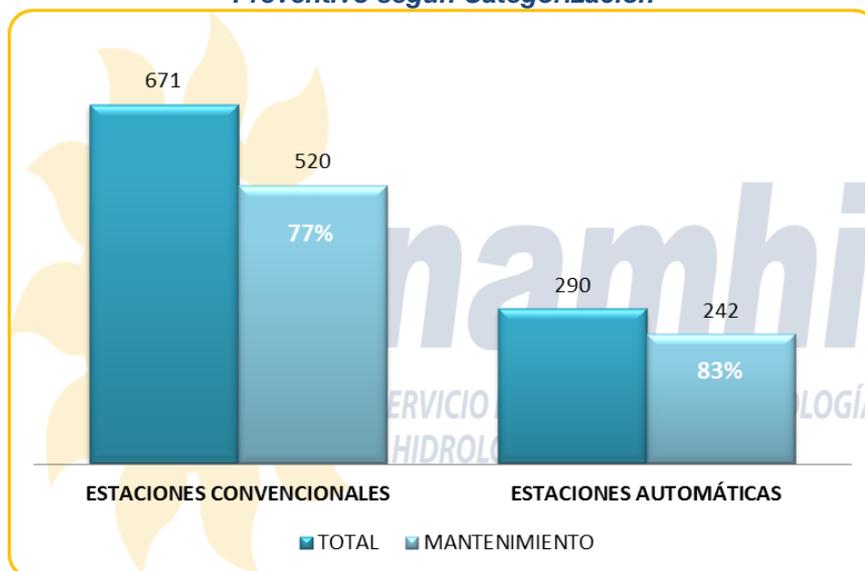
B. Fortalecimiento del Sistema Observacional

Son acciones para operar, mejorar y ampliar la red de estaciones hidrometeorológicas convencionales y automáticas a nivel nacional, considerando la morfología e hidrología de la zona de intervención.



- Red Observacional

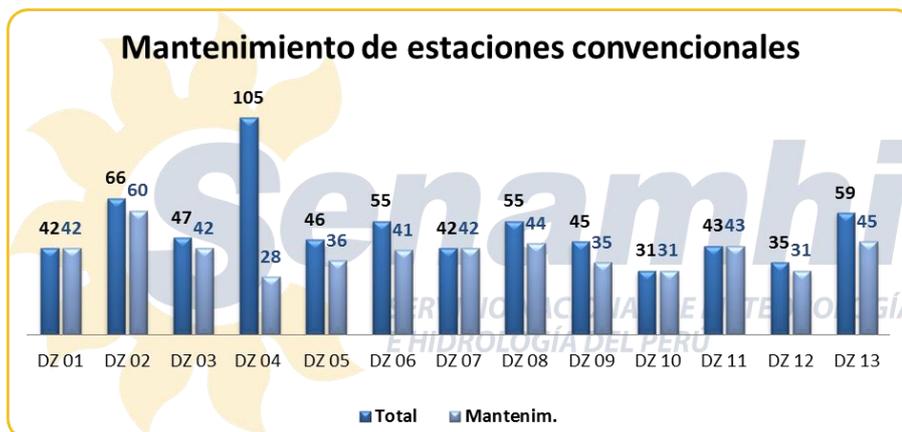
Gráfico N° 09: Número de Estaciones con Mantenimiento Preventivo según Categorización



Elaboración: Unidad de Planeamiento e Inversión Pública

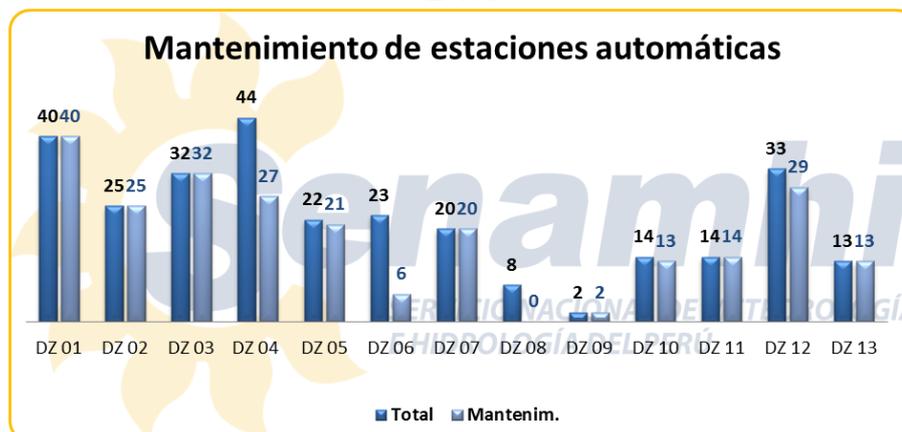
Del gráfico anterior se puede apreciar, que al tercer trimestre, el mantenimiento preventivo de estaciones tanto para convencionales y automáticas se ha desarrollado en 77% y 83% respectivamente.

Gráfico N° 10: Mantenimiento de estaciones convencionales por Dirección Zonal



Elaboración: Unidad de Planeamiento e Inversión Pública

Gráfico N° 11: Mantenimiento de estaciones automáticas por Dirección Zonal



Elaboración: Unidad de Planeamiento e Inversión Pública

De los gráficos N° 10 y 11 se aprecia detalladamente, al tercer trimestre, el mantenimiento de estaciones (convencionales y automáticas) realizadas por cada dirección zonal.

Problemas Identificados:

- No reporta problemas.

Medidas Correctivas:

- No reporta medidas.

C. Difusión de la Información Hidrometeorológica y Climática

Logros:

- Difusión gratuita de spots televisivos sobre Heladas y Friaje en el circuito cerrado de TV a 489 agencias del Banco de la Nación. El

impacto fue que aproximadamente 256 500 usuarios del banco, pudieron conocer sobre las Heladas y Frijaje.

- Se realizó un taller adicional de capacitación titulado “Las Heladas y sus efectos en Arequipa”, donde asistieron 150 participantes en el marco del Plan Multisectorial ante Heladas y Frijaje.
- Se logró establecer una mayor relación con las instituciones educativas relacionadas a la investigación como la Universidad Tecnológica del Perú e instituciones relacionadas a la Gestión de Desastres como los Gobiernos Regionales, COER, INDECI, entre otros.

Problemas Identificados:

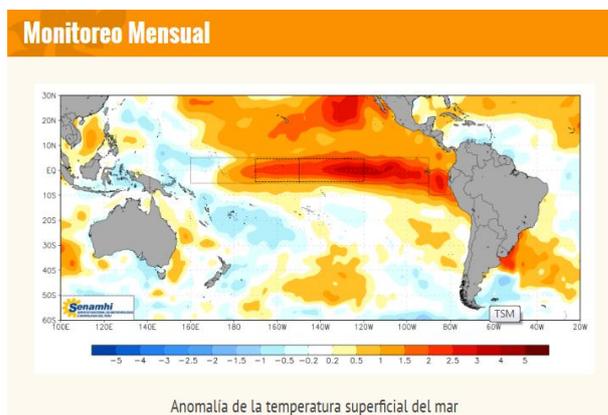
- No reporta problemas.

Medidas Correctivas:

- No reporta medidas.

5.1.1.3. ACTIVIDAD: Generación de información y monitoreo del Fenómeno El Niño

El SENAMHI como entidad conformante del Comité Estudio Nacional del Fenómeno El Niño - ENFEN, ha realizado el monitoreo y pronóstico de las condiciones atmosféricas asociadas al Fenómeno El Niño, el cual es realizado por la Dirección de Meteorología y Evaluación Ambiental Atmosférico.



Cuadro Nº 04: Programación y Ejecución Física de la Actividad “Generación de información y monitoreo del Fenómeno El Niño”

ACTIVIDAD / TAREA	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN FÍSICA		EJECUCIÓN FÍSICA		AVANCE %	
		III TRIM	ANUAL	III TRIM	Avance Anual	III TRIM	ANUAL
2. ACTIVIDAD: GENERACION DE INFORMACION Y MONITOREO DEL FENOMENO EL NIÑO	DOCUMENTO TÉCNICO	3	15	3	9	100	60
TAREA 2.1 GENERACION DE INFORMACION Y MONITOREO DEL FENOMENO EL NIÑO	DOCUMENTO TÉCNICO	3	15	3	9	100	60

Elaboración: Unidad de Planeamiento e Inversión Pública, sobre la base de la información registrada.

Logros:

- No reporta logros.

Problemas Identificados:

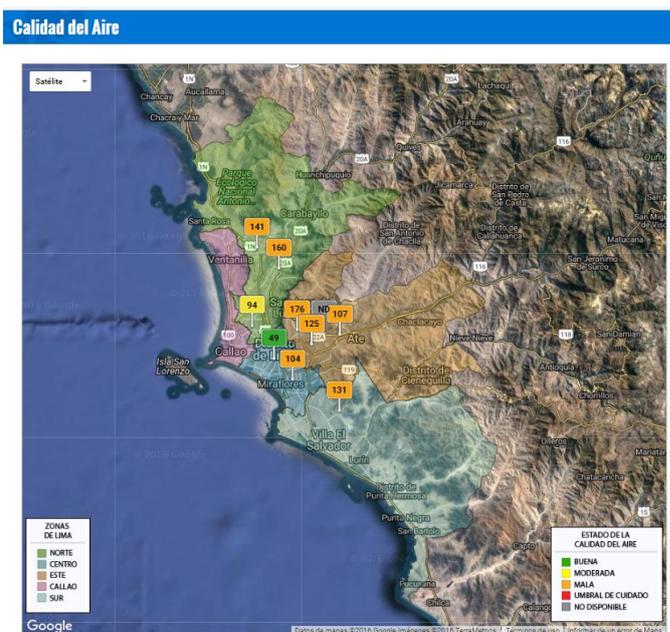
- No reporta problemas.

Medidas Correctivas:

- No reporta medidas.

5.1.2. Programa Presupuestal 0096: "GESTIÓN DE LA CALIDAD DEL AIRE"

El Programa Presupuestal, tiene como resultado específico **mejorar la calidad del aire en las ciudades**. Este programa tiene articulación territorial (gobierno nacional, regional y local), siendo la entidad responsable de su ejecución, el Ministerio del Ambiente.



5.1.2.1. Producto: Instituciones con información de monitoreo y pronóstico de la Calidad del Aire

El SENAMHI, a partir del 2013, participa en dicho programa contribuyendo a la obtención del producto "Instituciones con información de monitoreo y pronóstico de la calidad del aire" y la ejecución del proyecto "Ampliación, mejoramiento de la red de monitoreo para el pronóstico de la calidad del aire en la ciudad de Lima", código SNIP 199842.

El cumplimiento del Producto se evalúa de manera anual

con la entrega de información a 10 instituciones del gobierno local de la ciudad de Lima, tales como: Puente Piedra, Carabaylo, San Martín de Porres, Jesús María, San Borja, Villa María del Triunfo, Santa Anita, San Juan de Lurigancho, Ate y al Gobierno Regional de Lima.

Cuadro N° 05: Programación Física del producto “Instituciones con Información de Monitoreo y Pronóstico de la Calidad del Aire”

PRODUCTO	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN FÍSICA		Ejecución FÍSICA		AVANCE %	
		III TRIM	ANUAL	III TRIM	Avance Anual	III TRIM	ANUAL
PRODUCTO: INSTITUCIONES CON INFORMACION DE MONITOREO Y PRONOSTICO DE LA CALIDAD DEL AIRE	INSTITUCIÓN	-	10	-	-	100	-

Elaboración: Unidad de Planeamiento e Inversión Pública, sobre la base de la información registrada.

Dentro del Producto “Instituciones con información de monitoreo y pronóstico de la Calidad del Aire, el SENAMHI participa en 2 actividades, que se describen a continuación.

5.1.2.2. ACTIVIDAD: Operación y mantenimiento de las redes de vigilancia

Consiste en realizar periódicamente el mantenimiento de los equipos analizadores y monitores automáticos de calidad del aire, cambio de consumibles y repuestos, mantenimiento y calibración de los mismos para un óptimo funcionamiento de las estaciones.

Cuadro N° 06: Programación y Ejecución física de la Actividad “Operación y Mantenimiento de las Redes de Vigilancia”

ACTIVIDAD / TAREA	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN FÍSICA		Ejecución FÍSICA		AVANCE %	
		III TRIM	ANUAL	III TRIM	Avance Anual	III TRIM	ANUAL
1. ACTIVIDAD: OPERACION Y MANTENIMIENTO DE LAS REDES DE VIGILANCIA	MANTENIMIENTO	180	720	180	540	100	75
TAREA 1.1 OPERACION Y MANTENIMIENTO DE LAS REDES DE VIGILANCIA	MANTENIMIENTO	180	720	180	540	100	75

Elaboración: Unidad de Planeamiento e Inversión Pública, sobre la base de la información registrada.

Logros:

- En el tercer trimestre se logró la operatividad a más del 95% de los equipos de las 10 estaciones de monitoreo de calidad del aire, ubicadas en Lima Metropolitana.

Problemas Identificados:

- Problemas de disolución de convenio con la Municipalidad del C.P. Santa María de Huachipa.
- Cambio de ubicación dentro del mismo local de la estación ubicada en la UCV-SJL.

Medidas Correctivas:

- Coordinación entre el personal de SENAMHI con personal de la

Municipalidad para dar solución al problema.

- Coordinación y cambio de lugar de estación ubicada en la UCV-SJL.

5.1.2.3. ACTIVIDAD: Provisión de información de la calidad del aire

Consiste en elaborar información técnica sobre la calidad del aire para Lima Metropolitana, mediante la realización del control de calidad y gestión de los datos, análisis e interpretación de los datos válidos y la generación de información técnica, el que es plasmado en boletines, pronósticos, entre otros.

Durante el período se elaboró 97 documentos, a fin de proveer información técnica-científica de la vigilancia y pronóstico de la calidad del aire a los agentes económicos.

Cuadro N° 7: Programación y Ejecución física de la Actividad “Provisión de Información de la Calidad del Aire”

ACTIVIDAD / TAREA	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN FÍSICA		EJECUCIÓN FÍSICA		AVANCE %	
		III TRIM	ANUAL	III TRIM	Avance Anual	III TRIM	ANUAL
2. ACTIVIDAD: PROVISION DE INFORMACION DE LA CALIDAD DEL AIRE	DOCUMENTO	97	238	97	138	100	58
TAREA 2.1 PROVISION DE LA INFORMACION DE LA CALIDAD DEL AIRE	DOCUMENTO	97	238	97	138	100	58

Elaboración: Unidad de Planeamiento e Inversión Pública, sobre la base de la información registrada.

Logros:

- Elaboración de estudio: Evaluación de la calidad del aire en Lima Metropolitana 2015.
- 09 Boletines sobre la calidad del aire en Lima Metropolitana, con la finalidad de difundir los resultados provenientes de la vigilancia de la calidad del aire en Lima Metropolitana.

Problemas Identificados:

- Pérdida de conexión frecuente entre el Servidor del SENAMHI y la Estación, originado por la falta de fluidez del internet.

Medidas Correctivas:

- Solicitar al gobierno local beneficiado, una mayor amplitud de la banda de Internet para ser conectada a la estación.

5.2. ACCIONES CENTRALES

Comprende las actividades orientadas a la gestión de los recursos humanos, materiales y financieros de la entidad, que contribuyen de manera transversal e indivisible al logro de los resultados de los PP (a los que se encuentre articulada la entidad) y de otras actividades de la entidad que no conforman el PP.



Esta categoría presupuestal no genera producto, por lo que se define las funciones realizadas por cada Actividad y los logros obtenidos durante el periodo de análisis.

Asimismo, está conformada por los siguientes órganos: la Alta Dirección, Control Institucional, Asesoramiento y de Apoyo.

5.2.1. ACTIVIDAD: Conducción y Orientación Superior

Actividad realizada por la Presidencia Ejecutiva del SENAMHI, quien ejerce la representación de la entidad ante las entidades públicas y privadas a nivel nacional e internacional. Conduce y supervisa el funcionamiento institucional, ejerce la representación institucional y nacional ante la Organización Meteorológica Mundial - OMM.

Cuadro Nº 8: Programación y Ejecución Física de la Actividad “Conducción y Orientación Superior”

ACTIVIDAD / TAREA	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN FÍSICA		EJECUCIÓN FÍSICA		AVANCE %	
		III TRIM	ANUAL	III TRIM	Avance Anual	III TRIM	ANUAL
3. ACTIVIDAD: CONDUCCIÓN Y ORIENTACIÓN SUPERIOR	DOCUMENTO	2	10	2	7	100	70
TAREA 3.1 GESTIÓN INSTITUCIONAL	DOCUMENTO	2	10	2	7	100	70

Elaboración: Unidad de Planeamiento e Inversión Pública, sobre la base de la información registrada.

Logros:

Durante el tercer trimestre se realizaron las siguientes acciones más relevantes:

- Participación en el Simposio Internacional anual “APCS 2016: Información climática inteligente y acciones responsables, logro de seguridad alimentaria sostenible en un mundo de cambio”.
- Participación en la reunión binacional Ecuador – Perú para la firma del Acuerdo Operacional entre Inamhi de Ecuador y Senamhi de Perú.
- Comisión de servicios para conversatorio sobre Perspectivas Climáticas en Yauyos y visita a la estación meteorológica Carania, 17 y 18 de julio.
- Supervisión técnica a la Dirección Zonal 01.
- Supervisión Técnica a la Dirección Zonal 02.

5.2.2. ACTIVIDAD: Acciones de Control y Auditoría

Actividad realizada por la Oficina de Control Interno, quien tiene dentro de sus principales funciones, según el ROF la de programar, ejecutar y evaluar las acciones y actividades de control gubernamental en el SENAMHI, de conformidad con la normativa del Sistema Nacional de Control y de la Contraloría General de la Republica.

Cuadro Nº 9: Programación y Ejecución Física de la Actividad “Acciones de Control y Auditoría”

ACTIVIDAD / TAREA	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN FÍSICA		EJECUCIÓN FÍSICA		AVANCE %	
		III TRIM	ANUAL	III TRIM	Avance Anual	III TRIM	ANUAL
1. ACTIVIDAD: ACCIONES DE CONTROL Y AUDITORIA	INFORME	15	44	13	23	87	52
TAREA 1.1 ACCIONES DE CONTROL	INFORME	0	12	0	5	0	42
TAREA 1.2 AUDITORÍA DE CUMPLIMIENTO Y SERVICIOS RELACIONADOS	INFORME	15	32	13	18	87	56

Elaboración: Unidad de Planeamiento e Inversión Pública, sobre la base de la información registrada.

Logros:

- Cumplimiento del Plan Anual de Control 2016, previsto y coordinado con la Contraloría General de la República.
- Atención de denuncias presentadas, emitiendo el informe correspondiente.

Problemas Identificados:

- Falta de personal para cubrir las actividades programadas, lo que ocasiona recarga laboral al personal y falta de tiempo para tomar vacaciones.
- Deficiente comunicación entre la Unidad de Abastecimiento y el OCI para la atención del mantenimiento de sus equipos.

Medidas Correctivas:

- Se ha previsto otorgar descansos semanales o quincenales a cuenta de las vacaciones.
- Se espera que la gestión considere esta situación para superarla.

5.2.3. ACTIVIDAD: Asesoramiento Técnico y Jurídico

Actividad realizada por la Oficina de Asesoría Jurídica, siendo su principal función emitir opinión jurídico-legal, analizando la legislación relacionada a los temas de competencia de la Entidad, y, pronunciándose sobre la legalidad de los actos que sean sometidos a su consideración.

En el siguiente cuadro se presenta el avance logrado al término del III Trimestre:

**Cuadro N° 10: Programación y Ejecución Física de la Actividad
"Asesoramiento Técnico y Jurídico"**

ACTIVIDAD / TAREA	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN FÍSICA		EJECUCIÓN FÍSICA		AVANCE %	
		III TRIM	ANUAL	III TRIM	Avance Anual	III TRIM	ANUAL
2. ACTIVIDAD: ASESORAMIENTO TÉCNICO Y JURÍDICO	INFORME	5	187	5	181	100	97
TAREA 2.1 ASESORAMIENTO JURÍDICO	INFORME	5	187	5	181	100	97

Elaboración: Unidad de Planeamiento e Inversión Pública, sobre la base de la información registrada.

Logros:

- No reporta logros.

Problemas Identificados:

- Falta de celeridad por las diferentes unidades, remisión tardía de informes existiendo plazos de cumplimiento, por lo que se expide informes de OAJ a vísperas de la fecha de vencimiento.

Medidas Correctivas:

- Memorandos reiterativos y/o inicio del Proceso Administrativo Disciplinario – PAD por continuar con incumplimiento de acciones reiterativas.

5.2.4. ACTIVIDAD: Planeamiento y Presupuesto

Esta actividad es realizada por la Oficina de Planeamiento y Presupuesto, la misma que está conformada por las Unidades de: Planeamiento e Inversión Pública, Presupuesto y Modernización, y Gestión de la Calidad; cuya función es conducir los sistemas de planeamiento, presupuesto y de gestión pública.

A continuación se presenta el avance de la Actividad del III Trimestre 2016:

Cuadro N° 11: Programación y Ejecución Física de la Actividad “Planeamiento y Presupuesto”

ACTIVIDAD / TAREA	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN FÍSICA		Ejecución FÍSICA		AVANCE %	
		III TRIM	ANUAL	III TRIM	Avance Anual	III TRIM	ANUAL
6. ASESORAMIENTO EN PRESUPUESTO Y PLANIFICACIÓN	DOCUMENTO	19	94	16	54	84	57
TAREA 6.1 CONDUCCION DEL PROCESO PRESUPUESTARIO	DOCUMENTO	10	45	10	30	100	67
TAREA 6.2 CONDUCCION DEL PROCESO DE PLANEAMIENTO	DOCUMENTO	4	30	3	15	75	50
TAREA 6.4 PROCESOS DE RACIONALIZACION ORGANIZACION Y GESTION DE CALIDAD	DOCUMENTO	5	18	3	9	60	50

Elaboración: Unidad de Planeamiento e Inversión Pública, sobre la base de la información registrada.

A continuación se detallan los logros más relevantes durante el tercer trimestre:

Logros:

- Aprobación del perfil del Programa de Inversión N° 06-2016 “Ampliación y mejoramiento de los servicios meteorológicos, hidrológicos y climáticos a nivel nacional” por OPI-MINAM.
- Aprobación de 03 Directivas adicionales a lo programado en el trimestre.

Problemas Identificados:

- Falta de personal y mayor capacitación, así como reprogramación de vacaciones.
- Limitados aplicativos informáticos para el desarrollo de los proyectos.
- Actualización del Sistema Informático del Plan Operativo.

Medidas Correctivas:

- Establecer procedimientos.
- Adquirir licencias informáticas.
- Implementar el sistema (SISPOI) con las actualizaciones requeridas.

5.2.5. ACTIVIDAD: Gestión Administrativa

Esta actividad es realizada por las Oficinas de: Secretaría General, Administración, entre otros, para el cumplimiento de sus funciones.

A continuación se muestra el avance físico del III Trimestre 2016:

**Cuadro N° 12: Programación y Ejecución Física de la Actividad
“Gestión Administrativa”**

ACTIVIDAD / TAREA	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN FÍSICA		EJECUCIÓN FÍSICA		AVANCE %	
		III TRIM	ANUAL	III TRIM	Avance Anual	III TRIM	ANUAL
4. GESTIÓN ADMINISTRATIVA	DOCUMENTO	98	349	98	243	100	70
TAREA 4.1 ADMINISTRAR RECURSOS MATERIALES HUMANOS Y FINANCIEROS	DOCUMENTO	3	16	3	12	100	75
TAREA 4.2 CONDUCCION DE PROCESOS DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	DOCUMENTO	9	32	9	26	100	81
TAREA 4.3 CONDUCCION DE PROCESOS CONTABLES	DOCUMENTO	13	50	13	37	100	74
TAREA 4.4 CONDUCCION DE PROCESO DE TESORERIA	DOCUMENTO	27	64	27	31	100	48
TAREA 4.5 ADMINISTRACION DE ARCHIVO Y TRAMITE DOCUMENTARIO	INFORME	6	40	6	33	100	83
TAREA 4.6 SISTEMA DE COMUNICACION Y RELACIONES PUBLICAS	INFORME	21	91	21	70	100	77
TAREA 4.7 GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN DOCUMENTARIA	INFORME	6	16	6	12	100	75
TAREA 4.8 ADMINISTRAR EL CENTRO DE DOCUMENTACIÓN Y BIBLIOTECA INSTITUCIONAL	BOLETIN	3	7	3	4	100	57
TAREA 4.9 BRINDAR SERVICIO DE ATENCION AL USUARIO	INFORME	5	17	5	8	100	47
TAREA 4.10 COORDINACIONES CON ORGANISMOS NACIONALES E INTERNACIONALES	DOCUMENTO	5	16	5	10	100	63

Elaboración: Unidad de Planeamiento e Inversión Pública, sobre la base de la información registrada.

Logros:

A continuación se presentan los logros más relevantes a nivel de dependencias que forman esta Actividad:

Secretaría General:

- En el tercer trimestre se logró aumentar en 51% la cantidad de personas atendidas a través de las visitas guiadas, esto contribuyó a mejorar el conocimiento y la imagen que tiene el público externo de nuestra Institución.
- Se obtuvo un aumento en la demanda de solicitudes de información de estudiantes e investigadores, aproximadamente 11% superior respecto a los meses anteriores; lo que demuestra la importancia que tiene la información del SENAMHI para asuntos académicos.
- Gracias a la coordinación entre servidores de la Biblioteca, personal de OTI SENAMHI y soporte técnico MIMAN, actualmente se cuenta con acceso al sistema de biblioteca KOHA en SENAMHI; por lo que se tuvo 15 días de capacitación respecto a la catalogación y clasificación de las publicaciones en los software, además de realizar trabajos previos para la interconexión con el software DSPACE.
- Publicación y difusión de 03 Boletines bibliográficos.

Problemas Identificados:

- Falta de estandarización en cuanto a los precios de los servicios hidrometeorológicos que brinda la Institución
- Falta de estandarización en cuanto al proceso de atención de solicitudes de estudiantes, tesis, profesionales de post grado e investigadores.
- Se cuenta con software obsoleto.

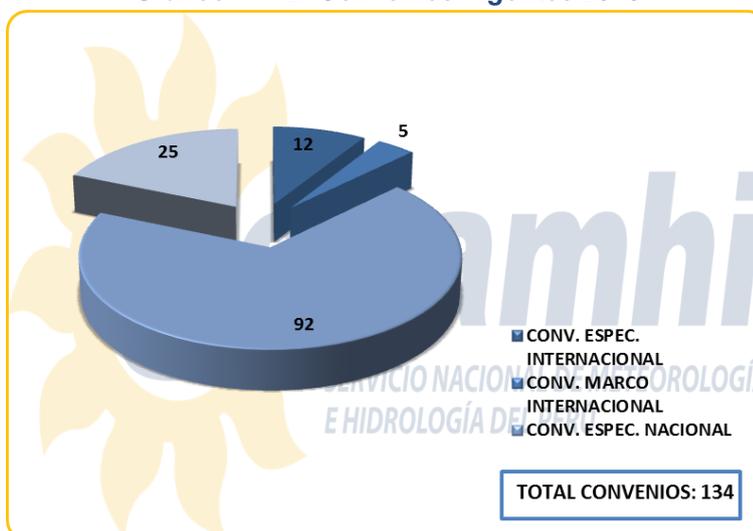
Medidas Correctivas:

- Se solicitó la consultoría para la determinación de costos que brinda el SENAMHI, Proyecto TUSNE.
- Se aprobó la Directiva N° 003-2016/SENAMHI-SG-OPP-UM que aprueba el “Procedimiento para otorgar información hidrometeorológica en el SENAMHI a estudiantes, tesistas, profesionales de post grados e investigadores.
- Se ha logrado el apoyo del MINAN, logrando incorporar un nuevo sistema KOHA, el que se encuentra en una etapa de desarrollo del 70%.

Cooperación Técnica.-

En el siguiente gráfico se aprecia el resumen de los convenios suscritos vigentes al III Trimestre.

Gráfico N° 12: Convenios Vigentes 2016



Elaboración: Unidad de Planeamiento e Inversión Pública.

Logros:

- Durante el tercer trimestre se realizaron las coordinaciones y gestiones de once cursos de capacitación con la participación de veintiséis profesionales, entre los que destaca la participación de personal de la DMA, DHI; así como, DZ 01, DZ 13 y DZ 12.
- Se realizó actividades de capacitación en el marco del Programa de Actividades 2016 de PRASDES, en especial las capacitaciones en el Instituto Meteorológico de Finlandia en la herramienta SMARTMET.
- Se destaca la realización del Simposio Anual del Centro de Clima de APEC (APCC) en la ciudad de Piura, con la participación de SENAMHI como anfitriones y de Perú como miembro del Grupo de Trabajo del APCC.
- Se organizó el taller CLIK en coordinación con el APCC en Lima

del 07 al 09 de setiembre en las instalaciones del SENAMHI para personal profesional de la región Asia-Pacífico y del SENAMHI.

- Se suscribieron 06 convenios de cooperación.
- En agosto se participó como intérprete en el taller de Crecidas Repentinas organizado con la OMM y en coordinación con el Sr. Claudio Caponi.

Cuadro N° 13: Becarios

N°	Nombre	N° Cursos	N° Personas
1	Entrenamiento Internacional Aplicación de Sensores Remotos para el Manejo de Recursos Hídricos en América Latina y el Caribe que se realizará en Foz de Iguazú, Brasil del 13 al 20 de julio de 2016; (Bach. Guiseppe Arturo Vásquez Villano).	1	1
2	Pasantía Técnica y Entrenamiento sobre SMARTMET, en las instalaciones del Finnish Meteorological Institute (FMI) en la ciudad de Helsinki, Finlandia del 5 al 9 de setiembre de 2016; (Ing. Olimpio Solis Cáceres y el Bach. Piero Rivas Quispe y Jonathan Paredes).	1	3
3	Pasantía en el marco del Proyecto CLIMANDES 2 para seguir entrenamiento en el Programa "South American Desk" de la National Oceanic and Atmospheric Administration (NOAA); del 22 de agosto al 15 de diciembre de 2016; (Bach. Paul Roberto Alva Suárez)	1	1
4	Curso sobre "Observación y Predicción de la Calidad del Aire" de la Agencia Estatal de Meteorología de España (AEMET) para la designación de un participante; a realizarse en Santa Cruz de la Sierra (Bolivia), del 5 al 9 de setiembre de 2016, (Bach. Jhojan Pool Rojas Quincho).	1	1
5	Taller Regional NCAR denominado "Modelamiento Climático Regional y Métodos de Regionalización para Evaluaciones de Vulnerabilidad y Adaptación"; a realizarse en Bogotá, Colombia del 22 al 23 de setiembre de 2016; (Bachilleres Anabel Castro Narciso y Gabriela Quiroz Mosquera, el Fis. Alan Llacza Rodríguez y el Ing. Gerardo Jácome Vergaray),	1	4
6	Taller de Entrenamiento en Cartografía de Inundaciones organizado en coordinación con el grupo de expertos de SYKE (Ministerio de Ambiente de Finlandia) y el Programa PRASDES; a realizarse en Guayaquil, Ecuador del 26 al 30 de setiembre de 2016; (Fernando Rivas Alvarado y Jorge Carranza Valle de la Dirección Zonal 1, Efrain Lujano Laura de la Dirección Zonal 13, Jesús Sosa Sarmiento y Brenda Narváez Taype de la Dirección de Hidrología de la Sede Central y a Juan Carlos Jiménez de la Dirección Zonal 12).	1	6
7	Encuentro Técnico: "Capacitación en Equipamientos Hidrometeorológicos Adquiridos en el Ámbito de la Iniciativa Piloto del Proyecto de la Red Hidrometeorológica de Monitoreo para la Cuenca Amazónica", a realizarse en Manaus y Manacapuru, Brasil entre el 26 y 30 de setiembre de 2016, en el marco del Proyecto Amazonas: Acción Regional del Área de Recursos Hídricos; (Ing. Marco Antonio Paredes Riveros, Director Zonal 8).	1	1
8	XIII Curso sobre Meteorología Satelital denominado "Aplicaciones de la Información Satelital a la Meteorología Tropical" realizará en la ciudad de La Antigua, República de Guatemala del 26 de setiembre al 7 de octubre de 2016 (Bach. Katty Sandra Rivera Montalvan),	1	1
9	Curso sobre "Generación de Escenarios Regionalizados de Cambio Climático", en la ciudad de La Antigua, República de Guatemala del 26 al 30 de setiembre de 2016, (Met. Gustavo de La Cruz Montalvo, de la Dirección de Meteorología y Evaluación Ambiental Atmosférica).	1	1

Cuadro N° 14: Eventos

N°	Nombre	N° Eventos	N° Personas
1	En el marco del Proyecto CLIMANDES 2 se tenía la Programación de un viaje para asistir a la reunión de trabajo en el marco del mencionado proyecto para las Ings. Grinia Jesús Ávalos Roldán y Karim Lisette Quevedo Caiña a la ciudad de Guayaquil, Ecuador del 22 al 24 de agosto de 2016,	1	2
2	Reunión Binacional para mostrar los resultados en el tema de la alerta temprana en el marco del Programa Regional para el Fortalecimiento de los Servicios Meteorológicos, Hidrológicos, Climáticos y el Desarrollo (PRASDES) que se realizará en La Paz, Bolivia el día 26 de setiembre de 2016, e indica que los gastos de su participación serán cubiertos con fondos del mencionado programa; (Inq. Amelia Díaz Pabló, Inq. Sixto Flores	1	2

Problemas Identificados:

- No reporta problemas.

Medidas Correctivas:

- No reporta medidas correctivas.

Oficina de Administración:**Logros:**

- Formulación de la Directiva N°001-2016-SENAMHI-PREJ-OPP-OA "Normas de Austeridad, Disciplina y Calidad del Gasto en Servicios, Uso de Bienes y Medidas de Ecoeficiencia en el SENAMHI para el año fiscal 2016".
- Se implementó el 95% de las recomendaciones derivadas de los informes de Auditoría realizados al SENAMHI.
- Se mejoró el control de Cartas Fianzas en custodia.
- Se redujo las diferencias físicas de almacén en setecientos mil soles aproximadamente.
- Se ha mejorado el control de ingresos y salidas, los mismos que se llegan a identificar y se regularizan con sus respectivos documentos (pedidos, pecosas).
- A setiembre, la ejecución del PAC modificado, se encuentra convocado al 83%, faltando el 17%.

Problemas Identificados:**Oficina de Administración.-**

- Programación de cuadros de necesidades deficiente que se mantiene año a año.
- Normatividad interna vigente desactualizada.
- Procedimientos aplicados a los sistemas administrativos no

contemplados en la normatividad vigente.

- Falta de coordinación con la Alta Dirección, Órganos de Línea, de Apoyo y Direcciones Zonales.
- Ambientes inadecuados para realizar actividades de índole administrativa.
- Falta de implementación de la Unidad Ejecutora.

Unidad de Tesorería y Contabilidad.-

- Demora en la recepción de la información de captación por ventas de información de las Direcciones Zonales, debido a que eran enviadas físicamente y éstas tardaban en llegar y no se podían registrar en el SIAF en forma oportuna.
- Las conciliaciones bancarias solo estaban actualizadas hasta mayo.
- Falta de coordinación con la Unidad de Abastecimiento para la devolución de las cartas fianzas.
- Archivos acumulados de 08 años dentro del mismo ambiente laboral, no existencia de ambiente adecuado para su archivo.
- Registro inadecuado de las rendiciones pendientes.
- Demora en la entrega de documentación para efectuar el devengado en los plazos establecidos por SUNAT.

Unidad de Abastecimiento.-

- Requerimiento de viáticos fuera de plazo establecido según la directiva vigente.
- Requerimiento de servicios y/o bienes incompletos (RTM's).
- Las áreas usuarias no responden en el tiempo establecido las evaluaciones técnicas.
- Los RTM's no son formulados adecuadamente por las áreas usuarias, asimismo se deben considerar la pluralidad de marcas y proveedores.
- Faltantes y sobrantes en el almacén.
- No se llevó un control de las existencias como correspondía.
- Falta de personal estable y problemas en la infraestructura del almacén Las Palmas.
- El archivo en el almacén no se controló como debía en el 2015, faltaba más de 1000 pecosas por regularizar.
- Inventario desactualizado y archivo.

Medidas Correctivas:

Oficina de Administración.-

- Coordinación permanente con cada una de las Unidades Orgánicas del SENAMHI, para identificar sus necesidades.
- Se viene trabajando en conjunto con las Unidades de Contabilidad, Tesorería y Abastecimiento, la actualización de las directivas de Caja Chica, Viáticos, Toma de Inventario, entre otras.

- Difusión de la normativa interna y en general al personal que integra los Sistemas Administrativos de la Oficina de Administración.
- Comunicación y seguimiento constante a las acciones y requerimientos que involucren a las Unidades Orgánicas del SENAMHI.
- Mejora de los ambientes de la Oficina de Administración y de las unidades orgánicas a su cargo.
- Se ha retomado el trabajo mediante el seguimiento, búsqueda y reorganización de la información referente a cada uno de los Proyectos SNIP del SENAMHI.

Unidad de Tesorería y Contabilidad.-

- Se coordinó con cada Dirección Zonal para que enviaran escaneadas los comprobantes, voucher de pago y recibo de ingreso, el documento es remitido los viernes en la valija.
- Se solicitó al banco de la Nación los extractos bancarios y se tiene actualizado a la fecha.
- Se mejoró la comunicación con la Unidad de Abastecimiento, para obtener la información del estado situacional de los contratos oportunamente y autorización para la devolución de las cartas fianzas.
- Se ha implementado el archivo de Tesorería en el local ubicado en el Jr. Sinchi Roca 1661.
- Se comunicó y exhortó a las áreas usuarias a fin de evitar situaciones similares a futuro.
- Se viene coordinando constantemente con la Unidad de Abastecimiento para la entrega de la documentación de sustento del gasto en los plazos establecidos y de acuerdo a la normatividad vigente.

Unidad de Abastecimiento.-

- Exhortar y capacitar a las áreas cumplir con lo establecido en los lineamientos.
- Se realiza el seguimiento continuo de la documentación cursada.
- Asistencia técnica por parte de la Unidad de Abastecimiento a las áreas usuarias.
- Se tercerizó el inventario de existencias.
- Se viene realizando una evaluación y análisis de faltantes y sobrantes a fin de determinar responsabilidades.
- Informe N° 035-SENAMHI-OGA-OAS-ALMACEN GENERAL/2016, se solicita los materiales necesarios para el mejoramiento del almacén.
- Se viene regularizando, previa coordinación con las áreas usuarias.
- Contratación de empresa especializada para la toma de inventario.

5.2.6. ACTIVIDAD: Gestión de Recursos Humanos

Esta actividad es realizada por la Oficina de Recursos Humanos, responsable de conducir el sistema administrativo aplicado al incremento y preservación del esfuerzo, los conocimientos, las habilidades, las prácticas, salud, etc., de los miembros del SENAMHI, de acuerdo a los lineamientos, instrumentos y herramientas de Gestión de Recursos Humanos establecidas por SERVIR.



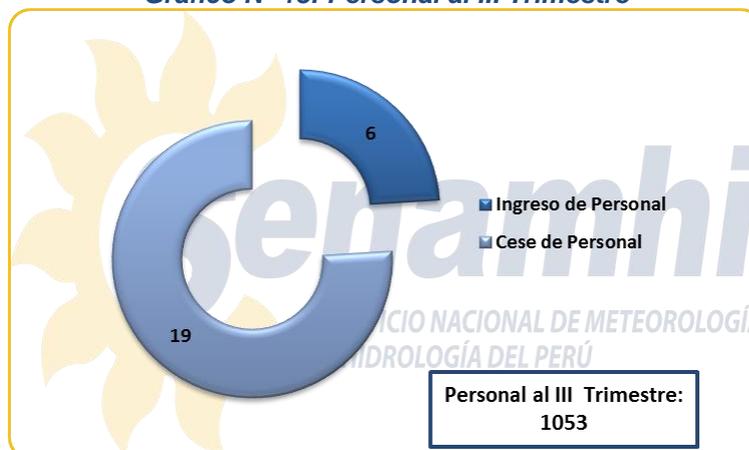
A continuación se muestra el avance de las metas físicas del III trimestre 2016:

Cuadro N° 15: Programación y Ejecución Física de la Actividad “Gestión de Recursos Humanos”

ACTIVIDAD / TAREA	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN FÍSICA		EJECUCIÓN FÍSICA		AVANCE %	
		III TRIM	ANUAL	III TRIM	Avance Anual	III TRIM	ANUAL
5. GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS	INFORME	49	825	47	775	96	94
TAREA 5.1 ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS	INFORME	43	795	41	755	95	95
TAREA 5.2 ACTIVIDADES DE CAPACITACIÓN	INFORME	5	26	5	17	100	65
TAREA 5.3 GESTIÓN DE LA SECRETARÍA TÉCNICA	INFORME	1	4	1	3	100	75

Elaboración: Unidad de Planeamiento e Inversión Pública, sobre la base de la información registrada.

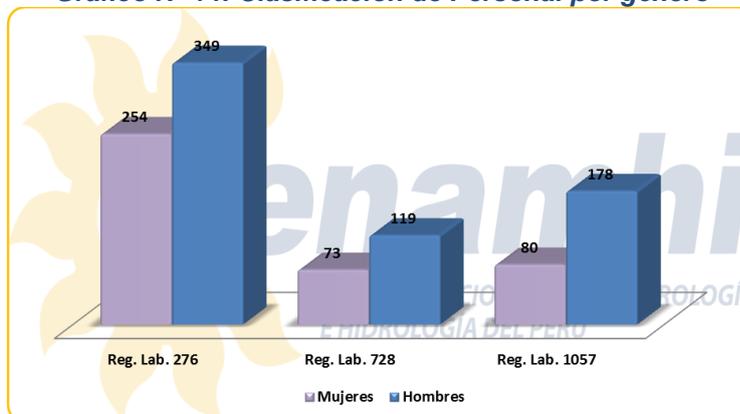
Gráfico N° 13: Personal al III Trimestre



Elaboración: Unidad de Planeamiento e Inversión Pública

- Del gráfico anterior se aprecia, que en el tercer trimestre, se registró 19 ceses, así como 06 ingresos de personal; en total, al tercer trimestre se cuenta con 1053 colaboradores.

Gráfico N° 14: Clasificación de Personal por género



Elaboración: Unidad de Planeamiento e Inversión Pública

- En este gráfico se aprecia, según género, la distribución existente del personal en los diferentes regímenes laborales; evidenciando mayor presencia masculina en cada uno de ellos.

Datos complementarios:

- Se elaboró y entregó contratos de trabajo al personal observador, contratado 728 y contratado 1057; por disposición de la Alta Dirección, en agosto, se elaboró 01 contrato y, en setiembre, 127 renovaciones.
- Actualización y Remisión de declaraciones juradas de bienes y rentas de servidores y directivos de acuerdo a la Ley N° 27482 a la Contraloría General de la República, en julio se elaboró 30 declaraciones juradas como consecuencia de las altas y bajas de las nuevas designaciones por disposición de la Alta Dirección por el nuevo ROF.

Problemas Identificados:

- No reporta problemas.

Medidas Correctivas:

- No reporta medidas.

5.3. ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTO

Comprende las actividades para la atención de una finalidad específica de la entidad, que no resulta en la entrega de un producto a una población determinada.

Esta categoría presupuestal está conformada por las siguientes dependencias: Dirección de Meteorología y Evaluación Ambiental Atmosférica, Dirección de Hidrología, Dirección de Agrometeorología, Dirección de Redes de Observación y Datos, Oficina de Tecnologías de la Información y la Comunicación y las 13 Direcciones Zonales.

5.3.1. ACTIVIDAD: Pronóstico, Asesoramiento, Estudios e Investigaciones y participación Técnico Científica en Agrometeorología

Se realiza el monitoreo, pronóstico y estudios agrometeorológicos no vinculados a programas presupuestales, así también, evalúa la influencia del comportamiento atmosférico sobre la actividad agropecuaria del país y realiza estudio del impacto del clima y del cambio climático en la agricultura.

Cuadro N° 16: Programación y Ejecución Física de la Actividad “Pronóstico, Asesoramiento, Estudios e Investigaciones y participación Técnico Científica en Agrometeorología”

ACTIVIDAD / TAREA	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN FÍSICA		EJECUCIÓN FÍSICA		AVANCE%	
		III TRIM	ANUAL	III TRIM	Avance Anual	III TRIM	ANUAL
16. ACTIVIDAD: PRONOSTICOS, ASESORAMIENTO, ESTUDIOS E INVESTIGACIONES Y PARTICIPACION TECNICO CIENTIFICA EN AGROMETEOROLOGIA	DOCUMENTO	30	117	29	80	97	68
TAREA 16.1 ASESORAMIENTO Y GENERACIÓN DE INFORMACIÓN AGROMETEOROLÓGICA	DOCUMENTO	30	117	29	80	97	68

Elaboración: Unidad de Planeamiento e Inversión Pública, sobre la base de la información registrada.

Logros

- La UNALAM y el SENAMHI presentaron un proyecto titulado “Desarrollo de un sistema de alerta temprana de incendios forestales como estrategias de adaptación al cambio climático, para los Andes tropicales del Sur del Perú”, al concurso de Investigación Estratégica Priorizada del Programa Nacional de Innovación Agraria (PNIA).
- Se elaboró un taller interno para la implementación de la metodología de downscaling estadístico con fines agrícolas, enmarcado dentro del proyecto AgMIP, con el apoyo de la oficina de predicción numérica.
- Se ha recopilado información base agrícola de las zonas piloto, y vulnerabilidades de cultivos dentro del Proyecto CLIMANDES, y coordinaciones para la capacitación en la herramienta CASANDRA a nivel de la región, con fines de modelamiento de

rendimiento de cultivos.

Problemas Identificados

- No reporta problemas.

Medidas Correctivas

- No reporta medidas correctivas.

5.3.2. ACTIVIDAD: Pronóstico, Asesoramiento, Estudios e Investigaciones y participación Técnico Científica en Meteorología y Pronóstico, Asesoramiento, Estudios e Investigaciones y participación Técnico Científico en temas ambientales

Ejercida por la Dirección de Meteorología y Evaluación Ambiental Atmosférica, en el que se realiza pronóstico numérico operativo, evaluación, estudios no vinculados a programas presupuestales vigilancia permanente de las condiciones meteorológicas

Cuadro N° 17: Programación y Ejecución Física de la Actividad “Pronóstico, Asesoramiento, Estudios e Investigaciones y participación Técnico Científica en Meteorología y en Temas Ambientales”

ACTIVIDAD / TAREA	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN FÍSICA		EJECUCIÓN FÍSICA		AVANCE %	
		III TRIM	ANUAL	III TRIM	Avance Anual	III TRIM	ANUAL
19. ACTIVIDAD: SERVICIOS CLIMÁTICOS EN LOS ANDES PARA LA TOMA DE DECISIONES	DOCUMENTO	99	273	99	144	100	53
TAREA 19.1 COORDINACIÓN DE CLIMANDES - FASE 1	DOCUMENTO	1	1	1	1	100	100
ACTIVIDAD / TAREA	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN FÍSICA		EJECUCIÓN FÍSICA		AVANCE %	
20. ACTIVIDAD: PRONOSTICOS, ASESORAMIENTO, ESTUDIOS E INVESTIGACIONES Y PARTICIPACION TECNICO CIENTIFICA EN TEMAS AMBIENTALES	DOCUMENTO	98	272	98	143	100	53
TAREA 20.1 ASESORAMIENTO Y GENERACIÓN DE INFORMACIÓN AMBIENTAL	DOCUMENTO	98	272	98	143	100	53

Elaboración: Unidad de Planeamiento e Inversión Pública, sobre la base de la información registrada.

Logros

- No reporta logros.

Problemas Identificados:

- No reporta problemas.

Medidas Correctivas:

- No reporta medidas.

5.3.3. ACTIVIDAD: Sistema de Procesamiento de datos

A cargo de la Oficina de Tecnologías de la Información y

Comunicación, responsable de planificar, desarrollar, conducir y gestionar las tecnologías de información, las comunicaciones y los recursos informáticos a nivel de software y hardware, así como de dar el soporte técnico a los órganos de la institución.

A continuación se presenta el avance físico del III Trimestre 2016:

Cuadro N° 18: Programación y Ejecución Física de la Actividad “Sistema de Procesamiento de Datos”

ACTIVIDAD / TAREA	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN FÍSICA		Ejecución FÍSICA		AVANCE%	
		III TRIM	ANUAL	III TRIM	Avance Anual	III TRIM	ANUAL
2. ACTIVIDAD: SISTEMA DE PROCESAMIENTO DE DATOS	INFORME	9	33	9	24	100	73
TAREA 2.1. ACCIONES DE LA OFICINA GENERAL DE ESTADÍSTICA E INFORMÁTICA	INFORME	9	33	9	24	100	73

Elaboración: Unidad de Planeamiento e Inversión Pública, sobre la base de la información registrada.

Logros

- Desarrollo del Sistema para la Interoperabilidad de data Hidrometeorológica de la Base de Datos Institucional, para compartir datos y posibilitar el intercambio de información. Implementación y puesta en Producción del Sistema de Operacional de Procesos Hidrometeorológicos Interoperables (SOPHI) en el marco del Programa PRASDES, se capacitó en los países de la Comunidad Andina (Bolivia, Colombia, Ecuador y Perú).
- Desarrollo de prototipo de Geoportal Institucional del SENAMHI. Mantenimiento de los webservices relacionados con el Fenómeno del Niño que brindan información al ANA y CENEPRED.
- Adecuación del proyecto de directiva de “Procedimientos para la Adquisición, Desarrollo y Mantenimiento de Software en el Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú – SENAMHI”.
- Se implementó el Sistema de Interoperatividad SOPHI en Puno y Piura, en el marco del Programa PRASDES.

Problemas Identificados:

- No reporta problemas.

Medidas Correctivas:

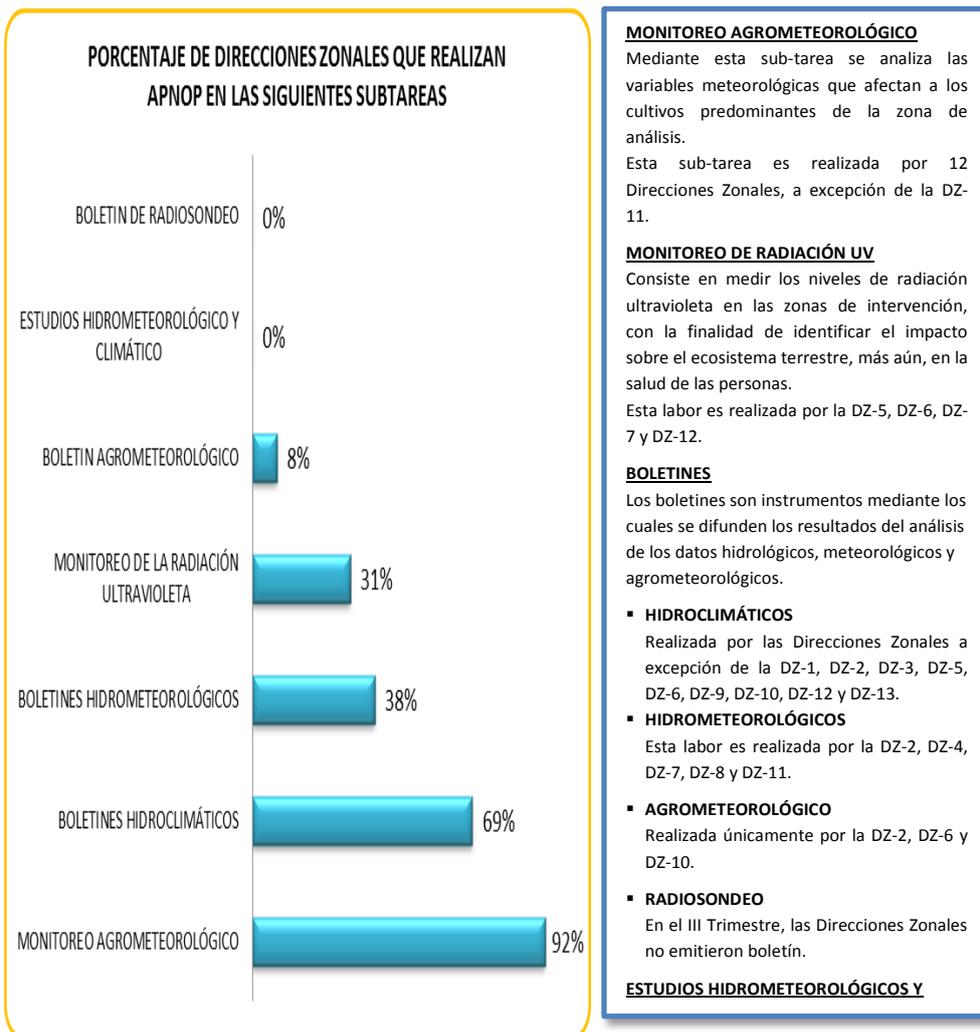
- No reporta medidas.

5.3.4. ACTIVIDAD: Gestión Hidrometeorológica y Ambiental

Son unidades desconcentradas responsables de planear, organizar, dirigir, ejecutar y administrar las actividades meteorológicas, hidrológicas, agrometeorológicas y afines; así como las económico-financieras, dentro de su circunscripción geográfica y en el ámbito de

su competencia.

Gráfico N° 15



Elaboración: Unidad de Planeamiento e Inversión Pública, sobre la base de la información registrada.

Cuadro N° 19: Monitoreo Fenológico por tipo de cultivos

<p>Cereal Arroz, avena, cebada, kiwicha, maíz, maíz, amiláceo, maíz gigante, maíz morado, quinua y trigo.</p>	<p>Frutal Aguaje, cacao, café, camucamu, caña de azúcar, capsicum, ciruela, durazno, limón, mango naranja, palto, pera, pijuayo, piña, plátano, tangelo, vid y plátano madre e hija.</p>	<p>Tubérculo, raíz y semilla Papa, olluco, yuca y frejol.</p> <p>Hortal. Legum. Verd. Plant Ajo, alcachofa, alfalfa, cebolla, habas, olivo, orégano, umari y palma aceitera.</p>
--	---	--

**Cuadro N° 20: Programación y Ejecución Física de la Actividad
"Gestión Hidrometeorológica y Ambiental"**

ACTIVIDAD / TAREA	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN FÍSICA		EJECUCIÓN FÍSICA		AVANCE%	
		III TRIM	ANUAL	III TRIM	Avance Anual	III TRIM	ANUAL
3. ACTIVIDAD: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL - AREQUIPA	INFORME	16	71	16	55	100	77
TAREA 3.1 GESTION ADMINISTRATIVA	INFORME	1	36	1	35	100	97
TAREA 3.2 GENERACION DE INFORMACION	INFORME	15	35	15	20	100	57
4. ACTIVIDAD: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL -CAJAMARCA	INFORME	7	57	7	50	100	88
TAREA 4.1 GESTION ADMINISTRATIVA	INFORME	1	43	1	42	100	98
TAREA 4.2 GENERACION DE INFORMACION	INFORME	6	14	6	8	100	57
5. ACTIVIDAD: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL -CUSCO	INFORME	12	38	12	25	100	66
TAREA 5.1 GESTION ADMINISTRATIVA	INFORME	1	12	1	11	100	92
TAREA 5.2 GENERACION DE INFORMACION	INFORME	11	26	11	14	100	54
6. ACTIVIDAD: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL -HUANUCO	INFORME	9	70	9	59	100	84
TAREA 6.1 GESTION ADMINISTRATIVA	INFORME	3	55	3	51	100	93
TAREA 6.2 GENERACION DE INFORMACION	INFORME	6	15	6	8	100	53
7. ACTIVIDAD: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL -ICA	INFORME	11	38	10	26	91	68
TAREA 7.1 GESTION ADMINISTRATIVA	INFORME	2	16	2	15	100	94
TAREA 7.2 GENERACION DE INFORMACION	INFORME	9	22	8	11	89	50
8. ACTIVIDAD: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL -JUNIN	INFORME	4	49	3	41	75	84
TAREA 8.1 GESTION ADMINISTRATIVA	INFORME	1	39	0	37	0	95
TAREA 8.2 GENERACION DE INFORMACION	INFORME	3	10	3	4	100	40
9. ACTIVIDAD: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL -LAMBAYEQUE	INFORME	29	71	29	42	100	59
TAREA 9.1 GESTION ADMINISTRATIVA	INFORME	1	5	1	4	100	80
TAREA 9.2 GENERACION DE INFORMACION	INFORME	28	66	28	38	100	58
10. ACTIVIDAD: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL -LIMA	INFORME	7	35	7	27	100	77
TAREA 10.1 GESTION ADMINISTRATIVA	INFORME	1	20	1	19	100	95
TAREA 10.2 GENERACION DE INFORMACION	INFORME	6	15	6	8	100	53
11. ACTIVIDAD: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL -LORETO	INFORME	4	13	4	7	100	54
TAREA 11.1 GESTION ADMINISTRATIVA	INFORME	1	5	1	3	100	60
TAREA 11.2 GENERACION DE INFORMACION	INFORME	3	8	3	4	100	50
12. ACTIVIDAD: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL -PIURA	INFORME	7	19	7	11	100	58
TAREA 12.1 GESTION ADMINISTRATIVA	INFORME	1	4	1	3	100	75
TAREA 12.2 GENERACION DE INFORMACION	INFORME	6	15	6	8	100	53
13. ACTIVIDAD: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL -PUNO	INFORME	7	23	7	16	100	70
TAREA 13.1 GESTION ADMINISTRATIVA	INFORME	1	9	1	8	100	89
TAREA 13.2 GENERACION DE INFORMACION	INFORME	6	14	6	8	100	57
14. ACTIVIDAD: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL -SAN MARTIN	INFORME	467	1089	467	621	100	57
TAREA 14.1 GESTION ADMINISTRATIVA	INFORME	1	4	1	3	100	75
TAREA 14.2 GENERACION DE INFORMACION	INFORME	466	1085	466	618	100	57
15. ACTIVIDAD: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL -TACNA	INFORME	10	65	10	54	100	83
TAREA 15.1 GESTION ADMINISTRATIVA	INFORME	1	43	1	42	100	98
TAREA 15.2 GENERACION DE INFORMACION	INFORME	9	22	9	12	100	55

Elaboración: Unidad de Planeamiento e Inversión Pública, sobre la base de la información registrada.

A continuación se presentan los logros más relevantes por Direcciones Zonales:

Logros Arequipa

- Se realizó 152 monitoreos fenológicos en el cultivo de arroz, frijol, cebolla, ajo, papa caña de azúcar, vid, alfalfa, maíz, kiwicha, haba, orégano, palto y pastos naturales en las diferentes zonas de Arequipa.
- Se realizó 03 monitoreos de radiación ultravioleta.
- Se realizaron 03 boletines hidroclimáticos.
- Se realizó 81 monitoreos de radiosondeo en las diferentes zonas de Arequipa.

Logros Cajamarca

- Se realizó el monitoreo agrometeorológico mensual de los cultivos de papa y pasto en zonas de los departamentos de Cajamarca y la Libertad; así también, el boletín agrometeorológico ha sido reestructurado considerando las recomendaciones dadas por la DAM con el objeto de uniformizar información.
- Se participó de la 3era asamblea ordinaria de la comisión técnica regional del proceso Zonificación Ecológica Económica y Ordenamiento Territorial (ZEE-OT), con la finalidad de ver los alcances de la zonificación forestal y conformación del comité técnico de ZF a cargo del SERFOR sede Cajamarca.

Logros Cusco

- Se inició con actividades de siembra de maíz en las zonas de Urubamba y Curahuasi, por lo tanto, se han iniciado con las observaciones fenológicas en las estaciones CP Urubamba y CO Curahuasi.
- Se realizó monitoreo de la radiación ultravioleta con el equipo instalado en la sede de la Dirección Zonal, información que caracteriza los distritos de Wanchac, San Sebastián, Santiago, Cusco, San Jerónimo y Saylla.
- Se han elaborado Boletines hidroclimáticos (03) con la información de las estaciones de la red regional (Apurímac, Cusco y Madre de Dios).

Logros Huánuco

- Se realizó monitoreo fenológico de los cultivos de palto, durazno, mango, alfalfa, maíz morado, habas, papa canchan, cebada, olluco, cacao, café, aguaje, palma aceitera, plátano madre, plátano hija, naranjo en las diferentes zonas del departamento de Huánuco.
- Cambios de observación de cultivos fenológicos en las estaciones meteorológicas de Tulumayo, Divisoria, Huánuco, Aguaytia y Carpish.
- Implementación del boletín agrometeorológico mensual, el mismo que se difunde a través de la página web del SENAMHI y redes sociales.

Logros Ica

- Se realizó monitoreo agrometeorológico de los cultivos de papa, maíz, alverja, ajo, algodón, vid, ciruelo, pepino, durazno, pero y naranjo en zonas de los departamentos de Ica, Ayacucho, Arequipa y Huancavelica.
- Se realizó monitoreo de radiación ultravioleta en zonas de Ica.
- Se realizaron boletines hidroclimáticos e hidrometeorológicos en zonas de los departamentos de Ica, Ayacucho, Arequipa y Huancavelica.
- Generación de información limnimétrica para determinar las necesidades de agua de los cultivos, Kc y para la planificación de riego.

Logros Junín

- Se realizaron monitoreos fenológicos de los cultivos de palto, maíz y papa de las zonas de los departamentos de Pasco (03), Junín (13), Huancavelica (10) y Ayacucho (06).
- Se realizaron boletines hidrometeorológicos de zonas de los departamentos de Pasco, Junín, Huancavelica y Ayacucho.

Logros Lambayeque

- Se realizaron monitoreos fenológicos en los cultivos de mango y capsicum en zonas de los departamentos de Lambayeque, La Libertad, Cajamarca y Amazonas.
- Se emitieron boletines hidroclimáticos e hidrometeorológicos de las zonas de los departamentos de Lambayeque, La Libertad, Cajamarca y Amazonas.
- Se elaboró el tríptico de observaciones fenológicas en el cultivo de mango.

Logros Lima

- Se realizó monitoreo fenológico en el cultivo de mandarino, maíz, palto, duraznero, camote, frijol, haba, manzano, trigo, papa, vid, membrillo, espárrago y ciruelo en zonas de Lima y Ancash.

Logros Loreto

- Se realizó monitoreo fenológico en el cultivo de yuca, papaya, naranjo, piña/umari, pijuayo, camu camu, caña de azúcar, plátano, aguaje enano en zonas del departamento de Loreto.
- Se emitió boletines hidrometeorológicos en 05 zonas del departamento de Loreto.
- Se realizó monitoreo de radiosondeo en Iquitos.

Logros Piura

- Se elaboró monitoreo fenológico en el cultivo de algodón, frijol, arroz, algarrobo, plátano, hualtaco, sapote, papa, mango, café y limón en zonas de Piura.
- Se realizó monitoreo de radiación ultravioleta en Piura.
- Se elaboró boletines hidrometeorológicos para las zonas de Piura.
- Se elaboró boletines agrometeorológicos en el cultivo de limón, arroz, mango, algarrobo, plátano y frijol para las zonas de Piura.
- Elaboración de la Nota Informativa N° 007-2016 sobre: La primavera favorece al cultivo de arroz y frutales.

Logros Puno

- Se realizó 03 monitoreos fenológicos en el cultivo de quinua, papa, avena, ichu (pasto natural), totora (forraje) para la región Puno.
- Se elaboró 03 boletines hidroclimáticos para la región Puno.
- Se elaboró 36 boletines hidrometeorológicos diarios para la región Puno
- Se realizó Boletines Agrometeorológicos en el cultivo de quinua, papa, avena, ichu, y totora para una zona del departamento de Puno.

Logros San Martín

- Se realizó monitoreo fenológico en el cultivo de cacao, arroz, maíz, café y palma aceitera en zonas de San Martín.
- Se elaboró 01 Boletín Agrometeorológico en el cultivo de cacao, arroz, maíz, café, palma aceitera.
- Se elaboró un boletín hidrometeorológico de las zonas de San Martín.

Logros Tacna

- Se realizó monitoreo agrometeorológico de los cultivos de olivo, vid, orégano y palto, a nivel de zonas (costa y sierra) que están involucrados los departamentos de Tacna y Moquegua.
- Se realizaron 03 Boletines Agrometeorológicos para la zona de la costa y sierra que comprenden los departamentos de Tacna Y Moquegua.
- Se realizó 03 monitoreos de radiación ultravioleta para las zonas de Tacna.
- Se elaboró 03 boletines hidroclimáticos e hidrometeorológicos de las zonas de Tacna.
- Se realizó un boletín de riesgo agroclimático del olivo.



PERÚ

Ministerio
del Ambiente



VI. CONCLUSIONES

- En el periodo de julio a setiembre (tercer trimestre), la ejecución de las metas físicas programadas del POI 2016, alcanzó un **94%** en promedio, con respecto a lo programado.
- El acumulado de enero a setiembre, el avance físico fue de 64% y el avance presupuestal de 61%.
- A nivel de categorías presupuestales durante el tercer trimestre, las metas físicas programadas alcanzaron los siguientes resultados en promedio: PP 0068-PREVAED 97%, PP 0096-GCA 100%; Acciones Centrales 87% y APNOP 97%.



PERÚ

Ministerio
del Ambiente



VII. ANEXOS

**RESOLUCION PRESIDENCIAL EJECUTIVA N° 0181/2016/SENAMHI-PREJ-OPP
LIMA 17 DE AGOSTO 2016**

VISTO:

El Informe N° 02-2016/SENAMHI-OPP-UI de fecha 15 de agosto de 2016 emitido por la Oficina de Planeamiento y Presupuesto;

CONSIDERANDO:

Que, la Ley N° 27658, Ley Marco de la Modernización de la Gestión del Estado, declara al Estado Peruano en Proceso de Modernización en sus diferentes instancias, dependencias, entidades, organizaciones y procedimientos, con la finalidad de mejorar la gestión pública y construir un estado democrático descentralizado y al servicio al ciudadano;

Que, el Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú – SENAMHI, para cumplir durante el presente año con sus objetivos estratégicos establecidos en el Plan Estratégico Institucional - 2013-2016, aprobado por Resolución Presidencial Ejecutiva N° 0135/SENAMHI-PREJ-OGP/2013 de fecha 31 de mayo de 2013, requiere de un documento de gestión que permita determinar las actividades, responsables y presupuesto a realizar de manera programada y cuantificada a fin de ser supervisadas en el corto plazo;

Que, mediante Resolución Presidencial Ejecutiva N° 0047-2016/SENAMHI-PREJ de fecha 16 de febrero de 2016 se aprobó el Plan Operativo Institucional correspondiente al año 2016;

Que, de acuerdo al nuevo Reglamento de Organización y Funciones del SENAMHI, aprobado mediante Decreto Supremo N° 003-2016-MINAM del 24 de mayo de 2016, se ha producido una reestructuración de los diferentes órganos y unidades orgánicas, determinando la necesidad de modificar la asignación de las metas físicas definidas en el Plan Operativo Institucional aprobado mediante la Resolución Presidencial mencionada en el párrafo precedente;

Que, el numeral 71.2 y 71.3 del artículo 71° del Texto Único Ordenado de la Ley N° 28411; Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto, aprobado por Decreto Supremo N° 304-2012-EF, establece que los presupuestos institucionales de los Pliegos Presupuestarios se articulan con los Planes Estratégicos Institucionales y los Planes Operativos Institucionales, que este último, a su vez, refleja las tareas necesarias para el cumplimiento de metas establecidas;

Que, mediante Resolución Jefatural N°262/SENAMHI/JSS/ORA/95 del 13 de noviembre de 1995, se aprueba la Directiva N° 005/SENAMHI/JSS/ORA/95 "Normas para la Formulación, Aplicación, evaluación y Actualización del Plan Operativo-SENAMHI", en cuyo numeral 5, literal D - 1, establece que "Los órganos del Servicio que sufran cambios sustanciales en su campo funcional y/o en sus fines y objetivos, por efecto de cambios en los procesos y otras disposiciones legales, podrán introducir las modificaciones correspondientes y actualizar las acciones programadas contenidas en el POI";

Que, en base a lo antes expuesto la Oficina de Planeamiento y Presupuesto en coordinación con las diferentes dependencias del SENAMHI ha reformulado las actividades que deberán ser desarrolladas por las respectivas dependencias a partir del mes de junio del 2016;



Que, estando a lo propuesto por la Oficina de Planeamiento y Presupuesto y las diferentes unidades orgánicas del SENAMHI con el visto bueno de la Secretaría General y la Oficina de Asesoría Jurídica, y en uso de las facultades conferidas mediante Resolución Suprema N° 018-2011-MINAM de fecha 4 de noviembre de 2011;

SE RESUELVE:

Artículo 1°.- APROBAR, con efectividad desde el 01 de junio de 2016, la Reformulación del Plan Operativo Institucional del Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú – SENAMHI para el Año Fiscal 2016, cuyo texto, en anexos forma parte integrante de la presente resolución.

Artículo 2°.- DISPONER, que la Oficina de Planeamiento y Presupuesto, a través de la Unidad de Planeamiento e Inversión Pública, queda encargada del seguimiento y evaluación de las actividades, tareas y sub tareas del Plan Operativo Institucional, cuya ejecución es responsabilidad de las diferentes dependencias del SENAMHI.

Artículo 3°.- DISPONER la difusión de la reformulación del Plan Operativo Institucional aprobado mediante el artículo 1° de la presente Resolución Presidencial Ejecutiva, así como su publicación en el Portal de Transparencia.

Regístrese, comuníquese, publíquese y cúmplase.



Amelia Díaz Pabló
Ing. AMELIA DÍAZ PABLÓ
Presidenta Ejecutiva del SENAMHI

DISTRIBUCIÓN:

Copia : Todas las unidades orgánicas

Archivo

17/08/2016

GVC/RGM/VHP

EJECUCIÓN MENSUAL DEL POI 2016

Pliego :	331 Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología
Organo:	Presidencia Ejecutiva

Plan Estratégico Institucional

Eje Estratégico:	Acción Transversal
Objetivo Estratégico:	Acción Transversal

Plan Operativo Institucional

Categoría Programática:	9001 Acciones Centrales
Producto:	Sin Producto
Actividad Programática:	Conducción y Orientación Superior

Actividad/Tarea/Sub-Tarea	Unidad de Medida	Programación Física			Total Anual
		Jul	Ago	Sep	
1. Conducción y Orientación Superior	Documento	1	0	1	6
1.1 Gestión Institucional	Documento	1	0	1	6
1.1.6 Convocar a sesiones al Consejo Directivo del SENAMHI	Documento	1	0	0	1
1.1.7 Aprobar documentos de Gestión	Documento	0	0	0	0
1.1.8 Participación de la Alta Dirección en Eventos Internacionales	Documento	0	0	1	1



EJECUCIÓN DEL POI 2016

Pliego :	331 Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología
Organo:	Secretaría General

Plan Estratégico Institucional

Eje Estratégico:	Riesgos de Desastres
Objetivo Estratégico:	Incrementar el Uso y la Cobertura de la Información Hidrometeorológica para acciones de prevención

Plan Operativo Institucional

Categoría Presupuesta:	PP 068 Reducción de Vulnerabilidad y Atención de Emergencias por Desastres
Producto:	Estudios para la estimación del Riesgo de Desastres
Actividad Presupuestaria:	1. Generación de Información y Monitoreo de Peligros Hidrometeorológicos y Climáticos

Actividad/Tarea/Sub-Tarea	Unidad de Medida	Ejecución Física			Total Anual
		Jul	Ago	Sep	
2. Generación de Información y Monitoreo de Peligros Hidrometeorológicos y Climáticos	Documento Técnico	1	1	1	9
2.1 Difusión de Información Hidrometeorológica y Climática	Documento Técnico	1	1	1	9
2.1.10 Difusión de Avisos Hidrometeorológicos por correo Electrónico, Mensajes de Texto y Redes Sociales	Informe	1	1	1	4
2.1.11 Difusión de Pronósticos del Tiempo por Redes Sociales (Facebook, Twitter)	Informe	1	1	1	4
2.1.12 Elaboración y Difusión de Videos de Pronóstico Meteorológico y Material Educativo para Difusión Externa	Informe	1	1	1	4
2.1.13 Organización de Talleres de Difusión de la Información Hidrometeorológica	Taller	0	0	1	2



EJECUCIÓN DEL POI 2016



Pliego :	331 Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología
Organo:	Secretaría General

Plan Estratégico Institucional

Eje Estratégico:	Acción Transversal
Objetivo Estratégico:	Acción Transversal

Plan Operativo Institucional

Categoría Presupuestal:	9001 Acciones Centrales
Producto:	Sin Producto
Actividad Presupuestaria:	Gestión Administrativa

Actividad/Tarea/Sub-Tarea	Unidad de Medida	Programación Física			Total Anual
		Jul	Ago	Sep	
2. Gestión Administrativa	Informe	10	11	20	127
2.1 Brindar Servicio de Atención al Usuario	Informe	1	1	3	8
2.1.3 Captar Recursos Directamente Recaudados por prestación de servicio	Informe	0	0	1	1
2.1.6 Gestionar la atención al cliente	Informe	0	0	1	1
2.1.9 Realización de visitas guiadas en el SENAMHI	Informe	1	1	1	4
2.2 Administración de Archivo y Tramite Documentario	Informe	0	0	6	33
2.2.8 Conservación documental	Reporte	0	0	1	2
2.2.9 Escaneado y remisión por correo electrónico de resoluciones presidenciales, directivas y oficios.	Reporte	0	0	1	2
2.2.10 Organización documental	Reporte	0	0	1	2
2.2.11 Recepción, clasificación y descargos de documentos administrativos.	Reporte	0	0	1	2
2.2.12 Remisión de correspondencia a nivel local, nacional e internacional.	Reporte	0	0	1	2
2.2.13 Servicios archivísticos a los usuarios (consultas, búsquedas y préstamos)	Reporte	0	0	1	2
2.2.14 Transferencia documental de gestión al archivo central de las direcciones OAS y OCT	Informe	0	0	0	0
2.3 Administrar el centro de documentación y biblioteca institucional	Boletín	1	1	1	4
2.3.1 Administración Y Difusión de Información Bibliográfica (Boletines)	Boletín	1	1	1	4
2.4. Gestión y Administración Documentaria	Informe	1	2	3	12
2.4.7 Monitorear la implementación del Sistema de Control Interno.	Reporte	0	1	0	1
2.4.8 Organizar las sesiones del Consejo Directivo	Reporte	1	0	1	2
2.4.9 Supervisión de la Gestión de Simplificación Administrativa	Reporte	0	0	1	1

EJECUCIÓN DEL POI 2016

Pliego :	331 Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología
Organo:	Secretaría General

Plan Estratégico Institucional

Eje Estratégico:	Acción Transversal
Objetivo Estratégico:	Acción Transversal

Plan Operativo Institucional

Categoría Presupuestal:	9001 Acciones Centrales
Producto:	Sin Producto
Actividad Presupuestaria:	Gestión Administrativa

Actividad/Tarea/Sub-Tarea	Unidad de Medida	Programación Física			Total Anual
		Jul	Ago	Sep	
2. Gestión Administrativa	Informe	10	11	20	127
2.4.10 Supervisión de la información en el Portal de Transparencia, que asegure el cumplimiento de la ley de transparencia y acceso a la información.	Reporte	0	0	1	1
2.4.11 Verificar el cumplimiento de la Matriz del Plan Institucional de Lucha contra la corrupción 2015-2016 del SENAMHI	Informe	0	1	0	1
2.5 Sistema de Comunicación y Relaciones Publicas	Informe	7	7	7	70
2.5.12 Actividades de difusión y prensa (interna y externa)	Informe	1	1	1	4
2.5.13 Cobertura de eventos, actividades y talleres del SENAMHI	Informe	1	1	1	4
2.5.14 Elaboración y difusión de boletín de noticias diarias del SENAMHI	Informe	1	1	1	4
2.5.15 Gestión y difusión de boletín institucional del SENAMHI	Boletín	1	1	1	4
2.5.16 Elaboración de material gráfico para las comunicaciones del SENAMHI	Informe	1	1	1	4
2.5.17 Rediseño de la página web institucional del SENAMHI	Informe	1	1	1	4
2.5.18 Gestión y actualización del Portal de Transparencia	Informe	1	1	1	3



EJECUCIÓN DEL POI 2016

Pliego :	331 Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología
Organo:	Órgano de Control Institucional

Plan Estratégico Institucional

Eje Estratégico:	Acción Transversal
Objetivo Estratégico:	Acción Transversal

Plan Operativo Institucional

Categoría Presupuestal:	9001 Acciones Centrales
Producto:	Sin Producto
Actividad Presupuestaria:	Acciones de Control y Auditoría

Actividad/Tarea/Sub-Tarea	Unidad de Medida	Programación Física			Total Anual
		Jul	Ago	Sep	
1. Acciones de Control y Auditoría	Informe	4	3	6	23
1.2 Auditoría de Cumplimiento y Servicios Relacionados	Informe	4	3	6	18
1.2.1 Reserva 1	Informe	0	0	1	1
1.2.2 Reserva 2	Informe	0	0	0	0
1.2.3 Seguimiento de medidas correctivas y de procesos judiciales (directiva n° 014-200-cg/b150 y sus modificatorias)	Informe	1	0	0	1
1.2.4 Seguimiento de medidas preventivas de control simultáneo	Informe	0	0	0	0
1.2.5 Verificar cumplimiento de normativa expresa : Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública (Ley N° 27806, D.S. N° 043-2003-PCM)	Informe	0	0	1	2
1.2.6 Verificar el cumplimiento de la normativa relacionada al TUPA y a la Ley del Silencio Administrativo	Informe	0	0	1	2
1.2.7 Evaluación de la implementación del Sistema de Control Interno	Informe	0	1	0	1
1.2.8 Verificación de registros de infobras	Informe	0	0	1	1
1.2.9 Arqueos	Informe	0	0	0	0
1.2.10 Gestión administrativa del OCI	Informe	1	1	1	4
1.2.11 Atención de encargos de la Contraloría General de la República	Informe	1	1	1	4
1.2.12 Participación en comisión de cautela (art. 8° r.c. N° 383-2013-cg de 18.oct.2013)	Informe	0	0	0	1
1.2.13 Verificar el cumplimiento de encargos legales	Informe	1	0	0	1
1.2.14 Orientación de oficio	Informe	0	0	0	0



EJECUCIÓN DEL POI 2016

Pliego :	331 Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología
Organo:	Oficina de Asesoría Jurídica

Plan Estratégico Institucional

Eje Estratégico:	Acción Transversal
Objetivo Estratégico:	Acción Transversal

Plan Operativo Institucional

Categoría Presupuestal:	9001 Acciones Centrales
Producto:	Sin Producto
Actividad Presupuestaria:	1. Asesoramiento Técnico y Jurídico

Actividad/Tarea/Sub-Tarea	Unidad de Medida	Ejecución Física			Total Anual
		Jul	Ago	Sep	
1. Asesoramiento Técnico y Jurídico	Informe	0	0	5	181
1.1 Asesoría Jurídico	Informe	0	0	5	181
1.1.7 Revisar y visar contratos, resoluciones y convenios de la entidad.	Informe	0	0	1	1
1.1.8 Asesoría legal en asuntos administrativos y/o judiciales sobre saneamiento de inmuebles y otros según requerimiento en las direcciones regionales.	Informe	0	0	1	1
1.1.9 Elaboración de informes legales para la defensa jurídica del estado a cargo de la procuraduría pública del MINAM, además del seguimiento de dichos procesos.	Informe	0	0	1	1
1.1.10 Elaboración de informes legales a nivel de la entidad y ante el OSCE con relación a la ley de contrataciones del estado y su reglamento.	Informe	0	0	1	1
1.1.11 Gestión administrativa y jurídico legal interna (a solicitud de las unidades u Órganos del SENAMHI) y externa de la entidad.	Informe	0	0	1	1



EJECUCIÓN DEL POI 2016

Pliego :	331 Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología
Dependencia:	Oficina de Planeamiento y Presupuesto
Plan Estratégico Institucional	
Eje Estratégico:	Riesgos de Desastres
Objetivo Estratégico:	Incrementar el Uso y la Cobertura de la Información Hidrometeorológica para acciones de prevención
Plan Operativo Institucional	
Categoría Presupuestal:	PP 068 Reducción de Vulnerabilidad y Atención de Emergencias por Desastres
Producto:	Acciones Comunes
Actividad Presupuestaria:	1. Desarrollo de Instrumentos Estratégicos para la Gestión del Riesgo de Desastres.

Actividad/Tarea/Sub-Tarea	Unidad de Medida	Ejecución Física			Total Anual
		Jul	Ago	Sep	
1. Desarrollo de Instrumentos Estratégicos para la Gestión del Riesgo de Desastres.	Informe	1	0	0	1
1.1 Desarrollo de Instrumentos Estratégicos	Informe Técnico	1	0	0	1
1.1.2 Elaboración del perfil del programa de inversión "Mejoramiento de los Servicios Hidrometeorológicos del SENAMHI"	Proyecto	1	0	0	1



EJECUCIÓN DEL POI 2016

Pliego :	331 Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología
Dependencia:	Oficina de Planeamiento y Presupuesto
Plan Estratégico Institucional	
Eje Estratégico:	Riesgos de Desastres
Objetivo Estratégico:	Incrementar el Uso y la Cobertura de la Información Hidrometeorológica para acciones de prevención
Plan Operativo Institucional	
Categoría Presupuestal:	PP 068 Reducción de Vulnerabilidad y Atención de Emergencias por Desastres
Producto:	Estudio para la Estimación del Riesgo de Desastres
Actividad Presupuestaria:	2. Generación de Información Hidrometeorológica y Climática

Actividad/Tarea/Sub-Tarea	Unidad de Medida	Ejecución Física			Total Anual
		Jul	Ago	Sep	
2. Generación de Información Hidrometeorológica y Climática	Documento Técnico	0	1	0	2
2.1 Fortalecimiento y Operación de la Red Observacional Nacional	Documento Técnico	0	1	0	2
2.1.2 Evaluación física y financiera al i semestre del programa presupuestal 0068 PREVAED	Documento Técnico	0	1	0	1



EJECUCIÓN DEL POI 2016



Pliego :	331 Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología
Dependencia:	Oficina de Planeamiento y Presupuesto
Plan Estratégico Institucional	
Eje Estratégico:	Acción transversal
Objetivo Estratégico:	Acción transversal
Plan Operativo Institucional	
Categoría Presupuestal:	9001 Acciones Centrales
Producto:	Sin Producto
Actividad Presupuestaria:	3. Asesoramiento en Presupuesto y Planificación
Actividad Presupuestaria:	4. Gestión Administrativa

Actividad/Tarea/Sub-Tarea	Unidad de Medida	Ejecución Física			Total Anual
		Jul	Ago	Sep	
3. Asesoramiento en Presupuesto y Planificación	Documento	5	6	2	45
3.1 Asesoramiento de la OPP	Documento	0	0	0	0
3.2 Conducción del proceso presupuestario	Documento	4	4	2	30
3.2.9 Conciliación y cierre presupuestal 2015 y marco legal del I Semestre 2016.	Documento	1	0	0	1
3.2.10 Evaluación Semestral del Presupuesto Institucional 2016	Documento	0	1	0	1
3.2.11 Formulación y sustentación del presupuesto institucional para el MEF y el Congreso de la República - (articulación del PESEM Sectorial, PEI y la estructura funcional programática).	Documento	1	0	0	1
3.2.12 Lineamientos para la formulación y ejecución presupuestal.	Documento	0	1	0	1
3.2.13 Formalización de modificaciones presupuestarias a nivel institucional y funcional programático.	Documento	1	1	1	4
3.2.14 Seguimiento y monitoreo de la ejecución presupuestal por categoría presupuestal: Programas Presupuestales, Acciones Centrales y APNOP	Documento	1	1	1	4
3.3 Conducción del Proceso de Planeamiento	Documento	1	2	0	15
3.3.16 Seguimiento de proyectos	Informe	0	0	0	0
3.3.17 Reformulación del Plan Operativo Institucional 2016	Documento	0	1	0	1
3.3.18 Evaluación y seguimiento del Plan Operativo Institucional 2016	Documento	0	1	0	1
3.3.21 Seguimiento de las Políticas Nacionales y Sectoriales.	Documento	1	0	0	1
3.4 Procesos de modernización y gestión de calidad	Informe	2	0	1	9
3.4.3 Revisión y opinión técnica de documentos de gestión institucional	Documento	2	0	0	4
3.4.4 Elaboración de directivas a solicitud de las áreas usuarias	Documento	0	0	1	3
3.4.5 Elaboración de lineamientos para la implementación de la gestión por procesos en el SENAMHI	Documento	0	0	0	0
4. Gestión Administrativa	Informe	0	0	5	10
4.1 Coordinaciones con Organismos Nacionales e Internacionales	Informe	0	0	5	10
4.1.7 Apoyar la suscripción de convenios de Cooperación Técnica Internacional	Documento	0	0	1	1
4.1.8 Coordinar y canalizar eventos y recomendaciones provenientes de la OMM y de otras Instituciones Internacionales	Documento	0	0	1	1

EJECUCIÓN DEL POI 2016

Pliego :	331 Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología
Dependencia:	Oficina de Planeamiento y Presupuesto
Plan Estratégico Institucional	
Eje Estratégico:	Acción transversal
Objetivo Estratégico:	Acción transversal
Plan Operativo Institucional	
Categoría Presupuestal:	9001 Acciones Centrales
Producto:	Sin Producto
Actividad Presupuestaria:	3. Asesoramiento en Presupuesto y Planificación
Actividad Presupuestaria:	4. Gestión Administrativa

Actividad/Tarea/Sub-Tarea	Unidad de Medida	Ejecución Física			Total Anual
		Jul	Ago	Sep	
4.1.9 Participar en la traducción e interpretación de eventos y/o reuniones oficiales de carácter internacional	Documento	0	0	1	1
4.1.10 Seguimiento y evaluación de los convenios de cooperación técnica internacional	Documento	0	0	1	1
4.1.11 Traducción de documentos técnicos y/u oficiales	Documento	0	0	1	1



EJECUCIÓN DEL POI 2016

Pliego :	331 Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología
Organo:	Dirección de Meteorología y Evaluación Ambiental Atmosférica
Plan Estratégico Institucional	
Eje Estratégico:	Riesgos de Desastres
Objetivo Estratégico:	Incrementar el Uso y la Cobertura de la Información Hidrometeorológica para acciones de prevención
Plan Operativo Institucional	
Categoría Presupuestal:	PP 068 Reducción de Vulnerabilidad y Atención de Emergencias por Desastres
Producto:	Estudios para la estimación del Riesgo de Desastres
Actividad Presupuestaria:	1. Desarrollo de Investigación Aplicada para la Gestión del Riesgo de Desastres
Actividad Presupuestaria:	2. Generación de Información y Monitoreo del Fenómeno El Niño
Actividad Presupuestaria:	3. Generación de Información y Monitoreo de Peligros Hidrometeorológicos y Cimáticos

Actividad/Tarea/Sub-Tarea	Unidad de Medida	Ejecución Física			Total Anual
		Jul	Ago	Sep	
1. Desarrollo de Investigación Aplicada para la Gestión del Riesgo de Desastres	Investigación	0	0	0	0
2. Generación de Información y Monitoreo del Fenómeno El Niño	Documento Técnico	1	1	1	9
2.1 Generación de Información y Monitoreo del Fenómeno El Niño	Documento Técnico	1	1	1	9
2.1.4 Monitoreo de las condiciones atmosféricas asociadas al Fenómeno El Niño	Documento técnico	1	1	1	9
3. Generación de Información y Monitoreo de Peligros Hidrometeorológicos y Cimáticos	Documento Técnico	32	33	32	129
3.2 Generación de información hidrometeorológica y climática	Documento Técnico	32	33	32	129
3.2.1 Oportunidad de avisos meteorológicos	Informe técnico	0	0	0	0
3.2.2 Post procesamiento (MOS) para pronóstico numérico de temperaturas extremas	Documento técnico	0	0	1	1
3.2.3 Predicción numérica de cenizas volcánicas	Documento técnico	0	0	0	0
3.2.4 Predicción numérica del tiempo	Documento técnico	0	1	0	1
3.2.5 Pronóstico estacional a nivel de cuencas	Documento técnico	1	1	1	4
3.2.6 Pronóstico meteorológico	Documento técnico	31	31	30	122
3.2.7 Vigilancia sinóptica	Documento técnico	0	0	0	1



EJECUCIÓN DEL POI 2016

Pliego :	331 Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología
Organo:	Dirección de Meteorología y Evaluación Ambiental Atmosférica

Plan Estratégico Institucional

Eje Estratégico:	Calidad Ambiental
Objetivo Estratégico:	Fortalecer la Vigilancia Atmosférica para la Toma de Decisiones

Plan Operativo Institucional

Categoría Presupuestal:	PP 096 Gestión de la Calidad del Aire
Producto:	Instituciones con Información de Monitoreo y Pronóstico de la Calidad del Aire
Actividad Presupuestaria:	Provisión de Información de la Calidad del Aire

Actividad/Tarea/Sub-Tarea	Unidad de Medida	Ejecución Física			Total Anual
		Jul	Ago	Sep	
2. Provisión de Información de la Calidad del Aire	Documento	32	32	33	138
2.1 Provisión de la información de la Calidad del Aire	Documento	32	32	33	138
2.1.7 Boletín mensual de la calidad del aire en Lima Metropolitana	Documento	1	1	1	4
2.1.9 Elaboración de pronóstico diario de la calidad del aire para Lima Metropolitana	Documento	31	31	30	122
2.1.12 Reporte estacional y su tendencia de la calidad del aire	Documento	0	0	1	2
2.1.13 Verificación de pronóstico diario de la calidad del aire para Lima Metropolitana	Documento	0	0	1	2



EJECUCIÓN DEL POI 2016



Pliego :	331 Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología
Organo:	Dirección de Meteorología y Evaluación Ambiental Atmosférica
Plan Estratégico Institucional	
Eje Estratégico:	Clima, Agua, y Cambio Climático
Objetivo Estratégico:	Incrementar el conocimiento del Clima, Agua y Cambio Climático para las medidas de adaptación

Plan Operativo Institucional

Categoría Presupuestal:	0092 Asignaciones Presupuestarias que no Resultan en Producto
Producto:	Sin Producto
Actividad Presupuestaria:	5. Pronósticos, Asesoramiento, Estudios e Investigaciones y Participación Técnico Científica en Temas Ambientales
Actividad Presupuestaria:	6. Pronósticos, Asesoramiento, Estudios e Investigaciones y Participación Técnico Científica en Meteorología
Actividad Presupuestaria:	7. Servicios Climáticos en los Andes para la Toma de Decisiones

Actividad/Tarea/Sub-Tarea	Unidad de Medida	Ejecución Física			Total Anual
		Jul	Ago	Sep	
5. Pronósticos, Asesoramiento, Estudios e Investigaciones y Participación Técnico Científica en Temas Ambientales	Documento	33	33	32	143
5.1 Asesoramiento y generación de información ambiental	Documento	33	33	32	143
5.1.5 Vigilancia de la radiación ultra violeta	Documento técnico	1	1	1	4
5.1.6 Pronósticos de la radiación ultra violeta para 9 ciudades	Documento técnico	31	31	30	122
5.1.7 Pronósticos de la radiación ultra violeta para las playas de la ciudad de lima	Documento técnico	0	0	0	0
5.1.8 Boletín de la vigilancia del ozono atmosférico	Documento técnico	1	1	1	4
6. Pronósticos, Asesoramiento, Estudios e Investigaciones y Participación Técnico Científica en Meteorología	Documento	19	19	19	198
6.1 Asesoramiento y Generación de información meteorológica	Documento	19	19	19	198
6.1.11 Boletín climático nacional	Boletín	1	1	1	4
6.1.12 Boletín de monitoreo costero	Boletín	2	2	2	8
6.1.13 Boletín de monitoreo de déficit de lluvias	Boletín	0	0	0	0
6.1.14 Boletín informativo El Niño / La Niña	Boletín	1	1	1	4
6.1.15 Verificación del pronóstico estacional	Reporte técnico	1	1	1	3
6.1.16 Vigilancia climática y pronóstico estacional a nivel nacional	Pronóstico	1	1	1	4
6.1.17 Actualización de la guía turística (fase 2)	Informe técnico	0	0	0	0
6.1.20 Elaboración del pronóstico a corto plazo a nivel nacional e internacional	Informe	1	1	1	4
6.1.21 Pronóstico de playas	Pronóstico	0	0	0	4
6.1.22 Pronóstico turístico decadal y mensual en 3 idiomas	Pronóstico	12	12	12	48
6.1.25 Evaluación de convenios suscritos	Informe	0	0	0	1
7. Servicios Climáticos en los Andes para la Toma de Decisiones	Documento	0	1	0	1
7.1 Coordinación de CLIMANDES	Documento	0	1	0	1
7.1.1 Servicios climáticos adaptados por el usuario	Documento	0	1	0	1

EJECUCIÓN DEL POI 2016

Pliego :	331 Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología
Organo:	Dirección de Hidrología
Plan Estratégico Institucional	
Eje Estratégico:	Riesgos de Desastres
Objetivo Estratégico:	Incrementar el Uso y la Cobertura de la Información Hidrometeorológica para acciones de prevención
Plan Operativo Institucional	
Categoría Presupuestal:	PP 068 Reducción de Vulnerabilidad y Atención de Emergencias por Desastres
Producto:	Estudios para la estimación del Riesgo de Desastres
Actividad Presupuestaria:	1. Desarrollo de Investigación Aplicada para la Gestión del Riesgo de Desastres
Actividad Presupuestaria:	2. Generación de Información y Monitoreo de Peligros Hidrometeorológicos y Climáticos

Actividad/Tarea/Sub-Tarea	Unidad de Medida	Ejecución Física			Total Anual
		Jul	Ago	Sep	
1. Desarrollo de Investigación Aplicada para la Gestión del Riesgo de Desastres	Investigación	0	0	1	1
2. Generación de Información y Monitoreo de Peligros Hidrometeorológicos y Climáticos	Documento Técnico	526	534	534	4,999
2.1. Generación de información hidrometeorológica y climática	Documento Técnico	526	534	534	4,999
2.1.8 Avisos y/o notas informativas hidrologicas	Informe técnico	1	2	2	6
2.1.9 Boletín de la amazonia peruana	Documento tecnico	0	0	1	1
2.1.10 Boletín de sequias	Documento tecnico	1	1	1	4
2.1.11 Boletín hidrologico mensual	Documento tecnico	1	1	1	4
2.1.12 Monitoreo hidrologico por cuenca	Documento tecnico	420	425	425	1,870
2.1.13 Pronostico hidrologico	Documento tecnico	72	74	74	300
2.1.14 Reporte hidrologico diario a nivel nacional	Documento tecnico	31	31	30	



EJECUCIÓN DEL POI 2016

Pliego :	331 Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología
Organo:	Dirección de Hidrología

Plan Estratégico Institucional

Eje Estratégico:	Clima, Agua, y Cambio Climático
Objetivo Estratégico:	Incrementar el conocimiento del Clima, Agua y Cambio Climático para las medidas de adaptación

Plan Operativo Institucional

Categoría Presupuestal:	0092 Asignaciones Presupuestarias que no Resultan en Producto
Producto:	Sin Producto
Actividad Presupuestaria:	4. Pronósticos, Asesoramiento, Estudios e Investigaciones y Participación Técnico Científica en Temáticas Hidrología

Actividad/Tarea/Sub-Tarea	Unidad de Medida	Programación Física			Total Anual
		Jul	Ago	Sep	
4. Pronósticos, Asesoramiento, Estudios e Investigaciones y Participación Técnico Científica en Temáticas Hidrología	Documento	0	1	0	1
4.1 Asesoramiento y generación de información hidrológica	Documento	0	1	0	1
4.1.7 Servicio hidrológico para el Sector Hidroeléctrico	Informe	0	1	0	1



EJECUCIÓN DEL POI 2016

Pliego :	331 Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología
Organo:	Dirección de Agrometeorología

Plan Estratégico Institucional

Eje Estratégico:	Riesgos de Desastres
Objetivo Estratégico:	Incrementar el Uso y la Cobertura de la Información Hidrometeorológica para acciones de prevención

Plan Operativo Institucional

Categoría Presupuestal:	PP 068 Reducción de Vulnerabilidad y Atención de Emergencias por Desastres
Producto:	Estudios para la estimación del Riesgo de Desastres
Actividad Presupuestaria:	1. Generación de Información y Monitoreo de Peligros Hidrometeorológicos y Climáticos

Actividad/Tarea/Sub-Tarea	Unidad de Medida	Ejecución Física			Total Anual
		Jul	Ago	Sep	
1. Generación de Información y Monitoreo de Peligros Hidrometeorológicos y Climáticos	Documento Técnico	2	2	2	15
1.1 Generación de Información Hidrometeorológica y Climática	Documento Técnico	2	2	2	15
1.1.4 Pronostico del riesgo agroclimático en el altiplano	Reporte técnico	1	1	1	4
1.1.5 Pronostico de riesgo agroclimático en zonas piloto con Direcciones Regionales	Reporte técnico	1	1	1	4
1.1.6 Aplicación de herramientas fenologicas para el monitoreo agrometeorológico	Capacitación	1	1	0	



EJECUCIÓN DEL POI 2016

Pliego :	331 Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología
Organo:	Dirección de Agrometeorología
Plan Estratégico Institucional	
Eje Estratégico:	Clima, Agua, y Cambio Climático
Objetivo Estratégico:	Incrementar el conocimiento del Clima, Agua y Cambio Climático para las medidas de adaptación
Plan Operativo Institucional	
Categoría Presupuestal:	0092 Asignaciones Presupuestarias que no Resultan en Producto
Producto:	Sin Producto
Actividad Presupuestaria:	3. Pronósticos, Asesoramiento, Estudios e Investigaciones y Participación Técnico Científica en Agrometeorología

Actividad/Tarea/Sub-Tarea	Unidad de Medida	Programación Física			Total Anual
		Jul	Ago	Sep	
3. Pronósticos, Asesoramiento, Estudios e Investigaciones y Participación Técnico Científica en Agrometeorología	Documento	9	9	11	80
3.1 Asesoramiento y generación de información agrometeorológica	Documento Técnico	9	9	11	80
3.1.7 Evaluación de convenios suscritos	Informe	0	0	0	1
3.1.9 Boletín del impacto de las condiciones hidrometeorológicas en la agricultura a nivel nacional (decadario)	Boletín	3	3	3	12
3.1.10 Boletín tendencia agrometeorológica a nivel nacional (mensual)	Boletín	1	1	1	4
3.1.13 Monitoreo, registro y digitación fenológica	Informe	0	0	1	2
3.1.14 Evaluación de la calidad de datos fenológicos	Informe	0	0	1	2
3.1.17 Monitoreo de la sequía agrometeorológica en la sierra sur	Reporte técnico	1	1	1	4
3.1.18 Riesgo Agroclimático en la cuenca del río Urubamba	Boletín	1	1	1	9
3.1.19 Riesgo Agroclimático en la cuenca del río Cajamarquino	Boletín	1	1	1	9
3.1.20 Riesgo Agroclimático en el valle del Mantaro	Boletín	1	1	1	9
3.1.21 Riesgo Agroclimático en el Distrito de Curahuasi y Cuenca del Río Chumbao	Boletín	1	1	1	4



EJECUCIÓN DEL POI 2016

Pliego :	331 Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología
Organo:	Dirección de Redes de Observación y Datos
Plan Estratégico Institucional	
Eje Estratégico:	Calidad Ambiental
Objetivo Estratégico:	Fortalecer la Vigilancia Atmosférica para la Toma de Decisiones
Plan Operativo Institucional	
Categoría Presupuestal:	PP 096 Gestión de la Calidad del Aire
Producto:	Instituciones con Información de Monitoreo y Pronóstico de la Calidad del Aire
Actividad Presupuestaria:	2. Operación y Mantenimiento de las Redes de Vigilancia

Actividad/Tarea/Sub-Tarea	Unidad de Medida	Ejecución Física			Total Anual
		Jul	Ago	Sep	
2. Operación y Mantenimiento de las Redes de Vigilancia	Mantenimiento	60	60	60	540
2.1 Operación y mantenimiento de las redes de vigilancia	Mantenimiento	60	60	60	540
2.1.3 Operación y mantenimiento de equipos de calidad del aire	Mantenimiento	60	60	60	240



EJECUCIÓN DEL POI 2016



Piiego :	331 Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología
Organo:	Oficina de Administración

Plan Estratégico Institucional

Eje Estratégico:	Acción Transversal
Objetivo Estratégico:	Acción Transversal

Plan Operativo Institucional

Categoría Presupuestal:	9001 Acciones Centrales
Producto:	Sin Producto
Actividad Presupuestaria:	3. Gestión Administrativa

Actividad/Tarea/Sub-Tarea	Unidad de Medida	Ejecución Física			Total Anual
		Jul	Ago	Sep	
3. Gestión Administrativa	Documento	16	16	20	104
3.1 Administrar Recursos Materiales Humanos y Financieros	Documento	0	0	3	12
3.1.7 Elaboración de las Políticas de Obligatorio Cumplimiento (competencia de OA)	Documento	0	0	1	1
3.1.8 Seguimiento e implementación de las recomendaciones de los Órganos de Control	Informe	0	0	1	1
3.1.9 Seguimiento y monitoreo de los Sistemas Administrativos de la OA	Informe	0	0	1	1
3.2 Conducción de procesos de adquisición de bienes y servicios	Documento	3	2	4	24
3.2.11 Elaboración de lineamientos para atención de requerimientos de la Sede Central y Direcciones Zonales (< 8 UIT)	Documento	0	0	1	1
3.2.12 Elaboración de la Directiva de Almacén	Documento	0	0	1	1
3.2.13 Elaboración y modificación del PAC	Resoluciones	0	0	1	2
3.2.14 Evaluación de la ejecución del PAC	Informe	1	0	0	1
3.2.15 Preparar la información para el Portal de transparencia	Documento	1	1	1	3
3.2.16 Elaborar un informe trimestral del estado de la flota vehicular de la Sede Central y Direcciones Zonales	Informe	1	0	0	1
3.2.17 Presentar un informe trimestral del stock de bienes y suministros del almacén	Informe	0	1	0	1
3.3 Conducción de Procesos Contables	Informe	4	5	4	37
3.3.8 Arqueos de caja y de fondos y valores	Informe	1	1	1	4
3.3.9 Declaración y presentación de las obligaciones tributarias - COA	Documento	1	1	1	4
3.3.10 Presentación de los Estados Financieros y Presupuestarios	Documento	0	1	0	2
3.3.10 Revisión y control de expedientes por pagar e ingresarlos en el SIAF-SP	Reporte	1	1	1	4
3.3.11 Revisión y control de rendiciones de cuenta por comisiones de servicio y encargos e ingresados en el SIAF-SP	Informe	1	1	1	4
3.4 Conducción de Proceso de Tesorería	Informe	9	9	9	31
3.4.1 Captación de ingresos por la fuente financiamiento de RDR	Reporte	2	2	2	7
3.4.2 Conciliaciones bancarias por toda fuente de financiamiento	Informe	5	5	5	16
3.4.3 Control y custodia de cartas fianzas y otros valores	Informe	1	1	1	4
3.4.4 Recopilar, declarar y efectuar el de los tributos y contribuciones del empleador	Informe	1	1	1	4

EJECUCIÓN DEL POI 2016



Pliego :	331 Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología
Organo:	Oficina de Recursos Humanos
Plan Estratégico Institucional	
Eje Estratégico:	Acción Transversal
Objetivo Estratégico:	Acción Transversal
Plan Operativo Institucional	
Categoría Presupuestal:	9001 Acciones Centrales
Producto:	Sin Producto
Actividad Presupuestaria:	1. Gestión de Recursos Humanos

Actividad/Tarea/Sub-Tarea	Unidad de Medida	Ejecución Física			Total Anual
		Jul	Ago	Sep	
1. Gestión de Recursos Humanos	Documento	26	10	17	788
1.1 Actividades de Capacitación	Curso	1	1	3	17
1.1.10 Evaluación de desempeño semestral.	Informe	1	0	0	1
1.1.11 Diseño del plan de desarrollo de las personas - PDP.	Plan	0	0	0	0
1.1.12 Seguimiento y monitoreo del plan de desarrollo de las personas	Informe	0	0	1	2
1.1.13 Desarrollo del módulo II de la Fase II de CLIMANDES	Informes	0	1	0	1
1.1.14 Seguimiento del proceso de transito del servicio civil	Informe	0	0	1	2
1.1.15 Implementación y seguimiento del plan de bienestar	Informe	0	0	1	2
1.2 Administración de Recursos Humanos	Informe	23	7	11	755
1.2.12 Proponer proyectos y actualización de directivas y reglamentos y lineamientos de acciones de recursos humanos	Informe	0	0	1	1
1.2.13 Gestión de procesos de selección régimen 276, 728, CAS y practicantes	Informe	0	0	1	2
1.2.14 Elaborar y entregar contratos de trabajo del personal observador, contratado 728 y contratado 1057	Contratos	2	3	2	7
1.2.15 Registro y actualización de datos de personal en el módulo de recursos humanos del Ministerio de Economía y Finanzas.	Informe	0	1	0	2
1.2.16 Actualización de legajos del personal nombrado, contratado y CAS	Informe	0	0	1	2
1.2.17 Actualización y remisión de declaraciones juradas de bienes y rentas de servidores y directivos de acuerdo a la Ley N° 27482 a la Contraloría General de la República	Documento	20	0	0	23
1.2.18 Registro y actualización de los derechohabientes en el T-Registro de la SUNAT	Documento	0	2	5	9
1.2.19 Control mensual de asistencia, permanencia y vacaciones de los servidores del SENAMHI	Informe	1	1	1	4
1.3 Gestión de la Secretaría Técnica	Informe	0	0	1	3
1.3.2 Procesos disciplinarios instaurados	Informe	0	0	1	2
1.4 Pago de Pensiones	Planillas	2	2	2	13
1.4.2 Elaboración mensual de planilla única de remuneraciones del personal nombrado, contratado 728 y contratado 1057 y de bonos de productividad.	Planilla	1	1	1	4
1.4.3 Elaboración mensual de la planilla de pensiones	Planilla	1	1	1	4

EJECUCIÓN DEL POI 2016

Pliego :	331 Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología
Organo:	Oficina de la Tecnología de la Información y Comunicación
Plan Estratégico Institucional	
Eje Estratégico:	Riesgos de Desastres
Objetivo Estratégico:	Incrementar el Uso y la Cobertura de la Información Hidrometeorológica para acciones de prevención
Plan Operativo Institucional	
Categoría Presupuesta:	PP 068 Reducción de Vulnerabilidad y Atención de Emergencias por Desastres
Producto:	Estudios para la estimación del Riesgo de Desastres
Actividad Presupuestaria:	1. Generación de Información y Monitoreo de Peligros Hidrometeorológicos y Cismáticos

Actividad/Tarea/Sub-Tarea	Unidad de Medida	Ejecución Física			Total Anual
		Jul	Ago	Sep	
1. Generación de Información y Monitoreo de Peligros Hidrometeorológicos y Cismáticos	Documento Técnico	0	0	0	1
1.1.5 Capacitación en tecnologías de información	Informe	0	0	1	1
1.1.6 Diseñar e implementar los Centros de Procesamiento	Informe	0	0	1	1
1.1.7 Integración de la Base de Datos Sede Central y Direcciones Zonales del SENAMHI	Informe	0	0	1	1



EJECUCIÓN DEL POI 2016

Pliego :	331 Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología
Organo:	Oficina de la Tecnología de la Información y Comunicación
Plan Estratégico Institucional	
Eje Estratégico:	Clima, Agua, y Cambio Climático
Objetivo Estratégico:	Incrementar el conocimiento del Clima, Agua y Cambio Climático para las medidas de adaptación
Plan Operativo Institucional	
Categoría Presupuestal:	0092 Asignaciones Presupuestarias que no Resultan en Producto
Producto:	Sin Producto
Actividad Presupuestaria:	2. Sistema de Procesamiento de Datos

Actividad/Tarea/Sub-Tarea	Unidad de Medida	Ejecución Física			Total Anual
		Jul	Ago	Sep	
2. Sistema de Procesamiento de Datos	Documento Técnico	0	0	9	24
2.1 Acciones de la Oficina General de Estadística e Informática	Informe	0	0	9	24
2.1.16 Administrar la base de datos institucional	Informe	0	0	1	1
2.1.17 Administrar la seguridad informática	Informe	0	0	1	1
2.1.18 Desarrollar sistemas de interoperatividad gubernamental nacional e internacional	Informe	0	0	1	1
2.1.19 Evaluación, desarrollo, implementación y mantenimiento de aplicaciones informáticas	Informe	0	0	1	1
2.1.20 Formular, registrar y supervisar el plan operativo informático	Informe	0	0	1	1
2.1.21 Gestión técnica y administrativa	Informe	0	0	1	1
2.1.22 Implementación de normatividad del sector publico en materia de tecnologías de información	Informe	0	0	1	1
2.1.23 Implementar y supervisar la conectividad y comunicación de datos a nivel local y nacional	Informe	0	0	1	1
2.1.24 Realizar el soporte técnico e inventario informático	Informe	0	0	1	1



EJECUCIÓN DEL POI 2016

Piiego :	331 Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología
Organo:	Dirección Zonal 1
Plan Estratégico Institucional	
Eje Estratégico:	Riesgos de Desastres
Objetivo Estratégico:	Incrementar el Uso y la Cobertura de la Información Hidrometeorológica para acciones de prevención
Plan Operativo Institucional	
Categoría Presupuestal:	PP 068 Reducción de Vulnerabilidad y Atención de Emergencias por Desastres
Producto:	Estudios para la estimación del Riesgo de Desastres
Actividad Presupuestaria:	Generación de Información y Monitoreo de Peligros Hidrometeorológicos y Climáticos

Actividad/Tarea/Sub-Tarea	Unidad de Medida	Ejecución Física			Total Anual
		Jul	Ago	Sep	
1. Generación de Información y Monitoreo de Peligros Hidrometeorológicos y Climáticos	Documento Técnico	180	487	497	5,417
1.4 Fortalecimiento del sistema observacional y gestion de datos	Estación	5	0	3	19
1.4.1 Operación y mantenimiento (preventivo y correctivo) de red observacional.	Estación	5	0	3	19
1.4.2 Análisis y gestión de los datos hidrometeorológicos.	Informe	1	0	0	1
1.5 Generacion de informacion hidrometeorologica y climatica	Documento técnico	180	487	497	1,752
1.5.1 Vigilancia de peligros meteorológicos	Documento técnico	69	272	274	1,010
1.5.2 Informe de generación y validación de avisos	Documento técnico	0	0	1	2
1.5.3 Pronóstico meteorológico diario	Documento técnico	40	140	150	450
1.5.4 Pronóstico hidrológico diario	Documento técnico	31	31	30	122
1.5.5 Vigilancia de peligros hidrológicos	Documento técnico	40	44	42	168
1.6 Difusion y fortalecimiento de capacidades	Informe	2	0	0	3
1.6.2 Participacion en reuniones, mesas de trabajo multisectoriales, ferias informativas y visitas guiadas.	Informe	1	0	0	1
1.6.3 Difusión de información generada por el SENAMHI	Informe	1	0	0	1



EJECUCIÓN DEL POI 2016

Pliego :	331 Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología
Organo:	Dirección Zonal 1
Plan Estratégico Institucional	
Eje Estratégico:	Clima, Agua y Cambio Climático
Objetivo Estratégico:	Incrementar el conocimiento del clima, agua y cambio climático para las medidas de adaptación
Plan Operativo Institucional	
Categoría Presupuestal:	9002 Asignaciones Presupuestarias que no Resultan en Producto
Producto:	Sin Producto
Actividad Presupuestaria:	Gestión Hidrometeorológica y Ambiental Regional- Piura

Actividad/Tarea/Sub-Tarea	Unidad de Medida	Programación Física			Total Anual
		Jul	Ago	Sep	
2. Gestión Hidrometeorológica y Ambiental Regional- Piura	Informe	3	2	2	11
2.1 Gestión Administrativa	Informe	1	0	0	3
2.1.3 Información administrativa (contable - patrimonio - almacen - archivo - convenios)	Informe	1	0	0	1
2.2 Generacion de informacion	Documento Técnico	2	2	2	8
2.2.1 Monitoreo agrometeorológico	Documento técnico	1	1	1	4
2.2.2 Boletín hidroclimático zonal	Documento técnico	1	1	1	4



EJECUCIÓN DEL POI 2016

Pliego :	331 Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología
Organo:	Dirección Zonal 2
Plan Estratégico Institucional	
Eje Estratégico:	Riesgos de Desastres
Objetivo Estratégico:	Incrementar el Uso y la Cobertura de la Información Hidrometeorológica para acciones de prevención
Plan Operativo Institucional	
Categoría Presupuestal:	PP 068 Reducción de Vulnerabilidad y Atención de Emergencias por Desastres
Producto:	Estudios para la estimación del Riesgo de Desastres
Actividad Presupuestaria:	Generación de Información y Monitoreo de Peligros Hidrometeorológicos y Climáticos

Actividad/Tarea/Sub-Tarea	Unidad de Medida	Ejecución Física			Total Anual
		Jul	Ago	Sep	
1. Generación de Información y Monitoreo de Peligros Hidrometeorológicos y Climáticos	Documento Técnico	0	0	0	1,566
1.4 Fortalecimiento del sistema observacional y gestión de datos	Estación	9	12	9	34
1.4.1 Operación y mantenimiento (preventivo y correctivo) de la red observacional.	Estación	8	12	9	33
1.4.3 Análisis y gestión de los datos hidrometeorológicos	Informe	1	0	0	1
1.5 Generación de información Hidrometeorológica y climática	Documento Técnico	1,015	1,225	1,171	4,582
1.5.1 Monitoreo climático	Documento técnico	1	1	1	4
1.5.2 Vigilancia de peligros meteorológicos (28 distritos priorizados)	Documento técnico	532	644	616	2,408
1.5.3 Vigilancia de peligros hidrológicos (5 distritos priorizados)	Documento técnico	95	115	110	430
1.5.4 Pronóstico hidrológico (2 distritos priorizados)	Documento técnico	26	28	26	106
1.5.5 Pronóstico meteorológico (19 distritos priorizados)	Documento técnico	361	437	418	1,634
1.7 Difusión y fortalecimiento de capacidades	Informe	2	0	0	2
1.7.2 Participación en reuniones, mesas de trabajo multisectoriales, ferias informativas y visitas	Informe	1	0	0	1
1.7.3 Difusión de información hidrometeorológica y climática	Informe	1	0	0	1



EJECUCIÓN DEL POI 2016

Pliego :	331 Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología
Organo:	Dirección Zonal 2
Plan Estratégico Institucional	
Eje Estratégico:	Clima, Agua y Cambio Climático
Objetivo Estratégico:	Incrementar el conocimiento del clima, agua y cambio climático para las medidas de adaptación
Plan Operativo Institucional	
Categoría Presupuestal:	9002 Asignaciones Presupuestarias que no Resultan en Producto
Producto:	Sin Producto
Actividad Presupuestaria:	Gestión Hidrometeorológica y Ambiental Regional- Lambayeque

Actividad/Tarea/Sub-Tarea	Unidad de Medida	Ejecución Física			Total Anual
		Jul	Ago	Sep	
2. Gestión Hidrometeorológica y Ambiental Regional-Lambayeque	Informe	10	10	9	42
2.1 Gestión Administrativa	Informe	1	0	0	4
2.1.4 Información administrativa (contable - patrimonio - almacen - archivo - convenios)	Informe	1	0	0	1
2.2 Generación de Información	Informe	9	10	9	38
2.2.1 Boletín agrometeorológico (cultivos de mango y capsicum)	Documento Técnico	2	2	2	8
2.2.2 Monitoreo agrometeorológico	Documento Técnico	2	2	2	8
2.2.3 Boletín hidrometeorológico	Documento Técnico	4	5	4	18
2.2.4 Boletín hidroclimático	Documento Técnico	1	1	1	4



EJECUCIÓN DEL POI 2016

Pliego :	331 Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología
Organo:	Dirección Zonal 3

Plan Estratégico Institucional

Eje Estratégico:	Riesgos de Desastres
Objetivo Estratégico:	Incrementar el Uso y la Cobertura de la Información Hidrometeorológica para acciones de prevención

Plan Operativo Institucional

Categoría Presupuestal:	PP 068 Reducción de Vulnerabilidad y Atención de Emergencias por Desastres
Producto:	Estudios para la estimación del Riesgo de Desastres
Actividad Presupuestaria:	Generación de Información y Monitoreo de Peligros Hidrometeorológicos y Climáticos

Actividad/Tarea/Sub-Tarea	Unidad de Medida	Programación Física			Total Anual
		Jul	Ago	Sep	
Generación de Información y Monitoreo de Peligros Hidrometeorológicos y Climáticos	Documento Técnico	382	442	442	2,131
1.4 Fortalecimiento del sistema observacional y gestión de datos	Estación	9	12	10	43
1.4.1 Operación y mantenimiento (preventivo y correctivo) de red observacional.	Estación	9	12	10	43
1.4.3 Análisis y gestión de los datos hidrometeorológicos.	Informe	1	0	0	1
1.5 Generación de información hidrometeorológica y climática	Documento técnico	382	442	442	1688
1.5.1 Monitoreo climático	Documento técnico	1	1	1	4
1.5.2 Pronóstico climático	Documento técnico	1	1	1	4
1.5.3 Vigilancia de peligros meteorológicos	Documento técnico	95	110	110	420
1.5.4 Pronóstico meteorológico diario	Documento técnico	95	110	110	420
1.5.5 Pronóstico hidrológico diario	Documento técnico	95	110	110	420
1.5.6 Vigilancia de peligros hidrológicos	Documento técnico	95	110	110	420
1.6 Difusión y fortalecimiento de capacidades	Informe	2	0	0	2
1.6.2 Participación en reuniones, mesas de trabajo, multisectoriales, ferias informativas y visitas guiadas	Informe	1	0	0	1
1.6.3 Difusión de información generada por SENAMHI	Informe	1	0	0	1



EJECUCIÓN DEL POI 2016

Pliego :	331 Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología
Organo:	Dirección Zonal 3

Plan Estratégico Institucional

Eje Estratégico:	Clima, Agua y Cambio Climático
Objetivo Estratégico:	Incrementar el conocimiento del clima, agua y cambio climático para las medidas de adaptación

Plan Operativo Institucional

Categoría Presupuestal:	9002 Asignaciones Presupuestarias que no Resultan en Producto
Producto:	Sin Producto
Actividad Presupuestaria:	Gestión Hidrometeorológica y Ambiental Regional- Cajamarca

Actividad/Tarea/Sub-Tarea	Unidad de Medida	Programación Física			Total Anual
		Jul	Ago	Sep	
2. Gestión Hidrometeorológica y Ambiental Regional- Cajamarca	Informe	3	2	2	50
2.1 Gestión Administrativa	Informe	1	0	0	42
2.1.7 Información administrativa (contable - patrimonio - almacen - archivo - convenios)	Informe	1	0	0	1
2.2 Generación de Información	Documento técnico	2	2	2	8
2.2.1 Monitoreo agrometeorológico	Documento técnico	1	1	1	4
2.2.2 Boletín hidroclimático	Documento técnico	1	1	1	4



EJECUCIÓN DEL POI 2016

Pliego :	331 Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología
Organo:	Dirección Zonal 4
Plan Estratégico Institucional	
Eje Estratégico:	Riesgos de Desastres
Objetivo Estratégico:	Incrementar el Uso y la Cobertura de la Información Hidrometeorológica para acciones de prevención
Plan Operativo Institucional	
Categoría Presupuestal:	PP 068 Reducción de Vulnerabilidad y Atención de Emergencias por Desastres
Producto:	Estudios para la estimación del Riesgo de Desastres
Actividad Presupuestaria:	Generación de Información y Monitoreo de Peligros Hidrometeorológicos y Climáticos

Actividad/Tarea/Sub-Tarea	Unidad de Medida	Ejecución Física			Total Anual
		Jul	Ago	Sep	
1. Generación de Información y Monitoreo de Peligros Hidrometeorológicos y Climáticos	Documento Técnico	624	621	602	2,578
1.4 Fortalecimiento del sistema observacional y gestión de datos	Estación	0	1	1	11
1.4.1 Operación y mantenimiento (preventivo y correctivo) de red observacional.	Estación	0	1	1	11
1.4.3 Análisis y gestión de los datos hidrometeorológicos.	Informe	0	0	1	1
1.5 Generación y difusión del monitoreo, pronósticos y avisos hidrometeorológicos y climáticos	Documento Técnico	621	621	602	2445
1.5.1 Informe de generación y validación de avisos	Documento técnico	0	0	1	1
1.5.2 Vigilancia de peligros hidrológicos	Documento técnico	310	310	300	1220
1.5.3 Pronóstico hidrológico diario	Documento técnico	310	310	300	1220
1.5.4 Pronóstico de riesgo agroclimático	Documento técnico	1	1	1	4
1.7 Difusión y fortalecimiento de capacidades	Informe	2	0	0	2
1.7.1 Taller regional de capacitación	Informe	1	0	0	1
1.7.2 Reuniones y/o coordinaciones interinstitucionales	Informe	1	0	0	1



EJECUCIÓN DEL POI 2016

Pliego :	331 Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología
Organo:	Dirección Zonal 4

Plan Estratégico Institucional

Eje Estratégico:	Clima, Agua y Cambio Climático
Objetivo Estratégico:	Incrementar el conocimiento del clima, agua y cambio climático para las medidas de adaptación

Plan Operativo Institucional

Categoría Presupuestal:	9002 Asignaciones Presupuestarias que no Resultan en Producto
Producto:	Sin Producto
Actividad Presupuestaria:	Gestión Hidrometeorológica y Ambiental Regional- Lima

Actividad/Tarea/Sub-Tarea	Unidad de Medida	Ejecución Física			Total Anual
		Jul	Ago	Sep	
2. Gestión Hidrometeorológica y Ambiental Regional- Lima	Informe	2	2	3	27
2.1 Gestión Administrativa	Informe	0	0	1	19
2.1.6 Información administrativa (contable - patrimonio - almacén - archivo - convenios)	Informe	0	0	1	2
2.2 Generación de información	Informe	2	2	2	8
2.2.1 Monitoreo agrometeorológico	Documento técnico	1	1	1	4
2.2.2 Boletín hidrometeorológico	Documento técnico	1	1	1	4



EJECUCIÓN DEL POI 2016

Pliego :	331 Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología
Organo:	Dirección Zonal 5
Plan Estratégico Institucional	
Eje Estratégico:	Riesgos de Desastres
Objetivo Estratégico:	Incrementar el Uso y la Cobertura de la Información Hidrometeorológica para acciones de prevención
Plan Operativo Institucional	
Categoría Presupuestal:	PP 068 Reducción de Vulnerabilidad y Atención de Emergencias por Desastres
Producto:	Estudios para la estimación del Riesgo de Desastres
Actividad Presupuestaria:	Generación de Información y Monitoreo de Peligros Hidrometeorológicos y Climáticos

Actividad/Tarea/Sub-Tarea	Unidad de Medida	Ejecución Física			Total Anual
		Jul	Ago	Sep	
1. Generación de Información y Monitoreo de Peligros Hidrometeorológicos y Climáticos	Documento Técnico	628	626	608	2,889
1.5 Fortalecimiento del sistema observacional y gestión de datos	Estación	7	3	3	13
1.5.1 Operación y mantenimiento (preventivo y correctivo) de red observacional.	Estación	7	3	3	13
1.5.2 Administración y operación de los centros de procesamiento regional y sede central	Centro de Procesamiento	0	0	1	2
1.5.3 Análisis y gestión de los datos hidrometeorológicos.	Informe	0	0	1	2
1.6 Generación de información hidrometeorológico y climática	Documento Técnico	628	626	608	2,722
1.6.1 Pronóstico climático	Documento técnico	1	1	1	3
1.6.2 Vigilancia de peligros meteorológicos	Documento técnico	1	1	1	3
1.6.3 Informe de generación y validación de avisos	Documento técnico	1	0	1	2
1.6.5 Pronóstico meteorológico diario	Documento técnico	624	623	604	2,711
1.6.6 Pronóstico de riesgo agroclimático	Documento técnico	1	1	1	3
1.8 Difusión y fortalecimiento de capacidades	Informe	1	0	0	1
1.8.1 Talleres de capacitación	Informe	0	0	0	0
1.8.2 Participación en reuniones, mesas de trabajo multisectoriales, ferias informativas y visitas guiadas	Informe	1	0	0	1



EJECUCIÓN DEL POI 2016

Pliego :	331 Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología
Organo:	Dirección Zonal 5
Plan Estratégico Institucional	
Eje Estratégico:	Clima, Agua y Cambio Climático
Objetivo Estratégico:	Incrementar el conocimiento del clima, agua y cambio climático para las medidas de adaptación
Plan Operativo Institucional	
Categoría Presupuestal:	9002 Asignaciones Presupuestarias que no Resultan en Producto
Producto:	Sin Producto
Actividad Presupuestaria:	Gestión Hidrometeorológica y Ambiental Regional- Ica

Actividad/Tarea/Sub-Tarea	Unidad de Medida	Ejecución Física			Total Anual
		Jul	Ago	Sep	
2. Gestión Hidrometeorológica y Ambiental Regional- Ica	Documento Técnico	3	3	4	26
2.1 Gestión Administrativa	Informe	1	0	1	15
2.1.6 Información administrativa (contable - patrimonio - almacén - archivo - convenios)	Informe	1	0	1	2
2.2 Generación de Información	Documento técnico	2	3	3	11
2.2.1 Monitoreo agrometeorológico	Documento técnico	0	1	1	3
2.2.2 Monitoreo de radiación ultravioleta- distrital	Documento técnico	1	1	1	4
2.2.3 Boletín hidroclimático	Documento técnico	1	1	1	4



EJECUCIÓN DEL POI 2016

Pliego :	331 Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología
Organo:	Dirección Zonal 6
Plan Estratégico Institucional	
Eje Estratégico:	Riesgos de Desastres
Objetivo Estratégico:	Incrementar el Uso y la Cobertura de la Información Hidrometeorológica para acciones de prevención
Plan Operativo Institucional	
Categoría Presupuestal:	PP 068 Reducción de Vulnerabilidad y Atención de Emergencias por Desastres
Producto:	Estudios para la estimación del Riesgo de Desastres
Actividad Presupuestaria:	1. Generación de Información y Monitoreo de Peligros Hidrometeorológicos y Climáticos

Actividad/Tarea/Sub-Tarea	Unidad de Medida	Ejecución Física			Total Anual
		Jul	Ago	Sep	
Generación de Información y Monitoreo de Peligros Hidrometeorológicos y Climáticos	Documento Técnico	0	0	0	4,054
1.4 Fortalecimiento del Sistema Observacional y Gestión de Datos	Estación	0	0	18	18
1.4.1 Operación y mantenimiento (preventivo y correctivo) de red observacional.	Estación	0	0	18	18
1.4.2 Administración y operación de los centros de procesamiento regional y sede central	Centro De Procesamiento	1	0	0	1
1.4.3 Análisis y gestión de los datos hidrometeorológicos.	Informe	1	0	0	1
1.4.4 Monitoreo de perfil vertical de la atmosfera	Documento Técnico	31	31	30	122
1.4.5 Boletín de radiosondeo	Documento Técnico	1	1	1	4
1.5 Generación de Información Hidrometeorológica y Climática	Documento Técnico	1,518	1,518	1,518	6,072
1.5.1 Monitoreo climático	Documento Técnico	1	1	1	4
1.5.2 Pronóstico climático	Documento Técnico	1	1	1	4
1.5.3 Vigilancia de peligros meteorológicos	Documento Técnico	600	600	600	2,400
1.5.4 Pronóstico meteorológico diario	Documento Técnico	600	600	600	2,400
1.5.5 Pronóstico hidrológico diario	Documento Técnico	83	83	83	332
1.5.6 Vigilancia de peligros hidrológicos	Documento Técnico	233	233	233	932
1.7 Difusión y Fortalecimiento de Capacidades	Informe	2	0	0	2
1.7.1 Reuniones y/o coordinaciones interinstitucionales	Informe	1	0	0	1
1.7.2 Difusión de información generada por senamhi	Informe	1	0	0	1



EJECUCIÓN DEL POI 2016

Pliego :	331 Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología
Organo:	Dirección Zonal 6

Plan Estratégico Institucional

Eje Estratégico:	Clima, Agua y Cambio Climático
Objetivo Estratégico:	Incrementar el conocimiento del clima, agua y cambio climático para las medidas de adaptación

Plan Operativo Institucional

Categoría Presupuestal:	9002 Asignaciones Presupuestarias que no Resultan en Producto
Producto:	Sin Producto
Actividad Presupuestaria:	Gestión Hidrometeorológica y Ambiental Regional-Arequipa

Actividad/Tarea/Sub-Tarea	Unidad de Medida	Ejecución Física			Total Anual
		Jul	Ago	Sep	
2. Gestión Hidrometeorológica y Ambiental Regional-Arequipa	Informe	6	5	5	55
2.1 Gestión Administrativa	Informe	1	0	0	35
2.1.11 Información administrativa (contable - patrimonio - almacén - archivo - convenios)	Informe	1	0	0	1
2.2 Generación de Información	Documento Técnico	5	5	5	20
2.2.1 Monitoreo agrometeorológico	Documento Técnico	1	1	1	4
2.2.2 Monitoreo de radiación ultravioleta	Documento Técnico	1	1	1	4
2.2.3 Boletín hidroclimático	Documento Técnico	1	1	1	4
2.2.4 Boletín agrometeorológico	Documento Técnico	1	1	1	4
2.2.5 Monitoreo de radiación ultravioleta-b	Documento Técnico	1	1	1	4



EJECUCIÓN DEL POI 2016

Pliego :	331 Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología
Organo:	Dirección Zonal 7
Plan Estratégico Institucional	
Eje Estratégico:	Riesgos de Desastres
Objetivo Estratégico:	Incrementar el Uso y la Cobertura de la Información Hidrometeorológica para acciones de prevención
Plan Operativo Institucional	
Categoría Presupuesta:	PP 068 Reducción de Vulnerabilidad y Atención de Emergencias por Desastres
Producto:	Estudios para la estimación del Riesgo de Desastres
Actividad Presupuestaria:	Generación de Información y Monitoreo de Peligros Hidrometeorológicos y Climáticos

Actividad/Tarea/Sub-Tarea	Unidad de Medida	Ejecución Física			Total Anual
		Jul	Ago	Sep	
1. Generación de Información y Monitoreo de Peligros Hidrometeorológicos y Climáticos	Documento Técnico	2,356	2,578	2,466	18,397
1.5 Fortalecimiento del sistema observacional y gestión de datos	Estación	4	7	7	23
1.5.1 Operación y mantenimiento (preventivo y correctivo) de red observacional.	Estación	4	7	7	23
1.5.3 Análisis y gestión de los datos hidrometeorológicos.	Informe	1	0	0	1
1.6 Generación de Informe Hidrometeorológica y Climática	Documento Técnico	2,356	2,578	2,466	9,867
1.6.1 Monitoreo climático	Documento Técnico	1	1	1	4
1.6.2 Pronóstico climático	Documento Técnico	1	1	1	4
1.6.3 Vigilancia de peligros meteorológicos	Documento Técnico	588	644	616	2,464
1.6.4 Informe de generación y validación de avisos	Documento Técnico	1	0	0	1
1.6.5 Vigilancia de peligros hidrológicos	Documento Técnico	588	644	616	2,464
1.6.6 Pronóstico meteorológico diario	Documento Técnico	588	644	616	2,464
1.6.7 Pronóstico hidrológico diario	Documento Técnico	588	644	616	2,464
1.6.8 Pronóstico de riesgo agroclimático	Documento Técnico	1	0	0	2
1.8 Difusión y fortalecimiento de Capacidades	Informe	7	6	7	26
1.8.1 Taller organizados por SENAMHI	Informe	0	0	1	1
1.8.2 Participación en reuniones, mesas de trabajo multisectoriales, ferias informativas y visitas guiadas	Informe	6	6	6	24
1.8.3 Difusión de información	Informe	1	0	0	1



EJECUCIÓN DEL POI 2016

Pliego :	331 Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología
Organo:	Dirección Zonal 7
Plan Estratégico Institucional	
Eje Estratégico:	Clima, Agua y Cambio Climático
Objetivo Estratégico:	Incrementar el conocimiento del clima, agua y cambio climático para las medidas de adaptación
Plan Operativo Institucional	
Categoría Presupuestal:	9002 Asignaciones Presupuestarias que no Resultan en Producto
Producto:	Sin Producto
Actividad Presupuestaria:	Gestión Hidrometeorológica y Ambiental Regional- Tacna

Actividad/Tarea/Sub-Tarea	Unidad de Medida	Ejecución Física			Total Anual
		Jul	Ago	Sep	
2. Gestión Hidrometeorológica y Ambiental Regional- Tacna	Informe	4	3	3	54
2.1 Gestión Administrativa	Informe	1	0	0	42
2.1.13 Información administrativa (contable - patrimonio - almacen - archivo - convenios)	Informe	1	0	0	1
2.2 Generacion de informacion	Documento técnico	3	3	3	12
2.2.1 Monitoreo agrometeorológico	Documento técnico	1	1	1	4
2.2.2 Monitoreo de radiación ultravioleta	Documento técnico	1	1	1	4
2.2.3 Boletín hidrometeorológico	Documento técnico	1	1	1	4



EJECUCIÓN DEL POI 2016

Pliego :	331 Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología
Organo:	Dirección Zonal 8
Plan Estratégico Institucional	
Eje Estratégico:	Riesgos de Desastres
Objetivo Estratégico:	Incrementar el Uso y la Cobertura de la Información Hidrometeorológica para acciones de prevención
Plan Operativo Institucional	
Categoría Presupuestal:	PP 068 Reducción de Vulnerabilidad y Atención de Emergencias por Desastres
Producto:	Estudios para la estimación del Riesgo de Desastres
Actividad Presupuestaria:	Generación de Información y Monitoreo de Peligros Hidrometeorológicos y Climáticos

Actividad/Tarea/Sub-Tarea	Unidad de Medida	Ejecución Física			Total Anual
		Jul	Ago	Sep	
1. Generación de Información y Monitoreo de Peligros Hidrometeorológicos y Climáticos	Documento Técnico	1,520	1,520	1,471	6,606
1.5 Fortalecimiento del sistema observacional y gestion de datos	Estación	4	3	6	15
1.5.1 Operación y mantenimiento (preventivo y correctivo) de red observacional.	Estación	4	3	6	15
1.5.2 Análisis y gestión de los datos hidrometeorológicos.	Informe	1	0	0	1
1.6 Generacion de informacion hidrometeorologica y climatica	Documento Técnico	1,520	1,520	1,471	5982
1.6.1 Pronóstico climático	Documento técnico	1	1	1	4
1.6.2 Vigilancia de peligros meteorológicos	Documento técnico	403	403	390	1586
1.6.4 Vigilancia de peligros hidrológicos	Documento técnico	682	682	660	2684
1.6.5 Pronóstico meteorológico diario	Documento técnico	403	403	390	1586
1.6.6 Pronóstico hidrológico diario	Documento técnico	31	31	30	122
1.8 Difusion y fortalecimiento de capacidades	Informe	2	0	0	2
1.8.2 Reuniones y/o coordinaciones interinstitucionales	Informe	1	0	0	1
1.8.3 Difusión de información	Informe	1	0	0	1



EJECUCIÓN DEL POI 2016

Pliego :	331 Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología
Organo:	Dirección Zonal 8
Plan Estratégico Institucional	
Eje Estratégico:	Clima, Agua y Cambio Climático
Objetivo Estratégico:	Incrementar el conocimiento del clima, agua y cambio climático para las medidas de adaptación
Plan Operativo Institucional	
Categoría Presupuestal:	9002 Asignaciones Presupuestarias que no Resultan en Producto
Producto:	Sin Producto
Actividad Presupuestaria:	Gestión Hidrometeorológica y Ambiental Regional- Loreto

Actividad/Tarea/Sub-Tarea	Unidad de Medida	Ejecución Física			Total Anual
		Jul	Ago	Sep	
2. Gestión Hidrometeorológica y Ambiental Regional- Loreto	Informe	2	1	1	7
2.1 Gestión administrativa	Informe	1	0	0	3
2.1.4 Información administrativa (contable - patrimonio - almacén - archivo - convenios)	Informe	1	0	0	1
2.2 Generación de información	Documento técnico	1	1	1	4
2.2.1 Boletín hidrometeorológico	Documento técnico	1	1	1	4



EJECUCIÓN DEL POI 2016

Pliego :	331 Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología
Organo:	Dirección Zonal 9
Plan Estratégico Institucional	
Eje Estratégico:	Riesgos de Desastres
Objetivo Estratégico:	Incrementar el Uso y la Cobertura de la Información Hidrometeorológica para acciones de prevención
Plan Operativo Institucional	
Categoría Presupuestal:	PP 068 Reducción de Vulnerabilidad y Atención de Emergencias por Desastres
Producto:	Estudios para la estimación del Riesgo de Desastres
Actividad Presupuestaria:	Generación de Información y Monitoreo de Peligros Hidrometeorológicos y Climáticos

Actividad/Tarea/Sub-Tarea	Unidad de Medida	Ejecución Física			Total Anual
		Jul	Ago	Sep	
1. Generación de Información y Monitoreo de Peligros Hidrometeorológicos y Climáticos	Documento Técnico	1,271	1,301	1,231	11,883
1.3 Fortalecimiento del sistema observacional y gestión de datos	Estación	0	0	12	23
1.3.1 Operación y mantenimiento (preventivo y correctivo) de red observacional.	Estación	0	0	12	23
1.3.2 Análisis y gestión de los datos hidrometeorológicos.	Informe	1	0	0	1
1.4 Generación de información hidrometeorológica y climática	Documento Técnico	1,271	1,301	1,231	5,034
1.4.1 Vigilancia de peligros meteorológicos	Documento técnico	1,023	1,023	990	4,026
1.4.2 Informe de generación y validación de avisos	Documento técnico	0	0	1	2
1.4.3 Vigilancia de peligros hidrológicos	Documento técnico	248	278	240	1,006
1.5 Difusión y fortalecimiento de capacidades	Informe	2	0	0	3
Reuniones y/o coordinaciones interinstitucionales	Informe	1	0	0	1
Difusión de información	Informe	1	0	0	1



EJECUCIÓN DEL POI 2016

Pliego :	331 Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología
Organo:	Dirección Zonal 9
Plan Estratégico Institucional	
Eje Estratégico:	Clima, Agua y Cambio Climático
Objetivo Estratégico:	Incrementar el conocimiento del clima, agua y cambio climático para las medidas de adaptación
Plan Operativo Institucional	
Categoría Presupuestal:	9002 Asignaciones Presupuestarias que no Resultan en Producto
Producto:	Sin Producto
Actividad Presupuestaria:	Gestión Hidrometeorológica y Ambiental Regional- San Martín

Actividad/Tarea/Sub-Tarea	Unidad de Medida	Programación Física			Total Anual
		Jul	Ago	Sep	
2. Gestión Hidrometeorológica y Ambiental Regional- San Martín	Informe	158	157	152	621
2.1 Gestión Administrativa	Informe	1	0	0	3
2.1.3 Información Administrativa (Contable - Patrimonio - Almacén - Archivo - Convenios)	Informe	1	0	0	1
2.2 Generación de Información	Documento técnico	157	157	152	618
2.2.1 Monitoreo Agrometeorológico	Documento técnico	1	1	1	4
2.2.2 Pronóstico Meteorológico Diario	Documento técnico	124	124	120	488
2.2.3 Pronóstico Hidrológico Diario	Documento técnico	31	31	30	122
2.2.4 Boletín Hidroclimático	Documento técnico	1	1	1	4



EJECUCIÓN DEL POI 2016

Pliego :	331 Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología
Organo:	Dirección Zonal 10
Plan Estratégico Institucional	
Eje Estratégico:	Riesgos de Desastres
Objetivo Estratégico:	Incrementar el Uso y la Cobertura de la Información Hidrometeorológica para acciones de prevención
Plan Operativo Institucional	
Categoría Presupuestal:	PP 068 Reducción de Vulnerabilidad y Atención de Emergencias por Desastres
Producto:	Estudios para la estimación del Riesgo de Desastres
Actividad Presupuestaria:	Generación de Información y Monitoreo de Peligros Hidrometeorológicos y Climáticos

Actividad/Tarea/Sub-Tarea	Unidad de Medida	Ejecución Física			Total Anual
		Jul	Ago	Sep	
1. Generación de Información y Monitoreo de Peligros Hidrometeorológicos y Climáticos	Documento Técnico	684	792	792	8,665
1.4 Fortalecimiento del sistema observacional y gestión de datos	Estación	3	3	1	12
1.4.1 Operación y mantenimiento (preventivo y correctivo) de red observacional.	Estación	3	3	1	12
1.4.3 Análisis y gestión de los datos hidrometeorológicos.	Informe	0	0	0	0
1.5 Generación de información hidrometeorológica y climática	Documento Técnico	684	792	792	3,024
1.5.1 Vigilancia de peligros meteorológicos	Documento técnico	285	330	330	1,260
1.5.3 Pronóstico meteorológico diario	Documento técnico	285	330	330	1,260
1.5.4 Vigilancia de peligros hidrológicos	Documento técnico	114	132	132	504
1.7 Difusión y fortalecimiento de capacidades	Informe	2	0	0	2
1.7.1 Participación de reuniones, mesas de trabajo multisectoriales , ferias informativas y visitas guiadas	Informe	1	0	0	1
1.7.2 Difusión de información generada por SENAMHI	Informe	1	0	0	1



EJECUCIÓN DEL POI 2016

Pliego :	331 Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología
Organo:	Dirección Zonal 10
Plan Estratégico Institucional	
Eje Estratégico:	Clima, Agua y Cambio Climático
Objetivo Estratégico:	Incrementar el conocimiento del clima, agua y cambio climático para las medidas de adaptación
Plan Operativo Institucional	
Categoría Presupuestal:	9002 Asignaciones Presupuestarias que no Resultan en Producto
Producto:	Sin Producto
Actividad Presupuestaria:	Gestión Hidrometeorológica y Ambiental Regional- Huánuco

Actividad/Tarea/Sub-Tarea	Unidad de Medida	Programación Física			Total Anual
		Jul	Ago	Sep	
2. Gestión Hidrometeorológica y Ambiental Regional- Huánuco	Informe	3	3	3	59
2.1 Gestión Administrativa	Informe	1	1	1	51
2.1.18 Información administrativa (contable - patrimonio - almacen - archivo - convenios)	Informe	1	1	1	4
2.2 Generación de Información	Documento técnico	2	2	2	8
2.2.1 Monitoreo agrometeorológico (boletín agrometeorológico)	Documento técnico	1	1	1	4
2.2.3 Boletín hidroclimático	Documento técnico	1	1	1	4



EJECUCIÓN DEL POI 2016

Pliego :	331 Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología
Organo:	Dirección Zonal 11
Plan Estratégico Institucional	
Eje Estratégico:	Riesgos de Desastres
Objetivo Estratégico:	Incrementar el Uso y la Cobertura de la Información Hidrometeorológica para acciones de prevención
Plan Operativo Institucional	
Categoría Presupuestal:	PP 068 Reducción de Vulnerabilidad y Atención de Emergencias por Desastres
Producto:	Estudios para la estimación del Riesgo de Desastres
Actividad Presupuestaria:	Generación de Información y Monitoreo de Peligros Hidrometeorológicos y Climáticos

Actividad/Tarea/Sub-Tarea	Unidad de Medida	Ejecución Física			Total Anual
		Jul	Ago	Sep	
Generación de Información y Monitoreo de Peligros Hidrometeorológicos y Climáticos	Documento Técnico	0	0	0	1,301
1.4 Fortalecimiento del sistema observacional y gestión de datos	Estación	11	0	0	11
1.4.1 Operación y mantenimiento (preventivo y correctivo) de red observacional.	Estación	11	0	0	11
1.4.2 Análisis y gestión de los datos hidrometeorológicos.	Informe	0	0	0	1
1.5 Generación de información hidrometeorológica y climática	Documento técnico	0	0	0	1,135
1.5.1 Pronóstico climático	Documento técnico	0	0	0	1
1.5.2 Vigilancia de peligros meteorológicos	Documento técnico	0	0	0	567
1.5.4 Vigilancia de peligros hidrológicos	Documento técnico	0	0	0	0
1.5.5 Pronóstico meteorológico diario	Documento técnico	0	0	0	567
1.6 Difusión y fortalecimiento de capacidades	Informe	0	0	0	0
1.6.1 Taller organizados por SENAMHI zonal	Informe	0	0	0	0
1.6.2 Reuniones y/o coordinaciones interinstitucionales	Informe	0	0	0	0



EJECUCIÓN DEL POI 2016

Pliego :	331 Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología
Organo:	Dirección Zonal 11

Plan Estratégico Institucional

Eje Estratégico:	Clima, Agua y Cambio Climático
Objetivo Estratégico:	Incrementar el conocimiento del clima, agua y cambio climático para las medidas de adaptación

Plan Operativo Institucional

Categoría Presupuestal:	9002 Asignaciones Presupuestarias que no Resultan en Producto
Producto:	Sin Producto
Actividad Presupuestaria:	Gestión Hidrometeorológica y Ambiental Regional- Junín

Actividad/Tarea/Sub-Tarea	Unidad de Medida	Ejecución Física			Total Anual
		Jul	Ago	Sep	
2. Gestión Hidrometeorológica y Ambiental Regional- Junín	Informe	1	1	1	41
2.1 Gestión Administrativa	Informe	0	0	0	37
2.1.13 Información administrativa (contable - patrimonio - almacén - archivo - convenios)	Informe	0	0	0	0
2.2 Generación de Información	Documento técnico	1	1	1	4
2.2.2 Boletín hidrometeorológico	Documento Técnico	1	1	1	4



EJECUCIÓN DEL POI 2016

Pliego :	331 Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología
Organo:	Dirección Zonal 12
Plan Estratégico Institucional	
Eje Estratégico:	Riesgos de Desastres
Objetivo Estratégico:	Incrementar el Uso y la Cobertura de la Información Hidrometeorológica para acciones de prevención
Plan Operativo Institucional	
Categoría Presupuestal:	PP 068 Reducción de Vulnerabilidad y Atención de Emergencias por Desastres
Producto:	Estudios para la estimación del Riesgo de Desastres
Actividad Presupuestaria:	Generación de Información y Monitoreo de Peligros Hidrometeorológicos y Climáticos

Actividad/Tarea/Sub-Tarea	Unidad de Medida	Programación Física			Total Anual
		Jul	Ago	Sep	
Generación de Información y Monitoreo de Peligros Hidrometeorológicos y Climáticos	Documento Técnico	1,332	1,542	1,542	6,192
1.4 Fortalecimiento del sistema observacional y gestión de datos	Estación	7	11	8	32
1.4.1 Operación y mantenimiento (preventivo y correctivo) de red observacional.	Estación	7	11	8	32
1.4.3 Análisis y gestión de los datos hidrometeorológicos.	Informe	1	0	0	1
1.5 Generación de información hidrometeorológica y climática	Documento Técnico	1,332	1,542	1,542	5,747
1.5.1 Monitoreo climático zonal	Documento Técnico	1	1	1	4
1.5.2 Pronóstico climático zonal	Documento Técnico	1	1	1	3
1.5.3 Vigilancia de peligros meteorológicos	Documento Técnico	570	660	660	2,460
1.5.4 vigilancia de peligros hidrológicos	Documento Técnico	95	110	110	410
1.5.5 Pronóstico meteorológico diario	Documento Técnico	570	660	660	2,460
1.5.6 Pronóstico hidrológico diario	Documento Técnico	95	110	110	410
1.6 Difusión y fortalecimiento de capacidades	Informe	2	0	0	2
1.6.2 Participación en reuniones, mesas de trabajo multisectoriales, ferias informativas y visitas guiadas (informe trimestral).	Informe	1	0	0	1
1.6.3 Difusión de información generada por SENAMHI.	Informe	1	0	0	1



EJECUCIÓN DEL POI 2016

Pliego :	331 Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología
Organo:	Dirección Zonal 12
Plan Estratégico Institucional	
Eje Estratégico:	Clima, Agua y Cambio Climático
Objetivo Estratégico:	Incrementar el conocimiento del clima, agua y cambio climático para las medidas de adaptación
Plan Operativo Institucional	
Categoría Presupuestal:	9002 Asignaciones Presupuestarias que no Resultan en Producto
Producto:	Sin Producto
Actividad Presupuestaria:	Gestión Hidrometeorológica y Ambiental Regional- Cusco

Actividad/Tarea/Sub-Tarea	Unidad de Medida	Programación Física			Total Anual
		Jul	Ago	Sep	
2. Gestión Hidrometeorológica y Ambiental Regional- Cusco	Informe	4	4	4	25
2.1 Gestión Administrativa	Informe	1	0	0	11
2.1.5 Información administrativa (contable - patrimonio - almacén - archivo - convenios)	Informe	1	0	0	1
2.2 Generación de Información	Documento Técnico	3	4	4	14
2.2.1 Monitoreo agrometeorológico	Documento Técnico	0	1	1	2
2.2.2 Monitoreo de radiación ultravioleta a nivel distrital	Documento Técnico	2	2	2	8
2.2.3 Boletín hidroclimático	Documento Técnico	1	1	1	4



EJECUCIÓN DEL POI 2016

Pliego :	331 Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología
Organo:	Dirección Zonal 13
Plan Estratégico Institucional	
Eje Estratégico:	Riesgos de Desastres
Objetivo Estratégico:	Incrementar el Uso y la Cobertura de la Información Hidrometeorológica para acciones de prevención
Plan Operativo Institucional	
Categoría Presupuestal:	PP 068 Reducción de Vulnerabilidad y Atención de Emergencias por Desastres
Producto:	Estudios para la estimación del Riesgo de Desastres
Actividad Presupuestaria:	Generación de Información y Monitoreo de Peligros Hidrometeorológicos y Climáticos

Actividad/Tarea/Sub-Tarea	Unidad de Medida	Ejecución Física			Total Anual
		Jul	Ago	Sep	
1. Generación de Información y Monitoreo de Peligros Hidrometeorológicos y Climáticos	Documento Técnico	1,042	1,094	1,094	4,483
1.4 Fortalecimiento del sistema observacional y gestión de datos	Estación	6	15	8	37
1.4.1 Operación y mantenimiento (preventivo y correctivo) de red observacional.	Estación (conv + autom)	6	15	8	37
1.4.3 Análisis y gestión de los datos hidrometeorológicos.	Informe	1	0	0	1
1.5 Generación de información hidrometeorológica y climática	Documento Técnico	1,042	1,094	1,094	4,323
1.5.1 Monitoreo climático	Documento técnico	1	1	1	3
1.5.2 Pronóstico climático	Documento técnico	1	1	1	4
1.5.3 Vigilancia de peligros meteorológicos	Documento técnico	360	378	378	1,494
1.5.5 Vigilancia de peligros hidrológicos	Documento técnico	280	294	294	1,162
1.5.6 Pronóstico meteorológico diario	Documento técnico	360	378	378	1,494
1.5.7 Pronóstico hidrológico diario	Documento técnico	40	42	42	166
1.6 Difusión y fortalecimiento de capacidades	Informe	1	0	0	1
1.6.2 Participación en reuniones multisectoriales (informe trimestral)	Taller	1	0	0	1



EJECUCIÓN DEL POI 2016

Pliego :	331 Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología
Organo:	Dirección Zonal 13
Plan Estratégico Institucional	
Eje Estratégico:	Clima, Agua y Cambio Climático
Objetivo Estratégico:	Incrementar el conocimiento del clima, agua y cambio climático para las medidas de adaptación
Plan Operativo Institucional	
Categoría Presupuestal:	9002 Asignaciones Presupuestarias que no Resultan en Producto
Producto:	Sin Producto
Actividad Presupuestaria:	Gestión Hidrometeorológica y Ambiental Regional- Puno

Actividad/Tarea/Sub-Tarea	Unidad de Medida	Ejecución Física			Total Anual
		Jul	Ago	Sep	
2. Gestión Hidrometeorológica y Ambiental Regional- Puno	Informe	3	2	2	16
2.1 Gestión Administrativa	Informe	1	0	0	8
2.1.4 Información administrativa (contable - patrimonio - almacén - archivo - convenios)	Informe	1	0	0	1
2.2 Generación de información	Documento técnico	2	2	2	8
2.2.1 Monitoreo agrometeorológico	Documento técnico	1	1	1	4
2.2.2 Boletín hidroclimático mensual	Documento técnico	1	1	1	4

