



PERÚ

Ministerio  
del Ambiente

Servicio Nacional de Meteorología  
e Hidrología del Perú - SENAMHI



**AVANCE DE ACTIVIDADES  
CORRESPONDIENTE AL TERCER  
TRIMESTRE DEL  
PLAN OPERATIVO  
INSTITUCIONAL – 2012  
(JULIO – SETIEMBRE)**

**2012**

**OFICINA DE RACIONALIZACIÓN**

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2012  
AVANCE DE EJECUCION DEL 3ER TRIMESTRE**

**ACTIVIDADES REALIZADAS**

**META: ACCIONES DE CONTROL Y AUDITORIA**

- 5.36.6 (001) INFORME DE SEGUIMIENTO DE MEDIDAS CORRECTIVAS Y DE PROCESOS JUDICIALES (DIRECTIVA N° 014-2000-CG/B150)
- 5.36.13 (001) VERIFICAR SI LA ENTIDAD CUMPLIÓ CON REGISTRAR EN EL APLICATIVO WEB DEL PORTAL DE LA SBN LA INFORMACIÓN CORRESPONDIENTE A SUS BIENES INMUEBLES.
- 5.36.16 (001) NEPOTISMO (LEY N°26771, DS N° 021-2000-PCM).
- 5.36.7 (001) INFORME DE MEDIDAS DE AUSTERIDAD.
- 5.36.5 (001) EXAMEN ESPECIAL A LAS ADQUISICIONES DE MENOR CUANTÍA Y ADJUDICACIONES DIRECTAS SELECTIVAS, INCLUYENDO EL PROCEDIMIENTO RELACIONADO A LA VISITA DE PROVEEDORES.
- 5.36.14 (001) VERIFICAR CUMPLIMIENTO DE LEY N° 27588-PROHIBICIONES E INCOMPATIBILIDADES DE FUNCIONARIOS Y SERVIDORES PUB., ASÍ COMO LAS PERSONAS QUE PRESTEN SERV. AL ESTADO BAJO CUALQUIER MODALIDAD.
- 5.36.4 (001) EXAMEN ESPECIAL A LA GESTIÓN TÉCNICO ADMINISTRATIVA DE LA DIRECCIÓN REGIONAL DE CUZCO.
- 5.36.3 (001) EXAMEN ESPECIAL A LA GESTIÓN TÉCNICA ADMINISTRATIVA DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE HIDROLOGÍA Y RECURSOS HÍDRICOS.
- 5.36.18 (001) VERIFICAR QUE LOS PLIEGOS INFORMANTES DEL INICIO DEL AÑO FISCAL, EL PROGRAMA DE BENEFICIOS APROBADO EN FORMA CONJUNTA POR EL PLEGO Y EL CAFAE, A FAVOR DE SUS FUNCIONARIOS Y SERVIDORES. LITERAL A.7
- 5.36.15 (001) EVALUAR EL GRADO DE AVANCE EN LA EJECUCIÓN PRESUPUESTAL AL 30 JUNIO 2012 POR TODA FUENTE DE FINANCIAMIENTO.
- 5.36.20 (001) GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA OFICINA DE CONTROL INSTITUCIONAL.
- 5.36.8 (001) VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE MEDIDAS DE ECOEFICIENCIA-NUMERAL 7.5 DEL ART. 7° DE LA LEY N° 29289-LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO PARA EL AÑO FISCAL 2009 Y EL D.S.N°009-2009-MINAM.

**ACTIVIDADES NO REALIZADAS**

**META: ACCIONES DE CONTROL Y AUDITORIA**

- 5.36.17 (000) ATENCIÓN DE ENCARGOS DE LA CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA.
- 5.36.12 (000) VEEDURÍA : CONTRATACION DE SERVICIOS.
- 5.36.11 (000) VEEDURÍA : ADQUISICIÓN DE BIENES.

**ACTIVIDADES REPROGRAMADAS**

**META: ACCIONES DE CONTROL Y AUDITORIA**

**NG**

- 5.36.17 Atención de encargos de la Contraloría General de la República.
- 5.36.12 Veeduría : Contratación de Servicios.



Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización

Fecha :15/11/2012

Páginas :2 al 2

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2012  
AVANCE DE EJECUCION DEL 3ER TRIMESTRE**

**ACTIVIDADES REPROGRAMADAS**

**META: ACCIONES DE CONTROL Y AUDITORIA**

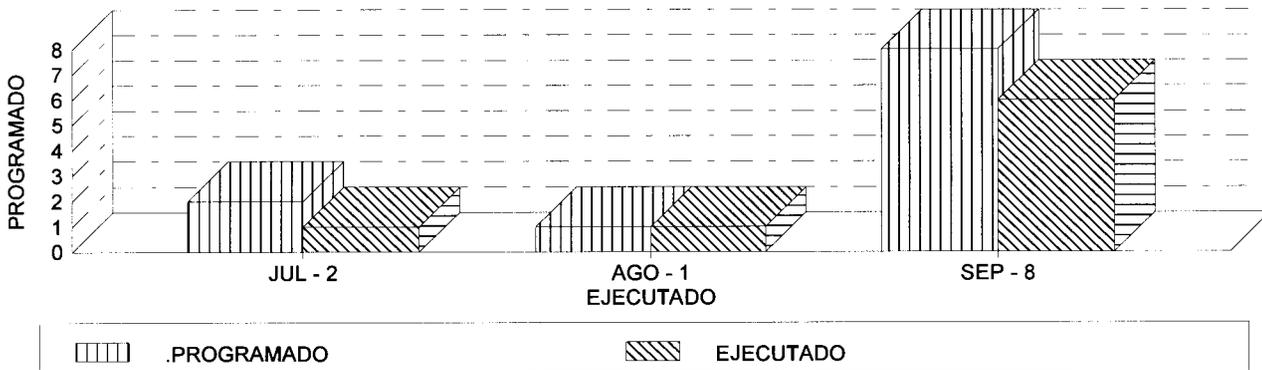
**NG**

5.36.11 Veeduría : Adquisición de bienes.

**CUADRO RESUMEN**

CODIGO META	PROGRAMADO	EJECUTADO	% DE AVANCE
5	11 INFORME	8 INFORME	72.73%

**AVANCE 3ER TRIMESTRE**



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2012  
AVANCE DE EJECUCION DEL 3ER TRIMESTRE**

**ACTIVIDADES REALIZADAS**

**META: PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO**

- 1.7.14 (001) ASESORAMIENTO EN LA ELABORACIÓN DE LOS TERMISNOS DE REFERNCIA - TDR Y/O PLANES DE TRABAJO PARA LA FORMULACIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN PÚBLICA SOLICITADOS POR LOS SECTORES
- 1.7.23 (060) SEGUIMIENTO Y CONTROL DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA ( PRIORIZACIÓN, CERTIFICACIÓN, RENDICIONES Y DISTRIBUCIÓN) A TRAVES DEL SIAF
- 1.7.27 (001) ELABORACIÓN DEL INFORME SEMESTRAL DEL AVANCE FINANCIERO DEL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL A LA PRESIDENCIA EJECUTIVA DEL SENAMHI.
- 1.7.9 (002) CONVENIOS SUSCRITOS (ACUERDOS, MEMORANDO DE ENTENDIMIENTO,CARTA DE COMPROMISO U OTROS)
- 1.7.11 (001) INFORME SEMESTRAL SOBRE CUMPLIMIENTO DE CONVENIOS
- 1.7.25 (003) ELABORACIÓN Y REMISIÓN DE RESOLUCIÓN PRESIDENCIAL EJECUTIVA DE APROBACIÓN DE MODICACIONES PRESUPUESTALES A LA DIRECCIÓN GENERAL DE PRESUPUESTO PUBLICO - DGPP Y CONTADURIA PÚBLICA DEL MEF.
- 1.7.29 (001) CONCILIACIÓN Y CIERRE PRESUPUESTAL 2011 - 2012
- 1.7.35 (001) ELABORACIÓN DEL INFORME SUSTENTATORIO DEL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL PARA EL EJERCICIO 2013 (MEF-MINAM)
- 1.7.28 (001) ELABORACIÓN Y PRESENTACIÓN DEL INFORME EJECUTIVO DE EVALUACIÓN SEMESTRAL Y ANUAL DE PRESUPUESTO A INSTITUCIONAL A TRAVÉS DEL APLICATIVO DEL MINISTERIO DE ECONOMIA Y FINANZAS - MEF
- 1.7.2 (001) INFORME DE EVALUACIÓN PRESUPUESTAL (RESULTADOS DE LOS INDICADORES DE GESTIÓN Y DE DESEMPEÑO) DEL AÑO 2011 Y PRIMER SEMESTRE 2012 (MEF)
- 1.7.21 (001) AMPLIACIÓN Y/O ACTUALIZACION DE LA PROGRAMACIÓN DE COMPROMISOS ANUAL - PCA A TRAVES DEL SIAF
- 1.7.22 (139) ELABORACIÓN DE NOTAS DE MODIFICACIÓN PRESUPUESTAL A SOLICITUD DE LOS USUARIOS
- 1.7.12 (001) IMPLEMENTAR LA SISTEMATIZACIÓN DEL BANCO DE CONVENIOS DE COOPERACION TECNICA EN COORDINACION CON LA OGEI
- 1.7.8 (008) REVISIÓN, COORDINACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE PROPUESTAS DE CONVENIOS DE COOPERACIÓN
- 1.7.30 (015) EMISIÓN DE DOCUMENTOS EXTERNOS E INTERNOS EN MATERIA PRESUPUESTALES.
- 1.7.5 (001) INFORME DE SEGUIMIENTO DE LA POLÍTICA NACIONALES (DECRETO SUPREMO N° 027-2007-PCM)
- 1.7.16 (001) SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN TRIMESTRAL DEL AVANCE FISICO Y FINANCIERO DE LOS PROYECTOS EN EJECUCIÓN (2011-2012).
- 1.7.38 (001) ELABORACIÓN Y PRESENTACIÓN DE FORMATOS PRESUPUESTALES 2013 PARA EL MINAM (COMISIÓN DEL CONGRESO)
- 1.7.18 (001) OTROS DOCUMENTOS RELACIONADOS A PROYECTOS DE INVERSIÓN, SOLICITADOS POR EL MINISTERIO DE ECONOMIA Y FINANZAS - MEF, SECTOR AMBIENTE Y OTROS SECTORES.
- 1.7.10 (014) EVALUACION TRIMESTRAL DE CUMPLIMIENTO DE CONVENIOS
- 1.7.15 (001) FORMULACIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN
- 1.7.39 (001) REUNIONES DE TRABAJO EN LA DNPP-MEF
- 1.7.40 (003) REUNIONES DE TRABAJO EN EL SECTOR
- 1.7.41 (003) CONSULTA Y/U OPINIÓN SOLICITADAS AL MEF
- 1.7.42 (001) CONTROL, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS PILOTOS "BENEFICIOS SOCIO-ECONÓMICOS DEL USO DE LA INFORMACIÓN METEOROLÓGICA DE LOS SECTORES SALUD-PUNO Y AGRICULTURA - ICA"
- 1.7.43 (001) INFORME DE SEGUIMIENTO DE PLAN NACIONAL DE ACCIÓN AMBIENTAL.
- 1.7.26 (001) SEGUIMIENTO, CONTROL Y EVALUACIÓN DEL PRODUCTO EN EL MARCO PROGRAMA PRESUPUESTAL: REDUCCIÓN DE VULNERABILIDAD Y ATENCIÓN DE EMERGENCIAS.

**ACTIVIDADES NO REALIZADAS**

**META: PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO**

- 1.7.45 (000) SOLICITUD DE REQUERIMIENTOS TRIMESTRAL A LA OGA PARA LA PROGRAMACIÓN TRIMESTRAL DE GASTOS

**ACTIVIDADES NO PROGRAMADAS**

**META: PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO**

**JULIO**

- 1.7.1 1 DOCUMENTO ATENCIÓN DE DOCUMENTOS DEL SECTOR AMBIENTE Y OTRAS ENTIDADES, RELACIONADO AL PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO SECTORIAL MULTIANUAL (PESEM).



Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización

Fecha :15/11/2012

Páginas :2 al 3

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2012  
AVANCE DE EJECUCION DEL 3ER TRIMESTRE**

**ACTIVIDADES NO PROGRAMADAS**

**META: PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO**

**AGOSTO**

- 1.7.1 1 DOCUMENTO REVISIÓN DE LA PROPUESTA DE VISIÓN Y MISIÓN DEL PESEM.
- 1.7.1 2 DOCUMENTO FORMULACIÓN DE TÉRMINOS DE REFERENCIA.

**SEPTIEMBRE**

- 1.7.1 1 DOCUMENTO CONSOLIDACIÓN DEL PESEM.

**ACTIVIDADES REPROGRAMADAS**

**META: PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO**

- 1.7.45 Solicitud de requerimientos trimestral a la OGA para la programación trimestral de gastos

**JULIO**

- 1.7.27 Elaboración del informe semestral del avance Financiero del presupuesto institucional a la Presidencia Ejecutiva del SENAMHI.

**AGOSTO**

- 1.7.42 Control, seguimiento y evaluación de Proyectos Pilotos "Beneficios Socio-Económicos del Uso de la Información Meteorológica de los Sectores Salud-Puno y Agricultura - Ica"
- 1.7.29 Conciliación y Cierre Presupuestal 2011 - 2012
- 1.7.10 Evaluación Trimestral de cumplimiento de Convenios

**SEPTIEMBRE**

- 1.7.38 Elaboración y presentación de formatos presupuestales 2013 para el MINAM (comisión del congreso)
- 1.7.10 Evaluación Trimestral de cumplimiento de Convenios

**OCTUBRE**

- 1.7.11 Informe semestral sobre cumplimiento de Convenios

**NOVIEMBRE**

- 1.7.10 Evaluación Trimestral de cumplimiento de Convenios

**DICIEMBRE**

- 1.7.12 Implementar la Sistematización del Banco de Convenios de Cooperación técnica en coordinación con la OGEI

**NG**

- 1.7.34 Verificación y/o reajuste de la información del SIGA con el monto asignado por el MEF
- 1.7.9 Convenios suscritos (acuerdos, memorando de entendimiento, Carta de Compromiso u otros)

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2012  
AVANCE DE EJECUCION DEL 3ER TRIMESTRE**

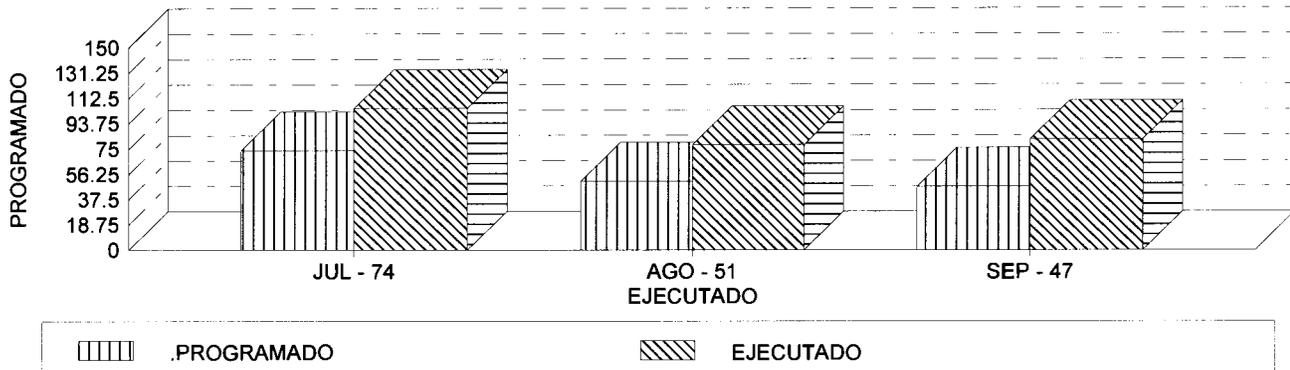
**ACTIVIDADES REPROGRAMADAS  
META: PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO**

NG  
1.7.3 Formular la Estructura Funcional Programática 2013

**CUADRO RESUMEN**

CODIGO META	PROGRAMADO	EJECUTADO	% DE AVANCE
1	172 DOCUMENTO	265 DOCUMENTO	154.07%

**AVANCE 3ER TRIMESTRE**



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2012  
AVANCE DE EJECUCION DEL 3ER TRIMESTRE**

**ACTIVIDADES REALIZADAS**

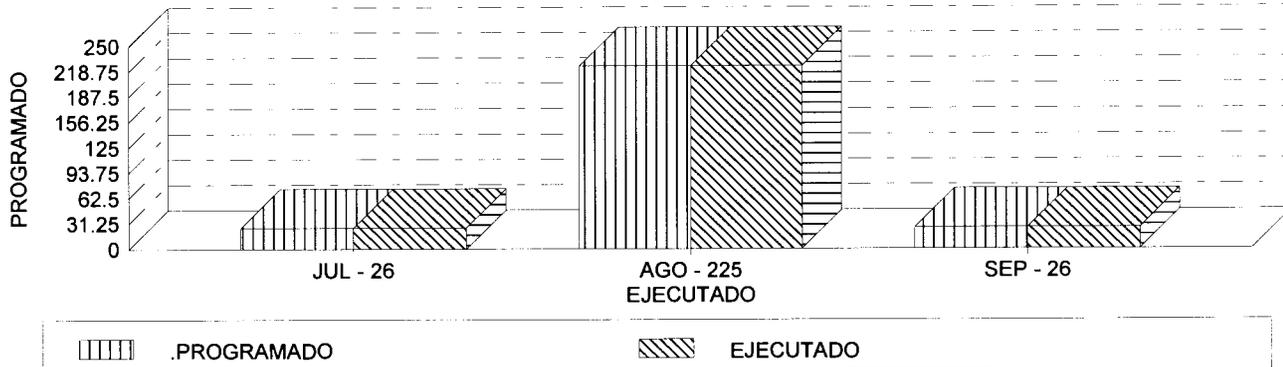
**META: ASESORAMIENTO TECNICO Y JURIDICO**

- 4.9.2 (012) ASUMIR LA DEFENSA Y REPRESENTACIÓN DE LOS INTERESES DE LA INSTITUCIÓN EN LOS PROCESOS JUDICIALES ANTE LOS DIVERSOS JUZGADOS Y CORTES DE JUSTICIA, EN COORDINACIÓN CON LA PROCURADURÍA PÚBLICA DEL MINAM.
- 4.9.3 (002) PARTICIPAR EN LAS LICITACIONES Y CONCURSOS PÚBLICOS DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS Y EN LOS ACTOS DE DISPOSICIÓN PATRIMONIAL DE LA INSTITUCIÓN.
- 4.9.4 (003) REVISAR LOS PROYECTOS DE DISPOSITIVOS LEGALES Y ADMINISTRATIVOS DE INTERÉS DEL SENAMHI.
- 4.9.5 (200) REVISAR, OPINAR Y VISAR CONTRATOS LABORALES DE LA SEDE CENTRAL Y DIRECCIONES REGIONALES
- 4.9.6 (024) REVISAR, OPINAR Y VISAR RESOLUCIONES PRESIDENCIALES Y DIRECTORALES, CONVENIOS, DIRECTIVAS, ACTAS Y OTROS DOCUMENTOS DE NATURALEZA ANÁLOGA QUE REQUIERA EL FUNCIONAMIENTO DE LA INSTITUCION.
- 4.9.7 (006) RECOPIRAR, CLASIFICAR, INTERPRETAR, CONCORDAR, SISTEMATIZAR Y MANTENER PERMANENTEMENTE ACTUALIZADA LAS DISPOSICIONES LEGALES RELACIONADAS CON LAS ACTIVIDADES QUE DESARROLLA LA OAJ CONFORME AL MOF.
- 4.9.1 (030) ASESORAR A LA PRESIDENCIA EJECUTIVA Y DEMÁS ÓRGANOS DEL SENAMHI, EN TODOS LOS ASPECTOS INSTITUCIONALES DE CARÁCTER JURÍDICO LEGAL.

**CUADRO RESUMEN**

CODIGO META	PROGRAMADO	EJECUTADO	% DE AVANCE
4	277 DOCUMENTO	277 DOCUMENTO	100%

**AVANCE 3ER TRIMESTRE**



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2012  
AVANCE DE EJECUCION DEL 3ER TRIMESTRE**

**ACTIVIDADES REALIZADAS**

**META: PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO**

- 1.4.12 (001) FORMULACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL- POI DE LA ORA PARA EL AÑO SIGUIENTE.
- 1.4.4 (001) ACTUALIZACIÓN DE LOS MANUALES DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES DE OGP, ORA, OAJ, AIS, OGOT, OGEI, OGA Y SG.
- 1.4.15 (001) ATENCIÓN DE DOCUMENTOS EXTERNOS DEL MINISTERIO DEL AMBIENTE, PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS Y OTRAS ENTIDADES EN EL ÁMBITO DE SU COMPETENCIA.
- 1.4.2 (030) OFICIOS GENERADOS A LAS DEPENDENCIAS DEL SENAMHI, SOBRE ORGANIZACIÓN, RACIONALIZACIÓN Y MEJORA CONTINUA
- 1.4.6 (001) ELABORACIÓN, REVISIÓN, ACTUALIZACIÓN Y OPINIÓN DE PROYECTOS DE DIRECTIVAS.
- 1.4.14 (001) INFORME TRIMESTRAL DEL AVANCE FÍSICO DE ACTIVIDADES Y TAREAS DEL POI 2012.
- 1.4.21 (003) INFORMAR A LA SECRETARÍA GENERAL SOBRE LOS AVANCES DE LA POLÍTICA NACIONAL DE ANTICORRUPCIÓN.
- 1.4.11 (001) MANTENIMIENTO DEL SISTEMA DE GESTIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - SIGPOI

**ACTIVIDADES NO REALIZADAS**

**META: PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO**

- 1.4.7 (000) FORMULACIÓN DE LA POLÍTICA DE CALIDAD.

**ACTIVIDADES REPROGRAMADAS**

**META: PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO**

**OCTUBRE**

- 1.4.9 Formulación del Plan de Gestión de la calidad
- 1.4.7 Formulación de la Política de calidad.

**NOVIEMBRE**

- 1.4.6 Elaboración, revisión, actualización y opinión de proyectos de Directivas.
- 1.4.6 Elaboración, revisión, actualización y opinión de proyectos de Directivas.



Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización

Fecha :15/11/2012

Paginas :2 al 2

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2012  
AVANCE DE EJECUCION DEL 3ER TRIMESTRE**

**ACTIVIDADES REPROGRAMADAS**

**META: PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO**

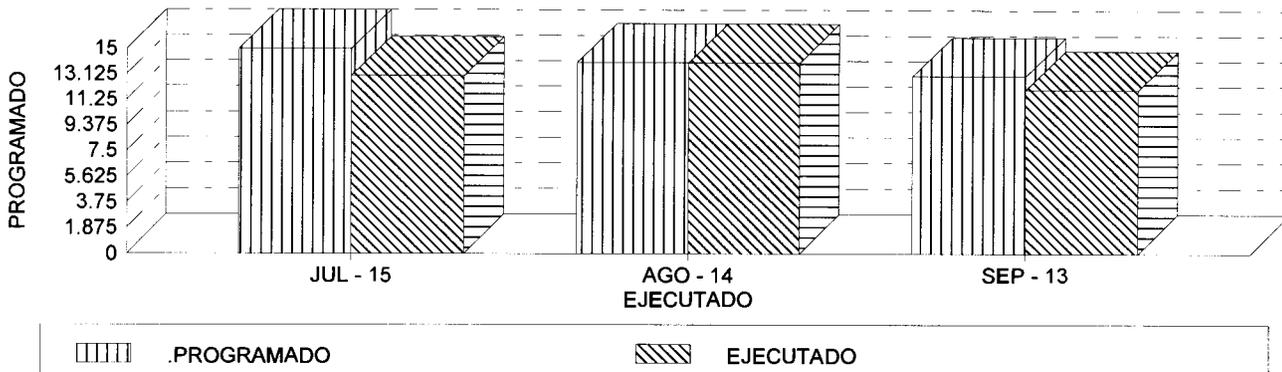
**DICIEMBRE**

1.4.4 Actualización de los Manuales de Organización y Funciones de OGP, ORA, OAJ, AIS, OGOT, OGEI, OGA y SG.

**CUADRO RESUMEN**

CODIGO META	PROGRAMADO	EJECUTADO	% DE AVANCE
1	42 DOCUMENTO	39 DOCUMENTO	92.86%

**AVANCE 3ER TRIMESTRE**



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2012  
AVANCE DE EJECUCION DEL 3ER TRIMESTRE**

**ACTIVIDADES REALIZADAS**

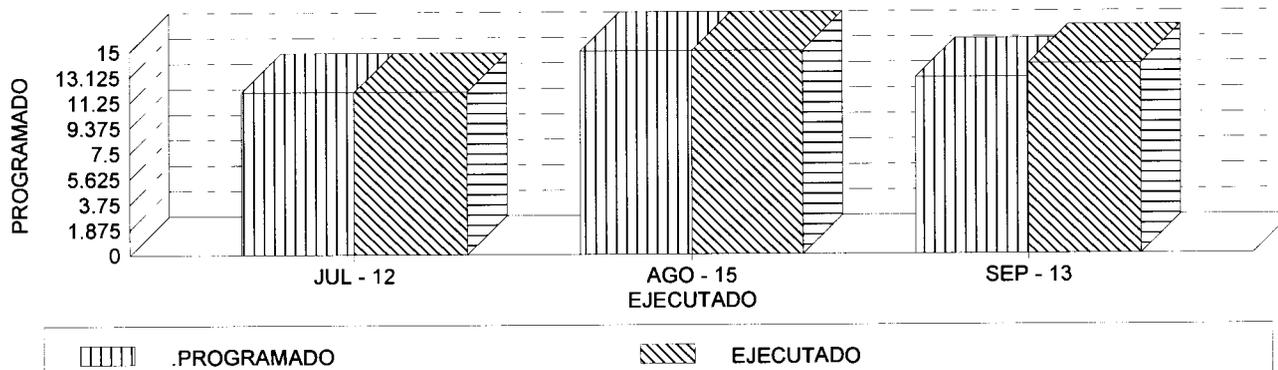
**META: GESTION ADMINISTRATIVA**

- 3.21.2 (002) GESTIONAR LA PARTICIPACION DE LOS ESPECIALISTAS EN COMISIONES TÉCNICAS Y GRUPOS DE TRABAJO EN TEMAS RELACIONADOS CON CLIMATOLOGÍA, HIDROLOGÍA Y METEOROLOGÍA
- 3.21.6 (002) ASESORAR A LA ALTA DIRECCIÓN EN LA CAPTACIÓN DE RECURSOS DE COOPERACIÓN TÉCNICA INTERNACIONAL
- 3.21.7 (013) GESTIONAR LAS SOLICITUDES DE BECAS Y PASANTÍA DE CAPACITACIÓN DE PERSONAL DEL SENAMHI ANTE LAS FUENTES COOPERANTES INTERNACIONALES
- 3.21.8 (002) COORDINAR LA PARTICIPACION DEL PRESIDENTE EJECUTIVO DEL SENAMHI EN EVENTOS INTERNACIONALES ORGANIZADOS POR ORGANISMOS INTERNACIONALES
- 3.21.9 (015) TRADUCCION DE DOCUMENTOS Y SERVICIOS DE INTERPRETACIÓN A LAS DIRECCIONES DE LINEA, CENTRO DE CAPACITACIÓN, OFICINA GENERAL DE OPERACIONES TÉCNICAS, OGP Y OTRAS OFICINAS
- 3.21.1 (007) COORDINAR Y ADMINISTRAR LA DOCUMENTACIÓN PROVENIENTE DE LOS SERVICIOS METEOROLÓGICOS Y ORGANISMOS MUNDIALES

**CUADRO RESUMEN**

CODIGO META	PROGRAMADO	EJECUTADO	% DE AVANCE
3	40 ACCION	41 ACCION	102.5%

**AVANCE 3ER TRIMESTRE**



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2012**  
**AVANCE DE EJECUCION DEL 3ER TRIMESTRE**

**ACTIVIDADES REALIZADAS**

**META: GESTION ADMINISTRATIVA**

- 3.22.4 (003) ORGANIZACIÓN Y ATENCIÓN DE LAS VISITAS GUIADAS PARA ESTUDIANTES Y VISITAS INSTITUCIONALES AL SENAMHI
- 3.22.3 (002) REVISIÓN Y CONTROL TÉCNICO DE REGISTROS DE BASE DE DATOS
- 3.22.4 (002) DIFUSIÓN DE LA INFORMACIÓN BIBLIOGRÁFICO-DOCUMENTAL
- 3.22.2(003) ATENCION DE EVENTOS EN EL AUDITORIO
- 3.22.6 (002) TRANSFERENCIA, DONACIÓN Y DESCARTE DE PUBLICACIONES
- 3.22.1 (003) ELABORACIÓN Y DIFUSIÓN MENSUAL DEL BOLETÍN INTERNO DEL SENAMHI.
- 3.22.2 (003) ORGANIZACIÓN Y REALIZACIÓN DE EVENTOS PROTOCOLARES.
- 3.22.3 (003) BRINDAR ASESORAMIENTO EN RELACIONES PÚBLICAS Y PRENSA EN TODOS LOS EVENTOS TÉCNICOS Y CIENTÍFICOS QUE ORGANICEN LAS DEPENDENCIAS DEL SENAMHI
- 3.22.2 (003) CATALOGACIÓN AUTOMATIZADA DE MATERIAL BIBLIOGRÁFICO Y DOCUMENTAL
- 3.22.1 (426) RECEPCIÓN, CLASIFICACIÓN, CODIFICACIÓN, INSERTAR HOJA DE TRÁMITE, REGISTRO DEL CONTROL DOCUMENTAIO EN EXCEL Y ELEVACIÓN A SECRETARÍA GENERAL.
- 3.22.8 (003) REVISIÓN DIARIA DE LOS PERIÓDICOS/ SEGUIMIENTO DE LAS DECLARACIONES DE LOS ESPECIALISTAS
- 3.22.9 (003) ELABORACIÓN DE MATERIAL GRÁFICO PARA LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN
- 3.22.11(003) ENVÍO DE PRONÓSTICOS PARA LOS DIFERENTES MEDIOS DE COMUNICACIÓN
- 3.22.12 (003) DIFUSIÓN ELECTRÓNICA DEL BOLETÍN HIDROMETEOROLÓGICO MENSUAL A LOS DIFERENTES ORGANISMOS PÚBLICOS, EMPRESAS PRIVADAS, MEDIOS DE COMUNICACIÓN Y PÚBLICO EN GENERAL
- 3.22.13 (003) DIFUSIÓN DE NOTAS DE PRENSA INSTITUCIONALES, AVISOS ESPECIALES Y ALERTAS, SOBRE FENÓMENOS HIDROMETEOROLÓGICOS A LOS DIFERENTES ORGANISMOS PÚBLICOS, EMPRESAS PRIVADAS, MC Y PG
- 3.22.14 (003) DIFUSIÓN DIARIA DEL PRONÓSTICO DEL TIEMPO EN VIDEO A TRAVÉS DE LA PÁGINA WEB Y REDES SOCIALES
- 3.22.17 (001) ORGANIZAR LAS ACTIVIDADES PROTOCOLARES POR EL ANIVERSARIO DEL SENAMHI, DÍA MUNDIAL DEL AGUA, DÍA MUNDIAL DEL MEDIO AMBIENTE, ENTRE OTRAS DE INTERÉS PÚBLICO
- 3.22.18 (003) IMPRESIÓN DE MATERIAL PARA OBSERVACIONES METEOROLÓGICAS PARA LAS DRR (PLANILLAS, LIBRETAS, BANDAS, ETC.)
- 3.22.5 (003) SERVICIOS DE PRÉSTAMO BIBLIOGRÁFICO Y LECTURA EN SALA
- 3.22.21(003) SERVICIO DE FOTOCOPIAS EN GENERAL.
- 3.22.1 (003) ADQUISICION, REGISTRO Y CONSERVACIÓN DEL MATERIAL BIBLIOGRÁFICO
- 3.22.7 (003) COORDINACION DE ENTREVISTAS Y/O PUBLICACIÓN DE TEMAS IMPORTANTES EN LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN
- 3.22.2 (703) DESCARGO DE DECRETOS Y PROVEIDOS, ELABORACIÓN DE HOJA DE CARGO, DISTRIBUCIÓN DOCUMENTARIA Y DE SOBRES PERSONALES POR OFICINA.
- 3.22.3 (214) ESCANEADO Y REMISIÓN POR CORREO ELECTRÓNICO DE RESOLUCIONES PRESIDENCIALES, DIRECTIVAS Y OFICIOS.
- 3.22.4 (364) REMISIÓN DE CORRESPONDENCIA A NIVEL LOCAL
- 3.22.5 (198) REMISIÓN DE CORRESPONDENCIA A NIVEL NACIONAL DRR.
- 3.22.6 (009) REMISIÓN DE CORRESPONDENCIA A NIVEL INTERNACIONAL.
- 3.22.12 (001) CONSERVACIÓN DOCUMENTAL.
- 3.22.13 (050) ORGANIZACIÓN DOCUMENTAL.
- 3.22.14 (021) SERVICIOS ARCHIVÍSTICOS.
- 3.22.18 (001) ELABORACIÓN DE DIRECTIVA DE SERVICIOS ARCHIVÍSTICOS (EN COORDINACIÓN CON LA ORA)
- 3.22.17 (001) DESARROLLO Y APLICACIÓN DEL SISTEMA INFORMÁTICO DEL PROGRAMA DE CONTROL DE DOCUMENTOS (EN COORDINACIÓN CON LA OFICINA GENERAL DE ESTADÍSTICA E INFORMÁTICA).
- 3.22.1 (190) DESPACHO DE LA DOCUMENTACION CON LA PRESIDENCIA EJECUTIVA
- 3.22.2 (003) REVISIÓN DE INFORMACIÓN TÉCNICA A SOLICITUD DE LA PRESIDENCIA EJECUTIVA.



Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización

Fecha :15/11/2012

Páginas :2 al 3

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2012  
AVANCE DE EJECUCION DEL 3ER TRIMESTRE**

**ACTIVIDADES REALIZADAS**

**META: GESTION ADMINISTRATIVA**

- 3.22.3 (003) ELABORACIÓN DE INFORME DE SEGUIMIENTO DE MEDIDAS ANTICORRUPCIÓN EN EL SENAMHI, SEGÚN DIRECTIVA N° 002-2009-PCM/SGP
- 3.22.4 (045) FORMULAR OFICIOS Y MEMORANDUMS POR ENCARGO DE LA PRESIDENCIA EJECUTIVA.
- 3.22.5 (180) REVISIÓN DE PROYECTO DE DOCUMENTOS PARA LA FIRMA DE LA PRESIDENCIA EJECUTIVA
- 3.22.6 (003) EDICIÓN, IMPRESIÓN Y DIFUSIÓN DEL BOLETÍN HIDROMETEOROLÓGICO DEL SENAMHI
- 3.22.7 (003) ATENCIÓN DE EVENTOS EN EL AUDITORIO
- 3.22.1€ (003) EMPASTADOS DE BOLETINES, INFORMES Y OTROS DOCUMENTOS DE DIRECCIONES DE LINEA

**ACTIVIDADES NO REALIZADAS**

**META: GESTION ADMINISTRATIVA**

- 3.22.1€ (000) SUPERVISIÓN Y ADECUACIÓN DEL PROGRAMA DE CONTROL DE DOCUMENTOS - PCD DE LOS ARCHIVOS DESCONCENTRADOS DE: PIURA, LAMBAYEQUE, CAJAMARCA, SAN MARTÍN, LORETO, CUSCO
- 3.22.6 (000) ORGANIZACIÓN DE CONFERENCIAS DE PRENSA PARA INFORMAR LAS CONDICIONES DEL CLIMA PARA LAS CUATRO ESTACIONES DEL AÑO.

**ACTIVIDADES REPROGRAMADAS**

**META: GESTION ADMINISTRATIVA**

**OCTUBRE**

- 3.22.1€ Supervisión y adecuación del Programa de Control de Documentos - PCD de los archivos desconcentrados de: Piura, Lambayeque, Cajamarca, San Martín, Loreto, Cusco

**NOVIEMBRE**

- 3.22.1€ Supervisión y adecuación del Programa de Control de Documentos - PCD de los archivos desconcentrados de: Piura, Lambayeque, Cajamarca, San Martín, Loreto, Cusco

**DICIEMBRE**

- 3.22.1€ Supervisión y adecuación del Programa de Control de Documentos - PCD de los archivos desconcentrados de: Piura, Lambayeque, Cajamarca, San Martín, Loreto, Cusco

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2012  
AVANCE DE EJECUCION DEL 3ER TRIMESTRE**

**ACTIVIDADES REPROGRAMADAS**

**META: GESTION ADMINISTRATIVA**

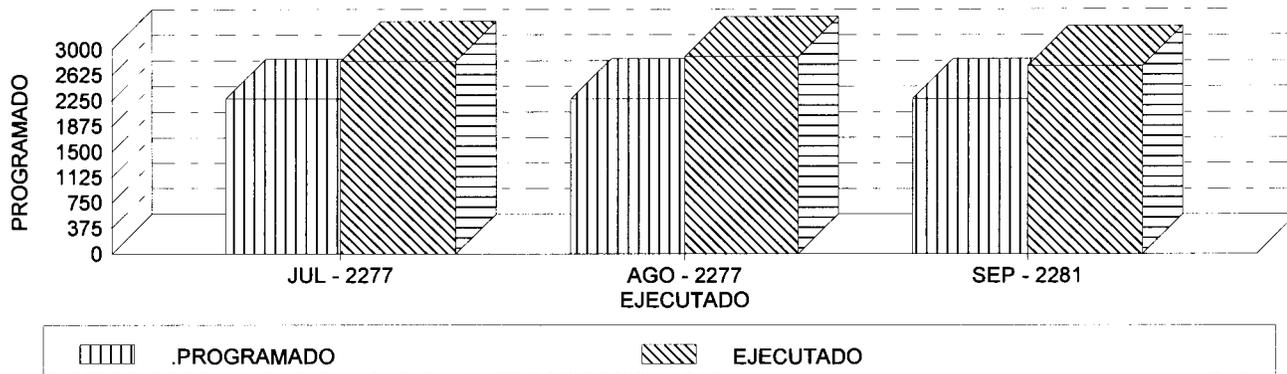
NG

3.22.6 Organización de Conferencias de Prensa para informar las condiciones del clima para las cuatro estaciones del año.

**CUADRO RESUMEN**

CODIGO META	PROGRAMADO	EJECUTADO	% DE AVANCE
3	6835 ACCION	8476 ACCION	124.01%

**AVANCE 3ER TRIMESTRE**



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2012**  
**AVANCE DE EJECUCION DEL 3ER TRIMESTRE**

**ACTIVIDADES REALIZADAS**

**META: GESTION ADMINISTRATIVA**

- 3.19.1c (200) ATENCIÓN DE PAGO A CLIENTES INTERNOS Y EXTERNOS
- 3.19.1e (002) REVISIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE DIRECTIVAS Y REGLAMENTOS DE LA OFICINA DE PERSONAL.
- 3.19.11 (200) GIROS REALIZADOS EN EL MES
- 3.19.1 (520) OPERACIONES DE GASTOS CONTABILIZADAS EN EL MES.
- 3.19.1e (282) ELABORACION DE PAPELETAS DE VACACIONES DEL PERSONAL INDETERMINADO, DETERMINADO, CAS Y OBSERVADORES.
- 3.19.8 (020) SERVICIO DE MANTENIMIENTO
- 3.19.9 (259) EJECUCION EN FASE DE COMPROMISO
- 3.19.1e (003) ACTUALIZACIÓN DEL MÓDULO DE CONTRATOS.
- 3.19.17 (020) ELABORACION DE RESOLUCIONES PRESIDENCIALES EJECUTIVAS SOBRE CONTRATOS, LICENCIAS Y DOCENCIA.
- 3.19.12 (200) ARCHIVO Y CUSTODIA DE LA DOCUMENTACIÓN SUSTENTATORIA DE LA UNIDAD DE TESORERÍA
- 3.19.2 (500) OPERACIONES DE INGRESO CONTABILIZADAS EN EL MES.
- 3.19.4 (072) TRANSFERENCIA DE FONDOS A LAS DIRECCIONES REGIONALES
- 3.19.5 (072) NÚMERO DE RENDICIONES DE CUENTA VERIFICADAS E INGRESADAS AL SIAF MENSUALMENTE DE LAS DIRECCIONES REGIONALES
- 3.19.6 (003) NÚMERO DE EXPEDIENTES REVISADOS Y DEVENGADOS EN EL SIAF
- 3.19.7 (090) NUMERO DE RENDICIONES DE CUENTA POR VIÁTICOS REVISADOS EN EL MES DE LA OFICINA CENTRAL
- 3.19.8 (500) NUMERO DE RECIBO DE INGRESO POR VENTA DE INFORMACIÓN METEOROLÓGICA INGRESADO MENSUALMENTE AL SIAF
- 3.19.9 (003) RENDICIÓN MENSUAL DE CAJA CHICA E INGRESO EN EL SIAF, PARA SU REPOSICIÓN
- 3.19.5 (622) SERVICIO DE MOVILIDAD
- 3.19.6 (062) RECEPCION Y ENTREGA DE BIENES
- 3.19.21 (028) INGRESOS DE PERSONAL EN EL MES.
- 3.19.1c (003) PRESENTACIÓN Y PAGO DE PDT MENSUAL A LA SUNAT
- 3.19.1e (795) NÚMERO DE PAPELETAS DE SALIDA DE PERSONAL EMITIDAS Y/O CLASIFICADAS.
- 3.19.4 (192) ORDENES DE SERVICIO
- 3.19.1e (000) VISACIÓN DE TODA DOCUMENTACIÓN SUSTENTATORIA DE INGRESOS Y GASTOS, QUE SE GENERA EN LA OFICINA DE CONTABILIDAD Y TESORERÍA
- 3.19.17 (001) PRESENTACIÓN DE LA INFORMACIÓN FINANCIERA Y PRESUPUESTAL DE ACUERDO A PLAZOS ESTABLECIDOS
- 3.19.1 (037) FORMULACIÓN Y ELABORACIÓN MENSUAL DE LA PLANILLA ÚNICA DE REMUNERACIONES DEL PERSONAL NOMBRADO, CONTRATADO, SUBSIDIOS Y BENEFICIOS SOCIALES.
- 3.19.2 (003) ELABORACIÓN Y PROCESAMIENTO ELECTRÓNICO DE LAS PLANILLAS DE REMUNERACIONES DE LOS REGIMENES 276 Y 728, Y LOS LISTADOS DE LAS RETRIBUCIONES ECONÓMICAS DEL PERSONAL CAS Y SNP.
- 3.19.3 (024) INFORME A LAS AFP DE LOS MOVIMIENTOS (ALTAS, BAJAS E INTERRUPCIONES, ETC) DEL PERSONAL CON VÍNCULO LABORAL.
- 3.19.4 (003) ELABORACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DEL REPORTE DEL PDT (01, PLANILLA ELECTRÓNICA PARA SUNAT).
- 3.19.5 (015) REGISTRO Y ACTUALIZACIÓN DE DATOS DE PERSONAL EN EL MÓDULO DE RECURSOS HUMANOS DEL MINISTERIO DE ECONOMIA Y FINANZAS.
- 3.19.6 (001) IMPLEMENTACIÓN Y PRUEBAS DEL NUEVO SISTEMA DE REMUNERACIONES DE PERSONAL EN COORDINACIÓN CON LA OGEI.
- 3.19.7 (001) ACTUALIZACIÓN DE ACTIVIDADES Y CARGOS ESTRUCTURALES EN EL ACTUAL SISTEMA DE REMUNERACIONES EN COORDINACIÓN CON LA OGEI.
- 3.19.8 (001) CONSTANCIA DE PAGO DE RETRIBUCIÓN ECONÓMICA DE CAS.
- 3.19.1c (001) ELABORAR REPORTES EN FORMATOS PRESUPUESTALES EN MATERIA DE PERSONAL REQUERIDOS POR LA OFICINA GENERAL DE PRESUPUESTO Y PLANIFICACION A NIVEL TRIMESTRAL.



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2012  
AVANCE DE EJECUCION DEL 3ER TRIMESTRE**

**ACTIVIDADES REALIZADAS**

**META: GESTION ADMINISTRATIVA**

- 3.19.11 (003) ELABORACIÓN DE PLANILLAS DE PENSIONES.
- 3.19.12 (040) ELABORACIÓN DE CONTRATOS LABORALES .
- 3.19.13 (009) ELABORACIÓN DE LIQUIDACIONES DE BENEFICIOS SOCIALES DE LOS DECRETOS LEGISLATIVOS N° 276 Y N° 728.
- 3.19.1C (160) ALTAS DE BIENES PATRIMONIALES
- 3.19.24 (009) ACTUALIZACIÓN DE DATOS DEL PERSONAL DE LAS AFPS.
- 3.19.1 (018) PROCESOS DE ADQUISICIONES
- 3.19.3 (067) ORDENES DE COMPRA
- 3.19.2E (028) APERTURA DE CUENTAS Y ACTUALIZACIÓN DE DATOS DEL PERSONAL PARA PAGOS DE HABERES EN EL BANCO DE LA NACIÓN.
- 3.19.1E (450) REGISTRO DE LA DOCUMENTACIÓN, ARCHIVO ENTREGA DE BOLETAS, ELABORACIÓN DE PLANILLA DE VIÁTICOS
- 3.19.14 (880) MANEJO Y CONTROL DE LA TESORERÍA DEL CAFAE, LIBRO BANCOS, CONCILIACIONES BANCARIAS, GIRO DE CHEQUES Y ARCHIVO DE LA DOCUMENTACIÓN SUSTENTATORIA
- 3.19.2E (023) RECLUTAMIENTO DE PERSONAL.
- 3.19.2C (009) CESE DE PERSONAL EN EL MES.
- 3.19.7 (220) PECOSAS ELABORADAS Y TRAMITADAS
- 3.19.3 (003) ARQUEOS MENSUALES DE CAJA
- 3.19.27 (023) INDUCCIÓN DE PERSONAL.
- 3.19.2E (090) ACTUALIZACIÓN DE LEGAJOS DE PERSONAL CONTRATADO, NOMBRADO, CAS Y PENSIONISTA.
- 3.19.3C (030) ACTUALIZACIÓN Y REMISIÓN DE DECLARACIONES JURADAS DE BIENES Y RENTAS DE SERVIDORES Y DIRECTIVOS DE ACUERDO A LA LEY N° 27482 A LA CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA.
- 3.19.3E (009) SOLICITUDES ATENDIDAS POR CONCEPTO DE PAGOS Y DESCUENTOS DEL PERSONAL.
- 3.19.3E (004) GESTIONAR SEGURO DE EPS.
- 3.19.37 (003) INFORMAR SOBRE INCLUSIONES Y EXCLUSIONES EN EPS.
- 3.19.3E (003) GESTIONAR CONVENIOS CORPORATIVOS EN BENEFICIO DE LOS TRABAJADORES.
- 3.19.3E (049) GESTIONAR TRÁMITES EN ESSALUD.
- 3.19.4C (003) ACTUALIZAR PERIÓDICOS MURALES.
- 3.19.41 (017) ACTUALIZAR E INGRESAR LOS DERECHOHABIENTES EN EL T-REGISTRO DE SUNAT.
- 3.19.42 (045) EJECUCIÓN DEL PROCESO DE RECLUTACIÓN DE PRACTICANTES.
- 3.19.43 (029) ATENCIÓN INDIVIDUAL A LOS TRABAJADORES.
- 3.19.44 (010) CHARLA DE INDUCCIÓN CORRESPONDIENTE AL ÁREA DE BIENESTAR SOCIAL.
- 3.19.4E (036) REGISTRAR DESCANSOS MÉDICOS Y PERMISOS POR SALUD.
- 3.19.47 (007) ASISTIR AL TRABAJADOR ANTE LAS CONTIGENCIAS POR SALUD.
- 3.19.4E (006) DESARROLLAR PROGRAMAS SOCIO-ECONÓMICOS Y CULTURALES.
- 3.19.4E (003) SUPERVISAR EL SERVICIO DE LACTARIO.
- 3.19.5C (003) SUPERVISAR EL ABASTECIMIENTO DEL BOTIQUÍN.
- 3.19.51 (020) ENTREGAR MEDICINAS AL PERSONAL SEGÚN REQUERIMIENTO.
- 3.19.52 (006) DESARROLLAR PROGRAMA DE SALUD.

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2012**  
**AVANCE DE EJECUCION DEL 3ER TRIMESTRE**

**ACTIVIDADES REALIZADAS****META: GESTION ADMINISTRATIVA**

- 3.19.5c (005) PROGRAMAR Y EJECUTAR ACTIVIDADES DE BIENESTAR SOCIAL.
- 3.19.1 (003) PLANIFICAR, ORGANIZAR, DIRIGIR, COORDINAR, EJECUTAR, CONTROLAR Y EVALUAR LA ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL, LOS RECURSOS MATERIALES, FINANCIEROS Y LOS SERVICIOS GENERALES.
- 3.19.3 (003) BRINDAR APOYO A LOS ÓRGANOS DEL SENAMHI CON LOS RECURSOS MATERIALES Y FINANCIEROS QUE PERMITAN REALIZAR LAS ACCIONES DE SU COMPETENCIA.
- 3.19.5 (003) SUPERVISAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES Y TAREAS DE LAS UNIDADES ORGÁNICAS DEPENDIENTES DE LA OGA.
- 3.19.6 (003) CONTROLAR PERMANENTEMENTE LOS INGRESOS Y GASTOS DEL SENAMHI, A FIN DE CONTAR CON LOS RECURSOS FINANCIEROS DISPONIBLES PARA LA MEJORA DE LA OPERATIVIDAD
- 3.19.7 (003) GARANTIZAR EL ABASTECIMIENTO OPORTUNO Y ECONÓMICO DE LOS BIENES Y SERVICIOS PARA EL NORMAL FUNCIONAMIENTO DEL SENAMHI A NIVEL NACIONAL.
- 3.19.8 (003) MANTENER RELACIONES FUNCIONALES Y DE GESTIÓN CON LOS ÓRGANOS Y ORGANISMOS DEL SECTOR AMBIENTAL Y DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA
- 3.19.9 (003) EVALUAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES Y TAREAS DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL DE LA OGA.
- 3.19.14 (001) ELABORACIÓN DEL PRESUPUESTO ANÁLITICO DE PERSONAL - PAP 2012.

**ACTIVIDADES NO REALIZADAS****META: GESTION ADMINISTRATIVA**

- 3.19.2c (000) IMPLEMENTACIÓN Y SEGUIMIENTO DEL SISTEMA DE PAPELETAS - WEB EN COORDINACIÓN CON LA OGEI.
- 3.19.2 (000) BAJAS DE BIENES PATRIMONIALES

**ACTIVIDADES REPROGRAMADAS****META: GESTION ADMINISTRATIVA****AGOSTO**

- 3.19.14 Elaboración del Presupuesto Análítico de Personal - PAP 2012.
- 3.19.1 Procesos de Adquisiciones

**OCTUBRE**

- 3.19.2c Implementación y seguimiento del Sistema de Papeletas - WEB en coordinación con la OGEI.
- 3.19.9 Ejecucion en Fase de Compromiso
- 3.19.6 Recepcion y entrega de Bienes

**NOVIEMBRE**

- 3.19.9 Ejecucion en Fase de Compromiso
- 3.19.6 Recepcion y entrega de Bienes
- 3.19.3 Ordenes de Compra

**DICIEMBRE**

- 3.19.5c Programar y ejecutar actividades de bienestar social.
- 3.19.9 Ejecucion en Fase de Compromiso
- 3.19.6 Recepcion y entrega de Bienes
- 3.19.3 Ordenes de Compra
- 3.19.3 Ordenes de Compra

**NG**

- 3.19.17 Elaboracion de Resoluciones Presidenciales Ejecutivas sobre contratos, licencias y docencia.
- 3.19.17 Elaboracion de Resoluciones Presidenciales Ejecutivas sobre contratos, licencias y docencia.
- 3.19.1c Elaboración de liquidaciones de beneficiarios sociales de los Decretos Legislativos N° 276 y N° 728.



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2012  
AVANCE DE EJECUCION DEL 3ER TRIMESTRE**

**ACTIVIDADES REPROGRAMADAS**

**META: GESTION ADMINISTRATIVA**

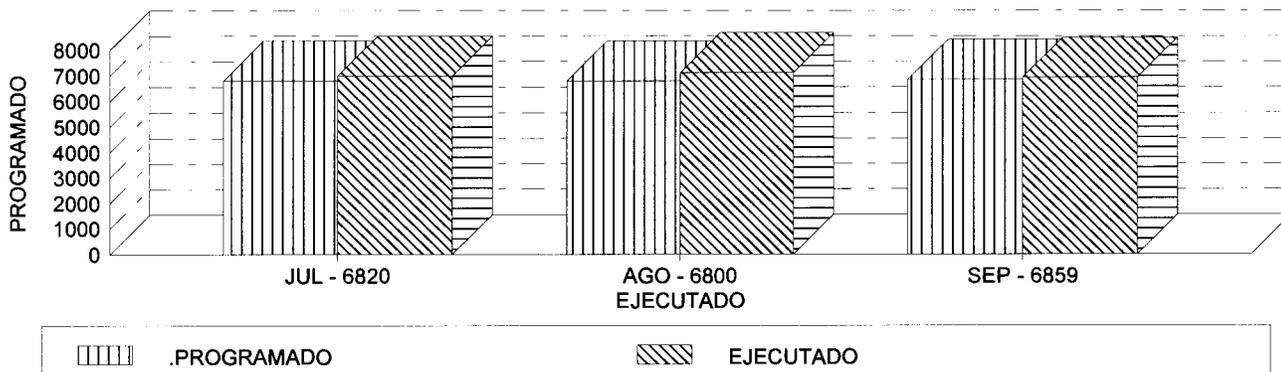
**NG**

- 3.19.5 Servicio de Movilidad
- 3.19.5 Servicio de Movilidad
- 3.19.2 Bajas de Bienes Patrimoniales

**CUADRO RESUMEN**

CODIGO META	PROGRAMADO	EJECUTADO	% DE AVANCE
3	20479 ACCION	21077 ACCION	102.92%

**AVANCE 3ER TRIMESTRE**



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2012  
AVANCE DE EJECUCION DEL 3ER TRIMESTRE**

**ACTIVIDADES REALIZADAS**

**META: ELABORACION DE SISTEMA DE INFORMACION**

- 24.33.3 (003) ALMACENAMIENTO FISICO EN CAJAS ARCHIVERAS
- 24.33.1 (003) ACTUALIZACION DE CATALOGO DE METADATOS DEL PROCESAMIENTO DE BANDAS
- 24.33.1 (003) ANALISIS GEOGRAFICO DE LA DISTRIBUCION ESPACIAL DE LAS ESTACIONES CON DATOS PARA CONTROL DE CALIDAD
- 24.33.2 (003) INDEXADO DE BANDAS ESCANEADAS
- 24.33.4 (003) VERIFICACION DE LOS DATOS OBTENIDOS POR LA DIGITALIZACION DE LAS BANDAS
- 24.33.6 (003) CONTROL DE CALIDAD DE DATOS OBTENIDOS POR LA DIGITACION DE LAS BANDAS
- 24.33.1 (001) PUBLICACION DE MAPA SIG EN WEB DEL MONITOREO DE RED DE ESTACIONES PROCESADAS
- 24.33.1 (003) RESPALDO DE LA INFORMACIÓN PROCESADA
- 24.33.5 (003) MANTENIMIENTO DE LA BASE DE DATOS PARA ALMACENAMIENTO DE DATOS PROCESADOS
- 24.33.5 (003) MANTENIMIENTO Y OPERATIVIDAD DEL EQUIPAMIENTO INFORMATICO ESPECIALIZADO
- 24.33.1 (001) OPTIMIZACION DE PROCESOS DE SOPORTE EN TECNOLOGIAS DE INFORMACION
- 24.33.7 (003) ADMINISTRACION DE LA RED LAN DEL PROYECTO
- 24.33.1 (003) DESARROLLO DE PRODUCTOS SIG PARA EL CONTROL DE AVANCE DE VERIFICACION DE DATOS DE BANDAS A NIVEL DE SECTORES GEOGRAFICOS
- 24.33.5 (003) SUPERVISION DE LA VERIFICACION DE LOS DATOS DIGITALIZADOS DE LAS BANDAS
- 24.33.1 (003) ESCANEADO DE BANDAS

**META: SISTEMA DE PROCESAMIENTO DE DATOS**

- 6.34.24 (001) DESARROLLO DEL SISTEMA DE CONTROL DE CALIDAD EN 3 FASES (ANALISIS Y DISEÑO, PROGRAMACION, IMPLEMENTACION)
- 6.34.64 (001) ELABORACIÓN DEL PLAN CONTINGENCIA PARA EL SERVICIO DE PRONOSTICO
- 6.34.22 (001) DESARROLLO DE PROGRAMAS DE COMUNICACIONES (FTP, ALMACENAMIENTO DE DATOS, CODIFICACIÓN Y DECODIFICACIÓN DE REPORTES METEOROLÓGICOS BINARIOS Y ALFANUMERICOS)
- 6.34.20 (009) MANTENIMIENTO Y ADMINISTRACION DEL PORTAL WEB INSTITUCIONAL, DE LA INFORMACION DE TRANSPARENCIA SENAMHI Y PROYECTO CUSCO
- 6.34.54 (003) APLICACIÓN DE TÉCNICAS DE INTERPOLACIÓN DE SEMIVARIOGRAMAS, COVARIANCIA Y CO-KRIGING PARA LA DISTRIBUCION ESPACIAL DE LA VARIABLE PRECIPITACION
- 6.34.55 (006) PUBLICACIÓN DE SERVICIO DE MAPAS DINÁMICOS SIG EN WEB DE INFORMACIÓN CARTOGRÁFICA
- 6.34.14 (012) MANTENIMIENTO DE LA INTRANET INSTITUCIONAL Y DEL WEBSITE PARA PROYECTOS COES, COGA, ICA
- 6.34.11 (003) IMPLEMENTAR Y MANTENER ACTUALIZADO EL ANTIVIRUS A NIVEL NACIONAL
- 6.34.15 (002) AMPLIACION DEL MODULO WEB SOBRE PRONOSTICO REGIONAL
- 6.34.57 (001) IMPLEMENTACION DEL LABORATORIO DE SENSORAMIENTO REMOTO
- 6.34.21 (003) MANTENIMIENTO Y ACTUALIZACIÓN DEL PORTAL SIG POR LA WEB INSTITUCIONAL
- 6.34.65 (001) ACTUALIZACION DEL PLAN CONTINGENCIA PARA EL SERVICIO DEL DATA CENTER
- 6.34.23 (001) AUTOMATIZACION DE LOS PROCESOS DE VERIFICACION DE DATOS METEOROLOGICOS Y CLMATICOS
- 6.34.71 (001) BACKUP DE BASE DE DATOS
- 6.34.25 (003) PROCESAMIENTO DE LOS DATOS HIDROMETEOROLOGICOS Y AMBIENTALES PARA SU ALMACENAMIENTO Y SU DISPONIBILIDAD
- 6.34.45 (195) DESARROLLO DE PRODUCTOS SIG EN LA ELABORACION DE ESTUDIOS, INVESTIGACIONES Y PROYECTOS
- 6.34.10 (150) SOPORTE Y ASISTENCIA INFORMATICA



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2012  
AVANCE DE EJECUCION DEL 3ER TRIMESTRE**

**ACTIVIDADES REALIZADAS**

**META: SISTEMA DE PROCESAMIENTO DE DATOS**

- 6.34.9 (003) EVALUACION DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE HARDWARE Y SOFTWARE DE LOS PAAC
- 6.34.43 (045) MANTENIMIENTO DE SISTEMAS ADMINISTRATIVOS, HIDROMETEOROLOGICOS Y SIG
- 6.34.41 (001) DESARROLLO DEL MODULO GERENCIAL DEL SISTEMA DE PLAN OPERATIVO INSITUCIONAL (SISPOI) EN 2 FASES (PROGRAMACION E IMPLEMENTACION)
- 6.34.8 (045) MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DEL PARQUE INFORMÁTICO
- 6.34.4 (003) MANTENIMIENTO Y SOPORTE DE LA VPN SENAMHI - ARGENTINA
- 6.34.32 (001) DESARROLLO DEL SISTEMA DE EVALUACION DE PERSONAL EN WEB EN 3 FASES (ANALISIS Y DISEÑO, PROGRAMACION, IMPLEMENTACION)
- 6.34.2 (003) EJECUCION DE COPIAS DE SEGURIDAD DE SERVIDORES DEL DATA CENTER
- 6.34.33 (002) REDISEÑO DEL SISTEMA DE CATALOGO DE METADATOS DE ACUERDO A ESTÁNDARES INTERNACIONALES
- 6.34.44 (003) ADMINISTRACIÓN Y SUPERVISIÓN DE LAS ACTIVIDADES DEL LABORATORIO SIG.
- 6.34.47 (001) ACTUALIZACIÓN Y MANTENIMIENTO DEL MAESTRO DE ESTACIONES CON INFORMACIÓN GEOREFERENCIADA.
- 6.34.25 (001) REDISEÑO DEL SIG DISTRIBUIDO EN WEB PARA DIRECCIONES REGIONALES
- 6.34.45 (003) DIGITALIZACIÓN, EDICIÓN, CODIFICACIÓN, EMPALME, ESTANDARIZACIÓN DE CARTOGRAFÍA DIGITAL.
- 6.34.50 (180) ACTUALIZACIÓN DIARIA DE MAPAS DE LA IMÁGENES DEL SATÉLITE MODIS - TERRA (A NIVEL NACIONAL, CUADRANTES / ZONAS, ZONA DEL VRAE)
- 6.34.52 (060) PUBLICACIÓN Y ADECUACIÓN DE METADATOS GEOGRÁFICOS EN WEB
- 6.34.38 (002) DESARROLLO DEL SISTEMA DE INGRESO DE VARIABLES HIDROLOGICAS EN 3 FASES (ANALISIS Y DISEÑO, PROGRAMACION, IMPLEMENTACION)
- 6.34.40 (001) DESARROLLO DEL MODULO DE INGRESO DE DATOS FENOLOGICOS EN WEB EN 3 FASES (ANALISIS Y DISEÑO, PROGRAMACION, IMPLEMENTACION)
- 6.34.55 (010) DESARROLLO DE PLANTILLAS SIG EN WEB DE VARIABLES HIDROMETEOROLÓGICAS PARA LAS DRS POR ENTORNO DE SOFTWARE LIBRE
- 6.34.56 (039) DESARROLLO DE PLANTILLA DE MAPAS DE PRONÓSTICO DE PROBABILIDAD MENSUAL A NIVEL DE CUENCAS, BAJO EL SOPORTE DE HERRAMIENTA DE SOFTWARE LIBRE.
- 6.34.35 (002) DESARROLLO DEL SISTEMA DE ASISTENCIA EN 3 FASES (ANALISIS Y DISEÑO, PROGRAMACION, IMPLEMENTACION)
- 6.34.58 (060) ATENCIÓN DE CONSULTAS REFERIDAS A GEOGRAFÍA Y CARTOGRAFÍA.
- 6.34.59 (003) CAPACITACIÓN Y PASANTÍAS A USUARIOS SENAMHI, ÓRGANOS DESCONCENTRADOS SENAMHI Y EXTERNOS EN TEMAS VINCULADOS A GEOMÁTICA
- 6.34.60 (003) ANÁLISIS DE RIESGO INFORMÁTICO
- 6.34.27 (001) DESARROLLO DEL MODULO DE AUDITORIA DEL SISTEMA DE CONTROL DE USUARIOS EN 3 FASES (ANALISIS Y DISEÑO, PROGRAMACION, IMPLEMENTACION)
- 6.34.26 (001) DESARROLLO DE NUEVA VERSION DEL SISTEMA DE REMUNERACIONES Y PLANILLAS DE PAGOS EN 3 FASES (ANALISIS Y DISEÑO, PROGRAMACION, IMPLEMENTACION)
- 6.34.66 (003) ASISTENCIA TÉCNICA EN SECRETARIADO EJECUTIVO
- 6.34.70 (001) SUPERVISION DEL CUMPLIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO INFORMÁTICO
- 6.34.76 (003) INSTALACION Y PRUEBAS DE FUNCIONAMIENTO DE BASE DE DATOS POSTGRES EN ENTORNO DISTRIBUIDO
- 6.34.72 (001) MANTENIMIENTO Y AFINAMIENTO DE LA BASE DE DATOS
- 6.34.73 (001) AUDITORIA DE BASE DE DATOS
- 6.34.75 (001) INTERCONEXION DE BASE DE METADATOS A SERVIDOR ORACLE
- 6.34.1 (003) ADMINISTRACION DE LOS SERVIDORES DEL DATA CENTER
- 6.34.3 (001) MANTENIMIENTO Y MONITOREO DE SISTEMAS SATELITALES GVAR, EUMETSAT, MESSIR, SIAP, DARCOM
- 6.35.22 (078) ATENCION Y ASESORAMIENTO A USUARIOS INTERNOS DEL ARCHIVO NACIONAL DE DATOS Y EL AREA DE DIGITACION
- 6.35.21 (285) GENERACION DE REPORTES DE INFORMACION HIDROMETEOROLOGICAS PARA LA ATENCION DE LOS USUARIOS INTERNOS Y EXTERNOS



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2012  
AVANCE DE EJECUCION DEL 3ER TRIMESTRE**

**ACTIVIDADES REALIZADAS**

**META: SISTEMA DE PROCESAMIENTO DE DATOS**

- 6.35.1ε (003) ACTUALIZACION DEL SISTEMA DE INVENTARIO DE ESTACIONES HIDROMETEOROLOGICAS
- 6.35.1ε (003) ESTADISTICAS MENSUALES DE TEMPERATURA, PRECIPITACION, HUMEDAD, PRESION, VIENTO DE LAS ESTACIONES AUTOMATICAS VON HUMBOLDT Y CAMPO DE MARTE
- 6.35.17 (001) ESTADISTICAS COMPARATIVAS ENTRE LAS ESTACIONES AUTOMATICAS Y LAS ESTACIONES CONVENCIONALES CORRESPONDIENTE AL 2001-2011 DE 24 ESTACIONES
- 6.35.14 (003) ESTADISTICAS MENSUALES DE NIVELES Y DESCARGAS DE LA RED HIDROLOGICA ACTUAL
- 6.35.1ε (001) EVALUACION DE LA SERIE HISTORICA DE TEMP. MAXIMA, TEMP. MINIMA Y PRECIPITACION DE LA RED DE PIURA Y LAMBAYEQUE
- 6.35.11 (001) EVALUACION DE SERIES HISTORICAS DE TEMP. MAXIMA, TEMP. MINIMA Y PRECIPITACION DE 36 ESTACIONES DE LA RED DE ESTACIONES PARA EL PRONOSTICO AGRO-CLIMATICO
- 6.35.9 (001) ESTUDIO DEL COMPORTAMIENTO DE LA VARIABLE PRECIPITACION PARA 10 CIUDADES: CAJAM, CUSCO, JUNIN, PIURA, HUANUC, PUNO, TACNA, MOQUEGUA, HUANCAY Y LORETO Y SUS ESTADIGR
- 6.35.2ε (003) CONTROLAR, CLASIFICAR Y ADMINISTRAR LOS REGISTROS DE INFORMACION METEOROLOGICA E HIDROLOGICA
- 6.35.8 (019) ATENCION DE INFORMACION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTALES A USUARIOS INTERNOS Y EXTERNOS
- 6.35.6 (003) MONITOREO DE LA DIGITACION REALIZADA EN LAS DIRECCIONES REGIONALES
- 6.35.5 (003) DIGITACION Y VERIFICACION DE PLANILLAS HIDROMETEOROLOGICAS DE LA RED NACIONAL DE ESTACIONES



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2012  
AVANCE DE EJECUCION DEL 3ER TRIMESTRE**

**ACTIVIDADES REPROGRAMADAS**

**META: SISTEMA DE PROCESAMIENTO DE DATOS**

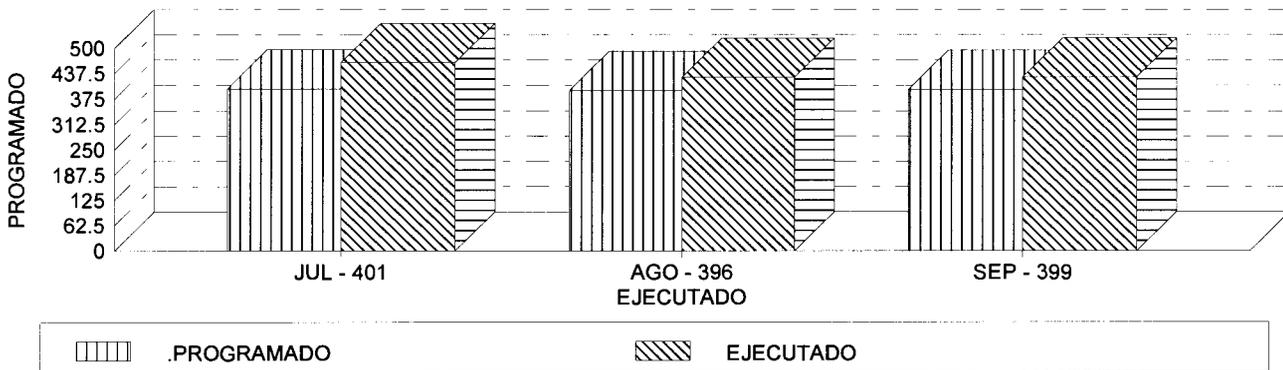
**NOVIEMBRE**

6.34.3: REDISEÑO DEL SISTEMA DE CATALOGO DE METADATOS DE ACUERDO A ESTÁNDARES INTERNACIONALES

**CUADRO RESUMEN**

CODIGO META	PROGRAMADO	EJECUTADO	% DE AVANCE
6	1155 DOCUMENTO	1284 DOCUMENTO	111.17%
24	41 SERVICIO	41 SERVICIO	100%

**AVANCE 3ER TRIMESTRE**



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2012  
AVANCE DE EJECUCION DEL 3ER TRIMESTRE**

**ACTIVIDADES REALIZADAS**

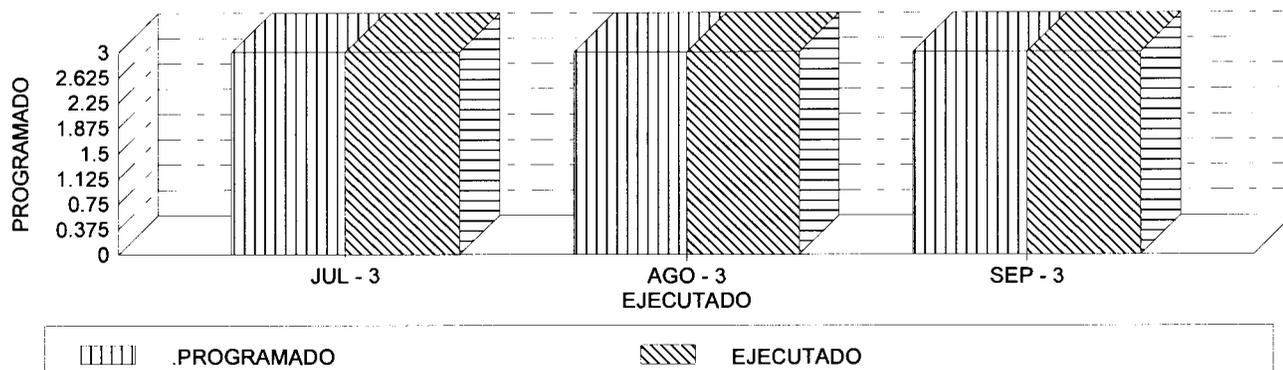
**META: ADMINISTRACION DE LA RED HIDROMETEOROLOGICA**

- 7.1.5 (001) INSPECCIÓN TÉCNICA DE LA RED DE ESTACIONES.
- 7.1.6 (001) CONTROL DE LA OPERATIVIDAD DE LA RED CONVENCIONAL Y AUTOMÁTICA.
- 7.1.8 (001) CALIBRACIÓN Y AJUSTE DE INSTRUMENTOS HIDROMETEOROLÓGICOS DE LAS ESTACIONES CONVENCIONALES DEL SENAMHI (CERTIFICADOS, INFORMES).
- 7.1.9 (001) CALIBRACIÓN Y AJUSTE DE INSTRUMENTOS DE LAS ESTACIONES HIDROMETEOROLÓGICAS AUTOMÁTICAS (CERTIFICADOS, INFORMES)
- 7.1.11 (001) REMISIÓN DEL MATERIAL IMPRESO PARA LAS ESTACIONES HIDROMETEOROLÓGICAS DE LA RED.
- 7.1.15 (001) MANTENIMIENTO DE ESTACIONES DE RADIO VIENTO SONDA (IQUITOS Y PIURA).
- 7.1.16 (001) OPERACIÓN DE ESTACIONES DE RADIO VIENTO SONDA (IQUITOS Y PIURA).
- 7.1.17 (001) MANTENIMIENTO DE ESTACIONES DE RADIO HF.
- 7.1.4 (001) ASESORAMIENTO TÉCNICO PARA LA ADMINISTRACIÓN DE LA RED NACIONAL.

**CUADRO RESUMEN**

CODIGO META	PROGRAMADO	EJECUTADO	% DE AVANCE
7	9 INFORME	9 INFORME	100%

**AVANCE 3ER TRIMESTRE**





**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2012  
AVANCE DE EJECUCION DEL 3ER TRIMESTRE**

**ACTIVIDADES REALIZADAS**

**META: GESTION ADMINISTRATIVA**

- 3.12.10 (001) COORDINACIÓN PROYECTO AGENCIA SUIZA PARA EL DESARROLLO Y LA COOPERACIÓN (COSUDE)
- 3.12.11 (001) COORDINACIÓN EN LA CREACIÓN DEL INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO DE METEOROLOGÍA
- 3.12.9 (001) COORDINACIÓN EN LA IMPLEMENTACIÓN DEL CENTRO REGIONAL DE FORMACIÓN (CRF) CON LA UNALM

**ACTIVIDADES NO REALIZADAS**

**META: GESTION ADMINISTRATIVA**

- 3.12.4 (000) CURSO DE CONTAMINACIÓN ATMOSFÉRICA
- 3.12.2 (000) CURSO DE INSTRUMENTAL METEOROLÓGICO

**ACTIVIDADES NO PROGRAMADAS**

**META: GESTION ADMINISTRATIVA**

**JULIO**

- 3.12.1 1 ACCION TALLER TÉCNICAS DE COMUNICACIÓN PARA USUARIOS Y EL PÚBLICO A TRAVÉS DE LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN

**AGOSTO**

- 3.12.1 1 ACCION SEMINARIO REGIONAL DE FORMACIÓN PARA INSTRUCTORES NACIONALES DE LA AR III Y AR IV, DESARROLLADO EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL AGRARIA LA MOLINA

**SEPTIEMBRE**

- 3.12.3 1 ACCION TALLER DE RECURSOS HUMANOS (MÓDULO I)
- 3.12.2 4 ACCION TALLER ITINERANTE: DIFUSIÓN Y ESTANDARIZACIÓN PARA EL PROCESAMIENTO, CONSERVACIÓN, CONTROL DE CALIDAD Y REMISIÓN DE LA INFORMACIÓN HIDROMETEOROLÓGICA EN LA DR HUÁNUCO
- 3.12.2 3 ACCION CURSO OFFICE 2010
- 3.12.1 5 ACCION SEMINARIO ITINERANTE: DIFUSIÓN Y ESTANDARIZACIÓN PARA EL PROCESAMIENTO, CONSERVACIÓN, CONTROL DE CALIDAD Y REVISIÓN DE LA INFORMACIÓN HIDROMETEOROLÓGICA EN LAS DIRECCIONES REGIONALES DE PIURA Y
- 3.12.1 2 ACCION SEMINARIO NUEVA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO Y SU REGLAMENTO

**ACTIVIDADES REPROGRAMADAS**

**META: GESTION ADMINISTRATIVA**

**NOVIEMBRE**

- 3.12.3 CURSO DE AGROMETEOROLOGÍA
- 3.12.2 CURSO DE INSTRUMENTAL METEOROLÓGICO



Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización

Fecha :15/11/2012

Páginas :2 al 2

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2012  
AVANCE DE EJECUCION DEL 3ER TRIMESTRE**

**ACTIVIDADES REPROGRAMADAS**

**META: GESTION ADMINISTRATIVA**

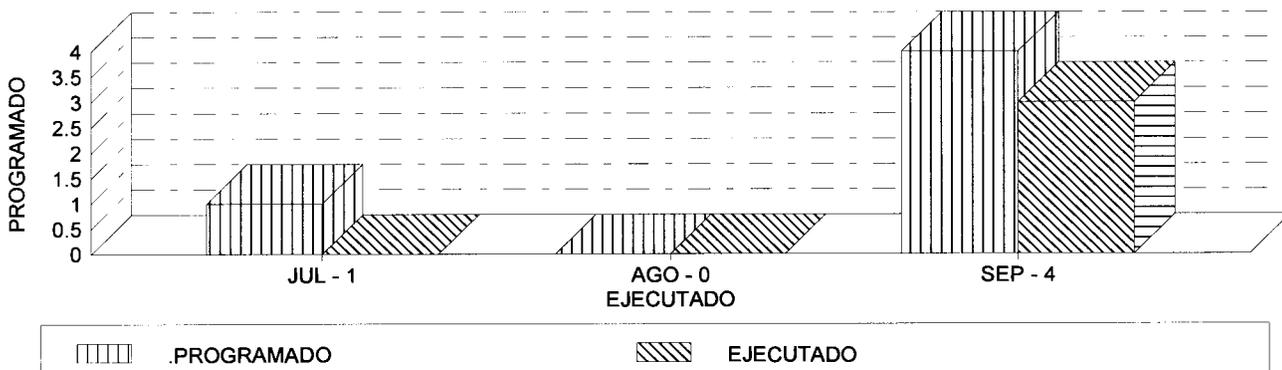
**DICIEMBRE**

3.12.4 CURSO DE CONTAMINACIÓN ATMOSFÉRICA

**CUADRO RESUMEN**

CODIGO META	PROGRAMADO	EJECUTADO	% DE AVANCE
3	5 ACCION	3 ACCION	60%

**AVANCE 3ER TRIMESTRE**



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2012**  
**AVANCE DE EJECUCION DEL 3ER TRIMESTRE**

**ACTIVIDADES REALIZADAS**

**META: PRONOSTICOS, ASESORAMIENTO, ESTUDIOS E INVESTIGACION Y PARTICIPACION TECNICO CIENTIFICA EN METEOROLOGIA.**

- 21.80.1 (092) ANALISIS DE IMAGENES DE SATÉLITE, MODELOS NUMÉRICOS, DATOS DE ESTACIONES AUTOMÁTICAS, DATOS DE ESTACIONES CONVENCIONALES, TEMPERATURA DE AGUA DE MAR Y MODELOS ESTADISTICOS.
- 21.64.1 (184) ANALISIS DE IMAGENES DE SATÉLITE, MODELOS NUMÉRICOS, DATOS DE ESTACIONES AUTOMÁTICAS, DATOS DE ESTACIONES CONVENCIONALES, TEMPERATURA DE AGUA DE MAR Y MODELOS ESTADISTICOS.
- 21.63.1 (736) ANÁLISIS DE IMAGENES DE SATÉLITE, INFORMACIÓN DE ESTACIONES AUTOMÁTICAS Y MODELOS NUMÉRICOS METEOROLÓGICOS.
- 21.67.1 (045) ANALISIS DE INFORMACION OBSERVADA, MODELOS, IMAGENES Y PRONOSTICOS RELACIONADAS AL CLIMA Y OCEANO.
- 21.67.2 (036) ELABORACION DE BOLETIN DE PRONOSTICO.
- 21.70.1 (736) PREVISION NUMERICA DEL TIEMPO (ETA, WRF, BRAMS)
- 21.66.1 (092) ANALISIS DE IMAGENES DE SATÉLITE, MODELOS NUMÉRICOS, DATOS DE ESTACIONES AUTOMÁTICAS, DATOS DE ESTACIONES CONVENCIONALES, TEMPERATURA DE AGUA DE MAR Y MODELOS ESTADISTICOS.
- 21.72.1 (069) RECOPIACION DE INFORMACION TERMOPLUVIOMETRICA, DESCARGA, ACTUALIZACION Y ELABORACION DEL PRONOSTICO CLIMATICO A NIVEL DE CUENCA.
- 21.73.1 (009) RECOPIACIÓN, PROCESAMIENTO DE LA INFORMACIÓN DE TEMPERATURAS EXTREMAS DEL AIRE, ANALISIS Y ELABORACIÓN DE DEL PRONÓSTICO CLIMÁTICO A NIVEL REGIONAL COSTERO Y LOCAL.
- 21.74.1 (003) ANALISIS DE IMAGENES DE SATÉLITE, MODELOS NUMÉRICOS, DATOS DE ESTACIONES AUTOMÁTICAS, DATOS DE ESTACIONES CONVENCIONALES, TEMPERATURA DE AGUA DE MAR Y MODELOS ESTADISTICOS.
- 21.79.1 (092) ANALISIS DE IMAGENES DE SATÉLITE, MODELOS NUMÉRICOS, DATOS DE ESTACIONES AUTOMÁTICAS, DATOS DE ESTACIONES CONVENCIONALES, TEMPERATURA DE AGUA DE MAR Y MODELOS ESTADISTICOS.
- 21.76.1 (003) RECOPIACION, PROCESAMIENTO Y CALCULO DE ANOMALIAS TERMOPLUVIOMETRICAS DE 300 ESTACIONES METEOROLOGICAS A NIVEL NACIONAL, Y ELABORACION DEL BOLETIN CLIMATICO
- 21.62.1 (026) RECOPIACIÓN DE INFORMACIÓN METEOROLÓGICA, ANALISIS DE IMÁGENES DE SATÉLITE, ANÁLISIS DE MODELOS NUMÉRICOS METEOROLÓGICOS.
- 21.82.1 (009) ACTUALIZACION DE DATOS DE 8 ESTACIONES DE TEMPERATURAS EXTREMAS PARA EL DEPARTAMENTO PERU.
- 21.71.1 (009) ACTUALIZACION, PROCESAMIENTO DE LA DATA TERMOPLUVIOMETRICA, ANÁLISIS DE LOS MAPAS DE ANOMALIAS CLIMATICAS Y ELABORACION DEL PRONOSTICO.
- 21.91.1 (006) ANALISIS DE INFORMACION OBSERVADA, MODELOS, PRONOSTICOS, IMAGENES Y OTROS RELACIONADA A LA ATMOSFERA, A NIVEL REGIONAL Y LOCAL.
- 21.91.2 (006) ELABORACION DE BOLETIN DE TIEMPO Y CLIMA PARA SECTORES PRODUCTIVOS.
- 21.94.1 (003) ANALISIS DE LAS TEMPERATURAS SUPERFICIALES DEL AGUA DE MAR EN EL LITORAL PERUANO
- 21.94.2 (003) ANALISIS DE LA INFORMACION METEOROLOGICA DISPONIBLE EN TIEMPO REAL
- 21.94.3 (003) ANALISIS DE LA INFORMACION METEOROLOGICA PRONOSTICADA A CORTO PLAZO
- 21.94.4 (003) ANALISIS DE LA INFORMACION OCEANOGRAFICA PRONOSTICADA A CORTO PLAZO
- 21.95.1 (003) PREDICION NUMERICA DEL CLIMA
- 21.75.2 (003) ANALISIS DE LA INFORMACION OCEANO-ATMOSFERA A NIVEL MACRO, REGIONAL Y LOCAL Y ELABORACION DEL BOLETIN.

**ACTIVIDADES NO REALIZADAS**

**META: PRONOSTICOS, ASESORAMIENTO, ESTUDIOS E INVESTIGACION Y PARTICIPACION TECNICO CIENTIFICA EN METEOROLOGIA.**

- 21.96.1 (000) EVALUACION, PROCESAMIENTO, ANALISIS Y ELABORACION DEL BOLETIN
- 21.77.2 (000) OBTENCION DE INFORMACION DE VELOCIDAD DEL VIENTO DE MODELOS ATMOSFERICOS ETA Y WRF
- 21.65.1 (000) ANALISIS DE LAS CONDICIONES DEL TIEMPO, )DATOS METEOROLÓGICOS, IMAGENES DE SATÉLITE, MODELOS NUMÉRICOS, ENTRE OTROS).

**ACTIVIDADES REPROGRAMADAS**

**META: PRONOSTICOS, ASESORAMIENTO, ESTUDIOS E INVESTIGACION Y PARTICIPACION TECNICO CIENTIFICA EN METEOROLOGIA.**

**DICIEMBRE**

- 21.96.1 Evaluacion, procesamiento, analisis y elaboracion del Boletin
- 21.96.1 Evaluacion, procesamiento, analisis y elaboracion del Boletin
- 21.96.1 Evaluacion, procesamiento, analisis y elaboracion del Boletin



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2012  
AVANCE DE EJECUCION DEL 3ER TRIMESTRE**

**ACTIVIDADES REPROGRAMADAS**

**META: PRONOSTICOS, ASESORAMIENTO, ESTUDIOS E INVESTIGACION Y PARTICIPACION TECNICO CIENTIFICA EN METEOROLOGIA.**

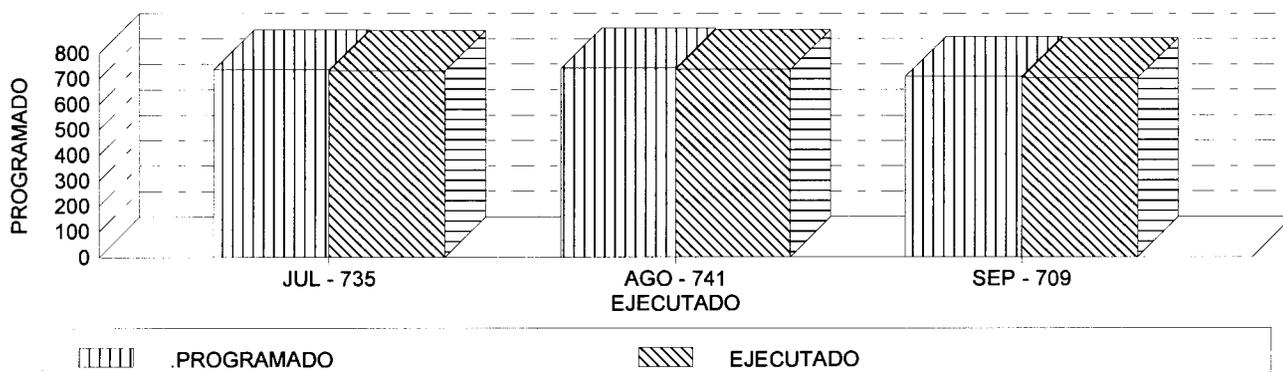
NG

- 21.77.2 obtencion de informacion de velocidad del viento de modelos atmosfericos ETA y WRF
- 21.65.1 Analisis de las condiciones del Tiempo, )datos meteoerológicos, imagenes de Satélite, modelos numéricos, entre otros).
- 21.65.1 Analisis de las condiciones del Tiempo, )datos meteoerológicos, imagenes de Satélite, modelos numéricos, entre otros).

**CUADRO RESUMEN**

<b>CODIGO META</b>	<b>PROGRAMADO</b>	<b>EJECUTADO</b>	<b>% DE AVANCE</b>
21	2185 DOCUMENTO	2171 DOCUMENTO	99.36%

**AVANCE 3ER TRIMESTRE**



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2012  
AVANCE DE EJECUCION DEL 3ER TRIMESTRE**

**ACTIVIDADES REALIZADAS**

**META: PRONOSTICOS,ASESORAMIENTO,ESTUDIOS E INVESTIGACION Y PARTICIPACION TECNICO CIENTIFICA EN HIDROLOGIA.**

- 22.32.2 (001) DESARROLLO DE CAPACIDADES A NIVEL DE TÉCNICO HIDROMENSOR
- 22.32.1 (001) PRESENTACIÓN DE EXPOSICIONES TÉCNICAS EN HIDROLOGÍA
- 22.38.1 (002) PARTICIPACIÓN EN REUNIONES
- 22.42.3 (003) ELABORACIÓN DEL RESUMEN HIDROLÓGICO MENSUAL
- 22.42.2 (001) BOLETÍN ESTACIONAL, ELABORACIÓN DEL BOLETÍN HIDROLÓGICO
- 22.42.1 (003) ELABORACIÓN DEL BOLETÍN HIDROLÓGICO MENSUAL AL NIVEL NACIONAL.
- 22.43.1 (001) ANÁLISIS HIDROMETEOROLÓGICO DE LOS RÍOS AMAZÓNICOS PERUANOS
- 22.44.1 (003) ELABORACIÓN DEL BOLETÍN HIDROLÓGICO DE SEQUÍAS
- 22.46.3 (003) ELABORACIÓN DE PRONÓSTICO HIDROLÓGICO A NIVEL NACIONAL
- 22.46.2 (003) ELABORACIÓN DE ALERTAS Y NOTAS DE PRENSA
- 22.46.1 (091) ELABORACIÓN DE PRONÓSTICOS DIARIOS HIDROLÓGICOS - VERTIENTE DEL PACÍFICO ZONA CENTRO
- 22.47.1 (060) PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN HIDROMETEOROLÓGICA EN EL SISTEMA INFORMÁTICO



Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización

Fecha :15/11/2012

Páginas :2 al 2

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2012  
AVANCE DE EJECUCION DEL 3ER TRIMESTRE**

**ACTIVIDADES REALIZADAS**

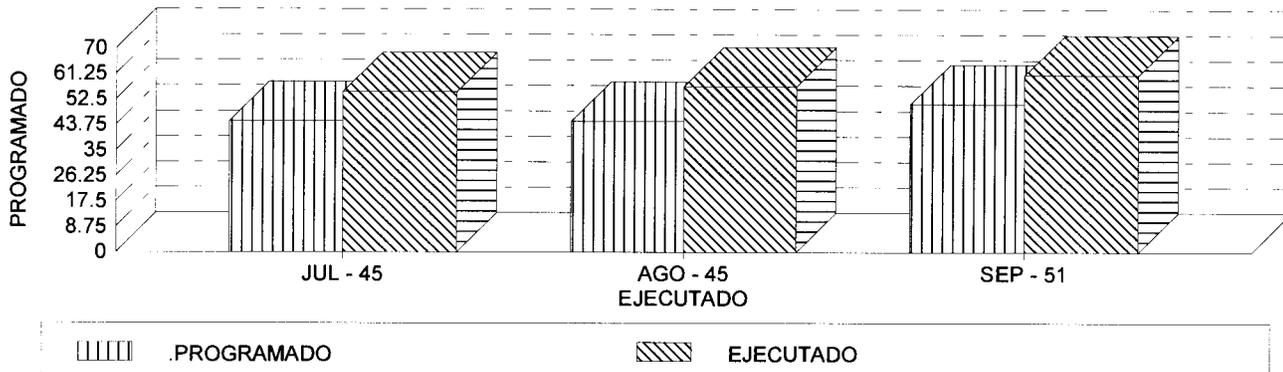
**META: GENERACION Y DIFUSION DE INFORMACION**

31.135 (001) ESPECIALISTA PARA GENERACIÓN DE INFORMACIÓN

**CUADRO RESUMEN**

CODIGO META	PROGRAMADO	EJECUTADO	% DE AVANCE
22	140 DOCUMENTO	172 DOCUMENTO	122.86%
31	1 REPORTE TECNICO	1 REPORTE TECNICO	100%

**AVANCE 3ER TRIMESTRE**



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2012  
AVANCE DE EJECUCION DEL 3ER TRIMESTRE**

**ACTIVIDADES REALIZADAS**

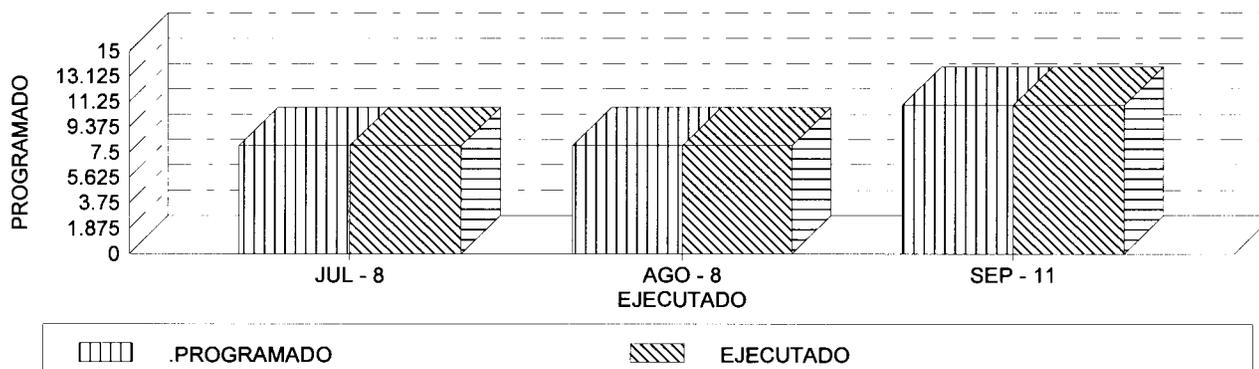
**META: PRONOSTICOS, ASESORAMIENTO, ESTUDIOS E INVESTIGACION Y PARTICIPACION TECNICO CIENTIFICA EN AGROMETEOROLOGIA.**

- 23.111. (003) PRONOSTICOS SEQUIAS Y HELADAS DE LAS CUENCAS DE CHANCAY-LAMBAYEQUE, SANTA, MANTARO, PAMPAS-APURIMAC, ILO-MOQUEGUA, RAMIS E ILAVE
- 23.112. (009) IMPACTO DE LAS CONDICIONES METEOROLÓGICAS EN LA AGRICULTURA A NIVEL NACIONAL.
- 23.113. (003) PRONOSTICO AGROMETEOROLOGICO MENSUAL A NIVEL NACIONAL.
- 23.114. (009) PRONÓSTICO DEL RIESGO AGROCLIMÁTICO EN LA LOS VALLES DEL MANTARO, URUBAMBA Y CAJAMARQUINO
- 23.115. (001) ASESORAMIENTO TÉCNICO -CIENTÍFICO EN AGROMETEOROLOGÍA A ENTIDADES PÚBLICAS, PRIVADAS Y AGRICULTORES.
- 23.117. (001) INVESTIGACIÓN PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL AGROTIEMPO-PERU
- 23.123 (001) PARTICIPACIÓN EN COMISIONES TÉCNICAS-CIENTIFICAS AGROMETEOROLÓGICAS NACIONALES E INTERNACIONALES

**CUADRO RESUMEN**

CODIGO META	PROGRAMADO	EJECUTADO	% DE AVANCE
23	27 DOCUMENTO	27 DOCUMENTO	100%

**AVANCE 3ER TRIMESTRE**



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2012**  
**AVANCE DE EJECUCION DEL 3ER TRIMESTRE**

**ACTIVIDADES REALIZADAS**

**META: PRONOSTICOS, ASESORAMIENTO, ESTUDIOS E INVESTIGACION Y PARTICIPACION TECNICO CIENTIFICA EN TEMAS AMBIENTALES.**

- 27.3.1 (003) PARTICIPACION EN EVENTOS LOCALES DE GESTION DE LA CALIDAD DELAIRE A PEDIDO A NIVEL NACIONAL
- 27.6.1 (003) PARTICIPACION EN COMITES TECNICOS AMBIENTALES A NIVEL NACIONAL
- 27.8.1 (003) RECOPIACION, PROCESAMIENTO, CONTROL E INTERPRETACION DE LOS GRAFICOS DE LOS DATOS DE CONTAMINANTES, Y ELABORACIÓN DEL BOLETIN
- 27.15.2 (006) CONTROL DE CALIDAD DE DATOS DE OZONO TOTAL, ENVIO DE DATOS A NOAA, ACTUALIZACION DE BASE HISTORICA, ASI COMO RECOPIACION Y ANALISIS DE DATOS SATELITALES Y ELABORACION DEL BOLETIN.
- 27.15.1(003) MEDICIONES DE LA COLUMNA TOTAL DE OZONO Y CONDICIONES ATMOSFERICAS E INGRESO EN LA BASE DE DATOS DOBSON
- 27.16.1(003) RECEPCION, CONTROL DE CALIDAD Y PROCESAMIENTO DE LA INFORMACIÓN RUV, ANALISIS FISICO Y SINOPTICO, ELABORACIÓN DEL BOLETIN DE RUV PARA CIUDADES IMPORTANTES DEL PAIS.
- 27.17.3(003) DESARROLLO Y ACTUALIZACION DE LA PAGINA WEB PARA EL PRONOSTICO DE LA CALIDAD DELAIRE.
- 27.17.1(092) ELABORACION DIARIA DEL PRONOSTICO DE LA CALIDAD DELAIRE PARA LIMA Y CALLAO
- 27.18.3(092) RECEPCION Y ANALISIS DE IMAGENES DE SATELITE METEOROLOGICO Y DE RUV. ANALISIS DE MODELOS DE PRONOSTICOS (TRANSFERENCIA RADIATIVA) Y ELABORACION DEL PRONOSTICO DE RUV-B
- 27.25.1(001) FASE DE CAMPO COMPILACION DE INFORMACION
- 27.26.1(001) RECOPIACION Y PROCESAMIENTO DE LA INFORMACION
- 27.27.1(001) RECOPIACION DE REPORTES DE METEOROLOGIA SINOPTICA
- 27.29.2(001) VALIDACION Y PUESTA EN MARCHA DEL MODELO
- 27.29.1(001) INSTALACIÓN Y CONFIRGURACION DEL MODELO CCATT/B-RAMS



Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización

Fecha :15/11/2012

Paginas :2 al 2

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2012  
AVANCE DE EJECUCION DEL 3ER TRIMESTRE**

**ACTIVIDADES REALIZADAS**

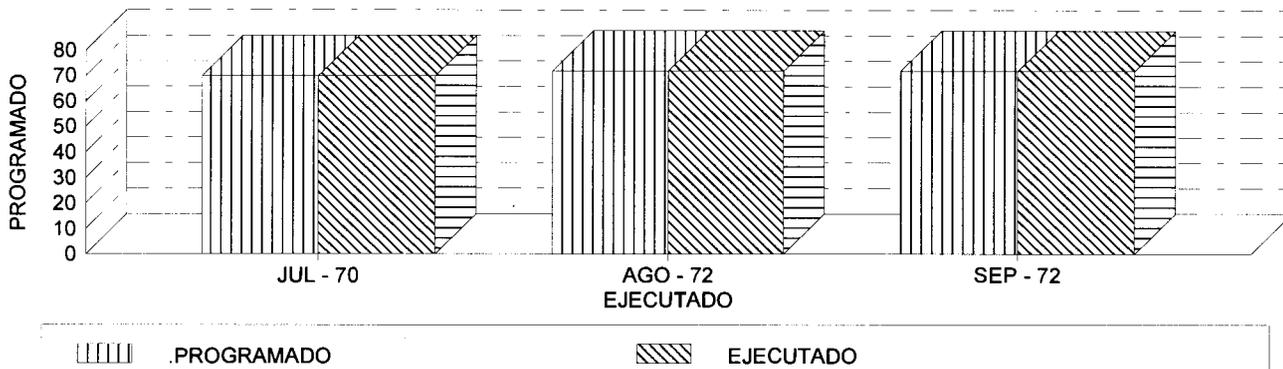
**META: PRONOSTICOS, ASESORAMIENTO, ESTUDIOS E INVESTIGACION Y PARTICIPACION TECNICO CIENTIFICA EN TEMAS AMBIENTALES.**

27.30.1 (001) MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE EQUIPOS AMBIENTALES

**CUADRO RESUMEN**

CODIGO META	PROGRAMADO	EJECUTADO	% DE AVANCE
27	214 DOCUMENTO	214 DOCUMENTO	100%

**AVANCE 3ER TRIMESTRE**



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2012  
AVANCE DE EJECUCION DEL 3ER TRIMESTRE**

**ACTIVIDADES REALIZADAS**

**META: GESTION ADMINISTRATIVA**

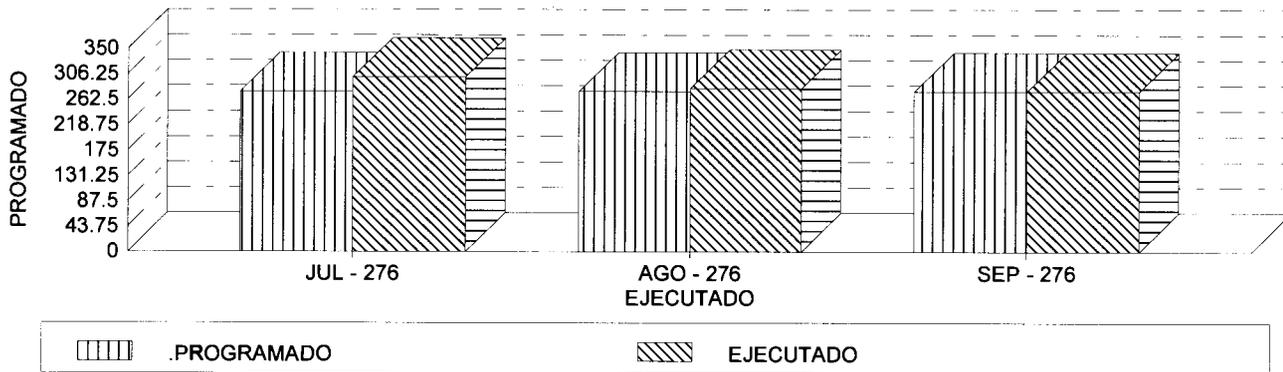
3.10.2 (003) CAPTACIÓN DE RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS

3.10.1 (855) ATENCIÓN DE USUARIOS

**CUADRO RESUMEN**

CODIGO META	PROGRAMADO	EJECUTADO	% DE AVANCE
3	828 ACCION	858 ACCION	103.62%

**AVANCE 3ER TRIMESTRE**





**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2012  
AVANCE DE EJECUCION DEL 3ER TRIMESTRE**

**ACTIVIDADES REALIZADAS**

**META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL - PIURA**

- 8.11.3 (003) CONSEJO DE COORDINACIÓN DEL SECTOR PÚBLICO AGRARIO
- 8.11.1 (003) CONSEJO CONSULTIVO CIENTÍFICO Y TECNOLÓGICO
- 8.11.9 (001) ASESORAMIENTO EN PROYECTOS
- 8.11.10 (003) PARTICIPACIÓN EN EVENTOS TÉCNICOS Y/O CIENTÍFICOS
- 8.14.1 (001) CLIMATOLOGIA PLUVIAL EN LOS PÁRAMOS DEL DEPARTAMENTO DE PIURA DURANTE EL PERÍODO 2009-2011
- 8.14.2 (001) DETERMINACIÓN DE INDICE DE VEGETACIÓN AJUSTADO AL SUELO DESDE IMÁGENES DE SATÉLITES ASTER-2007 CUENCA CHIRA
- 8.20.12 (003) SERVICIO DOCUMENTAL
- 8.20.1 (003) MANEJO ADMINISTRATIVO CONTABLE
- 8.20.10 (002) SELECCIÓN DOCUMENTAL
- 8.20.9 (001) DESCRIPCIÓN DOCUMENTAL
- 8.20.8 (002) ORGANIZACIÓN DOCUMENTAL
- 8.20.11 (003) CONSERVACIÓN DOCUMENTAL
- 8.20.3 (001) INFORME TRIMESTRAL DE CONVENIOS
- 8.20.2 (003) INFORME SOBRE VENTA DE INFORMACIÓN, PRODUCTOS Y SERVICIOS METEOROLÓGICOS, HIDROLÓGICOS, AGROMETEOROLÓGICOS Y AMBIENTALES
- 8.23.6 (001) RUTA N°005 HUANCABAMBA, SALALÁ Y SONDORILLO
- 8.23.11 (003) RUTA N° 07 LA ESPERANZA, MALLARES Y PANANGA
- 8.23.10 (010) PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN, ELABORACIÓN DE INFORMES TÉCNICOS Y ATENCIÓN DE SERVICIOS HIDROMETEOROLÓGICOS A SOLICITUD DEL USUARIO.
- 8.23.9 (195) RECEPCIÓN, CONTROL DE CALIDAD Y REMISIÓN DE INFORMACIÓN A LA SEDE CENTRAL ( 43 HIDROMETEOROLÓGICAS+22 FENOLÓGICAS POR MES)
- 8.23.7 (005) RUTA N° 010 / 011 EL ALTO, CAÑAVERAL Y CABO INGA
- 8.28.5 (003) BOLETIN UV
- 8.28.4 (003) BOLETIN REGIONAL
- 8.28.2 (003) PRONOSTICOS REGIONALES

**ACTIVIDADES NO PROGRAMADAS**

**META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL - PIURA**

**JULIO**

- 8.23.1 4 ACCION SE CAMBIÓ POR MAP SAN MIGUEL, CHUSIS Y BERNAL.
- 8.14.2 3 ACCION SE PRESENTÓ EL INFORME FINAL DEL ESTUDIO
- 8.14.1 2 ACCION SE PRESENTÓ EL SEGUNDO INFORME DE AVANCE.
- 8.11.1 1 ACCION SE EJECUTAN OCHO CONVENIOS

**AGOSTO**

- 8.23.1 1 ACCION REUBICACIÓN DE LA ESTACIÓN CO RICA PLAYA

**SEPTIEMBRE**

- 8.23.1 2 ACCION SE REALIZÓ CAMPAÑA DE AFOROS Y REHABILITACIÓN DE LA H TABACONAS.



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2012  
AVANCE DE EJECUCION DEL 3ER TRIMESTRE**

**ACTIVIDADES NO PROGRAMADAS**

**META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL - PIURA**

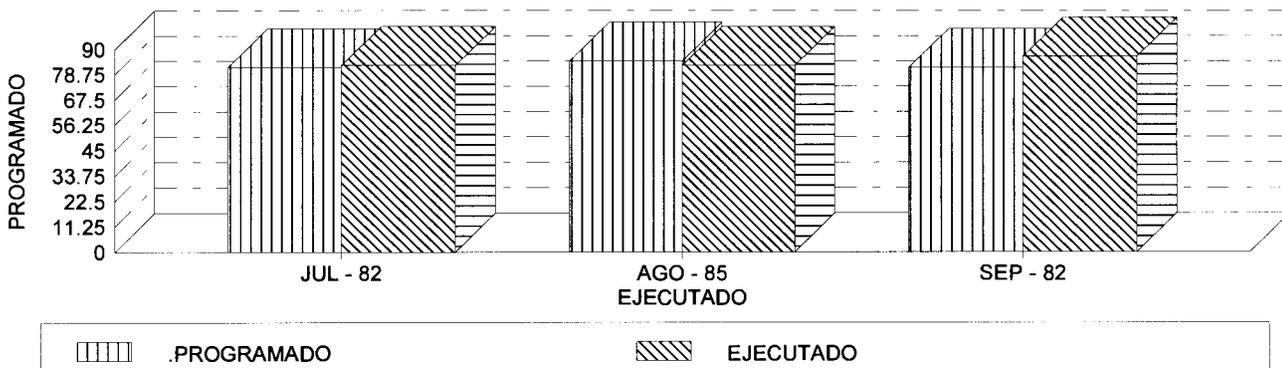
**SEPTIEMBRE**

8.11.1 1 ACCION SE ASESORÓ AL PMGRH-ANA

**CUADRO RESUMEN**

<b>CODIGO META</b>	<b>PROGRAMADO</b>	<b>EJECUTADO</b>	<b>% DE AVANCE</b>
8	249 ACCION	253 ACCION	101.61%

**AVANCE 3ER TRIMESTRE**





**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2012  
AVANCE DE EJECUCION DEL 3ER TRIMESTRE**

**ACTIVIDADES REALIZADAS**

**META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL - LAMBAYEQUE**

- 9.11.2 (001) CONVENIO COOPERATIVA AGRARIA LA PROSPERIDAD DE CHIRINOS LTDA.
- 9.11.4 (001) CONVENIO INSTITUTO SUPERIOR PEDAGÓGICO PÚBLICO - SANTA CRUZ
- 9.11.3 (001) CONVENIO EMPRESA AGRÍCOLA SAN JUAN S.A.A.
- 9.11.5 (001) CONVENIO PROYECTO ESPECIAL JEQUETEPEQUE ZAÑA
- 9.11.11 (001) COMISIÓN AMBIENTAL REGIONAL LAMBAYEQUE
- 9.11.7 (001) CONVENIO SERVICIO NACIONAL DE SANIDAD AGRARIA - LAMBAYEQUE
- 9.11.8 (035) ASESORAMIENTO TÉCNICO ESPECIALIZADO
- 9.11.6 (001) CONVENIO PROYECTO ESPECIAL OLMOS TINAJONES
- 9.11.13 (001) GRUPO ESTRATEGIA REGIONAL DE CAMBIO CLIMÁTICO LAMBAYEQUE
- 9.11.12 (001) COMISIÓN TÉCNICA REGIONAL DE ZONIFICACIÓN ECOLÓGICA Y ECONÓMICA LAMBAYEQUE
- 9.11.16 (001) GRUPO TÉCNICO REGIONAL DEL AGUA LAMBAYEQUE
- 9.11.14 (001) COMITÉ DE COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL DE ESTADÍSTICA E INFORMÁTICA
- 9.11.1 (001) CONVENIO ASOCIACIÓN DE PRODUCTORES DE ALGODÓN DE LAMBAYEQUE
- 9.11.17 (001) COMISIÓN REGIONAL DEL SISTEMA COMUNITARIO DE ALERTA TEMPRANA DE LAMBAYEQUE
- 9.11.9 (001) COMITÉ REGIONAL DE DEFENSA CIVIL LAMBAYEQUE
- 9.20.17 (003) SERVICIO DOCUMENTAL
- 9.20.1€ (001) CONSERVACIÓN DOCUMENTAL
- 9.20.1€ (001) SELECCIÓN DOCUMENTAL
- 9.20.1€ (001) REUNIÓN DE DIRECTORES REGIONALES EN LA SEDE CENTRAL
- 9.20.9 (001) COMISIONES EN LA SEDE CENTRAL SENAMHI
- 9.20.8 (001) INFORMES TÉCNICO - ADMINISTRATIVOS
- 9.20.1€ (001) ORGANIZACIÓN DOCUMENTAL
- 9.20.6 (001) AVANCE TRIMESTRAL DE METAS Y ACTIVIDADES DEL POI
- 9.20.4 (013) REMISIÓN DE DOCUMENTOS VARIOS
- 9.20.3 (003) MANEJO ADMINISTRATIVO CONTABLE
- 9.20.1 (003) CONTROL DE ASISTENCIA Y FIRMADO DE PLANILLAS DEL PERSONAL
- 9.23.1€ (372) RECEPCIÓN, CONTROL DE CALIDAD, PROCESAMIENTO Y REMISIÓN DE INFORMACIÓN HIDROMETEOROLÓGICA A LA OGEI
- 9.23.8 (001) RUTA 08 - PLU PORCULLA, CO SALLIQUE, PLU PUCARA, CO EL PALTO, CO BAGUA, CO ARAMANGO, CO CHIRIACO Y CO SANTA MARIA NIEVA
- 9.23.7 (001) RUTA 07 - CO LLAMA, PLU QUERECOTILLO, CP HUAMBOS, CO COCHABAMBA, CO CUTERVO, PLU Y H LAJAS, CO CHOTA, CP BAMBAMARCA, H MAYGASBAMBA, H LLAUCANO Y PLU SHUGAR
- 9.23.11 (186) ACTUALIZACIÓN DE LA BASE DE DATOS HIDROMETEOROLÓGICOS
- 9.23.6 (001) RUTA 06 - CP JAEN, H COCHALÁN, PLU COCHALÁN, CO CHIRINOS, CO SAN IGNACIO, CO NAMBALLE, CO LA CASCARILLA Y CO CHONTALI
- 9.23.1€ (084) RECEPCIÓN Y TRANSMISIÓN DE INFORMACIÓN TERMOPLUVIAL, HIDROLÓGICA, FENOLOGICA Y TENSIOMÉTRICA VIA CORREO ELECTRÓNICO, TELEFÓNICO Y/O RADIO HF
- 9.23.14 (021) RECEPCIÓN, CONTROL DE CALIDAD Y REMISIÓN DE INFORMACIÓN TENSIOMÉTRICA A LA DGA
- 9.23.1€ (096) RECEPCIÓN, CONTROL DE CALIDAD Y REMISIÓN DE INFORMACIÓN FENOLOGICA A LA DGA



Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización

Fecha :15/11/2012

Páginas :2 al 3

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2012  
AVANCE DE EJECUCION DEL 3ER TRIMESTRE**

**ACTIVIDADES REALIZADAS**

**META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL - LAMBAYEQUE**

9.23.12 (186) DIGITACIÓN DE INFORMACIÓN HIDROMETEOROLÓGICA A TRAVÉS DEL SISMETHA

9.28.6 (003) BOLETÍN AGROMETEOROLÓGICO EN EL CULTIVO DE MANGO

9.28.5 (002) NOTAS DE PRENSA

9.28.4 (003) BOLETÍN HIDROMETEOROLÓGICO REGIONAL

9.28.3 (002) ALERTAS HIDROMETEOROLÓGICAS

9.28.1 (030) PRONÓSTICOS HIDROMETEOROLÓGICOS

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2012  
AVANCE DE EJECUCION DEL 3ER TRIMESTRE**

**ACTIVIDADES REPROGRAMADAS**

**META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL - LAMBAYEQUE**

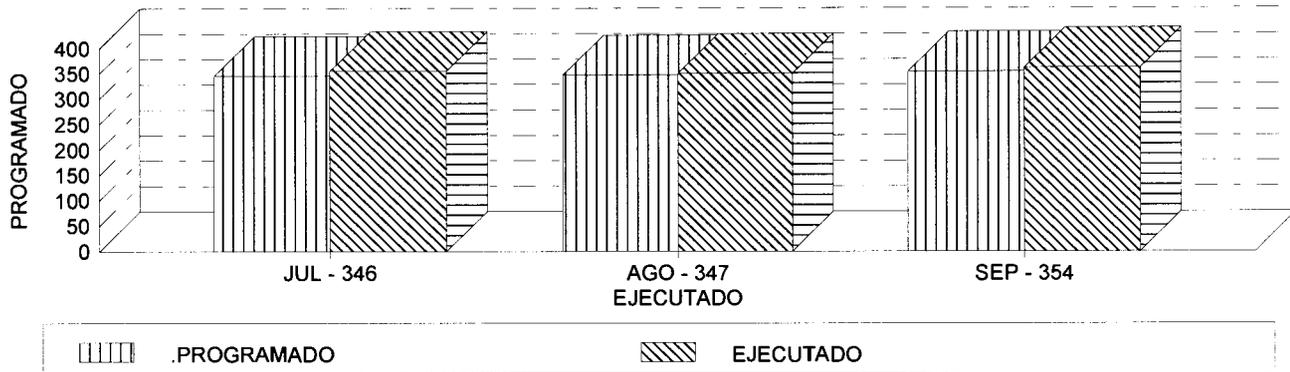
**NOVIEMBRE**

9.20.9 Comisiones en la sede central SENAMHI

**CUADRO RESUMEN**

CODIGO META	PROGRAMADO	EJECUTADO	% DE AVANCE
9	1047 ACCION	1066 ACCION	<b>101.81%</b>

**AVANCE 3ER TRIMESTRE**



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2012  
AVANCE DE EJECUCION DEL 3ER TRIMESTRE**

**ACTIVIDADES REALIZADAS****META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL - CAJAMARCA**

- 10.11.4 (003) REMISIÓN DE INFORMACIÓN INEI - CAJAMARCA
- 10.11.2 (001) GRUPO TÉCNICO REGIONAL DE CAMBIO CLIMÁTICO Y GESTIÓN DE RIESGO EN CAJAMARCA
- 10.11.3 (001) COMITÉ REGIONAL DE DEFENSA CIVIL DE CAJAMARCA
- 10.20.1 (003) CONSERVACIÓN DOCUMENTAL
- 10.20.3 (294) RECEPCIÓN CONTROL DE CALIDAD, PROCESAMIENTO Y REMISIÓN DE INFORMACIÓN HIDROMETEOROLÓGICA
- 10.20.4 (198) DIGITACIÓN DE INFORMACIÓN A TRAVÉS DEL SISMETHA
- 10.20.2 (001) CONVENIO SENAMHI - DIRECCIÓN AGRARIA LA LIBERTAD
- 10.20.5 (012) RECEPCIÓN Y TRANSMISIÓN SEMANAL DE INFORMACIÓN HIDROMETEOROLÓGICA, VIA CORREO ELECTRÓNICO Y VÍA TELEFÓNICA
- 10.20.7 (001) REUNIÓN TÉCNICA DE OBSERVADORES HIDROMETEOROLÓGICOS
- 10.20.1 (004) ORGANIZACIÓN DOCUMENTAL (IMPLEMENTACIÓN DEL PCD)
- 10.20.2 (001) TRANSFERENCIA DOCUMENTAL
- 10.20.1 (001) INFORME TRIMESTRAL DE ACTIVIDADES POI
- 10.20.2 (001) CONVENIO SENAMHI - PEJEZA
- 10.20.1 (001) DEPREVAC : SIMULACRO DE SISMO
- 10.20.1 (003) SERVICIOS ARCHIVÍSTICOS
- 10.20.1 (003) INFORME DE VENTA DE INFORMACIÓN Y PRODUCTOS HIDROMETEOROLÓGICOS
- 10.20.2 (002) MEJORAMIENTO DE LOS ESPACIOS DESTINADOS PARA LA ATENCIÓN CIUDADANA
- 10.20.1 (002) RECOLECTAR DATOS DE LA ESTACIÓN AUTOMÁTICA DEL PEJEZA (EST. GRANJA PORCÓN)
- 10.20.2 (001) CONVENIO SENAMHI - COOPERATIVA AGRARIA ATAHUALAPA JERUSALÉN
- 10.20.2 (003) REGISTRO DE INFORMACIÓN HIDROMETEOROLÓGICA EN ESTACIÓN
- 10.20.2 (001) CONVENIO SENAMHI - UNIVERSIDAD NACIONAL DE CAJAMARCA
- 10.20.2 (023) SOLICITUD DE USUARIOS
- 10.20.5 (087) RECEPCIÓN, CONTROL DE CALIDAD Y REMISIÓN DE INFORMACIÓN FENOLÓGICA A LA DGA DE 29 ESTACIONES
- 10.20.1 (001) DESCRIPCIÓN DOCUMENTAL
- 10.23.5 (005) RUTA 05: CO-ASUNCIÓN, CO-CONTUMAZÁ, HLM-CASCABAMBA, CO-SAN BENITO, CO-COSPAN
- 10.23.4 (012) RUTA 04: CO-MONTE GRANDE, CO-TRUJILLO, PLU-SINSICAP, CO-CALLANCAS, CO-SALPO, PLU-JULCÁN, PLU-QUIRUVILCA, EMA-QUIRUVILCA, H-HUACAMARC, PLU-HUACAMARCANGA, CO-CACHICADÁN, PLU-MOLLEPATA
- 10.23.3 (004) RUTA 03 : CO-LA ENCAÑADA, CO-CELENDÍN, HLM-EHA-BALSAS Y AUT.-BALSAS
- 10.23.2 (014) RUTA 02: HLG-JE. TÚNL, CO-JESÚS, CO-NAMORA, HLG-NAMORA BOCAT., CO-SONDOR, EMA-CO-SAN MARCOS, HLM-PTE. CRISNEJAS, PLU-CACHACHI, CO-CAJABMBA, CO-HUAMACHUCO, HLM-VADO, PLU-H-HUAN.
- 10.28.3 (060) REPORTES DEL TIEMPO EN EMISORAS LOCALES
- 10.28.2 (024) ATENCIÓN A LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN
- 10.28.1 (024) PRONÓSTICO METEOROLÓGICO DIARIO
- 10.28.5 (003) NOTA DE PRENSA
- 10.28.4 (003) BOLETIN REGIONAL



Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización

Fecha :15/11/2012

Páginas :2 al 3

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2012  
AVANCE DE EJECUCION DEL 3ER TRIMESTRE**

**ACTIVIDADES REALIZADAS**

**META: FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA OBSERVACIONAL**

28.126 (002) PLAN DE AQUISICIONES DE EQUIPOS

28.127 (001) CONTRATACIÓN DE PERSONAL

28.128 (002) ELABORACIÓN DE LOS PROTOCOLOS DE MANTENIMIENTO

28.128 (003) PROCESO DE INDUCCIÓN EN MANTENIMIENTO DE ESTACIONES

**META: IMPLEMENTACION DEL SISTEMA INTEGRAL DE PROCESAMIENTO DE INFORMACION PARA PRONOSTICOS**

29.130 (001) ADMINISTRAR EL CENTRO DE PROCESAMIENTO REGIONAL (ELABORACIÓN DE PROTOCOLOS DE AD. SERVIDORES, COMUNICACIONES, SEGURIDAD Y LA RED LAN)

29.130 (002) INSTALACIÓN Y PUESTA EN MARCHA DEL CENTRO DE PROCESAMIENTO REGIONAL

29.131 (002) IMPLEMENTACIÓN DEL CENTRO DE MONITOREO

29.132 (001) DESARROLLAR SISTEMAS LOCALES

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2012  
AVANCE DE EJECUCION DEL 3ER TRIMESTRE**

**ACTIVIDADES REALIZADAS**

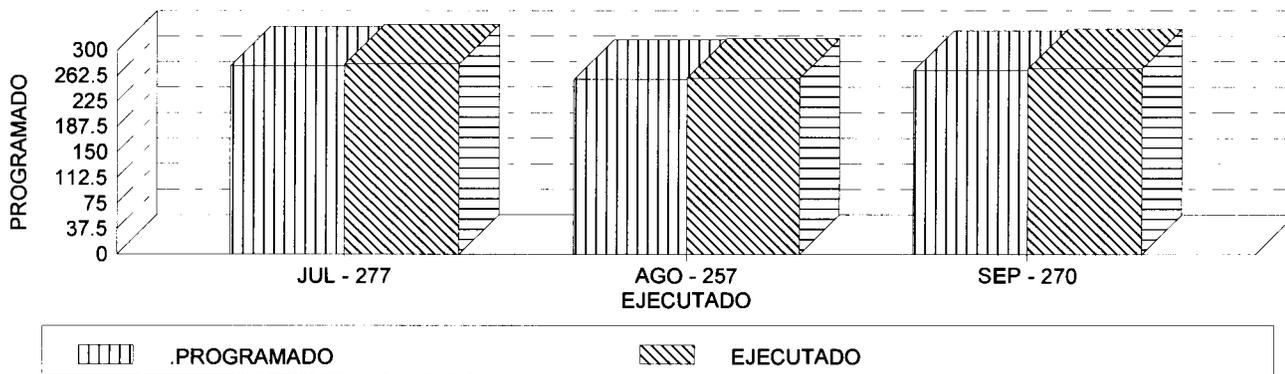
**META: IMPLEMENTACION DEL SISTEMA INTEGRAL DE PROCESAMIENTO DE INFORMACION PARA PRONOSTICOS**

29.132 (001) DESARROLLAR SCRIPTS DE COMUNICACIÓN

**CUADRO RESUMEN**

CODIGO META	PROGRAMADO	EJECUTADO	% DE AVANCE
10	789 ACCION	797 ACCION	101.01%
28	8 ESTACION	8 ESTACION	100%
29	7 ACCION	7 ACCION	100%

**AVANCE 3ER TRIMESTRE**





**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2012  
AVANCE DE EJECUCION DEL 3ER TRIMESTRE**

**ACTIVIDADES REALIZADAS**

**META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL - LIMA**

- 11.11.4 (001) ATENCION DE VISITAS HIDROMETEOROLOGICAS GUIADAS.
- 11.11.1 (004) EVALUACION DE CONVENIOS.
- 11.11.2 (001) ASESORAMIENTO TECNICO A ESTUDIANTES DE UNIVERSIDADES.
- 11.11.5 (001) CURSO DE CAPACITACION EN HIDROMETRIA Y METEOROLOGIA.
- 11.11.3 (001) ASESORAMIENTO TECNICO HIDROMETEOROLOGICO A PROYECTOS ESPECIALES.
- 11.20.1 (003) ASISTENCIA DE PERSONAL.
- 11.20.1 (001) AVANCE TRIMESTRAL DE METAS.
- 11.20.9 (001) CONSERVACION DOCUMENTAL.
- 11.20.6 (001) ORGANIZACION DOCUMENTAL.
- 11.20.2 (003) MANEJO ADMINISTRATIVO CONTABLE.
- 11.23.1 (006) RUTA N° 09 H ANTAPUCRO, PE ANTIOQUIA, PLU LANGA, PLU SAN LAZARO DE ESCOMARCA, CO HUAROCHIRI Y PLU HUANCATA.
- 11.23.9 (004) RUTA N° 04 PLU OCROS, H PTE. CAHUA, PLU GORGOR Y CO CAJATAMBO
- 11.23.8 (005) RUTA N° 01 CP HUACATAMBO, H NEPEÑA, CP CABANA, CO ALTO PERU Y CO CHIMBOTE
- 11.23.1 (003) EVALUACION DE ESTACIONES.
- 11.28.1 (072) BOLETIN HIDROMETEOROLOGICO DIARIO.
- 11.28.4 (001) INFORMES COYUNTURALES HIDROMETEOROLOGICOS.
- 11.28.3 (004) ALERTAS , NOTAS DE PRENSA.
- 11.28.2 (003) BOLETIN HIDROMETEOROLOGICO MENSUAL.

**META: FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA OBSERVACIONAL**

- 28.126 (002) PLAN DE ADQUISICIONES DE EQUIPOS
- 28.127 (001) CONTRATACIÓN DE PERSONAL
- 28.128 (003) PROCESO DE INDUCCIÓN EN MANTENIMIENTO DE ESTACIONES

**ACTIVIDADES NO REALIZADAS**

**META: FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA OBSERVACIONAL**

- 28.128 (000) ELABORACIÓN DE LOS PROTOCOLOS DE MANTENIMIENTO

**ACTIVIDADES REPROGRAMADAS**

**META: FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA OBSERVACIONAL**

**DICIEMBRE**

- 28.128 Elaboración de los Protocolos de Mantenimiento



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2012  
AVANCE DE EJECUCION DEL 3ER TRIMESTRE**

**ACTIVIDADES REPROGRAMADAS**

**META: FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA OBSERVACIONAL**

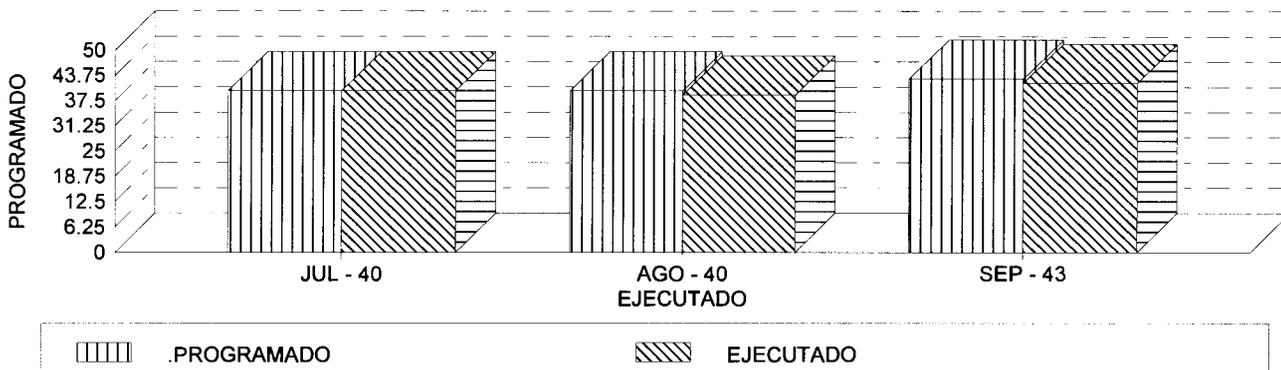
**DICIEMBRE**

28.128      Elaboración de los Protocolos de Mantenimiento

**CUADRO RESUMEN**

<b>CODIGO META</b>	<b>PROGRAMADO</b>	<b>EJECUTADO</b>	<b>% DE AVANCE</b>
11	115 ACCION	115 ACCION	100%
28	8 ESTACION	6 ESTACION	75%

**AVANCE 3ER TRIMESTRE**



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2012  
AVANCE DE EJECUCION DEL 3ER TRIMESTRE**

**ACTIVIDADES REALIZADAS**

**META: INSTALACION DE INFRAESTRUCTURA ADMINISTRATIVA - ICA**

25.2.1 (001) IMPLEMENTACION DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO DEL CENTRO DE PRONOSTICOS.

**META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL - ICA**

- 12.11.3 (003) COORDINACION INTERINSTITUCIONAL (GORE, INEI, MINAG, CORCYTEC).
- 12.11.1 (003) PARTICIPACION EN COMISIONES TECNICAS AMBIENTALES (CAR, CAM, GESTA, RN-PARACAS, ALA).
- 12.11.2 (003) PARTICIPACION EN COMISION DE DEFENSA CIVIL (CORECECI Y COPRODECI).
- 12.20.4 (003) MANEJO ADMINISTRATIVO Y CONTABLE
- 12.20.5 (012) REMISION DE DOCUMENTOS VARIOS
- 12.20.2 (016) SERVICIOS ARCHIVISTICOS
- 12.20.2 (010) ORGANIZACION DOCUMENTAL (IMPLEMENTACION DEL PCD).
- 12.20.2 (002) CONSERVACION DOCUMENTAL
- 12.20.2 (003) CONTROL DE ASISTENCIA Y FIRMADO DE PLANILLAS DEL PERSONAL.
- 12.20.1 (010) PRESTACION DE SERVICIOS :VENTA DE INFORMACION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL
- 12.20.1 (001) EVALUACION DE CONVENIOS ESPECIFICOS DE ANCHA BASE Y COOPERACION TECNICA
- 12.20.5 (001) INFORMES TRIMESTRALES - AVANCE POI
- 12.23.5 (003) RUTA 9: PE-SORAS, CO-PAUCARAY Y PLU-CHILCAYOC.
- 12.23.7 (002) RUTA 10: PE-CHIPAO Y HLG-HUASAPAMPA.
- 12.23.5 (006) RUTA 4: MAP-SAN CAMILO, CO-RIACHUELO, CO-TACAMA, HLG-LOS MOLINOS, CO-HLG-HUAMANI Y CO-TAMBO.
- 12.28.5 (003) BOLETIN HIDROMETEOROLOGICO, AGROMETEOROLOGICO Y AMBIENTAL DE LA REGION.
- 12.28.5 (012) PRONOSTICO HIDROLOGICO
- 12.28.2 (003) PRONOSTICO CLIMATICO
- 12.28.1 (092) PRONOSTICO DEL ESTADO DEL TIEMPO

**ACTIVIDADES NO REALIZADAS**

**META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL - ICA**

- 12.20.2 (000) ADQUISICION DE EQUIPOS Y/O MATERIALES PARA LAS ACTIVIDADES ARCHIVISTICAS
- 12.20.1 (000) CAPACITACION: CURSO DE HIDROLOGIA

**ACTIVIDADES REPROGRAMADAS**

**META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL - ICA**

**DICIEMBRE**

- 12.20.2 ADQUISICION DE EQUIPOS Y/O MATERIALES PARA LAS ACTIVIDADES ARCHIVISTICAS



Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización

Fecha :15/11/2012

Páginas :2 al 2

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2012  
AVANCE DE EJECUCION DEL 3ER TRIMESTRE**

**ACTIVIDADES REPROGRAMADAS**

**META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL - ICA**

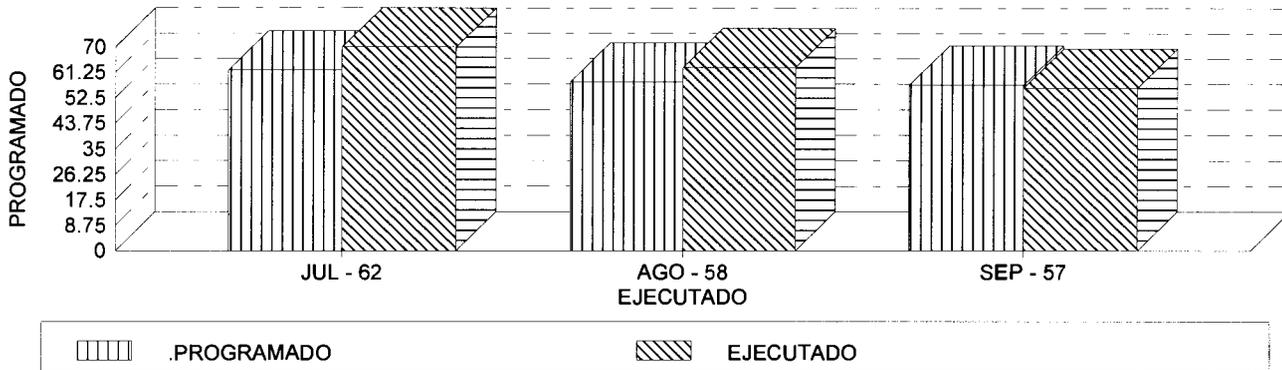
**DICIEMBRE**

12.20.1 CAPACITACION:CURSO DE HIDROLOGIA

**CUADRO RESUMEN**

CODIGO META	PROGRAMADO	EJECUTADO	% DE AVANCE
12	176 ACCION	188 ACCION	106.82%
25	1 INFORME	1 INFORME	100%

**AVANCE 3ER TRIMESTRE**





**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2012  
AVANCE DE EJECUCION DEL 3ER TRIMESTRE**

**ACTIVIDADES REALIZADAS**

**META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL - AREQUIPA**

- 13.11.4 (003) COMITÉ MULTISECTORIAL DEL SISTEMA REGULADO DEL RIO CHILI
- 13.11.5 (003) COMITÉ DE COORDINACIÓN INTERSECTORIAL DE ESTADÍSTICA DE AREQUIPA
- 13.11.1 (003) CONVENIO SENAMHI - ANA PROYECTO MODERNIZACIÓN DE LA GESTIÓN DE LOS RECURSOS HIDRICOS CUENCA CHILI-VITOR-QUILCA
- 13.11.2 (001) MONITOREO PARTICIPATIVO DE LA CALIDAD DE AGUA SENAMHI - ANA DE LA CUENCA CHILI-VITOR-QUILCA
- 13.11.3 (003) COMITÉ MULTISECTORIAL DE DEFENSA CIVIL
- 13.20.3 (003) MANEJO ADMINISTRATIVO CONTABLE
- 13.20.1 (004) CONTROL DE ASISTENCIA Y PLANILLA DE PERSONAL
- 13.20.7 (001) EVENTOS INSTITUCIONALES (ANIVERSARIO SENAMHI, DMA, OMM, DMAY OZONO)
- 13.20.6 (001) INFORME TÉCNICO ADMINISTRATIVO TRIMESTRAL
- 13.20.1 (001) INFORME DE AVANCE DE ACTIVIDADES Y SUB TAREAS DEL POI
- 13.20.4 (003) INFORME SOBRE VENTA DE INFORMACIÓN, PRODUCTOS Y SERVICIOS METEOROLÓGICOS, HIDROLÓGICOS, AGROMETEOROLOGICOS Y AMBIENTALES
- 13.23.7 (001) RUTA VIII. CO CHIGUATA, CO LAS SALINAS, CO UBINAS
- 13.23.6 (001) RUTA VII. MAP Y EMA PAMPA DE MAJES, CO HUAMBO, CO CABANAONDE, CO CHOCO, CO MADRIGAL, CO Y EMA CHIVAY, CO Y HLG SIBAYO, CO Y HLG LA ANGOSTURA Y CO CAYLLOMA
- 13.23.6 (165) PROCESAMIENTO Y ANÁLISIS DE LA INFORMACION HIDROMETEOROLÓGICA Y FENOLÓGICA.
- 13.23.5 (001) RUTA VI. CO EL FRAYLE, CO PILLONES, CO IMATA, CO CRUCERO ALTO, CO TISCO, CO PORPERA, HLG SUMBAY, CO PATAHUASI, CO PAMPA DE ARRIEROS Y CO HUANCA.
- 13.28.5 (003) BOLETÍN HIDROMETEOROLÓGICO REGIONAL
- 13.28.4 (016) PRONÓSTICO DE RADIACIÓN UV-B AREQUIPA
- 13.28.3 (003) ALERTAS HIDROMETEOROLÓGICAS
- 13.28.1 (060) PRONOSTICO HIDROMETEOROLOGICO DIARIO

**ACTIVIDADES NO PROGRAMADAS**

**META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL - AREQUIPA**

**AGOSTO**

- 13.20.1 1 ACCION TALLER DE GESTION INTEGRADA DE RECURSOS HIDRICOS

**ACTIVIDADES REPROGRAMADAS**

**META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL - AREQUIPA**

**DICIEMBRE**

- 13.20.1 Capacitación de personal en la Sede Central del SENAMHI



Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización

Fecha :15/11/2012

Páginas :2 al 2

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2012  
AVANCE DE EJECUCION DEL 3ER TRIMESTRE**

**ACTIVIDADES REPROGRAMADAS**

**META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL - AREQUIPA**

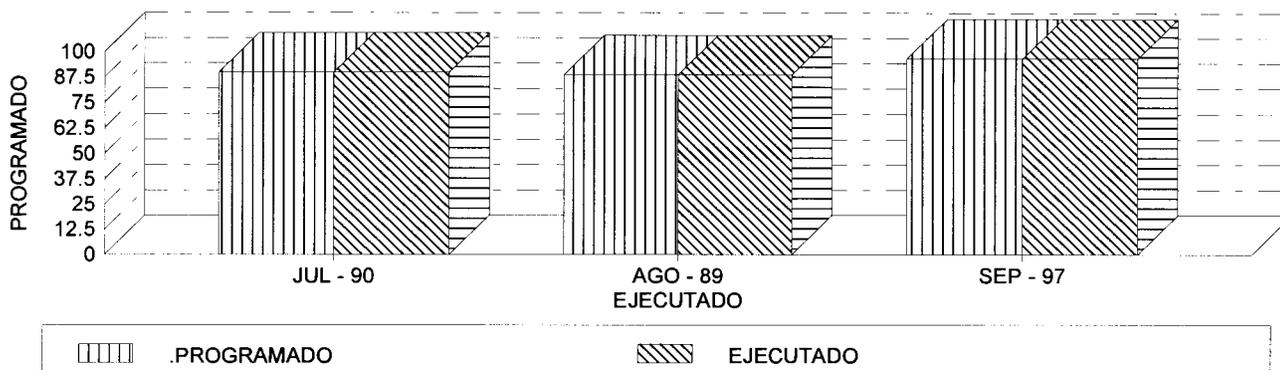
**DICIEMBRE**

13.20.1 Capacitación de personal en la Sede Central del SENAMHI

**CUADRO RESUMEN**

<b>CODIGO META</b>	<b>PROGRAMADO</b>	<b>EJECUTADO</b>	<b>% DE AVANCE</b>
13	276 ACCION	276 ACCION	100%

**AVANCE 3ER TRIMESTRE**



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2012  
AVANCE DE EJECUCION DEL 3ER TRIMESTRE**

**ACTIVIDADES REALIZADAS**

**META: INSTALACION DE INFRAESTRUCTURA ADMINISTRATIVA - TACNA**

26.2.1 (001) AVANCES DE LA IMPLEMENTACIÓN Y EQUIPAMIENTO DEL CENTRO DE PRONOSTICOS

**META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL - TACNA**

14.11.3 (001) CONVENIO INTERINSTITUCIONAL ENTRE SENAMHI Y LA UNIVERSIDAD NACIONAL JORGE BASADRE GROHMANN TACNA

14.11.6 (003) GRUPO TÉCNICO DE CALIDAD DE AIRE TACNA Y MOQUEGUA

14.11.8 (003) COMISIÓN AMBIENTAL MUNICIPAL ILO

14.11.2 (001) ESTABLECIMIENTO DE UN SISTEMA METEOROLÓGICO PARA EL PRONÓSTICO DE LA CALIDAD DEL AIRE Y RADIACIÓN ULTRAVIOLETA-B DE TACNA Y MOQUEGUA

14.11.4 (003) SERVICIO TÉCNICO ESPECIALIZADO

14.11.9 (003) COMITÉ MULTISECTORIAL DEFENSA CIVIL TACNA Y MOQUEGUA

14.11.5 (003) COMISIÓN AMBIENTAL REGIONAL TACNA

14.11.7 (003) COMISIÓN AMBIENTAL REGIONAL MOQUEGUA

14.20.1 (003) INFORME SOBRE VENTAS DE INFORMACIÓN Y PRODUCTOS HIDROMETEOROLÓGICOS

14.20.1 (001) AVANCE TRIMESTRAL DE METAS Y ACTIVIDADES

14.20.1 (003) CAPACITACIÓN DEL PERSONAL DE LA DIRECCIÓN REGIONAL

14.20.ε (012) SERVICIOS ARCHIVISTICOS

14.20.ε (003) CONSERVACIÓN DOCUMENTAL

14.20.1 (006) RENDICIÓN DE CUENTAS: BIENES Y SERVICIOS Y RDR

14.23.ε (007) RUTA N° 01: MAP-JORGE BASADRE GROHMANN, CP-CALANA, PE-CALIENTES, CO-PALCA, CO-PAUCARANI, CO-BOCATOMA, HLG-BOCATOMA

14.23.ε (002) MANTENIMIENTO DE ESTACIONES AUTOMÁTICAS SUTRON-MOQUEGUA, VAISALA-JORGE BASADRE GROHMANN

14.23.ε (004) RUTA N° 07: CO-YACANGO, CO-CARUMAS, PLU-CALACOA, CO-PAMPA UMALSO

14.23.7 (007) RUTA N° 02: HLG-FRONTERA, PLU-FRONTERA, CO-CHUAPALCA, HLG-CHUAPALCA, PLU-CHALLAPALCA, CO-VILACOTA, HLM-VILACOTA

14.28.ε (003) ELABORACIÓN DEL BOLETÍN DE MONITOREO Y EVALUACIÓN DE LA RADIACIÓN SOLAR UV-B PARA TACNA Y MOQUEGUA

14.28.4 (001) ELABORACIÓN DE INFORMES Y NOTAS DE PRENSA

14.28.ε (003) ELABORACIÓN DE BOLETIN HIDROMETEOROLÓGICO REGIONAL

14.28.1 (060) ELABORACIÓN DE PRONÓSTICO METEOROLÓGICO DIARIO

**ACTIVIDADES REPROGRAMADAS**

**META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL - TACNA**

**NOVIEMBRE**

14.20.1 Capacitación del Personal de la Dirección Regional

14.20.1 Capacitación del Personal de la Dirección Regional

**OCTUBRE**

14.23.ε Ruta N° 07: CO-Yacango, CO-Carumas, PLU-Calacoa, CO-Pampa Umalso



Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización

Fecha :15/11/2012

Páginas :2 al 2

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2012  
AVANCE DE EJECUCION DEL 3ER TRIMESTRE**

**ACTIVIDADES REPROGRAMADAS**

**META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL - TACNA**

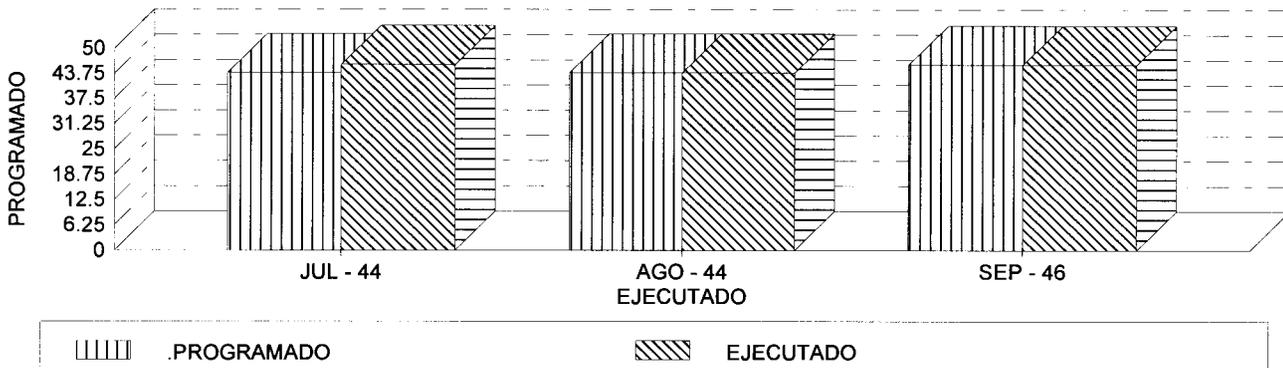
**OCTUBRE**

14.23.7 Ruta Nº 02: HLG-Frontera, PLU-Frontera, CO-Chuapalca, HLG-Chuapalca, PLU-Challapalca, CO-Vilacota, HLM-Vilacota

**CUADRO RESUMEN**

<b>CODIGO META</b>	<b>PROGRAMADO</b>	<b>EJECUTADO</b>	<b>% DE AVANCE</b>
14	133 ACCION	135 ACCION	101.5%
26	1 INFORME	1 INFORME	100%

**AVANCE 3ER TRIMESTRE**



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2012**  
**AVANCE DE EJECUCION DEL 3ER TRIMESTRE**

**ACTIVIDADES REALIZADAS****META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL - LORETO**

- 15.11.9 (003) COMISIÓN AMBIENTAL DISTRITAL DE PUNCHANA
- 15.11.2 (003) COMITÉ PROVINCIAL DE DEFENSA CIVIL DE LA PROVINCIA DE MAYNAS.
- 15.11.8 (003) COMISIÓN AMBIENTAL DISTRITAL DE BELÉN
- 15.11.4 (003) COMITÉ DISTRITAL DE DEFENSA CIVIL DE BELÉN
- 15.11.1 (001) INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONÍA PERUANA - IIAP.
- 15.11.1 (001) GOREL - DEFENSA NACIONAL
- 15.11.1 (001) GESTIONAR EL PROYECTO "INSTALACIÓN DE LA RED DE MONITOREO DE CONTAMINANTES DELAIRE EN LA CIUDAD DE IQUITOS, DISTRITOS: BELÉN, SAN JUAN, IQUITOS Y PUNCHANA, PROVINCIA DE MAYNAS.
- 15.11.5 (003) COMITÉ DISTRITAL DE DEFENSA CIVIL DE SAN JUAN BAUTISTA.
- 15.11.1 (003) COMISIÓN AMBIENTAL DISTRITAL DE SAN JUAN BAUTISTA
- 15.11.1 (003) INDECI
- 15.11.1 (002) COMITE DE COORDINACION INTEINSTITUCIONAL DE ESTADÍSTICA (CCOI-E).
- 15.11.7 (003) COMISIÓN AMBIENTAL PROVINCIAL DE MAYNAS
- 15.11.3 (003) COMITÉ DISTRITAL DE DEFENSA CIVIL DE PUNCHANA
- 15.11.6 (001) COMISIÓN AMBIENTAL REGIONAL LORETO (CAR)
- 15.14.2 (001) CAMBIO CLIMÁTICO Y SU RELACIÓN CON LAS ENFERMEDADES RESPIRATORIAS
- 15.20.1 (003) INFORME SOBRE VENTA DE INFORMACIÓN Y PRODUCTOS HIDROMETEOROLÓGICOS
- 15.20.1 (001) AVANCE TRIMESTRAL DE ACTIVIDADES
- 15.20.8 (009) SERVICIOS ARCHIVISTICOS
- 15.20.7 (003) CONSERVACIÓN DOCUMENTAL
- 15.20.8 (003) ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS
- 15.20.8 (001) ADQUISICIÓN DE EQUIPOS
- 15.20.1 (003) ACCIONES ADMINISTRATIVAS/CONTABLES/FINANCIERAS
- 15.23.8 (005) RUTA 07 - CP MAZÁN, H-PLU BELLAVISTA, H-PLU TIMICURILLO.
- 15.23.8 (002) RUTA 04 - PLU SANTA RITA DE CASTILLA, H-PLU SAN REGIS, CO-H SAN LORENZO, H-PLU BORJA.
- 15.23.8 (002) RUTA 03 - H-PLU SANTA MARÍA DE NANAY.
- 15.23.4 (004) RUTA 02 - H-PLU FLOR DE PUNGA, CO JUANCITO, CO-H CONTAMANA, CO-H REQUENA, CP-H JENARO HERRERA, PLU BRETAÑA, PLU TAMANCO Y PLU BAGAZÁN
- 15.23.3 (001) CAMPAÑAS DE AFOROS DE LOS RÍOS DE LA AMAZONÍA
- 15.23.2 (003) INSPECCIÓN Y RECOJO DE PLACAS CONTAMINANTES SÓLIDOS SEDIMENTABLES.
- 15.28.3 (064) MONITOREO HIDROLÓGICO
- 15.28.2 (003) PRONÓSTICO CLIMÁTICO
- 15.28.1 (078) PRONÓSTICO HIDROMETEOROLOGICO DIARIO
- 15.28.8 (054) CENTRALIZACIÓN, ANÁLISIS Y ENVÍO DE INFORMACIÓN FENOLÓGICA MENSUAL
- 15.28.8 (159) CENTRALIZACIÓN, ANÁLISIS Y ENVÍO DE INFORMACIÓN HIDROMETEOROLÓGICA MENSUAL.
- 15.28.7 (081) REPORTE DE INFORMACIÓN HIDROMETEOROLÓGICA Y FENOLÓGICA SEMANAL



Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización

Fecha :15/11/2012

Páginas :2 al 3

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2012  
AVANCE DE EJECUCION DEL 3ER TRIMESTRE**

**ACTIVIDADES REALIZADAS**

**META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL - LORETO**

15.28.€ (100) ENTREVISTAS A MEDIOS DE COMUNICACIÓN

15.28.€ (007) AVISO HIDROMETEOROLÓGICO

15.28.4 (003) BOLETÍN HIDROMETEOROLÓGICO MENSUAL

**ACTIVIDADES NO REALIZADAS**

**META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL - LORETO**

15.23.€ (000) RUTA 08- H-PLU SATA CRUZ, H-PLU LA LIBERTAD

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2012  
AVANCE DE EJECUCION DEL 3ER TRIMESTRE**

**ACTIVIDADES REPROGRAMADAS**

**META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL - LORETO**

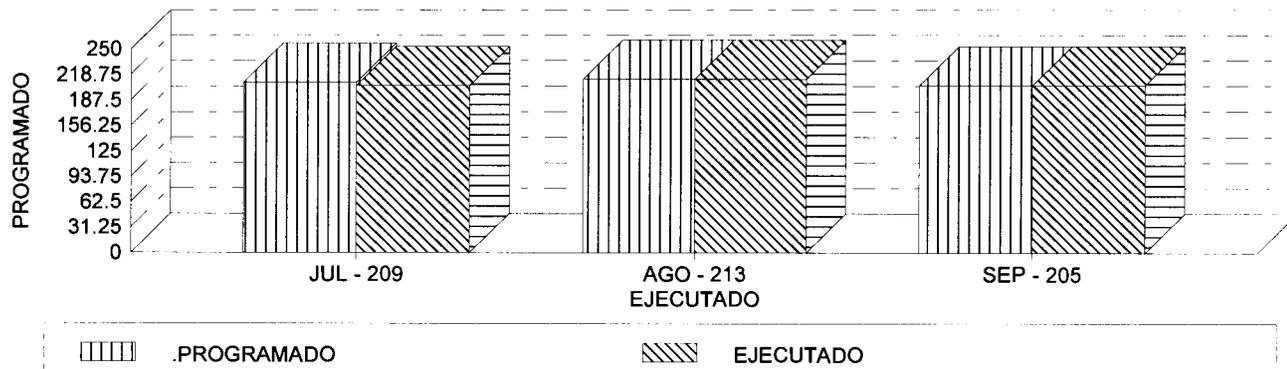
**OCTUBRE**

15.23.5 Ruta 08- H-PLU Sata Cruz, H-PLU La Libertad

**CUADRO RESUMEN**

<b>CODIGO META</b>	<b>PROGRAMADO</b>	<b>EJECUTADO</b>	<b>% DE AVANCE</b>
15	627 ACCION	623 ACCION	<b>99.36%</b>

**AVANCE 3ER TRIMESTRE**





**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2012  
AVANCE DE EJECUCION DEL 3ER TRIMESTRE**

**ACTIVIDADES REALIZADAS**

**META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL - SAN MARTIN**

- 16.11.4 (003) COMITE DISTRITAL DE DEFENSA CIVIL -SAN MARTÍN
- 16.11.2 (003) COMITE REGIONAL DE DEFENSA CIVIL - SAN MARTÍN
- 16.11.5 (002) COMITE DE COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL DE ESTADÍSTICA E INFORMÁTICA INEI - SAN MARTÍN
- 16.11.1 (003) PARTICIPACIÓN EN LA COMISIÓN AMBIENTAL REGIONAL
- 16.11.3 (003) COMITE PROVINCIAL DE DEFENSA CIVIL - SAN MARTÍN
- 16.20.2 (001) EJECUCIÓN DEL PLAN ANUAL DEL ARCHIVO DESCONCENTRADO
- 16.20.1 (003) RENDICIONES ADMINISTRATIVAS CONTABLES Y FINANCIERAS
- 16.20.6 (001) AVANCE TRIMESTRAL DE METAS Y ACTIVIDADES
- 16.20.5 (001) FORMULACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL POI Y EL PRESUPUESTO PARA EL EJERCICIO DEL AÑO 2013
- 16.20.7 (003) INFORME SOBRE VENTA DE INFORMACIÓN Y PRODUCTOS HIDROMETEOROLÓGICOS
- 16.20.3 (001) DEPREVAC - SIMULACRO CONTRA SISMO
- 16.23.3 (030) CAPACITACIÓN HIDROMETEOROLÓGICA Y FENOLÓGICA EN CAMPO
- 16.23.2 (001) CAMPAÑA DE AFOROS
- 16.23.4 (111) CAPACITACIÓN HIDROMETEOROLÓGICA Y FENOLÓGICA EN OFICINA
- 16.23.1 (030) COMISIONES DE SERVICIO
- 16.23.5 (132) RECEPCIÓN Y TRANSMISIÓN DE LA INFORMACIÓN HIDROMETEOROLÓGICA Y FENOLÓGICA VÍA CORREO ELECTRÓNICO (OGEI, DGA, DGM, DGH)
- 16.23.6 (135) RECEPCIÓN Y CONTROL DE CALIDAD DE LA INFORMACIÓN FENOLÓGICA A LA DIRECCIÓN GENERAL DE AGROMETEOROLOGÍA
- 16.23.7 (054) ACTUALIZACIÓN DE LA BASE DE DATOS HIDROMETEOROLÓGICOS
- 16.23.6 (300) RECEPCIÓN, CONTROL DE CALIDAD Y PROCESAMIENTO DE LA INFORMACIÓN HIDROMETEOROLÓGICA A LA OGEI
- 16.28.4 (015) ATENCIÓN A MEDIOS DE COMUNICACIÓN
- 16.28.3 (003) ELABORACIÓN DE BOLETIN HIDROMETEOROLÓGICO REGIONAL
- 16.28.2 (009) AVISOS ESPECIALES HIDROMETEOROLOGICOS



Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización

Fecha :15/11/2012

Paginas :2 al 2

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2012  
AVANCE DE EJECUCION DEL 3ER TRIMESTRE**

**ACTIVIDADES REALIZADAS**

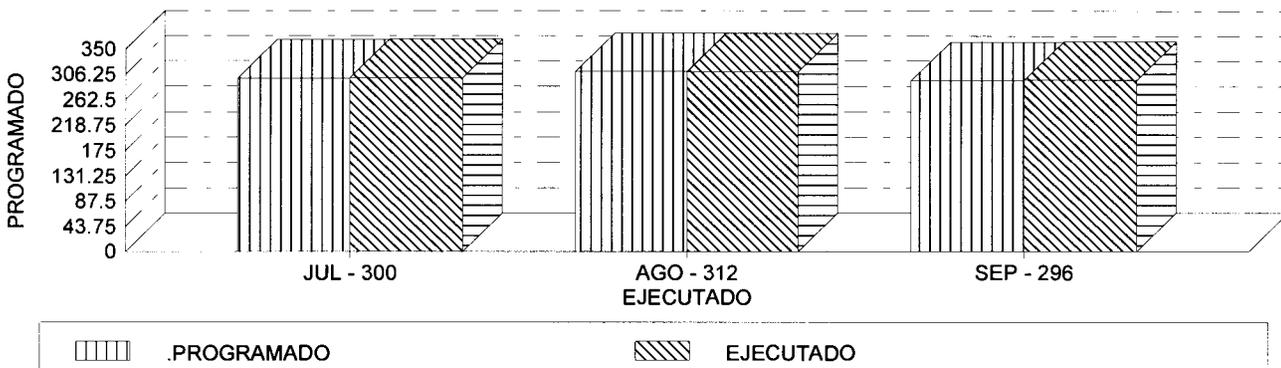
**META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL - SAN MARTIN**

16.28.1(065) ELABORACIÓN DE PRONÓSTICO DIARIO DEL TIEMPO EN LA REGIÓN DE SAN MARTÍN

**CUADRO RESUMEN**

CODIGO META	PROGRAMADO	EJECUTADO	% DE AVANCE
16	908 ACCION	909 ACCION	100.11%

**AVANCE 3ER TRIMESTRE**





**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2012  
AVANCE DE EJECUCION DEL 3ER TRIMESTRE**

**ACTIVIDADES REALIZADAS**

**META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL - HUANUCO**

- 17.11.4 (001) CO. JACAS GRANDE SENAMHI-MUNICIPALIDAD DE JACAS GRANDE (CONVENIO EN FUNCIONAMIENTO)
- 17.11.5 (001) HLG. JACAS GRANDE SENAMHI-MUNICIPALIDAD DE JACAS GRANDE (CONVENIO QUE SE ENCUENTRA POR EJECUTAR)
- 17.20.3 (003) MANEJO ADMINISTRATIVO CONTABLE (RENDICIONES DE GASTOS RO: RDR Y OTROS)
- 17.20.6 (001) AVANCE TRIMESTRAL DE METAS Y ACTIVIDADES DEL POI-2012
- 17.20.4 (086) ELABORACION DE DOCUMENTOS (OFICIOS, INFORMES, MEMORANDOS Y OTROS)
- 17.20.1 (001) PRIMEROS AUXILIOS
- 17.20.1 (001) ADQUISICION DE EQUIPOS Y/O MATERIALES PARA LAS ACTIVIDADES ARCHIVISTICAS
- 17.20.2 (003) CONSERVACION DOCUMENTAL
- 17.20.1 (087) RECEPCION Y CONTROL DE CALIDAD , DIGITACION , REMISION Y TRANSMISION DE INFORMACION A LA SEDE CENTRAL.
- 17.20.1 (087) RECEPCION Y CONTROL DE CALIDAD PROCESAMIENTO Y REMISION DE INFORMACION HIDROMETEOROLOGICA.
- 17.20.1 (081) ACTUALIZACION EN LA BASE DE DATOS HIDROMETEOROLOGICOS DE LA DIRECCION REGIONAL.
- 17.20.1 (003) RECEPCION, CONTROL, EVALUACION Y REMISION DE LA INFORMACION FENOLOGICA PARA LA DIRECCION GENERAL DE AGROMETEOROLOGIA
- 17.20.1 (001) CAPACITACION POR LA COMPAÑIA DE BOMBEROS
- 17.20.1 (003) CONTROL DE ASISTENCIA Y FIRMADO DE PLANILLAS DE SUELDOS EN LA DIRECCION REGIONAL
- 17.20.6 (003) ORGANIZACION DOCUMENTAL
- 17.20.2 (036) SERVICIO DOCUMENTAL A USUARIOS.
- 17.20.2 (002) COORDINACIONES CON EL ARCHIVO DEPARTAMENTAL DE HUANUCO
- 17.20.2 (003) INFORME DE VENTAS DE INFORMACION Y PRODUCTOS HIDROMETEOROLOGICOS
- 17.20.2 (001) MOVIMIENTO Y CONTROL DE BIENES PATRIMONIALES
- 17.23.1 (006) CAPACITACION HIDROMETEOROLOGICA Y FENOLOGICA EN CAMPO A OBSERVADORES DURANTE LA SUPERVISION Y MANTENIMIENTO DE ESTACIONES.
- 17.23.1 (001) CAPACITACION HIDROMETEOROLOGICA Y FENOLOGICA EN OFICINA A OBSERVADORES
- 17.23.6 (002) RUTA Nº 08 CO. CARPISH Y CO. CHAGLLA.
- 17.23.6 (003) RUTA Nº 07 CO. PUERTO INCA, HLM: PUERTO INCA Y EMA. PUERTO INCA
- 17.23.7 (003) RUTA Nº 06 CO. JACAS CHICO, CO. JACAS GRANDE, Y CO. DOS DE MAYO
- 17.28.4 (003) BOLETINES REGIONALES HIDROMETEOROLOGICOS
- 17.28.3 (063) PRONOSTICOS DIARIOS A INSTITUCIONES PUBLICAS Y PRIVADAS
- 17.28.1 (063) PRONOSTICOS HIDROMETEOROLOGICOS EN VIVO (RADIO)

**ACTIVIDADES NO REALIZADAS**

**META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL - HUANUCO**

- 17.20.1 (000) CAPACITACION INTEGRAL DEL PERSONAL PROFESIONAL, TECNICO Y ADMINISTRATIVO
- 17.20.1 (000) DIGITACION DE INFORMACION A TRAVEZ DEL SISMETHA



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2012  
AVANCE DE EJECUCION DEL 3ER TRIMESTRE**

**ACTIVIDADES REPROGRAMADAS**

**META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL - HUANUCO**

**NOVIEMBRE**

17.20.1 Capacitación Integral del Personal Profesional, Técnico y administrativo

**NOVIEMBRE**

17.20.1 Digitación de Información a Tráves del SISMETHA

17.20.1 Digitación de Información a Tráves del SISMETHA

17.20.1 Capacitación Integral del Personal Profesional, Técnico y administrativo

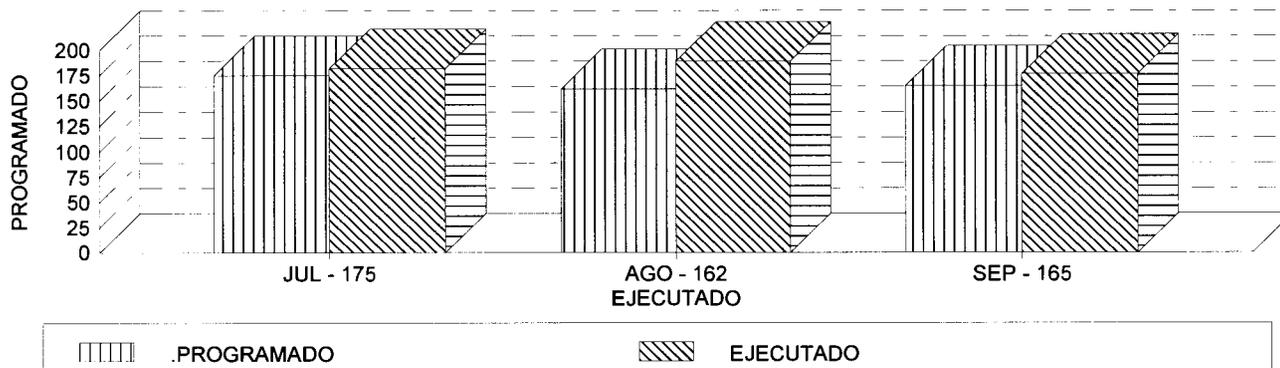
17.20.1 Capacitación Integral del Personal Profesional, Técnico y administrativo

17.20.1 Digitación de Información a Tráves del SISMETHA

**CUADRO RESUMEN**

CODIGO META	PROGRAMADO	EJECUTADO	% DE AVANCE
17	502 ACCION	548 ACCION	109.16%

**AVANCE 3ER TRIMESTRE**





**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2012  
AVANCE DE EJECUCION DEL 3ER TRIMESTRE**

**ACTIVIDADES REALIZADAS**

**META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL - JUNIN**

- 18.11.1 (005) CONVENIOS DE COOPERACION EN EJECUCION
- 18.11.2 (001) CONVENIO DE COOPERACION INTERINSTITUCIONAL ENTRE EL SENAMHI Y EL GOBIERNO REGIONAL AYACUCHO
- 18.11.4 (003) PARTICIPACION EN GRUPOS TECNICOS DIVERSOS
- 18.11.3 (001) PRESTACION DE SERVICIO ESPECIALIZADO
- 18.20.ε (001) MANEJO DEL ARCHIVO DOCUMENTARIO DESCONCENTRADO
- 18.20.1 (105) APOYO AL MONITOREO AGROMETEOROLOGICO Y FENOLOGICO, CONSOLIDACION DE LA INFORMACION Y SU REMISION
- 18.20.1 (015) MANEJO ADMINISTRATIVO CONTABLE
- 18.20.7 (001) INFORME DE AVANCE DE ACTIVIDADES DEL POI Y CONTROL DE CONVENIOS
- 18.20.2 (030) CONTROL DE ASISTENCIA Y REGISTRO DE DOCUMENTOS
- 18.20.1 (060) PRESTACION DE SERVICIOS Y/O SUMINISTRO DE PRODUCTOS /ATENCION A USUARIOS Y MEDIOS DE COMUNICACION
- 18.20.1 (030) INTRANET ADMINISTRATIVO - FACTURACION
- 18.20.ε (180) ELABORACION DE DOCUMENTOS DE GESTION REGIONAL
- 18.20.ε (150) MOVIMIENTO Y CONTROL DE BIENES PATRIMONIALES
- 18.20.1 (129) RECEPCION, CONTROL DE CALIDAD PREVENTIVO Y REMISION DE LA INFORMACION DE LA RED A LA OGEI
- 18.20.1 (135) DISPONIBILIDAD DE LA INFORMACION ACTUAL PARA LOS REQUERIMIENTOS DE LA DRE Y ATENCION A USUARIOS
- 18.20.1 (105) RECEPCION, CONSOLIDACION Y REMISION DE INFORMACION SEMANALA LA DCL, DGA, DGH Y OGEI
- 18.20.1 (002) CAPACITACION DEL PERSONAL DE LA DIRECCION REGIONAL Y OBSERVADORES DE LA RED REGIONAL
- 18.20.1 (030) OTRAS ACTIVIDADES DE GESTION ADMINISTRIVA
- 18.20.4 (021) RENDICION DE CUENTAS, REMISION DE DOCUMENTOS VARIOS, FIRMADO DE PLANILLAS DE REMUNERACIONES, OTROS
- 18.23.ε (001) CENTRO DE PRONOSTICOS E INNOVACION DEL SENAMHI-JUNIN (GESTIONES - OBRAS DE CERCO PERIMETRICO, OTROS)
- 18.23.7 (015) ADQUISICION DE MATERIALES PARA EL MANTENIMIENTO DE LA RED DE ESTACIONES
- 18.23.ε (001) DESCARGA DE DATA EMA- HUAYTAPALLANA - CONVENIO SENAMHI-PRAA
- 18.23.4 (005) CAMPAÑAS DE AFORO: SELVA CENTRAL
- 18.23.ε (005) CAMPAÑAS DE AFORO: VALLE CENTRAL DEL MANTARO
- 18.23.2 (105) MONITOREO DEL GRADO DE ACIDEZ
- 18.23.ε (010) ADQUISICION DE EQUIPOS PARA LA RED DE ESTACIONES Y OFICINAS DE LA DIRECCION REGIONAL
- 18.23.1 (014) INSPECCION Y MANTENIMIENTO DE LA RED DE ESTACIONES
- 18.28.ε (002) DIFUSION DE ALERTAS HIDROMETEOROLOGICAS Y OTROS DOCUMENTOS
- 18.28.2 (003) BOLETIN HIDROMETEOROLOGICO Y AMBIENTAL REGIONAL MENSUAL



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2012  
AVANCE DE EJECUCION DEL 3ER TRIMESTRE**

**ACTIVIDADES REALIZADAS**

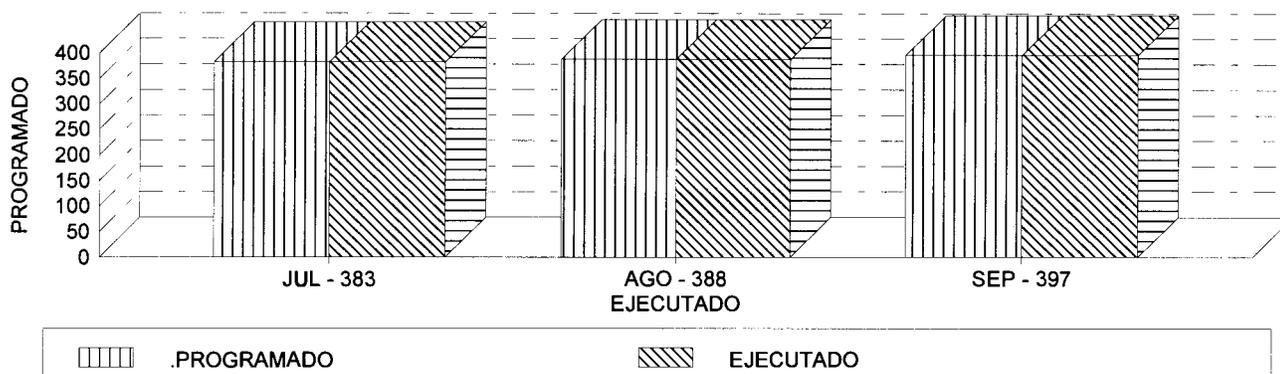
**META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL - JUNIN**

18.28.1 (003) PRONOSTICO METEOROLOGICO ESTACIONAL

**CUADRO RESUMEN**

CODIGO META	PROGRAMADO	EJECUTADO	% DE AVANCE
18	1168 ACCION	1168 ACCION	100%

**AVANCE 3ER TRIMESTRE**



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2012  
AVANCE DE EJECUCION DEL 3ER TRIMESTRE**

**ACTIVIDADES REALIZADAS**

**META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL - CUZCO**

- 19.11.2 (003) ASESORAMIENTO GOBIERNO REGIONAL CUSCO
- 19.11.4 (003) ASESORAMIENTO GOBIERNOS LOCALES
- 19.11.5 (006) ASESORAMIENTO INSTITUCIONES PÚBLICAS Y PRIVADAS
- 19.11.1 (005) ASESORAMIENTO GOBIERNO REGIONAL APURIMAC
- 19.14.1 (006) CAMPAÑA DE AFOROS
- 19.20.1 (013) MANEJO ADMINISTRATIVO CONTABLE
- 19.20.5 (016) SERVICIO DOCUMENTAL
- 19.20.4 (108) COSERVACIÓN DOCUMENTAL
- 19.20.3 (003) ORGANIZACIÓN DOCUMENTAL
- 19.20.2 (218) ELABORACIÓN DE DOCUMENTOS (OFICIOS, INFORMES, MEMORANDOS)
- 19.23.3 (006) SUPERVISIÓN Y MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE ESTACIONES CONVENCIONALES
- 19.23.2 (057) OPERACIÓN DE LA RED DE ESTACIONES AUTOMÁTICAS
- 19.23.4 (009) SUPERVISIÓN Y MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE ESTACIONES AUTOMÁTICAS
- 19.23.1 (120) OPERACIÓN DE LA RED DE ESTACIONES CONVENCIONALES.
- 19.28.2 (005) ALERTAS HIDROMETEROLÓGICAS
- 19.28.3 (003) BOLETINES HIDROMETEOROLOGICOS

**ACTIVIDADES NO REALIZADAS**

**META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL - CUZCO**

- 19.11.3 (000) ASESORAMIENTO GOBIERNO REGIONAL MADRE DE DIOS

**ACTIVIDADES REPROGRAMADAS**

**META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL - CUZCO**

**DICIEMBRE**

- 19.11.3 Asesoramiento Gobierno Regional Madre de Dios
- 19.20.5 Servicio Documental
- 19.20.5 Servicio Documental
- 19.20.5 Servicio Documental

**OCTUBRE**

- 19.23.3 Supervisión y Mantenimiento Preventivo de Estaciones Convencionales
- 19.23.4 Supervisión y Mantenimiento Preventivo de Estaciones Automáticas
- 19.23.2 Operación de la Red de Estaciones Automáticas

**NOVIEMBRE**

- 19.23.4 Supervisión y Mantenimiento Preventivo de Estaciones Automáticas

**DICIEMBRE**

- 19.23.3 Supervisión y Mantenimiento Preventivo de Estaciones Convencionales
- 19.23.2 Operación de la Red de Estaciones Automáticas



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2012  
AVANCE DE EJECUCION DEL 3ER TRIMESTRE**

**ACTIVIDADES REPROGRAMADAS**

**META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL - CUZCO**

**DICIEMBRE**

19.23.2 Operación de la Red de Estaciones Automáticas

**NOVIEMBRE**

19.23.1 Operación de la Red de Estaciones Convencionales.

19.23.1 Operación de la Red de Estaciones Convencionales.

19.23.1 Operación de la Red de Estaciones Convencionales.

**OCTUBRE**

19.28.1 Pronósticos Meteorológicos

19.28.1 Pronósticos Meteorológicos

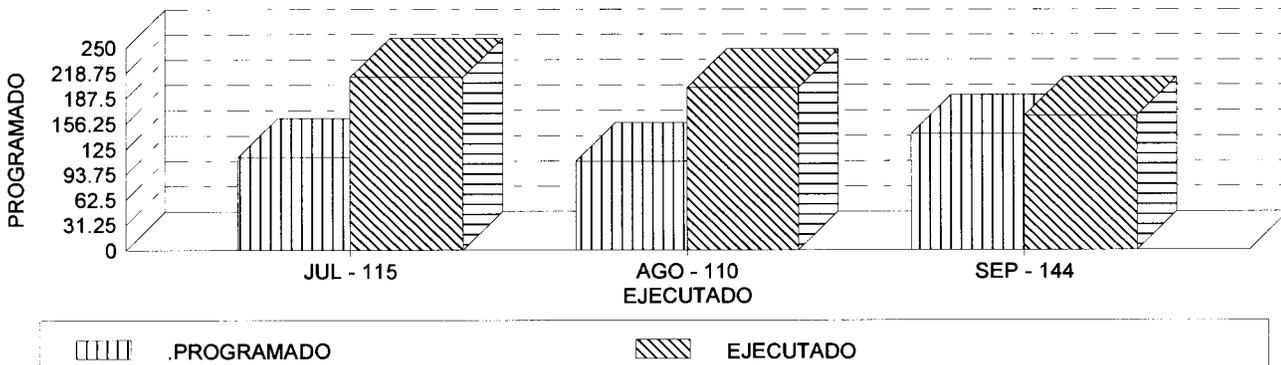
**SEPTIEMBRE**

19.28.1 Pronósticos Meteorológicos

**CUADRO RESUMEN**

CODIGO META	PROGRAMADO	EJECUTADO	% DE AVANCE
19	369 ACCION	581 ACCION	157.45%

**AVANCE 3ER TRIMESTRE**



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2012  
AVANCE DE EJECUCION DEL 3ER TRIMESTRE**

**ACTIVIDADES REALIZADAS**

**META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL - PUNO**

- 20.11.1 (128) CONVENIO SENAMHI - RADIO ONDA AZUL
- 20.11.3 (001) PARTICIPACIÓN TÉCNICA EN EL COMITÉ DE COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL DE ESTADÍSTICA E INFORMÁTICA (CCOI) DEL INEI
- 20.11.8 (002) ASESORAMIENTO AL GOBIERNO REGIONAL PUNO - SUBGERENCIA REGIONAL DE DEFENSA CIVIL
- 20.11.1 (006) VISITAS GUIADAS A LAS ESTACIONES DE LA DRE PUNO
- 20.11.7 (011) REUNIONES TÉCNICAS INTERINSTITUCIONALES
- 20.11.1 (006) ASESORIAS ESPECIALIZADAS A OTRAS ENTIDADES PÚBLICAS Y PRIVADAS
- 20.11.2 (001) PARTICIPACIÓN TÉCNICA EN EL GOBIERNO REGIONAL INTEGRANDO EL COER-INDECI
- 20.11.1 (004) PROGRAMA MULTISECTORIA "REDUCCIÓN DE VULNERABILIDADES Y ATENCIÓN DE EMERGENCIAS - PROVINCIA DE PUNO" (EN COORDINACIÓN CON OGP Y DGM)
- 20.11.1 (192) CONVENIO SENAMHI - RADIO NOTICIAS DE JULIACA
- 20.11.6 (001) PARTICIPACIÓN TÉCNICA EN EL COMITÉ AMBIENTAL MUNICIPAL PUNO
- 20.11.1 (152) CONVENIO SENAMHI - GOBIERNO REGIONAL PROYECTO PILOTO "BENEFICIOS SOCIOECONÓMICOS DEL USO DE LA INFORMACIÓN METEOROLÓGICA PARA EL SECTOR SALUD PUNO" (EN COORDINACIÓN CON OGP-DCS-OGEI-OCI)
- 20.11.4 (001) PARTICIPACIÓN TÉCNICA EN EL COMITÉ AMBIENTAL REGIONAL (CAR) DEL GOBIERNO REGIONAL
- 20.11.1 (003) ASESORAMIENTO A LA DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD (DIRESA PUNO)
- 20.20.3 (003) MANEJO ADMINISTRATIVO CONTABLE, EJECUCIÓN DE FONDOS
- 20.20.2 (003) CONTROL DE ASISTENCIA Y FIRMADO DE PLANILLAS DEL PERSONAL DE DIRECCIÓN REGIONAL
- 20.20.2 (003) INFORMACIÓN SOBRE VENTA DE INFORMACIÓN Y PRODUCTOS HIDROMETEOROLÓGICOS
- 20.20.1 (041) ELABORACIÓN DE FACTURAS, BOLETAS DE VENTA Y RECIBOS DE CAJA
- 20.20.1 (069) ELABORACIÓN DE COTIZACIONES Y ATENCIÓN AL CLIENTE
- 20.20.1 (003) SERVICIOS ARCHIVÍSTICOS
- 20.20.1 (003) CONSERVACIÓN DOCUMENTAL
- 20.20.4 (001) AVANCE TRIMESTRAL DE METAS POI Y ACTIVIDADES DE LA DRE PUNO
- 20.20.2 (001) MEJORAMIENTO DE LOS ESPACIOS DESTINADOS PARA LA ATENCIÓN CIUDADANA
- 20.20.1 (001) COORDINACIÓN CON EL ARCHIVO REGIONAL A NIVEL EXTERNO
- 20.23.1 (003) CAMPAÑA DE AFOROS DE LOS RÍOS: HLG. AZANGARO, HLG. AYAVIRI, H. PUCARA Y H. PUTINA.
- 20.23.8 (009) RUTA 03: CO. PUTINA, H. PUTINA, CO. ANANEA, CO. CUYO CUYO, CO. TAMBOPATA, CO. MUÑANI, CO. AZANGARO, HLG. AZANGARO, CO. ARAPA
- 20.23.1 (009) RUTA 04: CO. LARAQUERI, CO. MAÑAZO, CO. ICHUÑA, CO. LOS UROS, CO. ISLA TAQUILE, CO. CAPACHICA, CP. PUNO, HLM. ENAFER, ENAFER SUTRON-AUTOMÁTICA
- 20.23.4 (186) DIGITALIZACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y TRANSMISIÓN DE LA INFORMACIÓN TERMOPLUVIOMÉTRICA, HIDROLÓGICA Y FENOLÓGICA A TRAVÉS DEL SISMETHA
- 20.23.8 (008) RUTA 07: CO. TARACO, PLU. RAMIS, HLG. RAMIS, RAMIS SUTRON-AUTOMÁTICA, HLG. HUANCANE, CO. HUANCANE, CO. COJATA, CO. HUARAYA-MOHO, CO. ISLA SOTO
- 20.23.3 (138) INFORMACIÓN FENOLÓGICA
- 20.23.2 (051) INFORMACIÓN HIDROLÓGICA
- 20.23.1 (135) INFORMACIÓN METEOROLÓGICA
- 20.28.8 (005) NOTA DE PRENSA REGIONAL
- 20.28.4 (003) BOLETÍN HIDROMETEOROLÓGICO REGIONAL
- 20.28.3 (003) AVISO ESPECIAL HIDROMETEOROLÓGICO



**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2012  
AVANCE DE EJECUCION DEL 3ER TRIMESTRE**

**ACTIVIDADES REALIZADAS**

**META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL - PUNO**

20.28.2 (003) ALERTAS HIDROMETEOROLÓGICAS REGIONALES

20.28.1 (092) PRONOSTICO HIDROMETEOROLOGICO PARA LA REGIÓN PUNO

**META: FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA OBSERVACIONAL**

28.127 (001) CONTRATACION DEL PERSONAL

**META: GENERACION Y DIFUSION DE INFORMACION**

31.135 (001) CONTRATACION DEL PERSONAL PROFESIONAL

**ACTIVIDADES NO REALIZADAS**

**META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL - PUNO**

20.11.9 (000) ASESORAMIENTO A LA DIRECCION REGIONAL AGRARIA (DRA PUNO)

20.11.5 (000) PARTICIPACIÓN TÉCNICA EN EL PROGRAMA DE ZONIFICACIÓN ECOLÓGICA Y ECONÓMICA Y PROGRAMA DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL GOBIERNO REGIONAL

20.11.1 (000) PARTICIPACIÓN TÉCNICA EN EL COMITE REGIONAL DE EMERGENCIA - DIRECCION REGIONAL AGRARIA

20.23.1 (000) HLG. ILAVE - MEJORAMIENTO

20.23.1 (000) CO. ISLA SOTO - REUBICACIÓN -

**META: FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA OBSERVACIONAL**

28.126 (000) PLAN DE ADQUISICIONES DE EQUIPOS

28.128 (000) ELABORACIÓN DE LOS PROTOCOLOS DE MANTENIMIENTO

28.128 (000) PROCESO DE INDUCCION EN MANTENIMIENTO DE ESTACIONES

**META: IMPLEMENTACION DEL SISTEMA INTEGRAL DE PROCESAMIENTO DE INFORMACION PARA PRONOSTICOS**

29.130 (000) ADMINISTRAR EL CENTRO DE PROCESAMIENTO REGIONAL (ELABORACION DE PROTOCOLOS DE ADM. SERVIDORES, COMUNICACIONES, SEGURIDAD Y RED LAN)

29.130 (000) INSTALACION Y PUESTA EN MARCHA DEL CENTRO DE PROCESAMIENTO REGIONAL

**META: GENERACION Y DIFUSION DE INFORMACION**

31.136 (000) PROCESO DE CAPACITACION Y ENTRENAMIENTO DE LA SEDE CENTRAL (METEOROLOGO, HIDROLOGO, MODELADOR)

31.136 (000) FORMULACION DE MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DE DIFUSIÓN (MONITOREO, ALERTAS, PRONOSTICOS)

31.136 (000) FORMULACION DE MANUAL DE PROCEDIMIENTOS PARA LA ELABORACION DE LOS SERVICIOS DE INFORMACIÓN (MONITOREO, ALERTAS, PRONOSTICOS)

**ACTIVIDADES REPROGRAMADAS**

**META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL - PUNO**

**AGOSTO**

20.11.1 Programa Multisectoria "Reducción de Vulnerabilidades y Atención de Emergencias - Provincia de Puno" (en coordinación con OGP y DGM)

**DICIEMBRE**

20.11.2 Participación técnica en el Gobierno Regional integrando el COER-INDECI

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2012**  
**AVANCE DE EJECUCION DEL 3ER TRIMESTRE**

**ACTIVIDADES REPROGRAMADAS****META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL - PUNO****NG**

- 20.11.6 Participación técnica en el Comité Ambiental Municipal Puno
- 20.11.5 Participación técnica en el programa de zonificación ecológica y económica y programa de ordenamiento territorial del Gobierno Regional
- 20.11.5 Participación técnica en el programa de zonificación ecológica y económica y programa de ordenamiento territorial del Gobierno Regional
- 20.11.5 Participación técnica en el programa de zonificación ecológica y económica y programa de ordenamiento territorial del Gobierno Regional
- 20.11.4 Participación técnica en el Comité Ambiental Regional (CAR) del Gobierno Regional
- 20.11.3 Participación técnica en el comité de coordinación interinstitucional de Estadística e informática (CCOI) del INEI
- 20.11.3 Participación técnica en el comité de coordinación interinstitucional de Estadística e informática (CCOI) del INEI
- 20.11.2 Participación técnica en el Gobierno Regional integrando el COER-INDECI
- 20.11.9 Asesoramiento a la Dirección Regional Agraria (DRA Puno)
- 20.11.1 Participación técnica en el Comité Regional de Emergencia - Dirección Regional Agraria
- 20.11.1 Participación técnica en el Comité Regional de Emergencia - Dirección Regional Agraria
- 20.11.1 Convenio SENAMHI - Gobierno Regional Proyecto Piloto "Beneficios Socioeconómicos del Uso de la Información Meteorología para el Sector Salud Puno" (en coordinación con OGP-DCS-OGEI-OCI)
- 20.23.1 HLG. Ilave - Mejoramiento
- 20.23.1 CO. Isla Soto - Reubicación -
- 20.23.4 Digitalización, actualización y transmisión de la información termopluviométrica, hidrológica y fenológica a través del SISMETHA
- 20.23.4 Digitalización, actualización y transmisión de la información termopluviométrica, hidrológica y fenológica a través del SISMETHA
- 20.23.4 Digitalización, actualización y transmisión de la información termopluviométrica, hidrológica y fenológica a través del SISMETHA

**META: FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA OBSERVACIONAL****AGOSTO**

- 28.125 ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LA RED DE OBSERVACION
- 28.125 ELABORACION DEL EXPEDIENTE TÉCNICO POR ESTACION

**NG**

- 28.126 PLAN DE ADQUISICIONES DE EQUIPOS
- 28.126 PLAN DE ADQUISICIONES DE EQUIPOS

**SEPTIEMBRE**

- 28.127 CONTRATACION DEL PERSONAL

**NG**

- 28.128 ELABORACIÓN DE LOS PROTOCOLOS DE MANTENIMIENTO
- 28.128 ELABORACIÓN DE LOS PROTOCOLOS DE MANTENIMIENTO
- 28.128 PROCESO DE INDUCCIÓN EN MANTENIMIENTO DE ESTACIONES
- 28.128 PROCESO DE INDUCCIÓN EN MANTENIMIENTO DE ESTACIONES
- 28.128 PROCESO DE INDUCCIÓN EN MANTENIMIENTO DE ESTACIONES

**META: IMPLEMENTACION DEL SISTEMA INTEGRAL DE PROCESAMIENTO DE INFORMACION PARA PRONOSTICOS****NG**

- 29.130 ADMINISTRAR EL CENTRO DE PROCESAMIENTO REGIONAL (ELABORACION DE PROTOCOLOS DE ADM. SERVIDORES, COMUNICACIONES, SEGURIDAD Y RED LAN)
- 29.130 INSTALACION Y PUESTA EN MARCHA DEL CENTRO DE PROCESAMIENTO REGIONAL



Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización

Fecha :15/11/2012

Páginas :4 al 5

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2012  
AVANCE DE EJECUCION DEL 3ER TRIMESTRE**

**ACTIVIDADES REPROGRAMADAS**

**META: IMPLEMENTACION DEL SISTEMA INTEGRAL DE PROCESAMIENTO DE INFORMACION PARA PRONOSTICOS**

**NG**

29.130 INSTALACION Y PUESTA EN MARCHA DEL CENTRO DE PROCESAMIENTO REGIONAL

**META: GENERACION Y DIFUSION DE INFORMACION**

**SEPTIEMBRE**

31.135 CONTRATACION DEL PERSONAL PROFESIONAL

**OCTUBRE**

31.136 PROCESO DE CAPACITACION Y ENTRENAMIENTO DE LA SEDE CENTRAL (METEOROLOGO, HIDROLOGO, MODELADOR)

**NOVIEMBRE**

31.136 PROCESO DE CAPACITACION Y ENTRENAMIENTO DE LA SEDE CENTRAL (METEOROLOGO, HIDROLOGO, MODELADOR)

**NG**

31.136 PROCESO DE CAPACITACION Y ENTRENAMIENTO DE LA SEDE CENTRAL (METEOROLOGO, HIDROLOGO, MODELADOR)

31.136 FORMULACION DE MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DE DIFUSIÓN (MONITOREO, ALERTAS, PRONOSTICOS)

31.136 FORMULACION DE MANUAL DE PROCEDIMIENTOS PARA LA ELABORACION DE LOS SERVICIOS DE INFORMACIÓN(MONITOREO, ALERTAS, PRONOSTICOS)

31.136 FORMULACION DE MANUAL DE PROCEDIMIENTOS PARA LA ELABORACION DE LOS SERVICIOS DE INFORMACIÓN(MONITOREO, ALERTAS, PRONOSTICOS)

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2012  
AVANCE DE EJECUCION DEL 3ER TRIMESTRE**

**ACTIVIDADES REPROGRAMADAS**

**META: GENERACION Y DIFUSION DE INFORMACION**

NG

31.136

FORMULACION DE MANUAL DE PROCEDIMIENTOS PARA LA ELABORACION DE LOS SERVICIOS DE INFORMACIÓN(MONITOREO, ALERTAS, PRONOSTICOS)

**CUADRO RESUMEN**

CODIGO META	PROGRAMADO	EJECUTADO	% DE AVANCE
20	1189 ACCION	1281 ACCION	107.74%
28	8 ESTACION	1 ESTACION	12.5%
29	3 ACCION	0 ACCION	0%
31	9 REPORTE TECNICO	1 REPORTE TECNICO	11.11%

**AVANCE 3ER TRIMESTRE**

