

**CARGO
ORA**



PERÚ

Ministerio
del Ambiente

Servicio Nacional de Meteorología
e Hidrología del Perú - SENAMHI



**AVANCE DE METAS Y ACTIVIDADES DEL
PRIMER SEMESTRE
DEL
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL
POI – 2013**

(ENERO – JUNIO)

2013

OFICINA DE RACIONALIZACIÓN

AVANCE DE METAS FISICAS DEL PRIMER SEMESTRE DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013

ORGANO	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	UNIDAD DE MEDIDA	PROG.	EJEC.	% AVANCE	TAREAS NO REALIZADAS	JUSTIFICACION	MEDIDA CORRECTIVA	OBSERVACIONES
CONTROL	SUPERVISION EVALUACION Y CONTROL	AIS	INFORME	11	8	72.7%	VEDURIA ADOLESCION DE BICHES	NO SE CONCRETÓ EN VISTA QUE EN MES DE 8 MESES HUBO DOS DIRECTORES EN LA OFICINA DE ABASTECIMIENTO Y SERVICIOS AUXILIARES	SE REPROGRAMA DE EL MES DE MAYO PARA EL MES DE JULIO (PO DE CONCRETO EN VISTA QUE EN MES DE 8 MESES HUBO DOS DIRECTORES EN LA OFICINA DE ABASTECIMIENTO Y SERVICIOS AUXILIARES)	
							VEDURIA CONTRATACION DE SERVICIOS	NO SE CONCRETÓ EN VISTA QUE EN MES DE 8 MESES HUBO DOS DIRECTORES EN LA OFICINA DE ABASTECIMIENTO Y SERVICIOS AUXILIARES	SE REPROGRAMA DE EL MES DE MAYO PARA EL MES DE JULIO (PO DE CONCRETO EN VISTA QUE EN MES DE 8 MESES HUBO DOS DIRECTORES EN LA OFICINA DE ABASTECIMIENTO Y SERVICIOS AUXILIARES)	
							VEDURIA CONTRATACION DE CONSULTORIA	NO SE CONCRETÓ EN VISTA QUE EN MES DE 8 MESES HUBO DOS DIRECTORES EN LA OFICINA DE ABASTECIMIENTO Y SERVICIOS AUXILIARES	SE REPROGRAMA DE EL MES DE MAYO PARA EL MES DE JULIO (PO DE CONCRETO EN VISTA QUE EN MES DE 8 MESES HUBO DOS DIRECTORES EN LA OFICINA DE ABASTECIMIENTO Y SERVICIOS AUXILIARES)	
ORAMIENTO	ASESORAMIENTO TECNICO Y JURIDICO	OAJ	DOCUMENTO	1096	1096	100%				
	PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	OGP	DOCUMENTO	27	26	96.3%	INFORME SOBRE EL AVANCE FISICO DEL PRODUCTO 3 PNEVA 2013	REPROGRAMADO PARA EL MES DE JULIO, DEBIDO QUE EL PROCESO DE COMPRA DE ESTACIONES SE HA RETRASADO	SE REPROGRAMA AL MES DE MARZO Y POSTERIORMENTE AL MES DE JULIO, DEBIDO QUE EL PROCESO DE COMPRA DE ESTACIONES SE HA RETRASADO	
	ASESORAMIENTO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL Y GESTION DE CALIDAD.	ORA	DOCUMENTO	65	62	96.4%	FORNULAR LA INDICIA ANUAL SEMANA 2017.	DEBIDO QUE AL APROBARSE EL PO 2013 CON EL P. 11703 SE MANIFIESTA LA NECESIDAD DE REFORMULAR LA FORMULACION DEL PO 2014 EN ESTA SUB TAREA SE REPROGRAMA PARA EL MES DE JULIO	SE REPROGRAMA DE MES DE MARZO, AL MES DE JULIO, A FIN DE CUMPLIR CON LA PROGRAMACION DEL PO 2013	
GESTION DE LA PARTICIPACION EN ASUNTOS INTERNACIONALES.	GESTION DOCUMENTARIA, BIBLIOGRAFICA E IMAGEN INSTITUCIONAL.	OGI	INFORME	8	8	100%	ACTUALIZAR LA OUA DE SER VIDOS	DEBIDO A LAS OBSERVACIONES REALIZADAS POR EL IMPAM REFORMULANDO LA OUA EN ESTA SUB TAREA SE ESTIMA ACTUALIZADO PARA EL MES DE SETIEMBRE	SE REPROGRAMA DEL MES DE MAYO AL MES DE SETIEMBRE A FIN DE DAR CUMPLIMIENTO AL PO 2013	
							ACTUALIZAR EL MANUAL DE PROCEDIMIENTO DE IMPRO.	DEBIDO A LAS OBSERVACIONES REALIZADAS POR EL IMPAM REFORMULANDO LA OUA EN ESTA SUB TAREA SE ESTIMA ACTUALIZADO PARA EL MES DE SETIEMBRE	SE REPROGRAMA DEL MES DE MAYO AL MES DE SETIEMBRE A FIN DE DAR CUMPLIMIENTO AL PO 2013	
							ELABORACION DE REPORTES TRIMESTRALES SOBRE EL ESTADO DE LAS INVESTIGACIONES Y PROCESOS POR ACTIVIDADES INCLUIDAS A ACTOS DE CONSULTORIA DIRECTIVA (POE 2013) PUNTO 2	TERMINO EL TRABAJO EN VISTA QUE SE DOCUMENTO EN LOS ARCHIVOS DEL IMPAM PARA EL PO 2013 PARA REPRESENTAR LA INFORMACION DEL PO 2013. SE DESARROLA EL CONVENIO DE COLABORACION CON EL REGISTRO DEL REPINAC.	SE REPROGRAMA DE EL MES DE MARZO PARA EL MES DE NOVIEMBRE A FIN DE CUMPLIR CON LO PROGRAMADO EN EL PO 2013.	
GERENCIAR RECURSOS MATERIALES, HUMANOS Y FINANCIEROS.	OGA	DOCUMENTO	34550	37455	108%	ORGANIZAR EL SERVICIO DE LACTARIO	A LA FECHA AUN NO SE HA IMPLEMENTADO EL LACTARIO	SE REPROGRAMA DE EL MES DE MARZO PARA EL MES DE DICIEMBRE	SE REPROGRAMA DE EL MES DE MARZO PARA EL MES DE DICIEMBRE	LISTAR LAS TAREAS NO CUMPLIDAS EN OMBARGO EL PORCENTAJE SUPERA EL 100% DEBIDO AL ALMBETO EN LA EJECUCION OTROS PO PROGRAMADO EN EL PO ANUAL.
						PROPONER PROYECTOS Y ACTUALIZACIONES DE DIRECTIVAS Y PROCEDIMIENTOS DE LA OFICINA DE PERSONAL	EL PROYECTO DEL REGIMENO INTERNO DE TRABAJO, DE QUE SE HA VENIDO TRABAJANDO ESTA PARA LA APROBACION DE LA PRESIDENCIA EJECUTIVA DEL SEMANA.	SE REPROGRAMA DE EL MES DE MARZO PARA EL MES DE DICIEMBRE	SE REPROGRAMA DE EL MES DE MARZO PARA EL MES DE DICIEMBRE	
						ELABORACION DE LOS PROCESOS DE ADQUISICIONES DE BICHES Y SERVICIOS PROGRAMADOS	EL PAC FUE MODIFICADO Y SE EXCLUYERON VARIOS PROCESOS	EL PAC FUE MODIFICADO Y SE EXCLUYERON VARIOS PROCESOS	EL PAC FUE MODIFICADO Y SE EXCLUYERON VARIOS PROCESOS	
GERENCIAR RECURSOS MATERIALES, HUMANOS Y FINANCIEROS.	OGA	DOCUMENTO	34550	37455	108%	ELABORACION Y CONTROL DE LOS CONTRAVALUACIONES POR EL SEMANA, DERIVADOS DE LOS PROCESOS DE SELECCION	EL PAC FUE MODIFICADO Y SE EXCLUYERON VARIOS PROCESOS	SE REPROGRAMA DE EL MES DE MARZO PARA EL MES DE DICIEMBRE	SE REPROGRAMA DE EL MES DE MARZO PARA EL MES DE DICIEMBRE	
						PROPONER PROYECTOS Y ACTUALIZACIONES DE DIRECTIVAS Y PROCEDIMIENTOS DE LA OFICINA DE PERSONAL	EL PROYECTO DEL REGIMENO INTERNO DE TRABAJO, DE QUE SE HA VENIDO TRABAJANDO ESTA PARA LA APROBACION DE LA PRESIDENCIA EJECUTIVA DEL SEMANA.	SE REPROGRAMA DE EL MES DE MARZO PARA EL MES DE DICIEMBRE	SE REPROGRAMA DE EL MES DE MARZO PARA EL MES DE DICIEMBRE	

AVANCE DE METAS FISICAS DEL PRIMER SEMESTRE DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013

ORGANO	ACTIVIDAD	DEPENDENCIA	UNIDAD DE MEDIDA	PROG.	EJEC.	% AVANCE	TAREAS NO REALIZADAS	JUSTIFICACIÓN	MEDIDA CORRECTIVA	OBSERVACIONES	
LINEA	GESTIÓN HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTA-TACHA	DR-7	INFORME	227	208	92%	CAPTACION DEL PERSONAL D LA DIRECCION REGIONAL	SIN CONVOCATORIA POR LA CDC	SE REPROGRAMO DEL MES DE MAYO A MES DE OCTUBRE		
	GESTIÓN HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTA-LORETO	DR-8	INFORME	998	998	100%	RUTA N° 03 PULLI TOQUELA, PUNTA TAMBAYA, CO-TARATA, PUNTA STALLAMA, CO-SUSPANA	PALTA DE PERSONAL	SE REPROGRAMO DE EL MES DE JUNIO PARA EL MES DE AGOSTO		
	GESTIÓN HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTA-SAN MARTIN	DR-9	INFORME	1757	1757	100%					
	GESTIÓN HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTA-HUANUCO	DR-10	INFORME	810	857	105%	DICTACION DE LA INFORMACION A TRAVES DEL BISMETHA	NO SE CUMPLIO CON LO PROGRAMADO DEBIDO A LA FALTA DE PERSONAL	SE REPROGRAMO DE EL MES DE JUNIO PARA EL MES DE NOVIEMBRE (NO SE CUMPLIO CON LO PROGRAMADO DEBIDO A LA FALTA DE PERSONAL)	SE OBSERVO AUMENTO EN EL NUMERO DE TAREAS CUMPLIDAS SIN CUMPLIR EL PORCENTAJE ES 100% DEBIDO AL AUMENTO EN LA EJECUCION DE OTROS SUB PROGRAMAS EN EL MES DE JUNIO LO PROGRAMADO EN EL PO ANUAL.	
	GESTIÓN HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTA-JUNIN	DR-11	INFORME	2350	2241	95%	CAMPANAS DE APOYO SERVA CENTRAL	LA CGA NO REMITIO LOS FONDOS PROGRAMADOS, SOLICITADOS Y AUTORIZADOS EN SU DEBIDO MOMENTO	SE REPROGRAMO DE EL MES DE FEBRERO PARA EL MES DE ABRIL DEBIDO A LA FALTA DE AUTORIZACIONES, SOLICITADOS Y AUTORIZADOS EN SU DEBIDO MOMENTO	SE OBSERVO AUMENTO EN EL NUMERO DE TAREAS CUMPLIDAS CON RESPECTO A LO PROGRAMADO EN EL PRIMER SEMESTRE DEL AÑO, LO QUE ALIMENTA EL PORCENTAJE A MAS 100%.	
	GESTIÓN HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTA-CUSCO	DR-12	INFORME	812	849	104%					SE OBSERVO AUMENTO EN EL NUMERO DE TAREAS CUMPLIDAS CON RESPECTO A LO PROGRAMADO EN EL PRIMER SEMESTRE DEL AÑO, LO QUE ALIMENTA EL PORCENTAJE A MAS 100%.
	GESTIÓN HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTA-PUNO	DR-13	INFORME	2474	2715	109.7%					SE OBSERVO AUMENTO EN EL NUMERO DE TAREAS CUMPLIDAS CON RESPECTO A LO PROGRAMADO EN EL PRIMER SEMESTRE DEL AÑO, LO QUE ALIMENTA EL PORCENTAJE A MAS 100%.
	PROMOSTICOS,ASESORAM IENTO,ESTUDIOS E INVESTIGACION Y PARTICIPACION TECNICO CIENTIFICA EN METEOROLOGIA.	DGM	DOCUMENTO	3660	3658	100%	MONITOREO DE CONDICIONES METEOROLOGICAS EN EL SANTIAGO DE MACHUNDOZU	AUN NO HAN TERMINADO CON LOS INFORMES CORRESPONDIENTES	SE REPROGRAMO DEL MES DE JUNIO PARA EL MES DE JULIO		
	PROMOSTICOS,ASESORAM IENTO,ESTUDIOS E INVESTIGACION Y PARTICIPACION TECNICO CIENTIFICA EN HIDROLOGIA.	DGH	DOCUMENTO	596	618	104%					SE OBSERVO AUMENTO EN EL NUMERO DE TAREAS CUMPLIDAS CON RESPECTO A LO PROGRAMADO EN EL PRIMER SEMESTRE DEL AÑO, LO QUE ALIMENTA EL PORCENTAJE A MAS 100%.
	PROMOSTICOS,ASESORAM IENTO,ESTUDIOS E INVESTIGACION Y PARTICIPACION TECNICO CIENTIFICA EN AGROMETEOROLOGIA.	DGA	DOCUMENTO	54	54	100%					
	PROMOSTICOS,ASESORAM IENTO,ESTUDIOS E INVESTIGACION Y PARTICIPACION TECNICO CIENTIFICA EN TEMAS AMBIENTALES.	DGIA	DOCUMENTO	319	319	100%					
	DESARROLLO Y MEDIO AMBIENTE	DGIA	INFORME	189	189	100%					



Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización

Fecha :26/08/2013

Páginas :1 al 3

AVANCE DE METAS FISICAS DEL 1ER SEMESTRE DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013

Nro Actividad	Actividad	Unidad Medida	Dependencia	Prog.	Eje.	Porc.
5	ASESORAMIENTO EN PRESUPUESTO Y PLANIFICACION			92	88	95.65%
	OGP			27	26	96.3%
	ORA			65	62	95.38%
7	GESTION ADMINISTRATIVA			31855	32381	101.65%
	OAI			8	8	100%
	OGA			30116	30575	101.52%
	OSC			1686	1754	104.03%
	SGS			45	44	97.78%
8	ASESORAMIENTO JURIDICO			1096	1096	100%
	OAJ			1096	1096	100%
9	SUPERVISION, EVALUACION Y CONTROL			11	8	72.73%
	AIS			11	8	72.73%
10	PROCESAMIENTO, PRODUCCION Y RECUPERACION DE BANDAS HIDROMETEOROLOGICAS			73	73	100%
	OFICINA DE ESTADISTICA-PROYECTO			73	73	100%
12	IMPLEMENTACION DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO - REGION TACNA			6	6	100%
	DR-7			6	6	100%
14	SOPORTE ESTADISTICO E INNOVACION EN TECNOLOGIA DE LA INFORMACION			699	815	116.6%
	OFICINA DE ESTADISTICA			617	733	118.8%
	OFICINA DE INFORMATICA			58	58	100%
	OGEI			24	24	100%
15	ADMINISTRACION DE LA RED HIDROMETEOROLOGICA			6	5	83.33%
	OFICINA DE MANTENIMIENTO DE LA RED NACIONAL			2	2	100%
	OFICINA DE PLANEAMIENTO, COORDINACION Y CONTROL			3	2	66.67%
	OGOT			1	1	100%
16	GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL - AREQUIPA			574	555	96.69%
	DR-6			574	555	96.69%
17	GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL - CAJAMARCA			1151	1220	105.99%



Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización

Fecha :26/08/2013

Páginas :2 al 3

AVANCE DE METAS FISICAS DEL 1ER SEMESTRE DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013

Nro Actividad	Actividad	Unidad Medida	Dependencia	Prog.	Eje.	Porc.
18	GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL - CUSCO			812	849	104.56%
	DR-12			812	849	104.56%
19	GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL - HUANUCO			810	857	105.8%
	DR-10			810	857	105.8%
20	GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL - ICA			318	318	100%
	DR-5			318	318	100%
21	GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL - JUNIN			2351	2242	95.36%
	DR-11			2351	2242	95.36%
22	GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL - LAMBAYEQUE			2085	2082	99.86%
	DR-2			2085	2082	99.86%
23	GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL - LIMA			333	333	100%
	DR-4			333	333	100%
24	GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL - LORETO			998	998	100%
	DR-8			998	998	100%
25	GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL - PIURA			87	87	100%
	DR-1			87	87	100%
26	GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL - PUNO			2474	2715	109.74%
	DR-13			2474	2715	109.74%
27	GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL - SAN MARTIN			1757	1757	100%
	DR-9			1757	1757	100%
28	GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL - TACNA			233	214	91.85%
	DR-7			233	214	91.85%
29	PRONOSTICOS, ASESORAMIENTO, ESTUDIOS E INVESTIGACION Y PARTICIPACION TECNICO CIENTIFICA EN AGROMETEOROLOGIA			54	54	100%
	DGA			4	4	100%
	DIRECCION DE AGROMETEOROLOGIA APLICADA			20	20	100%
	DIRECCION DE AGROMETEOROLOGIA OPERATIVA			30	30	100%

AVANCE DE METAS FISICAS DEL 1ER SEMESTRE DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013

Nro Actividad	Actividad	Unidad Medida	Dependencia	Prog.	Eje.	Porc.
30	PRONOSTICOS, ASESORAMIENTO, ESTUDIOS E INVESTIGACION Y PARTICIPACION TECNICO CIENTIFICA EN HIDROLOGIA			596	618	103.69%
	DGH			27	27	100%
	DIRECCION DE HIDROLOGIA APLICADA			1	1	100%
	DIRECCION DE HIDROLOGIA OPERATIVA			568	590	103.87%
31	PRONOSTICOS, ASESORAMIENTO, ESTUDIOS E INVESTIGACION Y PARTICIPACION TECNICO CIENTIFICA EN METEOROLOGIA			3660	3658	99.95%
	DGM			48	48	100%
	DIRECCION DE CLIMATOLOGIA			100	100	100%
	DIRECCION DE METEOROLOGIA APLICADA			1570	1570	100%
	DIRECCION DE METEOROLOGIA SINOPTICA			1942	1940	99.9%
32	PRONOSTICOS, ASESORAMIENTO, ESTUDIOS E INVESTIGACION Y PARTICIPACION TECNICO CIENTIFICA EN TEMAS AMBIENTALES			508	508	100%
	DGIA			4	4	100%
	DIRECCION DE INVESTIGACION CIENTIFICA			315	315	100%
	DIRECCION PROYECTO DSARROLLO Y MEDIO AMBIENTE			189	189	100%
33	GESTION ADMINISTRATIVA			4439	6883	155.06%
	CDC			5	3	60%
	OGA			4434	6880	155.16%
34	FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA INTEGRAL DE PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN			5	0	0%
	PRODUCTO 1 - PREVAE			5	0	0%
35	FORTALECIMIENTO DE LA RED OBSERVACIONAL			24	6	25%
	PRODUCTO 1 - PREVAE			13	6	46.15%
	PROGRAMA 2 - PREVAE			11	0	0%
36	GENERACIÓN Y DIFUSIÓN DE INFORMACIÓN DE PRONÓSTICOS, ALERTAS Y MONITOREO HIDROMETEOROLÓGICO			21	7	33.33%
	PRODUCTO 1 - PREVAE			21	7	33.33%
38	GENERACION Y DIFUSION DE INFORMACION DE PRONOSTICOS, ALERTAS Y MONITOREO METEOROLOGICO Y CLIMATICO			3	10	333.33%
	PROGRAMA 2 - PREVAE			3	10	333.33%

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER SEMESTRE**

ACTIVIDADES REALIZADAS

META: ASESORAMIENTO EN PRESUPUESTO Y PLANIFICACION

- 5.3.2 (001) SEGUIMIENTO DE LOS INDICADORES DE GESTIÓN Y DE DESEMPEÑO
- 5.3.3 (001) SEGUIMIENTO DEL PLAN NACIONAL DE ACCIÓN AMBIENTAL, PLAN ESTRATÉGICO MULTISECTORIAL.
- 5.3.12 (002) CAPACITACIÓN A LAS DIRECCIONES REGIONALES RELACIONADO A LAS FASES DEL PROCESO PRESUPUESTAL.
- 5.3.13 (006) ELABORACIÓN Y REMISIÓN DE RESOLUCIÓN PRESIDENCIAL DE APROBACIÓN DE MODIFICACIONES PRESUPUESTALES A LA DGPP Y CONTADURIA PÚBLICA DEL MEF
- 5.3.7 (002) EVALUACIÓN DE LOS PROYECTOS DE INVERSIÓN PÚBLICA REMITOS POR EL SECTOR Y OTRAS INSTITUCIONES PÚBLICAS.
- 5.3.9 (003) FORMULACIÓN DE ACUERDOS DE COOPERACIÓN INTERINSTITUCIONAL
- 5.3.10 (002) SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE LOS ACUERDOS DE COOPERACIÓN INTERINSTITUCIONAL A CARGO DEL SENAMHI.
- 5.3.5 (001) FORMULACIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN PÚBLICA POR LA UNIDAD EJECUTORA
- 5.3.1 (001) SEGUIMIENTO DE LA POLÍTICA NACIONAL Y PLANIFICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL, INDICADORES DE GESTIÓN Y DE DESEMPEÑO
- 5.3.6 (001) SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN FÍSICO Y FINANCIERA DE LOS PROYECTOS DE INVERSIÓN PÚBLICA A CARGO DEL SENAMHI.
- 5.3.14 (001) ELABORACIÓN DEL INFORME SEMESTRAL DE AVANCE FINANCIERO DEL PRESUPUESTO A LA PRESIDENCIA EJECUTIVA DEL SENAMHI
- 5.3.15 (001) ELABORACIÓN Y PRESENTACIÓN DEL INFORME EJECUTIVO DE EVALUACIÓN SEMESTRAL Y ANUAL DE PRESUPUESTO A TRAVÉS DEL APLICATIVO DEL MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS - MEF.
- 5.3.16 (001) CONCILIACIÓN Y CIERRE PRESUPUESTAL 2012 - 2013
- 5.3.17 (001) ELABORACIÓN DE LOS LINEAMIENTOS PARA LA FORMULACIÓN DEL PRESUPUESTO DEL SIGUIENTE AÑO
- 5.3.18 (001) REUNIÓN DE DIRECTORES A NIVEL NACIONAL PARA LA SUSTENTACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DEL POI EN RELACIÓN AL PEI DEL SIGUIENTE AÑO
- 5.3.21 (001) REMISIÓN A LAS DEPENDENCIAS U OFICINAS, EL PRESUPUESTO ASIGNADO PARA EL AÑO 2013.
- 5.3.23 (001) INFORME SOBRE EL AVANCE FÍSICO DEL PRODUCTO 1 PREVAE 2013.
- 5.3.11 (001) ELABORACIÓN DE LOS LINEAMIENTOS DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO DEL EJERCICIO FISCAL 2013

ACTIVIDADES NO REALIZADAS

META: ASESORAMIENTO EN PRESUPUESTO Y PLANIFICACION

- 5.3.24 (000) INFORME SOBRE EL AVANCE FÍSICO DEL PRODUCTO 2 PREVAE 2013.

ACTIVIDADES REPROGRAMADAS

META: ASESORAMIENTO EN PRESUPUESTO Y PLANIFICACION

ABRIL

- 5.3.10 Seguimiento y evaluación de los acuerdos de Cooperación Interinstitucional a cargo del SENAMHI.

JUNIO

- 5.3.24 Informe sobre el Avance Físico del Producto 2 PREVAE 2013.

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER SEMESTRE**

ACTIVIDADES REPROGRAMADAS

META: ASESORAMIENTO EN PRESUPUESTO Y PLANIFICACION

JULIO

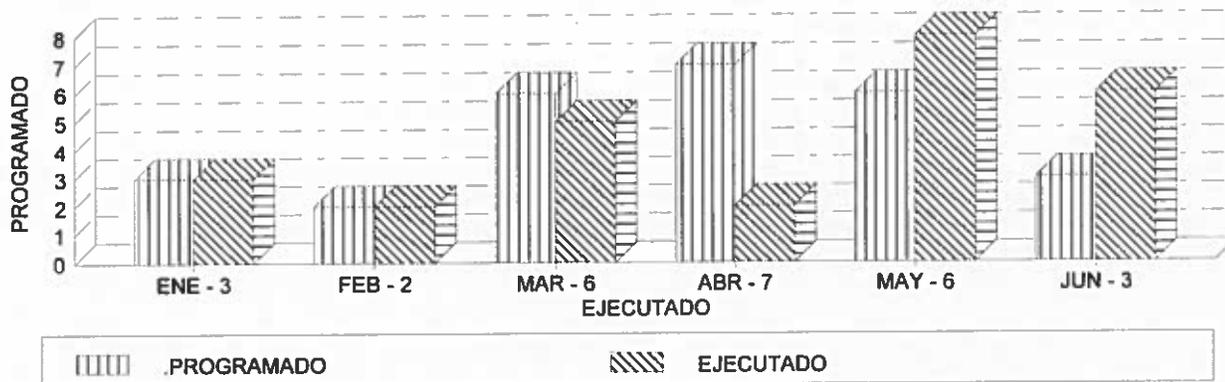
5 3 24

Informe sobre el Aance Físico del Producto 2 PREVAE 2013.

CUADRO RESUMEN

CODIGO META	PROGRAMADO	EJECUTADO	% DE AVANCE
5	27	26	96.3%

AVANCE 1ER SEMESTRE



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER SEMESTRE**

ACTIVIDADES REALIZADAS

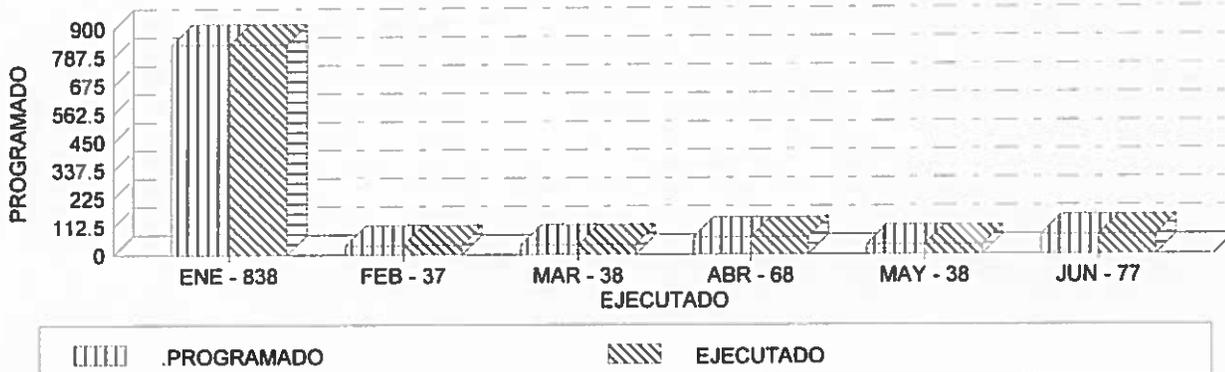
META: ASESORAMIENTO JURIDICO

- 8.14.2 (024) ASUMIR LA DEFENSA Y REPRESENTACIÓN DE LOS INTERESES DE LA INSTITUCIÓN EN LOS PROCESOS JUDICIALES ANTE LOS DIVERSOS JUZGADOS Y CORTES DE JUSTICIA, EN COORDINACIÓN CON LA PROCURADURÍA DEL MINAM.
- 8.14.3 (002) ASESORAMIENTO EN LAS LICITACIONES Y CONCURSOS PÚBLICOS DE ADQUISICIÓN DE BIENES, PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y EJECUCIÓN DE OBRA, ASÍ COMO EN LOS ACTOS DE DISPOSICIÓN PATRIMONIAL DE LA INSTITUCIÓN.
- 8.14.4 (006) REVISAR LOS PROYECTOS DE DISPOSITIVOS LEGALES Y ADMINISTRATIVOS DE INTERÉS DEL SENAMHI.
- 8.14.5 (870) REVISAR, OPINAR Y VISAR CONTRATOS LABORALES, RÉGIMEN ESPECIAL CAS DE LA SEDE CENTRAL Y DIRECCIONES REGIONALES.
- 8.14.6 (120) REVISAR, OPINAR Y VISAR RESOLUCIONES PRESIDENCIALES Y DIRECTORALES, CONVENIOS, DIRECTIVAS Y ACTAS, ASÍ COMO OTROS DOCUMENTOS DE NATURALEZA ANÁLOGA QUE REQUIERA EL FUNCIONAMIENTO DE LA INSTITUCIÓN.
- 8.14.7 (012) RECOPIRAR, CLASIFICAR, INTERPRETAR, CONCORDAR, SISTEMATIZAR Y MANTENER ACTUALIZADA LAS DISPOSICIONES LEGALES RELACIONADAS CON LAS ACTIVIDADES QUE DESARROLLA LA OAJ CONFORME AL MOF.
- 8.14.8 (002) ASESORAR EN LA ELABORACIÓN DE NORMAS Y/O MODIFICACIONES LEGALES QUE RELIEVEN Y CONSOLIDEN A LA INSTITUCIÓN.
- 8.14.1 (060) ASESORAR A LA PRESIDENCIA EJECUTIVA Y DEMÁS ÓRGANOS DEL SENAMHI, EN TODOS LOS ASPECTOS INSTITUCIONALES DE CARÁCTER JURÍDICO LEGAL.

CUADRO RESUMEN

CODIGO META	PROGRAMADO	EJECUTADO	% DE AVANCE
8	1096	1096	100%

AVANCE 1ER SEMESTRE



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER SEMESTRE**

ACTIVIDADES REALIZADAS

META: ASESORAMIENTO EN PRESUPUESTO Y PLANIFICACION

- 5.4.12 (001) FORMULAR EL TEXTO ÚNICO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS (TUPA).
- 5.4.4 (002) PLANEAR EL MANTENIMIENTO Y ACTUALIZACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL (SIGPOI), CON LA OFICINA GENERAL DE ESTADÍSTICA E INFORMÁTICA (OGEI).
- 5.4.1 (048) FORMULAR DOCUMENTOS TÉCNICOS GENERADOS A LAS DEPENDENCIAS DEL SENAMHI, SOBRE RACIONALIZACIÓN, ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN DE LA CALIDAD.
- 5.4.5 (001) INTEGRAR EN FORMA TRIMESTRAL Y SEMESTRAL EL AVANCE FÍSICO DE ACTIVIDADES, TAREAS Y SUB-TAREAS DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL (POI) 2013.
- 5.4.9 (002) ORGANIZAR EL DESARROLLO DE INFORME TÉCNICO RELACIONADO AL PROYECTO DEL REGLAMENTO DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES (ROF).
- 5.4.3 (001) PROGRAMAR Y FORMULAR EL ANTEPROYECTO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL (POI) SENAMHI 2014.
- 5.4.2 (001) INTEGRAR Y ASESORAR PROYECTOS DE DCTOS TÉCNICOS PARA LA ALTA DIRECCIÓN EN MATERIA DE MODERNIZACIÓN, ORGANIZACIÓN, RACIONALIZACIÓN Y GESTIÓN DE LA CALIDAD, PARA ENTIDADES PÚBLICAS Y PRIVADAS.
- 5.4.19 (001) APOYAR EN ENTREGA DE INFORMACIÓN A LA OGA SOBRE RACIONALIZACIÓN Y ORGANIZACIÓN PARA LA RENDICIÓN DE CUENTAS DEL TITULAR DEL SENAMHI.
- 5.4.20 (002) PARTICIPAR EN REUNIONES DE TRABAJO CON EL MINISTERIO DEL AMBIENTE (MINAM).
- 5.4.21 (002) PARTICIPAR REUNIONES DE TRABAJO CON LA PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS (PCM).
- 5.4.6 (001) DESARROLLAR EL AVANCE FÍSICO DE ACTIVIDADES, TAREAS Y SUB-TAREAS DEL CUARTO TRIMESTRE, SEGUNDO SEMESTRE Y ANUAL DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL (POI) 2012.

ACTIVIDADES NO REALIZADAS

META: ASESORAMIENTO EN PRESUPUESTO Y PLANIFICACION

- 5.4.16 (000) ACTUALIZAR EL MANUAL DE PROCEDIMIENTOS (MAPRO).
- 5.4.13 (000) ACTUALIZAR DE LA GUÍA DE SERVICIOS.
- 5.4.7 (000) FORMULAR LA MEMORIA ANUAL SENAMHI 2012.

ACTIVIDADES REPROGRAMADAS

META: ASESORAMIENTO EN PRESUPUESTO Y PLANIFICACION

JULIO

- 5.4.7 Formular la Memoria Anual SENAMHI 2012.

SEPTIEMBRE

- 5.4.13 Actualizar de la Guía de Servicios.

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER SEMESTRE**

ACTIVIDADES REPROGRAMADAS

META: ASESORAMIENTO EN PRESUPUESTO Y PLANIFICACION

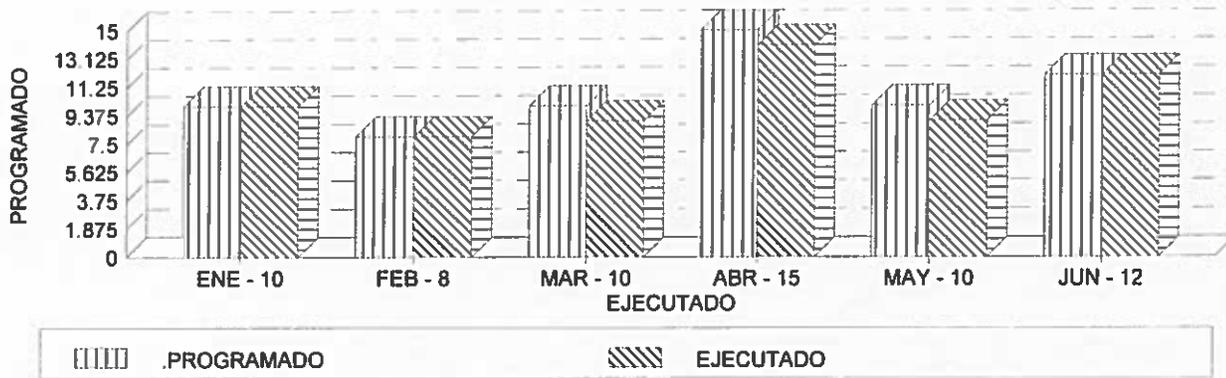
NOVIEMBRE

5.4.16 Actualizar el Manual de Procedimientos (MAPRO).

CUADRO RESUMEN

CODIGO META	PROGRAMADO	EJECUTADO	% DE AVANCE
5	65	62	95.38%

AVANCE 1ER SEMESTRE



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER SEMESTRE**

ACTIVIDADES REALIZADAS

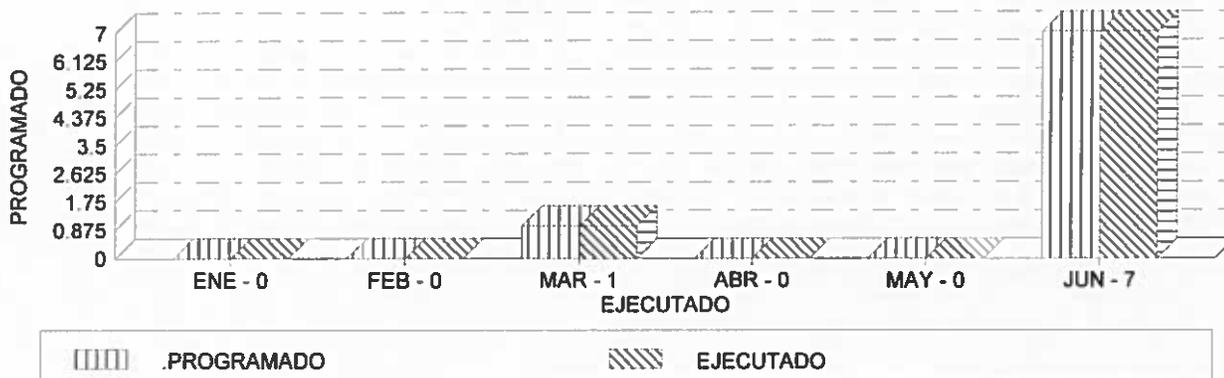
META: GESTION ADMINISTRATIVA

- 7.6.2 (001) ESTABLECER RELACIONES INTERINSTITUCIONALES CON ORGANISMOS COOPERANTES
- 7.6.3 (001) GESTIONAR Y PARTICIPAR EN PROYECTOS, CONVENIOS, TRATADOS Y ACUERDOS CON ORGANISMOS COOPERANTES
- 7.6.4 (001) GESTIONAR LA PARTICIPACIÓN DE SENAMHI EN COMISIONES TÉCNICAS Y GRUPOS DE TRABAJO EN TEMAS RELACIONADOS CON METEOROLOGÍA, HIDROLOGÍA Y AMBIENTE
- 7.6.5 (001) GESTIONAR Y PARTICIPAR EN EL PROCESO DE OTORGAMIENTO DE BECAS Y PASANTÍAS AL PERSONAL DE SENAMHI ANE LAS FUENTES COOPERANES
- 7.6.6 (001) COORDINAR LA PARTICIPACIÓN DE SENAMHI EN EVENTOS INTERNACIONALES
- 7.6.7 (002) TRADUCIR LOS DOCUMENTOS Y SERVICIOS DE INTERPRETACIÓN
- 7.8.1 (001) COORDINAR Y ADMINISTRAR LA DOCUMENTACIÓN PROVENIENTE DE LOS SERVICIOS METEOROLÓGICOS Y ORGANISMOS INTERNACIONALES

CUADRO RESUMEN

CODIGO META	PROGRAMADO	EJECUTADO	% DE AVANCE
7	8	8	100%

AVANCE 1ER SEMESTRE



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER SEMESTRE**

ACTIVIDADES REALIZADAS

META: GESTION ADMINISTRATIVA

- 7.8.1 (006) ELABORACIÓN DEL BOLETÍN INFORMATIVO INTERNO DEL SENAMHI
- 7.8.3 (001) ELABORAR MATERIAL GRÁFICO Y EDUCATIVO
- 7.8.4 (006) MONITOREO DIARIO DE LAS NOTICIAS RELACIONADAS DIRECTAMENTE CON LAS ACTIVIDADES DEL SENAMHI Y OTRAS DE INTERÉS
- 7.8.2 (002) ORGANIZAR CEREMONIAS OFICIALES, CONFERENCIAS DE PRENSA, EVENTOS Y ACTOS PROTOCOLARES Y VISITAS GUIADAS.
- 7.8.6 (001) IMPRESIÓN DE MATERIAL PARA LA RED DE OBSERVACIÓN
- 7.8.7 (001) EMPASTADO DE BOLETINES, INFORMES Y OTROS DOCUMENTOS Y SERVICIO DE FOTOCOPIADO
- 7.8.8 (006) REALIZAR ACTIVIDADES DE DIFUSIÓN, PUBLICIDAD Y PRENSA.
- 7.8.9 (001) ATENCIÓN DE EVENTOS EN EL AUDITORIO
- 7.9.1 (001) EVALUACIÓN DEL PLAN ANUAL DE TRABAJO INSTITUCIONAL DE LOS ARCHIVOS CENTRAL, PERIFÉRICO Y DESCONCENTRADOS 2012
- 7.8.5 (002) ELABORACIÓN DE PLAQUETAS DEL PRONÓSTICO METEOROLÓGICO PARA MEDIOS DE COMUNICACIÓN
- 7.9.3 (001) ORGANIZACIÓN Y SELECCIÓN DOCUMENTAL (TRATAMIENTO DE LOS DOCUMENTOS PARA PROPONER AL CED PARA SU ELIMINACIÓN)
- 7.9.4 (002) CONSERVACIÓN DOCUMENTAL
- 7.9.5 (001) ACTUALIZACIÓN DE LA DIRECTIVA SEGURIDAD DE LOS DOCUMENTOS.
- 7.9.7 (002) ADMINISTRACIÓN DE LA CORRESPONDENCIA.
- 7.7.1 (002) DESPACHO DE LA DOCUMENTACIÓN CON LA PRESIDENCIA EJECUTIVA
- 7.7.2 (001) ELABORACIÓN DE REPORTES TRIMESTRALES SOBRE EL ESTADO DE LAS INVESTIGACIONES Y PROCESOS POR INFRACCIONES ADMINISTRATIVAS VINCULADAS A ACTOS DE CORRUPCIÓN DIRECTIVA N°002-2012-PCM/SGP
- 7.7.3 (002) FORMULAR OFICIOS Y MEMORANDOS POR ENCARGO DE LA PRESIDENCIA EJECUTIVA
- 7.7.4 (002) REVISIÓN DE PROYECTO DE DOCUMENTOS PARA LA FIRMA DE LA PRESIDENCIA EJECUTIVA
- 7.7.5 (002) ATENCIÓN DE EVENTOS EN EL AUDITORIO
- 7.7.6 (001) ORGANIZAR LAS REUNIONES DEL CONSEJO DIRECTIVO
- 7.9.2 (001) FORMULACIÓN DEL PLAN ANUAL DE TRABAJO INSTITUCIONAL DE ARCHIVO CENTRAL 2014 Y ASESORAMIENTO EN LA ELABORACIÓN DEL PLAN ANUAL DE LOS ARCHIVOS DESCONCENTRADOS Y ARCHIVOS PERIFÉRICOS 2014.

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER SEMESTRE**

ACTIVIDADES REPROGRAMADAS

META: GESTION ADMINISTRATIVA

NG

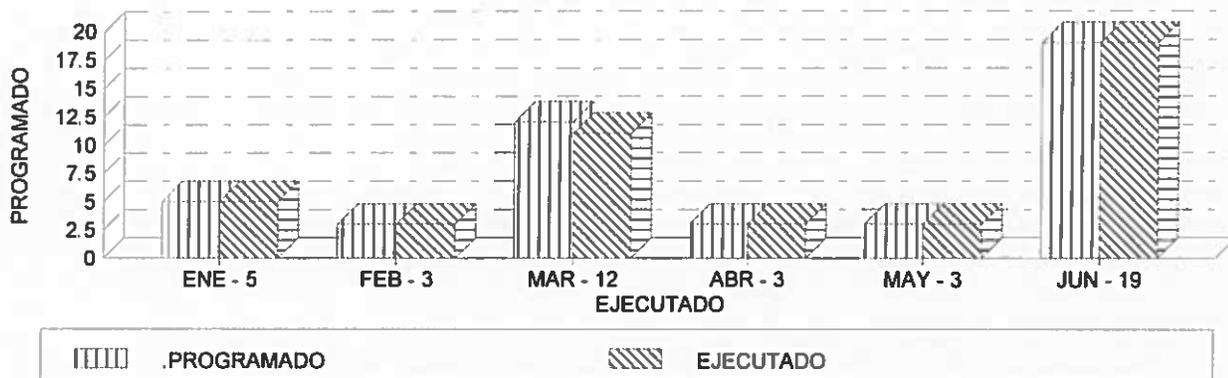
7.7.2

Elaboración de reportes trimestrales sobre el estado de las investigaciones y procesos por infracciones administrativas vinculadas a actos de corrupción Directiva N°002-2012-PCM/SGP

CUADRO RESUMEN

CODIGO META	PROGRAMADO	EJECUTADO	% DE AVANCE
7	45	44	97.78%

AVANCE 1ER SEMESTRE





Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización

Fecha :22/08/2013

Páginas :1 al 5

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER SEMESTRE**

ACTIVIDADES REALIZADAS

META: GESTION ADMINISTRATIVA

- 7.11.4 (216) CERTIFICACIONES, HABILITACIONES, COMPROMISOS Y DEVENGADOS DE LOS FONDOS PARA EL NORMAL FUNCIONAMIENTO DE LAS DIRECCIONES REGIONALES
- 7.12.4 (395) SOLICITUD DE CERTIFICACION PRESUPUESTAL.

META: GESTION ADMINISTRATIVA

- 33.33.3 (002) CONSTANCIA DE PAGO DE RETRIBUCIÓN ECONÓMICA DE CAS.
- 33.33.6 (001) ADMINISTRAR EL SISTEMA DE ASISTENCIA DEL PERSONAL.

META: GESTION ADMINISTRATIVA

- 7.12.7 (009) ELABORACION Y CONTROL DE LOS CONTRATOS SUSCRITOS POR EL SENAMHI, DERIVADOS DE LOS PROCESOS DE SELECCIÓN.
- 7.12.8 (104) RECEPCION Y ENTREGA DE BIENES.
- 7.12.9 (332) EMISION Y TRAMITE DE PECOSAS.
- 7.12.3 (044) SOLICITUD DE HABILITACIÓN PRESUPUESTAL.

META: GESTION ADMINISTRATIVA

- 33.33.1 (001) REMITIR LA RENDICIÓN DE CUENTAS DE LOS TITULARES DE ACUERDO A LA DIRECTIVA Nº 04-2007-CG/GDES.

META: GESTION ADMINISTRATIVA

- 7.12.13 (060) ATENCION DE SOLICITUDES DE MOVILIDAD.
- 7.12.14 (095) REGISTRO DE LAS ALTAS DE BIENES PATRIMONIALES.
- 7.12.15 (006) REGISTRO DE BAJAS DE BIENES PATRIMONIALES.
- 7.11.1 (800) OPERACIONES DE GASTOS CONTABILIZADAS EN EL MES
- 7.11.2 (400) OPERACIONES DE INGRESO CONTABILIZADAS EN EL MES
- 7.11.5 (216) RENDICIONES DE CUENTA VERIFICADAS E INGRESADAS AL SIAF DE LOS FONDOS OTORGADOS POR CAJA CHICA Y ENCARGOS A LAS DIRECCIONES REGIONALES

META: GESTION ADMINISTRATIVA

- 33.33.4 (006) REGISTRO Y DECLARACIÓN DE APORTES PREVISIONALES AL SISTEMA RAFF NET.
- 33.33.7 (621) ELABORACIÓN DE CONTRATOS LABORALES DE OBSERVADORES.
- 33.33.8 (001) ELABORAR FORMATOS PRESUPUESTALES EN MATERIA DE PERSONAL REQUERIDOS POR LA OFICINA GENERAL DE PRESUPUESTO Y PLANIFICACIÓN Y POR LA OFICINA DE CONTABILIDAD Y TESORERÍA DE LA OGA.
- 33.33.8 (001) ELABORACIÓN DEL PRESUPUESTO ANÁLITICO DE PERSONAL - PAP 2013.

META: GESTION ADMINISTRATIVA

- 7.11.7 (160) RENDICIONES DE CUENTA DE LA OFICINA CENTRAL Y DIRECCIONES REGIONALES POR CONCEPTO DE VIATICOS Y ENCARGOS INTERNOS
- 7.11.9 (400) ATENCIÓN DE PAGO A CLIENTES INTERNOS Y EXTERNOS
- 7.11.10 (400) GIROS Y TRANSFERENCIA DE FONDOS REALIZADOS EN LA OFICINA CENTRAL Y DIRECCIONES REGIONALES
- 7.11.11 (400) ARCHIVO Y CUSTODIA DE LA DOCUMENTACIÓN USTENTATORIA DE LA UNIDAD DE TESORERÍA
- 7.11.12 (006) PRESENTACIÓN Y PAGO DE PDT MENSUAL Y COA A LA SUNAT
- 7.11.13 (540) MANEJO Y CONTROL DE LA TESORERÍA DEL CAFAE, LIBRO BANCOS, CONCILIACIONES BANCARIAS, GIRO DE CHEQUES Y



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER SEMESTRE**

ACTIVIDADES REALIZADAS

META: GESTION ADMINISTRATIVA

- 7.11.15 (800) VISACIÓN DE TODA LA DOCUMENTACIÓN SUSTENTATORIA DE INGRESOS Y GASTOS , QUE SE GENERA EN LA OFICINA DE CONTABILIDAD Y TESORERÍA
- 7.11.16 (002) PRESENTACIÓN DE ESTADOS FINANCIEROS Y PRESUPUESTALES TRIMESTRALES E INFORMACIÓN PARA LA CUENTA GENERAL DE LA REPÚBLICA
- 7.11.17 (030) CONTROL Y MANEJO DE PROYECTOS A NIVEL FINANCIERO
- 7.11.18 (006) RENDICIONES DE CAJA CHICA E INGRESO EN EL SIAF, PARA SU REPOSICIÓN Y LEVANTAR OBSERVACIONES DEL ARQUEO DE FONDOS

META: GESTION ADMINISTRATIVA

- 33.33.1(006) ELABORACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DEL PDT - PLAME SUNAT PARA SU DECLARACIÓN MENSUAL.

META: GESTION ADMINISTRATIVA

- 7.11.3 (006) ARQUEOS MENSUALES DE CAJA
- 7.11.6 (200) NUMERO DE EXPEDIENTES REVISADOS, DEVENGADOS EN INGRESADOS EN EL SIAF REALIZANDO EL CONTROL PREVIO
- 7.12.5 (110) EMISIÓN DE ORDENES DE COMPRA

META: GESTION ADMINISTRATIVA

- 33.33.1(001) REMITIR A LA ONP LA RELACIÓN DE PENSIONISTAS Y/O TRABAJADORES ACTIVOS PERTENECIENTE A LA LEY N° 20530 AL 31-12-2012 DE ACUERDO AL D.S. N° 026-2003-EF Y N° 043-2003-EF.

META: GESTION ADMINISTRATIVA

- 7.12.11 (103) EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN DE ACTIVIDADES DE LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO DE LAS INSTALACIONES Y LA CONSERVACION DE LOS BIENES Y SERVICIOS.
- 7.12.1 (001) ELABORACIÓN DEL PLAN ANUAL DE CONTRATACIONES - PAC 2013.
- 7.11.8 (000) RECIBOS DE INGRESO POR VENTA DE INFORMACIÓN METEOROLÓGICA INGRESADOS AL SIAF
- 7.12.12 (006) SUPERVISIÓN Y CONTROL DEL ABASTECIMIENTO DE COMBUSTIBLE A LA FLOTA VEHICULAR.
- 7.12.6 (519) EMISIÓN DE ORDENES DE SERVICIO.

META: GESTION ADMINISTRATIVA

- 33.33.1(023) ELABORACIÓN DE RESOLUCIONES PRESIDENCIALES EJECUTIVAS SOBRE CONTRATOS, CTS, LICENCIAS, DOCENCIA Y DESPLAZAMIENTO DE PERSONAL.
- 33.33.1(047) INGRESO, CESE Y DESPLAZAMIENTO DE PERSONAL EN EL SISTEMA DE LEGAJOS.
- 33.33.1(002) REMITIR AL DIARIO OFICIAL EL PERUANO EN COORDINACIÓN CON LA OAS, LA DECLARACIÓN JURADA DE INGRESOS DE BIENES Y RENTAS PRESENTADAS POR LOS OBLIGADOS DEL EJERCICIO ANTERIOR Y POSTERIOR. ART. 6° DE LA LEY N° 2.
- 33.33.1(245) NÚMERO DE PAPELETAS DE SALIDA DE PERSONAL EMITIDAS Y/O CLASIFICADAS.
- 33.33.1(409) ELABORACIÓN DE PAPELETAS DE VACACIONES DEL PERSONAL CONTRATADO A PLAZO INDETERMINADO, DETERMINADO, CAS Y OBSERVADORES.
- 33.33.1(030) ACTUALIZACIÓN DE DATOS DE PERSONAL EN EL MÓDULO DE RECURSOS HUMANOS DEL MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS.
- 33.33.1(039) ELABORACIÓN DE LIQUIDACIONES DE BENEFICIOS SOCIALES, Y ADEMÁS DE PLANILLAS DE SUBSIDIOS Y BENEFICIOS SOCIALES.
- 33.33.1(001) FORMULAR UN PLAN DE RECLUTAMIENTO Y SELECCIÓN DE PERSONAL.
- 33.33.2(006) INDUCCIÓN DE PERSONAL.
- 33.33.2(112) ACTUALIZACIÓN DE LEGAJOS DE PERSONAL CONTRATADO, NOMBRADO, CAS Y PENSIONISTA.
- 33.33.2(044) ACTUALIZACIÓN Y REMISIÓN DE DECLARACIONES JURADAS DE BIENES Y RENTAS DE SERVIDORES Y DIRECTIVOS DE ACUERDO A LA LEY N° 27482 A LA CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA.
- 33.33.2(077) GESTIONAR TRÁMITES EN ESSALUD Y EPS.

33.33.2(028) ACTUALIZAR E IMPRIMIR LOS REPERCUASIENTES EN EL REGISTRO DE LA SUNAT

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER SEMESTRE**

ACTIVIDADES REALIZADAS

META: GESTION ADMINISTRATIVA

33.33.2 (053) REGISTRAR DESCANSOS MÉDICOS Y PERMISOS POR SALUD.

33.33.2 (003) ORGANIZAR EL SERVICIO DE LACTARIO.

33.33.2 (001) FORMULAR, IMPLEMENTAR EL PLAN QUINQUENAL DE DESARROLLO DE PERSONAS - PDP.

33.33.2 (024) REGISTRO DE LOS MOVIMIENTOS (ALTAS, BAJAS, ETC) DEL PERSONAL A LAS AFPS.

33.33.3 (073) ELABORACIÓN MENSUAL DE LA PLANILLA DE REMUNERACIONES DEL PERSONAL NOMBRADO, CONTRATADO, CAS Y CESANTE DE LA ENTIDAD, ADEMÁS DE LOS SUBSIDIOS Y BENEFICIOS SOCIALES.

META: GESTION ADMINISTRATIVA

7.10.1 (001) FORMULAR EL PLAN OPERATIVO Y EL PRESUPUESTO DE LA OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN PARA EL AÑO 2014 EN COORDINACIÓN CON LOS DIRECTORES DE OPE, OCT Y OAS.

7.10.2 (001) APROBAR NORMAS INTERNAS RELACIONADAS CON LOS SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DE GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS, ABASTECIMIENTO, TESORERÍA Y CONTABILIDAD DEL SENAMHI.

7.10.3 (002) EVALUACIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL GASTO PRESUPUESTAL DEL SENAMHI A NIVEL NACIONAL.

7.10.4 (002) EVALUACIÓN DEL ABASTECIMIENTO OPORTUNO Y ECONÓMICO DE LOS BIENES Y SERVICIOS PARA EL NORMAL FUNCIONAMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DEL SENAMHI A NIVEL NACIONAL.

7.10.5 (002) REUNIONES CON LOS ORGANISMOS DEL SECTOR AMBIENTAL Y DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

7.10.6 (001) INFORME DEL AVANCE TRIMESTRAL FÍSICO DE LA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES DEL POI 2013

META: GESTION ADMINISTRATIVA

33.33.2 (030) REGISTRO Y ACTUALIZACIÓN DE DATOS DE PERSONAL EN EL MÓDULO DE RECURSOS HUMANOS DEL MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS.

ACTIVIDADES NO REALIZADAS

META: GESTION ADMINISTRATIVA

33.33.2 (000) PROPONER PROYECTOS Y ACTUALIZACIONES DE DIRECTIVAS Y REGLAMENTOS DE LA OFICINA DE PERSONAL.

META: GESTION ADMINISTRATIVA

7.12.2 (000) EJECUCIÓN DE LOS PROCESOS DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS PROGRAMADOS.

ACTIVIDADES REPROGRAMADAS

META: GESTION ADMINISTRATIVA

MARZO

33.33.7 Elaboración de contratos laborales de Observadores.

33.33.1 Elaboración de papeletas de vacaciones del personal contratado a plazo indeterminado, determinado, CAS y Observadores.

META: GESTION ADMINISTRATIVA

ABRIL

7.12.2 Ejecución de los Procesos de Adquisiciones de Bienes y servicios programados.

META: GESTION ADMINISTRATIVA

MAYO

33.33.2 Elaboración del Presupuesto Análítico de Personal - PAP 2013.

META: GESTION ADMINISTRATIVA

AGOSTO

7.12.2 Ejecución de los Procesos de Adquisiciones de Bienes y servicios programados.

7.12.2 Ejecución de los Procesos de Adquisiciones de Bienes y servicios programados.

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER SEMESTRE**

ACTIVIDADES REPROGRAMADAS

META: GESTION ADMINISTRATIVA

OCTUBRE

33.33.2 Organizar el servicio de lactario.

NOVIEMBRE

33.33.2 Organizar el servicio de lactario.

DICIEMBRE

33.33.2 Organizar el servicio de lactario.

NG

33.33.1 Elaboración de Resoluciones Presidenciales Ejecutivas sobre Contratos, CTS, Licencias, Docencia y Desplazamiento de Personal.

33.33.1 Elaboración de Resoluciones Presidenciales Ejecutivas sobre Contratos, CTS, Licencias, Docencia y Desplazamiento de Personal.

33.33.8 Proponer proyectos y actualizaciones de Directivas y Reglamentos de la Oficina de Personal.

33.33.7 Elaboración de contratos laborales de Observadores.

META: GESTION ADMINISTRATIVA

NG

7.12.13 Atención de solicitudes de movilidad.

7.12.7 Elaboración y control de los contratos suscritos por el SENAMHI, derivados de los procesos de selección.

7.12.7 Elaboración y control de los contratos suscritos por el SENAMHI, derivados de los procesos de selección.

7.12.2 Ejecución de los Procesos de Adquisiciones de Bienes y servicios programados.

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER SEMESTRE**

ACTIVIDADES REPROGRAMADAS

META: GESTION ADMINISTRATIVA

NG

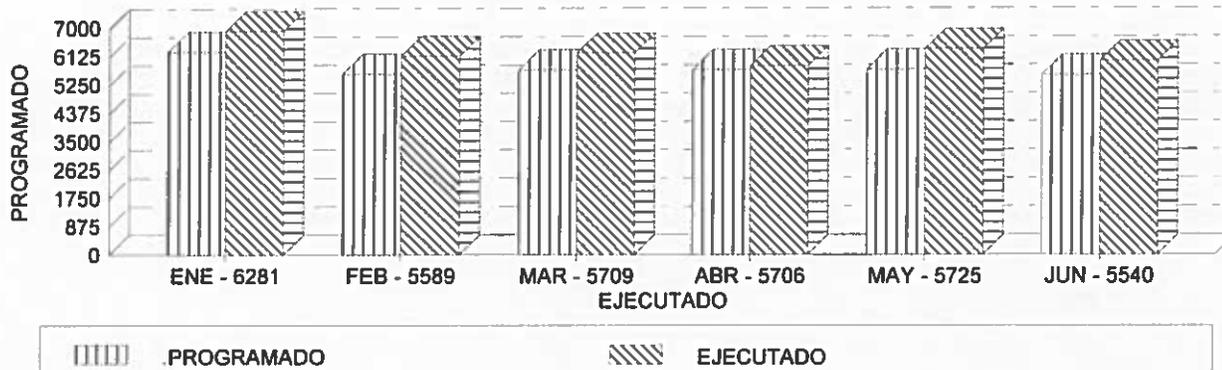
7.12.1

Elaboración del Plan Anual de Contrataciones - PAC 2013.

CUADRO RESUMEN

CODIGO META	PROGRAMADO	EJECUTADO	% DE AVANCE
7	30116	30575	101.52%
33	4434	6880	155.16%

AVANCE 1ER SEMESTRE



PROGRAMADO



EJECUTADO

[Faint handwritten notes and signatures are visible at the bottom of the page, including the name 'Miguel Ángel...' and a date '2013/08/22']

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER SEMESTRE**

ACTIVIDADES REALIZADAS

META: SOPORTE ESTADISTICO E INNOVACION EN TECNOLOGIA DE LA INFORMACION

14.17.2 (006) DIGITAR Y VERIFICAR LAS PLANILLAS HIDROMETEOROLÓGICAS DE LA RED NACIONAL DE ESTACIONES

META: PROCESAMIENTO, PRODUCCION Y RECUPERACION DE BANDAS HIDROMETEOROLOGICAS

10.19.4 (006) RESPALDAR LA INFORMACIÓN PROCESADA

META: SOPORTE ESTADISTICO E INNOVACION EN TECNOLOGIA DE LA INFORMACION

14.17.4 (016) CONSISTENCIAR LA DATA HIDROMETEOROLOGICA Y DE CALIDAD DELAIRE

14.17.5 (002) EVALUAR LAS SERIES HISTÓRICAS DE TEMPERATURA MÁXIMA, TEMPERATURA MÍNIMA Y PRECIPITACIÓN DE 36 ESTACIONES DE LA RED NACIONAL

14.17.1 (005) ELABORAR MANUALES Y DOCUMENTOS PARA LA GESTION DE DATOS HIDROMETEOROLOGICOS

14.18.5 (002) ANALIZAR Y SUPERVISAR LA IMPLEMENTACION Y OPERATIVIDAD DE LOS CENTROS DE DATOS REGIONALES (PROYECTOS ANA, VULNERABILIDAD)

14.17.5 (642) BRINDAR ASESORÍA ESTADISTICA Y ATENCIÓN DE INFORMACIÓN A USUARIOS INTERNOS Y EXTERNOS.

14.17.5 (007) ANALIZAR DATOS PARA LA GENERACION DE ESTADIGRAFOS Y ANUARIOS

META: PROCESAMIENTO, PRODUCCION Y RECUPERACION DE BANDAS HIDROMETEOROLOGICAS

10.19.1 (006) ADMINISTRAR LA RED LAN DEL PROYECTO

10.19.2 (006) MANTENER LA OPERATIVIDAD DEL EQUIPAMIENTO INFORMATICO ESPECIALIZADO

10.19.3 (006) MANTENER LA BASE DE DATOS PARA ALMACENAMIENTO DE DATOS PROCESADOS

META: SOPORTE ESTADISTICO E INNOVACION EN TECNOLOGIA DE LA INFORMACION

14.17.3 (001) VERIFICAR EL REGISTRO DE ESTACIONES DE LA BASE DE DATOS HIDROMETEOROLOGICA

META: PROCESAMIENTO, PRODUCCION Y RECUPERACION DE BANDAS HIDROMETEOROLOGICAS

10.19.5 (006) DESARROLLAR PRODUCTO SIG PARA LA CONSULTA DE DATOS DE BANDAS PROCESADAS

10.19.5 (006) ACTUALIZAR EL CATALOGO DE METADATOS DEL PROCESAMIENTO DE BANDAS

10.19.7 (001) OPTIMIZAR LOS PROCESOS DE SOPORTE EN TECNOLOGIAS DE INFORMACION

10.19.5 (006) ESCANEAR BANDAS

10.19.5 (006) INDEXAR BANDAS ESCANEADAS

10.19.1 (006) ALMACENAR BANDAS FISICAS EN CAJAS ARCHIVERAS

10.19.1 (006) VERIFICAR LOS DATOS OBTENIDOS POR LA DIGITALIZACION DE BANDAS

10.19.1 (006) SUPERVISAR LA VERIFICACION DE LOS DATOS DIGITALIZADOS DE LAS BANDAS

10.19.1 (006) CONTROLAR LA CALIDAD DE LOS DATOS OBTENIDOS POR LA DIGITALIZACION DE LAS BANDAS

META: SOPORTE ESTADISTICO E INNOVACION EN TECNOLOGIA DE LA INFORMACION

14.18.1 (002) REALIZAR EL SEGUIMIENTO Y CONTROL EN LOS PROYECTOS, PROGRAMAS PRESUPUESTALES Y CONVENIOS

14.18.2 (001) FORMULAR EL PLAN OPERATIVO INFORMATICO

14.18.3 (001) REGISTRAR EL PLAN OPERATIVO INFORMATICO EN SISTEMA DE LA ONGEI

14.18.4 (001) REALIZAR LA SOLICITUD DE APROBACION PLAN OPERATIVO INFORMATICO

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER SEMESTRE**

ACTIVIDADES REALIZADAS

META: SOPORTE ESTADISTICO E INNOVACION EN TECNOLOGIA DE LA INFORMACION

- 14.17.7 (018) ADMINISTRAR LA INFORMACION FISICA DOCUMENTAL DE LOS DATOS HIDROMETEOROLÓGICOS
- 14.18.7 (002) SUPERVISAR LA IMPLEMENTACION DE LOS CENTROS DE MONITOREO HIDROLOGICO, DE OPERACIONES TECNICAS, Y DE PROCESAMIENTO DE DATOS (PROYECTO ANA, VULNERABILIDAD)
- 14.18.8 (002) REALIZAR EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DEL PARQUE INFORMÁTICO
- 14.18.8 (002) REALIZAR EL SOPORTE Y ASISTENCIA INFORMATICA (ATENCION DE REQUERIMIENTOS TECNICOS EN SOFTWARE Y HARDWARE Y AYUDA TECNICA AL USUARIO)
- 14.18.1 (002) ACTUALIZAR EL INVENTARIO DE SOFTWARE Y HARDWARE
- 14.18.1 (002) DISEÑAR, CONFIGURAR, IMPLEMENTAR Y ADMINISTRAR LA PAGINA WEB DEL SENAMHI
- 14.18.1 (002) REALIZAR LA CREACION DE PLANTILLAS Y ESTANDARES PARA LOS PORTALES REGIONALES
- 14.18.1 (002) EVALUAR EL DESARROLLO DE APLICACIONES WEB POR TERCEROS PARA LOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESUPUESTALES
- 14.18.1 (002) EVALUACION EN EL DESARROLLO DE APLICACIONES POR TERCEROS PARA LOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESUPUESTALES
- 14.18.1 (002) DESARROLLO E IMPLEMENTACION DE APLICACIONES PARA EL AREA TECNICA
- 14.18.1 (002) MANTENIMIENTO DE APLICACIONES PARA EL AREA TECNICA
- 14.18.1 (002) MANTENIMIENTO DE APLICACIONES PARA EL AREA ADMINISTRATIVA
- 14.18.1 (002) SOPORTE Y ASISTENCIA INFORMATICA PARA APLICACIONES POR TERCEROS
- 14.18.1 (002) ADMINISTRACIÓN Y SUPERVISIÓN DE LA PLATAFORMA SIG
- 14.18.2 (002) SOPORTE CARTOGRAFICO A USUARIOS INTERNOS Y EXTERNOS
- 14.18.2 (002) ASESORAMIENTO SIG EN CONVENIOS, PROYECTOS, PROGRAMAS Y PRODUCTOS
- 14.18.2 (002) GENERACION DE PRODUCTOS TEMATICOS SATELITALES Y CARTOGRAFICOS
- 14.18.2 (002) ESTUDIO DE FACTIBILIDAD DE IMPLEMENTAR SOFTWARE GIS EN PLATAFORMA LIBRE
- 14.18.2 (002) MONITOREO ESPACIAL DE LA MAESTRA DE ESTACIONES (ACTUALIZACION, REVISION, OBSERVACION, COMPLETAMIENTO DE LA PARTE ESPACIAL)
- 14.18.2 (002) GESTIONAR LA SEGURIDAD INFORMATICA (RIESGO, PROTOCOLOS, DIRECTIVAS, CONTINGENCIA, ETC) A NIVEL NACIONAL
- 14.18.2 (002) MANTENIMIENTO Y OPERATIVIDAD DE SEGURIDAD INFORMATICA (BACKUP, LICENCIAMIENTO, ANTIVIRUS)
- 14.18.2 (002) MANTENIMIENTO Y AFINAMIENTO DE LA BASE DE DATOS ORACLE
- 14.18.2 (002) INSTALACION Y PRUEBAS DE FUNCIONAMIENTO DE BASE DE DATOS POSTGRES EN ENTORNO DISTRIBUIDO
- 14.18.2 (002) ADECUACION DE SOFTWARES IMPLEMENTADOS A NUEVOS ESQUEMAS DE BASE DE DATOS
- 14.18.2 (002) DESARROLLO E IMPLEMENTACION DE APLICACIONES PARA EL AREA ADMINISTRATIVA
- 14.18.2 (002) DISEÑAR, CONFIGURAR, IMPLEMENTAR, MANTENER Y ADMINISTRAR LAS REDES DE COMUNICACION LAN A NIVEL NACIONAL
- 14.18.5 (001) SUPERVISAR EL CUMPLIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO INFORMATICO
- 14.16.4 (006) PARTICIPAR EN REUNIONES, EVENTOS, Y COMISIONES INTERINSTITUCIONALES, EN MATERIA DE ESTADISTICA E INFORMATICA
- 14.16.5 (006) GESTIONAR LOS PROYECTOS INSTITUCIONALES VINCULADOS A ESTADISTICA E INFORMATICA
- 14.16.7 (006) GESTIONAR LAS ACTIVIDADES ESTADISTICAS E INFORMATICAS

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER SEMESTRE**

ACTIVIDADES REALIZADAS

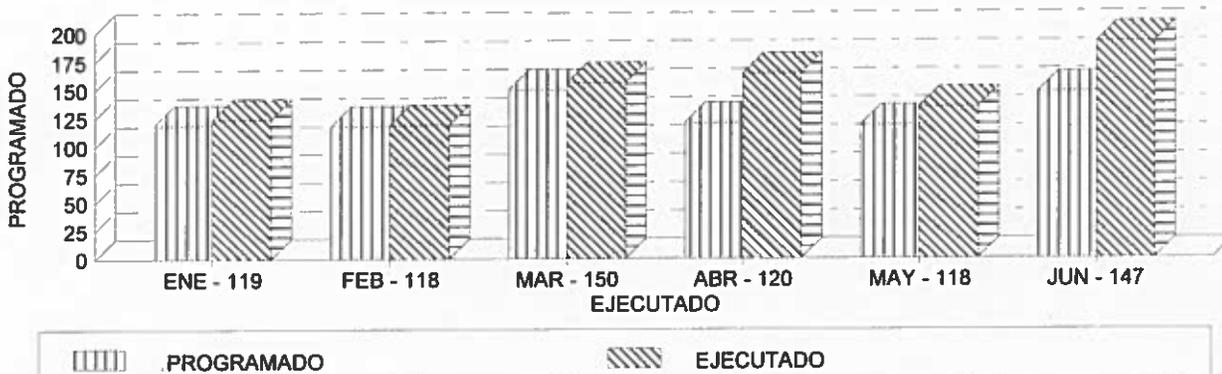
META: SOPORTE ESTADISTICO E INNOVACION EN TECNOLOGIA DE LA INFORMACION

14.16.1(006) REALIZAR ASISTENCIA TECNICA EN TRABAJOS DE SECRETARIADO EJECUTIVO

CUADRO RESUMEN

CODIGO META	PROGRAMADO	EJECUTADO	% DE AVANCE
10	73	73	100%
14	699	815	116.6%

AVANCE 1ER SEMESTRE



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER SEMESTRE**

ACTIVIDADES REALIZADAS

META: ADMINISTRACION DE LA RED HIDROMETEOROLOGICA

- 15.26.1(001) ELABORACIÓN DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS
- 15.23.1(001) ELABORACIÓN DE DIRECTIVAS PARA EL PLANEAMIENTO COORDINACIÓN Y CONTROL DE LA RED
- 15.24.1(001) CONSOLIDADO Y FORMULACIÓN DE PEDIDOS DE INSUMOS PARA LA CONFECCIÓN DE MATERIAL IMPRESO
- 15.26.2(001) EVALUACIÓN DE CONFORMIDAD Y ASIGNACIÓN DE EQUIPAMIENTO HIDROMETEOROLÓGICO
- 15.21.1(001) GESTIÓN TÉCNICA ADMINISTRATIVA DE LA OFICINA GENERAL DE OPERACIONES TÉCNICAS

ACTIVIDADES NO REALIZADAS

META: ADMINISTRACION DE LA RED HIDROMETEOROLOGICA

- 15.22.€(000) APOYO EN EL DESARROLLO E IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE ESTACIONES HIDROMETEOROLÓGICAS SISGEHM A CARGO DE LA OGEI.

ACTIVIDADES REPROGRAMADAS

META: ADMINISTRACION DE LA RED HIDROMETEOROLOGICA

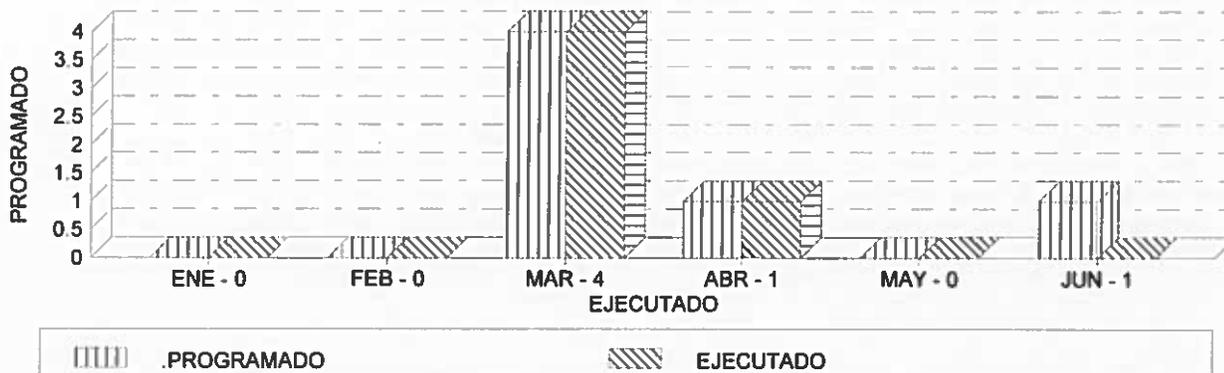
NG

- 15.22.€ Apoyo en el Desarrollo e Implementación del Sistema de Gestión de Estaciones Hidrometeorológicas SISGEHM a cargo de la OGEI.

CUADRO RESUMEN

CODIGO META	PROGRAMADO	EJECUTADO	% DE AVANCE
15	6	5	83.33%

AVANCE 1ER SEMESTRE



PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER SEMESTRE

ACTIVIDADES REALIZADAS

META: GESTION ADMINISTRATIVA

33.34.4 (003) CURSO METEOROLOGÍA

33.34.1 (001) COORDINACIÓN EN LA CREACIÓN DEL INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO DE METEOROLOGÍA

33.34.4 (001) COORDINACIÓN EN LA IMPLEMENTACIÓN DEL CENTRO REGIONAL DE FORMACIÓN (CRF) CON LA UNALM

33.34.4 (001) COORDINACIÓN PROYECTO CLIMANDES AGENCIA SUIZA PARA EL DESARROLLO Y LA COOPERACIÓN (COSUDE)

33.34.4 (002) CURSO HIDROLOGÍA

ACTIVIDADES NO PROGRAMADAS

META: GESTION ADMINISTRATIVA

ENERO

33.34.2 2 ASESORÍA TÉCNICA EN MODELADO DINÁMICO-CURSO IMPLEMENTACIÓN DEL MODELO ATMOSFÉRICO GLOBAL CAM CON ACOPLAMIENTO DEL MODELO REGIONAL WRF PARA OBTENER SALIDAS A MAYOR RESOLUCIÓN ESPACIAL

33.34.1 1 CURSO TALLER MÉTODOS GEOESTADÍSTICOS APLICADOS AL TRATAMIENTO DE DATOS HIDROMETEOROLÓGICOS, DESARROLLADO DEL 21/01/13 AL 25/01/13

MARZO

33.34.2 1 INTERPRETACIÓN DE IMÁGENES SATELITALES DE LA PÁGINA WEB DEL SENAMHI, CURSO DIRIGIDO AL PERSONAL DE CONTROLADORES DE TRÁNSITO AÉREO MILITAR DE LA AVIACIÓN DEL EJÉRCITO, DESARROLLADO DEL 19/03/13 AL 21/03/13.

33.34.2 4 CICLO DE CONFERENCIAS CONMEMORANDO EL DÍA MUNDIAL DEL AGUA, REALIZADO EN LA DR CAJAMARCA.

33.34.1 6 DIPLOMADO VIRTUAL EN AGROMETEOROLOGÍA, ETAPA VIRTUAL, ESTE CURSO SE REALIZÓ DEL 01/03/13 AL 27/03/13 Y FUE CANCELADO CON PRESUPUESTO DEL 2012.

33.34.1 2 TALLER DE CAPACITACIÓN SOBRE USO DEL EQUIPO RPM PARA ENVÍO DE INFORMACIÓN METEOROLÓGICA EN EL MARCO DEL PREVAE PROD.2, DESARROLLADO EL 8 DE MARZO 2013

33.34.1 5 TALLER "EL CLIMA Y SU RELACIÓN CON LA GESTIÓN DE RIESGOS EN LA REGIÓN LORETO" (TALLER PARA LOS OBSERVADORES DE LA DR LORETO), DESARROLLADO LOS DÍAS 25, 26 Y 27 DE MARZO 2013.

33.34.1 3 CURSO RIESGO HIDROLÓGICO DE EVENTOS EXTREMOS EN CONDICIONES NO ESTACIONALES, ESTE CURSO FUE PARA EL SR. GUILLERMO VÍLCHEZ SHAPIAMA DE LA DR LIMA, DESARROLLADO EN LA UNI DEL 14 AL 16 DE MARZO 2013.

ABRIL

33.34.1 1 CURSO OBSERVACIONES AGROCLIMÁTICAS, ADAPTACIÓN Y VULNERABILIDAD FRENTE AL CAMBIO CLIMÁTICO, REALIZADO EN LA DR CUSCO DEL 10 AL 12 DE ABRIL 2013.

33.34.1 3 CURSO TALLER PRÁCTICO DE METEOROLOGÍA E HIDROLOGÍA, DESARROLLADO DEL 2 AL 4 DE ABRIL 2013, EN LA DR PUNO Y DIRIGIDO AL PERSONAL TÉCNICO DE LA DR PUNO E INDECI-PUNO.

33.34.1 2 TALLER EVALUACIÓN Y REESTRUCTURACIÓN DEL CURRÍCULO DE LA FORMACIÓN DE METEORÓLOGOS (EN EL MARCO DEL PROYECTO CLIMANDES), DESARROLLADO LOS DÍAS 26 Y 27 DE ABRIL 2013.

33.34.1 5 CHARLA TÉCNICA DE OBSERVACIONES HIDROMETEOROLÓGICAS Y FENOLÓGICAS "VIGILAR EL TIEMPO PARA PROTEGER LAS VIDAS Y LOS BIENES", DESARROLLADO LOS DÍAS 4 Y 5 DE ABRIL 2013, EN LA DR AREQUIPA.

33.34.1 4 CURSO: DESARROLLO DE APLICACIONES MÓVILES UTILIZANDO ANDROID, DIRIGIDO AL PERSONAL DE INGENIEROS DE SISTEMAS E INFORMÁTICOS DE OGEI, DESARROLLADO DEL 08 AL 24 DE ABRIL 2013.

MAYO

33.34.1 4 CURSO CRÓMATOGRAFÍA DE GASES PARA EL MUESTREO Y DETERMINACIÓN DE COMPUESTOS ORGÁNICOS VOLÁTILES EN EL AIRE, DESARROLLADO DEL 27 AL 31 DE MAYO 2013, A CARGO DEL DR. JUAN VALDES GONZÁLEZ DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL

33.34.1 3 II TALLER EVALUACIÓN Y REESTRUCTURACIÓN DEL CURRÍCULO DE LA FORMACIÓN DE METEORÓLOGOS (EN EL MARCO DEL PROYECTO CLIMANDES)

33.34.1 1 CURSO "OBSERVACIÓN METEOROLÓGICA Y OPERACIÓN DE CASSETAS Y ESTACIONES AUTOMÁTICAS METEOROLÓGICAS", DIRIGIDO AL PERSONAL DE CONTROLADORES DE TRÁNSITO AÉREO MILITAR DE LA AVIACIÓN DEL EJÉRCITO.

33.34.2 2 CURSO LINUX BÁSICO, DESARROLLADO POR EL ING. JOSÉ MESÍA GOTO, DEL 03 AL 24 DE MAYO 2013.

33.34.1 5 TALLER DE LOCUCIÓN Y EXPRESIÓN ORAL, DIRIGIDO A LOS PRONOSTICADORES DE LA DGM, REALIZADO DEL 01 AL 30 DE ABRIL 2013, A CARGO DEL PROF. JUAN LECCA CASTILLO, ESPECIALISTA EN COMUNICACIÓN Y EXPRESIÓN ORAL.

JUNIO

33.34.1 1 CURSO TALLER ESTACIONES HIDROMETEOROLÓGICAS AUTOMÁTICAS (PROYECTO PREVAE), REALIZADO DEL 06 AL 10 DE JUNIO 2013

ACTIVIDADES REPROGRAMADAS

META: GESTION ADMINISTRATIVA

SEPTIEMBRE

33.34.4 CURSO HIDROLOGÍA

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER SEMESTRE**

ACTIVIDADES REPROGRAMADAS

META: GESTION ADMINISTRATIVA

OCTUBRE

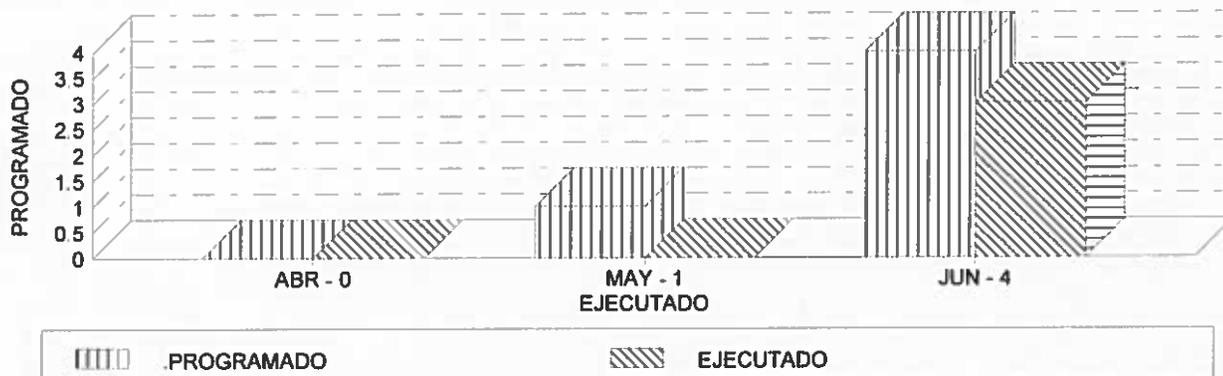
33 34 E

CURSO METEOROLOGÍA

CUADRO RESUMEN

CODIGO META	PROGRAMADO	EJECUTADO	% DE AVANCE
33	5	3	60%

AVANCE 1ER SEMESTRE



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER SEMESTRE**

ACTIVIDADES REALIZADAS

META: PRONOSTICOS, ASESORAMIENTO, ESTUDIOS E INVESTIGACION Y PARTICIPACION TECNICO CIENTIFICA EN METEOROLOGIA

- 31.28.2(448) PRONOSTICO A CORTO PLAZO LIMA
- 31.28.5(001) POST-PROCESAMIENTO ESTADISTICO DE LAS PREVISIONES NUMERICAS DE LA TEMPERATURA MAXIMA Y MINIMA
- 31.28.4(006) BOLETIN OCEANO-ATMOSFERA
- 31.28.1(006) PRONOSTICO CLIMATICO A NIVEL NACIONAL
- 31.36.1(001) VERIFICACION DEL PRONOSTICO CLIMATICO
- 31.28.2(072) PRONOSTICO CLIMATICO A NIVEL DE CUENCA
- 31.28.2(024) PRONOSTICO DE PLAYAS: ELABORACION DEL PRONOSTICO MENSUAL.
- 31.28.2(448) PREDICCIÓN NUMERICA DEL TIEMPO (ETA, WRF)
- 31.28.5(006) BOLETIN CLIMATICO NACIONAL
- 31.28.1(090) PRONOSTICO TURISTICO DECADAL Y MENSUAL: ELABORACION DEL BOLETIN DEL PRONOSTICO TURISTICO DECADAL Y MENSUAL EN TRES IDIOMAS.
- 31.28.2(362) PRONOSTICO DEL TIEMPO, EXTENDIDO PARA TRES DIAS
- 31.28.1(052) PRONOSTICO REGIONAL SEMANAL
- 31.29.2(001) ESCENARIOS REGIONALES DE CAMBIO CLIMÁTICO A NIVEL DE DEPARTAMENTOS Y EN LAS CUENCAS DE LOS RÍOS ICA Y PISCO.
- 31.28.3(009) PRONOSTICO CLIMATICO COSTERO
- 31.28.4(002) AVISOS METEOROLOGICOS
- 31.28.5(031) PRONOSTICO ESPECIFICO PARA CUSCO - LINEA DE FERROCARRIL
- 31.28.5(035) ANALISIS Y PRONOSTICO PARA SUDAMERICA
- 31.29.2(004) MONITOREO DE CONDICIONES METEOROLÓGICAS EN EL SANTUARIO DE MACHUPICCHU
- 31.36.1(006) VERIFICACION DEL PRONOSTICO DEL TIEMPO
- 31.28.4(006) PREDICCIÓN NUMÉRICA DEL CLIMA
- 31.30.1(002) PROYECTO COGA/TGP
- 31.30.5(002) CIIFEN
- 31.30.5(002) GTRCCDB GORE-CALLAO "GRUPO TECNICO REGIONAL SOBRE CAMBIO CLIMATICO Y DIVERSIDAD BIOLÓGICA CALLAO"
- 31.30.5(002) ENFEN "MONITOREO EL NIÑO/LA NIÑA"
- 31.30.4(002) INDECI " MONITOREO CLIMATICO"
- 31.30.7(002) MINSA-SALUD
- 31.30.5(002) PROYECTO COES
- 31.30.2(012) ATENCION DE VISITAS EXTERNAS
- 31.30.1(020) EXPOSICIONES TECNICAS SEMANALES A INDECI
- 31.39.1(002) GESTÓN TÉCNICO, CIENTÍFICO Y ADMINISTRATIVO

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER SEMESTRE**

ACTIVIDADES REPROGRAMADAS

META: PRONOSTICOS, ASESORAMIENTO, ESTUDIOS E INVESTIGACION Y PARTICIPACION TECNICO CIENTIFICA EN METEOROLOGIA

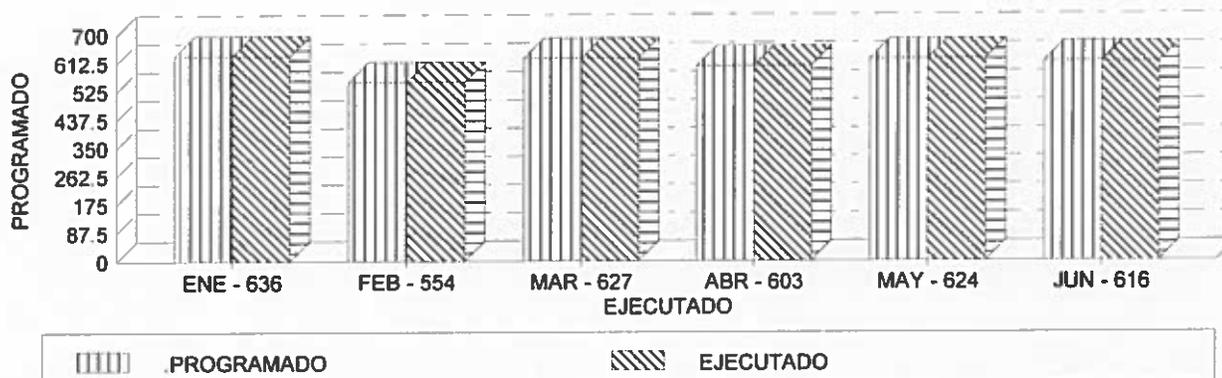
JULIO

31.29.2 Monitoreo de condiciones meteorológicas en el santuario de Machupicchu

CUADRO RESUMEN

CODIGO META	PROGRAMADO	EJECUTADO	% DE AVANCE
31	3660	3658	99.95%

AVANCE 1ER SEMESTRE



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER SEMESTRE**

ACTIVIDADES REALIZADAS

**META: PRONOSTICOS, ASESORAMIENTO, ESTUDIOS E INVESTIGACION Y PARTICIPACION TECNICO CIENTIFICA EN
HIDROLOGIA**

- 30.28.7(160) ELABORACION DEL REPORTE HIDROLÓGICO DIARIO
- 30.28.5(398) ELABORACIÓN DE PRONÓSTICOS DIARIOS HIDROLÓGICOS - VERTIENTE DEL PACÍFICO, ATLÁNTICO, TITICACA.
- 30.28.6(010) ELABORACIÓN DE ALERTAS Y NOTAS DE Prensa
- 30.28.3(001) BOLETÍN HIDROMETEOROLÓGICO DE LOS RÍOS AMAZÓNICOS DEL PERÚ
- 30.28.6(006) PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN HIDROMETEOROLÓGICA EN EL SISTEMA INFORMÁTICO
- 30.28.2(001) ELABORACIÓN DEL BOLETÍN HIDROLÓGICO ESTACIONAL
- 30.29.7(001) DESARROLLO DE INDICADORES DE CALIDAD DE AGUA Y SEDIMENTOS
- 30.36.1(002) EVALUAR PRONÓSTICOS
- 30.28.4(006) ELABORACIÓN DEL BOLETÍN HIDROLÓGICO DE SEQUÍAS DE AREQUIPA, MOQUEGUA, TACNA Y PUNO.
- 30.28.1(006) ELABORACIÓN DEL BOLETÍN HIDROLÓGICO MENSUAL
- 30.30.4(001) CONAPHI -2
- 30.30.3(002) PARTICIPACIÓN EN REUNIONES TÉCNICAS
- 30.30.2(002) DESARROLLO DE CAPACIDADES A NIVEL TÉCNICO HIDROMENSOR
- 30.30.5(002) GWP -2
- 30.30.1(002) PRESENTACIÓN DE EXPOSICIONES TÉCNICAS EN HIDROLOGÍA
- 30.30.5(006) ASESORAMIENTO Y PARTICIPACIÓN EN REVISIÓN DE DOCUMENTOS TÉCNICOS Y CIENTÍFICOS
- 30.30.6(002) APOYO TÉCNICO CIENTÍFICO EN TEMAS DE HIDROLOGÍA Y RECURSOS HÍDRICOS SEGÚN REQUERIMIENTO DEL USUARIO
- 30.30.7(002) DESARROLLO DE SERVICIOS ESPECIALIZADOS EN HIDROLOGÍA SEGÚN REQUERIMIENTOS DE USUARIOS.
- 30.30.6(002) OMM

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER SEMESTRE**

ACTIVIDADES REALIZADAS

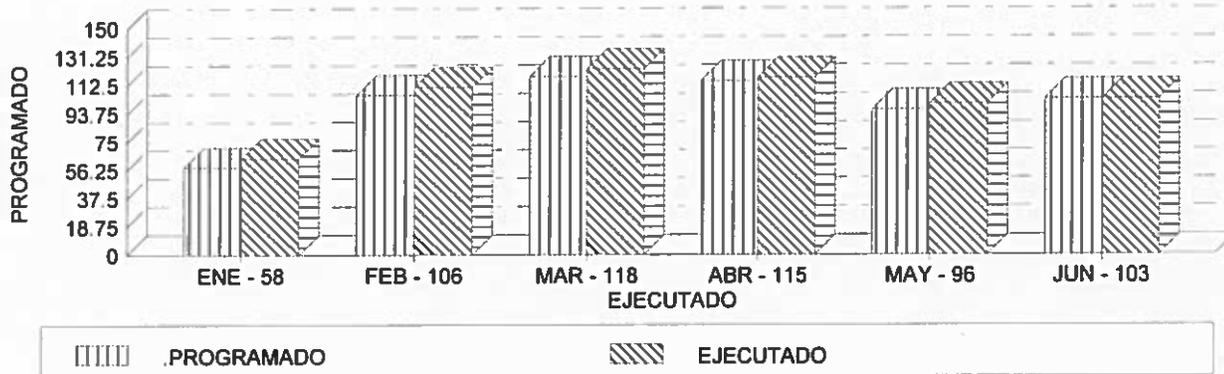
META: PRONOSTICOS, ASESORAMIENTO, ESTUDIOS E INVESTIGACION Y PARTICIPACION TECNICO CIENTIFICA EN HIDROLOGIA

30 38 1 (006) GESTIÓN TÉCNICO CIENTÍFICO Y ADMINISTRATIVO

CUADRO RESUMEN

CODIGO META	PROGRAMADO	EJECUTADO	% DE AVANCE
30	596	618	103.69%

AVANCE 1ER SEMESTRE



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER SEMESTRE**

ACTIVIDADES REALIZADAS

META: PRONOSTICOS, ASESORAMIENTO, ESTUDIOS E INVESTIGACION Y PARTICIPACION TECNICO CIENTIFICA EN AGROMETEOROLOGIA

29.29.1(002) INVESTIGACIÓN PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL AGROTIEMPO-PERU

29.28.1(006) BOLETÍN DE SEQUÍAS Y HELADAS POR CUENCAS.

29.28.2(018) IMPACTO DE LAS CONDICIONES HIDROMETEOROLÓGICAS EN LA AGRICULTURA.

29.28.3(006) PRONÓSTICO AGROMETEOROLÓGICO MENSUAL A NIVEL NACIONAL.

29.28.1(018) RIESGO AGROCLIMÁTICO EN LAS CUENCAS DE LOS RÍOS URUBAMBA, CAJAMARQUINO Y EN EL VALLE DEL RÍO MANTARO.

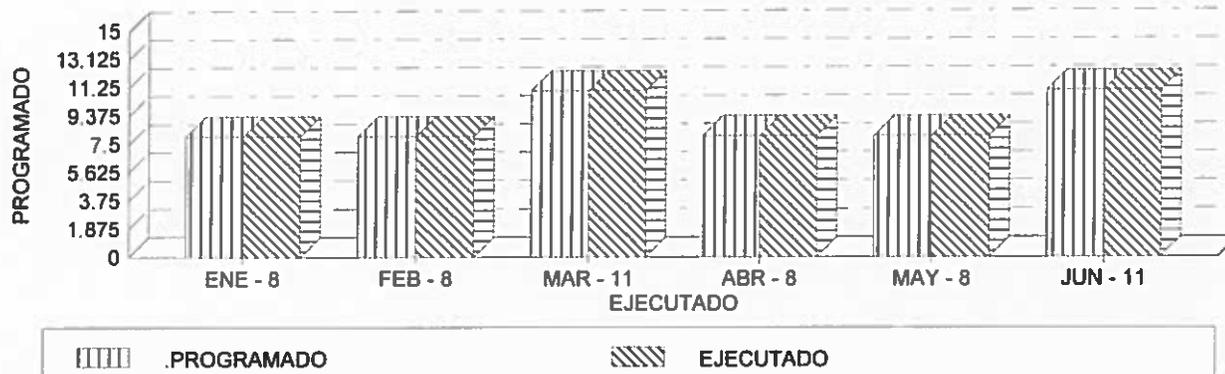
29.30.1(002) ASESORAMIENTO Y PARTICIPACIÓN TÉCNICA

29.35.1(002) GESTIÓN TÉCNICO CIENTÍFICO Y ADMINISTRATIVO DE LA DIRECCIÓN

CUADRO RESUMEN

CODIGO META	PROGRAMADO	EJECUTADO	% DE AVANCE
29	54	54	100%

AVANCE 1ER SEMESTRE



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER SEMESTRE**

ACTIVIDADES REALIZADAS

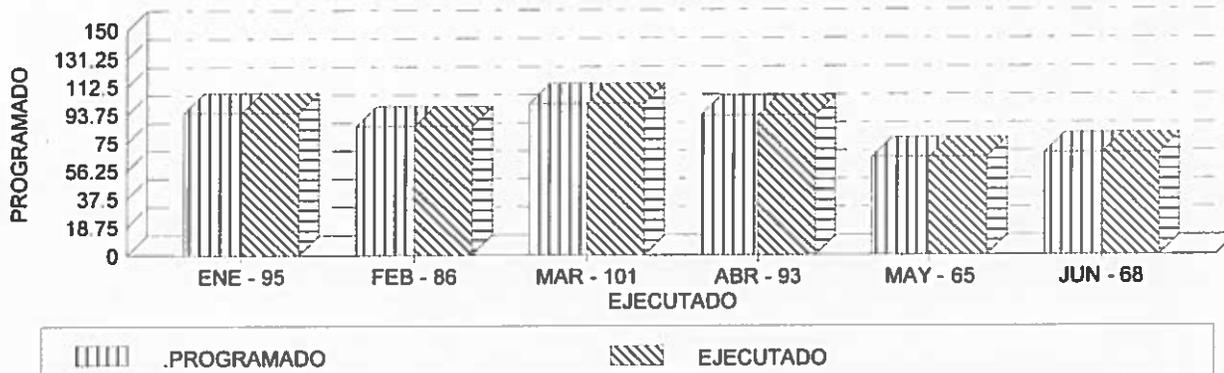
META: PRONOSTICOS, ASESORAMIENTO, ESTUDIOS E INVESTIGACION Y PARTICIPACION TECNICO CIENTIFICA EN TEMAS AMBIENTALES

- 32.28.1(181) PRONOSTICO DIARIO DE RADIACION UV (CIUDADES).
- 32.36.1(002) VERIFICACIÓN DIARIA DEL PRONOSTICO DE LA CALIDAD DELAIRE PARA LIMA METROPOLITANA
- 32.28.2(004) VIGILANCIA DEL COMPORTAMIENTO DE CAPA DE OZONO
- 32.29.1(002) IMPACTOS DEL CAMBIO CLIMATICO EN LOS RECURSOS HIDRICOS DE LA CUENCA AMAZONICA PERUANA
- 32.36.1(002) VERIFICACIÓN DIARIA DE PRONOSTICO DE RADIACION ULTRAVIOLETA
- 32.28.3(006) VIGILANCIA MENSUAL DE LA RUV
- 32.28.4(120) PRONÓSTICO DIARIO DE RADIACIÓN UV PARA LAS PLAYAS DE LIMA
- 32.28.1(006) VIGILANCIA DE LA CALIDAD DELAIRE EN LIMA METROPOLITANA
- 32.28.2(181) PRONÓSTICO DIARIO DE LA CALIDAD DELAIRE PARA LIMA METROPOLITANA
- 32.30.1(002) PARTICIPACION EN EVENTOS LOCALES E INTERNACIONALES DE GESTIÓN DE LA CALIDAD DELAIRE, RUV Y OZONO ATMOSFÉRICO
- 32.40.1(002) GESTIÓN TÉCNICO-CIENTÍFICA Y ADMINISTRATIVA DE LA DGIA

CUADRO RESUMEN

CODIGO META	PROGRAMADO	EJECUTADO	% DE AVANCE
32	508	508	100%

AVANCE 1ER SEMESTRE



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER SEMESTRE**

ACTIVIDADES REALIZADAS

META: GESTION ADMINISTRATIVA

7.13.1 (748) ORGANIZAR Y DESARROLLAR LA ATENCION DE USUARIOS

7.13.2 (006) DIRIGIR Y EVALUAR LA CAPTACION DE RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS

ACTIVIDADES NO PROGRAMADAS

META: GESTION ADMINISTRATIVA

ENERO

7.13.1 1 BRINDAR SERVICIO DE ATENCION AL USUARIO

ACTIVIDADES REPROGRAMADAS

META: GESTION ADMINISTRATIVA

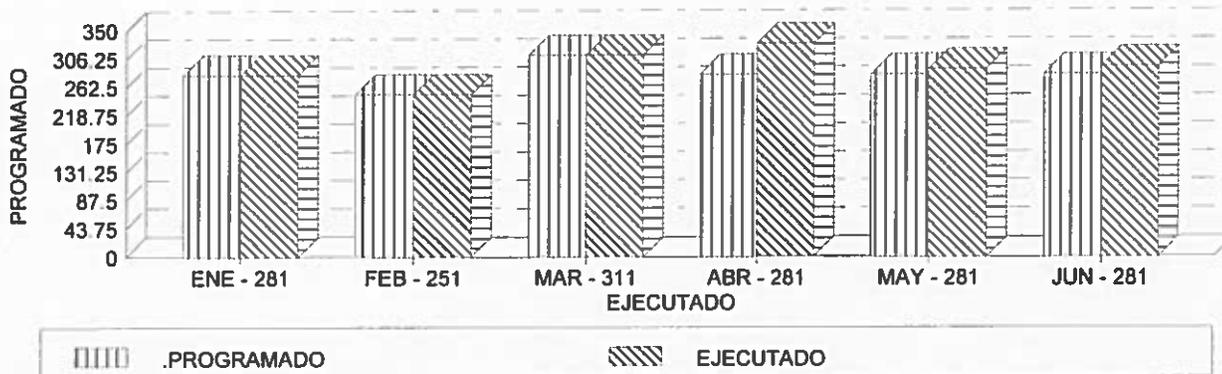
MARZO

7.13.1 ORGANIZAR Y DESARROLLAR LA ATENCION DE USUARIOS

CUADRO RESUMEN

CODIGO META	PROGRAMADO	EJECUTADO	% DE AVANCE
7	1686	1754	104.03%

AVANCE 1ER SEMESTRE



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER SEMESTRE**

ACTIVIDADES REALIZADAS

META: FORTALECIMIENTO DE LA RED OBSERVACIONAL

35 72.1(001) ELABORACION DE LOS TERMINOS DE REFERENCIA PARA LA ELABORACION DE LOS EXPEDIENTES TECNICOS

35 78.1(003) SERVICIO DE COMUNICACION RPM

35 82.1(001) REUNION DE COORDINACION ENTRE LAS DRR INVOLUCRADAS Y LA SEDE CENTRAL

35 82.5(001) ASISTENTE PARA EL REGISTRO EN EL SIGA - SIAF

META: GENERACIÓN Y DIFUSIÓN DE INFORMACIÓN DE PRONÓSTICOS, ALERTAS Y MONITOREO HIDROMETEOROLÓGICO

36 85.3(003) DIFUSION DE LA INFORMACION A NIVEL REGIONAL EN COORDINACION CON LA SEDE CENTRAL

36 85.1(001) CREACION DE UN LINK DEL PREVAE EN LA PAGINA WEB DEL SENAMHI Y EN LAS DRR

36 85.2(003) IDENTIFICACION DE USUARIOS Y/O CANALES DE COMUNICACION CON LOS USUARIOS LOCALES

META: GENERACION Y DIFUSION DE INFORMACION DE PRONOSTICOS, ALERTAS Y MONITOREO METEOROLOGICO Y CLIMATICO

38.105(008) MONITOREO METEOROLOGICO (SINOPTICO / CLIMATOLOGICO)

38.107(001) DESARROLLO DE TALLERES CON USUARIOS LOCALES (COEL)

38.108(001) IMPLEMENTACION DE ESTRATEGIAS DE DIFUSION E IMAGEN INSTITUCIONAL

ACTIVIDADES NO REALIZADAS

META: FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA INTEGRAL DE PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN

34 64.2(000) MANTENIMIENTO DE LOS EQUIPOS DE PROCESAMIENTO Y COMUNICACIONES

34 64.1(000) SUPERVISION Y OPERACION DE EQUIPOS DE PROCESAMIENTO

34 67.2(000) IMPLEMENTACION DE SISTEMA DE OBSERVACION ATMOSFERICA - CEMPAK

META: FORTALECIMIENTO DE LA RED OBSERVACIONAL

35 71.2(000) CONFORMACION DEL COMITE DE RECEPCION

35 71.1(000) DESADUANAJE DE EQUIPOS HIDROMETEOROLOGICOS

35 71.3(000) ALMACENAMIENTO TEMPORAL PARA EL EQUIPO HIDROMETEOROLOGICO

35 75.1(000) ADQUISICION DE KIT DE REPUESTOS (ESTACIONES CONVENCIONALES)

35 77.1(000) CAMPAÑA DE AFORO PARA GENERAR INFORMACION DE CAUDALES

META: GENERACIÓN Y DIFUSIÓN DE INFORMACIÓN DE PRONÓSTICOS, ALERTAS Y MONITOREO HIDROMETEOROLÓGICO

36 83.6(000) RECEPCION, PREOCESAMIENTO Y ANALISIS DE LA INFORMACION HIDROLOGICA

36 83.7(000) REPORTE DE EVENTO EXTREMO (METEOROLOGICO)

36 83.6(000) REPORTE PRONOSTICO METEOROLOGICO DIARIO

36 83.4(000) ANALISIS DE LOS RESULTADOS DE LAS CORRIDAS NUMERICAS

36 83.2(000) APOYO AL ANALISIS DE LA VIGILANCIA A NIVEL NACIONAL

36 83.1(000) RECOPIACION, PROCESAMIENTO Y ANALISIS DE LA INFORMACION METEOROLOGICA

META: FORTALECIMIENTO DE LA RED OBSERVACIONAL

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER SEMESTRE**

ACTIVIDADES NO REALIZADAS

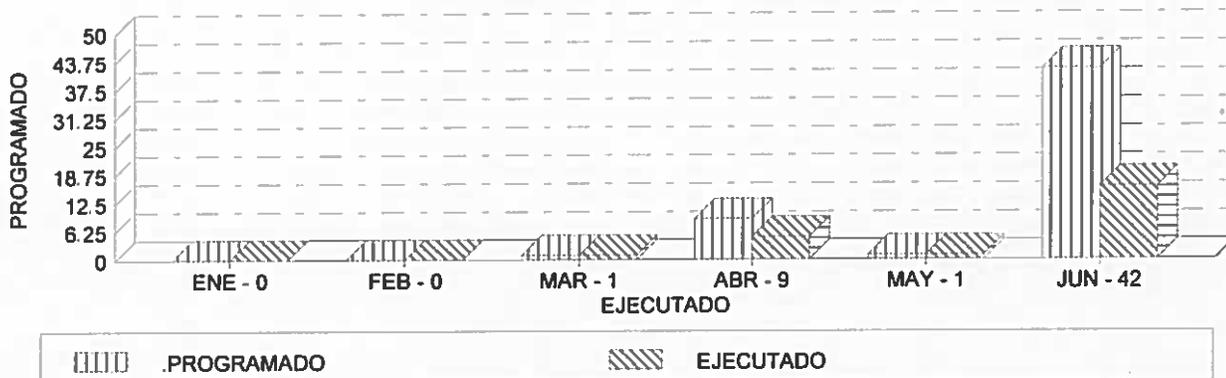
META: FORTALECIMIENTO DE LA RED OBSERVACIONAL

35 99 2 (000) VISITA DE RECONOCIMIENTO A LOS NUEVOS PUNTOS DE UBICACION

CUADRO RESUMEN

CODIGO META	PROGRAMADO	EJECUTADO	% DE AVANCE
34	5	0	0%
35	24	6	25%
36	21	7	33.33%
38	3	10	333.33%

AVANCE 1ER SEMESTRE



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER SEMESTRE**

ACTIVIDADES REALIZADAS

META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL - PIURA

- 25.28.6 (006) PRONÓSTICO CLIMÁTICO PIURA-TUMBES
- 25.28.2 (003) PRONÓSTICO REGIONAL
- 25.28.4 (006) BOLETÍN HIDROMETEOROLÓGICO REGIONAL
- 25.28.1 (012) PRONÓSTICO PERÍODO LLUVIOSO
- 25.28.5 (006) BOLETÍN UV-B. REGIONAL
- 25.28.3 (012) PRONÓSTICO REGIONAL DE PLAYA
- 25.30.1 (006) ASESORAMIENTO TÉCNICO ESPECIALIZADO A ENTIDADES PÚBLICAS Y PRIVADAS.
- 25.31.5 (001) RUTA 3-ALAMOR, PUENTE MACARÁ, PARAJE GRANDE, TOMA ZAMBA Y LAGARTERA.
- 25.31.4 (001) RUTA 2- AYABACA, SAUSAL DE CULUCÁN Y PARTIDOR.
- 25.31.3 (001) RUTA 11-EL ALTO, CAÑAVERAL, CABO INGA, RICA PLAYA Y EL TIGRE
- 25.31.2 (001) RUTA 1- SAN MIGUEL, CHUSIS, BERNAL, MIRAFLORES Y SANCHEZ CERRO.
- 25.31.1 (001) RUTA 6- MALACASÍ, BIOGTE, SAN PEDRO, BARRIOS, PUENTE ÑÁCARA Y SALITRAL.
- 25.32.1 (006) MANEJO ADMINISTRATIVO-CONTABLE.
- 25.32.5 (002) ACTIVIDADES DOCUMENTAL
- 25.32.3 (002) AVANCE DE ACTIVIDADES
- 25.32.2 (006) ATENCIÓN DE USUARIOS VENTA DE INFORMACIÓN
- 25.32.6 (001) TRANSFERENCIA DOCUMENTAL
- 25.58.1 (002) CONVENIO DE COOPERACIÓN TÉCNICA
- 25.116 (006) RECEPCIÓN, CONTROL DE CALIDAD Y REMISIÓN DE INFORMACIÓN SEDE CENTRAL.

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER SEMESTRE**

ACTIVIDADES REALIZADAS

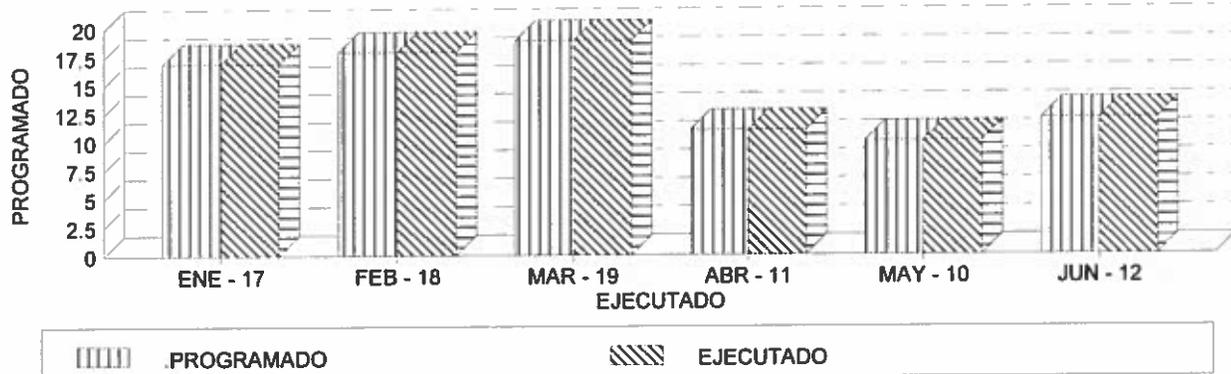
META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL - PIURA

25.116 (006) PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN, ELABORACIÓN DE INFORMES TÉCNICOS Y ATENCIÓN DE SERVICIOS HIDROMETEOROLÓGICOS AL USUARIO.

CUADRO RESUMEN

CODIGO META	PROGRAMADO	EJECUTADO	% DE AVANCE
25	87	87	100%

AVANCE 1ER SEMESTRE



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER SEMESTRE**

ACTIVIDADES REALIZADAS

META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL - LAMBAYEQUE

- 22.28.6 (006) BOLETÍN AGROMETEOROLÓGICO EN EL CULTIVO DEL MANGO
- 22.28.5 (006) REPORTE AGROMETEOROLÓGICO DEL MANGO
- 22.28.4 (006) BOLETÍN HIDROMETEOROLÓGICO REGIONAL DE LAMBAYEQUE
- 22.28.3 (005) ALERTAS HIDROMETEOROLÓGICAS
- 22.28.1 (079) PRONÓSTICOS HIDROMETEOROLÓGICOS
- 22.28.2 (012) PRONÓSTICOS METEOROLÓGICOS PARA PLAYA DE FIN DE SEMANA
- 22.30.1 (002) CONVENIOS CON ORGANISMOS PÚBLICOS Y PRIVADOS
- 22.30.3 (006) PARTICIPACIONES EN COMITÉS, GRUPOS Y COMISIONES TÉCNICAS CON ENTIDADES PÚBLICAS Y PRIVADAS
- 22.30.2 (006) ASESORAMIENTO TÉCNICO ESPECIALIZADO
- 22.31.1 (003) CAMPAÑA DE AFOROS: H-CIRATO (PUENTE SAN LORENZO, PUENTE BARANDAS), H-CHOTANO, H-PUCHACA, H-BATÁN, H-NARANJOS, PUENTE TAMBORAPA.
- 22.31.5 (001) RUTA 05 - CO PUCHACA, H PUCHACA, CO INCAHUASI Y PLU CUEVA BLANCA
- 22.31.4 (001) RUTA 04 - CO TOCMOCHE, H - CIRATO, CO CHANCAY BAÑOS, CO SANTA CRUZ, CP TINAJONES Y CO SIPÁN
- 22.31.3 (001) RUTA 03 - CO EL LIMÓN, H CACAO, PLU PUENTE CHUNCHUCA, PLU EL PINTOR, H LOS NARANJOS, CO JAMALCA, PLU MAGUNCHAL, H MAGUNCHAL, CO JAZÁN Y CO CHACHAPOYAS
- 22.31.2 (001) RUTA 02 - CO REQUE, CO CHERREPE Y CP TALLA
- 22.31.1 (001) RUTA 01 - CO LAMBAYEQUE, CO JAYANCA, EMA MOTUPE, CP PASABAR, CO CERRO DE ARENA Y CO PASAJE SUR
- 22.32.6 (002) AVANCE TRIMESTRAL DE METAS Y ACTIVIDADES DEL POI
- 22.32.5 (002) INFORMES TÉCNICO - ADMINISTRATIVOS
- 22.32.5 (001) FORMULACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI Y EL PRESUPUESTO PARA EL AÑO 2014
- 22.32.4 (025) REMISIÓN DE DOCUMENTOS VARIOS
- 22.32.3 (006) MANEJO ADMINISTRATIVO CONTABLE
- 22.32.1 (006) CONTROL DE ASISTENCIA Y FIRMADO DE PLANILLAS DEL PERSONAL
- 22.32.5 (002) GESTIÓN DOCUMENTARIA Y ARCHIVO
- 22.60.1 (004) NOTAS DE PRENSA
- 22.70.1 (002) PARTICIPACIÓN EN EVENTOS ORGANIZADOS POR EL CENTRO DE CAPACITACIÓN EN LA SEDE CENTRAL DEL SENAMHI
- 22.116 (168) RECEPCIÓN Y TRANSMISIÓN DE INFORMACIÓN TERMOPLUVIAL, HIDROLÓGICA, FENOLÓGICA Y TENSIO MÉTRICA VÍA CORREO ELECTRÓNICO, TELÉFONO Y/O RADIO HF
- 22.116 (024) RECEPCIÓN, CONTROL DE CALIDAD Y REMISIÓN DE INFORMACIÓN TENSIO MÉTRICA A LA DGA
- 22.116 (192) RECEPCIÓN, CONTROL DE CALIDAD Y REMISIÓN DE INFORMACIÓN FENOLÓGICA A LA DGA
- 22.116 (024) RECEPCIÓN, CONTROL DE CALIDAD Y REMISIÓN DE INFORMACIÓN TENSIO MÉTRICA A LA DGA
- 22.116 (372) ACTUALIZACIÓN DE LA BASE DE DATOS HIDROMETEOROLÓGICOS
- 22.116 (744) RECEPCIÓN, CONTROL DE CALIDAD, PROCESAMIENTO Y REMISIÓN DE INFORMACIÓN HIDROMETEOROLÓGICA A LA OGEI
- 22.116 (372) DIGITACIÓN DE INFORMACIÓN HIDROMETEOROLÓGICA A TRAVÉS DEL SISMETHA

ACTIVIDADES NO REALIZADAS

META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL - LAMBAYEQUE

- 22.28.7 (000) BOLETÍN AGROMETEOROLÓGICO EN EL CULTIVO DEL CAPSICUM

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER SEMESTRE**

ACTIVIDADES REPROGRAMADAS

META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL - LAMBAYEQUE

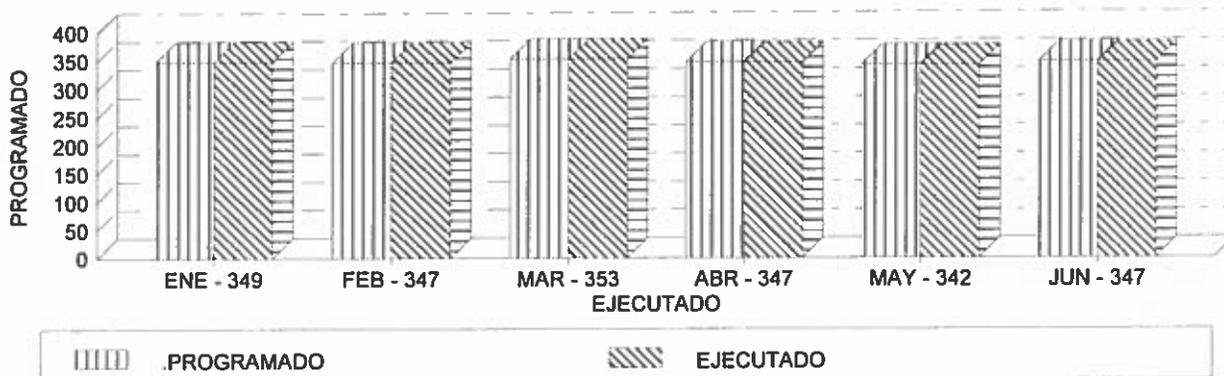
NG

- 22.28.7 Boletín Agrometeorológico en el cultivo del Capsicum
- 22.28.7 Boletín Agrometeorológico en el cultivo del Capsicum
- 22.28.7 Boletín Agrometeorológico en el cultivo del Capsicum

CUADRO RESUMEN

CODIGO META	PROGRAMADO	EJECUTADO	% DE AVANCE
22	2085	2082	99.86%

AVANCE 1ER SEMESTRE



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER SEMESTRE**

ACTIVIDADES REALIZADAS

META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL - CAJAMARCA

- 17.28.1(048) PRONÓSTICO METEOROLÓGICO DIARIO
- 17.28.4(006) BOLETÍN REGIONAL
- 17.30.1(006) ASESORAMIENTO TÉCNICO - ESPECIALIZADO A ENTIDADES PÚBLICAS Y PRIVADAS (USUARIOS QUE SE APERSONAN A LA DR-3)
- 17.30.2(006) PARTICIPACIÓN EN COMISIONES TÉCNICAS CON ENTIDADES PÚBLICAS : (GTCA, GTCCYGR EN CAJ, COMITÉ REGIONAL DE DEFENSA CIVIL, REMISIÓN DATOS INEI)
- 17.31.1(001) RUTA 1: CO-SAN JUAN, CO-MAGDALENA, EHA-H-PLU-CHILETE, PLU-LIVES, CO-SAN PABLO, CO-SAN MIGUEL, CO-LLAPA, CO-QUILCATE, EMA-PLU-CHUGUR, EMA-CO-GRANJA PORCÓN
- 17.31.6(001) RUTA 06: MAP-AUGUSTO WEBERBAUER, EMA-A-WEBERBAUER, PE-AYLAMBO, PE-LA VICTORIA, HLG-RÍO MASHCÓN
- 17.31.2(001) RUTA 02: HLG-JE. TÚNL, CO-JESÚS, CO-NAMORA, HLG-NAMORA BOCAT, CO-SONDOR, EMA-CO-SAN MARCOS, HLM-PTE. CRISNEJAS, PLU-CACHACHI, CO-CAJABAMBA, CO-HUAMACH. HLM-VADO. PLU-H-HUANGA.
- 17.32.1(001) TRANSFERENCIA DOCUMENTAL
- 17.32.2(001) INFORME TRIMESTRAL DE ACTIVIDADES DEL POI
- 17.32.1(006) CONSERVACIÓN DOCUMENTAL
- 17.32.1(075) SOLICITUD DE USUARIOS
- 17.32.1(006) SERVICIOS ARCHIVÍSTICOS
- 17.32.4(001) FORMULACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI Y EL PRESUPUESTO PARA EL AÑO 2014
- 17.32.1(001) DESCRIPCIÓN DOCUMENTAL
- 17.32.1(004) ORGANIZACIÓN DOCUMENTAL (APLICACIÓN DEL PCO)
- 17.32.6(001) ADQUISICIÓN DE EQUIPOS Y/O MATERIALES PARA LAS ACTIVIDADES ARCHIVÍSTICAS
- 17.32.6(006) INFORME DE VENTA DE INFORMACIÓN Y PRODUCTOS HIDROMETEOROLÓGICOS
- 17.58.7(001) CONVENIO SENAMHI - EMPRESA AGROINDUSTRIAL CASA GRANDE S.A.A
- 17.58.6(001) CONVENIO SENAMHI - GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA
- 17.58.5(001) CONVENIO SENAMHI - UNIVERSIDAD NACIONAL DE TRUJILLO
- 17.58.4(001) CONVENIO SENAMHI - UNIVERSIDAD NACIONAL DE CAJAMARCA
- 17.58.3(001) CONVENIO SENAMHI - DIRECCIÓN AGRARIA LA LIBERTAD
- 17.58.2(001) CONVENIO SENAMHI - COOPERATIVA ATAHUALPA JERUSALEN
- 17.58.1(001) CONVENIO SENAMHI - PEJEZA
- 17.60.2(120) REPORTES DEL TIEMPO EN EMISORAS LOCALES
- 17.60.1(048) ATENCIÓN A LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN
- 17.60.3(010) NOTA DE PRENSA
- 17.116.1(174) RECEPCIÓN, CONTROL DE CALIDAD Y REMISIÓN DE INFORMACIÓN FENOLÓGICA A LA DGA DE 29 ESTACIONES
- 17.116.2(264) REGISTRO DE INFORMACIÓN HIDROMETEOROLÓGICA EN ESTACIÓN
- 17.116.3(024) RECEPCIÓN Y TRANSMISIÓN SEMANAL DE INFORMACIÓN HIDROMETEOROLÓGICA, VÍA CORREO ELECTRÓNICO Y VÍA TELEFÓNICA
- 17.116.4(396) DIGITACIÓN DE INFORMACIÓN A TRAVÉS DEL SISMETHA

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER SEMESTRE**

ACTIVIDADES REALIZADAS

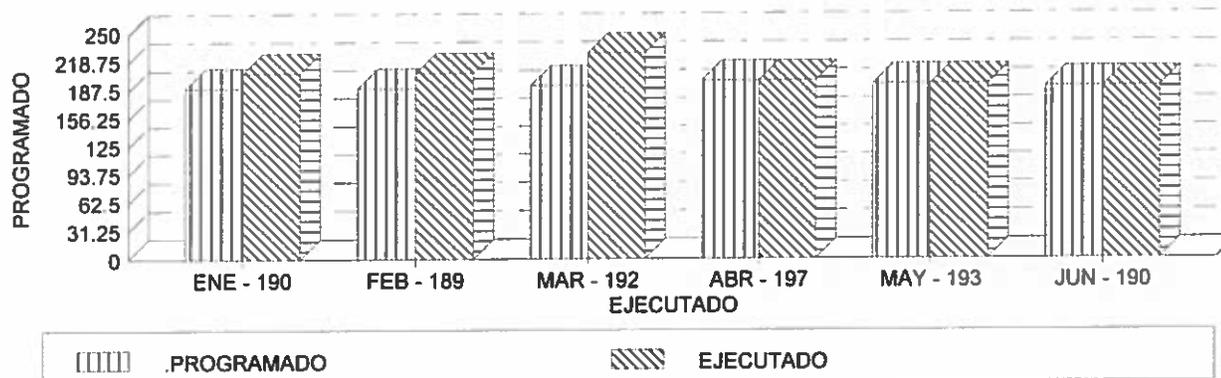
META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL - CAJAMARCA

17.116. (006) RECEPCIÓN, CONTROL DE CALIDAD, PROCESAMIENTO Y REMISIÓN DE INFORMACIÓN HIDROMETEOROLÓGICA (PLANILLAS DE 44 ESTACIONES)

CUADRO RESUMEN

CODIGO META	PROGRAMADO	EJECUTADO	% DE AVANCE
17	1151	1220	105.99%

AVANCE 1ER SEMESTRE



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER SEMESTRE**

ACTIVIDADES REALIZADAS

META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL - LIMA

- 23.28.6(010) ALERTAS METEOROLOGICAS NOTAS DE PRENSA REGIONAL Y CUENCAS RIMAC (PROGRAMA DEL MEF)
- 23.28.1(006) BOLETIN DIARIO Y PRONOSTICO 72 HORAS CUENCA RIMAC (PROGRAMA MEF, REDUCCION DE VULNERABILIDAD Y ATENCION DE EMERGENCIAS)
- 23.28.4(120) BOLETIN HIDROMETEOROLOGICO DIARIO Y PRONOSTICO
- 23.28.3(006) BOLETIN HIDROMETEROLOGICO MENSUAL Y PRONOSTICO
- 23.28.2(025) BOLETIN DE INFORMACION TERMOPLUVIOMETRICA SEMANAL
- 23.28.5(120) BOLETIN DIARIO SOBRE HELADAS Y SEQUIAS
- 23.29.2(001) MODELAMIENTO METEOROLOGICO E HIDROLOGICO CUENCA RIMAC
- 23.29.3(001) DETERMINACION DE UMBRALES DE VARIABLES METEOROLOGICAS E HIDROLOGICAS
- 23.29.1(001) CARACTERIZACION HIDROMETEROLOGICA ANUAL CUENCA RIMAC
- 23.30.3(001) COMISIONES TECNICAS REGIONALES - GOBIERNO REGIONAL DE LIMA
- 23.30.2(003) MINISTERIO DE LA PRESIDENCIA
- 23.30.1(001) ASESORAMIENTO TECNICO A ESTUDIANTES DE COLEGIOS Y UNIVERSIDADES
- 23.31.2(004) CAMPAÑAS DE AFOROS EN RIOS SIN MEDICION
- 23.31.1(006) EVALUACION DE LA RED DE ESTACIONES Y REHABILITACION
- 23.32.7(006) COMITE TECNICO DEFENSA CIVIL Y MUNICIPALIDADES PREVAE
- 23.32.6(001) ARCHIVO DESCONCENTRADO
- 23.32.5(001) FORMULACION DE PLANES 2014 (POI, PREVAE, ARCHIVO DESCONCENTRADO Y OTROS)
- 23.32.4(003) MOVIMIENTO Y CONTROL DE BIENES PATRIMONIALES
- 23.32.3(006) MANEJO ADMINISTRATIVO CONTABLE
- 23.32.2(006) ASISTENCIA DEL PERSONAL
- 23.32.1(001) EVALUACION DEL PERSONAL
- 23.58.1(002) EVALUACION DE CONVENIOS
- 23.60.1(001) VISITAS GUIADAS A LAS ESTACIONES

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER SEMESTRE**

ACTIVIDADES REALIZADAS

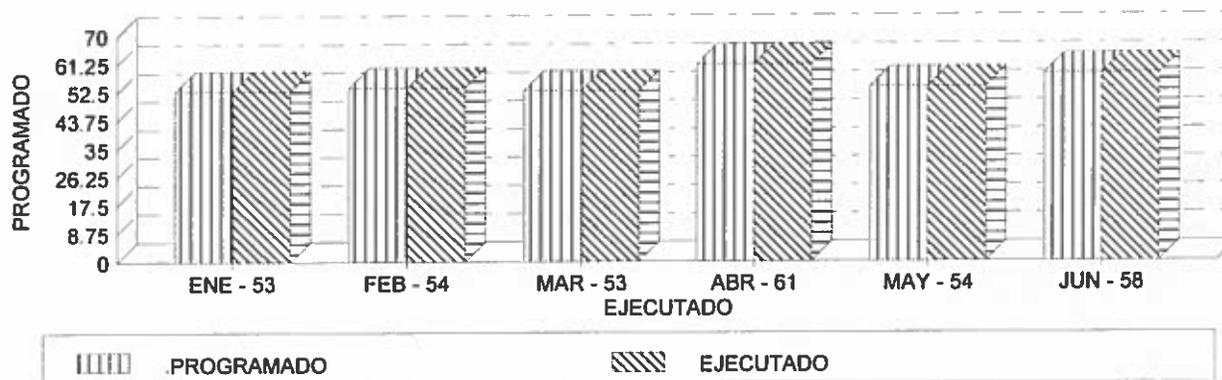
META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL - LIMA

23.116 (001) ELABORACION DEL PLAN DE GESTION DE LA RED OBSERVACIONAL LIMA-ANCASH

CUADRO RESUMEN

CODIGO META	PROGRAMADO	EJECUTADO	% DE AVANCE
23	333	333	100%

AVANCE 1ER SEMESTRE



PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER SEMESTRE

ACTIVIDADES REALIZADAS

META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL - ICA

- 20.28.4(012) PRONÓSTICO METEOROLOGICO SEMANAL PARA LAS PLAYAS DE ICA
- 20.28.1(181) PRONOSTICO HIDROMETEOROLÓGICO DIARIO
- 20.28.2(006) PRONOSTICO CLIMATICO REGIONAL.
- 20.28.3(024) PRONOSTICO HIDROLOGICO DE LA CUENCA DEL RIO ICA.
- 20.28.5(006) BOLETÍN HIDROMETEOROLÓGICO Y AMBIENTAL DE LA REGIÓN ICA
- 20.30.1(002) COMISIONES TECNICAS AMBIENTALES (CAR, CAM,GESTA,RN-PARACAS,ALA).
- 20.30.4(002) PROYECTO ESPECIAL TAMBO CCARACOCHA - PETACC.
- 20.30.5(006) COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL (GORE, INEI, MINAG,CORCYTEC)
- 20.30.2(006) COMISIÓN DEFENSA CIVIL (COREDECI, COPRODECI).
- 20.31.5(001) INSPY MANT RUTA 6
-CO CHALLACA,
- 20.31.4(001) INSPY MANT RUTA 2
-CO SAN JUAN DE CASTROVIRREYNA
- 20.31.3(001) INSP Y MANT RUTA 3 -
CO CUSICANCHA
- 20.31.1(001) INSPY MANT. RUTA Nº01 -CO- BERNALES
HLG LETRAYOC,
- 20.31.1(001) CAMPAÑA DE AFOROS: HLG LETRAYOC, HLG CONTA, HLG LOS MOLINOS , HLG HUALLPOCA, HLG LLAUTA, HLM CHALLACA Y HLG
HUASAPAMPA.
- 20.31.2(001) INSPY MANT. RUTA 5:
PE SANTIAGO,
- 20.32.7(006) CONTROL DE ASISTENCIA Y FIRMADO DE PLANILLAS DE PERSONAL.
- 20.32.6(001) PROGRAMAR Y SUSTENTAR PRESUPUESTO 2013-2014
- 20.32.5(018) VENTA DE INFORMACION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL.
- 20.32.4(002) FORMULACION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - AVANCE TRIMESTRAL, SEMESTRAL Y MEMORIA.
- 20.32.3(024) REMISIÓN DE DOCUMENTOS VARIOS.
- 20.32.2(006) MANEJO ADMINISTRATIVO Y CONTABLE.
- 20.32.1(001) MOVIMIENTO Y CONTROL DE BIENES PATRIMONIALES
- 20.58.1(002) EVALUACION DE CONVENIOS ESPECIFICOS DE ANCHA BASE Y COPERACION TECNICA.
- 20.60.2(002) INFORMES HIDROMETEOROLOGICOS
- 20.60.1(001) REUNION DE DIRECTORES
- 20.70.4(001) CURSO DE AGROMETEOROLOGIA
- 20.70.3(001) CURSO DE HIDROLOGIA
- 20.70.2(001) CURSO DE METEOROLOGIA

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER SEMESTRE**

ACTIVIDADES REALIZADAS

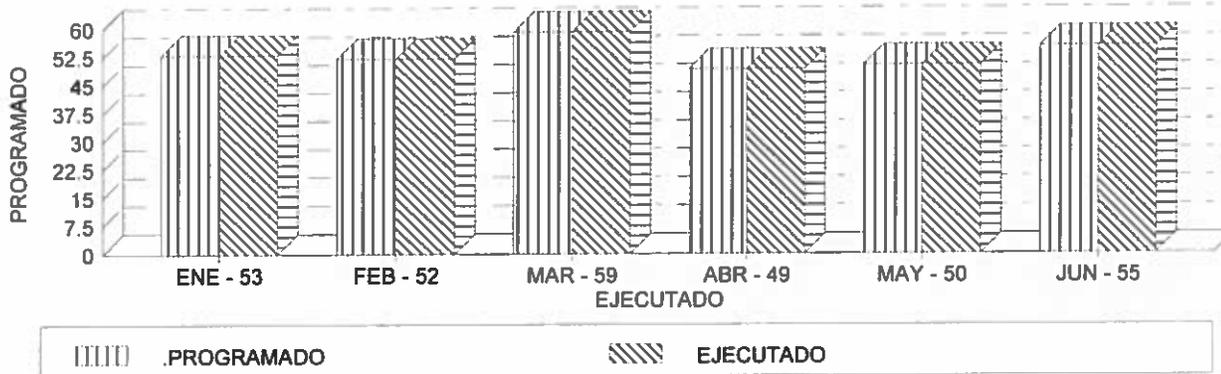
META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL - ICA

20.70.1(001) CURSO DE TRANSFERENCIA DOCUMENTAL

CUADRO RESUMEN

CODIGO META	PROGRAMADO	EJECUTADO	% DE AVANCE
20	318	318	100%

AVANCE 1ER SEMESTRE



Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER SEMESTRE**

ACTIVIDADES REALIZADAS**META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL - AREQUIPA**

- 16 28.1(133) PRONÓSTICO HIDROMETEOROLÓGICO DIARIO
- 16 28.2(012) PRONÓSTICO METEOROLÓGICO PARA PLAYAS FIN DE SEMANA
- 16 28.3(006) BOLETÍN HIDROMETEOROLÓGICO REGIONAL
- 16 30.2(006) COMITÉ MULTISECTORIAL DE DEFENSA CIVIL
- 16 30.3(006) CONSEJO DE CUENCAS DEL SISTEMA REGULADO DEL RÍO CHILI
- 16 30.4(006) COMITE DE COORDINACIÓN INTERSECTORIAL DE ESTADISTICA DE AREQUIPA
- 16 30.1(002) MONITOREO PARTICIPATIVO DE LA CALIDAD DE AGUAS SENAMHI - ANA DE LA CUENCA CHILI - VITOR - QUILCA.
- 16 30.5(006) COMITE TÉCNICO DE ZEE Y OT
- 16 31.1(009) SUPERVISIÓN - RUTA N°1 (MAP LA PAMPILLA, HLG TINGO GRANDE, CO HUASACACHE, HLG CHARCANI, HLG PUENTE DEL DIABLO, MAP LA JOYA, CP PAMPA BLANCA, CO LA HACIENDITA Y HLG LA PASCANA)
- 16 32.6(002) INFORME TÉCNICO ADMINISTRATIVO TRIMESTRAL
- 16 32.4(006) INFORME SOBRE VENTA DE INFORMACIÓN, PRODUCTOS Y SERVICIOS HIDROMETEOROLÓGICOS, AGROMETEOROLÓGICOS Y AMBIENTALES.
- 16 32.3(006) MANEJO ADMINISTRATIVO CONTABLE
- 16 32.1(006) CONTROL DE ASISTENCIA Y PLANILLA DEL PERSONAL
- 16 32.7(001) EVENTOS INSTITUCIONALES (ANIVERSARIO DEL SENAMHI, DMM)
- 16 32.1(003) CONSERVACIÓN DOCUMENTAL
- 16 32.1(002) ORGANIZACIÓN DOCUMENTAL (IMPLEMENTACIÓN DEL PCD)
- 16 32.1(002) INFORME DE AVANCE DE ACTIVIDADES SUB TAREAS DEL POI
- 16 32.5(001) FORMULACIÓN PRESUPUESTO PARA EL AÑO FISCAL 2014
- 16 32.5(001) INFORME ACTIVIDADES DEPREVAC
- 16 58.2(006) CONVENIO SENAMHI - ANA PROYECTO DE MODERNIZACIÓN DE LA GESTIÓN DE RECURSOS HIDRICOS CUENCA CHILI-VITOR-QUILCA
- 16 58.1(002) EVALUACIÓN TRIMESTRAL DE CONVENIOS
- 16 70.1(001) CAPACITACIÓN A OBSERVADORES
- 16.116.(330) PROCESAMIENTO Y ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN HIDROMETEOROLÓGICA Y FENOLÓGICA

ACTIVIDADES NO REALIZADAS**META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL - AREQUIPA**

- 16 31.5(000) REUBICACIÓN ESTACIÓN CO CABANACONDE
- 16 31.5(000) REUBICACIÓN ESTACIÓN CO AYO
- 16 31.3(000) SUPERVISIÓN RUTA N° 3 (CO CHUQUIBAMBA, CO YANAQUIHUA, CO SALAMANCA, HLG SALAMANCA, CO CHICHAS, CO Y EMA COTAHUASI, HLM CUYAU, CO PULHUAY Y CO PUICA)
- 16 31.2(000) SUPERVISIÓN RUTA N° 2 (CO CAMANÁ, HLG HACIENDA PAMPATÁ, HLG Y EMHA OCOÑA, CO PUNTAATICO, Y CO CARAVELÍ)
- 16 32.2(000) COORDINACIÓN CON EL ARCHIVO REGIONAL A NIVEL EXTERNO
- 16 32.1(000) FORMULACIÓN DEL POI 2014
- 16 70.2(000) CAPACITACIÓN DE PERSONAL EN LA SEDE CENTRAL DEL SENAMHI

ACTIVIDADES REPROGRAMADAS**META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL - AREQUIPA**

JULIO

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER SEMESTRE**

ACTIVIDADES REPROGRAMADAS

META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL - AREQUIPA

SEPTIEMBRE

16.31.1 Reubicación estación CO Cabanaconde

16.31.2 Supervisión Ruta N° 3 (CO Chuquibamba, CO Yanaquihua, CO Salamanca, HLG Salamanca, CO Chichas, CO y EMA Colahuasi, HLM Cuyau, CO Pulhuay y CO Puica)

OCTUBRE

16.31.1 Reubicación estación CO Ayo

JULIO

16.32.1 Formulación del POI 2014

SEPTIEMBRE

16.32.2 Coordinación con el archivo regional a nivel externo

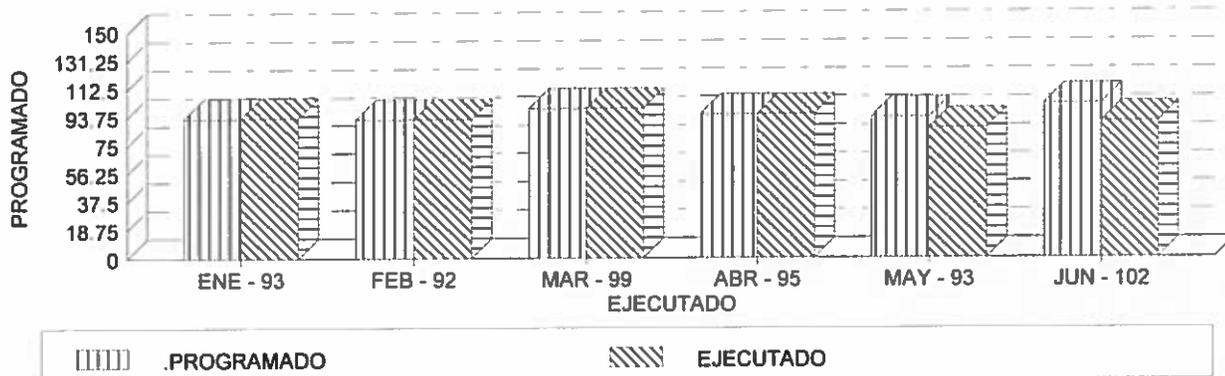
OCTUBRE

16.70.2 Capacitación de personal en la sede central del SENAMHI

CUADRO RESUMEN

CODIGO META	PROGRAMADO	EJECUTADO	% DE AVANCE
16	574	555	96.69%

AVANCE 1ER SEMESTRE



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER SEMESTRE**

ACTIVIDADES REALIZADAS

META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL - TACNA

- 28.28.1(120) ELABORACIÓN DE PRONÓSTICO HIDROMETEOROLÓGICO DIARIO
- 28.28.2(013) ELABORACIÓN DE PRONÓSTICO DE PLAYA
- 28.28.3(006) ELABORACIÓN DE BOLETÍN HIDROMETEOROLÓGICO REGIONAL
- 28.28.4(006) ELABORACIÓN DEL BOLETÍN MENSUAL EVALUACIÓN Y MONITOREO DE LA RADIACIÓN SOLAR UV-B PARA TACNA Y MOQUEGUA
- 28.30.2(006) COMISIÓN AMBIENTAL REGIONAL - MOQUEGUA
- 28.30.1(006) COMISIÓN AMBIENTAL REGIONAL - TACNA
- 28.30.4(006) COMITE MULTISECTORIAL DE DEFENSA CIVIL TACNA Y MOQUEGUA
- 28.30.3(006) COMISIÓN AMBIENTAL MUNICIPAL - ILO
- 28.31.3(004) RUTA N° 4: CO-ARICOTA, CO-CANDARAVE, PE-CAIRANI Y CO-ILABAYA
- 28.31.2(007) RUTA N° 08: CP-LA YARADA, CO-ITE, CO-PUNTA COLES, CO-ILO, CO-LOCUMBA, CO-SAMA Y HLG-LA TRANCA
- 28.31.1(005) RUTA N° 05: CP-MOQUEGUA, HLG-TUMILACA, PLU-TUMILACA, HLG-OTORA Y PLU-OTORA
- 28.31.4(003) RUTA N° 6: CO-QUINISTAQUILLAS, CO-OMATE, CO-PUQUINA
- 28.32.6(002) AVANCE DE LA HABILITACIÓN DE EQUIPAMIENTO Y OPERATIVIDAD DEL CENTRO DE PRONÓSTICO
- 28.32.7(001) SINAGER/ATENCIÓN CIUDADANA
- 28.32.6(006) INFORME SOBRE VENTAS DE INFORMACIÓN Y PRODUCTOS HIDROMETEOROLÓGICOS
- 28.32.5(002) AVANCE TRIMESTRAL DE ACTIVIDADES
- 28.32.4(002) AVANCE DE FORTALECIMIENTO Y OPTIMIZACIÓN DE LA GESTIÓN
- 28.32.3(001) MOVIMIENTO Y CONTROL DE BIENES PATRIMONIALES
- 28.32.2(002) AVANCE DE LA IMPLEMENTACIÓN DE INFRAESTRUCTURA DEL CENTRO DE PRONOSTICOS
- 28.32.1(012) RENDICIÓN DE CUENTAS BIENES Y SERVICIOS (BB. SS.) Y RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS (RDR).
- 28.32.6(002) GESTIÓN DOCUMENTARIA Y ARCHIVO

META: IMPLEMENTACION DE INFRAESTRUCTURAY EQUIPAMIENTO - REGION TACNA

- 12.53.1(002) AVANCE DE LA IMPLEMENTACIÓN DE INFRAESTRUCTURA DEL CENTRO DE PRONOSTICO
- 12.55.1(002) AVANCE DEL FORTALECIMIENTO Y OPTIMIZACIÓN DE LA GESTIÓN
- 12.56.1(002) AVANCE DE LA HABILITACIÓN DE EQUIPAMIENTO Y OPERATIVIDAD DEL CENTRO DE PRONÓSTICO

META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL - TACNA

- 28.58.2(002) CONVENIO INTERINSTITUCIONAL ENTRE SENAMHI Y EL GOBIERNO REGIONAL DE MOQUEGUA. SISTEMA DE ALERTA TEMPRANA PARA LA PREVENCIÓN DE DESASTRES HIDROMETEOROLÓGICOS EN LA REGIÓN DE MOQUEGUA.
- 28.58.1(002) CONVENIO INTERINSTITUCIONAL ENTRE SENAMHI Y LA UNIVERSIDAD NACIONAL "JORGE BASADRE GROHMANN" DE TACNA.
- 28.60.1(002) ELABORACIÓN DE INFORMES Y NOTAS DE PRENSA
- 28.70.1(002) CAPACITACIÓN DEL PERSONAL DE LA DIRECCIÓN REGIONAL

ACTIVIDADES NO REALIZADAS

META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL - TACNA

- 28.31.5(000) RUTA N° 03: PLU-TOQUELA, PE-TALABAYA, CO-TARATA, PLU-SITAJARA, CO-SUSAPAYA

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER SEMESTRE**

ACTIVIDADES REPROGRAMADAS

META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL - TACNA

JUNIO

28.31.2 Ruta N° 08: CP-La Yarada, CO-Ite, CO-Punta Coles, CO-Ilo, CO-Locumba, CO-Sama y HLG-La Tranca

28.31.1 Ruta N° 05: CP-Moquegua, HLG-Tumilaca, PLU-Tumilaca, HLG-Otora y PLU-Otora

AGOSTO

28.31.5 Ruta N° 03: PLU-Toquela, PE-Talabaya, CO-Tarata, PLU-Sitajara, CO-Susapaya

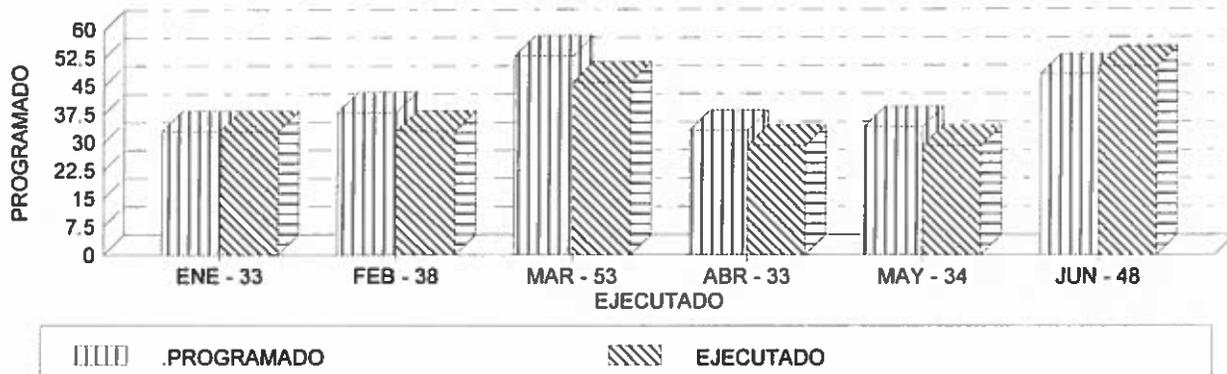
OCTUBRE

28.70.1 Capacitación del Personal de la Dirección Regional

CUADRO RESUMEN

CODIGO META	PROGRAMADO	EJECUTADO	% DE AVANCE
12	6	6	100%
28	233	214	91.85%

AVANCE 1ER SEMESTRE



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER SEMESTRE**

ACTIVIDADES REALIZADAS

META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL - LORETO

- 24.28.2 (006) BOLETÍN HIDROMETEOROLÓGICO MENSUAL
- 24.28.1 (156) MONITOREO HIDROLÓGICO DIARIO
- 24.28.5 (018) PRONÓSTICO CLIMÁTICO: TEMPERATURA MÁXIMA, TEMPERATURA MÍNIMA Y PRECIPITACIÓN
- 24.28.3 (008) ALERTA HIDROMETEOROLÓGICA
- 24.28.4 (156) PRONÓSTICO HIDROMETEOROLÓGICO DIARIO
- 24.30.1 (006) PARTICIPACIÓN INTERINSTITUCIONAL EN LA REGIÓN LORETO
- 24.31.1 (007) RUTA 01.- CO AMAZONAS, CO SAN ROQUE, PLU PUNCHANA, CP MORALILLO, CO PTO. ALMENDRAS, CO TAMSHIYACU Y PLU FCO. DE ORELLANA.
- 24.31.2 (003) RUTA 02.- CO-H CONTAMANA, CO JUANCITO, CO-H REQUENA, CP-H JENARO HERRERA, PLU TAMANCO, H-PLU FLOR DE PUNGA Y PLU BARGANZÁN.
- 24.31.5 (002) CAMPAÑAS DE AFORO DE LOS RÍOS DE LA AMAZONIA
- 24.31.6 (002) RUTA 07.- CO-H SANTA CLOTILDE, CP MAZÁN, H-PLU BELLAVISTA, H-PLU TIMICURILLO.
- 24.31.5 (002) RUTA 06 - CO-H ANGAMOS.
- 24.31.4 (002) RUTA 04 - H-PLU SAN REGIS, H-PLU BORJA.
- 24.31.3 (002) RUTA 03 - H-PLU SANTA MARÍA DE NANAY
- 24.32.4 (006) INFORMES SOBRE VENTA DE INFORMACIÓN Y PRODUCTOS HIDROMETEOROLÓGICOS
- 24.32.3 (002) AVANCE TRIMESTRAL DE METAS Y ACTIVIDADES
- 24.32.2 (001) FORMULACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI Y EL PRESUPUESTO PARA EL AÑO 2014.
- 24.32.1 (006) SERVICIOS ARCHIVISTICOS
- 24.58.2 (001) GESTIONAR EL PROYECTO "MEJORAMIENTO DE LA RED DE OBSERVACIÓN HIDROMETEOROLÓGICA CON FINES DE PREVENCIÓN DE EVENTOS EN LA REGIÓN LORETO".
- 24.58.1 (001) GESTIONAR EL PROYECTO "INSTALACIÓN DE LA RED DE MONITOREO DE CONTAMINANTES DELAIRE EN LA CIUDAD DE IQUITOS, DISTRITOS BELÉN, SAN JUAN, IQUITOS Y PUNCHANA, PROVINCIA DE MAYNAS.
- 24.60.2 (004) INFORMES TÉCNICOS DEL COMPORTAMIENTO HIDROLÓGICO DE LOS RÍOS AMAZÓNICOS
- 24.60.1 (006) ENTREVISTAS A MEDIOS DE COMUNICACIÓN
- 24.70.5 (001) CAPACITACIÓN AL PERSONAL OBSERVADOR
- 24.70.1 (002) CAPACITACIÓN AL PERSONAL DE OFICINA EN LA SEDE CENTRAL.
- 24.116. (108) CENTRALIZACIÓN, ANÁLISIS Y ENVIO DE INFORMACIÓN FENOLÓGICA MENSUAL.
- 24.116. (006) MONITOREO DE CONTAMINANTES SÓLIDOS SEDIMENTABLES.
- 24.116. (004) INFORMES TÉCNICOS DEL COMPORTAMIENTO HIDROLÓGICO DE LOS RÍOS AMAZÓNICOS.
- 24.116. (318) CENTRALIZACIÓN, ANALISIS Y ENVIO DE INFORMACIÓN HIDROMETEOROLÓGICA MENSUAL.

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER SEMESTRE**

ACTIVIDADES REALIZADAS

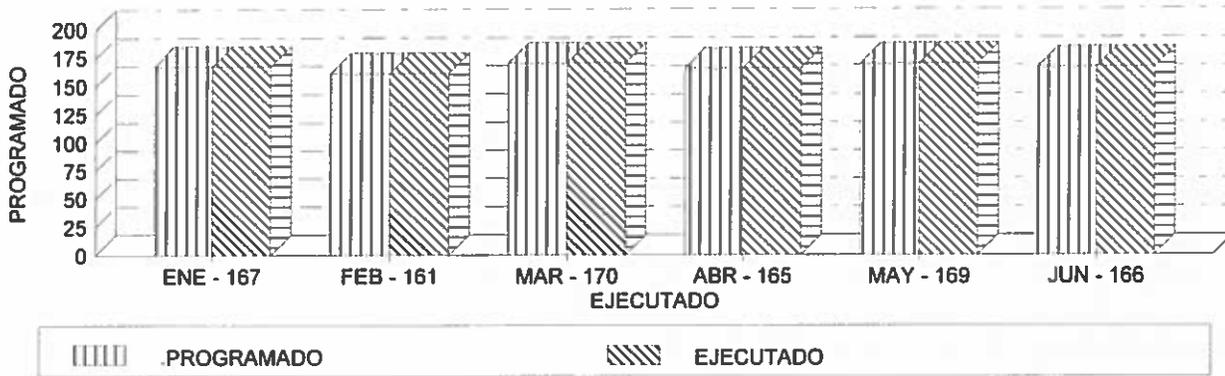
META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL - LORETO

24.118 (162) REPORTE DE INFORMACIÓN HIDROMETEOROLÓGICA Y FENOLÓGICA SEMANAL

CUADRO RESUMEN

CODIGO META	PROGRAMADO	EJECUTADO	% DE AVANCE
24	998	998	100%

AVANCE 1ER SEMESTRE



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER SEMESTRE**

ACTIVIDADES REALIZADAS

META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL - SAN MARTIN

- 27.28 1 (006) ELABORACIÓN DEL BOLETÍN HIDROMETEOROLÓGICO REGIONAL
- 27.28 2 (181) ELABORACIÓN DE PRONÓSTICO DIARIO DEL TIEMPO EN LA REGIÓN SAN MARTÍN
- 27.30 2 (001) COMITE PROVINCIAL DE DEFENSA CIVIL - SAN MARTÍN
- 27.30 3 (006) COMITE DISTRITAL DE DEFENSA CIVIL - SAN MARTÍN
- 27.30 1 (001) COMITE REGIONAL DE DEFENSA CIVIL - SAN MARTÍN
- 27.30 4 (003) COMITE DE COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL DE ESTADISTICA E INFORMÁTICA INEI - SAN MARTÍN
- 27.31 2 (001) CAMPAÑA DE AFOROS
- 27.31 1 (010) COMISIONES DE SERVICIO
- 27.32 3 (001) DEPREVAC - SIMULACRO CONTRA SISMO
- 27.32 1 (006) RENDICIÓN ADMINISTRATIVA CONTABLE Y FINANCIERA
- 27.32 6 (006) INFORME SOBRE VENTAS DE INFORMACIÓN Y PRODUCTOS HIDROMETEOROLÓGICOS
- 27.32 5 (002) AVANCE TRIMESTRAL DE METAS Y ACTIVIDADES
- 27.60 2 (012) AVISOS ESPECIALES HIDROMETEOROLÓGICOS
- 27.60 1 (030) ATENCIÓN A MEDIOS DE COMUNICACIÓN
- 27.70 3 (001) CURSO DE CAPACITACIÓN A OBSERVADORES HIDROMETEOROLÓGICOS
- 27.70 2 (222) CAPACITACIÓN HIDROMETEOROLÓGICA Y FENOLÓGICA EN OFICINA
- 27.70 1 (034) CAPACITACIÓN HIDROMETEOROLÓGICA Y FENOLÓGICA EN CAMPO
- 27.116 (264) RECEPCIÓN Y TRANSMISIÓN DE LA INFORMACIÓN HIDROMETEOROLÓGICA Y FENOLÓGICA POR CORREO ELÉCTRICO (OGEI, DGA, DGM Y DGH)
- 27.116 (264) ACTUALIZACIÓN DE LA BASE DE DATOS HIDROMETEOROLÓGICOS, A TRAVES DEL INTRANET
- 27.116 (270) RECEPCIÓN Y CONTROL DE CALIDAD DE LA INFORMACIÓN FENOLÓGICA A LA DIRECCIÓN GENERAL DE AGROMETEOROLOGÍA

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER SEMESTRE**

ACTIVIDADES REALIZADAS

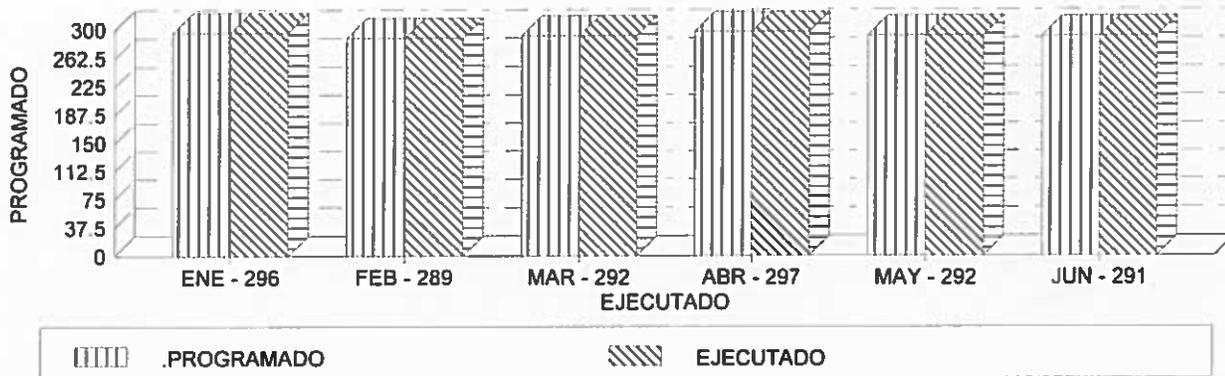
META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL - SAN MARTIN

27.116. (436) RECEPCIÓN, CONTROL DE CALIDAD Y PROCESAMIENTO DE LA INFORMACIÓN HIDROMETEOROLÓGICA

CUADRO RESUMEN

CODIGO META	PROGRAMADO	EJECUTADO	% DE AVANCE
27	1757	1757	100%

AVANCE 1ER SEMESTRE



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER SEMESTRE**

ACTIVIDADES REALIZADAS

META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL - HUANUCO

- 19.28.1(026) PRONOSTICOS HIDROMETEOROLOGICOS PARA LA REGION HUANUCO, UCAYALI Y TOCACHE
- 19.28.3(006) ELABORACION DE BOLETINES.
- 19.28.2(006) ELABORACION DE ALERTAS METEOROLOGICOS E HIDROLOGICOS
- 19.30.2(006) PARTICIPACION EN COMISIONES TECNICAS CON ENTIDADES PUBLICAS
- 19.30.1(006) ASESORAMIENTO TECNICO ESPECIALIZADO A INSTITUCIONES PUBLICAS Y PRIVADAS
- 19.30.3(001) REUNION EN EL CONSEJOP AMBIENTAL DE UCAYALI Y OTROS
- 19.31.2(005) RUTA N° 01 CP. HUANUCO, CO. SAN RAFAEL, HLM. SAN RAFAEL, CO. CANCHAN Y HLM. HIGUERAS.
- 19.31.1(005) RUTA N° 02 CP. TINGO MARIA, HLM. TINGO MARIA, MAP. TULUMAYO Y CO. AUCAYACU.
- 19.31.5(005) RUTA N° 05 CO. LA DIVISORIA, CO. AGUAYTIA, CO. SAN ALEJANDRO, HLM. SAN ALEJANDRO Y HLM. AGUAYTIA.
- 19.31.3(005) RUTA N° 03 CO. UCHIZA, CP. TOCACHE, HLG. TOCACHE EMA. TOCACHE Y CP. TANANTA
- 19.31.4(004) RUTA N° 04 CP. PUCALLPA, CO. TOURNAVISTA, CO. LAS PALMERAS Y CO. EL MARONAL
- 19.32.1(001) MEJORAMIENTO DE LOS ESPACIOS PARA LA CIUDADANIA
- 19.32.1(006) INFORME SOBRE VENTA DE INFORMACION Y PRODUCTOS HIDROMETEOROLOGICOS.
- 19.32.1(002) COORDINACION CON EL ARCHIVO DEPARTAMENTAL DE HUANUCO
- 19.32.1(048) SERVICIOS ARCHIVISTICOS
- 19.32.7(002) ORGANIZACION DOCUMENTAL
- 19.32.3(002) AVANCE TRIMESTRAL DE METAS Y ACTIVIDADES DEL POI-2013
- 19.32.8(002) DESCRIPCION DOCUMENTAL.
- 19.32.2(001) FORMULACION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL POI Y EL PRESUPUESTO DEL AÑO 2013
- 19.32.6(001) ADQUISICION DE EQUIPOS Y/O MATERIALES PARA LAS ACTIVIDADES ARCHIVISTICAS.
- 19.32.1(155) ELABORACION DE DOCUMENTOS (OFICIOS, INFORMES, MEMORANDOS Y OTROS)
- 19.32.9(006) CONSERVACION DOCUMENTAL.
- 19.58.1(002) EVALUACION DE CONVENIO DE COOPERACION TECNICA ENTRE EL SENAMHI-UNIVERSIDAD NACIONAL HERMILIO VALDIZAN
- 19.58.2(002) EVALUACION DE CONVENIO DE COOPERACION TECNICA ENTRE EL SENAMHI Y LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
- 19.60.1(013) ENTREVISTAS A MEDIOS DE COMUNICACION
- 19.70.2(001) PRIMEROS AUXILIOS
- 19.70.5(017) CAPACITACION HIDROMETEOROLOGICA Y FENOLOGICA EN CAMPO A OBSERVADORES DURANTE LA SUPERVISION Y MANTENIMIENTO DE LAS ESTACIONES.
- 19.70.4(002) CAPACITACION HIDROMETEOROLOGICA Y FENOLOGICA EN OFICINA A OBSERVADORES
- 19.116(162) ACTUALIZACION EN LA BASE DE DATOS HIDROMETEOROLOGICOS DE LA DIRECCION REGIONAL (INTRANET)
- 19.116(006) RECEPCION, CONTROL, EVALUACION Y REMISION DE LA INFORMACION FENOLOGICA PARA LA DIRECCION GENERAL DE AGROMETEOROLOGIA
- 19.116(174) RECEPCION, CONTROL DE CALIDAD PROCESAMIENTO Y REMISION DE INFORMACION HIDROMETEOROLOGICA
- 19.116(174) RECEPCION Y CONTROL DE CALIDAD ,REMISION Y TRANSMISION DE INFORMACION A LA SEDE CENTRAL.
- 19.116(003) DIGITACION DE LA INFORMACION A TRAVEZ DEL SISMETHA

ACTIVIDADES NO PROGRAMADAS

META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL - HUANUCO



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER SEMESTRE**

ACTIVIDADES NO PROGRAMADAS

META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL - HUANUCO

ENERO

19.32.1 2 ELABORACION DE DOCUMENTOS (OFICIOS Y OTROS) SE REALIZARON EXEDIENDO LO PROGRAMADO PARA EL PRESENTE AÑO

FEBRERO

19.32.1 1 GESTION ADMINISTRATIVA

MARZO

19.32.1 2 SE REALIZARON MAYOR EMISION DE DOCUMENTOS DE LO PROGRAMADO PARA EL PRESENTE AÑO

19.32.1 1 GESTION ADMINISTRATIVA

ABRIL

19.32.1 2 SERVICIOS ARCHIVISTICOS

19.28.1 1 PRONOSTICOS BOLETINES Y AVISOS METEOROLOGICOS

MAYO

19.32.1 1 GESTION ADMINISTRATIVA

JUNIO

19.32.1 3 GESTION ADMINISTRATIVA

19.28.1 2

19.28.1 1 PRONOSTICOS, BOLETINES Y AVISOS METEOROLOGICOS

ACTIVIDADES REPROGRAMADAS

META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL - HUANUCO

NOVIEMBRE

19.116. Digitacion de la Informacion a travez del SISMETHA

NOVIEMBRE

19.116. Digitacion de la Informacion a travez del SISMETHA

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER SEMESTRE**

ACTIVIDADES REPROGRAMADAS

META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL - HUANUCO

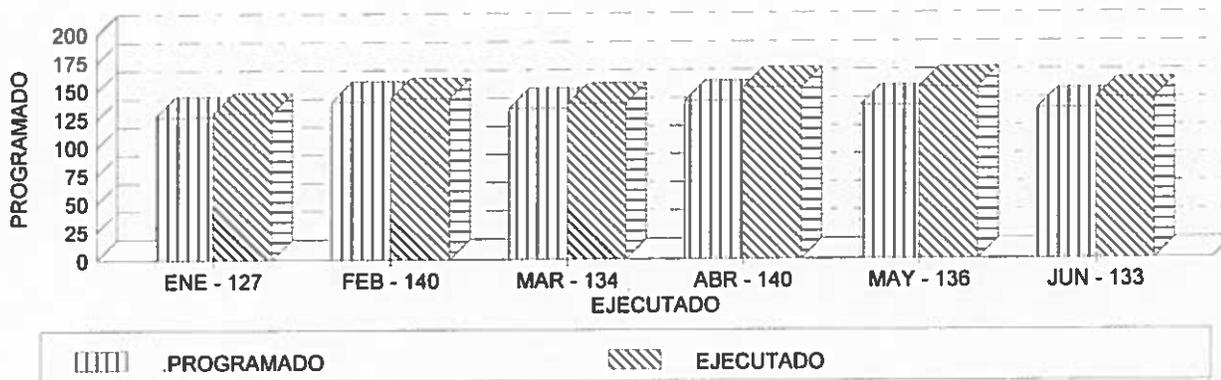
NG

19 116. Digitacion de la Informacion a travez del SISMETHA

CUADRO RESUMEN

CODIGO META	PROGRAMADO	EJECUTADO	% DE AVANCE
19	810	857	105.8%

AVANCE 1ER SEMESTRE



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER SEMESTRE**

ACTIVIDADES REALIZADAS

META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL - JUNIN

- 21.28.2 (006) ELABORACION DE PRONOSTICOS DEL TIEMPO ESPECIALES
- 21.28.1 (006) PRONOSTICO METEOROLOGICO ESTACIONAL
- 21.28.3 (006) ELABORACION DE BOLETINES REGIONALES MENSUALES
- 21.30.2 (007) ASISTENCIA A DIVERSOS GRUPOS TECNICOS Y OTROS
- 21.31.3 (010) CAMPAÑAS DE AFORO: SELVA CENTRAL
- 21.31.4 (005) MANTENIMIENTO DE LAS ESTACIONES AUTOMATICAS DE LA DIRECCION REGIONAL
- 21.31.2 (015) CAMPAÑAS DE AFORO: VALLE CENTRAL DEL MANTARO
- 21.31.6 (005) ADQUISICION DE EQUIPOS NECESARIOS EN LA DIRECCION REGIONAL
- 21.31.5 (120) ADQUISICION DE MATERIALES PARA EL MANTENIMIENTO DE LA RED DE ESTACIONES
- 21.31.1 (025) INSPECCION Y MANTENIMIENTO DE LA RED DE ESTACIONES
- 21.31.7 (001) CENTRO DE PRONOSTICO E INNOVACION DEL SENAMHI-JUNIN (EXPEDIENTE TECNICO)
- 21.32.7 (002) INFORME DE AVANCE DE ACTIVIDADES POU Y CONVENIOS
- 21.32.5 (060) INTRANET ADMINISTRATIVO - FACTURACION
- 21.32.8 (002) MANEJO DEL ARCHIVO DOCUMENTARIO DESCONCETRADO
- 21.32.6 (001) PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL
- 21.32.5 (360) ELABORACION DE DOCUMENTOS DE GESTION REGIONAL
- 21.32.4 (043) RENDICION DE CUENTAS REMISION DE DOCUMENTOS VARIOS, FIRMADO DE PLANILLAS
- 21.32.1 (030) MANEJO ADMINISTRATIVO CONTABLE
- 21.32.2 (090) CONTROL DE ASISTENCIA Y REGISTRO DE DOCUMENTOS CONTROL
- 21.32.3 (300) MOVIMIENTO Y CONTROL DE BIENES PATRIMONIALES
- 21.58.3 (001) CONVENIO DE COOPERACION INTERINSTITUCIONAL ENTRE EL SENAMHI Y EL GOBIERNO REGIONAL AYACUCHO
- 21.58.2 (002) DESCARGA DE DATOS DE LA EMA-H HUAYTAPALLAA EN APOYO AL CONVENIO ENTRE EL SENAMHI Y EL PRAA
- 21.58.1 (008) CONVENIOS DE COOPERACION EN EJECUCION
- 21.60.2 (006) DIFUSION DE ALERTAS METEOROLOGICAS, HIDROLOGICAS, AMBIENTALES
- 21.60.1 (161) ATENCION A USUARIOS, MEDIOS DE COMUNICACION, PUBLICO EN GENERAL
- 21.70.1 (001) CURSO TALLER PARA EL PERSONAL ADMINISTRATIVO DE LA DRE
- 21.70.3 (001) TALLERES CONTINUADOS DE CAPACITACION PARA EL PERSONAL OBSERVADOR DE LA RED
- 21.70.2 (001) REUNION DE DIRECTORES REGIONALES
- 21.116. (210) RECEPCION CONSOLIDACION Y REMISION DE LA INFORMACION SEMANAL A LA DCL, DGA Y OGEI
- 21.116. (168) MONITOREO DEL GRADO DE ACIDEZ DE LA PRECIPITACION Y FUENTES DE AGUA
- 21.116. (258) RECEPCION CONTROL DE CALIDAD PREVENTIVO Y REMISION DE LA INFORMACION A OGEI
- 21.116. (210) APOYO AL MONITOREO AGROMETEOROLOGICO FENOLOGICO. CONSOLIDACION Y SU REMISION
- 21.116. (246) DISPONIBILIDAD DE INFORMACION PARA LOS REQUERIMIENTOS DE LA DRE

ACTIVIDADES REPROGRAMADAS

META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL - JUNIN



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER SEMESTRE**

ACTIVIDADES REPROGRAMADAS

META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL - JUNIN

ABRIL

21.31.1 INSPECCION Y MANTENIMIENTO DE LA RED DE ESTACIONES

JUNIO

21.31.6 ADQUISICION DE EQUIPOS NECESARIOS EN LA DIRECCION REGIONAL

21.31.6 ADQUISICION DE MATERIALES PARA EL MANTENIMIENTO DE LA RED DE ESTACIONES

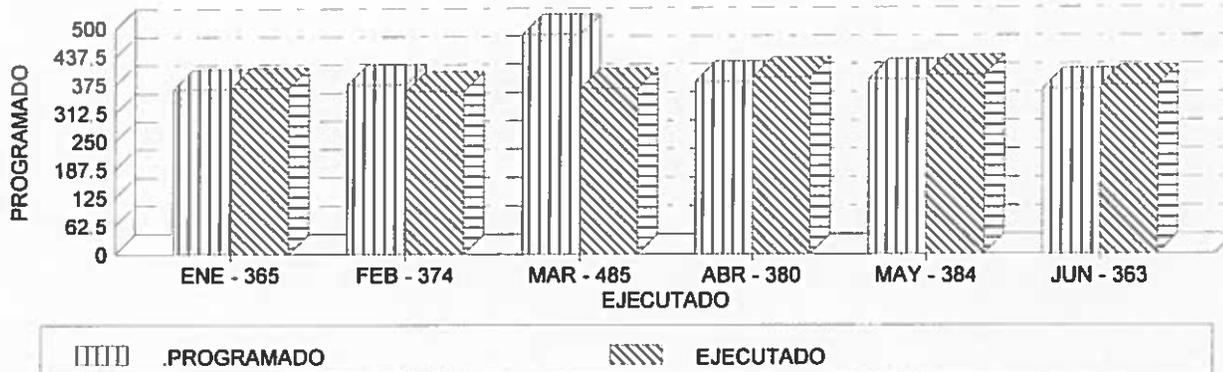
AGOSTO

21.31.3 CAMPAÑAS DE AFORO: SELVA CENTRAL

CUADRO RESUMEN

CODIGO META	PROGRAMADO	EJECUTADO	% DE AVANCE
21	2351	2242	95.36%

AVANCE 1ER SEMESTRE





**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER SEMESTRE**

ACTIVIDADES REALIZADAS

META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL - CUSCO

- 18 28 4(010) EMISIÓN DE ALERTAS METEOROLÓGICAS E HIDROLÓGICAS
- 18 28 3(006) ELABORACIÓN DE BOLETINES
- 18 28 2(155) PRONÓSTICOS HIDROLÓGICOS
- 18 28.1(181) ELABORACIÓN DE PRONÓSTICOS METEOROLÓGICOS
- 18 30.3(006) PARTICIPACIÓN TÉCNICA EN EL AMBITO DE LA DR (REGIONES APURIMAC, CUSCO Y MADRE DE DIOS)
- 18 30.1(006) ASESORAMIENTO A GOBIERNOS REGIONALES Y LOCALES
- 18 30.2(006) ASESORAMIENTO A INSTITUCIONES PÚBLICAS Y PRIVADAS
- 18 31.6(029) SUPERVISIÓN, MANTENIMIENTO PREVENTIVO, LIMPIEZA DE PARCELAS, RED DE ESTACIONES AUTOMÁTICAS
- 18 31.5(002) SUPERVISIÓN Y MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE ESTACIONES CONVENCIONALES POR CONVENIO
- 18 31.4(005) SUPERVISIÓN, MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y LEVANTAMIENTO DE INFORMACIÓN DE ESTACIONES SEMIAUTOMÁTICAS
- 18 31.3(024) SUPERVISIÓN Y MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE ESTACIONES CONVENCIONALES.
- 18 31.2(144) OPERACIÓN DE ESTACIONES AUTOMÁTICAS
- 18 31.1(228) OPERACIÓN, LIMPIEZA Y SEGURIDAD DE LA RED REGIONAL DE ESTACIONES CONVENCIONALES.
- 18 32.2(011) ORGANIZACIÓN DOCUMENTAL
- 18 32.1(012) MANEJO ADMINISTRATIVO CONTABLE
- 18 32.6(002) FORMULACIÓN PLAN ANUAL DE TRABAJO DEL ARCHIVO DESCONCENTRADO
- 18 32.5(002) SELECCIÓN DOCUMENTAL
- 18 32.4(017) SERVICIO ARCHIVISTICO
- 18 32.3(003) CONSERVACIÓN DOCUMENTAL

ACTIVIDADES NO PROGRAMADAS

META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL - CUSCO

ABRIL

- 18 30.1 1 ASESORAMIENTO A INSTITUCIONES PÚBLICAS Y PRIVADAS.

ACTIVIDADES REPROGRAMADAS

META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL - CUSCO

MAYO

- 18 31.6 Supervisión, Mantenimiento Preventivo, Limpieza de Parcelas, Red de Estaciones Automáticas

AG

- 18 31.1 Operación, Limpieza y Seguridad de la Red Regional de Estaciones Convencionales.

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER SEMESTRE**

ACTIVIDADES REPROGRAMADAS

META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL - CUSCO

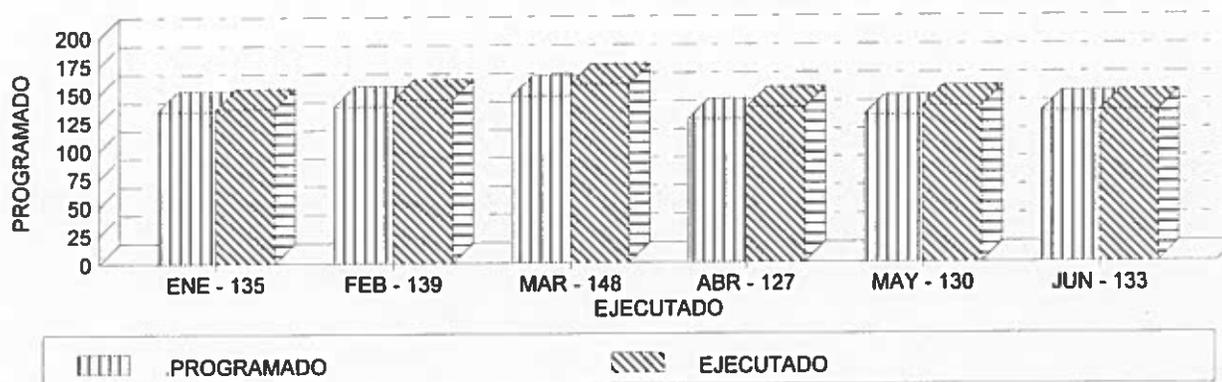
NG

18 31 1 Operación, Limpieza y Seguridad de la Red Regional de Estaciones Convencionales.

CUADRO RESUMEN

CODIGO META	PROGRAMADO	EJECUTADO	% DE AVANCE
18	812	849	104.56%

AVANCE 1ER SEMESTRE





**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER SEMESTRE**

ACTIVIDADES REALIZADAS

META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL - PUNO

- 26.28.1(362) PRONOSTICOS HIDROMETEOROLÓGICOS PARA LA REGIÓN PUNO
- 26.28.3(006) BOLETIN HIDROMETEOROLÓGICO REGIONAL
- 26.28.2(006) ALERTAS HIDROMETEOROLÓGICAS REGIONAL
- 26.30.1(024) ASESORAMIENTO TÉCNICO-ESPECIALIZADO A ENTIDADES PÚBLICAS Y PRIVADAS
- 26.30.2(050) PARTICIPACIÓN EN COMISIONES TÉCNICAS CON ENTIDADES PÚBLICAS
- 26.31.3(001) RUTA 03: CO. PUTINA, H. PUTINA, CO. ANANEA, CO. CUYO CUYO, CO. TAMBOPATA, CO. MUÑANI, CO. AZANGARO, HLG. AZANGARO, CO. ARAPA (9)
- 26.31.1(001) RUTA 01: CO. SANTA LUCIA, HLG. RIO VERDE, CO. PAMPAHUTA, CO. CABANILLAS, CO. JULIACA, HLM. MOCAYACHE- LAMPA, HLM. ISLA CABANILLAS, HLG. UNOCOLLA - COATA, CO. LAMPA (9)
- 26.31.8(009) CAMPAÑA DE AFOROS DE LOS RIOS: HLG. AZANGARO, HLG. AYAVIRI, H. PUCARAY H. PUTINA
- 26.31.2(001) RUTA 02: CO. LARAQUERI, CO. MAÑAZO, CO. ICHUÑA, CO. ISLA LOS UROS, CO. ISLA TAQUILE, CO. CAPACHICA, CP PUNO, HLM. ENAFER Y ENAFER SUTRON AUTOMÁTICA (9)
- 26.32.1(003) MEJORAMIENTO DE LOS ESPACIOS DESTINADOS PARA LA ATENCIÓN CIUDADANA
- 26.32.1(002) COORDINACIÓN CON EL ARCHIVO REGIONAL A NIVEL EXTERNO
- 26.32.1(006) SERVICIO ARCHIVISTICOS
- 26.32.1(006) PROGRAMA PRESUPUESTAL "REDUCCIÓN DE VULNERABILIDAD Y ATENCIÓN DE EMERGENCIAS - PROVINCIA DE PUNO (EN COORDINACIÓN CON OGP Y DGM)
- 26.32.1(006) INFORMACIÓN SOBRE VENTA DE INFORMACIÓN Y PRODUCTOS HIDROMETEOROLÓGICOS
- 26.32.1(006) CONSERVACIÓN DOCUMENTAL
- 26.32.7(094) ELABORACIÓN DE FACTURAS, BOLETAS DE VENTA Y RECIBOS DE CAJA
- 26.32.1(001) DESCRIPCION DOCUMENTAL - ELABORACIÓN DE INVENTARIO
- 26.32.6(147) ELABORACIÓN DE COTIZACIONES Y ATENCIÓN AL CLIENTE
- 26.32.4(002) AVANCE TRIMESTRAL DE METAS POI, Y ACTIVIDADES DE LA DRE PUNO
- 26.32.6(017) ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS
- 26.32.3(006) MANEJO ADMINISTRATIVO CONTABLE, EJECUCIÓN DE FONDOS
- 26.32.5(001) FORMULACION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI Y EL PRESUPUESTO PARA EL AÑO 2014
- 26.32.2(006) CONTROL DE ASISTENCIA Y FIRMADO DE PLANILLAS DEL PERSONAL DE LA DIRECCIÓN REGIONAL
- 26.32.1(002) MOVIMIENTO Y CONTROL DE BIENES PATRIMONIALES
- 26.58.5(006) PROYECTO PILOTO CONVENIO SENAMHI - GOBIERNO REGIONAL "BENEFICIOS SOCIOECONÓMICOS DEL USO DE LA INFORMACIÓN METEOROLÓGICA PARA EL SECTOR SALUD PUNO" (EN COORDINACIÓN CON OGP-DCS-OGEI-OCI)
- 26.58.2(369) CONVENIO SENAMHI - RADIO NOTICIAS DE JULIACA
- 26.58.1(254) CONVENIO SENAMHI - RADIO ONDA AZUL
- 26.58.4(006) CONVENIO SENAMHI - CARE "FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES EN PREPARACIÓN DE EMERGENCIAS SAT Y VIVIENDAS TEMPORALES" FOCAPRE
- 26.60.5(009) NOTAS DE PRENSA REGIONAL
- 26.60.4(008) AVISO ESPECIAL HIDROMETEOROLÓGICO
- 26.60.3(003) CONFERENCIA DE PRENSA
- 26.60.2(010) VISITAS GUIADAS A LAS ESTACIONES HIDROMETEOROLÓGICAS
- 26.60.1(256) ENTREVISTA A MEDIO DE COMUNICACIÓN
- 26.70.1(001) CURSO DE CAPACITACIÓN AL PERSONAL OBSERVADOR " MANTENIMIENTO DE INSTRUMENTAL HIDROMETEOROLÓGICO"
- 26.116(276) INFORMACIÓN FENOLÓGICA



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER SEMESTRE**

ACTIVIDADES REALIZADAS

META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL - PUNO

26 116 (375) DIGITALIZACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y TRANSMISIÓN DE INFORMACIÓN TERMOPLUVIOMETRICA, HIDROLOGICA A TRAVÉS DEL
SISMETHA

ACTIVIDADES REPROGRAMADAS

META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL - PUNO

NG

- 26 28.2 Alertas Hidrometeorológicas regional
- 26 28.2 Alertas Hidrometeorológicas regional
- 26 30.2 Participación en comisiones técnicas con entidades públicas
- 26 30.1 Asesoramiento técnico-especializado a entidades públicas y privadas
- 26 30.1 Asesoramiento técnico-especializado a entidades públicas y privadas
- 26 32.5 Organización de documentos
- 26 32.5 Organización de documentos
- 26 32.1 Movimiento y control de bienes patrimoniales

JUNIO

- 26 60.3 Conferencia de Prensa

NG

- 26 60.5 Notas de prensa regional
- 26 60.4 Aviso especial hidrometeorológico
- 26 60.2 Visitas guiadas a las estaciones hidrometeorológicas
- 26 60.2 Visitas guiadas a las estaciones hidrometeorológicas

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER SEMESTRE**

ACTIVIDADES REPROGRAMADAS

META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL - PUNO

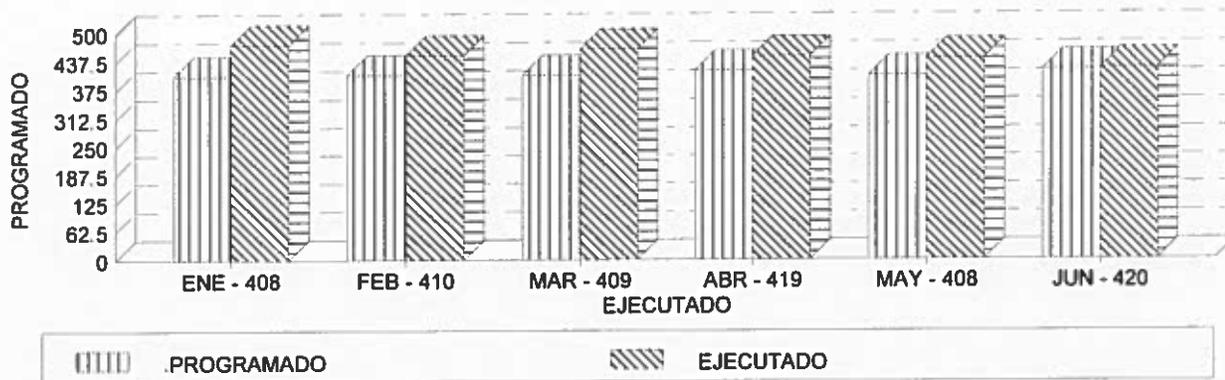
NG

26.80.2 Visitas guiadas a las estaciones hidrometeorológicas

CUADRO RESUMEN

CODIGO META	PROGRAMADO	EJECUTADO	% DE AVANCE
26	2474	2715	109.74%

AVANCE 1ER SEMESTRE





PERÚ

Ministerio
del Ambiente

Servicio Nacional de Meteorología
e Hidrología del Perú - SENAMHI



**AVANCE DE METAS Y ACTIVIDADES DEL
SEGUNDO TRIMESTRE
DEL
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL
POI – 2013**

(ABRIL – JUNIO)

2013

OFICINA DE RACIONALIZACIÓN



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
AVANCE DE EJECUCION DEL 2DO TRIMESTRE**

ACTIVIDADES REALIZADAS

META: SUPERVISION, EVALUACION Y CONTROL

9.15.1 (001) EXAMEN ESPECIAL RESERVADO 1

9.15.15 (001) VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE MEDIDAS DE ECOEFICIENCIA

9.15.8 (003) VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVA RELACIONADA AL TUPA Y A LA LEY DEL SILENCIO ADMINISTRATIVO

ACTIVIDADES NO REALIZADAS

META: SUPERVISION, EVALUACION Y CONTROL

9.15.12 (000) VEEDURIA. CONTRATACION DE CONSULTORIA

9.15.11 (000) VEEDURIA. CONTRATACION DE SERVICIOS

9.15.10 (000) VEEDURIA. ADQUISICION DE BIENES

ACTIVIDADES REPROGRAMADAS

META: SUPERVISION, EVALUACION Y CONTROL

JULIO

9.15.10 VEEDURIA. ADQUISICION DE BIENES

9.15.12 VEEDURIA. CONTRATACION DE CONSULTORIA

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
AVANCE DE EJECUCION DEL 2DO TRIMESTRE**

ACTIVIDADES REPROGRAMADAS

META: SUPERVISION, EVALUACION Y CONTROL

JULIO

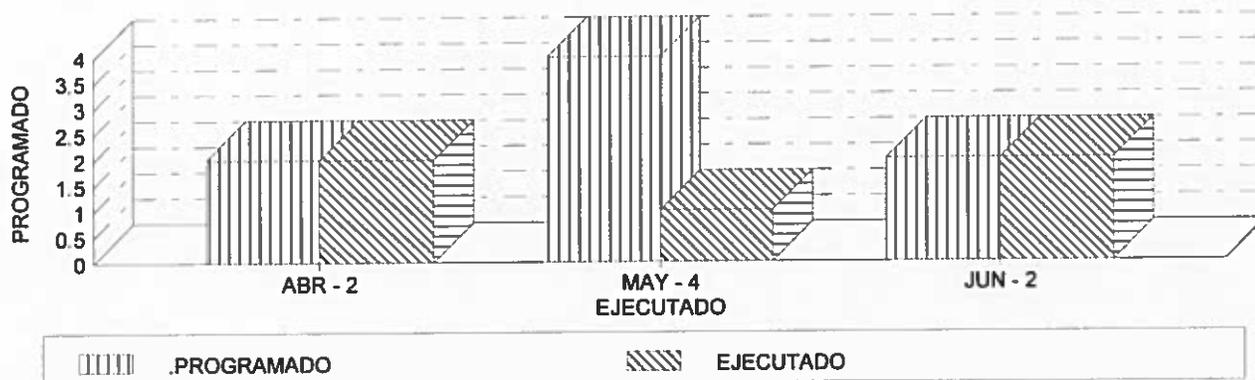
9.15.11

VEEDURIA: CONTRATACION DE SERVICIOS

CUADRO RESUMEN

CODIGO META	PROGRAMADO	EJECUTADO	% DE AVANCE
9	8	5	62.5%

AVANCE 2DO TRIMESTRE



PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
AVANCE DE EJECUCION DEL 2DO TRIMESTRE

ACTIVIDADES REALIZADAS

META: ASESORAMIENTO EN PRESUPUESTO Y PLANIFICACION

- 5.3.2 (001) SEGUIMIENTO DE LOS INDICADORES DE GESTIÓN Y DE DESEMPEÑO
- 5.3.10 (002) SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE LOS ACUERDOS DE COOPERACIÓN INTERINSTITUCIONAL A CARGO DEL SENAMHI.
- 5.3.6 (001) SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN FÍSICO Y FINANCIERA DE LOS PROYECTOS DE INVERSIÓN PÚBLICA A CARGO DEL SENAMHI.
- 5.3.7 (001) EVALUACIÓN DE LOS PROYECTOS DE INVERSIÓN PÚBLICA REMITOS POR EL SECTOR Y OTRAS INSTITUCIONES PÚBLICAS.
- 5.3.9 (001) FORMULACIÓN DE ACUERDOS DE COOPERACIÓN INTERINSTITUCIONAL
- 5.3.1 (001) SEGUIMIENTO DE LA POLÍTICA NACIONAL Y PLANIFICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL, INDICADORES DE GESTIÓN Y DE DESEMPEÑO
- 5.3.12 (001) CAPACITACIÓN A LAS DIRECCIONES REGIONALES RELACIONADO A LAS FASES DEL PROCESO PRESUPUESTAL.
- 5.3.13 (003) ELABORACIÓN Y REMISIÓN DE RESOLUCIÓN PRESIDENCIAL DE APROBACIÓN DE MODIFICACIONES PRESUPUESTALES A LA DGPP Y CONTADURÍA PÚBLICA DEL MEF
- 5.3.15 (001) ELABORACIÓN Y PRESENTACIÓN DEL INFORME EJECUTIVO DE EVALUACIÓN SEMESTRAL Y ANUAL DE PRESUPUESTO A TRAVÉS DEL APLICATIVO DEL MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS - MEF.
- 5.3.17 (001) ELABORACIÓN DE LOS LINEAMIENTOS PARA LA FORMULACIÓN DEL PRESUPUESTO DEL SIGUIENTE AÑO
- 5.3.18 (001) REUNIÓN DE DIRECTORES A NIVEL NACIONAL PARA LA SUSTENTACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DEL POI EN RELACIÓN AL PEI DEL SIGUIENTE AÑO.
- 5.3.23 (001) INFORME SOBRE EL AVANCE FÍSICO DEL PRODUCTO 1 PREVAE 2013.
- 5.3.5 (001) FORMULACIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN PÚBLICA POR LA UNIDAD EJECUTORA

ACTIVIDADES REPROGRAMADAS

META: ASESORAMIENTO EN PRESUPUESTO Y PLANIFICACION

ABRIL

- 5.3.10 Seguimiento y evaluación de los acuerdos de Cooperación Interinstitucional a cargo del SENAMHI.

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
AVANCE DE EJECUCION DEL 2DO TRIMESTRE**

ACTIVIDADES REPROGRAMADAS

META: ASESORAMIENTO EN PRESUPUESTO Y PLANIFICACION

JULIO

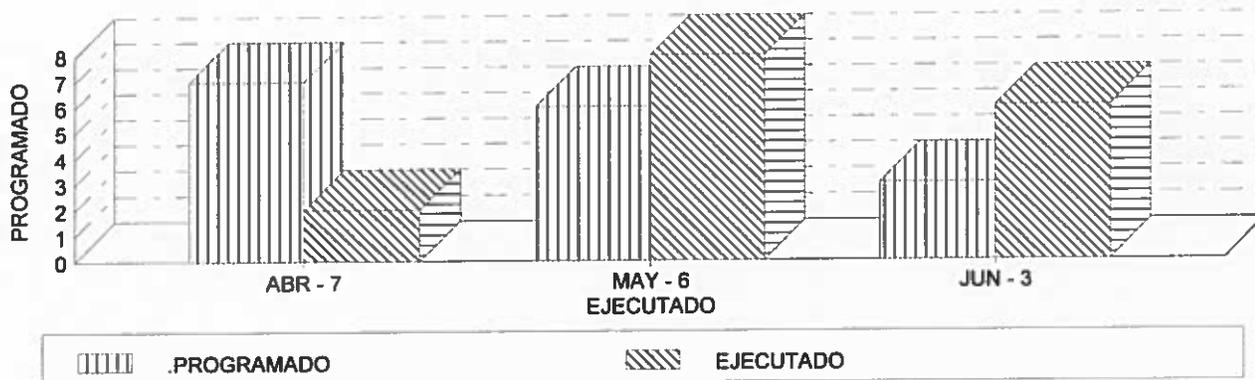
5.3.24

Informe sobre el Aance Físico del Producto 2 PREVAE 2013.

CUADRO RESUMEN

CODIGO META	PROGRAMADO	EJECUTADO	% DE AVANCE
5	16	16	100%

AVANCE 2DO TRIMESTRE



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
AVANCE DE EJECUCION DEL 2DO TRIMESTRE**

ACTIVIDADES REALIZADAS

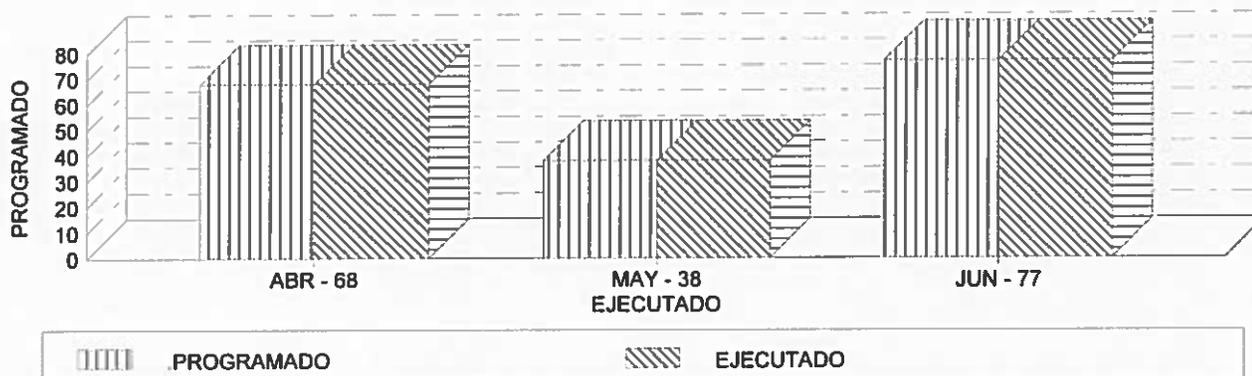
META: ASESORAMIENTO JURIDICO

- 8.14.2 (012) ASUMIR LA DEFENSA Y REPRESENTACIÓN DE LOS INTERESES DE LA INSTITUCIÓN EN LOS PROCESOS JUDICIALES ANTE LOS DIVERSOS JUZGADOS Y CORTES DE JUSTICIA, EN COORDINACIÓN CON LA PROCURADURÍA DEL MINAM.
- 8.14.3 (001) ASESORAMIENTO EN LAS LICITACIONES Y CONCURSOS PÚBLICOS DE ADQUISICIÓN DE BIENES, PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y EJECUCIÓN DE OBRA, ASÍ COMO EN LOS ACTOS DE DISPOSICIÓN PATRIMONIAL DE LA INSTITUCIÓN.
- 8.14.4 (003) REVISAR LOS PROYECTOS DE DISPOSITIVOS LEGALES Y ADMINISTRATIVOS DE INTERÉS DEL SENAMHI.
- 8.14.5 (070) REVISAR, OPINAR Y VISAR CONTRATOS LABORALES, RÉGIMEN ESPECIAL CAS DE LA SEDE CENTRAL Y DIRECCIONES REGIONALES.
- 8.14.6 (060) REVISAR, OPINAR Y VISAR RESOLUCIONES PRESIDENCIALES Y DIRECTORALES, CONVENIOS, DIRECTIVAS Y ACTAS, ASÍ COMO OTROS DOCUMENTOS DE NATURALEZA ANÁLOGA QUE REQUIERA EL FUNCIONAMIENTO DE LA INSTITUCIÓN.
- 8.14.7 (006) RECOPIRAR, CLASIFICAR, INTERPRETAR, CONCORDAR, SISTEMATIZAR Y MANTENER ACTUALIZADA LAS DISPOSICIONES LEGALES RELACIONADAS CON LAS ACTIVIDADES QUE DESARROLLA LA OAJ CONFORME AL MOF.
- 8.14.8 (001) ASESORAR EN LA ELABORACIÓN DE NORMAS Y/O MODIFICACIONES LEGALES QUE RELIEVEN Y CONSOLIDEN A LA INSTITUCIÓN.
- 8.14.1 (030) ASESORAR A LA PRESIDENCIA EJECUTIVA Y DEMÁS ÓRGANOS DEL SENAMHI, EN TODOS LOS ASPECTOS INSTITUCIONALES DE CARÁCTER JURÍDICO LEGAL.

CUADRO RESUMEN

CODIGO META	PROGRAMADO	EJECUTADO	% DE AVANCE
8	183	183	100%

AVANCE 2DO TRIMESTRE



PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
AVANCE DE EJECUCION DEL 2DO TRIMESTRE

ACTIVIDADES REALIZADAS

META: ASESORAMIENTO EN PRESUPUESTO Y PLANIFICACION

- 5.4.2 (001) INTEGRAR Y ASESORAR PROYTS. DE DCTOS. TÉCNICOS PARA LA ALTA DIRECCIÓN EN MATERIA DE MODERNIZACIÓN, ORGANIZACIÓN, RACIONALIZACIÓN Y GESTIÓN DE LA CALIDAD, PARA ENTIDADES PÚBLICAS Y PRIVADAS.
- 5.4.9 (002) ORGANIZAR EL DESARROLLO DE INFORME TÉCNICO RELACIONADO AL PROYECTO DEL REGLAMENTO DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES (ROF).
- 5.4.4 (001) PLANEAR EL MANTENIMIENTO Y ACTUALIZACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL (SIGPOI), CON LA OFICINA GENERAL DE ESTADÍSTICA E INFORMÁTICA (OGEI).
- 5.4.3 (001) PROGRAMAR Y FORMULAR EL ANTEPROYECTO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL (POI) SENAMHI 2014.
- 5.4.1 (024) FORMULAR DOCUMENTOS TÉCNICOS GENERADOS A LAS DEPENDENCIAS DEL SENAMHI, SOBRE RACIONALIZACIÓN, ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN DE LA CALIDAD.
- 5.4.12 (001) FORMULAR EL TEXTO ÚNICO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS (TUPA).
- 5.4.20 (002) PARTICIPAR EN REUNIONES DE TRABAJO CON EL MINISTERIO DEL AMBIENTE (MINAM).
- 5.4.21 (002) PARTICIPAR REUNIONES DE TRABAJO CON LA PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS (PCM).
- 5.4.5 (001) INTEGRAR EN FORMA TRIMESTRAL Y SEMESTRAL EL AVANCE FÍSICO DE ACTIVIDADES, TAREAS Y SUB-TAREAS DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL (POI) 2013.

ACTIVIDADES NO REALIZADAS

META: ASESORAMIENTO EN PRESUPUESTO Y PLANIFICACION

- 5.4.13 (000) ACTUALIZAR DE LA GUÍA DE SERVICIOS.
- 5.4.7 (000) FORMULAR LA MEMORIA ANUAL SENAMHI 2012.

ACTIVIDADES REPROGRAMADAS

META: ASESORAMIENTO EN PRESUPUESTO Y PLANIFICACION

JULIO

- 5.4.7 Formular la Memoria Anual SENAMHI 2012.

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
AVANCE DE EJECUCION DEL 2DO TRIMESTRE

ACTIVIDADES REPROGRAMADAS

META: ASESORAMIENTO EN PRESUPUESTO Y PLANIFICACION

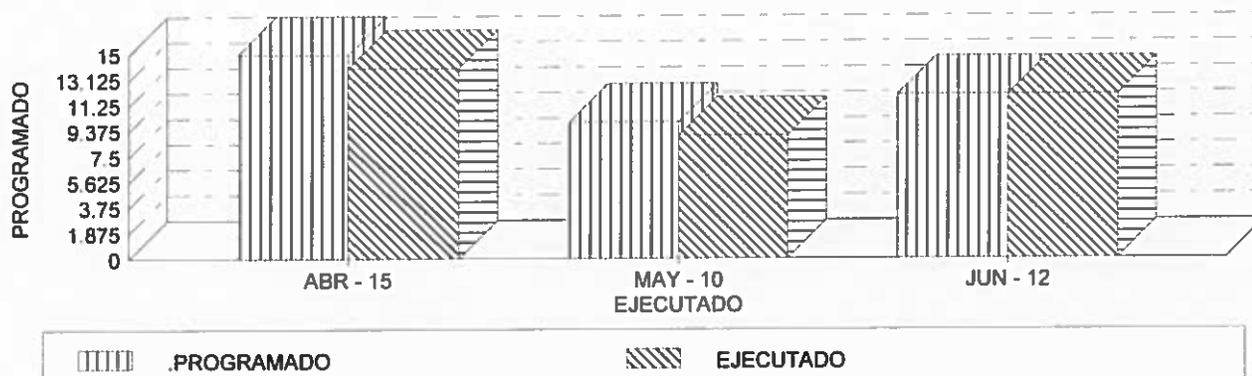
SEPTIEMBRE

5.4.13 Actualizar de la Guía de Servicios.

CUADRO RESUMEN

CODIGO META	PROGRAMADO	EJECUTADO	% DE AVANCE
5	37	35	94.59%

AVANCE 2DO TRIMESTRE



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
AVANCE DE EJECUCION DEL 2DO TRIMESTRE**

ACTIVIDADES REALIZADAS

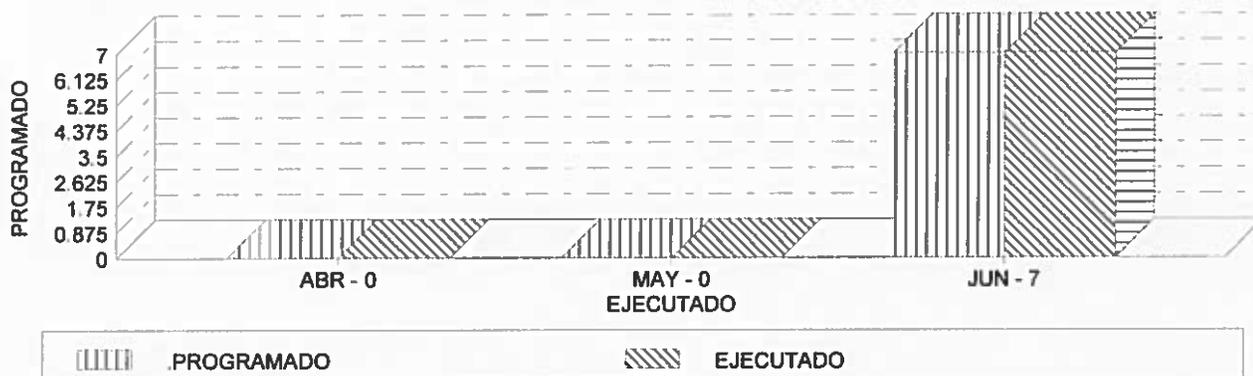
META: GESTION ADMINISTRATIVA

- 7.6.2 (001) ESTABLECER RELACIONES INTERINSTITUCIONALES CON ORGANISMOS COOPERANTES
- 7.6.3 (001) GESTIONAR Y PARTICIPAR EN PROYECTOS, CONVENIOS, TRATADOS Y ACUERDOS CON ORGANISMOS COOPERANTES
- 7.6.4 (001) GESTIONAR LA PARTICIPACIÓN DE SENAMHI EN COMISIONES TÉCNICAS Y GRUPOS DE TRABAJO EN TEMAS RELACIONADOS CON METEOROLOGÍA, HIDROLOGÍA Y AMBIENTE
- 7.6.5 (001) GESTIONAR Y PARTICIPAR EN EL PROCESO DE OTORGAMIENTO DE BECAS Y PASANTÍAS AL PERSONAL DE SENAMHI ANE LAS FUENTES COOPERANES
- 7.6.6 (001) COORDINAR LA PARTICIPACIÓN DE SENAMHI EN EVENTOS INTERNACIONALES
- 7.6.7 (001) TRADUCIR LOS DOCUMENTOS Y SERVICIOS DE INTERPRETACIÓN
- 7.6.1 (001) COORDINAR Y ADMINISTRAR LA DOCUMENTACIÓN PROVENIENTE DE LOS SERVICIOS METEOROLÓGICOS Y ORGANIMOS INTERNACIONALES

CUADRO RESUMEN

CODIGO META	PROGRAMADO	EJECUTADO	% DE AVANCE
7	7	7	100%

AVANCE 2DO TRIMESTRE



PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
AVANCE DE EJECUCION DEL 2DO TRIMESTRE

ACTIVIDADES REALIZADAS

META: GESTION ADMINISTRATIVA

- 7.8.2 (001) ORGANIZAR CEREMONIAS OFICIALES, CONFERENCIAS DE PRENSA, EVENTOS Y ACTOS PROTOCOLARES Y VISITAS GUIADAS.
- 7.8.3 (001) ELABORAR MATERIAL GRÁFICO Y EDUCATIVO
- 7.8.4 (003) MONITOREO DIARIO DE LAS NOTICIAS RELACIONADAS DIRECTAMENTE CON LAS ACTIVIDADES DEL SENAMHI Y OTRAS DE INTERÉS
- 7.8.5 (001) ELABORACIÓN DE PLAQUETAS DEL PRONÓSTICO METEOROLÓGICO PARA MEDIOS DE COMUNICACIÓN
- 7.8.6 (001) IMPRESIÓN DE MATERIAL PARA LA RED DE OBSERVACIÓN
- 7.8.7 (001) EMPASTADO DE BOLETINES, INFORMES Y OTROS DOCUMENTOS Y SERVICIO DE FOTOCOPIADO
- 7.8.8 (003) REALIZAR ACTIVIDADES DE DIFUSIÓN, PUBLICIDAD Y PRENSA.
- 7.8.9 (001) ATENCIÓN DE EVENTOS EN EL AUDITORIO
- 7.9.3 (001) ORGANIZACIÓN Y SELECCIÓN DOCUMENTAL (TRATAMIENTO DE LOS DOCUMENTOS PARA PROPONER AL CED PARA SU ELIMINACIÓN)
- 7.9.4 (001) CONSERVACIÓN DOCUMENTAL
- 7.9.5 (001) ACTUALIZACIÓN DE LA DIRECTIVA: SEGURIDAD DE LOS DOCUMENTOS.
- 7.9.7 (001) ADMINISTRACIÓN DE LA CORRESPONDENCIA.
- 7.7.1 (001) DESPACHO DE LA DOCUMENTACIÓN CON LA PRESIDENCIA EJECUTIVA
- 7.7.2 (001) ELABORACIÓN DE REPORTES TRIMESTRALES SOBRE EL ESTADO DE LAS INVESTIGACIONES Y PROCESOS POR INFRACCIONES ADMINISTRATIVAS VINCULADAS A ACTOS DE CORRUPCIÓN DIRECTIVA N°002-2012-PCM/SGP
- 7.7.3 (001) FORMULAR OFICIOS Y MEMORANDOS POR ENCARGO DE LA PRESIDENCIA EJECUTIVA
- 7.7.4 (001) REVISIÓN DE PROYECTO DE DOCUMENTOS PARA LA FIRMA DE LA PRESIDENCIA EJECUTIVA
- 7.7.5 (001) ATENCIÓN DE EVENTOS EN EL AUDITORIO
- 7.7.6 (001) ORGANIZAR LAS REUNIONES DEL CONSEJO DIRECTIVO

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
AVANCE DE EJECUCION DEL 2DO TRIMESTRE**

ACTIVIDADES REALIZADAS

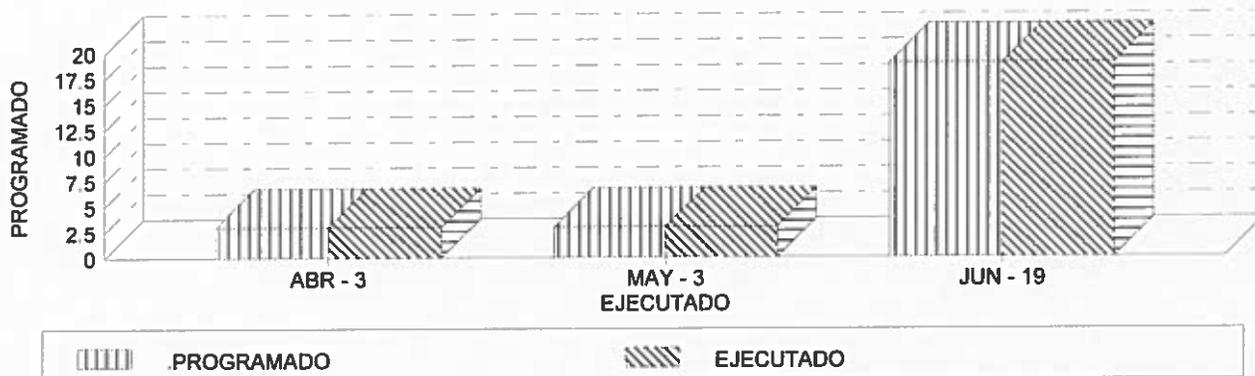
META: GESTION ADMINISTRATIVA

7.8.1 (003) ELABORACIÓN DEL BOLETÍN INFORMATIVO INTERNO DEL SENAMHI

CUADRO RESUMEN

CODIGO META	PROGRAMADO	EJECUTADO	% DE AVANCE
7	25	25	100%

AVANCE 2DO TRIMESTRE





**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
AVANCE DE EJECUCION DEL 2DO TRIMESTRE**

ACTIVIDADES REALIZADAS

META: GESTION ADMINISTRATIVA

7.11.6 (600) NUMERO DE EXPEDIENTES REVISADOS, DEVENGADOS EN INGRESADOS EN EL SIAF REALIZANDO EL CONTROL PREVIO

META: GESTION ADMINISTRATIVA

33.33.3 (001) CONSTANCIA DE PAGO DE RETRIBUCIÓN ECONÓMICA DE CAS.

33.33.4 (003) REGISTRO Y DECLARACIÓN DE APORTES PREVISIONALES AL SISTEMA RAFF NET.

META: GESTION ADMINISTRATIVA

7.12.8 (073) RECEPCION Y ENTREGA DE BIENES.

7.12.9 (145) EMISION Y TRAMITE DE PECOSAS.

7.12.5 (081) EMISIÓN DE ORDENES DE COMPRA.

7.11.5 (108) RENDICIONES DE CUENTA VERIFICADAS E INGRESADAS AL SIAF DE LOS FONDOS OTORGADOS POR CAJA CHICA Y ENCARGOS A LAS DIRECCIONES REGIONALES

META: GESTION ADMINISTRATIVA

33.33.7 (004) ELABORACIÓN DE CONTRATOS LABORALES DE OBSERVADORES.

META: GESTION ADMINISTRATIVA

7.12.14 (065) REGISTRO DE LAS ALTAS DE BIENES PATRIMONIALES.

7.12.15 (006) REGISTRO DE BAJAS DE BIENES PATRIMONIALES.

7.11.1 (400) OPERACIONES DE GASTOS CONTABILIZADAS EN EL MES

7.11.2 (200) OPERACIONES DE INGRESO CONTABILIZADAS EN EL MES

7.11.3 (003) ARQUEOS MENSUALES DE CAJA

7.12.11 (058) EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN DE ACTIVIDADES DE LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO DE LAS INSTALACIONES Y LA CONSERVACION DE LOS BIENES Y SERVICIOS.

7.12.4 (240) SOLICITUD DE CERTIFICACION PRESUPUESTAL.

META: GESTION ADMINISTRATIVA

33.33.6 (001) ADMINISTRAR EL SISTEMA DE ASISTENCIA DEL PERSONAL.

33.33.1 (008) ELABORACIÓN DE RESOLUCIONES PRESIDENCIALES EJECUTIVAS SOBRE CONTRATOS, CTS, LICENCIAS, DOCENCIA Y DESPLAZAMIENTO DE PERSONAL.

META: GESTION ADMINISTRATIVA

7.11.7 (080) RENDICIONES DE CUENTA DE LA OFICINA CENTRAL Y DIRECCIONES REGIONALES POR CONCEPTO DE VIATICOS Y ENCARGOS INTERNOS

7.11.9 (200) ATENCIÓN DE PAGO A CLIENTES INTERNOS Y EXTERNOS

7.11.10 (200) GIROS Y TRANSFERENCIA DE FONDOS REALIZADOS EN LA OFICINA CENTRAL Y DIRECCIONES REGIONALES

7.11.11 (200) ARCHIVO Y CUSTODIA DE LA DOCUMENTACIÓN SUSTENTATORIA DE LA UNIDAD DE TESORERÍA

7.11.12 (003) PRESENTACIÓN Y PAGO DE PDT MENSUAL Y COA A LA SUNAT

7.11.13 (270) MANEJO Y CONTROL DE LA TESORERÍA DEL CAFAE, LIBRO BANCOS, CONCILIACIONES BANCARIAS, GIRO DE CHEQUES Y ARCHIVO DE LA DOCUMENTACIÓN SUSTENTATORIA.

7.11.14 (600) REGISTRO DE LA DOCUMENTACIÓN, ARCHIVO, ENTREGA DE BOLETAS, DIGITAR DOCUMENTOS DE GESTIÓN OCT

7.11.15 (400) VISACIÓN DE TODA LA DOCUMENTACIÓN SUSTENTATORIA DE INGRESOS Y GASTOS QUE SE GENERA EN LA OFICINA DE

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
AVANCE DE EJECUCION DEL 2DO TRIMESTRE

ACTIVIDADES REALIZADAS

META: GESTION ADMINISTRATIVA

7.11.17 (015) CONTROL Y MANEJO DE PROYECTOS A NIVEL FINANCIERO

7.11.18 (003) RENDICIONES DE CAJA CHICA E INGRESO EN EL SIAF, PARA SU REPOSICIÓN Y LEVANTAR OBSERVACIONES DEL ARQUEO DE FONDOS

META: GESTION ADMINISTRATIVA

33.33.1(003) ELABORACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DEL PDT - PLAME SUNAT PARA SU DECLARACIÓN MENSUAL.

META: GESTION ADMINISTRATIVA

7.11.4 (108) CERTIFICACIONES, HABILITACIONES, COMPROMISOS Y DEVENGADOS DE LOS FONDOS PARA EL NORMAL FUNCIONAMIENTO DE LAS DIRECCIONES REGIONALES

META: GESTION ADMINISTRATIVA

33.33.1(001) ELABORAR FORMATOS PRESUPUESTALES EN MATERIA DE PERSONAL REQUERIDOS POR LA OFICINA GENERAL DE PRESUPUESTO Y PLANIFICACIÓN Y POR LA OFICINA DE CONTABILIDAD Y TESORERÍA DE LA OGA.

META: GESTION ADMINISTRATIVA

7.12.12 (003) SUPERVISIÓN Y CONTROL DEL ABASTECIMIENTO DE COMBUSTIBLE A LA FLOTA VEHICULAR.

7.12.3 (020) SOLICITUD DE HABILITACIÓN PRESUPUESTAL.

7.12.6 (260) EMISIÓN DE ORDENES DE SERVICIO.

7.12.13 (415) ATENCIÓN DE SOLICITUDES DE MOVILIDAD.

META: GESTION ADMINISTRATIVA

33.33.1(038) INGRESO, CESE Y DESPLAZAMIENTO DE PERSONAL EN EL SISTEMA DE LEGAJOS.

META: GESTION ADMINISTRATIVA

7.11.8 (500) RECIBOS DE INGRESO POR VENTA DE INFORMACIÓN METEOROLÓGICA INGRESADOS AL SIAF

META: GESTION ADMINISTRATIVA

33.33.1(001) REMITIR LA RENDICIÓN DE CUENTAS DE LOS TITULARES DE ACUERDO A LA DIRECTIVA Nº 04-2007-CG/GDES.

33.33.1(001) REMITIR AL DIARIO OFICIAL EL PERUANO EN COORDINACIÓN CON LA OAS, LA DECLARACIÓN JURADA DE INGRESOS DE BIENES Y RENTAS PRESENTADAS POR LOS OBLIGADOS DEL EJERCICIO ANTERIOR Y POSTERIOR. ART. 6º DE LA LEY Nº 2.

33.33.1(360) NÚMERO DE PAPELETAS DE SALIDA DE PERSONAL EMITIDAS Y/O CLASIFICADAS.

33.33.1(209) ELABORACIÓN DE PAPELETAS DE VACACIONES DEL PERSONAL CONTRATADO A PLAZO INDETERMINADO, DETERMINADO, CAS Y OBSERVADORES.

33.33.1(015) ACTUALIZACIÓN DE DATOS DE PERSONAL EN EL MÓDULO DE RECURSOS HUMANOS DEL MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS

33.33.1(025) ELABORACIÓN DE LIQUIDACIONES DE BENEFICIOS SOCIALES, Y ADEMÁS DE PLANILLAS DE SUBSIDIOS Y BENEFICIOS SOCIALES

33.33.1(001) FORMULAR UN PLAN DE RECLUTAMIENTO Y SELECCIÓN DE PERSONAL.

33.33.2(003) INDUCCIÓN DE PERSONAL.

33.33.2(059) ACTUALIZACIÓN DE LEGAJOS DE PERSONAL CONTRATADO, NOMBRADO, CAS Y PENSIONISTA.

33.33.2(014) ACTUALIZACIÓN Y REMISIÓN DE DECLARACIONES JURADAS DE BIENES Y RENTAS DE SERVIDORES Y DIRECTIVOS DE ACUERDO A LA LEY Nº 27482 A LA CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA.

33.33.2(040) GESTIONAR TRÁMITES EN ESSALUD Y EPS.

33.33.2(008) ACTUALIZAR E INGRESAR LOS DERECHOHABIENTES EN EL T-REGISTRO DE LA SUNAT.

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
AVANCE DE EJECUCION DEL 2DO TRIMESTRE**

ACTIVIDADES REALIZADAS

META: GESTION ADMINISTRATIVA

33.33.2 (030) REGISTRAR DESCANSOS MÉDICOS Y PERMISOS POR SALUD.

33.33.2 (003) ORGANIZAR EL SERVICIO DE LACTARIO.

33.33.2 (001) FORMULAR, IMPLEMENTAR EL PLAN QUINQUENAL DE DESARROLLO DE PERSONAS - PDP.

33.33.2 (012) REGISTRO DE LOS MOVIMIENTOS (ALTAS, BAJAS, ETC) DEL PERSONAL A LAS AFPS.

33.33.2 (036) ELABORACIÓN MENSUAL DE LA PLANILLA DE REMUNERACIONES DEL PERSONAL NOMBRADO, CONTRATADO, CAS Y CESANTE DE LA ENTIDAD, ADEMÁS DE LOS SUBSIDIOS Y BENEFICIOS SOCIALES.

META: GESTION ADMINISTRATIVA

7.10.1 (001) FORMULAR EL PLAN OPERATIVO Y EL PRESUPUESTO DE LA OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN PARA EL AÑO 2014 EN COORDINACIÓN CON LOS DIRECTORES DE OPE, OCT Y OAS.

7.10.2 (001) APROBAR NORMAS INTERNAS RELACIONADAS CON LOS SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DE GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS, ABASTECIMIENTO, TESORERÍA Y CONTABILIDAD DEL SENAMHI.

7.10.3 (001) EVALUACIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL GASTO PRESUPUESTAL DEL SENAMHI A NIVEL NACIONAL.

7.10.4 (001) EVALUACIÓN DEL ABASTECIMIENTO OPORTUNO Y ECONÓMICO DE LOS BIENES Y SERVICIOS PARA EL NORMAL FUNCIONAMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DEL SENAMHI A NIVEL NACIONAL.

7.10.5 (001) REUNIONES CON LOS ORGANISMOS DEL SECTOR AMBIENTAL Y DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

7.10.6 (001) INFORME DEL AVANCE TRIMESTRAL FÍSICO DE LA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES DEL POI 2013

META: GESTION ADMINISTRATIVA

33.33.2 (015) REGISTRO Y ACTUALIZACIÓN DE DATOS DE PERSONAL EN EL MÓDULO DE RECURSOS HUMANOS DEL MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS.

ACTIVIDADES NO REALIZADAS

META: GESTION ADMINISTRATIVA

7.12.2 (000) EJECUCIÓN DE LOS PROCESOS DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS PROGRAMADOS.

META: GESTION ADMINISTRATIVA

33.33.2 (000) PROPONER PROYECTOS Y ACTUALIZACIONES DE DIRECTIVAS Y REGLAMENTOS DE LA OFICINA DE PERSONAL.

META: GESTION ADMINISTRATIVA

7.12.7 (000) ELABORACION Y CONTROL DE LOS CONTRATOS SUSCRITOS POR EL SENAMHI, DERIVADOS DE LOS PROCESOS DE SELECCIÓN.

ACTIVIDADES REPROGRAMADAS

META: GESTION ADMINISTRATIVA

AGOSTO

7.12.2 Ejecución de los Procesos de Adquisiciones de Bienes y servicios programados.

7.12.2 Ejecución de los Procesos de Adquisiciones de Bienes y servicios programados.

SEPTIEMBRE

7.12.2 Ejecución de los Procesos de Adquisiciones de Bienes y servicios programados.

META: GESTION ADMINISTRATIVA

NOVIEMBRE

33.33.1 Elaboración de Resoluciones Presidenciales Ejecutivas sobre Contratos, CTS, Licencias, Docencia y Desplazamiento de Personal.

33.33.1 Elaboración de Resoluciones Presidenciales Ejecutivas sobre Contratos, CTS, Licencias, Docencia y Desplazamiento de Personal.

33.33.2 Proponer proyectos y actualizaciones de Directivas y Reglamentos de la Oficina de Personal.

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
AVANCE DE EJECUCION DEL 2DO TRIMESTRE**

ACTIVIDADES REPROGRAMADAS

META: GESTION ADMINISTRATIVA

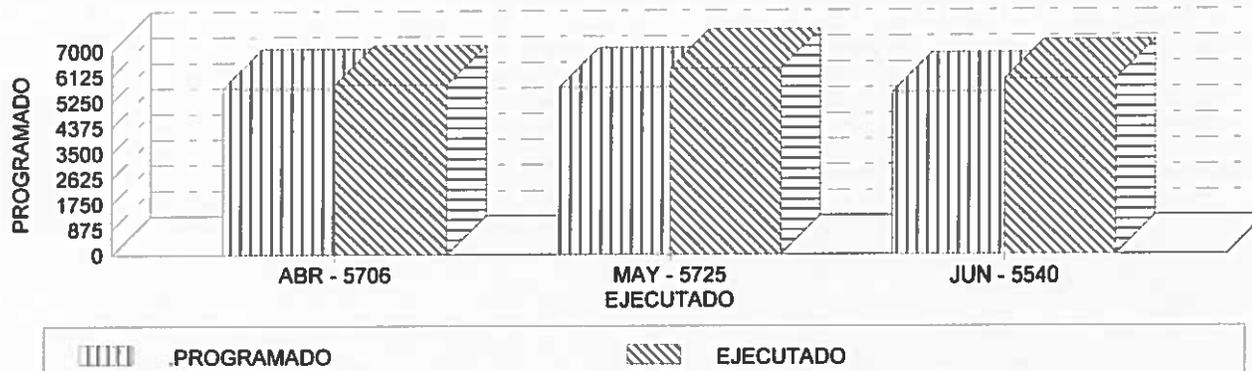
NG

- 7.12.13 Atencion de solicitudes de movilidad.
- 7.12.7 Elaboracion y control de los contratos suscritos por el SENAMHI, derivados de los procesos de selección.
- 7.12.7 Elaboracion y control de los contratos suscritos por el SENAMHI, derivados de los procesos de selección.
- 7.12.1 Elaboración del Plan Anual de Contrataciones - PAC 2013.

CUADRO RESUMEN

CODIGO META	PROGRAMADO	EJECUTADO	% DE AVANCE
7	15151	15263	100.74%
33	1820	2896	159.12%

AVANCE 2DO TRIMESTRE



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
AVANCE DE EJECUCION DEL 2DO TRIMESTRE**

ACTIVIDADES REALIZADAS

META: SOPORTE ESTADISTICO E INNOVACION EN TECNOLOGIA DE LA INFORMACION

14.17.2 (003) DIGITAR Y VERIFICAR LAS PLANILLAS HIDROMETEOROLÓGICAS DE LA RED NACIONAL DE ESTACIONES

META: PROCESAMIENTO, PRODUCCION Y RECUPERACION DE BANDAS HIDROMETEOROLOGICAS

10.19.3 (003) MANTENER LA BASE DE DATOS PARA ALMACENAMIENTO DE DATOS PROCESADOS

META: SOPORTE ESTADISTICO E INNOVACION EN TECNOLOGIA DE LA INFORMACION

14.17.4 (009) CONSISTENCIAR LA DATA HIDROMETEOROLOGICA Y DE CALIDAD DELAIRE

14.17.5 (001) EVALUAR LAS SERIES HISTÓRICAS DE TEMPERATURA MÁXIMA, TEMPERATURA MÍNIMA Y PRECIPITACIÓN DE 36 ESTACIONES DE LA RED NACIONAL

14.18.5 (001) REALIZAR EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DEL PARQUE INFORMÁTICO

14.17.7 (009) ADMINISTRAR LA INFORMACION FISICA DOCUMENTAL DE LOS DATOS HIDROMETEOROLÓGICOS

14.17.8 (366) BRINDAR ASESORÍA ESTADISTICA Y ATENCIÓN DE INFORMACIÓN A USUARIOS INTERNOS Y EXTERNOS.

14.17.5 (004) ANALIZAR DATOS PARA LA GENERACION DE ESTADIGRAFOS Y ANUARIOS

META: PROCESAMIENTO, PRODUCCION Y RECUPERACION DE BANDAS HIDROMETEOROLOGICAS

10.19.1 (003) ADMINISTRAR LA RED LAN DEL PROYECTO

10.19.2 (003) MANTENER LA OPERATIVIDAD DEL EQUIPAMIENTO INFORMATICO ESPECIALIZADO

META: SOPORTE ESTADISTICO E INNOVACION EN TECNOLOGIA DE LA INFORMACION

14.17.3 (001) VERIFICAR EL REGISTRO DE ESTACIONES DE LA BASE DE DATOS HIDROMETEOROLOGICA

META: PROCESAMIENTO, PRODUCCION Y RECUPERACION DE BANDAS HIDROMETEOROLOGICAS

10.19.4 (003) RESPALDAR LA INFORMACIÓN PROCESADA

10.19.5 (003) DESARROLLAR PRODUCTO SIG PARA LA CONSULTA DE DATOS DE BANDAS PROCESADAS

10.19.6 (003) ACTUALIZAR EL CATALOGO DE METADATOS DEL PROCESAMIENTO DE BANDAS

10.19.7 (001) OPTIMIZAR LOS PROCESOS DE SOPORTE EN TECNOLOGIAS DE INFORMACION

10.19.8 (003) ESCANEAR BANDAS

10.19.9 (003) INDEXAR BANDAS ESCANEADAS

10.19.1 (003) ALMACENAR BANDAS FISICAS EN CAJAS ARCHIVERAS

10.19.1 (003) VERIFICAR LOS DATOS OBTENIDOS POR LA DIGITALIZACION DE BANDAS

10.19.1 (003) SUPERVISAR LA VERIFICACION DE LOS DATOS DIGITALIZADOS DE LAS BANDAS

10.19.1 (003) CONTROLAR LA CALIDAD DE LOS DATOS OBTENIDOS POR LA DIGITALIZACION DE LAS BANDAS

META: SOPORTE ESTADISTICO E INNOVACION EN TECNOLOGIA DE LA INFORMACION

14.18.1 (001) REALIZAR EL SEGUIMIENTO Y CONTROL EN LOS PROYECTOS, PROGRAMAS PRESUPUESTALES Y CONVENIOS

14.18.6 (001) ANALIZAR Y SUPERVISAR LA IMPLEMENTACION Y OPERATIVIDAD DE LOS CENTROS DE DATOS REGIONALES (PROYECTOS ANA, VULNERABILIDAD)

14.17.8 (018) SUPERVISAR Y MONITOREAR EL FLUJO DE LA INFORMACION PROCESADA A TRAVES DE LOS DIFERENTES SISTEMAS ESTABLECIDOS

14.17.1 (002) ELABORAR MANUALES Y DOCUMENTOS PARA LA GESTION DE DATOS HIDROMETEOROLOGICOS

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
AVANCE DE EJECUCION DEL 2DO TRIMESTRE

ACTIVIDADES REALIZADAS

META: SOPORTE ESTADISTICO E INNOVACION EN TECNOLOGIA DE LA INFORMACION

- 14.18.1(001) ACTUALIZAR EL INVENTARIO DE SOFTWARE Y HARDWARE
- 14.18.1(001) DISEÑAR, CONFIGURAR, IMPLEMENTAR Y ADMINISTRAR LA PAGINA WEB DEL SENAMHI
- 14.18.1(001) REALIZAR LA CREACION DE PLANTILLAS Y ESTANDARES PARA LOS PORTALES REGIONALES
- 14.18.1(001) EVALUAR EL DESARROLLO DE APLICACIONES WEB POR TERCEROS PARA LOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESUPUESTALES
- 14.18.1(001) EVALUACION EN EL DESARROLLO DE APLICACIONES POR TERCEROS PARA LOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESUPUESTALES
- 14.18.1(001) DESARROLLO E IMPLEMENTACION DE APLICACIONES PARA EL AREA TECNICA
- 14.18.1(001) MANTENIMIENTO DE APLICACIONES PARA EL AREA TECNICA
- 14.18.1(001) MANTENIMIENTO DE APLICACIONES PARA EL AREA ADMINISTRATIVA
- 14.18.1(001) SOPORTE Y ASISTENCIA INFORMATICA PARA APLICACIONES POR TERCEROS
- 14.18.1(001) ADMINISTRACIÓN Y SUPERVISIÓN DE LA PLATAFORMA SIG
- 14.18.2(001) SOPORTE CARTOGRAFICO A USUARIOS INTERNOS Y EXTERNOS
- 14.18.2(001) ASESORAMIENTO SIG EN CONVENIOS, PROYECTOS PROGRAMAS Y PRODUCTOS
- 14.18.2(001) GENERACION DE PRODUCTOS TEMATICOS SATELITALES Y CARTORAFICOS
- 14.18.2(001) ESTUDIO DE FACTIBILIDAD DE IMPLEMENTAR SOFTWARE GIS EN PLATAFORMA LIBRE
- 14.18.2(001) MONITOREO ESPACIAL DE LA MAESTRA DE ESTACIONES (ACTUALIZACION, REVISION, OBSERVACION, COMPLETAMIENTO DE LA PARTE ESPACIAL)
- 14.18.2(001) GESTIONAR LA SEGURIDAD INFORMATICA (RIESGO, PROTOCOLOS, DIRECTIVAS, CONTIGENCIA, ETC) A NIVEL NACIONAL
- 14.18.2(001) MANTENIMIENTO Y OPERATIVIDAD DE SEGURIDAD INFORMATICA (BACKUP, LICENCIAMIENTO, ANTIVIRUS)
- 14.18.2(001) MANTENIMIENTO Y AFINAMIENTO DE LA BASE DE DATOS ORACLE
- 14.18.2(001) INSTALACION Y PRUEBAS DE FUNCIONAMIENTO DE BASE DE DATOS POSTGRES EN ENTORNO DISTRIBUIDO
- 14.18.2(001) ADECUACION DE SOFTWARES IMPLEMENTADOS A NUEVOS ESQUEMAS DE BASE DE DATOS
- 14.18.3(001) DESARROLLO E IMPLEMENTACION DE APLICACIONES PARA EL AREA ADMINISTRATIVA
- 14.18.3(001) DISEÑAR, CONFIGURAR, IMPLEMENTAR, MANTENER Y ADMINISTRAR LAS REDES DE COMUNICACION LANA NIVEL NACIONAL
- 14.18.7(001) SUPERVISAR LA IMPLEMENTACION DE LOS CENTROS DE MONITOREO HIDROLOGICO, DE OPERACIONES TECNICAS, Y DE PROCESAMIENTO DE DATOS (PROYECTO ANA, VULNERABILIDAD)
- 14.16.4(003) PARTICIPAR EN REUNIONES, EVENTOS, Y COMISIONES INTERINSTITUCIONALES. EN MATERIA DE ESTADISTICA E INFORMATICA
- 14.16.3(003) GESTIONAR LOS PROYECTOS INSTITUCIONALES VINCULADOS A ESTADISTICA E INFORMATICA
- 14.16.2(003) GESTIONAR LAS ACTIVIDADES ESTADISTICAS E INFORMATICAS

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
AVANCE DE EJECUCION DEL 2DO TRIMESTRE**

ACTIVIDADES REALIZADAS

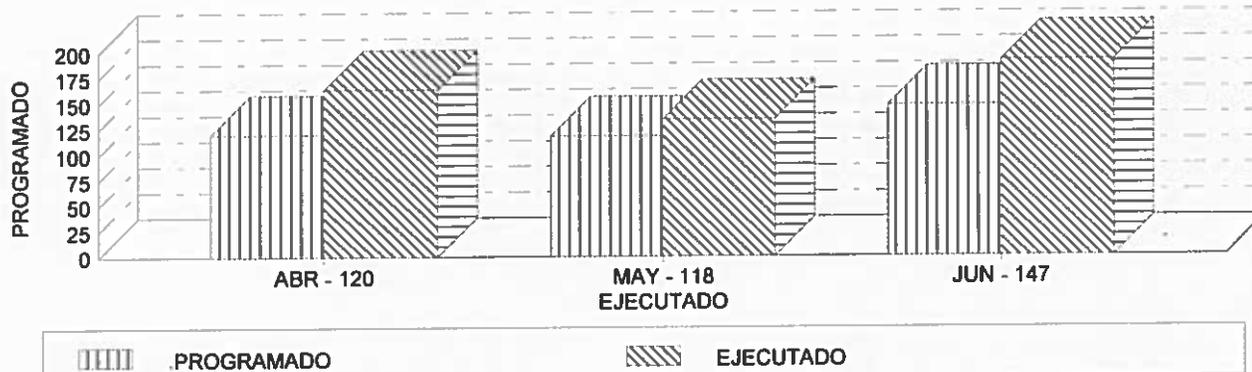
META: SOPORTE ESTADISTICO E INNOVACION EN TECNOLOGIA DE LA INFORMACION

14.16.1(003) REALIZAR ASISTENCIA TECNICA EN TRABAJOS DE SECRETARIADO EJECUTIVO

CUADRO RESUMEN

CODIGO META	PROGRAMADO	EJECUTADO	% DE AVANCE
10	37	37	100%
14	348	452	129.89%

AVANCE 2DO TRIMESTRE



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
AVANCE DE EJECUCION DEL 2DO TRIMESTRE**

ACTIVIDADES REALIZADAS

META: ADMINISTRACION DE LA RED HIDROMETEOROLOGICA

15 21 1 (001) GESTIÓN TÉCNICA ADMINISTRATIVA DE LA OFICINA GENERAL DE OPERACIONES TÉCNICAS

ACTIVIDADES NO REALIZADAS

META: ADMINISTRACION DE LA RED HIDROMETEOROLOGICA

15 22 € (000) APOYO EN EL DESARROLLO E IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE ESTACIONES HIDROMETEOROLÓGICAS SISGEHM A CARGO DE LA OGEI.

ACTIVIDADES REPROGRAMADAS

META: ADMINISTRACION DE LA RED HIDROMETEOROLOGICA

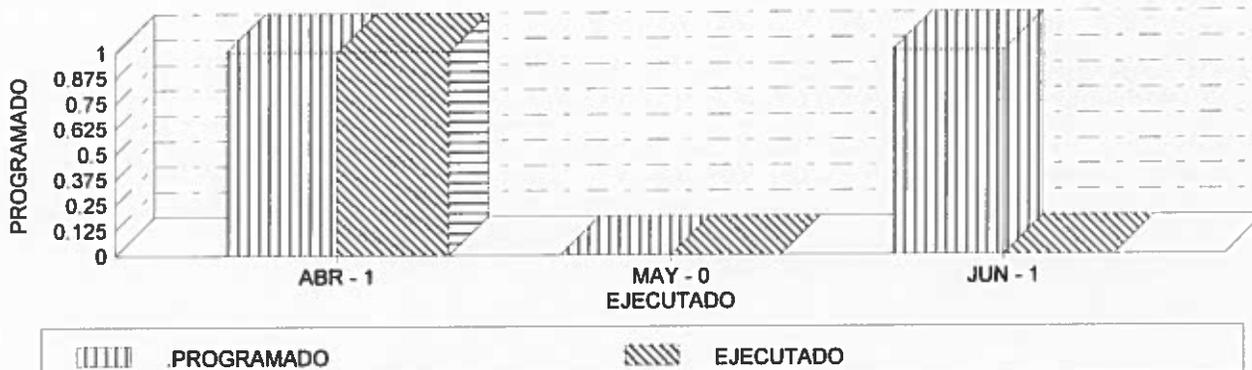
NG

15 22 € Apoyo en el Desarrollo e Implementación del Sistema de Gestión de Estaciones Hidrometeorológicas SISGEHM a cargo de la OGEI.

CUADRO RESUMEN

CODIGO META	PROGRAMADO	EJECUTADO	% DE AVANCE
15	2	1	50%

AVANCE 2DO TRIMESTRE



PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
AVANCE DE EJECUCION DEL 2DO TRIMESTRE

ACTIVIDADES REALIZADAS

META: GESTION ADMINISTRATIVA

- 33.34.É (001) COORDINACIÓN EN LA IMPLEMENTACIÓN DEL CENTRO REGIONAL DE FORMACIÓN (CRF) CON LA UNALM
- 33.34.É (001) COORDINACIÓN PROYECTO CLIMANDES AGENCIA SUIZA PARA EL DESARROLLO Y LA COOPERACIÓN (COSUDE)
- 33.34.1(001) COORDINACIÓN EN LA CREACIÓN DEL INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO DE METEOROLOGÍA

ACTIVIDADES NO REALIZADAS

META: GESTION ADMINISTRATIVA

- 33.34.4 (000) CURSO HIDROLOGÍA
- 33.34.É (000) CURSO METEOROLOGÍA

ACTIVIDADES NO PROGRAMADAS

META: GESTION ADMINISTRATIVA

ABRIL

- 33.34.1 4 CURSO DESARROLLO DE APLICACIONES MÓVILES UTILIZANDO ANDROID, DIRIGIDO AL PERSONAL DE INGENIEROS DE SISTEMAS E INFORMÁTICOS DE OGEI, DESARROLLADO DEL 08 AL 24 DE ABRIL 2013
- 33.34.1 5 CHARLA TÉCNICA DE OBSERVACIONES HIDROMETEOROLÓGICAS Y FENOLÓGICAS "VIGILAR EL TIEMPO PARA PROTEGER LAS VIDAS Y LOS BIENES", DESARROLLADO LOS DÍAS 4 Y 5 DE ABRIL 2013, EN LA DR AREQUIPA.
- 33.34.1 3 CURSO TALLER PRÁCTICO DE METEOROLOGÍA E HIDROLOGÍA, DESARROLLADO DEL 2 AL 4 DE ABRIL 2013, EN LA DR PUNO Y DIRIGIDO AL PERSONAL TÉCNICO DE LA DR PUNO E INDECI-PUNO.
- 33.34.1 2 TALLER EVALUACIÓN Y REESTRUCTURACIÓN DEL CURRÍCULO DE LA FORMACIÓN DE METEORÓLOGOS (EN EL MARCO DEL PROYECTO CLIMANDES), DESARROLLADO LOS DÍAS 26 Y 27 DE ABRIL 2013.
- 33.34.1 1 CURSO OBSERVACIONES AGROCLIMÁTICAS, ADAPTACIÓN Y VULNERABILIDAD FRENTE AL CAMBIO CLIMÁTICO, REALIZADO EN LA DR CUSCO DEL 10 AL 12 DE ABRIL 2013.

MAYO

- 33.34.1 5 TALLER DE LOCUCIÓN Y EXPRESIÓN ORAL, DIRIGIDO A LOS PRONOSTICADORES DE LA DGM, REALIZADO DEL 01 AL 30 DE ABRIL 2013, A CARGO DEL PROF. JUAN LECCA CASTILLO, ESPECIALISTA EN COMUNICACIÓN Y EXPRESIÓN ORAL.
- 33.34.1 4 CURSO CROMATOGRFÍA DE GASES PARA EL MUESTREO Y DETERMINACIÓN DE COMPUESTOS ORGÁNICOS VOLÁTILES EN EL AIRE, DESARROLLADO DEL 27 AL 31 DE MAYO 2013. A CARGO DEL DR. JUAN VALDES GONZÁLEZ DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL
- 33.34.1 1 CURSO "OBSERVACIÓN METEOROLÓGICA Y OPERACIÓN DE CASSETAS Y ESTACIONES AUTOMÁTICAS METEOROLÓGICAS", DIRIGIDO AL PERSONAL DE CONTROLADORES DE TRÁNSITO AÉREO MILITAR DE LA AVIACIÓN DEL EJÉRCITO.
- 33.34.1 3 II TALLER EVALUACIÓN Y REESTRUCTURACIÓN DEL CURRÍCULO DE LA FORMACIÓN DE METEORÓLOGOS (EN EL MARCO DEL PROYECTO CLIMANDES)
- 33.34.2 2 CURSO LINUX BÁSICO, DESARROLLADO POR EL ING. JOSÉ MESÍA GOTO, DEL 03 AL 24 DE MAYO 2013.

JUNIO

- 33.34.1 1 CURSO TALLER ESTACIONES HIDROMETEOROLÓGICAS AUTOMÁTICAS (PROYECTO PREVAE), REALIZADO DEL 06 AL 10 DE JUNIO 2013

ACTIVIDADES REPROGRAMADAS

META: GESTION ADMINISTRATIVA

SEPTIEMBRE

- 33.34.4 CURSO HIDROLOGÍA

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
AVANCE DE EJECUCION DEL 2DO TRIMESTRE**

ACTIVIDADES REPROGRAMADAS

META: GESTION ADMINISTRATIVA

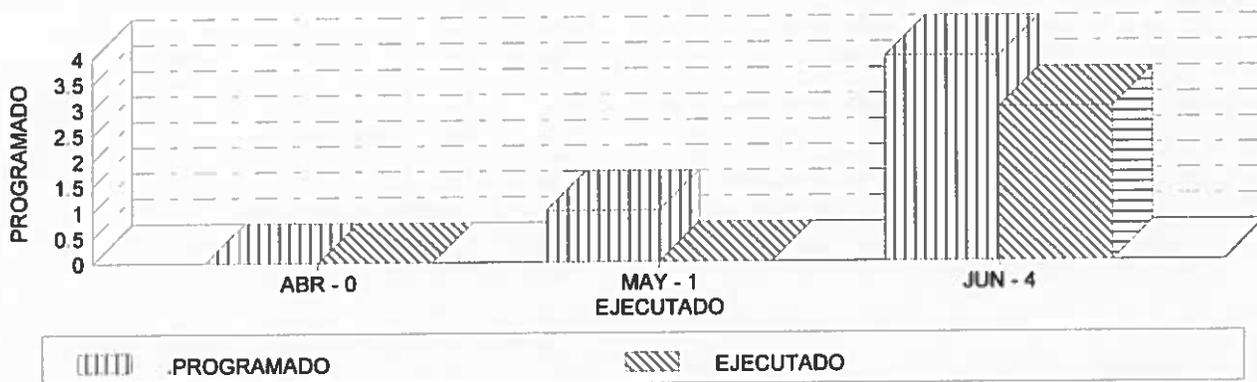
OCTUBRE

33 34 E CURSO METEOROLOGIA

CUADRO RESUMEN

CODIGO META	PROGRAMADO	EJECUTADO	% DE AVANCE
33	5	3	60%

AVANCE 2DO TRIMESTRE





Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
AVANCE DE EJECUCION DEL 2DO TRIMESTRE**

ACTIVIDADES REALIZADAS

META: PRONOSTICOS, ASESORAMIENTO, ESTUDIOS E INVESTIGACION Y PARTICIPACION TECNICO CIENTIFICA EN METEOROLOGIA

31.36.1(001) VERIFICACION DEL PRONOSTICO CLIMATICO

31.28.5(003) BOLETIN CLIMATICO NACIONAL

31.28.4(003) BOLETIN OCEANO-ATMOSFERA

31.28.1(026) PRONOSTICO REGIONAL SEMANAL

31.28.2(728) PRONOSTICO A CORTO PLAZO LIMA

31.28.5(001) POST-PROCESAMIENTO ESTADISTICO DE LAS PREVISIONES NUMERICAS DE LA TEMPERATURA MAXIMA Y MINIMA

31.28.2(012) PRONOSTICO DE PLAYAS: ELABORACION DEL PRONOSTICO MENSUAL.

31.28.3(728) PREDICCIÓN NUMERICA DEL TIEMPO (ETA, WRF)

31.28.2(036) PRONOSTICO CLIMATICO A NIVEL DE CUENCA

31.28.3(009) PRONOSTICO CLIMATICO COSTERO

31.28.3(182) PRONOSTICO DEL TIEMPO, EXTENDIDO PARA TRES DIAS

31.29.2(001) ESCENARIOS REGIONALES DE CAMBIO CLIMÁTICO A NIVEL DE DEPARTAMENTOS Y EN LAS CUENCAS DE LOS RÍOS ICA Y PISCO.

31.28.1(003) PRONOSTICO CLIMATICO A NIVEL NACIONAL

31.28.1(045) PRONOSTICO TURISTICO DECADAL Y MENSUAL: ELABORACION DEL BOLETIN DEL PRONOSTICO TURISTICO DECADAL Y MENSUAL EN TRES IDIOMAS.

31.28.4(001) AVISOS METEOROLOGICOS

31.28.5(026) ANALISIS Y PRONOSTICO PARA SUDAMERICA

31.29.2(004) MONITOREO DE CONDICIONES METEOROLÓGICAS EN EL SANTUARIO DE MACHUPICCHU

31.36.1(003) VERIFICACION DEL PRONOSTICO DEL TIEMPO

31.28.4(003) PREDICCIÓN NUMÉRICA DEL CLIMA

31.30.1(001) PROYECTO COGATGP

31.30.7(001) MINSA-SALUD

31.30.5(001) GTRCCDB GORE-CALLAO "GRUPO TECNICO REGIONAL SOBRE CAMBIO CLIMATICO Y DIVERSIDAD BIOLÓGICA CALLAO"

31.30.5(001) ENFEN "MONITOREO EL NIÑO/LA NIÑA"

31.30.4(001) INDECI " MONITOREO CLIMATICO"

31.30.2(001) PROYECTO COES

31.30.5(001) CIIFEN

31.30.2(006) ATENCION DE VISITAS EXTERNAS

31.30.1(012) EXPOSICIONES TECNICAS SEMANALES A INDECI

31.39.1(001) GESTIÓN TÉCNICO, CIENTÍFICO Y ADMINISTRATIVO



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
AVANCE DE EJECUCION DEL 2DO TRIMESTRE**

ACTIVIDADES REPROGRAMADAS

META: PRONOSTICOS, ASESORAMIENTO, ESTUDIOS E INVESTIGACION Y PARTICIPACION TECNICO CIENTIFICA EN METEOROLOGIA

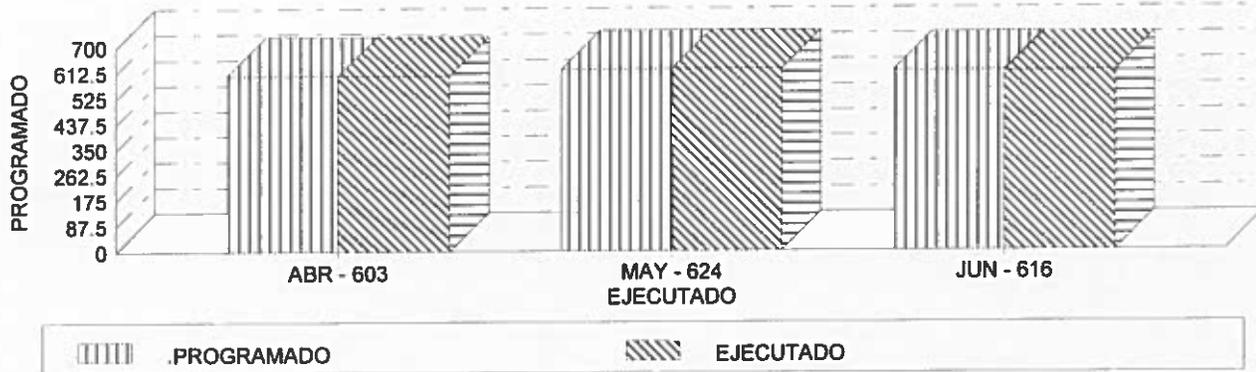
JULIO

31.29.2 Monitoreo de condiciones meteorológicas en el santuario de Machupicchu

CUADRO RESUMEN

CODIGO META	PROGRAMADO	EJECUTADO	% DE AVANCE
31	1843	1841	99.89%

AVANCE 2DO TRIMESTRE





**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
AVANCE DE EJECUCION DEL 2DO TRIMESTRE**

ACTIVIDADES REALIZADAS

META: PRONOSTICOS, ASESORAMIENTO, ESTUDIOS E INVESTIGACION Y PARTICIPACION TECNICO CIENTIFICA EN HIDROLOGIA

- 30.28.7(071) ELABORACION DEL REPORTE HIDROLÓGICO DIARIO
- 30.28.5(219) ELABORACIÓN DE PRONÓSTICOS DIARIOS HIDROLÓGICOS - VERTIENTE DEL PACÍFICO, ATLÁNTICO, TITICACA.
- 30.28.5(003) ELABORACIÓN DE ALERTAS Y NOTAS DE PRENSA
- 30.28.5(001) BOLETÍN HIDROMETEOROLÓGICO DE LOS RÍOS AMAZÓNICOS DEL PERÚ
- 30.28.5(003) PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN HIDROMETEOROLÓGICA EN EL SISTEMA INFORMÁTICO
- 30.28.7(001) ELABORACIÓN DEL BOLETÍN HIDROLÓGICO ESTACIONAL
- 30.29.7(001) DESARROLLO DE INDICADORES DE CALIDAD DE AGUA Y SEDIMENTOS
- 30.30.1(001) EVALUAR PRONÓSTICOS
- 30.28.4(003) ELABORACIÓN DEL BOLETÍN HIDROLÓGICO DE SEQUÍAS DE AREQUIPA, MOQUEGUA, TACNA Y PUNO.
- 30.28.1(003) ELABORACIÓN DEL BOLETÍN HIDROLÓGICO MENSUAL
- 30.30.4(001) CONAPHI -2
- 30.30.5(001) PARTICIPACIÓN EN REUNIONES TÉCNICAS
- 30.30.7(001) DESARROLLO DE CAPACIDADES A NIVEL TÉCNICO HIDROMENSOR
- 30.30.5(001) GWP -2
- 30.30.1(001) PRESENTACIÓN DE EXPOSICIONES TÉCNICAS EN HIDROLOGÍA
- 30.30.5(003) ASESORAMIENTO Y PARTICIPACIÓN EN REVISIÓN DE DOCUMENTOS TÉCNICOS Y CIENTÍFICOS
- 30.30.5(001) APOYO TÉCNICO CIENTÍFICO EN TEMAS DE HIDROLOGÍA Y RECURSOS HÍDRICOS SEGÚN REQUERIMIENTO DEL USUARIO
- 30.30.7(001) DESARROLLO DE SERVICIOS ESPECIALIZADOS EN HIDROLOGÍA SEGÚN REQUERIMIENTOS DE USUARIOS.
- 30.30.5(001) OMM

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
AVANCE DE EJECUCION DEL 2DO TRIMESTRE**

ACTIVIDADES REALIZADAS

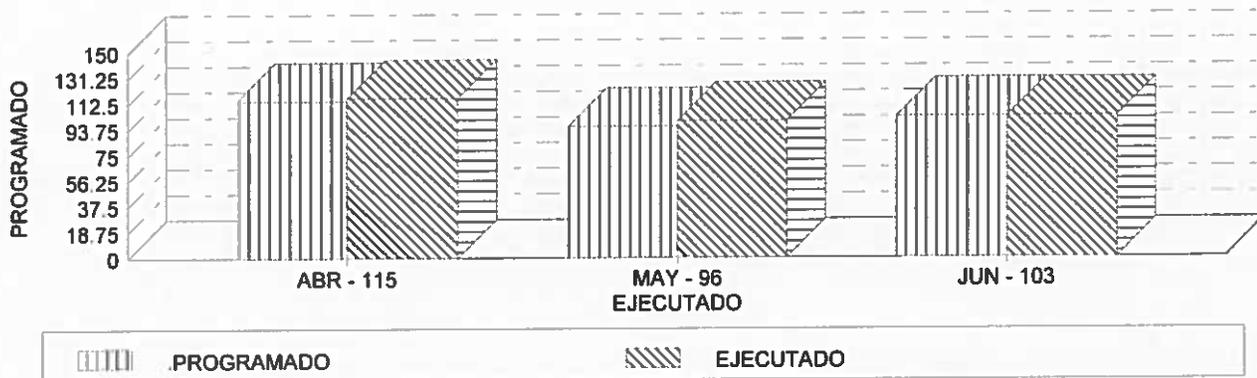
META: PRONOSTICOS, ASESORAMIENTO, ESTUDIOS E INVESTIGACION Y PARTICIPACION TECNICO CIENTIFICA EN HIDROLOGIA

30.38.1 (003) GESTIÓN TÉCNICO CIENTÍFICO Y ADMINISTRATIVO

CUADRO RESUMEN

CODIGO META	PROGRAMADO	EJECUTADO	% DE AVANCE
30	314	320	101.91%

AVANCE 2DO TRIMESTRE





**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
AVANCE DE EJECUCION DEL 2DO TRIMESTRE**

ACTIVIDADES REALIZADAS

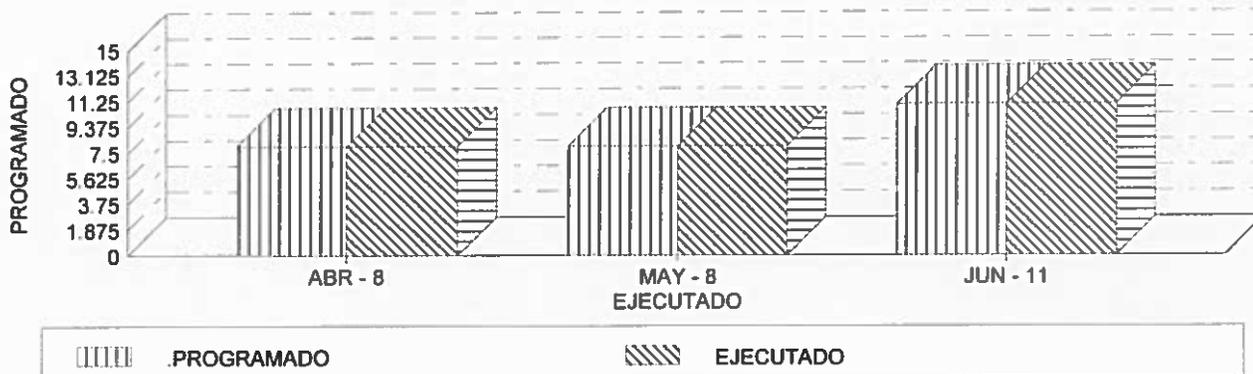
META: PRONOSTICOS, ASESORAMIENTO, ESTUDIOS E INVESTIGACION Y PARTICIPACION TECNICO CIENTIFICA EN AGROMETEOROLOGIA

- 29.29.1(001) INVESTIGACIÓN PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL AGROTIEMPO-PERU.
- 29.28.1(003) BOLETÍN DE SEQUÍAS Y HELADAS POR CUENCAS.
- 29.28.2(009) IMPACTO DE LAS CONDICIONES HIDROMETEOROLÓGICAS EN LA AGRICULTURA.
- 29.28.3(003) PRONÓSTICO AGROMETEOROLÓGICO MENSUAL A NIVEL NACIONAL.
- 29.28.1(009) RIESGO AGROCLIMÁTICO EN LAS CUENCAS DE LOS RÍOS URUBAMBA, CAJAMARQUINO Y EN EL VALLE DEL RÍO MANTARO.
- 29.30.1(001) ASESORAMIENTO Y PARTICIPACIÓN TÉCNICA
- 29.35.1(001) GESTIÓN TÉCNICO CIENTÍFICO Y ADMINISTRATIVO DE LA DIRECCIÓN

CUADRO RESUMEN

CODIGO META	PROGRAMADO	EJECUTADO	% DE AVANCE
29	27	27	100%

AVANCE 2DO TRIMESTRE



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
AVANCE DE EJECUCION DEL 2DO TRIMESTRE**

ACTIVIDADES REALIZADAS

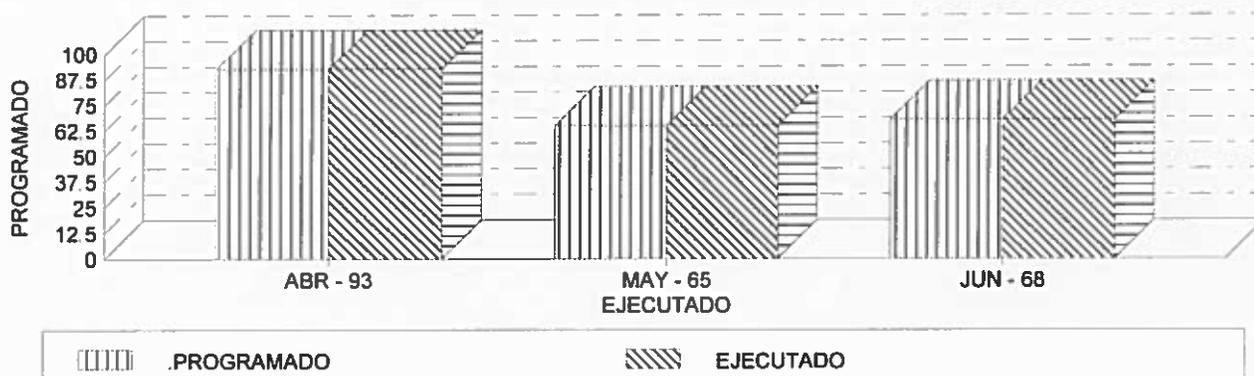
META: PRONOSTICOS, ASESORAMIENTO, ESTUDIOS E INVESTIGACION Y PARTICIPACION TECNICO CIENTIFICA EN TEMAS AMBIENTALES

- 32.28 1 (091) PRONOSTICO DIARIO DE RADIACION UV (CIUDADES).
- 32.36 1 (001) VERIFICACIÓN DIARIA DEL PRONOSTICO DE LA CALIDAD DEL AIRE PARA LIMA METROPOLITANA
- 32.28 2 (003) VIGILANCIA DEL COMPORTAMIENTO DE CAPA DE OZONO
- 32.29 1 (001) IMPACTOS DEL CAMBIO CLIMATICO EN LOS RECURSOS HIDRICOS DE LA CUENCA AMAZONICA PERUANA
- 32.36 1 (001) VERIFICACIÓN DIARIA DE PRONOSTICO DE RADIACION ULTRAVIOLETA
- 32.28 3 (003) VIGILANCIA MENSUAL DE LA RUV
- 32.28 4 (030) PRONÓSTICO DIARIO DE RADIACIÓN UV PARA LAS PLAYAS DE LIMA
- 32.28 1 (003) VIGILANCIA DE LA CALIDAD DEL AIRE EN LIMA METROPOLITANA
- 32.28 2 (091) PRONÓSTICO DIARIO DE LA CALIDAD DEL AIRE PARA LIMA METROPOLITANA
- 32.30 1 (001) PARTICIPACION EN EVENTOS LOCALES E INTERNACIONALES DE GESTIÓN DE LA CALIDAD DEL AIRE, RUV Y OZONO ATMOSFÉRICO
- 32.40 1 (001) GESTIÓN TÉCNICO-CIENTÍFICA Y ADMINISTRATIVA DE LA DGIA

CUADRO RESUMEN

CODIGO META	PROGRAMADO	EJECUTADO	% DE AVANCE
32	226	226	100%

AVANCE 2DO TRIMESTRE



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
AVANCE DE EJECUCION DEL 2DO TRIMESTRE**

ACTIVIDADES REALIZADAS

META: GESTION ADMINISTRATIVA

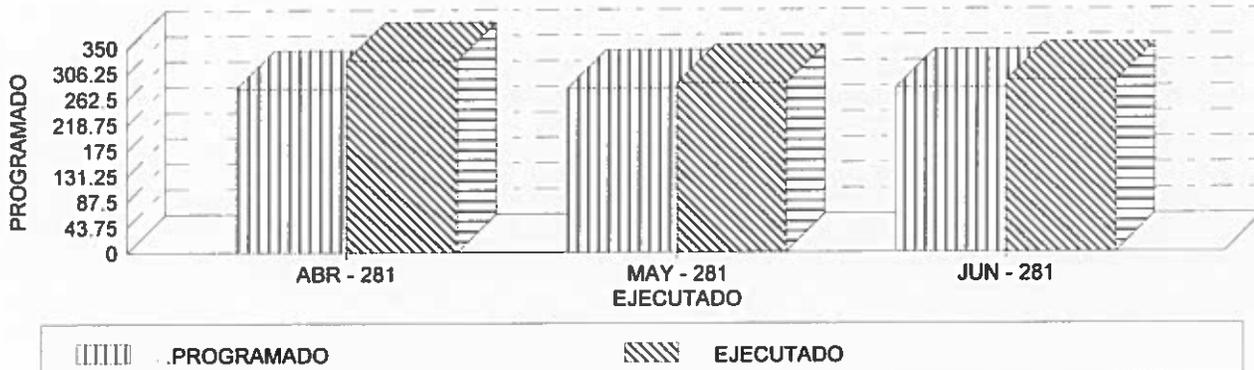
7.13.2 (003) DIRIGIR Y EVALUAR LA CAPTACION DE RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS

7.13.1 (908) ORGANIZAR Y DESARROLLAR LA ATENCION DE USUARIOS

CUADRO RESUMEN

CODIGO META	PROGRAMADO	EJECUTADO	% DE AVANCE
7	843	911	108.07%

AVANCE 2DO TRIMESTRE





**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
AVANCE DE EJECUCION DEL 2DO TRIMESTRE**

ACTIVIDADES REALIZADAS

META: FORTALECIMIENTO DE LA RED OBSERVACIONAL

35.72.1(001) ELABORACION DE LOS TERMINOS DE REFERENCIA PARA LA ELABORACION DE LOS EXPEDIENTES TECNICOS

35.78.1(003) SERVICIO DE COMUNICACION RPM

35.82.1(001) ASISTENTE PARA EL REGISTRO EN EL SIGA - SIAF

META: GENERACIÓN Y DIFUSIÓN DE INFORMACIÓN DE PRONÓSTICOS, ALERTAS Y MONITOREO HIDROMETEOROLÓGICO

36.85.1(003) DIFUSION DE LA INFORMACION A NIVEL REGIONAL EN COORDINACION CON LA SEDE CENTRAL

36.85.1(001) CREACION DE UN LINK DEL PREVAE EN LA PAGINA WEB DEL SENAMHI Y EN LAS DDR

36.85.2(003) IDENTIFICACION DE USUARIOS Y/O CANALES DE COMUNICACION CON LOS USUARIOS LOCALES

META: GENERACION Y DIFUSION DE INFORMACION DE PRONOSTICOS, ALERTAS Y MONITOREO METEOROLOGICO Y CLIMATICO

38.105 (008) MONITOREO METEOROLOGICO (SINOPTICO / CLIMATOLOGICO)

38.107 (001) DESARROLLO DE TALLERES CON USUARIOS LOCALES (COEL)

38.108 (001) IMPLEMENTACION DE ESTRATEGIAS DE DIFUSION E IMAGEN INSTITUCIONAL

ACTIVIDADES NO REALIZADAS

META: FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA INTEGRAL DE PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN

34.64.2 (000) MANTENIMIENTO DE LOS EQUIPOS DE PROCESAMIENTO Y COMUNICACIONES

34.64.1(000) SUPERVISION Y OPERACION DE EQUIPOS DE PROCESAMIENTO

34.67.2 (000) IMPLEMENTACION DE SISTEMA DE OBSERVACION ATMOSFERICA - CEMPAK

META: FORTALECIMIENTO DE LA RED OBSERVACIONAL

35.71.1(000) ALMACENAMIENTO TEMPORAL PARA EL EQUIPO HIDROMETEOROLOGICO

35.71.2 (000) CONFORMACION DEL COMITE DE RECEPCION

35.71.1(000) DESADUANAJE DE EQUIPOS HIDROMETEOROLOGICOS

35.75.1(000) ADQUISICION DE KIT DE REPUESTOS (ESTACIONES CONVENCIONALES)

35.77.1(000) CAMPAÑA DE AFORO PARA GENERAR INFORMACION DE CAUDALES

META: GENERACIÓN Y DIFUSIÓN DE INFORMACIÓN DE PRONÓSTICOS, ALERTAS Y MONITOREO HIDROMETEOROLÓGICO

36.83.7 (000) REPORTE DE EVENTO EXTREMO (METEOROLOGICO)

36.83.1(000) REPORTE PRONOSTICO METEOROLOGICO DIARIO

36.83.4 (000) ANALISIS DE LOS RESULTADOS DE LAS CORRIDAS NUMERICAS

36.83.2 (000) APOYO AL ANALISIS DE LA VIGILANCIA A NIVEL NACIONAL

36.83.1(000) RECEPCION, PREOCESAMIENTO Y ANALISIS DE LA INFORMACION HIDROLOGICA

36.83.1(000) RECOPIACION, PROCESAMIENTO Y ANALISIS DE LA INFORMACION METEOROLOGICA

META: FORTALECIMIENTO DE LA RED OBSERVACIONAL

35.99.1(000) VISITA DE RECONOCIMIENTO A LAS ESTACIONES QUE SERAN MEJORADAS

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
AVANCE DE EJECUCION DEL 2DO TRIMESTRE**

ACTIVIDADES NO REALIZADAS

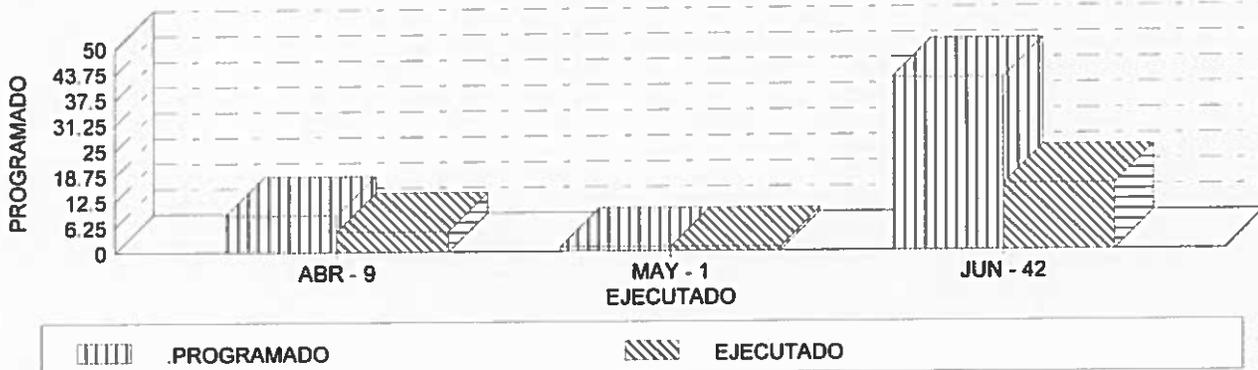
META: FORTALECIMIENTO DE LA RED OBSERVACIONAL

35.99.2 (000) VISITA DE RECONOCIMIENTO A LOS NUEVOS PUNTOS DE UBICACION

CUADRO RESUMEN

CODIGO META	PROGRAMADO	EJECUTADO	% DE AVANCE
34	5	0	0%
35	23	5	21.74%
36	21	7	33.33%
38	3	10	333.33%

AVANCE 2DO TRIMESTRE





Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización

Fecha :22/08/2013

Páginas :1 al 2

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
AVANCE DE EJECUCION DEL 2DO TRIMESTRE**

ACTIVIDADES REALIZADAS

META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL - PIURA

25.28.5 (003) BOLETÍN UV-B. REGIONAL

25.28.6 (003) PRONÓSTICO CLIMÁTICO PIURA-TUMBES

25.28.7 (003) PRONÓSTICO REGIONAL

25.28.8 (003) BOLETÍN HIDROMETEOROLÓGICO REGIONAL

25.30.1 (003) ASESORAMIENTO TÉCNICO ESPECIALIZADO A ENTIDADES PÚBLICAS Y PRIVADAS.

25.31.5 (001) RUTA 3-ALAMOR, PUENTE MACARÁ, PARAJE GRANDE, TOMA ZAMBA Y LAGARTERA.

25.31.4 (001) RUTA 2- AYABACA, SAUSAL DE CULUCÁN Y PARTIDOR.

25.31.3 (001) RUTA 11-EL ALTO, CAÑAVERAL, CABO INGA, RICA PLAYA Y EL TIGRE

25.32.5 (001) ACTIVIDADES DOCUMENTAL

25.32.3 (001) AVANCE DE ACTIVIDADES

25.32.2 (003) ATENCIÓN DE USUARIOS VENTA DE INFORMACIÓN

25.32.1 (003) MANEJO ADMINISTRATIVO-CONTABLE.

25.58.1 (001) CONVENIO DE COOPERACIÓN TÉCNICA

25.116 (003) RECEPCIÓN, CONTROL DE CALIDAD Y REMISIÓN DE INFORMACIÓN SEDE CENTRAL.

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
AVANCE DE EJECUCION DEL 2DO TRIMESTRE**

ACTIVIDADES REALIZADAS

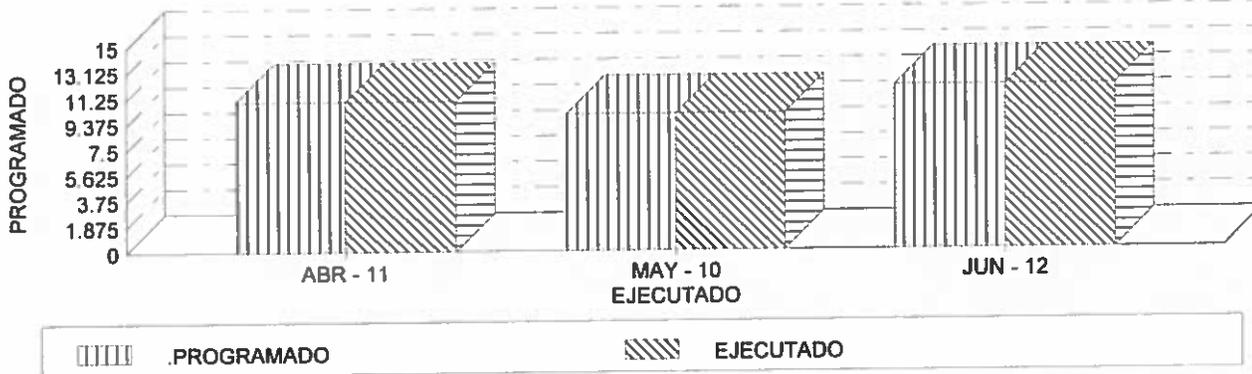
META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL - PIURA

25.116 (003) PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN, ELABORACIÓN DE INFORMES TÉCNICOS Y ATENCIÓN DE SERVICIOS HIDROMETEOROLÓGICOS AL USUARIO.

CUADRO RESUMEN

CODIGO META	PROGRAMADO	EJECUTADO	% DE AVANCE
25	33	33	100%

AVANCE 2DO TRIMESTRE



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
AVANCE DE EJECUCION DEL 2DO TRIMESTRE**

ACTIVIDADES REALIZADAS

META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL - LAMBAYEQUE

- 22.28.5 (006) REPORTE AGROMETEOROLÓGICO DEL MANGO
- 22.28.5 (002) ALERTAS HIDROMETEOROLÓGICAS
- 22.28.4 (003) BOLETÍN HIDROMETEOROLÓGICO REGIONAL DE LAMBAYEQUE
- 22.28.1 (035) PRONÓSTICOS HIDROMETEOROLÓGICOS
- 22.28.6 (003) BOLETÍN AGROMETEOROLÓGICO EN EL CULTIVO DEL MANGO
- 22.30.1 (001) CONVENIOS CON ORGANISMOS PÚBLICOS Y PRIVADOS
- 22.30.5 (003) PARTICIPACIONES EN COMITÉS, GRUPOS Y COMISIONES TÉCNICAS CON ENTIDADES PÚBLICAS Y PRIVADAS
- 22.30.2 (003) ASESORAMIENTO TÉCNICO ESPECIALIZADO
- 22.31.1 (002) CAMPAÑA DE AFOROS: H-CIRATO (PUENTE SAN LORENZO, PUENTE BARANDAS), H-CHOTANO, H-PUCHACA, H-BATÁN, H-NARANJOS, PUENTE TAMBORAPA.
- 22.31.5 (001) RUTA 05 - CO PUCHACA, H PUCHACA, CO INCAHUASI Y PLU CUEVA BLANCA
- 22.31.4 (001) RUTA 04 - CO TOCMOCHE, H - CIRATO, CO CHANCAY BAÑOS, CO SANTA CRUZ, CP TINAJONES Y CO SIPÁN
- 22.31.3 (001) RUTA 03 - CO EL LIMÓN, H CACAO, PLU PUENTE CHUNCHUCA, PLU EL PINTOR, H LOS NARANJOS, CO JAMALCA, PLU MAGUNCHAL, H MAGUNCHAL, CO JAZÁN Y CO CHACHAPOYAS
- 22.32.5 (001) INFORMES TÉCNICO - ADMINISTRATIVOS
- 22.32.5 (001) FORMULACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI Y EL PRESUPUESTO PARA EL AÑO 2014
- 22.32.5 (001) GESTIÓN DOCUMENTARIA Y ARCHIVO
- 22.32.6 (001) AVANCE TRIMESTRAL DE METAS Y ACTIVIDADES DEL POI
- 22.32.4 (012) REMISIÓN DE DOCUMENTOS VARIOS
- 22.32.3 (003) MANEJO ADMINISTRATIVO CONTABLE
- 22.32.1 (003) CONTROL DE ASISTENCIA Y FIRMADO DE PLANILLAS DEL PERSONAL
- 22.60.1 (001) NOTAS DE PRENSA
- 22.70.1 (001) PARTICIPACIÓN EN EVENTOS ORGANIZADOS POR EL CENTRO DE CAPACITACIÓN EN LA SEDE CENTRAL DEL SENAMHI
- 22.116 (096) RECEPCIÓN, CONTROL DE CALIDAD Y REMISIÓN DE INFORMACIÓN FENOLÓGICA A LA DGA
- 22.116 (084) RECEPCIÓN Y TRANSMISIÓN DE INFORMACIÓN TERMOPLUVIAL, HIDROLÓGICA, FENOLÓGICA Y TENSIO MÉTRICA VÍA CORREO ELECTRÓNICO, TELÉFONO Y/O RADIO HF
- 22.116 (012) RECEPCIÓN, CONTROL DE CALIDAD Y REMISIÓN DE INFORMACIÓN TENSIO MÉTRICA A LA DGA
- 22.116 (012) RECEPCIÓN, CONTROL DE CALIDAD Y REMISIÓN DE INFORMACIÓN TENSIO MÉTRICA A LA DGA
- 22.116 (186) DIGITACIÓN DE INFORMACIÓN HIDROMETEOROLÓGICA A TRAVÉS DEL SISMETHA
- 22.116 (186) ACTUALIZACIÓN DE LA BASE DE DATOS HIDROMETEOROLÓGICOS
- 22.116 (372) RECEPCIÓN, CONTROL DE CALIDAD, PROCESAMIENTO Y REMISIÓN DE INFORMACIÓN HIDROMETEOROLÓGICA A LA OGEI

ACTIVIDADES NO REALIZADAS

META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL - LAMBAYEQUE

- 22.28.7 (000) BOLETÍN AGROMETEOROLÓGICO EN EL CULTIVO DEL CAPSICUM

ACTIVIDADES REPROGRAMADAS

META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL - LAMBAYEQUE

NG

22.28.7 Boletín Agrometeorológico en el cultivo del Capsicum

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
AVANCE DE EJECUCION DEL 2DO TRIMESTRE**

ACTIVIDADES REPROGRAMADAS

META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL - LAMBAYEQUE

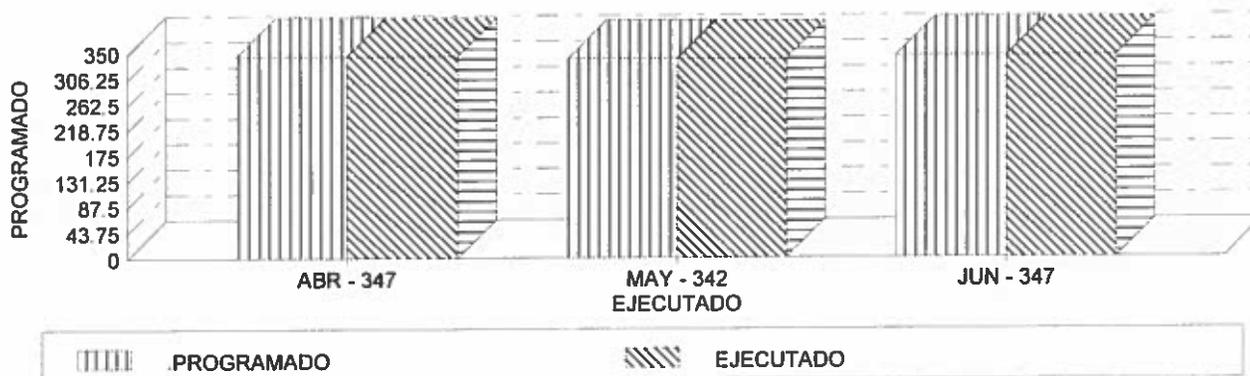
NG

22.28.7 Boletín Agrometeorológico en el cultivo del Capsicum

CUADRO RESUMEN

CODIGO META	PROGRAMADO	EJECUTADO	% DE AVANCE
22	1036	1033	99.71%

AVANCE 2DO TRIMESTRE



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
AVANCE DE EJECUCION DEL 2DO TRIMESTRE**

ACTIVIDADES REALIZADAS

META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL - CAJAMARCA

- 17.28.1(024) PRONÓSTICO METEOROLÓGICO DIARIO
- 17.28.4(003) BOLETÍN REGIONAL
- 17.30.2(003) PARTICIPACIÓN EN COMISIONES TÉCNICAS CON ENTIDADES PÚBLICAS : (GTCA, GTCCYGR EN CAJ, COMITÉ REGIONAL DE DEFENSA CIVIL, REMISIÓN DATOS INEI)
- 17.30.1(003) ASESORAMIENTO TÉCNICO - ESPECIALIZADO A ENTIDADES PÚBLICAS Y PRIVADAS (USUARIOS QUE SE APERSONAN A LA DR-3)
- 17.31.2(001) RUTA 02: HLG-JE TUNL, CO-JESÚS, CO-NAMORA, HLG-NAMORA BOCAT, CO-SONDOR, EMA-CO-SAN MARCOS, HLM-PTE, CRISNEJAS, PLU-CACHACHI, CO-CAJABAMBA, CO-HUAMACH, HLM-VADO, PLU-H-HUANGA.
- 17.31.1(001) RUTA 1: CO-SAN JUAN, CO-MAGDALENA, EHA-H-PLU-CHILETE, PLU-LIVES, CO-SAN PABLO, CO-SAN MIGUEL, CO-LLAPA, CO-QUILCATE, EMA-PLU-CHUGUR, EMA-CO-GRANJA PORCÓN
- 17.32.4(001) FORMULACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI Y EL PRESUPUESTO PARA EL AÑO 2014
- 17.32.2(001) INFORME TRIMESTRAL DE ACTIVIDADES DEL POI
- 17.32.1(003) SERVICIOS ARCHIVÍSTICOS
- 17.32.5(003) INFORME DE VENTA DE INFORMACIÓN Y PRODUCTOS HIDROMETEOROLÓGICOS
- 17.32.1(003) SOLICITUD DE USUARIOS
- 17.32.1(003) CONSERVACIÓN DOCUMENTAL
- 17.32.1(001) DESCRIPCIÓN DOCUMENTAL
- 17.32.1(002) ORGANIZACIÓN DOCUMENTAL (APLICACIÓN DEL PCD)
- 17.32.5(001) ADQUISICIÓN DE EQUIPOS Y/O MATERIALES PARA LAS ACTIVIDADES ARCHIVÍSTICAS
- 17.58.7(001) CONVENIO SENAMHI - EMPRESA AGROINDUSTRIAL CASA GRANDE S.A.A
- 17.58.6(001) CONVENIO SENAMHI - GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA
- 17.58.5(001) CONVENIO SENAMHI - UNIVERSIDAD NACIONAL DE TRUJILLO
- 17.58.4(001) CONVENIO SENAMHI - UNIVERSIDAD NACIONAL DE CAJAMARCA
- 17.58.3(001) CONVENIO SENAMHI - DIRECCIÓN AGRARIA LA LIBERTAD
- 17.58.2(001) CONVENIO SENAMHI - COOPERATIVA ATAHUALPA JERUSALEN
- 17.58.1(001) CONVENIO SENAMHI - PEJEZA
- 17.60.3(004) NOTA DE PRENSA
- 17.60.2(060) REPORTES DEL TIEMPO EN EMISORAS LOCALES
- 17.60.1(024) ATENCIÓN A LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN
- 17.116(087) RECEPCIÓN, CONTROL DE CALIDAD Y REMISIÓN DE INFORMACIÓN FENOLÓGICA A LA DGA DE 29 ESTACIONES
- 17.116(132) REGISTRO DE INFORMACIÓN HIDROMETEOROLÓGICA EN ESTACIÓN
- 17.116(012) RECEPCIÓN Y TRANSMISIÓN SEMANAL DE INFORMACIÓN HIDROMETEOROLÓGICA, VÍA CORREO ELECTRÓNICO Y VÍA TELEFÓNICA
- 17.116(198) DIGITACIÓN DE INFORMACIÓN A TRAVÉS DEL SISMETHA

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
AVANCE DE EJECUCION DEL 2DO TRIMESTRE**

ACTIVIDADES REALIZADAS

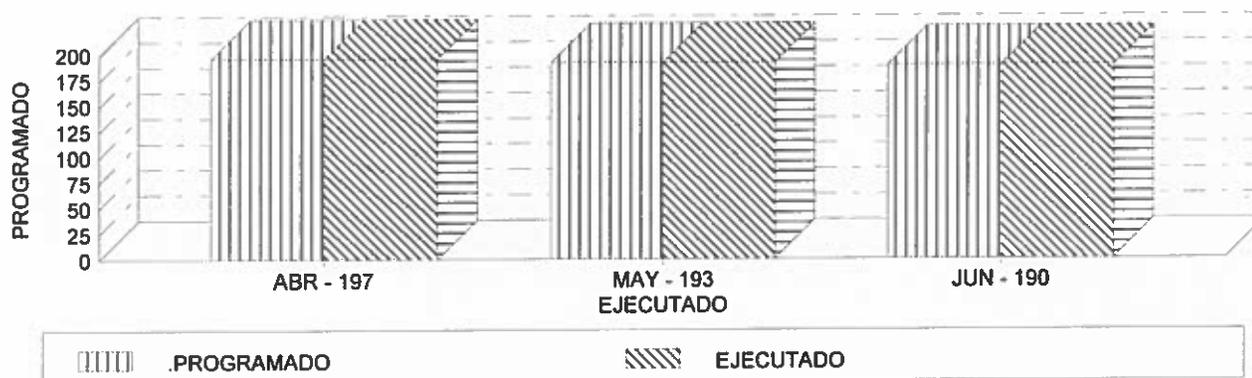
META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL - CAJAMARCA

17.115 (003) RECEPCIÓN, CONTROL DE CALIDAD, PROCESAMIENTO Y REMISIÓN DE INFORMACIÓN HIDROMETEOROLÓGICA (PLANILLAS DE 44 ESTACIONES)

CUADRO RESUMEN

CODIGO META	PROGRAMADO	EJECUTADO	% DE AVANCE
17	580	580	100%

AVANCE 2DO TRIMESTRE



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
AVANCE DE EJECUCION DEL 2DO TRIMESTRE**

ACTIVIDADES REALIZADAS

META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL - LIMA

- 23 28.1(003) BOLETIN DIARIO Y PRONOSTICO 72 HORAS CUENCA RIMAC (PROGRAMA MEF: REDUCCION DE VULNERABILIDAD Y ATENCION DE EMERGENCIAS)
- 23 28.3(003) BOLETIN HIDROMETEROLOGICO MENSUAL Y PRONOSTICO
- 23 28.4(060) BOLETIN HIDROMETEOROLOGICO DIARIO Y PRONOSTICO
- 23 28.6(004) ALERTAS METEOROLOGICAS NOTAS DE PRENSA REGIONAL Y CUENCAS RIMAC (PROGRAMA DEL MEF)
- 23 28.8(060) BOLETIN DIARIO SOBRE HELADAS Y SEQUIAS
- 23 28.2(013) BOLETIN DE INFORMACION TERMOPLUVIOMETRICA SEMANAL
- 23 29.3(001) DETERMINACION DE UMBRALES DE VARIABLES METEOROLOGICAS E HIDROLOGICAS
- 23 29.2(001) MODELAMIENTO METEOROLOGICO E HIDROLOGICO CUENCA RIMAC
- 23 29.1(001) CARACTERIZACION HIDROMETEROLOGICA ANUAL CUENCA RIMAC
- 23 30.2(002) MINISTERIO DE LA PRESIDENCIA
- 23 30.1(001) ASESORAMIENTO TECNICO A ESTUDIANTES DE COLEGIOS Y UNIVERSIDADES
- 23 31.2(004) CAMPAÑAS DE AFOROS EN RIOS SIN MEDICION
- 23 31.1(003) EVALUACION DE LA RED DE ESTACIONES Y REHABILITACION
- 23 32.1(001) EVALUACION DEL PERSONAL
- 23 32.7(003) COMITE TECNICO DEFENSA CIVIL Y MUNICIPALIDADES:PREVAE
- 23 32.8(001) ARCHIVO DESCONCENTRADO
- 23 32.4(002) MOVIMIENTO Y CONTROL DE BIENES PATRIMONIALES
- 23 32.3(003) MANEJO ADMINISTRATIVO CONTABLE
- 23 32.2(003) ASISTENCIA DEL PERSONAL
- 23 58.1(002) EVALUACION DE CONVENIOS
- 23 60.1(001) VISITAS GUIADAS A LAS ESTACIONES

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
AVANCE DE EJECUCION DEL 2DO TRIMESTRE**

ACTIVIDADES REALIZADAS

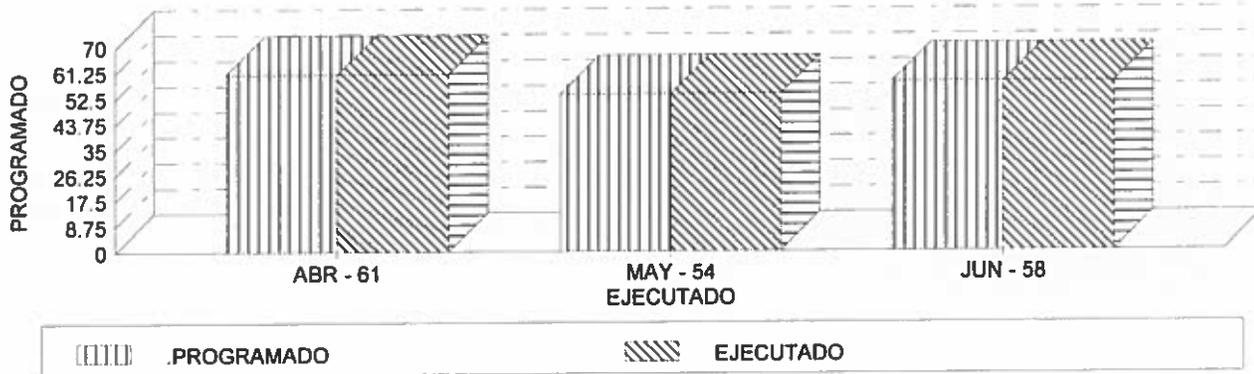
META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL - LIMA

23.116 (001) ELABORACION DEL PLAN DE GESTION DE LA RED OBSERVACIONAL LIMA-ANCASH

CUADRO RESUMEN

CODIGO META	PROGRAMADO	EJECUTADO	% DE AVANCE
23	173	173	100%

AVANCE 2DO TRIMESTRE



PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
 AVANCE DE EJECUCION DEL 2DO TRIMESTRE

ACTIVIDADES REALIZADAS

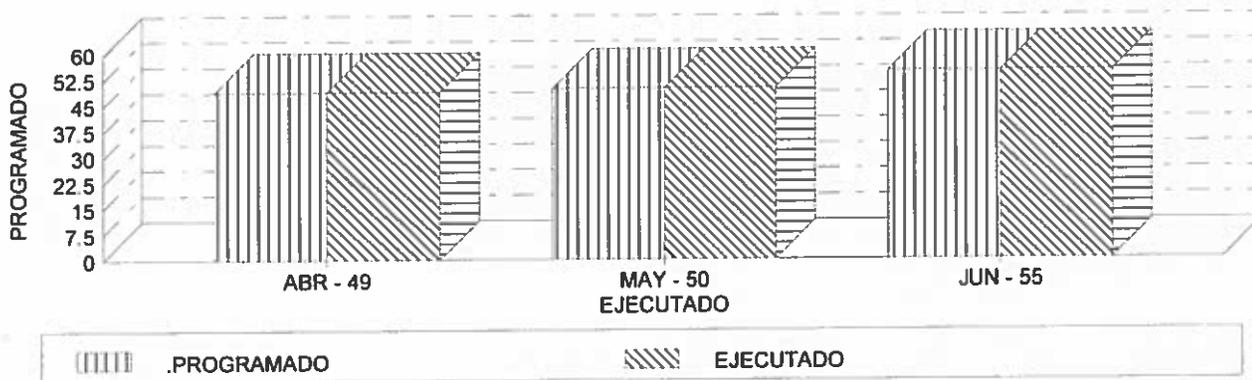
META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL - ICA

20.70.2 (001) CURSO DE HIDROLOGIA

CUADRO RESUMEN

CODIGO META	PROGRAMADO	EJECUTADO	% DE AVANCE
20	154	154	100%

AVANCE 2DO TRIMESTRE



PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
AVANCE DE EJECUCION DEL 2DO TRIMESTRE

ACTIVIDADES REALIZADAS

META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL - AREQUIPA

- 16.28.2 (003) BOLETÍN HIDROMETEOROLÓGICO REGIONAL
- 16.28.1 (060) PRONÓSTICO HIDROMETEOROLÓGICO DIARIO
- 16.30.3 (003) CONSEJO DE CUENCAS DEL SISTEMA REGULADO DEL RÍO CHILI
- 16.30.4 (003) COMITE DE COORDINACIÓN INTERSECTORIAL DE ESTADISTICA DE AREQUIPA
- 16.30.2 (003) COMITÉ MULTISECTORIAL DE DEFENSA CIVIL
- 16.30.1 (001) MONITOREO PARTICIPATIVO DE LA CALIDAD DE AGUAS SENAMHI - ANA DE LA CUENCA CHILI - VITOR - QUILCA.
- 16.30.5 (003) COMITE TÉCNICO DE ZEE Y OT
- 16.31.1 (009) SUPERVISIÓN - RUTA N°1 (MAP LA PAMPILLA, HLG TINGO GRANDE, CO HUASACACHE, HLG CHARCANI, HLG PUENTE DEL DIABLO, MAP LA JOYA, CP PAMPA BLANCA, CO LA HACIENDITA Y HLG LA PASCANA)
- 16.32.5 (001) INFORME ACTIVIDADES DEPREVAC
- 16.32.5 (001) INFORME TÉCNICO ADMINISTRATIVO TRIMESTRAL
- 16.32.4 (003) INFORME SOBRE VENTA DE INFORMACIÓN, PRODUCTOS Y SERVICIOS HIDROMETEOROLÓGICOS, AGROMETEOROLÓGICOS Y AMBIENTALES
- 16.32.3 (003) MANEJO ADMINISTRATIVO CONTABLE
- 16.32.1 (003) CONTROL DE ASISTENCIA Y PLANILLA DEL PERSONAL
- 16.32.5 (001) FORMULACIÓN PRESUPUESTO PARA EL AÑO FISCAL 2014
- 16.32.1 (001) CONSERVACIÓN DOCUMENTAL
- 16.32.1 (002) ORGANIZACIÓN DOCUMENTAL (IMPLEMENTACIÓN DEL PCD)
- 16.32.1 (001) INFORME DE AVANCE DE ACTIVIDADES SUB TAREAS DEL POI
- 16.58.2 (003) CONVENIO SENAMHI - ANA PROYECTO DE MODERNIZACIÓN DE LA GESTIÓN DE RECURSOS HIDRICOS CUENCA CHILI-VITOR-QUILCA
- 16.58.1 (001) EVALUACIÓN TRIMESTRAL DE CONVENIOS
- 16.70.1 (001) CAPACITACIÓN A OBSERVADORES
- 16.116 (165) PROCESAMIENTO Y ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN HIDROMETEOROLÓGICA Y FENOLÓGICA

ACTIVIDADES NO REALIZADAS

META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL - AREQUIPA

- 16.31.5 (000) REUBICACIÓN ESTACIÓN CO CABANA CONDE
- 16.31.5 (000) REUBICACIÓN ESTACIÓN CO AYO
- 16.31.3 (000) SUPERVISIÓN RUTA N° 3 (CO CHUQUIBAMBA, CO YANAQUIHUA, CO SALAMANCA, HLG SALAMANCA, CO CHICHAS, CO Y EMA COTAHUASI, HLM CUYAU, CO PULHUAY Y CO PUICA)
- 16.31.2 (000) SUPERVISIÓN RUTA N° 2 (CO CAMANÁ, HLG HACIENDA PAMPATÁ, HLG Y EMHA OCOÑA, CO PUNTA ATICO, Y CO CARAVELÍ)
- 16.32.2 (000) COORDINACIÓN CON EL ARCHIVO REGIONAL A NIVEL EXTERNO
- 16.32.1 (000) FORMULACIÓN DEL POI 2014
- 16.70.2 (000) CAPACITACIÓN DE PERSONAL EN LA SEDE CENTRAL DEL SENAMHI

ACTIVIDADES REPROGRAMADAS

META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL - AREQUIPA

JULIO

- 16.31.2 Supervisión Ruta N° 2 (CO Camaná, HLG Hacienda Pampatá, HLG y EMHA Ocoña, CO Punta Atico, y CO Caravelí)

SEPTIEMBRE

- 16.31.3 Supervisión Ruta N° 3 (CO Chuquibamba, CO Yanaquihua, CO Salamanca, HLG Salamanca, CO Chichas, CO y EMA Cotahuasi, HLM Cuyau,

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
AVANCE DE EJECUCION DEL 2DO TRIMESTRE**

ACTIVIDADES REPROGRAMADAS

META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL - AREQUIPA

OCTUBRE

16.31.1 Reubicación estación CO Ayo

JULIO

16.32.1 Formulación del POI 2014

SEPTIEMBRE

16.32.2 Coordinación con el archivo regional a nivel externo

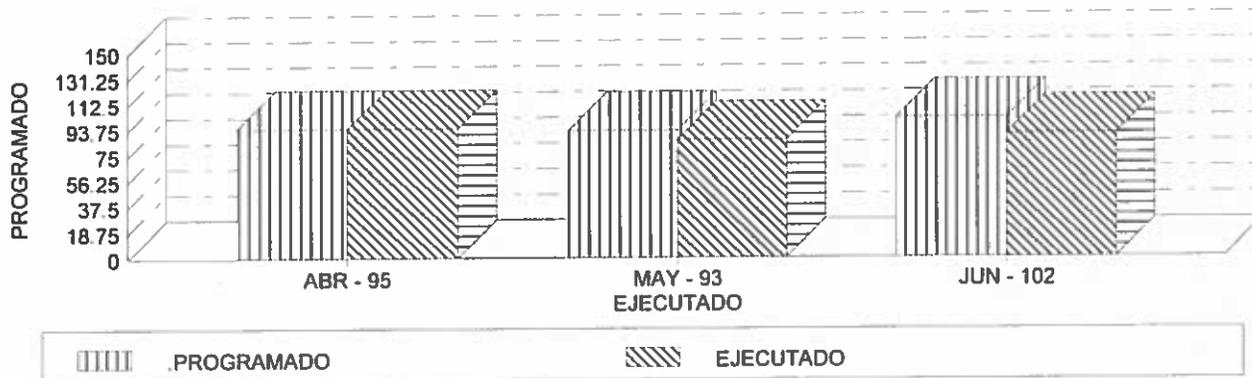
OCTUBRE

16.70.2 Capacitación de personal en la sede central del SENAMHI

CUADRO RESUMEN

CODIGO META	PROGRAMADO	EJECUTADO	% DE AVANCE
16	290	271	93.45%

AVANCE 2DO TRIMESTRE



PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
AVANCE DE EJECUCION DEL 2DO TRIMESTRE

ACTIVIDADES REALIZADAS

META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL - TACNA

- 28.28.4(003) ELABORACIÓN DEL BOLETÍN MENSUAL EVALUACIÓN Y MONITOREO DE LA RADIACIÓN SOLAR UV-B PARA TACNA Y MOQUEGUA
- 28.28.5(003) ELABORACIÓN DE BOLETÍN HIDROMETEOROLÓGICO REGIONAL
- 28.28.1(060) ELABORACIÓN DE PRONÓSTICO HIDROMETEOROLÓGICO DIARIO
- 28.30.4(003) COMITE MULTISECTORIAL DE DEFENSA CIVIL TACNA Y MOQUEGUA
- 28.30.2(003) COMISIÓN AMBIENTAL REGIONAL - MOQUEGUA
- 28.30.1(003) COMISIÓN AMBIENTAL REGIONAL - TACNA
- 28.30.3(003) COMISIÓN AMBIENTAL MUNICIPAL - ILO
- 28.31.3(004) RUTA N° 4: CO-ARICOTA, CO-CANDARAVE, PE-CAIRANI Y CO-ILABAYA
- 28.31.4(003) RUTA N° 6: CO-QUINISTAQUILLAS, CO-OMATE, CO-PUQUINA
- 28.32.2(001) AVANCE DE LA IMPLEMENTACIÓN DE INFRAESTRUCTURA DEL CENTRO DE PRONOSTICOS
- 28.32.1(006) RENDICIÓN DE CUENTAS BIENES Y SERVICIOS (BB. SS) Y RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS (RDR).
- 28.32.5(001) AVANCE DE LA HABILITACIÓN DE EQUIPAMIENTO Y OPERATIVIDAD DEL CENTRO DE PRONÓSTICO
- 28.32.6(001) GESTIÓN DOCUMENTARIA Y ARCHIVO
- 28.32.3(001) MOVIMIENTO Y CONTROL DE BIENES PATRIMONIALES
- 28.32.6(003) INFORME SOBRE VENTAS DE INFORMACIÓN Y PRODUCTOS HIDROMETEOROLÓGICOS
- 28.32.5(001) AVANCE TRIMESTRAL DE ACTIVIDADES
- 28.32.4(001) AVANCE DE FORTALECIMIENTO Y OPTIMIZACIÓN DE LA GESTIÓN
- 28.32.7(001) SINAGER/ATENCIÓN CIUDADANA

META: IMPLEMENTACION DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO - REGION TACNA

- 12.53.1(001) AVANCE DE LA IMPLEMENTACIÓN DE INFRAESTRUCTURA DEL CENTRO DE PRONOSTICO
- 12.55.1(001) AVANCE DEL FORTALECIMIENTO Y OPTIMIZACIÓN DE LA GESTIÓN
- 12.56.1(001) AVANCE DE LA HABILITACIÓN DE EQUIPAMIENTO Y OPERATIVIDAD DEL CENTRO DE PRONÓSTICO

META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL - TACNA

- 28.58.2(001) CONVENIO INTERINSTITUCIONAL ENTRE SENAMHI Y EL GOBIERNO REGIONAL DE MOQUEGUA. SISTEMA DE ALERTA TEMPRANA PARA LA PREVENCIÓN DE DESASTRES HIDROMETEOROLÓGICOS EN LA REGIÓN DE MOQUEGUA.
- 28.58.1(001) CONVENIO INTERINSTITUCIONAL ENTRE SENAMHI Y LA UNIVERSIDAD NACIONAL "JORGE BASADRE GROHMANN" DE TACNA.
- 28.60.1(001) ELABORACIÓN DE INFORMES Y NOTAS DE PRENSA
- 28.70.1(001) CAPACITACIÓN DEL PERSONAL DE LA DIRECCIÓN REGIONAL

ACTIVIDADES NO REALIZADAS

META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL - TACNA

- 28.31.5(000) RUTA N° 03: PLU-TOQUELA, PE-TALABAYA, CO-TARATA, PLU-SITAJARA, CO-SUSAPAYA

ACTIVIDADES REPROGRAMADAS

META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL - TACNA

AGOSTO

28.31.5

Ruta N° 03: PLU-Toqueela, PE-Talabaya, CO-Tarata, PLU-Sitajara, CO-Susapaya

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
AVANCE DE EJECUCION DEL 2DO TRIMESTRE**

ACTIVIDADES REPROGRAMADAS

META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL - TACNA

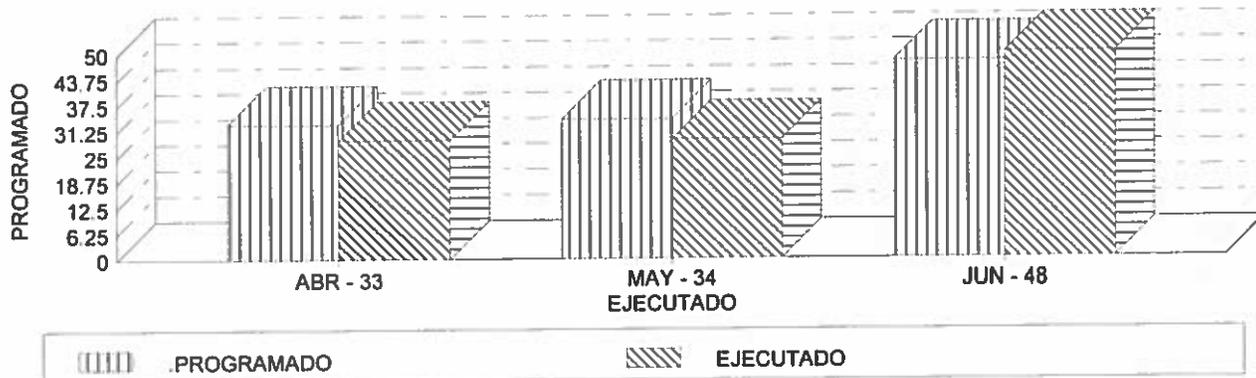
OCTUBRE

28.70.1 Capacitación del Personal de la Dirección Regional

CUADRO RESUMEN

CODIGO META	PROGRAMADO	EJECUTADO	% DE AVANCE
12	3	3	100%
28	112	105	93.75%

AVANCE 2DO TRIMESTRE



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
AVANCE DE EJECUCION DEL 2DO TRIMESTRE**

ACTIVIDADES REALIZADAS

META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL - LORETO

- 24.28.4 (078) PRONÓSTICO HIDROMETEOROLÓGICO DIARIO
- 24.28.2 (003) BOLETÍN HIDROMETEOROLÓGICO MENSUAL
- 24.28.5 (009) PRONÓSTICO CLIMÁTICO: TEMPERATURA MÁXIMA, TEMPERATURA MÍNIMA Y PRECIPITACIÓN
- 24.28.3 (004) ALERTA HIDROMETEOROLÓGICA
- 24.28.1 (078) MONITOREO HIDROLÓGICO DIARIO
- 24.30.1 (003) PARTICIPACIÓN INTERINSTITUCIONAL EN LA REGIÓN LORETO
- 24.31.3 (002) RUTA 03.- H-PLU SANTA MARÍA DE NANAY
- 24.31.2 (003) RUTA 02.- CO-H CONTAMANA, CO JUANCITO, CO-H REQUENA, CP-H JENARO HERRERA, PLU TAMANCO, H-PLU FLOR DE PUNGA Y PLU BARGANZÁN.
- 24.31.1 (002) RUTA 01.- CO AMAZONAS, CO SAN ROQUE, PLU PUNCHANA, CP MORALILLO, CO PTO. ALMENDRAS, CO TAMSHIYACU Y PLU FCO. DE ORELLANA.
- 24.31.5 (002) RUTA 07.- CO-H SANTA CLOTILDE, CP MAZÁN, H-PLU BELLAVISTA, H-PLU TIMICURILLO
- 24.31.5 (001) CAMPAÑAS DE AFORO DE LOS RÍOS DE LA AMAZONIA
- 24.31.5 (002) RUTA 06.- CO-H ANGAMOS
- 24.32.4 (003) INFORMES SOBRE VENTA DE INFORMACIÓN Y PRODUCTOS HIDROMETEOROLÓGICOS
- 24.32.3 (001) AVANCE TRIMESTRAL DE METAS Y ACTIVIDADES
- 24.32.2 (001) FORMULACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI Y EL PRESUPUESTO PARA EL AÑO 2014
- 24.32.1 (003) SERVICIOS ARCHIVÍSTICOS
- 24.60.1 (003) ENTREVISTAS A MEDIOS DE COMUNICACIÓN
- 24.60.2 (002) INFORMES TÉCNICOS DEL COMPORTAMIENTO HIDROLÓGICO DE LOS RÍOS AMAZÓNICOS
- 24.70.1 (001) CAPACITACIÓN AL PERSONAL DE OFICINA EN LA SEDE CENTRAL.
- 24.116 (054) CENTRALIZACIÓN, ANÁLISIS Y ENVÍO DE INFORMACIÓN FENOLÓGICA MENSUAL.
- 24.116 (003) MONITOREO DE CONTAMINANTES SÓLIDOS SEDIMENTABLES.
- 24.116 (002) INFORMES TÉCNICOS DEL COMPORTAMIENTO HIDROLÓGICO DE LOS RÍOS AMAZÓNICOS.
- 24.116 (159) CENTRALIZACIÓN, ANÁLISIS Y ENVÍO DE INFORMACIÓN HIDROMETEOROLÓGICA MENSUAL.

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
AVANCE DE EJECUCION DEL 2DO TRIMESTRE

ACTIVIDADES REALIZADAS

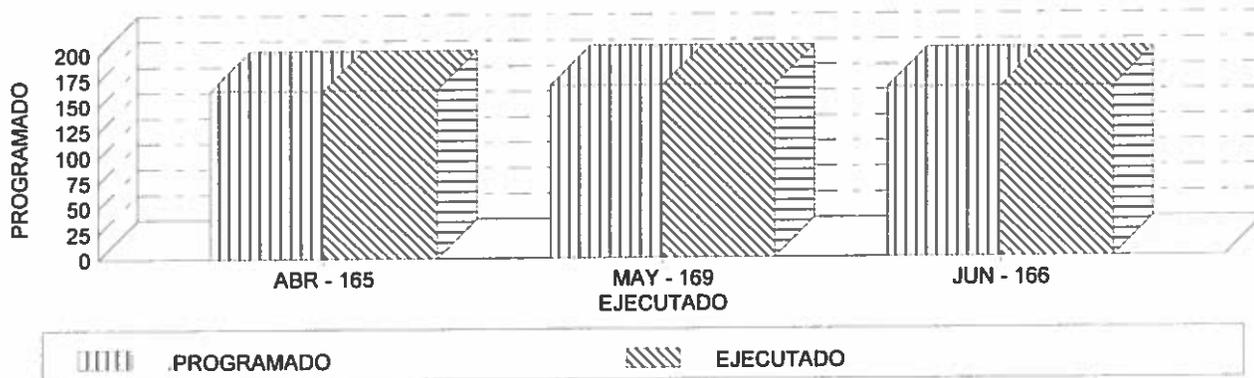
META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL - LORETO

24.116 (081) REPORTE DE INFORMACIÓN HIDROMETEOROLÓGICA Y FENOLÓGICA SEMANAL.

CUADRO RESUMEN

CODIGO META	PROGRAMADO	EJECUTADO	% DE AVANCE
24	500	500	100%

AVANCE 2DO TRIMESTRE



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
AVANCE DE EJECUCION DEL 2DO TRIMESTRE**

ACTIVIDADES REALIZADAS

META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL - SAN MARTIN

- 27.28.1(003) ELABORACIÓN DEL BOLETÍN HIDROMETEOROLÓGICO REGIONAL
- 27.28.2(091) ELABORACIÓN DE PRONÓSTICO DIARIO DEL TIEMPO EN LA REGIÓN SAN MARTÍN
- 27.30.4(002) COMITE DE COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL DE ESTADISTICA E INFORMÁTICA INEI - SAN MARTÍN
- 27.30.3(003) COMITE DISTRITAL DE DEFENSA CIVIL - SAN MARTÍN
- 27.31.2(001) CAMPAÑA DE AFOROS
- 27.31.1(006) COMISIONES DE SERVICIO
- 27.32.6(003) INFORME SOBRE VENTAS DE INFORMACIÓN Y PRODUCTOS HIDROMETEOROLÓGICOS
- 27.32.3(001) DEPREVAC - SIMULACRO CONTRA SISMO
- 27.32.1(003) RENDICIÓN ADMINISTRATIVA CONTABLE Y FINANCIERA
- 27.32.5(001) AVANCE TRIMESTRAL DE METAS Y ACTIVIDADES
- 27.60.1(015) ATENCIÓN A MEDIOS DE COMUNICACIÓN
- 27.60.2(006) AVISOS ESPECIALES HIDROMETEOROLÓGICOS
- 27.70.2(111) CAPACITACIÓN HIDROMETEOROLÓGICA Y FENOLÓGICA EN OFICINA
- 27.70.1(020) CAPACITACIÓN HIDROMETEOROLÓGICA Y FENOLÓGICA EN CAMPO
- 27.70.3(001) CURSO DE CAPACITACIÓN A OBSERVADORES HIDROMETEOROLÓGICOS
- 27.116.(132) RECEPCIÓN Y TRANSMISIÓN DE LA INFORMACIÓN HIDROMETEOROLÓGICA Y FENOLÓGICA POR CORREO ELÉCTRONICO (OGEI, DGA, DGM Y DGH)
- 27.116.(132) ACTUALIZACIÓN DE LA BASE DE DATOS HIDROMETEOROLÓGICOS, A TRAVES DEL INTRANET
- 27.116.(135) RECEPCIÓN Y CONTROL DE CALIDAD DE LA INFORMACIÓN FENOLÓGICA A LA DIRECCIÓN GENERAL DE AGROMETEOROLOGÍA

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
AVANCE DE EJECUCION DEL 2DO TRIMESTRE**

ACTIVIDADES REALIZADAS

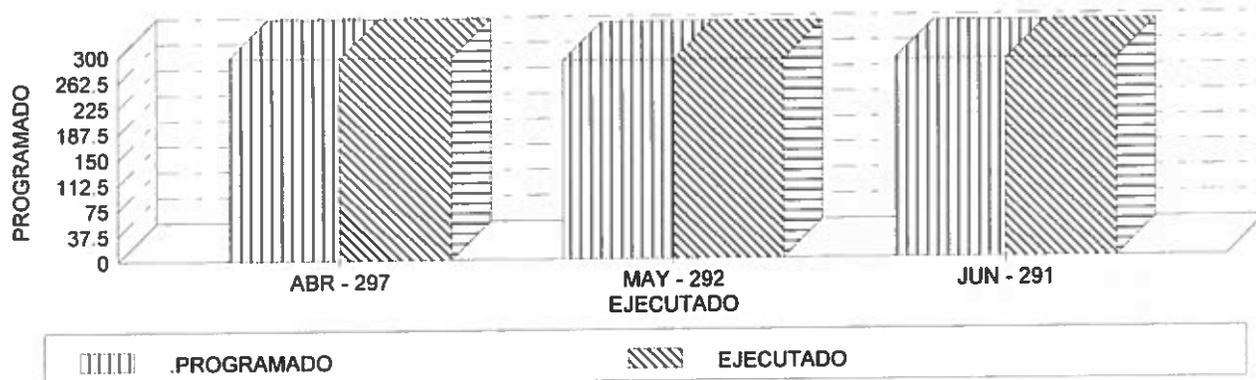
META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL - SAN MARTIN

27.116 (214) RECEPCIÓN, CONTROL DE CALIDAD Y PROCESAMIENTO DE LA INFORMACIÓN HIDROMETEOROLÓGICA

CUADRO RESUMEN

CODIGO META	PROGRAMADO	EJECUTADO	% DE AVANCE
27	880	880	100%

AVANCE 2DO TRIMESTRE



PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
AVANCE DE EJECUCION DEL 2DO TRIMESTRE

ACTIVIDADES REALIZADAS

META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL - HUANUCO

- 19.28.1(013) PRONOSTICOS HIDROMETEOROLOGICOS PARA LA REGION HUANUCO, UCAYALI Y TOCACHE
- 19.28.2(003) ELABORACION DE BOLETINES.
- 19.28.2(003) ELABORACION DE ALERTAS METEOROLOGICOS E HIDROLOGICOS
- 19.30.1(003) ASESORAMIENTO TECNICO ESPECIALIZADO A INSTITUCIONES PUBLICAS Y PRIVADAS
- 19.30.2(003) PARTICIPACION EN COMISIONES TECNICAS CON ENTIDADES PUBLICAS
- 19.31.3(005) RUTA N° 03 CO. UCHIZA, CP. TOCACHE, HLG. TOCACHE EMA. TOCACHE Y CP. TANANTA
- 19.31.5(005) RUTA N° 05 CO. LA DIVISORIA, CO. AGUAYTIA, CO. SAN ALEJANDRO, HLM. SAN ALEJANDRO Y HLM. AGUAYTIA.
- 19.31.4(004) RUTA N° 04 CP. PUCALLPA, CO. TOURNAVISTA, CO. LAS PALMERAS Y CO. EL MARONAL
- 19.32.2(001) FORMULACION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL POI Y EL PRESUPUESTO DEL AÑO 2013
- 19.32.1(100) ELABORACION DE DOCUMENTOS (OFICIOS, INFORMES, MEMORANDOS Y OTROS)
- 19.32.1(003) INFORME SOBRE VENTA DE INFORMACION Y PRODUCTOS HIDROMETEOROLOGICOS.
- 19.32.1(001) COORDINACION CON EL ARCHIVO DEPARTAMENTAL DE HUANUCO
- 19.32.1(024) SERVICIOS ARCHIVISTICOS
- 19.32.3(001) AVANCE TRIMESTRAL DE METAS Y ACTIVIDADES DEL POI-2013
- 19.32.6(001) ADQUISICION DE EQUIPOS Y/O MATERIALES PARA LAS ACTIVIDADES ARCHIVISTICAS.
- 19.32.6(003) CONSERVACION DOCUMENTAL.
- 19.58.2(001) EVALUACION DE CONVENIO DE COOPERACION TECNICA ENTRE EL SENAMHI Y LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
- 19.58.1(001) EVALUACION DE CONVENIO DE COOPERACION TECNICA ENTRE EL SENAMHI-UNIVERSIDAD NACIONAL HERMILIO VALDIZAN
- 19.60.1(001) ENTREVISTAS A MEDIOS DE COMUNICACION
- 19.70.5(011) CAPACITACION HIDROMETEOROLOGICA Y FENOLOGICA EN CAMPO A OBSERVADORES DURANTE LA SUPERVISION Y MANTENIMIENTO DE LAS ESTACIONES.
- 19.70.4(001) CAPACITACION HIDROMETEOROLOGICA Y FENOLOGICA EN OFICINA A OBSERVADORES
- 19.116.(081) ACTUALIZACION EN LA BASE DE DATOS HIDROMETEOROLOGICOS DE LA DIRECCION REGIONAL (INTRANET)
- 19.116.(003) RECEPCION, CONTROL, EVALUACION Y REMISION DE LA INFORMACION FENOLOGICA PARA LA DIRECCION GENERAL DE AGROMETEOROLOGIA
- 19.116.(087) RECEPCION, CONTROL DE CALIDAD PROCESAMIENTO Y REMISION DE INFORMACION HIDROMETEOROLOGICA
- 19.116.(087) RECEPCION Y CONTROL DE CALIDAD, REMISION Y TRANSMISION DE INFORMACION A LA SEDE CENTRAL.

ACTIVIDADES NO REALIZADAS

META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL - HUANUCO

- 19.116.(000) DIGITACION DE LA INFORMACION A TRAVEZ DEL SISMETHA

ACTIVIDADES NO PROGRAMADAS

META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL - HUANUCO

ABRIL

- 19.32.1 2 SERVICIOS ARCHIVISTICOS
- 19.28.1 1 PRONOSTICOS BOLETINES Y AVISOS METEOROLOGICOS

MAYO

- 19.32.1 1 GESTION ADMINISTRATIVA

JUNIO

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
AVANCE DE EJECUCION DEL 2DO TRIMESTRE**

ACTIVIDADES NO PROGRAMADAS

META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL - HUANUCO

JUNIO

19.32.1 3 GESTION ADMINISTRATIVA

ACTIVIDADES REPROGRAMADAS

META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL - HUANUCO

NOVIEMBRE

19.116. Digitacion de la Informacion a travez del SISMETHA

NOVIEMBRE

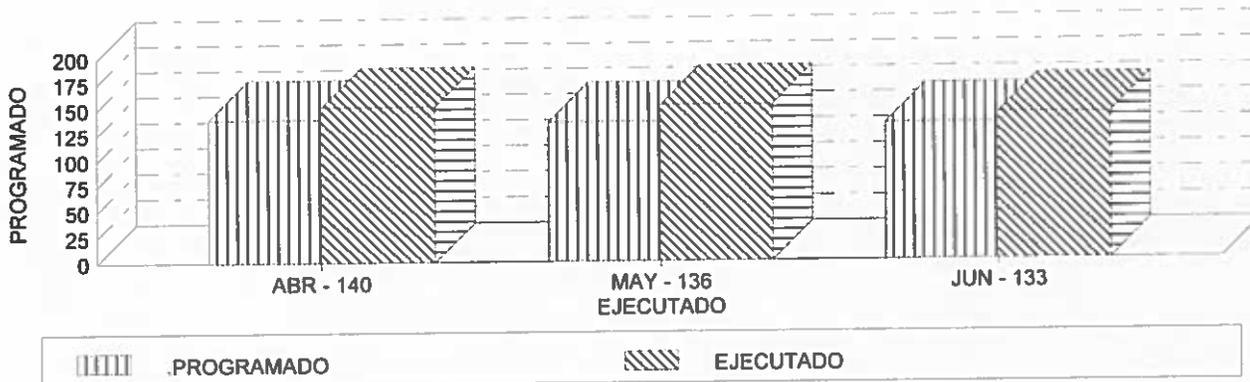
19.116. Digitacion de la Informacion a travez del SISMETHA

19.116. Digitacion de la Informacion a travez del SISMETHA

CUADRO RESUMEN

CODIGO META	PROGRAMADO	EJECUTADO	% DE AVANCE
19	409	446	109.05%

AVANCE 2DO TRIMESTRE



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
AVANCE DE EJECUCION DEL 2DO TRIMESTRE**

ACTIVIDADES REALIZADAS

META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL - JUNIN

- 21.28.2 (003) ELABORACION DE PRONOSTICOS DEL TIEMPO ESPECIALES
- 21.28.1 (003) PRONOSTICO METEOROLOGICO ESTACIONAL
- 21.28.3 (003) ELABORACION DE BOLETINES REGIONALES MENSUALES
- 21.30.2 (005) ASISTENCIA A DIVERSOS GRUPOS TECNICOS Y OTROS
- 21.31.1 (025) INSPECCION Y MANTENIMIENTO DE LA RED DE ESTACIONES
- 21.31.3 (010) CAMPAÑAS DE AFORO: SELVA CENTRAL
- 21.31.2 (005) CAMPAÑAS DE AFORO: VALLE CENTRAL DEL MANTARO
- 21.31.7 (001) CENTRO DE PRONOSTICO E INNOVACION DEL SENAMHI-JUNIN (EXPEDIENTE TECNICO)
- 21.31.4 (005) MANTENIMIENTO DE LAS ESTACIONES AUTOMATICAS DE LA DIRECCION REGIONAL
- 21.32.5 (030) INTRANET ADMINISTRATIVO - FACTURACION
- 21.32.8 (001) MANEJO DEL ARCHIVO DOCUMENTARIO DESCONCETRADO
- 21.32.7 (001) INFORME DE AVANCE DE ACTIVIDADES POU Y CONVENIOS
- 21.32.6 (001) PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL
- 21.32.4 (021) RENDICION DE CUENTAS REMISION DE DOCUMENTOS VARIOS, FIRMADO DE PLANILLAS
- 21.32.3 (150) MOVIMIENTO Y CONTROL DE BIENES PATRIMONIALES
- 21.32.2 (045) CONTROL DE ASISTENCIA Y REGISTRO DE DOCUMENTOS CONTROL
- 21.32.1 (015) MANEJO ADMINISTRATIVO CONTABLE
- 21.32.9 (180) ELABORACION DE DOCUMENTOS DE GESTION REGIONAL
- 21.58.3 (001) CONVENIO DE COOPERACION INTERINSTITUCIONAL ENTRE EL SENMAHI Y EL GOBIERNO REGIONAL AYACUCHO
- 21.58.1 (004) CONVENIOS DE COOPERACION EN EJECUCION
- 21.58.2 (002) DESCARGA DE DATOS DE LA EMA-H HUAYTAPALLAA EN APOYO AL CONVENIO ENTRE EL SENAMHI Y EL PRAA
- 21.60.2 (003) DIFUSION DE ALERTAS METEOROLOGICAS, HIDROLOGICAS, AMBIENTALES
- 21.60.1 (089) ATENCION A USUARIOS, MEDIOS DE COMUNIACION, PUBLICO EN GENERAL
- 21.70.2 (001) REUNION DE DIRECTORES REGIONALES
- 21.70.1 (001) CURSO TALLER PARA EL PERSONAL ADMINISTRATIVO DE LA DRE
- 21.116 (105) RECEPCION CONSOLIDACION Y REMISION DE LA INFORMACION SEMANAL A LA DCL, DGA Y OGEI
- 21.116 (084) MONITOREO DEL GRADO DE ACIDEZ DE LA PRECIPITACION Y FUENTES DE AGUA
- 21.116 (123) DISPONIBILIDAD DE INFORMACION PARA LOS REQUERIMIENTOS DE LA DRE
- 21.116 (105) APOYO AL MONITOREO AGROMETEOROLOGICO FENOLOGICO. CONSOLIDACION Y SU REMISION

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
AVANCE DE EJECUCION DEL 2DO TRIMESTRE**

ACTIVIDADES REALIZADAS

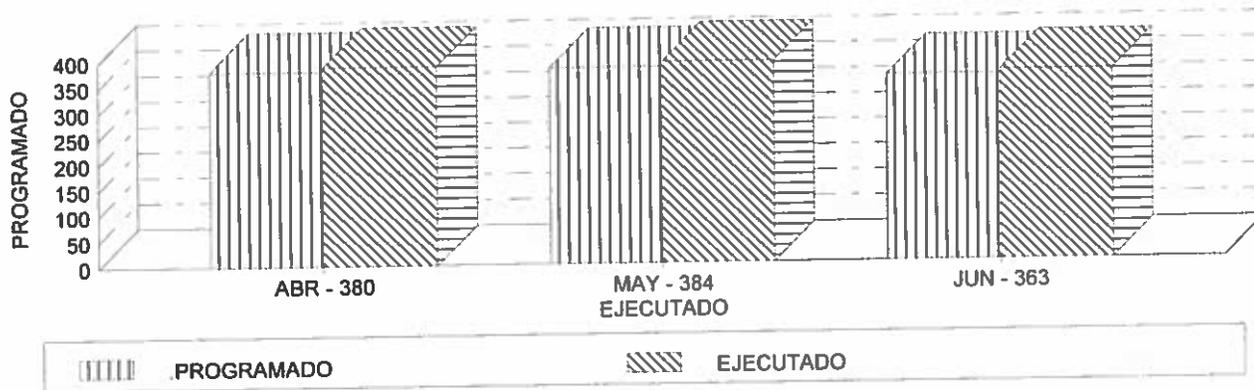
META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL - JUNIN

21.116. (129) RECEPCION CONTROL DE CALIDAD PREVENTIVO Y REMISION DE LA INFORMACION A OGEI

CUADRO RESUMEN

CODIGO META	PROGRAMADO	EJECUTADO	% DE AVANCE
21	1127	1151	102.13%

AVANCE 2DO TRIMESTRE





Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización

Fecha :22/08/2013

Páginas :1 al 2

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
AVANCE DE EJECUCION DEL 2DO TRIMESTRE**

ACTIVIDADES REALIZADAS

META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL - CUSCO

- 18.28.4 (003) EMISIÓN DE ALERTAS METEOROLÓGICAS E HIDROLÓGICAS
- 18.28.5 (003) ELABORACIÓN DE BOLETINES
- 18.28.1 (091) ELABORACIÓN DE PRONÓSTICOS METEOROLÓGICOS
- 18.28.2 (065) PRONÓSTICOS HIDROLÓGICOS
- 18.30.2 (003) PARTICIPACIÓN TÉCNICA EN EL AMBITO DE LA DR (REGIONES APURIMAC, CUSCO Y MADRE DE DIOS)
- 18.30.1 (003) ASESORAMIENTO A GOBIERNOS REGIONALES Y LOCALES
- 18.30.2 (003) ASESORAMIENTO A INSTITUCIONES PÚBLICAS Y PRIVADAS
- 18.31.6 (016) SUPERVISIÓN, MANTENIMIENTO PREVENTIVO, LIMPIEZA DE PARCELAS, RED DE ESTACIONES AUTOMÁTICAS
- 18.31.5 (001) SUPERVISIÓN Y MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE ESTACIONES CONVENCIONALES POR CONVENIO
- 18.31.4 (002) SUPERVISIÓN, MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y LEVANTAMIENTO DE INFORMACIÓN DE ESTACIONES SEMIAUTOMÁTICAS
- 18.31.3 (011) SUPERVISIÓN Y MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE ESTACIONES CONVENCIONALES.
- 18.31.2 (072) OPERACIÓN DE ESTACIONES AUTOMÁTICAS
- 18.31.1 (117) OPERACIÓN, LIMPIEZA Y SEGURIDAD DE LA RED REGIONAL DE ESTACIONES CONVENCIONALES.
- 18.32.2 (005) ORGANIZACIÓN DOCUMENTAL
- 18.32.1 (003) MANEJO ADMINISTRATIVO CONTABLE
- 18.32.6 (002) FORMULACIÓN PLAN ANUAL DE TRABAJO DEL ARCHIVO DESCONCENTRADO
- 18.32.5 (001) SELECCIÓN DOCUMENTAL
- 18.32.4 (006) SERVICIO ARCHIVISTICO
- 18.32.3 (002) CONSERVACIÓN DOCUMENTAL

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
AVANCE DE EJECUCION DEL 2DO TRIMESTRE**

ACTIVIDADES NO PROGRAMADAS

META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL - CUSCO

ABRIL

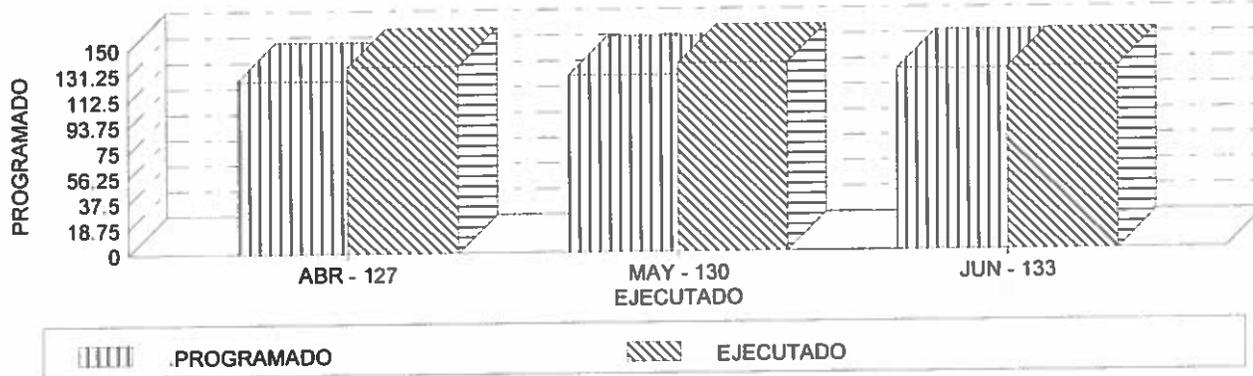
18.30.1

1 ASESORAMIENTO A INSTITUCIONES PÚBLICAS Y PRIVADAS

CUADRO RESUMEN

CODIGO META	PROGRAMADO	EJECUTADO	% DE AVANCE
18	390	409	104.87%

AVANCE 2DO TRIMESTRE



PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
AVANCE DE EJECUCION DEL 2DO TRIMESTRE

ACTIVIDADES REALIZADAS

META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL - PUNO

- 26.28.1(182) PRONOSTICOS HIDROMETEOROLÓGICOS PARA LA REGIÓN PUNO
- 26.28.2(006) ALERTAS HIDROMETEOROLÓGICAS REGIONAL
- 26.28.3(003) BOLETIN HIDROMETEOROLÓGICO REGIONAL
- 26.30.2(022) PARTICIPACIÓN EN COMISIONES TÉCNICAS CON ENTIDADES PÚBLICAS
- 26.30.1(012) ASESORAMIENTO TÉCNICO-ESPECIALIZADO A ENTIDADES PÚBLICAS Y PRIVADAS
- 26.31.3(001) RUTA 03: CO. PUTINA, H. PUTINA, CO. ANANEA, CO. CUYO CUYO, CO. TAMBOPATA, CO. MUÑANI, CO. AZANGARO, HLG. AZANGARO, CO. ARAPA (9)
- 26.31.4(003) CAMPAÑA DE AFOROS DE LOS RIOS. HLG. AZANGARO, HLG. AYAVIRI, H. PUCARA Y H. PUTINA
- 26.31.2(001) RUTA 02: CO. LARAQUERI, CO. MAÑAZO, CO. ICHUÑA, CO. ISLA LOS UROS, CO. ISLA TAQUILE, CO. CAPACHICA, CP. PUNO, HLM. ENAFER Y ENAFER SUTRON AUTOMÁTICA (9)
- 26.31.1(001) RUTA 01: CO. SANTA LUCÍA, HLG. RIO VERDE, CO. PAMPAHUTA, CO. CABANILLAS, CO. JULIACA, HLM. MOCAYACHE- LAMPA, HLM. ISLA CABANILLAS, HLG. UNOCOLLA - COATA, CO. LAMPA (9)
- 26.32.2(003) CONTROL DE ASISTENCIA Y FIRMADO DE PLANILLAS DEL PERSONAL DE LA DIRECCIÓN REGIONAL
- 26.32.1(002) MEJORAMIENTO DE LOS ESPACIOS DESTINADOS PARA LA ATENCIÓN CIUDADANA
- 26.32.1(003) INFORMACIÓN SOBRE VENTA DE INFORMACIÓN Y PRODUCTOS HIDROMETEOROLÓGICOS
- 26.32.1(001) COORDINACIÓN CON EL ARCHIVO REGIONAL A NIVEL EXTERNO
- 26.32.1(003) PROGRAMA PRESUPUESTAL "REDUCCIÓN DE VULNERABILIDAD Y ATENCIÓN DE EMERGENCIAS - PROVINCIA DE PUNO (EN COORDINACIÓN CON OGP Y DGM)
- 26.32.1(003) CONSERVACIÓN DOCUMENTAL
- 26.32.1(001) DESCRIPCIÓN DOCUMENTAL - ELABORACIÓN DE INVENTARIO
- 26.32.3(015) ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS
- 26.32.7(048) ELABORACIÓN DE FACTURAS, BOLETAS DE VENTA Y RECIBOS DE CAJA
- 26.32.6(030) ELABORACIÓN DE COTIZACIONES Y ATENCIÓN AL CLIENTE
- 26.32.5(001) FORMULACION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI Y EL PRESUPUESTO PARA EL AÑO 2014
- 26.32.4(001) AVANCE TRIMESTRAL DE METAS POI, Y ACTIVIDADES DE LA DRE PUNO
- 26.32.1(003) SERVICIO ARCHIVISTICOS
- 26.32.3(003) MANEJO ADMINISTRATIVO CONTABLE, EJECUCIÓN DE FONDOS
- 26.58.3(003) PROYECTO PILOTO CONVENIO SENAMHI - GOBIERNO REGIONAL "BENEFICIOS SOCIOECONÓMICOS DEL USO DE LA INFORMACIÓN METEOROLÓGICA PARA EL SECTOR SALUD PUNO" (EN COORDINACIÓN CON OGP-DCS-OGEI-OCI)
- 26.58.2(180) CONVENIO SENAMHI - RADIO NOTICIAS DE JULIACA
- 26.58.1(128) CONVENIO SENAMHI - RADIO ONDA AZUL
- 26.58.4(003) CONVENIO SENAMHI - CARE "FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES EN PREPARACIÓN DE EMERGENCIAS SAT Y VIVIENDAS TEMPORALES" FOCAPRE
- 26.60.4(002) AVISO ESPECIAL HIDROMETEOROLÓGICO
- 26.60.5(006) NOTAS DE PRENSA REGIONAL
- 26.60.3(001) CONFERENCIA DE PRENSA
- 26.60.2(008) VISITAS GUIADAS A LAS ESTACIONES HIDROMETEOROLÓGICAS
- 26.60.1(120) ENTREVISTA A MEDIO DE COMUNICACIÓN
- 26.70.1(001) CURSO DE CAPACITACIÓN AL PERSONAL OBSERVADOR " MANTENIMIENTO DE INSTRUMENTAL HIDROMETEOROLÓGICO"
- 26.116. (138) INFORMACIÓN FENOLÓGICA
- 26.116. (051) INFORMACIÓN HIDROLÓGICA

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
AVANCE DE EJECUCION DEL 2DO TRIMESTRE**

ACTIVIDADES REPROGRAMADAS

META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL - PUNO

NG

- 26.28.2 Alertas Hidrometeorológicas regional
- 26.30.2 Participación en comisiones técnicas con entidades públicas
- 26.30.1 Asesoramiento técnico-especializado a entidades públicas y privadas
- 26.32.1 Movimiento y control de bienes patrimoniales

JUNIO

- 26.60.2 Conferencia de Prensa

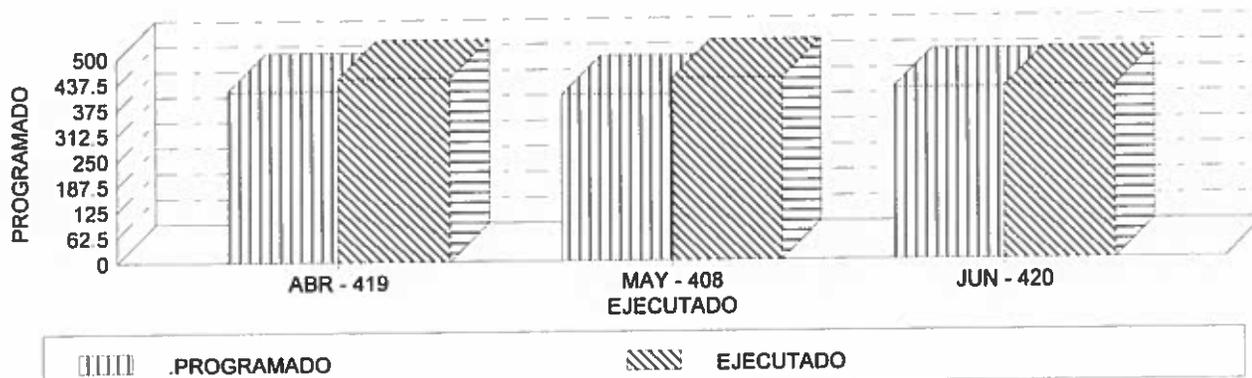
NG

- 26.60.4 Aviso especial hidrometeorológico
- 26.60.2 Visitas guiadas a las estaciones hidrometeorológicas

CUADRO RESUMEN

CODIGO META	PROGRAMADO	EJECUTADO	% DE AVANCE
26	1247	1319	105.77%

AVANCE 2DO TRIMESTRE



**CARGO
ORA**



PERÚ

Ministerio
del Ambiente

Servicio Nacional de Meteorología
e Hidrología del Perú - SENAMHI



**AVANCE DE METAS Y ACTIVIDADES DEL
PRIMER TRIMESTRE
DEL
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL
POI – 2013
(ENERO – MARZO)**

2013

OFICINA DE RACIONALIZACIÓN



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER TRIMESTRE
AUDITORIA INTERNA**

ACTIVIDADES REALIZADAS

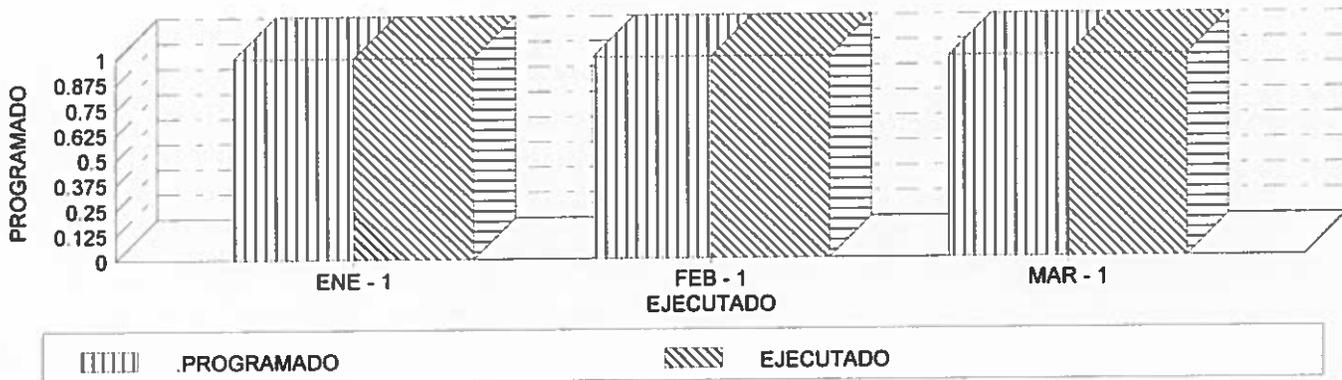
META: SUPERVISION, EVALUACION Y CONTROL

9 15 8 (003) VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVA RELACIONADA AL TUPA Y A LA LEY DEL SILENCIO ADMINISTRATIVO

CUADRO RESUMEN

CODIGO META	PROGRAMADO	EJECUTADO	% DE AVANCE
9	3	3	100%

AVANCE 1ER TRIMESTRE



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER TRIMESTRE
OFICINA GENERAL DE PRESUPUESTO Y PLANIFICACION**

ACTIVIDADES REALIZADAS

META: ASESORAMIENTO EN PRESUPUESTO Y PLANIFICACION

- 5.3.13 (003) ELABORACIÓN Y REMISIÓN DE RESOLUCIÓN PRESIDENCIAL DE APROBACIÓN DE MODIFICACIONES PRESUPUESTALES A LA DGPP Y CONTADURIA PÚBLICA DEL MEF
- 5.3.11 (001) ELABORACIÓN DE LOS LINEAMIENTOS DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO DEL EJERCICIO FISCAL 2013
- 5.3.3 (001) SEGUIMIENTO DEL PLAN NACIONAL DE ACCIÓN AMBIENTAL, PLAN ESTRATÉGICO MULTISECTORIAL.
- 5.3.7 (001) EVALUACIÓN DE LOS PROYECTOS DE INVERSIÓN PÚBLICA REMITOS POR EL SECTOR Y OTRAS INSTITUCIONES PÚBLICAS.
- 5.3.14 (001) ELABORACIÓN DEL INFORME SEMESTRAL DE AVANCE FINANCIERO DEL PRESUPUESTO A LA PRESIDENCIA EJECUTIVA DEL SENAMHI
- 5.3.16 (001) CONCILIACIÓN Y CIERRE PRESUPUESTAL 2012 - 2013
- 5.3.21 (001) REMISIÓN A LAS DEPENDENCIAS U OFICINAS, EL PRESUPUESTO ASIGNADO PARA EL AÑO 2013.
- 5.3.12 (001) CAPACITACIÓN A LAS DIRECCIONES REGIONALES RELACIONADO A LAS FASES DEL PROCESO PRESUPUESTAL.

ACTIVIDADES NO REALIZADAS

META: ASESORAMIENTO EN PRESUPUESTO Y PLANIFICACION

- 5.3.24 (000) INFORME SOBRE EL AVANCE FÍSICO DEL PRODUCTO 2 PREVAE 2013.

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER TRIMESTRE
OFICINA GENERAL DE PRESUPUESTO Y PLANIFICACION**

ACTIVIDADES REPROGRAMADAS

META: ASESORAMIENTO EN PRESUPUESTO Y PLANIFICACION

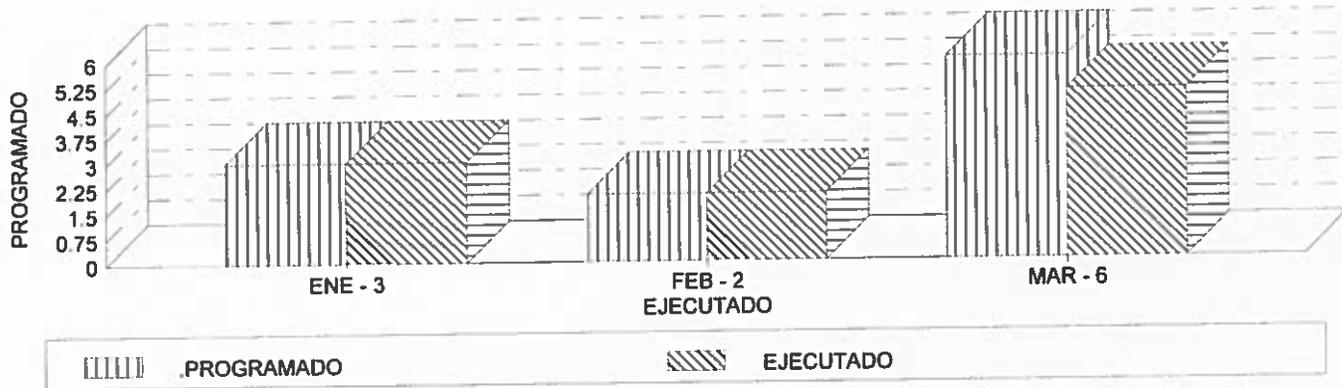
JUNIO

5.3.24 Informe sobre el Aance Físico del Producto 2 PREVAE 2013.

CUADRO RESUMEN

CODIGO META	PROGRAMADO	EJECUTADO	% DE AVANCE
5	11	10	90.91%

AVANCE 1ER TRIMESTRE



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER TRIMESTRE
OFICINA DE ASESORIA JURIDICA**

ACTIVIDADES REALIZADAS

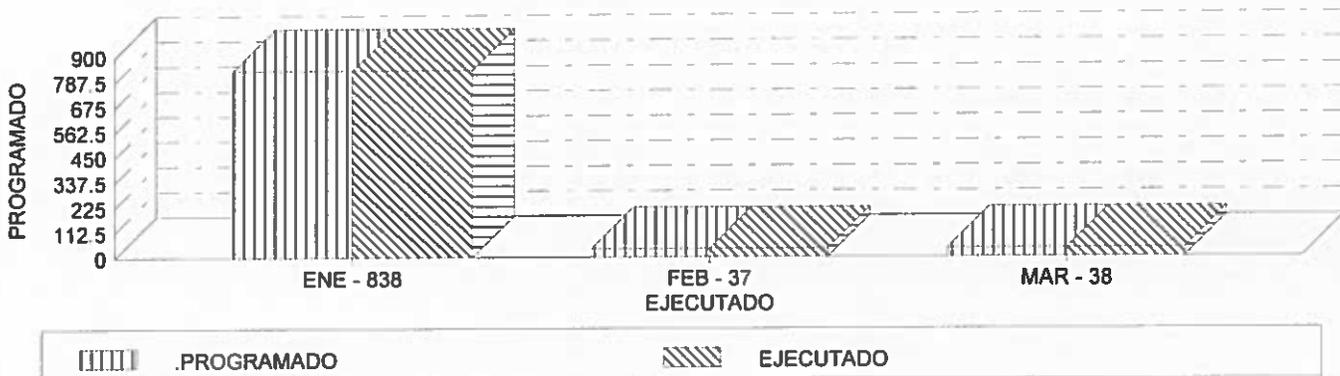
META: ASESORAMIENTO JURIDICO

- 8.14.2 (012) ASUMIR LA DEFENSA Y REPRESENTACIÓN DE LOS INTERESES DE LA INSTITUCIÓN EN LOS PROCESOS JUDICIALES ANTE LOS DIVERSOS JUZGADOS Y CORTES DE JUSTICIA, EN COORDINACIÓN CON LA PROCURADURÍA DEL MINAM.
- 8.14.3 (001) ASESORAMIENTO EN LAS LICITACIONES Y CONCURSOS PÚBLICOS DE ADQUISICIÓN DE BIENES, PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y EJECUCIÓN DE OBRA, ASÍ COMO EN LOS ACTOS DE DISPOSICIÓN PATRIMONIAL DE LA INSTITUCIÓN.
- 8.14.4 (003) REVISAR LOS PROYECTOS DE DISPOSITIVOS LEGALES Y ADMINISTRATIVOS DE INTERÉS DEL SENAMHI.
- 8.14.5 (800) REVISAR, OPINAR Y VISAR CONTRATOS LABORALES, RÉGIMEN ESPECIAL CAS DE LA SEDE CENTRAL Y DIRECCIONES REGIONALES
- 8.14.6 (060) REVISAR, OPINAR Y VISAR RESOLUCIONES PRESIDENCIALES Y DIRECTORALES, CONVENIOS, DIRECTIVAS Y ACTAS, ASÍ COMO OTROS DOCUMENTOS DE NATURALEZA ANÁLOGA QUE REQUIERA EL FUNCIONAMIENTO DE LA INSTITUCIÓN
- 8.14.7 (006) RECOPIRAR, CLASIFICAR, INTERPRETAR, CONCORDAR, SISTEMATIZAR Y MANTENER ACTUALIZADA LAS DISPOSICIONES LEGALES RELACIONADAS CON LAS ACTIVIDADES QUE DESARROLLA LA OAJ CONFORME AL MOF.
- 8.14.8 (001) ASESORAR EN LA ELABORACIÓN DE NORMAS Y/O MODIFICACIONES LEGALES QUE RELIEVEN Y CONSOLIDEN A LA INSTITUCIÓN.
- 8.14.1 (030) ASESORAR A LA PRESIDENCIA EJECUTIVA Y DEMÁS ÓRGANOS DEL SENAMHI, EN TODOS LOS ASPECTOS INSTITUCIONALES DE CARÁCTER JURÍDICO LEGAL.

CUADRO RESUMEN

CODIGO META	PROGRAMADO	EJECUTADO	% DE AVANCE
8	913	913	100%

AVANCE 1ER TRIMESTRE



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER TRIMESTRE
OFICINA DE RACIONALIZACION**

ACTIVIDADES REALIZADAS

META: ASESORAMIENTO EN PRESUPUESTO Y PLANIFICACION

- 5.4.6 (001) DESARROLLAR EL AVANCE FÍSICO DE ACTIVIDADES, TAREAS Y SUB-TAREAS DEL CUARTO TRIMESTRE, SEGUNDO SEMESTRE Y ANUAL DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL (POI) 2012.
- 5.4.1 (024) FORMULAR DOCUMENTOS TÉCNICOS GENERADOS A LAS DEPENDENCIAS DEL SENAMHI, SOBRE RACIONALIZACIÓN, ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN DE LA CALIDAD.
- 5.4.19 (001) APOYAR EN ENTREGA DE INFORMACIÓN A LA OGA SOBRE RACIONALIZACIÓN Y ORGANIZACIÓN PARA LA RENDICIÓN DE CUENTAS DEL TITULAR DEL SENAMHI.
- 5.4.4 (001) PLANEAR EL MANTENIMIENTO Y ACTUALIZACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL (SIGPOI), CON LA OFICINA GENERAL DE ESTADÍSTICA E INFORMÁTICA (OGEI).

ACTIVIDADES NO REALIZADAS

META: ASESORAMIENTO EN PRESUPUESTO Y PLANIFICACION

- 5.4.16 (000) ACTUALIZAR EL MANUAL DE PROCEDIMIENTOS (MAPRO).

ACTIVIDADES REPROGRAMADAS

META: ASESORAMIENTO EN PRESUPUESTO Y PLANIFICACION

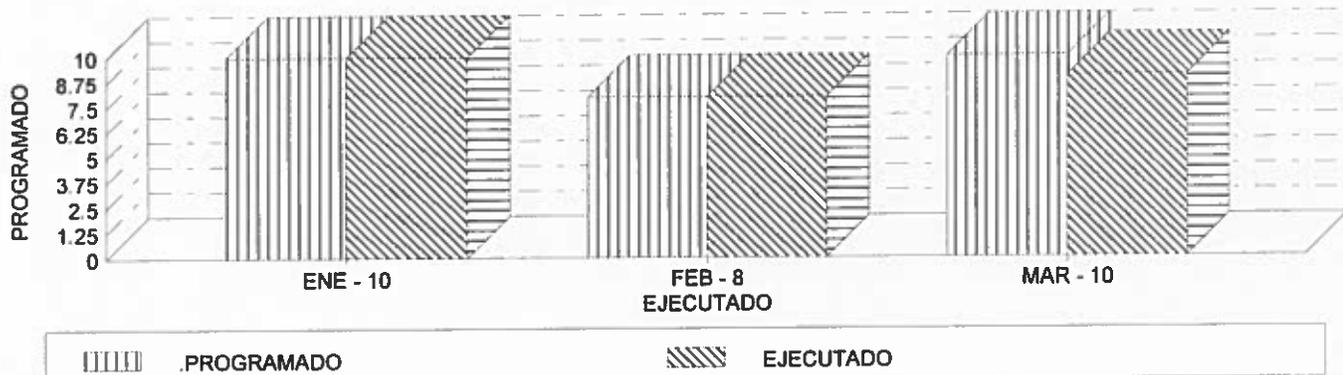
NOVIEMBRE

- 5.4.16 Actualizar el Manual de Procedimientos (MAPRO).

CUADRO RESUMEN

CODIGO META	PROGRAMADO	EJECUTADO	% DE AVANCE
5	28	27	96.43%

AVANCE 1ER TRIMESTRE



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER TRIMESTRE
OFICINA DE ASUNTOS INTERNACIONALES**

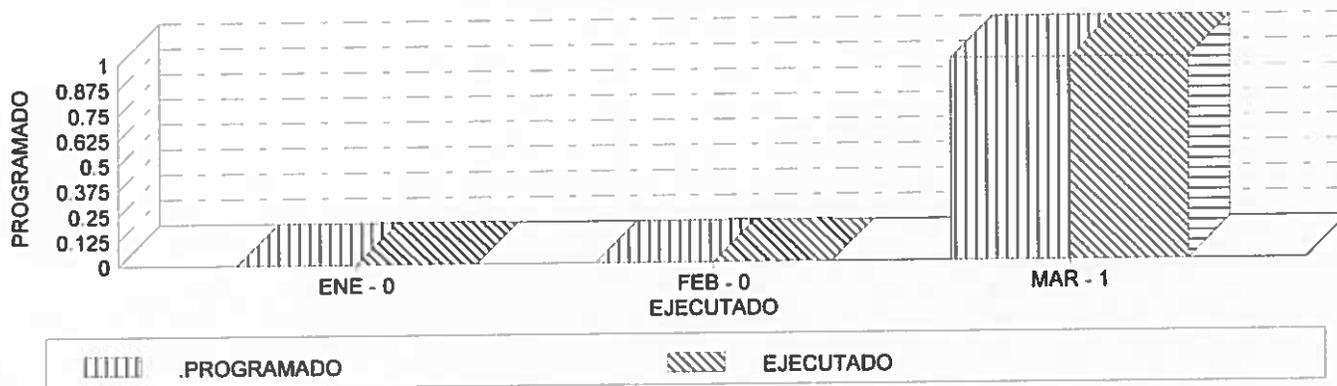
**ACTIVIDADES REALIZADAS
META: GESTION ADMINISTRATIVA**

7.6.7 (001) TRADUCIR LOS DOCUMENTOS Y SERVICIOS DE INTERPRETACIÓN

CUADRO RESUMEN

CODIGO META	PROGRAMADO	EJECUTADO	% DE AVANCE
7	1	1	100%

AVANCE 1ER TRIMESTRE



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER TRIMESTRE
OFICINA DE COMUNICACIONES E INFORMACION**

ACTIVIDADES REALIZADAS

META: GESTION ADMINISTRATIVA

- 7.8.2 (001) ORGANIZAR CEREMONIAS OFICIALES, CONFERENCIAS DE PRENSA, EVENTOS Y ACTOS PROTOCOLARES Y VISITAS GUIADAS.
- 7.9.2 (001) FORMULACIÓN DEL PLAN ANUAL DE TRABAJO INSTITUCIONAL DE ARCHIVO CENTRAL 2014 Y ASESORAMIENTO EN LA ELABORACIÓN DEL PLAN ANUAL DE LOS ARCHIVOS DESCONCENTRADOS Y ARCHIVOS PERIFÉRICOS 2014.
- 7.8.5 (001) ELABORACIÓN DE PLAQUETAS DEL PRONÓSTICO METEOROLÓGICO PARA MEDIOS DE COMUNICACIÓN
- 7.8.8 (003) REALIZAR ACTIVIDADES DE DIFUSIÓN, PUBLICIDAD Y PRENSA.
- 7.9.1 (001) EVALUACIÓN DEL PLAN ANUAL DE TRABAJO INSTITUCIONAL DE LOS ARCHIVOS CENTRAL, PERIFÉRICO Y DESCONCENTRADOS 2012
- 7.8.1 (003) ELABORACIÓN DEL BOLETÍN INFORMATIVO INTERNO DEL SENAMHI
- 7.9.4 (001) CONSERVACIÓN DOCUMENTAL
- 7.9.7 (001) ADMINISTRACIÓN DE LA CORRESPONDENCIA.
- 7.7.1 (001) DESPACHO DE LA DOCUMENTACIÓN CON LA PRESIDENCIA EJECUTIVA
- 7.7.3 (001) FORMULAR OFICIOS Y MEMORANDOS POR ENCARGO DE LA PRESIDENCIA EJECUTIVA
- 7.7.4 (001) REVISIÓN DE PROYECTO DE DOCUMENTOS PARA LA FIRMA DE LA PRESIDENCIA EJECUTIVA
- 7.7.5 (001) ATENCIÓN DE EVENTOS EN EL AUDITORIO
- 7.8.4 (003) MONITOREO DIARIO DE LAS NOTICIAS RELACIONADAS DIRECTAMENTE CON LAS ACTIVIDADES DEL SENAMHI Y OTRAS DE INTERÉS

ACTIVIDADES NO REALIZADAS

META: GESTION ADMINISTRATIVA

- 7.7.2 (000) ELABORACIÓN DE REPORTES TRIMESTRALES SOBRE EL ESTADO DE LAS INVESTIGACIONES Y PROCESOS POR INFRACCIONES ADMINISTRATIVAS VINCULADAS A ACTOS DE CORRUPCIÓN DIRECTIVA N°002-2012-PCM/SGP

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER TRIMESTRE
SECRETARIA GENERAL**

ACTIVIDADES REPROGRAMADAS

META: GESTION ADMINISTRATIVA

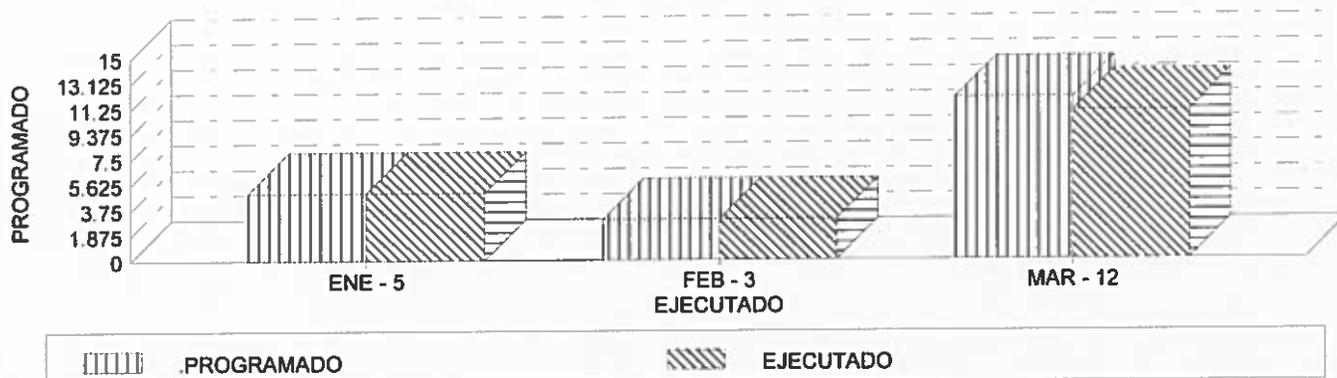
TAREA CANCELADA

7.7.2 Elaboración de reportes trimestrales sobre el estado de las investigaciones y procesos por infracciones administrativas vinculadas a actos de corrupción Directiva N°002-2012-PCM/SGP

CUADRO RESUMEN

CODIGO META	PROGRAMADO	EJECUTADO	% DE AVANCE
7	20	19	95%

AVANCE 1ER TRIMESTRE



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER TRIMESTRE
OFICINA DE CONTABILIDAD Y TESORERIA**

ACTIVIDADES REALIZADAS

META: GESTION ADMINISTRATIVA

- 7.11.4 (108) CERTIFICACIONES, HABILITACIONES, COMPROMISOS Y DEVENGADOS DE LOS FONDOS PARA EL NORMAL FUNCIONAMIENTO DE LAS DIRECCIONES REGIONALES
- 7.11.16 (001) PRESENTACIÓN DE ESTADOS FINANCIEROS Y PRESUPUESTALES TRIMESTRALES E INFORMACIÓN PARA LA CUENTA GENERAL DE LA REPÚBLICA

META: GESTION ADMINISTRATIVA

- 33.33.2 (015) REGISTRO Y ACTUALIZACIÓN DE DATOS DE PERSONAL EN EL MÓDULO DE RECURSOS HUMANOS DEL MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS.

META: GESTION ADMINISTRATIVA

- 7.12.6 (259) EMISIÓN DE ORDENES DE SERVICIO.
- 7.11.17 (015) CONTROL Y MANEJO DE PROYECTOS A NIVEL FINANCIERO

META: GESTION ADMINISTRATIVA

- 33.33.1 (003) ELABORACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DEL PDT - PLAME SUNAT PARA SU DECLARACIÓN MENSUAL.

META: GESTION ADMINISTRATIVA

- 7.12.3 (024) SOLICITUD DE HABILITACIÓN PRESUPUESTAL.
- 7.12.11 (045) EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN DE ACTIVIDADES DE LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO DE LAS INSTALACIONES Y LA CONSERVACION DE LOS BIENES Y SERVICIOS.
- 7.12.12 (003) SUPERVISIÓN Y CONTROL DEL ABASTECIMIENTO DE COMBUSTIBLE A LA FLOTA VEHICULAR.
- 7.12.13 (645) ATENCION DE SOLICITUDES DE MOVILIDAD
- 7.12.14 (030) REGISTRO DE LAS ALTAS DE BIENES PATRIMONIALES.
- 7.12.7 (009) ELABORACION Y CONTROL DE LOS CONTRATOS SUSCRITOS POR EL SENAMHI, DERIVADOS DE LOS PROCESOS DE SELECCIÓN.
- 7.11.2 (200) OPERACIONES DE INGRESO CONTABILIZADAS EN EL MES
- 7.11.18 (003) RENDICIONES DE CAJA CHICA E INGRESO EN EL SIAF, PARA SU REPOSICIÓN Y LEVANTAR OBSERVACIONES DEL ARQUEO DE FONDOS
- 7.12.5 (029) EMISIÓN DE ORDENES DE COMPRA.
- 7.11.5 (108) RENDICIONES DE CUENTA VERIFICADAS E INGRESADAS AL SIAF DE LOS FONDOS OTORGADOS POR CAJA CHICA Y ENCARGOS A LAS DIRECCIONES REGIONALES
- 7.11.6 (600) NUMERO DE EXPEDIENTES REVISADOS, DEVENGADOS EN INGRESADOS EN EL SIAF REALIZANDO EL CONTROL PREVIO
- 7.11.7 (080) RENDICIONES DE CUENTA DE LA OFICINA CENTRAL Y DIRECCIONES REGIONALES POR CONCEPTO DE VIATICOS Y ENCARGOS INTERNOS
- 7.11.8 (500) RECIBOS DE INGRESO POR VENTA DE INFORMACIÓN METEOROLÓGICA INGRESADOS AL SIAF
- 7.11.9 (200) ATENCIÓN DE PAGO A CLIENTES INTERNOS Y EXTERNOS
- 7.11.10 (200) GIROS Y TRANSFERENCIA DE FONDOS REALIZADOS EN LA OFICINA CENTRAL Y DIRECCIONES REGIONALES
- 7.11.11 (200) ARCHIVO Y CUSTODIA DE LA DOCUMENTACIÓN USTENTATORIA DE LA UNIDAD DE TESORERÍA
- 7.11.12 (003) PRESENTACIÓN Y PAGO DE PDT MENSUAL Y COA A LA SUNAT
- 7.11.13 (270) MANEJO Y CONTROL DE LA TESORERÍA DEL CAFAE, LIBRO BANCOS, CONCILIACIONES BANCARIAS, GIRO DE CHEQUES Y ARCHIVO DE LA DOCUMENTACIÓN USTENTATORIA.
- 7.11.14 (600) REGISTRO DE LA DOCUMENTACIÓN, ARCHIVO, ENTREGA DE BOLETAS, DIGITAR DOCUMENTOS DE GESTIÓN OCT
- 7.11.1 (400) OPERACIONES DE GASTOS CONTABILIZADAS EN EL MES
- 7.12.4 (155) SOLICITUD DE CERTIFICACION PRESUPUESTAL.
- 7.12.8 (031) RECEPCION Y ENTREGA DE BIENES.

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER TRIMESTRE
OFICINA DE CONTABILIDAD Y TESORERIA**

ACTIVIDADES REALIZADAS

META: GESTION ADMINISTRATIVA

7.11.3 (003) ARQUEOS MENSUALES DE CAJA

7.12.9 (187) EMISION Y TRAMITE DE PECOSAS.

META: GESTION ADMINISTRATIVA

33.33.3 (001) CONSTANCIA DE PAGO DE RETRIBUCIÓN ECONÓMICA DE CAS.

33.33.4 (003) REGISTRO Y DECLARACIÓN DE APORTES PREVISIONALES AL SISTEMA RAFF NET.

33.33.7 (617) ELABORACIÓN DE CONTRATOS LABORALES DE OBSERVADORES.

33.33.1 (015) ELABORACIÓN DE RESOLUCIONES PRESIDENCIALES EJECUTIVAS SOBRE CONTRATOS, CTS, LICENCIAS, DOCENCIA Y DESPLAZAMIENTO DE PERSONAL.

33.33.1 (009) INGRESO, CESE Y DESPLAZAMIENTO DE PERSONAL EN EL SISTEMA DE LEGAJO.

33.33.1 (001) REMITIR A LA ONP LA RELACIÓN DE PENSIONISTAS Y/O TRABAJADORES ACTIVOS PERTENECIENTE A LA LEY N° 20530 AL 31-12-2012 DE ACUERDO AL D.S. N° 026-2003-EF Y N° 043-2003-EF

33.33.1 (001) REMITIR AL DIARIO OFICIAL EL PERUANO EN COORDINACIÓN CON LA OAS, LA DECLARACIÓN JURADA DE INGRESOS DE BIENES Y RENTAS PRESENTADAS POR LOS OBLIGADOS DEL EJERCICIO ANTERIOR Y POSTERIOR. ART. 6° DE LA LEY N° 2.

33.33.1 (885) NÚMERO DE PAPELETAS DE SALIDA DE PERSONAL EMITIDAS Y/O CLASIFICADAS.

33.33.1 (200) ELABORACIÓN DE PAPELETAS DE VACACIONES DEL PERSONAL CONTRATDO A PLAZO INDETERMINADO, DETERMINADO, CAS Y OBSERVADORES.

33.33.1 (015) ACTUALIZACIÓN DE DATOS DE PERSONAL EN EL MÓDULO DE RECURSOS HUMANOS DEL MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS.

33.33.1 (014) ELABORACIÓN DE LIQUIDACIONES DE BENEFICIOS SOCIALES, Y ADEMÁS DE PLANILLAS DE SUBSIDIOS Y BENEFICIOS SOCIALES.

33.33.2 (003) INDUCCIÓN DE PERSONAL.

33.33.2 (053) ACTUALIZACIÓN DE LEGAJOS DE PERSONAL CONTRATADO, NOMBRADO, CAS Y PENSIONISTA.

33.33.2 (030) ACTUALIZACIÓN Y REMISIÓN DE DECLARACIONES JURADAS DE BIENES Y RENTAS DE SERVIDORES Y DIRECTIVOS DE ACUERDO A LA LEY N° 27482 A LA CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPUBLICA.

33.33.2 (037) GESTIONAR TRÁMITES EN ESSALUD Y EPS.

33.33.2 (010) ACTUALIZAR E INGRESAR LOS DERECHOHABIENTES EN EL T-REGISTRO DE LA SUNAT.

33.33.2 (023) REGISTRAR DESCANSOS MÉDICOS Y PERMISOS POR SALUD.

33.33.3 (012) REGISTRO DE LOS MOVIMIENTOS (ALTAS, BAJAS, ETC) DEL PERSONAL A LAS AFPS.

33.33.3 (037) ELABORACIÓN MENSUAL DE LA PLANILLA DE REMUNERACIONES DEL PERSONAL NOMBRADO, CONTRATADO, CAS Y CESANTE DE LA ENTIDAD, ADEMÁS DE LOS SUBSIDIOS Y BENEFICIOS SOCIALES.

META: GESTION ADMINISTRATIVA

7.10.3 (001) EVALUACIÓN DE LA EJECUCIÓN DEL GASTO PRESUPUESTAL DEL SENAMHI A NIVEL NACIONAL.

7.10.4 (001) EVALUACIÓN DEL ABASTECIMIENTO OPORTUNO Y ECONÓMICO DE LOS BIENES Y SERVICIOS PARA EL NORMAL FUNCIONAMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DEL SENAMHI A NIVEL NACIONAL.

7.10.5 (001) REUNIONES CON LOS ORGANISMOS DEL SECTOR AMBIENTAL Y DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

7.11.15 (400) VISACIÓN DE TODA LA DOCUMENTACIÓN SUSTENTATORIA DE INGRESOS Y GASTOS, QUE SE GENERA EN LA OFICINA DE CONTABILIDAD Y TESORERÍA

ACTIVIDADES NO REALIZADAS

META: GESTION ADMINISTRATIVA

33.33.2 (000) ORGANIZAR EL SERVICIO DE LACTARIO.

33.33.3 (000) ELABORACIÓN DEL PRESUPUESTO ANÁLITICO DE PERSONAL - PAP 2013.

META: GESTION ADMINISTRATIVA

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER TRIMESTRE
OFICINA DE PERSONAL**

ACTIVIDADES REPROGRAMADAS

META: GESTION ADMINISTRATIVA

MARZO

33.33.1 Elaboración de papeletas de vacaciones del personal contratado a plazo indeterminado, determinado, CAS y Observadores.

33.33.7 Elaboración de contratos laborales de Observadores.

META: GESTION ADMINISTRATIVA

ABRIL

7.12.2 Ejecución de los Procesos de Adquisiciones de Bienes y servicios programados.

META: GESTION ADMINISTRATIVA

MAYO

33.33.6 Elaboración del Presupuesto Análítico de Personal - PAP 2013.

OCTUBRE

33.33.2 Organizar el servicio de lactario.

NOVIEMBRE

33.33.2 Organizar el servicio de lactario.

DICIEMBRE

33.33.2 Organizar el servicio de lactario.

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER TRIMESTRE
OFICINA DE ABASTECIMIENTO Y SERVICIOS AUXILIARES**

**ACTIVIDADES REPROGRAMADAS
META: GESTION ADMINISTRATIVA**

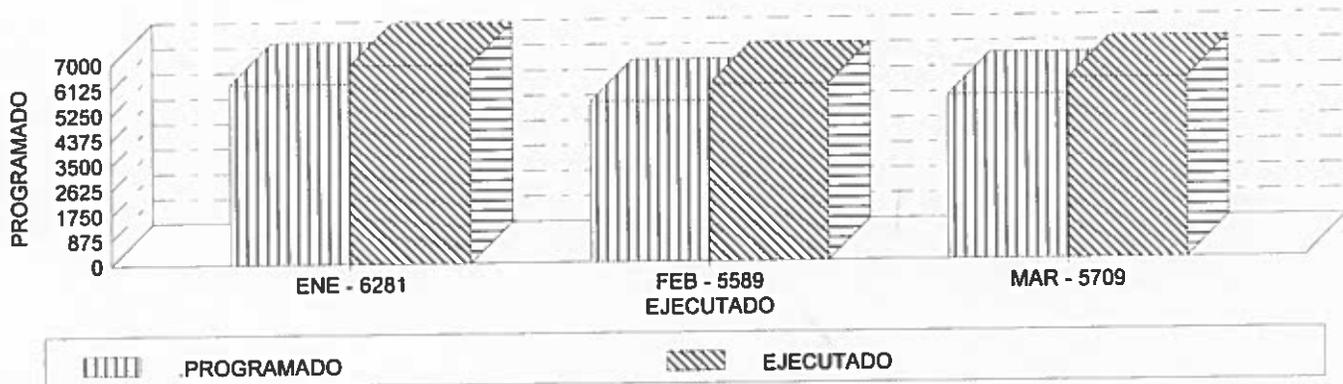
TAREA CANCELADA

7.12.2 Ejecución de los Procesos de Adquisiciones de Bienes y servicios programados.

CUADRO RESUMEN

CODIGO META	PROGRAMADO	EJECUTADO	% DE AVANCE
7	14965	15312	102.32%
33	2614	3984	152.41%

AVANCE 1ER TRIMESTRE



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER TRIMESTRE
OFICINA DE ESTADISTICA**

ACTIVIDADES REALIZADAS

META: SOPORTE ESTADISTICO E INNOVACION EN TECNOLOGIA DE LA INFORMACION

14.17.2 (003) DIGITAR Y VERIFICAR LAS PLANILLAS HIDROMETEOROLÓGICAS DE LA RED NACIONAL DE ESTACIONES

META: PROCESAMIENTO, PRODUCCION Y RECUPERACION DE BANDAS HIDROMETEOROLOGICAS

10.19.5 (003) DESARROLLAR PRODUCTO SIG PARA LA CONSULTA DE DATOS DE BANDAS PROCESADAS

META: SOPORTE ESTADISTICO E INNOVACION EN TECNOLOGIA DE LA INFORMACION

14.17.5 (001) EVALUAR LAS SERIES HISTÓRICAS DE TEMPERATURA MÁXIMA, TEMPERATURA MÍNIMA Y PRECIPITACIÓN DE 36 ESTACIONES DE LA RED NACIONAL

14.17.6 (018) SUPERVISAR Y MONITOREAR EL FLUJO DE LA INFORMACION PROCESADA A TRAVES DE LOS DIFERENTES SISTEMAS ESTABLECIDOS

14.18.7 (001) SUPERVISAR LA IMPLEMENTACION DE LOS CENTROS DE MONITOREO HIDROLOGICO, DE OPERACIONES TECNICAS, Y DE PROCESAMIENTO DE DATOS (PROYECTO ANA, VULNERABILIDAD)

14.17.6 (276) BRINDAR ASESORÍA ESTADISTICA Y ATENCIÓN DE INFORMACIÓN A USUARIOS INTERNOS Y EXTERNOS.

14.17.6 (003) ANALIZAR DATOS PARA LA GENERACION DE ESTADIGRAFOS Y ANUARIOS

META: PROCESAMIENTO, PRODUCCION Y RECUPERACION DE BANDAS HIDROMETEOROLOGICAS

10.19.1 (003) ADMINISTRAR LA RED LAN DEL PROYECTO

10.19.2 (003) MANTENER LA OPERATIVIDAD DEL EQUIPAMIENTO INFORMatico ESPECIALIZADO

10.19.3 (003) MANTENER LA BASE DE DATOS PARA ALMACENAMIENTO DE DATOS PROCESADOS

10.19.4 (003) RESPALDAR LA INFORMACIÓN PROCESADA

META: SOPORTE ESTADISTICO E INNOVACION EN TECNOLOGIA DE LA INFORMACION

14.17.4 (007) CONSISTENCIAR LA DATA HIDROMETEOROLOGICA Y DE CALIDAD DELAIRE

META: PROCESAMIENTO, PRODUCCION Y RECUPERACION DE BANDAS HIDROMETEOROLOGICAS

10.19.6 (003) ACTUALIZAR EL CATALOGO DE METADATOS DEL PROCESAMIENTO DE BANDAS

10.19.6 (003) ESCANEAR BANDAS

10.19.6 (003) INDEXAR BANDAS ESCANEADAS

10.19.1 (003) ALMACENAR BANDAS FISICAS EN CAJAS ARCHIVERAS

10.19.1 (003) VERIFICAR LOS DATOS OBTENIDOS POR LA DIGITALIZACION DE BANDAS

10.19.1 (003) SUPERVISAR LA VERIFICACION DE LOS DATOS DIGITALIZADOS DE LAS BANDAS

10.19.1 (003) CONTROLAR LA CALIDAD DE LOS DATOS OBTENIDOS POR LA DIGITALIZACION DE LAS BANDAS

META: SOPORTE ESTADISTICO E INNOVACION EN TECNOLOGIA DE LA INFORMACION

14.18.1 (001) REALIZAR EL SEGUIMIENTO Y CONTROL EN LOS PROYECTOS, PROGRAMAS PRESUPUESTALES Y CONVENIOS

14.18.2 (001) FORMULAR EL PLAN OPERATIVO INFORMatico

14.18.3 (001) REGISTRAR EL PLAN OPERATIVO INFORMatico EN SISTEMA DE LA ONGEI

14.18.4 (001) REALIZAR LA SOLICITUD DE APROBACION PLAN OPERATIVO INFORMatico

14.18.5 (001) SUPERVISAR EL CUMPLIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO INFORMatico

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER TRIMESTRE
OFICINA DE INFORMATICA**

ACTIVIDADES REALIZADAS

META: SOPORTE ESTADISTICO E INNOVACION EN TECNOLOGIA DE LA INFORMACION

- 14.18.1(001) REALIZAR EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DEL PARQUE INFORMÁTICO
- 14.18.1(001) REALIZAR EL SOPORTE Y ASISTENCIA INFORMATICA (ATENCION DE REQUERIMIENTOS TECNICOS EN SOFTWARE Y HARDWARE Y AYUDA TECNICA AL USUARIO)
- 14.18.1(001) ACTUALIZAR EL INVENTARIO DE SOFTWARE Y HARDWARE
- 14.18.1(001) DISEÑAR, CONFIGURAR, IMPLEMENTAR Y ADMINISTRAR LA PAGINA WEB DEL SENAMHI
- 14.18.1(001) REALIZAR LA CREACION DE PLANTILLAS Y ESTANDARES PARA LOS PORTALES REGIONALES
- 14.18.1(001) EVALUAR EL DESARROLLO DE APLICACIONES WEB POR TERCEROS PARA LOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESUPUESTALES
- 14.18.1(001) EVALUACION EN EL DESARROLLO DE APLICACIONES POR TERCEROS PARA LOS PROYECTOS Y PROGRAMAS PRESUPUESTALES
- 14.18.1(001) DESARROLLO E IMPLEMENTACION DE APLICACIONES PARA EL AREA TECNICA
- 14.18.1(001) MANTENIMIENTO DE APLICACIONES PARA EL AREA TECNICA
- 14.18.1(001) MANTENIMIENTO DE APLICACIONES PARA EL AREA ADMINISTRATIVA
- 14.18.1(001) SOPORTE Y ASISTENCIA INFORMATICA PARA APLICACIONES POR TERCEROS
- 14.18.1(001) ADMINISTRACIÓN Y SUPERVISIÓN DE LA PLATAFORMA SIG
- 14.18.2(001) SOPORTE CARTOGRAFICO A USUARIOS INTERNOS Y EXTERNOS
- 14.18.2(001) ASESORAMIENTO SIG EN CONVENIOS, PROYECTOS, PROGRAMAS Y PRODUCTOS
- 14.18.2(001) GENERACION DE PRODUCTOS TEMATICOS SATELITALES Y CARTORAFICOS
- 14.18.2(001) ESTUDIO DE FACTIBILIDAD DE IMPLEMENTAR SOFTWARE GIS EN PLATAFORMA LIBRE
- 14.18.2(001) MONITOREO ESPACIAL DE LA MAESTRA DE ESTACIONES (ACTUALIZACION, REVISION, OBSERVACION, COMPLETAMIENTO DE LA PARTE ESPACIAL)
- 14.18.2(001) GESTIONAR LA SEGURIDAD INFORMATICA (RIESGO, PROTOCOLOS, DIRECTIVAS, CONTIGENCIA, ETC) A NIVEL NACIONAL
- 14.18.2(001) MANTENIMIENTO Y OPERATIVIDAD DE SEGURIDAD INFORMATICA (BACKUP, LICENCIAMIENTO, ANTIVIRUS)
- 14.18.2(001) MANTENIMIENTO Y AFINAMIENTO DE LA BASE DE DATOS ORACLE
- 14.18.2(001) INSTALACION Y PRUEBAS DE FUNCIONAMIENTO DE BASE DE DATOS POSTGRES EN ENTORNO DISTRIBUIDO
- 14.18.2(001) ADECUACION DE SOFTWARES IMPLEMENTADOS A NUEVOS ESQUEMAS DE BASE DE DATOS
- 14.18.3(001) DESARROLLO E IMPLEMENTACION DE APLICACIONES PARA EL AREA ADMINISTRATIVA
- 14.18.3(001) DISEÑAR, CONFIGURAR, IMPLEMENTAR, MANTENER Y ADMINISTRAR LAS REDES DE COMUNICACION LAN A NIVEL NACIONAL
- 14.18.4(001) ANALIZAR Y SUPERVISAR LA IMPLEMENTACION Y OPERATIVIDAD DE LOS CENTROS DE DATOS REGIONALES (PROYECTOS ANA, VULNERABILIDAD)
- 14.18.4(003) PARTICIPAR EN REUNIONES, EVENTOS, Y COMISIONES INTERINSTITUCIONALES, EN MATERIA DE ESTADISTICA E INFORMATICA
- 14.18.4(003) GESTIONAR LOS PROYECTOS INSTITUCIONALES VINCULADOS A ESTADISTICA E INFORMATICA
- 14.18.4(003) GESTIONAR LAS ACTIVIDADES ESTADISTICAS E INFORMATICAS

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER TRIMESTRE
OFICINA GENERAL DE ESTADISTICA E INFORMATICA**

ACTIVIDADES REALIZADAS

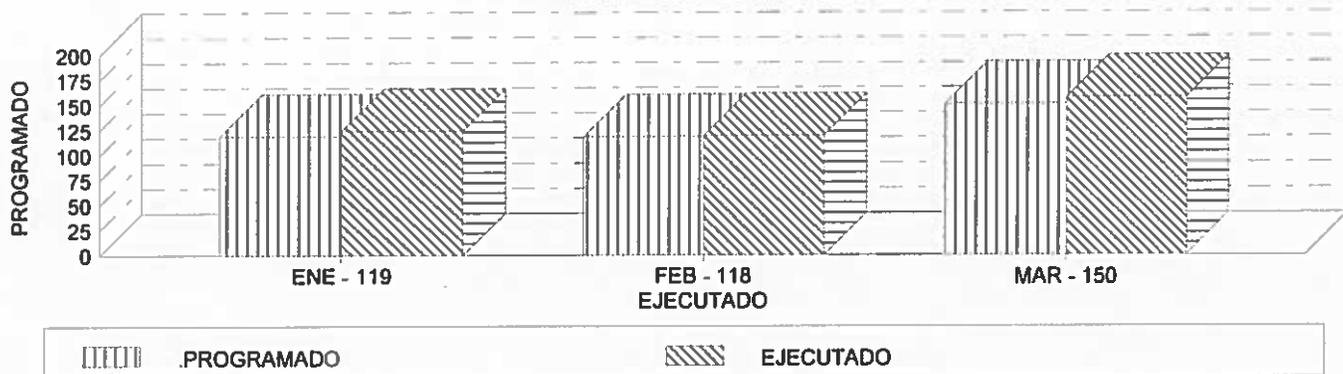
META: SOPORTE ESTADISTICO E INNOVACION EN TECNOLOGIA DE LA INFORMACION

14.16.1 (003) REALIZAR ASISTENCIA TECNICA EN TRABAJOS DE SECRETARIADO EJECUTIVO

CUADRO RESUMEN

CODIGO META	PROGRAMADO	EJECUTADO	% DE AVANCE
10	36	36	100%
14	351	363	103.42%

AVANCE 1ER TRIMESTRE



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER TRIMESTRE
OFICINA DE MANTENIMIENTO DE LA RED NACIONAL**

ACTIVIDADES REALIZADAS

META: ADMINISTRACION DE LA RED HIDROMETEOROLOGICA

15 26 2 (001) EVALUACIÓN DE CONFORMIDAD Y ASIGNACIÓN DE EQUIPAMIENTO HIDROMETEOROLÓGICO

15 23.1 (001) ELABORACIÓN DE DIRECTIVAS PARA EL PLANEAMIENTO COORDINACIÓN Y CONTROL DE LA RED

15 24.1 (001) CONSOLIDADO Y FORMULACIÓN DE PEDIDOS DE INSUMOS PARA LA CONFECCIÓN DE MATERIAL IMPRESO

15 26.1 (001) ELABORACIÓN DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

CUADRO RESUMEN

CODIGO META	PROGRAMADO	EJECUTADO	% DE AVANCE
15	4	4	100%

AVANCE 1ER TRIMESTRE



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER TRIMESTRE
CENTRO DE CAPACITACION**

ACTIVIDADES NO PROGRAMADAS

META: GESTION ADMINISTRATIVA

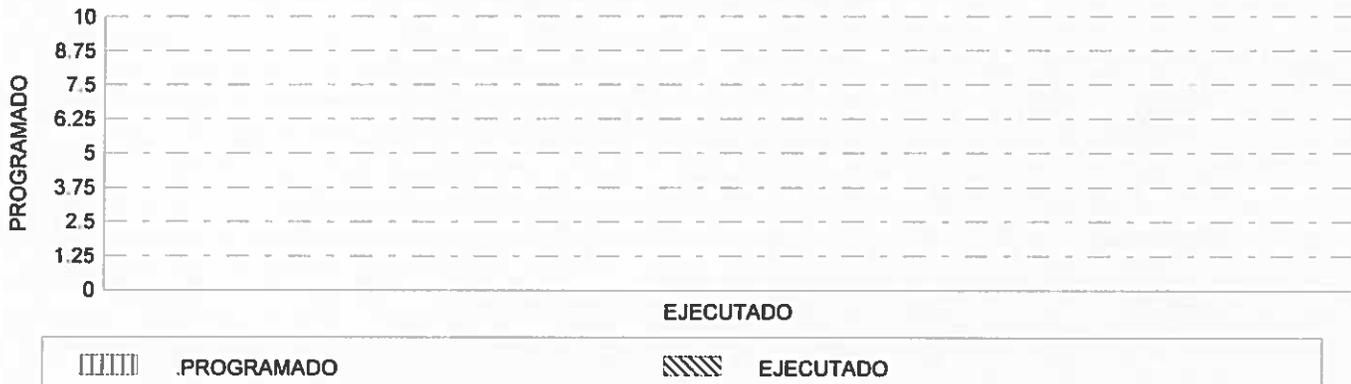
ENERO

- 33.34.2 2 ASESORÍA TÉCNICA EN MODELADO DINÁMICO-CURSO IMPLEMENTACIÓN DEL MODELO ATMOSFÉRICO GLOBAL CAM CON ACOPLAMIENTO DEL MODELO REGIONAL WRF PARA OBTENER SALIDAS A MAYOR RESOLUCIÓN ESPACIAL
- 33.34.1 1 CURSO TALLER MÉTODOS GEOESTADÍSTICOS APLICADOS AL TRATAMIENTO DE DATOS HIDROMETEOROLÓGICOS, DESARROLLADO DEL 21/01/13 AL 25/01/13

MARZO

- 33.34.1 3 CURSO RIESGO HIDROLÓGICO DE EVENTOS EXTREMOS EN CONDICIONES NO ESTACIONALES, ESTE CURSO FUE PARA EL SR. GUILLERMO VILCHEZ SHAPIAMA DE LA DR LIMA, DESARROLLADO EN LA UNI DEL 14 AL 16 DE MARZO 2013.
- 33.34.1 6 DIPLOMADO VIRTUAL EN AGROMETEOROLOGÍA, ETAPA VIRTUAL, ESTE CURSO SE REALIZÓ DEL 01/03/13 AL 27/03/13 Y FUE CANCELADO CON PRESUPUESTO DEL 2012.
- 33.34.2 1 INTERPRETACIÓN DE IMÁGENES SATELITALES DE LA PÁGINA WEB DEL SENAMHI, CURSO DIRIGIDO AL PERSONAL DE CONTROLADORES DE TRÁNSITO AÉREO MILITAR DE LA AVIACIÓN DEL EJÉRCITO, DESARROLLADO DEL 19/03/13 AL 21/03/13.
- 33.34.2 4 CICLO DE CONFERENCIAS CONMEMORANDO EL DÍA MUNDIAL DEL AGUA, REALIZADO EN LA DR CAJAMARCA.
- 33.34.1 5 TALLER "EL CLIMA Y SU RELACIÓN CON LA GESTIÓN DE RIESGOS EN LA REGIÓN LORETO" (TALLER PARA LOS OBSERVADORES DE LA DR LORETO), DESARROLLADO LOS DÍAS 25, 26 Y 27 DE MARZO 2013.
- 33.34.1 2 TALLER DE CAPACITACIÓN SOBRE USO DEL EQUIPO RPM PARA ENVÍO DE INFORMACIÓN METEOROLÓGICA EN EL MARCO DEL PREVAE PROD.2. DESARROLLADO EL 8 DE MARZO 2013

AVANCE 1ER TRIMESTRE



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER TRIMESTRE
DIRECCION DE METEOROLOGIA SINOPTICA**

ACTIVIDADES REALIZADAS

META: PRONOSTICOS, ASESORAMIENTO, ESTUDIOS E INVESTIGACION Y PARTICIPACION TECNICO CIENTIFICA EN METEOROLOGIA

- 31.28.1(026) PRONOSTICO REGIONAL SEMANAL
- 31.28.3(003) BOLETIN CLIMATICO NACIONAL
- 31.28.3(180) PRONOSTICO DEL TIEMPO, EXTENDIDO PARA TRES DIAS
- 31.28.4(001) AVISOS METEOROLOGICOS
- 31.28.1(003) PRONOSTICO CLIMATICO A NIVEL NACIONAL
- 31.28.3(720) PREDICCIÓN NUMERICA DEL TIEMPO (ETA, WRF)
- 31.28.2(036) PRONOSTICO CLIMATICO A NIVEL DE CUENCA
- 31.28.2(012) PRONOSTICO DE PLAYAS: ELABORACION DEL PRONOSTICO MENSUAL.
- 31.28.1(045) PRONOSTICO TURISTICO DECADAL Y MENSUAL: ELABORACION DEL BOLETIN DEL PRONOSTICO TURISTICO DECADAL Y MENSUAL EN TRES IDIOMAS.
- 31.28.2(720) PRONOSTICO A CORTO PLAZO LIMA
- 31.28.4(003) BOLETIN OCEANO-ATMOSFERA
- 31.28.3(031) PRONOSTICO ESPECIFICO PARA CUSCO - LINEA DE FERROCARRIL
- 31.28.3(009) ANALISIS Y PRONOSTICO PARA SUDAMERICA
- 31.36.1(003) VERIFICACION DEL PRONOSTICO DEL TIEMPO
- 31.28.4(003) PREDICCIÓN NUMÉRICA DEL CLIMA
- 31.30.1(001) PROYECTO COGA/TGP
- 31.30.7(001) MINSA-SALUD
- 31.30.6(001) GTRCCDB GORE-CALLAO "GRUPO TECNICO REGIONAL SOBRE CAMBIO CLIMATICO Y DIVERSIDAD BIOLÓGICA CALLAO"
- 31.30.3(001) ENFEN "MONITOREO EL NIÑO/LA NIÑA"
- 31.30.4(001) INDECI " MONITOREO CLIMATICO"
- 31.30.3(001) PROYECTO COES
- 31.30.3(001) CIIFEN
- 31.30.2(006) ATENCION DE VISITAS EXTERNAS
- 31.30.1(008) EXPOSICIONES TECNICAS SEMANALES A INDECI

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER TRIMESTRE
DIRECCION GENERAL DE METEOROLOGIA**

ACTIVIDADES REALIZADAS

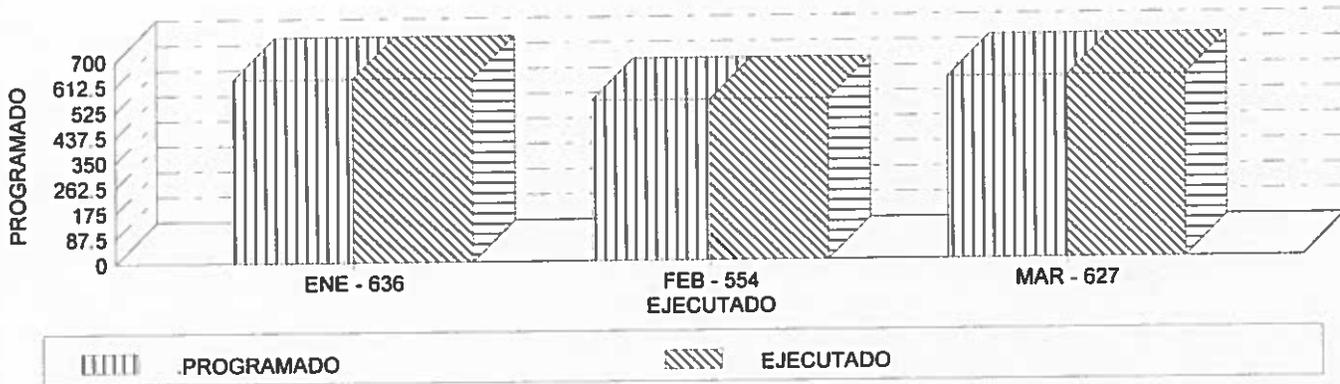
META: PRONOSTICOS, ASESORAMIENTO, ESTUDIOS E INVESTIGACION Y PARTICIPACION TECNICO CIENTIFICA EN METEOROLOGIA

31.39.1(001) GESTIÓN TÉCNICO, CIENTÍFICO Y ADMINISTRATIVO

CUADRO RESUMEN

CODIGO META	PROGRAMADO	EJECUTADO	% DE AVANCE
31	1817	1817	100%

AVANCE 1ER TRIMESTRE





**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER TRIMESTRE
DIRECCION DE HIDROLOGIA OPERATIVA**

ACTIVIDADES REALIZADAS

**META: PRONOSTICOS, ASESORAMIENTO, ESTUDIOS E INVESTIGACION Y PARTICIPACION TECNICO CIENTIFICA EN
HIDROLOGIA**

- 30.28.ε (007) ELABORACIÓN DE ALERTAS Y NOTAS DE PRENSA
- 30.28.1 (003) ELABORACIÓN DEL BOLETÍN HIDROLÓGICO MENSUAL
- 30.28.ε (003) PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN HIDROMETEOROLÓGICA EN EL SISTEMA INFORMÁTICO
- 30.28.ε (179) ELABORACIÓN DE PRONÓSTICOS DIARIOS HIDROLÓGICOS - VERTIENTE DEL PACÍFICO, ATLÁNTICO, TITICACA.
- 30.36.1 (001) EVALUAR PRONÓSTICOS
- 30.28.7 (089) ELABORACION DEL REPORTE HIDROLÓGICO DIARIO
- 30.28.4 (003) ELABORACIÓN DEL BOLETÍN HIDROLÓGICO DE SEQUÍAS DE AREQUIPA, MOQUEGUA, TACNA Y PUNO.
- 30.30.ε (001) APOYO TÉCNICO CIENTÍFICO EN TEMAS DE HIDROLOGÍA Y RECURSOS HÍDRICOS SEGÚN REQUERIMIENTO DEL USUARIO
- 30.30.7 (001) DESARROLLO DE SERVICIOS ESPECIALIZADOS EN HIDROLOGÍA SEGÚN REQUERIMIENTOS DE USUARIOS.
- 30.30.ε (001) OMM
- 30.30.ε (001) GWP -2
- 30.30.ε (001) PARTICIPACIÓN EN REUNIONES TÉCNICAS
- 30.30.ε (001) DESARROLLO DE CAPACIDADES A NIVEL TÉCNICO HIDROMENSOR
- 30.30.ε (003) ASESORAMIENTO Y PARTICIPACIÓN EN REVISIÓN DE DOCUMENTOS TÉCNICOS Y CIENTÍFICOS
- 30.30.1 (001) PRESENTACIÓN DE EXPOSICIONES TÉCNICAS EN HIDROLOGÍA

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER TRIMESTRE
DIRECCION GENERAL DE HIDROLOGIA Y RECURSOS HIDRICOS**

ACTIVIDADES REALIZADAS

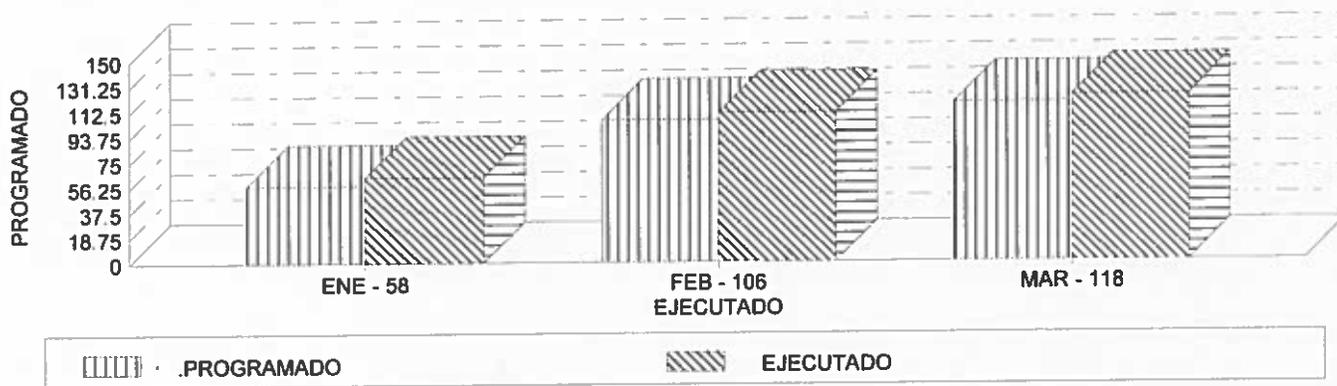
META: PRONOSTICOS, ASESORAMIENTO, ESTUDIOS E INVESTIGACION Y PARTICIPACION TECNICO CIENTIFICA EN HIDROLOGIA

30.38.1(003) GESTIÓN TÉCNICO CIENTÍFICO Y ADMINISTRATIVO

CUADRO RESUMEN

CODIGO META	PROGRAMADO	EJECUTADO	% DE AVANCE
30	282	298	105.67%

AVANCE 1ER TRIMESTRE



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER TRIMESTRE
DIRECCION DE AGROMETEOROLOGIA APLICADA**

ACTIVIDADES REALIZADAS

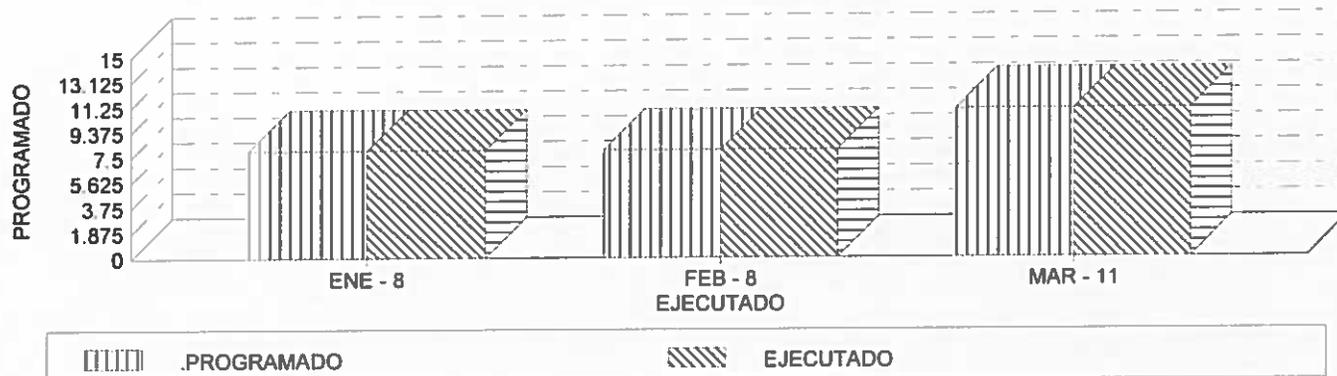
META: PRONOSTICOS, ASESORAMIENTO, ESTUDIOS E INVESTIGACION Y PARTICIPACION TECNICO CIENTIFICA EN AGROMETEOROLOGIA

- 29.29.1(001) INVESTIGACIÓN PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL AGROTIEMPO-PERU.
- 29.28.1(003) BOLETÍN DE SEQUÍAS Y HELADAS POR CUENCAS.
- 29.28.2(009) IMPACTO DE LAS CONDICIONES HIDROMETEOROLÓGICAS EN LA AGRICULTURA.
- 29.28.3(003) PRONÓSTICO AGROMETEOROLÓGICO MENSUAL A NIVEL NACIONAL.
- 29.28.1(009) RIESGO AGROCLIMÁTICO EN LAS CUENCAS DE LOS RÍOS URUBAMBA, CAJAMARQUINO Y EN EL VALLE DEL RÍO MANTARO.
- 29.30.1(001) ASESORAMIENTO Y PARTICIPACIÓN TÉCNICA
- 29.35.1(001) GESTIÓN TÉCNICO CIENTÍFICO Y ADMINISTRATIVO DE LA DIRECCIÓN

CUADRO RESUMEN

CODIGO META	PROGRAMADO	EJECUTADO	% DE AVANCE
29	27	27	100%

AVANCE 1ER TRIMESTRE



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER TRIMESTRE
DIRECCION DE INVESTIGACION CIENTIFICA**

ACTIVIDADES REALIZADAS

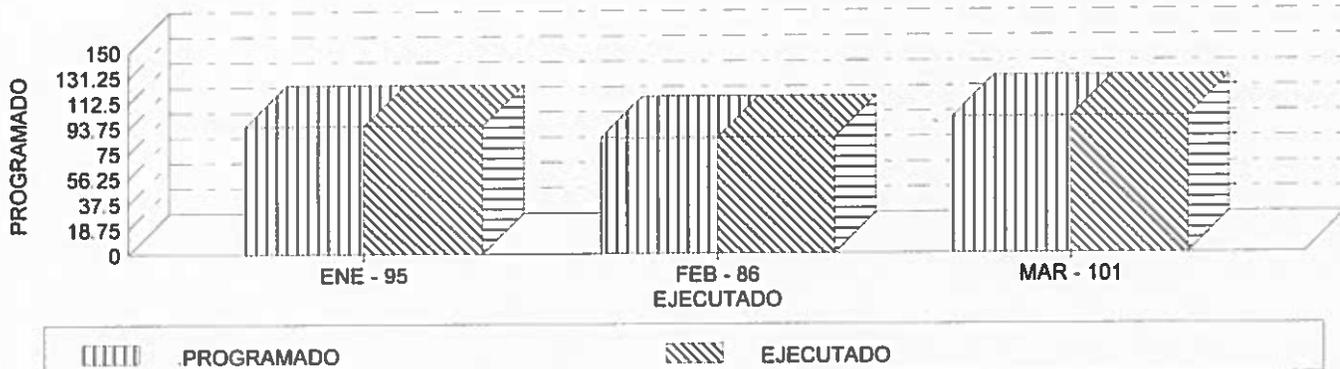
META: PRONOSTICOS, ASESORAMIENTO, ESTUDIOS E INVESTIGACION Y PARTICIPACION TECNICO CIENTIFICA EN TEMAS AMBIENTALES

- 32.28.1(090) PRONOSTICO DIARIO DE RADIACION UV (CIUDADES).
- 32.36.1(001) VERIFICACIÓN DIARIA DEL PRONOSTICO DE LA CALIDAD DELAIRE PARA LIMA METROPOLITANA
- 32.28.2(001) VIGILANCIA DEL COMPORTAMIENTO DE CAPA DE OZONO
- 32.29.1(001) IMPACTOS DEL CAMBIO CLIMATICO EN LOS RECURSOS HIDRICOS DE LA CUENCA AMAZONICA PERUANA
- 32.36.1(001) VERIFICACIÓN DIARIA DE PRONOSTICO DE RADIACION ULTRAVIOLETA
- 32.28.3(003) VIGILANCIA MENSUAL DE LA RUV
- 32.28.4(090) PRONÓSTICO DIARIO DE RADIACIÓN UV PARA LAS PLAYAS DE LIMA
- 32.28.1(003) VIGILANCIA DE LA CALIDAD DEL AIRE EN LIMA METROPOLITANA
- 32.28.2(090) PRONÓSTICO DIARIO DE LA CALIDAD DELAIRE PARA LIMA METROPOLITANA
- 32.30.1(001) PARTICIPACION EN EVENTOS LOCALES E INTERNACIONALES DE GESTIÓN DE LA CALIDAD DELAIRE, RUV Y OZONO ATMOSFÉRICO
- 32.40.1(001) GESTIÓN TÉCNICO-CIENTÍFICA Y ADMINISTRATIVA DE LA DGIA

CUADRO RESUMEN

CODIGO META	PROGRAMADO	EJECUTADO	% DE AVANCE
32	282	282	100%

AVANCE 1ER TRIMESTRE



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER TRIMESTRE
OFICINA DE SERVICIOS AL CLIENTE**

ACTIVIDADES REALIZADAS

META: GESTION ADMINISTRATIVA

7.13.1 (840) ORGANIZAR Y DESARROLLAR LA ATENCION DE USUARIOS

7.13.2 (003) DIRIGIR Y EVALUAR LA CAPTACION DE RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS

ACTIVIDADES NO PROGRAMADAS

META: GESTION ADMINISTRATIVA

ENERO

7.13.1 1 BRINDAR SERVICIO DE ATENCION AL USUARIOO

ACTIVIDADES REPROGRAMADAS

META: GESTION ADMINISTRATIVA

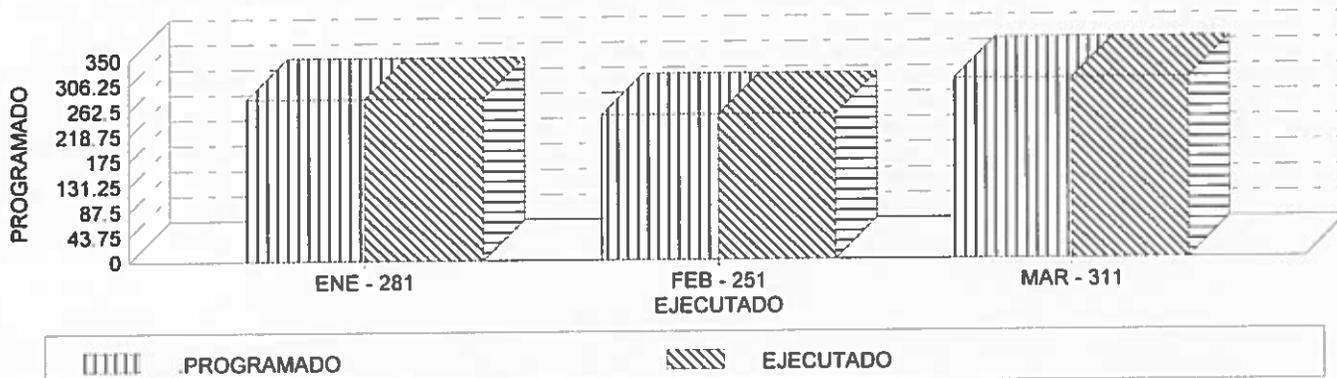
MARZO

7.13.1 ORGANIZAR Y DESARROLLAR LA ATENCION DE USUARIOS

CUADRO RESUMEN

CODIGO META	PROGRAMADO	EJECUTADO	% DE AVANCE
7	843	843	100%

AVANCE 1ER TRIMESTRE



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER TRIMESTRE
PRODUCTO 1 - PREVAE**

ACTIVIDADES REALIZADAS

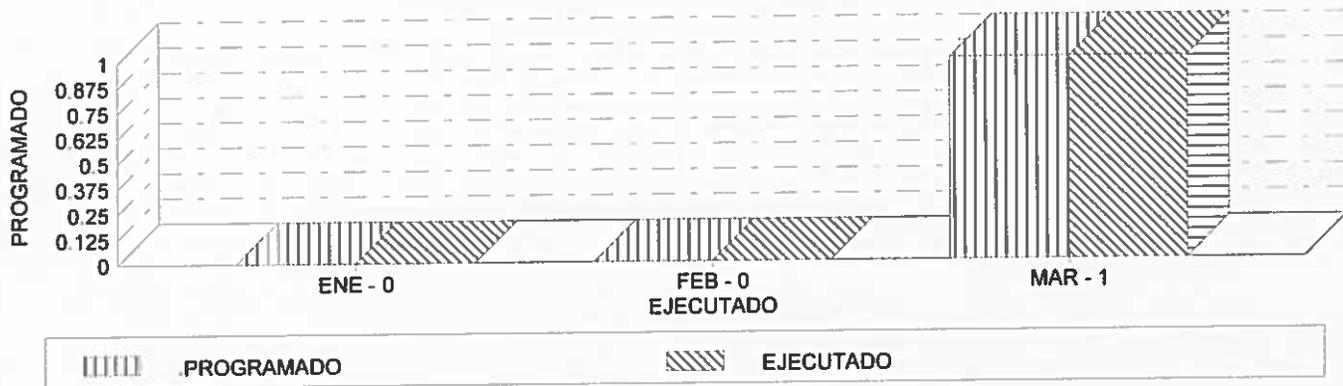
META: FORTALECIMIENTO DE LA RED OBSERVACIONAL

35 82.1 (001) REUNION DE COORDINACION ENTRE LAS DRRR INVOLUCRADAS Y LA SEDE CENTRAL

CUADRO RESUMEN

CODIGO META	PROGRAMADO	EJECUTADO	% DE AVANCE
35	1	1	100%

AVANCE 1ER TRIMESTRE



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER TRIMESTRE
DIRECCION REGIONAL DE PIURA**

ACTIVIDADES REALIZADAS

META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL - PIURA

- 25.28.4 (003) BOLETÍN HIDROMETEOROLÓGICO REGIONAL
- 25.28.ε (003) PRONÓSTICO CLIMÁTICO PIURA-TUMBES
- 25.28.1 (012) PRONÓSTICO PERÍODO LLUVIOSO
- 25.28.ε (012) PRONÓSTICO REGIONAL DE PLAYA
- 25.28.ε (003) BOLETÍN UV-B. REGIONAL
- 25.30.1 (003) ASESORAMIENTO TÉCNICO ESPECIALIZADO A ENTIDADES PÚBLICAS Y PRIVADAS.
- 25.31.2 (001) RUTA 1- SAN MIGUEL, CHUSIS, BERNAL, MIRAFLORES Y SANCHEZ CERRO.
- 25.31.1 (001) RUTA 6- MALACASÍ, BIOGTE, SAN PEDRO, BARRIOS, PUENTE NÁCARA Y SALITRAL.
- 25.32.ε (001) ACTIVIDADES DOCUMENTAL
- 25.32.ε (001) AVANCE DE ACTIVIDADES
- 25.32.2 (003) ATENCIÓN DE USUARIOS VENTA DE INFORMACIÓN
- 25.32.1 (003) MANEJO ADMINISTRATIVO-CONTABLE.
- 25.32.ε (001) TRANSFERENCIA DOCUMENTAL
- 25.58.1 (001) CONVENIO DE COOPERACIÓN TÉCNICA
- 25.116 (003) RECEPCIÓN, CONTROL DE CALIDAD Y REMISIÓN DE INFORMACIÓN SEDE CENTRAL.

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER TRIMESTRE
DIRECCION REGIONAL DE PIURA**

ACTIVIDADES REALIZADAS

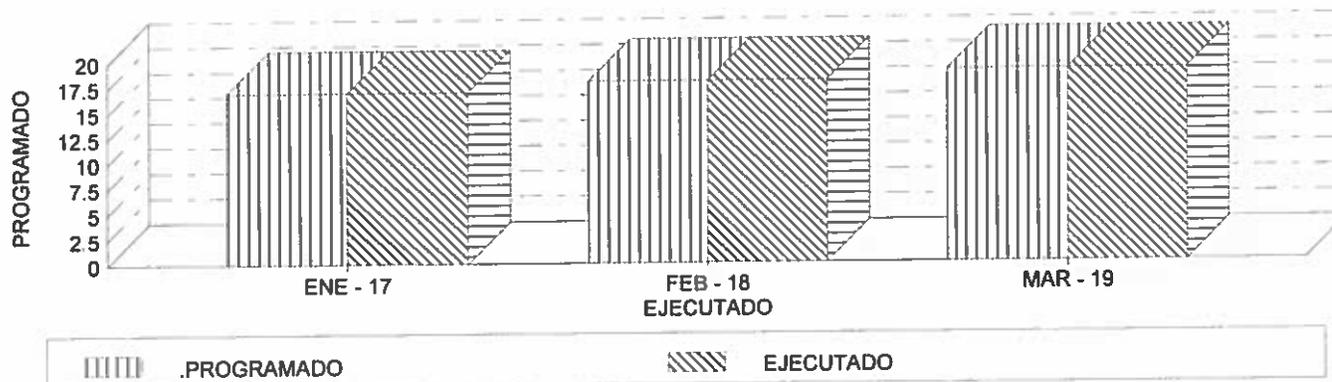
META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL - PIURA

25.116 (003) PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN, ELABORACIÓN DE INFORMES TÉCNICOS Y ATENCIÓN DE SERVICIOS HIDROMETEOROLÓGICOS AL USUARIO.

CUADRO RESUMEN

CODIGO META	PROGRAMADO	EJECUTADO	% DE AVANCE
25	54	54	100%

AVANCE 1ER TRIMESTRE





**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER TRIMESTRE
DIRECCION REGIONAL DE LAMBAYEQUE**

ACTIVIDADES REALIZADAS

META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL - LAMBAYEQUE

- 22.28.4 (003) BOLETÍN HIDROMETEOROLÓGICO REGIONAL DE LAMBAYEQUE
- 22.28.5 (003) ALERTAS HIDROMETEOROLÓGICAS
- 22.28.1 (044) PRONÓSTICOS HIDROMETEOROLÓGICOS
- 22.28.6 (003) BOLETÍN AGROMETEOROLÓGICO EN EL CULTIVO DEL MANGO
- 22.28.2 (012) PRONÓSTICOS METEOROLÓGICOS PARA PLAYA DE FIN DE SEMANA
- 22.30.2 (003) ASESORAMIENTO TÉCNICO ESPECIALIZADO
- 22.30.3 (003) PARTICIPACIONES EN COMITÉS, GRUPOS Y COMISIONES TÉCNICAS CON ENTIDADES PÚBLICAS Y PRIVADAS
- 22.30.1 (001) CONVENIOS CON ORGANISMOS PÚBLICOS Y PRIVADOS
- 22.31.1 (001) CAMPAÑA DE AFOROS: H-CIRATO (PUENTE SAN LORENZO, PUENTE BARANDAS), H-CHOTANO, H-PUCHACA, H-BATÁN, H-NARANJOS, PUENTE TAMBORAPA.
- 22.31.2 (001) RUTA 02 - CO REQUE, CO CHERREPE Y CP TALLA
- 22.31.1 (001) RUTA 01 - CO LAMBAYEQUE, CO JAYANCA, EMA MOTUPE, CP PASABAR, CO CERRO DE ARENA Y CO PASAJE SUR
- 22.32.6 (001) INFORMES TÉCNICO - ADMINISTRATIVOS
- 22.32.6 (001) AVANCE TRIMESTRAL DE METAS Y ACTIVIDADES DEL POI
- 22.32.4 (013) REMISIÓN DE DOCUMENTOS VARIOS
- 22.32.3 (003) MANEJO ADMINISTRATIVO CONTABLE
- 22.32.1 (003) CONTROL DE ASISTENCIA Y FIRMADO DE PLANILLAS DEL PERSONAL
- 22.32.5 (001) GESTIÓN DOCUMENTARIA Y ARCHIVO
- 22.60.1 (003) NOTAS DE PRENSA
- 22.70.1 (001) PARTICIPACIÓN EN EVENTOS ORGANIZADOS POR EL CENTRO DE CAPACITACIÓN EN LA SEDE CENTRAL DEL SENAMHI
- 22.116 (084) RECEPCIÓN Y TRANSMISIÓN DE INFORMACIÓN TERMOPLUVIAL, HIDROLÓGICA, FENOLÓGICA Y TENSIO MÉTRICA VÍA CORREO ELECTRÓNICO, TELÉFONO Y/O RADIO HF
- 22.116 (012) RECEPCIÓN, CONTROL DE CALIDAD Y REMISIÓN DE INFORMACIÓN TENSIO MÉTRICA A LA DGA
- 22.116 (096) RECEPCIÓN, CONTROL DE CALIDAD Y REMISIÓN DE INFORMACIÓN FENOLÓGICA A LA DGA
- 22.116 (012) RECEPCIÓN, CONTROL DE CALIDAD Y REMISIÓN DE INFORMACIÓN TENSIO MÉTRICA A LA DGA
- 22.116 (186) DIGITACIÓN DE INFORMACIÓN HIDROMETEOROLÓGICA A TRAVÉS DEL SISMETHA
- 22.116 (186) ACTUALIZACIÓN DE LA BASE DE DATOS HIDROMETEOROLÓGICOS



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER TRIMESTRE
DIRECCION REGIONAL DE LAMBAYEQUE**

ACTIVIDADES REALIZADAS

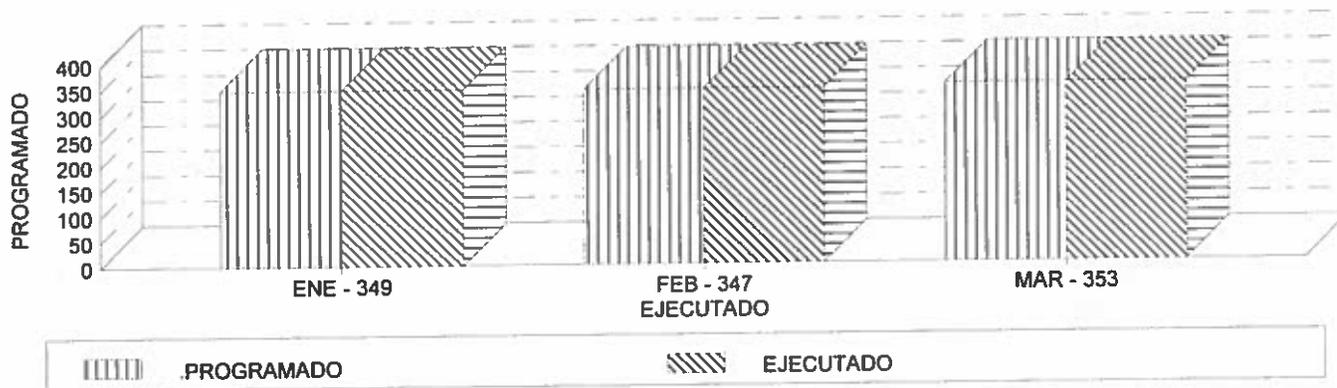
META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL - LAMBAYEQUE

22.116 (372) RECEPCIÓN, CONTROL DE CALIDAD, PROCESAMIENTO Y REMISIÓN DE INFORMACIÓN HIDROMETEOROLÓGICA A LA OGEI

CUADRO RESUMEN

CODIGO META	PROGRAMADO	EJECUTADO	% DE AVANCE
22	1049	1049	100%

AVANCE 1ER TRIMESTRE



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER TRIMESTRE
DIRECCION REGIONAL DE CAJAMARCA**

ACTIVIDADES REALIZADAS

META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL - CAJAMARCA

- 17.28.1 (024) PRONÓSTICO METEOROLÓGICO DIARIO
- 17.28.4 (003) BOLETÍN REGIONAL
- 17.30.1 (003) ASESORAMIENTO TÉCNICO - ESPECIALIZADO A ENTIDADES PÚBLICAS Y PRIVADAS (USUARIOS QUE SE APERSONAN A LA DR-3)
- 17.30.2 (003) PARTICIPACIÓN EN COMISIONES TÉCNICAS CON ENTIDADES PÚBLICAS : (GTCA, GTCCYGR EN CAJ, COMITÉ REGIONAL DE DEFENSA CIVIL, REMISIÓN DATOS INEI)
- 17.31.1 (001) RUTA 06: MAP-AUGUSTO WEBERBAUER, EMA A-WEBERBAUER, PE-AYLAMBO, PE-LA VICTORIA, HLG-RÍO MASHCÓN
- 17.32.1 (003) SERVICIOS ARCHIVÍSTICOS
- 17.32.1 (003) CONSERVACIÓN DOCUMENTAL
- 17.32.1 (002) ORGANIZACIÓN DOCUMENTAL (APLICACIÓN DEL PCD)
- 17.32.1 (003) INFORME DE VENTA DE INFORMACIÓN Y PRODUCTOS HIDROMETEOROLÓGICOS
- 17.32.1 (001) TRANSFERENCIA DOCUMENTAL
- 17.32.1 (072) SOLICITUD DE USUARIOS
- 17.60.2 (060) REPORTES DEL TIEMPO EN EMISORAS LOCALES
- 17.60.1 (024) ATENCIÓN A LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN
- 17.60.3 (006) NOTA DE PRENSA
- 17.116 (087) RECEPCIÓN, CONTROL DE CALIDAD Y REMISIÓN DE INFORMACIÓN FENOLÓGICA A LA DGA DE 29 ESTACIONES
- 17.116 (132) REGISTRO DE INFORMACIÓN HIDROMETEOROLÓGICA EN ESTACIÓN
- 17.116 (012) RECEPCIÓN Y TRANSMISIÓN SEMANAL DE INFORMACIÓN HIDROMETEOROLÓGICA, VÍA CORREO ELECTRÓNICO Y VÍA TELEFÓNICA
- 17.116 (198) DIGITACIÓN DE INFORMACIÓN A TRAVÉS DEL SISMETHA

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER TRIMESTRE
DIRECCION REGIONAL DE CAJAMARCA**

ACTIVIDADES REALIZADAS

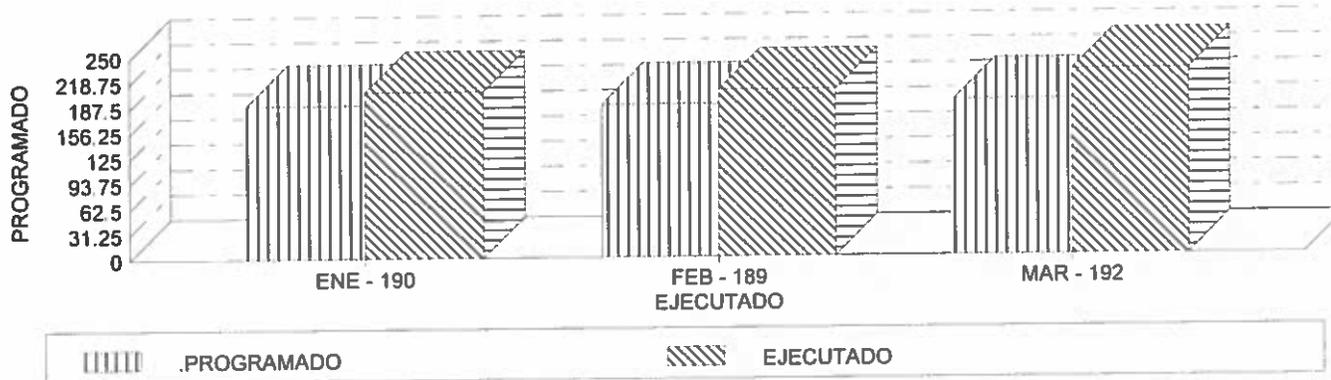
META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL - CAJAMARCA

17.116 (003) RECEPCIÓN, CONTROL DE CALIDAD, PROCESAMIENTO Y REMISIÓN DE INFORMACIÓN HIDROMETEOROLÓGICA (PLANILLAS DE 44 ESTACIONES)

CUADRO RESUMEN

CODIGO META	PROGRAMADO	EJECUTADO	% DE AVANCE
17	571	640	112.08%

AVANCE 1ER TRIMESTRE





**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER TRIMESTRE
DIRECCION REGIONAL DE LIMA**

ACTIVIDADES REALIZADAS

META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL - LIMA

- 23.28.5 (060) BOLETIN DIARIO SOBRE HELADAS Y SEQUIAS
- 23.28.2 (012) BOLETIN DE INFORMACION TERMOPLUVIOMETRICA SEMANAL
- 23.28.4 (060) BOLETIN HIDROMETEOROLOGICO DIARIO Y PRONOSTICO
- 23.28.1 (003) BOLETIN DIARIO Y PRONOSTICO 72 HORAS CUENCA RIMAC (PROGRAMA MEF: REDUCCION DE VULNERABILIDAD Y ATENCION DE EMERGENCIAS)
- 23.28.3 (003) BOLETIN HIDROMETEROLOGICO MENSUAL Y PRONOSTICO
- 23.28.6 (006) ALERTAS METEOROLOGICAS NOTAS DE PRENSA REGIONAL Y CUENCAS RIMAC (PROGRAMA DEL MEF)
- 23.30.3 (001) COMISIONES TECNICAS REGIONALES - GOBIERNO REGIONAL DE LIMA
- 23.30.2 (001) MINISTERIO DE LA PRESIDENCIA
- 23.31.1 (003) EVALUACION DE LA RED DE ESTACIONES Y REHABILITACION
- 23.32.7 (003) COMITE TECNICO DEFENSA CIVIL Y MUNICIPALIDADES PREVAE
- 23.32.5 (001) FORMULACION DE PLANES 2014 (POI, PREVAE, ARCHIVO DESCONCENTRADO Y OTROS)
- 23.32.4 (001) MOVIMIENTO Y CONTROL DE BIENES PATRIMONIALES
- 23.32.5 (003) MANEJO ADMINISTRATIVO CONTABLE

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
AVANCE DE EJECUCION DEL 2DO TRIMESTRE**

ACTIVIDADES REALIZADAS

META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL - ICA

- 20.28.1(091) PRONOSTICO HIDROMETEOROLÓGICO DIARIO
- 20.28.3(012) PRONOSTICO HIDROLOGICO DE LA CUENCA DEL RIO ICA.
- 20.28.2(003) PRONOSTICO CLIMATICO REGIONAL.
- 20.28.5(003) BOLETÍN HIDROMETEOROLÓGICO Y AMBIENTAL DE LA REGIÓN ICA
- 20.30.2(003) COMISIÓN DEFENSA CIVIL (COREDECI, COPRODECI).
- 20.30.3(003) COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL (GORE, INEI, MINAG CORCYTEC)
- 20.30.1(001) COMISIONES TECNICAS AMBIENTALES (CAR, CAM,GESTA,RN-PARACAS,ALA).
- 20.30.4(001) PROYECTO ESPECIAL TAMBO CCARACOCHA - PETACC.
- 20.31.1(001) CAMPAÑA DE AFOROS: HLG LETRAYOC, HLG CONTA, HLG LOS MOLINOS , HLG HUALLPOCA, HLG LLAUTA, HLM CHALLACA Y HLG HUASAPAMPA.
- 20.31.5(001) INSP Y MANT. RUTA 6 -CO CHALLACA.
- 20.31.4(001) INSP Y MANT RUTA 2 -CO SAN JUAN DE CASTROVIRREYNA
- 20.31.3(001) INSP Y MANT. RUTA 3 - CO CUSICANCHA
- 20.32.4(001) FORMULACION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - AVANCE TRIMESTRAL, SEMESTRAL Y MEMORIA.
- 20.32.3(012) REMISIÓN DE DOCUMENTOS VARIOS.
- 20.32.2(003) MANEJO ADMINISTRATIVO Y CONTABLE.
- 20.32.7(003) CONTROL DE ASISTENCIA Y FIRMADO DE PLANILLAS DE PERSOAL.
- 20.32.6(001) PROGRAMAR Y SUSTENTAR PRESUPUESTO 2013-2014
- 20.32.5(009) VENTA DE INFORMACION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL.
- 20.58.1(001) EVALUACION DE CONVENIOS ESPECIFICOS DE ANCHA BASE Y COPERACION TECNICA.
- 20.60.2(001) INFORMES HIDROMETEOROLOGICOS
- 20.70.4(001) CURSO DE AGROMETEOROLOGIA

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
 AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER TRIMESTRE
 DIRECCION REGIONAL DE LIMA**

ACTIVIDADES REALIZADAS

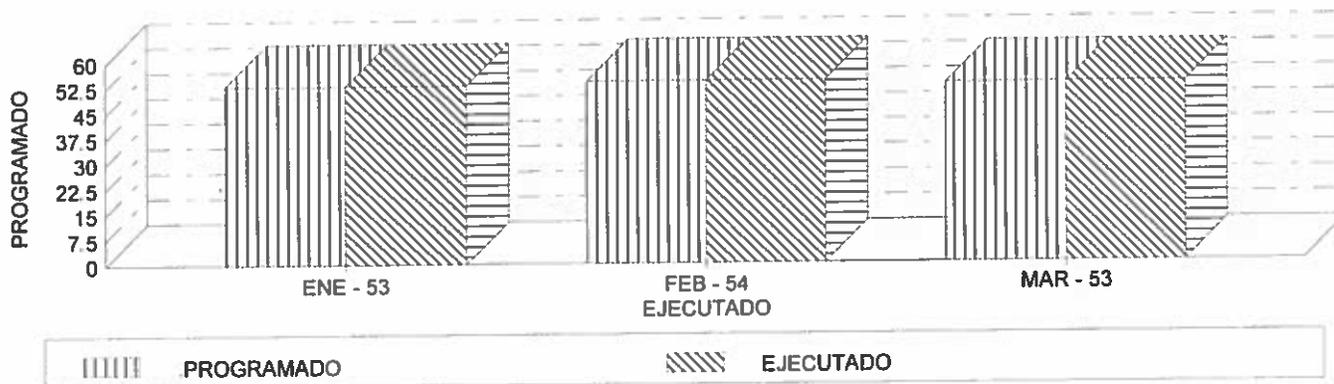
META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL - LIMA

23.32.2 (003) ASISTENCIA DEL PERSONAL

CUADRO RESUMEN

CODIGO META	PROGRAMADO	EJECUTADO	% DE AVANCE
23	160	160	100%

AVANCE 1ER TRIMESTRE





**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER TRIMESTRE
DIRECCION REGIONAL DE ICA**

ACTIVIDADES REALIZADAS

META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL - ICA

- 20.28.5 (003) BOLETÍN HIDROMETEOROLÓGICO Y AMBIENTAL DE LA REGIÓN ICA
- 20.28.4 (012) PRONÓSTICO METEOROLOGICO SEMANAL PARA LAS PLAYAS DE ICA
- 20.28.1 (090) PRONOSTICO HIDROMETEOROLÓGICO DIARIO
- 20.28.2 (003) PRONOSTICO CLIMATICO REGIONAL.
- 20.28.3 (012) PRONOSTICO HIDROLOGICO DE LA CUENCA DEL RIO ICA.
- 20.30.2 (003) COMISIÓN DEFENSA CIVIL (COREDECI, COPRODECI).
- 20.30.1 (001) COMISIONES TECNICAS AMBIENTALES (CAR, CAM,GESTA,RN-PARACAS,ALA).
- 20.30.4 (001) PROYECTO ESPECIAL TAMBO CCARACOCHA - PETACC.
- 20.30.3 (003) COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL (GORE, INEI, MINAG CORCYTEC)
- 20.31.2 (001) INSP Y MANT RUTA 5
PE SANTIAGO.
- 20.31.1 (001) INSP Y MANT RUTA N°01 -CO- BERNALES
HLG LETRAYOC.
- 20.32.3 (012) REMISIÓN DE DOCUMENTOS VARIOS.
- 20.32.2 (003) MANEJO ADMINISTRATIVO Y CONTABLE.
- 20.32.4 (001) FORMULACION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - AVANCE TRIMESTRAL, SEMESTRAL Y MEMORIA.
- 20.32.1 (001) MOVIMIENTO Y CONTROL DE BIENES PATRIMONIALES
- 20.32.7 (003) CONTROL DE ASISTENCIA Y FIRMADO DE PLANILLAS DE PERSOAL.
- 20.32.5 (009) VENTA DE INFORMACION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL.
- 20.58.1 (001) EVALUACION DE CONVENIOS ESPECIFICOS DE ANCHA BASE Y COPERACION TECNICA.
- 20.60.2 (001) INFORMES HIDROMETEOROLOGICOS
- 20.60.1 (001) REUNION DE DIRECTORES
- 20.70.2 (001) CURSO DE METEOROLOGIA

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER TRIMESTRE
DIRECCION REGIONAL DE ICA**

ACTIVIDADES REALIZADAS

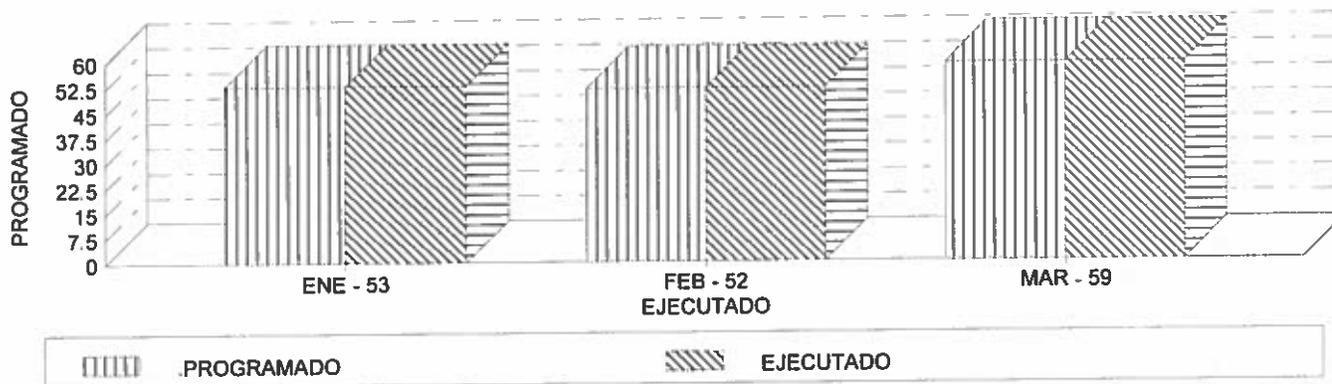
META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL - ICA

20.70.1(001) CURSO DE TRANSFERENCIA DOCUMENTAL

CUADRO RESUMEN

CODIGO META	PROGRAMADO	EJECUTADO	% DE AVANCE
20	164	164	100%

AVANCE 1ER TRIMESTRE





**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER TRIMESTRE
DIRECCION REGIONAL DE AREQUIPA**

ACTIVIDADES REALIZADAS

META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL - AREQUIPA

- 16.28.3 (003) BOLETÍN HIDROMETEOROLÓGICO REGIONAL
- 16.28.1 (073) PRONÓSTICO HIDROMETEOROLÓGICO DIARIO
- 16.28.2 (012) PRONÓSTICO METEOROLÓGICO PARA PLAYAS FIN DE SEMANA
- 16.30.1 (001) MONITOREO PARTICIPATIVO DE LA CALIDAD DE AGUAS SENAMHI - ANA DE LA CUENCA CHILI - VITOR - QUILCA.
- 16.30.2 (003) COMITÉ MULTISECTORIAL DE DEFENSA CIVIL
- 16.30.3 (003) CONSEJO DE CUENCAS DEL SISTEMA REGULADO DEL RÍO CHILI
- 16.30.5 (003) COMITE TÉCNICO DE ZEE Y OT
- 16.30.4 (003) COMITE DE COORDINACIÓN INTERSECTORIAL DE ESTADISTICA DE AREQUIPA
- 16.32.7 (001) EVENTOS INSTITUCIONALES (ANIVERSARIO DEL SENAMHI, DMM)
- 16.32.5 (001) INFORME TÉCNICO ADMINISTRATIVO TRIMESTRAL
- 16.32.4 (003) INFORME SOBRE VENTA DE INFORMACIÓN, PRODUCTOS Y SERVICIOS HIDROMETEOROLÓGICOS, AGROMETEOROLÓGICOS Y AMBIENTALES.
- 16.32.3 (003) MANEJO ADMINISTRATIVO CONTABLE
- 16.32.1 (003) CONTROL DE ASISTENCIA Y PLANILLA DEL PERSONAL
- 16.32.1 (001) INFORME DE AVANCE DE ACTIVIDADES SUB TAREAS DEL POI
- 16.32.1 (002) CONSERVACIÓN DOCUMENTAL
- 16.58.2 (003) CONVENIO SENAMHI - ANA PROYECTO DE MODERNIZACIÓN DE LA GESTIÓN DE RECURSOS HIDRICOS CUENCA CHILI-VITOR-QUILCA
- 16.58.1 (001) EVALUACIÓN TRIMESTRAL DE CONVENIOS

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER TRIMESTRE
DIRECCION REGIONAL DE AREQUIPA**

ACTIVIDADES REALIZADAS

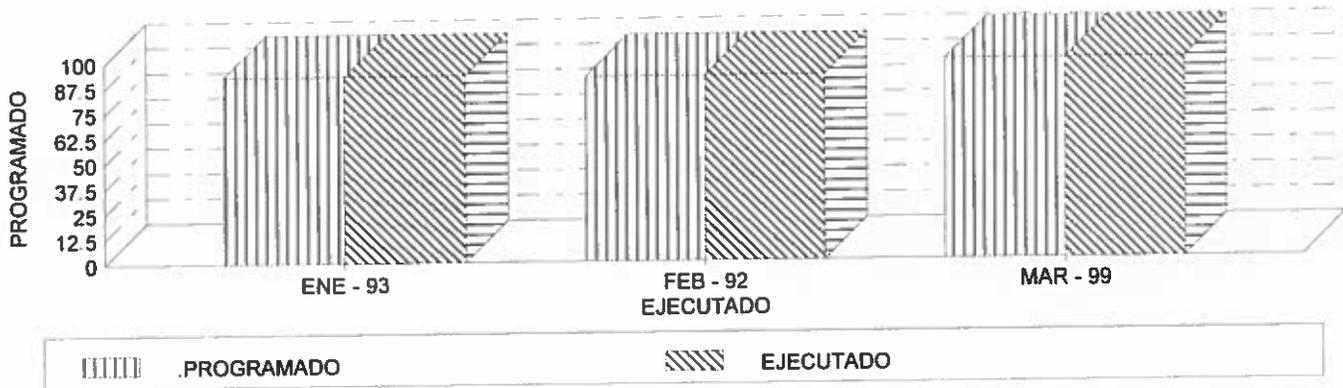
META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL - AREQUIPA

16.116 (165) PROCESAMIENTO Y ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN HIDROMETEOROLÓGICA Y FENOLÓGICA

CUADRO RESUMEN

CODIGO META	PROGRAMADO	EJECUTADO	% DE AVANCE
16	284	284	100%

AVANCE 1ER TRIMESTRE



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER TRIMESTRE
DIRECCION REGIONAL DE TACNA**

ACTIVIDADES REALIZADAS

META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL - TACNA

- 28.28.4(003) ELABORACIÓN DEL BOLETÍN MENSUAL EVALUACIÓN Y MONITOREO DE LA RADIACIÓN SOLAR UV-B PARA TACNA Y MOQUEGUA
- 28.28.2(013) ELABORACIÓN DE PRONÓSTICO DE PLAYA
- 28.28.2(003) ELABORACIÓN DE BOLETÍN HIDROMETEOROLÓGICO REGIONAL
- 28.28.1(060) ELABORACIÓN DE PRONÓSTICO HIDROMETEOROLÓGICO DIARIO
- 28.30.2(003) COMISIÓN AMBIENTAL REGIONAL - MOQUEGUA
- 28.30.3(003) COMISIÓN AMBIENTAL MUNICIPAL - ILO
- 28.30.4(003) COMITE MULTISECTORIAL DE DEFENSA CIVIL TACNA Y MOQUEGUA
- 28.30.1(003) COMISIÓN AMBIENTAL REGIONAL - TACNA
- 28.32.4(001) AVANCE DE FORTALECIMIENTO Y OPTIMIZACIÓN DE LA GESTIÓN
- 28.32.2(001) AVANCE DE LA IMPLEMENTACIÓN DE INFRAESTRUCTURA DEL CENTRO DE PRONOSTICOS
- 28.32.1(006) RENDICIÓN DE CUENTAS BIENES Y SERVICIOS (BB. SS.) Y RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS (RDR).
- 28.32.5(001) AVANCE DE LA HABILITACIÓN DE EQUIPAMIENTO Y OPERATIVIDAD DEL CENTRO DE PRONÓSTICO
- 28.32.5(001) GESTIÓN DOCUMENTARIA Y ARCHIVO
- 28.32.5(001) AVANCE TRIMESTRAL DE ACTIVIDADES
- 28.32.5(003) INFORME SOBRE VENTAS DE INFORMACIÓN Y PRODUCTOS HIDROMETEOROLÓGICOS

META: IMPLEMENTACION DE INFRAESTRUCTURAY EQUIPAMIENTO - REGION TACNA

- 12.53.1(001) AVANCE DE LA IMPLEMENTACIÓN DE INFRAESTRUCTURA DEL CENTRO DE PRONOSTICO
- 12.55.1(001) AVANCE DEL FORTALECIMIENTO Y OPTIMIZACIÓN DE LA GESTIÓN
- 12.56.1(001) AVANCE DE LA HABILITACIÓN DE EQUIPAMIENTO Y OPERATIVIDAD DEL CENTRO DE PRONÓSTICO

META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL - TACNA

- 28.58.2(001) CONVENIO INTERINSTITUCIONAL ENTRE SENAMHI Y EL GOBIERNO REGIONAL DE MOQUEGUA. SISTEMA DE ALERTA TEMPRANA PARA LA PREVENCIÓN DE DESASTRES HIDROMETEOROLÓGICOS EN LA REGIÓN DE MOQUEGUA.
- 28.58.1(001) CONVENIO INTERINSTITUCIONAL ENTRE SENAMHI Y LA UNIVERSIDAD NACIONAL "JORGE BASADRE GROHMANN" DE TACNA.
- 28.60.1(001) ELABORACIÓN DE INFORMES Y NOTAS DE PRENSA
- 28.70.1(001) CAPACITACIÓN DEL PERSONAL DE LA DIRECCIÓN REGIONAL

ACTIVIDADES NO REALIZADAS

META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL - TACNA

- 28.31.2(000) RUTA N° 08: CP-LA YARADA, CO-ITE, CO-PUNTA COLES, CO-ILO, CO-LOCUMBA, CO-SAMA Y HLG-LA TRANCA
- 28.31.1(000) RUTA N° 05 CP-MOQUEGUA, HLG-TUMILACA, PLU-TUMILACA, HLG-OTORA Y PLU-OTORA

ACTIVIDADES REPROGRAMADAS

META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL - TACNA

JUNIO

- 28.31.2 Ruta N° 08: CP-La Yarada, CO-Ite, CO-Punta Coles, CO-Ilo, CO-Locumba, CO-Sama y HLG-La Tranca

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER TRIMESTRE
DIRECCION REGIONAL DE TACNA**

ACTIVIDADES REPROGRAMADAS

META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL - TACNA

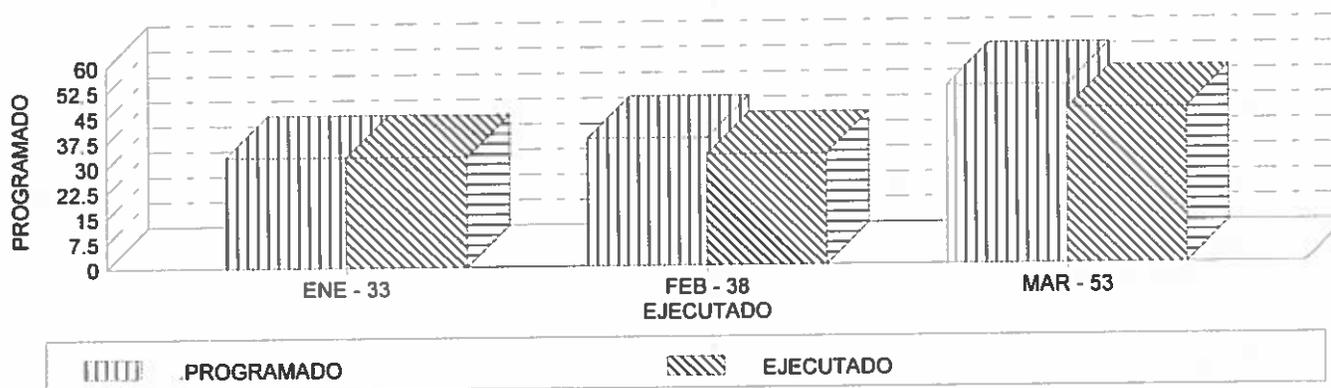
JUNIO

28 31.1 Ruta N° 05: CP-Moquegua, HLG-Tumilaca, PLU-Tumilaca, HLG-Otara y PLU-Otara

CUADRO RESUMEN

CODIGO META	PROGRAMADO	EJECUTADO	% DE AVANCE
12	3	3	100%
28	121	109	90.08%

AVANCE 1ER TRIMESTRE





**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER TRIMESTRE
DIRECCION REGIONAL DE LORETO**

ACTIVIDADES REALIZADAS

META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL - LORETO

- 24.28.4 (078) PRONÓSTICO HIDROMETEOROLÓGICO DIARIO
- 24.28.5 (004) ALERTA HIDROMETEOROLÓGICA
- 24.28.6 (009) PRONÓSTICO CLIMÁTICO: TEMPERATURA MÁXIMA, TEMPERATURA MÍNIMA Y PRECIPITACIÓN
- 24.28.7 (003) BOLETÍN HIDROMETEOROLÓGICO MENSUAL
- 24.28.1 (078) MONITOREO HIDROLÓGICO DIARIO
- 24.30.1 (003) PARTICIPACIÓN INTERINSTITUCIONAL EN LA REGIÓN LORETO
- 24.31.6 (001) CAMPAÑAS DE AFORO DE LOS RÍOS DE LA AMAZONIA
- 24.31.1 (005) RUTA 01 - CO AMAZONAS, CO SAN ROQUE, PLU PUNCHANA, CP MORALILLO, CO PTO. ALMENDRAS, CO TAMSHIYACU Y PLU FCO. DE ORELLANA.
- 24.31.4 (002) RUTA 04 - H-PLU SAN REGIS, H-PLU BORJA.
- 24.32.1 (003) SERVICIOS ARCHIVÍSTICOS
- 24.32.4 (003) INFORMES SOBRE VENTA DE INFORMACIÓN Y PRODUCTOS HIDROMETEOROLÓGICOS
- 24.32.5 (001) AVANCE TRIMESTRAL DE METAS Y ACTIVIDADES
- 24.58.2 (001) GESTIONAR EL PROYECTO "MEJORAMIENTO DE LA RED DE OBSERVACIÓN HIDROMETEOROLÓGICA CON FINES DE PREVENCIÓN DE EVENTOS EN LA REGIÓN LORETO".
- 24.58.1 (001) GESTIONAR EL PROYECTO "INSTALACIÓN DE LA RED DE MONITOREO DE CONTAMINANTES DEL AIRE EN LA CIUDAD DE IQUITOS, DISTRITOS: BELÉN, SAN JUAN, IQUITOS Y PUNCHANA, PROVINCIA DE MAYNAS.
- 24.60.1 (003) ENTREVISTAS A MEDIOS DE COMUNICACIÓN
- 24.60.2 (002) INFORMES TÉCNICOS DEL COMPORTAMIENTO HIDROLÓGICO DE LOS RÍOS AMAZÓNICOS
- 24.70.1 (001) CAPACITACIÓN AL PERSONAL DE OFICINA EN LA SEDE CENTRAL.
- 24.70.2 (001) CAPACITACIÓN AL PERSONAL OBSERVADOR
- 24.116 (054) CENTRALIZACIÓN, ANÁLISIS Y ENVÍO DE INFORMACIÓN FENOLÓGICA MENSUAL.
- 24.116 (003) MONITOREO DE CONTAMINANTES SÓLIDOS SEDIMENTABLES.
- 24.116 (002) INFORMES TÉCNICOS DEL COMPORTAMIENTO HIDROLÓGICO DE LOS RÍOS AMAZÓNICOS.
- 24.116 (159) CENTRALIZACIÓN, ANÁLISIS Y ENVÍO DE INFORMACIÓN HIDROMETEOROLÓGICA MENSUAL.

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER TRIMESTRE
DIRECCION REGIONAL DE LORETO**

ACTIVIDADES REALIZADAS

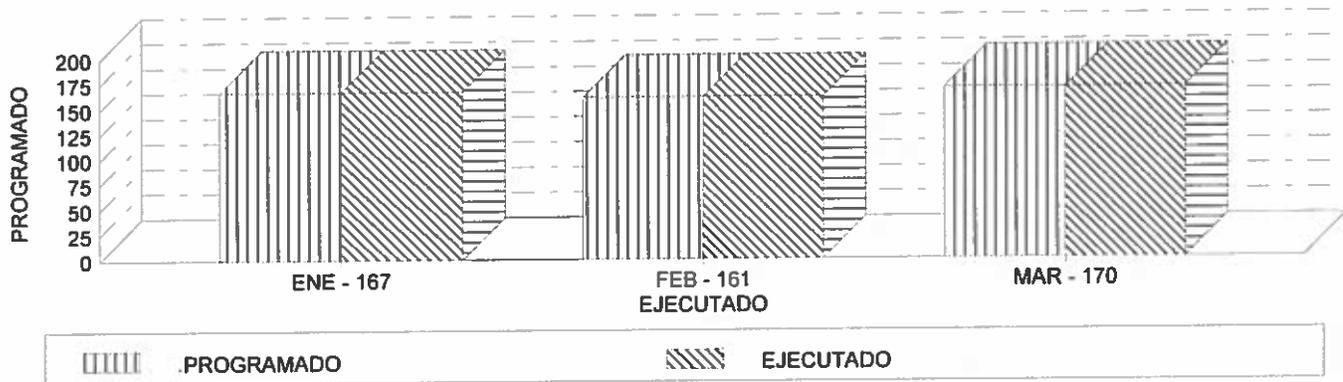
META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL - LORETO

24.116 (081) REPORTE DE INFORMACIÓN HIDROMETEOROLÓGICA Y FENOLÓGICA SEMANAL.

CUADRO RESUMEN

CODIGO META	PROGRAMADO	EJECUTADO	% DE AVANCE
24	498	498	100%

AVANCE 1ER TRIMESTRE





**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER TRIMESTRE
DIRECCION REGIONAL DE SAN MARTIN**

ACTIVIDADES REALIZADAS

META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL - SAN MARTIN

- 27.28.2 (090) ELABORACIÓN DE PRONÓSTICO DIARIO DEL TIEMPO EN LA REGIÓN SAN MARTÍN
- 27.28.1 (003) ELABORACIÓN DEL BOLETÍN HIDROMETEOROLÓGICO REGIONAL
- 27.30.2 (001) COMITE PROVINCIAL DE DEFENSA CIVIL - SAN MARTÍN
- 27.30.4 (001) COMITE DE COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL DE ESTADISTICA E INFORMÁTICA INEI - SAN MARTÍN
- 27.30.3 (003) COMITE DISTRITAL DE DEFENSA CIVIL - SAN MARTÍN
- 27.30.1 (001) COMITE REGIONAL DE DEFENSA CIVIL - SAN MARTÍN
- 27.31.1 (004) COMISIONES DE SERVICIO
- 27.32.6 (003) INFORME SOBRE VENTAS DE INFORMACIÓN Y PRODUCTOS HIDROMETEOROLÓGICOS
- 27.32.1 (003) RENDICIÓN ADMINISTRATIVA CONTABLE Y FINANCIERA
- 27.32.5 (001) AVANCE TRIMESTRAL DE METAS Y ACTIVIDADES
- 27.60.1 (015) ATENCIÓN A MEDIOS DE COMUNICACIÓN
- 27.60.2 (006) AVISOS ESPECIALES HIDROMETEOROLÓGICOS
- 27.70.2 (111) CAPACITACIÓN HIDROMETEOROLÓGICA Y FENOLÓGICA EN OFICINA
- 27.70.1 (014) CAPACITACIÓN HIDROMETEOROLÓGICA Y FENOLÓGICA EN CAMPO
- 27.116 (132) RECEPCIÓN Y TRANSMISIÓN DE LA INFORMACIÓN HIDROMETEOROLÓGICA Y FENOLÓGICA POR CORREO ELÉCTRICO (OGEI, DGA, DGM Y DGH)
- 27.116 (132) ACTUALIZACIÓN DE LA BASE DE DATOS HIDROMETEOROLÓGICOS, A TRAVÉS DEL INTRANET
- 27.116 (135) RECEPCIÓN Y CONTROL DE CALIDAD DE LA INFORMACIÓN FENOLÓGICA A LA DIRECCIÓN GENERAL DE AGROMETEOROLOGÍA

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER TRIMESTRE
DIRECCION REGIONAL DE SAN MARTIN**

ACTIVIDADES REALIZADAS

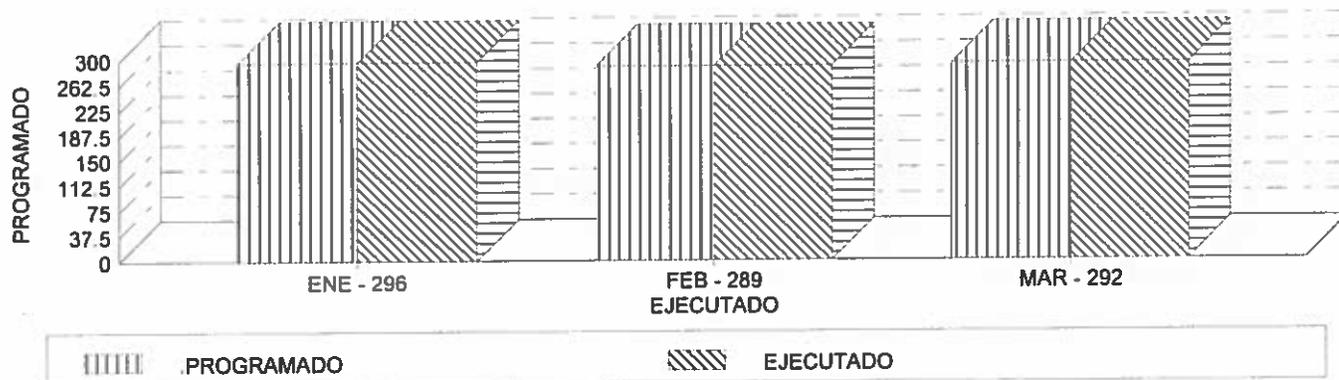
META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL - SAN MARTIN

27.116 (222) RECEPCIÓN, CONTROL DE CALIDAD Y PROCESAMIENTO DE LA INFORMACIÓN HIDROMETEOROLÓGICA

CUADRO RESUMEN

CODIGO META	PROGRAMADO	EJECUTADO	% DE AVANCE
27	877	877	100%

AVANCE 1ER TRIMESTRE



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER TRIMESTRE
DIRECCION REGIONAL DE HUANUCO**

ACTIVIDADES REALIZADAS

META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL - HUANUCO

- 19.28.2(003) ELABORACION DE ALERTAS METEOROLOGICOS E HIDROLOGICOS
- 19.28.3(003) ELABORACION DE BOLETINES.
- 19.28.1(013) PRONOSTICOS HIDROMETEOROLOGICOS PARA LA REGION HUANUCO, UCAYALI Y TOCACHE
- 19.30.3(001) REUNION EN EL CONSEJO AMBIENTAL DE UCAYALI Y OTROS
- 19.30.2(003) PARTICIPACION EN COMISIONES TECNICAS CON ENTIDADES PUBLICAS
- 19.30.1(003) ASESORAMIENTO TECNICO ESPECIALIZADO A INSTITUCIONES PUBLICAS Y PRIVADAS
- 19.31.2(005) RUTA N° 01 CP. HUANUCO, CO. SAN RAFAEL, HLM. SAN RAFAEL, CO. CANCHAN Y HLM. HIGUERAS.
- 19.31.1(005) RUTA N° 02 CP. TINGO MARIA, HLM. TINGO MARIA, MAP. TULUMAYO Y CO. AUCAYACU.
- 19.32.3(001) AVANCE TRIMESTRAL DE METAS Y ACTIVIDADES DEL POI-2013
- 19.32.1(024) SERVICIOS ARCHIVISTICOS
- 19.32.1(001) MEJORAMIENTO DE LOS ESPACIOS PARA LA CIUDADANIA
- 19.32.1(003) INFORME SOBRE VENTA DE INFORMACION Y PRODUCTOS HIDROMETEOROLOGICOS.
- 19.32.1(001) COORDINACION CON EL ARCHIVO DEPARTAMENTAL DE HUANUCO
- 19.32.7(002) ORGANIZACION DOCUMENTAL
- 19.32.5(003) CONSERVACION DOCUMENTAL.
- 19.32.8(002) DESCRIPCION DOCUMENTAL.
- 19.32.1(055) ELABORACION DE DOCUMENTOS (OFICIOS, INFORMES, MEMORANDOS Y OTROS)
- 19.58.2(001) EVALUACION DE CONVENIO DE COOPERACION TECNICA ENTRE EL SENAMHI Y LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE UCAYALI
- 19.58.1(001) EVALUACION DE CONVENIO DE COOPERACION TECNICA ENTRE EL SENAMHI-UNIVERSIDAD NACIONAL HERMILIO VALDIZAN
- 19.60.1(012) ENTREVISTAS A MEDIOS DE COMUNICACION
- 19.70.5(006) CAPACITACION HIDROMETEOROLOGICA Y FENOLOGICA EN CAMPO A OBSERVADORES DURANTE LA SUPERVISION Y MANTENIMIENTO DE LAS ESTACIONES.
- 19.70.4(001) CAPACITACION HIDROMETEOROLOGICA Y FENOLOGICA EN OFICINA A OBSERVADORES
- 19.70.2(001) PRIMEROS AUXILIOS
- 19.116(081) ACTUALIZACION EN LA BASE DE DATOS HIDROMETEOROLOGICOS DE LA DIRECCION REGIONAL (INTRANET)
- 19.116(003) RECEPCION, CONTROL, EVALUACION Y REMISION DE LA INFORMACION FENOLOGICA PARA LA DIRECCION GENERAL DE AGROMETEOROLOGIA
- 19.116(003) DIGITACION DE LA INFORMACION A TRAVEZ DEL SISMETHA
- 19.116(087) RECEPCION, CONTROL DE CALIDAD PROCESAMIENTO Y REMISION DE INFORMACION HIDROMETEOROLOGICA
- 19.116(087) RECEPCION Y CONTROL DE CALIDAD, REMISION Y TRANSMISION DE INFORMACION A LA SEDE CENTRAL.

ACTIVIDADES NO PROGRAMADAS

META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL - HUANUCO

ENERO

- 19.32.1 1 SERVICIOS ARCHIVISTICOS
- 19.32.1 2 ELABORACION DE DOCUMENTOS (OFICIOS Y OTROS) SE REALIZARON EXEDIENDO LO PROGRAMADO PARA EL PRESENTE AÑO

FEBRERO

- 19.32.1 1 GESTION ADMINISTRATIVA

MARZO

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER TRIMESTRE
DIRECCION REGIONAL DE HUANUCO**

ACTIVIDADES NO PROGRAMADAS

META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL - HUANUCO

MARZO

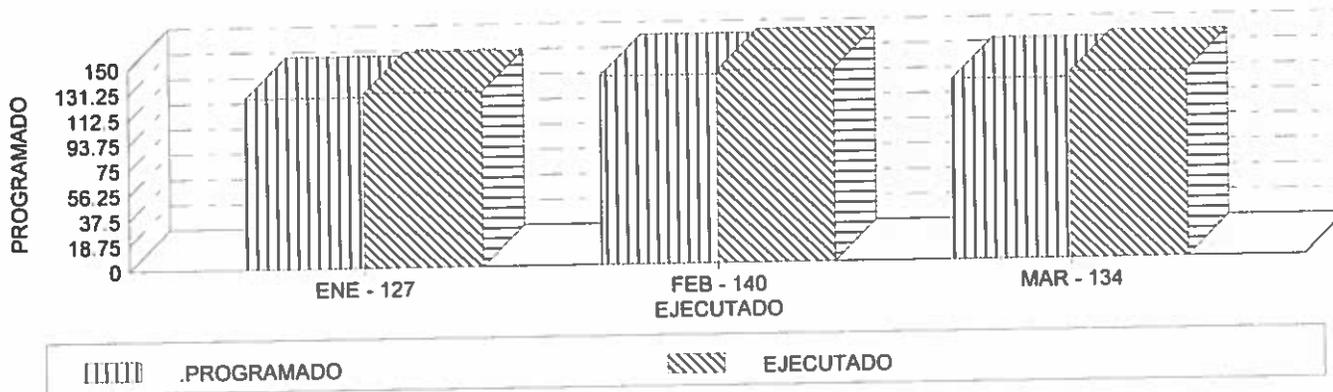
19.32.1

2 SE REALIZARON MAYOR EMISION DE DOCUMENTOS DE LO PROGRAMADO PARA EL PRESENTE AÑO

CUADRO RESUMEN

CODIGO META	PROGRAMADO	EJECUTADO	% DE AVANCE
19	401	411	102.49%

AVANCE 1ER TRIMESTRE



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER TRIMESTRE
DIRECCION REGIONAL DE JUNIN**

ACTIVIDADES REALIZADAS

META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL - JUNIN

- 21.28.2 (003) ELABORACION DE PRONOSTICOS DEL TIEMPO ESPECIALES
- 21.28.3 (003) ELABORACION DE BOLETINES REGIONALES MENSUALES
- 21.28.1 (003) PRONOSTICO METEOROLOGICO ESTACIONAL
- 21.30.2 (002) ASISTENCIA A DIVERSOS GRUPOS TECNICOS Y OTROS
- 21.31.2 (010) CAMPAÑAS DE AFORO: VALLE CENTRAL DEL MANTARO
- 21.32.4 (022) RENDICION DE CUENTAS REMISION DE DOCUMENTOS VARIOS, FIRMADO DE PLANILLAS
- 21.32.3 (150) MOVIMIENTO Y CONTROL DE BIENES PATRIMONIALES
- 21.32.2 (045) CONTROL DE ASISTENCIA Y REGISTRO DE DOCUMENTOS CONTROL
- 21.32.1 (015) MANEJO ADMINISTRATIVO CONTABLE
- 21.32.8 (001) MANEJO DEL ARCHIVO DOCUMENTARIO DESCONCETRADO
- 21.32.8 (030) INTRANET ADMINISTRATIVO - FACTURACION
- 21.32.7 (001) INFORME DE AVANCE DE ACTIVIDADES POU Y CONVENIOS
- 21.32.5 (180) ELABORACION DE DOCUMENTOS DE GESTION REGIONAL
- 21.58.1 (004) CONVENIOS DE COOPERACION EN EJECUCION
- 21.60.1 (072) ATENCION A USUARIOS, MEDIOS DE COMUNICACION, PUBLICO EN GENERAL
- 21.60.2 (003) DIFUSION DE ALERTAS METEOROLOGICAS, HIDROLOGICAS, AMBIENTALES
- 21.70.3 (001) TALLERES CONTINUADOS DE CAPACITACION PARA EL PERSONAL OBSERVADOR DE LA RED
- 21.116 (129) RECEPCION CONTROL DE CALIDAD PREVENTIVO Y REMISION DE LA INFORMACION A OGEI
- 21.116 (105) RECEPCION CONSOLIDACION Y REMISION DE LA INFORMACION SEMANAL A LA DCL, DGA Y OGEI
- 21.116 (084) MONITOREO DEL GRADO DE ACIDEZ DE LA PRECIPITACION Y FUENTES DE AGUA
- 21.116 (105) APOYO AL MONITOREO AGROMETEOROLOGICO FENOLOGICO. CONSOLIDACION Y SU REMISION
- 21.116 (123) DISPONIBILIDAD DE INFORMACION PARA LOS REQUERIMIENTOS DE LA DRE

ACTIVIDADES NO REALIZADAS

META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL - JUNIN

- 21.31.6 (000) ADQUISICION DE EQUIPOS NECESARIOS EN LA DIRECCION REGIONAL
- 21.31.5 (000) ADQUISICION DE MATERIALES PARA EL MANTENIMIENTO DE LA RED DE ESTACIONES
- 21.31.3 (000) CAMPAÑAS DE AFORO: SELVA CENTRAL

ACTIVIDADES REPROGRAMADAS

META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL - JUNIN

- 21.31.6 ADQUISICION DE EQUIPOS NECESARIOS EN LA DIRECCION REGIONAL

ABRIL

- 21.31.1 INSPECCION Y MANTENIMIENTO DE LA RED DE ESTACIONES

JUNIO

- 21.31.6 ADQUISICION DE EQUIPOS NECESARIOS EN LA DIRECCION REGIONAL
- 21.31.5 ADQUISICION DE MATERIALES PARA EL MANTENIMIENTO DE LA RED DE ESTACIONES

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER TRIMESTRE
DIRECCION REGIONAL DE JUNIN**

ACTIVIDADES REPROGRAMADAS

META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL - JUNIN

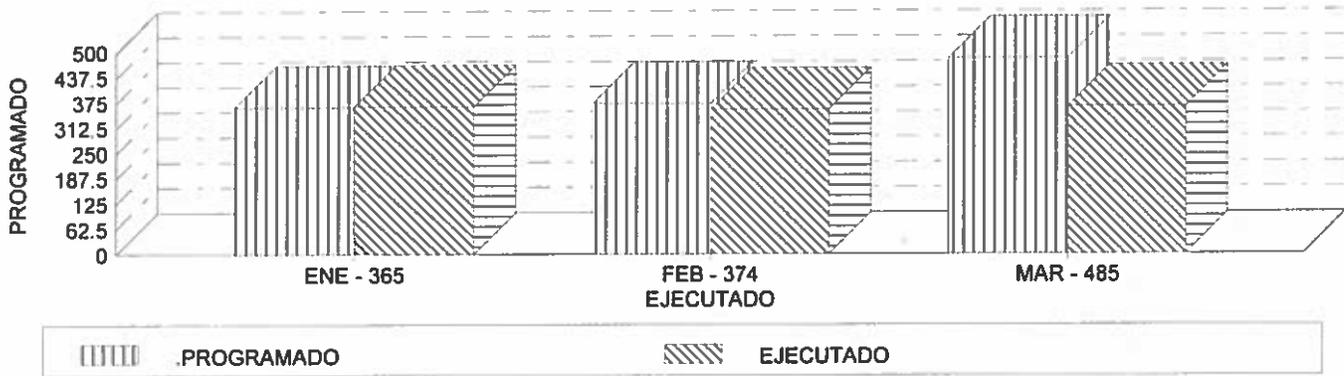
AGOSTO

21.31.3 CAMPAÑAS DE AFORO: SELVA CENTRAL

CUADRO RESUMEN

CODIGO META	PROGRAMADO	EJECUTADO	% DE AVANCE
21	1224	1091	89.13%

AVANCE 1ER TRIMESTRE





Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización

Fecha :22/08/2013

Páginas :1 al 2

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER TRIMESTRE
DIRECCION REGIONAL DE CUSCO**

ACTIVIDADES REALIZADAS

META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL - CUSCO

- 18.28.2 (090) PRONÓSTICOS HIDROLÓGICOS
- 18.28.3 (003) ELABORACIÓN DE BOLETINES
- 18.28.1 (090) ELABORACIÓN DE PRONÓSTICOS METEOROLÓGICOS
- 18.28.4 (007) EMISIÓN DE ALERTAS METEOROLÓGICAS E HIDROLÓGICAS
- 18.30.3 (003) PARTICIPACIÓN TÉCNICA EN EL ÁMBITO DE LA DR (REGIONES APURÍMAC, CUSCO Y MADRE DE DIOS)
- 18.30.1 (003) ASESORAMIENTO A GOBIERNOS REGIONALES Y LOCALES
- 18.30.2 (003) ASESORAMIENTO A INSTITUCIONES PÚBLICAS Y PRIVADAS
- 18.31.6 (013) SUPERVISIÓN, MANTENIMIENTO PREVENTIVO, LIMPIEZA DE PARCELAS; RED DE ESTACIONES AUTOMÁTICAS
- 18.31.5 (001) SUPERVISIÓN Y MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE ESTACIONES CONVENCIONALES POR CONVENIO
- 18.31.4 (003) SUPERVISIÓN, MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y LEVANTAMIENTO DE INFORMACIÓN DE ESTACIONES SEMIAUTOMÁTICAS
- 18.31.3 (013) SUPERVISIÓN Y MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE ESTACIONES CONVENCIONALES.
- 18.31.2 (072) OPERACIÓN DE ESTACIONES AUTOMÁTICAS
- 18.31.1 (111) OPERACIÓN, LIMPIEZA Y SEGURIDAD DE LA RED REGIONAL DE ESTACIONES CONVENCIONALES.
- 18.32.2 (006) ORGANIZACIÓN DOCUMENTAL
- 18.32.1 (009) MANEJO ADMINISTRATIVO CONTABLE
- 18.32.3 (001) SELECCIÓN DOCUMENTAL
- 18.32.4 (011) SERVICIO ARCHIVÍSTICO
- 18.32.3 (001) CONSERVACIÓN DOCUMENTAL

ACTIVIDADES REPROGRAMADAS

META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL - CUSCO

MAYO

- 18.31.6 Supervisión, Mantenimiento Preventivo, Limpieza de Parcelas; Red de Estaciones Automáticas

TAREA CANCELADA

- 18.31.1 Operación, Limpieza y Seguridad de la Red Regional de Estaciones Convencionales.

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
 AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER TRIMESTRE
 DIRECCION REGIONAL DE CUSCO**

ACTIVIDADES REPROGRAMADAS

META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL - CUSCO

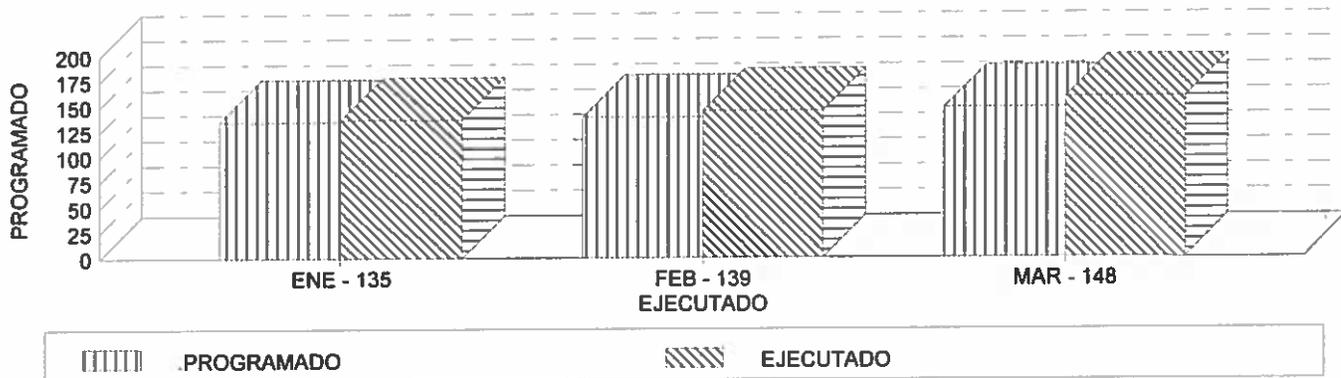
TAREA CANCELADA

18 31.1 Operación, Limpieza y Seguridad de la Red Regional de Estaciones Convencionales.

CUADRO RESUMEN

CODIGO META	PROGRAMADO	EJECUTADO	% DE AVANCE
18	422	440	104.27%

AVANCE 1ER TRIMESTRE



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER TRIMESTRE
DIRECCION REGIONAL DE PUNO**

ACTIVIDADES REALIZADAS

META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL - PUNO

- 26 28.1(180) PRONOSTICOS HIDROMETEOROLÓGICOS PARA LA REGIÓN PUNO
- 26 28.3(003) BOLETIN HIDROMETEOROLÓGICO REGIONAL
- 26 30.2(028) PARTICIPACIÓN EN COMISIONES TÉCNICAS CON ENTIDADES PÚBLICAS
- 26 30.1(012) ASESORAMIENTO TÉCNICO-ESPECIALIZADO A ENTIDADES PÚBLICAS Y PRIVADAS
- 26 31.5(006) CAMPAÑA DE AFOROS DE LOS RIOS: HLG. AZANGARO, HLG. AYAVIRI, H. PUCARA Y H. PUTINA
- 26 32.4(001) AVANCE TRIMESTRAL DE METAS POI, Y ACTIVIDADES DE LA DRE PUNO
- 26 32.1(001) MEJORAMIENTO DE LOS ESPACIOS DESTINADOS PARA LA ATENCIÓN CIUDADANA
- 26 32.1(003) INFORMACIÓN SOBRE VENTA DE INFORMACIÓN Y PRODUCTOS HIDROMETEOROLÓGICOS
- 26 32.1(003) PROGRAMA PRESUPUESTAL "REDUCCIÓN DE VULNERABILIDAD Y ATENCIÓN DE EMERGENCIAS - PROVINCIA DE PUNO (EN COORDINACIÓN CON OGP Y DGM)
- 26 32.1(001) MOVIMIENTO Y CONTROL DE BIENES PATRIMONIALES
- 26 32.2(003) MANEJO ADMINISTRATIVO CONTABLE, EJECUCIÓN DE FONDOS
- 26 32.5(117) ELABORACIÓN DE COTIZACIONES Y ATENCIÓN AL CLIENTE
- 26 32.1(001) COORDINACIÓN CON EL ARCHIVO REGIONAL A NIVEL EXTERNO
- 26 32.1(003) CONSERVACIÓN DOCUMENTAL
- 26 32.5(002) ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS
- 26 32.1(003) SERVICIO ARCHIVISTICOS
- 26 32.7(046) ELABORACIÓN DE FACTURAS, BOLETAS DE VENTA Y RECIBOS DE CAJA
- 26 32.2(003) CONTROL DE ASISTENCIA Y FIRMADO DE PLANILLAS DEL PERSONAL DE LA DIRECCIÓN REGIONAL
- 26 58.4(003) CONVENIO SENAMHI - CARE "FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES EN PREPARACIÓN DE EMERGENCIAS SAT Y VIVIENDAS TEMPORALES" FOCAPRE
- 26 58.3(003) PROYECTO PILOTO CONVENIO SENAMHI - GOBIERNO REGIONAL "BENEFICIOS SOCIOECONÓMICOS DEL USO DE LA INFORMACIÓN METEOROLÓGICA PARA EL SECTOR SALUD PUNO" (EN COORDINACIÓN CON OGP-DCS-OGEI-OCI)
- 26 58.2(189) CONVENIO SENAMHI - RADIO NOTICIAS DE JULIACA
- 26 58.1(126) CONVENIO SENAMHI - RADIO ONDA AZUL
- 26 60.4(006) AVISO ESPECIAL HIDROMETEOROLÓGICO
- 26 60.3(002) CONFERENCIA DE PRENSA
- 26 60.2(002) VISITAS GUIADAS A LAS ESTACIONES HIDROMETEOROLÓGICAS
- 26 60.1(136) ENTREVISTA A MEDIO DE COMUNICACIÓN
- 26 60.5(003) NOTAS DE PRENSA REGIONAL
- 26 116 (138) INFORMACIÓN FENOLÓGICA
- 26 116 (051) INFORMACIÓN HIDROLÓGICA
- 26 116 (138) INFORMACIÓN METEOROLOGICA(3 CP 41 CO. Y 2 PLU)
- 26 116 (183) DIGITALIZACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y TRANSMISIÓN DE INFORMACIÓN TERMOPLUVIOMETRICA, HIDROLOGICA A TRAVÉS DEL SISMETHA

ACTIVIDADES NO REALIZADAS

META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL - PUNO

- 26 28.2(000) ALERTAS HIDROMETEOROLÓGICAS REGIONAL

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2013
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER TRIMESTRE
DIRECCION REGIONAL DE PUNO**

ACTIVIDADES REPROGRAMADAS

META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL - PUNO

TAREA CANCELADA

- 26.28.2 Alertas Hidrometeorológicas regional
- 26.30.1 Asesoramiento técnico-especializado a entidades públicas y privadas
- 26.32.9 Organización de documentos
- 26.32.9 Organización de documentos
- 26.60.9 Notas de prensa regional
- 26.60.2 Visitas guiadas a las estaciones hidrometeorológicas
- 26.60.2 Visitas guiadas a las estaciones hidrometeorológicas

CUADRO RESUMEN

CODIGO META	PROGRAMADO	EJECUTADO	% DE AVANCE
26	1227	1396	113.77%

AVANCE 1ER TRIMESTRE

