

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2012**  
**AVANCE DE EJECUCION ANUAL**

**ACTIVIDADES REALIZADAS**

**META: ACCIONES DE CONTROL Y AUDITORIA**

- 5.36.11 (003) VEEDURÍA : ADQUISICIÓN DE BIENES.
- 5.36.3 (001) EXAMEN ESPECIAL A LA GESTIÓN TÉCNICA ADMINISTRATIVA DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE HIDROLOGÍA Y RECURSOS HÍDRICOS.
- 5.36.2 (001) AUDITORÍA A LA INFORMACIÓN FINANCIERA SENAMHI 2011 (DIRECTIVA N°013-2001-CG/B340; RC N°117-2001-CG).
- 5.36.14 (004) VERIFICAR CUMPLIMIENTO DE LEY N° 27588-PROHIBICIONES E INCOMPATIBILIDADES DE FUNCIONARIOS Y SERVIDORES PUB., ASÍ COMO LAS PERSONAS QUE PRESTEN SERV. AL ESTADO BAJO CUALQUIER MODALIDAD.
- 5.36.13 (001) VERIFICAR SI LA ENTIDAD CUMPLIÓ CON REGISTRAR EN EL APLICATIVO WEB DEL PORTAL DE LA SBN LA INFORMACIÓN CORRESPONDIENTE A SUS BIENES INMUEBLES.
- 5.36.12 (003) VEEDURIA : CONTRATACION DE SERVICIOS.
- 5.36.7 (001) INFORME DE MEDIDAS DE AUSTERIDAD.
- 5.36.9 (002) VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS DEL SINADECI REFERIDAS A LA ATENCIÓN Y PREVENCIÓN DE DESASTRES.
- 5.36.5 (001) EXAMEN ESPECIAL A LAS ADQUISICIONES DE MENOR CUANTÍA Y ADJUDICACIONES DIRECTAS SELECTIVAS, INCLUYENDO EL PROCEDIMIENTO RELACIONADO A LA VISITA DE PROVEEDORES.
- 5.36.15 (002) VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVA RELACIONADA AL TUPA Y LA LEY DEL SILENCIO ADMINISTRATIVO.
- 5.36.8 (004) VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE MEDIDAS DE ECOEFICIENCIA-NUMERAL 7.5 DEL ART. 7° DE LA LEY N° 29289-LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2009 Y EL D.S.N°009-2009-MINAM.
- 5.36.16 (004) NEPOTISMO (LEY N°26771, DS N° 021-2000-PCM).
- 5.36.17 (001) ATENCIÓN DE ENCARGOS DE LA CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA.
- 5.36.6 (002) INFORME DE SEGUIMIENTO DE MEDIDAS CORRECTIVAS Y DE PROCESOS JUDICIALES (DIRECTIVA N° 014-2000-CG/B150)
- 5.36.1 (001) EXAMEN ESPECIAL A LA INFORMACIÓN PRESUPUESTARIA SENAMHI 2011 (DIRECTIVA N°013-2001-CG/B340; R.C. N° 117-2001-CG).
- 5.36.4 (002) EXAMEN ESPECIAL A LA GESTIÓN TÉCNICO ADMINISTRATIVA DE LA DIRECCIÓN REGIONAL DE CUZCO.
- 5.36.18 (002) VERIFICAR QUE LOS PLIEGOS INFORMEN ANTES DEL INICIO DEL AÑO FISCAL, EL PROGRAMA DE BENEFICIOS APROBADO EN FORMA CONJUNTA POR EL PLEGO Y EL CAFAE, A FAVOR DE SUS FUNCIONARIOS Y SERVIDORES. LITERAL A.7
- 5.36.19 (001) EVALUAR EL GRADO DE AVANCE EN LA EJECUCIÓN PRESUPUESTAL AL 30 JUNIO 2012 POR TODA FUENTE DE FINANCIAMIENTO
- 5.36.20 (004) GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA OFICINA DE CONTROL INSTITUCIONAL.
- 5.36.10 (001) LEGALIDAD DE LA ADQUISICIÓN DE LOS PROGRAMAS DE SOFTWARE (D.S. N°013-2003-PCM).

**ACTIVIDADES REPROGRAMADAS**

**META: ACCIONES DE CONTROL Y AUDITORIA**

**00**

- 5.36.17 Atención de encargos de la Contraloría General de la República.

**ABRIL**

- 5.36.14 Verificar Cumplimiento de Ley N° 27588-Prohibiciones e Incompatibilidades de Funcionarios y Servidores Pub., así como las personas que presten Serv. al Estado bajo cualquier modalidad.
- 5.36.12 Veeduría : Contratación de Servicios.
- 5.36.11 Veeduría : Adquisición de bienes.
- 5.36.8 Verificar el cumplimiento de Medidas de Ecoeficiencia-numeral 7.5 del Art. 7° de la Ley N° 29289-Ley de Presupuesto del Sector Público para el año fiscal 2009 y el D.S.N°009-2009-MINAM.

**MAYO**

- 5.36.5 Examen Especial a las Adquisiciones de Menor Cuantía y Adjudicaciones Directas Selectivas, incluyendo el procedimiento relacionado a la visita de proveedores.
- 5.36.16 Nepotismo (Ley N°26771, DS N° 021-2000-PCM).

**JUNIO**

- 5.36.2 Auditoría a la Información Financiera SENAMHI 2011 (Directiva N°013-2001-CG/B340; RC N°117-2001-CG).
- 5.36.1 Examen Especial a la Información Presupuestaria SENAMHI 2011 (Directiva N°013-2001-CG/B340; R.C. N° 117-2001-CG).
- 5.36.17 Atención de encargos de la Contraloría General de la República.





**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2012  
AVANCE DE EJECUCION ANUAL**

**ACTIVIDADES REPROGRAMADAS**

**META: ACCIONES DE CONTROL Y AUDITORIA**

**JULIO**

5.36.7 Informe de Medidas de Austeridad.

**AGOSTO**

5.36.5 Examen Especial a las Adquisiciones de Menor Cuantía y Adjudicaciones Directas Selectivas, incluyendo el procedimiento relacionado a la visita de proveedores.

**NG**

5.36.12 Veeduría : Contratación de Servicios.

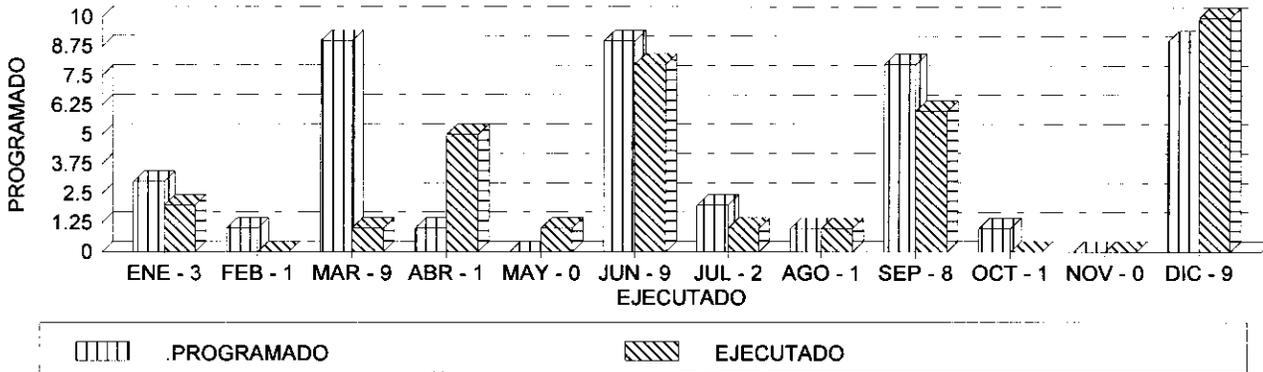
5.36.11 Veeduría : Adquisición de bienes.

5.36.17 Atención de encargos de la Contraloría General de la República.

**CUADRO RESUMEN**

CODIGO META	PROGRAMADO	EJECUTADO	% DE AVANCE
5	44 INFORME	44 INFORME	100.06%

**AVANCE ANUAL**



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2012  
AVANCE DE EJECUCION ANUAL**

**ACTIVIDADES REALIZADAS**

**META: PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO**

- 1.7.11 (002) INFORME SEMESTRAL SOBRE CUMPLIMIENTO DE CONVENIOS
- 1.7.29 (004) CONCILIACIÓN Y CIERRE PRESUPUESTAL 2011 - 2012
- 1.7.41 (014) CONSULTA Y/O OPINIÓN SOLICITADAS AL MEF
- 1.7.22 (531) ELABORACIÓN DE NOTAS DE MODIFICACIÓN PRESUPUESTAL A SOLICITUD DE LOS USUARIOS
- 1.7.23 (573) SEGUIMIENTO Y CONTROL DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA ( PRIORIZACIÓN, CERTIFICACIÓN, RENDICIONES Y DISTRIBUCIÓN) A TRAVES DEL SIAF
- 1.7.31 (001) ELABORACIÓN Y REMISION DE UN INSTRUCTIVO PARA LA FORMULACIÓN DEL PRESUPUESTO DEL SIGUIENTE AÑO
- 1.7.8 (030) REVISIÓN, COORDINACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE PROPUESTAS DE CONVENIOS DE COOPERACIÓN
- 1.7.30 (089) EMISIÓN DE DOCUMENTOS EXTERNOS E INTERNOS EN MATERIA PRESUPUESTALES.
- 1.7.13 (003) FORMULACIÓN DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA Y/O PLANES DE TRABAJO PARA FORMULACIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN
- 1.7.12 (001) IMPLEMENTAR LA SISTEMATIZACIÓN DEL BANCO DE CONVENIOS DE COOPERACION TECNICA EN COORDINACION CON LA OGEI
- 1.7.10 (078) EVALUACION TRIMESTRAL DE CUMPLIMIENTO DE CONVENIOS
- 1.7.26 (008) SEGUIMIENTO, CONTROL Y EVALUACIÓN DEL PRODUCTO EN EL MARCO PROGRAMA PRESUPUESTAL: REDUCCIÓN DE VULNERABILIDAD Y ATENCIÓN DE EMERGENCIAS.
- 1.7.17 (002) INFORME DE EVALUACIÓN DE LA PROGRAMACIÓN MULTIANUAL DE LA INVERSIÓN PÚBLICA.
- 1.7.18 (006) OTROS DOCUMENTOS RELACIONADOS A PROYECTOS DE INVERSIÓN, SOLICITADOS POR EL MINISTERIO DE ECONOMIA Y FINANZAS - MEF, SECTOR AMBIENTE Y OTROS SECTORES.
- 1.7.36 (001) ELABORACIÓN DE LA RESOLUCIÓN PRESIDENCIAL EJECUTIVA DEL PRESUPUESTO DE APERTURA 2013
- 1.7.16 (004) SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN TRIMESTRAL DEL AVANCE FISICO Y FINANCIERO DE LOS PROYECTOS EN EJECUCIÓN (2011-2012).
- 1.7.15 (004) FORMULACIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN
- 1.7.32 (030) REUNIONES DE TRABAJO CON LAS DIRECCIONES DE LINEA PARA DISEÑAR Y PROPONER PROGRAMAS PRESUPUESTALES PARA EL AÑO 2013
- 1.7.4 (001) INFORME DE GESTIÓN INSTITUCIONAL DEL TITULAR DEL PLIEGO A LA CONTRALORIA EN COORDINACION CON LA OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN.
- 1.7.43 (001) INFORME DE SEGUIMIENTO DE PLAN NACIONAL DE ACCIÓN AMBIENTAL.
- 1.7.28 (003) ELABORACIÓN Y PRESENTACIÓN DEL INFORME EJECUTIVO DE EVALUACIÓN SEMESTRAL Y ANUAL DE PRESUPUESTO A INSTITUCIONAL A TRAVÉS DEL APLICATIVO DEL MINISTERIO DE ECONOMIA Y FINANZAS - MEF
- 1.7.14 (001) ASESORAMIENTO EN LA ELABORACIÓN DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA - TDR Y/O PLANES DE TRABAJO PARA LA FORMULACIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN PÚBLICA SOLICITADOS POR LOS SECTORES
- 1.7.25 (015) ELABORACIÓN Y REMISIÓN DE RESOLUCIÓN PRESIDENCIAL EJECUTIVA DE APROBACIÓN DE MODIFICACIONES PRESUPUESTALES A LA DIRECCIÓN GENERAL DE PRESUPUESTO PÚBLICO - DGPP Y CONTADURÍA PÚBLICA DEL MEF.
- 1.7.37 (001) REMISIÓN A LAS DEPENDENCIAS U OFICINAS EL PRESUPUESTO ASIGNADO PARA EL AÑO 2013
- 1.7.6 (009) ATENCIÓN DE DOCUMENTOS DEL SECTOR AMBIENTE Y OTRAS ENTIDADES, RELACIONADO AL PLANEAMIENTO INSTITUCIONAL.
- 1.7.27 (002) ELABORACIÓN DEL INFORME SEMESTRAL DEL AVANCE FINANCIERO DEL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL A LA PRESIDENCIA EJECUTIVA DEL SENAMHI.
- 1.7.7 (001) FORMULACIÓN DEL PROYECTO DE DIRECTIVA DE CONVENIOS
- 1.7.19 (001) ELABORACIÓN DE LOS LINEAMIENTOS DE EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO DEL EJERCICIO FISCAL 2012
- 1.7.20 (001) TALLER SOBRE LOS LINEAMIENTOS DE EJECUCIÓN PRESUPUESTAL 2012 A LOS RESPONSABLES DEL MANEJO DEL SIAF.
- 1.7.3 (001) FORMULAR LA ESTRUCTURA FUNCIONAL PROGRAMÁTICA 2013
- 1.7.45 (002) SOLICITUD DE REQUERIMIENTOS TRIMESTRAL A LA OGA PARA LA PROGRAMACIÓN TRIMESTRAL DE GASTOS
- 1.7.2 (002) INFORME DE EVALUACIÓN PRESUPUESTAL (RESULTADOS DE LOS INDICADORES DE GESTIÓN Y DE DESEMPEÑO) DEL AÑO 2011 Y PRIMER SEMESTRE 2012 (MEF)
- 1.7.42 (003) CONTROL, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS PILOTOS "BENEFICIOS SOCIO-ECONÓMICOS DEL USO DE LA INFORMACIÓN METEOROLÓGICA DE LOS SECTORES SALUD-PUNO Y AGRICULTURA - ICA"
- 1.7.35 (001) ELABORACIÓN DEL INFORME SUSTENTATORIO DEL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL PARA EL EJERCICIO 2013 (MEF-MINAM)



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2012  
AVANCE DE EJECUCION ANUAL**

**ACTIVIDADES REALIZADAS**

**META: PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO**

- 1.7.40 (032) REUNIONES DE TRABAJO EN EL SECTOR
- 1.7.33 (001) REUNIÓN DE SUSTENTACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE LAS DEPENDENCIAS DEL SERVICIO PARA EL PRÓXIMO AÑO
- 1.7.38 (001) ELABORACIÓN Y PRESENTACIÓN DE FORMATOS PRESUPUESTALES 2013 PARA EL MINAM (COMISIÓN DEL CONGRESO)
- 1.7.39 (013) REUNIONES DE TRABAJO EN LA DNPP-MEF
- 1.7.1 (001) EVALUACIÓN ANUAL DEL PEI 2007-2011
- 1.7.5 (002) INFORME DE SEGUIMIENTO DE LA POLÍTICA NACIONALES (DECRETO SUPREMO N° 027-2007-PCM)
- 1.7.21 (005) AMPLIACIÓN Y/O ACTUALIZACIÓN DE LA PROGRAMACIÓN DE COMPROMISOS ANUAL - PCA A TRAVÉS DEL SIAF
- 1.7.9 (019) CONVENIOS SUSCRITOS (ACUERDOS, MEMORANDO DE ENTENDIMIENTO, CARTA DE COMPROMISO U OTROS)

**ACTIVIDADES NO REALIZADAS**

**META: PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO**

- 1.7.34 (000) VERIFICACIÓN Y/O REAJUSTE DE LA INFORMACIÓN DEL SIGA CON EL MONTO ASIGNADO POR EL MEF
- 1.7.24 (000) ASESORAMIENTO PRESUPUESTARIO EN LAS SEDES REGIONALES EN LO RELACIONADO A LAS FASES DEL PROCESO PRESUPUESTAL

**ACTIVIDADES NO PROGRAMADAS**

**META: PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO**

**ENERO**

- 1.7.1 1 DOCUMENTO PARTICIPACIÓN EN LA FORMULACIÓN DEL PROGRAMA PRESUPUESTAL CON ENFOQUE A RESULTADOS "REDUCCIÓN DE VULNERABILIDAD Y ATENCIÓN DE EMERGENCIAS POR DESASTRES NATURALES"

**FEBRERO**

- 1.7.1 1 DOCUMENTO PARTICIPACIÓN EN LA FORMULACIÓN DEL PROGRAMA PRESUPUESTAL "GESTIÓN INTEGRAL DEL TERRITORIO"

**MARZO**

- 1.7.3 2 DOCUMENTO PARTICIPACIÓN EN LA FORMULACIÓN DEL PROGRAMA PRESUPUESTAL "GESTIÓN DE LA CALIDAD DE AIRE EN LAS CIUDADES"
- 1.7.2 1 DOCUMENTO APOYO EN LAS REUNIONES DEL MINISTERIO DE VIVIENDA PARA LA CONFORMACIÓN DE LA "COMISIÓN MULTISECTORIAL DE INTERVENCIÓN INTEGRAL PARA LA GESTIÓN REACTIVA DEL RIESGO DE DESASTRES FRENTE A LAS
- 1.7.1 3 DOCUMENTO PARTICIPACIÓN EN EL PROGRAMA PRESUPUESTAL 2013: "MEJORAR LA EFICIENCIA EN EL MANEJO Y CONSERVACIÓN DEL RECURSO SUELO EN EL SECTOR AGRARIO"

**JULIO**

- 1.7.1 1 DOCUMENTO ATENCIÓN DE DOCUMENTOS DEL SECTOR AMBIENTE Y OTRAS ENTIDADES, RELACIONADO AL PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO SECTORIAL MULTIANUAL (PESEM).

**AGOSTO**

- 1.7.1 2 DOCUMENTO FORMULACIÓN DE TÉRMINOS DE REFERENCIA.
- 1.7.1 1 DOCUMENTO REVISIÓN DE LA PROPUESTA DE VISIÓN Y MISIÓN DEL PESEM.

**SEPTIEMBRE**

- 1.7.1 1 DOCUMENTO CONSOLIDACIÓN DEL PESEM.

**DICIEMBRE**

- 1.7.1 1 DOCUMENTO AMPLIACIÓN Y/O ACTUALIZACIÓN DE LA PROGRAMACIÓN DE COMPROMISOS ANUAL-PCA A TRAVÉS DEL SIAF.

**ACTIVIDADES REPROGRAMADAS**

**META: PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO**

- 1.7.45 \* Solicitud de requerimientos trimestral a la OGA para la programación trimestral de gastos
- ABRIL**
- 1.7.28 Elaboración y presentación del Informe Ejecutivo de Evaluación Semestral y Anual de Presupuesto al Institucional a través del aplicativo del Ministerio de Economía y Finanzas - MEF

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2012  
AVANCE DE EJECUCION ANUAL**

**ACTIVIDADES REPROGRAMADAS**

**META: PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO**

**ABRIL**

- 1.7.27 Elaboración del informe semestral del avance Financiero del presupuesto institucional a la Presidencia Ejecutiva del SENAMHI.
- 1.7.20 Taller sobre los Lineamientos de Ejecución Presupuestal 2012 a los responsables del manejo del SIAF.

**MAYO**

- 1.7.10 Evaluación Trimestral de cumplimiento de Convenios
- 1.7.7 Formulación del proyecto de Directiva de Convenios
- 1.7.31 Elaboración y remisión de un Instructivo para la Formulación del presupuesto del siguiente Año
- 1.7.16 Seguimiento y Evaluación Trimestral del avance físico y financiero de los proyectos en ejecución (2011-2012).
- 1.7.13 Formulación de los Términos de Referencia y/o Planes de Trabajo para formulación de Proyectos de Inversión
- 1.7.11 Informe semestral sobre cumplimiento de Convenios

**JUNIO**

- 1.7.13 Formulación de los Términos de Referencia y/o Planes de Trabajo para formulación de Proyectos de Inversión

**JULIO**

- 1.7.34 Verificación y/o reajuste de la información del SIGA con el monto asignado por el MEF
- 1.7.33 Reunión de sustentación de las actividades de las Dependencias del Servicio para el próximo año
- 1.7.27 Elaboración del informe semestral del avance Financiero del presupuesto institucional a la Presidencia Ejecutiva del SENAMHI.

**AGOSTO**

- 1.7.10 Evaluación Trimestral de cumplimiento de Convenios
- 1.7.10 Evaluación Trimestral de cumplimiento de Convenios
- 1.7.7 Formulación del proyecto de Directiva de Convenios
- 1.7.42 Control, seguimiento y evaluación de Proyectos Pilotos "Beneficios Socio-Económicos del Uso de la Información Meteorológica de los Sectores Salud-Puno y Agricultura - Ica"
- 1.7.29 Conciliación y Cierre Presupuestal 2011 - 2012
- 1.7.13 Formulación de los Términos de Referencia y/o Planes de Trabajo para formulación de Proyectos de Inversión

**SEPTIEMBRE**

- 1.7.10 Evaluación Trimestral de cumplimiento de Convenios
- 1.7.38 Elaboración y presentación de formatos presupuestales 2013 para el MINAM (comisión del congreso)

**OCTUBRE**

- 1.7.11 Informe semestral sobre cumplimiento de Convenios

**NOVIEMBRE**

- 1.7.10 Evaluación Trimestral de cumplimiento de Convenios
- 1.7.10 Evaluación Trimestral de cumplimiento de Convenios
- 1.7.10 Evaluación Trimestral de cumplimiento de Convenios

**DICIEMBRE**

- 1.7.12 Implementar la Sistematización del Banco de Convenios de Cooperación técnica en coordinación con la OGEI

**NO**

- 1.7.9 Convenios suscritos (acuerdos, memorando de entendimiento, Carta de Compromiso u otros)
- 1.7.34 Verificación y/o reajuste de la información del SIGA con el monto asignado por el MEF





**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2012  
AVANCE DE EJECUCION ANUAL**

**ACTIVIDADES REPROGRAMADAS**

**META: PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO**

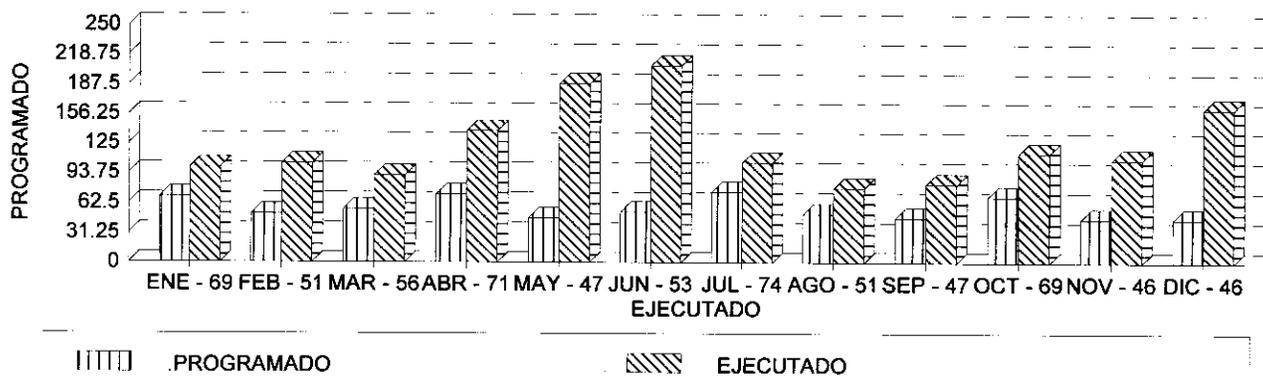
NG

1.7.24 Asesoramiento presupuestario en las Sedes Regionales en lo relacionado a las fases del proceso presupuestal

**CUADRO RESUMEN**

CODIGO META	PROGRAMADO	EJECUTADO	% DE AVANCE
1	680 DOCUMENTO	1447 DOCUMENTO	191.62%

**AVANCE ANUAL**



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2012  
AVANCE DE EJECUCION ANUAL**

**ACTIVIDADES REALIZADAS**

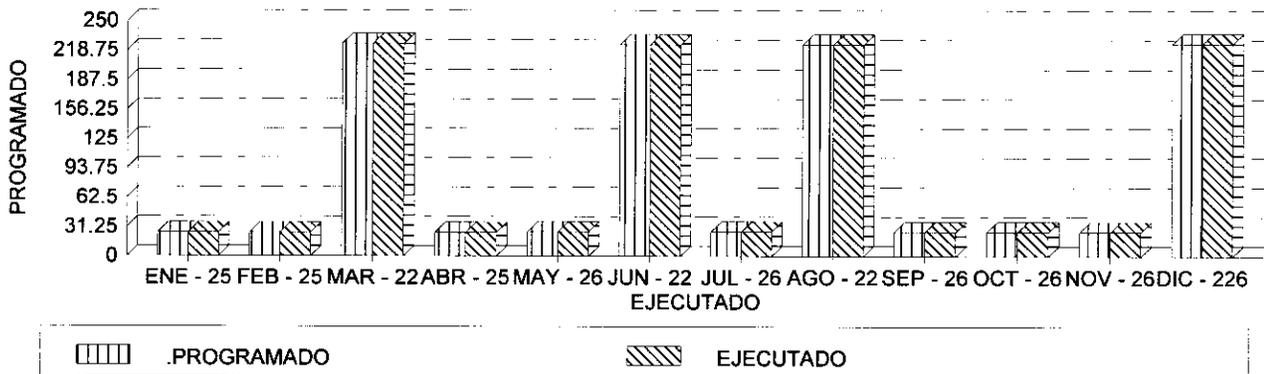
**META: ASESORAMIENTO TECNICO Y JURIDICO**

- 4.9.2 (048) ASUMIR LA DEFENSA Y REPRESENTACIÓN DE LOS INTERESES DE LA INSTITUCIÓN EN LOS PROCESOS JUDICIALES ANTE LOS DIVERSOS JUZGADOS Y CORTES DE JUSTICIA, EN COORDINACIÓN CON LA PROCURADURÍA PÚBLICA DEL MINAM.
- 4.9.3 (006) PARTICIPAR EN LAS LICITACIONES Y CONCURSOS PÚBLICOS DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS Y EN LOS ACTOS DE DISPOSICIÓN PATRIMONIAL DE LA INSTITUCIÓN.
- 4.9.4 (012) REVISAR LOS PROYECTOS DE DISPOSITIVOS LEGALES Y ADMINISTRATIVOS DE INTERÉS DEL SENAMHI.
- 4.9.5 (800) REVISAR, OPINAR Y VISAR CONTRATOS LABORALES DE LA SEDE CENTRAL Y DIRECCIONES REGIONALES
- 4.9.6 (096) REVISAR, OPINAR Y VISAR RESOLUCIONES PRESIDENCIALES Y DIRECTORALES, CONVENIOS, DIRECTIVAS, ACTAS Y OTROS DOCUMENTOS DE NATURALEZA ANALOGA QUE REQUIERA EL FUNCIONAMIENTO DE LA INSTITUCION.
- 4.9.7 (024) RECOPIRAR, CLASIFICAR, INTERPRETAR, CONCORDAR, SISTEMATIZAR Y MANTENER PERMANENTEMENTE ACTUALIZADA LAS DISPOSICIONES LEGALES RELACIONADAS CON LAS ACTIVIDADES QUE DESARROLLA LA OAJ CONFORME AL MOF.
- 4.9.8 (001) ASESORAR EN LA ELABORACIÓN DE NORMAS Y/O MODIFICACIONES LEGALES QUE RELIEVEN Y CONSOLIDEN A LA INSTITUCIÓN.
- 4.9.1 (120) ASESORAR A LA PRESIDENCIA EJECUTIVA Y DEMÁS ÓRGANOS DEL SENAMHI, EN TODOS LOS ASPECTOS INSTITUCIONALES DE CARÁCTER JURÍDICO LEGAL.

**CUADRO RESUMEN**

CODIGO META	PROGRAMADO	EJECUTADO	% DE AVANCE
4	1107 DOCUMENTO	1107 DOCUMENTO	100%

**AVANCE ANUAL**



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2012  
AVANCE DE EJECUCION ANUAL**

**ACTIVIDADES REALIZADAS**

**META: PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO**

- 1.4.12 (001) FORMULACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL- POI DE LA ORA PARA EL AÑO SIGUIENTE.
- 1.4.13 (001) INFORME DEL AVANCE DE ACTIVIDADES FÍSICAS DEL 4TO. TRIMESTRE DEL POI - 2011.
- 1.4.4 (003) ACTUALIZACIÓN DE LOS MANUALES DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES DE OGP, ORA, OAJ, AIS, OGOT, OGEI, OGA Y SG.
- 1.4.15 (005) ATENCIÓN DE DOCUMENTOS EXTERNOS DEL MINISTERIO DEL AMBIENTE, PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS Y OTRAS ENTIDADES EN EL ÁMBITO DE SU COMPETENCIA.
- 1.4.16 (003) REUNIONES DE COORDINACIÓN Y PARTICIPACIÓN DE TRABAJO CON EL MINISTERIO DEL AMBIENTE, SECRETARÍA DE GESTIÓN PÚBLICA, MINTRA Y OTRAS ENTIDADES DE ACUERDO A SU COMPETENCIA.
- 1.4.17 (001) ENTREGA DE INFORMACIÓN A LA OGA SOBRE RACIONALIZACIÓN Y ORGANIZACIÓN, PARA LA RENDICIÓN DE CUENTAS DEL TITULAR DEL SENAMHI (DIRECTIVA N° 04-2007-CG/GCDES)
- 1.4.21 (012) INFORMAR A LA SECRETARÍA GENERAL SOBRE LOS AVANCES DE LA POLÍTICA NACIONAL DE ANTICORRUPCIÓN.
- 1.4.14 (003) INFORME TRIMESTRAL DEL AVANCE FÍSICO DE ACTIVIDADES Y TAREAS DEL POI 2012.
- 1.4.11 (001) MANTENIMIENTO DEL SISTEMA DE GESTIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - SIGPOI
- 1.4.2 (139) OFICIOS GENERADOS A LAS DEPENDENCIAS DEL SENAMHI, SOBRE ORGANIZACIÓN, RACIONALIZACIÓN Y MEJORA CONTINUA
- 1.4.6 (005) ELABORACIÓN, REVISIÓN, ACTUALIZACIÓN Y OPINIÓN DE PROYECTOS DE DIRECTIVAS.
- 1.4.8 (001) ELABORACIÓN DE LA MEMORIA INSTITUCIONAL 2011.
- 1.4.18 (001) IMPLEMENTACIÓN DE LA METODOLOGÍA DE SIMPLIFICACIÓN DE PROCEDIMIENTOS Y SERVICIOS ADMINISTRATIVOS

**ACTIVIDADES NO REALIZADAS**

**META: PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO**

- 1.4.9 (000) FORMULACIÓN DEL PLAN DE GESTIÓN DE LA CALIDAD
- 1.4.5 (000) SEGUIMIENTO, LEVANTAMIENTO DE OBSERVACIONES Y MODIFICACIONES AL PROYECTO DE REGLAMENTO DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES - ROF.
- 1.4.7 (000) FORMULACIÓN DE LA POLÍTICA DE CALIDAD.
- 1.4.3 (000) ACTUALIZACIÓN DEL TEXTO ÚNICO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS - TUPA.

**ACTIVIDADES REPROGRAMADAS**

**META: PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO**

**MAYO**

- 1.4.6 Elaboración, revisión, actualización y opinión de proyectos de Directivas.

**JUNIO**

- 1.4.4 Actualización de los Manuales de Organización y Funciones de OGP, ORA, OAJ, AIS, OGOT, OGEI, OGA y SG.

**AGOSTO**

- 1.4.6 Elaboración, revisión, actualización y opinión de proyectos de Directivas.
- 1.4.9 Formulación del Plan de Gestión de la calidad

**SEPTIEMBRE**

- 1.4.6 Elaboración, revisión, actualización y opinión de proyectos de Directivas.

**OCTUBRE**

- 1.4.6 Elaboración, revisión, actualización y opinión de proyectos de Directivas.
- 1.4.9 Formulación del Plan de Gestión de la calidad
- 1.4.7 Formulación de la Política de calidad.

**NOVIEMBRE**

- 1.4.4 Actualización de los Manuales de Organización y Funciones de OGP, ORA, OAJ, AIS, OGOT, OGEI, OGA y SG.





**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2012**  
**AVANCE DE EJECUCION ANUAL**

**ACTIVIDADES REPROGRAMADAS**

**META: PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO**

**NOVIEMBRE**

- 1.4.6 Elaboración, revisión, actualización y opinión de proyectos de Directivas.
- 1.4.6 Elaboración, revisión, actualización y opinión de proyectos de Directivas.

**DICIEMBRE**

- 1.4.5 Seguimiento, levantamiento de observaciones y modificaciones al proyecto de Reglamento de Organización y Funciones - ROF.
- 1.4.4 Actualización de los Manuales de Organización y Funciones de OGP, ORA, OAJ, AIS, OGOT, OGEI, OGA y SG.
- 1.4.3 Actualización del Texto Unico de Procedimientos Administrativos - TUPA.

**NG**

- 1.4.5 Seguimiento, levantamiento de observaciones y modificaciones al proyecto de Reglamento de Organización y Funciones - ROF.
- 1.4.4 Actualización de los Manuales de Organización y Funciones de OGP, ORA, OAJ, AIS, OGOT, OGEI, OGA y SG.
- 1.4.4 Actualización de los Manuales de Organización y Funciones de OGP, ORA, OAJ, AIS, OGOT, OGEI, OGA y SG.
- 1.4.4 Actualización de los Manuales de Organización y Funciones de OGP, ORA, OAJ, AIS, OGOT, OGEI, OGA y SG.
- 1.4.9 Formulación del Plan de Gestión de la calidad
- 1.4.3 Actualización del Texto Unico de Procedimientos Administrativos - TUPA.

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2012  
AVANCE DE EJECUCION ANUAL**

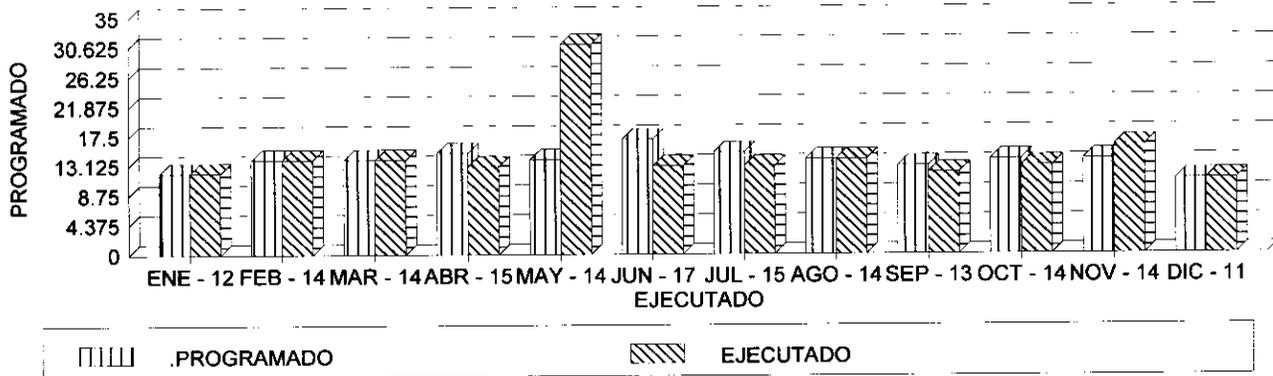
**ACTIVIDADES REPROGRAMADAS  
META: PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO**

NG  
1.4.7 Formulación de la Política de calidad.

**CUADRO RESUMEN**

CODIGO META	PROGRAMADO	EJECUTADO	% DE AVANCE
1	167 DOCUMENTO	176 DOCUMENTO	105.39%

**AVANCE ANUAL**



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2012**  
**AVANCE DE EJECUCION ANUAL**

**ACTIVIDADES REALIZADAS**

**META: GESTION ADMINISTRATIVA**

- 3.21.5 (001) FORMULACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL Y EL PRESUPUESTO PARA EL AÑO 2013
- 3.21.6 (005) ASESORAR A LA ALTA DIRECCIÓN EN LA CAPTACIÓN DE RECURSOS DE COOPERACIÓN TÉCNICA INTERNACIONAL
- 3.21.4 (003) GESTIONAR EL PAGO POR CONCEPTO DE MEMBRESÍA A LA ORGANIZACIÓN METEOROLÓGICA MUNDIAL - OMM
- 3.21.3 (004) COORDINAR CON LOS ORGANISMOS COMPETENTES, LOS CONVENIOS, TRATADOS Y ACUERDOS BILATERALES SUSCRITOS CON EL SENAMHI EN COORDINACIÓN CON LA OFICINA GENERAL DE PRESUPUESTO Y PLANIFICACION.
- 3.21.1 (037) COORDINAR Y ADMINISTRAR LA DOCUMENTACIÓN PROVENIENTE DE LOS SERVICIOS METEOROLÓGICOS Y ORGANISMOS MUNDIALES
- 3.21.7 (044) GESTIONAR LAS SOLICITUDES DE BECAS Y PASANTÍA DE CAPACITACIÓN DE PERSONAL DEL SENAMHI ANTE LAS FUENTES COOPERANTES INTERNACIONALES
- 3.21.8 (005) COORDINAR LA PARTICIPACION DEL PRESIDENTE EJECUTIVO DEL SENAMHI EN EVENTOS INTERNACIONALES ORGANIZADOS POR ORGANISMOS INTERNACIONALES
- 3.21.9 (060) TRADUCCION DE DOCUMENTOS Y SERVICIOS DE INTERPRETACIÓN A LAS DIRECCIONES DE LINEA, CENTRO DE CAPACITACIÓN, OFICINA GENERAL DE OPERACIONES TÉCNICAS, OGP Y OTRAS OFICINAS
- 3.21.2 (005) GESTIONAR LA PARTICIPACION DE LOS ESPECIALISTAS EN COMISIONES TÉCNICAS Y GRUPOS DE TRABAJO EN TEMAS RELACIONADOS CON CLIMATOLOGÍA, HIDROLOGÍA Y METEOROLOGÍA

**ACTIVIDADES NO PROGRAMADAS**

**META: GESTION ADMINISTRATIVA**

**MAYO**

- 3.21.1 1 ACCION GESTIONAR LA PARTICIPACIÓN DE ESPECIALISTAS EN REUNIONES DE GRUPOS DE TRABAJO

**ACTIVIDADES REPROGRAMADAS**

**META: GESTION ADMINISTRATIVA**

**JUNIO**

- 3.21.2 Gestionar la participacion de los especialistas en Comisiones Técnicas y Grupos de Trabajo en temas relacionados con Climatología, Hidrología y Meteorología

**NOVIEMBRE**

- 3.21.7 Gestionar las solicitudes de Becas y Pasantía de capacitación de personal del SENAMHI ante las Fuentes Cooperantes Internacionales





Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización

Fecha :19/02/2013

Paginas :2 al 2

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2012  
AVANCE DE EJECUCION ANUAL**

**ACTIVIDADES REPROGRAMADAS**

**META: GESTION ADMINISTRATIVA**

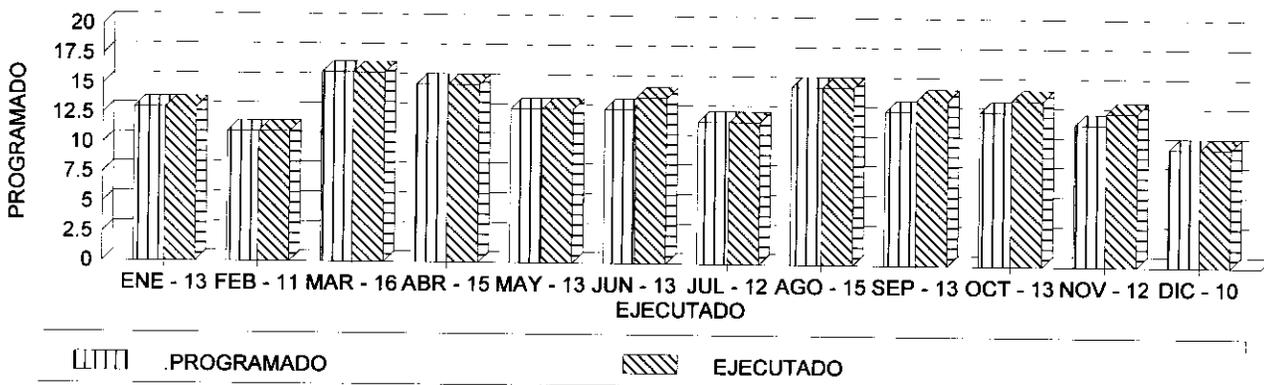
NG

3.21.7 Gestionar las solicitudes de Becas y Pasantía de capacitación de personal del SENAMHI ante las Fuentes Cooperantes Internacionales

**CUADRO RESUMEN**

CODIGO META	PROGRAMADO	EJECUTADO	% DE AVANCE
3	156 ACCION	160 ACCION	102.56%

**AVANCE ANUAL**



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2012**  
**AVANCE DE EJECUCION ANUAL****ACTIVIDADES REALIZADAS****META: GESTION ADMINISTRATIVA**

- 3.22.9 (012) ELABORACIÓN DE MATERIAL GRÁFICO PARA LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN
- 3.22.20 (012) ATENCIÓN DE EVENTOS EN EL AUDITORIO
- 3.22.1 (012) ADQUISICIÓN, REGISTRO Y CONSERVACIÓN DEL MATERIAL BIBLIOGRÁFICO
- 3.22.5 (012) SERVICIOS DE PRÉSTAMO BIBLIOGRÁFICO Y LECTURA EN SALA
- 3.22.2 (431) DESCARGO DE DECRETOS Y PROVEIDOS, ELABORACIÓN DE HOJA DE CARGO, DISTRIBUCIÓN DOCUMENTARIA Y DE SOBRES PERSONALES POR OFICINA.
- 3.22.6 (006) TRANSFERENCIA, DONACIÓN Y DESCARTE DE PUBLICACIONES
- 3.22.2 (012) CATALOGACIÓN AUTOMATIZADA DE MATERIAL BIBLIOGRÁFICO Y DOCUMENTAL
- 3.22.2 (012) ORGANIZACIÓN Y REALIZACIÓN DE EVENTOS PROTOCOLARES.
- 3.22.3 (012) BRINDAR ASESORAMIENTO EN RELACIONES PÚBLICAS Y PRENSA EN TODOS LOS EVENTOS TÉCNICOS Y CIENTÍFICOS QUE ORGANICEN LAS DEPENDENCIAS DEL SENAMHI
- 3.22.4 (012) ORGANIZACIÓN Y ATENCIÓN DE LAS VISITAS GUIADAS PARA ESTUDIANTES Y VISITAS INSTITUCIONALES AL SENAMHI
- 3.22.5 (008) ELABORACIÓN DE MANUALES EDUCATIVOS Y MATERIAL PUBLICITARIO PARA EL PÚBLICO
- 3.22.21 (012) SERVICIO DE FOTOCOPIAS EN GENERAL.
- 3.22.7 (012) COORDINACIÓN DE ENTREVISTAS Y/O PUBLICACIÓN DE TEMAS IMPORTANTES EN LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN
- 3.22.8 (012) REVISIÓN DIARIA DE LOS PERIÓDICOS/ SEGUIMIENTO DE LAS DECLARACIONES DE LOS ESPECIALISTAS
- 3.22.4 (006) DIFUSIÓN DE LA INFORMACIÓN BIBLIOGRÁFICO-DOCUMENTAL
- 3.22.10 (003) CAPACITAR A LOS PERIODISTAS DE LOS DIFERENTES MEDIOS DE COMUNICACIÓN EN TEMAS HIDROMETEOROLÓGICOS Y AMBIENTALES.
- 3.22.11 (012) ENVÍO DE PRONÓSTICOS PARA LOS DIFERENTES MEDIOS DE COMUNICACIÓN
- 3.22.12 (012) DIFUSIÓN ELECTRÓNICA DEL BOLETÍN HIDROMETEOROLÓGICO MENSUAL A LOS DIFERENTES ORGANISMOS PÚBLICOS, EMPRESAS PRIVADAS, MEDIOS DE COMUNICACIÓN Y PÚBLICO EN GENERAL
- 3.22.13 (012) DIFUSIÓN DE NOTAS DE PRENSA INSTITUCIONALES, AVISOS ESPECIALES Y ALERTAS, SOBRE FENÓMENOS HIDROMETEOROLÓGICOS A LOS DIFERENTES ORGANISMOS PÚBLICOS, EMPRESAS PRIVADAS, MC Y PG
- 3.22.14 (012) DIFUSIÓN DIARIA DEL PRONÓSTICO DEL TIEMPO EN VIDEO A TRAVÉS DE LA PÁGINA WEB Y REDES SOCIALES
- 3.22.15 (004) ELABORACIÓN DE MAQUEDAS EDUCATIVAS PARA LA ATENCIÓN DE LAS VISITAS GUIADAS
- 3.22.16 (008) POSICIONAMIENTO DEL SENAMHI A TRAVÉS DE LOS PRONÓSTICOS DEL TIEMPO, RUV, CALIDAD DEL AIRE, EN LOS DIFERENTES MEDIOS DE COMUNICACIÓN
- 3.22.17 (003) ORGANIZAR LAS ACTIVIDADES PROTOCOLARES POR EL ANIVERSARIO DEL SENAMHI, DÍA MUNDIAL DEL AGUA, DÍA MUNDIAL DEL MEDIO AMBIENTE, ENTRE OTRAS DE INTERÉS PÚBLICO
- 3.22.18 (012) IMPRESIÓN DE MATERIAL PARA OBSERVACIONES METEOROLÓGICAS PARA LAS DRR (PLANILLAS, LIBRETAS, BANDAS, ETC.)
- 3.22.6 (005) ORGANIZACIÓN DE CONFERENCIAS DE PRENSA PARA INFORMAR LAS CONDICIONES DEL CLIMA PARA LAS CUATRO ESTACIONES DEL AÑO.
- 3.22.3 (011) REVISIÓN Y CONTROL TÉCNICO DE REGISTROS DE BASE DE DATOS
- 3.22.1 (410) RECEPCIÓN, CLASIFICACIÓN, CODIFICACIÓN, INSERTAR HOJA DE TRÁMITE, REGISTRO DEL CONTROL DOCUMENTARIO EN EXCEL Y ELEVACIÓN A SECRETARÍA GENERAL.
- 3.22.7 (002) APOYO A ELABORACIÓN DEL BOLETÍN SEMESTRAL DEL CENTRO REGIONAL DE BIBLIOGRAFÍA AGROMETEOROLÓGICA
- 3.22.4 (648) REMISIÓN DE CORRESPONDENCIA A NIVEL LOCAL
- 3.22.3 (821) ESCANEADO Y REMISIÓN POR CORREO ELECTRÓNICO DE RESOLUCIONES PRESIDENCIALES, DIRECTIVAS Y OFICIOS.
- 3.22.1 (012) ELABORACIÓN Y DIFUSIÓN MENSUAL DEL BOLETÍN INTERNO DEL SENAMHI.
- 3.22.5 (824) REMISIÓN DE CORRESPONDENCIA A NIVEL NACIONAL DRR.
- 3.22.6 (036) REMISIÓN DE CORRESPONDENCIA A NIVEL INTERNACIONAL.
- 3.22.7 (001) EVALUACIÓN DEL PLAN ANUAL DE TRABAJO INSTITUCIONAL DEL ARCHIVO CENTRAL.





**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2012  
AVANCE DE EJECUCION ANUAL**

**ACTIVIDADES REALIZADAS**

**META: GESTION ADMINISTRATIVA**

- 3.22.8 (013) EVALUACIÓN DEL INFORME DE AVANCES DEL PLAN ANUAL DEL ARCHIVO PERIFÉRICO Y LOS ARCHIVOS DESCONCENTRADOS.
- 3.22.9 (001) FORMULAR EL PLAN ANUAL DE TRABAJO INSTITUCIONAL DE ARCHIVO CENTRAL.
- 3.22.10 (013) ASESORAMIENTO EN LA ELABORACIÓN DEL PLAN ANUAL DE LOS ARCHIVOS DESCONCENTRADOS Y ARCHIVOS PERIFÉRICOS.
- 3.22.11 (048) TRANSFERENCIA DOCUMENTAL (DE LOS ARCHIVOS DE GESTIÓN AL ARCHIVO CENTRAL)
- 3.22.12 (004) CONSERVACIÓN DOCUMENTAL.
- 3.22.13 (132) ORGANIZACIÓN DOCUMENTAL.
- 3.22.14 (112) SERVICIOS ARCHIVÍSTICOS.
- 3.22.15 (002) ELABORACION DE DIRECTIVA SE SERVICIOS ARCHIVISTICOS (EN COORDINACION CON LA ORA)
- 3.22.16 (005) SUPERVISIÓN Y ADECUACIÓN DEL PROGRAMA DE CONTROL DE DOCUMENTOS - PCD DE LOS ARCHIVOS DESCONCENTRADOS DE: PIURA, LAMBAYEQUE, CAJAMARCA, SAN MARTÍN, LORETO, CUSCO
- 3.22.17 (001) DESARROLLO Y APLICACIÓN DEL SISTEMA INFORMÁTICO DEL PROGRAMA DE CONTROL DE DOCUMENTOS (EN COORDINACIÓN CON LA OFICINA GENERAL DE ESTADÍSTICA E INFORMÁTICA).
- 3.22.1 (760) DESPACHO DE LA DOCUMENTACION CON LA PRESIDENCIA EJECUTIVA
- 3.22.2 (009) REVISIÓN DE INFORMACIÓN TÉCNICA A SOLICITUD DE LA PRESIDENCIA EJECUTIVA.
- 3.22.3 (012) ELABORACIÓN DE INFORME DE SEGUIMIENTO DE MEDIDAS ANTICORRUPCIÓN EN EL SENAMHI, SEGÚN DIRECTIVA N° 002-2009-PCM/SGP
- 3.22.4 (180) FORMULAR OFICIOS Y MEMORANDUMS POR ENCARGO DE LA PRESIDENCIA EJECUTIVA.
- 3.22.5 (720) REVISIÓN DE PROYECTO DE DOCUMENTOS PARA LA FIRMA DE LA PRESIDENCIA EJECUTIVA
- 3.22.6 (009) EDICIÓN, IMPRESIÓN Y DIFUSIÓN DEL BOLETÍN HIDROMETEOROLÓGICO DEL SENAMHI
- 3.22.7 (012) ATENCION DE EVENTOS EN EL AUDITORIO
- 3.22.18 (012) EMPASTADOS DE BOLETINES, INFORMES Y OTROS DOCUMENTOS DE DIRECCIONES DE LINEA

**ACTIVIDADES REPROGRAMADAS**

**META: GESTION ADMINISTRATIVA**

**AGOSTO**

- 3.22.18 Supervisión y adecuación del Programa de Control de Documentos - PCD de los archivos desconcentrados de: Piura, Lambayeque, Cajamarca, San Martín, Loreto, Cusco
- 3.22.15 Elaboración de Directiva se servicios archivísticos (en coordinación con la ORA)
- 3.22.10 Capacitar a los periodistas de los diferentes medios de comunicación en temas hidrometeorológicos y ambientales.

**SEPTIEMBRE**

- 3.22.18 Supervisión y adecuación del Programa de Control de Documentos - PCD de los archivos desconcentrados de: Piura, Lambayeque, Cajamarca, San Martín, Loreto, Cusco

**OCTUBRE**

- 3.22.18 Supervisión y adecuación del Programa de Control de Documentos - PCD de los archivos desconcentrados de: Piura, Lambayeque, Cajamarca, San Martín, Loreto, Cusco

**NOVIEMBRE**

- 3.22.18 Supervisión y adecuación del Programa de Control de Documentos - PCD de los archivos desconcentrados de: Piura, Lambayeque, Cajamarca, San Martín, Loreto, Cusco

**DICIEMBRE**

- 3.22.18 Supervisión y adecuación del Programa de Control de Documentos - PCD de los archivos desconcentrados de: Piura, Lambayeque, Cajamarca, San Martín, Loreto, Cusco
- 3.22.18 Supervisión y adecuación del Programa de Control de Documentos - PCD de los archivos desconcentrados de: Piura, Lambayeque, Cajamarca, San Martín, Loreto, Cusco
- 3.22.18 Supervisión y adecuación del Programa de Control de Documentos - PCD de los archivos desconcentrados de: Piura, Lambayeque, Cajamarca, San Martín, Loreto, Cusco

**EN**

- 3.22.18 Supervisión y adecuación del Programa de Control de Documentos - PCD de los archivos desconcentrados de: Piura, Lambayeque, Cajamarca, San Martín, Loreto, Cusco

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2012  
AVANCE DE EJECUCION ANUAL**

**ACTIVIDADES REPROGRAMADAS**

**META: GESTION ADMINISTRATIVA**

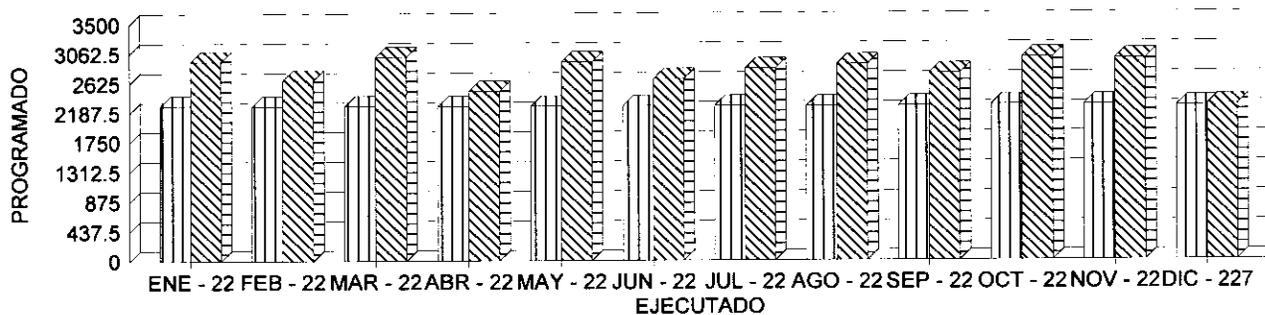
**NG**

- 3.22.6 Organización de Conferencias de Prensa para informar las condiciones del clima para las cuatro estaciones del año.
- 3.22.6 Edición, impresión y difusión del Boletín Hidrometeorológico del SENAMHI
- 3.22.2 Revisión de información técnica a solicitud de la Presidencia Ejecutiva.

**CUADRO RESUMEN**

CODIGO META	PROGRAMADO	EJECUTADO	% DE AVANCE
3	27399 ACCION	32811 ACCION	119.75%

**AVANCE ANUAL**



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2012**  
**AVANCE DE EJECUCION ANUAL**

**ACTIVIDADES REALIZADAS**

**META: GESTION ADMINISTRATIVA**

- 3.19.2e (270) ACTUALIZACIÓN DE LEGAJOS DE PERSONAL CONTRATADO, NOMBRADO, CAS Y PENSIONISTA.
- 3.19.9 (012) RENDICIÓN MENSUAL DE CAJA CHICA E INGRESO EN EL SIAF, PARA SU REPOSICIÓN
- 3.19.54 (001) REMITIR A LA CONTRALORÍA GENERAL LA INFORMACION RELACIONADA AL MOVIMIENTO DE PERSONAL Y EVALUACIONES SEMESTRALES EN COORDINACION CON LA OCT, DE A LA DIRECTIVA N° 004-2007-CG/GDES
- 3.19.5e (002) REMITIR AL DIARIO "EL PERUANO" EN COORDINACION CON OAS, LA DECLARACION JURADA INGRESOS DE BIENES Y RENTAS PRESENTADAS POR LOS OBLIGADOS DEL EJERCICIO ANTERIO Y POSTERIOR- ART. 6° LEY N° 27482
- 3.19.3e (021) GESTIONAR SEGURO DE EPS.
- 3.19.5e (020) PROGRAMAR Y EJECUTAR ACTIVIDADES DE BIENESTAR SOCIAL.
- 3.19.2e (008) IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE ASISTENCIA EN COORDINACIÓN CON LA OGEI.
- 3.19.5e (019) DESARROLLAR PROGRAMA DE SALUD.
- 3.19.4e (108) EJECUCIÓN DEL PROCESO DE RECLUTACIÓN DE PRACTICANTES.
- 3.19.2 (000) OPERACIONES DE INGRESO CONTABILIZADAS EN EL MES.
- 3.19.37 (024) INFORMAR SOBRE INCLUSIONES Y EXCLUSIONES EN EPS.
- 3.19.7 (005) ACTUALIZACIÓN DE ACTIVIDADES Y CARGOS ESTRUCTURALES EN EL ACTUAL SISTEMA DE REMUNERACIONES EN COORDINACIÓN CON LA OGEI.
- 3.19.2 (007) BAJAS DE BIENES PATRIMONIALES
- 3.19.2e (006) MIGRACIÓN, VALIDACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE DATOS DEL PERSONAL AL NUEVO SISTEMA DE LEGAJOS EN COORDINACIÓN CON OGEI.
- 3.19.24 (043) ACTUALIZACIÓN DE DATOS DEL PERSONAL DE LAS AFPS.
- 3.19.1e (800) REGISTRO DE LA DOCUMENTACIÓN, ARCHIVO ENTREGA DE BOLETAS, ELABORACIÓN DE PLANILLA DE VIÁTICOS
- 3.19.14 (520) MANEJO Y CONTROL DE LA TESORERÍA DEL CAFAE, LIBRO BANCOS, CONCILIACIONES BANCARIAS, GIRO DE CHEQUES Y ARCHIVO DE LA DOCUMENTACIÓN SUSTENTATORIA
- 3.19.2e (051) CESE DE PERSONAL EN EL MES.
- 3.19.1e (003) ELABORAR REPORTES EN FORMATOS PRESUPUESTALES EN MATERIA DE PERSONAL REQUERIDOS POR LA OFICINA GENERAL DE PRESUPUESTO Y PLANIFICACION A NIVEL TRIMESTRAL.
- 3.19.4 (012) ELABORACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DEL REPORTE DEL PDT (01, PLANILLA ELECTRÓNICA PARA SUNAT).
- 3.19.1e (000) VISACIÓN DE TODA DOCUMENTACIÓN SUSTENTATORIA DE INGRESOS Y GASTOS, QUE SE GENERA EN LA OFICINA DE CONTABILIDAD Y TESORERÍA
- 3.19.17 (107) ELABORACION DE RESOLUCIONES PRESIDENCIALES EJECUTIVAS SOBRE CONTRATOS, LICENCIAS Y DOCENCIA.
- 3.19.3e (150) GESTIONAR TRÁMITES EN ESSALUD.
- 3.19.4e (012) SUPERVISAR EL SERVICIO DE LACTARIO.
- 3.19.47 (024) ASISTIR AL TRABAJADOR ANTE LAS CONTINGENCIAS POR SALUD.
- 3.19.44 (030) CHARLA DE INDUCCIÓN CORRESPONDIENTE AL ÁREA DE BIENESTAR SOCIAL.
- 3.19.3 (087) INFORME A LAS AFP DE LOS MOVIMIENTOS (ALTAS, BAJAS E INTERRUPCIONES, ETC) DEL PERSONAL CON VÍNCULO LABORAL.
- 3.19.3e (001) REMITIR LA RENDICIÓN DE CUENTAS DE LOS TITULARES DE ACUERDO A LA DIRECTIVA N° 04-2007-CG/GDES.
- 3.19.4e (012) ACTUALIZAR PERIÓDICOS MURALES.
- 3.19.1 (147) FORMULACIÓN Y ELABORACIÓN MENSUAL DE LA PLANILLA ÚNICA DE REMUNERACIONES DEL PERSONAL NOMBRADO, CONTRATADO, SUBSIDIOS Y BENEFICIOS SOCIALES.
- 3.19.3e (001) REMITIR A LA ONP LA RELACION DE PENSIONISTA Y/O TRABAJADORES ACTIVOS PERTENECIENTE A LA LEY N° 20530 AL 31-12-211 DE ACUERDO AL D.S. N° 026-2003-EF Y N° 043-2003-EF.
- 3.19.17 (004) PRESENTACIÓN DE LA INFORMACIÓN FINANCIERA Y PRESUPUESTAL DE ACUERDO A PLAZOS ESTABLECIDOS
- 3.19.2 (012) ELABORACIÓN Y PROCESAMIENTO ELECTRÓNICO DE LAS PLANILLAS DE REMUNERACIONES DE LOS REGIMENES 276 Y 728, Y LOS LISTADOS DE LAS RETRIBUCIONES ECONOMICAS DEL PERSONAL CAS Y SNP.
- 3.19.2e (059) APERTURA DE CUENTAS Y ACTUALIZACIÓN DE DATOS DEL PERSONAL PARA PAGOS DE HABERES EN EL BANCO DE LA NACIÓN.



Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización

Fecha :19/02/2013

Páginas :2 al 7

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2012**  
**AVANCE DE EJECUCION ANUAL**

**ACTIVIDADES REALIZADAS**

**META: GESTION ADMINISTRATIVA**

- 3.19.5 (012) SUPERVISAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES Y TAREAS DE LAS UNIDADES ORGÁNICAS DEPENDIENTES DE LA OGA.
- 3.19.3f (030) SOLICITUDES ATENDIDAS POR CONCEPTO DE PAGOS Y DESCUENTOS DEL PERSONAL.
- 3.19.6 (012) CONTROLAR PERMANENTEMENTE LOS INGRESOS Y GASTOS DEL SENAMHI, A FIN DE CONTAR CON LOS RECURSOS FINANCIEROS DISPONIBLES PARA LA MEJORA DE LA OPERATIVIDAD
- 3.19.5c (006) SUPERVISAR EL ABASTECIMIENTO DEL BOTIQUÍN.
- 3.19.7 (012) GARANTIZAR EL ABASTECIMIENTO OPORTUNO Y ECONÓMICO DE LOS BIENES Y SERVICIOS PARA EL NORMAL FUNCIONAMIENTO DEL SENAMHI A NIVEL NACIONAL.
- 3.19.14 (002) ELABORACIÓN DEL PRESUPUESTO ANÁLITICO DE PERSONAL - PAP 2012.
- 3.19.2 (001) FORMULAR EL PLAN OPERATIVO Y EL PRESUPUESTO DE LA OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN PARA EL AÑO 2013.
- 3.19.3e (008) GESTIONAR CONVENIOS CORPORATIVOS EN BENEFICIO DE LOS TRABAJADORES.
- 3.19.27 (054) INDUCCIÓN DE PERSONAL.
- 3.19.9 (003) OPCIONES DE MIGRACIÓN DE DATOS DEL SISTEMA DE AFP NET.
- 3.19.51 (089) ENTREGAR MEDICINAS AL PERSONAL SEGÚN REQUERIMIENTO.
- 3.19.11 (012) ELABORACIÓN DE PLANILLAS DE PENSIONES.
- 3.19.4c (078) ATENCIÓN INDIVIDUAL A LOS TRABAJADORES.
- 3.19.4e (021) DESARROLLAR PROGRAMAS SOCIO-ECONÓMICOS Y CULTURALES.
- 3.19.6 (357) RECEPCION Y ENTREGA DE BIENES
- 3.19.8 (000) NUMERO DE RECIBO DE INGRESO POR VENTA DE INFORMACIÓN METEOROLÓGICA INGRESADO MENSUALMENTE AL SIAF
- 3.19.3 (012) ARQUEOS MENSUALES DE CAJA
- 3.19.8 (003) CONSTANCIA DE PAGO DE RETRIBUCIÓN ECONÓMICA DE CAS.
- 3.19.4f (136) REGISTRAR DESCANSOS MÉDICOS Y PERMISOS POR SALUD.
- 3.19.7 (360) NUMERO DE RENDICIONES DE CUENTA POR VIÁTICOS REVISADOS EN EL MES DE LA OFICINA CENTRAL
- 3.19.5 (120) REGISTRO Y ACTUALIZACIÓN DE DATOS DE PERSONAL EN EL MÓDULO DE RECURSOS HUMANOS DEL MINISTERIO DE ECONOMIA Y FINANZAS.
- 3.19.4 (288) TRANSFERENCIA DE FONDOS A LAS DIRECCIONES REGIONALES
- 3.19.7 (823) PECOSAS ELABORADAS Y TRAMITADAS
- 3.19.5 (288) NÚMERO DE RENDICIONES DE CUENTA VERIFICADAS E INGRESADAS AL SIAF MENSUALMENTE DE LAS DIRECCIONES REGIONALES
- 3.19.6 (002) IMPLEMENTACIÓN Y PRUEBAS DEL NUEVO SISTEMA DE REMUNERACIONES DE PERSONAL EN COORDINACIÓN CON LA OGEI.
- 3.19.41 (070) ACTUALIZAR E INGRESAR LOS DERECHOHABIENTES EN EL T-REGISTRO DE SUNAT.
- 3.19.31 (001) REMITIR A LA CONTRALORÍA GENERAL LA RELACIÓN DE LOS NOMBRAMIENTOS O CONTRATOS DE LOS OBLIGADOS A PRESENTAR DECLARACIÓN JURADA DE ACUERDO A LA LEY N° 27482 Y DIRECTIVA N° 02-2002-CG/AC.
- 3.19.8 (090) SERVICIO DE MANTENIMIENTO
- 3.19.6 (012) NÚMERO DE EXPEDIENTES REVISADOS Y DEVENGADOS EN EL SIAF
- 3.19.4 (904) ORDENES DE SERVICIO
- 3.19.21 (082) INGRESOS DE PERSONAL EN EL MES.
- 3.19.1 (081) PROCESOS DE ADQUISICIONES
- 3.19.1c (012) PRESENTACIÓN Y PAGO DE PDT MENSUAL A LA SUNAT
- 3.19.1e (922) ELABORACION DE PAPELETAS DE VACACIONES DEL PERSONAL INDETERMINADO, DETERMINADO, CAS Y OBSERVADORES.

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2012  
AVANCE DE EJECUCION ANUAL**

**ACTIVIDADES REALIZADAS**

**META: GESTION ADMINISTRATIVA**

- 3.19.2E (054) RECLUTAMIENTO DE PERSONAL.
- 3.19.3 (333) ORDENES DE COMPRA
- 3.19.1 (080) OPERACIONES DE GASTOS CONTABILIZADAS EN EL MES.
- 3.19.9 (242) EJECUCION EN FASE DE COMPROMISO
- 3.19.1E (880) NÚMERO DE PAPELETAS DE SALIDA DE PERSONAL EMITIDAS Y/O CLASIFICADAS.
- 3.19.1E (800) ARCHIVO Y CUSTODIA DE LA DOCUMENTACIÓN SUSTENTATORIA DE LA UNIDAD DE TESORERÍA
- 3.19.8 (012) MANTENER RELACIONES FUNCIONALES Y DE GESTIÓN CON LOS ÓRGANOS Y ORGANISMOS DEL SECTOR AMBIENTAL Y DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA
- 3.19.9 (012) EVALUAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES Y TAREAS DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL DE LA OGA.
- 3.19.1E (002) REVISIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE DIRECTIVAS Y REGLAMENTOS DE LA OFICINA DE PERSONAL.
- 3.19.1E (012) ACTUALIZACIÓN DEL MÓDULO DE CONTRATOS.
- 3.19.3 (012) BRINDAR APOYO A LOS ÓRGANOS DEL SENAMHI CON LOS RECURSOS MATERIALES Y FINANCIEROS QUE PERMITAN REALIZAR LAS ACCIONES DE SU COMPETENCIA.
- 3.19.1C (800) ATENCIÓN DE PAGO A CLIENTES INTERNOS Y EXTERNOS
- 3.19.5 (565) SERVICIO DE MOVILIDAD
- 3.19.4 (008) SUPERVISAR, ELABORAR Y PROPONER NORMAS INTERNAS RELACIONADAS CON LOS SISTEMAS LOS SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DE PERSONAL, ABASTECIMIENTO, TESORERÍA Y CONTABILIDAD DE LA INSTITUCIÓN
- 3.19.11 (800) GIROS REALIZADOS EN EL MES
- 3.19.1E (046) ELABORACIÓN DE LIQUIDACIONES DE BENEFICIOS SOCIALES DE LOS DECRETOS LEGISLATIVOS Nº 276 Y Nº 728.
- 3.19.1C (035) ALTAS DE BIENES PATRIMONIALES
- 3.19.1 (012) PLANIFICAR, ORGANIZAR, DIRIGIR, COORDINAR, EJECUTAR, CONTROLAR Y EVALUAR LA ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL, LOS RECURSOS MATERIALES, FINANCIEROS Y LOS SERVICIOS GENERALES.
- 3.19.1E (787) ELABORACIÓN DE CONTRATOS LABORALES .
- 3.19.3C (079) ACTUALIZACIÓN Y REMISIÓN DE DECLARACIONES JURADAS DE BIENES Y RENTAS DE SERVIDORES Y DIRECTIVOS DE ACUERDO A LA LEY Nº 27482 A LA CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA.

**ACTIVIDADES NO REALIZADAS**

**META: GESTION ADMINISTRATIVA**

- 3.19.2C (000) IMPLEMENTACIÓN Y SEGUIMIENTO DEL SISTEMA DE PAPELETAS - WEB EN COORDINACIÓN CON LA OGEI.
- 3.19.34 (000) REMISIÓN DE INFORMACIÓN REFERIDA A PERSONAS QUE PRESTAN SERVICIOS AL ESTADO INDEPENDIEMENTE DEL RÉGIMEN LABORAL, ESTATUTARIO U OTRAS FORMAS DE CONTRATACIÓN. RPE Nº 048/2011/SERVIR/PE.

**ACTIVIDADES REPROGRAMADAS**

**META: GESTION ADMINISTRATIVA**

**FEBRERO**

- 3.19.1C Altas de Bienes Patrimoniales

**ABRIL**

- 3.19.1E Elaboración de contratos laborales .

**MAYO**

- 3.19.1C Altas de Bienes Patrimoniales
- 3.19.5I Entregar medicinas al personal según requerimiento.
- 3.19.4E Registrar descansos médicos y permisos por salud.
- 3.19.1E Elaboración de Papeletas de vacaciones del personal Indeterminado, Determinado, CAS y Observadores.





Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización

Fecha : 19/02/2013

Páginas : 4 al 7

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2012**  
**AVANCE DE EJECUCION ANUAL**

**ACTIVIDADES REPROGRAMADAS**

**META: GESTION ADMINISTRATIVA**

**MAYO**

- 3.19.17 Elaboración de Resoluciones Presidenciales Ejecutivas sobre contratos, licencias y docencia.
- 3.19.14 Elaboración del Presupuesto Análítico de Personal - PAP 2012.
- 3.19.1 Procesos de Adquisiciones
- 3.19.13 Elaboración de liquidaciones de beneficiarios sociales de los Decretos Legislativos N° 276 y N° 728.
- 3.19.8 Constancia de pago de retribución económica de CAS.
- 3.19.52 Desarrollar programa de salud.

**JUNIO**

- 3.19.52 Desarrollar programa de salud.
- 3.19.4E Desarrollar programas socio-económicos y culturales.
- 3.19.4E Desarrollar programas socio-económicos y culturales.
- 3.19.4E Registrar descansos médicos y permisos por salud.
- 3.19.17 Elaboración de Resoluciones Presidenciales Ejecutivas sobre contratos, licencias y docencia.

**JULIO**

- 3.19.14 Elaboración del Presupuesto Análítico de Personal - PAP 2012.

**AGOSTO**

- 3.19.1C Altas de Bienes Patrimoniales
- 3.19.1 Procesos de Adquisiciones
- 3.19.4E Registrar descansos médicos y permisos por salud.
- 3.19.14 Elaboración del Presupuesto Análítico de Personal - PAP 2012.

**OCTUBRE**

- 3.19.9 Ejecución en Fase de Compromiso
- 3.19.6 Recepción y entrega de Bienes
- 3.19.2E Migración, validación y actualización de datos del personal al Nuevo Sistema de Legajos en coordinación con OGEI.
- 3.19.2C Implementación y seguimiento del Sistema de Papeletas - WEB en coordinación con la OGEI.

**NOVIEMBRE**

- 3.19.9 Ejecución en Fase de Compromiso
- 3.19.6 Recepción y entrega de Bienes
- 3.19.3 Ordenes de Compra
- 3.19.2E Migración, validación y actualización de datos del personal al Nuevo Sistema de Legajos en coordinación con OGEI.

**DICIEMBRE**

- 3.19.9 Ejecución en Fase de Compromiso
- 3.19.6 Recepción y entrega de Bienes
- 3.19.3 Ordenes de Compra
- 3.19.3 Ordenes de Compra
- 3.19.2E Migración, validación y actualización de datos del personal al Nuevo Sistema de Legajos en coordinación con OGEI.
- 3.19.5C Programar y ejecutar actividades de bienestar social.

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2012  
AVANCE DE EJECUCION ANUAL**

**ACTIVIDADES REPROGRAMADAS****META: GESTION ADMINISTRATIVA****NG**

- 3.19.3 Informe a las AFP de los movimientos (altas, bajas e interrupciones, etc) del personal con vínculo laboral.
- 3.19.9 Ejecucion en Fase de Compromiso
- 3.19.9 Ejecucion en Fase de Compromiso
- 3.19.9 Ejecucion en Fase de Compromiso
- 3.19.7 Pecosas elaboradas y tramitadas
- 3.19.6 Recepcion y entrega de Bienes
- 3.19.6 Recepcion y entrega de Bienes
- 3.19.5 Servicio de Movilidad
- 3.19.4 Ordenes de Servicio
- 3.19.4 Ordenes de Servicio
- 3.19.3 Ordenes de Compra
- 3.19.2 Bajas de Bienes Patrimoniales
- 3.19.53 Programar y ejecutar actividades de bienestar social.
- 3.19.1 Procesos de Adquisiciones
- 3.19.1 Procesos de Adquisiciones
- 3.19.52 Desarrollar programa de salud.
- 3.19.52 Desarrollar programa de salud.
- 3.19.51 Entregar medicinas al personal según requerimiento.
- 3.19.46 Desarrollar programas socio-económicos y culturales.
- 3.19.46 Desarrollar programas socio-económicos y culturales.
- 3.19.46 Registrar descansos médicos y permisos por salud.
- 3.19.42 Ejecución del proceso de reclutación de practicantes.
- 3.19.36 Gestionar trámites en ESSALUD.
- 3.19.36 Gestionar trámites en ESSALUD.
- 3.19.36 Gestionar convenios corporativos en beneficio de los trabajadores.





**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2012**  
**AVANCE DE EJECUCION ANUAL**

**ACTIVIDADES REPROGRAMADAS**

**META: GESTION ADMINISTRATIVA**

**NG**

- 3.19.3E Gestionar convenios corporativos en beneficio de los trabajadores.
- 3.19.3E Gestionar convenios corporativos en beneficio de los trabajadores.
- 3.19.3E Gestionar convenios corporativos en beneficio de los trabajadores.
- 3.19.34 Remisión de información referida a personas que prestan servicios al Estado independientemente del Régimen laboral, estatutario u otras formas de contratación. RPE N° 048/2011/SERVIR/PE.
- 3.19.27 Inducción de personal.
- 3.19.3E Gestionar convenios corporativos en beneficio de los trabajadores.
- 3.19.2E Reclutamiento de personal.
- 3.19.2E Apertura de cuentas y actualización de datos del personal para pagos de haberes en el Banco de la Nación.
- 3.19.22 Implementación del Sistema de Asistencia en coordinación con la OGEI.
- 3.19.4E Ejecución del proceso de reclutación de practicantes.
- 3.19.21 Ingresos de personal en el mes.
- 3.19.2C Implementación y seguimiento del Sistema de Papeletas - WEB en coordinación con la OGEI.
- 3.19.1E Elaboración de Papeletas de vacaciones del personal Indeterminado, Determinado, CAS y Observadores.
- 3.19.17 Elaboración de Resoluciones Presidenciales Ejecutivas sobre contratos, licencias y docencia.
- 3.19.17 Elaboración de Resoluciones Presidenciales Ejecutivas sobre contratos, licencias y docencia.
- 3.19.17 Elaboración de Resoluciones Presidenciales Ejecutivas sobre contratos, licencias y docencia.
- 3.19.17 Elaboración de Resoluciones Presidenciales Ejecutivas sobre contratos, licencias y docencia.
- 3.19.17 Elaboración de Resoluciones Presidenciales Ejecutivas sobre contratos, licencias y docencia.
- 3.19.1E Elaboración de liquidaciones de beneficios sociales de los Decretos Legislativos N° 276 y N° 728.
- 3.19.1E Elaboración de liquidaciones de beneficios sociales de los Decretos Legislativos N° 276 y N° 728.
- 3.19.1E Elaboración de contratos laborales .
- 3.19.5E Desarrollar programa de salud.
- 3.19.6 Implementación y pruebas del Nuevo Sistema de Remuneraciones de Personal en coordinación con la OGEI.
- 3.19.3 Informe a las AFP de los movimientos (altas, bajas e interrupciones, etc) del personal con vínculo laboral.
- 3.19.5E Programar y ejecutar actividades de bienestar social.
- 3.19.5E Programar y ejecutar actividades de bienestar social.

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2012  
AVANCE DE EJECUCION ANUAL**

**ACTIVIDADES REPROGRAMADAS**

**META: GESTION ADMINISTRATIVA**

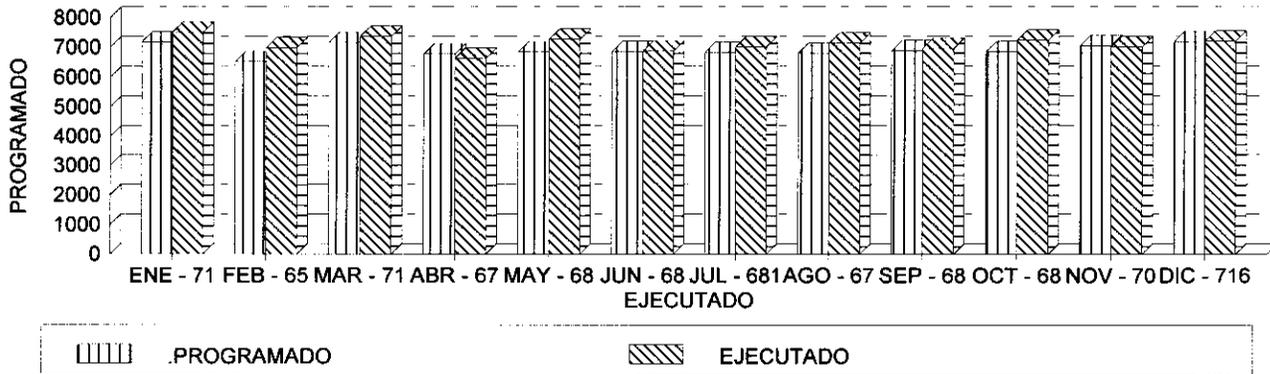
NG

3.19.3 Informe a las AFP de los movimientos (altas, bajas e interrupciones, etc) del personal con vínculo laboral.

**CUADRO RESUMEN**

CODIGO META	PROGRAMADO	EJECUTADO	% DE AVANCE
3	82770 ACCION	84710 ACCION	102.25%

**AVANCE ANUAL**



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2012  
AVANCE DE EJECUCION ANUAL**

**ACTIVIDADES REALIZADAS**

**META: ELABORACION DE SISTEMA DE INFORMACION**

- 24.33.7 (012) ADMINISTRACION DE LA RED LAN DEL PROYECTO
- 24.33.8 (012) MANTENIMIENTO Y OPERATIVIDAD DEL EQUIPAMIENTO INFORMATICO ESPECIALIZADO
- 24.33.1 (012) DESARROLLO DE PRODUCTOS SIG PARA EL CONTROL DE AVANCE DE VERIFICACION DE DATOS DE BANDAS A NIVEL DE SECTORES GEOGRAFICOS
- 24.33.1 (002) PUBLICACION DE MAPA SIG EN WEB DEL MONITOREO DE RED DE ESTACIONES PROCESADAS
- 24.33.1 (012) ESCANEADO DE BANDAS
- 24.33.1 (004) OPTIMIZACION DE PROCESOS DE SOPORTE EN TECNOLOGIAS DE INFORMACION
- 24.33.8 (012) ALMACENAMIENTO FISICO EN CAJAS ARCHIVERAS
- 24.33.1 (012) ANALISIS GEOGRAFICO DE LA DISTRIBUCION ESPACIAL DE LAS ESTACIONES CON DATOS PARA CONTROL DE CALIDAD
- 24.33.1 (012) ACTUALIZACION DE CATALOGO DE METADATOS DEL PROCESAMIENTO DE BANDAS
- 24.33.8 (012) MANTENIMIENTO DE LA BASE DE DATOS PARA ALMACENAMIENTO DE DATOS PROCESADOS
- 24.33.2 (012) INDEXADO DE BANDAS ESCANEADAS
- 24.33.4 (012) VERIFICACION DE LOS DATOS OBTENIDOS POR LA DIGITALIZACION DE LAS BANDAS
- 24.33.6 (012) CONTROL DE CALIDAD DE DATOS OBTENIDOS POR LA DIGITACION DE LAS BANDAS
- 24.33.8 (012) SUPERVISION DE LA VERIFICACION DE LOS DATOS DIGITALIZADOS DE LAS BANDAS
- 24.33.1 (012) RESPALDO DE LA INFORMACIÓN PROCESADA

**META: SISTEMA DE PROCESAMIENTO DE DATOS**

- 6.34.1E (002) IMPLEMENTACION DE LA PAGINA DE METEOROLOGIA AERONAUTICA
- 6.34.1E (001) DESARROLLO DE PROTOTIPO DE NUEVA PAGINA WEB INSTITUCIONAL
- 6.34.41 (002) DESARROLLO DEL MODULO GERENCIAL DEL SISTEMA DE PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL (SISPOI) EN 2 FASES (PROGRAMACION E IMPLEMENTACION)
- 6.34.3E (003) DESARROLLO DEL SISTEMA DE ASISTENCIA EN 3 FASES (ANALISIS Y DISEÑO, PROGRAMACION, IMPLEMENTACION)
- 6.34.9 (012) EVALUACION DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE HARDWARE Y SOFTWARE DE LOS PAAC
- 6.34.3E (006) REDISEÑO DEL SISTEMA DE CATALOGO DE METADATOS DE ACUERDO A ESTÁNDARES INTERNACIONALES
- 6.34.3E (003) DESARROLLO DEL MODULO DE ANALISIS DE INDICES AGROCLIMATICOS EN 3 FASES (ANALISIS Y DISEÑO, PROGRAMACION, IMPLEMENTACION)
- 6.34.34 (002) DESARROLLO DEL SISTEMA DE LEGAJOS EN 2 FASES (PROGRAMACION, IMPLEMENTACION)
- 6.34.11 (012) IMPLEMENTAR Y MANTENER ACTUALIZADO EL ANTIVIRUS A NIVEL NACIONAL
- 6.34.37 (003) DESARROLLO DEL SISTEMA DE GESTION DE ESTACIONES (SISOGOT) EN WEB EN 3 FASES (ANALISIS Y DISEÑO, PROGRAMACION, IMPLEMENTACION)
- 6.34.4E (001) DESARROLLO DE REPORTES DEL SISTEMA DE INVENTARIO DE PLANILLAS
- 6.34.8 (180) MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DEL PARQUE INFORMÁTICO
- 6.34.14 (048) MANTENIMIENTO DE LA INTRANET INSTITUCIONAL Y DEL WEBSITE PARA PROYECTOS COES, COGA, ICA
- 6.34.4E (010) ASESORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES VINCULADAS A SIG Y PROCESAMIENTO DE IMÁGENES EN EL PROYECTO FINCYT
- 6.34.1E (003) PUBLICACION Y OPERATIVIDAD DE PAGINAS WEB VINCULADAS A DIRECCIONES REGIONALES
- 6.34.7 (002) MANTENIMIENTO DE LA RED DE AREA LOCAL (SEDE CENTRAL - LAS PALMAS)
- 6.34.4C (003) DESARROLLO DEL MODULO DE INGRESO DE DATOS FENOLOGICOS EN WEB EN 3 FASES (ANALISIS Y DISEÑO, PROGRAMACION, IMPLEMENTACION)





**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2012**  
**AVANCE DE EJECUCION ANUAL**

**ACTIVIDADES REALIZADAS**

**META: SISTEMA DE PROCESAMIENTO DE DATOS**

- 6.34.6 (001) DESARROLLO DEL MANUAL DE ADMINISTRACIÓN DE CENTRO DE PROCESAMIENTO REGIONAL
- 6.34.25 (012) PROCESAMIENTO DE LOS DATOS HIDROMETEOROLOGICOS Y AMBIENTALES PARA SU ALMACENAMIENTO Y SU DISPONIBILIDAD
- 6.34.5 (002) IMPLEMENTACION DE LA ARQUITECTURA INFORMÁTICA EN LOS CENTROS DE PROCESAMIENTO REGIONALES (PROYECTOS ANA Y VULNERABILIDAD)
- 6.34.12 (002) TOMA DE INVENTARIO DE SOFTWARE Y HARDWARE
- 6.34.24 (003) DESARROLLO DEL SISTEMA DE CONTROL DE CALIDAD EN 3 FASES (ANALISIS Y DISEÑO, PROGRAMACION, IMPLEMENTACION)
- 6.34.23 (006) AUTOMATIZACION DE LOS PROCESOS DE VERIFICACION DE DATOS METEOROLOGICOS Y CLMATICOS
- 6.34.65 (002) ACTUALIZACION DEL PLAN CONTINGENCIA PARA EL SERVICIO DEL DATA CENTER
- 6.34.26 (003) DESARROLLO DE NUEVA VERSION DEL SISTEMA DE REMUNERACIONES Y PLANILLAS DE PAGOS EN 3 FASES (ANALISIS Y DISEÑO, PROGRAMACION, IMPLEMENTACION)
- 6.34.27 (003) DESARROLLO DEL MODULO DE AUDITORIA DEL SISTEMA DE CONTROL DE USUARIOS EN 3 FASES (ANALISIS Y DISEÑO, PROGRAMACION, IMPLEMENTACION)
- 6.34.28 (007) REDISEÑO DEL SIG DISTRIBUIDO EN WEB PARA DIRECCIONES REGIONALES
- 6.34.29 (001) MIGRACIÓN DE LA DATOS A NUEVO ESQUEMA DE FACTURACIÓN
- 6.34.30 (003) DESARROLLO DEL SISTEMA DE GESTION DE CONVENIOS EN 3 FASES (ANALISIS Y DISEÑO, PROGRAMACION, IMPLEMENTACION)
- 6.34.77 (001) ADECUACION DE SOFTWARES IMPLEMENTADOS A NUEVOS ESQUEMAS DE BASE DE DATOS
- 6.34.32 (003) DESARROLLO DEL SISTEMA DE EVALUACION DE PERSONAL EN WEB EN 3 FASES (ANALISIS Y DISEÑO, PROGRAMACION, IMPLEMENTACION)
- 6.34.4 (012) MANTENIMIENTO Y SOPORTE DE LA VPN SENAMHI - ARGENTINA
- 6.34.22 (004) DESARROLLO DE PROGRAMAS DE COMUNICACIONES (FTP, ALMACENAMIENTO DE DATOS, CODIFICACIÓN Y DECODIFICACIÓN DE REPORTES METEOROLÓGICOS BINARIOS Y ALFANUMERICOS)
- 6.34.38 (003) DESARROLLO DEL SISTEMA DE INGRESO DE VARIABLES HIDROLOGICAS EN 3 FASES (ANALISIS Y DISEÑO, PROGRAMACION, IMPLEMENTACION)
- 6.34.36 (003) DESARROLLO DEL SISTEMA DE CONTROL DE PAPELETAS EN 3 FASES (ANALISIS Y DISEÑO, PROGRAMACION, IMPLEMENTACION)
- 6.34.57 (004) IMPLEMENTACION DEL LABORATORIO DE SENSORAMIENTO REMOTO
- 6.34.10 (600) SOPORTE Y ASISTENCIA INFORMATICA
- 6.34.21 (012) MANTENIMIENTO Y ACTUALIZACIÓN DEL PORTAL SIG POR LA WEB INSTITUCIONAL
- 6.34.3 (004) MANTENIMIENTO Y MONITOREO DE SISTEMAS SATELITALES GVAR, EUMETSAT, MESSIR, SIAP, DARCOM
- 6.34.20 (036) MANTENIMIENTO Y ADMINISTRACION DEL PORTAL WEB INSTITUCIONAL, DE LA INFORMACION DE TRANSPARENCIA SENAMHI Y PROYECTO CUSCO
- 6.34.18 (003) AMPLIACION DEL MODULO WEB SOBRE PRONOSTICO REGIONAL
- 6.34.43 (180) MANTENIMIENTO DE SISTEMAS ADMINISTRATIVOS, HIDROMETEOROLOGICOS Y SIG
- 6.34.44 (012) ADMINISTRACIÓN Y SUPERVISIÓN DE LAS ACTIVIDADES DEL LABORATORIO SIG.
- 6.34.2 (012) EJECUCION DE COPIAS DE SEGURIDAD DE SERVIDORES DEL DATA CENTER
- 6.34.46 (002) DESARROLLO DE LA INFRAESTRUCTURA DE DATOS ESPACIALES DEL SENAMHI E INTEGRACIÓN INTERINSTITUCIONAL
- 6.34.47 (004) ACTUALIZACIÓN Y MANTENIMIENTO DEL MAESTRO DE ESTACIONES CON INFORMACIÓN GEOREFERENCIADA.
- 6.34.48 (815) DESARROLLO DE PRODUCTOS SIG EN LA ELABORACION DE ESTUDIOS, INVESTIGACIONES Y PROYECTOS
- 6.34.52 (240) PUBLICACIÓN Y ADECUACIÓN DE METADATOS GEOGRÁFICOS EN WEB
- 6.34.51 (002) PROCESAMIENTO DE IMÁGENES SATELITALES EN EL CALCULO DE VARIABLE DE EVAPOTRANSPIRACION
- 6.34.16 (002) DESARROLLO DE SEGUNDA VERSION DE APLICACIÓN WEB PARA ACCESO AL BANCO DE DATOS HIDROMETEOROLOGICOS (TESISTAS)
- 6.34.50 (720) ACTUALIZACIÓN DIARIA DE MAPAS DE LA IMÁGENES DEL SATÉLITE MODIS - TERRA (A NIVEL NACIONAL, CUADRANTES / ZONAS, ZONA DEL VRAE)

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2012**  
**AVANCE DE EJECUCION ANUAL**

**ACTIVIDADES REALIZADAS**

**META: SISTEMA DE PROCESAMIENTO DE DATOS**

- 6.34.53 (024) PUBLICACIÓN DE SERVICIO DE MAPAS DINÁMICOS SIG EN WEB DE INFORMACIÓN CARTOGRÁFICA
- 6.34.54 (009) APLICACIÓN DE TÉCNICAS DE INTERPOLACIÓN DE SEMIVARIÓGRAMAS, COVARIANCIAS Y CO-KRIGING PARA LA DISTRIBUCIÓN ESPACIAL DE LA VARIABLE PRECIPITACIÓN
- 6.34.55 (030) DESARROLLO DE PLANTILLAS SIG EN WEB DE VARIABLES HIDROMETEOROLÓGICAS PARA LAS DRS POR ENTORNO DE SOFTWARE LIBRE
- 6.34.56 (117) DESARROLLO DE PLANTILLA DE MAPAS DE PRONÓSTICO DE PROBABILIDAD MENSUAL A NIVEL DE CUENCAS, BAJO EL SOPORTE DE HERRAMIENTA DE SOFTWARE LIBRE.
- 6.34.45 (012) DIGITALIZACIÓN, EDICIÓN, CODIFICACIÓN, EMPALME, ESTANDARIZACIÓN DE CARTOGRAFÍA DIGITAL.
- 6.34.5E (290) ATENCIÓN DE CONSULTAS REFERIDAS A GEOGRAFÍA Y CARTOGRAFÍA.
- 6.34.55 (012) CAPACITACIÓN Y PASANTÍAS A USUARIOS SENAMHI, ÓRGANOS DESCONCENTRADOS SENAMHI Y EXTERNOS EN TEMAS VINCULADOS A GEOMÁTICA
- 6.34.6C (006) ANÁLISIS DE RIESGO INFORMÁTICO
- 6.34.61 (001) ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE BACKUP
- 6.34.62 (001) ACTUALIZACIÓN DE INVENTARIOS DE LICENCIA
- 6.34.63 (001) ADECUACIÓN - ESTANDARIZACIÓN DE DIRECTIVA DE METADATOS INSTITUCIONAL DEL SENAMHI, BAJO EL PERFIL BÁSICO DE METADATOS DEL PERÚ EN WEB
- 6.34.64 (004) ELABORACIÓN DEL PLAN CONTINGENCIA PARA EL SERVICIO DE PRONÓSTICO
- 6.34.17 (003) DESARROLLO DE MÓDULO DE PUBLICACIÓN DE NOTICIAS Y AVISOS ESPECIALES
- 6.34.6E (012) ASISTENCIA TÉCNICA EN SECRETARIADO EJECUTIVO
- 6.34.67 (001) FORMULACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INFORMÁTICO
- 6.34.6E (001) REGISTRO DEL PLAN OPERATIVO INFORMÁTICO EN SISTEMA DE LA ONGEI
- 6.34.6E (001) SOLICITUD DE APROBACIÓN PLAN OPERATIVO INFORMÁTICO
- 6.34.7C (004) SUPERVISIÓN DEL CUMPLIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO INFORMÁTICO
- 6.34.71 (004) BACKUP DE BASE DE DATOS
- 6.34.72 (004) MANTENIMIENTO Y AFINAMIENTO DE LA BASE DE DATOS
- 6.34.73 (004) AUDITORÍA DE BASE DE DATOS
- 6.34.74 (002) MIGRACIÓN DE BASE DE DATOS POR CAMBIO DE EQUIPO SERVIDOR
- 6.34.7E (002) INTERCONEXIÓN DE BASE DE METADATOS A SERVIDOR ORACLE
- 6.34.7E (006) INSTALACIÓN Y PRUEBAS DE FUNCIONAMIENTO DE BASE DE DATOS POSTGRES EN ENTORNO DISTRIBUIDO
- 6.34.1 (012) ADMINISTRACIÓN DE LOS SERVIDORES DEL DATA CENTER
- 6.34.31 (003) DESARROLLO DE MÓDULOS DE CONSULTA Y REPORTES DE DATOS ESTADÍSTICOS
- 6.35.22 (310) ATENCIÓN Y ASESORAMIENTO A USUARIOS INTERNOS DEL ARCHIVO NACIONAL DE DATOS Y EL ÁREA DE DIGITACIÓN
- 6.35.21 (148) GENERACIÓN DE REPORTES DE INFORMACIÓN HIDROMETEOROLÓGICAS PARA LA ATENCIÓN DE LOS USUARIOS INTERNOS Y EXTERNOS
- 6.35.2C (012) CONTROLAR, CLASIFICAR Y ADMINISTRAR LOS REGISTROS DE INFORMACIÓN METEOROLÓGICA E HIDROLÓGICA
- 6.35.1E (009) ESTADÍSTICAS MENSUALES DE TEMPERATURA, PRECIPITACIÓN, HUMEDAD, PRESIÓN, VIENTO DE LAS ESTACIONES AUTOMÁTICAS VON HUMBOLDT Y CAMPO DE MARTE
- 6.35.17 (006) ESTADÍSTICAS COMPARATIVAS ENTRE LAS ESTACIONES AUTOMÁTICAS Y LAS ESTACIONES CONVENCIONALES CORRESPONDIENTE AL 2001-2011 DE 24 ESTACIONES
- 6.35.14 (012) ESTADÍSTICAS MENSUALES DE NIVELES Y DESCARGAS DE LA RED HIDROLÓGICA ACTUAL
- 6.35.13 (003) EVALUACIÓN DE LA SERIE HISTÓRICA DE TEMP. MÁXIMA, TEMP. MÍNIMA Y PRECIPITACIÓN DE LA DRE PIURA Y LAMBAYEQUE
- 6.35.12 (006) ELABORAR UMBRALES PARA EL C.C. PARA LAS TEMP. EXTREMAS Y PREC. DE LOS SECTORES COSTA 3, SIERRA NORTE 3 Y SELVA CENTRO





**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2012**

**AVANCE DE EJECUCION ANUAL**

**ACTIVIDADES REALIZADAS**

**META: SISTEMA DE PROCESAMIENTO DE DATOS**

- 6.35.11 (003) EVALUACION DE SERIES HISTORICAS DE TEMP. MAXIMA, TEMP. MINIMA Y PRECIPITACION DE 36 ESTACIONES DE LA RED DE ESTACIONES PARA EL PRONOSTICO AGRO-CLIMATICO
- 6.35.9 (006) ESTUDIO DEL COMPORTAMIENTO DE LA VARIABLE PRECIPITACION PARA 10 CIUDADES: CAJAM, CUSCO, JUNIN, PIURA, HUANUC, PUNO, TACNA, MOQUEGUA, HUANCAY Y LORETO Y SUS ESTADIGR
- 6.35.8 (104) ATENCION DE INFORMACION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTALES A USUARIOS INTERNOS Y EXTERNOS
- 6.35.7 (002) ACTUALIZACION DE LAS ESTACIONES REGISTRADAS EN LA MAESTRA DE ESTACIONES AL 2011
- 6.35.6 (012) MONITOREO DE LA DIGITACION REALIZADA EN LAS DIRECCIONES REGIONALES
- 6.35.15 (012) ACTUALIZACION DEL SISTEMA DE INVENTARIO DE ESTACIONES HIDROMETEOROLOGICAS
- 6.35.5 (012) DIGITACION Y VERIFICACION DE PLANILLAS HIDROMETEOROLOGICAS DE LA RED NACIONAL DE ESTACIONES
- 6.35.4 (001) ELABORACION DE PROCEDIMIENTOS SOBRE LA DETERMINACION DE LOS LIMITES GENERALES DE CONTROL DE CALIDAD DE NIVELES, TEMPERATURA DE SUELO Y VARIABLES AMBIENTALES
- 6.35.2 (001) ELABORACION DE PROCEDIMIENTOS PARA LA GENERACION DE LOS LIMITES GENERALES PARA EL CONTROL DE CALIDAD DE VARIABLES TEMP EXTREMAS Y PRECIPITACION
- 6.35.1 (001) ELABORACION DE PROCEDIMIENTOS Y DIRECTRICES DE CONTROL DE CALIDAD DE LAS ESTACIONES CONVENCIONALES

**ACTIVIDADES NO PROGRAMADAS**

**META: SISTEMA DE PROCESAMIENTO DE DATOS**

**FEBRERO**

- 6.35.1 1 DOCUMENTO PLAN PARA AUTOMATIZAR LA RECOPIACION DE DATOS UTILIZADOS EN LOS PRONOSTICOS DEL TIEMPO EN UNA BASE DE DATOS

**MAYO**

- 6.35.2 2 DOCUMENTO ELABORACION DE UNA ANALISIS ESTADISTICO RELACIONADO A LA UVA (PISCO Y MESA) SOLICITADO POR LA DGA
- 6.35.1 1 DOCUMENTO ELABORAR UN DIGNOSTICO DE LA RED DE ESTACIONES CONVENCIONALES CON RPM/RPC A MAS DE 3000 MTS.

**JUNIO**

- 6.35.1 1 DOCUMENTO ELBORACION DE ESTADISTICAS RELEVANTES CORRESPONDIENTE A LA DR PIURA PARA ELABORACION DE BOLETIN POR PARTE DE LA SECRETARIA GENERAL

**ACTIVIDADES REPROGRAMADAS**

**META: SISTEMA DE PROCESAMIENTO DE DATOS**

- 6.34.35 DESAROLLO DEL SISTEMA DE INGRESO DE VARIABLES HIDROLOGICAS EN 3 FASES (ANALISIS Y DISEÑO, PROGRAMACION, IMPLEMENTACION)

**ENERO**

- 6.34.24 DESAROLLO DEL SISTEMA DE CONTROL DE CALIDAD EN 3 FASES (ANALISIS Y DISEÑO, PROGRAMACION, IMPLEMENTACION)

**ABRIL**

- 6.34.17 DESAROLLO DE MODULO DE PUBLICACION DE NOTICIAS Y AVISOS ESPECIALES

**JUNIO**

- 6.34.74 MIGRACION DE BASE DE DATOS POR CAMBIO DE EQUIPO SERVIDOR

**NOVIEMBRE**

- 6.34.35 REDISEÑO DEL SISTEMA DE CATALOGO DE METADATOS DE ACUERDO A ESTÁNDARES INTERNACIONALES

**JUNIO**

- 6.35.9 ESTUDIO DEL COMPORTAMIENTO DE LA VARIABLE PRECIPITACION PARA 10 CIUDADES: CAJAM, CUSCO, JUNIN, PIURA, HUANUC, PUNO, TACNA, MOQUEGUA, HUANCAY Y LORETO Y SUS ESTADIGR

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2012  
AVANCE DE EJECUCION ANUAL**

**ACTIVIDADES REPROGRAMADAS**

**META: SISTEMA DE PROCESAMIENTO DE DATOS**

**AGOSTO**

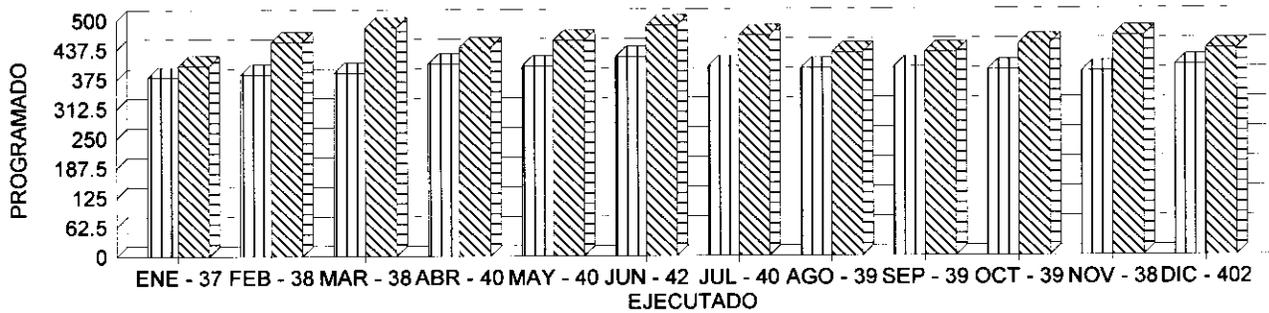
6.35.9

ESTUDIO DEL COMPORTAMIENTO DE LA VARIABLE PRECIPITACION PARA 10 CIUDADES: CAJAM, CUSCO, JUNIN, PIURA, HUANUC, PUNO, TACNA, MOQUEGUA, HUANCAY Y LORETO Y SUS ESTADIGR

**CUADRO RESUMEN**

CODIGO META	PROGRAMADO	EJECUTADO	% DE AVANCE
6	4598 DOCUMENTO	5213 DOCUMENTO	113.38%
24	162 SERVICIO	162 SERVICIO	100%

**AVANCE ANUAL**



PROGRAMADO

EJECUTADO



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2012  
AVANCE DE EJECUCION ANUAL**

**ACTIVIDADES REALIZADAS**

**META: ADMINISTRACION DE LA RED HIDROMETEOROLOGICA**

- 7.1.10 (001) CONSOLIDADO Y FORMULACIÓN DEL PEDIDO DE INSUMOS PARA LA CONFECCIÓN DE MATERIAL IMPRESO
- 7.1.4 (001) ASESORAMIENTO TÉCNICO PARA LA ADMINISTRACIÓN DE LA RED NACIONAL.
- 7.1.1 (001) REVISIÓN DE DOCUMENTACIÓN TÉCNICA DE LA RED DE ESTACIONES.
- 7.1.6 (001) CONTROL DE LA OPERATIVIDAD DE LA RED CONVENCIONAL Y AUTOMÁTICA.
- 7.1.7 (001) APOYO EN EL DESARROLLO E IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE ESTACIONES SISOGOT EN COORDINACIÓN CON LA OGEI.
- 7.1.8 (001) CALIBRACIÓN Y AJUSTE DE INSTRUMENTOS HIDROMETEOROLÓGICOS DE LAS ESTACIONES CONVENCIONALES DEL SENAMHI (CERTIFICADOS, INFORMES).
- 7.1.9 (001) CALIBRACIÓN Y AJUSTE DE INSTRUMENTOS DE LAS ESTACIONES HIDROMETEOROLÓGICAS AUTOMÁTICAS (CERTIFICADOS, INFORMES)
- 7.1.3 (001) OPERACIÓN DEL SISTEMA DE CONTROL DE ESTACIONES, PADRÓN DE OBSERVADORES E INVENTARIOS DE INSTRUMENTAL DE LA RED.
- 7.1.11 (001) REMISIÓN DEL MATERIAL IMPRESO PARA LAS ESTACIONES HIDROMETEOROLÓGICAS DE LA RED.
- 7.1.12 (001) EVALUACIÓN DE CONFORMIDAD DE EQUIPOS
- 7.1.13 (001) MANTENIMIENTO DE ESTACIONES HIDROMETEOROLÓGICAS AUTOMÁTICAS.
- 7.1.14 (001) MANTENIMIENTO DE INSTRUMENTAL HIDROMETEOROLÓGICO CONVENCIONAL.
- 7.1.15 (001) MANTENIMIENTO DE ESTACIONES DE RADIO VIENTO SONDA (IQUITOS Y PIURA).
- 7.1.16 (001) OPERACIÓN DE ESTACIONES DE RADIO VIENTO SONDA (IQUITOS Y PIURA).
- 7.1.17 (001) MANTENIMIENTO DE ESTACIONES DE RADIO HF.
- 7.1.18 (001) MANTENIMIENTO DE LA RED TELEFÓNICA ALÁMBRICA DE LA SEDE CENTRAL.
- 7.1.5 (001) INSPECCIÓN TÉCNICA DE LA RED DE ESTACIONES.

**ACTIVIDADES NO REALIZADAS**

**META: ADMINISTRACION DE LA RED HIDROMETEOROLOGICA**

- 7.1.2 (000) APOYO A LA FORMULACIÓN DEL PROYECTO DE IMPLEMENTACIÓN DE UN SISTEMA DE OBSERVACIÓN DEL CLIMA EN LA AMAZONÍA DEL PERÚ.





Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización

Fecha :19/02/2013

Páginas :2 al 2

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2012  
AVANCE DE EJECUCION ANUAL**

**ACTIVIDADES REPROGRAMADAS**

**META: ADMINISTRACION DE LA RED HIDROMETEOROLOGICA**

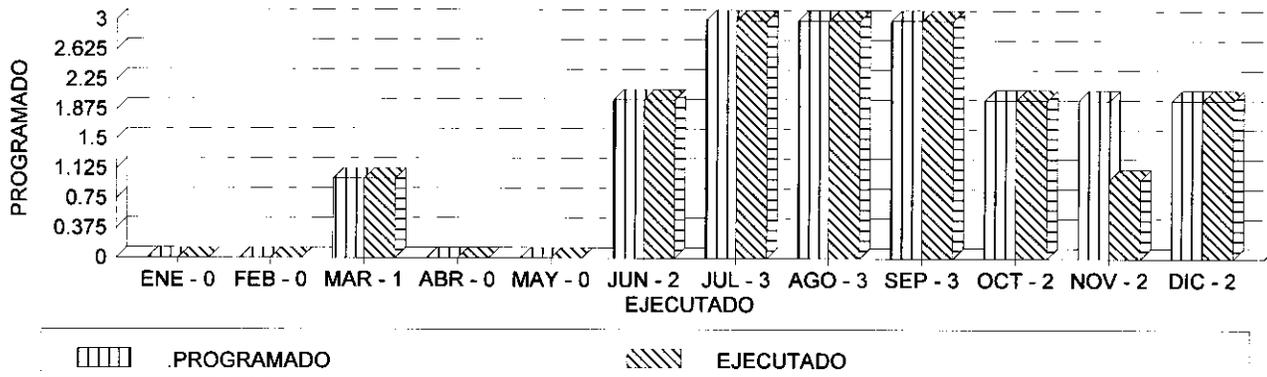
NG

7.1.2 Apoyo a la Formulación del Proyecto de Implementación de un Sistema de Observación del Clima en la Amazonía del Perú.

**CUADRO RESUMEN**

CODIGO META	PROGRAMADO	EJECUTADO	% DE AVANCE
7	18 INFORME	17 INFORME	94.44%

**AVANCE ANUAL**



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2012**

**AVANCE DE EJECUCION ANUAL**

**ACTIVIDADES REALIZADAS**

**META: GESTION ADMINISTRATIVA**

- 3.12.6 (001) CURSO DE METEOROLOGÍA
- 3.12.9 (004) COORDINACIÓN EN LA IMPLEMENTACIÓN DEL CENTRO REGIONAL DE FORMACIÓN (CRF) CON LA UNALM
- 3.12.10 (004) COORDINACIÓN PROYECTO AGENCIA SUIZA PARA EL DESARROLLO Y LA COOPERACIÓN (COSUDE)
- 3.12.12 (002) COORDINACIÓN COMPONENTE DE CAPACITACIÓN PROYECTO SISTEMA OBSERVACIONAL CLIMÁTICA AMAZÓNICA (SOCA)
- 3.12.11 (004) COORDINACIÓN EN LA CREACIÓN DEL INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO DE METEOROLOGÍA
- 3.12.3 (001) CURSO DE AGROMETEOROLOGÍA
- 3.12.2 (001) CURSO DE INSTRUMENTAL METEOROLÓGICO
- 3.12.8 (001) PONENTE SOBRE ENSEÑANZA Y FORMACIÓN PROFESIONAL DE LA ARIII-OMM
- 3.12.7 (001) CURSO EN EDUCACIÓN VIRTUAL Y/O INFORMÁTICA
- 3.12.5 (001) CURSO DE HIDROLOGÍA
- 3.12.4 (001) CURSO DE CONTAMINACIÓN ATMOSFÉRICA
- 3.12.14 (001) CURSO DE GESTIÓN EN PROCESOS

**ACTIVIDADES NO REALIZADAS**

**META: GESTION ADMINISTRATIVA**

- 3.12.13 (000) PLAN DE CAPACITACIÓN

**ACTIVIDADES NO PROGRAMADAS**

**META: GESTION ADMINISTRATIVA**

**ENERO**

- 3.12.1 1 ACCION COMUNICACIÓN AGROMETEOROLÓGICA EFECTIVA, DESARROLLADO DEL 18 AL 20 DE ENERO 2012, TOTALIZANDO 24 HORAS LECTIVAS.
- 3.12.1 3 ACCION CURSO DE ACTUALIZACIÓN LINUX, GRADS Y MALAB, DESARROLLADO DEL 23 DE ENERO AL 14 DE MARZO 2012.
- 3.12.1 2 ACCION SOFTWARE MAWS LIZARD, DESARROLLADO DEL 16 AL 20 DE ENERO 2012, TOTALIZANDO 40 HORAS LECTIVAS.

**FEBRERO**

- 3.12.1 1 ACCION TALLER PROYECTO PERUANO - FINLANDÉS PARA EL INCREMENTO DE LA CAPACIDAD DEL SENAMHI PARA BRINDAR SERVICIOS CLIMATOLÓGICOS Y METEOROLÓGICOS

**MARZO**

- 3.12.1 1 ACCION ACTIVIDADES EN EL MARCO DEL 43º ANIVERSARIO DEL SENAMHI.- SIMPOSIO: EL TIEMPO, EL CLIMA Y EL AGUA, MOTORES DE NUESTRO FUTURO

**ABRIL**

- 3.12.1 3 ACCION CONFERENCIA POR EL DÍA DE LA SECRETARIA: "AUTOEVALUACIÓN DIARIA Y LA ATRACCIÓN DEL SER Y EL HACER", DESARROLLADO EL 26 DE ABRIL 2012, A CARGO DE SRA. ROSA RAMÍREZ.
- 3.12.1 2 ACCION CURSO VIGILANCIA DE LA CALIDAD AMBIENTAL REGIONAL, REALIZADO EN LA DR CAJAMARCA, 10-13 ABRIL 2012, CON LA PARTICIPACIÓN DEL PERSONAL DE LA DR03 Y GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA.
- 3.12.1 1 ACCION XVIII CURSO DE ACTUALIZACIÓN DE OBSERVADORES: PRONÓSTICO DEL TIEMPO Y CLIMA, DEL 02 AL 04 DE ABRIL 2012, EN LA DR PUNO, CON LA PARTICIPACIÓN DE DIRECCIÓN REGIONAL AGRARIA DE PUNO, DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD DE

**MAYO**

- 3.12.1 2 ACCION CURSO OFFICE 2010, A CARGO DEL PROFESOR JORGE PAREDES SÁNCHEZ, REALIZADO EN LOS MESES DE MAYO, JUNIO Y JULIO 2012.
- 3.12.1 1 ACCION CURSO TEÓRICO PRÁCTICO DE MEDICIÓN CON TECNOLOGÍA DOPPLER, DEL 23 AL 25 MAYO 2012, CON LA PARTICIPACIÓN DEL PERSONAL PROFESIONAL DE LA DGH.

**JUNIO**

- 3.12.1 2 ACCION CURSO: APLICACIONES DE LA GEOESTADÍSTICA EN LA CALIDAD DEL AIRE EN LIMA, A CARGO DEL DR. GIUSEPPE RASPA, DE LA UNIVERSIDAD SAPIENZA-ROMA, REALIZADO EL 20 JUNIO 2012.
- 3.12.1 1 ACCION CURSO: PRONÓSTICO CLIMÁTICO USANDO EL MODELO CPT, CON LA PARTICIPACIÓN DEL PERSONAL PROFESIONAL DE LA DR PUNO, DEL 11 AL 16 JUNIO 2012, A CARGO DE LA ING. LOURDES MENIS ÁLVAREZ.





Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización

Fecha :19/02/2013

Páginas :2 al 3

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2012  
AVANCE DE EJECUCION ANUAL**

**ACTIVIDADES NO PROGRAMADAS**

**META: GESTION ADMINISTRATIVA**

**JULIO**

3.12.1 1 ACCION TALLER TÉCNICAS DE COMUNICACIÓN PARA USUARIOS Y EL PÚBLICO A TRAVÉS DE LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN

**AGOSTO**

3.12.1 1 ACCION SEMINARIO REGIONAL DE FORMACIÓN PARA INSTRUCTORES NACIONALES DE LA AR III Y AR IV, DESARROLLADO EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL AGRARIA LA MOLINA

**SEPTIEMBRE**

3.12.2 4 ACCION TALLER ITINERANTE: DIFUSIÓN Y ESTANDARIZACIÓN PARA EL PROCESAMIENTO, CONSERVACIÓN, CONTROL DE CALIDAD Y REMISIÓN DE LA INFORMACIÓN HIDROMETEOROLÓGICA EN LA DR HUÁNUCO

3.12.2 3 ACCION CURSO OFFICE 2010

3.12.1 5 ACCION SEMINARIO ITINERANTE: DIFUSIÓN Y ESTANDARIZACIÓN PARA EL PROCESAMIENTO, CONSERVACIÓN, CONTROL DE CALIDAD Y REVISIÓN DE LA INFORMACIÓN HIDROMETEOROLÓGICA EN LAS DIRECCIONES REGIONALES DE PIURA Y

3.12.1 2 ACCION SEMINARIO NUEVA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO Y SU REGLAMENTO

3.12.3 1 ACCION TALLER DE RECURSOS HUMANOS (MÓDULO I)

**ACTIVIDADES REPROGRAMADAS**

**META: GESTION ADMINISTRATIVA**

**JULIO**

3.12.6 CURSO DE METEOROLOGÍA

**AGOSTO**

3.12.3 CURSO DE AGROMETEOROLOGÍA

**OCTUBRE**

3.12.5 CURSO DE HIDROLOGÍA

**NOVIEMBRE**

3.12.3 CURSO DE AGROMETEOROLOGÍA

3.12.2 CURSO DE INSTRUMENTAL METEOROLÓGICO

**DICIEMBRE**

3.12.4 CURSO DE CONTAMINACIÓN ATMOSFÉRICA

**NG**

3.12.13 PLAN DE CAPACITACIÓN

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2012**  
**AVANCE DE EJECUCION ANUAL**

**ACTIVIDADES REPROGRAMADAS**

**META: GESTION ADMINISTRATIVA**

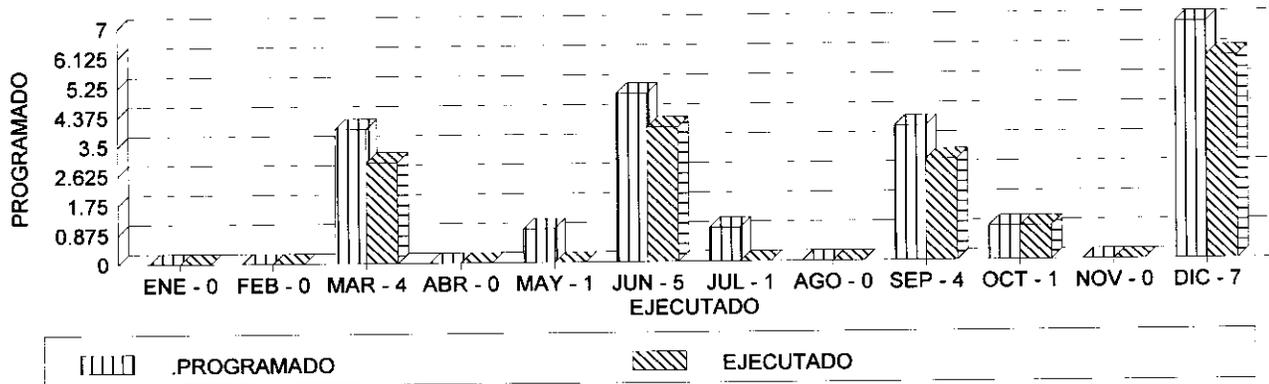
NG

3.12.2 CURSO DE INSTRUMENTAL METEOROLÓGICO

**CUADRO RESUMEN**

CODIGO META	PROGRAMADO	EJECUTADO	% DE AVANCE
3	23 ACCION	17 ACCION	73.91%

**AVANCE ANUAL**



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2012  
AVANCE DE EJECUCION ANUAL**

**ACTIVIDADES REALIZADAS**

**META: PRONOSTICOS, ASESORAMIENTO, ESTUDIOS E INVESTIGACION Y PARTICIPACION TECNICO CIENTIFICA EN METEOROLOGIA.**

- 21.67.3 (144) ELABORACION DE BOLETIN DE PRONOSTICO.
- 21.79.1 (365) ANALISIS DE IMAGENES DE SATÉLITE, MODELOS NUMÉRICOS, DATOS DE ESTACIONES AUTOMÁTICAS, DATOS DE ESTACIONES CONVENCIONALES, TEMPERATURA DE AGUA DE MAR Y MODELOS ESTADISTICOS.
- 21.91.3 (024) ELABORACION DE BOLETIN DE TIEMPO Y CLIMA PARA SECTORES PRODUCTIVOS.
- 21.80.1 (366) ANALISIS DE IMAGENES DE SATÉLITE, MODELOS NUMÉRICOS, DATOS DE ESTACIONES AUTOMÁTICAS, DATOS DE ESTACIONES CONVENCIONALES, TEMPERATURA DE AGUA DE MAR Y MODELOS ESTADISTICOS.
- 21.92.4 (001) ELABORACION DEL INFORME TECNICO
- 21.65.1 (030) ANALISIS DE LAS CONDICIONES DEL TIEMPO, DATOS METEOROLÓGICOS, IMAGENES DE SATÉLITE, MODELOS NUMÉRICOS, ENTRE OTROS).
- 21.70.1 (936) PREVISION NUMERICA DEL TIEMPO (ETA, WRF, BRAMS)
- 21.94.2 (012) ANALISIS DE LA INFORMACION METEOROLOGICA DISPONIBLE EN TIEMPO REAL
- 21.71.1 (036) ACTUALIZACION, PROCESAMIENTO DE LA DATA TERMOPLUVIOMETRICA, ANÁLISIS DE LOS MAPAS DE ANOMALIAS CLIMATICAS Y ELABORACION DEL PRONOSTICO.
- 21.91.1 (020) ANALISIS DE INFORMACION OBSERVADA, MODELOS, PRONOSTICOS, IMAGENES Y OTROS RELACIONADA A LA ATMOSFERA, A NIVEL REGIONAL Y LOCAL.
- 21.64.1 (732) ANALISIS DE IMAGENES DE SATÉLITE, MODELOS NUMÉRICOS, DATOS DE ESTACIONES AUTOMÁTICAS, DATOS DE ESTACIONES CONVENCIONALES, TEMPERATURA DE AGUA DE MAR Y MODELOS ESTADISTICOS.
- 21.75.2 (012) ANALISIS DE LA INFORMACION OCEANO-ATMOSFERA A NIVEL MACRO, REGIONAL Y LOCAL Y ELABORACION DEL BOLETIN.
- 21.74.1 (012) ANALISIS DE IMAGENES DE SATÉLITE, MODELOS NUMÉRICOS, DATOS DE ESTACIONES AUTOMÁTICAS, DATOS DE ESTACIONES CONVENCIONALES, TEMPERATURA DE AGUA DE MAR Y MODELOS ESTADISTICOS.
- 21.93.1 (001) AUTOMATIZACIÓN Y EJECUCION DE LAS CORRIDAS DEL MODELO WRF, CON CONDICIONES INICIALES DE CAM.
- 21.87.1 (001) REVISION BIBLIOGRAFICA, DESCARGA, CONTROL, CALCULO DE ERRORES, CORRECCIÓN DE DATOS TRMM Y ESTACION METEOROLOGICA Y GENERACIÓN DE MAPAS.
- 21.82.1 (036) ACTUALIZACION DE DATOS DE 8 ESTACIONES DE TEMPERATURAS EXTREMAS PARA EL DEPARTAMENTO PERU.
- 21.62.1 (104) RECOPIACIÓN DE INFORMACIÓN METEOROLÓGICA, ANALISIS DE IMÁGENES DE SATÉLITE, ANÁLISIS DE MODELOS NUMÉRICOS METEOROLÓGICOS.
- 21.63.1 (928) ANÁLISIS DE IMAGENES DE SATÉLITE, INFORMACIÓN DE ESTACIONES AUTOMÁTICAS Y MODELOS NUMÉRICOS METEOROLÓGICOS.
- 21.66.1 (366) ANALISIS DE IMAGENES DE SATÉLITE, MODELOS NUMÉRICOS, DATOS DE ESTACIONES AUTOMÁTICAS, DATOS DE ESTACIONES CONVENCIONALES, TEMPERATURA DE AGUA DE MAR Y MODELOS ESTADISTICOS.
- 21.73.1 (018) RECOPIACIÓN, PROCESAMIENTO DE LA INFORMACIÓN DE TEMPERATURAS EXTREMAS DEL AIRE, ANALISIS Y ELABORACIÓN DE DEL PRONÓSTICO CLIMÁTICO A NIVEL REGIONAL COSTERO Y LOCAL.
- 21.72.1 (251) RECOPIACION DE INFORMACION TERMOPLUVIOMETRICA, DESCARGA, ACTUALIZACION Y ELABORACION DEL PRONOSTICO CLIMATICO A NIVEL DE CUENCA.
- 21.94.1 (012) ANALISIS DE LAS TEMPERATURAS SUPERFICIALES DEL AGUA DE MAR EN EL LITORAL PERUANO
- 21.67.1 (180) ANALISIS DE INFORMACION OBSERVADA, MODELOS, IMAGENES Y PRONOSTICOS RELACIONADAS AL CLIMA Y OCEANO.
- 21.94.3 (012) ANALISIS DE LA INFORMACION METEOROLOGICA PRONOSTICADA A CORTO PLAZO
- 21.94.4 (012) ANALISIS DE LA INFORMACION OCEANOGRAFICA PRONOSTICADA A CORTO PLAZO
- 21.95.1 (012) PREDICION NUMERICA DEL CLIMA
- 21.96.1 (007) EVALUACION, PROCESAMIENTO, ANALISIS Y ELABORACION DEL BOLETIN
- 21.76.1 (012) RECOPIACION, PROCESAMIENTO Y CALCULO DE ANOMALIAS TERMOPLUVIOMETRICAS DE 300 ESTACIONES METEOROLOGICAS A NIVEL NACIONAL, Y ELABORACION DEL BOLETIN CLIMATICO

**ACTIVIDADES NO REALIZADAS**

**META: PRONOSTICOS, ASESORAMIENTO, ESTUDIOS E INVESTIGACION Y PARTICIPACION TECNICO CIENTIFICA EN METEOROLOGIA.**

- 21.77.2 (000) OBTENCION DE INFORMACION DE VELOCIDAD DEL VIENTO DE MODELOS ATMOSFERICOS ETA Y WRF





**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2012  
AVANCE DE EJECUCION ANUAL**

**ACTIVIDADES REPROGRAMADAS**

**META: PRONOSTICOS, ASESORAMIENTO, ESTUDIOS E INVESTIGACION Y PARTICIPACION TECNICO CIENTIFICA EN METEOROLOGIA.**

21.77.2 obtencion de informacion de velocidad del viento de modelos atmosfericos ETA y WRF

21.65.1 Analisis de las condiciones del Tiempo, )datos meteoerológicos, imagenes de Satélite, modelos numéricos, entre otros).

21.65.1 Analisis de las condiciones del Tiempo, )datos meteoerológicos, imagenes de Satélite, modelos numéricos, entre otros).

21.65.1 Analisis de las condiciones del Tiempo, )datos meteoerológicos, imagenes de Satélite, modelos numéricos, entre otros).

**MARZO**

21.87.1 Revision bibliografica, descarga, control, calculo de errores, corrección de datos TRMM y estacion meteorologica y generacion de mapas.

**ABRIL**

21.73.1 Recopilación, procesamiento de la información de temperaturas extremas del aire, analisis y elaboracion de del pronóstico climático a nivel regional costero y local.

**JUNIO**

21.96.1 Evaluacion, procesamiento, analisis y elaboracion del Boletin

21.73.1 Recopilación, procesamiento de la información de temperaturas extremas del aire, analisis y elaboracion de del pronóstico climático a nivel regional costero y local.

**DICIEMBRE**

21.96.1 Evaluacion, procesamiento, analisis y elaboracion del Boletin

21.96.1 Evaluacion, procesamiento, analisis y elaboracion del Boletin

21.96.1 Evaluacion, procesamiento, analisis y elaboracion del Boletin

**NG**

21.65.1 Analisis de las condiciones del Tiempo, )datos meteoerológicos, imagenes de Satélite, modelos numéricos, entre otros).

21.65.1 Analisis de las condiciones del Tiempo, )datos meteoerológicos, imagenes de Satélite, modelos numéricos, entre otros).

21.96.1 Evaluacion, procesamiento, analisis y elaboracion del Boletin

21.77.2 obtencion de informacion de velocidad del viento de modelos atmosfericos ETA y WRF

21.77.2 obtencion de informacion de velocidad del viento de modelos atmosfericos ETA y WRF

21.77.2 obtencion de informacion de velocidad del viento de modelos atmosfericos ETA y WRF

21.73.1 Recopilación, procesamiento de la información de temperaturas extremas del aire, analisis y elaboracion de del pronóstico climático a nivel regional costero y local.

21.73.1 Recopilación, procesamiento de la información de temperaturas extremas del aire, analisis y elaboracion de del pronóstico climático a nivel regional costero y local.

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2012  
AVANCE DE EJECUCION ANUAL**

**ACTIVIDADES REPROGRAMADAS**

**META: PRONOSTICOS, ASESORAMIENTO, ESTUDIOS E INVESTIGACION Y PARTICIPACION TECNICO CIENTIFICA EN METEOROLOGIA.**

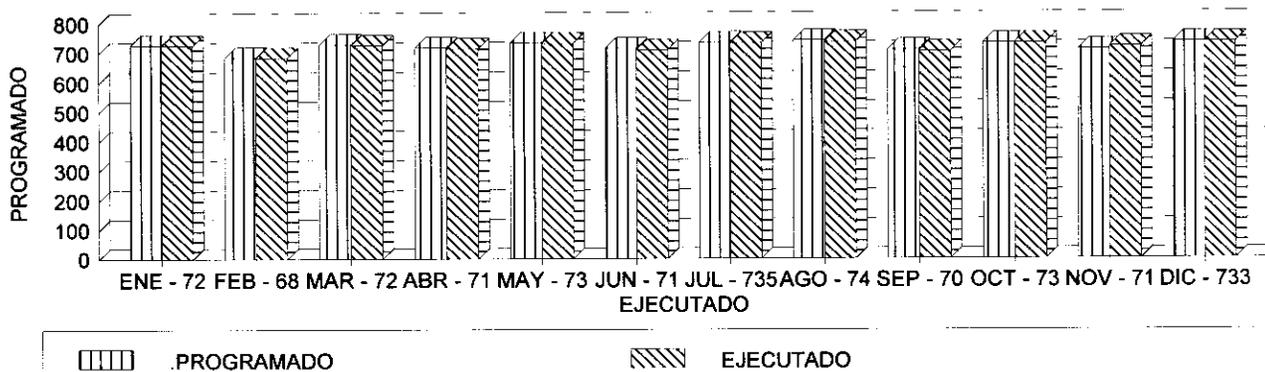
NG

21.73.1 Recopilación, procesamiento de la información de temperaturas extremas del aire, análisis y elaboración de del pronóstico climático a nivel regional costero y local.

**CUADRO RESUMEN**

CODIGO META	PROGRAMADO	EJECUTADO	% DE AVANCE
21	8668 DOCUMENTO	8644 DOCUMENTO	99.7%

**AVANCE ANUAL**



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2012  
AVANCE DE EJECUCION ANUAL**

**ACTIVIDADES REALIZADAS**

**META: PRONOSTICOS, ASESORAMIENTO, ESTUDIOS E INVESTIGACION Y PARTICIPACION TECNICO CIENTIFICA EN HIDROLOGIA.**

- 22.32.1 (014) PRESENTACIÓN DE EXPOSICIONES TÉCNICAS EN HIDROLOGÍA
- 22.32.2 (005) DESARROLLO DE CAPACIDADES A NIVEL DE TÉCNICO HIDROMENSOR
- 22.38.1 (006) PARTICIPACIÓN EN REUNIONES
- 22.39.1 (002) CONAPHI
- 22.40.1 (002) GWP
- 22.42.2 (002) BOLETÍN ESTACIONAL, ELABORACIÓN DEL BOLETÍN HIDROLÓGICO
- 22.42.1 (012) ELABORACIÓN DEL BOLETÍN HIDROLÓGICO MENSUAL AL NIVEL NACIONAL.
- 22.42.3 (012) ELABORACIÓN DEL RESUMEN HIDROLÓGICO MENSUAL
- 22.43.1 (033) ANÁLISIS HIDROMETEOROLÓGICO DE LOS RÍOS AMAZÓNICOS PERUANOS
- 22.44.1 (012) ELABORACIÓN DEL BOLETÍN HIDROLÓGICO DE SEQUÍAS
- 22.46.3 (189) ELABORACIÓN DE PRONÓSTICO HIDROLÓGICO A NIVEL NACIONAL
- 22.46.2 (026) ELABORACIÓN DE ALERTAS Y NOTAS DE PRENSA
- 22.46.1 (351) ELABORACIÓN DE PRONÓSTICOS DIARIOS HIDROLÓGICOS - VERTIENTE DEL PACÍFICO ZONA CENTRO
- 22.47.1 (264) PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN HIDROMETEOROLÓGICA EN EL SISTEMA INFORMÁTICO
- 22.53.1 (001) INTEGRACIÓN DE VARIABLES HIDROMETEOROLÓGICAS DE LOS ESTUDIOS DE BALANCE HÍDRICO Y ATLAS HIDROLÓGICO DE LA VERTIENTE DEL PACÍFICO
- 22.56.2 (001) ELABORACIÓN DEL ATLAS HIDROLÓGICO DE LA CUENCA AMAZÓNICA
- 22.56.1 (001) ELABORACIÓN DE BALANCE HÍDRICO DE LA CUENCA AMAZÓNICA
- 22.58.2 (001) ESTUDIO DEL CAMBIO CLIMÁTICO EN HIDROLOGÍA
- 22.58.1 (001) APLICACIÓN DE SENSORAMIENTO REMOTO EN HIDROLOGÍA
- 22.60.1 (002) DESARROLLO DE INDICADORES DE CALIDAD DE AGUA

**META: GENERACION Y DIFUSION DE INFORMACION**

- 31.135 (003) ESPECIALISTA PARA GENERACIÓN DE INFORMACIÓN

**ACTIVIDADES NO PROGRAMADAS**

**META: PRONOSTICOS, ASESORAMIENTO, ESTUDIOS E INVESTIGACION Y PARTICIPACION TECNICO CIENTIFICA EN HIDROLOGIA.**

**ENERO**

- 22.46.1 1 DOCUMENTO ATENCIÓN A USUARIOS

**FEBRERO**

- 22.46.1 1 DOCUMENTO ATENCIÓN A USUARIOS





Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización

Fecha : 19/02/2013

Páginas : 2 al 2

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2012**

**AVANCE DE EJECUCION ANUAL**

**ACTIVIDADES NO PROGRAMADAS**

**META: PRONOSTICOS, ASESORAMIENTO, ESTUDIOS E INVESTIGACION Y PARTICIPACION TECNICO CIENTIFICA EN HIDROLOGIA.**

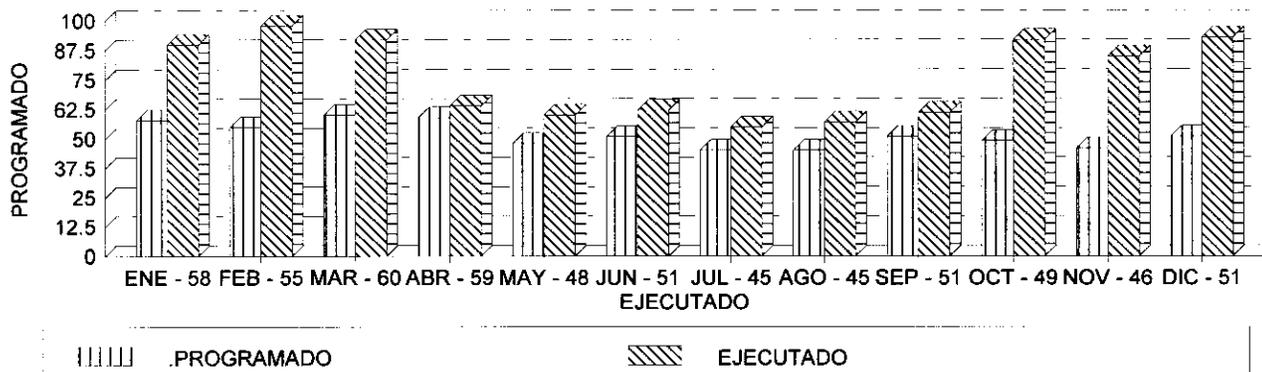
**MARZO**

22.46.1 1 DOCUMENTO PRESTACIÓN DE SERVICIOS

**CUADRO RESUMEN**

CODIGO META	PROGRAMADO	EJECUTADO	% DE AVANCE
22	615 DOCUMENTO	874 DOCUMENTO	142.11%
31	3 REPORTE TECNICO	3 REPORTE TECNICO	100%

**AVANCE ANUAL**



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2012  
AVANCE DE EJECUCION ANUAL**

**ACTIVIDADES REALIZADAS**

**META: PRONOSTICOS,ASESORAMIENTO,ESTUDIOS E INVESTIGACION Y PARTICIPACION TECNICO CIENTIFICA EN AGROMETEOROLOGIA.**

- 23.111. **(012)** PRONOSTICOS SEQUIAS Y HELADAS DE LAS CUENCAS DE CHANCAY-LAMBAYEQUE, SANTA, MANTARO, PAMPAS-APURIMAC, ILO-MOQUEGUA, RAMIS E ILAVE
- 23.112. **(036)** IMPACTO DE LAS CONDICIONES METEOROLÓGICAS EN LA AGRICULTURA A NIVEL NACIONAL.
- 23.113. **(012)** PRONOSTICO AGROMETEOROLOGICO MENSUAL A NIVEL NACIONAL.
- 23.114. **(036)** PRONÓSTICO DEL RIESGO AGROCLIMÁTICO EN LA LOS VALLES DEL MANTARO, URUBAMBA Y CAJAMARQUINO
- 23.115. **(004)** ASESORAMIENTO TÉCNICO -CIENTÍFICO EN AGROMETEOROLOGÍA A ENTIDADES PÚBLICAS, PRIVADAS Y AGRICULTORES.
- 23.117. **(004)** INVESTIGACIÓN PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL AGROTIEMPO-PERU
- 23.121 **(001)** MANUAL DE EVALUACIÓN DE PLAGAS Y ENFERMEDADES EN CULTIVOS.
- 23.122 **(001)** DETERMINACIÓN DE TEMAS DE INVESTIGACIÓN PRIORITARIOS EN EL AREA DE AGROMETEROLOGÍA PARA APOYAR LA APLICACIÓN DEL PLAN.
- 23.123 **(004)** PARTICIPACIÓN EN COMISIONES TÉCNICAS-CIENTIFICAS AGROMETEOROLÓGICAS NACIONALES E INTERNACIONALES

**ACTIVIDADES NO REALIZADAS**

**META: PRONOSTICOS,ASESORAMIENTO,ESTUDIOS E INVESTIGACION Y PARTICIPACION TECNICO CIENTIFICA EN AGROMETEOROLOGIA.**

- 23.116. **(000)** IMPACTO DE LA VARIABILIDAD CLIMÁTICA EN EL CULTIVO DE VID.
- 23.118. **(000)** RIESGO AGROCLIMATICO EN EL VALLE DEL RIO MANTARO
- 23.119. **(000)** ZONIFICACIÓN DE RIESGO AGRICOLA EN LA REGIÓN DE AYACUCHO
- 23.120 **(000)** MODELO DE PRONÓSTICOS DE TEMPERATURA MÍNIMAS EN LA REGIÓN PUNO

**ACTIVIDADES REPROGRAMADAS**

**META: PRONOSTICOS,ASESORAMIENTO,ESTUDIOS E INVESTIGACION Y PARTICIPACION TECNICO CIENTIFICA EN AGROMETEOROLOGIA.**

**NG**

- 23.116. Impacto de la variabilidad climática en el cultivo de vid.
- 23.118. Riesgo Agroclimatico en el Valle del Rio Mantaro
- 23.119. Zonificación de Riesgo Agrícola en la Región de Ayacucho
- 23.120 Modelo de Pronósticos de temperatura mínimas en la región Puno





Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización

Fecha :19/02/2013

Paginas :2 al 2

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2012  
AVANCE DE EJECUCION ANUAL**

**ACTIVIDADES REPROGRAMADAS**

**META: PRONOSTICOS, ASESORAMIENTO, ESTUDIOS E INVESTIGACION Y PARTICIPACION TECNICO CIENTIFICA EN AGROMETEOROLOGIA.**

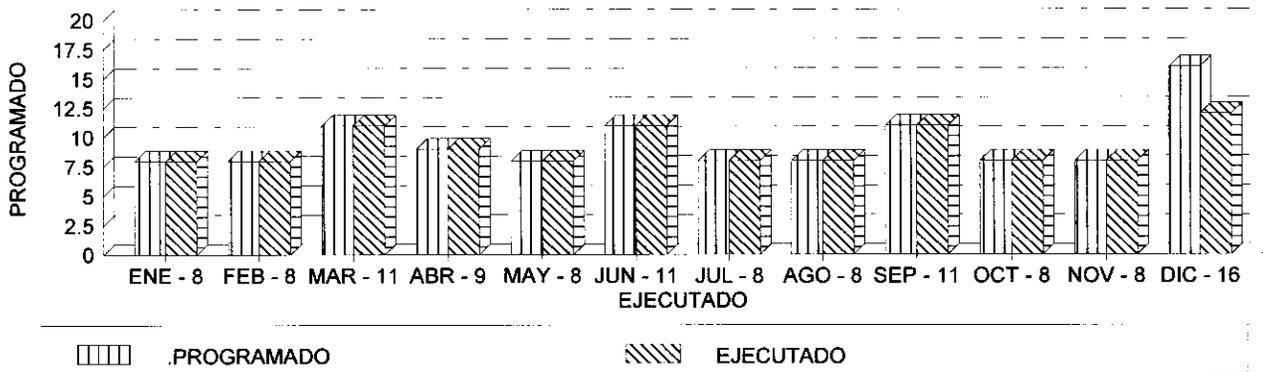
**ABRIL**

23.122 Determinación de temas de investigación prioritarios en el area de Agrometeorología para apoyar la aplicación del plan.

**CUADRO RESUMEN**

CODIGO META	PROGRAMADO	EJECUTADO	% DE AVANCE
23	114 DOCUMENTO	110 DOCUMENTO	96.49%

**AVANCE ANUAL**



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2012**  
**AVANCE DE EJECUCION ANUAL**

**ACTIVIDADES REALIZADAS**

**META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL - PIURA**

- 8.11.4 (007) COMITÉ DE OPERACIÓN DEL SISTEMA DE POECHOS
- 8.11.9 (004) ASESORAMIENTO EN PROYECTOS
- 8.11.8 (064) FORMULACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y/O EJECUCIÓN DE CONVENIOS
- 8.11.2 (001) COMITÉ REGIONAL DE DEFENSA CIVIL PIURA-COMITÉ DE CIENCIA Y TECNOLOGÍA
- 8.11.10 (017) PARTICIPACIÓN EN EVENTOS TÉCNICOS Y/O CIENTÍFICOS
- 8.11.3 (009) CONSEJO DE COORDINACIÓN DEL SECTOR PÚBLICO AGRARIO
- 8.11.1 (009) CONSEJO CONSULTIVO CIENTÍFICO Y TECNOLÓGICO
- 8.14.2 (002) DETERMINACIÓN DE INDICE DE VEGETACIÓN AJUSTADO AL SUELO DESDE IMÁGENES DE SATÉLITES ASTER-2007 CUENCA CHIRA
- 8.14.3 (002) INFLUENCIA DE LA TEMPERATURA SOBRE LA FLORACIÓN DEL ALGARROBO EN LOS SECTORES DE LA ESPERANZA-MALLARES Y BERNAL
- 8.14.1 (003) CLIMATOLOGIA PLUVIAL EN LOS PÁRAMOS DEL DEPARTAMENTO DE PIURA DURANTE EL PERÍODO 2009-2011
- 8.20.7 (001) EVALUACIÓN DEL PLAN DE TRABAJO DEL ARCHIVO DESCONCENTRADO
- 8.20.2 (012) INFORME SOBRE VENTA DE INFORMACIÓN, PRODUCTOS Y SERVICIOS METEOROLÓGICOS, HIDROLÓGICOS, AGROMETEOROLÓGICOS Y AMBIENTALES
- 8.20.1 (012) MANEJO ADMINISTRATIVO CONTABLE
- 8.20.14 (001) ADQUISICIÓN DE EQUIPOS Y MATERIALES
- 8.20.12 (022) SERVICIO DOCUMENTAL
- 8.20.3 (004) INFORME TRIMESTRAL DE CONVENIOS
- 8.20.11 (012) CONSERVACIÓN DOCUMENTAL
- 8.20.11 (006) SELECCIÓN DOCUMENTAL
- 8.20.8 (006) ORGANIZACIÓN DOCUMENTAL
- 8.20.11 (002) TRANSFERENCIA DOCUMENTAL
- 8.20.9 (002) DESCRIPCIÓN DOCUMENTAL
- 8.20.6 (001) FORMULACIÓN DEL PLAN DE TRABAJO DEL ARCHIVO DESCONCENTRADO
- 8.23.8 (004) RUTA N°003 LANCONES Y ALAMOR.
- 8.23.7 (005) RUTA N° 010 / 011 EL ALTO, CAÑAVERAL Y CABO INGA
- 8.23.6 (001) RUTA N°005 HUANCABAMBA, SALALÁ Y SONDORILLO
- 8.23.5 (002) RUTA N°008 HUARMACA Y EL VIRREY
- 8.23.4 (004) RUTA N°004 MORROPÓN, SANTO DOMINGO, CHALACO Y PACAYPAMPA
- 8.23.2 (007) RUTA N°006 MALACASÍ, BIGOTE, SAN PEDRO Y CHULUCANAS
- 8.23.3 (004) RUTA N°002 AYABACA, SAUSAL DE CULUCÁN Y EL PARTIDOR.
- 8.23.9 (780) RECEPCIÓN, CONTROL DE CALIDAD Y REMISIÓN DE INFORMACIÓN A LA SEDE CENTRAL ( 43 HIDROMETEOROLÓGICAS+22 FENOLÓGICAS POR MES)
- 8.23.1 (012) RUTA N°009 PAPAYAL, EL SALTO, LA CRUZ Y PUERTO PIZARRO.
- 8.23.12 (001) CURSO TALLER DE CAPACITACIÓN DE OBSERVADORES
- 8.23.11 (003) RUTA N° 07 LA ESPERANZA, MALLARES Y PANANGA
- 8.23.11 (058) PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN, ELABORACIÓN DE INFORMES TÉCNICOS Y ATENCIÓN DE SERVICIOS HIDROMETEOROLÓGICOS A SOLICITUD DEL USUARIO.





Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización

Fecha : 19/02/2013

Páginas : 2 al 4

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2012  
AVANCE DE EJECUCION ANUAL**

**ACTIVIDADES REALIZADAS**

**META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL - PIURA**

- 8.28.5 (012) BOLETIN UV
- 8.28.4 (012) BOLETIN REGIONAL
- 8.28.3 (012) PRONÓSTICO REGIONAL DE PLAYAS
- 8.28.2 (009) PRONOSTICOS REGIONALES

**ACTIVIDADES NO REALIZADAS**

**META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL - PIURA**

- 8.11.7 (000) COMITÉ REGIONAL DE DEFENSA CIVIL TUMBES
- 8.11.6 (000) SISTEMA DE ALERTA TEMPRANA
- 8.11.5 (000) GRUPO DE GESTIÓN DE RIEGO
- 8.28.1 (000) PRONOSTICO PERIODO LLUVIOSO

**ACTIVIDADES NO PROGRAMADAS**

**META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL - PIURA**

**ENERO**

- 8.11.3 3 ACCION ELABORACIÓN DE INFORME ANTICORRUPCIÓN
- 8.11.2 2 ACCION PARTICIPACIÓN EN REUNIÓN DE TRABAJO ANÁLISIS DE APROBACIÓN DE LA RED DE ESTACIONES PUYANGO TUMBES. PMGH-ANA
- 8.11.1 1 ACCION SE REALIZÓ EL RANKEO DE LA RED TUMBES PMGRH-ANA

**FEBRERO**

- 8.11.2 2 ACCION PARTICIPACIÓN EN REUNIÓN EN LA AAA SOBRE ACTIVIDADES POR EL DÍA MUNDIAL DEL AGUA
- 8.11.1 1 ACCION REUNIÓN TÉCNICA CON ECO.MARCO VARGAS DEL PEIHAP SOBRE POSIBLE PARTICIPACIÓN DEL SENAMHI EN LA FORMULACIÓN DE PROYECTO RED DE ESTACIONES HIDROMETOROLÓGICAS

**MARZO**

- 8.23.1 4 ACCION SE VISITÓ ADEMÁS LAS ESTACIONES CO RICA PLAYA, EL ALTO Y PLU-H EL TIGRE.
- 8.11.3 3 ACCION REUNIÓN DE TRABAJO CON LA DRA. BENITA DOOMBOS PRESIDENTEA DE INTERCOOPERATION SOBRE PROYECTO RECURSOS HÍDRICOS A NIVEL BINACIONAL PERÚ ECUADOR
- 8.11.2 2 ACCION REUNIÓN DE TRABAJO CON ING.RODRÍGUEZ DE LA UDEP SOBRE PROYECTO ALEMÁN
- 8.11.1 1 ACCION REUNIÓN DE TRABAJO Y EVALUACIÓN DEL PROYECTO MANGLARES TUMBES EN APOYO AL IGP

**JULIO**

- 8.23.1 4 ACCION SE CAMBIÓ POR MAP SAN MIGUEL, CHUSIS Y BERNAL.
- 8.14.2 3 ACCION SE PRESENTÓ EL INFORME FINAL DEL ESTUDIO
- 8.14.1 2 ACCION SE PRESENTÓ EL SEGUNDO INFORME DE AVANCE.
- 8.11.1 1 ACCION SE EJECUTAN OCHO CONVENIOS

**AGOSTO**

- 8.23.1 1 ACCION REUBICACIÓN DE LA ESTACIÓN CO RICA PLAYA

**SEPTIEMBRE**

- 8.23.1 2 ACCION SE REALIZÓ CAMPAÑA DE AFOROS Y REHABILITACIÓN DE LA H TABACONAS.
- 8.11.1 1 ACCION SE ASESORÓ AL PMGRH-ANA

**NOVIEMBRE**

- 8.11.1 1 ACCION PARTICIPACIÓN TÉCNICA

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2012  
AVANCE DE EJECUCION ANUAL**

**ACTIVIDADES REPROGRAMADAS**

**META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL - PIURA**

- 8.11.4 Comité de Operación del Sistema de Poechos
- 8.11.2 Comité Regional de Defensa Civil Piura-Comité de Ciencia y Tecnología
- 8.11.1 Consejo Consultivo Científico y Tecnológico
- 8.11.1 Consejo Consultivo Científico y Tecnológico
- 8.11.7 Comité Regional de Defensa Civil Tumbes
- 8.11.6 Sistema de Alerta Temprana
- 8.14.1 Climatología Pluvial en los Páramos del Departamento de Piura durante el Período 2009-2011

**ENERO**

- 8.14.3 Influencia de la Temperatura sobre sobre la Floración del Algarrobo en los Sectores de La Esperanza-Mallares y Bernal
- 8.14.1 Climatología Pluvial en los Páramos del Departamento de Piura durante el Período 2009-2011
- 8.23.8 Ruta N°003 Lancones y Alamor.





Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización

Fecha :19/02/2013

Páginas :4 al 4

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2012**

**AVANCE DE EJECUCION ANUAL**

**ACTIVIDADES REPROGRAMADAS**

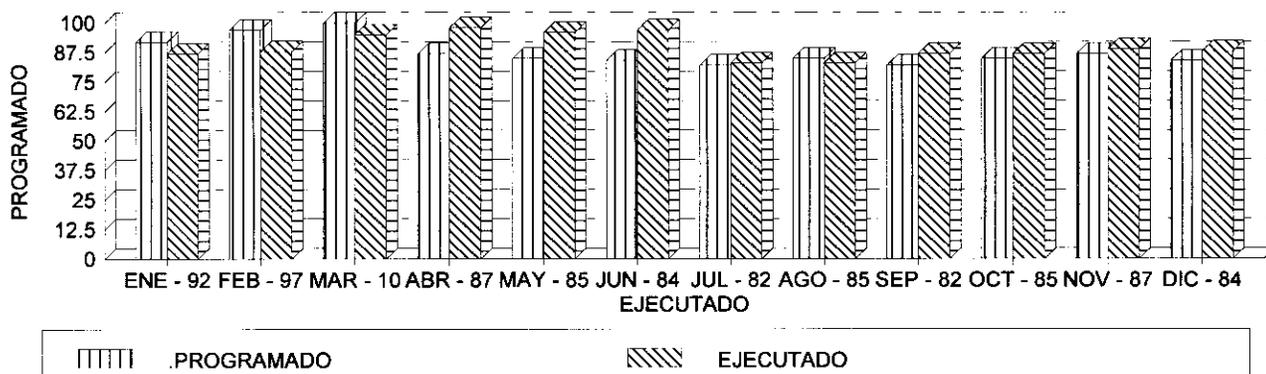
**META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL - PIURA**

8.23.1 Ruta N°009 Papayal, El Salto, La Cruz y Puerto Pizarro.

**CUADRO RESUMEN**

CODIGO META	PROGRAMADO	EJECUTADO	% DE AVANCE
8	1057 ACCION	1083 ACCION	102.67%

**AVANCE ANUAL**



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2012  
AVANCE DE EJECUCION ANUAL**

**ACTIVIDADES REALIZADAS**

**META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL - LAMBAYEQUE**

- 9.11.7 (004) CONVENIO SERVICIO NACIONAL DE SANIDAD AGRARIA - LAMBAYEQUE
- 9.11.17 (007) COMISIÓN REGIONAL DEL SISTEMA COMUNITARIO DE ALERTA TEMPRANA DE LAMBAYEQUE
- 9.11.16 (004) GRUPO TÉCNICO REGIONAL DEL AGUA LAMBAYEQUE
- 9.11.1 (004) CONVENIO ASOCIACIÓN DE PRODUCTORES DE ALGODÓN DE LAMBAYEQUE
- 9.11.3 (004) CONVENIO EMPRESA AGRÍCOLA SAN JUAN S.A.A.
- 9.11.11 (006) COMISIÓN AMBIENTAL REGIONAL LAMBAYEQUE
- 9.11.5 (004) CONVENIO PROYECTO ESPECIAL JEQUETEPEQUE ZAÑA
- 9.11.8 (080) ASESORAMIENTO TÉCNICO ESPECIALIZADO
- 9.11.15 (003) REUNIÓN TÉCNICA DE ARCHIVOS MUNICIPALES Y DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA
- 9.11.14 (006) COMITÉ DE COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL DE ESTADÍSTICA E INFORMÁTICA
- 9.11.9 (004) COMITÉ REGIONAL DE DEFENSA CIVIL LAMBAYEQUE
- 9.11.2 (004) CONVENIO COOPERATIVA AGRARIA LA PROSPERIDAD DE CHIRINOS LTDA.
- 9.11.13 (004) GRUPO ESTRATEGIA REGIONAL DE CAMBIO CLIMÁTICO LAMBAYEQUE
- 9.11.10 (004) COMITÉ PROVINCIAL DE DEFENSA CIVIL CHICLAYO
- 9.11.6 (004) CONVENIO PROYECTO ESPECIAL OLMOS TINAJONES
- 9.11.4 (004) CONVENIO INSTITUTO SUPERIOR PEDAGÓGICO PÚBLICO - SANTA CRUZ
- 9.11.12 (006) COMISIÓN TÉCNICA REGIONAL DE ZONIFICACIÓN ECOLÓGICA Y ECONÓMICA LAMBAYEQUE
- 9.20.13 (002) ORGANIZACIÓN DOCUMENTAL
- 9.20.12 (001) EVALUACIÓN DEL PLAN ANUAL DE TRABAJO DE ARCHIVO DESCONCENTRADO DEL 2012
- 9.20.11 (001) FORMULACIÓN DEL PLAN ANUAL DE TRABAJO DEL ARCHIVO DESCONCENTRADO PARA EL AÑO 2013
- 9.20.9 (005) COMISIONES EN LA SEDE CENTRAL SENAMHI
- 9.20.8 (004) INFORMES TÉCNICO - ADMINISTRATIVOS
- 9.20.7 (001) MEMORIA ANUAL
- 9.20.5 (001) FORMULACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI Y EL PRESUPUESTO PARA EL AÑO 2013
- 9.20.4 (050) REMISIÓN DE DOCUMENTOS VARIOS
- 9.20.10 (001) REUNIÓN DE DIRECTORES REGIONALES EN LA SEDE CENTRAL
- 9.20.6 (004) AVANCE TRIMESTRAL DE METAS Y ACTIVIDADES DEL POI
- 9.20.3 (012) MANEJO ADMINISTRATIVO CONTABLE
- 9.20.2 (001) MOVIMIENTO Y CONTROL DE BIENES PATRIMONIALES
- 9.20.14 (002) DESCRIPCIÓN DOCUMENTAL
- 9.20.1 (012) CONTROL DE ASISTENCIA Y FIRMADO DE PLANILLAS DEL PERSONAL
- 9.20.16 (001) COORDINACIONES CON EL ARCHIVO REGIONAL DE LAMBAYEQUE. REUNIÓN DE ARCHIVOS MUNICIPALES Y DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA
- 9.20.17 (010) SERVICIO DOCUMENTAL
- 9.20.18 (004) CONSERVACIÓN DOCUMENTAL





Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización

Fecha :19/02/2013

Páginas :2 al 3

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2012  
AVANCE DE EJECUCION ANUAL**

**ACTIVIDADES REALIZADAS**

**META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL - LAMBAYEQUE**

- 9.20.15 (002) SELECCIÓN DOCUMENTAL
- 9.23.15 (336) RECEPCIÓN Y TRANSMISIÓN DE INFORMACION TERMOPLUVIAL, HIDROLOGICA, FENOLOGICA Y TENSIOMETRICA VIA CORREO ELECTRONICO, TELEFONICO Y/O RADIO HF
- 9.23.14 (084) RECEPCIÓN, CONTROL DE CALIDAD Y REMISIÓN DE INFORMACIÓN TENSIOMETRICA A LA DGA
- 9.23.13 (384) RECEPCIÓN, CONTROL DE CALIDAD Y REMISIÓN DE INFORMACIÓN FENOLOGICA A LA DGA
- 9.23.11 (744) ACTUALIZACION DE LA BASE DE DATOS HIDROMETEOROLOGICOS
- 9.23.10 (488) RECEPCION, CONTROL DE CALIDAD, PROCESAMIENTO Y REMISIÓN DE INFORMACIÓN HIDROMETEOROLOGICA A LA OGEI
- 9.23.9 (001) RUTA 09 - CO UDIMA, CO NIEPOS, CO EL ESPINAL, H BATAN, CO OYOTUN Y CO CAYALTI
- 9.23.8 (001) RUTA 08 - PLU PORCULLA, CO SALLIQUE, PLU PUCARA, CO EL PALTO, CO BAGUA, CO ARAMANGO, CO CHIRIACO Y CO SANTA MARIA NIEVA
- 9.23.7 (001) RUTA 07 - CO LLAMA, PLU QUERECOTILLO, CP HUAMBOS, CO COCHABAMBA, CO CUTERVO, PLU Y H LAJAS, CO CHOTA, CP BAMBAMARCA, H MAYGASBAMBA, H LLAUCANO Y PLU SHUGAR
- 9.23.6 (001) RUTA 06 - CP JAEN, H COCHALÁN, PLU COCHALÁN, CO CHIRINOS, CO SAN IGNACIO, CO NAMBALLE, CO LA CASCARILLA Y CO CHONTALI
- 9.23.5 (001) RUTA 05 - CP FERREÑAFE, H PUCHACA, CO PUCHACA, CO INCAHUASI Y PLU CUEVA BLANCA
- 9.23.12 (744) DIGITACIÓN DE INFORACIÓN HIDROMETEOROLOGICA A TRAVES DEL SISMETHA
- 9.23.4 (001) RUTA 04 - CO TOCMOCHE, H CIRATO, CO CHANCAY BAÑOS, CO SANTA CRUZ, CP TINAJONES Y CO SIPAN
- 9.23.3 (001) RUTA 03 - CO EL LIMON, H EL CACAO, PLU CHUNCHUCA, PLU EL PINTOR, H LOS NARANJOS, CO JAMALCA, H MAGUNCHAL, PLU MAGUNCHAL, CO CHACHAPOYAS Y CO JAZAN
- 9.23.2 (001) RUTA 02 - CP LAMBAYEQUE, CO REQUE, CO CHERREPE Y CP TALLA
- 9.23.1 (001) RUTA 01 - CO JAYANCA, CP PASABAR, CO CERRO DE ARENA Y CO PASAJE SUR
- 9.28.6 (012) BOLETÍN AGROMETEOROLÓGICO EN EL CULTIVO DE MANGO
- 9.28.5 (007) NOTAS DE PRENSA
- 9.28.4 (012) BOLETÍN HIDROMETEROLÓGICO REGIONAL
- 9.28.3 (009) ALERTAS HIDROMETEOROLÓGICAS
- 9.28.2 (012) PRONÓSTICOS METEOROLÓGICOS PARA PLAYA DE FIN DE SEMANA
- 9.28.1 (145) PRONÓSTICOS HIDROMETEOROLÓGICOS

**ACTIVIDADES REPROGRAMADAS**

**META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL - LAMBAYEQUE**

**JUNIO**

- 9.20.9 Comisiones en la sede central SENAMHI

**NOVIEMBRE**

- 9.20.9 Comisiones en la sede central SENAMHI

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2012  
AVANCE DE EJECUCION ANUAL**

**ACTIVIDADES REPROGRAMADAS**

**META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL - LAMBAYEQUE**

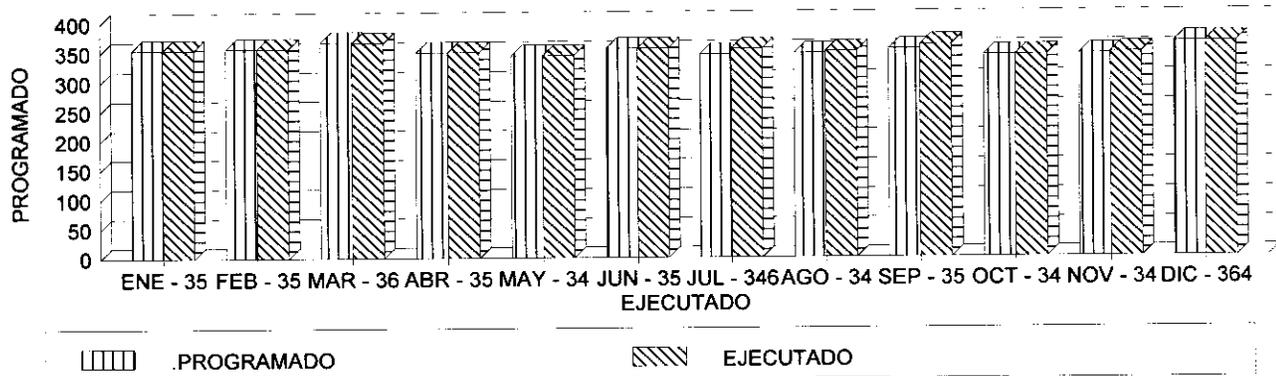
**NOVIEMBRE**

9.20.9 Comisiones en la sede central SENAMHI

**CUADRO RESUMEN**

CODIGO META	PROGRAMADO	EJECUTADO	% DE AVANCE
9	4228 ACCION	4249 ACCION	100.5%

**AVANCE ANUAL**



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2012  
AVANCE DE EJECUCION ANUAL**

**ACTIVIDADES REALIZADAS****META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL - CAJAMARCA**

- 10.11.2 (004) GRUPO TÉCNICO REGIONAL DE CAMBIO CLIMÁTICO Y GESTIÓN DE RIESGO EN CAJAMARCA
- 10.11.3 (003) COMITÉ REGIONAL DE DEFENSA CIVIL DE CAJAMARCA
- 10.11.4 (012) REMISIÓN DE INFORMACIÓN INEI - CAJAMARCA
- 10.11.1 (003) GRUPO TÉCNICO DE CALIDAD DE AIRE
- 10.14.3 (001) ESTUDIO SOBRE EL ANÁLISIS DE LA RADIACIÓN ULTRAVIOLETA Y SU EFECTO EN LA SALUD DE LA POBLACIÓN DE CAJAMARCA
- 10.14.2 (001) CARACTERIZACIÓN DE LOS ELEMENTOS BIOCLIMÁTICOS QUE INFLUYEN EN EL MAÍZ EN LA CUENCA DEL RÍO CAJAMARQUINO
- 10.14.1 (001) EVALUACIÓN DE LA INVERSIÓN TÉRMICA POR IRRADIACIÓN EN EL VALLE DE CAJAMARCA
- 10.20.2 (003) CONVENIO SENAMHI - COOPERATIVA AGRARIA ATAHUALAPA JERUSALÉN
- 10.20.5 (348) RECEPCIÓN, CONTROL DE CALIDAD Y REMISIÓN DE INFORMACIÓN FENOLÓGICA A LA DGA DE 29 ESTACIONES
- 10.20.4 (792) DIGITACIÓN DE INFORMACIÓN A TRAVÉS DEL SISMETHA
- 10.20.1 (001) FORMULACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI Y EL PRESUPUESTO PARA EL AÑO 2013
- 10.20.1 (012) INFORME DE VENTA DE INFORMACIÓN Y PRODUCTOS HIDROMETEOROLÓGICOS
- 10.20.2 (003) CONVENIO SENAMHI - PEJEZA
- 10.20.8 (001) CONTROL DE BIENES PATRIMONIALES
- 10.20.1 (004) INFORME TRIMESTRAL DE ACTIVIDADES POI
- 10.20.1 (012) SERVICIOS ARCHIVÍSTICOS
- 10.20.2 (012) REGISTRO DE INFORMACIÓN HIDROMETEOROLÓGICA EN ESTACIÓN
- 10.20.1 (004) DESCRIPCIÓN DOCUMENTAL
- 10.20.3 (176) RECEPCIÓN CONTROL DE CALIDAD, PROCESAMIENTO Y REMISIÓN DE INFORMACIÓN HIDROMETEOROLÓGICA
- 10.20.1 (012) CONSERVACIÓN DOCUMENTAL
- 10.20.1 (010) ORGANIZACIÓN DOCUMENTAL (IMPLEMENTACIÓN DEL PCD)
- 10.20.1 (001) DEPREVAC : SIMULACRO DE SISMO
- 10.20.1 (002) SELECCIÓN DOCUMENTAL
- 10.20.6 (048) RECEPCIÓN Y TRANSMISIÓN SEMANAL DE INFORMACIÓN HIDROMETEOROLÓGICA, VIA CORREO ELECTRÓNICO Y VÍA TELEFÓNICA
- 10.20.2 (001) ADQUISICIÓN DE EQUIPOS Y/O MATERIALES PARA LAS ACTIVIDADES ARCHIVÍSTICAS
- 10.20.2 (002) MEJORAMIENTO DE LOS ESPACIOS DESTINADOS PARA LA ATENCIÓN CIUDADANA
- 10.20.5 (001) FORMULACIÓN DEL PLAN ANUAL DE TRABAJO DEL ARCHIVO DESCONCENTRADO
- 10.20.7 (001) REUNIÓN TÉCNICA DE OBSERVADORES HIDROMETEOROLÓGICOS
- 10.20.2 (003) CONVENIO SENAMHI - DIRECCIÓN AGRARIA LA LIBERTAD
- 10.20.2 (003) CONVENIO SENAMHI - UNIVERSIDAD NACIONAL DE CAJAMARCA
- 10.20.2 (185) SOLICITUD DE USUARIOS
- 10.20.2 (003) TRANSFERENCIA DOCUMENTAL
- 10.20.1 (006) RECOLECTAR DATOS DE LA ESTACIÓN AUTOMÁTICA DEL PEJEZA (EST. GRANJA PORCÓN)
- 10.20.1 (001) EVALUACIÓN DEL PLAN ANUAL DE TRABAJO DEL ARCHIVO DESCONCENTRADO





**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2012**  
**AVANCE DE EJECUCION ANUAL**

**ACTIVIDADES REALIZADAS**

**META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL - CAJAMARCA**

- 10.23.6 (005) RUTA 06: MAP-A. WEBERBAUER, EMA-A. WEBERBAUER, PE-AYLAMBO, PE-LA VICTORIA Y HLG-RÍO MASHCÓN
- 10.23.5 (005) RUTA 05: CO-ASUNCIÓN, CO-CONTUMAZÁ, HLM-CASCABAMBA, CO-SAN BENITO, CO-COSPAN
- 10.23.4 (012) RUTA 04: CO-MONTE GRANDE, CO-TRUJILLO, PLU-SINSICAP, CO-CALLANCAS, CO-SALPO, PLU-JULCÁN, PLU-QUIRUVILCA, EMA-QUIRUVILCA, H-HUACAMARC. PLU-HUACAMARCANGA, CO-CACHICADÁN, PLU-MOLLEPATA
- 10.23.3 (004) RUTA 03: CO-LA ENCAÑADA, CO-CELENDÍN, HLM-EHA-BALSAS Y AUT.-BALSAS
- 10.23.2 (014) RUTA 02: HLG-JE. TÚNL, CO-JESÚS, CO-NAMORA, HLG-NAMORA BOCAT., CO-SONDOR, EMA-CO-SAN MARCOS, HLM-PTE. CRISNEJAS, PLU-CACHACHI, CO-CAJABMBA, CO-HUAMACHUCO, HLM-VADO, PLU-H-HUAN.
- 10.23.1 (014) RUTA 01: CO-SAN JUAN, CO-MAGDALENA, EHA-H-PLU-CHILETE, PLU-LIVES, CO-SAN PABLO, CO-SAN MIGUEL, CO-LLAPA, CO-QUILCATE, EMA-PLU-CHUGUR, EMA-CO-GRANJA PORCÓN
- 10.28.6 (020) NOTA DE PRENSA
- 10.28.4 (012) BOLETIN REGIONAL
- 10.28.3 (252) REPORTES DEL TIEMPO EN EMISORAS LOCALES
- 10.28.2 (102) ATENCIÓN A LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN
- 10.28.1 (096) PRONÓSTICO METEOROLÓGICO DIARIO

**META: FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA OBSERVACIONAL**

- 28.124 (002) TRABAJO DE GABINETE (DIAGNÓSTICO PRELIMINAR Y FINAL)
- 28.124 (004) TRABAJO DE CAMPO
- 28.124 (002) COORDINACIÓN CON ENTIDADES USUARIAS (GOBIERNOS REGIONALES Y LOCALES, AGRORURAL, INDECI, VIVIENDA)
- 28.124 (002) COORDINACIÓN CON ENTIDADES QUE MANEJAN REDES PARTICULARES
- 28.125 (001) ESPECIFICACIÓN TÉCNICAS DE LA RED OBSERVACIONAL
- 28.125 (001) ELABORACIÓN DEL EXPEDIENTE TÉCNICO POR ESTACIÓN
- 28.125 (001) DETERMINACIÓN DE LA RED DE OBSERVACIÓN
- 28.126 (003) PLAN DE AQUISICIONES DE EQUIPOS
- 28.127 (001) CONTRATACIÓN DE PERSONAL
- 28.127 (001) DETERMINACIÓN DEL PERFIL (ING. ELECTRÓNICO Y/O ELECTRICISTA)
- 28.128 (002) CURSOS DE CAPACITACIÓN DE MANTENIMIENTO DE ESTACIONES
- 28.128 (003) ELABORACIÓN DE LOS PROTOCOLOS DE MANTENIMIENTO
- 28.128 (002) PROCESO DE INDUCCIÓN EN MANTENIMIENTO DE ESTACIONES

**META: IMPLEMENTACION DEL SISTEMA INTEGRAL DE PROCESAMIENTO DE INFORMACION PARA PRONOSTICOS**

- 29.130 (004) ADMINISTRAR EL CENTRO DE PROCESAMIENTO REGIONAL (ELABORACIÓN DE PROTOCOLOS DE AD. SERVIDORES, COMUNICACIONES, SEGURIDAD Y LA RED LAN)
- 29.130 (005) INSTALACIÓN Y PUESTA EN MARCHA DEL CENTRO DE PROCESAMIENTO REGIONAL
- 29.130 (002) DISEÑO DEL CENTRO DE PROCESAMIENTO REGIONAL
- 29.130 (002) DIAGNÓSTICO DE LA CAPACIDAD DE PROCESAMIENTO DE DRR
- 29.131 (002) DISEÑO DEL CENTRO DE MONITOREO
- 29.131 (002) IMPLEMENTACIÓN DEL CENTRO DE MONITOREO



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2012  
AVANCE DE EJECUCION ANUAL**

**ACTIVIDADES REALIZADAS**

**META: IMPLEMENTACION DEL SISTEMA INTEGRAL DE PROCESAMIENTO DE INFORMACION PARA PRONOSTICOS**

29.132 (004) DESARROLLAR SISTEMAS LOCALES

29.132 (004) DESARROLLAR SCRIPTS DE COMUNICACIÓN

**ACTIVIDADES REPROGRAMADAS**

**META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL - CAJAMARCA**

10.11.3 Comité Regional de Defensa Civil de Cajamarca

10.14.1 Evaluación de la Inversión Térmica por Irradiación en el Valle de Cajamarca





**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2012**

**AVANCE DE EJECUCION ANUAL**

**ACTIVIDADES REPROGRAMADAS**

**META: FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA OBSERVACIONAL**

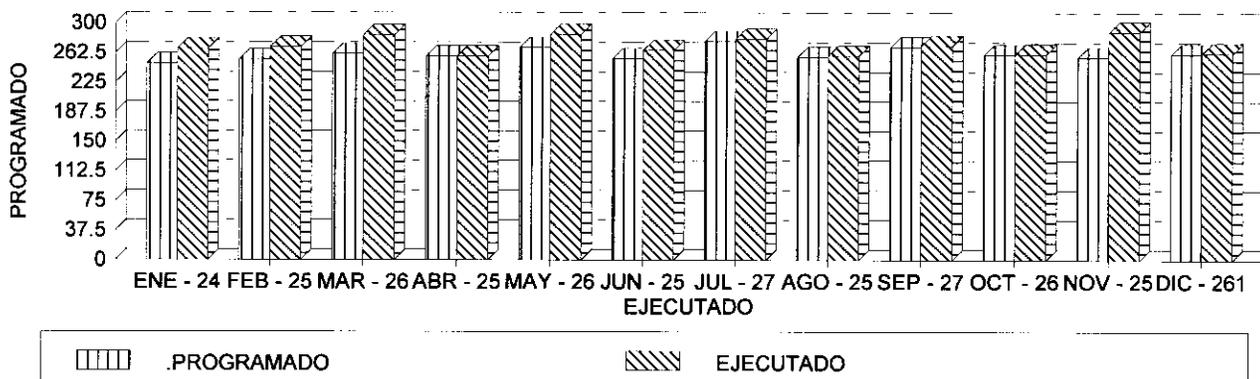
**MAYO**

28.124 Trabajo de Gabinete (Diagnóstico Preliminar y Final)

**CUADRO RESUMEN**

CODIGO META	PROGRAMADO	EJECUTADO	% DE AVANCE
10	3078 ACCION	3187 ACCION	103.54%
28	25 ESTACION	25 ESTACION	100%
29	25 ACCION	25 ACCION	100%

**AVANCE ANUAL**



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2012  
AVANCE DE EJECUCION ANUAL**

**ACTIVIDADES REALIZADAS**

**META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL - LIMA**

- 11.11.2 (003) ASESORAMIENTO TECNICO A ESTUDIANTES DE UNIVERSIDADES.
- 11.11.5 (002) CURSO DE CAPACITACION EN HIDROMETRIA Y METEOROLOGIA.
- 11.11.6 (001) CURSO TALLER DE OBSERVADORES HIDROMETEOROLOGICOS.
- 11.11.4 (003) ATENCION DE VISITAS HIDROMETEOROLOGICAS GUIADAS.
- 11.11.1 (008) EVALUACION DE CONVENIOS.
- 11.11.3 (003) ASESORAMIENTO TECNICO HIDROMETEOROLOGICO A PROYECTOS ESPECIALES.
- 11.14.1 (002) DIAGNOSTICO DE LA RED.
- 11.14.2 (001) CARACTERIZACION HIDROLOGICA DE LA CUENCA DEL RIO RIMAC.
- 11.20.5 (001) FORMULACION DEL PLAN ANUAL DE TRABAJO DEL ARCHIVO DESCONCENTRADO PARA EL AÑO 2012
- 11.20.4 (002) FORMULACION DEL PRESUPUESTO Y PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013
- 11.20.7 (002) DESCRIPCION DOCUMENTAL.
- 11.20.3 (002) MOVIMIENTO Y CONTROL DE BIENES PATRIMONIALES.
- 11.20.1 (012) ASISTENCIA DE PERSONAL.
- 11.20.8 (005) CONSERVACION DOCUMENTAL.
- 11.20.8 (002) SELECCION DOCUMENTAL.
- 11.20.1 (001) ACTIVIDADES ARCHIVISTICAS.
- 11.20.2 (011) MANEJO ADMINISTRATIVO CONTABLE.
- 11.20.1 (003) AVANCE TRIMESTRAL DE METAS.
- 11.20.6 (003) ORGANIZACION DOCUMENTAL.
- 11.23.1 (007) RUTA N° 11 CP CAÑETE, H-PE SOCSI CAÑETE, H-CO PACARAN, PLU HUANGASCAR Y CO YAUYOS
- 11.23.1 (006) RUTA N° 09 H ANTAPUCRO, PE ANTIOQUIA, PLU LANGA, PLU SAN LAZARO DE ESCOMARCA, CO HUAROCHIRI Y PLU HUANCATA.
- 11.23.8 (004) RUTA N° 04 PLU OCROS, H PTE. CAHUA, PLU GORGOR Y CO CAJATAMBO
- 11.23.7 (009) RUTA N° 8-B H CHOSICA, PLU SANTIAGO DE TUNA, CO MATUCANA, H PLU SAN MATEO, PLU SAN JOSE DE PARAC, H RIO BLANCO, PLU CASAPALCA Y PLU YAULI
- 11.23.6 (006) RUTA N° 02 CO HUARMEY, CO MALVAS, CO BUENAVISTA, CO PARIACOTO, PLU CHAN CHAN Y PLU PIRA
- 11.23.5 (005) RUTA N° 10 H CO LA CAPILLA, PLU SAN PEDRO DE PILAS, PLU AYAVIRI Y PLU HUAÑEC
- 11.23.8 (005) RUTA N° 01 CP HUACATAMBO, H NEPEÑA, CP CABANA, CO ALTO PERU Y CO CHIMBOTE
- 11.23.4 (005) RUTA N° 07 CO HUARANGAL, H PTE MAGDALENA, CP CANTA Y H PLU OBRAJILLO
- 11.23.3 (007) RUTA N° 08 CP CAMPO MARTE, CO PANTANOS DE VILLA, H PTE. PALOMAR, CO NAÑA, CP LA CANTUTA, H CHOSICA Y H STA EULALIA
- 11.23.2 (004) CAMPAÑAS DE AFORO DE ESTACIONES HIDROMETRICAS.
- 11.23.1 (005) RUTA N° 03-A CO CHAMANA, PLU MAYORARCA, CO CHIQUIAN, PLU MILPO Y CO CHAVIN
- 11.23.1 (012) EVALUACION DE ESTACIONES.
- 11.23.1 (007) RUTA N° 03-B CO RECUAY, MAP HUARAZ, CO AIJA, MAP HUARAZ, CO YUNGAY, CO SIHUAS Y CO POMABAMBA.
- 11.28.4 (002) INFORMES COYUNTURALES HIDROMETEOROLOGICOS.
- 11.28.3 (012) ALERTAS , NOTAS DE PRENSA.





Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización

Fecha : 19/02/2013

Páginas : 2 al 3

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2012  
AVANCE DE EJECUCION ANUAL**

**ACTIVIDADES REALIZADAS**

**META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL - LIMA**

11.28.2 (012) BOLETIN HIDROMETEOROLOGICO MENSUAL.

11.28.1 (309) BOLETIN HIDROMETEOROLOGICO DIARIO.

**META: FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA OBSERVACIONAL**

28.124 (003) TRABAJO DE GABINETE (DIAGNÓSTICO PRELIMINAR Y FINAL)

28.124 (002) TRABAJO DE CAMPO

28.124 (002) COORDINACIÓN CON ENTIDADES USUARIAS (GOBIERNOS REGIONALES Y LOCALES, AGRORURAL, INDECI, VIVIENDA

28.124 (002) COORDINACIÓN CON ENTIDADES QUE MANEJAN REDES PARTICULARES

28.125 (001) ESPECIFICACIÓN TÉCNICAS DE LA RED OBSERVACIONAL

28.125 (001) ELABORACIÓN DEL EXPEDIENTE TÉCNICO POR ESTACIÓN

28.125 (001) DETERMINACIÓN DE LA RED DE OBSERVACIÓN

28.126 (003) PLAN DE ADQUISICIONES DE EQUIPOS

28.127 (001) CONTRATACIÓN DE PERSONAL

28.127 (006) DETERMINACIÓN DEL PERFIL (ING. ELECTRÓNICO Y/O ELECTRICISTA)

28.128 (002) CURSOS DE CAPACITACIÓN DE MANTENIMIENTO DE ESTACIONES

28.128 (001) ELABORACIÓN DE LOS PROTOCOLOS DE MANTENIMIENTO

28.128 (003) PROCESO DE INDUCCIÓN EN MANTENIMIENTO DE ESTACIONES

**META: IMPLEMENTACION DEL SISTEMA INTEGRAL DE PROCESAMIENTO DE INFORMACION PARA PRONOSTICOS**

29.130 (001) ADMINISTRAR EL CENTRO DE PROCESAMIENTO REGIONAL (ELABORACIÓN DE PROTOCOLOS DE ADMINISTRACIÓN DE SERVIDORES, COMUNICACIONES, SEGURIDAD Y LA RED LAN)

29.130 (001) INSTALACIÓN Y PUESTA EN MARCHA DEL CENTRO DE PROCESAMIENTO REGIONAL

29.130 (001) DISEÑO DEL CENTRO DE PROCESAMIENTO REGIONAL

29.130 (001) DIAGNÓSTICO DE LA CAPACIDAD DE PROCESAMIENTO DE DRR

**ACTIVIDADES REPROGRAMADAS**

**META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL - LIMA**

**OCTUBRE**

11.11.5 Curso de capacitación en hidrometría y meteorología.

**MAYO**

11.23.2 Campañas de aforo de estaciones hidrométricas.

**META: FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA OBSERVACIONAL**

28.128 Elaboración de los Protocolos de Mantenimiento

**DICIEMBRE**

28.128 Elaboración de los Protocolos de Mantenimiento

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2012  
AVANCE DE EJECUCION ANUAL**

**ACTIVIDADES REPROGRAMADAS**

**META: FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA OBSERVACIONAL**

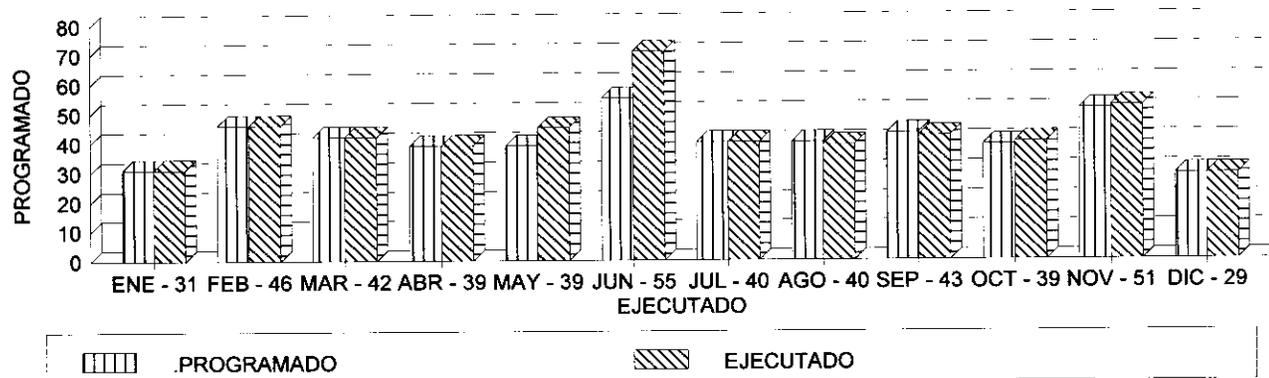
**DICIEMBRE**

28.128      Elaboración de los Protocolos de Mantenimiento

**CUADRO RESUMEN**

CODIGO META	PROGRAMADO	EJECUTADO	% DE AVANCE
11	460 ACCION	484 ACCION	105.22%
28	30 ESTACION	28 ESTACION	93.33%
29	4 ACCION	4 ACCION	100%

**AVANCE ANUAL**



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2012  
AVANCE DE EJECUCION ANUAL**

**ACTIVIDADES REALIZADAS**

**META: INSTALACION DE INFRAESTRUCTURA ADMINISTRATIVA - ICA**

25.2.1 (004) IMPLEMENTACION DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO DEL CENTRO DE PRONOSTICOS.

**META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL - ICA**

12.11.3 (012) COORDINACION INTERINSTITUCIONAL (GORE, INEI, MINAG, CORCYTEC).

12.11.1 (012) PARTICIPACION EN COMISIONES TECNICAS AMBIENTALES (CAR, CAM, GESTA, RN-PARACAS, ALA).

12.11.2 (012) PARTICIPACION EN COMISION DE DEFENSA CIVIL (CORECECI Y COPRODECI).

12.14.3 (001) DETERMINACION DE LOS UMBRALES TERMICOS, PRECIPITACION Y CAUDALES PARA LAS CUENCAS DE LA REGION ICA CON FINES DE PRONOSTICO Y ALERTA HIDROMETEOROLOGICA.

12.14.2 (001) CAMBIO CLIMATICO EN LA CUENCA DEL RIO ICA

12.14.1 (001) RIESGO SOCIO ECONOMICO DE LOS CULTIVOS DE VID Y ESPARRAGO EN EL VALLE DE ICA.

12.20.8 (004) INFORMES TRIMESTRALES - AVANCE POI

12.20.1 (001) FORMULACION DEL PLAN ANUAL DE TRABAJO DEL ARCHIVO DESCONCENTRADO

12.20.2 (001) ADQUISICION DE EQUIPOS Y/O MATERIALES PARA LAS ACTIVIDADES ARCHIVISTICAS

12.20.1 (004) EVALUACION DE CONVENIOS ESPECIFICOS DE ANCHA BASE Y COOPERACION TECNICA

12.20.2 (001) EVALUACION DEL PLAN ANUAL DE TRABAJO DEL ARCHIVO DESCONCENTRADO

12.20.2 (025) ORGANIZACION DOCUMENTAL (IMPLEMENTACION DEL PCD).

12.20.1 (075) PRESTACION DE SERVICIOS :VENTA DE INFORMACION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL

12.20.1 (001) CAPACITACION: CURSO DE AGROMETEOROLOGIA

12.20.1 (002) CAPACITACION: CURSO DE HIDROLOGIA

12.20.1 (001) CAPACITACION: CURSO DE METEOROLOGIA

12.20.1 (001) CAPACITACION: SUSTENTACION DEL PRESUPUESTO Y POI

12.20.3 (001) MOVIMIENTO Y CONTROL DE BIENES PATRIMONIALES

12.20.1 (001) CAPACITACION: ARCHIVOS

12.20.8 (048) REMISION DE DOCUMENTOS VARIOS

12.20.1 (001) CAPACITACION: CURSO DE MEDIO AMBIENTE

12.20.4 (012) MANEJO ADMINISTRATIVO Y CONTABLE

12.20.8 (001) ELABORACION: PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2013

12.20.7 (001) ELABORACION: PRESUPUESTO 2013

12.20.2 (001) TRANSFERENCIA DOCUMENTAL

12.20.2 (012) CONTROL DE ASISTENCIA Y FIRMADO DE PLANILLAS DEL PERSONAL.

12.20.2 (006) CONSERVACION DOCUMENTAL

12.20.2 (061) SERVICIOS ARCHIVISTICOS

12.20.2 (001) COORDINACION CON EL ARCHIVO REGIONAL A NIVEL EXTERNO

12.20.1 (004) PRESTACION DE SERVICIO: CONSTANCIAS Y CERTIFICACIONES HIDROMETEOROLOGICAS Y AMBIENTAL

12.20.1 (001) CAPACITACION: REUNION DE DIRECTORES





**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2012  
AVANCE DE EJECUCION ANUAL**

**ACTIVIDADES REALIZADAS**

**META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL - ICA**

- 12.23.1(006) RUTA 7: CO-RIO GRANDE, CO PALPA,PLU-PAMPA BLANCA, HLM-PLU LLAUTA, CO-HUAC HUAS Y HLM-PLU-HUANCASANCOS.
- 12.23.9(006) RUTA 8: CO-PAMPA GALERAS,PLU-LUCANAS,CO-PUQUIO, CO CORA CORA,CO-PAUSA Y PLU-LAMPA,
- 12.23.8(003) RUTA 9: PE-SORAS, CO-PAUCARAY Y PLU-CHILCAYOC.
- 12.23.7(002) RUTA 10: PE-CHIPAO Y HLG-HUASAPAMPA.
- 12.23.6(006) RUTA 4: MAP-SAN CAMILO, CO-RIACHUELO,CO-TACAMA,HLG-LOS MOLINOS,CO-HLG-HUAMANI Y CO-TAMBO.
- 12.23.5(004) RUTA 6: CO-CHALLACA,HLM-PLU-CHALLACA,CO-SANTIAGO DE CHOCORVOS Y PLU-CORDOVA
- 12.23.4(004) RUTA 2: CO-SAN JUAN DE YANAC, CO-SAN JUAN DE CASTROVIRREYNA,CO-HUACHOS Y CO SAN PEDRO DE HUACARPANA
- 12.23.3(003) RUTA 3: CO-CUSICANCHA,CO-TUNEL CERO Y PLU-CHOCLOCOCHA.
- 12.23.2(007) COMISION DE SERVICIO RUTA 5: PE-SANTIAGO,CO-OCUCAJE,HLG-PLU-HUALLPOCA,CO-COPARA,CO-LOMAS,CO-CHALA Y CO-CHAPARRA.
- 12.23.1(006) COMISION DE SERVICIO RUTA 1: PE-VILLACURI,CO-BERNALES,HLG-LETRAYOC,CO-HUANCANO,MAP FONAGRO,CO-GROCIO PRADO Y HLG-CONTA.
- 12.28.8(012) BOLETIN HIDROMETEOROLOGICO,AGROMETEOROLOGICO Y AMBIENTAL DE LA REGION.
- 12.28.4(014) PRONOSTICO METEOROLOGICO SEMANAL PARA LAS PLAYAS DE ICA
- 12.28.3(048) PRONOSTICO HIDROLOGICO
- 12.28.2(012) PRONOSTICO CLIMATICO
- 12.28.1(366) PRONOSTICO DEL ESTADO DEL TIEMPO

**ACTIVIDADES REPROGRAMADAS**

**META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL - ICA**

**JULIO**

- 12.20.2 ADQUISICION DE EQUIPOS Y/O MATERIALES PARA LAS ACTIVIDADES ARCHIVISTICAS
- 12.20.1 CAPACITACION: SUSTENTACION DEL PRESUPUESTO Y POI

**OCTUBRE**

- 12.20.1 CAPACITACION: CURSO DE METEOROLOGIA
- 12.20.1 CAPACITACION: ARCHIVOS

**DICIEMBRE**

- 12.20.2 ADQUISICION DE EQUIPOS Y/O MATERIALES PARA LAS ACTIVIDADES ARCHIVISTICAS
- 12.20.1 CAPACITACION:CURSO DE HIDROLOGIA

- 12.28.3 PRONOSTICO HIDROLOGICO

**JUNIO**

- 12.28.8 BOLETIN HIDROMETEOROLOGICO,AGROMETEOROLOGICO Y AMBIENTAL DE LA REGION.
- 12.28.8 BOLETIN HIDROMETEOROLOGICO,AGROMETEOROLOGICO Y AMBIENTAL DE LA REGION.
- 12.28.3 PRONOSTICO HIDROLOGICO
- 12.28.1 PRONOSTICO DEL ESTADO DEL TIEMPO

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2012**

**AVANCE DE EJECUCION ANUAL**

**ACTIVIDADES REPROGRAMADAS**

**META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL - ICA**

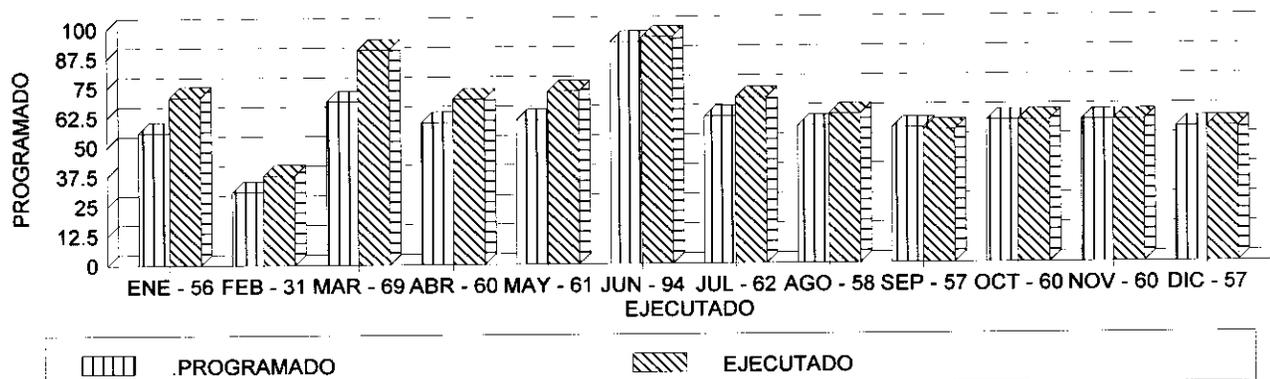
JULIO

12.28.3 PRONOSTICO HIDROLOGICO

**CUADRO RESUMEN**

CODIGO META	PROGRAMADO	EJECUTADO	% DE AVANCE
12	721 ACCION	786 ACCION	109.2%
25	4 INFORME	4 INFORME	100%

**AVANCE ANUAL**



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2012  
AVANCE DE EJECUCION ANUAL****ACTIVIDADES REALIZADAS****META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL - AREQUIPA**

- 13.11.1 (012) CONVENIO SENAMHI - ANA PROYECTO MODERNIZACIÓN DE LA GESTIÓN DE LOS RECURSOS HIDRICOS CUENCA CHILI-VITOR-QUILCA
- 13.11.3 (012) COMITÉ MULTISECTORIAL DE DEFENSA CIVIL
- 13.11.7 (001) PROYECTO DE IMPLEMENTACIÓN DE UNA RED DE MONITOREO Y PRONÓSTICO DE CALIDAD DE AIRE EN LA CIUDAD DE AREQUIPA
- 13.11.6 (001) PROYECTO SISTEMA INTEGRAL DE ALERTA TEMPRANA PARA LA PREVENCIÓN DE DESASTRES HIDROMETEOROLÓGICOS DE LS REGIÓN AREQUIPA
- 13.11.4 (012) COMITÉ MULTISECTORIAL DEL SISTEMA REGULADO DEL RIO CHILI
- 13.11.2 (004) MONITOREO PARTICIPATIVO DE LA CALIDAD DE AGUA SENAMHI - ANA DE LA CUENCA CHILI-VITOR-QUILCA
- 13.11.5 (012) COMITÉ DE COORDINACIÓN INTERSECTORIAL DE ESTADÍSTICA DE AREQUIPA
- 13.20.6 (004) INFORME TÉCNICO ADMINISTRATIVO TRIMESTRAL
- 13.20.1 (001) MEMORIA ANUAL
- 13.20.4 (012) INFORME SOBRE VENTA DE INFORMACIÓN, PRODUCTOS Y SERVICIOS METEOROLÓGICOS, HIDROLÓGICOS, AGROMETEOROLOGICOS Y AMBIENTALES
- 13.20.5 (001) MANEJO DE ARCHIVO DOCUMENTARIO Y DESCONCENTRADO
- 13.20.7 (002) EVENTOS INSTITUCIONALES (ANIVERSARIO SENAMHI, DMA, OMM, DMAY OZONO)
- 13.20.3 (012) MANEJO ADMINISTRATIVO CONTABLE
- 13.20.8 (002) INFORME DE ACTIVIDADES DEL PREVAC
- 13.20.1 (004) INFORME DE AVANCE DE ACTIVIDADES Y SUB TAREAS DEL POI
- 13.20.1 (001) FORMULACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2013
- 13.20.1 (013) CONTROL DE ASISTENCIA Y PLANILLA DE PERSONAL
- 13.20.2 (001) MOVIMIENTO Y CONTROL DE BIENES PATRIMONIALES (INVENTARIOS)
- 13.20.1 (002) CAPACITACIÓN DE OBSERVADORES
- 13.20.1 (003) CAPACITACIÓN DE PERSONAL EN LA SEDE CENTRAL DEL SENAMHI
- 13.20.5 (001) FORMULACION DE PRESUPUESTO PARA EL AÑO FISCAL 2013
- 13.23.5 (001) RUTA II. MAP LA JOYA, CP PAMPA BLANCA, CO LA HACIENDITA, HLG LA PASCANA.
- 13.23.5 (660) PROCESAMIENTO Y ANÁLISIS DE LA INFORMACION HIDROMETEOROLÓGICA Y FENOLÓGICA.
- 13.23.7 (001) RUTA VIII. CO CHIGUATA, CO LAS SALINAS, CO UBINAS
- 13.23.5 (002) RUTA VII. MAP Y EMA PAMPA DE MAJES, CO HUAMBO, CO CABANA CONDE, CO CHOCO, CO MADRIGAL, CO Y EMA CHIVAY, CO Y HLG SIBAYO, CO Y HLG LA ANGOSTURA Y CO CAYLLOMA
- 13.23.5 (001) RUTA VI. CO EL FRAYLE, CO PILLONES, CO IMATA, CO CRUCERO ALTO, CO TISCO, CO PORPERA, HLG SUMBAY, CO PATAHUASI, CO PAMPA DE ARRIEROS Y CO HUANCA.
- 13.23.4 (001) RUTAV. CO APLAO, HLG HUATIAPA, CO PAMPACOLCA, CO MACHAGUAY, CO ORCOPAMPA, CO ANDAHUA, CO CHACHAS Y CO AYO
- 13.23.3 (001) RUTA IV. CO CHUQUIBAMBA, CO YANAQUIHUA, CO SALAMANCA, HLM SALAMANCA, CO CHICHAS, CO COTAHUASI, EMA COTAHUASI, HLM CUYAU, CO PULHUAY Y CO PUICA.
- 13.23.2 (001) RUTA III. CO CAMANÁ, HLG HDA. PAMPATA, HLG OCOÑA, EHA OCOÑA, CO PUNTAATICO Y CO CARAVELI.
- 13.23.1 (001) RUTA I, CP LA PAMPILLA, HLG TINGO GRANDE, CO HUASACACHE, HLG CHARCANI, HLG PUENTE DEL DIABLO.
- 13.28.1 (253) PRONOSTICO HIDROMETEOROLOGICO DIARIO
- 13.28.5 (012) BOLETÍN HIDROMETEOROLÓGICO REGIONAL
- 13.28.4 (036) PRONÓSTICO DE RADIACIÓN UV-B AREQUIPA
- 13.28.3 (012) ALERTAS HIDROMETEOROLÓGICAS





Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización

Fecha :19/02/2013

Páginas :2 al 3

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2012  
AVANCE DE EJECUCION ANUAL**

**ACTIVIDADES REALIZADAS**

**META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL - AREQUIPA**

13.28.2(012) PRONÓSTICO METEOROLOGICO PARA PLAYAS DE FIN DE SEMANA

**ACTIVIDADES NO REALIZADAS**

**META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL - AREQUIPA**

13.14.1(000) CARACTERIZACIÓN DEL NIVEL DE RIESGO DE LA RADIACIÓN ULTRAVIOLETA B EN LA CIUDAD DE AREQUIPA

**ACTIVIDADES NO PROGRAMADAS**

**META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL - AREQUIPA**

**ENERO**

13.20.2 2 ACCION SERVICIOS ARCHIVISTICOS

13.20.1 1 ACCION CONSERVACIÓN DOCUMENTAL

**FEBRERO**

13.20.2 2 ACCION SERVICIOS ARCHIVISTICOS

13.20.1 1 ACCION ADQUISICIONES DE EQUIPOS Y MATERIALES PARA LAS ACTIVIDADES ARCHIVISTICAS.

**MARZO**

13.20.2 2 ACCION SERVICIOS ARCHIVÍSTICOS

13.20.1 1 ACCION CONSERVACIÓN DOCUMENTAL

**JUNIO**

13.23.1 1 ACCIÓN SUPERVISIÓN DE ESTACIONES A LA RUTA Nº VII DEL POI 2012 , ACTIVIDAD ADELANTADA , ESTUVO PROGRAMADA PARA EL MES DE JULIO

**AGOSTO**

13.20.1 1 ACCION TALLER DE GESTION INTEGRADA DE RECURSOS HIDRICOS

**ACTIVIDADES REPROGRAMADAS**

**META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL - AREQUIPA**

**AGOSTO**

13.11.2 Monitoreo participativo de la calidad de agua SENAMHI - ANA de la cuenca Chili-Vitor-Quilca

**NG**

13.14.1 Caracterización del nivel de riesgo de la Radiación Ultravioleta B en la Ciudad de Arequipa

**JULIO**

13.20.1 Capacitación de personal en la Sede Central del SENAMHI

**DICIEMBRE**

13.20.1 Capacitación de personal en la Sede Central del SENAMHI

13.20.1 Capacitación de personal en la Sede Central del SENAMHI

**NG**

13.20.1 Capacitación de personal en la Sede Central del SENAMHI

13.20.7 Eventos institucionales (Aniversario SENAMHI, DMA, OMM, DMA y OZONO)

**SEPTIEMBRE**

13.28.4 .Pronóstico de Radiación UV-B Arequipa

**OCTUBRE**

13.28.4 Pronóstico de Radiación UV-B Arequipa

**NOVIEMBRE**

13.28.4 Pronóstico de Radiación UV-B Arequipa

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2012  
AVANCE DE EJECUCION ANUAL**

**ACTIVIDADES REPROGRAMADAS**

**META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL - AREQUIPA**

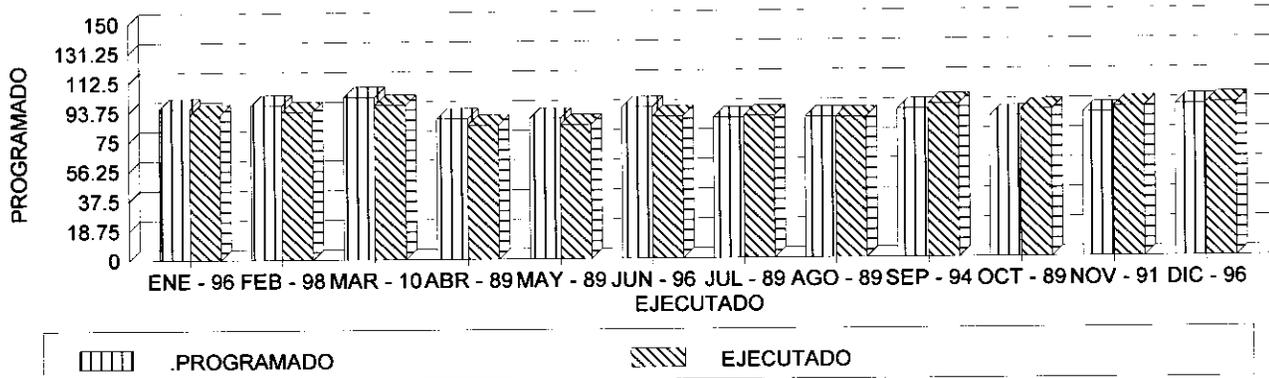
NG

13.28.4 Pronóstico de Radiación UV-B Arequipa

**CUADRO RESUMEN**

CODIGO META	PROGRAMADO	EJECUTADO	% DE AVANCE
13	1119 ACCION	1109 ACCION	100%

**AVANCE ANUAL**



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2012**  
**AVANCE DE EJECUCION ANUAL**

**ACTIVIDADES REALIZADAS**

**META: INSTALACION DE INFRAESTRUCTURA ADMINISTRATIVA - TACNA**

26.2.1 (004) AVANCES DE LA IMPLEMENTACIÓN Y EQUIPAMIENTO DEL CENTRO DE PRONOSTICOS

**META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL - TACNA**

14.11.4 (012) SERVICIO TÉCNICO ESPECIALIZADO

14.11.1 (002) IMPLEMENTACIÓN DE UN SISTEMA DE ALERTA TEMPRANA PARA LA PREVENCIÓN DE DESASTRES HIDROMETEOROLÓGICOS DE LAS REGIONES DE TACNA Y MOQUEGUA

14.11.8 (012) COMISIÓN AMBIENTAL MUNICIPAL ILO

14.11.9 (012) COMITÉ MULTISECTORIAL DEFENSA CIVIL TACNA Y MOQUEGUA

14.11.2 (002) ESTABLECIMIENTO DE UN SISTEMA METEOROLÓGICO PARA EL PRONÓSTICO DE LA CALIDAD DEL AIRE Y RADIACIÓN ULTRAVIOLETA-B DE TACNA Y MOQUEGUA

14.11.3 (004) CONVENIO INTERINSTITUCIONAL ENTRE SENAMHI Y LA UNIVERSIDAD NACIONAL JORGE BASADRE GROHMANN TACNA

14.11.6 (012) GRUPO TÉCNICO DE CALIDAD DE AIRE TACNA Y MOQUEGUA

14.11.7 (012) COMISIÓN AMBIENTAL REGIONAL MOQUEGUA

14.11.5 (012) COMISIÓN AMBIENTAL REGIONAL TACNA

14.14.3 (001) DETERMINACIÓN DE LA RADIACIÓN ULTRAVIOLETA B EN LAS CIUDADES DE TACNA Y MOQUEGUA

14.14.2 (001) ESTUDIO SOBRE FENOLOGÍA Y LISIMETRÍA DE LA RED REGIONAL DE LAS ESTACIONES DE TACNA

14.14.1 (001) ESTUDIO SOBRE EL MONITOREO DE LAS CUENCAS DE CAPLINA, SAMA, LOCUMBA Y MAURE-UCHUSUMA

14.20.3 (001) FORMULACIÓN DEL PLAN ANUAL DE TRABAJO DEL ARCHIVO DESCONCENTRADO

14.20.2 (002) MOVIMIENTO Y CONTROL DE BIENES PATRIMONIALES - INVENTARIOS

14.20.1 (004) SELECCIÓN DOCUMENTAL

14.20.1 (012) INFORME SOBRE VENTAS DE INFORMACIÓN Y PRODUCTOS HIDROMETEOROLÓGICOS

14.20.1 (004) AVANCE TRIMESTRAL DE METAS Y ACTIVIDADES

14.20.1 (002) DEPREVAC

14.20.5 (001) EVALUACIÓN DEL PLAN ANUAL DE TRABAJO DEL ARCHIVO DESCONCENTRADO

14.20.8 (003) COORDINACIÓN CON EL ARCHIVO REGIONAL A NIVEL EXTERNO

14.20.1 (006) CAPACITACIÓN DEL PERSONAL DE LA DIRECCIÓN REGIONAL

14.20.7 (004) TRANSFERENCIA DE DOCUMENTOS DE ARCHIVO

14.20.8 (053) SERVICIOS ARCHIVISTICOS

14.20.8 (010) CONSERVACIÓN DOCUMENTAL

14.20.1 (024) RENDICIÓN DE CUENTAS: BIENES Y SERVICIOS Y RDR

14.20.4 (020) ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTAL (IMPLEMENTACIÓN DEL PCD)

14.23.5 (012) RUTA N° 03: PLU-TOQUELA, PE-TALABAYA, CO-TARATA, PLU-SITAJARA, CO-SUSAPAYA

14.23.4 (003) RUTA N° 06: CO-QUINISTAQUILLAS, CO-OMATE, CO-PUQUINA

14.23.3 (004) RUTA N° 04: CO-CANDARAVE, PE-CAIRANI, CO-ARICOTA, CO-ILABAYA

14.23.2 (005) RUTA N° 05: CP-MOQUEGUA, HLG-TUMILACA, PLU-TUMILACA, HLG-OTORA, PLU-OTORA

14.23.1 (007) RUTA N° 08: CP-LA YARADA, CO-ITE, CO-PUNTA COLES, CO-ILO, CO-LOCUMBA, CO-SAMA, HLG-CORUCA.





Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización

Fecha :19/02/2013

Páginas :2 al 3

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2012  
AVANCE DE EJECUCION ANUAL**

**ACTIVIDADES REALIZADAS**

**META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL - TACNA**

- 14.23.5 (004) MANTENIMIENTO DE ESTACIONES AUTOMÁTICAS SUTRON-MOQUEGUA, VAISALA-JORGE BASADRE GROHMANN
- 14.23.6 (004) RUTA N° 07: CO-YACANGO, CO-CARUMAS, PLU-CALACOA, CO-PAMPA UMALSO
- 14.23.7 (007) RUTA N° 02: HLG-FRONTERA, PLU-FRONTERA, CO-CHUAPALCA, HLG-CHUAPALCA, PLU-CHALLAPALCA, CO-VILACOTA, HLM-VILACOTA
- 14.23.8 (007) RUTA N° 01: MAP-JORGE BASADRE GROHMANN, CP-CALANA, PE-CALIENTES, CO-PALCA, CO-PAUCARANI, CO-BOCATOMA, HLG-BOCATOMA
- 14.28.5 (009) ELABORACIÓN DEL BOLETÍN DE MONITOREO Y EVALUACIÓN DE LA RADIACIÓN SOLAR UV-B PARA TACNA Y MOQUEGUA
- 14.28.4 (004) ELABORACIÓN DE INFORMES Y NOTAS DE PRENSA
- 14.28.3 (012) ELABORACIÓN DE BOLETIN HIDROMETEOROLÓGICO REGIONAL
- 14.28.2 (013) ELABORACIÓN DE PRONÓSTICO DE PLAYA
- 14.28.1 (240) ELABORACIÓN DE PRONÓSTICO METEOROLÓGICO DIARIO

**ACTIVIDADES REPROGRAMADAS**

**META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL - TACNA**

**JULIO**

- 14.20.1 Capacitación del Personal de la Dirección Regional

**OCTUBRE**

- 14.20.1 Capacitación del Personal de la Dirección Regional

**NOVIEMBRE**

- 14.20.1 Capacitación del Personal de la Dirección Regional
- 14.20.1 Capacitación del Personal de la Dirección Regional

**DICIEMBRE**

- 14.20.1 Capacitación del Personal de la Dirección Regional

**JUNIO**

- 14.23.4 Ruta N° 06: CO-Quinistaquillas, CO-Omate, CO-Puquina

**JULIO**

- 14.23.3 Ruta N° 04: CO-Candarave, PE-Cairani, CO-Aricota, CO-Ilabaya

**OCTUBRE**

- 14.23.6 Ruta N° 07: CO-Yacango, CO-Carumas, PLU-Catacoa, CO-Pampa Umalso

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2012  
AVANCE DE EJECUCION ANUAL**

**ACTIVIDADES REPROGRAMADAS**

**META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL - TACNA**

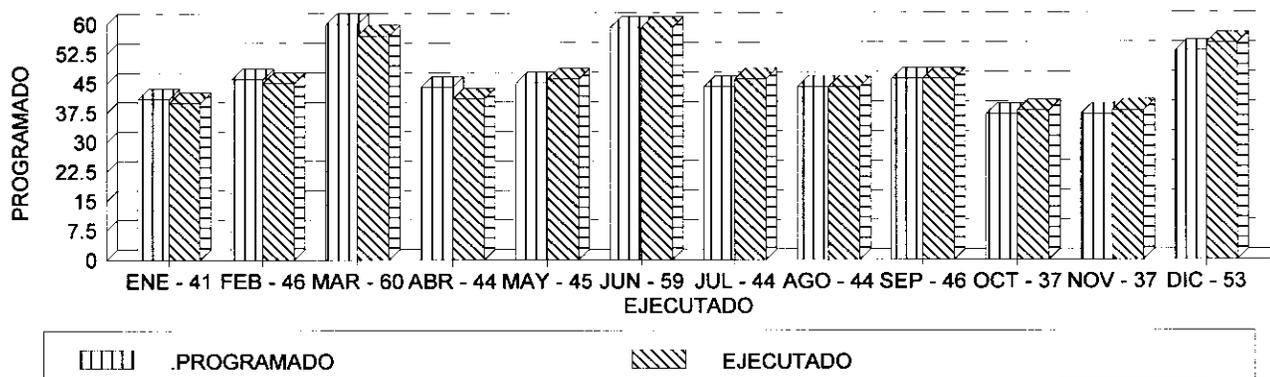
**OCTUBRE**

14.23.7 Ruta N° 02: HLG-Frontera, PLU-Frontera, CO-Chuapalca, HLG-Chuapalca, PLU-Challapalca, CO-Vilacota, HLM-Vilacota

**CUADRO RESUMEN**

CODIGO META	PROGRAMADO	EJECUTADO	% DE AVANCE
14	552 ACCION	552 ACCION	100%
26	4 INFORME	4 INFORME	100%

**AVANCE ANUAL**



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2012  
AVANCE DE EJECUCION ANUAL**

**ACTIVIDADES REALIZADAS****META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL - LORETO**

- 15.11.1 (002) ELABORACIÓN Y PARTICIPACIÓN DE CONFERENCIAS Y/O FORUM
- 15.11.4 (012) COMITÉ DISTRITAL DE DEFENSA CIVIL DE BELÉN
- 15.11.2 (012) COMITÉ PROVINCIAL DE DEFENSA CIVIL DE LA PROVINCIA DE MAYNAS.
- 15.11.1 (006) INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONÍA PERUANA - IIA.
- 15.11.1 (001) DEPREVAC
- 15.11.7 (012) COMISIÓN AMBIENTAL PROVINCIAL DE MAYNAS
- 15.11.9 (009) COMISIÓN AMBIENTAL DISTRITAL DE PUNCHANA
- 15.11.3 (012) COMITÉ DISTRITAL DE DEFENSA CIVIL DE PUNCHANA
- 15.11.1 (001) GESTIONAR EL PROYECTO "INSTALACIÓN DE LA RED DE MONITOREO DE CONTAMINANTES DEL AIRE EN LA CIUDAD DE IQUITOS, DISTRITOS: BELÉN, SAN JUAN, IQUITOS Y PUNCHANA, PROVINCIA DE MAYNAS.
- 15.11.1 (001) GESTIONAR EL PROYECTO "MEJORAMIENTO DE LA RED DE OBSERVACIÓN HIDROMETEOROLÓGICA CON FINES DE PREVENCIÓN DE EVENTOS HIDROMETEOROLÓGICOS EN LA REGIÓN LORETO"
- 15.11.1 (009) COMISIÓN AMBIENTAL DISTRITAL DE SAN JUAN BAUTISTA
- 15.11.1 (006) COMITE DE COORDINACION INTEINSTITUCIONAL DE ESTADÍSTICA (CCOI-E).
- 15.11.1 (015) INDECI
- 15.11.8 (009) COMISIÓN AMBIENTAL DISTRITAL DE BELÉN
- 15.11.5 (012) COMITÉ DISTRITAL DE DEFENSA CIVIL DE SAN JUAN BAUTISTA.
- 15.11.6 (006) COMISIÓN AMBIENTAL REGIONAL LORETO (CAR)
- 15.11.1 (008) GOREL - DEFENSA NACIONAL
- 15.14.2 (001) CAMBIO CLIMÁTICO Y SU RELACIÓN CON LAS ENFERMEDADES RESPIRATORIAS
- 15.14.1 (001) ESTUDIO SOBRE LA EVALUACIÓN DE LOS RIOS AMAZÓNICOS DE LA REGIÓN LORETO
- 15.20.1 (001) FORMULACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI Y EL PRESUPUESTO PARA EL AÑO 2013.
- 15.20.1 (001) EVALUACIÓN DEL PLAN ANUAL DEL ARCHIVO DESCONCENTRADO
- 15.20.5 (001) COORDINACIÓN CON EL ARCHIVO REGIONAL A NIVEL EXTERNO
- 15.20.7 (012) CONSERVACIÓN DOCUMENTAL
- 15.20.5 (014) ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS
- 15.20.5 (001) ADQUISICIÓN DE EQUIPOS
- 15.20.5 (042) SERVICIOS ARCHIVISTICOS
- 15.20.4 (001) FORMULACIÓN DEL PLAN ANUAL DE TRABAJO DEL ARCHIVO DESCONCENTRADO
- 15.20.3 (002) CAPACITACIÓN AL PERSONAL DE OFICINA EN PRONÓSTICO CLIMÁTICO EN LA SEDE REGIONAL.
- 15.20.2 (001) CAPACITACIÓN AL PERSONAL OBSERVADOR
- 15.20.1 (003) AVANCE TRIMESTRAL DE ACTIVIDADES
- 15.20.1 (012) ACCIONES ADMINISTRATIVAS/CONTABLES/FINANCIERAS
- 15.20.1 (012) INFORME SOBRE VENTA DE INFORMACIÓN Y PRODUCTOS HIDROMETEOROLÓGICOS
- 15.23.5 (004) RUTA 08- H-PLU SATA CRUZ, H-PLU LA LIBERTAD
- 15.23.5 (005) RUTA 07 - CP MAZÁN, H-PLU BELLAVISTA, H-PLU TIMICURILLO.





**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2012  
AVANCE DE EJECUCION ANUAL**

**ACTIVIDADES REALIZADAS**

**META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL - LORETO**

- 15.23.7 (002) RUTA 05 CO-H EL ESTRECHO
- 15.23.6 (006) RUTA 04 - PLU SANTA RITA DE CASTILLA, H-PLU SAN REGIS, CO-H SAN LORENZO, H-PLU BORJA.
- 15.23.5 (002) RUTA 03 - H-PLU SANTA MARÍA DE NANAY.
- 15.23.4 (012) RUTA 02 - H-PLU FLOR DE PUNGA, CO JUANCITO, CO-H CONTAMANA, CO-H REQUENA, CP-H JENARO HERRERA, PLU BRETAÑA, PLU TAMANCO Y PLU BAGAZÁN
- 15.23.3 (005) CAMPAÑAS DE AFOROS DE LOS RÍOS DE LA AMAZONÍA
- 15.23.2 (012) INSPECCIÓN Y RECOJO DE PLACAS CONTAMINANTES SÓLIDOS SEDIMENTABLES.
- 15.23.1 (010) RUTA 01 - CO AMAZONAS, CO SAN ROQUE, PLU PUNCHANA, CP MORALILLO, CO PTO. ALMENDRAS, CO-H NAUTA Y CO-H TAMSHIYACU.
- 15.28.6 (216) CENTRALIZACIÓN, ANÁLISIS Y ENVÍO DE INFORMACIÓN FENOLÓGICA MENSUAL
- 15.28.5 (636) CENTRALIZACIÓN, ANÁLISIS Y ENVÍO DE INFORMACIÓN HIDROMETEOROLÓGICA MENSUAL.
- 15.28.7 (324) REPORTE DE INFORMACIÓN HIDROMETEOROLÓGICA Y FENOLÓGICA SEMANAL
- 15.28.8 (472) ENTREVISTAS A MEDIOS DE COMUNICACIÓN
- 15.28.4 (022) AVISO HIDROMETEOROLÓGICO
- 15.28.4 (012) BOLETÍN HIDROMETEOROLÓGICO MENSUAL
- 15.28.3 (256) MONITOREO HIDROLÓGICO
- 15.28.2 (012) PRONÓSTICO CLIMÁTICO
- 15.28.1 (313) PRONÓSTICO HIDROMETEOROLOGICO DIARIO

**ACTIVIDADES REPROGRAMADAS**

**META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL - LORETO**

**AGOSTO**

- 15.11.1 DEPREVAC

**NOVIEMBRE**

- 15.11.1 Comisión Ambiental Distrital de San Juan Bautista
- 15.11.1 Comisión Ambiental Distrital de San Juan Bautista
- 15.11.9 Comisión Ambiental Distrital de Punchana
- 15.11.9 Comisión Ambiental Distrital de Punchana
- 15.11.8 Comisión Ambiental Distrital de Belén
  
- 15.23.6 Ruta 04 - PLU Santa Rita de castilla, H-PLU San Regis, CO-H San Lorenzo, H-PLU Borja.
- 15.23.3 Campañas de aforos de los ríos de la amazonia



PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2012
AVANCE DE EJECUCION ANUAL

ACTIVIDADES REPROGRAMADAS

META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL - LORETO

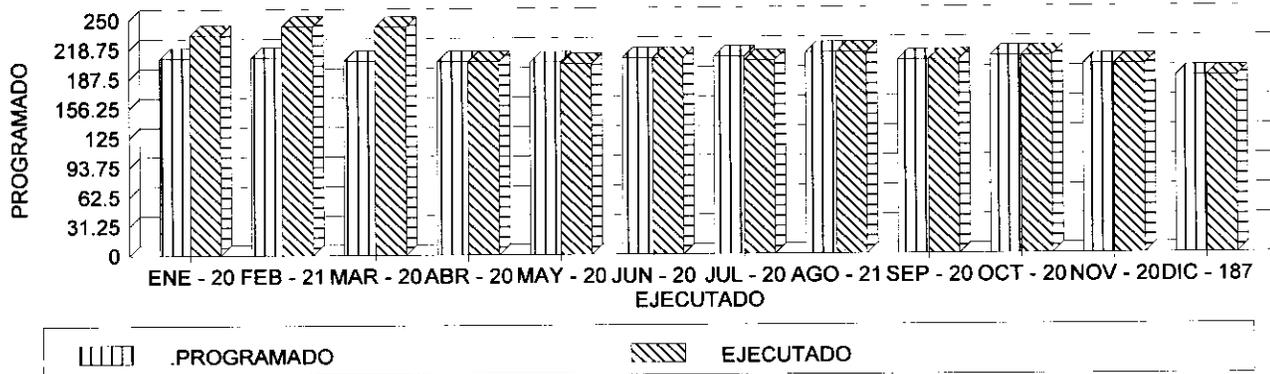
OCTUBRE

15.23.€ Ruta 08- H-PLU Sata Cruz, H-PLU La Libertad

CUADRO RESUMEN

Table with 4 columns: CODIGO META, PROGRAMADO, EJECUTADO, % DE AVANCE. Values: 15, 2465 ACCION, 2528 ACCION, 102.56%

AVANCE ANUAL



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2012  
AVANCE DE EJECUCION ANUAL**

**ACTIVIDADES REALIZADAS**

**META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL - SAN MARTIN**

- 16.11.3 (012) COMITE PROVINCIAL DE DEFENSA CIVIL - SAN MARTÍN
- 16.11.4 (012) COMITE DISTRITAL DE DEFENSA CIVIL -SAN MARTÍN
- 16.11.5 (008) COMITE DE COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL DE ESTADÍSTICA E INFORMÁTICA INEI - SAN MARTÍN
- 16.11.2 (012) COMITE REGIONAL DE DEFENSA CIVIL - SAN MARTÍN
- 16.11.1 (012) PARTICIPACIÓN EN LA COMISIÓN AMBIENTAL REGIONAL
- 16.14.1 (001) "INFLUENCIA DEL CLIMA EN LA FASE GERMINATIVA DEL CULTIVO DE LA PALMA ACEITERA, VARIEDAD DATILERA"
- 16.20.1 (012) RENDICIONES ADMINISTRATIVAS CONTABLES Y FINANCIERAS
- 16.20.6 (004) AVANCE TRIMESTRAL DE METAS Y ACTIVIDADES
- 16.20.8 (001) MEJORAMIENTO DE LOS ESPACIOS DESTINADOS PARA LA ATENCIÓN DE LA CIUDADANIA
- 16.20.4 (003) CURSO DE CAPACITACIÓN A PERSONAL DE LA DIRECCIÓN REGIONAL
- 16.20.3 (003) DEPREVAC - SIMULACRO CONTRA SISMO
- 16.20.7 (012) INFORME SOBRE VENTA DE INFORMACIÓN Y PRODUCTOS HIDROMETEOROLÓGICOS
- 16.20.2 (003) EJECUCIÓN DEL PLAN ANUAL DEL ARCHIVO DESCONCENTRADO
- 16.20.5 (002) FORMULACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL POI Y EL PRESUPUESTO PARA EL EJERCICIO DEL AÑO 2013
- 16.23.1 (100) COMISIONES DE SERVICIO
- 16.23.1 (001) REHABILITACIÓN DE LA ESTACIÓN CO - NAVARRO
- 16.23.8 (540) RECEPCIÓN Y CONTROL DE CALIDAD DE LA INFORMACIÓN FENOLÓGICA A LA DIRECCIÓN GENERAL DE AGROMETEOROLOGÍA
- 16.23.7 (216) ACTUALIZACIÓN DE LA BASE DE DATOS HIDROMETEOROLÓGICOS
- 16.23.6 (200) RECEPCIÓN, CONTROL DE CALIDAD Y PROCESAMIENTO DE LA INFORMACIÓN HIDROMETEOROLÓGICA A LA OGEI
- 16.23.5 (003) CURSO DE CAPACITACIÓN A OBSERVADORES HIDROMETEOROLÓGICOS
- 16.23.4 (444) CAPACITACIÓN HIDROMETEOROLÓGICA Y FENOLÓGICA EN OFICINA
- 16.23.5 (528) RECEPCIÓN Y TRANSMISIÓN DE LA INFORMACIÓN HIDROMETEOROLÓGICA Y FENOLÓGICA VÍA CORREO ELECTRÓNICO (OGEI, DGA, DGM, DGH)
- 16.23.3 (100) CAPACITACIÓN HIDROMETEOROLÓGICA Y FENOLÓGICA EN CAMPO
- 16.23.2 (004) CAMPAÑA DE AFOROS
- 16.28.4 (060) ATENCIÓN A MEDIOS DE COMUNICACIÓN
- 16.28.3 (012) ELABORACIÓN DE BOLETIN HIDROMETEOROLÓGICO REGIONAL
- 16.28.2 (036) AVISOS ESPECIALES HIDROMETEOROLÓGICOS





Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización

Fecha : 19/02/2013

Páginas : 2 al 2

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2012  
AVANCE DE EJECUCION ANUAL**

**ACTIVIDADES REALIZADAS**

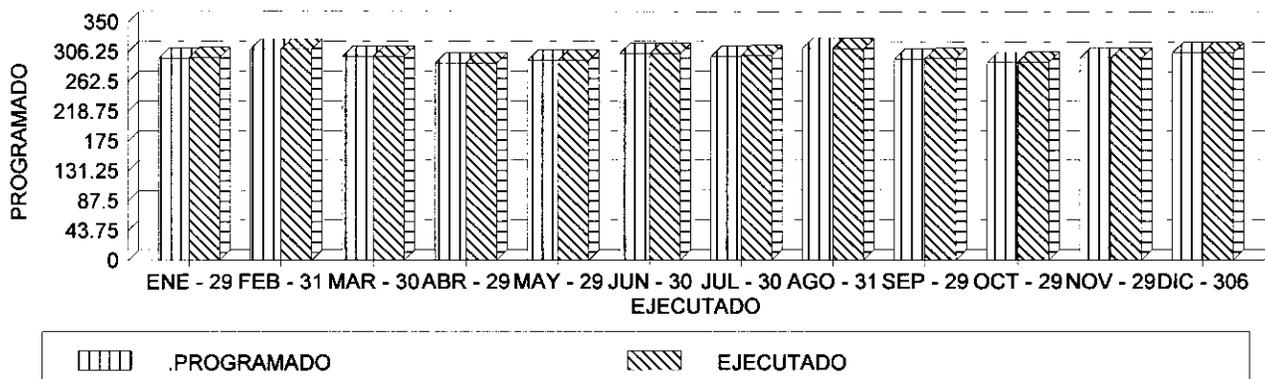
**META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL - SAN MARTIN**

16.28.1(261) ELABORACIÓN DE PRONÓSTICO DIARIO DEL TIEMPO EN LA REGIÓN DE SAN MARTÍN

**CUADRO RESUMEN**

CODIGO META	PROGRAMADO	EJECUTADO	% DE AVANCE
16	3598 ACCION	3600 ACCION	100.08%

**AVANCE ANUAL**



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2012**  
**AVANCE DE EJECUCION ANUAL**

**ACTIVIDADES REALIZADAS****META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL - HUANUCO**

- 17.11.3 (001) HLG. UCAYALI SENAMHI-UNU UCAYALI (CONVENIO QUE SE ENCUENTRA POR EJECUTAR)
- 17.11.2 (001) CO. EL BOQUERON SENAMHI-UNU UCAYALI (CONVENIO QUE SE ENCUENTRA POR EJECUTAR)
- 17.11.5 (001) HLG. JACAS GRANDE SENAMHI-MUNICIPALIDAD DE JACAS GRANDE (CONVENIO QUE SE ENCUENTRA POR EJECUTAR)
- 17.11.7 (001) CO. ATALAYA SENAMHI-UNU UCAYALI (CONVENIO QUE SE ENCUENTRA POR EJECUTAR)
- 17.11.4 (001) CO. JACAS GRANDE SENAMHI-MUNICIPALIDAD DE JACAS GRANDE (CONVENIO EN FUNCIONAMIENTO)
- 17.11.8 (001) REUNION EN EL CONSEJO AMBIENTAL DE UCAYALI
- 17.11.1 (001) CO. MACUYA SENAMHI-UNU (CONVENIO EN FUNCIONAMIENTO)
- 17.11.6 (001) CO. MASISEA SENAMHI-GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI (CONVENIO QUE SE ENCUENTRA POR EJECUTAR)
- 17.11.9 (001) REUNION EN EL CONSEJO AMBIENTAL DE HUANUCO.
- 17.20.1 (002) DESCRIPCION DOCUMENTAL
- 17.20.1 (002) PRIMEROS AUXILIOS
- 17.20.3 (012) MANEJO ADMINISTRATIVO CONTABLE (RENDICIONES DE GASTOS RO: RDR Y OTROS)
- 17.20.5 (001) FORMULACION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL POI Y EL PRESUPUESTO PARA EL AÑO 2013
- 17.20.6 (004) AVANCE TRIMESTRAL DE METAS Y ACTIVIDADES DEL POI-2012
- 17.20.1 (001) CAPACITACION INTEGRAL DEL PERSONAL PROFESIONAL, TECNICO Y ADMINISTRATIVO
- 17.20.1 (012) RECEPCION, CONTROL, EVALUACION Y REMISION DE LA INFORMACION FENOLOGICA PARA LA DIRECCION GENERAL DE AGROMETEOROLOGIA
- 17.20.2 (002) MOVIMIENTO Y CONTROL DE BIENES PATRIMONIALES
- 17.20.1 (012) CONTROL DE ASISTENCIA Y FIRMADO DE PLANILLAS DE SUELDOS EN LA DIRECCION REGIONAL
- 17.20.1 (348) RECEPCION Y CONTROL DE CALIDAD, DIGITACION, REMISION Y TRANSMISION DE INFORMACION A LA SEDE CENTRAL.
- 17.20.5 (001) EVALUACION DEL PLAN ANUAL DE TRABAJO DEL ARCHIVO DESCONCENTRADO
- 17.20.1 (001) ADQUISICION DE EQUIPOS Y/O MATERIALES PARA LAS ACTIVIDADES ARCHIVISTICAS
- 17.20.1 (009) DIGITACION DE INFORMACION A TRAVEZ DEL SISMETHA
- 17.20.1 (324) ACTUALIZACION EN LA BASE DE DATOS HIDROMETEOROLOGICOS DE LA DIRECCION REGIONAL.
- 17.20.8 (012) ORGANIZACION DOCUMENTAL
- 17.20.2 (002) MEJORAMIENTO DE LOS ESPACIOS DESTINADOS PARA LA CIUDADANIA
- 17.20.4 (414) ELABORACION DE DOCUMENTOS (OFICIOS, INFORMES, MEMORANDOS Y OTROS)
- 17.20.2 (012) INFORME DE VENTAS DE INFORMACION Y PRODUCTOS HIDROMETEOROLOGICOS
- 17.20.2 (317) SERVICIO DOCUMENTAL A USUARIOS.
- 17.20.2 (004) COORDINACIONES CON EL ARCHIVO DEPARTAMENTAL DE HUANUCO
- 17.20.2 (012) CONSERVACION DOCUMENTAL
- 17.20.7 (001) FORMULACION DEL PLAN DE TRABAJO DEL ARCHIVO DESCONCENTRADO
- 17.20.1 (002) CAPACITACION POR LA COMPAÑIA DE BOMBEROS
- 17.20.1 (348) RECEPCION Y CONTROL DE CALIDAD PROCESAMIENTO Y REMISION DE INFORMACION HIDROMETEOROLOGICA.
- 17.23.1 (027) CAPACITACION HIDROMETEOROLOGICA Y FENOLOGICA EN CAMPO A OBSERVADORES DURANTE LA SUPERVISION Y MANTENIMIENTO DE ESTACIONES.





**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2012  
AVANCE DE EJECUCION ANUAL**

**ACTIVIDADES REALIZADAS**

**META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL - HUANUCO**

- 17.23.1(004) CAPACITACION HIDROMETEOROLOGICA Y FENOLOGICA EN OFICINA A OBSERVADORES
- 17.23.1(003) RUTA N° 10 INSPECCION Y MANTENIMIENTO DE LAS ESTACIONES AUTOMATICAS SUTRON TINGO MARIA TOCACHE Y PUERTO INCA
- 17.23.5(002) RUTA N° 08 CO. CARPISH Y CO. CHAGLLA.
- 17.23.5(003) RUTA N° 07 CO. PUERTO INCA, HLM: PUERTO INCA Y EMA. PUERTO INCA
- 17.23.7(003) RUTA N° 06 CO. JACAS CHICO, CO. JACAS GRANDE, Y CO. DOS DE MAYO
- 17.23.6(005) RUTA N° 05 CO. LA DIVISORIA, CO. AGUAYTIA, CO. SAN ALEJANDRO, HLM. SAN ALEJANDRO Y HLM. AGUAYTIA.
- 17.23.5(004) RUTA N° 04 CP. PUCALLPA, CO. TOURNAVISTA, CO. LAS PALMERAS Y CO. EL MARONAL
- 17.23.1(004) RUTA N° 09 CO. MACUYA, HLG. UCAYALI, CO. MASISEA, CO. EL BOQUERON
- 17.23.4(005) RUTA N° 03 CO: UCHIZA, CP. TOCACHE, HLG. TOCACHE, EMA. TOCACHE Y CP. TANANTA
- 17.23.3(005) RUTA N° 02 CP. TINGO MARIA, HLM. TINGO MARIA, MAP. TULUMAYO Y CO: AUCAYACU (INSPECCION Y MANTENIMIENTO)
- 17.23.2(005) RUTA N° 01 CP. HUANUCO, CO. SAN RAFAEL, HLM. SAN RAFAEL, CO. CANCHAN Y HLM. HIGUERAS.
- 17.23.1(001) REUNION EN EL CONSEJO AMBIENTAL DE UCAYALI Y OTROS
- 17.28.4(012) BOLETINES REGIONALES HIDROMETEOROLOGICOS
- 17.28.3(252) PRONOSTICOS DIARIOS A INSTITUCIONES PUBLICAS Y PRIVADAS
- 17.28.2(017) ALERTAS HIDROMETEOROLOGICAS
- 17.28.1(252) PRONOSTICOS HIDROMETEOROLOGICOS EN VIVO (RADIO)

**ACTIVIDADES NO REALIZADAS**

**META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL - HUANUCO**

- 17.14.2(000) CARACTERIZACION AGROCLIMATICA DEL DEPARTAMENTO DE HUANUCO
- 17.14.1(000) SEGUNDA ETAPA >ESTUDIO HIDROLOGICO DEL RIO HIGUERAS-ESTUDIO FINAL

**ACTIVIDADES REPROGRAMADAS**

**META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL - HUANUCO**

**MARZO**

- 17.14.2 Caracterización Agroclimática del Departamento de Huanuco

**JUNIO**

- 17.14.1 Segunda Etapa >Estudio Hidrológico del Río Higuera-Estudio Final

**DICIEMBRE**

- 17.14.2 Caracterización Agroclimática del Departamento de Huanuco

**JULIO**

- 17.20.1 Capacitación Integral del Personal Profesional, Técnico y administrativo

**AGOSTO**

- 17.20.2 Coordinaciones con el Archivo Departamental de Huanuco

**NOVIEMBRE**

- 17.20.1 Capacitación Integral del Personal Profesional, Técnico y administrativo

**NOVIEMBRE**

- 17.20.1 Capacitación Integral del Personal Profesional, Técnico y administrativo

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2012  
AVANCE DE EJECUCION ANUAL**

**ACTIVIDADES REPROGRAMADAS**

**META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL - HUANUCO**

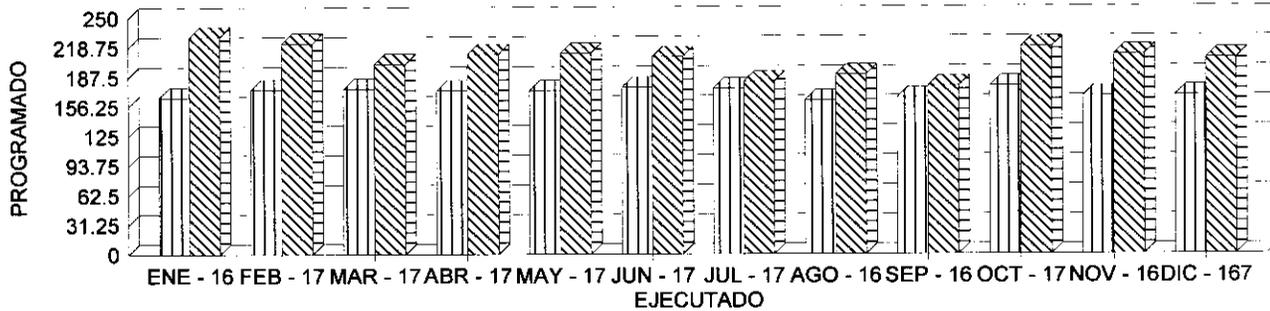
NG

- 17.20.1 Capacitacion Integral del Personal Profesional, Tecnico y administrativo
- 17.20.1 Digitacion de Informacion a Travez del SISMETHA
- 17.20.1 Digitacion de Informacion a Travez del SISMETHA
- 17.20.1 Digitacion de Informacion a Travez del SISMETHA

**CUADRO RESUMEN**

CODIGO META	PROGRAMADO	EJECUTADO	% DE AVANCE
17	2052 ACCION	2403 ACCION	117.11%

**AVANCE ANUAL**



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2012  
AVANCE DE EJECUCION ANUAL**

**ACTIVIDADES REALIZADAS****META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL - JUNIN**

- 18.11.1 (020) CONVENIOS DE COOPERACION EN EJECUCION
- 18.11.2 (002) CONVENIO DE COOPERACION INTERINSTITUCIONAL ENTRE EL SENAMHI Y EL GOBIERNO REGIONAL AYACUCHO
- 18.11.4 (011) PARTICIPACION EN GRUPOS TECNICOS DIVERSOS
- 18.11.3 (002) PRESTACION DE SERVICIO ESPECIALIZADO
- 18.20.8 (001) MEMORIA ANUAL E INFORME ADMINISTRATIVO
- 18.20.2 (120) CONTROL DE ASISTENCIA Y REGISTRO DE DOCUMENTOS
- 18.20.1 (125) INTRANET ADMINISTRATIVO - FACTURACION
- 18.20.1 (008) CAPACITACION DEL PERSONAL DE LA DIRECCION REGIONAL Y OBSERVADORES DE LA RED REGIONAL
- 18.20.8 (002) PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL
- 18.20.1 (060) MANEJO ADMINISTRATIVO CONTABLE
- 18.20.8 (720) ELABORACION DE DOCUMENTOS DE GESTION REGIONAL
- 18.20.3 (600) MOVIMIENTO Y CONTROL DE BIENES PATRIMONIALES
- 18.20.1 (240) PRESTACION DE SERVICIOS Y/O SUMINISTRO DE PRODUCTOS /ATENCION A USUARIOS Y MEDIOS DE COMUNICACION
- 18.20.8 (004) MANEJO DEL ARCHIVO DOCUMENTARIO DESCONCENTRADO
- 18.20.4 (084) RENDICION DE CUENTAS, REMISION DE DOCUMENTOS VARIOS, FIRMADO DE PLANILLAS DE REMUNERACIONES, OTROS
- 18.20.1 (420) APOYO AL MONITOREO AGROMETEOROLOGICO Y FENOLOGICO, CONSOLIDACION DE LA INFORMACION Y SU REMISION
- 18.20.1 (420) RECEPCION, CONSOLIDACION Y REMISION DE INFORMACION SEMANALA LA DCL, DGA, DGH Y OGEI
- 18.20.1 (540) DISPONIBILIDAD DE LA INFORMACION ACTUAL PARA LOS REQUERIMIENTOS DE LA DRE Y ATENCION A USUARIOS
- 18.20.1 (516) RECEPCION, CONTROL DE CALIDAD PREVENTIVO Y REMISION DE LA INFORMACION DE LA RED A LA OGEI
- 18.20.1 (001) REUNION DE DIRECTORES REGIONALES
- 18.20.1 (140) OTRAS ACTIVIDADES DE GESTION ADMINISTRATIVA
- 18.20.7 (004) INFORME DE AVANCE DE ACTIVIDADES DEL POI Y CONTROL DE CONVENIOS
- 18.23.8 (004) CENTRO DE PRONOSTICOS E INNOVACION DEL SENAMHI-JUNIN (GESTIONES - OBRAS DE CERCO PERIMETRICO, OTROS)
- 18.23.7 (075) ADQUISICION DE MATERIALES PARA EL MANTENIMIENTO DE LA RED DE ESTACIONES
- 18.23.8 (012) MANTENIMIENTO Y CONTRASTE DE LAS ESTACIONES AUTOMATICAS DE LA DIRECCION REGIONAL
- 18.23.8 (003) DESCARGA DE DATA EMA- HUAYTAPALLANA - CONVENIO SENAMHI-PRAA
- 18.23.4 (027) CAMPAÑAS DE AFORO: SELVA CENTRAL
- 18.23.3 (025) CAMPAÑAS DE AFORO: VALLE CENTRAL DEL MANTARO
- 18.23.2 (420) MONITOREO DEL GRADO DE ACIDEZ
- 18.23.8 (022) ADQUISICION DE EQUIPOS PARA LA RED DE ESTACIONES Y OFICINAS DE LA DIRECCION REGIONAL
- 18.23.1 (043) INSPECCION Y MANTENIMIENTO DE LA RED DE ESTACIONES
- 18.28.3 (018) DIFUSION DE ALERTAS HIDROMETEOROLOGICAS Y OTROS DOCUMENTOS
- 18.28.2 (012) BOLETIN HIDROMETEOROLOGICO Y AMBIENTAL REGIONAL MENSUAL
- 18.28.1 (012) PRONOSTICO METEOROLOGICO ESTACIONAL





**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2012  
AVANCE DE EJECUCION ANUAL**

**ACTIVIDADES REPROGRAMADAS**

**META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL - JUNIN**

18.23.4 CAMPAÑAS DE AFORO: SELVA CENTRAL

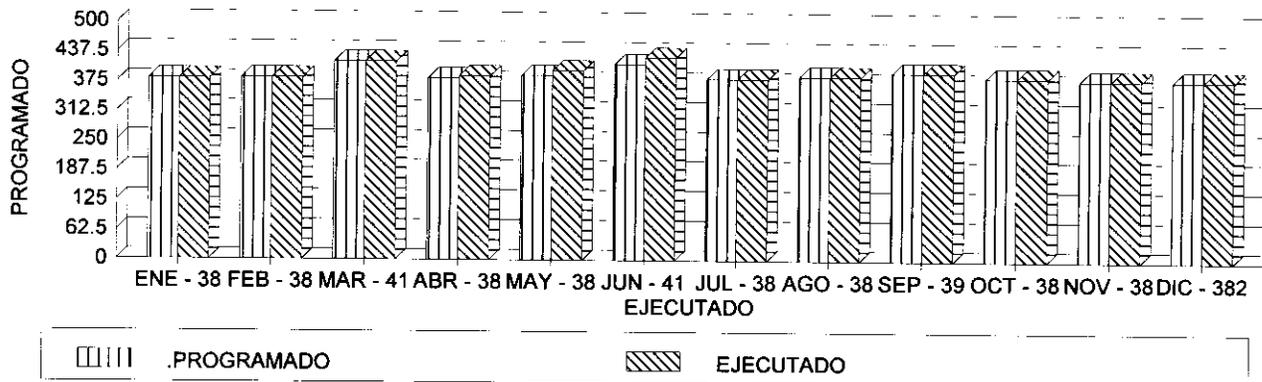
**ENERO**

18.23.5 ADQUISICION DE EQUIPOS PARA LA RED DE ESTACIONES Y OFICINAS DE LA DIRECCION REGIONAL

**CUADRO RESUMEN**

CODIGO META	PROGRAMADO	EJECUTADO	% DE AVANCE
18	4684 ACCION	4713 ACCION	100.62%

**AVANCE ANUAL**



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2012  
AVANCE DE EJECUCION ANUAL**

**ACTIVIDADES REALIZADAS**

**META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL - CUZCO**

- 19.2.2 (004) IMPLEMENTACIÓN TANQUE DE EVAPORACIÓN, GEOTERMÓMETROS ESTACIÓN MAP ABANCAY
- 19.2.1 (002) INSTALACIÓN DE CERCO PERIMÉTRICO ESTACIÓN MAP ABANCAY
- 19.2.3 (001) IMPLEMENTACIÓN TANQUE DE EVAPORACIÓN CO CURAHUASI
- 19.11.2 (011) ASESORAMIENTO GOBIERNO REGIONAL CUSCO
- 19.11.4 (017) ASESORAMIENTO GOBIERNOS LOCALES
- 19.11.3 (004) ASESORAMIENTO GOBIERNO REGIONAL MADRE DE DIOS
- 19.11.5 (023) ASESORAMIENTO INSTITUCIONES PÚBLICAS Y PRIVADAS
- 19.11.1 (013) ASESORAMIENTO GOBIERNO REGIONAL APURIMAC
- 19.14.1 (033) CAMPAÑA DE AFOROS
- 19.20.2 (498) ELABORACIÓN DE DOCUMENTOS (OFICIOS, INFORMES, MEMORANDOS)
- 19.20.3 (015) ORGANIZACIÓN DOCUMENTAL
- 19.20.5 (101) SERVICIO DOCUMENTAL
- 19.20.7 (001) EVALUACIÓN DEL PLAN ANUAL DE TRABAJO DE ARCHIVO DESCONCENTRADO 2011
- 19.20.4 (280) COSERVACIÓN DOCUMENTAL
- 19.20.1 (036) MANEJO ADMINISTRATIVO CONTABLE
- 19.20.6 (002) FORMULACIÓN DEL PLAN ANUAL DE TRABAJO DE ARCHIVO DESCONCENTRADO PARA EL AÑO 2013
- 19.23.2 (234) OPERACIÓN DE LA RED DE ESTACIONES AUTOMÁTICAS
- 19.23.3 (037) SUPERVISIÓN Y MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE ESTACIONES CONVENCIONALES
- 19.23.4 (092) SUPERVISIÓN Y MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE ESTACIONES AUTOMÁTICAS
- 19.23.1 (479) OPERACIÓN DE LA RED DE ESTACIONES CONVENCIONALES.
- 19.28.3 (012) BOLETINES HIDROMETEOROLÓGICOS
- 19.28.2 (029) ALERTAS HIDROMETEROLÓGICAS
- 19.28.1 (061) PRONÓSTICOS METEOROLÓGICOS

**ACTIVIDADES NO PROGRAMADAS**

**META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL - CUZCO**

**ABRIL**

- 19.14.1 2 ACCION CAMPAÑA DE AFOROS
- 19.11.2 3 ACCION ASESORAMIENTO GOBIERNO REGIONAL APURIMAC
- 19.11.1 1 ACCION ASESORAMIENTO GOBIERNO REGIONAL DE APURIMAC

**ACTIVIDADES REPROGRAMADAS**

**META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL - CUZCO**

**MARZO**

- 19.2.1 Instalación de Cerco Perimétrico Estación MAP Abancay

**MAYO**

- 19.2.3 Implementación Tanque de Evaporación CO Curahuasi





Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización

Fecha :19/02/2013

Páginas :2 al 4

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2012  
AVANCE DE EJECUCION ANUAL**

**ACTIVIDADES REPROGRAMADAS**

**META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL - CUZCO**

**MAYO**

19.2.2 Implementación Tanque de Evaporación, Geotermómetros Estación MAP Abancay

19.11.3 Asesoramiento Gobierno Regional Madre de Dios

**DICIEMBRE**

19.11.3 Asesoramiento Gobierno Regional Madre de Dios

19.20.5 Servicio Documental

19.20.5 Servicio Documental

**AGOSTO**

19.20.5 Servicio Documental

**DICIEMBRE**

19.20.5 Servicio Documental

19.20.5 Servicio Documental

19.20.5 Servicio Documental

**NG**

19.20.1 Manejo Administrativo Contable

19.20.5 Servicio Documental

19.20.5 Servicio Documental

19.20.5 Servicio Documental

19.20.1 Manejo Administrativo Contable

19.23.2 Operación de la Red de Estaciones Automáticas

19.23.2 Operación de la Red de Estaciones Automáticas

19.23.2 Operación de la Red de Estaciones Automáticas

19.23.1 Operación de la Red de Estaciones Convencionales.

19.23.1 Operación de la Red de Estaciones Convencionales.

**MAYO**

19.23.2 Operación de la Red de Estaciones Automáticas

19.23.2 Operación de la Red de Estaciones Automáticas

**JULIO**

19.23.1 Operación de la Red de Estaciones Convencionales.

**AGOSTO**

19.23.5 Supervisión y Mantenimiento Preventivo de Estaciones Convencionales

19.23.1 Operación de la Red de Estaciones Convencionales.

**SEPTIEMBRE**

19.23.2 Operación de la Red de Estaciones Automáticas

19.23.5 Supervisión y Mantenimiento Preventivo de Estaciones Convencionales

**OCTUBRE**

19.23.2 Operación de la Red de Estaciones Automáticas

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2012**  
**AVANCE DE EJECUCION ANUAL**

**ACTIVIDADES REPROGRAMADAS**

**META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL - CUZCO**

**OCTUBRE**

- 19.23.4 Supervisión y Mantenimiento Preventivo de Estacionmes Automáticas
- 19.23.3 Supervisión y Mantenimiento Preventivo de Estaciones Convencionales

**NOVIEMBRE**

- 19.23.4 Supervisión y Mantenimiento Preventivo de Estacionmes Automáticas

**DICIEMBRE**

- 19.23.2 Operación de la Red de Estaciones Automáticas
- 19.23.2 Operación de la Red de Estaciones Automáticas
- 19.23.3 Supervisión y Mantenimiento Preventivo de Estaciones Convencionales

**NG**

- 19.23.2 Operación de la Red de Estaciones Automáticas
- 19.23.2 Operación de la Red de Estaciones Automáticas
- 19.23.1 Operación de la Red de Estaciones Convencionales.
- 19.23.1 Operación de la Red de Estaciones Convencionales.
- 19.23.1 Operación de la Red de Estaciones Convencionales.
- 19.23.1 Operación de la Red de Estaciones Convencionales.
- 19.23.1 Operación de la Red de Estaciones Convencionales.
- 19.23.1 Operación de la Red de Estaciones Convencionales.
- 19.23.4 Supervisión y Mantenimiento Preventivo de Estacionmes Automáticas

- 19.28.1 Pronósticos Meteorológicos

**MAYO**

- 19.28.1 Pronósticos Meteorológicos

**JUNIO**

- 19.28.1 Pronósticos Meteorológicos

**SEPTIEMBRE**

- 19.28.1 Pronósticos Meteorológicos

**OCTUBRE**

- 19.28.1 Pronósticos Meteorológicos
- 19.28.1 Pronósticos Meteorológicos





**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2012  
AVANCE DE EJECUCION ANUAL**

**ACTIVIDADES REPROGRAMADAS**

**META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL - CUZCO**

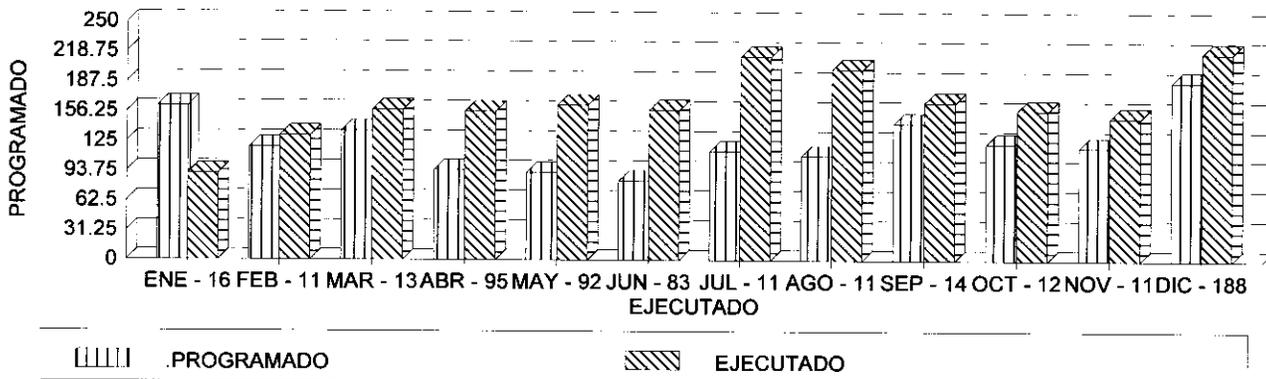
**NOVIEMBRE**

19.28.1 Pronósticos Meteorológicos

**CUADRO RESUMEN**

CODIGO META	PROGRAMADO	EJECUTADO	% DE AVANCE
19	1498 ACCION	2035 ACCION	132.85%

**AVANCE ANUAL**



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2012  
AVANCE DE EJECUCION ANUAL**

**ACTIVIDADES REALIZADAS**

**META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL - PUNO**

- 20.11.1 (016) ASESORIAS ESPECIALIZADAS A OTRAS ENTIDADES PÚBLICAS Y PRIVADAS
- 20.11.7 (043) REUNIONES TÉCNICAS INTERINSTITUCIONALES
- 20.11.1 (506) CONVENIO SENAMHI - RADIO ONDA AZUL
- 20.11.6 (004) PARTICIPACIÓN TÉCNICA EN EL COMITÉ AMBIENTAL MUNICIPAL PUNO
- 20.11.8 (008) ASESORAMIENTO AL GOBIERNO REGIONAL PUNO - SUBGERENCIA REGIONAL DE DEFENSA CIVIL
- 20.11.1 (011) PROGRAMA MULTISECTORIA "REDUCCIÓN DE VULNERABILIDADES Y ATENCIÓN DE EMERGENCIAS - PROVINCIA DE PUNO" (EN COORDINACIÓN CON OGP Y DGM)
- 20.11.1 (008) ASESORAMIENTO A LA DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD (DIRESA PUNO)
- 20.11.2 (011) PARTICIPACIÓN TÉCNICA EN EL GOBIERNO REGIONAL INTEGRANDO EL COER-INDECI
- 20.11.1 (631) CONVENIO SENAMHI - RADIO NOTICIAS DE JULIACA
- 20.11.3 (006) PARTICIPACIÓN TÉCNICA EN EL COMITÉ DE COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL DE ESTADÍSTICA E INFORMÁTICA (CCOI) DEL INEI
- 20.11.4 (006) PARTICIPACIÓN TÉCNICA EN EL COMITÉ AMBIENTAL REGIONAL (CAR) DEL GOBIERNO REGIONAL
- 20.11.1 (008) PARTICIPACIÓN TÉCNICA EN EL COMITÉ REGIONAL DE EMERGENCIA - DIRECCIÓN REGIONAL AGRARIA
- 20.11.9 (006) ASESORAMIENTO A LA DIRECCIÓN REGIONAL AGRARIA (DRA PUNO)
- 20.11.1 (582) CONVENIO SENAMHI - GOBIERNO REGIONAL PROYECTO PILOTO "BENEFICIOS SOCIOECONÓMICOS DEL USO DE LA INFORMACIÓN METEOROLÓGICA PARA EL SECTOR SALUD PUNO" (EN COORDINACIÓN CON OGP-DCS-OGEL-OCI)
- 20.11.5 (004) PARTICIPACIÓN TÉCNICA EN EL PROGRAMA DE ZONIFICACIÓN ECOLÓGICA Y ECONÓMICA Y PROGRAMA DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL GOBIERNO REGIONAL
- 20.11.1 (022) VISITAS GUIADAS A LAS ESTACIONES DE LA DRE PUNO
- 20.14.1 (001) "EFECTO DE LA TEMPERATURA MÍNIMA EN LOS CASOS DE ENFERMEDADES RESPIRATORIAS IRAS EN LA REDESS, HUANCANE, PUNO" (EN COOPERACIÓN CON LA DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD PUNO)
- 20.20.1 (002) DESCRIPCIÓN DOCUMENTAL - ELABORACIÓN DE INVENTARIO
- 20.20.1 (002) ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS
- 20.20.1 (013) SERVICIOS ARCHIVÍSTICOS
- 20.20.4 (004) AVANCE TRIMESTRAL DE METAS POI Y ACTIVIDADES DE LA DRE PUNO
- 20.20.1 (012) CONSERVACIÓN DOCUMENTAL
- 20.20.8 (001) FORMULACIÓN DEL PLAN DE TRABAJO DE ARCHIVOS
- 20.20.7 (001) CURSO DE CAPACITACIÓN A PERSONAL DE LA DIRECCIÓN REGIONAL "TÉCNICAS DE PRONÓSTICOS DEL TIEMPO Y CLIMA"
- 20.20.5 (001) FORMULACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI Y EL PRESUPUESTO PARA EL AÑO 2013
- 20.20.6 (001) CURSO DE CAPACITACIÓN AL PERSONAL OBSERVADOR "PRONÓSTICO DEL TIEMPO Y CLIMA"
- 20.20.1 (001) EVALUACIÓN DEL PLAN ANUAL DEL ARCHIVO DESCONCENTRADO
- 20.20.1 (001) TRANSFERENCIA DE DOCUMENTOS AL ARCHIVO DESCONCENTRADO
- 20.20.1 (004) COORDINACIÓN CON EL ARCHIVO REGIONAL A NIVEL EXTERNO
- 20.20.9 (001) ADQUISICIONES DE EQUIPOS PARA ARCHIVOS
- 20.20.2 (012) CONTROL DE ASISTENCIA Y FIRMADO DE PLANILLAS DEL PERSONAL DE DIRECCIÓN REGIONAL
- 20.20.2 (012) INFORMACIÓN SOBRE VENTA DE INFORMACIÓN Y PRODUCTOS HIDROMETEOROLÓGICOS
- 20.20.1 (001) MOVIMIENTO Y CONTROL DE BIENES PATRIMONIALES
- 20.20.3 (012) MANEJO ADMINISTRATIVO CONTABLE, EJECUCIÓN DE FONDOS





**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2012**

**AVANCE DE EJECUCION ANUAL**

**ACTIVIDADES REALIZADAS**

**META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL - PUNO**

- 20.20.1(271) ELABORACIÓN DE COTIZACIONES Y ATENCIÓN AL CLIENTE
- 20.20.1(189) ELABORACIÓN DE FACTURAS, BOLETAS DE VENTA Y RECIBOS DE CAJA
- 20.20.2(006) MEJORAMIENTO DE LOS ESPACIOS DESTINADOS PARA LA ATENCIÓN CIUDADANA
- 20.23.1(016) CAMPAÑA DE AFOROS DE LOS RIOS: HLG. AZANGARO, HLG. AYAVIRI, H. PUCARA Y H. PUTINA.
- 20.23.1(009) RUTA 02: CO. STA. LUCIA, HLG. RIO VERDE, CO. PAMPAHUTA, CO. CABANILLAS, CO. JULIACA, HLM. MOCAYACHE-LAMPA, HLM. ISLA CABANILLAS, HLG. UNOCOLLA-COATA, CO. LAMPA
- 20.23.1(540) INFORMACIÓN METEOROLÓGICA
- 20.23.7(007) RUTA 01: CO. PROGRESO, CO. CRUCERO, CO. LIMBANI, HLM. LIMBANI, CO. MACUSANI, CO. OLLACHEA, CO. SAN GABAN
- 20.23.8(009) RUTA 03: CO. PUTINA, H. PUTINA, CO. ANANEA, CO. CUYO CUYO, CO. TAMBOPATA, CO. MUÑANI, CO. AZANGARO, HLG. AZANGARO, CO. ARAPA
- 20.23.8(015) RUTA 5: RINCÓN DE LA CRUZ, CO. ILAVE, HLG. ILAVE, CO. MAZO CRUZ, CO. CAPAZO, CO. PIZACOMA, HLG. CALLACAME, CO. DESAGUADERO, HLG. DESAGUADERO, CO. YUNGUYO, CO. ISLA SUANA, CO. JULI, H. ZAPATI
- 20.23.4(744) DIGITALIZACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y TRANSMISIÓN DE LA INFORMACIÓN TERMOPLUVIOMÉTRICA, HIDROLOGICA Y FENOLÓGICA A TRAVÉS DEL SISMETHA
- 20.23.8(008) RUTA 07: CO. TARACO, PLU. RAMIS, HLG. RAMIS, RAMIS SUTRON-AUTOMÁTICA, HLG. HUANCANE, CO. HUANCANE, CO. COJATA, CO. HUARAYA-MOHO, CO. ISLA SOTO
- 20.23.1(009) RUTA 04: CO. LARAQUERI, CO. MAÑAZO, CO. ICHUÑA, CO. LOS UROS, CO. ISLA TAQUILE, CO. CAPACHICA, CP. PUNO, HLM. ENAFER, ENAFER SUTRON-AUTOMÁTICA
- 20.23.3(531) INFORMACIÓN FENOLÓGICA
- 20.23.8(008) RUTA 6: H. PUCARA, CO. PUCARA, HLG. AYAVIRI, CO. AYAVIRI, AYAVIRI SUTRON - AUTOMÁTICA, CO. LLALLI, CP. CHUQUIBAMBILLA, CO. SANTA ROSA
- 20.23.2(204) INFORMACIÓN HIDROLÓGICA
- 20.28.8(013) NOTA DE PRENSA REGIONAL
- 20.28.4(012) BOLETÍN HIDROMETEOROLÓGICO REGIONAL
- 20.28.3(013) AVISO ESPECIAL HIDROMETEOROLÓGICO
- 20.28.2(009) ALERTAS HIDROMETEOROLÓGICAS REGIONALES
- 20.28.1(336) PRONOSTICO HIDROMETEOROLOGICO PARA LA REGIÓN PUNO

**META: FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA OBSERVACIONAL**

- 28.124(002) COORDINACION CON ENTIDADES QUE MANEJAN REDES PARTICULARES
- 28.124(002) COORDINACION CON ENTIDADES USUARIAS (GOBIERNOS REGIONALES Y LOCALES, AGRORURAL, INDECI, VIVIENDA)
- 28.124(002) TRABAJO DE CAMPO
- 28.124(001) TRABAJO DE GABINETE (DIAGNOSTICO PRELIMINAR Y FINAL)
- 28.125(002) ELABORACION DEL EXPEDIENTE TECNICO POR ESTACION
- 28.125(002) DETERMINACION DE LA RED DE OBSERVACION
- 28.125(001) ESPECIFICACIONES TECNICAS DE LA RED DE OBSERVACION
- 28.127(001) CONTRATACION DEL PERSONAL
- 28.127(001) DETERMINACION DEL PERFIL (ING. ELECTRONICO Y/O MECANICO ELECTRICO)
- 28.128(002) CURSOS DE CAPACITACION DE MANTENIMIENTO DE ESTACIONES
- 28.128(001) ELABORACIÓN DE LOS PROTOCOLOS DE MANTENIMIENTO

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2012  
AVANCE DE EJECUCION ANUAL**

**ACTIVIDADES REALIZADAS****META: IMPLEMENTACION DEL SISTEMA INTEGRAL DE PROCESAMIENTO DE INFORMACION PARA PRONOSTICOS**

- 29.130 (001) DISEÑO DEL CENTRO DE PROCESAMIENTO REGIONAL
- 29.130 (003) ADMINISTRAR EL CENTRO DE PROCESAMIENTO REGIONAL (ELABORACION DE PROTOCOLOS DE ADM. SERVIDORES, COMUNICACIONES, SEGURIDAD Y RED LAN)
- 29.130 (003) INSTALACION Y PUESTA EN MARCHA DEL CENTRO DE PROCESAMIENTO REGIONAL
- 29.130 (002) DIAGNOSTICO DE LA CAPACIDAD DE PROCESAMIENTO DE LA DR- PUNO

**META: GENERACION Y DIFUSION DE INFORMACION**

- 31.135 (001) CONTRATACION DEL PERSONAL PROFESIONAL
- 31.135 (001) DETERMINACION DEL PERFIL PROFESIONAL (METEOROLOGO, HIDROLOGO, MODELADOR)
- 31.136 (003) ESTABLECIMIENTOS DE FORMATOS DE LOS SERVICIOS DE INFORMACIÓN (MONITOREO, ALERTAS, PRONOSTICOS)
- 31.136 (003) FORMULACION DE MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DE DIFUSIÓN (MONITOREO, ALERTAS, PRONOSTICOS)
- 31.136 (013) PROCESO DE CAPACITACION Y ENTRENAMIENTO DE LA SEDE CENTRAL (METEOROLOGO, HIDROLOGO, MODELADOR)
- 31.136 (006) FORMULACION DE MANUAL DE PROCEDIMIENTOS PARA LA ELABORACION DE LOS SERVICIOS DE INFORMACIÓN(MONITOREO, ALERTAS, PRONOSTICOS)
- 31.136 (003) DIAGNOSTICO DE LAS HERRAMIENTAS METODOLOGICAS Y TECNOLOGICAS EXISTENTES
- 31.136 (003) TALLER DE INDUCCION DE LOS SERVICIOS A BRINDAR A LOS GOBIERNOS REGIONALES

**ACTIVIDADES NO REALIZADAS****META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL - PUNO**

- 20.20.2 (000) MEMORIA ANUAL
- 20.20.1 (000) ELIMINACIÓN DE DOCUMENTOS
- 20.23.1 (000) HLG. RIO VERDE - MEJORAMIENTO
- 20.23.1 (000) HLG. ILAVE - MEJORAMIENTO
- 20.23.1 (000) CO. ISLA SOTO - REUBICACIÓN -

**META: FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA OBSERVACIONAL**

- 28.126 (000) PLAN DE ADQUISICIONES DE EQUIPOS
- 28.128 (000) PROCESO DE INDUCCION EN MANTENIMIENTO DE ESTACIONES

**ACTIVIDADES REPROGRAMADAS****META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL - PUNO**

- 20.11.1 Visitas guiadas a las estaciones de la Dre Puno
- 20.11.7 Reuniones técnicas interinstitucionales
- 20.11.6 Participación técnica en el Comité Ambiental Municipal Puno
- 20.11.5 Participación técnica en el programa de zonificación ecológica y económica y programa de ordenamiento territorial del Gobierno Regional
- 20.11.5 Participación técnica en el programa de zonificación ecológica y económica y programa de ordenamiento territorial del Gobierno Regional
- 20.11.5 Participación técnica en el programa de zonificación ecológica y económica y programa de ordenamiento territorial del Gobierno Regional



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2012**  
**AVANCE DE EJECUCION ANUAL**

**ACTIVIDADES REPROGRAMADAS**

**META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL - PUNO**

- 20.11.1 Asesoramiento a la Direccion Regional de Salud (DIRESA Puno)
- 20.11.4 Participación técnica en el Comité Ambiental Regional (CAR) del Gobierno Regional
- 20.11.1 Participación técnica en el Comité Regional de Emergencia - Direccion Regional Agraria
- 20.11.1 Programa Multisectoria "Reducción de Vulnerabilidades y Atención de Emergencias - Provincia de Puno" (en coordinación con OGP y DGM)
- 20.11.1 Programa Multisectoria "Reducción de Vulnerabilidades y Atención de Emergencias - Provincia de Puno" (en coordinación con OGP y DGM)
- 20.11.1 Convenio SENAMHI - Gobierno Regional Proyecto Piloto "Beneficios Socioeconómicos del Uso de la Información Meteorología para el Sector Salud Puno" (en coordinación con OGP-DCS-OGEI-OCI)
- 20.11.1 Convenio SENAMHI - Gobierno Regional Proyecto Piloto "Beneficios Socioeconómicos del Uso de la Información Meteorología para el Sector Salud Puno" (en coordinación con OGP-DCS-OGEI-OCI)
- 20.11.1 Convenio SENAMHI - Gobierno Regional Proyecto Piloto "Beneficios Socioeconómicos del Uso de la Información Meteorología para el Sector Salud Puno" (en coordinación con OGP-DCS-OGEI-OCI)

**AGOSTO**

- 20.11.1 Programa Multisectoria "Reducción de Vulnerabilidades y Atención de Emergencias - Provincia de Puno" (en coordinación con OGP y DGM)

**NOVIEMBRE**

- 20.11.6 Participación técnica en el Comité Ambiental Municipal Puno

**NG**

- 20.11.1 Convenio SENAMHI - Radio Onda Azul
- 20.11.1 Visitas guiadas a las estaciones de la Dre Puno
- 20.11.1 Asesorías especializadas a otras entidades públicas y privadas
- 20.11.1 Asesoramiento a la Direccion Regional de Salud (DIRESA Puno)
- 20.11.1 Asesoramiento a la Direccion Regional de Salud (DIRESA Puno)
- 20.11.9 Asesoramiento a la Direccion Regional Agraria (DRA Puno)
- 20.11.8 Asesoramiento al Gobierno Regional Puno - Subgerencia Regional de Defensa Civil
- 20.11.6 Participación técnica en el Comité Ambiental Municipal Puno
- 20.11.6 Participación técnica en el Comité Ambiental Municipal Puno
- 20.11.6 Participación técnica en el Comité Ambiental Municipal Puno
- 20.11.5 Participación técnica en el programa de zonificación ecológica y económica y programa de ordenamiento territorial del Gobierno Regional
- 20.11.5 Participación técnica en el programa de zonificación ecológica y económica y programa de ordenamiento territorial del Gobierno Regional
- 20.11.5 Participación técnica en el programa de zonificación ecológica y económica y programa de ordenamiento territorial del Gobierno Regional
- 20.11.5 Participación técnica en el programa de zonificación ecológica y económica y programa de ordenamiento territorial del Gobierno Regional
- 20.11.5 Participación técnica en el programa de zonificación ecológica y económica y programa de ordenamiento territorial del Gobierno Regional
- 20.11.5 Participación técnica en el programa de zonificación ecológica y económica y programa de ordenamiento territorial del Gobierno Regional
- 20.11.4 Participación técnica en el Comité Ambiental Regional (CAR) del Gobierno Regional
- 20.11.9 Asesoramiento a la Direccion Regional Agraria (DRA Puno)
- 20.11.4 Participación técnica en el Comité Ambiental Regional (CAR) del Gobierno Regional
- 20.11.4 Participación técnica en el Comité Ambiental Regional (CAR) del Gobierno Regional
- 20.11.3 Participación técnica en el comité de coordinación interinstitucional de Estadística e informática (CCOI) del INEI
- 20.11.3 Participación técnica en el comité de coordinación interinstitucional de Estadística e informática (CCOI) del INEI

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2012**

**AVANCE DE EJECUCION ANUAL**

**ACTIVIDADES REPROGRAMADAS**

**META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL - PUNO**

**NG**

- 20.11.3 Participación técnica en el comité de coordinación interinstitucional de Estadística e informática (CCOI) del INEI
- 20.11.3 Participación técnica en el comité de coordinación interinstitucional de Estadística e informática (CCOI) del INEI
- 20.11.3 Participación técnica en el comité de coordinación interinstitucional de Estadística e informática (CCOI) del INEI
- 20.11.1 Convenio SENAMHI - Radio Onda Azul
- 20.11.3 Participación técnica en el comité de coordinación interinstitucional de Estadística e informática (CCOI) del INEI
- 20.11.2 Participación técnica en el Gobierno Regional integrando el COER-INDECI
- 20.11.2 Participación técnica en el Gobierno Regional integrando el COER-INDECI
- 20.11.2 Participación técnica en el Gobierno Regional integrando el COER-INDECI
- 20.11.1 Participación técnica en el Comité Regional de Emergencia - Dirección Regional Agraria
- 20.11.1 Participación técnica en el Comité Regional de Emergencia - Dirección Regional Agraria
- 20.11.1 Participación técnica en el Comité Regional de Emergencia - Dirección Regional Agraria
- 20.11.1 Convenio SENAMHI - Gobierno Regional Proyecto Piloto "Beneficios Socioeconómicos del Uso de la Información Meteorología para el Sector Salud Puno" (en coordinación con OGP-DCS-OGEI-OCI)
- 20.20.1 Movimiento y control de bienes patrimoniales

**JUNIO**

- 20.20.7 Curso de Capacitación a personal de la Dirección Regional "Técnicas de Pronósticos del Tiempo y Clima"

**NG**

- 20.20.2 Memoria Anual
- 20.20.1 Eliminación de documentos
- 20.20.9 Adquisiciones de equipos para archivos
  
- 20.23.4 Digitalización, actualización y transmisión de la información termopluviométrica, hidrológica y fenológica a través del SISMETHA
- 20.23.4 Digitalización, actualización y transmisión de la información termopluviométrica, hidrológica y fenológica a través del SISMETHA
- 20.23.4 Digitalización, actualización y transmisión de la información termopluviométrica, hidrológica y fenológica a través del SISMETHA

**NG**

- 20.23.1 HLG. Rio Verde - Mejoramiento
- 20.23.1 HLG. Ilave - Mejoramiento
- 20.23.1 CO. Isla Soto - Reubicación -
- 20.23.4 Digitalización, actualización y transmisión de la información termopluviométrica, hidrológica y fenológica a través del SISMETHA
- 20.23.4 Digitalización, actualización y transmisión de la información termopluviométrica, hidrológica y fenológica a través del SISMETHA
- 20.23.4 Digitalización, actualización y transmisión de la información termopluviométrica, hidrológica y fenológica a través del SISMETHA
- 20.23.4 Digitalización, actualización y transmisión de la información termopluviométrica, hidrológica y fenológica a través del SISMETHA
- 20.23.4 Digitalización, actualización y transmisión de la información termopluviométrica, hidrológica y fenológica a través del SISMETHA
- 20.23.4 Digitalización, actualización y transmisión de la información termopluviométrica, hidrológica y fenológica a través del SISMETHA
- 20.23.4 Digitalización, actualización y transmisión de la información termopluviométrica, hidrológica y fenológica a través del SISMETHA
- 20.23.4 Digitalización, actualización y transmisión de la información termopluviométrica, hidrológica y fenológica a través del SISMETHA





**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2012  
AVANCE DE EJECUCION ANUAL**

**ACTIVIDADES REPROGRAMADAS**

**META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL - PUNO**

- NG**
- 20.23.4 Digitalización, actualización y transmisión de la información termopluviométrica, hidrológica y fenológica a través del SISMETHA
  - 20.28.1 Nota de Prensa Regional
  - 20.28.2 Alertas Hidrometeorológicas Regionales
  - 20.28.2 Alertas Hidrometeorológicas Regionales
  - 20.28.2 Alertas Hidrometeorológicas Regionales

- NG**
- 20.28.1 Nota de Prensa Regional
  - 20.28.3 Aviso Especial Hidrometeorológico
  - 20.28.2 Alertas Hidrometeorológicas Regionales
  - 20.28.1 Pronóstico hidrometeorológico para la Región Puno

**META: FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA OBSERVACIONAL**

- 28.124 TRABAJO DE GABINETE (DIAGNOSTICO PRELIMINAR Y FINAL)

- MARZO**
- 28.124 COORDINACION CON ENTIDADES USUARIAS (GOBIERNOS REGIONALES Y LOCALES, AGRORURAL, INDECI, VIVIENDA)
  - 28.124 COORDINACION CON ENTIDADES QUE MANEJAN REDES PARTICULARES
  - 28.124 COORDINACION CON ENTIDADES QUE MANEJAN REDES PARTICULARES

- MAYO**
- 28.124 TRABAJO DE CAMPO

- JULIO**
- 28.125 ESPECIFICACIONES TECNICAS DE LA RED DE OBSERVACION
  - 28.125 ELABORACION DEL EXPEDIENTE TECNICO POR ESTACION
  - 28.125 DETERMINACION DE LA RED DE OBSERVACION

- AGOSTO**
- 28.125 ESPECIFICACIONES TECNICAS DE LA RED DE OBSERVACION
  - 28.125 ELABORACION DEL EXPEDIENTE TECNICO POR ESTACION

- JULIO**
- 28.126 PLAN DE ADQUISICIONES DE EQUIPOS

- NG**
- 28.126 PLAN DE ADQUISICIONES DE EQUIPOS
  - 28.126 PLAN DE ADQUISICIONES DE EQUIPOS

- JULIO**
- 28.127 DETERMINACION DEL PERFIL (ING. ELECTRONICO Y/O MECANICO ELECTRICO)

- SEPTIEMBRE**
- 28.127 CONTRATACION DEL PERSONAL

- NG**
- 28.128 ELABORACIÓN DE LOS PROTOCOLOS DE MANTENIMIENTO
  - 28.128 ELABORACIÓN DE LOS PROTOCOLOS DE MANTENIMIENTO

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2012  
AVANCE DE EJECUCION ANUAL**

**ACTIVIDADES REPROGRAMADAS**

**META: FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA OBSERVACIONAL**

**NG**

- 28.128 PROCESO DE INDUCCION EN MANTENIMIENTO DE ESTACIONES
- 28.128 PROCESO DE INDUCCION EN MANTENIMIENTO DE ESTACIONES
- 28.128 PROCESO DE INDUCCION EN MANTENIMIENTO DE ESTACIONES

**META: IMPLEMENTACION DEL SISTEMA INTEGRAL DE PROCESAMIENTO DE INFORMACION PARA PRONOSTICOS**

**MARZO**

- 29.130 DIAGNOSTICO DE LA CAPACIDAD DE PROCESAMIENTO DE LA DR- PUNO

**NG**

- 29.130 ADMINISTRAR EL CENTRO DE PROCESAMIENTO REGIONAL (ELABORACION DE PROTOCOLOS DE ADM. SERVIDORES, COMUNICACIONES, SEGURIDAD Y RED LAN)
- 29.130 INSTALACION Y PUESTA EN MARCHA DEL CENTRO DE PROCESAMIENTO REGIONAL
- 29.130 INSTALACION Y PUESTA EN MARCHA DEL CENTRO DE PROCESAMIENTO REGIONAL

**META: GENERACION Y DIFUSION DE INFORMACION**

**SEPTIEMBRE**

- 31.135 CONTRATACION DEL PERSONAL PROFESIONAL

**OCTUBRE**

- 31.136 PROCESO DE CAPACITACION Y ENTRENAMIENTO DE LA SEDE CENTRAL (METEOROLOGO, HIDROLOGO, MODELADOR)

**NOVIEMBRE**

- 31.136 PROCESO DE CAPACITACION Y ENTRENAMIENTO DE LA SEDE CENTRAL (METEOROLOGO, HIDROLOGO, MODELADOR)

**NG**

- 31.136 PROCESO DE CAPACITACION Y ENTRENAMIENTO DE LA SEDE CENTRAL (METEOROLOGO, HIDROLOGO, MODELADOR)
- 31.136 FORMULACION DE MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DE DIFUSIÓN (MONITOREO, ALERTAS, PRONOSTICOS)
- 31.136 FORMULACION DE MANUAL DE PROCEDIMIENTOS PARA LA ELABORACION DE LOS SERVICIOS DE INFORMACIÓN(MONITOREO, ALERTAS, PRONOSTICOS)
- 31.136 FORMULACION DE MANUAL DE PROCEDIMIENTOS PARA LA ELABORACION DE LOS SERVICIOS DE INFORMACIÓN(MONITOREO, ALERTAS, PRONOSTICOS)





**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2012**

**AVANCE DE EJECUCION ANUAL**

**ACTIVIDADES REPROGRAMADAS**

**META: GENERACION Y DIFUSION DE INFORMACION**

NG

31.136

FORMULACION DE MANUAL DE PROCEDIMIENTOS PARA LA ELABORACION DE LOS SERVICIOS DE INFORMACIÓN(MONITOREO, ALERTAS, PRONOSTICOS)

**CUADRO RESUMEN**

CODIGO META	PROGRAMADO	EJECUTADO	% DE AVANCE
20	4759 ACCION	4922 ACCION	103%
28	25 ESTACION	15 ESTACION	52%
29	13 ACCION	9 ACCION	69.23%
31	35 REPORTE TECNICO	34 REPORTE TECNICO	94.29%

**AVANCE ANUAL**

