



RESOLUCION PRESIDENCIAL EJECUTIVA No. 0025 SENAMHI-PREJ-ORA/2011
LIMA 28 DE ENERO DE 2011

SERVICIO NACIONAL
DE
METEOROLOGIA E HIDROLOGIA
SENAMHI

CONSIDERANDO:

Que, de acuerdo a la Ley N° 24031, el Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú - SENAMHI, tiene por finalidad planificar, organizar, coordinar, normar, dirigir y supervisar las actividades meteorológicas, hidrológicas y conexas, mediante la investigación científica, la realización de estudios y proyectos, y la prestación de servicios en materias de su competencia;

Que, conforme a la Directiva N° 0002-94-INAP/DNR, las actividades correspondientes a las diferentes unidades orgánicas de la entidad deben estar contenidas en el Plan Operativo Institucional; el cual, constituye un documento de gestión que permite articular y coordinar adecuadamente las metas, actividades y tareas de cada órgano dentro de las entidades de la administración pública;

Que, de acuerdo a lo establecido en el numeral 71.2 del Artículo 71° de la Ley N° 28411 Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto, el Presupuesto Institucional se articula con el Plan Estratégico de la Entidad desde una perspectiva de mediano y largo plazo, a través de los Planes Operativos Institucionales, en aquellos aspectos orientados a la asignación de los fondos públicos conducentes al cumplimiento de las metas y objetivos de la entidad, conforme a su escala de prioridades;

Que, el SENAMHI, para cumplir con sus objetivos estratégicos establecidos en el Plan Estratégico Institucional – PEI 2007 – 2011, durante el presente año requiere de un documento de gestión que permita determinar las actividades, responsables y presupuesto a realizarse de manera programada y cuantificada a fin de ser supervisadas en el corto plazo;

Estando a lo formulado, consolidado y automatizado por la Oficina de Racionalización en coordinación con la Oficina General de Presupuesto y Planificación y las diferentes unidades orgánicas del SENAMHI, y la opinión legal favorable de la Oficina de Asesoría Jurídica, la aprobación del Consejo Directivo del SENAMHI según Acta N° 001 de fecha 26 de Enero de 2011; y con las facultades conferidas por Resolución Suprema N° 021-2007-DE del 24 de enero del 2007;

SE RESUELVE:

Artículo 1°.- APROBAR el Plan Operativo Institucional del Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú – SENAMHI del Año Fiscal 2011, cuyo texto como anexo, forman parte integrante de la presente Resolución Presidencial Ejecutiva.

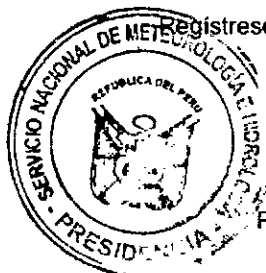
Artículo 2°.- DISPONER que las unidades orgánicas remitan al Presidente Ejecutivo del SENAMHI a través Sistema de Gestión del Plan Operativo Institucional – SGPOI, el informe de avance trimestral de metas y actividades hasta la primera semana terminado el trimestre, con copia vía correo electrónico a la Oficina de Racionalización.

Artículo 3°.- DISPONER que la Oficina de Racionalización en coordinación con las dependencias actualicen el Plan Operativo Institucional SENAMHI 2011, en caso de ser necesario y previa aprobación por parte de la Alta Dirección.

Artículo 4°.- DISPONER que la Oficina de Racionalización formule la evaluación física de las Metas del Plan Operativo Institucional 2011, y la remita a la Oficina General de Presupuesto y Planificación para la evaluación presupuestal institucional.

Artículo 5°.- DISPONER, que la Oficina General de Estadística e Informática publique la presente Resolución Presidencial Ejecutiva en el Portal WEB Institucional para conocimiento y cumplimiento de las disposiciones legales vigentes.

Regístrese, Comuníquese, Publíquese y Archívese.



El Mayor General FAP (r)
WILAR GAMARRA MOLINA
Presidente Ejecutivo del SENAMHI

Distribución:

Copia: Todas las unidades orgánicas
- 28.01.11
- WGM/RAA/RDM



PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL
SERVICIO NACIONAL DE METEOROLOGIA E HIDROLOGIA DEL PERU

Página

Presentación

Misión – Visión

Funciones del SENAMHI

Objetivos Estratégicos

Metas Presupuestales por unidad orgánica 2011

Plan Operativo

Comisiones de servicio





El Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú – SENAMHI, Organismo Publico Ejecutor adscrito al Ministerio del Ambiente, de acuerdo a su Ley y las normas complementarias que lo formalizan como una entidad operativa y de investigación tiene por finalidad planificar, organizar, normar, dirigir, supervisar y controlar las actividades meteorológicas, hidrológicas, agrometeorológicas y conexas.

Bajo este contexto normativo aunado a los objetivos estratégicos establecidos en el Plan Estratégico Institucional 2007-2011, el SENAMHI ha formulado el Plan Operativo Institucional (POI) – 2011, a fin de formalizar e identificar de forma adecuada las actividades de todas las unidades orgánicas a nivel nacional, en base a las metas presupuestales, las actividades y tareas a desarrollar en el presente Año Fiscal 2011; el personal asignado a cada una de ellas; así como a las comisiones de servicio de la Sede Central y las Direcciones Regionales.

La formulación del Plan Operativo Institucional (POI) – 2011 se ha realizado con la participación de los responsables de las diferentes unidades orgánicas del SENAMHI, quienes mediante reuniones presentaron la propuesta de sus actividades y tareas para el desarrollo de las metas.

Mayor FAP (r)
WILAR GAMARRA MOLINA
Presidente Ejecutivo del SENAMHI



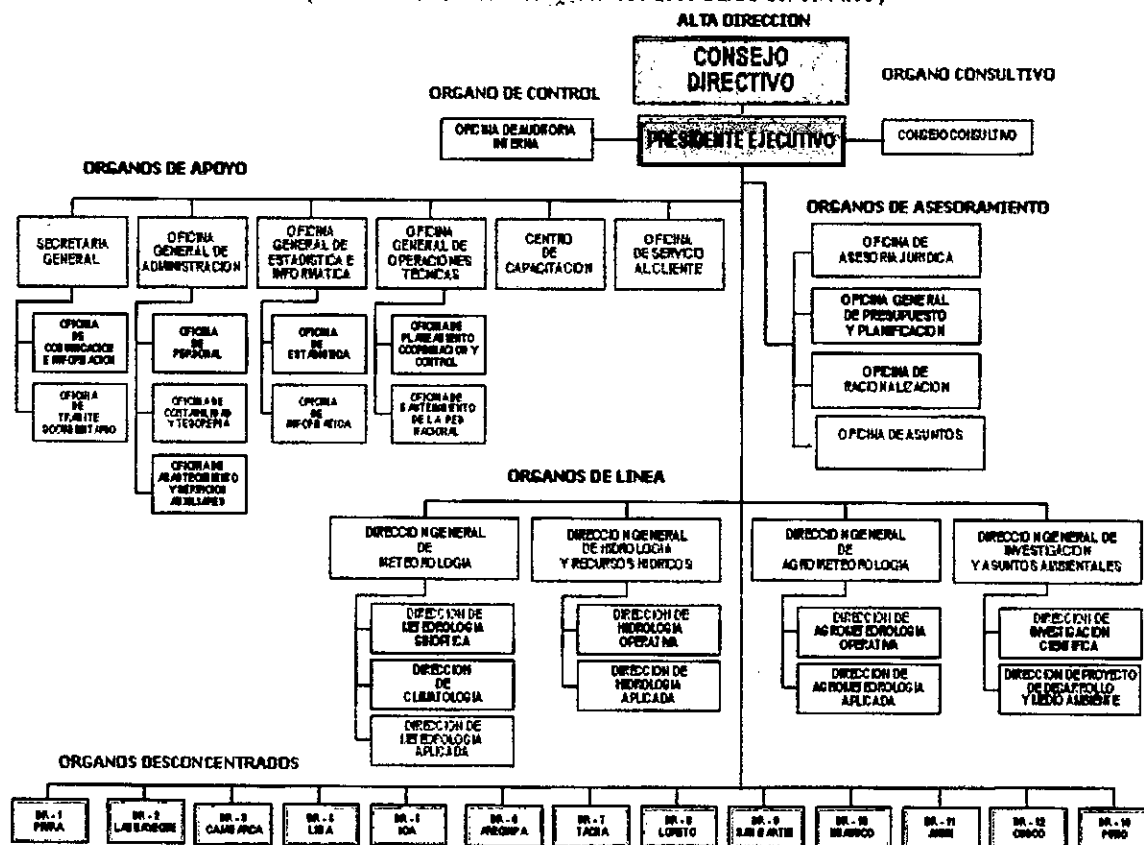
Misión

Conducir las actividades meteorológicas, hidrológicas, agrometeorológicas y ambientales del país; participar en la vigilancia atmosférica mundial y prestar servicios especializados, para contribuir al desarrollo sostenible, la seguridad y el bienestar nacional.

Visión

Ser una Institución fuertemente posicionada en el entorno meteorológico, hidrológico, agrometeorológico y ambiental, con tecnología de avanzada y recursos humanos competentes para generar productos y servicios que faciliten las decisiones en los planes de prevención y desarrollo económico sostenible.

ESTRUCTURA ORGANICA DEL SERVICIO NACIONAL DE METEOROLOGIA E HIDROLOGIA (Adecuado de acuerdo al D.S. Nº 026-2006-DE/SG del 08/11/06)



El Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú, tiene como funciones, las siguientes:

- a) Organizar, operar, controlar y mantener la Red Nacional de Estaciones Meteorológicas, Hidrológicas y Agrometeorológicas, de conformidad con las normas técnicas de la Organización Meteorológica Mundial (OMM) y las necesidades de desarrollo nacional, a excepción de las redes de estaciones establecidas con fines específicos;
- b) Centralizar y procesar la información meteorológica, hidrológica, agrometeorológica y de fines específicos, para su respectivo análisis y oportuna aplicación por los organismos correspondientes, bajo responsabilidad;
- c) Realizar y formular los estudios e investigaciones que satisfagan las necesidades de desarrollo y defensa nacional, en lo concerniente a su aplicación en las diferentes áreas de la meteorología, hidrología, agrometeorología y otras conexas;
- d) Asesorar y brindar el apoyo técnico que requieran las entidades públicas y privadas para el desarrollo de actividades en las que sea necesario el empleo de información y técnicas, relacionadas con las funciones del SENAMHI;
- e) Divulgar la información técnica y científica;
- f) Promover en coordinación con las Universidades, la capacitación técnica y profesional en especialidades relativas al estudio, investigación y aplicación de los diversos elementos atmosféricos e hídricos continentales;
- g) Organizar y administrar el Archivo Nacional de Información Meteorológica, Hidrológica, Agrometeorológica y conexas y proporcionar la información necesaria para los planes de desarrollo nacionales, regionales y locales;
- h) Dictar normas y regulaciones relativas a la instalación, operación y mantenimiento de estaciones meteorológicas, hidrológicas y agrometeorológicas de la red nacional, así como de otras estaciones de fines específicos;
- i) Participar en todas las actividades de estudios y proyectos relacionados con el medio ambiente;



- j) El Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología, de acuerdo a su competencia técnica especializada, es la entidad encargada de expedir certificaciones de calibración y control del instrumental meteorológico e hidrológico, así como la de otorgar conformidad a la información meteorológica e hidrológica, que sea utilizada en el país para la elaboración de proyectos, ejecución de obras u otras actividades que se relacionen con la investigación, el comercio, la industria u otros fines productivos o no, los cuales requerirán de dicha autorización expresamente;
- k) Organizar, fomentar y dirigir, dentro del ámbito de su competencia técnica especializada, los estudios e investigaciones meteorológicas, hidrológicas, climatológicas y agrometeorológicas, que se efectúen en el país por entidades nacionales y extranjeras, debiendo mantener para tal efecto un registro único a nivel nacional, de instituciones que cuenten con instrumental para la obtención de datos cualquiera que sean los fines;
- l) Representar al Perú ante la Organización Meteorológica Mundial y en los certámenes relacionados con la meteorología, hidrología y meteorología, que se realicen en el país o en el extranjero;
- m) Celebrar acuerdos y contratos de cooperación con entidades públicas o privadas, nacionales y proponer al Presidente de la República convenios internacionales, en el ámbito de su competencia de acuerdo a los dispositivos legales vigentes;
- n) El SENAMHI queda encargado de organizar, normar y promover un sistema de vigilancia atmosférica del país, a fin de preservar los peligros de la contaminación ambiental; y,
- o) Cumplir otras funciones que le asigne la ley.



OBJETIVOS ESTRATEGICOS

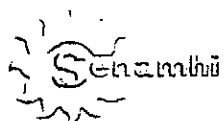


De acuerdo al Plan Estratégico Institucional 2007-2011 los objetivos estratégicos del SENAMHI son:

- a) Fortalecer al SENAMHI en el campo meteorológico, hidrológico, agrometeorológico y ambiental.
- b) Modernizar / optimizar la red meteorológica, hidrológica, agrometeorológica y ambiental a nivel nacional.
- c) Fomentar la Investigación y Desarrollo (I+D) mejorando la capacitación de los recursos humanos.
- d) Implementar un Sistema Producto - Usuario orientado al mejoramiento continuo.
- e) Mejorar la capacidad e innovación tecnológica institucional.
- f) Mejorar la gestión institucional.



[illegible]



Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011

Oficina de Racionalización

Fecha :07/02/2011

Páginas :1 al 4



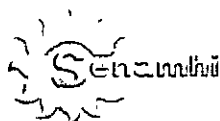
Dirección u Oficina

: AUDITORIA INTERNA

Objetivos Generales

: SUPERVISION, EVALUACION Y CONTROL

CODIGO	1	META PRESUPUESTARIA	RESULTADOS ESPERADOS		PERSONAL ASIGNADO (Cantidad)			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	DIRECTOR GENERAL
META	1.1	PROYECTOS O ACTIVIDADES																		GERMAN JULIO CESAR BARANDIARAN IBAÑEZ
PPTO	1.1.1	TAREAS ESPECIFICAS	CANT. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	P	T	A													NOMBRE DEL PERSONAL ASIGNADO
09	1	SUPERVISION, EVALUACIÓN Y CONTROL	38	INFORME				0	0	0	9	1	2	7	3	3	4	1	8	PRESUPUESTO DE LA META S/. 7,142.00
	1.1	AUDITORÍA A LA INFORMACIÓN FINANCIERA CAFAE SENAMHI 2010 (DIRECTIVA N° 02-2003-CG/CE).	1	INFORME				0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	
	1.1.1	Emitir opinión sobre la razonabilidad de los estados financieros del CAFAE período 2010.	1	INFORME	3		1						1							JORGE LUIS FOX SANTIVANEZ, PEDRO GUILLERMO RODRIGUEZ PARRA SANDOVAL, GERMAN JULIO CESAR BARANDIARAN IBAÑEZ, DORALDINA VARGAS PASAPERA,
	1.2	EXAMEN ESPECIAL A LA GESTIÓN TÉCNICA - ADMINISTRATIVA DE LA DIRECCIÓN REGIONAL DE JUNÍN.	1	INFORME				0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	
	1.2.1	Determinar si los recursos (bienes y efectivo) están siendo administrados adecuadamente, cumpliendo con las directivas internas y externas.	1	INFORME	3		1								1					DORALDINA VARGAS PASAPERA, GERMAN JULIO CESAR BARANDIARAN IBAÑEZ, JORGE LUIS FOX SANTIVANEZ, PEDRO GUILLERMO RODRIGUEZ PARRA SANDOVAL,
	1.5	FORMULACIÓN DEL PLAN ANUAL DE CONTROL.	1	INFORME				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	
	1.5.1	Elaboración de las acciones de control posterior y de las actividades de control para el año 2012.	1	INFORME	3		1											1		JORGE LUIS FOX SANTIVANEZ, PEDRO GUILLERMO RODRIGUEZ PARRA SANDOVAL, GERMAN JULIO CESAR BARANDIARAN IBAÑEZ, DORALDINA VARGAS PASAPERA,
	1.6	INFORME DE SEGUIMIENTO DE MEDIDAS CORRECTIVAS Y DE PROCESOS JUDICIALES (DIRECTIVA N° 014-2000-CG/B150).	1	INFORME				0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	
	1.6.1	Verificar si el titular del SENAMHI ha dispuesto la implementación de las recomendaciones derivadas de las acciones de control posterior y determinar responsabilidad.	1	INFORME	2		1				1									DORALDINA VARGAS PASAPERA, GERMAN JULIO CESAR BARANDIARAN IBAÑEZ, JORGE LUIS FOX SANTIVANEZ,
	1.7	INFORME DE EVALUACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE LAS MEDIDAS DE AUSTERIDAD (DIRECTIVA N° 003-2009-CG/SE, R.C. N° 143-2009-CG, 20/10/2009).	1	INFORME				0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	
	1.7.1	Evaluar la información proporcionada por las áreas administrativas, registrarla en el aplicativo informático de la web de la CGR el llenado de los formatos respectivos.	1	INFORME	1		1				1									DORALDINA VARGAS PASAPERA, GERMAN JULIO CESAR BARANDIARAN IBAÑEZ,
	1.8	INFORME DE CUMPLIMIENTO DEL PLAN ANUAL DE CONTROL: ENE-DIC 2010 (DIRECTIVA N°12-2008-CG/PL), ENE-MAR, ENE-JUN, ENE-SET 2011.	4	INFORME				0	0	0	1	1	0	1	0	0	1	0	0	
	1.8.1	Determinar el grado de cumplimiento en la ejecución de las labores de control (acciones de control y actividades de control) contenidas en el PAC 2011.	4	INFORME	1		1				1	1		1			1			DORALDINA VARGAS PASAPERA, GERMAN JULIO CESAR BARANDIARAN IBAÑEZ,
	1.9	REVISIÓN DE LA ESTRUCTURA DE CONTROL INTERNO (LEY N°28716 ART. 9° Y MODIFICACIONES)	1	INFORME				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	
	1.9.1	Verificar el cumplimiento de la implementación de los controles internos provenientes de las recomendaciones derivadas de acciones y actividades.	1	INFORME	3		1											1		DORALDINA VARGAS PASAPERA, GERMAN JULIO CESAR BARANDIARAN IBAÑEZ, JORGE LUIS FOX SANTIVANEZ, PEDRO GUILLERMO RODRIGUEZ PARRA SANDOVAL,



Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011

Oficina de Racionalización

Fecha : 07/02/2011

Páginas : 2 al 4



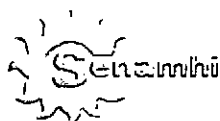
Dirección u Oficina

: AUDITORIA INTERNA

Objetivos Generales

: SUPERVISIÓN, EVALUACIÓN Y CONTROL

CODIGO	META	PPTO	1	RESULTADOS ESPERADOS	PERSONAL ASIGNADO (Cantidad)			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	DIRECTOR GENERAL														
			1.1	PROYECTOS O ACTIVIDADES																													GERMAN JULIO CESAR BARANDIARAN IBAÑEZ	
			1.1.1	TAREAS ESPECIFICAS	CANT. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	P													T	A													
09		1	SUPERVISION EVALUACIÓN Y CONTROL	38	INFORME				0	0	0	9	1	2	7	3	3	4	1	8	PRESUPUESTO DE LA META S/. 7,142.00													
	1.10		VEEDURÍA: ADQUISICIÓN DE BIENES, CONTRATACIÓN DE SERVICIOS, CONSULTORÍA Y EJECUCIÓN DE OBRRAS. (DIRECTIVA N° 002-2009-CG/CA APROBADA CON R.C. N° 004-2009-CC-FF/CC-01-0000000)	4	INFORME				0	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	1														
	1.10.1		Verificar que el SENAMET cumple con la normatividad de control interno en los procedimientos de adquis. de bienes, contratac. de serv., consultoría y ejec. de obras.	4	INFORME	3		1				1			1			1		1	DORALDINA VARGAS PASAPERA, GERMAN JULIO CESAR BARANDIARAN IBAÑEZ, JORGE LUIS FOX SANTIVÁNEZ, PEDRO GUILLERMO RODRIGUEZ PARRA SANDOVAL,													
	1.11		VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE NORMATIVA EXPRESA: LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA. (LEY N° 27806 D.S. N° 043-2003-PCM).	4	INFORME				0	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	1														
	1.11.1		Verificar si la entidad establece progresivamente la difusión a través del Portal de Internet todas las disposiciones y actividades.	4	INFORME	1		1				1			1			1		1	DORALDINA VARGAS PASAPERA, GERMAN JULIO CESAR BARANDIARAN IBAÑEZ,													
	1.12		VERIFICAR QUE EL TITULAR CUMPLA CON REMITIR LA RELACIÓN DE OBLIGADOS A PRESENTAR "DECLARACIÓN JURADA DE INGRESOS, BIENES Y RENTAS" (LEY N° 27482 D.S. N° 001-2001-PCM).	1	INFORME				0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0														
	1.12.1		Verificar si el Titular del SENAMET cumplió con remitir a la Contraloría General de la República la relación de obligados a presentar D.I. de ingresos, bienes y rentas.	1	INFORME	2						1									GERMAN JULIO CESAR BARANDIARAN IBAÑEZ, PEDRO GUILLERMO RODRIGUEZ PARRA SANDOVAL,													
	1.13		LEGALIDAD DE LA ADQUISICIÓN DE LOS PROGRAMAS DE SOFTWARE (D.S. N° 013-2003-PCM).	1	INFORME				0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0														
	1.13.1		Verificar la legalidad de los programas de software adquiridos en las entidades y dependencias del sector público.	1	INFORME	1		1						1							DORALDINA VARGAS PASAPERA, GERMAN JULIO CESAR BARANDIARAN IBAÑEZ,													
	1.14		NEPOTISMO (LEY N° 26771, D.S. N° 021-2000-PCM Y D.S. N° 017-2002-PCM).	4	INFORME				0	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	1														
	1.14.1		Determinar si se han configurado actos de nepotismo en la entidad.	4	INFORME	3		1				1			1			1		1	DORALDINA VARGAS PASAPERA, GERMAN JULIO CESAR BARANDIARAN IBAÑEZ, JORGE LUIS FOX SANTIVÁNEZ, PEDRO GUILLERMO RODRIGUEZ PARRA SANDOVAL,													
	1.15		VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS DEL SINADECI REFERIDAS A LA ATENCIÓN Y PREVENCIÓN DE DESASTRES. (DIRECTIVA N° 012-2008-CG/PL, INC. G).	2	INFORME				0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1														
	1.15.1		Verificar si la unidad orgánica de la entidad que forma parte del SINADECI cumple con las normas y actividades del SINADECI, referidas a la atenc. y prevenc. de desastre.	2	INFORME	2		1						1						1	DORALDINA VARGAS PASAPERA, GERMAN JULIO CESAR BARANDIARAN IBAÑEZ, JORGE LUIS FOX SANTIVÁNEZ,													
	1.16		VERIFICAR QUE LOS PLIEGOS INFORMEN ANTES DEL INICIO DEL AÑO FISCAL, EL PROGRAMA DE BENEFICIOS APROBADO EN FORMA CONJUNTA POR EL PLIEGO Y EL CAFAE LITERAL 1.																															



Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011

Oficina de Racionalización

Fecha :07/02/2011

Páginas :4 al 4



Dirección u Oficina

: AUDITORIA INTERNA

Objetivos Generales

: SUPERVISIÓN, EVALUACIÓN Y CONTROL

CODIGO META PPTO	1 1.1 1.1.1	META PRESUPUESTARIA PROYECTOS O ACTIVIDADES TAREAS ESPECIFICAS	RESULTADOS ESPERADOS		PERSONAL ASIGNADO (Cantidad)			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	DIRECTOR GENERAL GERMAN JULIO CESAR BARANDIARAN IBAÑEZ	
			CANT. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	P	T	A													NOMBRE DEL PERSONAL ASIGNADO	
																				PRESUPUESTO DE LA META S/. 7,142.00	
09	1	SUPERVISION, EVALUACIÓN Y CONTROL	38	INFORME				0	0	0	9	1	2	7	3	3	4	1	8		
	1.24	EXAMEN ESPECIAL A LA GESTIÓN TÉCNICA - ADMINISTRATIVA DE LA DIRECCIÓN REGIONAL DE ICA	1	INFORME				0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0		
	1.24.1	Determinar si los recursos (bienes y efectivo) están siendo administrados adecuadamente, cumpliendo con las directivas internas y externas.	1	INFORME	3		1									1				GERMAN JULIO CESAR BARANDIARAN IBAÑEZ, JORGE LUIS FOX SANTIVÁREZ, PEDRO GUILLERMO RODRIGUEZ PARRA SANDOVAL, DORALDINA VARGAS PASAPERA,	

* El responsable de la meta presupuestaria es el Director

** El responsable de una actividad o tarea es el personal o profesional asignado



Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización

Fecha :02/02/2011

Páginas :1 al 2

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011

Dirección u Oficina

: OFICINA DE ASESORIA JURIDICA

Objetivos Generales

: ASESORAMIENTO JURIDICO



CODIGO	1	META PRESUPUESTARIA	RESULTADOS ESPERADOS		PERSONAL ASIGNADO (Cantidad)			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	DIRECTOR GENERAL
META	1.1	PROYECTOS O ACTIVIDADES																		NESTOR ALEJANDRO PALACIOS VEGA
PPTO	1.1.1	TAREAS ESPECIFICAS	CANT. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	P	T	A													NOMBRE DEL PERSONAL ASIGNADO
10	1	ASESORAMIENTO JURIDICO	1107	DOCUMENTO				25	25	226	25	26	225	26	225	26	26	26	226	PRESUPUESTO DE LA META
																				S/. 3,726.00
	1.1	ASESORAR A LA PRESIDENCIA EJECUTIVA Y DEMÁS ORGANOS DEL SENAMHI, EN TODOS LOS ASPECTOS INSTITUCIONALES DE CARÁCTER JURÍDICO LEGAL	120	ACCION				10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	
	1.1.1	Revisión, verificación, concordancia y consulta de las normas legales, a fin de encuadrar el asunto dentro del marco legal	40	ACCION	2	1	0	10	10	10	10									NESTOR ALEJANDRO PALACIOS VEGA, ARGILES BRIGADIER URIBE INGA, LIDIA ROSA ROJAS HUERTA,
	1.1.2	Análisis e interpretación de las normas relacionadas con el asunto objeto de la consulta	40	ACCION	2	1	0					10	10	10	10					NESTOR ALEJANDRO PALACIOS VEGA, ARGILES BRIGADIER URIBE INGA, LIDIA ROSA ROJAS HUERTA,
	1.1.3	Asesorar en Procesos Administrativos Disciplinarios	40	ACCION	2	1	0									10	10	10	10	NESTOR ALEJANDRO PALACIOS VEGA, ARGILES BRIGADIER URIBE INGA, LIDIA ROSA ROJAS HUERTA,
	1.2	ASUMIR LA DEFENSA Y REPRESENTACIÓN DE LOS INTERESES DE LA INSTITUCIÓN EN LOS PROCESOS JUDICIALES ANTE LOS DIVERSOS JUZGADOS Y CORTES DE JUSTICIA, EN COORDINACIÓN CON LA PROCURADURÍA PÚBLICA DEL MINAM	48	ACCION				4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	
	1.2.1	Abolición de demandas judiciales y participación activa en el proceso judicial, por delegación de la Procuraduría Pública del MINAM	16	ACCION	2	1	0	4	4	4	4									NESTOR ALEJANDRO PALACIOS VEGA, ARGILES BRIGADIER URIBE INGA, LIDIA ROSA ROJAS HUERTA,
	1.2.2	Solicitar y controlar el recurso humano que interviene como apoyo en la tramitación de procesos judiciales	16	ACCION	2	1	0					4	4	4	4					NESTOR ALEJANDRO PALACIOS VEGA, ARGILES BRIGADIER URIBE INGA, LIDIA ROSA ROJAS HUERTA,
	1.2.3	Informar a la Alta Dirección, Procuraduría Pública del MINAM y demás entes administrativos competentes sobre el estado de los procesos judiciales	16	INFORME	2	1	0									4	4	4	4	NESTOR ALEJANDRO PALACIOS VEGA, ARGILES BRIGADIER URIBE INGA, LIDIA ROSA ROJAS HUERTA,
	1.3	PARTICIPAR EN LAS LICITACIONES Y CONCURSOS PÚBLICOS DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS Y EN LOS ACTOS DE DISPOSICIÓN PATRIMONIAL DE LA INSTITUCIÓN	6	ACCION				0	0	1	0	1	0	1	0	1	1	1	0	
	1.3.1	Asesorar, analizar y visar los diferentes Procesos de Selección, los cuales deben estar enmarcados dentro de los dispositivos legales vigentes	6	ACCION	2	1	0			1		1		1		1	1	1		NESTOR ALEJANDRO PALACIOS VEGA, ARGILES BRIGADIER URIBE INGA, LIDIA ROSA ROJAS HUERTA,
	1.4	REVISAR LOS PROYECTOS DE DISPOSITIVOS LEGALES Y ADMINISTRATIVOS DE INTERÉS DEL SENAMHI	12	ACCION				1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
	1.4.1	Revisar y concordar los proyectos de las diferentes normas con los dispositivos legales vigentes, que regulen el funcionamiento del SENAMHI	12	ACCION	2	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	NESTOR ALEJANDRO PALACIOS VEGA, ARGILES BRIGADIER URIBE INGA, LIDIA ROSA ROJAS HUERTA,
	1.5	REVISAR, OPINAR Y VISAR CONTRATOS LABORALES DE LA SEDE CENTRAL Y DIRECCIONES REGIONALES	800	ACCION				0	0	200	0	0	200	0	200	0	0	0	200	
	1.5.1	Asesoramiento en la elaboración de los diferentes contratos laborales, a fin de encontrarse enmarcado dentro de los dispositivos legales	800	ACCION	2	1	0			200			200		200				200	NESTOR ALEJANDRO PALACIOS VEGA, ARGILES BRIGADIER URIBE INGA, LIDIA ROSA ROJAS HUERTA,



Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización

Fecha :02/02/2011

Páginas :2 al 2

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011

Dirección u Oficina

: OFICINA DE ASESORIA JURIDICA

Objetivos Generales

: ASESORAMIENTO JURIDICO



CODIGO	1	META PRESUPUESTARIA	RESULTADOS ESPERADOS		PERSONAL ASIGNADO (Cantidad)			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	DIRECTOR GENERAL NESTOR ALEJANDRO PALACIOS VEGA NOMBRE DEL PERSONAL ASIGNADO
META	1.1	PROYECTOS O ACTIVIDADES	CANT. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA																
PPTO	1.1.1	TAREAS ESPECIFICAS			P	T	A													
10	1	ASESORAMIENTO JURIDICO	1107	DOCUMENTO				25	25	226	25	26	225	26	225	26	26	26	226	PRESUPUESTO DE LA META S/. 3,725.00
	1.6	REVISAR, OPINAR Y VISAR RESOLUCIONES PRESIDENCIALES Y DIRECTORALES, CONVENIOS, DIRECTIVAS, ACTAS Y OTROS DOCUMENTOS DE INTERIOR INSTITUCIONAL QUE REQUIERAN SU INTERVENCIÓN	96	ACCION				8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	
	1.6.1	Asesorar, analizar y visar los diferentes documentos administrativos que sean propuestos para el desarrollo e interés institucional del Servicio	96	ACCION	2	1	0	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	NESTOR ALEJANDRO PALACIOS VEGA, ARGILES BRIGADIER URIBE INGA, LIDIA ROSA ROJAS HUERTA,
	1.7	RECOPILAR, CLASIFICAR, INTERPRETAR, CONCORDAR, SISTEMATIZAR Y MANTENER PERMANENTEMENTE ACTUALIZADA LAS DISPOSICIONES LEGALES RELACIONADAS CON LA ADMINISTRACIÓN Y SERVICIO DEL SERVIDOR PÚBLICO	24	ACCION				2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
	1.7.1	Asesoramiento permanente y calificado a la Alta Dirección del SENAMHI, manteniendo actualizado las diferentes normas legales vigentes	6	ACCION	2	1	0	2	2	2										NESTOR ALEJANDRO PALACIOS VEGA, ARGILES BRIGADIER URIBE INGA, LIDIA ROSA ROJAS HUERTA,
	1.7.2	Informar a la Alta Dirección y demás entes administrativos internos sobre los temas de actualidad jurídica, social y cultural de relevancia para el SENAMHI	6	INFORME	2	1	0			2	2	2								NESTOR ALEJANDRO PALACIOS VEGA, ARGILES BRIGADIER URIBE INGA, LIDIA ROSA ROJAS HUERTA,
	1.7.3	Ejercer control sobre la compilación de normas diversas que tengan relación con el Servicio.	8	ACCION	2	1	0							2	2	2				NESTOR ALEJANDRO PALACIOS VEGA, ARGILES BRIGADIER URIBE INGA, LIDIA ROSA ROJAS HUERTA,
	1.7.4	Asesorar y Proporcionar a los entes internos que soliciten información sobre disposiciones legales	6	ACCION	2	1	0										2	2	2	NESTOR ALEJANDRO PALACIOS VEGA, ARGILES BRIGADIER URIBE INGA, LIDIA ROSA ROJAS HUERTA,
	1.8	Asesorar en la elaboración de normas y/o modificaciones legales que relieven y consoliden a la Institución	1	ACCION				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	
	1.8.1	Asesoramiento en el proceso de elaboración de normas que conlleven al buen funcionamiento del SENAMHI, las cuales deben estar en concordancia con la normatividad	1	ACCION	2	1	0												1	NESTOR ALEJANDRO PALACIOS VEGA, ARGILES BRIGADIER URIBE INGA, LIDIA ROSA ROJAS HUERTA,

* El responsable de la meta presupuestaria es el Director

** El responsable de una actividad o tarea es el personal o profesional asignado



Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización

Fecha :02/02/2011

Páginas :1 al 4

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011

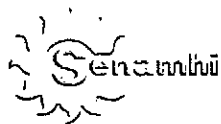
Dirección u Oficina

: OFICINA GENERAL DE PRESUPUESTO Y PLANIFICACIÓN

Objetivos Generales

: ASESORAMIENTO EN PRESUPUESTO Y PLANIFICACIÓN

CODIGO	1	META PRESUPUESTARIA	RESULTADOS ESPERADOS		PERSONAL ASIGNADO (Cantidad)			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	DIRECTOR GENERAL
META	1.1	PROYECTOS O ACTIVIDADES																		GLORIA LUZ VALVERDE CARBAJAL
PPTO	1.1.1	TAREAS ESPECIFICAS	CANT. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	P	T	A													NOMBRE DEL PERSONAL ASIGNADO
01		ASESORAMIENTO EN PRESUPUESTO Y PLANIFICACION	316	DOCUMENTO				43	15	23	40	15	25	46	13	20	41	16	19	PRESUPUESTO DE LA META
																				SI. 13,825.00
	1.1	FORMULAR, EVALUAR, CONTROLAR Y COORDINAR LOS PLANES DE DESARROLLO INSTITUCIONAL	9	DOCUMENTO				0	1	0	1	1	2	1	0	0	2	0	1	
	1.1.1	Formulación de objetivos institucionales de corto plazo 2012	1	DOCUMENTO	2	1	0						1							ROSA IRENE ARANGÜENA VILELA DE SOTO, GLORIA LUZ VALVERDE CARBAJAL, ELIZABETH GUEVARA VEGA,
	1.1.2	Evaluación anual del Plan Estratégico Institucional - PEI 2007 - 2011	1	DOCUMENTO	2	1	0											1		ROSA IRENE ARANGÜENA VILELA DE SOTO, GLORIA LUZ VALVERDE CARBAJAL,
	1.1.3	Formulación PEI 2012 - 2018	1	DOCUMENTO	2												1			ROSA IRENE ARANGÜENA VILELA DE SOTO, GLORIA LUZ VALVERDE CARBAJAL,
	1.1.4	Informe de avance de los indicadores institucionales (PPTO) del año 2010 y 2011	2	DOCUMENTO	2	1	0		1					1						ROSA IRENE ARANGÜENA VILELA DE SOTO, GLORIA LUZ VALVERDE CARBAJAL, ELIZABETH GUEVARA VEGA,
	1.1.5	Formular la Estructura Funcional Programática 2012	1	DOCUMENTO	3								1							DAVID AGUILINO NALVARTE ALBERCO, ROSA IRENE ARANGÜENA VILELA DE SOTO, GLORIA LUZ VALVERDE CARBAJAL,
	1.1.6	Entrega a OGA de la información de presupuesto y planificación, para la conciliación de cuentas del titular del SENAMHI (directiva n° 04-2007-COVIDES)	1	DOCUMENTO	3	3	0					1								ROSA IRENE ARANGÜENA VILELA DE SOTO, DAVID AGUILINO NALVARTE ALBERCO, GLORIA LUZ VALVERDE CARBAJAL, OMAR ALBERTO LLERENA PEREZ, ELIZABETH GUEVARA VEGA, LUIS ALBERTO VASQUEZ
	1.1.7	Atención de documentos del Ministerio de Economía y Finanzas, Sector Ambiente y otras entidades relacionados al planeamiento institucional.	2	DOCUMENTO	2	1	0				1						1			ROSA IRENE ARANGÜENA VILELA DE SOTO, GLORIA LUZ VALVERDE CARBAJAL, ELIZABETH GUEVARA VEGA,
	1.2	PROMOVER, COORDINAR, FORMULAR Y CONTROLAR LOS CONVENIOS DE COOPERACION TECNICA	96	DOCUMENTO				22	0	2	22	0	2	22	0	2	22	0	2	
		Formulación, revisión y renovación de Convenios de Cooperación Técnica vigentes	4	DOCUMENTO	2	1				1			1			1			1	ROSA IRENE ARANGÜENA VILELA DE SOTO, GLORIA LUZ VALVERDE CARBAJAL, LUIS ALBERTO VASQUEZ ESPINOZA,
		Informe de revisión de propuestas de convenios de cooperación	4	DOCUMENTO	2	1				1			1			1			1	ROSA IRENE ARANGÜENA VILELA DE SOTO, GLORIA LUZ VALVERDE CARBAJAL, LUIS ALBERTO VASQUEZ ESPINOZA,
	1.2.3	Informe de evaluación de convenios trimestrales por dependencia	88	DOCUMENTO	2	1		22			22			22			22			ROSA IRENE ARANGÜENA VILELA DE SOTO, GLORIA LUZ VALVERDE CARBAJAL, LUIS ALBERTO VASQUEZ ESPINOZA,
	1.3	ORIENTAR, PROPONER, EVALUAR Y CONTROLAR PROYECTOS DE INVERSION DEL SENAMHI	12	DOCUMENTO				2	0	1	1	0	2	2	0	1	1	0	2	
	1.3.1	Informe de asesoramiento en nuevos perfiles de proyecto de inversión (2010 IV trimestre y 2011 I trimestre)	2	DOCUMENTO	2	2	0	1						1						ROSA IRENE ARANGÜENA VILELA DE SOTO, GLORIA LUZ VALVERDE CARBAJAL, ELIZABETH GUEVARA VEGA, LUIS ALBERTO VASQUEZ ESPINOZA,



Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización

Fecha : 02/02/2011

Páginas : 2 al 4

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011

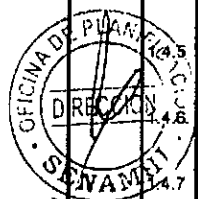
Dirección u Oficina

: OFICINA GENERAL DE PRESUPUESTO Y PLANIFICACION

Objetivos Generales

: ASESORAMIENTO EN PRESUPUESTO Y PLANIFICACION

CODIGO	1	META PRESUPUESTARIA	RESULTADOS ESPERADOS		PERSONAL ASIGNADO (Cantidad)			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	DIRECTOR GENERAL
META	1.1	PROYECTOS O ACTIVIDADES																		GLORIA LUZ VALVERDE CARBAJAL
PPTO	1.1.1	TAREAS ESPECIFICAS	CANT. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	P	T	A													NOMBRE DEL PERSONAL ASIGNADO
01	1	ASESORAMIENTO EN PRESUPUESTO Y PLANIFICACION	316	DOCUMENTO				43	15	23	40	15	25	46	13	20	41	16	19	PRESUPUESTO DE LA META S/. 13,825.00
	1.3	ORIENTAR, PROPONER, EVALUAR Y CONTROLAR PROYECTOS DE INVERSION DEL SENAMHI	12	DOCUMENTO				2	0	1	1	0	2	2	0	1	1	0	2	
	1.3.2	Monitoreo y evaluación del avance físico y financiero de los proyectos en ejecución (IV trimestre 2010 - III trimestre 2011)	4	DOCUMENTO	2			1			1			1			1			ROSA IRENE ARANGÜENA VILELA DE SOTO, GLORIA LUZ VALVERDE CARBAJAL,
	1.3.3	Formulación de Proyectos de Inversión	2	DOCUMENTO	2	1							1					1		ROSA IRENE ARANGÜENA VILELA DE SOTO, GLORIA LUZ VALVERDE CARBAJAL, LUIS ALBERTO VASQUEZ ESPINOZA,
	1.3.4	Otros documentos solicitados por el MEF, Sector Ambiente y otros relacionados a Proyecto de Inversión	4	DOCUMENTO	2	2	0			1			1			1			1	ROSA IRENE ARANGÜENA VILELA DE SOTO, GLORIA LUZ VALVERDE CARBAJAL, ELIZABETH GUEVARA VEGA, LUIS ALBERTO VASQUEZ ESPINOZA,
	1.4	FORMULAR, PROGRAMAR, EVALUAR Y CONTROLAR EL PRESUPUESTO DEL SENAMHI	199	DOCUMENTO				19	14	20	16	14	19	21	13	17	16	16	14	
	1.4.1	Elaboración y remisión de directiva y/o instructivo para la formulación del presupuesto del siguiente año fiscal	1	DOCUMENTO	3	1	0						1							ELMER MARCOS GALLOSO PORRAS, DAVID AQUILINO NALVARTE ALBERCO, GLORIA LUZ VALVERDE CARBAJAL, OMAR ALBERTO LLERENA PEREZ, ELIZABETH GUEVARA VEGA,
	1.4.2	Propuesta de mejoramiento del SIGA, previa a la etapa de formulación presupuestaria	1	DOCUMENTO	2					1										ELMER MARCOS GALLOSO PORRAS, DAVID AQUILINO NALVARTE ALBERCO, GLORIA LUZ VALVERDE CARBAJAL,
	1.4.3	Reunión de sustentación de metas y actividades de las dependencias del Servicio para el próximo año	1	DOCUMENTO	2								1							DAVID AQUILINO NALVARTE ALBERCO, GLORIA LUZ VALVERDE CARBAJAL,
	1.4.4	Revisar, consolidar a través del SIGA y/o aplicativo en Excel los requerimientos de gastos por metas y reajustar a las cifras que se asignen	1	ACCION	2								1							DAVID AQUILINO NALVARTE ALBERCO, GLORIA LUZ VALVERDE CARBAJAL,
	1.4.5	Elaboración del Informe sustentatorio del presupuesto institucional para el ejercicio 2012 (MEF - MINAM)	1	DOCUMENTO	2	1	0							1						ROSA IRENE ARANGÜENA VILELA DE SOTO, DAVID AQUILINO NALVARTE ALBERCO, GLORIA LUZ VALVERDE CARBAJAL, ELIZABETH GUEVARA VEGA,
	1.4.6	Mensualización anual del presupuesto 2012 para la Dirección Nacional de Presupuesto Público del Ministerio de Economía y Finanzas	1	DOCUMENTO	2	1												1		ELMER MARCOS GALLOSO PORRAS, DAVID AQUILINO NALVARTE ALBERCO, GLORIA LUZ VALVERDE CARBAJAL, OMAR ALBERTO LLERENA PEREZ,
	1.4.7	Elaboración de la Resolución Presidencial Ejecutiva de Presupuesto Institucional de Apertura - PIA 2011	1	DOCUMENTO	2	1	0												1	DAVID AQUILINO NALVARTE ALBERCO, GLORIA LUZ VALVERDE CARBAJAL, ELIZABETH GUEVARA VEGA,
	1.4.8	Remisión a las diferentes dependencias el presupuesto asignado para el año fiscal 2011, a nivel de Metas y Asignación Genérica y Específica	2	DOCUMENTO	2			2												DAVID AQUILINO NALVARTE ALBERCO, GLORIA LUZ VALVERDE CARBAJAL,
	1.4.9	Elaboración de los lineamientos y/o directiva de ejecución del presupuesto del ejercicio fiscal 2011	1	DOCUMENTO	2				1											DAVID AQUILINO NALVARTE ALBERCO, GLORIA LUZ VALVERDE CARBAJAL,





Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización

Fecha :02/02/2011

Páginas :3 al 4

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011

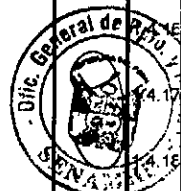
Dirección u Oficina

: OFICINA GENERAL DE PRESUPUESTO Y PLANIFICACION

Objetivos Generales

: ASESORAMIENTO EN PRESUPUESTO Y PLANIFICACION

CODIGO	1	META PRESUPUESTARIA	RESULTADOS ESPERADOS		PERSONAL ASIGNADO (Cantidad)			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	DIRECTOR GENERAL
META	1.1	PROYECTOS O ACTIVIDADES																		GLORIA LUZ VALVERDE CARBAJAL
PPTO	1.1.1	TAREAS ESPECIFICAS	CANT. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	P	T	A													NOMBRE DEL PERSONAL ASIGNADO
01		ASESORAMIENTO EN PRESUPUESTO Y PLANIFICACION	316	DOCUMENTO				43	15	23	40	15	25	46	13	20	41	16	19	PRESUPUESTO DE LA META S/. 13,826.00
	1.4	FORMULAR, PROGRAMAR, EVALUAR Y CONTROLAR EL PRESUPUESTO DEL SENAMHI	199	DOCUMENTO				19	14	20	16	14	19	21	13	17	16	16	14	
	1.4.10	Solicitud de requerimiento trimestral a la OGA para la programación trimestral de gastos	3	DOCUMENTO	2					1			1			1				DAVID AQUILINO NALVARTE ALBERCO, GLORIA LUZ VALVERDE CARBAJAL,
	1.4.11	Actualización de la programación y solicitud de la previsión presupuestal trimestral mensualizada (PPTM) a la Dirección Nacional de Presupuesto del MEF	3	DOCUMENTO	3					1			1			1				DAVID AQUILINO NALVARTE ALBERCO, GLORIA LUZ VALVERDE CARBAJAL, OMAR ALBERTO LLERENA PEREZ,
	1.4.12	Aprobación de calendario de compromisos, según normas del Ministerio de Economía y Finanzas - MEF	12	DOCUMENTO	2			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	DAVID AQUILINO NALVARTE ALBERCO, GLORIA LUZ VALVERDE CARBAJAL,
	1.4.13	Aprobación de ampliación de calendarios de compromisos	4	DOCUMENTO	2					1			1			1		1		DAVID AQUILINO NALVARTE ALBERCO, GLORIA LUZ VALVERDE CARBAJAL,
	1.4.14	Actualización del calendario mensual en el Sistema Integrado de Administración Financiera - SIAF, Módulo de Presupuesto	11	ACCION	3				1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ELMER MARCOS GALLOSO PORRAS, DAVID AQUILINO NALVARTE ALBERCO, GLORIA LUZ VALVERDE CARBAJAL, OMAR ALBERTO LLERENA PEREZ,
	1.4.15	Elaboración de notas de modificación presupuestal	120	DOCUMENTO	3			10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	ELMER MARCOS GALLOSO PORRAS, DAVID AQUILINO NALVARTE ALBERCO, GLORIA LUZ VALVERDE CARBAJAL, OMAR ALBERTO LLERENA PEREZ,
	1.4.16	Elaboración y remisión de Resolución Presidencial de aprobación de modificaciones presupuestales a la Dir. Nac. de Presupuesto Público y Contaduría del MEF	12	DOCUMENTO	2	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	GLORIA LUZ VALVERDE CARBAJAL, OMAR ALBERTO LLERENA PEREZ, ELIZABETH GUEVARA VEGA,
	1.4.17	Elaboración del informe semestral de avance financiero del presupuesto	2	DOCUMENTO	2	1	0	1						1						DAVID AQUILINO NALVARTE ALBERCO, GLORIA LUZ VALVERDE CARBAJAL, ELIZABETH GUEVARA VEGA,
	1.4.18	Elaboración y presentación del informe ejecutivo de evaluación semestral y anual de presupuesto	2	DOCUMENTO	2	1	0			1				1						ROSA IRENE ARANGÜENA VILELA DE SOTO, DAVID AQUILINO NALVARTE ALBERCO, GLORIA LUZ VALVERDE CARBAJAL, ELIZABETH GUEVARA VEGA,
	1.4.19	Conciliación y cierre presupuestal	2	DOCUMENTO	3					1				1						ELMER MARCOS GALLOSO PORRAS, DAVID AQUILINO NALVARTE ALBERCO, GLORIA LUZ VALVERDE CARBAJAL, OMAR ALBERTO LLERENA PEREZ,
	1.4.20	Reuniones de trabajo de la Oficina de Planes y Presupuesto con la Dirección Nacional de Presupuesto Público, Ceplan, Concytec y Congreso de la República	4	DOCUMENTO	2			1			1			1			1			ROSA IRENE ARANGÜENA VILELA DE SOTO, DAVID AQUILINO NALVARTE ALBERCO, GLORIA LUZ VALVERDE CARBAJAL,
	1.4.21	Reuniones de trabajo de la Oficina de Presupuesto y Planificación con el Sector Ambiente	4	DOCUMENTO	2			1			1			1			1			ROSA IRENE ARANGÜENA VILELA DE SOTO, DAVID AQUILINO NALVARTE ALBERCO, GLORIA LUZ VALVERDE CARBAJAL,
	1.4.22	Consulta y opinión solicitadas al Ministerio de Economía y Finanzas - MEF	4	DOCUMENTO	3			1			1			1			1			ELMER MARCOS GALLOSO PORRAS, DAVID AQUILINO NALVARTE ALBERCO, GLORIA LUZ VALVERDE CARBAJAL, OMAR ALBERTO LLERENA PEREZ,





Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización

Fecha :02/02/2011

Páginas :4 al 4

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011

Dirección u Oficina : OFICINA GENERAL DE PRESUPUESTO Y PLANIFICACION
Objetivos Generales : ASESORAMIENTO EN PRESUPUESTO Y PLANIFICACION

CODIGO META PPTO	1 1.1 1.1.1	META PRESUPUESTARIA PROYECTOS O ACTIVIDADES TAREAS ESPECIFICAS	RESULTADOS ESPERADOS		PERSONAL ASIGNADO (Cantidad)			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	DIRECTOR GENERAL GLORIA LUZ VALVERDE CARBAJAL NOMBRE DEL PERSONAL ASIGNADO
			CANT. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	P	T	A													
01	1	ASESORAMIENTO EN PRESUPUESTO Y PLANIFICACION	316	DOCUMENTO				43	15	23	40	15	25	46	13	20	41	16	19	PRESUPUESTO DE LA META S/. 13,825.00
	1.4	FORMULAR, PROGRAMAR, EVALUAR Y CONTROLAR EL PRESUPUESTO DEL SENAMHI	199	DOCUMENTO				19	14	20	16	14	19	21	13	17	16	16	14	
	1.4.2	Otros documentos solicitados por el Ministerio de Economía y Finanzas, Ministerio del Ambiente, Presidencia del Consejo de Ministros y Concytec.	6	DOCUMENTO	2	1		1		1		1		1		1		1		GLORIA LUZ VALVERDE CARBAJAL, DAVID AQUILINO NALVARTE ALBERCO, LUIS ALBERTO VASQUEZ ESPINOZA, ELMER MARCOS GALLOSO PORRAS,

* El responsable de la meta presupuestaria es el Director

** El responsable de un actividad o tarea es el personal o profesional asignado





Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011



Oficina de Racionalización

Fecha : 07/02/2011

Páginas : 1 al 3

Dirección u Oficina

: OFICINA DE RACIONALIZACIÓN

Objetivos Generales

: ASESORAMIENTO EN DESARROLLO INSTITUCIONAL Y GESTIÓN DE CALIDAD

CODIGO	1	META PRESUPUESTARIA	RESULTADOS ESPERADOS		PERSONAL ASIGNADO (Cantidad)			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	DIRECTOR GENERAL RAUL FRANZ AGUIRRE ALMEYDA NOMBRE DEL PERSONAL ASIGNADO
META	1.1	PROYECTOS O ACTIVIDADES	CANT. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA																
PPTO	1.1.1	TAREAS ESPECIFICAS			P	T	A													
02	1	ASESORAMIENTO EN DESARROLLO INSTITUCIONAL Y GESTION DE CALIDAD	168	DOCUMENTO				12	14	9	18	13	16	14	14	14	16	14	14	PRESUPUESTO DE LA META S/. 3,237.00
	1.1	ASESORAMIENTO A LA ALTA DIRECCIÓN	132	INFORME				11	11	7	12	11	12	11	11	12	11	11	12	
	1.1.1	Informes Técnicos a la Alta Dirección	16	INFORME	2	1		1	1	1	2	1	2	1	1	2	1	1	2	FERNANDO LUCAS ROSAS MARTINEZ, ROBERTO FELIPE DIAZ MENDOZA, CARLOS ALBERTO SIPION VALDIVIA,
	1.1.2	Oficios generados a las dependencias del SENAMHI, sobre organización y racionalización	110	DOCUMENTO	1	1		10	9	5	9	10	9	10	9	10	9	10	10	MARIA ESTHER ARAUJO ROJAS,
	1.1.3	Entrega a la OGA de la información de Racionalización y Organización, para la Rendición de Cuentas del Titular del SENAMHI (Directiva N° 04-2007-CG/GDES)	1	INFORME	1					1										FERNANDO LUCAS ROSAS MARTINEZ, ROBERTO FELIPE DIAZ MENDOZA,
	1.1.4	Atención de documentos del Ministerio del Ambiente, Presidencia del Consejo de Ministros y otras Entidades del Estado en el ámbito de su competencia	5	DOCUMENTO					1		1		1		1		1			FERNANDO LUCAS ROSAS MARTINEZ, ROBERTO FELIPE DIAZ MENDOZA, CARLOS ALBERTO SIPION VALDIVIA,
	1.2	FORMULACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE DOCUMENTOS DE GESTIÓN INSTITUCIONAL	18	DOCUMENTO				1	1	1	4	1	2	2	1	1	2	1	1	
	1.2.1	Seguimiento y/o levantamiento de observaciones al proyecto de Reglamento de Organización y Funciones (ROF)	1	DOCUMENTO	1						1									CARLOS ALBERTO SIPION VALDIVIA,
	1.2.2	Actualización del Texto Único de Procedimientos Administrativos (TUPA)	1	DOCUMENTO	1	1				1										FERNANDO LUCAS ROSAS MARTINEZ, ROBERTO FELIPE DIAZ MENDOZA,
	1.2.3	Actualización de Manuales de Organización y Funciones SGS, DIR-REG, OGOT, GGEI, GGP, ORA, OSC, CDC y OAJ	9	DOCUMENTO	1				1		1	1	1	1	1	1	1	1		CARLOS ALBERTO SIPION VALDIVIA,
	1.2.4	Formulación del Plan Operativo Institucional - POI y el Presupuesto para el año 2012	2	DOCUMENTO	0	1							1						1	ROBERTO FELIPE DIAZ MENDOZA,
	1.2.5	Informe del IV Trimestre y Anual del Avance de Metas y Actividades del POI -2010	1	DOCUMENTO		1		1												ROBERTO FELIPE DIAZ MENDOZA,
	1.2.6	Informe Avance Trimestral de Metas y Actividades del POI - 2011	3	INFORME		1					1			1			1			ROBERTO FELIPE DIAZ MENDOZA,
	1.2.7	Elaboración de la Memoria Institucional 2010	1	DOCUMENTO		1					1									FERNANDO LUCAS ROSAS MARTINEZ, ROBERTO FELIPE DIAZ MENDOZA,



Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011



Oficina de Racionalización

Fecha :07/02/2011

Páginas :2 al 3

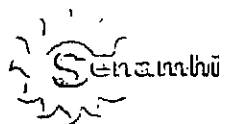
Dirección u Oficina

: OFICINA DE RACIONALIZACIÓN

Objetivos Generales

: ASESORAMIENTO EN DESARROLLO INSTITUCIONAL Y GESTIÓN DE CALIDAD

CODIGO	1	META PRESUPUESTARIA	RESULTADOS ESPERADOS		PERSONAL ASIGNADO (Cantidad)			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	DIRECTOR GENERAL
META	1.1	PROYECTOS O ACTIVIDADES	CANT. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA																RAUL FRANZ AGUIRRE ALMEYDA
PPTO	1.1.1	TAREAS ESPECIFICAS			P	T	A													
02	1	ASESORAMIENTO EN DESARROLLO INSTITUCIONAL Y GESTION DE CALIDAD	168	DOCUMENTO				12	14	9	18	13	16	14	14	14	16	14	14	PRESUPUESTO DE LA META S/. 3,237.00
	1.3	ACTUALIZACIÓN DE DIRECTIVAS Y/O MANUALES DE PROCEDIMIENTOS	6	MANUAL				0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	
	1.3.1	Elaboración, revisión, actualización y opinión de proyectos de Directivas y/o Manuales de Procedimientos	6	MANUAL	1	1			1		1		1		1		1		1	FERNANDO LUCAS ROSAS MARTINEZ, ROBERTO FELIPE DIAZ MENDOZA,
	1.4	FORMULACIÓN Y REVISIÓN DEL PLAN DE GESTIÓN DE LA CALIDAD - ORA	2	INFORME				0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	
	1.4.1	Formulación del Plan de Gestión de la Calidad	1	INFORME	2	1					1									FERNANDO LUCAS ROSAS MARTINEZ, ROBERTO FELIPE DIAZ MENDOZA, CARLOS ALBERTO SIPION VALDIVIA,
	1.4.2	Revisión del Plan de Gestión de la Calidad	1	INFORME	2	1										1				FERNANDO LUCAS ROSAS MARTINEZ, ROBERTO FELIPE DIAZ MENDOZA, CARLOS ALBERTO SIPION VALDIVIA,
	1.5	MANTENIMIENTO DEL SISTEMA DE GESTIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL (OGEI-ORA)	1	INFORME				0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	
	1.5.1	Mantenimiento del Sistema de Gestión del Plan Operativo Institucional - SIGPOI	1	INFORME	0	1						1								ROBERTO FELIPE DIAZ MENDOZA,
	1.6	REUNIONES DE TRABAJO CON INSTITUCIONES PÚBLICAS Y PRIVADAS	3	INFORME				0	1	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	
	1.6.1	Coordinación y participación en reuniones de trabajo con el Ministerio del Ambiente, Secretaría de Gestión Pública, MINTRA y otras entidades de acuerdo a su competencia.	3	INFORME					1				1				1			FERNANDO LUCAS ROSAS MARTINEZ, ROBERTO FELIPE DIAZ MENDOZA, CARLOS ALBERTO SIPION VALDIVIA,
	1.7	IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICA NACIONAL DE SIMPLIFICACIÓN ADMINISTRATIVA	6	ACCION				0	0	1	0	0	0	1	1	1	0	2	0	
	1.7.1	Implementación de la Metodología de Simplificación de Procedimientos y Servicios Administrativos	1	ACCION		1												1		FERNANDO LUCAS ROSAS MARTINEZ, ROBERTO FELIPE DIAZ MENDOZA,
	1.7.2	Actualización del Texto Único de Procedimientos Administrativos - TUPA	1	ACCION		1				1										FERNANDO LUCAS ROSAS MARTINEZ, ROBERTO FELIPE DIAZ MENDOZA,
	1.7.3	Formulación del Manual de Procedimientos del SENAMHI	1	MANUAL		1									1					FERNANDO LUCAS ROSAS MARTINEZ, ROBERTO FELIPE DIAZ MENDOZA,
	1.7.4	Implementación de modelos estandarizados de procedimientos administrativos comunes	1	ACCION		1												1		FERNANDO LUCAS ROSAS MARTINEZ, ROBERTO FELIPE DIAZ MENDOZA,



Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011



Oficina de Racionalización

Fecha : 07/02/2011

Páginas : 3 al 3

Dirección u Oficina

: OFICINA DE RACIONALIZACIÓN

Objetivos Generales

: ASESORAMIENTO EN DESARROLLO INSTITUCIONAL Y GESTIÓN DE CALIDAD

CODIGO META PPTO	1	META PRESUPUESTARIA	RESULTADOS ESPERADOS		PERSONAL ASIGNADO (Cantidad)			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	DIRECTOR GENERAL	
	1.1	PROYECTOS O ACTIVIDADES	CANT. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	P	T	A													RAUL FRANZ AGUIRRE ALMEYDA	
	1.1.1	TAREAS ESPECIFICAS																		NOMBRE DEL PERSONAL ASIGNADO	
02	1	ASESORAMIENTO EN DESARROLLO INSTITUCIONAL Y GESTION DE CALIDAD	168	DOCUMENTO				12	14	9	18	13	16	14	14	14	16	14	14	PRESUPUESTO DE LA META S/. 3,237.00	
	1.7	IMPLEMENTACIÓN DE POLITICA NACIONAL DE SIMPLIFICACIÓN ADMINISTRATIVA	6	ACCION				0	0	1	0	0	0	1	1	1	0	2	0		
	1.7.5	Fortalecimiento de la unidad responsable de la implementación de la política nacional de simplificación administrativa	1	ACCION	1	1									1					FERNANDO LUCAS ROSAS MARTINEZ, ROBERTO FELIPE DIAZ MENDOZA,	
	1.7.6	Difundi internamente los avances de la política nacional de simplificación administrativa y sus alcances	1	ACCION		1								1						FERNANDO LUCAS ROSAS MARTINEZ, ROBERTO FELIPE DIAZ MENDOZA,	

* El responsable de la meta presupuestaria es el Director

** El responsable de un actividad o tarea es el personal o profesional asignado



Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización

Fecha :07/02/2011

Páginas :1 al 1

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011

Dirección u Oficina

: OFICINA DE ASUNTOS INTERNACIONALES

Objetivos Generales

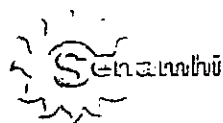
: GESTIÓN DE LA PARTICIPACIÓN EN ASUNTOS INTERNACIONALES



CODIGO META PPTO	1 1.1 1.1.1	META PRESUPUESTARIA PROYECTOS O ACTIVIDADES TAREAS ESPECIFICAS	RESULTADOS ESPERADOS		PERSONAL ASIGNADO (Cantidad)			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	DIRECTOR GENERAL CESAR RAUL ALENCAR MEJIA NOMBRE DEL PERSONAL ASIGNADO	
			CANT. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	P	T	A														
05	1	GESTION DE LA PARTICIPACION EN ASUNTOS INTERNACIONALES	156	DOCUMENTO				12	12	18	13	12	13	12	13	15	12	13	11	PRESUPUESTO DE LA META S/. 27,339.00	
	1.1	ADMINISTRAR LA INFORMACIÓN EXTRANJERA RELACIONADA CON LOS ASUNTOS INTERNACIONALES DEL SERVICIO	46	DOCUMENTO				4	4	6	4	4	3	3	4	3	4	4	3		
	1.1.1	Coordinar y administrar la documentación proveniente de los Servicios Meteorológicos y Organismos Mundiales	37	DOCUMENTO	1	1	0	3	4	4	3	3	2	3	3	2	3	4	3	ANA AURISTELA ANSELMA GROPUZZO CAVASSA, CESAR RAUL ALENCAR MEJIA,	
	1.1.2	Gestionar la participación de los especialistas en Comisiones Técnicas y Grupos de Trabajo en temas relacionados en Climatología, Hidrología y Meteorología	6	DOCUMENTO	1	1	0	1			1	1			1	1	1			CESAR RAUL ALENCAR MEJIA, ANA AURISTELA ANSELMA GROPUZZO CAVASSA,	
	1.1.3	Coordinar con los organismos competentes, los convenios, tratados y acuerdos bilaterales suscritos con el SENAMHI en coordinación con la OGP.	1	DOCUMENTO	1	1	0			1										CESAR RAUL ALENCAR MEJIA, ANA AURISTELA ANSELMA GROPUZZO CAVASSA,	
	1.1.4	Gestionar el pago por concepto de Membresía a la Organización Meteorológica Mundial - OMM.	1	DOCUMENTO	1	1	0			1										CESAR RAUL ALENCAR MEJIA, ANA AURISTELA ANSELMA GROPUZZO CAVASSA,	
	1.1.5	Formulación del Plan Operativo Institucional - POI y el Presupuesto para el año 2012	1	PLAN	1	1							1								CESAR RAUL ALENCAR MEJIA, ANA AURISTELA ANSELMA GROPUZZO CAVASSA,
	1.2	TRAMITAR SOLICITUDES DE COOPERACIÓN TÉCNICA INTERNACIONAL	50	DOCUMENTO				3	3	7	4	3	5	4	4	7	3	4	3		
	1.2.1	Asesorar a la Alta Dirección en la captación de recursos de Cooperación Técnica Internacional.	4	DOCUMENTO	1	1	0				1			1			1			1	CESAR RAUL ALENCAR MEJIA, ANA AURISTELA ANSELMA GROPUZZO CAVASSA,
	1.2.2	Gestionar las solicitudes de Becas y Pasantías de capacitación de personal del SENAMHI, ante las Fuentes Cooperantes Internacionales	41	DOCUMENTO	1	1	0	3	3	5	4	3	3	4	3	5	3	3	2		CESAR RAUL ALENCAR MEJIA, ANA AURISTELA ANSELMA GROPUZZO CAVASSA,
	1.2.3	Coordinar la participación del presidente Ejecutivo del SENAMHI en eventos internacionales organizados por Organismos Internacionales.	5	DOCUMENTO	1	1	0				1			1		1			1		CESAR RAUL ALENCAR MEJIA, ANA AURISTELA ANSELMA GROPUZZO CAVASSA,
	1.3	TRADUCCIÓN DE DOCUMENTOS	60	DOCUMENTO				5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	
	1.3.1	Traducción de documentos y servicios de interpretación a las Direcciones de Línea, Centro de Capacitación, Oficina General de Operaciones Técnicas y la OGP.	60	DOCUMENTO	0	0	1	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	ANA AURISTELA ANSELMA GROPUZZO CAVASSA,

* El responsable de la meta presupuestaria es el Director

** El responsable de un actividad o tarea es el personal o profesional asignado



Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización

Fecha :07/02/2011

Páginas :1 al 5

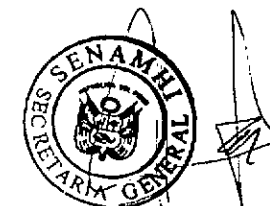
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011

Dirección u Oficina

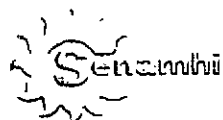
: SECRETARIA GENERAL

Objetivos Generales

: GESTION DOCUMENTARIA ,BIBLIOGRAFICA E IMAGEN INSTITUCIONAL



CODIGO	1	META PRESUPUESTARIA	RESULTADOS ESPERADOS		PERSONAL ASIGNADO (Cantidad)			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	DIRECTOR GENERAL
META	1.1	PROYECTOS O ACTIVIDADES	CANT. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	P T A															NOMBRE DEL PERSONAL ASIGNADO
PPTO	1.1.1	TAREAS ESPECIFICAS																		
06	1	GESTION DOCUMENTARIA , BIBLIOGRAFICA E IMAGEN INSTITUCIONAL	31050	ACCION				2602	2577	2607	2577	2577	2615	2580	2566	2574	2568	2572	2635	PRESUPUESTO DE LA META S/. 162,914.00
	1.1	TRAMITE DE LA DOCUMENTACION INTERNA Y EXTERNA DE LA INSTITUCION	9684	DOCUMENTO				807	807	807	807	807	807	807	807	807	807	807	807	
	1.1.1	Despacho de la documentación con la Presidencia Ejecutiva.	8760	DOCUMENTO	1															JULIO CESAR CANALES FALCON,
	1.1.2	Revisión de información técnica a solicitud de la Presidencia Ejecutiva	12	DOCUMENTO	1			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	NIQUE ASMAT SEGUNDO OSWALDO,
	1.1.3	Elaboración del Informe mensual al MINAM, respecto a la aplicación de las medidas anticorrupción en el SENAMHI.	12	DOCUMENTO	1	1		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	JULIO CESAR CANALES FALCON, BENITA MARCELA SOLORZANO MEDINA DE PEREZ,
	1.1.4	Formular oficios, memorandos y otros.	180	DOCUMENTO	1	1		15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	JULIO CESAR CANALES FALCON, BENITA MARCELA SOLORZANO MEDINA DE PEREZ,
	1.1.5	Revisión de proyecto de documentos para la firma de la Presidencia Ejecutiva.	720	DOCUMENTO	1			60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	JULIO CESAR CANALES FALCON,
	1.2	GESTIÓN DOCUMENTARIA	8765	ACCION				730	731	731	731	731	730	730	730	730	730	731	730	
	1.2.1	Recepción, clasificación, codificación, insertar Hoja de Trámite, registro de control documentario en excel y elevación a Secretaría General.	8760	ACCION		4														MAXIMILIANO ELGUERA PICHINUA, HERMENES PABLO RAMOS SUYO, JULIO CESAR SUNI CASAPERALTA, JOSE MERCEDES VELASQUEZ ANGELES,
	1.2.2	Implementación y seguimiento del Sistema Informático del Programa de Control de Documentos en coordinación con la Oficina General de Estadística e Informática.	4	INFORME		3	3		1	1	1	1								MAXIMILIANO ELGUERA PICHINUA, JORGE LUIS ESCALANTE CHAMPAC, JULIO CESAR SUNI CASAPERALTA,
	1.2.3	Capacitar a los responsables administrativos de la DD. RR., sobre la actualización de las herramientas normativas de ortografía y redacción moderna.	1	INFORME		1												1		BENITA MARCELA SOLORZANO MEDINA DE PEREZ,
	1.3	PROCESO DE DISTRIBUCIÓN	9420	ACCION				785	785	785	785	785	785	785	785	785	785	785	785	
	1.3.1	Descargo de decretos y providos, elaboración de hoja de cargo, distribución documentaria y de sobres personales por Dependencias.	8760	ACCION	0	4	0													MAXIMILIANO ELGUERA PICHINUA, HERMENES PABLO RAMOS SUYO, JULIO CESAR SUNI CASAPERALTA, JOSE MERCEDES VELASQUEZ ANGELES,
	1.3.2	Expediente y remisión por correo electrónico de Resoluciones Presidenciales, Directivas, Oficios y Memorandos.	660	ACCION		3		55	55	55	55	55	55	55	55	55	55	55	55	MAXIMILIANO ELGUERA PICHINUA, JULIO CESAR SUNI CASAPERALTA,



Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización

Fecha :07/02/2011

Páginas :2 al 5

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011

Dirección u Oficina

: SECRETARIA GENERAL

Objetivos Generales

: GESTION DOCUMENTARIA ,BIBLIOGRAFICA E IMAGEN INSTITUCIONAL



[Handwritten signature]

CODIGO	1	META PRESUPUESTARIA	RESULTADOS ESPERADOS		PERSONAL ASIGNADO (Cantidad)			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	DIRECTOR GENERAL
META	1.1	PROYECTOS O ACTIVIDADES																		JULIO CESAR CANALES FALCON
PPTO	1.1.1	TAREAS ESPECIFICAS	CANT. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	P	T	A													NOMBRE DEL PERSONAL ASIGNADO
06	1	GESTION DOCUMENTARIA ,BIBLIOGRAFICA E IMAGEN INSTITUCIONAL	31050	ACCION				2602	2577	2607	2577	2577	2615	2580	2566	2574	2568	2572	2635	PRESUPUESTO DE LA META
																				S/. 162,914.00
	1.4	REMISIÓN DE CORRESPONDENCIA A NIVEL NACIONAL	2758	DOCUMENTO				219	219	249	219	219	254	219	219	219	219	219	284	
	1.4.1	Nivel local	1830	DOCUMENTO		3	0	150	150	180	150	150	150	150	150	150	150	150	150	JULIO CESAR SUNI CASAPERALTA, HERMENES PABLO RAMOS SUYO, MAXIMILIANO ELGUERA PICHUHA,
	1.4.2	Nivel Nacional DORR	788	DOCUMENTO		3	0	64	64	64	64	64	64	64	64	64	64	64	64	HERMENES PABLO RAMOS SUYO, MAXIMILIANO ELGUERA PICHUHA, JULIO CESAR SUNI CASAPERALTA,
	1.4.3	Nivel Internacional	160	DOCUMENTO		3	0	5	5	5	5	5	40	5	5	5	5	5	70	JULIO CESAR SUNI CASAPERALTA, MAXIMILIANO ELGUERA PICHUHA, HERMENES PABLO RAMOS SUYO,
	1.5	CONSERVACIÓN DOCUMENTAL	160	ACCION				40	12	13	12	13	16	17	7	8	7	7	8	
	1.5.1	Informe de Evaluación del Plan Anual de Trabajo Institucional del Archivo Central.	1	ACCION		3	0	1												JORGE LUIS ESCALANTE CHAMPAC, JULIO CESAR SUNI CASAPERALTA, MAXIMILIANO ELGUERA PICHUHA,
	1.5.2	Evaluación del Informe de Avances del Plan Anual del Archivo Periférico y los Archivos Desconcentrados.	13	METRO LINEAL		3	0	13												MAXIMILIANO ELGUERA PICHUHA, JORGE LUIS ESCALANTE CHAMPAC, JULIO CESAR SUNI CASAPERALTA,
	1.5.3	Formular el Plan Anual de Trabajo Institucional de Archivo Central.	1	METRO LINEAL		3	0	1												MAXIMILIANO ELGUERA PICHUHA, JORGE LUIS ESCALANTE CHAMPAC, JULIO CESAR SUNI CASAPERALTA,
	1.5.4	Asesoramiento en la elaboración del Plan Anual de los Archivos Desconcentrados y Archivos Periféricos.	13	INFORME		3	0	13												MAXIMILIANO ELGUERA PICHUHA, JORGE LUIS ESCALANTE CHAMPAC,
	1.5.5	Conservación documental.	4	ATENCIONES		2	0			1			1			1			1	JULIO CESAR SUNI CASAPERALTA, JORGE LUIS ESCALANTE CHAMPAC,
	1.5.6	Organización documental.	35	METRO LINEAL	0	2	0	5	5	5	5	5	5	5						JORGE LUIS ESCALANTE CHAMPAC, JULIO CESAR SUNI CASAPERALTA,
	1.5.7	Servicios archivísticos a los usuarios.	84	SOLICITUDES		2		7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	JORGE LUIS ESCALANTE CHAMPAC, JULIO CESAR SUNI CASAPERALTA,
	1.5.8	Curso Taller "Transferencia Documental" dirigido al personal de archivos de gestión y desconcentrados a nivel nacional del 09 al 13 de mayo de 2011.	1	INFORME		3						1								JULIO CESAR SUNI CASAPERALTA, MAXIMILIANO ELGUERA PICHUHA, JORGE LUIS ESCALANTE CHAMPAC,
	1.5.9	Supervisión y adecuación del Cuadro de Clasificación de Documentos y Programa de Control de Documentos del SENAMHI.	6	INFORME		3							2	4						JULIO CESAR SUNI CASAPERALTA, MAXIMILIANO ELGUERA PICHUHA, JORGE LUIS ESCALANTE CHAMPAC,



Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización

Fecha :07/02/2011

Páginas :3 al 5

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011

Dirección u Oficina

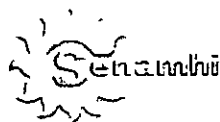
: SECRETARIA GENERAL

Objetivos Generales

: GESTION DOCUMENTARIA ,BIBLIOGRAFICA E IMAGEN INSTITUCIONAL



CODIGO META PPTO	1	META PRESUPUESTARIA 1.1 PROYECTOS O ACTIVIDADES 1.1.1 TAREAS ESPECIFICAS	RESULTADOS ESPERADOS		PERSONAL ASIGNADO (Cantidad)			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	DIRECTOR GENERAL JULIO CESAR CANALES FALCON NOMBRE DEL PERSONAL ASIGNADO PRESUPUESTO DE LA META S/. 162,914.00
			CANT. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	P	T	A													
08	1	GESTION DOCUMENTARIA , BIBLIOGRAFICA E IMAGEN INSTITUCIONAL	31050	ACCION				2602	2577	2607	2577	2577	2615	2580	2566	2574	2568	2572	2635	
	1.5	CONSERVACIÓN DOCUMENTAL	160	DIRECTIVA				40	12	13	12	13	16	17	7	8	7	7	8	
	1.5.1	Elaboración de directivas "Eliminación de Documentos" y "Transferencias de Documental".	2	DIRECTIVA		3							1	1						MAXIMILIANO ELGUERA PICHUHA, JESUS ABELARDO ESCALANTE TORRES, JULIO CESAR SUNI CASAPERALTA,
	1.6	DESARROLLO DE LA IMAGEN INSTITUCIONAL	143	ACCION				11	13	12	13	11	12	11	11	14	11	12	12	
	1.6.1	Campaña de integración e identificación institucional.	1	ACCION	1	2												1		REYNALDO JAVIER NAVARRETE MAZZOTTI,
	1.6.2	Elaboración y difusión mensual del Boletín Interno del SENAMHI	12	BOLETIN	1	1		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ROCIO DEL PILAR MOSCOL CORDOVA,
	1.6.3	Organización y realización de eventos protocolares.	12	ACCION	1	2		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	REYNALDO JAVIER NAVARRETE MAZZOTTI, ROCIO DEL PILAR MOSCOL CORDOVA,
	1.6.4	Brindar asesoramiento en relaciones públicas y prensa en todos los eventos técnicos y científicos que organicen las dependencias del SENAMHI.	12	ACCION	1	1		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ROCIO DEL PILAR MOSCOL CORDOVA,
	1.6.5	Organización y atención de las visitas guiadas a estudiantes y visitas institucionales al SENAMHI.	12	ACCION	1	1		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ROCIO DEL PILAR MOSCOL CORDOVA, REYNALDO JAVIER NAVARRETE MAZZOTTI,
	1.6.6	Elaboración de manuales educativos y material publicitario.	3	ACCION	2	1			1		1					1				ROCIO DEL PILAR MOSCOL CORDOVA,
	1.6.7	Creación de la Red de Colaboradores Meteorológicos (En coordinación con DGM y DORR).	3	ACCION	1	1			1		1					1				ROCIO DEL PILAR MOSCOL CORDOVA,
	1.6.8	Organización de conferencia de Prensa por cambio de estación.	4	ACCION	1	1				1			1			1			1	ROCIO DEL PILAR MOSCOL CORDOVA,
	1.6.9	Coordinación de entrevistas y/o publicación de temas importantes en los medios de comunicación.	12	ACCION	1	1		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ROCIO DEL PILAR MOSCOL CORDOVA,
	1.6.10	Revisión diaria de los periódicos, seguimientos de las declaraciones de los especialistas.	12	ACCION	1			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
	1.6.11	Elaboración de material gráfico para los medios de comunicación: Canal 7, 5, 2 y Wilmax Tv.	12	ACCION		2		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	REYNALDO JAVIER NAVARRETE MAZZOTTI,



Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización

Fecha : 07/02/2011

Páginas : 4 al 5

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011

Dirección u Oficina

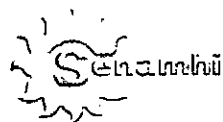
: SECRETARÍA GENERAL

Objetivos Generales

: GESTIÓN DOCUMENTARIA, BIBLIOGRÁFICA E IMAGEN INSTITUCIONAL



CODIGO META PPTO	1	META PRESUPUESTARIA 1.1 PROYECTOS O ACTIVIDADES 1.1.1 TAREAS ESPECIFICAS	RESULTADOS ESPERADOS		PERSONAL ASIGNADO (Cantidad)			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	DIRECTOR GENERAL JULIO CESAR CANALES FALCON NOMBRE DEL PERSONAL ASIGNADO	
			CANT. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	PERSONAL ASIGNADO (Cantidad)																
					P	T	A														
06	1	GESTION DOCUMENTARIA . BIBLIOGRAFICA E IMAGEN INSTITUCIONAL	31050	ACCION				2802	2577	2607	2577	2577	2615	2580	2566	2574	2568	2572	2635	PRESUPUESTO DE LA META S/. 182,914.00	
	1.6	DESARROLLO DE LA IMAGEN INSTITUCIONAL	143	ACCION				11	13	12	13	11	12	11	11	14	11	12	12		
	1.6.12	Envío de pronósticos para los diferentes medios de comunicación.	12	ACCION	0	2		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ROCIO DEL PILAR MOSCOL CORDOVA,	
	1.6.13	Difusión electrónica del Boletín Hidrometeorológico mensual a organismos públicos, empresas privadas, medios de comunicación y público en general.	12	ACCION		2		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	REYNALDO JAVIER NAVARRETE MAZZOTTI,	
	1.6.14	Difusión de notas de prensa, notas institucionales, avisos y/o alertas sobre fenómenos hidrometeorológicos.	12	ACCION	1			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ROCIO DEL PILAR MOSCOL CORDOVA, REYNALDO JAVIER NAVARRETE MAZZOTTI,	
	1.6.15	Edición, impresión, empaquetado y difusión del Boletín Hidrometeorológico Mensual.	12	BOLETIN	1	4		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	NIQUE ASMAT SEGUNDO OSWALDO, REYNALDO JAVIER NAVARRETE MAZZOTTI, CESAR ALEJANDRO QUISPE CHAVEZ, BENITA MARCELA SOLORZANO MEDINA DE PEREZ,	
	1.7	PRODUCCIÓN DEL MATERIAL GRÁFICO INSTITUCIONAL.	60	ACCION				5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	
	1.7.1	Impresión de material para observaciones meteorológicas para las ODRR (planillas, libretas, bandes, etc.).	12	ACCION	0	3		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	CESAR ALEJANDRO QUISPE CHAVEZ, JESUS ABELARDO ESCALANTE TORRES, DANTE JESUS BRACAMONTE LUNA,
	1.7.2	Empaquetado de boletines, informes y otros documentos a solicitud de las direcciones de línea.	12	ACCION	0	3		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	DANTE JESUS BRACAMONTE LUNA, CESAR ALEJANDRO QUISPE CHAVEZ, JESUS ABELARDO ESCALANTE TORRES,
	1.7.3	Servicio de anillado, espiralado y encuadernación de los trabajos internos a solicitud de las dependencias.	12	ACCION	0	3		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	DANTE JESUS BRACAMONTE LUNA, CESAR ALEJANDRO QUISPE CHAVEZ, JESUS ABELARDO ESCALANTE TORRES,
	1.7.4	Control de agenda de eventos y atención en el auditorio institucional, según solicitudes.	12	ACCION	1	3		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	JULIO CESAR CANALES FALCON, BENITA MARCELA SOLORZANO MEDINA DE PEREZ, DANTE JESUS BRACAMONTE LUNA, JESUS ABELARDO ESCALANTE TORRES,
	1.7.5	Servicio de fotocopias en general.	12	ACCION		3		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	DANTE JESUS BRACAMONTE LUNA, CESAR ALEJANDRO QUISPE CHAVEZ, JESUS ABELARDO ESCALANTE TORRES,
	1.8	DIFUSIÓN DE LA INFORMACIÓN BIBLIOGRÁFICA.	58	ACCION				5	5	5	5	5	5	6	2	6	4	6	4		
	1.8.1	Adquisición, registro y conservación del material bibliográfico.	12	ACCION	0	2		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	LAURA MERINO DE PORTALES, CARLOS ALBERTO CASTILLO ACUÑA,
	1.8.2	Catalogación automatizada de material bibliográfico y documental.	11	ACCION	0	1		1	1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	1	CARLOS ALBERTO CASTILLO ACUÑA,



Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización

Fecha : 07/02/2011

Páginas : 5 al 5

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011

Dirección u Oficina

: SECRETARÍA GENERAL

Objetivos Generales

: GESTIÓN DOCUMENTARIA, BIBLIOGRÁFICA E IMAGEN INSTITUCIONAL



CODIGO META PPTO	1 1.1 1.1.1	META PRESUPUESTARIA	RESULTADOS ESPERADOS		PERSONAL ASIGNADO (Cantidad)			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	DIRECTOR GENERAL	
		PROYECTOS O ACTIVIDADES	CANT. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	P	T	A													JULIO CESAR CANALES FALCON	
																					TAREAS ESPECIFICAS
08	1	GESTION DOCUMENTARIA BIBLIOGRAFICA E IMAGEN INSTITUCIONAL	31050	ACCION				2602	2577	2607	2577	2577	2616	2580	2566	2574	2566	2572	2635	PRESUPUESTO DE LA META S/. 162,914.00	
	1.8	DIFUSIÓN DE LA INFORMACIÓN BIBLIOGRÁFICA.	58	REPORTE				5	5	5	5	5	5	6	2	6	4	6	4		
	1.8.3	Revisión y control técnico de registros de base de datos.	11	REPORTE	0	1		1	1	1	1	1	1	1		1	1	1	1	CARLOS ALBERTO CASTILLO ACUÑA.	
	1.8.4	Servicios de préstamo bibliográfico y lectura en sala.	12	ACCION	0	2		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	CARLOS ALBERTO CASTILLO ACUÑA, LAURA MERINO DE PORTALES,	
	1.8.5	Difusión de la información bibliográfica-documental	6	BOLETIN	0	1		1		1		1		1		1		1		CARLOS ALBERTO CASTILLO ACUÑA.	
	1.8.6	Transferencia, donación y descarte de publicaciones.	6	ACCION	0	2			1		1		1	1		1		1		ROCÍO DEL PILAR MOSCOL CORDOVA, LAURA MERINO DE PORTALES.	
	1.9	CARTA DE COMPROMISOS CON LA CIUDADANIA	1	ACCION				0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	
	1.9.1	Suscripción de la carta de compromiso con la Ciudadanía	1	ACCION	1	1							1								ROCÍO DEL PILAR MOSCOL CORDOVA,
	1.10	DIFUSION DE LOS PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DEL TUPA	1	ACCION				0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	
	1.10.1	Difusión de la información contenida en el TUPA	1	ACCION	1								1								ROCÍO DEL PILAR MOSCOL CORDOVA.

* El responsable de la meta presupuestaria es el Director

** El responsable de una actividad o tarea es el personal o profesional asignado



Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización

Fecha :07/02/2011

Páginas :1 al 7

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011

Dirección u Oficina

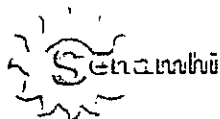
: OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN

Objetivos Generales

: GERENCIAR RECURSOS MATERIALES, HUMANOS Y FINANCIEROS



CODIGO	1	META PRESUPUESTARIA	RESULTADOS ESPERADOS		PERSONAL ASIGNADO (Cantidad)			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	DIRECTOR GENERAL
META	1.1	PROYECTOS O ACTIVIDADES	CANT. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA																JORGE LINO SALGUERO LOPEZ
PPTO	1.1.1	TAREAS ESPECIFICAS			P	T	A													NOMBRE DEL PERSONAL ASIGNADO
07	1	GERENCIAR RECURSOS MATERIALES, HUMANOS Y FINANCIEROS	61991	DOCUMENTO				5617	4857	5209	4996	5168	5227	5149	5152	5135	5060	5224	5197	PRESUPUESTO DE LA META S/. 1,334,766.00
	1.1	SERVICIO DE MOVILIDAD	2841	SERVICIO				207	184	216	210	230	290	260	284	216	244	284	216	
	1.1.1	Número de servicios atendidos en el mes	2841	SERVICIO		4	1	207	184		210		290	260	284			284		MGUEL FRANCISCO DE LEON LIENDO, MARCO ANTONIO CRISANTO CANEPA, ALBERTO LIZANDRO TORRES GONZALES, HUMBERTO FLORENTINO OJEDA CALLE, ELIAS BRAVO RUIZ,
	1.2	SERVICIO Y MANTENIMIENTO	30	SERVICIO				3	2	2	2	3	2	3	3	2	3	3	2	
	1.2.1	Número de servicios y mantenimientos efectivos del mes	30	SERVICIO	0	0	6	3	2	2	2	3	2	3	3	2	3	3	2	DAVID ANASTACIO RAMON TORRES, AGUSTIN FERNANDEZ CURI, DENNIS ROMAN TANTA PADILLA, FELIX TEOBALDO NUÑEZ DAVILA, WALTER AVELINO ALAYO GELDRES, SAMUEL JHONATAN NALVARTE
	1.3	PROCESOS DE ADQUISICION	984	ACCION				46	70	110	48	85	89	90	93	84	92	93	84	
	1.3.1	Número de Procesos realizados al mes	983	ACCION	2	6	0	45	70	110	48	85	89	90	93	84	92	93	84	GLORIA ALVARO AGUILAR, CARMEN ROSA SOLÓRZANO GUERRA, EYA ELIZABETH ROJAS MAYANGA, JOSE WILLIAM VELASQUEZ ARTEAGA, PERCY EDUAR CHAMORRO SALAZAR, JORGE LINO SALGUERO LOPEZ, GLORIA ALVARO AGUILAR,
	1.3.2	Formulación y Trámite de aprobación del Plan Anual de Adquisiciones del Estado - PAAC 2011	1	PLAN		1		1												
	1.4	BAJA DE BIENES PATRIMONIALES	12	REGISTRO				1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
	1.4.1	Registro de Bajas de Bienes Patrimoniales realizadas en el mes	12	REGISTRO	1	1		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ALFREDO ANTONIO WONG CHUNG, CESAR RAUL VARGAS SOTELÓ,
	1.5	ALTA DE BIENES PATRIMONIALES	643	REGISTRO				8	55	55	55	55	55	55	55	55	55	70	70	
	1.5.1	Registro de Altas de Bienes Patrimoniales en el mes	643	REGISTRO	1	1		8	55	55	55	55	55	55	55	55	55	70	70	ALFREDO ANTONIO WONG CHUNG, CESAR RAUL VARGAS SOTELÓ,
	1.6	PECOSAS ELABORADAS y TRAMITADAS	700	DOCUMENTO				30	35	40	45	50	60	60	80	80	60	80	80	
	1.6.1	Número de Pecosas elaboradas	700	DOCUMENTO		2		30	35	40	45	50	60	60	80	80	60	80	80	CARMEN ROSA JIMENEZ FLORES, GUSTAVO MAXIMO AVILA RUIZ,



Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización

Fecha :07/02/2011

Páginas :2 al 7



PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011

Dirección u Oficina

: OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN

Objetivos Generales

: GERENCIAR RECURSOS MATERIALES, HUMANOS Y FINANCIEROS

CODIGO	1	META PRESUPUESTARIA	RESULTADOS ESPERADOS		PERSONAL ASIGNADO (Cantidad)			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	DIRECTOR GENERAL JORGE LINO SALGUERO LOPEZ NOMBRE DEL PERSONAL ASIGNADO
META	1.1	PROYECTOS O ACTIVIDADES	CANT. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	P T A															
PPTO	1.1.1	TAREAS ESPECIFICAS																		
07	1	GERENCIAR RECURSOS MATERIALES, HUMANOS Y FINANCIEROS	61981	DOCUMENTO				5617	4857	5208	4896	5168	5227	5149	5152	5135	5080	5224	5197	PRESUPUESTO DE LA META S/. 1,334,786.00
	1.7	PLANILLAS DE REMUNERACIONES DE PERSONAL	349	PLANILLA				29	28	29	30	31	31	29	29	29	28	28	28	
	1.7.1	Formulación y elaboración mensual de la Planilla Única de Remuneraciones del personal nombrado y contratado, pensiones, Subsidios y Beneficios Sociales	145	PLANILLA	2	1		13	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	HERNAN CAYO AQUISE, REBECA DEL PILAR TUESTA PARRA, ELIZABETH MILAGROS MIÑAN ROJAS,
	1.7.2	Elaboración y Procesamiento Electrónico de las planillas (276, 726, CAS y SNP)	12	PLANILLA	2	1		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ELIZABETH MILAGROS MIÑAN ROJAS, HERNAN CAYO AQUISE, REBECA DEL PILAR TUESTA PARRA,
	1.7.3	Informe a las AFP's de los movimientos (altas, bajas e interrupciones, etc.) del personal con vínculo laboral.	96	REPORTE	2	1		8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	ELIZABETH MILAGROS MIÑAN ROJAS, HERNAN CAYO AQUISE, REBECA DEL PILAR TUESTA PARRA,
	1.7.4	Elaboración y consolidación de PDT (01, Planilla Electrónica para SUNAT)	12	REPORTE	2	1		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ELIZABETH MILAGROS MIÑAN ROJAS, HERNAN CAYO AQUISE, REBECA DEL PILAR TUESTA PARRA,
	1.7.5	Registro y actualización de datos de personal en el Módulo de Recurso Humanos del MEF	60	ACCION		1		5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	HERNAN CAYO AQUISE,
	1.7.6	Implementación y pruebas del Nuevo Sistema de Remuneraciones de Personal, en coordinación con la OGEI	7	INFORME		1							1	1	1	1	1	1	1	HERNAN CAYO AQUISE,
	1.7.7	Actualización de metas y cargos en el actual Sistema de Remuneraciones	5	INFORME		1						1	1	1	1	1				HERNAN CAYO AQUISE,
	1.7.8	Constancia de pago de retribución económica de CAS	6	DOCUMENTO		1		1	1	1	1	1	1							HERNAN CAYO AQUISE,
	1.7.9	Opciones de migración de datos del Sistema de AFP NET	3	ACCION		1					1	1	1							HERNAN CAYO AQUISE,
	1.7.10	Elaborar reportes en formatos presupuestales en materia de personal requeridos por la OGP a nivel trimestral	3	REPORTE		1				1	1	1								HERNAN CAYO AQUISE,
	1.8	CONTRATOS LABORALES	909	CONTRATOS				719	21	20	20	23	10	5	6	1	2	1	81	
	1.8.1	Elaboración de Contratos Laborales	875	CONTRATOS		1		719	20	13	19	17	5	4					80	TORIBIO PRIMO ALBORNOZ, REBECA DEL PILAR TUESTA PARRA, ELIZABETH MILAGROS MIÑAN ROJAS,
	1.8.2	Beneficios Sociales	20	DOCUMENTO		1				6		5	4		4		1			TORIBIO PRIMO ALBORNOZ,



Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización

Fecha :07/02/2011

Páginas :3 al 7

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011

Dirección u Oficina

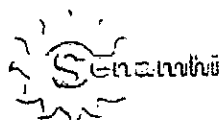
: OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN

Objetivos Generales

: GERENCIAR RECURSOS MATERIALES, HUMANOS Y FINANCIEROS



CODIGO META PPTO	1 1.1 1.1.1	META PRESUPUESTARIA PROYECTOS O ACTIVIDADES TAREAS ESPECIFICAS	RESULTADOS ESPERADOS		PERSONAL ASIGNADO (Cantidad)			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	DIRECTOR GENERAL JORGE LINO SALGUERO LOPEZ NOMBRE DEL PERSONAL ASIGNADO PRESUPUESTO DE LA META S/. 1,334,786.00
			CANT. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	P	T	A													
07	1	GERENCIAR RECURSOS MATERIALES, HUMANOS Y FINANCIEROS	61991	DOCUMENTO				5617	4857	5209	4998	5168	5227	5149	5152	5135	5060	5224	5197	
	1.8	CONTRATOS LABORALES	909	DIRECTIVA				719	21	20	20	23	10	5	6	1	2	1	81	
	1.8.3	Elaboración del Presupuesto Analítico de Personal - PAP 2011	1	DIRECTIVA		1		1												TORIBIO PRIMO ALBORNOZ,
	1.8.4	Actualización del Módulo de Contratos	12	ACCION		1		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	TORIBIO PRIMO ALBORNOZ,
	1.8.5	Revisión y actualización de la Directiva "Procedimientos para la renovación, resolución y contratación de los Observadores de la Red Nacional de Estaciones Hidrom.	1	DIRECTIVA		1									1					TORIBIO PRIMO ALBORNOZ,
	1.9	RESOLUCIONES PRESIDENCIALES DE CONTRATOS, LICENCIAS Y DOCENCIA	243	RESOLUCIONES				9	22	17	19	22	22	22	26	17	15	22	30	
	1.9.1	Numero de Resoluciones Presidenciales Ejecutivas sobre contratos, licencias con y sin goce de remuneraciones y docencia.	243	RESOLUCIONES	1	1		9	22	17	19	22	22	22	26	17	15	22	30	TORIBIO PRIMO ALBORNOZ, ELIZABETH MILAGROS MIRAN ROJAS,
	1.10	PAPELETA DE SALIDA Y VACACIONES	9868	PAPELETAS				776	645	902	787	883	890	830	795	880	785	865	830	
	1.10.1	Numero de Papeletas de salida, emitidas y/o justificadas	8900	PAPELETAS		1		695	563	820	705	802	810		715	800	705	785		ELDA DOMINGA CUZCANO FIGUEROA,
	1.10.2	Papeletas de vacaciones del personal Indeterminado, Determinado, Cas y Observadores	947	DOCUMENTO		1		78	79	79	79	79	79	79	79	79	79	79	79	ELDA DOMINGA CUZCANO FIGUEROA,
	1.10.3	Implementación y seguimiento del Sistema de Papeletas - WEB en coordinación con la OGEI.	5	INFORME		1		1	1	1	1	1								ELDA DOMINGA CUZCANO FIGUEROA,
	1.10.4	Capacitación al personal encargado de la asistencia de las DRs.	12	ACCION		1		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ELDA DOMINGA CUZCANO FIGUEROA,
	1.10.5	Implementación del Sistema de Asistencia, en coordinación con la OGEI	4	ACCION		1		1	1	1	1									ELDA DOMINGA CUZCANO FIGUEROA,
	1.12	INGRESO Y CESE DE PERSONAL	84	ACCION				9	15	6	6	7	6	5	7	6	5	6	6	
	1.12.1	Ingreso de Personal en el mes	48	ACCION		1		6	12	3	3	4	3	2	4	3	2	3	3	NANCY LILI PARCO HUARINGA, ELIZABETH MILAGROS MIRAN ROJAS, REBECA DEL PILAR TUESTA PARRA,



Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización

Fecha :07/02/2011

Páginas :4 al 7

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011

Dirección u Oficina

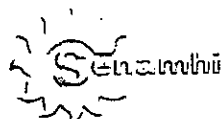
: OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACION

Objetivos Generales

: GERENCIAR RECURSOS MATERIALES, HUMANOS Y FINANCIEROS



CODIGO	1	META PRESUPUESTARIA	RESULTADOS ESPERADOS		PERSONAL ASIGNADO (Cantidad)			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	DIRECTOR GENERAL JORGE LINO SALGUERO LOPEZ NOMBRE DEL PERSONAL ASIGNADO
META	1.1	PROYECTOS O ACTIVIDADES	CANT. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA																
PPTO	1.1.1	TAREAS ESPECIFICAS			P	T	A													
07		GERENCIAR RECURSOS MATERIALES, HUMANOS Y FINANCIEROS	61991	DOCUMENTO				5617	4857	5209	4996	5168	5227	5148	5152	5135	5060	5224	5197	PRESUPUESTO DE LA META S/. 1,334,786.00
	1.12	INGRESO Y CESE DE PERSONAL	84	DOCUMENTO				9	15	6	6	7	6	5	7	6	5	6	6	
	1.12.2	Cese de Personal en el mes	12	DOCUMENTO		1		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	NANCY LILI PARCO HUARINGA,
	1.12.3	Reclutamiento de Personal	12	DOCUMENTO		1		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	LUISA TORRES VERONA,
	1.12.4	Inducción de Personal	12	ACCION		1		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	LUISA TORRES VERONA,
	1.13	LEGAJOS DEL PERSONAL	203	ACCION				17	22	50	11	12	13	29	8	9	12	10	10	
	1.13.1	Actualización de Legajos del personal Contratado, Nombreado, Cese y Pensionista	107	ACCION	1	3		15	20	13	5	7	6	5	6	7	10	7	6	NANCY LILI PARCO HUARINGA, MELANIA ISABEL MONTAYA ALPISTE, ELIZABETH MILAGROS MIRAN ROJAS, REBECA DEL PILAR TUESTA PARRA,
	1.13.2	Implementación y pruebas del Nuevo Sistema de Legajos de Personal, en coordinación con la OGEI	6	ACCION		1		1	1	1	1	1	1							NANCY LILI PARCO HUARINGA,
	1.13.3	Sistematización y archivo físico de Legajos de personal	12	ACCION		1		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	NANCY LILI PARCO HUARINGA,
	1.13.4	Elaboración de Directiva de protección de ambiente de legajos	3	DIRECTIVA		1					1	1	1							LUISA TORRES VERONA,
	1.13.5	Actualización de Declaraciones Juradas de Bienes y Rentas de Servidores y Funcionarios, de acuerdo a la Ley N° 27482	68	DOCUMENTO		1				35	2	1	3	22				2	3	NANCY LILI PARCO HUARINGA,
	1.13.6	Implementación y seguimiento de una solución Datawarehouse para la Oficina de Personal, en coordinación con la OGEI	7	INFORME		1					1	1	1	1	1	1	1			NANCY LILI PARCO HUARINGA,
	1.14	GESTIONES DE BIENESTAR SOCIAL	343	ATENCIONES				31	25	29	30	34	25	28	32	24	27	30	28	
	1.14.1	Trámites realizados ante ESSALUD al mes	272	ATENCIONES	2	1		25	18	22	24	28	19	22	26	18	21	28	23	PILAR YVONNE CABEZAS TREVEJO, ELIZABETH MILAGROS MIRAN ROJAS, REBECA DEL PILAR TUESTA PARRA,
	1.14.2	Actividades Socio Culturales	12	DOCUMENTO	1			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	PILAR YVONNE CABEZAS TREVEJO,



Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización

Fecha :07/02/2011

Páginas :5 al 7

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011

Dirección u Oficina

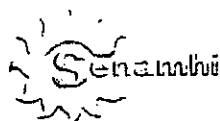
: OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN

Objetivos Generales

: GERENCIAR RECURSOS MATERIALES, HUMANOS Y FINANCIEROS



CODIGO	1	META PRESUPUESTARIA	RESULTADOS ESPERADOS		PERSONAL ASIGNADO (Cantidad)			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	DIRECTOR GENERAL JORGE LINO SALGUERO LOPEZ NOMBRE DEL PERSONAL ASIGNADO
META	1.1	PROYECTOS O ACTIVIDADES	CANT. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA																
PPTO	1.1.1	TAREAS ESPECIFICAS			P	T	A													
07	1	GERENCIAR RECURSOS MATERIALES, HUMANOS Y FINANCIEROS	61991	DOCUMENTO				5817	4857	5209	4996	5168	5227	5149	5152	5135	5060	5224	5197	PRESUPUESTO DE LA META S/. 1,334,786.00
	1.14	GESTIONES DE BIENESTAR SOCIAL	343	ACCION				31	25	29	30	34	25	28	32	24	27	30	28	
	1.14.3	Desarrollar actividades para afianzar las relaciones laborales en el SENAMHI	12	ACCION	1			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	PILAR YVONNE CABEZAS TREVEJO,
	1.14.4	Evaluación de casos de personal	12	INFORME	1			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	PILAR YVONNE CABEZAS TREVEJO,
	1.14.5	Coordinaciones con Instituciones Públicas y Privadas, sobre de Programas Sociales	12	ACCION	1			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	PILAR YVONNE CABEZAS TREVEJO,
	1.14.6	Programas de Salud	6	ACCION	1			1	1	1	1	1	1							PILAR YVONNE CABEZAS TREVEJO,
	1.14.7	Formular Programas Socio Economicos y Culturales	7	INFORME	1			1	1	1				1	1	1	1			PILAR YVONNE CABEZAS TREVEJO,
	1.14.8	Ejecucion del Proceso de Reclutamiento de Practicantes	10	ACCION	1				1	1	1	1	1	1	1	1	1		1	PILAR YVONNE CABEZAS TREVEJO,
	1.15	OPERACIONES DE GASTO CONTABILIZADAS	8400	REGISTRO				700	700	700	700	700	700	700	700	700	700	700	700	
	1.15.1	Número de Operaciones de Gasto Contabilizadas en el mes	8400	REGISTRO	2	1		700	700	700	700	700	700	700	700	700	700	700	700	FLORINDA ANTONIA LLACSAHUANGA CHAVEZ, MARIA TERESA GALVEZ ANTON, IDA CONSUELO BURGA VARGAS,
	1.16	OPERACIONES DE INGRESO CONTABILIZADAS	6000	REGISTRO				500	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500	
	1.16.1	Número de Operaciones de Ingresos Contabilizadas	6000	REGISTRO	2															FLORINDA ANTONIA LLACSAHUANGA CHAVEZ, MARIA TERESA GALVEZ ANTON,
	1.17	TRANSFERENCIA DE FONDOS	1200	REGISTRO				100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	
	1.17.1	Número de Transferencia de Fondos realizadas en el mes	1200	REGISTRO	1			100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	MARITZA SONIA AGUILAR TELLO,



Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización

Fecha :07/02/2011

Páginas :6 al 7

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011

Dirección u Oficina

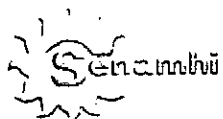
: OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACION

Objetivos Generales

: GERENCIAR RECURSOS MATERIALES, HUMANOS Y FINANCIEROS



CODIGO META PPTO	1	META PRESUPUESTARIA 1.1 PROYECTOS O ACTIVIDADES 1.1.1 TAREAS ESPECIFICAS	RESULTADOS ESPERADOS		PERSONAL ASIGNADO (Cantidad)			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	DIRECTOR GENERAL JORGE LINO SALGUERO LOPEZ NOMBRE DEL PERSONAL ASIGNADO PRESUPUESTO DE LA META S/. 1,334,786.00
			CANT. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	P	T	A													
07	1	GERENCIAR RECURSOS MATERIALES, HUMANOS Y FINANCIEROS	61991	DOCUMENTO				5617	4857	5209	4896	5168	5227	5149	5152	5135	5080	5224	5197	
	1.18	RENDICIONES DE CUENTAS (considerando comisiones de servicios)	1200	RENDICIONES				100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	
	1.18.1	Número de rendiciones verificadas e ingresadas en el SIAF	1200	RENDICIONES	1			100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	MARITZA SONIA AGUILAR TELLO, IDA CONSUELO BURGA VARGAS,
	1.19	DEVENGADOS REALIZADOS	10800	REGISTRO				900	900	900	900	900	900	900	900	900	900	900	900	
	1.19.1	Número de devengados realizados	10800	REGISTRO	1	1		900	900	900	900	900	900	900	900	900	900	900	900	DIANA CAROLINA INGA TORRES, IDA CONSUELO BURGA VARGAS,
	1.20	PEDIDOS POR CAJA CHICA	2640	REGISTRO				220	220	220	220	220	220	220	220	220	220	220	220	
	1.20.1	Pedido Atendido / Rendidos por caja chica	2640	REGISTRO	0	1		220	220		220	220	220	220	220	220	220	220	220	GUILLERMO NALVARTE TORRES,
	1.21	PAGOS REALIZADOS VARIOS	7200	REGISTRO				600	600	600	600	600	600	600	600	600	600	600	600	
	1.21.1	Números de pagos realizados al mes	7200	REGISTRO	1			600	600	600	600	600	600	600	600	600	600	600	600	OTTO ASUNCION GALINDO GODOY,
	1.22	GIROS REALIZADOS	7200	REGISTRO				600	600	600	600	600	600	600	600	600	600	600	600	
	1.22.1	Números de Giros realizados al mes	7200	REGISTRO	1	1		600	600	600	600	600	600	600	600	600	600	600	600	OTTO ASUNCION GALINDO GODOY, OLGA BABILONIA VELA,
	1.23	RECEPCION Y ENTREGA DE BIENES	56	REGISTRO				5	5	5	5	5	5	5	5	4	4	4	4	
	1.23.1	Registro y Actualización de datos	56	REGISTRO	2	1		5	5	5	5	5	5	5	5	4	4	4	4	GUSTAVO MAXIMO AVILA RUIZ,
	1.24	EJECUCION EN FASE DE COMPROMISO	48	REGISTRO				4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	
	1.24.1	Número registro de Compromisos y/o Programación del mes	48	REGISTRO	1	1		4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	PERCY EDWAR CHAMORRO SALAZAR, ROXANA PAOLA LOZADA RIOJA,



Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización

Fecha : 07/02/2011

Páginas : 7 al 7



PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011

Dirección u Oficina

: OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACION

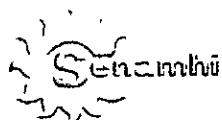
Objetivos Generales

: GERENCIAR RECURSOS MATERIALES, HUMANOS Y FINANCIEROS

CÓDIGO	1	META PRESUPUESTARIA	RESULTADOS ESPERADOS		PERSONAL ASIGNADO (Cantidad)			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	DIRECTOR GENERAL JORGE LINO SALGUERO LOPEZ NOMBRE DEL PERSONAL ASIGNADO
META	1.1	PROYECTOS O ACTIVIDADES	CANT. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA																
PPTO	1.1.1	TAREAS ESPECIFICAS			P	T	A													
07	1	GERENCIAR RECURSOS MATERIALES, HUMANOS Y FINANCIEROS	61991	DOCUMENTO				5617	4857	5209	4996	5188	5227	5149	5152	5135	5080	5224	5197	PRESUPUESTO DE LA META S/. 1,334,786.00
	1.25	PROGRAMAR, COORDINAR Y DIRIGIR LOS RECURSOS ECONOMICOS, FINANCIEROS Y MATERIALES EN CONCORDANCIA CON LOS DISPOSITIVOS LEGALES	37	ACCION				3	3	3	3	3	4	3	3	3	3	3	3	
	1.25.1	Proporcionar los recursos necesarios a las diferentes oficinas del SENAMHI a nivel nacional y Direcciones Regionales	36	ACCION	1	1		3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	JORGE LINO SALGUERO LOPEZ, DIANA VERONICA RIVADENEYRA LUNA,
	1.25.2	Formulación del Plan Operativo Institucional - POI y el Presupuesto para el año 2012	1	PLAN	1	1							1							JORGE LINO SALGUERO LOPEZ, DIANA VERONICA RIVADENEYRA LUNA,
	1.26	PLAN DE DE DESARROLLO DE LAS PERSONAS - PDP	1	DOCUMENTO				0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	
	1.26.1	Formulación del Plan de Desarrollo de las Personas - PDP	1	DOCUMENTO	1										1					ELIZABETH MILAGROS MINAN ROJAS,
	1.27	MEJORA DE LOS ESPACIOS FISICOS PARA LA ATENCION DE LA CIUDADANIA	0	ACCION				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	1.27.1	Mejoramiento de los espacios destinados para la atención de la Ciudadanía	0	ACCION																
26		PAGO DE PENSIONES	147	PLANILLA				13	12	12	12	12	13	12	12	12	12	12	13	PRESUPUESTO DE LA META S/. 1,847,000.00
		PLANILLA DE PENSIONES	147	PLANILLA				13	12	12	12	12	13	12	12	12	12	12	13	
		Elaboración de Planillas de Pensiones	147	PLANILLA	1			13	12	12	12	12	13	12	12	12	12	12	13	HERNAN CAYO AQUISE,

* El responsable de la meta presupuestaria es el Director

** El responsable de un actividad o tarea es el personal o profesional asignado



Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011

Dirección u Oficina

: OFICINA GENERAL DE ESTADÍSTICA E INFORMÁTICA

Objetivos Generales

: SOPORTE E INNOVACIÓN EN TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES

Oficina de Racionalización

Fecha: 04/02/2011

Páginas: 1 al 13



CODIGO	1	META PRESUPUESTARIA	RESULTADOS ESPERADOS		PERSONAL ASIGNADO (Cantidad)			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	DIRECTOR GENERAL
META	1.1	PROYECTOS O ACTIVIDADES	CANT. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA																ALBERTO BERNABE PIZARRO PEREYRA
PPTO	1.1.1	TAREAS ESPECIFICAS			P	T	A													NOMBRE DEL PERSONAL ASIGNADO
11	1	SOPORTE E INNOVACIÓN EN TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES	4595	SERVICIO				379	381	391	381	379	396	379	382	384	381	377	385	PRESUPUESTO DE LA META S/. 388,331.00
	1.1	IMPLEMENTAR Y MANTENER LA CONECTIVIDAD Y COMUNICACIÓN DE DATOS A NIVEL LOCAL Y NACIONAL	54	INFORME				4	4	4	4	4	10	4	4	4	4	4	4	
	1.1.1	Administración de la Red LAN del SENAMHI	12	INFORME	2	1		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ALBERTO BERNABE PIZARRO PEREYRA, LUIS ALBERTO VALLEJOS SOLIS, JUAN GROVER ULLOA NINAHUAMAN,
	1.1.2	Administración de los servidores de la Data Center	12	INFORME	2	1		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ALBERTO BERNABE PIZARRO PEREYRA, LUIS ALBERTO VALLEJOS SOLIS, JUAN GROVER ULLOA NINAHUAMAN,
	1.1.4	Mantenimiento y monitoreo de Sistemas Satelitales GVAR, EUMETSAT, MESSIR, SIAP, DARCOM	18	INFORME	1	1		1	1	1	1	1	7	1	1	1	1	1	1	LUIS ALBERTO VALLEJOS SOLIS, JUAN GROVER ULLOA NINAHUAMAN,
	1.1.5	Mantenimiento y soporte de la VPN SENAMHI - ARGENTINA	12	INFORME	1	1		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	LUIS ALBERTO VALLEJOS SOLIS, JUAN GROVER ULLOA NINAHUAMAN,
	1.2	MANTENIMIENTO Y OPERATIVIDAD DEL PARQUE INFORMÁTICO	1420	SERVICIO				118	118	119	118	118	120	118	118	118	118	119	118	
	1.2.1	Mantenimiento preventivo y correctivo del Parque Informático.	180	SERVICIO	0	3		15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	EDUAR ANDREE PASCACIO YTURRIZAGA, OSCAR ELIAS NERVI RUIZ, LUIS ALBERTO VERA SOLANO,
	1.2.2	Toma de inventario de Software y Hardware (de los equipos de cómputo por piezas)	2	INFORME	1	4							1					1		OSCAR ELIAS NERVI RUIZ, EDUAR ANDREE PASCACIO YTURRIZAGA, LUIS ALBERTO VALLEJOS SOLIS, JUAN GROVER ULLOA NINAHUAMAN,
	1.2.3	Soporte y asistencia informática a los diferentes usuarios del SENAMHI	1200	SERVICIO	0	3		100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	ALBERTO BERNABE PIZARRO PEREYRA, LUIS ALBERTO VALLEJOS SOLIS, JUAN GROVER ULLOA NINAHUAMAN, EDUAR ANDREE PASCACIO YTURRIZAGA, OSCAR ELIAS NERVI RUIZ, LUIS ALBERTO VERA SOLANO,
	1.2.5	Evaluación de las especificaciones técnicas de hardware y software de los PAAC	12	SERVICIO	2	1		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	JUAN GROVER ULLOA NINAHUAMAN, ALBERTO BERNABE PIZARRO PEREYRA, LUIS ALBERTO VALLEJOS SOLIS,
	1.2.6	Mantenimiento de la Red de Área local (LAN)	2	SERVICIO		3				1			1							OSCAR ELIAS NERVI RUIZ, LUIS ALBERTO VERA SOLANO, EDUAR ANDREE PASCACIO YTURRIZAGA,
	1.2.7	Implementar y mantener actualizado el anéxus a nivel local	12	SERVICIO		3		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	OSCAR ELIAS NERVI RUIZ, LUIS ALBERTO VERA SOLANO, EDUAR ANDREE PASCACIO YTURRIZAGA,
	1.2.8	Implementar y mantener actualizado el anéxus a nivel nacional	12	INFORME		3		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	OSCAR ELIAS NERVI RUIZ, LUIS ALBERTO VERA SOLANO, EDUAR ANDREE PASCACIO YTURRIZAGA,



Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011

Dirección u Oficina

Objetivos Generales

: OFICINA GENERAL DE ESTADÍSTICA E INFORMÁTICA

: SOPORTE E INNOVACIÓN EN TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES

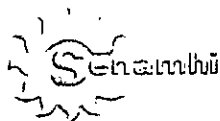
Oficina de Racionalización



Fecha: 04/02/2011

Páginas: 2 al 13

CODIGO META PPTO	1	META PRESUPUESTARIA	RESULTADOS ESPERADOS		PERSONAL ASIGNADO (Cantidad)			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	DIRECTOR GENERAL ALBERTO BERNABE PIZARRO PEREYRA NOMBRE DEL PERSONAL ASIGNADO
	1.1	PROYECTOS O ACTIVIDADES																		
	1.1.1	TAREAS ESPECIFICAS	CANT. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	P	T	A													
11	1	SOPORTE E INNOVACION EN TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y COMUNICACIONES	4595	SERVICIO				379	381	391	381	379	398	379	382	384	381	377	385	PRESUPUESTO DE LA META S/. 388,331.00
	1.3	ADMINISTRACIÓN DE LA PÁGINA WEB DEL SENAMHI	93	PRODUCTO				7	7	9	7	8	9	7	8	9	7	7	8	
	1.3.1	Rediseño de la intranet institucional	2	PRODUCTO		1										1			1	SERGIO ISRAEL MORAN ESCALANTE,
	1.3.2	Desarrollo de la página de Meteorología Aeronáutica	2	PRODUCTO		2				1		1								SERGIO ISRAEL MORAN ESCALANTE,
	1.3.3	Implementación de plantillas de Páginas WEB vinculadas a Direcciones Regionales	12	PRODUCTO		2		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	WILDER EUGENIO MARIN LAYME, SERGIO ISRAEL MORAN ESCALANTE,
	1.3.4	Mantenimiento de la información de transparencia SENAMHI	12	SERVICIO		1		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	SERGIO ISRAEL MORAN ESCALANTE,
	1.3.5	Mantenimiento de la página Web Institucional	12	SERVICIO		1		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	SERGIO ISRAEL MORAN ESCALANTE,
	1.3.6	Mantenimiento del Website para proyectos COES, COGA, ICA	36	SERVICIO		1		3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	WILDER EUGENIO MARIN LAYME,
	1.3.7	Actualización del portal SIG por la WEB	12	SERVICIO	0	1		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	SERGIO ISRAEL MORAN ESCALANTE,
	1.3.8	Rediseño de la estructura Web basado en metodología orientado a objetos y patrones de diseño paginas: SENAMHI, COGA, ICA	2	INFORME		2							1			1				SERGIO ISRAEL MORAN ESCALANTE, WILDER EUGENIO MARIN LAYME,
	1.3.9	Desarrollo de visualizador en Web de imágenes satelitales	1	PRODUCTO		1				1										SERGIO ISRAEL MORAN ESCALANTE,
	1.3.10	Desarrollo de la página de Calidad de Aire	2	PRODUCTO		1							1		1					WILDER EUGENIO MARIN LAYME,
	1.4	DESARROLLO, IMPLEMENTACIÓN Y MANTENIMIENTO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN PARA LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA E HIDROMETEOROLÓGICA	254	PRODUCTO				19	23	22	21	19	21	21	22	21	24	19	22	
	1.4.1	Adecuación a estándares internacionales en el Sistema de Catálogo Cartográfico y Satelital	1	PRODUCTO	2				1											CARLOS ALEJANDRO HERR GARCIA, GUILLERMO MANUEL TATAJE SOSA,
	1.4.5	Desarrollo de programas de comunicación (ftp, smac, de datos, codificación y decodificación de repes meteorológicos binarios y alfanuméricos)	12	SERVICIO	2			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	LUIS ALBERTO VALLEJOS SOLIS, OLIMPIO SOLIS CACERES, JUAN GROVER ULLOA NINAHUAMAN,



Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización

Fecha: 04/02/2011

Página: 331 13

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011

Dirección u Oficina

: OFICINA GENERAL DE ESTADÍSTICA E INFORMÁTICA

Objetivos Generales

: SOPORTE E INNOVACIÓN EN TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES



CODIGO	1	META PRESUPUESTARIA	RESULTADOS ESPERADOS		PERSONAL ASIGNADO (Cantidad)			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	DIRECTOR GENERAL ALBERTO BERNABE PIZARRO PEREYRA NOMBRE DEL PERSONAL ASIGNADO PRESUPUESTO DE LA META S/. 388,331.00
META	1.1	PROYECTOS O ACTIVIDADES	CANT. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	P	T	A													
PPTO	1.1.1	TAREAS ESPECIFICAS																		
11	1	SOPORTE E INNOVACION EN TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y COMUNICACIONES	4595	SERVICIO				379	381	391	381	379	396	379	382	384	381	377	385	
	1.4	DESARROLLO, IMPLEMENTACIÓN Y MANTENIMIENTO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN PARA LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA E HIDROMETEOROLÓGICA	254	ENTREGABLE				19	23	22	21	19	21	21	22	21	24	19	22	
	1.4.11	Desarrollo del sistema de control de calidad hidrometeorológica y ambiental en web en 3 fases (análisis y diseño, programación, implementación)	3	ENTREGABLE	1										1		1		1	OLIMPIO SOLIS CACERES,
	1.4.14	Mantenimiento de Sistemas Administrativos, hidrometeorológicos y SIG	180	SERVICIO	11	2		15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	EVER ENRIQUE CASTILLO OSORIO, PATRICIA JUDITH RUIZ VILLAVICENCIO, JOSE LUIS RODRIGUEZ CRUZADO, DAVID ALFREDO MONCADA SERQUEN, CARLOS ALEJANDRO HERR GARCIA, CARMEN ZOILA VASSALLO
	1.4.16	Procesamiento de los datos hidrometeorológicos y ambientales para su almacenamiento y su disponibilidad	12	SERVICIO	1			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	OLIMPIO SOLIS CACERES,
	1.4.17	Revisión y documentación de Sistemas de Información	6	INFORME	1				1		1		1		1		1		1	SILVIA ORTIZ BAZAN,
	1.4.18	Soporte tecnológico al Sistema de Comunicaciones y procesamiento de los datos de calidad del aire	12	SERVICIO	3	0		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	OLIMPIO SOLIS CACERES, PATRICIA JUDITH RUIZ VILLAVICENCIO, LUIS ALBERTO VALLEJO SOLIS,
	1.4.20	Desarrollo del sub-sistema de consultas de datos hidrometeorológicos en web en 3 fases (análisis y diseño, programación, implementación)	3	ENTREGABLE	1				1		1		1							OLIMPIO SOLIS CACERES,
	1.4.21	Desarrollo del Sistema de Evaluación de Personal en Web en 3 fases (análisis y diseño, programación, implementación)	3	ENTREGABLE	1								1		1	1				CARLOS ALEJANDRO HERR GARCIA,
	1.4.22	Desarrollo del Sistema de Facturación en Web en 2 fases (programación e implementación)	2	ENTREGABLE	1			1	1											CARLOS ALEJANDRO HERR GARCIA,
	1.4.23	Desarrollo del Sistema de Patrimonio en 3 fases (análisis y diseño, programación, implementación)	3	ENTREGABLE	1											1	1		1	CARLOS ALEJANDRO HERR GARCIA,
	1.4.24	Migración de datos de bienes patrimoniales a la superintendencia de bienes nacionales (SBN)	1	SERVICIO	1					1										CARLOS ALEJANDRO HERR GARCIA,
	1.4.25	Desarrollo del Programa de Control de Documentos en Web en 2 fases (programación e implementación)	2	ENTREGABLE	1				1	1										JOSE LUIS RODRIGUEZ CRUZADO,
	1.4.26	Desarrollo del Sistema de Legajos en Web en 2 fases (programación e implementación)	2	ENTREGABLE	1					1	1									JOSE LUIS RODRIGUEZ CRUZADO,
	1.4.27	Desarrollo del Sistema de Asistencia en Web en 3 fases (análisis y diseño, programación, implementación)	3	ENTREGABLE	1										1		1		1	JOSE LUIS RODRIGUEZ CRUZADO,



Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011

Dirección u Oficina

Objetivos Generales

: OFICINA GENERAL DE ESTADÍSTICA E INFORMÁTICA

: SOPORTE E INNOVACIÓN EN TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES

Oficina de Regionalización

Fecha: 24/02/2011

Páginas: 4 al 13

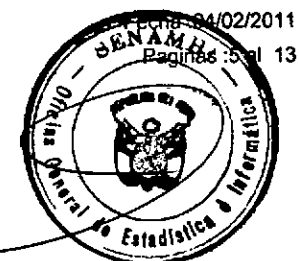


CODIGO META PPTO	1	META PRESUPUESTARIA 1.1 PROYECTOS O ACTIVIDADES 1.1.1 TAREAS ESPECIFICAS	RESULTADOS ESPERADOS		PERSONAL ASIGNADO (Cantidad)			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	DIRECTOR GENERAL ALBERTO BERNABE PIZARRO PEREYRA NOMBRE DEL PERSONAL ASIGNADO PRESUPUESTO DE LA META S/. 388,331.00
			CANT. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	P	T	A													
11	1	SOPORTE E INNOVACIÓN EN TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES	4595	SERVICIO				379	381	391	381	379	396	379	382	384	381	377	385	
	1.4	DESARROLLO, IMPLEMENTACIÓN Y MANTENIMIENTO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN PARA LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA E HIDROMETEOROLÓGICA	254	ENTREGABLE				19	23	22	21	19	21	21	22	21	24	19	22	
	1.4.26	Desarrollo del Sistema de Remuneraciones en 3 fases (análisis y diseño, programación, implementación)	3	ENTREGABLE	1									1		1	1			DAVID ALFREDO MONCADA SERQUEN,
	1.4.26	Desarrollo del Sistema de Gestión de Estaciones (SISOGOT) en Web en 3 fases (análisis y diseño, programación, implementación)	3	ENTREGABLE	1									1			1	1		PATRICIA JUDITH RUIZ VILLAVICENCIO,
	1.4.30	Ampliación del desarrollo del Sistema de Plan Operativo Institucional (SISPOI) en 3 fases (análisis y diseño, programación, implementación)	3	ENTREGABLE	1					1		1		1						PATRICIA JUDITH RUIZ VILLAVICENCIO,
	1.5	ORDENAMIENTO, MIGRACIÓN Y MODERNIZACIÓN DE LA BASE DE DATOS HIDROMETEOROLÓGICA Y DE GESTIÓN	45	INFORME				4	4	5	4	5	5	3	3	3	3	3	3	
	1.5.2	Migración de información a la base de datos	12	INFORME	2			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	CARLOS ALEJANDRO HERR GARCIA, DAVID ALFREDO MONCADA SERQUEN,
	1.5.7	Creación, respaldo y prueba de piezas de backup	12	INFORME	2			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	DAVID ALFREDO MONCADA SERQUEN, CARLOS ALEJANDRO HERR GARCIA,
	1.5.16	Administración de la base de datos Institucional	12	INFORME	2			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	DAVID ALFREDO MONCADA SERQUEN, CARLOS ALEJANDRO HERR GARCIA,
	1.5.17	Renombre y/o eliminación de objetos obsoletos de la base de datos	1	INFORME	5	2		1												DAVID ALFREDO MONCADA SERQUEN, CARLOS ALEJANDRO HERR GARCIA, OLIMPIO SOLIS CACERES, JOSE LUIS RODRIGUEZ CRUZADO, PATRICIA JUDITH RUIZ VILLAVICENCIO, SERGIO ISRAEL MORAN
	1.5.18	Revisión de la integridad referencial de los esquemas	2	INFORME	5	2				1		1								DAVID ALFREDO MONCADA SERQUEN, CARLOS ALEJANDRO HERR GARCIA, OLIMPIO SOLIS CACERES, JOSE LUIS RODRIGUEZ CRUZADO, PATRICIA JUDITH RUIZ VILLAVICENCIO, SERGIO ISRAEL MORAN
	1.5.19	Modificaciones de objetos de la base de datos	5	REPORTE	5	2			1	1	1	1	1							DAVID ALFREDO MONCADA SERQUEN, CARLOS ALEJANDRO HERR GARCIA, OLIMPIO SOLIS CACERES, JOSE LUIS RODRIGUEZ CRUZADO, PATRICIA JUDITH RUIZ VILLAVICENCIO, WILDER EUGENIO MARIN LAYME,
	1.5.20	Adecuación de software implementados	1	DOCUMENTO	5	2							1							DAVID ALFREDO MONCADA SERQUEN, CARLOS ALEJANDRO HERR GARCIA, JOSE LUIS RODRIGUEZ CRUZADO, OLIMPIO SOLIS CACERES, PATRICIA JUDITH RUIZ VILLAVICENCIO, SERGIO ISRAEL MORAN
	1.6	DESARROLLO Y REPORTES DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN GEOGRÁFICA CON INFORMACIÓN HIDROMETEOROLÓGICA	2685	SERVICIO				223	224	225	224	223	225	223	223	224	223	223	225	
	1.6.1	Administración y supervisión de las actividades del laboratorio SIG.	12	SERVICIO	2			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	EVER ENRIQUE CASTILLO OSÓRIO, KEVIN ENRIQUE SANCHEZ ZAVALETA,



Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización



PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011

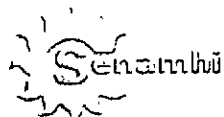
Dirección u Oficina

: OFICINA GENERAL DE ESTADÍSTICA E INFORMÁTICA

Objetivos Generales

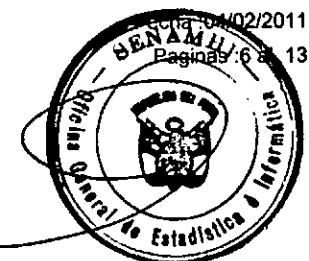
: SOPORTE E INNOVACIÓN EN TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES

CODIGO META PPTO	1	META PRESUPUESTARIA 1.1 PROYECTOS O ACTIVIDADES 1.1.1 TAREAS ESPECIFICAS	RESULTADOS ESPERADOS		PERSONAL ASIGNADO (Cantidad)			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	DIRECTOR GENERAL ALBERTO BERNABE PIZARRO PEREYRA NOMBRE DEL PERSONAL ASIGNADO PRESUPUESTO DE LA META S/. 388,331.00
			CANT. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	P	T	A													
11	1	SOPORTE E INNOVACIÓN EN TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES	4595	SERVICIO				379	381	391	381	379	396	379	382	384	381	377	385	
	1.6	DESARROLLO Y REPORTES DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN GEOGRÁFICA CON INFORMACIÓN HIDROMETEOROLÓGICA	2685	ATENCIONES				223	224	225	224	223	225	223	223	224	223	223	225	
	1.6.2	Actualización y mantenimiento del Maestro de Estaciones con información georeferenciada.	4	ATENCIONES	1					1			1			1			1	MARIA ELIZABETH HERRERA DE YESQUEN.
	1.6.3	Asesoramiento en el desarrollo de actividades vinculadas a SIG en los proyectos FINCYT, recuperación de bandas, PRAA y PAAC	60	ATENCIONES	3			5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	EVER ENRIQUE CASTILLO OSORIO, GUILLERMO MANUEL TATAJE SOSA, MARIA ELIZABETH HERRERA DE YESQUEN.
	1.6.4	Atención de consultas referidas a geografía y cartografía.	240	SERVICIO	5	2		20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	EVER ENRIQUE CASTILLO OSORIO, KEVIN ENRIQUE SANCHEZ ZAVALA, MARIA ELIZABETH HERRERA DE YESQUEN, CARMEN ZOILA VASSALLO VASQUEZ, GUILLERMO MANUEL TATAJE SOSA, LUDWING CESAR ROJAS ALBINO, ORLANDO GROVER QUISPE.
	1.6.5	Desarrollo de la infraestructura de datos espaciales del SENAMHI e integración interinstitucional	2	INFORME	2							1							1	EVER ENRIQUE CASTILLO OSORIO, KEVIN ENRIQUE SANCHEZ ZAVALA.
	1.6.6	Desarrollo de productos SIG aplicados a operaciones técnicas	60	PRODUCTO	1			5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	GUILLERMO MANUEL TATAJE SOSA.
	1.6.7	Desarrollo de productos SIG en los estudios agrometeorológicos a través de imágenes satelitales.	240	PRODUCTO	1			20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	KEVIN ENRIQUE SANCHEZ ZAVALA.
	1.6.8	Desarrollo de productos SIG en el balance hídrico superficial, atlas hidrológicos a nivel cuencas, índice de precipitación en regiones puno arequipa.	240	PRODUCTO	2			20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	GUILLERMO MANUEL TATAJE SOSA, MARIA ELIZABETH HERRERA DE YESQUEN.
	1.6.9	Desarrollo de productos SIG en el estudio de pronósticos de sequías a nivel de cuencas	240	PRODUCTO	1			20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	GUILLERMO MANUEL TATAJE SOSA.
	1.6.10	Desarrollo de productos SIG elaboración de mapas de rosa de viento en la distribución espacial, contaminación aire en lima metropolitana	60	PRODUCTO	1			5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	MARIA ELIZABETH HERRERA DE YESQUEN.
	1.6.11	Desarrollo de productos SIG en la zonificación de riesgo agroclimático de cultivos - Proyecto CIFEN	36	PRODUCTO	1			3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	MARIA ELIZABETH HERRERA DE YESQUEN.
	1.6.12	Digitalización, edición, codificación, empalme, estandarización de cartografía digital.	12	SERVICIO	4	2		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	KEVIN ENRIQUE SANCHEZ ZAVALA, MARIA ELIZABETH HERRERA DE YESQUEN, CARMEN ZOILA VASSALLO VASQUEZ, GUILLERMO MANUEL TATAJE SOSA, LUDWING CESAR ROJAS ALBINO, ORLANDO GROVER QUISPE.
	1.6.13	Georeferenciación de imágenes satelitales meteorológicas modo tierra y agua	720	SERVICIO	1	2		60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	CARMEN ZOILA VASSALLO VASQUEZ, LUDWING CESAR ROJAS ALBINO, ORLANDO GROVER QUISPE.
	1.6.14	Mantenimiento de productos SIG en la elaboración de boletines agrometeorológicos	12	SERVICIO	2	2		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	KEVIN ENRIQUE SANCHEZ ZAVALA, MARIA ELIZABETH HERRERA DE YESQUEN, LUDWING CESAR ROJAS ALBINO, ORLANDO GROVER QUISPE.



Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización



PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011

Dirección u Oficina

: OFICINA GENERAL DE ESTADÍSTICA E INFORMÁTICA

Objetivos Generales

: SOPORTE E INNOVACIÓN EN TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES

CODIGO	1	META PRESUPUESTARIA	RESULTADOS ESPERADOS		PERSONAL ASIGNADO (Cantidad)			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	DIRECTOR GENERAL ALBERTO BERNABE PIZARRO PEREYRA NOMBRE DEL PERSONAL ASIGNADO
META	1.1	PROYECTOS O ACTIVIDADES	CANT. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	P T A															
PPTO	1.1.1	TAREAS ESPECIFICAS																		
11	1	SOPORTE E INNOVACIÓN EN TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES	4595	SERVICIO				379	381	391	381	379	396	379	382	384	381	377	385	PRESUPUESTO DE LA META S/. 388,331.00
	1.6	DESARROLLO Y REPORTES DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN GEOGRÁFICA CON INFORMACIÓN HIDROMETEOROLÓGICA	2685	SERVICIO				223	224	225	224	223	225	223	223	224	223	223	225	
	1.6.15	Mejora de información cartográfica en el sistema pronóstico meteorológico GVAR	3	SERVICIO	1				1	1	1									CARMEN ZOILA VASSALLO VASQUEZ,
	1.6.16	Procesamiento de imágenes satelitales en estudios hidrometeorológicos y medio ambientales.	24	SERVICIO	3			2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	KEVIN ENRIQUE SANCHEZ ZAVALETA, CARMEN ZOILA VASSALLO VASQUEZ, GUILLERMO MANUEL TATAJE SOSA,
	1.6.16	Publicación y adecuación de meta datos geográficos en WEB	120	PRODUCTO	1			10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	GUILLERMO MANUEL TATAJE SOSA,
	1.6.15	Soporte cartográfico en estudios e investigaciones	600	SERVICIO	5			50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	EVER ENRIQUE CASTILLO OSORIO, KEVIN ENRIQUE SANCHEZ ZAVALETA, MARIA ELIZABETH HERRERA DE YESQUEN, CARMEN ZOILA VASSALLO VASQUEZ, GUILLERMO MANUEL TATAJE SOSA,
	1.7	ADMINISTRACIÓN DE LA SEGURIDAD INFORMÁTICA Y DE LA INFORMACIÓN	37	INFORME				1	1	6	3	2	5	3	4	4	2	2	4	
	1.7.1	Actualización de inventarios de Licencia de Software	1	INFORME	2	1							1							JUAN GROVER ULLOA NINAHUAMAN, LUIS ALBERTO VALLEJOS SOLIS, SILVIA ORTIZ BAZAN,
	1.7.2	Actualizar el Plan de Backup del Sistema Informático	2	DOCUMENTO	2	1				1		1								JUAN GROVER ULLOA NINAHUAMAN, DAVID ALFREDO MONCADA SERQUEN, LUIS ALBERTO VALLEJOS SOLIS,
	1.7.3	Análisis de riesgo informático del Sistema Informático	2	DOCUMENTO	4	1				1	1									ALBERTO BERNABE PIZARRO PEREYRA, JUAN GROVER ULLOA NINAHUAMAN, DAVID ALFREDO MONCADA SERQUEN, LUIS ALBERTO VALLEJOS SOLIS, SILVIA ORTIZ BAZAN,
	1.7.4	Charlas de sensibilización en seguridad de informático	2	SERVICIO	1	1					1				1					JUAN GROVER ULLOA NINAHUAMAN, DAVID ALFREDO MONCADA SERQUEN,
	1.7.5	Desarrollo de políticas de uso de información geográfica en base al IDEP	1	DOCUMENTO	3	1								1						EVER ENRIQUE CASTILLO OSORIO, JUAN GROVER ULLOA NINAHUAMAN, SILVIA ORTIZ BAZAN, KEVIN ENRIQUE SANCHEZ ZAVALETA,
	1.7.6	Elaboración del Plan contingencia para el servicio de pronóstico	2	INFORME	2	1									1		1			JUAN GROVER ULLOA NINAHUAMAN, OLIMPIO SOLIS CACERES, LUIS ALBERTO VALLEJOS SOLIS,
	1.7.7	Actualización del plan contingencia para el servicio del DATA CENTER	2	INFORME	3	1										1			1	JUAN GROVER ULLOA NINAHUAMAN, DAVID ALFREDO MONCADA SERQUEN, LUIS ALBERTO VALLEJOS SOLIS, OLIMPIO SOLIS CACERES,
	1.7.8	Elaboración de Directiva de configuración e instalación de PC S	1	DOCUMENTO	2	1				1										JUAN GROVER ULLOA NINAHUAMAN, LUIS ALBERTO VALLEJOS SOLIS, SILVIA ORTIZ BAZAN,



Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011

Oficina de Racionalización

Fecha: 04/02/2011

Páginas: 7 al 13



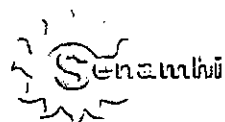
Dirección u Oficina

: OFICINA GENERAL DE ESTADÍSTICA E INFORMÁTICA

Objetivos Generales

: SOPORTE E INNOVACIÓN EN TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES

CODIGO	1	META PRESUPUESTARIA	RESULTADOS ESPERADOS		PERSONAL ASIGNADO (Cantidad)			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	DIRECTOR GENERAL
META	1.1	PROYECTOS O ACTIVIDADES	CANT. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA																ALBERTO BERNABE PIZARRO PEREYRA
PPTO	1.1.1	TAREAS ESPECIFICAS			P	T	A													
11	1	SOPORTE E INNOVACIÓN EN TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES	4595	SERVICIO				379	381	391	381	379	396	379	382	384	381	377	385	PRESUPUESTO DE LA META S/. 388,331.00
	1.7	ADMINISTRACIÓN DE LA SEGURIDAD INFORMÁTICA Y DE LA INFORMACIÓN	37	DOCUMENTO				1	1	6	3	2	5	3	4	4	2	2	4	
	1.7.10	Plan de mitigación de riesgo informático	2	DOCUMENTO	4	1							1		1					ALBERTO BERNABE PIZARRO PEREYRA, JUAN GROVER ULLOA NINAHUAMAN, DAVID ALFREDO MONCADA SERQUEN, LUIS ALBERTO VALLE JOS SOLIS, SILVIA ORTIZ BAZAN,
	1.7.11	Asistencia técnica en secretariado ejecutivo	12	SERVICIO	0	1		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	JESUS FABIOLA PAIS RAMIREZ,
	1.7.12	Análisis de procedimientos administrativos en la oficina de contabilidad y tesorería e implementación de sistemas de control	1	DOCUMENTO	1								1							SILVIA ORTIZ BAZAN,
	1.7.13	Optimización de procedimientos administrativos en la oficina de personal e implementación de sistemas de control	1	DOCUMENTO	1													1		SILVIA ORTIZ BAZAN,
	1.7.14	Formulación del Proyecto SNOG - AMAZONIA - FINAMPO	4	DOCUMENTO	1	1				1			1			1			1	ALBERTO BERNABE PIZARRO PEREYRA, JUAN GROVER ULLOA NINAHUAMAN,
	1.7.15	Representación en la ARII (telecomunicaciones) de la Organización Meteorológica Mundial - OMM	4	INFORME	1					1			1			1			1	EVER ENRIQUE CASTILLO OSORIO,
	1.8	PLAN OPERATIVO INFORMATICO (POI)	7	PLAN				3	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	
	1.8.1	Formulación del Plan Operativo Informativo	1	PLAN	2			1												ALBERTO BERNABE PIZARRO PEREYRA, EVER ENRIQUE CASTILLO OSORIO,
	1.8.2	Registro del Plan Operativo Informativo en el Sistema de la ONGEI	1	DOCUMENTO	1			1												EVER ENRIQUE CASTILLO OSORIO,
	1.8.3	Solicitud de aprobación Plan Operativo Informativo	1	DOCUMENTO	2			1												EVER ENRIQUE CASTILLO OSORIO, ALBERTO BERNABE PIZARRO PEREYRA,
	1.8.4	Supervisión del cumplimiento del Plan Operativo Informativo	4	INFORME	1					1			1			1			1	EVER ENRIQUE CASTILLO OSORIO,



Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011

Oficina de Racionalización



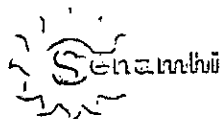
Dirección u Oficina

: OFICINA GENERAL DE ESTADÍSTICA E INFORMÁTICA

Objetivos Generales

: SOPORTE ESTADÍSTICO PARA LAS ÁREAS TÉCNICAS Y ADMINISTRATIVAS

CODIGO META PPTO	1.1.1	TAREAS ESPECIFICAS	RESULTADOS ESPERADOS		PERSONAL ASIGNADO (Cantidad)			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	DIRECTOR GENERAL ALBERTO BERNABE PIZARRO PEREYRA NOMBRE DEL PERSONAL ASIGNADO PRESUPUESTO DE LA META S/. 53,254.00
			CANT. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	P	T	A													
12	2	SOPORTE ESTADISTICO PARA LAS AREAS TECNICAS Y ADMINISTRATIVAS	1393	SERVICIO				116	116	116	116	116	116	116	116	116	116	116	116	
	2.1	ELABORACION DE ESTADISTICAS Y DOCUMENTOS DE GESTIÓN PARA LAS AREAS TECNICAS Y ADMINISTRATIVAS	9	DOCUMENTO				2	3	1	2	1	0	0	0	0	0	0	0	
	2.1.1	Directrices y procedimientos para realizar el control de calidad de datos meteorológicos, provenientes de estaciones convencionales y automáticas	2	DOCUMENTO	3						2									LUIS EDILBERTO VERA HERNANDEZ, LUIS ROBERTO ZEVALLOS CARHUAZ, MARCIA MERCEDES VALDEZ ROSSELL, SILVIA ORTIZ BAZAN,
	2.1.2	Directrices y procedimientos para el sistema de digitación	1	DOCUMENTO	2	6						1								LUIS EDILBERTO VERA HERNANDEZ, DORIS CAROLINA WONG ALZA, TERESA DE JESUS SUAREZ VILLACORTA, LISSETT MALENA OLIVOS MOREYRA, ROSARIO DEL PILAR MORENO TARAZONA, MARCIA YSMELDA PAIS
	2.1.3	Diseñar un Plan para centralizar la información hidrometeorológica y del ambiente procesada por las Direcciones de Línea en sus Proyectos de Investigación	2	DOCUMENTO				1	1											LUIS EDILBERTO VERA HERNANDEZ, MARCIA MERCEDES VALDEZ ROSSELL, LUIS ROBERTO ZEVALLOS CARHUAZ, SILVIA ORTIZ BAZAN,
	2.1.4	Diseñar un Plan para Centralizar la Información Hidrometeorológica y del Ambiente que existe en las Dir. de Línea y no en la Base de Datos Institucional	2	DOCUMENTO				1	1											LUIS EDILBERTO VERA HERNANDEZ, MARCIA MERCEDES VALDEZ ROSSELL, LUIS ROBERTO ZEVALLOS CARHUAZ, SILVIA ORTIZ BAZAN,
	2.1.5	Diseñar un Plan para el Retorno de la Información Hidrometeorológica y del Ambiente procesada por los usuarios externos para sus Estudios de Teles e Invest.	2	DOCUMENTO					1	1										LUIS EDILBERTO VERA HERNANDEZ, MARCIA MERCEDES VALDEZ ROSSELL, LUIS ROBERTO ZEVALLOS CARHUAZ, SILVIA ORTIZ BAZAN,
	2.2	SOPORTE ESTADISTICO EN CONTROL DE CALIDAD HIDROMETEOROLOGICA	215	INFORME				18	17	18	18	18	18	20	17	18	18	17	18	
	2.2.2	Actualización de digitación y verificación de planillas hidrometeorológicas de la red de estaciones funcionando	12	INFORME		7		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	FLOR DE MARIA LEANDRA HUAYLINO ROJAS DE LUNA, DORIS CAROLINA WONG ALZA, TERESA DE JESUS SUAREZ VILLACORTA, LISSETT MALENA OLIVOS MOREYRA, ROSARIO DEL PILAR MORENO TARAZONA,
	2.2.4	Análisis de consistencia de 18 estaciones automáticas de la red COGA al primer semestre 2011	1	INFORME	1									1						MARCIA MERCEDES VALDEZ ROSSELL,
	2.2.5	Completar la determinación de sesgos y tendencias de Temp. Ext. y Prec. de la Red de Estaciones func. para el Pronóstico Agro-Climático	96	ESTACION	1	3		8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	LUIS ROBERTO ZEVALLOS CARHUAZ, RAUL FERNANDO ROJAS CUBA,
	2.2.6	Monitoreo de la red automática de estaciones hidrometeorológica (Red Fenómeno El Niño, Red Proyectos Específicos)	48	INFORME		1		4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	RAUL FERNANDO ROJAS CUBA,
	2.2.7	Actualización de las estaciones registradas en la muestra de estaciones hidrometeorológica al 2010	4	INFORME	1	0				1			1			1			1	NEIL GILBERT VALENCIA BENITES, LUIS EDILBERTO VERA HERNANDEZ,
	2.2.8	Actualización de límites físicos generales del control de calidad para los parámetros meteorológicos, agrometeorológicos y ambientales - Convenio FINAMPO	1	INFORME	1			1												MARCIA MERCEDES VALDEZ ROSSELL, LUIS ROBERTO ZEVALLOS CARHUAZ, LUIS EDILBERTO VERA HERNANDEZ,
	2.2.9	Actualización de límites físicos específicos de c.c para las temp. extrema, y prec. de los sect. costa 1,2 sierra 1,2 selva 1,2	3	INFORME	1						1			1			1			MARCIA MERCEDES VALDEZ ROSSELL, LUIS ROBERTO ZEVALLOS CARHUAZ, LUIS EDILBERTO VERA HERNANDEZ, DORIS CAROLINA WONG ALZA, TERESA DE JESUS SUAREZ VILLACORTA, RAUL FERNANDO ROJAS



Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización

Fecha :04/02/2011

Páginas :9 al 13

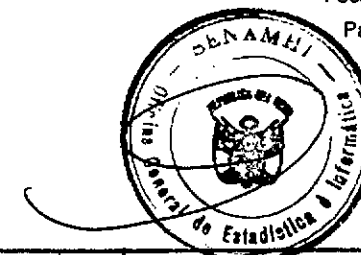
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011

Dirección u Oficina

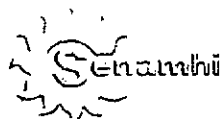
: OFICINA GENERAL DE ESTADÍSTICA E INFORMÁTICA

Objetivos Generales

: SOPORTE ESTADÍSTICO PARA LAS ÁREAS TÉCNICAS Y ADMINISTRATIVAS



CODIGO META PPTO	1	META PRESUPUESTARIA	RESULTADOS		PERSONAL ASIGNADO (Cantidad)			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	DIRECTOR GENERAL	
		PROYECTOS O ACTIVIDADES	ESPERADOS																	ALBERTO BERNABE PIZARRO PEREYRA	
			TAREAS ESPECIFICAS	CANT. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	P	T													A	NOMBRE DEL PERSONAL ASIGNADO
12	2	SOPORTE ESTADISTICO PARA LAS AREAS TECNICAS Y ADMINISTRATIVAS	1393	SERVICIO				116	116	116	116	116	119	117	116	115	117	113	116	PRESUPUESTO DE LA META S/. 53,254.00	
	2.2	SOPORTE ESTADISTICO EN CONTROL DE CALIDAD HIDROMETEOROLOGICA	215	INFORME				18	17	18	18	18	18	20	17	18	18	17	18		
	2.2.10	Actualización de criterios de coherencia temporal (var. máx. y mín.) y determinación de criterios estadísticos para la homog. Series históricas - Convenio FINAMPO	1	INFORME	1							1								MARCIA MERCEDES VALDEZ ROSSELL, LUIS EDILBERTO VERA HERNANDEZ, LUIS ROBERTO ZEVALLOS CARHUAZ,	
	2.2.11	Análisis y determinación de metodologías para la coherencia espacial y propuesta técnica para su implementación - Convenio FINAMPO	1	INFORME	1									1						MARCIA MERCEDES VALDEZ ROSSELL, LUIS EDILBERTO VERA HERNANDEZ, LUIS ROBERTO ZEVALLOS CARHUAZ,	
	2.2.12	Atención de Información Hidrometeorológica y Ambientales a Usuarios Internos y Externos	48	ATENCIONES				4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	MARCIA MERCEDES VALDEZ ROSSELL, LUIS ROBERTO ZEVALLOS CARHUAZ,	
	2.3	DISEÑO E IMPLEMENTACION DE HERRAMIENTAS ESTADISTICAS EN APOYO A LAS AREAS TECNICAS	12	INFORME				0	0	0	0	1	3	1	3	0	3	0	1		
	2.3.2	Actualización de la caracterización estadística de las var. Temp. extremas y pp. estadísticos diarios decadales mensuales de las estaciones sinópticas	1	INFORME	1									1						LUIS ROBERTO ZEVALLOS CARHUAZ,	
	2.3.8	Estudio sobre el comportamiento de datos meteorológicos de estaciones automáticas cercanas a una estación convencional en Piura para 2001-2010	1	ESTUDIO	1														1	LUIS ROBERTO ZEVALLOS CARHUAZ,	
	2.3.9	Actualización de la evaluación de los aciertos y desaciertos del pronóstico meteorológico al Primer Semestre 2011	1	INFORME	1							1								LUIS ROBERTO ZEVALLOS CARHUAZ,	
	2.3.10	Implementar el Plan para centralizar la información hidrometeorológica y del ambiente procesadas por las Direcciones de Línea en sus Proyectos de Investigación	3	INFORME									1		1		1			LUIS EDILBERTO VERA HERNANDEZ, LUIS ROBERTO ZEVALLOS CARHUAZ, MARCIA MERCEDES VALDEZ ROSSELL,	
	2.3.11	Implementar el Plan para Centralizar la Información Hidrometeorológica y del Ambiente que existe en las Dr. de Línea y no en la Base de Datos Institucional	3	INFORME									1		1		1			LUIS EDILBERTO VERA HERNANDEZ, MARCIA MERCEDES VALDEZ ROSSELL, LUIS ROBERTO ZEVALLOS CARHUAZ,	
	2.3.12	Implementar el Plan para el Retorno de la Información Hidrometeorológica y del Ambiente procesada por los usuarios externos para sus Estudios de Tesis e Invest.	3	INFORME									1		1		1			LUIS EDILBERTO VERA HERNANDEZ, MARCIA MERCEDES VALDEZ ROSSELL, LUIS ROBERTO ZEVALLOS CARHUAZ,	
	2.4	ARCHIVO TECNICO ESPECIALIZADO	1157	SERVICIO				96	96	97	96	96	98	96	96	97	96	96	97		
	2.4.1	Actualización del Sistema de Inventarios de Estaciones Hidrometeorológicas	12	SERVICIO		1		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	NEIL GILBERT VALENCIA BENITES,	
	2.4.2	Controlar, clasificar y administrar los registros de información meteorológica e hidrológica	4	INFORME		2				1			1			1			1	NEIL GILBERT VALENCIA BENITES, MANUEL JESUS MEJIA LAHURA,	



Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011

Dirección u Oficina

: OFICINA GENERAL DE ESTADÍSTICA E INFORMÁTICA

Objetivos Generales

: SOPORTE ESTADÍSTICO PARA LAS ÁREAS TÉCNICAS Y ADMINISTRATIVAS

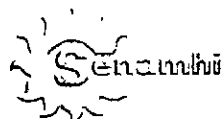
Oficina de Racionalización

Fecha: 04/02/2011

Página: 10 al 13



CODIGO META PPTO	1	META PRESUPUESTARIA 1.1 PROYECTOS O ACTIVIDADES 1.1.1 TAREAS ESPECIFICAS	RESULTADOS ESPERADOS		PERSONAL ASIGNADO (Cantidad)			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	DIRECTOR GENERAL ALBERTO BERNABE PIZARRO PEREYRA NOMBRE DEL PERSONAL ASIGNADO PRESUPUESTO DE LA META S/. 53,254.00
			CANT. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	P	T	A													
12	2	SOPORTE ESTADISTICO PARA LAS AREAS TECNICAS Y ADMINISTRATIVAS	1393	SERVICIO				116	116	116	116	116	119	117	116	115	117	113	116	
	2.4	ARCHIVO TECNICO ESPECIALIZADO	1157	SERVICIO				96	96	97	96	96	98	96	96	97	96	96	97	
	2.4.3	Generación de reportes de información hidrometeorológicas para la atención de usuarios internos y externos	660	SERVICIO	1	2		55	55	55	55	55	55	55	55	55	55	55	55	LUIS EDILBERTO VERA HERNANDEZ, FLOR DE MARIA LEANDRA HUAYLINO ROJAS DE LUNA, DORIS CAROLINA WONG ALZA,
	2.4.4	Atención y asesoramiento a usuarios internos del archivo nacional de datos y al área de digitación	480	ATENCIONES		2		40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	NEIL GILBERT VALENCIA BENITES, MANUEL JESUS MEJIA LAHURA,
	2.4.5	Transferencia de documentación al Archivo Central del SENAMHI	1	INFORME		2							1							NEIL GILBERT VALENCIA BENITES, MANUEL JESUS MEJIA LAHURA,
15	3	RECUPERACION Y REGISTRO DE BANDAS DE MAS DE 60 AÑOS DE ANTIGÜEDAD	3143522	UNIDAD				261958	261958	261964	261958	261958	261964	261958	261958	261965	261958	261958	261965	PRESUPUESTO DE LA META S/. 1,231,424.00
	3.1	PRE-PROCESAMIENTO DE BANDAS HIDROMETEOROLÓGICAS	634664	BANDA				52888	52888	52890	52888	52888	52890	52888	52888	52890	52888	52888	52890	
	3.1.1	Clasificación de bandas por variable, Dirección Regional, estación y periodicidad	317316	BANDA		2		26443	26443	26443	26443	26443	26443	26443	26443	26443	26443	26443	26443	NEIL GILBERT VALENCIA BENITES, MANUEL JESUS MEJIA LAHURA,
	3.1.2	Proveer al personal los grupos de bandas para su procesamiento	317316	BANDA		2		26443	26443	26443	26443	26443	26443	26443	26443	26443	26443	26443	26443	NEIL GILBERT VALENCIA BENITES, MANUEL JESUS MEJIA LAHURA,
	3.1.3	Archivo e inventario de bandas hidrometeorológicas	12	SERVICIO		2		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	NEIL GILBERT VALENCIA BENITES, MANUEL JESUS MEJIA LAHURA,
	3.1.4	Supervisión y control del proceso de clasificación de bandas	12	INFORME	5			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	LUIS EDILBERTO VERA HERNANDEZ,
	3.1.5	Desarrollo de criterios de selección de bandas	4	INFORME	4					1			1			1			1	LUIS EDILBERTO VERA HERNANDEZ,
	3.1.6	Optimización de procesos de clasificación de bandas	4	INFORME	1					1			1			1			1	LUIS EDILBERTO VERA HERNANDEZ,
	3.2	ESCANEO DE BANDAS HIDROMETEOROLÓGICAS	1903924	BANDA				158660	158660	158661	158660	158660	158661	158660	158660	158661	158660	158660	158661	
	3.2.1	Identificar y fijar fechas	317316	BANDA		4		26443	26443	26443	26443	26443	26443	26443	26443	26443	26443	26443	26443	LUIS EDILBERTO VERA HERNANDEZ, NEIL GILBERT VALENCIA BENITES, MANUEL JESUS MEJIA LAHURA,



Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Dirección u Oficina
Objetivos Generales

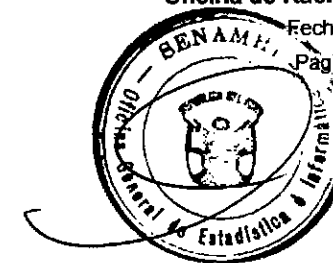
: OFICINA GENERAL DE ESTADÍSTICA E INFORMÁTICA
: PROYECTO RECUPERACION Y REGISTRO DE BANDAS

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011

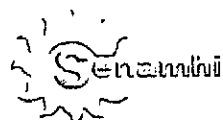
Oficina de Racionalización

Fecha :04/02/2011

Páginas :11 al 13



CODIGO META PPTO	1	META PRESUPUESTARIA 1.1 PROYECTOS O ACTIVIDADES 1.1.1 TAREAS ESPECIFICAS	RESULTADOS ESPERADOS		PERSONAL ASIGNADO (Cantidad)			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	DIRECTOR GENERAL ALBERTO BERNABE PIZARRO PEREYRA NOMBRE DEL PERSONAL ASIGNADO PRESUPUESTO DE LA META S/. 1,231,424.00
			CANT. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	P	T	A													
15	3	RECUPERACION Y REGISTRO DE BANDAS DE MAS DE 60 AÑOS DE ANTIGÜEDAD	3143522	UNIDAD				261958	261958	261964	261958	261958	261964	261958	261958	261965	261958	261958	261965	
	3.2	ESCANEO DE BANDAS HIDROMETEOROLÓGICAS	1903924	BANDA				158660	158660	158661	158660	158660	158661	158660	158660	158661	158660	158660	158661	
	3.2.2	Ordenar por fechas	317316	BANDA		4		26443	26443	26443	26443	26443	26443	26443	26443	26443	26443	26443	26443	LUIS EDILBERTO VERA HERNANDEZ, NEIL GILBERT VALENCIA BENITES, MANUEL JESUS MEJIA LAHURA,
	3.2.3	Escanear de las bandas	317316	BANDA		4		26443	26443	26443	26443	26443	26443	26443	26443	26443	26443	26443	26443	LUIS EDILBERTO VERA HERNANDEZ, NEIL GILBERT VALENCIA BENITES, MANUEL JESUS MEJIA LAHURA,
	3.2.4	Verificación del escaneo de las bandas	317316	BANDA		4		26443	26443	26443	26443	26443	26443	26443	26443	26443	26443	26443	26443	LUIS EDILBERTO VERA HERNANDEZ, NEIL GILBERT VALENCIA BENITES, MANUEL JESUS MEJIA LAHURA,
	3.2.5	Supervisión del proceso de escaneo de bandas hidrometeorológicas	12	INFORME	4			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	LUIS EDILBERTO VERA HERNANDEZ,
	3.2.6	Indexado de documentos	317316	BANDA		4		26443	26443	26443	26443	26443	26443	26443	26443	26443	26443	26443	26443	LUIS EDILBERTO VERA HERNANDEZ, NEIL GILBERT VALENCIA BENITES, RAUL FERNANDO ROJAS CUBA,
	3.2.7	Supervisión al proceso de indexación de las bandas hidrometeorológicas	12	INFORME		3		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	LUIS EDILBERTO VERA HERNANDEZ,
	3.2.8	Almacenamiento físico	317316	BANDA		3		26443	26443	26443	26443	26443	26443	26443	26443	26443	26443	26443	26443	NEIL GILBERT VALENCIA BENITES, MANUEL JESUS MEJIA LAHURA,
	3.2.9	Optimización de criterios de lectura de bandas	4	INFORME	4					1			1			1			1	LUIS EDILBERTO VERA HERNANDEZ, LUIS ROBERTO ZEVALLOS CARHUAZ,
	3.3	DIGITALIZACION DE BANDAS HIDROMETEOROLÓGICAS	403232	BANDA				33602	33602	33604	33602	33602	33604	33602	33602	33604	33602	33602	33604	
	3.3.1	Asignación de la carga de trabajo al servicio tercerizado	201600	BANDA	3															LUIS EDILBERTO VERA HERNANDEZ,
	3.3.2	Recepción de archivos procesados del servicio tercerizado	201600	BANDA	3															LUIS EDILBERTO VERA HERNANDEZ,
	3.3.3	Supervisión de la producción de bandas digitalizadas	12	INFORME	1			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	MARCIA MERCEDES VALDEZ ROSSELL,
	3.3.4	Supervisión de los datos obtenidos por la digitalización de las bandas	12	INFORME	1			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	LUIS ROBERTO ZEVALLOS CARHUAZ,



Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011

Dirección u Oficina

Objetivos Generales

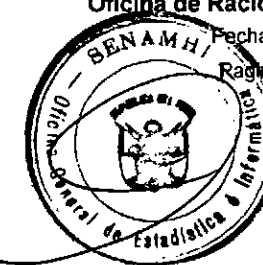
: OFICINA GENERAL DE ESTADÍSTICA E INFORMÁTICA

: PROYECTO RECUPERACION Y REGISTRO DE BANDAS

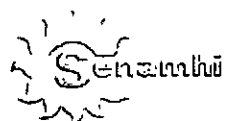
Oficina de Racionalización

Fecha :04/02/2011

Páginas :12 al 13



CODIGO META PPTO	1	META PRESUPUESTARIA	RESULTADOS ESPERADOS		PERSONAL ASIGNADO (Cantidad)			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	DIRECTOR GENERAL	
		1.1	PROYECTOS O ACTIVIDADES	ESPERADOS		PERSONAL ASIGNADO (Cantidad)														ALBERTO BERNABE PIZARRO PEREYRA	
			1.1.1	TAREAS ESPECIFICAS	CANT. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	P													T	A
15	3	RECUPERACION Y REGISTRO DE BANDAS DE MAS DE 60 AÑOS DE ANTIGÜEDAD	3143522	UNIDAD				261958	261958	261964	261958	261958	261964	261958	261958	261965	261958	261958	261965	PRESUPUESTO DE LA META S/. 1,231,424.00	
	3.3	DIGITALIZACION DE BANDAS HIDROMETEOROLÓGICAS	403232	INFORME				33602	33602	33604	33602	33602	33604	33602	33602	33604	33602	33602	33604		
	3.3.5	Análisis y reportes de consistencia de datos procesados	4	INFORME	1					1			1			1			1	MARCIA MERCEDES VALDEZ ROSSELL,	
	3.3.6	Optimización de procesos de digitalización de bandas	4	INFORME	1					1			1			1			1	LUIS ROBERTO ZEVALLOS CARHUAZ,	
	3.4	SOPORTE EN TECNOLOGIAS DE INFORMACIÓN	201702	SERVICIO				16808	16808	16809	16808	16808	16809	16808	16810	16808	16808	16808	16810		
	3.4.1	Administración de la red LAN del proyecto	12	SERVICIO	1	1		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	LUIS ALBERTO VALLEJOS SOLIS, JUAN GROVER ULLOA NINAHUAMAN,	
	3.4.2	Supervisión al servicio de desarrollo del software	12	SERVICIO	1			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	OLIMPIO SOLIS CACERES,	
	3.4.3	Mantenimiento y operatividad del equipamiento informático especializado	12	SERVICIO	1			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	LUIS ALBERTO VALLEJOS SOLIS,	
	3.4.4	Mantenimiento de la base de datos para almacenamiento de datos procesados	12	SERVICIO	1			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	DAVID ALFREDO MONCADA SERQUEN,	
	3.4.5	Respaldo de la información procesada	201600	BANDA	0	1														JUAN GROVER ULLOA NINAHUAMAN,	
	3.4.6	Análisis geográfico de la distribución espacial de las estaciones con información a procesar	12	SERVICIO	1			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	EVER ENRIQUE CASTILLO OSORIO,	
	3.4.7	Desarrollo de productos SIG para la sectorización y priorización de estaciones	12	PRODUCTO	1	0		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	EVER ENRIQUE CASTILLO OSORIO,	
	3.4.8	Desarrollo de productos SIG para el control de avance de digitalización de bandas a nivel de sectores geográficos	12	PRODUCTO	1	0		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	EVER ENRIQUE CASTILLO OSORIO,	
	3.4.9	Publicación de mapeo SIG en Web del monitoreo de red de estaciones procesadas	2	PRODUCTO	1											1			1	KEVIN ENRIQUE SANCHEZ ZAVALA,	
	3.4.10	Actualización de catalogo de metadatos del procesamiento de bandas	12	SERVICIO	1	0		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	KEVIN ENRIQUE SANCHEZ ZAVALA,	



Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011

Dirección u Oficina

: OFICINA GENERAL DE ESTADÍSTICA E INFORMÁTICA

Objetivos Generales

: PROYECTO RECUPERACION Y REGISTRO DE BANDAS

Oficina de Regionalización

Fecha: 04/02/2011

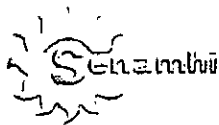
Páginas: 3 al 13



CODIGO	1	META PRESUPUESTARIA	RESULTADOS ESPERADOS		PERSONAL ASIGNADO (Cantidad)			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	DIRECTOR GENERAL		
		META	1.1	PROYECTOS O ACTIVIDADES	CANT. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	P													T	A	ALBERTO BERNABE PIZARRO PEREYRA
15	3	RECUPERACION Y REGISTRO DE BANDAS DE MAS DE 50 AÑOS DE ANTIGÜEDAD	143522	UNIDAD				261958	261958	261964	261958	261958	261964	261958	261958	261965	261958	261958	261965	PRESUPUESTO DE LA META SI. 1,231,424.00		
	3.4	SOPORTE EN TECNOLOGIAS DE INFORMACIÓN	201702	INFORME				16808	16808	16809	16808	16808	16809	16808	16808	16810	16808	16808	16810			
	3.4.11	Optimización de procesos de soporte en tecnologías de información	4	INFORME	1	1				1			1			1			1	JUAN GROVER ULLOA NINAHUAMAN, OLIMPIO SOLIS CACERES,		

* El responsable de la meta presupuestaria es el Director

** El responsable de un actividad o tarea es el personal o profesional asignado



Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización

Fecha :09/02/2011

Páginas :1 al 2

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011



Dirección u Oficina

: OFICINA GENERAL DE OPERACIONES TÉCNICAS

Objetivos Generales

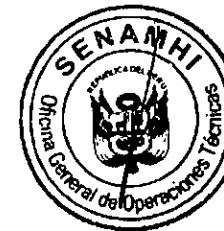
: ADMINISTRACIÓN DE LA RED HIDROMETEOROLÓGICA

CODIGO	1	META PRESUPUESTARIA	RESULTADOS ESPERADOS		PERSONAL ASIGNADO (Cantidad)			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	DIRECTOR GENERAL JORGE DANTE CHIRA LA ROSA NOMBRE DEL PERSONAL ASIGNADO
META	1.1	PROYECTOS O ACTIVIDADES	CANT. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA																
PPTO	1.1.1	TAREAS ESPECIFICAS			P	T	A													
13	1	ADMINISTRACIÓN DE LA RED HIDROMETEOROLÓGICA	164	INFORME				4	6	26	8	7	31	5	5	25	4	4	39	PRESUPUESTO DE LA META S/. 1,137,638.00
	1.1	SUPERVISIÓN Y CONTROL DE LA RED METEOROLÓGICA E HIDROLÓGICA.	24	INFORME				0	1	5	2	1	6	0	0	4	0	0	5	
	1.1.1	Revisión de Documentación Técnica de la Red de Estaciones.	4	INFORME	2	0	0			1			1			1			1	LUIS FELIPE GAMARRA CHAVARRY, ELISA MERCEDES DE LA VEGA MANSILLA,
	1.1.2	Apoyo a la Formulación del Proyecto de Implementación de un Sistema de Observación del Clima en la Amazonia del Perú.	1	INFORME	2						1									LUIS FELIPE GAMARRA CHAVARRY, ELISA MERCEDES DE LA VEGA MANSILLA,
	1.1.3	Operación del Sistema de Control de Estaciones, Padrón de Observadores e Inventarios de Instrumental de la Red.	4	INFORME	2	1				1			1			1			1	LUIS FELIPE GAMARRA CHAVARRY, ALDO FELIX NINAYAHUAR HERRERA, ELISA MERCEDES DE LA VEGA MANSILLA, EDWIN TOMAS NUÑEZ TALLEDO,
	1.1.4	Opinión Técnica para la administración de la Red.	4	INFORME	2					1			1			1			1	LUIS FELIPE GAMARRA CHAVARRY, ELISA MERCEDES DE LA VEGA MANSILLA,
	1.1.5	Inspección Técnica de la Red de Estaciones. (DR-PIURA, DR-TACNA, DR-JUNIN, DR-CUSCO, DR-PUNO)	5	INFORME	1	1			1	1	1	1	1							LUIS FELIPE GAMARRA CHAVARRY, ALDO FELIX NINAYAHUAR HERRERA, EDWIN TOMAS NUÑEZ TALLEDO,
	1.1.6	Operatividad de la Red Convencional y Automática (701 y 88 Estaciones respectivamente)	4	INFORME	2					1			1			1			1	LUIS FELIPE GAMARRA CHAVARRY, ELISA MERCEDES DE LA VEGA MANSILLA,
	1.1.7	Apoyo a la OGEI en el desarrollo del sistema de gestión de Estaciones Meteorológicas en Web	2	INFORME	2	1							1						1	LUIS FELIPE GAMARRA CHAVARRY, ELISA MERCEDES DE LA VEGA MANSILLA, ALDO FELIX NINAYAHUAR HERRERA, EDWIN TOMAS NUÑEZ TALLEDO,
	1.2	CALIBRACIÓN DE INSTRUMENTOS HIDROMETEOROLÓGICOS.	8	INFORME				0	0	2	0	0	2	0	0	2	0	0	2	
	1.2.1	Calibración y Ajuste de Instrumentos Hidrometeorológicos Convencionales del SENAMHI (Certificados, Informes) 100 servicios estimados.	4	INFORME	1	3				1			1			1			1	MANUEL ARTURO ECHEANDIA SOBERON, AUGUSTO PEDRO VARGAS VALENCIA, FELIX SIMON MANGIANTE PALACIOS, JORGE LUIS MALDONADO RUIZ,
	1.2.2	Calibración y Ajuste de Estaciones Hidrometeorológicas Automáticas (Certificados, Informes) 80 servicios estimados	4	INFORME	1	3				1			1			1			1	AUGUSTO PEDRO VARGAS VALENCIA, MANUEL ARTURO ECHEANDIA SOBERON, JORGE LUIS MALDONADO RUIZ, FELIX SIMON MANGIANTE PALACIOS,
	1.3	MATERIAL PARA ESTACIONES HIDROMETEOROLÓGICAS.	53	DOCUMENTO				0	1	13	0	0	13	0	0	13	0	0	13	
	1.3.2	Formulación del Pedido de Insumos para la Confección del Material Impreso.	1	DOCUMENTO	1	1			1											LUIS FELIPE GAMARRA CHAVARRY, RONALD DAVID ARROYO CORILLOCLLA,
	1.3.3	Remisión del Material Impreso para las Estaciones Hidrometeorológicas de la Red.	52	DOCUMENTO	1	1				13			13			13			13	LUIS FELIPE GAMARRA CHAVARRY, RONALD DAVID ARROYO CORILLOCLLA,



Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011



Oficina de Racionalización

Fecha :09/02/2011

Páginas :2 al 2

Dirección u Oficina

: OFICINA GENERAL DE OPERACIONES TÉCNICAS

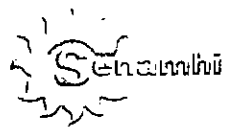
Objetivos Generales

: ADMINISTRACIÓN DE LA RED HIDROMETEOROLÓGICA

CODIGO	1	META PRESUPUESTARIA	RESULTADOS ESPERADOS		PERSONAL ASIGNADO (Cantidad)			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	DIRECTOR GENERAL JORGE DANTE CHIRA LA ROSA
META	1.1	PROYECTOS O ACTIVIDADES																		NOMBRE DEL PERSONAL ASIGNADO
PPTO	1.1.1	TAREAS ESPECÍFICAS	CANT. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	P	T	A													PRESUPUESTO DE LA META
13	1	ADMINISTRACIÓN DE LA RED HIDROMETEOROLÓGICA	164	INFORME				4	6	26	8	7	31	5	5	25	4	4	39	S/. 1,137,538.00
	1.4	OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LA RED NACIONAL DE ESTACIONES DEL SENAMHI.	78	INFORME				4	4	6	6	6	10	5	5	6	4	4	18	
	1.4.1	Evaluación de Conformidad de Equipos.	12	INFORME	2	4													12	AUGUSTO PEDRO VARGAS VALENCIA, EDUARDO ZUASNABAR TORRES, JORGE LUIS MALDONADO RUIZ, MANUEL ARTURO ECHEANDIA SOBERON, GUIDO JAVIER URETA VALLEJOS, REGULO RANGEL CASTILLO
	1.4.2	Mantenimiento de Estaciones Hidrometeorológicas Automáticas (Ordenes de trabajo) 150 mantenimientos estimados.	12	INFORME	2	6		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	AUGUSTO PEDRO VARGAS VALENCIA, EDUARDO ZUASNABAR TORRES, REGULO RANGEL CASTILLO PALACIOS, GUIDO JAVIER URETA VALLEJOS, JUAN ALBERTO MALPARTIDA NAVARRO, VÍCTOR SEVERO
	1.4.3	Mantenimiento de Instrumental Hidrometeorológico Convencional.	12	INFORME	1	5		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	AUGUSTO PEDRO VARGAS VALENCIA, JORGE LUIS MALDONADO RUIZ, MANUEL ARTURO ECHEANDIA SOBERON, FELIX SIMON MANGIANTE PALACIOS, HUBER AUGUSTO FLORES QUISPE, JUAN RICARDO INGA SULCA
	1.4.4	Mantenimiento de Estación de Radio Viento Sonda. Las Palmas, Iquitos y Piura.	4	INFORME	2	2				1			1			1			1	AUGUSTO PEDRO VARGAS VALENCIA, EDUARDO ZUASNABAR TORRES, HUBER AUGUSTO FLORES QUISPE, JUAN RICARDO INGA SULCA
	1.4.5	Reporte de Lanzamiento de Radio Viento Sonda en Las Palmas, Iquitos y Piura.	12	INFORME	2	2		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	AUGUSTO PEDRO VARGAS VALENCIA, EDUARDO ZUASNABAR TORRES, HUBER AUGUSTO FLORES QUISPE, JUAN RICARDO INGA SULCA
	1.4.6	Mantenimiento de Estaciones de Radio HF	10	INFORME	1	2					2	2	4	1	1					AUGUSTO PEDRO VARGAS VALENCIA, PERCY ALFREDO PALOMINO ZEVALLOS, WILSON JAVIER PINO FLORES,
	1.4.7	Control y Mantenimiento de la Red Telefónica Alámbrica de la Sede Central.	4	INFORME	1	2				1			1			1			1	AUGUSTO PEDRO VARGAS VALENCIA, PERCY ALFREDO PALOMINO ZEVALLOS, WILSON JAVIER PINO FLORES,
	1.4.8	Recepción de Datos Sinópticos diarios.	12	REPORTE	1	5		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	AUGUSTO PEDRO VARGAS VALENCIA, PERCY ALFREDO PALOMINO ZEVALLOS, WILSON JAVIER PINO FLORES, REGULO RANGEL CASTILLO PALACIOS, GUIDO JAVIER URETA VALLEJOS, VÍCTOR SEVERO HUAPAYA CAYCHO,
	1.5	PLAN DE CONTINGENCIA Y SEGURIDAD A NIVEL LOCAL Y NACIONAL PARA SOSTENER LA OPERATIVIDAD DE LA RED DE ESTACIONES	1	PLAN				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	
	1.5.1	Formulación del Plan de Contingencia y Seguridad a nivel local y nacional para sostener la operatividad de la Red de Estaciones	1	PLAN	3	0													1	JORGE DANTE CHIRA LA ROSA, LUIS FELIPE GAMARRA CHAVARRY, AUGUSTO PEDRO VARGAS VALENCIA,

* El responsable de la meta presupuestaria es el Director

** El responsable de un actividad o tarea es el personal o profesional asignado



Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización

Fecha :04/02/2011

Páginas :1 al 2



PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011

Dirección u Oficina : CENTRO DE CAPACITACION
Objetivos Generales : CAPACITACION INTEGRAL

CODIGO META PPTO	1	META PRESUPUESTARIA		RESULTADOS ESPERADOS		PERSONAL ASIGNADO (Cantidad)			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	DIRECTOR GENERAL	
		PROYECTOS O ACTIVIDADES		NICEFORO DONATO ITA MAGUIÑA																		
		TAREAS ESPECIFICAS		NOMBRE DEL PERSONAL ASIGNADO																		
	1			CANT. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	P	T	A														PRESUPUESTO DE LA META
21	1	CAPACITACION INTEGRAL		8	CURSO				0	2	0	1	1	1	0	1	1	0	1	0		S/. 63,170.00
	1.1	CURSO: METEOROLOGIA		1	CURSO				0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0		
	1.1.1	Gestion dictado del curso de Meteorologia Tropical		1	CURSO	2	1							1							NICEFORO DONATO ITA MAGUIÑA, ALBERTO TURIANO MILLA LOI, PATRICIA MARCELA BARRETO ALVAREZ,	
	1.2	CURSO: HIDROLOGIA		1	CURSO				0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0		
	1.2.1	Gestion y dictado del curso de Sistema de Alertas Tempranas de Inundaciones		1	CURSO	2	1									1					ALBERTO TURIANO MILLA LOI, NICEFORO DONATO ITA MAGUIÑA, PATRICIA MARCELA BARRETO ALVAREZ,	
	1.3	CURSO: AGROMETEOROLOGÍA		1	CURSO				0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0		
	1.3.1	Gestion y dictado del curso de Agrometeorologia		1	CURSO	2	1						1								NICEFORO DONATO ITA MAGUIÑA, ALBERTO TURIANO MILLA LOI, PATRICIA MARCELA BARRETO ALVAREZ,	
	1.4	CURSO: CONTAMINACIÓN ATMOSFÉRICA		1	CURSO				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0		
	1.4.1	Gestion y Dictado del curso de Contaminación atmosférica.		1	CURSO	2	1												1		ALBERTO TURIANO MILLA LOI, NICEFORO DONATO ITA MAGUIÑA, PATRICIA MARCELA BARRETO ALVAREZ,	
	1.5	CURSO DE INSTRUMENTAL METEOROLÓGICO		1	CURSO				0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
	1.5.1	Gestion y Dictado del curso de Instrumental meteorologico		1	CURSO	2	1			1											ALBERTO TURIANO MILLA LOI, PATRICIA MARCELA BARRETO ALVAREZ, NICEFORO DONATO ITA MAGUIÑA,	
	1.6	CURSO DE INFORMÁTICA (NACIONAL)		1	CURSO				0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	
	1.6.1	Gestion y Dictado del curso de Informática		1	CURSO	2	1										1					NICEFORO DONATO ITA MAGUIÑA, ALBERTO TURIANO MILLA LOI, PATRICIA MARCELA BARRETO ALVAREZ,
	1.7	CAPACITACIÓN EN EDUCACIÓN VIRTUAL		1	CURSO				0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	1.7.1	Gestion y Dictado del curso de Meteorología Costera		1	CURSO	2	1			1												NICEFORO DONATO ITA MAGUIÑA, ALBERTO TURIANO MILLA LOI, PATRICIA MARCELA BARRETO ALVAREZ,



Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización

Fecha : 04/02/2011

Páginas : 2 al 2

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011

Dirección u Oficina

: CENTRO DE CAPACITACION

Objetivos Generales

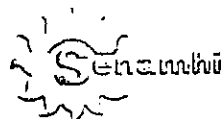
: CAPACITACION INTEGRAL



CODIGO META PPTO	1	META PRESUPUESTARIA	RESULTADOS ESPERADOS		PERSONAL ASIGNADO (Cantidad)			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	DIRECTOR GENERAL NICEFORO DONATO ITA MAGUIÑA NOMBRE DEL PERSONAL ASIGNADO	
	1.1	PROYECTOS O ACTIVIDADES	CANT. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	P	T	A													PRESUPUESTO DE LA META S/. 63,170.00	
	1.1.1	TAREAS ESPECIFICAS																			
21	1	CAPACITACION INTEGRAL	8	CURSO				0	2	0	1	1	1	0	1	1	0	1	0		
	1.8	PLAN ANUAL DE CAPACITACION	1	PLAN				0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0		
	1.8.1	Formulación del Plan Anual de Capacitación del SENAMHI, en coordinación con la Oficina de Personal.	1	PLAN	2	1					1									NICEFORO DONATO ITA MAGUIÑA, ALBERTO TURIANO MILLA LOLI, PATRICIA MARCELA BARRETO ALVAREZ.	

* El responsable de la meta presupuestaria es el Director

** El responsable de una actividad o tarea es el personal o profesional asignado



Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011



Oficina de Racionalización

Fecha :08/02/2011

Páginas :1 al 1

Dirección u Oficina

: OFICINA DE ATENCIÓN AL CLIENTE

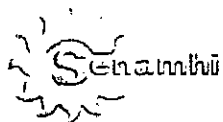
Objetivos Generales

: ASESORAMIENTO Y COMERCIALIZACIÓN DE PRODUCTOS Y SERVICIOS DE INFORMACIÓN HIDROMETEOROLÓGICA

CODIGO	1	META PRESUPUESTARIA	RESULTADOS ESPERADOS		PERSONAL ASIGNADO (Cantidad)			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	DIRECTOR GENERAL MANUEL JESUS VALVERDE BOCANEGRA
META	1.1	PROYECTOS O ACTIVIDADES	CANT. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA																NOMBRE DEL PERSONAL ASIGNADO
PPTO	1.1.1	TAREAS ESPECIFICAS			P	T	A													
08	1	ASESORAMIENTO Y COMERCIALIZACIÓN DE INFORMACIÓN METEOROLÓGICA E HIDROLÓGICA	1853186	ATENCIÓNES				75265	165265	155265	165265	150265	140265	160265	150265	150265	130265	160265	150265	PRESUPUESTO DE LA META S/. 279,996.00
	1.1	ASESORAMIENTO E INFORMACIÓN AL USUARIO	3180	ATENCIÓNES				265	265	265	265	265	265	265	265	265	265	265	265	
	1.1.1	Atención de usuarios	3180	ATENCIÓNES	1	3	0	265	265	265	265	265	265	265	265	265	265	265	265	JULIO ENRICO MENDOZA RAMOS, MANUEL JESUS VALVERDE BOCANEGRA, MARIAM ELISA DIAZ VERA, OSCAR RONALD COLLAZOS TUESTA, GIPSY LIZBETH VELASQUEZ SIMON, VIVIANNA ROSALVINA PALOMINO
	1.2	COMERCIALIZACIÓN DE INFORMACIÓN METEOROLÓGICA, HIDROLÓGICA Y AMBIENTAL	1850000	MILES DE NUEVOS SOLES				175000	165000	155000	165000	150000	140000	160000	150000	150000	130000	160000	150000	
	1.2.1	Captación de los Recursos Directamente Recaudados a nivel nacional	1850000	MILES DE NUEVOS SOLES	1	3	0							160000				160000		MANUEL JESUS VALVERDE BOCANEGRA, JULIO ENRICO MENDOZA RAMOS, MARIAM ELISA DIAZ VERA, OSCAR RONALD COLLAZOS TUESTA, GIPSY LIZBETH VELASQUEZ SIMON, VIVIANNA ROSALVINA PALOMINO
	1.3	PLAN DE MARKETING	2	DOCUMENTO				0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	
	1.3.1	Formulación del Plan de Marketing del SENAMHI	2	DOCUMENTO	1								1					1		GIPSY LIZBETH VELASQUEZ SIMON, JOSE EDUARDO ANTONIO VILLA VARGAS,
	1.4	PERCEPCIÓN DE LA CIUDADANÍA SOBRE LA INFORMACIÓN PROPORCIONADA POR EL SENAMHI	2	DOCUMENTO				0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	
	1.4.1	Mecanismos para recoger la opinión de la ciudadanía (ENCUESTAS).	2	DOCUMENTO	2									1					1	MANUEL JESUS VALVERDE BOCANEGRA, MARIAM ELISA DIAZ VERA, OSCAR RONALD COLLAZOS TUESTA, GIPSY LIZBETH VELASQUEZ SIMON, VIVIANNA ROSALVINA PALOMINO AMBLODEGUI,
	1.5	PROCEDIMIENTOS PARA ATENCIÓN DE RECLAMOS Y SUGERENCIAS DE LA CIUDADANÍA	2	DOCUMENTO				0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	
	1.5.1	Implementación de hojas de sugerencia, buzónes y encuestas sobre la atención que recibe el ciudadano.	2	DOCUMENTO	2									1					1	MANUEL JESUS VALVERDE BOCANEGRA, MARIAM ELISA DIAZ VERA, OSCAR RONALD COLLAZOS TUESTA, GIPSY LIZBETH VELASQUEZ SIMON, VIVIANNA ROSALVINA PALOMINO AMBLODEGUI,

* El responsable de la meta presupuestaria es el Director

** El responsable de un actividad o tarea es el personal o profesional asignado



Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011



Oficina de Racionalización

Fecha :08/02/2011

Páginas :1 al 6

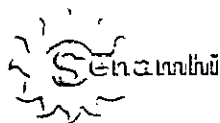
Dirección u Oficina

: DIRECCION GENERAL DE METEOROLOGIA

Objetivos Generales

: BRINDAR ASESORAMIENTO EN METEOROLOGIA, HIDROLOGIA, AGROMETEOROLOGIA Y AMBIENTE A ENTIDADES PÚBLICAS Y PRIVADAS

CODIGO	1	META PRESUPUESTARIA	RESULTADOS ESPERADOS		PERSONAL ASIGNADO (Cantidad)			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	DIRECTOR GENERAL
META	1.1	PROYECTOS O ACTIVIDADES																		AMELIA YSABEL DIAZ PABLO
PPTO	1.1.1	TAREAS ESPECIFICAS	CANT. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	P	T	A													NOMBRE DEL PERSONAL ASIGNADO
16	1	BRINDAR ASESORAMIENTO EN METEOROLOGIA, HIDROLOGIA, AGROMETEOROLOGIA Y AMBIENTE A ENTIDADES PUBLICAS Y PRIVADAS	460	SERVICIO				38	38	40	38	38	39	39	37	39	39	39	38	PRESUPUESTO DE LA META
																				S/. 2,925.00
	1.1	CONFERENCIA TECNICO - CIENTIFICA EN METEOROLOGIA Y CLIMATOLOGIA	370	ATENCIONES				31	29	32	30	31	31	32	30	31	31	32	30	
	1.1.1	Conferencias técnicas y/o asesoramiento en la meteorología	364	ATENCIONES				31	28	31	30	31	30	31	30	31	30	31	30	GODILIA TERESA GARCIA VILCA, MAXIMO MIGUEL VARA QUISPE, NELSON QUISPE GUTIERREZ, WEIDI FLORES VILLANUEVA, DORIS RAQUEL LOAYZA RIOS,
	1.1.2	Conferencia técnica en climatología	3	ATENCIONES	3				1				1				1			ENA MARIA JAIMES ESPINOZA, WILMER ALIZAR PULACHE VILCHEZ, LOURDES JESSICA MEMS ALVAREZ,
	1.1.3	Conferencia técnica modelamiento numérico	3	ATENCIONES	3					1				1				1		GABRIELA TEOFILA ROSAS BENANCIO, GRINIA JESUS AVALOS ROLDAN, CLARA ALTEMIRA ORIA ROJAS,
	1.2	PARTICIPACION EN COMISIONES TECNICAS	66	ATENCIONES				5	5	6	6	5	6	5	5	6	6	5	6	
	1.2.1	Enfer	12	ATENCIONES				1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ENA MARIA JAIMES ESPINOZA, JUAN CARLOS BAZO ZAMBRANO, WILMER ALIZAR PULACHE VILCHEZ,
	1.2.2	INDECI (Sinóptica y Climatología)	48	ATENCIONES	8			4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	ENA MARIA JAIMES ESPINOZA, JUAN CARLOS BAZO ZAMBRANO, WILMER ALIZAR PULACHE VILCHEZ, LOURDES JESSICA MEMS ALVAREZ, DORIS RAQUEL LOAYZA RIOS, WEIDI FLORES VILLANUEVA, NELSON
	1.2.3	Manejo integrado de la zona costera	4	ATENCIONES	3					1			1			1			1	AMELIA YSABEL DIAZ PABLO, ENA MARIA JAIMES ESPINOZA, DORA EVELITH MARIN SANCHEZ,
	1.2.4	Comisión de Cambio Climático	2	ATENCIONES	2						1						1			AMELIA YSABEL DIAZ PABLO, GABRIELA TEOFILA ROSAS BENANCIO,
	1.3	VISITAS GUIADAS	24	ATENCIONES				2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
	1.3.1	Visitas guiadas a colegios, universidades, institutos y/o delegaciones	24	ATENCIONES				2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	NELSON QUISPE GUTIERREZ, GODILIA TERESA GARCIA VILCA, FELIX HERNAN CUBAS SAUCEDO, MARTI BONSHOMS CALVELO, HECTOR VALERIANO CHUMBITAZ ZEVALLOS, RAUL OLIVARES OTOÑO,
17	2	BOLETINES METEOROLÓGICOS, HIDROLÓGICOS Y AMBIENTALES PARA ENTIDADES PUBLICAS Y PRIVADAS	84	DOCUMENTO				7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	PRESUPUESTO DE LA META
																				S/. 3,814.00
	2.1	BOLETIN DE VIGILANCIA SINOPTICA	12	BOLETIN				1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
	2.1.1	Elaboración del boletín de vigilancia sinóptica mensual	12	BOLETIN	2			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	MAXIMO MIGUEL VARA QUISPE, GODILIA TERESA GARCIA VILCA, NELSON QUISPE GUTIERREZ,



Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011

Oficina de Racionalización

Fecha :08/02/2011

Páginas :2 al 6



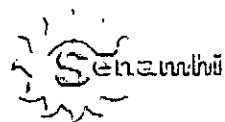
Dirección u Oficina

: DIRECCION GENERAL DE METEOROLOGIA

Objetivos Generales

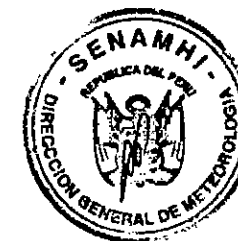
: BOLETINES METEOROLÓGICOS, HIDROLÓGICOS Y AMBIENTALES PARA ENTIDADES PÚBLICAS Y PRIVADAS

CODIGO	1	META PRESUPUESTARIA	RESULTADOS ESPERADOS		PERSONAL ASIGNADO (Cantidad)			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	DIRECTOR GENERAL AMELIA YSABEL DIAZ PABLO NOMBRE DEL PERSONAL ASIGNADO
META	1.1	PROYECTOS O ACTIVIDADES	CANT. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA																
PPTO	1.1.1	TAREAS ESPECIFICAS			P	T	A													
17	2	BOLETINES METEOROLÓGICOS, HIDROLÓGICOS Y AMBIENTALES PARA ENTIDADES PÚBLICAS Y PRIVADAS	84	DOCUMENTO				7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	PRESUPUESTO DE LA META S/. 3,614.00
	2.2	BOLETIN SINOPTICO SUDAMERICA (SEMANAL)	48	BOLETIN				4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	
	2.2.1	Elaboración de los pronósticos para Sudamérica	48	BOLETIN	4			4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	WEIDI FLORES VILLANUEVA, GODILIA TERESA GARCIA VILCA, MAXIMO MIGUEL VARA QUISPE, NELSON QUISPE GUTIERREZ,
	2.3	BOLETIN CLIMATICO	12	BOLETIN				1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
	2.3.1	Elaboración de análisis climáticos	12	BOLETIN	2			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	CARMEN ROSA REYES BRAVO, ENA MARIA JAIMES ESPINOZA,
	2.4	ELABORACION DEL BOLETIN INFORMATIVO "EL NIÑO / LA NIÑA"	12	BOLETIN				1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
	2.4.1	Boletín informativo El Niño / La Niña	12	BOLETIN	2			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ENA MARIA JAIMES ESPINOZA, JUAN CARLOS BAZO ZAMBRANO,
19	4	BRINDAR PRONÓSTICOS METEOROLÓGICOS, HIDROLÓGICOS, AGROMETEOROLÓGICOS Y AMBIENTALES A ENTIDADES PÚBLICAS Y PRIVADAS EN FORMA OPORTUNA	6294	DOCUMENTO				510	468	510	515	523	508	554	554	545	539	528	541	PRESUPUESTO DE LA META S/. 435,692.00
	4.1	PRONOSTICOS DIARIOS A NIVEL NACIONAL (REGIONAL) Y DE LAS PRINCIPALES CIUDADES CON PROYECCION A 3 DIAS	730	PRONOSTICO				62	56	62	60	62	60	62	62	60	62	60	62	
	4.1.1	Elaboración de los pronósticos diarios	730	PRONOSTICO	8	5		62	56	62	60	62	60	62	62	60	62	60	62	GODILIA TERESA GARCIA VILCA, MAXIMO MIGUEL VARA QUISPE, NELSON QUISPE GUTIERREZ, JOSE RICARDO MESIA GOTO, SARA TERESA OLIVARES HUAPAYA, WEIDI FLORES VILLANUEVA, DORIS RAQUEL LOAYZA RIOS,
	4.2	PRONOSTICO REGIONAL SEMANAL	48	PRONOSTICO				4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	
	4.2.1	Elaboración del pronóstico semanal	48	PRONOSTICO	8			4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	DORIS RAQUEL LOAYZA RIOS, GODILIA TERESA GARCIA VILCA, MAXIMO MIGUEL VARA QUISPE, NELSON QUISPE GUTIERREZ, WEIDI FLORES VILLANUEVA, SARA TERESA OLIVARES HUAPAYA,
	4.3	PRONOSTICO A CORTO PLAZO PARA LIMA	2920	PRONOSTICO				248	224	248	240	248	240	248	248	240	248	240	248	
	4.3.1	Elaboración de los pronósticos a corto plazo cada tres horas para Lima	2920	PRONOSTICO	8				224											GODILIA TERESA GARCIA VILCA, MAXIMO MIGUEL VARA QUISPE, SARA TERESA OLIVARES HUAPAYA, NELSON QUISPE GUTIERREZ, DORIS RAQUEL LOAYZA RIOS,



Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011



Oficina de Racionalización

Fecha :08/02/2011

Páginas :3 al 6

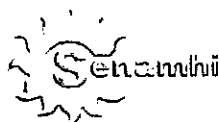
Dirección u Oficina

: DIRECCION GENERAL DE METEOROLOGIA

Objetivos Generales

: BRINDAR PRONÓSTICOS METEOROLÓGICOS, HIDROLÓGICOS, AGROMETEOROLÓGICOS Y AMBIENTALES A ENTIDADES PÚBLICAS Y PRIVADAS EN FORMA OPORTUNA

CODIGO META PPTO	1	META PRESUPUESTARIA	RESULTADOS ESPERADOS		PERSONAL ASIGNADO (Cantidad)			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	DIRECTOR GENERAL AMELIA YSABEL DIAZ PABLO NOMBRE DEL PERSONAL ASIGNADO
			CANT. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	P	T	A													
19	4	BRINDAR PRONÓSTICOS METEOROLÓGICOS, HIDROLÓGICOS, AGROMETEOROLÓGICOS Y AMBIENTALES A ENTIDADES PÚBLICAS Y PRIVADAS EN FORMA OPORTUNA	6294	DOCUMENTO				510	468	510	515	523	508	554	554	545	539	526	541	PRESUPUESTO DE LA META S/. 435,692.00
	4.4	PRONOSTICO DEL TIEMPO EXTENDIDO PARA 3 DIAS	365	PRONOSTICO				31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	
	4.4.1	Elaboración de los pronósticos para 3 días	365	PRONOSTICO				31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	MAXIMO MIGUEL VARA QUISPE, JOSE RICARDO MESIA GOTO, SARA TERESA OLIVARES HUAPAYA, WEIDI FLORES VILLANUEVA, GODILIA TERESA GARCIA VILCA, MARTI BONSHOMS CALVELO, NELSON QUISPE
	4.5	ALERTA DE TIEMPO Y CLIMA	14	PRONOSTICO				1	1	1	2	1	1	1	1	2	1	1	1	
	4.5.1	Elaboración de alertas	14	PRONOSTICO				1	1	1	2	1	1	1	1	2	1	1	1	DORIS RAQUEL LOAYZA RIOS, GODILIA TERESA GARCIA VILCA, MAXIMO MIGUEL VARA QUISPE, NELSON QUISPE GUTIERREZ, SARA TERESA OLIVARES HUAPAYA, WEIDI FLORES VILLANUEVA,
	4.6	PRONOSTICO TURISTICO DECADA / MENSUAL	180	PRONOSTICO				15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	
	4.6.1	ELABORACION DE LOS PRONOSTICOS MENSUALES	180	PRONOSTICO				15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	FELIX HERNAN CUBAS SAUCEDO, JORGE LUIS MOSQUERA VARGAS, JOSE LUIS QUISPE AGÜERO,
	4.7	PRONOSTICO QUINCENAL PARA LA PLANIFICACION DE LA NAVEGACION AEREA	24	PRONOSTICO				2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
	4.7.1	ELABORACION DE LOS PRONOSTICOS QUINCENALES	24	PRONOSTICO				2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	FELIX HERNAN CUBAS SAUCEDO, JORGE LUIS MOSQUERA VARGAS, JOSE LUIS QUISPE AGÜERO,
	4.8	PRONOSTICO DE PLAYAS	48	PRONOSTICO				4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	
	4.8.1	ELABORACION DE LOS PRONOSTICO DE PLAYAS	48	PRONOSTICO				4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	FELIX HERNAN CUBAS SAUCEDO, MAXIMO MIGUEL VARA QUISPE, JORGE LUIS MOSQUERA VARGAS,
	4.9	REVISION NUMERICA DEL TIEMPO (ETA,WRF,BRAMS)	1279	PRONOSTICO				93	84	93	90	93	90	124	124	120	124	120	124	
	4.9.1	ELABORACION NUMERICA DEL TIEMPO (ETA,WRF,BRAMS)	1279	PRONOSTICO				93	84	93	90	93	90	124	124	120	124	120	124	GABRIELA TEOFILA ROSAS BENANCIO, GRINIA JESUS AVALOS ROLDAN, CLARA ALTEMIRA ORIA ROJAS, ALAN GERARDO LLACZA RODRIGUEZ, GERARDO CRISTIAN JACOME VERGARAY, OTTO SALVADOR HUMAN
	4.10	PREDICCIÓN NUMERICA DE CLIMA - PERU	36	PRONOSTICO				3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	
	4.10.1	ELABORACION NUMERICA DE CLIMA	36	PRONOSTICO				3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	GABRIELA TEOFILA ROSAS BENANCIO, DELIA ACUÑA AZARTE, CLARA ALTEMIRA ORIA ROJAS, OTTO SALVADOR HUMAN CARRASCO, MIGUEL FIDENCIO SAAVEDRA JUAN DE DIOS, ALAN GERARDO LLACZA



Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización

Fecha :08/02/2011

Páginas :4 al 6

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011



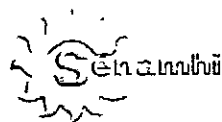
Dirección u Oficina

: DIRECCION GENERAL DE METEOROLOGIA

Objetivos Generales

: BRINDAR PRONÓSTICOS METEOROLÓGICOS, HIDROLÓGICOS, AGROMETEOROLÓGICOS Y AMBIENTALES A ENTIDADES PÚBLICAS Y PRIVADAS EN FORMA OPORTUNA

CÓDIGO META PPTO	1	META PRESUPUESTARIA	RESULTADOS ESPERADOS		PERSONAL ASIGNADO (Cantidad)			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	DIRECTOR GENERAL AMELIA YSABEL DIAZ PABLO NOMBRE DEL PERSONAL ASIGNADO
			CANT. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	P	T	A													
19	4	BRINDAR PRONÓSTICOS METEOROLÓGICOS, HIDROLÓGICOS, AGROMETEOROLÓGICOS Y AMBIENTALES A ENTIDADES PÚBLICAS Y PRIVADAS EN FORMA OPORTUNA	6294	DOCUMENTO				510	468	510	515	523	508	554	564	545	539	526	541	PRESUPUESTO DE LA META S/. 438,592.00
	4.11	PRONOSTICO CLIMATICO A NIVEL NACIONAL	36	PRONOSTICO				3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	
	4.11.1	ELABORACION CLIMATICO A NIVEL NACIONAL	36	PRONOSTICO				3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	ENA MARIA JAIMES ESPINOZA, DORA EVELITH MARIN SANCHEZ, AMANDA YOLANDA LAPA POCOMUCHA,
	4.12	PRONOSTICO CLIMATICO A NIVEL DE CUENCAS CHANCAY-LAMBAYEQUE, JEQUETEPEQUE, ZAÑA, RIMAC, SANT. ILO-MOQUEGUA, MANTARO, URUBAMBA, APURIMAC, PAMPAS, Tarma, Huancayo	532	PRONOSTICO				36	36	36	56	51	51	51	51	56	36	36	36	
	4.12.1	ELABORACION CLIMATICO A NIVEL DE CUENCAS	532	PRONOSTICO				36	36	36	56	51	51	51	51	56	36	36	36	JUAN CARLOS BAZO ZAMBRANO, YURY WILSON ESCAJADILLO FERNANDEZ, RICARDO WILLIAM DURAN MAMANI, LOURDES JESSICA MENIS ALVAREZ,
	4.13	PRONOSTICO CLIMATICO A NIVEL REGIONAL COSTA, LIMA METROPOLITANA-CALLAO, TUMBES Y PIURA	82	PRONOSTICO				8	8	8	6	6	6	6	6	6	6	8	8	
	4.13.1	ELABORACION DE LOS PRONOSTICO DE LIMA METROPOLITANA, COSTA PERUANA, TUMBES Y PIURA	82	PRONOSTICO				8	8	8	6	6	6	6	6	6	6	8	8	WILMER ALIZAR PULACHE VILCHEZ,
20	5	PRESTAR SERVICIOS ESPECIALIZADOS EN METEOROLOGIA, HIDROLOGIA, AGROMETEOROLOGIA Y AMBIENTE A ENTIDADES PUBLICAS Y PRIVADAS	457	SERVICIO				39	36	39	38	38	37	38	38	38	39	38	39	PRESUPUESTO DE LA META S/. 21,828.00
	5.1	SERVICIO ESPECIALIZADO EN METEOROLOGIA Y CLIMATOLOGIA A SOLICITUD DEL USUARIO PUBLICO Y PRIVADO	457	BOLETIN				39	36	39	38	38	37	38	38	38	39	38	39	
	5.1.1	Servicio especializado para la Compañía Operadora de Gas del Amazonas - COGA	24	BOLETIN				2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	NELSON QUISPE GUTIERREZ, JOSE RICARDO MESA GOTO, MARTI BONSHOMS CALVELO, JORGE LUIS MOSQUERA VARGAS,
	5.1.2	Pronóstico específico para los Valles de Ica y Puno (DMS/DC) en coordinación con la Dirección Regional de Ica y Puno	433	BOLETIN				37	34	37	36	36	35	36	36	36	37	36	37	RICARDO WILLIAM DURAN MAMANI, ROSA JULIA ESPICHAN MENDETA, JOSE LUIS QUISPE AGÜERO,
23	7	INFORMACIÓN Y DIFUSIÓN DE ESTUDIOS E INVESTIGACIÓN RELACIONADOS AL COMPORTAMIENTO CLIMÁTICO, HIDROLÓGICO, AGROMETEOROLÓGICO Y AMBIENTAL A ENTIDADES P	17	DOCUMENTO				0	0	1	0	0	1	0	0	1	3	7	4	PRESUPUESTO DE LA META S/. 5,044.00
	7.1	ATLAS PLUVIOMETRICO A NIVEL NACIONAL, 12 CUENCAS COSTA PERUANA Y LIMA - METROPOLITANA	1	ESTUDIO				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	
	7.1.1	Elaboración de un atlas pluviométrico a nivel nacional 12 Cuencas	1	ESTUDIO															1	ENA MARIA JAIMES ESPINOZA, JUAN CARLOS BAZO ZAMBRANO, RICARDO WILLIAM DURAN MAMANI, YURY WILSON ESCAJADILLO FERNANDEZ, LOURDES JESSICA MENIS ALVAREZ,



Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011



Oficina de Racionalización

Fecha :08/02/2011

Páginas :5 al 6

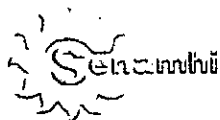
Dirección u Oficina

Objetivos Generales

: DIRECCION GENERAL DE METEOROLOGIA

: INFORMACIÓN Y DIFUSIÓN DE ESTUDIOS E INVESTIGACION RELACIONADOS AL COMPORTAMIENTO CLIMATICO, HIDROLOGICO, AGROMETEOROLOGICO Y AMBIENTAL A ENTIDADES P

CODIGO META PPTO	1 1.1 1.1.1	META PRESUPUESTARIA PROYECTOS O ACTIVIDADES TAREAS ESPECIFICAS	RESULTADOS ESPERADOS		PERSONAL ASIGNADO (Cantidad)			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	DIRECTOR GENERAL AMELIA YSABEL DIAZ PABLO NOMBRE DEL PERSONAL ASIGNADO
			CANT. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	P	T	A													
23	7	INFORMACIÓN Y DIFUSION DE ESTUDIOS E INVESTIGACION RELACIONADOS AL COMPORTAMIENTO CLIMATICO, HIDROLOGICO, AGROMETEOROLOGICO Y AMBIENTAL A ENTIDADES P	17	DOCUMENTO				0	0	1	0	0	1	0	0	1	3	7	4	PRESUPUESTO DE LA META S/. 5,044.00
	7.2	COMPORTAMIENTO DE LAS HELADAS METEOROLOGICAS, DE LOS ULTIMOS 10 AÑOS, EN EL DEPARTAMENTO DE PUNO Y SU TENDENCIA DEL INDICE CLIMATICO T°<0°C (FROST INDEX)	1	INFORME				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	
	7.2.1	Elaboración del informe técnico de las heladas meteorológicas de los últimos 10 años	1	INFORME	2														1	ENA MARIA JAIMES ESPINOZA, LOURDES JESSICA MENA ALVAREZ,
	7.3	DETERMINACION DE PICOS DE INTENSIDAD, MAGNITUD, DURACION Y RACHA SECA DE LLUVIAS EN LA CUENCA DEL RIO MANTARO	1	ESTUDIO				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	
	7.3.1	Estudios de picos de intensidad, magnitud, duración y racha seca de lluvias	1	ESTUDIO															1	ENA MARIA JAIMES ESPINOZA, JUAN CARLOS BAZO ZAMBRANO, RICARDO WILLIAM DURAN MAMANI, YURY WILSON ESCAJADILLO FERNANDEZ,
	7.4	CARACTERIZACION CLIMATICO DEL DEPARTAMENTO DE TACNA	2	INFORME				0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	
	7.4.1	Elaboración del informe técnico de la caracterización climática del departamento de Tacna	2	INFORME	2								1					1		ENA MARIA JAIMES ESPINOZA, AMANDA YOLANDA LAPA POCOMUCHA,
	7.5	EFFECTOS DE LAS CONDICIONES OCEANO - ATMOSFERICAS SOBRE LAS TEMPERATURAS EXTREMAS DEL AIRE, EN LA COSTA PERUANA	3	INFORME				0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	1	
	7.5.1	Elaboración del informe técnico de las condiciones Océano - Atmosféricas	3	INFORME	2					1						1			1	ENA MARIA JAIMES ESPINOZA, DORA EVELITH MARIN SANCHEZ,
	7.6	SITUACIONES SINOPTICAS A LA NUBOSIDAD SOBRE LA COSTA CENTRAL DEL PERU	1	INFORME				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	
	7.6.1	Elaboración del informe técnico de la situaciones sinópticas a la nubosidad sobre la costa central del Perú	1	INFORME														1		JOSE RICARDO MESA GOTO, FELIX HERNAN CUBAS SAUCEDO, DORIS RAQUEL LOAYZA RIOS,
	7.7	CONDICIONES SINOPTICA Y MESOESCALARES PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES CONVECTIVA EN LA SELVA DE LA CONVENCIÓN	1	ESTACION				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	
	7.7.1	Elaboración del informe técnico de las condiciones sinóptica y mesoescalares	1	ESTACION	3													1		MARTI BONSHOMS CALVELO, WEIDI FLORES VILLANUEVA, GODILIA TERESA GARCIA VILCA,
	7.8	CLIMATOLOGIA DE DANA'S EN EL PACIFICO OESTE Y DIFUSION	1	ESTUDIO				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	
	7.8.1	Elaboración del informe técnico climatológico de la Dana's en el Pacifico Oeste	1	ESTUDIO														1		NELSON QUISPE GUTIERREZ, MAXIMO MIGUEL VARA QUISPE, SARA TERESA OLIVARES HUAPAYA,



Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización

Fecha :08/02/2011

Páginas :1 al 5

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011

Dirección u Oficina

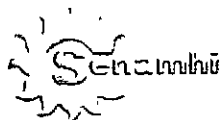
: DIRECCION GENERAL DE HIDROLOGIA Y RECURSOS HIDRICOS

Objetivos Generales

: BRINDAR ASESORAMIENTO EN METEOROLOGIA, HIDROLOGIA, AGROMETEOROLOGIA Y AMBIENTE A ENTIDADES PÚBLICAS Y PRIVADAS



CODIGO META PPTO	1	META PRESUPUESTARIA 1.1 PROYECTOS O ACTIVIDADES 1.1.1 TAREAS ESPECIFICAS	RESULTADOS ESPERADOS		PERSONAL ASIGNADO (Cantidad)			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	DIRECTOR GENERAL JUAN JULIO ORDOÑEZ GALVEZ NOMBRE DEL PERSONAL ASIGNADO PRESUPUESTO DE LA META S/. 367.00
			CANT. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	P	T	A													
16	1	BRINDAR ASESORAMIENTO EN METEOROLOGIA, HIDROLOGIA, AGROMETEOROLOGIA Y AMBIENTE A ENTIDADES PÚBLICAS Y PRIVADAS	12	SERVICIO				0	0	2	0	0	4	0	0	2	0	0	4	
	1.1	Conferencias Técnico- Científicas en Hidrología.	4	INFORME				0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	
	1.1.1	Presentación de exposiciones técnicas en hidrología	4	INFORME	8	1	1			1			1			1			1	OSCAR GUSTAVO FELIPE OBANDO, RICARDO ANTONIO ROSAS LUJAN, JUAN JULIO ORDOÑEZ GALVEZ, HECTOR ALBERTO VERA AREVALO, JUAN CARLOS HUAMANI CAYHUALLA, DORIS MARIBEL NUÑEZ DAVILA, DARWIN
	1.2	Capacitación en Hidrometría	4	INFORME				0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	
	1.2.1	Desarrollo de capacidades a nivel de técnico hidromensurador	4	INFORME	8	1	1			1			1			1			1	OSCAR GUSTAVO FELIPE OBANDO, JUAN JULIO ORDOÑEZ GALVEZ, HECTOR ALBERTO VERA AREVALO, JULIA YGNACIA ACUÑA AZARTE, JORGE LUIS CARRANZA VALLE, DORIS MARIBEL NUÑEZ DAVILA, DARWIN SANTOS
	1.3	Participación en Comisiones Técnicas	4	INFORME				0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	2	
	1.3.2	Comité Nacional para el Programa Hidrológico Internacional del Perú - CONAPHI	2	INFORME	6								1						1	RICARDO ANTONIO ROSAS LUJAN, JUAN JULIO ORDOÑEZ GALVEZ, HECTOR ALBERTO VERA AREVALO, JUAN CARLOS HUAMANI CAYHUALLA, JORGE LUIS CARRANZA VALLE, DARWIN SANTOS VILLAR,
	1.3.3	Asociación Mundial para el Agua (GWP - Global Water Partnership)	2	INFORME	6								1						1	JUAN FERNANDO ARBOLEDA OROZCO, HECTOR ALBERTO VERA AREVALO, JUAN CARLOS HUAMANI CAYHUALLA, DARWIN SANTOS VILLAR,
17	2	BOLETINES METEOROLÓGICOS, HIDROLÓGICOS Y AMBIENTALES PARA ENTIDADES PÚBLICAS Y PRIVADAS	310	DOCUMENTO				30	31	30	31	24	24	23	23	25	23	23	23	PRESUPUESTO DE LA META S/. 14,217.00
	2.1	BOLETÍN HIDROLÓGICO DIARIO A NIVEL NACIONAL	270	BOLETIN				27	28	27	28	20	20	20	20	20	20	20	20	
	2.1.1	Elaboración del boletín hidrológico diario a nivel nacional	270	BOLETIN	8	1	1	27	28	27	28	20	20	20	20	20	20	20	20	JOSE CELSO FERREYRA GOMEZ, GLADYS IRIS CHAMORRO DE RODRIGUEZ, RICARDO ANTONIO ROSAS LUJAN, JUAN JULIO ORDOÑEZ GALVEZ, JULIA YGNACIA ACUÑA AZARTE, DORIS MARIBEL NUÑEZ DAVILA,
	2.2	BOLETÍN HIDROLÓGICO MENSUAL A NIVEL NACIONAL	12	BOLETIN				1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
	2.2.1	Elaboración del boletín hidrológico mensual a nivel nacional	12	BOLETIN	8	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	JUAN FERNANDO ARBOLEDA OROZCO, JOSE CELSO FERREYRA GOMEZ, RICARDO ANTONIO ROSAS LUJAN, JULIA YGNACIA ACUÑA AZARTE, DORIS MARIBEL NUÑEZ DAVILA, HECTOR ALBERTO VERA AREVALO, JUAN JULIO
	2.3	BOLETÍN ESTACIONAL	2	BOLETIN				0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	
	2.3.1	Elaboración del boletín hidrológico estacional	2	BOLETIN	8	1	1					1				1				JOSE CELSO FERREYRA GOMEZ, GLADYS IRIS CHAMORRO DE RODRIGUEZ, JUAN JULIO ORDOÑEZ GALVEZ, JULIA YGNACIA ACUÑA AZARTE, DORIS MARIBEL NUÑEZ DAVILA, MILAGROS ISELA INGA



Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización

Fecha :08/02/2011

Páginas :2 al 5

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011

Dirección u Oficina

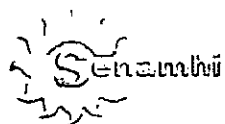
Objetivos Generales

: DIRECCION GENERAL DE HIDROLOGIA Y RECURSOS HIDRICOS

: BOLETINES METEOROLÓGICOS, HIDROLÓGICOS Y AMBIENTALES PARA ENTIDADES PÚBLICAS Y PRIVADAS



CODIGO	1	META PRESUPUESTARIA	RESULTADOS ESPERADOS		PERSONAL ASIGNADO (Cantidad)			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	DIRECTOR GENERAL
META	1.1	PROYECTOS O ACTIVIDADES																		JUAN JULIO ORDOÑEZ GALVEZ
PPTO	1.1.1	TAREAS ESPECIFICAS	CANT. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	P	T	A													NOMBRE DEL PERSONAL ASIGNADO
17	2	BOLETINES METEOROLÓGICOS, HIDROLÓGICOS Y AMBIENTALES PARA ENTIDADES PÚBLICAS Y PRIVADAS	310	DOCUMENTO				30	31	30	31	24	24	23	23	25	23	23	23	PRESUPUESTO DE LA META
																				S/. 14,217.00
	2.4	BOLETÍN HIDROMETEOROLÓGICO DE LA AMAZONIA PERUANA	2	BOLETIN				0	0	0	0	0	1	0	0	1	0	0	0	
	2.4.1	Análisis hidrometeorológico de los ríos amazónicos peruanos	2	BOLETIN	4	1	1						1			1				OSCAR GUSTAVO FELIPE OBANDO, JUAN JULIO ORDOÑEZ GALVEZ, JORGE LUIS CARRANZA VALLE, DORIS MARIBEL NUÑEZ DAVILA, MIRIAM ROCIO CASABERDE RIVEROS,
	2.5	BOLETÍN HIDROLÓGICO MENSUAL DE SEQUÍAS	12	BOLETIN				1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
	2.5.1	Elaboración del boletín hidrológico de sequías, para 12 cuencas	12	BOLETIN	8	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	OSCAR GUSTAVO FELIPE OBANDO, JUAN JULIO ORDOÑEZ GALVEZ, JUAN CARLOS HUAMAN CAYHUALLA, JORGE LUIS CARRANZA VALLE, DORIS MARIBEL NUÑEZ DAVILA, MIRIAM ROCIO CASABERDE
	2.6	RESUMEN HIDROLÓGICO NACIONAL MENSUAL	12	BOLETIN				1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
	2.6.1	Elaboración de resumen hidrológico nacional mensual	12	BOLETIN	8	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	JUAN JULIO ORDOÑEZ GALVEZ, JUAN FERNANDO ARBOLEDA OROZCO, DARWIN SANTOS VILLAR, JULIA YGNACIA ACUÑA AZARTE, MILAGROS ISELA INGA TORRES, JOSE CELSO FERREYRA GOMEZ, CESAR
19	3	BRINDAR PRONÓSTICOS METEOROLÓGICOS, HIDROLÓGICOS, AGROMETEOROLÓGICOS Y AMBIENTALES A ENTIDADES PÚBLICAS Y PRIVADAS EN FORMA OPORTUNA	557	DOCUMENTO				55	53	57	55	43	42	42	42	42	42	42	42	PRESUPUESTO DE LA META
																				S/. 15,140.00
	3.1	PRONÓSTICOS HIDROLÓGICOS DIARIOS	264	PRONOSTICO				26	25	26	27	20	20	20	20	20	20	20	20	
	3.1.2	Elaboración de pronósticos diarios hidrológicos - Vertiente del Pacífico Zona Centro	264	PRONOSTICO				26	25	26	27	20	20	20	20	20	20	20	20	
	3.2	SISTEMA DE INFORMACIÓN HIDROLÓGICA	264	DOCUMENTO				26	25	28	25	20	20	20	20	20	20	20	20	
	3.2.1	Procesamiento de información hidrometeorológica en el Sistema Informático	264	DOCUMENTO	1	1	1	26	25	28	25	20	20	20	20	20	20	20	20	JOSE CELSO FERREYRA GOMEZ, GLADYS IRIS CHAMORRO DE RODRIGUEZ, RICARDO ANTONIO ROSAS LUJAN, JUAN JULIO ORDOÑEZ GALVEZ, HECTOR ALBERTO VERA AREVALO, JULIA YGNACIA ACUÑA
	3.3	PRONÓSTICOS HIDROLÓGICOS MENSUAL A NIVEL NACIONAL	12	PRONOSTICO				1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
	3.3.1	Elaboración del Pronóstico hidrológico mensual a nivel mensual.	12	PRONOSTICO	7	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	JOSE CELSO FERREYRA GOMEZ, GLADYS IRIS CHAMORRO DE RODRIGUEZ, RICARDO ANTONIO ROSAS LUJAN, JUAN JULIO ORDOÑEZ GALVEZ, HECTOR ALBERTO VERA AREVALO, JULIA YGNACIA ACUÑA



Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización

Fecha :08/02/2011

Páginas :3 al 5

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011

Dirección u Oficina

Objetivos Generales

: DIRECCION GENERAL DE HIDROLOGIA Y RECURSOS HIDRICOS

: BRINDAR PRONÓSTICOS METEOROLÓGICOS, HIDROLÓGICOS, AGROMETEOROLÓGICOS Y AMBIENTALES A ENTIDADES PÚBLICAS Y PRIVADAS EN FORMA OPORTUNA



CODIGO	1	META PRESUPUESTARIA	RESULTADOS ESPERADOS		PERSONAL ASIGNADO (Cantidad)			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	DIRECTOR GENERAL JUAN JULIO ORDOÑEZ GALVEZ NOMBRE DEL PERSONAL ASIGNADO
META	1.1	PROYECTOS O ACTIVIDADES	CANT. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA																
PPTO	1.1.1	TAREAS ESPECIFICAS			P	T	A													
19	3	BRINDAR PRONÓSTICOS METEOROLÓGICOS, HIDROLÓGICOS, AGROMETEOROLÓGICOS Y AMBIENTALES A ENTIDADES PÚBLICAS Y PRIVADAS EN FORMA OPORTUNA	557	DOCUMENTO				55	53	57	55	43	42	42	42	42	42	42	42	PRESUPUESTO DE LA META S/. 16,140.00
	3.4	PRONÓSTICO DE EVENTOS EXTREMOS HIDROMETEOROLÓGICOS	5	PRONOSTICO				1	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	
	3.4.1	Elaboración del pronóstico hidrológico - Vertiente del Atlántico Zona Centro	5	PRONOSTICO	7	1	0	1	1	1	1	1								JOSE CELSO FERREYRA GOMEZ, GLADYS IRIS CHAMORRO DE RODRIGUEZ, RICARDO ANTONIO ROSAS LUJAN, JUAN JULIO ORDOÑEZ GALVEZ, HECTOR ALBERTO VERA AREVALO, JULIA YGNACIA ACUÑA
	3.5	ALERTAS HIDROLÓGICAS Y NOTAS DE PRENSA	12	DOCUMENTO				1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
	3.5.1	Elaboración de los pronósticos estacionales	12	DOCUMENTO	7	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	JOSE CELSO FERREYRA GOMEZ, GLADYS IRIS CHAMORRO DE RODRIGUEZ, RICARDO ANTONIO ROSAS LUJAN, JUAN JULIO ORDOÑEZ GALVEZ, HECTOR ALBERTO VERA AREVALO, JULIA YGNACIA ACUÑA
20	4	PRESTAR SERVICIOS ESPECIALIZADOS EN METEOROLOGÍA, HIDROLOGÍA, AGROMETEOROLOGÍA Y AMBIENTE A ENTIDADES PÚBLICAS Y PRIVADAS	7	SERVICIO				0	0	2	0	0	2	0	0	2	0	0	1	PRESUPUESTO DE LA META S/. 2,286.00
	4.1	HIDROMETRÍA	3	SERVICIO				0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	0	
	4.1.1	Desarrollo de servicios especializados en hidrología, según requerimiento del usuario	3	SERVICIO	0	1	0			1			1			1				OSCAR GUSTAVO FELIPE OBANDO, GLADYS IRIS CHAMORRO DE RODRIGUEZ, JUAN JULIO ORDOÑEZ GALVEZ, HECTOR ALBERTO VERA AREVALO, JORGE LUIS CARRANZA VALLE, DORIS MARIBEL NUÑEZ DAVILA,
	4.2	CONSULTORIA EN HIDROLOGÍA	4	SERVICIO				0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	
	4.2.1	Apoyo técnico científico en temas de hidrología y recursos hídricos, según requerimiento del usuario.	4	SERVICIO	8	1	1			1			1			1			1	JUAN JULIO ORDOÑEZ GALVEZ, JUAN FERNANDO ARBOLEDA OROZCO, OSCAR GUSTAVO FELIPE OBANDO, HECTOR ALBERTO VERA AREVALO, JULIA YGNACIA ACUÑA AZARTE, MIRIAM ROCIO CASASVERDE
23	5	INFORMACIÓN Y DIFUSIÓN DE ESTUDIOS E INVESTIGACIÓN RELACIONADOS AL COMPORTAMIENTO CLIMÁTICO, HIDROLÓGICO, AGROMETEOROLÓGICO Y AMBIENTAL A ENTIDADES P	25	DOCUMENTO				1	1	1	1	1	2	1	1	1	6	4	5	PRESUPUESTO DE LA META S/. 29,016.00
	5.1	ESTUDIO : DETERMINACIÓN DE CAUDALES A NIVEL NACIONAL	1	ESTUDIO				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	
	5.1.1	Hidrometría - Curvas de descarga (Q-H)	1	ESTUDIO	6	1	1												1	OSCAR GUSTAVO FELIPE OBANDO, JUAN JULIO ORDOÑEZ GALVEZ, JULIA YGNACIA ACUÑA AZARTE, DORIS MARIBEL NUÑEZ DAVILA, MIRIAM ROCIO CASASVERDE RIVEROS, DARWIN SANTOS VILLAR,



Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización

Fecha :08/02/2011

Páginas :4 al 5

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011

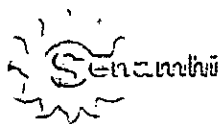
Dirección u Oficina

Objetivos Generales

: DIRECCION GENERAL DE HIDROLOGIA Y RECURSOS HIDRICOS
: INFORMACIÓN Y DIFUSIÓN DE ESTUDIOS E INVESTIGACION RELACIONADOS AL COMPORTAMIENTO CLIMATICO, HIDROLOGICO, AGROMETEOROLOGICO Y AMBIENTAL A ENTIDADES P



CODIGO META PPTO	1	META PRESUPUESTARIA	RESULTADOS ESPERADOS		PERSONAL ASIGNADO (Cantidad)			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	DIRECTOR GENERAL JUAN JULIO ORDOÑEZ GALVEZ NOMBRE DEL PERSONAL ASIGNADO PRESUPUESTO DE LA META S/. 29,016.00
			CANT. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	P	T	A													
23	5	INFORMACIÓN Y DIFUSIÓN DE ESTUDIOS E INVESTIGACION RELACIONADOS AL COMPORTAMIENTO CLIMATICO, HIDROLOGICO, AGROMETEOROLOGICO Y AMBIENTAL A ENTIDADES P	25	DOCUMENTO				1	1	1	1	1	2	1	1	1	6	4	5	
	5.2	INFORME: ELABORACIÓN DE FICHAS TÉCNICAS	12	INFORME				1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
	5.2.1	Elaboración de Fichas Técnicas por estaciones hidrométricas	12	INFORME	8	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
	5.3	ESTUDIO: MODELIZACIÓN HIDROLOGICA	1	ESTUDIO				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	
	5.3.1	Modelización de la oferta hídrica actual y futura en grandes cuencas de Pampas, Apurímac y Urubamba	1	ESTUDIO	6	1	1											1		OSCAR GUSTAVO FELIPE OBANDO, JUAN JULIO ORDOÑEZ GALVEZ, HECTOR ALBERTO VERA AREVALO, JUAN CARLOS HUAMANI CAYHUALLA, WALDO SVEN LAVADO CASIMIRO, JORGE LUIS CARRANZA VALLE,
	5.4	ESTUDIO: BALANCE HIDRICO DE LA VERTIENTE DEL LAGO TITICACA	1	ESTUDIO				0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	
	5.4.1	Caracterización, monitoreo hidrometeorológico y evaluación de impactos del Cambio Climático en los Recursos Hídricos	1	ESTUDIO	8	1	1										1			OSCAR GUSTAVO FELIPE OBANDO, JUAN JULIO ORDOÑEZ GALVEZ, HECTOR ALBERTO VERA AREVALO, JUAN CARLOS HUAMANI CAYHUALLA, WALDO SVEN LAVADO CASIMIRO, JORGE LUIS CARRANZA VALLE,
	5.5	ESTUDIO: ATLAS HIDROLÓGICO DE LA VERTIENTE DEL LAGO TITICACA	1	ESTUDIO				0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	
	5.5.1	Caracterización Hidrometeorológica	1	ESTUDIO	8	1	1										1			OSCAR GUSTAVO FELIPE OBANDO, JUAN JULIO ORDOÑEZ GALVEZ, JUAN CARLOS HUAMANI CAYHUALLA, WALDO SVEN LAVADO CASIMIRO, DORIS MARIBEL NUÑEZ DAVILA, MIRIAM ROCIO CASASVERDE
	5.6	ESTUDIO: SEQUÍA HIDROLÓGICA	1	ESTUDIO				0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	
	5.6.1	Caracterización y vigilancia de la sequía hidrológica	1	ESTUDIO	8	1	1										1			JUAN JULIO ORDOÑEZ GALVEZ, JUAN CARLOS HUAMANI CAYHUALLA, RICARDO MANUEL VILLASIS CUESTAS, OSCAR GUSTAVO FELIPE OBANDO, DARWIN SANTOS VILLAR, DORIS MARIBEL NUÑEZ DAVILA, RICARDO
	5.7	ESTUDIO: APLICACIÓN DE SENSORAMIENTO REMOTO EN HIDROLOGÍA	1	ESTUDIO				0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	
	5.7.1	Elaboración del estudio final	1	ESTUDIO	8	1	1										1			GLADYS IRIS CHAMORRO DE RODRIGUEZ, JUAN JULIO ORDOÑEZ GALVEZ, HECTOR ALBERTO VERA AREVALO, JULIA YGNACIA ACUÑA AZARTE, DORIS MARIBEL NUÑEZ DAVILA, MILAGROS ISELA INGA TORRES, MIRIAM ROCIO
	5.8	Estudio:Cambio Climático en Hidrología	1	ESTUDIO				0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	
	5.8.1	Influencia del cambio climático en la hidrología	1	ESTUDIO	8	1	1										1			GLADYS IRIS CHAMORRO DE RODRIGUEZ, JUAN JULIO ORDOÑEZ GALVEZ, HECTOR ALBERTO VERA AREVALO, JULIA YGNACIA ACUÑA AZARTE, DORIS MARIBEL NUÑEZ DAVILA, MILAGROS ISELA INGA TORRES,



Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización

Fecha :08/02/2011

Páginas :5 al 5

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011

Dirección u Oficina

Objetivos Generales

: DIRECCIÓN GENERAL DE HIDROLOGÍA Y RECURSOS HÍDRICOS

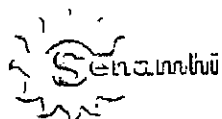
: INFORMACIÓN Y DIFUSIÓN DE ESTUDIOS E INVESTIGACIONES RELACIONADAS AL COMPORTAMIENTO CLIMÁTICO, HIDROLÓGICO, AGROMETEOROLÓGICO Y AMBIENTAL A ENTIDADES P



CODIGO	META	PPTO	1	META PRESUPUESTARIA	RESULTADOS ESPERADOS		PERSONAL ASIGNADO (Cantidad)			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	DIRECTOR GENERAL JUAN JULIO ORDOÑEZ GALVEZ NOMBRE DEL PERSONAL ASIGNADO PRESUPUESTO DE LA META S/. 29,015.00
					CANT. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	P	T	A													
23	5	1.1.1	5	INFORMACIÓN Y DIFUSIÓN DE ESTUDIOS E INVESTIGACIONES RELACIONADAS AL COMPORTAMIENTO CLIMÁTICO, HIDROLÓGICO, AGROMETEOROLÓGICO Y AMBIENTAL A ENTIDADES P	25	DOCUMENTO				1	1	1	1	1	2	1	1	1	6	4	5	
	5.9			Estudio: Impacto Hidrológico del Fenómeno de El Niño y La Niña	1	ESTUDIO				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	
	5.9.1			Relación del Impacto del ENOS en el ciclo hidrológico	1	ESTUDIO	8	1	1												1	OSCAR GUSTAVO FELIPE OBANDO, RICARDO ANTONIO ROSAS LUJAN, JUAN JULIO ORDOÑEZ GALVEZ, JUAN CARLOS HUAMANÍ CAYHUALLA, JORGE LUIS CARRANZA VALLE, DORIS MARIBEL NUÑEZ DAVILA, MIRIAM ROCIO
	5.10			Indicadores Físicos y Químicos del Agua en la Región Lima.	2	INFORME				0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	
	5.10.1			Desarrollo de indicadores de calidad de agua	2	INFORME	8	1	1						1						1	JUAN JULIO ORDOÑEZ GALVEZ, MIRIAM ROCIO CASASVERDE RIVEROS, OSCAR GUSTAVO FELIPE OBANDO, DARWIN SANTOS VILLAR, CESAR AUGUSTO MORENO GUZMAN, JORGE LUIS CARRANZA VALLE,
	5.11			Estudio: Análisis de Precipitación Máxima en 24 horas	1	ESTUDIO				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	
	5.11.1			Desarrollo de envoltorios de precipitación máxima en 24 horas	1	ESTUDIO	8	1	1												1	JUAN JULIO ORDOÑEZ GALVEZ, OSCAR GUSTAVO FELIPE OBANDO, DARWIN SANTOS VILLAR, RICARDO ANTONIO ROSAS LUJAN, JUAN CARLOS HUAMANÍ CAYHUALLA, JOSE CELSO FERREYRA GOMEZ, DORIS
	5.12			Estudio : Analisis de Frecuencia de Sequias	1	ESTUDIO				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	
	5.12.1			Elaboración del análisis regional de la frecuencia de precipitación a nivel de cuencas	1	ESTUDIO	7	1	1											1		RICARDO ANTONIO ROSAS LUJAN, HECTOR ALBERTO VERA AREVALO, DARWIN SANTOS VILLAR,
	5.13			Elaboración de Mapas Temáticos de variables Hidrometeorológicas	1	ESTUDIO				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	
	5.13.1			Integración de las variables hidrometeorológicas de los estudios de balance hídrico y atlas hidrológico de la vertiente del Pacífico	1	ESTUDIO	6	1												1		JUAN FERNANDO ARBOLEDA OROZCO, HECTOR ALBERTO VERA AREVALO, DARWIN SANTOS VILLAR,

* El responsable de la meta presupuestaria es el Director

** El responsable de una actividad o tarea es el personal o profesional asignado



Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011



Oficina de Racionalización

Fecha :08/02/2011

Páginas :1 al 3

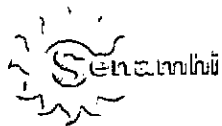
Dirección u Oficina

Objetivos Generales

: DIRECCION GENERAL DE AGROMETEOROLOGIA

: BRINDAR ASESORAMIENTO EN METEOROLOGIA, HIDROLOGIA, AGROMETEOROLOGIA Y AMBIENTE A ENTIDADES PÚBLICAS Y PRIVADAS

CODIGO	1	META PRESUPUESTARIA	RESULTADOS ESPERADOS		PERSONAL ASIGNADO (Cantidad)			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	DIRECTOR GENERAL CONSTANTINO EUSEBIO ALARCON VELAZCO
META	1.1	PROYECTOS O ACTIVIDADES																		NOMBRE DEL PERSONAL ASIGNADO
PPTO	1.1.1	TAREAS ESPECIFICAS	CANT. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	P	T	A													PRESUPUESTO DE LA META
16	1	BRINDAR ASESORAMIENTO EN METEOROLOGIA, HIDROLOGIA, AGROMETEOROLOGIA Y AMBIENTE A ENTIDADES PÚBLICAS Y PRIVADAS	4	SERVICIO				0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	2	S/. 1,945.00
	1.1	BRINDAR ASESORAMIENTO TÉCNICO-CIENTÍFICO EN AGROMETEOROLOGÍA	2	INFORME				0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	
	1.1.1	Asesoramiento Técnico Científico en Agrometeorología	2	INFORME	7									1					1	CONSTANTINO EUSEBIO ALARCON VELAZCO, VICTOR CANCIO ROSAS PAYANO, IRENE TREBEJO VARILLAS, JANEET MARGARITA SANABRIA QUISPE, WILFREDO JULIAN YZARRA TITO, KARIM LISETTE QUEVEDO CAÑA, JANEET
	1.2	PARTICIPACIÓN TÉCNICO-CIENTÍFICA EN ASUNTOS AGROMETEOROLÓGICOS	2	INFORME				0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	
	1.2.1	Participación Técnica Científica en Agrometeorología	2	INFORME	7									1					1	NELLY AURORA PEREZ DIAZ DE CHANG, VICTOR CANCIO ROSAS PAYANO, CONSTANTINO EUSEBIO ALARCON VELAZCO, IRENE TREBEJO VARILLAS, WILFREDO JULIAN YZARRA TITO, KARIM LISETTE QUEVEDO CAÑA, JANEET
17	2	BOLETINES METEOROLÓGICOS, HIDROLÓGICOS Y AMBIENTALES PARA ENTIDADES PÚBLICAS Y PRIVADAS	18	DOCUMENTO				1	1	2	1	1	3	1	1	2	1	1	3	PRESUPUESTO DE LA META S/. 3,579.00
	2.1	BOLETÍN DE SEQUÍAS Y HELADAS POR CUENCAS	12	BOLETIN				1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
	2.1.1	Compilación de la información meteorológica y determinación de índice de sequía y temperatura mínima pronosticados.	12	BOLETIN	2	0		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	KARIM LISETTE QUEVEDO CAÑA, WALTER FRANKLIN BERNARQUE SAAVEDRA,
	2.2	BOLETÍN DEL CENTRO REGIONAL DE BIBLIOGRAFÍA AGROMETEOROLÓGICA DE LA AR III.	2	BOLETIN				0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	
	2.2.1	Elaboración de Boletines	2	BOLETIN	1								1						1	VICTOR CANCIO ROSAS PAYANO,
	2.3	SISTEMATIZACION DE LA BASE DE DATOS FENOLOGICA.	4	INFORME				0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	
	2.3.2	Procesamiento de la información	4	INFORME						1			1			1			1	WILFREDO JULIAN YZARRA TITO,



Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011



Oficina de Racionalización

Fecha :08/02/2011

Páginas :2 al 3

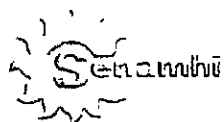
Dirección u Oficina

: DIRECCION GENERAL DE AGROMETEOROLOGIA

Objetivos Generales

: BRINDAR PRONÓSTICOS METEOROLÓGICOS, HIDROLÓGICOS, AGROMETEOROLÓGICOS Y AMBIENTALES A ENTIDADES PÚBLICAS Y PRIVADAS EN FORMA OPORTUNA

CODIGO	1	META PRESUPUESTARIA	RESULTADOS ESPERADOS		PERSONAL ASIGNADO (Cantidad)			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	DIRECTOR GENERAL CONSTANTINO EUSEBIO ALARCON VELAZCO
META	1.1	PROYECTOS O ACTIVIDADES																		NOMBRE DEL PERSONAL ASIGNADO
PPTO	1.1.1	TAREAS ESPECIFICAS	CANT. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	P	T	A													PRESUPUESTO DE LA META
19	3	BRINDAR PRONÓSTICOS METEOROLÓGICOS, HIDROLÓGICOS, AGROMETEOROLÓGICOS Y AMBIENTALES A ENTIDADES PÚBLICAS Y PRIVADAS EN FORMA OPORTUNA	72	DOCUMENTO				6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	S/. 122,706.00
	3.1	PRONÓSTICO AGROMETEOROLÓGICO DECADIARIO A NIVEL NACIONAL	36	PRONOSTICO				3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	
	3.1.1	Recopilación, procesamiento de la información meteorológica semanal, análisis y descripción de las condiciones agrometeorológicas y fenológicas/ nivel nac.	36	PRONOSTICO	3	1		3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	WILFREDO JULIAN YZARRA TITO, JANEET MARGARITA SANABRIA QUISPE, NELLY AURORA PEREZ DIAZ DE CHANG, BRENDA ROCIO APARCANA DIAZ,
	3.2	PRONOSTICO AGROMETEOROLÓGICO MENSUAL A NIVEL NACIONAL	12	PRONOSTICO				1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
	3.2.1	Recopilación, procesamiento de la información meteorológica mensual, análisis y descripción de las condiciones agrometeorológicas y fenológicas/ nivel nac.	12	PRONOSTICO	3	1		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	JANEET MARGARITA SANABRIA QUISPE, WILFREDO JULIAN YZARRA TITO, NELLY AURORA PEREZ DIAZ DE CHANG, BRENDA ROCIO APARCANA DIAZ,
	3.3	PRONOSTICO DE RIESGO AGROCLIMÁTICO EN EL VALLE DEL RIO MANTARO (PAPA, MAÍZ, ALCACHOFA)	12	PRONOSTICO				1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
	3.3.1	Elaboración del Boletín de Pronóstico de Riesgo Agroclimático para el Valle del Mantaro.	12	PRONOSTICO	2			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	NELLY AURORA PEREZ DIAZ DE CHANG, SAYURI MARTHA RAMIREZ VILCA,
	3.4	PRONOSTICO DE RIESGO AGROCLIMÁTICO EN LA CUENCA DEL RIO URUBAMBA (PAPA, MAÍZ)	12	PRONOSTICO				1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
	3.4.1	Elaboración del Boletín de Pronóstico de Riesgo Agroclimático para la cuenca del Urubamba.	12	PRONOSTICO	2			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	NELLY AURORA PEREZ DIAZ DE CHANG, SAYURI MARTHA RAMIREZ VILCA,
20	4	PRESTAR SERVICIOS ESPECIALIZADOS EN METEOROLOGIA, HIDROLOGIA, AGROMETEOROLOGIA Y AMBIENTE A ENTIDADES PUBLICAS Y PRIVADAS	2	SERVICIO				0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	PRESUPUESTO DE LA META S/. 2,296.00
	4.1	SERVICIOS ESPECIALIZADOS EN AGROMETEOROLOGIA	2	INFORME				0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	
	4.1.1	Base de datos fenológicos.	2	INFORME	2	0	0							1					1	CONSTANTINO EUSEBIO ALARCON VELAZCO, WILFREDO JULIAN YZARRA TITO,



Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011



Oficina de Racionalización

Fecha :08/02/2011

Páginas :3 al 3

Dirección u Oficina

Objetivos Generales

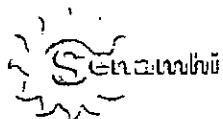
: DIRECCION GENERAL DE AGROMETEOROLOGIA

: INFORMACIÓN Y DIFUSIÓN DE ESTUDIOS E INVESTIGACION RELACIONADOS AL COMPORTAMIENTO CLIMÁTICO, HIDROLÓGICO, AGROMETEOROLÓGICO Y AMBIENTAL A ENTIDADES P

CODIGO META PPTO	1.1.1	TAREAS ESPECIFICAS	RESULTADOS ESPERADOS		PERSONAL ASIGNADO (Cantidad)			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	DIRECTOR GENERAL CONSTANTINO EUSEBIO ALARCON VELAZCO NOMBRE DEL PERSONAL ASIGNADO PRESUPUESTO DE LA META S/. 27,683.00
			CANT. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	P	T	A													
23	5	INFORMACIÓN Y DIFUSIÓN DE ESTUDIOS E INVESTIGACION RELACIONADOS AL COMPORTAMIENTO CLIMÁTICO, HIDROLÓGICO, AGROMETEOROLÓGICO Y AMBIENTAL A ENTIDADES P	6	DOCUMENTO				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	5.1	CARACTERIZACIÓN AGROCLIMÁTICA Y EVALUACIÓN DE IMPACTOS DE LA VARIABILIDAD Y CAMBIO CLIMÁTICO EN CUSCO Y APURÍMAC-PACC	1	ESTUDIO				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	5.1.1	Estudio sobre la Caracterización Agroclimática y Evaluación de Impactos de la Variabilidad y Cambio Climático en Cusco y Apurímac - PACC	1	ESTUDIO	3															CONSTANTINO EUSEBIO ALARCON VELAZCO, IRENE TREBEJO VARILLAS, JANEET MARGARITA SANABRIA QUISPE,
	5.2	CARACTERIZACIÓN AGROCLIMÁTICA Y EVALUACIÓN DE IMPACTOS DE LA VARIABILIDAD Y CAMBIO CLIMÁTICO EN SHULLCAS Y SANTA TERESA-PRAA	1	ESTUDIO				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	5.2.1	Estudio sobre la Caracterización Agroclimática y Evaluación de Impactos de la Variabilidad y Cambio Climático en Shullcas y Santa Teresa - PRAA	1	ESTUDIO	3															IRENE TREBEJO VARILLAS, CONSTANTINO EUSEBIO ALARCON VELAZCO, NELLY AURORA PEREZ DIAZ DE CHANG,
	5.3	ZONIFICACION AGRICOLA DE RIESGOS CLIMATICOS EN AYACUCHO Y HUANCVELICA - FINCYT.	1	ESTUDIO				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	5.3.1	Estudio de la Zonificación Agrícola de Riesgos Climáticos en Ayacucho y Huancavelica - FINCYT.	1	ESTUDIO	2															IRENE TREBEJO VARILLAS, WILFREDO JULIAN YZARRA TITO,
	5.4	DETERMINACIÓN DEL COEFICIENTE DE CULTIVO EN PAPA (HUAYAO), MAÍZ (ALCANTARILLA).	1	ESTUDIO				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	5.4.1	Estudio sobre la Determinación del Coeficiente de Cultivo en Papa (huayao) y Maíz (Alcantarilla).	1	ESTUDIO	1															VICTOR CANCIO ROSAS PAYANO,
	5.5	RIESGO AGROCLIMATICO EN LA CUENCA DEL RIO CAJAMARQUINO (PAPA, MAÍZ).	1	ESTUDIO				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	5.5.1	sobre el Riesgo Agroclimático en la Cuenca del río Cajamarquino (papa y maíz).	1	ESTUDIO	2															NELLY AURORA PEREZ DIAZ DE CHANG, SAYURI MARTHA RAMIREZ VILCA,
	5.6	EVALUACIÓN DEL IMPACTO DE LA VARIABILIDAD Y EL CAMBIO CLIMÁTICO EN EL CULTIVO EN VID (ICA): 1ER. PRODUCTO CARACTERIZACIÓN AGROCLIMÁTICA PARA EL CULTIVO DE VID EN LA REGIÓN ICA*	1	ESTUDIO				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	5.6.1	Estudio final "Caracterización Agroclimática para el cultivo de la Vid en la Región ICA"	1	ESTUDIO	2															WILFREDO JULIAN YZARRA TITO, JANEET MARGARITA SANABRIA QUISPE,

* El responsable de la meta presupuestaria es el Director

** El responsable de una actividad o tarea es el personal o profesional asignado



Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización

Fecha :08/02/2011

Páginas :1 al 6

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011



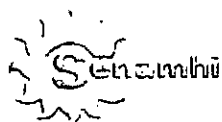
Dirección u Oficina

: DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACION Y ASUNTOS AMBIENTALES

Objetivos Generales

: BRINDAR ASESORAMIENTO EN METEOROLOGIA, HIDROLOGIA, AGROMETEOROLOGIA Y AMBIENTE A ENTIDADES PÚBLICAS Y PRIVADAS

CODIGO	1	META PRESUPUESTARIA	RESULTADOS ESPERADOS		PERSONAL ASIGNADO (Cantidad)			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	DIRECTOR GENERAL
META	1.1	PROYECTOS O ACTIVIDADES																		ODON ROMAN SANCHEZ CCOYLLO
PPTO	1.1.1	TAREAS ESPECIFICAS	CANT. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	P	T	A													NOMBRE DEL PERSONAL ASIGNADO
16	1	BRINDAR ASESORAMIENTO EN METEOROLOGIA, HIDROLOGIA, AGROMETEOROLOGIA Y AMBIENTE A ENTIDADES PÚBLICAS Y PRIVADAS	81	SERVICIO				3	3	11	5	6	12	5	5	12	5	4	10	PRESUPUESTO DE LA META
																				S/. 2,689.00
	1.1	PARTICIPACIÓN EN EVENTOS LOCALES DE GESTIÓN DE LA CALIDAD DEL AIRE A PEDIDO EN LIMA	18	EVENTOS				1	1	1	2	2	2	2	2	2	2	1	1	
	1.1.2	Participación en Gestion Ambiental - MINAM	12	EVENTOS	3			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	JOSE SEGUNDO JUAN SILVA COTRINA, ODON ROMAN SANCHEZ CCOYLLO, VIOLETA JHICENIA RIVERA MINAYA,
	1.1.4	Exposicion sobre Calidad Ambiental	7	EXPOSICIONES	3						1	1	1	1	1	1	1			JOSE SEGUNDO JUAN SILVA COTRINA, ODON ROMAN SANCHEZ CCOYLLO, VIOLETA JHICENIA RIVERA MINAYA,
	1.2	PARTICIPACIÓN EN EVENTOS INTERNACIONALES DE CALIDAD DE AIRE (CONGRESOS)	1	EVENTOS				0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	1.2.1	Calidad del Aire en ciudades de América Latina, Buenos Aires.	1	EVENTOS	1					1										ODON ROMAN SANCHEZ CCOYLLO,
	1.3	PARTICIPACIÓN EN EVENTOS DE QUÍMICA ATMOSFÉRICA A NIVEL INTERNACIONAL - OMM	1	CURSO				0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	
	1.3.2	Capacitación Internacional por Finlandia en Perú	1	CURSO	7	1						1								VIOLETA JHICENIA RIVERA MINAYA, WALDO SVEN LAVADO CASMIRO, JOSE SEGUNDO JUAN SILVA COTRINA, ALDO ALEJANDRO ZEVALLOS AMASIFUEN, ESEQUEL BRUNO VILLEGAS PAREDES, JOSE
	1.4	PARTICIPACIÓN EN COMITÉS TÉCNICOS AMBIENTALES A NIVEL NACIONAL	32	EVENTOS				2	2	2	3	3	3	3	3	3	3	3	2	
	1.4.1	Comité de Aire Limpio Lima y Callao	12	EVENTOS	3			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ODON ROMAN SANCHEZ CCOYLLO, VIOLETA JHICENIA RIVERA MINAYA, JOSE SEGUNDO JUAN SILVA COTRINA,
	1.4.2	Comité de biodiversidad y Cambios climáticos para Callao	8	EVENTOS	3						1	1	1	1	1	1	1	1		JOSE SEGUNDO JUAN SILVA COTRINA, ODON ROMAN SANCHEZ CCOYLLO, VIOLETA JHICENIA RIVERA MINAYA,
	1.4.3	Grupo de Trabajo: Ges de Comités	12	EVENTOS	3			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	JOSE SEGUNDO JUAN SILVA COTRINA, VIOLETA JHICENIA RIVERA MINAYA, ODON ROMAN SANCHEZ CCOYLLO,
	1.5	ASESORAMIENTO EN TEMAS AMBIENTALES A INSTITUCIONES Y PÚBLICO EN GENERAL	28	REPORTE				0	0	7	0	0	7	0	0	7	0	0	7	
	1.5.2	Convenio SENAMHI - MINAM (Estacion Meteorologica)	4	REPORTE	4	1				1			1			1			1	VIOLETA JHICENIA RIVERA MINAYA, JOSE FERNANDO CARLOS CANALES, PEDRO HECTOR MIRANDA RODRIGUEZ, JOSE SEGUNDO JUAN SILVA COTRINA, ODON ROMAN SANCHEZ CCOYLLO,
	1.5.3	Convenio con Municipalidad de Ato-Vitarte	4	REPORTE	4	1				1			1			1			1	ODON ROMAN SANCHEZ CCOYLLO, PEDRO HECTOR MIRANDA RODRIGUEZ, JOSE FERNANDO CARLOS CANALES, JOSE SEGUNDO JUAN SILVA COTRINA, VIOLETA JHICENIA RIVERA MINAYA,



Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización

Fecha :08/02/2011

Páginas :2 al 6

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011



Dirección u Oficina

: DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACION Y ASUNTOS AMBIENTALES

Objetivos Generales

: BRINDAR ASESORAMIENTO EN METEOROLOGIA, HIDROLOGIA, AGROMETEOROLOGIA Y AMBIENTE A ENTIDADES PÚBLICAS Y PRIVADAS

CODIGO	1	META PRESUPUESTARIA	RESULTADOS ESPERADOS		PERSONAL ASIGNADO (Cantidad)			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	DIRECTOR GENERAL ODON ROMAN SANCHEZ CCOYLLO NOMBRE DEL PERSONAL ASIGNADO
META	1.1	PROYECTOS O ACTIVIDADES	CANT. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	P T A															
PPTO	1.1.1	TAREAS ESPECIFICAS																		
16	1	BRINDAR ASESORAMIENTO EN METEOROLOGIA, HIDROLOGIA, AGROMETEOROLOGIA Y AMBIENTE A ENTIDADES PUBLICAS Y PRIVADAS	81	SERVICIO				3	3	11	5	6	12	5	5	12	5	4	10	PRESUPUESTO DE LA META S/. 2,689.00
	1.5	ASESORAMIENTO EN TEMAS AMBIENTALES A INSTITUCIONES Y PÚBLICO EN GENERAL	28	REPORTE				0	0	7	0	0	7	0	0	7	0	0	7	
	1.5.4	Convenio Municipalidad de San Borja	4	REPORTE	2					1			1			1			1	JOSE FERNANDO CARLOS CANALES, ODON ROMAN SANCHEZ CCOYLLO, PEDRO HECTOR MIRANDA RODRIGUEZ, JOSE SEGUNDO JUAN SILVA COTRINA, VIOLETA JHCENIA RIVERA MINAYA,
	1.5.5	Convenio Municipalidad San Martín de Porres	4	REPORTE	2					1			1			1			1	JOSE FERNANDO CARLOS CANALES, VIOLETA JHCENIA RIVERA MINAYA, PEDRO HECTOR MIRANDA RODRIGUEZ, JOSE SEGUNDO JUAN SILVA COTRINA, ODON ROMAN SANCHEZ CCOYLLO,
	1.5.6	Convenio Municipalidad de Jesús María	4	REPORTE	4	1				1			1			1			1	JOSE SEGUNDO JUAN SILVA COTRINA, JOSE FERNANDO CARLOS CANALES, ODON ROMAN SANCHEZ CCOYLLO, VIOLETA JHCENIA RIVERA MINAYA, PEDRO HECTOR MIRANDA RODRIGUEZ,
	1.5.7	Convenio Municipalidad Santa Anita	4	REPORTE	4	1				1			1			1			1	JOSE SEGUNDO JUAN SILVA COTRINA, JOSE FERNANDO CARLOS CANALES, VIOLETA JHCENIA RIVERA MINAYA, ODON ROMAN SANCHEZ CCOYLLO, PEDRO HECTOR MIRANDA RODRIGUEZ,
	1.5.8	Convenio Ministerio de Salud	4	REPORTE	2					1			1			1			1	ODON ROMAN SANCHEZ CCOYLLO, ORLANDO CCORA TUYA,
17	2	BOLETINES METEOROLÓGICOS, HIDROLÓGICOS Y AMBIENTALES PARA ENTIDADES PÚBLICAS Y PRIVADAS	218	DOCUMENTO				18	18	18	18	18	19	18	18	18	19	18	18	PRESUPUESTO DE LA META S/. 24,621.00
	2.1	BOLETIN DE VIGILANCIA DE LA CONTAMINACIÓN ATMOSFÉRICA EN LA Z.M. LIMA - CALLAO	74	REGISTRO				6	6	6	6	6	7	6	6	6	7	6	6	
	2.1.1	Recopilación de información de campo	12	REGISTRO	3	2		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	JOSE SEGUNDO JUAN SILVA COTRINA, JOSE FERNANDO CARLOS CANALES, ROSALINDA CEDY AGUIRRE ALMEYDA, VIOLETA JHCENIA RIVERA MINAYA, PEDRO HECTOR MIRANDA RODRIGUEZ,
	2.1.2	Servicio de Laboratorio	2	REGISTRO	3	1							1			1				JOSE SEGUNDO JUAN SILVA COTRINA, JOSE FERNANDO CARLOS CANALES, ROSALINDA CEDY AGUIRRE ALMEYDA, VIOLETA JHCENIA RIVERA MINAYA,
	2.1.3	Procesamiento Base de Datos	12	CONTROL REALIZADO	3	1		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	JOSE SEGUNDO JUAN SILVA COTRINA, JOSE FERNANDO CARLOS CANALES, ROSALINDA CEDY AGUIRRE ALMEYDA, VIOLETA JHCENIA RIVERA MINAYA,
	2.1.4	Elaboración de Mapas SIG	12	EVALUACION	1	1		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	JOSE SEGUNDO JUAN SILVA COTRINA, ROSALINDA CEDY AGUIRRE ALMEYDA,
	2.1.5	Perspectivas para el próximo mes	12	PRONOSTICO	2	1		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	JOSE SEGUNDO JUAN SILVA COTRINA, ROSALINDA CEDY AGUIRRE ALMEYDA, VIOLETA JHCENIA RIVERA MINAYA,
	2.1.6	Elaboración del Boletín	12	BOLETIN	2	1		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	JOSE SEGUNDO JUAN SILVA COTRINA, MARISOL RAMOS RIVAS, ROSALINDA CEDY AGUIRRE ALMEYDA,



PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011

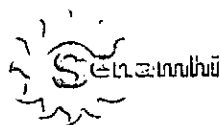


: DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACION Y ASUNTOS AMBIENTALES

Objetivos Generales

BOLETINES METEOROLÓGICOS, HIDROLÓGICOS Y AMBIENTALES PARA ENTIDADES PÚBLICAS Y PRIVADAS

[illegible]



Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización

Fecha :08/02/2011

Páginas :4 al 6

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011



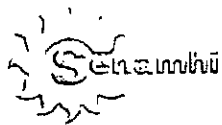
Dirección u Oficina

: DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACION Y ASUNTOS AMBIENTALES

Objetivos Generales

: BOLETINES METEOROLÓGICOS, HIDROLÓGICOS Y AMBIENTALES PARA ENTIDADES PÚBLICAS Y PRIVADAS

CODIGO META PPTO	1	META PRESUPUESTARIA	RESULTADOS ESPERADOS		PERSONAL ASIGNADO (Cantidad)			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	DIRECTOR GENERAL	
		1.1	PROYECTOS O ACTIVIDADES																	ODON ROMAN SANCHEZ CCOYLLO	
			1.1.1	TAREAS ESPECIFICAS	CANT. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	P													T	A
17	2	BOLETINES METEOROLÓGICOS, HIDROLÓGICOS Y AMBIENTALES PARA ENTIDADES PÚBLICAS Y PRIVADAS	218	DOCUMENTO				18	18	18	18	18	19	18	18	18	19	18	18	PRESUPUESTO DE LA META S/. 24,621.00	
	2.3	BOLETIN DE LA VIGILANCIA DE LA RADIACIÓN ULTRAVIOLETA B EN CIUDADES IMPORTANTES DEL PERÚ	48	PRONOSTICO				4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4		
	2.3.3	Perspectivas para el mes siguiente	12	PRONOSTICO	1			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ORLANDO CCORA TUYA,	
	2.3.4	Elaboración de Boletín	12	BOLETIN	1			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ORLANDO CCORA TUYA,	
19	3	BRINDAR PRONÓSTICOS METEOROLOGICOS, HIDROLOGICOS,AGROMETEOROLOGICOS Y AMBIENTALES A ENTIDADES PUBLICAS Y PRIVADAS EN FORMA OPORTUNA	1923	DOCUMENTO				155	141	155	150	157	150	155	156	151	186	181	186	PRESUPUESTO DE LA META S/. 156,101.00	
	3.1	PRONÓSTICO DE LA CALIDAD DE AIRE DE LIMA Y CALLAO	98	REPORTE				0	1	0	0	2	0	0	1	1	31	31	31		
	3.1.1	Recopilación y control de calidad de datos de calidad de aire y emisiones	4	REPORTE	5	2			1			1			1			1		JOSE SEGUNDO JUAN SILVA COTRINA, JOSE FERNANDO CARLOS CANALES, ODON ROMAN SANCHEZ CCOYLLO, VIOLETA JHCENIA RIVERA MINAYA, ALDO ALEJANDRO ZEVALLOS AMASIFUEN, PEDRO HECTOR MIRANDA	
	3.1.2	Asimilación de data y corrida del modelo de la calidad del aire	2	REPORTE	5	1						1				1				JOSE SEGUNDO JUAN SILVA COTRINA, JOSE FERNANDO CARLOS CANALES, ODON ROMAN SANCHEZ CCOYLLO, VIOLETA JHCENIA RIVERA MINAYA, ALDO ALEJANDRO ZEVALLOS AMASIFUEN, PEDRO HECTOR MIRANDA	
	3.1.3	Verificación, análisis, elaboración y difusión de reportes del pronóstico de la calidad del aire	92	PRONOSTICO	6	2											31	30	31	JOSE SEGUNDO JUAN SILVA COTRINA, JOSE FERNANDO CARLOS CANALES, VIOLETA JHCENIA RIVERA MINAYA, ODON ROMAN SANCHEZ CCOYLLO, ALDO ALEJANDRO ZEVALLOS AMASIFUEN, PEDRO HECTOR MIRANDA	
	3.2	PRONOSTICO DE LA RADIACIÓN ULTRAVIOLETA B EN CIUDADES IMPORTANTES	1825	REGISTRO				155	140	155	150	155	150	155	155	150	155	150	155		
	3.2.1	Recopilación de información completa de los DRRR's	365	REGISTRO	1			31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	ORLANDO CCORA TUYA,	
	3.2.2	Control de calidad y procesamiento de los datos de radiación UV	365	CONTROL REALIZADO	1			31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	ORLANDO CCORA TUYA,	
	3.2.3	Análisis de imagen de satélite y de modelos meteorológicos	365	REPORTE	1			31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	ORLANDO CCORA TUYA,	
	3.2.4	Análisis de modelo de transferencia radiativa	365	REPORTE	2			31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	ORLANDO CCORA TUYA, ODON ROMAN SANCHEZ CCOYLLO,	
	3.2.5	Elaboración de pronósticos en ciudades importantes	365	PRONOSTICO	1			31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	ORLANDO CCORA TUYA,	



Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización

Fecha : 08/02/2011

Páginas : 5 al 6

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011

Dirección u Oficina

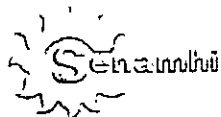
: DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACION Y ASUNTOS AMBIENTALES

Objetivos Generales

: PRESTAR SERVICIOS ESPECIALIZADOS EN METEOROLOGIA, HIDROLOGIA, AGROMETEOROLOGIA Y AMBIENTE A ENTIDADES PUBLICAS Y PRIVADAS



CODIGO META PPTO	1	META	1.1	META PRESUPUESTARIA		RESULTADOS ESPERADOS		PERSONAL ASIGNADO (Cantidad)			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	DIRECTOR GENERAL	
				PROYECTOS O ACTIVIDADES																			ODON ROMAN SANCHEZ CCOYLLO	
				1.1.1	TAREAS ESPECIFICAS	CANT. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	P	T	A													NOMBRE DEL PERSONAL ASIGNADO	
20	4			PRESTAR SERVICIOS ESPECIALIZADOS EN METEOROLOGIA, HIDROLOGIA, AGROMETEOROLOGIA Y AMBIENTE A ENTIDADES PUBLICAS Y PRIVADAS	3	SERVICIO				0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	0	PRESUPUESTO DE LA META S/.		
	4.1			SERVICIOS ESPECIALIZADOS EN TEMAS AMBIENTALES	3	DOCUMENTO				0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	0			
	4.1.1			Servicios ambientales a solicitud de usuarios	3	DOCUMENTO	5	1				1			1			1				JOSE FERNANDO CARLOS CANALES, MARISOL RAMOS RIVAS, ROSALINDA CEDY AGUIRRE ALMEYDA, ODON ROMAN SANCHEZ CCOYLLO, JOSE SEGUNDO JUAN SILVA COTRINA, VIOLETA JHCENIA RIVERA MINAYA,		
23	5			INFORMACIÓN Y DIFUSIÓN DE ESTUDIOS E INVESTIGACION RELACIONADOS AL COMPORTAMIENTO CLIMATICO, HIDROLOGICO, AGROMETEOROLOGICO Y AMBIENTAL A ENTIDADES P	4	DOCUMENTO				0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	2	1	PRESUPUESTO DE LA META S/. 5,705.00		
	5.1			DETERMINAR LA CONCENTRACIÓN DE AEROSOLES EN LIMA. CASO DE ESTUDIO JESÚS MARÍA	1	ESTUDIO				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0		
	5.1.5			Elaboración de informe - Fase I	1	ESTUDIO	6												1			ESEQUIEL BRUNO VILLEGAS PAREDES, ODON ROMAN SANCHEZ CCOYLLO, JOSE FERNANDO CARLOS CANALES, ORLANDO CCORA TUYA, JOSE SEGUNDO JUAN SILVA COTRINA, VIOLETA JHCENIA RIVERA		
	5.2			ESTUDIO DE CASO: AJUSTE DE LOS DATOS DE EMISIONES VEHICULARES PARA EL MODELO DE CALIDAD DEL AIRE EN LIMA METROPOLITANA. FASE 1	1	ESTUDIO				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0			
	5.2.3			Elaborar el informe final - Fase I	1	ESTUDIO	4													1		JOSE SEGUNDO JUAN SILVA COTRINA, ODON ROMAN SANCHEZ CCOYLLO, VIOLETA JHCENIA RIVERA MINAYA, ALDO ALEJANDRO ZEVALLOS AMASIFUEN,		
	5.3			INFLUENCIA DE LAS CONDICIONES METEOROLÓGICAS SINÓPTICAS EN EL COMPORTAMIENTO DE LA CONTAMINACIÓN DEL AIRE EN LIMA. FASE 1	1	ESTUDIO				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1		
	5.3.5			Elaboración del informe preliminar/final - Fase I	1	ESTUDIO	8	1														1	ODON ROMAN SANCHEZ CCOYLLO, ROSALINDA CEDY AGUIRRE ALMEYDA, JOSE SEGUNDO JUAN SILVA COTRINA, JOSE FERNANDO CARLOS CANALES, ALDO ALEJANDRO ZEVALLOS AMASIFUEN, ESEQUIEL BRUNO	
	5.4			IMPLEMENTACIÓN, VALIDACIÓN Y VERIFICACIÓN DE MODELO DE LA CALIDAD DEL AIRE CCATT-B-RAMS: ESTUDIO DE CASO EN LIMA. FASE 1	1	ESTUDIO				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0		
	5.4.4			Validación de salida del modelo CCATT-B-RAMS, informe final - Fase I	1	ESTUDIO	5														1		ODON ROMAN SANCHEZ CCOYLLO, JOSE SEGUNDO JUAN SILVA COTRINA, VIOLETA JHCENIA RIVERA MINAYA, ESEQUIEL BRUNO VILLEGAS PAREDES, JOSE FERNANDO CARLOS CANALES,	



Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización

Fecha :08/02/2011

Páginas :6 al 6

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011

Dirección u Oficina

: DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACION Y ASUNTOS AMBIENTALES

Objetivos Generales

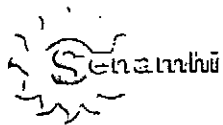
: CONTAR CON PRONOSTICOS DE CALIDAD DEL AIRE SOBRE LA BASE DE LOS PRONOSTICOS METEOROLOGICOS EN LIMA METROPOLITANA



CODIGO META PPTO	1	META PRESUPUESTARIA	RESULTADOS ESPERADOS		PERSONAL ASIGNADO (Cantidad)			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	DIRECTOR GENERAL	
	1.1	PROYECTOS O ACTIVIDADES	ESPERADOS																	ODON ROMAN SANCHEZ CCOYLLO	
	1.1.1	TAREAS ESPECIFICAS	CANT. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	P	T	A													NOMBRE DEL PERSONAL ASIGNADO	
25	6	CONTAR CON PRONOSTICOS DE CALIDAD DEL AIRE SOBRE LA BASE DE LOS PRONOSTICOS METEOROLOGICOS EN LIMA METROPOLITANA	98	INFORME				0	0	1	1	0	1	0	1	2	31	30	31	PRESUPUESTO DE LA META S/.	
	6.1	OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DEL PROYECTO "PRONÓSTICO DE LA CALIDAD DEL AIRE EN LIMA-CALLAO"	98	REPORTE				0	0	1	1	0	1	0	1	2	31	30	31		
	6.1.2	Operación de la Red de la Calidad del Aire en Lima y Callao	4	REPORTE	5	1				1			1			1			1	JOSE FERNANDO CARLOS CANALES, ALDO ALEJANDRO ZEVALLOS AMASIFUEN, JOSE SEGUNDO JUAN SILVA COTRINA, PEDRO HECTOR MIRANDA RODRIGUEZ, ODO ROMAN SANCHEZ CCOYLLO, VIOLETA JHCENIA RIVERA	
	6.1.3	Asimilación de datos del inventario de emisiones al modelo de la calidad del aire	2	REPORTE	5	1					1				1					JOSE SEGUNDO JUAN SILVA COTRINA, JOSE FERNANDO CARLOS CANALES, ALDO ALEJANDRO ZEVALLOS AMASIFUEN, VIOLETA JHCENIA RIVERA MINAYA, PEDRO HECTOR MIRANDA RODRIGUEZ, ODO ROMAN SANCHEZ CCOYLLO	
	6.1.5	Verificación de las salidas del modelo CCATT-B-RAMS	2	REPORTE	5											1	1			JOSE SEGUNDO JUAN SILVA COTRINA, JOSE FERNANDO CARLOS CANALES, VIOLETA JHCENIA RIVERA MINAYA, ALDO ALEJANDRO ZEVALLOS AMASIFUEN, ODO ROMAN SANCHEZ CCOYLLO	
	6.1.6	Pruebas de salida y difusión del pronóstico de la calidad del aire	90	PRONOSTICO	5												30	30	30	JOSE SEGUNDO JUAN SILVA COTRINA, JOSE FERNANDO CARLOS CANALES, VIOLETA JHCENIA RIVERA MINAYA, ALDO ALEJANDRO ZEVALLOS AMASIFUEN, ODO ROMAN SANCHEZ CCOYLLO	

* El responsable de la meta presupuestaria es el Director

** El responsable de una actividad o tarea es el personal o profesional asignado



Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización

Fecha :07/02/2011

Páginas :1 al 4

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011

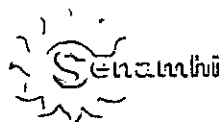
Dirección u Oficina

: DIRECCIÓN REGIONAL DE PIURA

Objetivos Generales

: GESTIÓN HIDROMETEOROLÓGICA Y AMBIENTAL REGIONAL

CODIGO	1	META PRESUPUESTARIA	RESULTADOS ESPERADOS		PERSONAL ASIGNADO (Cantidad)			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	DIRECTOR GENERAL JORGE ENRIQUE YERREN SUAREZ PERSONAL ASIGNADO
META	1.1	PROYECTOS O ACTIVIDADES	CANT. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	PERSONAL ASIGNADO (Cantidad)															
PPTO	1.1.1	TAREAS ESPECIFICAS			P	T	A													
14	1	GESTIÓN HIDROMETEOROLÓGICA Y AMBIENTAL REGIONAL	219	ACCIÓN				21	28	29	13	16	20	15	15	14	17	12	19	PRESUPUESTO DE LA META S/. 91,672.00
	1.1	BRINDAR PRONÓSTICOS, BOLETINES Y ALERTAS HIDROMETEOROLÓGICAS REGIONALES	57	PRONÓSTICO				10	10	10	3	3	3	3	3	3	3	3	3	
	1.1.1	Pronóstico período lluvioso	12	PRONÓSTICO	2			4	4	4										HECTOR HILARIO YAURI QUISPE, JORGE ENRIQUE YERREN SUAREZ,
	1.1.2	Pronósticos Regionales	9	PRONÓSTICO	2						1	1	1	1	1	1	1	1	1	HECTOR HILARIO YAURI QUISPE, JORGE ENRIQUE YERREN SUAREZ,
	1.1.3	Pronóstico Regional de Playas	12	PRONÓSTICO	2			4	4	4										HECTOR HILARIO YAURI QUISPE, JORGE ENRIQUE YERREN SUAREZ,
	1.1.4	Boletín Regional	12	BOLETÍN	3	2		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	HECTOR HILARIO YAURI QUISPE, JORGE ENRIQUE YERREN SUAREZ, CARLA FERNANDA VILELA VARGAS, NINELL JANETT DEDIOS MIMBELA, SEGUNDO ROBERTO SANDOVAL TORRES,
	1.1.5	Boletín UV-B	12	BOLETÍN	2	1		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	JORGE ENRIQUE YERREN SUAREZ, NINELL JANETT DEDIOS MIMBELA, CARLA FERNANDA VILELA VARGAS,
	1.2	ELABORACIÓN DE ESTUDIOS E INVESTIGACIONES	1	ESTUDIO				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	
	1.2.1	Estudio El Niño Oscilación Sur - ENSO y su impacto en el régimen de lluvias en la Región Norte	1	ESTUDIO	2													1		JORGE ENRIQUE YERREN SUAREZ, HECTOR HILARIO YAURI QUISPE,
	1.3	PARTICIPACIÓN TÉCNICA CIENTÍFICA	40	INFORME				4	7	4	3	4	3	3	3	2	2	2	3	
	1.3.1	Consejo Consultivo Científico Tecnológico	12	INFORME	2			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	JORGE ENRIQUE YERREN SUAREZ, HECTOR HILARIO YAURI QUISPE,
	1.3.2	Comité Regional de Defensa Civil Piura - Comité Ciencia y Tecnología	3	INFORME	2				1				1						1	JORGE ENRIQUE YERREN SUAREZ, HECTOR HILARIO YAURI QUISPE,
	1.3.3	Consejo de coordinación del Sector Público Agrario	12	INFORME	2			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	JORGE ENRIQUE YERREN SUAREZ, NINELL JANETT DEDIOS MIMBELA,
	1.3.4	Grupo de gestión de riesgo	2	INFORME	2				1					1						JORGE ENRIQUE YERREN SUAREZ, HECTOR HILARIO YAURI QUISPE,
	1.3.5	Comité de operación del sistema de pochos	7	INFORME	2			1	1	1	1	2			1					JORGE ENRIQUE YERREN SUAREZ, HECTOR HILARIO YAURI QUISPE,



Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización

Fecha :07/02/2011

Páginas :2 al 4

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011

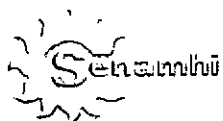
Dirección u Oficina

: DIRECCIÓN REGIONAL DE PIURA

Objetivos Generales

: GESTIÓN HIDROMETEOROLÓGICA Y AMBIENTAL REGIONAL

CODIGO META PPTO	1	META PRESUPUESTARIA	RESULTADOS ESPERADOS		PERSONAL ASIGNADO (Cantidad)			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	DIRECTOR GENERAL	
		1.1	PROYECTOS O ACTIVIDADES																	JORGE ENRIQUE YERREN SUAREZ	
			1.1.1	TAREAS ESPECIFICAS	CANT. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	P														T
14	1	GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL	219	ACCION				21	28	29	13	16	20	15	15	14	17	12	19	PRESUPUESTO DE LA META S/. 91,672.00	
	1.3	PARTICIPACION TECNICA CIENTIFICA	40	INFORME				4	7	4	3	4	3	3	3	2	2	2	3		
	1.3.6	Comité Regional de Defensa Civil Tumbes	1	INFORME	2				1											JORGE ENRIQUE YERREN SUAREZ,	
	1.3.7	Sistema de Alerta Temprana	3	INFORME	2			1	1	1										HECTOR HILARIO YAURI QUISPE, JORGE ENRIQUE YERREN SUAREZ,	
	1.4	BRINDAR ASESORAMIENTO TECNICO A INSTITUCIONES PUBLICAS Y PRIVADAS	10	SERVICIO				0	2	1	0	1	2	0	1	1	1	0	1		
	1.4.1	Formulación, actualización y/o ejecución de convenios	3	SERVICIO	4				1				1						1	JORGE ENRIQUE YERREN SUAREZ, HECTOR HILARIO YAURI QUISPE, NINELL JANETT DEDIOS MIMBELA,	
	1.4.2	Asesoramiento en Proyectos	3	SERVICIO	3					1			1			1				JORGE ENRIQUE YERREN SUAREZ, HECTOR HILARIO YAURI QUISPE, NINELL JANETT DEDIOS MIMBELA,	
	1.4.3	Participación en Eventos Técnicos y/o Científicos	4	SERVICIO					1			1			1		1			JORGE ENRIQUE YERREN SUAREZ, SEGUNDO ROBERTO SANDOVAL TORRES, CARLA FERNANDA VILELA VARGAS, HECTOR HILARIO YAURI QUISPE, MANUEL JESUS FARFAN YARLEQUE, NINELL JANETT DEDIOS MIMBELA,	
	1.5	OPERACION Y MANTENIMIENTO DE LA RED DE ESTACIONES HIDROMETEOROLOGICAS	69	ESTACION				4	7	10	5	5	7	6	5	4	8	4	4		
	1.5.1	Ruta Nº 9 El Salto, Papeyal y Matapalo	3	ESTACION	0	2			3											SEGUNDO ROBERTO SANDOVAL TORRES, HECTOR HILARIO YAURI QUISPE,	
	1.5.2	Ruta Nº 8 Morropón, Malacasi, Bigote, San Pedro y Chulucanas.	6	ESTACION	2	0				6										JORGE ENRIQUE YERREN SUAREZ, NINELL JANETT DEDIOS MIMBELA,	
	1.5.3	Ruta Nº 2 Seplilca, Sausel de Culucan y el Partidor	2	ESTACION	1	1					2									CARLA FERNANDA VILELA VARGAS, HECTOR HILARIO YAURI QUISPE,	
	1.5.4	Ruta Nº 7 La Esperanza y Pananga	3	ESTACION	1	1						3								JORGE ENRIQUE YERREN SUAREZ, SEGUNDO ROBERTO SANDOVAL TORRES,	
	1.5.5	Ruta Nº 5 Huancabamba, Tabaconas y Sondorillo	4	ESTACION	2								4							HECTOR HILARIO YAURI QUISPE, NINELL JANETT DEDIOS MIMBELA,	
	1.5.6	Ruta Nº 10 y 11 Cofreverde, Roca Playa y el Tigre	4	ESTACION	0	2								4						SEGUNDO ROBERTO SANDOVAL TORRES, CARLA FERNANDA VILELA VARGAS,	



Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización

Fecha :07/02/2011

Páginas :3 al 4

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011

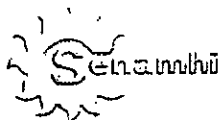
Dirección u Oficina

: DIRECCION REGIONAL DE PIURA

Objetivos Generales

: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL

CODIGO	1	META PRESUPUESTARIA	RESULTADOS ESPERADOS		PERSONAL ASIGNADO (Cantidad)			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	DIRECTOR GENERAL JORGE ENRIQUE YERREN SUAREZ PERSONAL ASIGNADO
META	1.1	PROYECTOS O ACTIVIDADES	CANT. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA																
PPTO	1.1.1	TAREAS ESPECIFICAS			P	T	A													
14	1	GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL	219	ACCION				21	28	29	13	16	20	15	15	14	17	12	19	PRESUPUESTO DE LA META SI, 91,672.00
	1.5	OPERACION Y MANTENIMIENTO DE LA RED DE ESTACIONES HIDROMETEOROLOGICAS	69	ESTACION				4	7	10	5	5	7	6	5	4	8	4	4	
	1.5.7	Ruta N° 3 Matlares, Lanoas y Alamor	4	ESTACION	1	1											4			JORGE ENRIQUE YERREN SUAREZ, SEGUNDO ROBERTO SANDOVAL TORRES,
	1.5.8	Ruta N° 6 Huarmaca y Virrey	2	ESTACION	1	1									2					JORGE ENRIQUE YERREN SUAREZ, CARLA FERNANDA VILELA VARGAS,
	1.5.9	Ruta N° 4 Chafeco y Pacaypampa	2	ESTACION	1											2				NINELL JANETT DEDIOS MIMBELA, SEGUNDO ROBERTO SANDOVAL TORRES,
	1.5.10	Recepción, control de calidad y remisión de información a la Sede Central.	12	ATENCIONES	1	1		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	JORGE ENRIQUE YERREN SUAREZ, CARLA FERNANDA VILELA VARGAS,
	1.5.11	Procesamiento de información, elaboración de informes técnicos y atención de servicios hidrometeorológicos a solicitud del usuario	27	ATENCIONES	4	3		3	3	3	2	1	2	1	2	1	3	3	3	
	1.6	ACCIONES ADMINISTRATIVAS	28	INFORME				2	1	3	1	2	4	2	1	3	1	1	7	
	1.6.1	Manejo Contable	12	INFORME	1	1		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	JORGE ENRIQUE YERREN SUAREZ, MANUEL JESUS FARFAN YARLEQUE,
	1.6.2	Informe trimestral sobre Convenios	4	INFORME	1					1			1			1			1	CARLA FERNANDA VILELA VARGAS, JORGE ENRIQUE YERREN SUAREZ,
	1.6.3	Avance Trimestral de Metas y Actividades	4	INFORME	1					1			1			1			1	CARLA FERNANDA VILELA VARGAS, JORGE ENRIQUE YERREN SUAREZ,
	1.6.4	Adquisición de equipos y o materiales para las actividades archivísticas.	1	UNIDAD	1	2								1						JORGE ENRIQUE YERREN SUAREZ, CARLA FERNANDA VILELA VARGAS, MANUEL JESUS FARFAN YARLEQUE,
	1.6.5	Informe anual del archivo descentralizado	1	INFORME	1	2													1	JORGE ENRIQUE YERREN SUAREZ, CARLA FERNANDA VILELA VARGAS, MANUEL JESUS FARFAN YARLEQUE,
	1.6.8	Organización de documentos	1	METRO LINEAL		2													1	CARLA FERNANDA VILELA VARGAS, MANUEL JESUS FARFAN YARLEQUE,
	1.6.9	Conservación Documental	1	ACCION		2													1	CARLA FERNANDA VILELA VARGAS, MANUEL JESUS FARFAN YARLEQUE,



Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización

Fecha :07/02/2011

Páginas :4 al 4

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011

Dirección u Oficina

: DIRECCIÓN REGIONAL DE PIURA

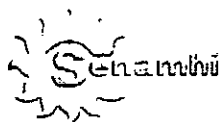
Objetivos Generales

: GESTIÓN HIDROMETEOROLÓGICA Y AMBIENTAL REGIONAL

CODIGO META PPTO	1	META PRESUPUESTARIA		RESULTADOS ESPERADOS		PERSONAL ASIGNADO (Cantidad)			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	DIRECTOR GENERAL		
		1.1	PROYECTOS O ACTIVIDADES	CANT. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	P	T	A													JORGE ENRIQUE YERREN SUAREZ		
																					1.1.1	TAREAS ESPECIFICAS	PERSONAL ASIGNADO
14	1	GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL		219	ACCION				21	28	29	13	16	20	15	15	14	17	12	19	PRESUPUESTO DE LA META S/. 91,672.00		
	1.6	ACCIONES ADMINISTRATIVAS		28	METRO LINEAL				2	1	3	1	2	4	2	1	3	1	1	7			
	1.6.10	Transferencia de documentos de archivos		1	METRO LINEAL		2													1	CARLA FERNANDA VILELA VARGAS, MANUEL JESUS FARFAN YARLEQUE,		
	1.6.11	Formulación y aprobación del Plan Anual del Archivo Desconcentrado		1	PLAN	1	2		1												CARLA FERNANDA VILELA VARGAS, MANUEL JESUS FARFAN YARLEQUE,		
	1.6.12	Coordinaciones con el Archivo Regional		1	ACCION							1									CARLA FERNANDA VILELA VARGAS, MANUEL JESUS FARFAN YARLEQUE,		
	1.6.13	Formulación del Plan Operativo Institucional - POI y el Presupuesto para el año 2012		1	PLAN	3	2						1								JORGE ENRIQUE YERREN SUAREZ, SEGUNDO ROBERTO SANDOVAL TORRES, CARLA FERNANDA VILELA VARGAS, HECTOR HILARIO YAUARI QUISPE, NINELL JANETT DEDIO MIMBELA,		
	1.7	VENTA DE INFORMACION Y PRODUCTOS HIDROMETEOROLOGICOS		12	INFORME				1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1			
	1.7.1	INFORMES DE VENTAS DE INFORMACION Y PRODUCTOS HIDROMETEOROLOGICOS		12	INFORME	1	1		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	JORGE ENRIQUE YERREN SUAREZ, CARLA FERNANDA VILELA VARGAS,		
	1.8	MEJORA DE LOS ESPACIOS FISICOS PARA LA ATENCION DE LA CIUDADANIA		2	ACCION				0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0		
	1.8.1	Mejoramiento de los espacios destinados para la atención de la ciudadanía		2	ACCION	1											1		1			JORGE ENRIQUE YERREN SUAREZ,	

* El responsable de la meta presupuestaria es el Director

** El responsable de un actividad o tarea es el personal o profesional asignado



Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización

Fecha :07/02/2011

Páginas :1 al 6

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011

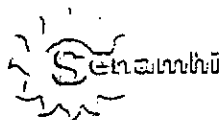
Dirección u Oficina

: DIRECCIÓN REGIONAL DE LAMBAYEQUE

Objetivos Generales

: GESTIÓN HIDROMETEOROLÓGICA Y AMBIENTAL REGIONAL

CODIGO	1	META PRESUPUESTARIA	RESULTADOS ESPERADOS		PERSONAL ASIGNADO (Cantidad)			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	DIRECTOR GENERAL HUGO PANTOJA TAPIA PERSONAL ASIGNADO
META	1.1	PROYECTOS O ACTIVIDADES	CANT. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	P T A															
PPTO	1.1.1	TAREAS ESPECIFICAS																		
14	1	GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL	4250	ACCION				355	359	369	351	347	358	348	349	357	345	345	367	PRESUPUESTO DE LA META S/. 105,132.00
	1.1	BRINDAR PRONOSTICOS, BOLETINES Y ALERTAS HIDROMETEOROLOGICAS REGIONALES	200	PRONOSTICO				23	23	23	18	13	14	14	13	14	13	13	19	
	1.1.1	Pronósticos hidrometeorológicos	145	PRONOSTICO	1			15	15	15	15	10	10	10	10	10	10	10	15	HUGO PANTOJA TAPIA,
	1.1.2	Pronósticos meteorológicos para playa de fin de semana	12	PRONOSTICO	1			4	4	4										HUGO PANTOJA TAPIA,
	1.1.3	Alertas hidrometeorológicas	12	DOCUMENTO	1			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	HUGO PANTOJA TAPIA,
	1.1.4	Boletín hidrometeorológico regional	12	BOLETIN	3	2		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	CARLOS URBANO ALVAREZ OLIVA, HUGO PANTOJA TAPIA, ROSA LORENA CHAVESTA LLUEN, EDUARDO NICANOR SALAS SIME, FRANCISCO MARTIN LOPEZ RIOS,
	1.1.5	Notas de prensa	7	DOCUMENTO	3	1		1	1	1			1	1		1			1	HUGO PANTOJA TAPIA, ROSA LORENA CHAVESTA LLUEN,
	1.1.6	Boletín agrometeorológico en el cultivo de mango	12	BOLETIN	1	1		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	FRANCISCO MARTIN LOPEZ RIOS, ROSA LORENA CHAVESTA LLUEN,
	1.2	ELABORACION DE ESTUDIOS E INVESTIGACIONES	2	ESTUDIO				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	
	1.2.1	Estudio sobre la influencia de los Fenómenos El Niño y La Niña en los rendimientos de mango en el departamento de Lambayeque	1	ESTUDIO	1	1													1	ROSA LORENA CHAVESTA LLUEN, FRANCISCO MARTIN LOPEZ RIOS,
	1.2.2	Estudio sobre el Comportamiento Hídrico del Río Chancay-Lambayeque durante los años hidrológicos 1999/2000 al año 2008/2010	1	ESTUDIO	1	1													1	ROSA LORENA CHAVESTA LLUEN, EDUARDO NICANOR SALAS SIME,
	1.3	PARTICIPACION TECNICA CIENTIFICA	45	INFORME				3	5	3	4	5	4	1	5	3	3	4	5	
	1.3.1	Comité Regional de Defensa Civil	4	INFORME	2	1		1			1					1			1	HUGO PANTOJA TAPIA, EDUARDO NICANOR SALAS SIME, JOSE ARTURO ZEÑA ACOSTA,
	1.3.2	Comité Provincial de Defensa Civil	4	INFORME	2	1		1		1							1		1	HUGO PANTOJA TAPIA, EDUARDO NICANOR SALAS SIME, JOSE ARTURO ZEÑA ACOSTA,
	1.3.3	Comisión Ambiental Regional	12	INFORME	3			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	HUGO PANTOJA TAPIA, EDUARDO NICANOR SALAS SIME, FRANCISCO MARTIN LOPEZ RIOS,



Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización

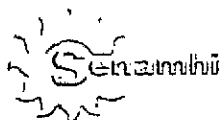
Fecha :07/02/2011

Páginas :2 al 6

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011

Dirección u Oficina : DIRECCION REGIONAL DE LAMBAYEQUE
Objetivos Generales : GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL

CODIGO	1	META PRESUPUESTARIA	RESULTADOS ESPERADOS		PERSONAL ASIGNADO (Cantidad)			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	DIRECTOR GENERAL HUGO PANTOJA TAPIA PERSONAL ASIGNADO
META	1.1	PROYECTOS O ACTIVIDADES	CANT. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA																
PPTO	1.1.1	TAREAS ESPECIFICAS			P	T	A													
14	1	GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL	4250	ACCION				355	359	369	351	347	358	348	349	357	345	345	367	PRESUPUESTO DE LA META S/. 105,132.00
	1.3	PARTICIPACION TECNICA CIENTIFICA	45	INFORME				3	5	3	4	5	4	1	5	3	3	4	5	
	1.3.4	Comisión Técnica Regional de Zonificación Ecológica y Económica	4	INFORME	2				1			1			1			1		HUGO PANTOJA TAPIA, FRANCISCO MARTIN LOPEZ RIOS,
	1.3.5	Grupo Técnico Regional sobre Cambio Climático - Lambayeque	4	INFORME	3				1			1			1			1		HUGO PANTOJA TAPIA, EDUARDO NICANOR SALAS SIME, FRANCISCO MARTIN LOPEZ RIOS,
	1.3.8	Comité de Coordinación Interinstitucional de estadística e Informática	4	INFORME		2					1		1			1			1	ROSA LORENA CHAVESTA LLUEN, JOSE ARTURO ZEÑA ACOSTA,
	1.3.9	Reunión Técnica de archivos Municipales y de la Administración Pública	2	INFORME		2							1						1	ROSA LORENA CHAVESTA LLUEN, JOSE ARTURO ZEÑA ACOSTA,
	1.3.10	Grupo Técnico Regional del Agua (GTRA)	4	INFORME	2				1			1			1			1		HUGO PANTOJA TAPIA, EDUARDO NICANOR SALAS SIME,
	1.3.11	Comisión Regional del Sistema Comunitario de Alerta Temprana de Lambayeque	7	INFORME	2				1	1	1	1	1		1		1			HUGO PANTOJA TAPIA, EDUARDO NICANOR SALAS SIME,
	1.4	BRINDAR ASESORAMIENTO TECNICO A INSTITUCIONES PUBLICAS Y PRIVADAS	88	INFORME				5	5	12	5	5	12	5	5	12	5	5	12	
	1.4.1	Convenio Asociación de Productores de Algodón de Lambayeque	4	INFORME	3	3	1			1			1			1			1	CARLOS AGUILAR CUSTODIO, CARLOS URBANO ALVAREZ OLIVA, HUGO PANTOJA TAPIA, ROSA LORENA CHAVESTA LLUEN, EDUARDO NICANOR SALAS SIME, FRANCISCO MARTIN LOPEZ RIOS, JOSE ARTURO ZEÑA
	1.4.2	Convenio Cooperativa Agraria La Prosperidad de Chirinos LTDA.	4	INFORME	3	3	1			1			1			1			1	CARLOS AGUILAR CUSTODIO, CARLOS URBANO ALVAREZ OLIVA, HUGO PANTOJA TAPIA, ROSA LORENA CHAVESTA LLUEN, EDUARDO NICANOR SALAS SIME, FRANCISCO MARTIN LOPEZ RIOS, JOSE ARTURO ZEÑA
	1.4.3	Convenio Empresa Agrícola San Juan S.A.A.	4	INFORME	3	3	1			1			1			1			1	CARLOS AGUILAR CUSTODIO, CARLOS URBANO ALVAREZ OLIVA, HUGO PANTOJA TAPIA, ROSA LORENA CHAVESTA LLUEN, EDUARDO NICANOR SALAS SIME, FRANCISCO MARTIN LOPEZ RIOS, JOSE ARTURO ZEÑA
	1.4.5	Convenio Instituto Superior Pedagógico Público - Santa Cruz	4	INFORME	3	3	1			1			1			1			1	CARLOS AGUILAR CUSTODIO, CARLOS URBANO ALVAREZ OLIVA, HUGO PANTOJA TAPIA, ROSA LORENA CHAVESTA LLUEN, EDUARDO NICANOR SALAS SIME, FRANCISCO MARTIN LOPEZ RIOS, JOSE ARTURO ZEÑA
	1.4.6	Convenio Proyecto Especial Jequetepeque Zaña	4	INFORME	3	3	1			1			1			1			1	CARLOS AGUILAR CUSTODIO, CARLOS URBANO ALVAREZ OLIVA, HUGO PANTOJA TAPIA, ROSA LORENA CHAVESTA LLUEN, EDUARDO NICANOR SALAS SIME, FRANCISCO MARTIN LOPEZ RIOS, JOSE ARTURO ZEÑA
	1.4.7	Convenio Proyecto Especial Olmos Tinejones	4	INFORME	3	3	1			1			1			1			1	CARLOS AGUILAR CUSTODIO, CARLOS URBANO ALVAREZ OLIVA, HUGO PANTOJA TAPIA, ROSA LORENA CHAVESTA LLUEN, EDUARDO NICANOR SALAS SIME, FRANCISCO MARTIN LOPEZ RIOS, JOSE ARTURO ZEÑA



Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización

Fecha :07/02/2011

Páginas :3 al 6

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011

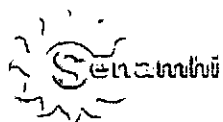
Dirección u Oficina

: DIRECCIÓN REGIONAL DE LAMBAYEQUE

Objetivos Generales

: GESTIÓN HIDROMETEOROLÓGICA Y AMBIENTAL REGIONAL

CÓDIGO META PPTO	1 1.1 1.1.1	META PRESUPUESTARIA	RESULTADOS ESPERADOS		PERSONAL ASIGNADO (Cantidad)			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	DIRECTOR GENERAL HUGO PANTOJA TAPIA PERSONAL ASIGNADO
		PROYECTOS O ACTIVIDADES	CANT. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	P	T	A													
14	1	GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL	4250	ACCION				355	359	369	351	347	358	348	349	357	345	345	367	PRESUPUESTO DE LA META S/. 105,132.00
	1.4	BRINDAR ASESORAMIENTO TECNICO A INSTITUCIONES PUBLICAS Y PRIVADAS	88	INFORME				5	5	12	5	5	12	5	5	12	5	5	12	
	1.4.8	Convenio Servicio Nacional de Sanidad Agraria - Lambayeque	4	INFORME	3	3	1			1			1			1			1	CARLOS AGUILAR CUSTODIO, CARLOS URBANO ALVAREZ OLIVA, HUGO PANTOJA TAPIA, ROSA LORENA CHAVESTA LLUEN, EDUARDO NICANOR SALAS SIME, FRANCISCO MARTIN LOPEZ RIOS, JOSE ARTURO ZEÑA
	1.4.9	Asesoramiento técnico especializado	60	INFORME	3	1	1	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	CARLOS AGUILAR CUSTODIO, HUGO PANTOJA TAPIA, ROSA LORENA CHAVESTA LLUEN, EDUARDO NICANOR SALAS SIME, FRANCISCO MARTIN LOPEZ RIOS,
	1.5	OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LA RED DE ESTACIONES HIDROMETEOROLOGICAS	3789	INFORME				315	316	316	316	316	316	316	316	316	316	315	315	
	1.5.1	Ruta 01 - CO Jayanca, CP Pasaber, CO Cerro de Arena y CO Pasejo Sur	1	INFORME	2	0			1											FRANCISCO MARTIN LOPEZ RIOS, EDUARDO NICANOR SALAS SIME,
	1.5.2	Ruta 02 - CP Lambayeque, CO Requena, CO Charrepe y CP Talla	1	INFORME	2	0				1										EDUARDO NICANOR SALAS SIME, FRANCISCO MARTIN LOPEZ RIOS,
	1.5.3	Ruta 03 - CO El Limon, H El Cacao, PLU Chunchuca, PLU El Pintor, H Los Naranjos, CO Jamaica, H Magunche, PLU Magunche, CO Chechapoyas y CO Jazan	1	INFORME	1	1					1									HUGO PANTOJA TAPIA, CARLOS URBANO ALVAREZ OLIVA,
	1.5.4	Ruta 04 - CO Tocache, H Cirato, CO Chancay Baños, CO Santa Cruz, CP Tinejones y CO Sipen	1	INFORME	1	1						1								EDUARDO NICANOR SALAS SIME, CARLOS URBANO ALVAREZ OLIVA,
	1.5.5	Ruta 05 - CP Ferreñafe, H Puchaca, CO Puchaca, CO Incahuasi y PLU Cueva Blanca	1	INFORME	1	1							1							CARLOS URBANO ALVAREZ OLIVA, EDUARDO NICANOR SALAS SIME,
	1.5.6	Ruta 06 - CP Jaen, H Cochabamba, PLU Cochabamba, CO Chirinos, CO San Ignacio, CO Namballe, CO La Cascañilla y CO Chontal	1	INFORME	0	2								1						CARLOS URBANO ALVAREZ OLIVA, JOSE ARTURO ZEÑA ACOSTA,
1.5.7	Ruta 07 - CO Lima, PLU Querecotillo, CP Huamanga, CO Cochabamba, CO Cutervo, PLU y H Lajas, CO Chota, CP Bambamarca, H Mayasbamba, H Llaucano y PLU Shiger	1	INFORME	1	1										1				CARLOS URBANO ALVAREZ OLIVA, FRANCISCO MARTIN LOPEZ RIOS,	
1.5.8	Ruta 08 - PLU Porculla, CO Salique, PLU Pucara, CO El Palto, CO Bagua, CO Aramango, CO Chirico y CO Santa Maria Nueva	1	INFORME	1	1											1			CARLOS URBANO ALVAREZ OLIVA, HUGO PANTOJA TAPIA,	
1.5.9	Ruta 09 - CO Udim, CO Niepos, CO El Espinal, H Batan, CO Oyotun y CO Cayalti	1	INFORME	0	2												1		CARLOS URBANO ALVAREZ OLIVA, JOSE ARTURO ZEÑA ACOSTA,	
1.5.10	Recepcion, control de calidad, procesamiento y remision de informacion hidrometeorologica a la OGEI		1512	PLANILLA	3	2		126	126	126	126	126	126	126	126	126	126	126	126	CARLOS URBANO ALVAREZ OLIVA, HUGO PANTOJA TAPIA, ROSA LORENA CHAVESTA LLUEN, EDUARDO NICANOR SALAS SIME, FRANCISCO MARTIN LOPEZ RIOS,



Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización

Fecha :07/02/2011

Páginas :4 al 6

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011

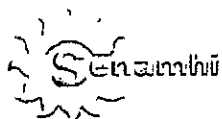
Dirección u Oficina

: DIRECCION REGIONAL DE LAMBAYEQUE

Objetivos Generales

: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL

CODIGO META PPTO	1	META PRESUPUESTARIA PROYECTOS O ACTIVIDADES 1.1.1 TAREAS ESPECIFICAS	RESULTADOS ESPERADOS		PERSONAL ASIGNADO (Cantidad)			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	DIRECTOR GENERAL HUGO PANTOJA TAPIA PERSONAL ASIGNADO
			CANT. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	P	T	A													
14	1	GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL	4250	ACCION				355	359	369	351	347	358	348	349	357	345	345	367	PRESUPUESTO DE LA META S/. 105,132.00
	1.5	OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LA RED DE ESTACIONES HIDROMETEOROLOGICAS	3789	ESTACION				315	316	316	316	316	316	316	316	316	316	315	315	
	1.5.11	Actualización de la Base de Datos Hidrometeorológicos	756	ESTACION	2	2		63	63	63	63	63	63	63	63	63	63	63	63	CARLOS URBANO ALVAREZ OLIVA, HUGO PANTOJA TAPIA, ROSA LORENA CHAVESTA LLUEN, EDUARDO NICANOR SALAS SIME,
	1.5.12	Digitación de Información Hidrometeorológica a través del SISMETHA	756	ESTACION		3		63	63	63	63	63	63	63	63	63	63	63	63	CARLOS URBANO ALVAREZ OLIVA, ROSA LORENA CHAVESTA LLUEN, JOSE ARTURO ZEÑA ACOSTA,
	1.5.13	Recepción, control de calidad y remisión de información fenológica a la DGA	384	ESTACION	1	1		32	32	32	32	32	32	32	32	32	32	32	32	ROSA LORENA CHAVESTA LLUEN, FRANCISCO MARTIN LOPEZ RIOS,
	1.5.14	Recepción, control de calidad y remisión de información tensiométrica a la DGA	64	ESTACION	1			7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	FRANCISCO MARTIN LOPEZ RIOS,
	1.5.15	Recepción y transmisión de información tempestuiva, hidrológica, fenológica y tensiométrica vía correo electrónico, telefónico y/o radio HF	288	ESTACION	3	1		24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	HUGO PANTOJA TAPIA, ROSA LORENA CHAVESTA LLUEN, EDUARDO NICANOR SALAS SIME, FRANCISCO MARTIN LOPEZ RIOS,
	1.6	ACCIONES ADMINISTRATIVAS	113	INFORME				8	9	14	7	7	11	11	8	11	7	7	13	
	1.6.1	Control de asistencia y firmado de planillas del personal	12	INFORME	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	CARLOS AGUILAR CUSTODIO, HUGO PANTOJA TAPIA, ROSA LORENA CHAVESTA LLUEN,
	1.6.2	Movimiento y control de bienes patrimoniales	1	INFORME	2	1	1												1	CARLOS AGUILAR CUSTODIO, HUGO PANTOJA TAPIA, EDUARDO NICANOR SALAS SIME, JOSE ARTURO ZEÑA ACOSTA,
	1.6.3	Manejo administración contable	12	INFORME	1		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	CARLOS AGUILAR CUSTODIO, HUGO PANTOJA TAPIA,
	1.6.4	Remisión de documentos varios	50	DOCUMENTO		1	1	5	4	4	4	4	4	5	4	4	4	4	4	CARLOS AGUILAR CUSTODIO, ROSA LORENA CHAVESTA LLUEN,
	1.6.5	Formulación del Plan Operativo Institucional - POI y el Presupuesto para el año 2012	1	DOCUMENTO	3		1						1							CARLOS AGUILAR CUSTODIO, HUGO PANTOJA TAPIA, EDUARDO NICANOR SALAS SIME, FRANCISCO MARTIN LOPEZ RIOS,
	1.6.6	Avance Trimestral de Metas y Actividades del POI	4	DOCUMENTO	1	0	1			1			1			1			1	CARLOS AGUILAR CUSTODIO, HUGO PANTOJA TAPIA,
	1.6.7	Memoria anual	1	DOCUMENTO	1		1												1	CARLOS AGUILAR CUSTODIO, HUGO PANTOJA TAPIA,



Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización

Fecha :07/02/2011

Páginas :5 al 6

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011

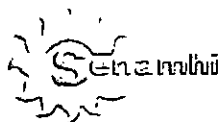
Dirección u Oficina

: DIRECCIÓN REGIONAL DE LAMBAYEQUE

Objetivos Generales

: GESTIÓN HIDROMETEOROLÓGICA Y AMBIENTAL REGIONAL

CODIGO	1	META PRESUPUESTARIA	RESULTADOS ESPERADOS		PERSONAL ASIGNADO (Cantidad)			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	DIRECTOR GENERAL HUGO PANTOJA TAPIA PERSONAL ASIGNADO
META	1.1	PROYECTOS O ACTIVIDADES	CANT. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	P T A															
PPTO	1.1.1	TAREAS ESPECIFICAS																		
14	1	GESTIÓN HIDROMETEOROLÓGICA Y AMBIENTAL REGIONAL	4250	ACCION				355	359	369	351	347	358	348	349	357	345	345	367	PRESUPUESTO DE LA META S/. 105,132.00
	1.6	ACCIONES ADMINISTRATIVAS	113	INFORME				8	9	14	7	7	11	11	8	11	7	7	13	
	1.6.8	Informes técnico - administrativos	4	INFORME	3	1	1			1			1			1			1	CARLOS AGUILAR CUSTODIO, HUGO PANTOJA TAPIA, EDUARDO NICANOR SALAS SIME, FRANCISCO MARTIN LOPEZ RIOS, JOSE ARTURO ZEÑA ACOSTA,
	1.6.10	Comisiones en la sede central SENAMHI	4	INFORME	2	2				1				2			1			ROSA LORENA CHAVESTA LLUEN, EDUARDO NICANOR SALAS SIME, FRANCISCO MARTIN LOPEZ RIOS, JOSE ARTURO ZEÑA ACOSTA,
	1.6.11	Reunión de Directores Regionales en la Sede Central	1	INFORME	1									1						HUGO PANTOJA TAPIA,
	1.6.12	Formulación del plan anual de trabajo del archivo desconcentrado para el año 2012	1	PLAN		2													1	ROSA LORENA CHAVESTA LLUEN, JOSE ARTURO ZEÑA ACOSTA,
	1.6.13	Evaluación del plan anual de trabajo de archivo desconcentrado del 2011	1	INFORME		2													1	ROSA LORENA CHAVESTA LLUEN, JOSE ARTURO ZEÑA ACOSTA,
	1.6.14	Organización documental	2	ACCION		2			1						1					ROSA LORENA CHAVESTA LLUEN, JOSE ARTURO ZEÑA ACOSTA,
	1.6.15	Descripción documental	2	ACCION		2			1	1										ROSA LORENA CHAVESTA LLUEN, JOSE ARTURO ZEÑA ACOSTA,
	1.6.16	Selección documental	2	ACCION		2				1						1				ROSA LORENA CHAVESTA LLUEN, JOSE ARTURO ZEÑA ACOSTA,
	1.6.17	Conservación documental	4	ACCION		2				1			1			1			1	ROSA LORENA CHAVESTA LLUEN, JOSE ARTURO ZEÑA ACOSTA,
	1.6.18	Servicio documental	10	ACCION		2		1	1	1	1	1	1	1	1	1		1		ROSA LORENA CHAVESTA LLUEN, JOSE ARTURO ZEÑA ACOSTA,
	1.6.19	Coordinaciones con el archivo regional Lambayeque. Reunión de archivos municipales y de la administración pública	1	ACCION		2				1										ROSA LORENA CHAVESTA LLUEN, JOSE ARTURO ZEÑA ACOSTA,
	1.7	VENTA DE INFORMACION Y PRODUCTOS HIDROMETEOROLOGICOS	12	INFORME				1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
	1.7.1	Informe sobre ventas de información y productos hidrometeorológicos	12	INFORME	3	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	CARLOS AGUILAR CUSTODIO, HUGO PANTOJA TAPIA, ROSA LORENA CHAVESTA LLUEN, EDUARDO NICANOR SALAS SIME, FRANCISCO MARTIN LOPEZ RIOS,



Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización

Fecha :07/02/2011

Páginas :6 al 6

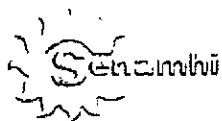
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011

Dirección u Oficina : DIRECCION REGIONAL DE LAMBAYEQUE
Objetivos Generales : GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL

CODIGO META PPTO	1 1.1 1.1.1	META PRESUPUESTARIA	RESULTADOS ESPERADOS		PERSONAL ASIGNADO (Cantidad)			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	DIRECTOR GENERAL HUGO PANTOJA TAPIA PERSONAL ASIGNADO
		TAREAS ESPECIFICAS	CANT. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	P	T	A													
14	1	GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL	4250	ACCION				355	359	369	351	347	358	348	349	357	345	345	367	PRESUPUESTO DE LA META S/. 105,132.00
	1.8	MEJORA DE LOS ESPACIOS FISICOS PARA LA ATENCION DE LA CIUDADANIA	1	ACCION				0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	
	1.8.1	Mejoramiento de los espacios destinados para la atención de la ciudadanía	1	ACCION	1	2									1					CARLOS AGUILAR CUSTODIO, HUGO PANTOJA TAPIA, ROSA LORENA CHAVESTA LLUEN,

* El responsable de la meta presupuestaria es el Director

** El responsable de un actividad o tarea es el personal o profesional asignado



Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización

Fecha :07/02/2011

Páginas :1 al 4

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011

Dirección u Oficina

: DIRECCION REGIONAL DE CAJAMARCA

Objetivos Generales

: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL

CODIGO	1	META PRESUPUESTARIA	RESULTADOS ESPERADOS		PERSONAL ASIGNADO (Cantidad)			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	DIRECTOR GENERAL
META	1.1	PROYECTOS O ACTIVIDADES																		JULIO ERNESTO URBIO DEL CARPIO
PPTO	1.1.1	TAREAS ESPECIFICAS	CANT. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	P	T	A													PERSONAL ASIGNADO
14	1	GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL	3088	ACCION				255	250	258	255	267	263	262	258	257	252	255	256	PRESUPUESTO DE LA META S/. 88,623.00
	1.1	BRINDAR PRONOSTICOS, BOLETINES Y ALERTAS HIDROMETEOROLOGICAS REGIONALES.	463	PRONOSTICO				39	39	39	39	38	38	38	38	38	39	39	39	
	1.1.1	Pronóstico Meteorológico Diario	98	PRONOSTICO	2	2		8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	WALTER IVAN VENEROS TERAN, VICENTE ISAURO DIAZ URIARTE, JULIO ERNESTO URBIO DEL CARPIO, NELLY ANGELICA GONZALES GUERRA,
	1.1.2	Atención a los medios de comunicación	98	DOCUMENTO	2			8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	JULIO ERNESTO URBIO DEL CARPIO, WALTER IVAN VENEROS TERAN,
	1.1.3	Reportes del Tiempo en emisoras locales	240	DOCUMENTO	2			20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	JULIO ERNESTO URBIO DEL CARPIO, WALTER IVAN VENEROS TERAN,
	1.1.4	Boletín Regional	12	BOLETIN	2	3		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	VICENTE ISAURO DIAZ URIARTE, JULIO ERNESTO URBIO DEL CARPIO, NELLY ANGELICA GONZALES GUERRA, WALTER IVAN VENEROS TERAN, JUAN FERNANDO GONZALES GUERRA,
	1.1.5	Nota de Prensa	19	DOCUMENTO	2	2		2	2	2	2	1	1	1	1	1	2	2	2	VICENTE ISAURO DIAZ URIARTE, JULIO ERNESTO URBIO DEL CARPIO, NELLY ANGELICA GONZALES GUERRA, WALTER IVAN VENEROS TERAN,
	1.2	ELABORACION DE ESTUDIOS E INVESTIGACIONES	2	ESTUDIO				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	
	1.2.2	Estudio sobre el Análisis de la Radiación Ultravioleta y su Efecto en la Salud de la Población de Cajamarca	1	ESTUDIO	1	1													1	JULIO ERNESTO URBIO DEL CARPIO, NELLY ANGELICA GONZALES GUERRA,
	1.2.3	Estudio sobre la Caracterización de Riesgo Agroclimático en las Cuencas del Río Cajamarquino y del Río Condebambino	1	ESTUDIO	3														1	JULIO ERNESTO URBIO DEL CARPIO, WALTER IVAN VENEROS TERAN, NELLY ANGELICA GONZALES GUERRA,
	1.3	PARTICIPACION TECNICA CIENTIFICA	24	INFORME				1	1	4	1	1	4	1	1	4	1	1	4	
	1.3.1	Grupo Técnico de Calidad de Aire	4	INFORME	2					1			1			1			1	JULIO ERNESTO URBIO DEL CARPIO, WALTER IVAN VENEROS TERAN,
	1.3.3	Grupo Técnico regional de Cambio Climático y Gestión de Riesgo en Cajamarca	4	INFORME	2					1			1			1			1	JULIO ERNESTO URBIO DEL CARPIO, WALTER IVAN VENEROS TERAN,
	1.3.4	Comité Regional de Defensa Civil de Cajamarca	4	INFORME						1			1			1			1	JULIO ERNESTO URBIO DEL CARPIO, WALTER IVAN VENEROS TERAN,
	1.3.5	Remisión de Información al INEI - Cajamarca	12	INFORME	2			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	JULIO ERNESTO URBIO DEL CARPIO, WALTER IVAN VENEROS TERAN,



Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización

Fecha :07/02/2011

Páginas :2 al 4

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011

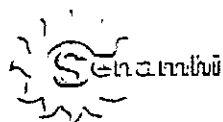
Dirección u Oficina

: DIRECCION REGIONAL DE CAJAMARCA

Objetivos Generales

: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL

CODIGO META PPTO	1	META PRESUPUESTARIA	RESULTADOS		PERSONAL ASIGNADO			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	DIRECTOR GENERAL	
		PROYECTOS O ACTIVIDADES	ESPERADOS		Asignado (Cantidad)															JULIO ERNESTO URBIOLA DEL CARPIO	
			CANT. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	P	T	A													PERSONAL ASIGNADO	
14	1	GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL	3088	ACCION				255	250	258	255	267	263	262	258	257	252	255	256	PRESUPUESTO DE LA META S/. 88,623.00	
	1.4	BRINDAR ASESORAMIENTO TECNICO A INSTITUCIONES PUBLICAS Y PRIVADAS	101	INFORME				9	9	9	14	8	6	10	5	5	11	8	7		
	1.4.3	Convenio SENAMHI - Pejezo	3	INFORME	2	1					1			1				1		JULIO ERNESTO URBIOLA DEL CARPIO, NELLY ANGELICA GONZALES GUERRA, WALTER IVAN VENEROS TERAN,	
	1.4.4	Convenio SENAMHI - Cooperativa Agraria Atahuaipe Jerusalén	3	INFORME	2	1					1			1			1			JULIO ERNESTO URBIOLA DEL CARPIO, NELLY ANGELICA GONZALES GUERRA, WALTER IVAN VENEROS TERAN,	
	1.4.5	Convenio SENAMHI - Dirección Agraria la Libertad	3	INFORME	2	1					1			1			1			JULIO ERNESTO URBIOLA DEL CARPIO, NELLY ANGELICA GONZALES GUERRA, WALTER IVAN VENEROS TERAN,	
	1.4.6	Convenio SENAMHI - Empresa Minera Yanacocha	3	INFORME	2	1					1			1			1			JULIO ERNESTO URBIOLA DEL CARPIO, NELLY ANGELICA GONZALES GUERRA, WALTER IVAN VENEROS TERAN,	
	1.4.7	Convenio SENAMHI - Universidad Nacional de Cajamarca	3	INFORME	2	1					1			1			1			NELLY ANGELICA GONZALES GUERRA, JULIO ERNESTO URBIOLA DEL CARPIO, WALTER IVAN VENEROS TERAN,	
	1.4.8	Solicitud de usuarios	86	ATENCIONES	2	1		9	9	9	9	8	6	5	5	5	7	7	7	LORENZA VALENCIA LOPEZ, VICENTE ISAURO DIAZ URIARTE, WALTER IVAN VENEROS TERAN, JULIO ERNESTO URBIOLA DEL CARPIO,	
	1.5	OPERACION Y MANTENIMIENTO DE LA RED DE ESTACIONES HIDROMETEOROLOGICAS	2425	ESTACION				203	197	198	197	212	211	203	209	203	197	198	197		
	1.5.1	Ruta 01-CO San Juan, CO Magdalena, EMA-H-PLU Chifete, PLU Lites, CO San Pablo, CO San Miguel, CO Llapa, CO Quicasta,EMA- PLU Chugur, EMA-CO Gja, Porcón	14	ESTACION	2	0						14								VICENTE ISAURO DIAZ URIARTE, JULIO ERNESTO URBIOLA DEL CARPIO,	
	1.5.2	Ruta 02- HLG Ja.Tún, CO Jesús,CO Namora, HLG N. Bocato ,CO Sendor, EMA-CO San. Marcos, HLM P. Crisnejas, PLU Cachachi,CO Cajab.,CO Huama., HLM R. Vado,PLU-H L.Hiza	14	ESTACION	2								14							VICENTE ISAURO DIAZ URIARTE, WALTER IVAN VENEROS TERAN,	
	1.5.3	Ruta 03 - CO-La Encalada, CO-Celendín y HLM-EMA-Balzas	4	ESTACION	1	1								4						JULIO ERNESTO URBIOLA DEL CARPIO, WALTER IVAN VENEROS TERAN,	
	1.5.4	Ruta 04 - CO Montegrande, CO Trujillo, PLU Sinescap, CO Callancas, CO Sapo, PLU Jucan, PLU-EMA Quiruvila, H-PLU Huancameranga, CO Cachicaden, PLU Mollepata	12	ESTACION	2										12					JULIO ERNESTO URBIOLA DEL CARPIO, WALTER IVAN VENEROS TERAN,	
	1.5.5	Ruta 05 - CO-Ancón, CO-Contumaza, HLM-Cascabamba, CO San Benito, CO Coepen	5	ESTACION	1	1										5				VICENTE ISAURO DIAZ URIARTE, WALTER IVAN VENEROS TERAN,	
	1.5.6	Ruta 06 - MAP-EMA Augusto Weberbauer, PE Aylambo, PE La Victoria y HLG río Mashcon	5	ESTACION	2	1		5												VICENTE ISAURO DIAZ URIARTE, JULIO ERNESTO URBIOLA DEL CARPIO, WALTER IVAN VENEROS TERAN,	



Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización

Fecha :07/02/2011

Páginas :3 al 4

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011

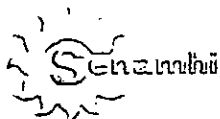
Dirección u Oficina

: DIRECCIÓN REGIONAL DE CAJAMARCA

Objetivos Generales

: GESTIÓN HIDROMETEOROLÓGICA Y AMBIENTAL REGIONAL

CODIGO	1	META PRESUPUESTARIA	RESULTADOS ESPERADOS		PERSONAL ASIGNADO (Cantidad)			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	DIRECTOR GENERAL
META	1.1	PROYECTOS O ACTIVIDADES																		JULIO ERNESTO URBIOLA DEL CARPIO
PPTO	1.1.1	TAREAS ESPECIFICAS	CANT. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	P	T	A													PERSONAL ASIGNADO
14	1	GESTIÓN HIDROMETEOROLÓGICA Y AMBIENTAL REGIONAL	3088	ACCION				255	250	258	255	287	263	262	258	257	252	255	256	PRESUPUESTO DE LA META SI, 88,623.00
	1.5	OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LA RED DE ESTACIONES HIDROMETEOROLÓGICAS	2425	INFORME				203	197	198	197	212	211	203	209	203	197	198	197	
	1.5.7	Recolectar datos de la Estación Automática del Pejeza (Estación Granja Porcon)	6	INFORME	1			1		1		1		1		1		1		JULIO ERNESTO URBIOLA DEL CARPIO, WALTER IVAN VENEROS TERAN,
	1.5.8	Recepción, control de calidad, procesamiento y remisión de información hidrometeorológica	1176	PLANILLA	1	2		98	98	98	98	98	98	98	98	98	98	98	98	WALTER IVAN VENEROS TERAN, VICENTE ISAURO DIAZ URIARTE, JULIO ERNESTO URBIOLA DEL CARPIO, NELLY ANGELICA GONZALES GUERRA,
	1.5.9	Digitación de información a través del SISMETHA	792	PLANILLA	2	3		66	66	66	66	66	66	66	66	66	66	66	66	VICENTE ISAURO DIAZ URIARTE, LORENZA VALENCIA LOPEZ, NELLY ANGELICA GONZALES GUERRA, DORIS EUGENIA MENDOZA BARRANTES, WALTER IVAN VENEROS TERAN,
	1.5.10	Recepción control de calidad y remisión de información fenológica a la DGA de 29 Estaciones	348	PLANILLA	2	1		29	29	29	29	29	29	29	29	29	29	29	29	JULIO ERNESTO URBIOLA DEL CARPIO, NELLY ANGELICA GONZALES GUERRA, WALTER IVAN VENEROS TERAN,
	1.5.11	Recepción y transmisión semanal de información hidrometeorológica vía correo electrónico y vía telefónica	48	ACCION	1	1		4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	JULIO ERNESTO URBIOLA DEL CARPIO, NELLY ANGELICA GONZALES GUERRA,
	1.5.12	Reunión técnica de observadores hidrometeorológicos	1	INFORME	3	3								1						VICENTE ISAURO DIAZ URIARTE, JULIO ERNESTO URBIOLA DEL CARPIO, LORENZA VALENCIA LOPEZ, NELLY ANGELICA GONZALES GUERRA, DORIS EUGENIA MENDOZA BARRANTES, WALTER IVAN VENEROS TERAN,
	1.6	ACCIONES ADMINISTRATIVAS	59	DOCUMENTO				2	2	7	3	7	3	8	4	6	3	8	6	
	1.6.2	Acciones administrativas/contables/financieras: movimiento y control de bienes patrimoniales	1	DOCUMENTO	3	3													1	VICENTE ISAURO DIAZ URIARTE, JULIO ERNESTO URBIOLA DEL CARPIO, LORENZA VALENCIA LOPEZ, NELLY ANGELICA GONZALES GUERRA, DORIS EUGENIA MENDOZA BARRANTES, WALTER IVAN VENEROS TERAN,
	1.6.3	Formulación del Plan de Trabajo del Archivo Desconcentrado para el año 2011	1	DOCUMENTO		1													1	NELLY ANGELICA GONZALES GUERRA,
	1.6.4	Evaluación del Plan de Trabajo del Archivo Desconcentrado del 2010	1	DOCUMENTO	1	1													1	JULIO ERNESTO URBIOLA DEL CARPIO, NELLY ANGELICA GONZALES GUERRA,
	1.6.5	Organización Documental	10	METRO LINEAL	3	3				2		2		2		2		2		VICENTE ISAURO DIAZ URIARTE, JULIO ERNESTO URBIOLA DEL CARPIO, LORENZA VALENCIA LOPEZ, NELLY ANGELICA GONZALES GUERRA, DORIS EUGENIA MENDOZA BARRANTES, WALTER IVAN VENEROS TERAN,
	1.6.6	Descripción Documental	3	DOCUMENTO		1						1			1			1		NELLY ANGELICA GONZALES GUERRA,
	1.6.7	Selección Documental	10	METRO LINEAL		1				2		2		2		2		2		NELLY ANGELICA GONZALES GUERRA,



Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización

Fecha :07/02/2011

Páginas :4 al 4

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011

Dirección u Oficina

: DIRECCION REGIONAL DE CAJAMARCA

Objetivos Generales

: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL

CODIGO META PPTO	1	META PRESUPUESTARIA	RESULTADOS ESPERADOS		PERSONAL ASIGNADO (Cantidad)			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	DIRECTOR GENERAL JULIO ERNESTO URBIOLA DEL CARPIO PERSONAL ASIGNADO	
	1.1	PROYECTOS O ACTIVIDADES	CANT. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	P	T	A													PRESUPUESTO DE LA META S/. 88,623.00	
	1.1.1	TAREAS ESPECIFICAS																			
14	1	GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL	3088	ACCION				255	250	258	255	267	283	262	258	257	252	255	256		
	1.6	ACCIONES ADMINISTRATIVAS	59	ACCION				2	2	7	3	7	3	8	4	6	3	8	6		
	1.6.8	Conservación Documental	12	ACCION		1		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	NELLY ANGELICA GONZALES GUERRA,	
	1.6.9	Servicio Documental	12	SOLICITUDES		1		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	NELLY ANGELICA GONZALES GUERRA,	
	1.6.10	Actividades Archivísticas (transferencia, eliminación y coordinación con el AGN)	3	METRO LINEAL	1	1				1					1			1		JULIO ERNESTO URBIOLA DEL CARPIO, NELLY ANGELICA GONZALES GUERRA,	
	1.6.11	Avance trimestral de Metas y Actividades del POI	4	INFORME	1	1					1			1			1		1	JULIO ERNESTO URBIOLA DEL CARPIO, NELLY ANGELICA GONZALES GUERRA,	
	1.6.13	DEPREVAC : Cherla Sistema Nacional de Pensiones - AFP	1	ACCION	3	3								1						VICENTE ISAURO DIAZ URIARTE, JULIO ERNESTO URBIOLA DEL CARPIO, LORENZA VALENCIA LOPEZ, NELLY ANGELICA GONZALES GUERRA, DORIS EUGENIA MENDOZA BARRANTES, WALTER IVAN VENEROS TERAN,	
	1.6.14	Formulación del Plan Operativo Institucional - POI y el Presupuesto para el año 2012	1	PLAN									1							VICENTE ISAURO DIAZ URIARTE, JULIO ERNESTO URBIOLA DEL CARPIO, NELLY ANGELICA GONZALES GUERRA, WALTER IVAN VENEROS TERAN,	
	1.7	VENTA DE INFORMACION Y PRODUCTOS HIDROMETEOROLOGICOS	12	INFORME				1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		
	1.7.1	Informe de venta de información y productos hidrometeorológicos	12	INFORME	2	1		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	JULIO ERNESTO URBIOLA DEL CARPIO, VICENTE ISAURO DIAZ URIARTE, WALTER IVAN VENEROS TERAN,	
	1.8	MEJORA DE LOS ESPACIOS FISICOS PARA LA ATENCIÓN CIUDADANA	2	DOCUMENTO				0	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0		
	1.8.1	Mejoramiento de los Espacios Destinados para la Atención de la Ciudadanía	2	DOCUMENTO	2	1			1					1						JULIO ERNESTO URBIOLA DEL CARPIO, LORENZA VALENCIA LOPEZ, NELLY ANGELICA GONZALES GUERRA,	

* El responsable de la meta presupuestaria es el Director

** El responsable de un actividad o tarea es el personal o profesional asignado



Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización

Fecha :07/02/2011

Páginas :1 al 4

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011

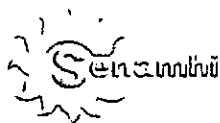
Dirección u Oficina

: DIRECCION REGIONAL DE LIMA

Objetivos Generales

: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL

CODIGO	1	META PRESUPUESTARIA	RESULTADOS ESPERADOS		PERSONAL ASIGNADO (Cantidad)			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	DIRECTOR GENERAL JUAN FERNANDO ARBOLEDA OROZCO PERSONAL ASIGNADO
META	1.1	PROYECTOS O ACTIVIDADES	CANT. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	PERSONAL ASIGNADO (Cantidad)															
PPTO	1.1.1	TAREAS ESPECIFICAS			P	T	A													
14	1	GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL	784	ACCION				57	67	74	66	62	70	63	63	73	64	65	60	PRESUPUESTO DE LA META S/. 217,862.00
	1.1	BRINDAR PRONOSTICOS, BOLETINES Y ALERTAS HIDROMETEOROLOGICAS REGIONALES	648	BOLETIN				55	55	55	53	54	53	53	53	56	53	53	55	
	1.1.1	Boletín semanal Hidrometeorológico	48	BOLETIN	1	2		4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	JORGE DAMIAN CHUQUILLANQUI PAREDES, GLADYS IRIS CHAMORRO DE RODRIGUEZ, SANTIAGO GASTELO PAZ,
	1.1.2	Pronósticos Hidrometeorológicos diario	288	PRONOSTICO	1	1		24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	SANTIAGO GASTELO PAZ, GLADYS IRIS CHAMORRO DE RODRIGUEZ,
	1.1.3	Boletín mensual Hidrológico	12	BOLETIN	1	2		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	GLADYS IRIS CHAMORRO DE RODRIGUEZ, SANTIAGO GASTELO PAZ, JORGE DAMIAN CHUQUILLANQUI PAREDES,
	1.1.4	Boletín Meteorológico diario	288	BOLETIN	1	1		24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	GLADYS IRIS CHAMORRO DE RODRIGUEZ, SANTIAGO GASTELO PAZ,
	1.1.5	Alertas, notas de prensa y parte hidrológico semanal	10	DOCUMENTO	1	1		2	2	2						2			2	GLADYS IRIS CHAMORRO DE RODRIGUEZ, SANTIAGO GASTELO PAZ,
	1.1.6	Informe conjuntivos sobre el comportamiento Hidrometeorológico del Río Rimac y Río Chillón	2	INFORME	2	2						1				1				GLADYS IRIS CHAMORRO DE RODRIGUEZ, CARLOS ALBERTO BUSTOS DAVILA, SANTIAGO GASTELO PAZ, JESUS CRISTOBAL VELASQUEZ BLAS,
	1.2	ELABORACION DE ESTUDIOS E INVESTIGACIONES	2	DOCUMENTO				0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	0	
	1.2.1	Estudio del Comportamiento Hidrometeorológico de las Cuencas del río Chillón y Rimac durante el año 2010 / 2011	2	DOCUMENTO	1	2					1							1		CESAR PABLO PALACIOS MORALES, GLADYS IRIS CHAMORRO DE RODRIGUEZ, SANTIAGO GASTELO PAZ,
	1.3	PARTICIPACION TECNICA CIENTIFICA	12	INFORME				0	0	4	0	0	4	0	0	4	0	0	0	
	1.3.1	Grupo de trabajo multisectorial del Río Chillón	3	INFORME	1	2				1			1			1				GLADYS IRIS CHAMORRO DE RODRIGUEZ, CESAR PABLO PALACIOS MORALES, SANTIAGO GASTELO PAZ,
	1.3.2	Asesoramiento técnico al personal estudiante de las Universidades	3	INFORME	1	1				1			1			1				JESUS CRISTOBAL VELASQUEZ BLAS, CESAR PABLO PALACIOS MORALES, GLADYS IRIS CHAMORRO DE RODRIGUEZ,
	1.3.3	Asesoramiento técnico Hidrometeorológico a Proyectos Especiales	3	INFORME	1	1				1			1			1				GLADYS IRIS CHAMORRO DE RODRIGUEZ, SANTIAGO GASTELO PAZ, CESAR PABLO PALACIOS MORALES,
	1.3.4	Grupo de trabajo Humedales de Villa (PROHILLA)	3	INFORME	1	2				1			1			1				GLADYS IRIS CHAMORRO DE RODRIGUEZ, SANTIAGO GASTELO PAZ, CESAR PABLO PALACIOS MORALES,



Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización

Fecha :07/02/2011

Páginas :2 al 4

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011

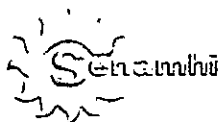
Dirección u Oficina

: DIRECCIÓN REGIONAL DE LIMA

Objetivos Generales

: GESTIÓN HIDROMETEOROLÓGICA Y AMBIENTAL REGIONAL

CODIGO META PPTO	1	META PRESUPUESTARIA	RESULTADOS ESPERADOS		PERSONAL ASIGNADO (Cantidad)			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	DIRECTOR GENERAL	
		1.1	PROYECTOS O ACTIVIDADES																	JUAN FERNANDO ARBOLEDA OROZCO	
			1.1.1	TAREAS ESPECIFICAS	CANT. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	P													T	A
14	1	GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL	784	ACCION				67	67	74	66	62	70	63	63	73	64	65	60	PRESUPUESTO DE LA META S/. 217,862.00	
	1.4	BRINDAR ASESORAMIENTO TECNICO A INSTITUCIONES PUBLICAS Y PRIVADAS	9	INFORME				0	0	3	0	0	3	0	0	3	0	0	0		
	1.4.1	Asesoramiento técnico a los estudiantes de las Universidades	3	INFORME	1	2				1			1			1				CESAR PABLO PALACIOS MORALES, GLADYS IRIS CHAMORRO DE RODRIGUEZ, SANTIAGO GASTELO PAZ.	
	1.4.2	Asesoramiento técnico Hidrometeorológico a Proyectos Especiales	3	INFORME	1	2				1			1			1				JESUS CRISTOBAL VELASQUEZ BLAS, CESAR PABLO PALACIOS MORALES, GLADYS IRIS CHAMORRO DE RODRIGUEZ.	
	1.4.4	Atención de visitas Hidrometeorológicas guiadas	3	INFORME	1	2				1			1			1				GLADYS IRIS CHAMORRO DE RODRIGUEZ, CESAR PABLO PALACIOS MORALES, SANTIAGO GASTELO PAZ, JESUS CRISTOBAL VELASQUEZ BLAS.	
	1.5	OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LA RED DE ESTACIONES HIDROMETEOROLOGICAS	66	ESTACION				0	6	9	8	6	5	6	7	7	8	3	1		
	1.5.1	Reubicación y rehabilitación de la Estación CO. Yungay Ruta 038 en coordinación con la OGOT	1	ESTACION	1	2			1											CESAR PABLO PALACIOS MORALES, GABRIEL EUGENIO GAMARRA CENTENO, SANTIAGO GASTELO PAZ, JORGE DAMIAN CHUQUILLANQUI PAREDES, GLADYS IRIS CHAMORRO DE RODRIGUEZ.	
	1.5.2	Ruta 10 - CO Pantanos de Villa, CO HLG La Capilla, Ptu. San Pedro de Pilas, Ptu Ayaviri, Ptu Huancab	5	ESTACION	1	2			5											SANTIAGO GASTELO PAZ, JORGE DAMIAN CHUQUILLANQUI PAREDES, CESAR PABLO PALACIOS MORALES, JESUS CRISTOBAL VELASQUEZ BLAS, GABRIEL EUGENIO GAMARRA CENTENO, GLADYS IRIS CHAMORRO DE RODRIGUEZ.	
	1.5.3	Campañas de Aforo de Estaciones Hidrométricas	3	ESTACION	1	2							1			1			1	CESAR PABLO PALACIOS MORALES, SANTIAGO GASTELO PAZ, JORGE DAMIAN CHUQUILLANQUI PAREDES, GABRIEL EUGENIO GAMARRA CENTENO, GLADYS IRIS CHAMORRO DE RODRIGUEZ, JESUS CRISTOBAL VELASQUEZ BLAS.	
	1.5.4	Ruta 2 - CO Huancayo, CO Malvas y CO Bueno Vista	3	ESTACION	1	2	0											3		GLADYS IRIS CHAMORRO DE RODRIGUEZ, CARLOS ALBERTO BUSTOS DAVILA, JOSE LUIS RAMOS SANCHEZ, SANTIAGO GASTELO PAZ, JORGE DAMIAN CHUQUILLANQUI PAREDES, CESAR PABLO PALACIOS MORALES.	
	1.5.5	Ruta 11 - CP Castejo, PE HLG Socos, CO HLG Pacaran, PE Huancabamba, CO Yauricocha, PE Carara, Ptu Yauricocha, PE Vicos y Ptu. Tarma.	9	ESTACION	1	2					9									GLADYS IRIS CHAMORRO DE RODRIGUEZ, CESAR PABLO PALACIOS MORALES, SANTIAGO GASTELO PAZ, JORGE DAMIAN CHUQUILLANQUI PAREDES, JESUS CRISTOBAL VELASQUEZ BLAS.	
	1.5.6	Ruta 5 - Ptu Pachamachay, Ptu Pisco, CO Pampa Libre, CO Pisco, Ptu Andajee, CO Oyón, HLM Ptu Laguna Cochaquillo y HLM Ptu Laguna de Burreasca	8	ESTACION	1	2						8								GLADYS IRIS CHAMORRO DE RODRIGUEZ, SANTIAGO GASTELO PAZ, JORGE DAMIAN CHUQUILLANQUI PAREDES, GABRIEL EUGENIO GAMARRA CENTENO, CESAR PABLO PALACIOS MORALES, JESUS CRISTOBAL VELASQUEZ BLAS.	
	1.5.7	Ruta 4 - Ptu Oros, HLM, Ptu Cahuas, Ptu Gorgor, CO Cajatambo	4	ESTACION	1	2								4						GLADYS IRIS CHAMORRO DE RODRIGUEZ, CESAR PABLO PALACIOS MORALES, SANTIAGO GASTELO PAZ, JESUS CRISTOBAL VELASQUEZ BLAS, JORGE DAMIAN CHUQUILLANQUI PAREDES, CARLOS ALBERTO BUSTOS DAVILA.	
	1.5.8	Ruta 6 - CP Donoso, CO Huayán, HLG Sto Domingo, Ptu Páscar, Ptu Pírcas y Ptu. Santa Cruz	6	ESTACION	1	2							6							GLADYS IRIS CHAMORRO DE RODRIGUEZ, CARLOS ALBERTO BUSTOS DAVILA, JORGE DAMIAN CHUQUILLANQUI PAREDES, JESUS CRISTOBAL VELASQUEZ BLAS, CESAR PABLO PALACIOS MORALES.	
	1.5.9	Ruta 3A - CP Paramonga, CO Chancay, Ptu Mayocorco, CO Chiquilán, Ptu Milpo, CO Chavín	6	ESTACION	1	2									6					GLADYS IRIS CHAMORRO DE RODRIGUEZ, CESAR PABLO PALACIOS MORALES, GABRIEL EUGENIO GAMARRA CENTENO, SANTIAGO GASTELO PAZ, JORGE DAMIAN CHUQUILLANQUI PAREDES, JESUS CRISTOBAL VELASQUEZ BLAS.	



Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización

Fecha :07/02/2011

Páginas :3 al 4

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011

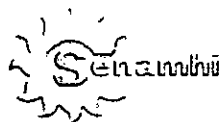
Dirección u Oficina

: DIRECCION REGIONAL DE LIMA

Objetivos Generales

: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL

CODIGO	1	META PRESUPUESTARIA	RESULTADOS ESPERADOS		PERSONAL ASIGNADO (Cantidad)			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	DIRECTOR GENERAL JUAN FERNANDO ARBOLEDA OROZCO PERSONAL ASIGNADO
META	1.1	PROYECTOS O ACTIVIDADES	CANT. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	P	T	A													
PPTO	1.1.1	TAREAS ESPECIFICAS																		
14	1	GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL	784	ACCION				57	67	74	66	62	70	63	63	73	64	65	60	PRESUPUESTO DE LA META SI, 217,862.00
	1.5	OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LA RED DE ESTACIONES HIDROMETEOROLOGICAS	66	ESTACION				0	6	9	8	6	5	6	7	7	8	3	1	
	1.5.10	Ruta 3B - Ptu Cotapareco, CO Recuay, CO Alja, MAP Huanaz, CO Yungay, CO Pomabamba, CO Sihues	7	ESTACION	1	2									7					GLADYS IRIS CHAMORRO DE RODRIGUEZ, CESAR PABLO PALACIOS MORALES, SANTIAGO GASTELO PAZ, JORGE DAMIAN CHUQUILLANQUI PAREDES, JESUS CRISTOBAL VELASQUEZ BLAS,
	1.5.11	Ruta 9 - HLG Antapucro, PE Antioquia, Ptu Lengua, CO San Lazaro de Escamarcas, CO Huarochiri, Ptu Huancata	6	ESTACION	1	2										6				GLADYS IRIS CHAMORRO DE RODRIGUEZ, JORGE DAMIAN CHUQUILLANQUI PAREDES, SANTIAGO GASTELO PAZ, GABRIEL EUGENIO GAMARRA CENTENO, CESAR PABLO PALACIOS MORALES, JESUS CRISTOBAL VELASQUEZ BLAS,
	1.5.12	Ruta 6B - Ptu Santiago de Tuna, CO Matucana, HLM Ptu San Mateo de Huanchor, Ptu San José de Parac, HLM Ptu Rio Blanco, Ptu Casapalca, Ptu Yau y HLM Rumichaca	8	ESTACION	1	2											8			GLADYS IRIS CHAMORRO DE RODRIGUEZ, CESAR PABLO PALACIOS MORALES, SANTIAGO GASTELO PAZ, JORGE DAMIAN CHUQUILLANQUI PAREDES, JESUS CRISTOBAL VELASQUEZ BLAS, CARLOS ALBERTO BUSTIOS DAVILA,
	1.6	ACCIONES ADMINISTRATIVAS	47	INFORME				2	6	3	4	2	5	4	3	3	3	8	4	
	1.6.1	Control de asistencia y firmado de planillas del personal.	12	INFORME	2	1		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	JESUS CRISTOBAL VELASQUEZ BLAS, GLADYS IRIS CHAMORRO DE RODRIGUEZ, JOSE LUIS RAMOS SANCHEZ,
	1.6.2	Manejo Administrativo Contable.	12	INFORME	2	1		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	JESUS CRISTOBAL VELASQUEZ BLAS, GLADYS IRIS CHAMORRO DE RODRIGUEZ, JOSE LUIS RAMOS SANCHEZ,
	1.6.3	Movimiento y control de bienes patrimoniales.	1	INFORME	2	5												1		JORGE DAMIAN CHUQUILLANQUI PAREDES, CARLOS ALBERTO BUSTIOS DAVILA, JOSE LUIS RAMOS SANCHEZ, CESAR PABLO PALACIOS MORALES, JESUS CRISTOBAL VELASQUEZ BLAS, SANTIAGO GASTELO PAZ, GABRIEL
	1.6.4	Formulación del Plan Operativo Institucional - POI y el Presupuesto para el año 2012	1	INFORME	2	4							1							GLADYS IRIS CHAMORRO DE RODRIGUEZ, JORGE DAMIAN CHUQUILLANQUI PAREDES, CESAR PABLO PALACIOS MORALES, JESUS CRISTOBAL VELASQUEZ BLAS,
	1.6.5	Formulación del Plan Anual de Trabajo del Archivo Desconcentrado para el año 2011	1	PLAN	2	3			1											CESAR PABLO PALACIOS MORALES, JORGE DAMIAN CHUQUILLANQUI PAREDES, GLADYS IRIS CHAMORRO DE RODRIGUEZ, JESUS CRISTOBAL VELASQUEZ BLAS, JOSE LUIS RAMOS SANCHEZ,
	1.6.7	Evaluación del Plan Anual de Trabajo del Archivo Desconcentrado para el año 2010	1	INFORME	2	3													1	JORGE DAMIAN CHUQUILLANQUI PAREDES, CESAR PABLO PALACIOS MORALES, JOSE LUIS RAMOS SANCHEZ, JESUS CRISTOBAL VELASQUEZ BLAS, GLADYS IRIS CHAMORRO DE RODRIGUEZ,
	1.6.8	Organización documental	3	ACCION	2	4				1				1				1		JOSE LUIS RAMOS SANCHEZ, JESUS CRISTOBAL VELASQUEZ BLAS, JORGE DAMIAN CHUQUILLANQUI PAREDES, GABRIEL EUGENIO GAMARRA CENTENO, CESAR PABLO PALACIOS MORALES, GLADYS IRIS
	1.6.9	Descripción documental	2	ACCION	1	4			1									1		JOSE LUIS RAMOS SANCHEZ, JESUS CRISTOBAL VELASQUEZ BLAS, JORGE DAMIAN CHUQUILLANQUI PAREDES, GABRIEL EUGENIO GAMARRA CENTENO, CESAR PABLO PALACIOS MORALES,
	1.6.10	Selección documental	2	ACCION	1	4			1									1		JOSE LUIS RAMOS SANCHEZ, JESUS CRISTOBAL VELASQUEZ BLAS, GABRIEL EUGENIO GAMARRA CENTENO, JORGE DAMIAN CHUQUILLANQUI PAREDES, CESAR PABLO PALACIOS MORALES,



Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización

Fecha :07/02/2011

Páginas :4 al 4

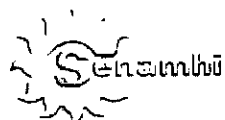
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011

Dirección u Oficina : DIRECCION REGIONAL DE LIMA
Objetivos Generales : GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL

CODIGO META PPTO	1 1.1 1.1.1	META PRESUPUESTARIA	RESULTADOS ESPERADOS		PERSONAL ASIGNADO (Cantidad)			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	DIRECTOR GENERAL
		PROYECTOS O ACTIVIDADES					JUAN FERNANDO ARBOLEDA OROZCO													
		TAREAS ESPECIFICAS	CANT. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	P	T	A													PERSONAL ASIGNADO
14	1	GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL	784	ACCION				57	67	74	66	62	70	63	63	73	64	65	60	PRESUPUESTO DE LA META S/. 217,862.00
	1.6	ACCIONES ADMINISTRATIVAS	47	ACCION				2	6	3	4	2	5	4	3	3	3	8	4	
	1.6.11	Conservación documental	5	ACCION	1	4			1		1		1		1			1		JOSE LUIS RAMOS SANCHEZ, JESUS CRISTOBAL VELASQUEZ BLAS, GABRIEL EUGENIO GAMARRA CENTENO, JORGE DAMIAN CHUQUILLANQUI PAREDES, CESAR PABLO PALACIOS MORALES,
	1.6.12	Actividades archivísticas (Transferencia, eliminación y coordinación con el Archivo general de la Nación - AGN)	1	METRO LINEAL	1	4												1		JOSE LUIS RAMOS SANCHEZ, JESUS CRISTOBAL VELASQUEZ BLAS, GABRIEL EUGENIO GAMARRA CENTENO, JORGE DAMIAN CHUQUILLANQUI PAREDES, CESAR PABLO PALACIOS MORALES,
	1.6.13	Avance Trimestral de Metas y Actividades	4	INFORME	1	1					1			1			1		1	CESAR PABLO PALACIOS MORALES, GLADYS IRIS CHAMORRO DE RODRIGUEZ,
	1.6.14	Curso de capacitación en Hidrometría y Meteorología a personal de Oficina	1	CURSO		8							1							FERMIN DIAZ ALARCON, JORGE DAMIAN CHUQUILLANQUI PAREDES, CESAR PABLO PALACIOS MORALES, JESUS CRISTOBAL VELASQUEZ BLAS, JORGE ERASMO ARELLANO NAVARRO, BERTHA CAROLINA PEREZ
	1.6.15	Curso Taller de capacitación de los Observadores Hidrometeorológicos	1	CURSO		8										1				FERMIN DIAZ ALARCON, JORGE DAMIAN CHUQUILLANQUI PAREDES, CESAR PABLO PALACIOS MORALES, JESUS CRISTOBAL VELASQUEZ BLAS, JORGE ERASMO ARELLANO NAVARRO, BERTHA CAROLINA PEREZ

* El responsable de la meta presupuestaria es el Director

** El responsable de un actividad o tarea es el personal o profesional asignado



Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización

Fecha : 07/02/2011

Páginas : 1 al 4

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011

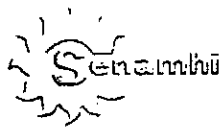
Dirección u Oficina

: DIRECCIÓN REGIONAL DE ICA

Objetivos Generales

: GESTIÓN HIDROMETEOROLÓGICA Y AMBIENTAL REGIONAL

CODIGO META PPTO	1 1.1 1.1.1	META PRESUPUESTARIA	RESULTADOS ESPERADOS		PERSONAL ASIGNADO (Cantidad)			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	DIRECTOR GENERAL
		PROYECTOS O ACTIVIDADES	CANT. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	P	T	A													DARIO MARCELO FIERRO ZAPATA
																				TAREAS ESPECIFICAS
14	1	GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL	778	ACCION				62	60	80	60	64	63	58	66	66	67	65	67	PRESUPUESTO DE LA META S/. 172,854.00
	1.1	BRINDAR PRONOSTICOS, BOLETINES Y ALERTAS HIDROMETEOROLOGICAS REGIONALES	549	PRONOSTICO				49	46	49	44	45	44	45	45	44	45	44	49	
	1.1.1	Pronósticos meteorológico diario	365	PRONOSTICO	1	2		31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	ADELMA BERSEBHA SERPA LOPEZ, DARIO MARCELO FIERRO ZAPATA, ZOILA ELVIRA MALPARTIDA FERROMEQUE.
	1.1.2	Pronóstico climático	12	PRONOSTICO		3		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ZOILA ELVIRA MALPARTIDA FERROMEQUE, PATSY HELLEN JACQUES GRANDA, ADELMA BERSEBHA SERPA LOPEZ.
	1.1.3	Pronóstico Hidrológico	144	PRONOSTICO	1	1		12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	PATSY HELLEN JACQUES GRANDA, LARISA TAMARA GALLEGOS PEÑA.
	1.1.4	Pronóstico meteorológico semanal para las playas de Ica	18	PRONOSTICO	1	1		4	4	4									4	ADELMA BERSEBHA SERPA LOPEZ, DARIO MARCELO FIERRO ZAPATA, ZOILA ELVIRA MALPARTIDA FERROMEQUE.
	1.1.5	Boletín hidrometeorológico, agrometeorológico y ambiental de la Región Ica	12	BOLETIN	2	3		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	VANESSA DESIREE HUAPAYA MAYTA, ZOILA ELVIRA MALPARTIDA FERROMEQUE, ADELMA BERSEBHA SERPA LOPEZ, JORGE LUIS CANELA CHACALTANA, CHRISTIAN ELVIS ESPINOZA SARMIENTO.
	1.2	ELABORACION DE ESTUDIOS E INVESTIGACIONES	2	ESTUDIO				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	
	1.2.1	Estudio sobre la Caracterización Agroclimática de la Región Ica	1	ESTUDIO	1	2	0											1		CHRISTIAN ELVIS ESPINOZA SARMIENTO, VANESSA DESIREE HUAPAYA MAYTA, DARIO MARCELO FERRO ZAPATA, ADELMA BERSEBHA SERPA LOPEZ.
	1.2.2	Estudio sobre los efectos de la radiación UV-B en la salud de la población de la Ciudad de Ica	1	ESTUDIO	0	1	0											1		ZOILA ELVIRA MALPARTIDA FERROMEQUE.
	1.3	PARTICIPACION TECNICA CIENTIFICA	36	INFORME				3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	
	1.3.1	Comisiones Técnicas Ambientales (CAR,CAM,GESTA,ZEE Y RN-PARACAS)	12	INFORME	1	1		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	DARIO MARCELO FIERRO ZAPATA, ZOILA ELVIRA MALPARTIDA FERROMEQUE.
	1.3.2	Comisión de Defensa Civil (COREDECI,COPRODECI)	12	INFORME	1	1		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	DARIO MARCELO FIERRO ZAPATA, ZOILA ELVIRA MALPARTIDA FERROMEQUE.
	1.3.3	Coordinación Interinstitucional (GORE, INEI, MINAG,CORCYTEC)	12	INFORME	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	DARIO MARCELO FIERRO ZAPATA, MARIA ESTHER RAFFO LAOS, CHRISTIAN ELVIS ESPINOZA SARMIENTO, LARISA TAMARA GALLEGOS PEÑA.



Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización

Fecha : 07/02/2011

Páginas : 2 al 4

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011

Dirección u Oficina

: DIRECCION REGIONAL DE ICA

Objetivos Generales

: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL

CODIGO	1	META PRESUPUESTARIA	RESULTADOS ESPERADOS		PERSONAL ASIGNADO (Cantidad)			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	DIRECTOR GENERAL DARIO MARCELO FIERRO ZAPATA PERSONAL ASIGNADO
META	1.1	PROYECTOS O ACTIVIDADES	CANT. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA																
PPTO	1.1.1	TAREAS ESPECIFICAS			P	T	A													
14	1	GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL	778	ACCION				62	60	80	60	64	63	58	66	66	67	65	67	PRESUPUESTO DE LA META S/. 172,854.00
	1.4	BRINDAR ASESORAMIENTO TECNICO A INSTITUCIONES PUBLICAS Y PRIVADAS	4	INFORME				0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	
	1.4.1	Convenios de Cooperación en ejecución	4	INFORME	1	2	1			1			1			1			1	PATSY HELLEN JACQUES GRANDA, CHRISTIAN ELVIS ESPINOZA SARMIENTO, ZOILA ELVIRA MALPARTIDA FERROMEQUE, MARIA ESTHER RAFFO LAOS, LARISA TAMARA GALLEGOS PEÑA,
	1.5	OPERACION Y MANTENIMIENTO DE LA RED DE ESTACIONES HIDROMETEOROLOGICAS	55	ESTACION				0	2	14	4	6	2	0	8	6	7	6	0	
	1.5.1	Ruta 01- PE Villacurt, CO Bernaldes, HLG Letrayoc, CO Gracido Prado, CO Huancano, HLG Contis, MAP Fongro	6	ESTACION	1	0										6				CHRISTIAN ELVIS ESPINOZA SARMIENTO,
	1.5.2	Ruta 02 - CO San Juan de Castrovirreyna, CO San Juan de Yanac, CO Huachos y CO San Pedro de Huacarpampa	4	ESTACION	0	1									4					ZOILA ELVIRA MALPARTIDA FERROMEQUE,
	1.5.3	RUTA 03 - CO Guscancha, CO Tunel Caro, CO Choclococha	3	ESTACION	1	0					3									DARIO MARCELO FIERRO ZAPATA,
	1.5.4	RUTA 04 -MAS SAN CAMILO,CO RIACHUELO,CO TACAMA,HLG LOS MOLINOS,CO HUAMANI,CO TAMBO	6	ESTACION	1	0						6								ADELMA BERSEBHA SERPA LOPEZ,
	1.5.5	RUTA 05 - PE SANTIAGO,CO OCUCAJE ,H HUALLPOCA, CO COPARA, CO LOMAS, CO CHALA, CO CHAPARRA	7	ESTACION	0	1				7										ZOILA ELVIRA MALPARTIDA FERROMEQUE,
	1.5.6	RUTA 06 -CO CHALLACA, HLM CHALLACA, CO SANTIAGO DE CHOQORVOS Y PLU CORDOVA	4	ESTACION	0	1									4					ADELMA BERSEBHA SERPA LOPEZ,
	1.5.7	RUTA 07 - CO RIO GRANDE,CO PALPA,PE PAMPA BLANCA, CO HUAC HUAS, HLG LLAUTA, PLU HUANCASANCOS	8	ESTACION	1	0											6			DARIO MARCELO FIERRO ZAPATA,
	1.5.8	RUTA 08-CO PAMPA GALERAS,PLU LUCANAS, CO PUQUIO, CO CORA CORA, CO PAUZA, PLU LAMPA	8	ESTACION	1	0												6		DARIO MARCELO FIERRO ZAPATA,
	1.5.9	CAMPANAS DE AFORO: HLG-LETRAYOC, HLG-CONTA, HLG- LOS MOLINOS, HLG-HUALLPOCA, HLG-LLAUTA, HLM- CHALLACA	6	ESTACION	1	1				6										DARIO MARCELO FIERRO ZAPATA, JORGE LUIS CANELA CHACALTANA,
	1.5.10	CAPACITACION	7	CURSO					2	1	1		2				1			DARIO MARCELO FIERRO ZAPATA, MARIA ESTHER RAFFO LAOS, ADELMA BERSEBHA SERPA LOPEZ, ZOILA ELVIRA MALPARTIDA FERROMEQUE, LARISA TAMARA GALLEGOS PEÑA, JORGE LUIS CANELA CHACALTANA,



Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización

Fecha : 07/02/2011

Páginas : 3 al 4

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011

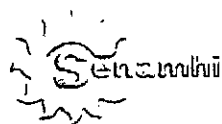
Dirección u Oficina

: DIRECCION REGIONAL DE ICA

Objetivos Generales

: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL

CODIGO	1	META PRESUPUESTARIA	RESULTADOS ESPERADOS		PERSONAL ASIGNADO (Cantidad)			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	DIRECTOR GENERAL DARIO MARCELO FIERRO ZAPATA PERSONAL ASIGNADO
META	1.1	PROYECTOS O ACTIVIDADES	CANT. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	PERSONAL ASIGNADO (Cantidad)															
PPTO	1.1.1	TAREAS ESPECIFICAS			P	T	A													
14	1	GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL	778	ACCION				62	60	80	60	64	63	58	68	66	67	65	67	PRESUPUESTO DE LA META S/. 172,854.00
	1.6	ACCIONES ADMINISTRATIVAS	119	INFORME				9	8	12	8	9	12	8	9	11	10	9	13	
	1.6.1	Evaluación de convenios específicos de encha base y cooperación técnica	4	INFORME	1		1			1			1			1			1	
	1.6.2	Control de existencia y firmado de planillas	12	DOCUMENTO			2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	MARIA ESTHER RAFFO LAOS, PATSY HELLEN JACQUES GRANDA,
	1.6.3	Movimiento y control de bienes patrimoniales	2	INFORME		1	1						1						1	PATSY HELLEN JACQUES GRANDA, MARIA ESTHER RAFFO LAOS,
	1.6.4	Manejo administrativo y contable	12	DOCUMENTO			2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	MARIA ESTHER RAFFO LAOS, PATSY HELLEN JACQUES GRANDA,
	1.6.5	Remisión de viajes	48	DOCUMENTO		1	2	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	MARIA ESTHER RAFFO LAOS, PATSY HELLEN JACQUES GRANDA,
	1.6.6	Formulación del Plan Operativo Institucional - POI y el Presupuesto para el año 2012	1	PLAN	5	4							1							ADELMA BERSERBA BERPA LOPEZ, VANESSA DESIREE HUAPAYA MAYTA, DARIO MARCELO FIERRO ZAPATA, ZOILA ELVIRA MALPARTIDA FERROMQUE, JORGE LUIS CANELA CHACALTANA, LARISA TAMARA GALLEGOS
	1.6.7	Formulación del Plan de Trabajo del Archivo Desconcentrado	1	PLAN	2	1													1	DARIO MARCELO FIERRO ZAPATA, MARIA ESTHER RAFFO LAOS, PATSY HELLEN JACQUES GRANDA,
	1.6.8	Adquisición de equipos y/o materiales para las actividades archivísticas	1	EQUIPO	2	1										1				DARIO MARCELO FIERRO ZAPATA, MARIA ESTHER RAFFO LAOS, PATSY HELLEN JACQUES GRANDA,
	1.6.9	Transferencia de Documentos del Archivo de Gestión al Archivo Desconcentrado	1	METRO LINEAL	2	1				1										DARIO MARCELO FIERRO ZAPATA, MARIA ESTHER RAFFO LAOS, PATSY HELLEN JACQUES GRANDA,
	1.6.10	Organización de Documentos Transferidos	1	METRO LINEAL	2	1											1			DARIO MARCELO FIERRO ZAPATA, MARIA ESTHER RAFFO LAOS, PATSY HELLEN JACQUES GRANDA,
	1.6.11	Conservación de los documentos existentes en el Archivo Desconcentrado	6	ACCION	2	1		1		1		1		1		1		1		DARIO MARCELO FIERRO ZAPATA, MARIA ESTHER RAFFO LAOS, PATSY HELLEN JACQUES GRANDA,
	1.6.12	Servicio Documental a Usuarios	24	SOLICITUDES	2	1		2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	DARIO MARCELO FIERRO ZAPATA, MARIA ESTHER RAFFO LAOS, PATSY HELLEN JACQUES GRANDA,
	1.6.13	Coordinaciones con el Archivo Departamental de Ica	1	DOCUMENTO	2	1									1					DARIO MARCELO FIERRO ZAPATA, MARIA ESTHER RAFFO LAOS, PATSY HELLEN JACQUES GRANDA,



Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización

Fecha :07/02/2011

Páginas :4 al 4

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011

Dirección u Oficina

: DIRECCIÓN REGIONAL DE ICA

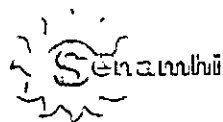
Objetivos Generales

: GESTIÓN HIDROMETEOROLÓGICA Y AMBIENTAL REGIONAL

CODIGO	1	META PRESUPUESTARIA	RESULTADOS ESPERADOS		PERSONAL ASIGNADO (Cantidad)			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	DIRECTOR GENERAL DARIO MARCELO FIERRO ZAPATA PERSONAL ASIGNADO
META	1.1	PROYECTOS O ACTIVIDADES	CANT. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA																
PPTO	1.1.1	TAREAS ESPECIFICAS			P	T	A													
14	1	GESTIÓN HIDROMETEOROLÓGICA Y AMBIENTAL REGIONAL	778	ACCIÓN				62	60	80	60	64	63	58	66	66	67	65	67	PRESUPUESTO DE LA META S/. 172,854.00
	1.6	ACCIONES ADMINISTRATIVAS	119	INFORME				9	8	12	8	9	12	9	9	11	10	9	13	
	1.6.14	Informe Anual del Archivo Desconcentrado	1	INFORME	2	1													1	DARIO MARCELO FIERRO ZAPATA, MARIA ESTHER RAFFO LAOS, PATSY HELLEN JACQUES GRANDA,
	1.6.15	Avance trimestral de metas y actividades	4	INFORME	1	1				1			1				1		1	DARIO MARCELO FIERRO ZAPATA, MARIA ESTHER RAFFO LAOS, PATSY HELLEN JACQUES GRANDA,
	1.7	VENTA DE INFORMACIÓN Y PRODUCTOS HIDROMETEOROLÓGICOS	12	INFORME				1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
	1.7.1	Informes sobre ventas de información y productos hidrometeorológicos	12	INFORME	4	4	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	CHRISTIAN ELVIS ESPINOZA SARMENTO, JORGE LUIS CANELA CHACALTANA, LARISA TAMARA GALLEGOS PEÑA, PATSY HELLEN JACQUES GRANDA, MARIA ESTHER RAFFO LAOS, DARIO MARCELO FIERRO ZAPATA,
	1.8	MEJORA DE LOS ESPACIOS FÍSICOS PARA LA ATENCIÓN CIUDADANA	1	ATENCIÓNES				0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	
	1.8.1	Mejoramiento de los espacios destinados para la atención de la ciudadanía	1	ATENCIÓNES	1												1			DARIO MARCELO FIERRO ZAPATA,
24	2	IMPLEMENTACIÓN DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO	3	INFORME				0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	0	PRESUPUESTO DE LA META S/. .00
	2.1	CENTRO DE PRONÓSTICOS	3	INFORME				0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	0	
	2.1.1	Construcción de Infraestructura del Centro de Pronóstico	3	INFORME	1	0				1			1			1				DARIO MARCELO FIERRO ZAPATA, LARISA TAMARA GALLEGOS PEÑA,

* El responsable de la meta presupuestaria es el Director

** El responsable de una actividad o tarea es el personal o profesional asignado



Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización

Fecha :07/02/2011

Páginas :1 al 5

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011

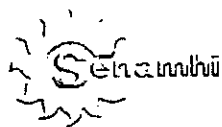
Dirección u Oficina

: DIRECCION REGIONAL DE AREQUIPA

Objetivos Generales

: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL

CODIGO META PPTO	1	META PRESUPUESTARIA	RESULTADOS ESPERADOS		PERSONAL ASIGNADO (Cantidad)			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	DIRECTOR GENERAL											
		PROYECTOS O ACTIVIDADES																													SEBASTIAN ADOLFO ZUÑIGA MEDINA
																															TAREAS ESPECIFICAS
14	1	GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL	1254	ACCION				103	113	112	99	104	113	97	100	108	97	106	102	PRESUPUESTO DE LA META S/. 100,111.00											
	1.1	BRINDAR PRONÓSTICOS, BOLETINES Y ALERTAS HIDROMETEOROLOGICAS REGIONALES	385	PRONOSTICO				38	38	39	30	30	30	30	30	30	30	30	30												
	1.1.1	Pronóstico hidrometeorológico diario	253	PRONOSTICO	1	1	0	24	24	25	20	20	20	20	20	20	20	20	20	SEBASTIAN ADOLFO ZUÑIGA MEDINA,											
	1.1.2	Pronóstico meteorológico para playas de fin de semana	12	PRONOSTICO	1	1	0	4	4	4										SEBASTIAN ADOLFO ZUÑIGA MEDINA, JOSE LUIS TICONA JARA,											
	1.1.3	Alertas hidrometeorológicas	12	DOCUMENTO	1	1		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	JOSE LUIS TICONA JARA, SEBASTIAN ADOLFO ZUÑIGA MEDINA,											
	1.1.4	Pronóstico Radiación UV-B Arequipa, en coordinación con la DGA	96	PRONOSTICO	1	1		8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	ROBERTO REYES MACHACA, GUILLERMO EDGAR GUTIERREZ PACO,											
	1.1.5	Boletín Hidrometeorológico Regional	12	BOLETIN	1	2		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	SONIA LAZARTE ARREDONDO, FRANCISCO BERRIOS COAGUILA, HENRY JAVIER GOMEZ DELGADO, RODOLFO PABLO SAMAYANI VARGAS,											
	1.2	ELABORACION DE ESTUDIOS E INVESTIGACIONES	3	ESTUDIO				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3												
	1.2.3	Estudio epidemiológico de línea base: Riesgos por Exposición a Radiación Ultravioleta en la zona andina de Arequipa (Minsa-DIGESA-GRSA).	1	ESTUDIO	1	0													1	GUILLERMO EDGAR GUTIERREZ PACO,											
	1.2.4	Estudio sobre Caracterización Agroclimática de la Región Arequipa	1	ESTUDIO	2	3													1	HENRY JAVIER GOMEZ DELGADO, GUILLERMO EDGAR GUTIERREZ PACO, FRANCISCO BERRIOS COAGUILA, RODOLFO PABLO SAMAYANI VARGAS, JOSE LUIS TICONA JARA,											
	1.2.5	Estudio sobre requerimiento térmico de los principales cultivos de la Región	1	ESTUDIO	2	3													1	HENRY JAVIER GOMEZ DELGADO, GUILLERMO EDGAR GUTIERREZ PACO, FRANCISCO BERRIOS COAGUILA, RODOLFO PABLO SAMAYANI VARGAS, JOSE LUIS TICONA JARA,											
	1.3	PARTICIPACIÓN TÉCNICA CIENTIFICA	60	INFORME				5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5												
	1.3.1	Grupo Técnico de Calidad del Aire	12	INFORME	1	2		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	HENRY JAVIER GOMEZ DELGADO, FRANCISCO BERRIOS COAGUILA, SONIA LAZARTE ARREDONDO,											
	1.3.3	Comisión Técnica de Zonificación ZEE y OT de la Región Arequipa	12	INFORME	1	3		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	RODOLFO PABLO SAMAYANI VARGAS, JOSE LUIS TICONA JARA, FRANCISCO BERRIOS COAGUILA, HENRY JAVIER GOMEZ DELGADO,											
	1.3.4	Comité Multisectorial de Defensa Civil	12	INFORME	2	1		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	SONIA LAZARTE ARREDONDO, SEBASTIAN ADOLFO ZUÑIGA MEDINA, HENRY JAVIER GOMEZ DELGADO,											



Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización

Fecha :07/02/2011

Páginas :2 al 5

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011

Dirección u Oficina

: DIRECCIÓN REGIONAL DE AREQUIPA

Objetivos Generales

: GESTIÓN HIDROMETEOROLÓGICA Y AMBIENTAL REGIONAL

CODIGO	1	META PRESUPUESTARIA	RESULTADOS		PERSONAL ASIGNADO			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	DIRECTOR GENERAL
META	1.1	PROYECTOS O ACTIVIDADES	ESPERADOS		(Cantidad)															SEBASTIAN ADOLFO ZUÑIGA MEDINA
PPTO	1.1.1	TAREAS ESPECIFICAS	CANT. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	P	T	A													PERSONAL ASIGNADO
14	1	GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL	1254	ACCION				103	113	112	99	104	113	97	100	108	97	106	102	PRESUPUESTO DE LA META S/. 100,111.00
	1.3	PARTICIPACION TECNICA CIENTIFICA	60	INFORME				5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	
	1.3.5	Comité Multisectorial del Sistema Regulado del Río Chill	12	INFORME	2	3		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	HENRY JAVIER GOMEZ DELGADO, SONIA LAZARTE ARREDONDO, RODOLFO PABLO SAMAYANI VARGAS, JOSE LUIS TICONA JARA, SEBASTIAN ADOLFO ZUÑIGA MEDINA,
	1.3.6	Comité de Coordinación Intersectorial de Estadística de Arequipa CCOI - E	12	INFORME	1	1		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	JOSE LUIS TICONA JARA, GUILLERMO EDGAR GUTIERREZ PACO,
	1.4	BRINDAR ASESORAMIENTO TÉCNICO A INSTITUCIONES PUBLICAS Y PRIVADAS	1	INFORME				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	
	1.4.1	Proyecto: Sistema Integral de Alerta Temprana para la prevención de desastres hidrometeorológicos de la Región Arequipa	1	INFORME	1	1												1		HENRY JAVIER GOMEZ DELGADO, SEBASTIAN ADOLFO ZUÑIGA MEDINA, FRANCISCO BERRIOS COAGUILA,
	1.5	OPERACION Y MANTENIMIENTO DE LA RED DE ESTACIONES HIDROMETEOROLÓGICAS	721	ESTACION				55	64	61	56	64	66	56	59	66	55	64	55	
	1.5.1	RUTA Nº 1 Y 2 (La Pampilla, Tingo grande, Huasacache, Chacarani, Pto. del Diablo, La Joya, Pampa Blanca, La Pascana, La Hacienda)	9	ESTACION	1	1			9											ROBERTO REYES MACHACA, HENRY JAVIER GOMEZ DELGADO,
	1.5.2	RUTA Nº 3 (Camana, Hda. Pampatá, Ocoña, Punta Alca y Caravel)	6	ESTACION	1	0	1			6										JUSTA NANCY PINTO DE CORNEJO, GUILLERMO EDGAR GUTIERREZ PACO,
	1.5.3	RUTA Nº 4 (Chiquibamba, Yanahuas, CO Salamanca, H Salamanca, Cotahuasi, Cuzco, Puthuy, y Pulca)	9	ESTACION	1	1						9								SEBASTIAN ADOLFO ZUÑIGA MEDINA, FRANCISCO BERRIOS COAGUILA,
	1.5.4	RUTA Nº 5 (Aplao, Huasipa, Pampacolca, Machahuay, Oropampa, Andegus, Chachas y Ayo)	8	ESTACION	1	0	1											8		GLORIA MARIA PALOMINO BARREDA, HENRY JAVIER GOMEZ DELGADO,
	1.5.5	RUTA Nº 6 (El Frayle, Pílonas, Imata, Cruzero Alto, Tisco, Porpora, Sumbay, Patashua, Pampa de Arrieros y Huancá)	10	ESTACION	1	1									10					SEBASTIAN ADOLFO ZUÑIGA MEDINA, SONIA LAZARTE ARREDONDO,
	1.5.6	RUTA Nº 7 (P. de Mejías, Huambo, Cabanaconde, Choco, Madrigal, Chivay, CO Sibayo, H Sibayo, CO Angostura, H Angostura, Caylloma)	11	ESTACION	1	1							11							GUILLERMO EDGAR GUTIERREZ PACO, RODOLFO PABLO SAMAYANI VARGAS,
	1.5.7	RUTA Nº 8 (Chiguata, Salinas, Ubinas)	3	ESTACION		2									3					FRANCISCO BERRIOS COAGUILA, JOSE LUIS TICONA JARA,
	1.5.8	Apertura la estación MAP Arequipa	1	ESTACION	2	1												1		SEBASTIAN ADOLFO ZUÑIGA MEDINA, HENRY JAVIER GOMEZ DELGADO, FRANCISCO BERRIOS COAGUILA,



Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización

Fecha : 07/02/2011

Páginas : 3 at 5

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011

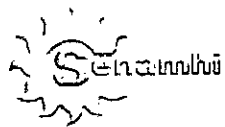
Dirección u Oficina

: DIRECCIÓN REGIONAL DE AREQUIPA

Objetivos Generales

: GESTIÓN HIDROMETEOROLÓGICA Y AMBIENTAL REGIONAL

CODIGO META PPTO	1	META PRESUPUESTARIA 1.1 PROYECTOS O ACTIVIDADES 1.1.1 TAREAS ESPECIFICAS	RESULTADOS ESPERADOS		PERSONAL ASIGNADO (Cantidad)			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	DIRECTOR GENERAL SEBASTIAN ADOLFO ZUÑIGA MEDINA PERSONAL ASIGNADO	
			CANT. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	P	T	A														
14	1	GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL	1264	ACCION				103	113	112	99	104	113	97	100	108	97	106	102	PRESUPUESTO DE LA META S/. 100,111.00	
	1.5	OPERACION Y MANTENIMIENTO DE LA RED DE ESTACIONES HIDROMETEOROLÓGICAS	721	ESTACION				55	64	61	56	64	66	56	59	66	55	64	55		
	1.5.9	Reubicación de la estación HLM Cuyeu	1	ESTACION	1	2								1						SEBASTIAN ADOLFO ZUÑIGA MEDINA, FRANCISCO BERRIOS COAGUILA, RODOLFO PABLO SAMAYANI VARGAS.	
	1.5.10	Reubicación de la estación MAP pampa de mejes e implementación con Lisímetro	1	ESTACION	2	1					1									SEBASTIAN ADOLFO ZUÑIGA MEDINA, FRANCISCO BERRIOS COAGUILA, HENRY JAVIER GOMEZ DELGADO.	
	1.5.11	Implementación de la estación MAP la Joya con Lisímetro	1	ESTACION	2	1									1					HENRY JAVIER GOMEZ DELGADO, FRANCISCO BERRIOS COAGUILA, SEBASTIAN ADOLFO ZUÑIGA MEDINA.	
	1.5.12	Reparación de la estación HLG Hacienda Pampatá	1	ESTACION	2	1										1				HENRY JAVIER GOMEZ DELGADO, RODOLFO PABLO SAMAYANI VARGAS, SEBASTIAN ADOLFO ZUÑIGA MEDINA.	
	1.5.13	Procesamiento y análisis de la información hidrometeorológica y fenológica.	660	REPORTE	1	6		55	55	55	55	55	55	55	55	55	55	55	55	55	HENRY JAVIER GOMEZ DELGADO, FRANCISCO BERRIOS COAGUILA, ROBERTO REYES MACHACA, ROSALBA BERTHA CHARCA CRUZ, RODOLFO PABLO SAMAYANI VARGAS, JOSE ANTONIO RAMOS DIAZ, SONIA LAZARTE
	1.6	ACCIONES ADMINISTRATIVAS	71	INFORME				4	5	6	7	4	11	4	5	6	6	5	8		
	1.6.1	Control de asistencia y firmado de planillas del personal	12	INFORME		0	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	JUSTA NANCY PINTO DE CORNEJO, GLORIA MARIA PALOMINO BARREDA.
	1.6.2	Movimiento y control de bienes patrimoniales	1	INFORME	1	1	1												1		GUILERMO EDGAR GUTIERREZ PACO, ROBERTO REYES MACHACA, MODESTA ROSARIO VILLANUEVA RAMOS.
	1.6.3	Adquisición de bienes oficina de la Dirección Regional	1	INFORME	1	2	2											1			JUSTA NANCY PINTO DE CORNEJO, MODESTA ROSARIO VILLANUEVA RAMOS, HENRY JAVIER GOMEZ DELGADO, RODOLFO PABLO SAMAYANI VARGAS, JOSE LUIS TICONA JARA.
	1.6.4	Manejo administrativo contable	12	INFORME			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	JUSTA NANCY PINTO DE CORNEJO.
	1.6.6	Organización Documental	3	ACCION	1	1	1	1	1	1											GUILERMO EDGAR GUTIERREZ PACO, GLORIA MARIA PALOMINO BARREDA, SONIA LAZARTE ARREDONDO.
	1.6.7	Informe Técnico Administrativo	4	INFORME	2	1	1				1			1			1			1	HENRY JAVIER GOMEZ DELGADO, GUILERMO EDGAR GUTIERREZ PACO, FRANCISCO BERRIOS COAGUILA, GLORIA MARIA PALOMINO BARREDA.
	1.6.8	Eventos institucionales por el aniversario del SENAMHI y otros	2	INFORME	3	3	2					1		1							SEBASTIAN ADOLFO ZUÑIGA MEDINA, HENRY JAVIER GOMEZ DELGADO, GUILERMO EDGAR GUTIERREZ PACO, FRANCISCO BERRIOS COAGUILA, ROBERTO REYES MACHACA, SONIA LAZARTE ARREDONDO, JUSTA



Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización

Fecha : 07/02/2011

Páginas : 4 al 5

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011

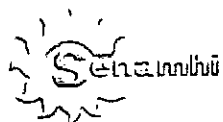
Dirección u Oficina

: DIRECCIÓN REGIONAL DE AREQUIPA

Objetivos Generales

: GESTIÓN HIDROMETEOROLÓGICA Y AMBIENTAL REGIONAL

CODIGO	1	META PRESUPUESTARIA	RESULTADOS ESPERADOS		PERSONAL ASIGNADO (Cantidad)			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	DIRECTOR GENERAL SEBASTIAN ADOLFO ZUÑIGA MEDINA PERSONAL ASIGNADO
META	1.1	PROYECTOS O ACTIVIDADES	CANT. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA																
PPTO	1.1.1	TAREAS ESPECIFICAS			P	T	A													
14	1	GESTIÓN HIDROMETEOROLÓGICA Y AMBIENTAL REGIONAL	1254	ACCION				103	113	112	99	104	113	97	100	108	97	106	102	PRESUPUESTO DE LA META S/. 100,111.00
	1.6	ACCIONES ADMINISTRATIVAS	71	INFORME				4	5	6	7	4	11	4	5	6	8	5	8	
	1.6.9	Informe actividades DEPREVAC	2	INFORME	1	1							1						1	HENRY JAVIER GOMEZ DELGADO, SONIA LAZARTE ARREDONDO.
	1.6.10	Formulación del Plan Operativo Institucional - POI y el Presupuesto para el año 2012	1	PLAN	2	1	2						1							JUSTA NANCY PINTO DE CORNEJO, MODESTA ROSARIO VILLANUEVA RAMOS, SEBASTIAN ADOLFO ZUÑIGA MEDINA, HENRY JAVIER GOMEZ DELGADO, FRANCISCO BERRIOS COAGUILA.
	1.6.12	Avance trimestral de Metas y Actividades	4	INFORME	1	1				1			1		1				1	HENRY JAVIER GOMEZ DELGADO, FRANCISCO BERRIOS COAGUILA, SONIA LAZARTE ARREDONDO.
	1.6.13	Memoria Anual	1	INFORME	3	2													1	FRANCISCO BERRIOS COAGUILA, SEBASTIAN ADOLFO ZUÑIGA MEDINA, GUILLERMO EDGAR GUTIERREZ PACO, HENRY JAVIER GOMEZ DELGADO, SONIA LAZARTE ARREDONDO.
	1.6.14	Reunión de Directores Regionales	1	INFORME	1								1							SEBASTIAN ADOLFO ZUÑIGA MEDINA.
	1.6.15	Capacitación de Observadores Hidrometeorológicos	1	CURSO	3	4	2				1									SEBASTIAN ADOLFO ZUÑIGA MEDINA, HENRY JAVIER GOMEZ DELGADO, GUILLERMO EDGAR GUTIERREZ PACO, FRANCISCO BERRIOS COAGUILA, RODOLFO PABLO SAMAYAN VARGAS, JOSE LUIS TICONA JARA.
	1.6.16	Capacitación en la Sede Central SENAMHI	5	INFORME	3	4			1		1		1		1		1			SEBASTIAN ADOLFO ZUÑIGA MEDINA, HENRY JAVIER GOMEZ DELGADO, GUILLERMO EDGAR GUTIERREZ PACO, RODOLFO PABLO SAMAYAN VARGAS, JOSE LUIS TICONA JARA, SONIA LAZARTE ARREDONDO, ROBERTO
	1.6.17	Formulación del Plan Anual de Trabajo de Archivo Desconcentrado para el año 2012	1	PLAN	1	1	1												1	GUILLERMO EDGAR GUTIERREZ PACO, GLORIA MARIA PALOMINO BARREDA, SONIA LAZARTE ARREDONDO.
	1.6.18	Descripción Documental	2	ACCION	1	1	1				1	1								GUILLERMO EDGAR GUTIERREZ PACO, GLORIA MARIA PALOMINO BARREDA, SONIA LAZARTE ARREDONDO.
	1.6.20	Selección Documental	2	ACCION	1	1	1						1	1						GUILLERMO EDGAR GUTIERREZ PACO, GLORIA MARIA PALOMINO BARREDA, SONIA LAZARTE ARREDONDO.
	1.6.21	Conservación Documental	2	ACCION	1	1	1								1	1				GUILLERMO EDGAR GUTIERREZ PACO, GLORIA MARIA PALOMINO BARREDA, SONIA LAZARTE ARREDONDO.
	1.6.22	Servicio Documental	12	ACCION	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	GUILLERMO EDGAR GUTIERREZ PACO, GLORIA MARIA PALOMINO BARREDA, SONIA LAZARTE ARREDONDO.
	1.6.23	Actividades Archivísticas (Transferencia, eliminación y coordinación con la AGN)	2	ACCION	1	1	1										1	1		GUILLERMO EDGAR GUTIERREZ PACO, GLORIA MARIA PALOMINO BARREDA, SONIA LAZARTE ARREDONDO.



Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización

Fecha :07/02/2011

Páginas :5 al 5

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011

Dirección u Oficina

: DIRECCION REGIONAL DE AREQUIPA

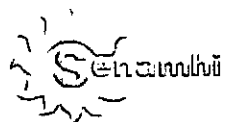
Objetivos Generales

: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL

CODIGO	1	META PRESUPUESTARIA	RESULTADOS ESPERADOS		PERSONAL ASIGNADO (Cantidad)			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	DIRECTOR GENERAL SEBASTIAN ADOLFO ZUÑIGA MEDINA PERSONAL ASIGNADO
META	1.1	PROYECTOS O ACTIVIDADES	CANT. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA																
PPTO	1.1.1	TAREAS ESPECIFICAS			P	T	A													
14	1	GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL	1254	ACCION				103	113	112	99	104	113	97	100	108	97	106	102	PRESUPUESTO DE LA META S/. 100,111.00
	1.7	VENTA DE INFORMACION Y PRODUCTOS HIDROMETEOROLOGICOS	12	INFORME				1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
	1.7.1	Informe sobre venta de informacion y productos hidrometeorologicos	12	INFORME		1		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	SEBASTIAN ADOLFO ZUÑIGA MEDINA, GLORIA MARIA PALOMINO BARREDA,
	1.8	MEJORA DE LOS ESPACIOS FISICOS PARA LA ATENCION DE LA CIUDADANIA	1	ACCION				0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	
	1.8.1	Mejoramiento de los espacios destinados para la ciudadanía	1	ACCION	1									1						SEBASTIAN ADOLFO ZUÑIGA MEDINA, HENRY JAVIER GOMEZ DELGADO,

* El responsable de la meta presupuestaria es el Director

** El responsable de un actividad o tarea es el personal o profesional asignado



Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización

Fecha : 07/02/2011

Páginas : 1 al 4

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011

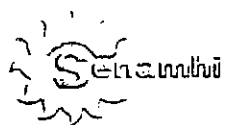
Dirección u Oficina

: DIRECCIÓN REGIONAL DE TACNA

Objetivos Generales

: GESTIÓN HIDROMETEOROLÓGICA Y AMBIENTAL REGIONAL

CODIGO META PPTO	1	META PRESUPUESTARIA	RESULTADOS ESPERADOS		PERSONAL ASIGNADO (Cantidad)			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	DIRECTOR GENERAL	
		PROYECTOS O ACTIVIDADES	CANT. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	P	T	A													GUADALUPE MIRANDA ESPINOZA	
																				TAREAS ESPECIFICAS	PERSONAL ASIGNADO
14	1	GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL	553	ACCION				41	48	56	44	41	53	43	41	50	42	42	52	PRESUPUESTO DE LA META S/. 87,994.00	
	1.1	BRINDAR PRONOSTICOS, BOLETINES Y ALERTAS HIDROMETEOROLOGICAS REGIONALES	269	PRONOSTICO				25	25	27	21	21	22	21	21	22	21	21	22		
	1.1.1	Pronostico Meteorológico Diario	240	PRONOSTICO	1			20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	EDGAR JOSE JANAMPA PEREZ, GUADALUPE MIRANDA ESPINOZA, EDUALDA MEDINA CHAVEZ DE DEL CARPIO,	
	1.1.2	Boletín Hidrometeorológico Regional	12	BOLETIN	3			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	GUADALUPE MIRANDA ESPINOZA, EDGAR JOSE JANAMPA PEREZ, EDUALDA MEDINA CHAVEZ DE DEL CARPIO,	
	1.1.3	Pronostico de Playa	13	PRONOSTICO	1			4	4	5										EDGAR JOSE JANAMPA PEREZ,	
	1.1.4	Informes y Nota de Prensa Estacionales : Otoño, Invierno, Primavera, Verano	4	INFORME	3					1			1			1			1	GUADALUPE MIRANDA ESPINOZA, EDGAR JOSE JANAMPA PEREZ, EDUALDA MEDINA CHAVEZ DE DEL CARPIO,	
	1.2	ELABORACION DE ESTUDIOS E INVESTIGACIONES	3	ESTUDIO				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3		
	1.2.1	Estudio sobre escenario climático de las cuencas Caplina, Locumba, Maura-Uchusuma y Sama en la Región Tacna	1	ESTUDIO	3														1	EDUALDA MEDINA CHAVEZ DE DEL CARPIO, GUADALUPE MIRANDA ESPINOZA, EDGAR JOSE JANAMPA PEREZ,	
	1.2.2	Estudio sobre Fenología y Usimetría en el cultivo de Aji, en el Distrito de Sama Inclán de la Región Tacna	1	ESTUDIO	2														1	GUADALUPE MIRANDA ESPINOZA, EDUALDA MEDINA CHAVEZ DE DEL CARPIO,	
	1.2.3	Estudio sobre la Radiación Ultravioleta b en las ciudades de Tacna y Moquegua	1	ESTUDIO	2														1	EDGAR JOSE JANAMPA PEREZ, GUADALUPE MIRANDA ESPINOZA,	
	1.3	PARTICIPACION TECNICA CIENTIFICA	60	INFORME				5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5		
	1.3.1	Comisión Ambiental Regional Tacna	12	INFORME	1			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	EDGAR JOSE JANAMPA PEREZ, GUADALUPE MIRANDA ESPINOZA,
	1.3.3	Grupo Técnico de Calidad de Aire Tacna	12	INFORME	1			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	GUADALUPE MIRANDA ESPINOZA,
	1.3.4	Comisión Ambiental Regional Moquegua	12	INFORME	1			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	EDUALDA MEDINA CHAVEZ DE DEL CARPIO, GUADALUPE MIRANDA ESPINOZA,
	1.3.5	Comisión Ambiental Municipal Ilo	12	INFORME	1			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	EDUALDA MEDINA CHAVEZ DE DEL CARPIO, GUADALUPE MIRANDA ESPINOZA,



Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización

Fecha : 07/02/2011

Páginas : 2 al 4

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011

Dirección u Oficina

: DIRECCIÓN REGIONAL DE TACNA

Objetivos Generales

: GESTIÓN HIDROMETEOROLÓGICA Y AMBIENTAL REGIONAL

CODIGO	1	META PRESUPUESTARIA	RESULTADOS ESPERADOS		PERSONAL ASIGNADO (Cantidad)			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	DIRECTOR GENERAL GUADALUPE MIRANDA ESPINOZA PERSONAL ASIGNADO
META	1.1	PROYECTOS O ACTIVIDADES	CANT. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA																
PPTO	1.1.1	TAREAS ESPECÍFICAS			P	T	A													
14	1	GESTIÓN HIDROMETEOROLÓGICA Y AMBIENTAL REGIONAL	553	ACCION				41	48	56	44	41	53	43	41	50	42	42	52	PRESUPUESTO DE LA META S/. 87,994.00
	1.3	PARTICIPACIÓN TÉCNICA CIENTÍFICA	60	INFORME				5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	
	1.3.6	Comité Multisectorial Defensa CMI Tacna Moquegua	12	INFORME	1			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	EDUALDA MEDINA CHAVEZ DE DEL CARPIO, EDGAR JOSE JANAMPA PEREZ,
	1.4	BRINDAR ASESORAMIENTO TÉCNICO A INSTITUCIONES PÚBLICAS Y PRIVADAS	66	PROYECTO				5	5	6	5	5	7	5	5	6	5	5	7	
	1.4.1	Implementación del Sistema de Alerta Temprana para la Prevención de Desastres Hidrometeorológicos de las Regiones de Tacna y Moquegua	2	PROYECTO	3								1						1	GUADALUPE MIRANDA ESPINOZA, EDGAR JOSE JANAMPA PEREZ,
	1.4.4	Convenio Interinstitucional entre SENAMHI y la Universidad Nacional Jorge Basadre Grohmann - UNJBG	4	INFORME	1					1			1			1			1	GUADALUPE MIRANDA ESPINOZA,
	1.4.5	Servicio Técnico Especializado	60	SOLICITUDES	2			5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	MARIA ELENA LEGUA RAMOS, EDGAR JOSE JANAMPA PEREZ,
	1.5	OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LA RED DE ESTACIONES HIDROMETEOROLÓGICAS	53	ESTACION				0	6	7	7	3	5	5	4	7	5	4	0	
	1.5.1	Ruta 05 - CP Moquegua, HLG Tumbaca, PLU Tumbaca, HLG Oloro, PLU Oloro	5	ESTACION	0	1			5											MARIA ELENA LEGUA RAMOS,
	1.5.2	Ruta 06 - CP La Yareda, CO Ita, CO Punta Coles, CO Ilo, CO Locumba, CO Sama, HLG Corica	7	ESTACION	1	1				7										GUADALUPE MIRANDA ESPINOZA,
	1.5.3	Ruta 02 - HLG Frontera, PLU Frontera, CO Chuspeica, HLG Chuspeica, PLU Chuspeica, CO Viscota, HLG Viscota	7	ESTACION	1	1					7									EDGAR JOSE JANAMPA PEREZ,
	1.5.4	Ruta 06 - CO Quinistaquillas, CO Omasi y CO Puquina	3	ESTACION	1	1						3								GUADALUPE MIRANDA ESPINOZA,
	1.5.5	Ruta 04 CO Candareve, PE Calanti, CO Aricoa, CO Ilabaya	4	ESTACION	1	1							4							ADRIAN LOAYZA PORTILLA,
	1.5.6	Ruta 03 - PLU Toquele, PE Talebaya, CO Tarata, CO Susupeya, PLU Sitajara	5	ESTACION	1	1								5						EDUALDA MEDINA CHAVEZ DE DEL CARPIO,
	1.5.7	Ruta 07 - CO Yacango, CO Carumayo, PLU Calacoa, CO Pampa Umaleo	4	ESTACION	1	1									4					EDGAR JOSE JANAMPA PEREZ,



Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización

Fecha :07/02/2011

Páginas :3 al 4

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011

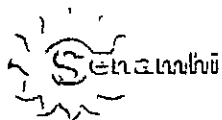
Dirección u Oficina

: DIRECCION REGIONAL DE TACNA

Objetivos Generales

: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL

CODIGO	1	META PRESUPUESTARIA	RESULTADOS ESPERADOS		PERSONAL ASIGNADO (Cantidad)			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	DIRECTOR GENERAL GUADALUPE MIRANDA ESPINOZA PERSONAL ASIGNADO
META	1.1	PROYECTOS O ACTIVIDADES	CANT. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA																
PPTO	1.1.1	TAREAS ESPECIFICAS			P	T	A													
14	1	GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL	553	ACCION				41	48	56	44	41	53	43	41	50	42	42	52	PRESUPUESTO DE LA META S/. 87,994.00
	1.5	OPERACION Y MANTENIMIENTO DE LA RED DE ESTACIONES HIDROMETEOROLOGICAS	53	ESTACION				0	6	7	7	3	5	5	4	7	5	4	0	
	1.5.8	Ruta 01 - MAP Basedre, CP Celena, PE Callentes, CO Paica CO Pucallpa, CO Bocatoma HLG Bocatoma	7	ESTACION	1	1										7				EDUALDA MEDINA CHAVEZ DE DEL CARPIO,
	1.5.9	Ruta 05 - Campaña de aforo: HLG Concha, HLG Locumba, HLG Tumbaco, HLG Oloro	4	ESTACION	1	1											4			GUADALUPE MIRANDA ESPINOZA,
	1.5.10	Ruta 02 - Campaña de aforo: HLG Bocatoma, HLG Frontera, HLG Chuspelca y HLM Villacocha	4	ESTACION	1	1												4		EDGAR JOSE JANAMPA PEREZ,
	1.5.11	Mantenimiento de estaciones automáticas SUTRON-Moquegua, DAVIS-La Yarada, VAISALA-Jorge Basedre Grohmann	3	ESTACION		1			1				1				1			MARIA ELENA LEGUA RAMOS,
	1.6	ACCIONES ADMINISTRATIVAS	88	INFORME				5	5	9	5	6	13	8	5	9	5	6	14	
	1.6.1	Rendiciones de Cuenta, Bienes y Servicios	24	INFORME		1		2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	ADRIAN LOAYZA PORTILLA,
	1.6.2	Movimiento y Control de Bienes Patrimoniales e Inventarios	2	INFORME	1	1							1						1	ELVER BRADY SOTO HUANCA, EDGAR JOSE JANAMPA PEREZ,
	1.6.3	Formulación del Plan Anual de Trabajo del Archivo Desconcentrado	1	PLAN		2													1	ELVER BRADY SOTO HUANCA, ADRIAN LOAYZA PORTILLA,
	1.6.4	Organización de Documentos	4	METRO LINEAL	0	2				1			1			1			1	ELVER BRADY SOTO HUANCA, ADRIAN LOAYZA PORTILLA,
	1.6.5	Conservación Documental	4	ACCION	0	2				1			1			1			1	ELVER BRADY SOTO HUANCA, ADRIAN LOAYZA PORTILLA,
	1.6.6	Servicios Archivísticos	36	SOLICITUDES		2		3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	ADRIAN LOAYZA PORTILLA, ELVER BRADY SOTO HUANCA,
	1.6.7	Transferencia de Documentos de Archivo	2	METRO LINEAL		2							1						1	ADRIAN LOAYZA PORTILLA, ELVER BRADY SOTO HUANCA,
	1.6.8	Coordinación con el Archivo Regional a nivel extremo	2	ACCION		1							1						1	ADRIAN LOAYZA PORTILLA,



Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización

Fecha : 07/02/2011

Páginas : 4 al 4

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011

Dirección u Oficina

: DIRECCIÓN REGIONAL DE TACNA

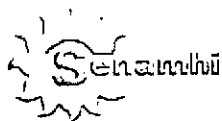
Objetivos Generales

: GESTIÓN HIDROMETEOROLÓGICA Y AMBIENTAL REGIONAL

CÓDIGO	1	META PRESUPUESTARIA	RESULTADOS ESPERADOS		PERSONAL ASIGNADO (Cantidad)			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	DIRECTOR GENERAL GUADALUPE MIRANDA ESPINOZA PERSONAL ASIGNADO
META	1.1	PROYECTOS O ACTIVIDADES	CANT. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA																
PPTO	1.1.1	TAREAS ESPECÍFICAS			P	T	A													
14	1	GESTIÓN HIDROMETEOROLÓGICA Y AMBIENTAL REGIONAL	553	ACCIÓN				41	48	56	44	41	53	43	41	50	42	42	52	PRESUPUESTO DE LA META S/. 87,994.00
	1.6	ACCIONES ADMINISTRATIVAS	88	INFORME				5	5	9	5	6	13	6	5	9	5	6	14	
	1.6.9	Informe Anual del Archivo Desconcentrado	1	INFORME		1													1	ADRIAN LOAYZA PORTILLA,
	1.6.10	Deprevac	2	INFORME	2								1						1	EDGAR JOSE JANAMPA PEREZ, EDUALDA MEDINA CHAVEZ DE DEL CARPIO,
	1.6.11	Capacitación	5	PERSONA	3	2				1		1		1		1		1		ADRIAN LOAYZA PORTILLA, EDGAR JOSE JANAMPA PEREZ, EDUALDA MEDINA CHAVEZ DE DEL CARPIO, MARIA ELENA LEGUA RAMOS, GUADALUPE MIRANDA ESPINOZA,
	1.6.12	Formulación del Plan Operativo Institucional - POI y el Presupuesto para el año 2012	1	PLAN	3	2							1							ADRIAN LOAYZA PORTILLA, GUADALUPE MIRANDA ESPINOZA, MARIA ELENA LEGUA RAMOS, EDGAR JOSE JANAMPA PEREZ, EDUALDA MEDINA CHAVEZ DE DEL CARPIO,
	1.6.13	Avance Trimestral de Metas y Actividades	4	INFORME	3	2				1			1			1			1	ADRIAN LOAYZA PORTILLA, GUADALUPE MIRANDA ESPINOZA, MARIA ELENA LEGUA RAMOS, EDGAR JOSE JANAMPA PEREZ, EDUALDA MEDINA CHAVEZ DE DEL CARPIO,
	1.7	VENTA DE INFORMACIÓN Y PRODUCTOS HIDROMETEOROLÓGICOS	12	INFORME				1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
	1.7.1	Informe sobre Ventas de Información y Productos Hidrometeorológicos	12	INFORME		1		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	MARIA ELENA LEGUA RAMOS, ADRIAN LOAYZA PORTILLA,
	1.8	MEJORA DE LOS ESPACIOS FÍSICOS PARA LA ATENCIÓN DE LA CIUDADANÍA	2	ACCIÓN				0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	1.8.1	Mejoramiento de los espacios destinados para la atención de la ciudadanía	2	ACCIÓN	1	1			1	1										ADRIAN LOAYZA PORTILLA, GUADALUPE MIRANDA ESPINOZA,

* El responsable de la meta presupuestaria es el Director

** El responsable de una actividad o tarea es el personal o profesional asignado



Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización

Fecha : 07/02/2011

Páginas : 1 al 5

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011

Dirección u Oficina

: DIRECCIÓN REGIONAL DE LORETO

Objetivos Generales

: GESTIÓN HIDROMETEOROLÓGICA Y AMBIENTAL REGIONAL

CODIGO	1	META PRESUPUESTARIA	RESULTADOS ESPERADOS		PERSONAL ASIGNADO (Cantidad)			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	DIRECTOR GENERAL MARCO ANTONIO PAREDES RIVEROS PERSONAL ASIGNADO
META	1.1	PROYECTOS O ACTIVIDADES	CANT. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA																
PPTO	1.1.1	TAREAS ESPECIFICAS			P	T	A													
14	1	GESTIÓN HIDROMETEOROLÓGICA Y AMBIENTAL REGIONAL	2421	ACCIÓN				202	200	215	198	201	209	199	206	196	204	198	193	PRESUPUESTO DE LA META S/. 115,789.00
	1.1	BRINDAR PRONÓSTICOS, BOLETINES Y ALERTAS HIDROMETEOROLÓGICAS REGIONALES	2131	PRONOSTICO				182	175	191	173	176	180	179	176	179	173	173	174	
	1.1.1	Pronóstico Hidrometeorológico Diario	313	PRONOSTICO	1	4		26	24	27	26	26	26	26	27	26	26	26	27	YOHJAN DULBIN RODRIGUEZ MURRIETA, KARLIANA PEZANTES VILLACORTA, NOEMI GORDON TRIGOZO, BRENDA RAQUEL RODRIGUEZ NORIEGA, ANIBAL LOPEZ PEÑA,
	1.1.2	Pronóstico Climático Mensual	12	PRONOSTICO	2	1		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	BRENDA RAQUEL RODRIGUEZ NORIEGA, NOEMI GORDON TRIGOZO,
	1.1.3	Monitoreo Hidrológico	260	INFORME	2	1		21	20	23	21	22	22	21	23	22	21	22	22	NOEMI GORDON TRIGOZO, ANIBAL LOPEZ PEÑA,
	1.1.4	Boletín Hidrometeorológico Mensual	12	BOLETIN	2	2		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	NOEMI GORDON TRIGOZO, ANIBAL LOPEZ PEÑA, BRENDA RAQUEL RODRIGUEZ NORIEGA,
	1.1.5	Aviso Hidrometeorológico	24	DOCUMENTO	2	3		1	2	2	2	3	3	3	2	2	2	1	1	KARLIANA PEZANTES VILLACORTA, NOEMI GORDON TRIGOZO, ANIBAL LOPEZ PEÑA, YOHJAN DULBIN RODRIGUEZ MURRIETA, BRENDA RAQUEL RODRIGUEZ NORIEGA,
	1.1.8	Entrevistas a medios de Comunicación	346	ATENCIONES	2			35	30	40	25	26	30	30	25	30	25	25	25	MARCO ANTONIO PAREDES RIVEROS, ANIBAL LOPEZ PEÑA,
	1.1.8	Reporte de Información Hidrometeorológica y Fenológica, semanal.	312	REGISTRO	1	3		26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	26	KARLIANA PEZANTES VILLACORTA, NOEMI GORDON TRIGOZO, ANIBAL LOPEZ PEÑA, BRENDA RAQUEL RODRIGUEZ NORIEGA,
	1.1.10	Centralización, Análisis y envío de información hidrometeorológica mensual	636	REGISTRO	1	3		53	53	53	53	53	53	53	53	53	53	53	53	YOHJAN DULBIN RODRIGUEZ MURRIETA, KARLIANA PEZANTES VILLACORTA, NOEMI GORDON TRIGOZO, BRENDA RAQUEL RODRIGUEZ NORIEGA, ANIBAL LOPEZ PEÑA,
	1.1.11	Centralización, Análisis y envío de información fenológica mensual.	216	REGISTRO	1			18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	ANIBAL LOPEZ PEÑA,
	1.2	ELABORACIÓN DE ESTUDIOS E INVESTIGACIONES	2	ESTUDIO				0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	
	1.2.1	Estudio sobre la Evaluación Hidrológica de los Ríos Amazónicos de la Región Loreto	1	ESTUDIO	2	3												1		SANDRA CARMELA FLORES DE HEMERYTH, KARLIANA PEZANTES VILLACORTA, NOEMI GORDON TRIGOZO, ANIBAL LOPEZ PEÑA,
	1.2.2	Estudio Edición y Publicación Final del Atlas Climático de la Región Loreto	1	ESTUDIO	1	3	1						1							KARLIANA PEZANTES VILLACORTA, NOEMI GORDON TRIGOZO, ANIBAL LOPEZ PEÑA, BRENDA RAQUEL RODRIGUEZ NORIEGA,



Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización

Fecha :07/02/2011

Páginas :2 al 5

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011

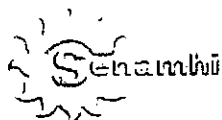
Dirección u Oficina

: DIRECCIÓN REGIONAL DE LORETO

Objetivos Generales

: GESTIÓN HIDROMETEOROLÓGICA Y AMBIENTAL REGIONAL

CODIGO	1	META PRESUPUESTARIA	RESULTADOS ESPERADOS		PERSONAL ASIGNADO (Cantidad)			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	DIRECTOR GENERAL MARCO ANTONIO PAREDES RIVEROS PERSONAL ASIGNADO
META	1.1	PROYECTOS O ACTIVIDADES	CANT. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	P	T	A													
PPTO	1.1.1	TAREAS ESPECIFICAS																		
14	1	GESTIÓN HIDROMETEOROLÓGICA Y AMBIENTAL REGIONAL	2421	ACCION				202	200	215	198	201	209	199	206	196	204	198	193	PRESUPUESTO DE LA META SI. 115,789.00
	1.3	PARTICIPACIÓN TÉCNICA CIENTÍFICA	133	INFORME				11	12	9	13	10	12	10	13	9	11	12	11	
	1.3.1	Comité de Coordinación Interinstitucional de Estadística (CCOI-E).	6	INFORME		1		1			1	1		1	1			1		SANDRA CARMELA FLORES DE HEMERYTH, KARLIANA PEZANTES VILLACORTA,
	1.3.2	Comité Provincial de Defensa Civil de la Provincia de Maynas.	12	INFORME	2			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ANIBAL LOPEZ PEÑA,
	1.3.3	Comité Distrital de Defensa Civil de Pucallpa.	12	INFORME	1	1		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	KARLIANA PEZANTES VILLACORTA,
	1.3.4	Comité Distrital de Defensa Civil de Belén	12	INFORME	1	1		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	KARLIANA PEZANTES VILLACORTA,
	1.3.5	Comité Distrital de Defensa Civil de San Juan Bautista	12	INFORME	1	1		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	BRENDA RAQUEL RODRIGUEZ NORIEGA,
	1.3.6	Comisión Ambiental Regional Loreto (CAR)	6	INFORME	2				1		1		1		1		1	1		ANIBAL LOPEZ PEÑA,
	1.3.7	Comisión Ambiental Provincial de Maynas	12	INFORME	2			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ANIBAL LOPEZ PEÑA,
	1.3.8	Comisión Ambiental Distrital de Belén	12	INFORME	1	1		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	KARLIANA PEZANTES VILLACORTA,
	1.3.9	Comisión Ambiental Distrital de Pucallpa	12	INFORME	1	1		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	KARLIANA PEZANTES VILLACORTA,
	1.3.10	Comisión Ambiental Distrital de San Juan Bautista	12	INFORME	1	1		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	BRENDA RAQUEL RODRIGUEZ NORIEGA,
	1.3.11	INDECI	12	INFORME	2			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ANIBAL LOPEZ PEÑA,
	1.3.12	GOREL - Defensa Nacional.	6	INFORME	1				1		1		1		1		1		1	ANIBAL LOPEZ PEÑA,
	1.3.13	Instituto de Investigación de la Amazonia Peruana - IIAP	6	INFORME	2				1		1		1		1			1	1	RAFAEL OLORTEGUI CHAVEZ, ANIBAL LOPEZ PEÑA,



Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización

Fecha : 07/02/2011

Páginas : 3 al 5

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011

Dirección u Oficina

: DIRECCION REGIONAL DE LORETO

Objetivos Generales

: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL

CODIGO	1	META PRESUPUESTARIA	RESULTADOS		PERSONAL ASIGNADO (Cantidad)			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	DIRECTOR GENERAL
META	1.1	PROYECTOS O ACTIVIDADES	ESPERADOS																	MARCO ANTONIO PAREDES RIVEROS
PPTO	1.1.1	TAREAS ESPECIFICAS	CANT. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	P	T	A													PERSONAL ASIGNADO
14	1	GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL	2421	ACCION				202	200	215	198	201	208	199	206	196	204	198	193	PRESUPUESTO DE LA META S/. 115,789.00
	1.3	PARTICIPACIÓN TÉCNICA CIENTIFICA	133	INFORME				11	12	9	13	10	12	10	13	9	11	12	11	
	1.3.14	DEPREVAC	1	INFORME	1			1												RAFAEL OLORTEGUI CHAVEZ,
	1.4	BRINDAR ASESORAMIENTO TÉCNICO A INSTITUCIONES PUBLICAS Y PRIVADAS	6	PROYECTO				0	1	1	1	1	2	0	0	0	0	0	0	
	1.4.1	Proyecto "Mejoramiento de la Red de Observación Hidrometeorológica con fines de prevención de Eventos Hidrometeorológicos en la Región Loreto".	1	PROYECTO	1				1											ANIBAL LOPEZ PEÑA,
	1.4.2	Proyecto "Instalación de la Red de Monitoreo de Contaminantes del Aire en la ciudad de Iquitos, Distritos: Belén, San Juan, Iquitos y Pucallpa, Provincia de Maynas.	1	PROYECTO	1						1									ANIBAL LOPEZ PEÑA,
	1.4.3	Elaboración y Participación de Conferencias y/o Forum.	2	ATENCIONES	1					1			1							ANIBAL LOPEZ PEÑA,
	1.4.4	Convenio Especifico de Cooperación Técnica entre el SENAMHI y el IAP.	1	CONVENIO	2								1							RAFAEL OLORTEGUI CHAVEZ, ANIBAL LOPEZ PEÑA,
	1.4.5	Convenio Especifico de Cooperación Técnica entre el SENAMHI y el Gobierno Regional de Loreto.	1	CONVENIO	2							1								RAFAEL OLORTEGUI CHAVEZ, ANIBAL LOPEZ PEÑA,
	1.5	OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LA RED DE ESTACIONES HIDROMETEOROLÓGICAS	49	ESTACION				3	3	6	1	6	3	3	6	2	10	6	0	
	1.5.1	Ruta 01 - CO Amazonas, CO San Roque, PLU Pucallpa, CP Morillo y CO Puerto Almendras.	5	ESTACION	3	3		3	2											KARLIANA PEZANTES VILLACORTA, RAFAEL OLORTEGUI CHAVEZ, NOEMI GORDON TRIGOZO, ANIBAL LOPEZ PEÑA, YOHJAN DULBIN RODRIGUEZ MURRIETA,
	1.5.2	Mantenimiento de la Red de Estaciones Automáticas.	16	ESTACION	2	1				4		4			4			4		MARCO ANTONIO PAREDES RIVEROS,
	1.5.3	Campañas de Aforos de los Rios de la Amazonía.	4	INFORME	1	0	1		1		1			1			1			WALTER CLAVER ARIMUYA HUANAQUIRI, ANIBAL LOPEZ PEÑA,
	1.5.4	Ruta 02 - H-PLU Flor de Punga, CO-H Juancito y CO-H Contamana.	6	ESTACION	2	4				2					2			2		ANIBAL LOPEZ PEÑA, NOEMI GORDON TRIGOZO, YOHJAN DULBIN RODRIGUEZ MURRIETA, RAFAEL OLORTEGUI CHAVEZ, BRENDA RAQUEL RODRIGUEZ NORIEGA, KARLIANA PEZANTES VILLACORTA,
	1.5.5	Ruta 03 - H-Plu Santa María Nanay	2	ESTACION	2	4							2							ANIBAL LOPEZ PEÑA, BRENDA RAQUEL RODRIGUEZ NORIEGA, RAFAEL OLORTEGUI CHAVEZ, NOEMI GORDON TRIGOZO, YOHJAN DULBIN RODRIGUEZ MURRIETA, KARLIANA PEZANTES VILLACORTA,



Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización

Fecha : 07/02/2011

Páginas : 4 al 5

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011

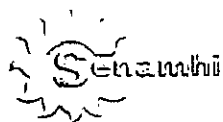
Dirección u Oficina

: DIRECCIÓN REGIONAL DE LORETO

Objetivos Generales

: GESTIÓN HIDROMETEOROLÓGICA Y AMBIENTAL REGIONAL

CODIGO META PPTO	1	META PRESUPUESTARIA		RESULTADOS ESPERADOS		PERSONAL ASIGNADO (Cantidad)			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	DIRECTOR GENERAL		
		1.1	PROYECTOS O ACTIVIDADES	CANT. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	P	T	A													MARCO ANTONIO PAREDES RIVEROS		
																					1.1.1	TAREAS ESPECIFICAS	PERSONAL ASIGNADO
14	1	GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL		2421	ACCION				202	200	215	198	201	209	199	206	196	204	198	193	PRESUPUESTO DE LA META S/. 115,789.00		
	1.5	OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LA RED DE ESTACIONES HIDROMETEOROLÓGICAS		49	ESTACION				3	3	6	1	6	3	3	6	2	10	8	0			
	1.5.6	Ruta 04 - PLU Santa Rita de Casilla.		1	ESTACION	2	4							1							BRENDA RAQUEL RODRIGUEZ NORIEGA, ANIBAL LOPEZ PEÑA, RAFAEL OLORTEGUI CHAVEZ, NOEMI GORDON TRIGOZO, KARLIANA PEZANTES VILLACORTA, YOHJAN DULBIN RODRIGUEZ MURRIETA,		
	1.5.7	Ruta 05.- CO-H El Estrecho		2	ESTACION	2	4						2								RAFAEL OLORTEGUI CHAVEZ, ANIBAL LOPEZ PEÑA, BRENDA RAQUEL RODRIGUEZ NORIEGA, NOEMI GORDON TRIGOZO, KARLIANA PEZANTES VILLACORTA, YOHJAN DULBIN RODRIGUEZ MURRIETA,		
	1.5.8	Ruta 06- CO-H Angamos		2	ESTACION	2	4								2						RAFAEL OLORTEGUI CHAVEZ, BRENDA RAQUEL RODRIGUEZ NORIEGA, NOEMI GORDON TRIGOZO, KARLIANA PEZANTES VILLACORTA, ANIBAL LOPEZ PEÑA, YOHJAN DULBIN RODRIGUEZ MURRIETA,		
	1.5.9	Ruta 07 - CP Mazán, H-Plu Bellavista, H-Plu Timicuriño, CO-H Sta. Clotilde.		7	ESTACION	2	4										2	5			ANIBAL LOPEZ PEÑA, KARLIANA PEZANTES VILLACORTA, BRENDA RAQUEL RODRIGUEZ NORIEGA,		
	1.5.10	Ruta 08-H-Plu Santa Cruz, H-PLU La Libertad		4	ESTACION	2	4												4			ANIBAL LOPEZ PEÑA, BRENDA RAQUEL RODRIGUEZ NORIEGA, YOHJAN DULBIN RODRIGUEZ MURRIETA, KARLIANA PEZANTES VILLACORTA, NOEMI GORDON TRIGOZO, RAFAEL OLORTEGUI CHAVEZ,	
	1.6	ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS		87	RENDICIONES				5	8	7	9	7	10	6	9	5	9	5	7			
	1.6.1	Acciones Administrativas/Contables/Financieras.		12	RENDICIONES	1			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	RAFAEL OLORTEGUI CHAVEZ,	
	1.6.3	Capacitación al Personal Observador.		1	CURSO	2	4	1				1										SANDRA CARMELA FLORES DE HEMERYTH, KARLIANA PEZANTES VILLACORTA, RAFAEL OLORTEGUI CHAVEZ, NOEMI GORDON TRIGOZO, ANIBAL LOPEZ PEÑA, YOHJAN DULBIN RODRIGUEZ MURRIETA, BRENDA RAQUEL	
	1.6.4	Capacitación al Personal de Oficina en Pronóstico Climático en la Sede Regional.		1	UNIDAD	1	0							1								MARCO ANTONIO PAREDES RIVEROS,	
	1.6.5	Capacitación al Personal de Oficina en la Sede Central.		3	CURSO								1		1				1				
	1.6.10	Formulación del Plan Anual de Trabajo de Archivo Desconcentrado.		1	PLAN	1	1														1	RAFAEL OLORTEGUI CHAVEZ, KARLIANA PEZANTES VILLACORTA,	
1.6.10	Adquisición de Equipos		1	ACCION	1	1									1						RAFAEL OLORTEGUI CHAVEZ, KARLIANA PEZANTES VILLACORTA,		
1.6.10	Organización de Documentos		14	ACCION	1	1			3			3		3		3		2			RAFAEL OLORTEGUI CHAVEZ, KARLIANA PEZANTES VILLACORTA,		



Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización

Fecha : 07/02/2011

Páginas : 5 al 5

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011

Dirección u Oficina

: DIRECCIÓN REGIONAL DE LÓRETO

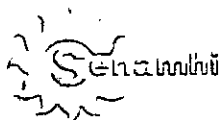
Objetivos Generales

: GESTIÓN HIDROMETEOROLÓGICA Y AMBIENTAL REGIONAL

CODIGO	1	META PRESUPUESTARIA	RESULTADOS ESPERADOS		PERSONAL ASIGNADO (Cantidad)			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	DIRECTOR GENERAL MARCO ANTONIO PAREDES RIVEROS PERSONAL ASIGNADO
META	1.1	PROYECTOS O ACTIVIDADES	CANT. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA																
PPTO	1.1.1	TAREAS ESPECIFICAS			P	T	A													
14	1	GESTIÓN HIDROMETEOROLÓGICA Y AMBIENTAL REGIONAL	2421	ACCIÓN				202	200	215	198	201	209	199	206	196	204	198	193	PRESUPUESTO DE LA META S/. 115,789.00
	1.6	ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS	87	ACCIÓN				5	8	7	9	7	10	6	9	5	9	5	7	
	1.6.20	Conservación documental	12	ACCIÓN	1	1		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	RAFAEL OLORTEGUI CHAVEZ, KARLIANA PEZANTES VILLACORTA,
	1.6.21	Servicios Archivísticos	36	ACCIÓN	1	1		3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	RAFAEL OLORTEGUI CHAVEZ, KARLIANA PEZANTES VILLACORTA,
	1.6.22	Coordinación con el Archivo Regional a Nivel Externo	4	ACCIÓN	1	1				1		1			1		1			RAFAEL OLORTEGUI CHAVEZ, KARLIANA PEZANTES VILLACORTA,
	1.6.23	Evaluación del Plan Anual del Archivo Desconcentrado	1	ACCIÓN	1	1													1	RAFAEL OLORTEGUI CHAVEZ, KARLIANA PEZANTES VILLACORTA,
	1.6.24	Formulación del Plan Operativo Institucional - POI y el Presupuesto para el año 2012	1	PLAN	3	2							1							KARLIANA PEZANTES VILLACORTA, RAFAEL OLORTEGUI CHAVEZ, NOEMI GORDON TRIGOZO, MARCO ANTONIO PAREDES RIVEROS, ANIBAL LOPEZ PEÑA,
	1.6.25	Avance Trimestral de Metas y Actividades	0	INFORME	3	2														KARLIANA PEZANTES VILLACORTA, RAFAEL OLORTEGUI CHAVEZ, NOEMI GORDON TRIGOZO, MARCO ANTONIO PAREDES RIVEROS, ANIBAL LOPEZ PEÑA,
	1.7	VENTA DE INFORMACIÓN Y PRODUCTOS HIDROMETEOROLÓGICOS	12	INFORME				1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
	1.7.1	Informe sobre Venta de Información y Productos Hidrometeorológicos	12	INFORME	1			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	KARLIANA PEZANTES VILLACORTA, RAFAEL OLORTEGUI CHAVEZ, MARCO ANTONIO PAREDES RIVEROS, ANIBAL LOPEZ PEÑA,
	1.8	MEJORA DE LOS ESPACIOS FÍSICOS PARA LA ATENCIÓN DE LA CIUDADANÍA	1	SERVICIO				0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	
	1.8.1	Mejoramiento de los espacios destinados para la atención de la ciudadanía	1	SERVICIO											1					MARCO ANTONIO PAREDES RIVEROS, RAFAEL OLORTEGUI CHAVEZ,

* El responsable de la meta presupuestaria es el Director

** El responsable de una actividad o tarea es el personal o profesional asignado



Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización

Fecha : 07/02/2011

Páginas : 1 al 3

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011

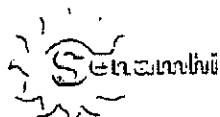
Dirección u Oficina

: DIRECCIÓN REGIONAL DE SAN MARTÍN

Objetivos Generales

: GESTIÓN HIDROMETEOROLÓGICA Y AMBIENTAL REGIONAL

CODIGO META PPTO	1	META PRESUPUESTARIA	RESULTADOS ESPERADOS		PERSONAL ASIGNADO (Cantidad)			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	DIRECTOR GENERAL
		PROYECTOS O ACTIVIDADES	ESPERADOS	PERSONAL ASIGNADO																
				FELIPE HUAMAN SOLIS																
	1.1	TAREAS ESPECIFICAS	CANT. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	P	T	A													PERSONAL ASIGNADO
14	1	GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL	3648	ACCION				316	331	321	311	314	327	318	336	318	312	317	327	PRESUPUESTO DE LA META S/. 126,085.00
	1.1	BRINDAR PRONOSTICOS, BOLETINES Y ALERTAS HIDROMETEOROLOGICAS REGIONALES	532	ATENCIONES				43	41	47	43	45	45	43	47	45	43	45	45	
	1.1.1	Atención a medios de comunicación	260	ATENCIONES	1	2		21	20	23	21	22	22	21	23	22	21	22	22	FELIPE HUAMAN SOLIS, MERLIN FLORES RUIZ,
	1.1.2	Pronósticos y Alertas Hidrometeorológicas	260	PRONOSTICO	1	2		21	20	23	21	22	22	21	23	22	21	22	22	MIGUEL JOSE MORILLAS BENAVIDES, FELIPE HUAMAN SOLIS, MERLIN FLORES RUIZ,
	1.1.3	Boletín Hidrometeorológico Regional	12	BOLETIN	1	3		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	TEDY CASTILLO DIAZ, GONZALO SANCHEZ DRAGO, MIGUEL JOSE MORILLAS BENAVIDES, FELIPE HUAMAN SOLIS, MERLIN FLORES RUIZ,
	1.3	ELABORACION DE ESTUDIOS E INVESTIGACIONES	1	ESTUDIO				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	
	1.3.1	Estudio sobre Sequías e Inundaciones en la Región de San Martín	1	ESTUDIO	1	3												1		GONZALO SANCHEZ DRAGO, MIGUEL JOSE MORILLAS BENAVIDES, FELIPE HUAMAN SOLIS, TEDY CASTILLO DIAZ, MERLIN FLORES RUIZ,
	1.4	PARTICIPACION TECNICA CIENTIFICA	54	EVENTOS				4	5	4	5	4	5	4	5	4	5	4	5	
	1.4.2	Participación en la Comisión Ambiental Regional	12	EVENTOS	1	1		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	MIGUEL JOSE MORILLAS BENAVIDES, FELIPE HUAMAN SOLIS,
	1.4.3	Comité Regional de Defensa CMI - San Martín	12	EVENTOS	1	1		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	FELIPE HUAMAN SOLIS,
	1.4.4	Comité Provincial de Defensa Civil - San Martín	12	EVENTOS	1	1		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	MIGUEL JOSE MORILLAS BENAVIDES, TEDY CASTILLO DIAZ,
	1.4.5	Comité Distrital de Defensa Civil - San Martín	12	EVENTOS	1	3		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	JUAN CARLOS ALVA MURRIETA, ANNE ELIZABETH DIAZ DE RAMIREZ, MILNER ROJAS CHUMBE, JUAN LUIS RIOS MENDOZA,
	1.4.6	Comité de Coordinación Interinstitucional de Estadística e Informática INEI - San Martín	6	EVENTOS	1	3			1		1		1		1		1		1	MIGUEL JOSE MORILLAS BENAVIDES, MERLIN FLORES RUIZ,
	1.5	BRINDAR ASESORAMIENTO TECNICO A INSTITUCIONES PUBLICAS Y PRIVADAS	120	SOLICITUDES				10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	
	1.5.1	Prestación de Servicios Hidrometeorológicos	120	SOLICITUDES	1	3		10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	MIGUEL JOSE MORILLAS BENAVIDES, FELIPE HUAMAN SOLIS, GEITER PINCH#ARIAS, MERLIN FLORES RUIZ,



Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización

Fecha :07/02/2011

Páginas :2 al 3

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011

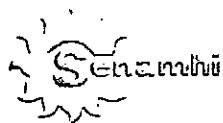
Dirección u Oficina

: DIRECCION REGIONAL DE SAN MARTIN

Objetivos Generales

: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL

CODIGO META PPTO	1	META PRESUPUESTARIA	RESULTADOS ESPERADOS		PERSONAL ASIGNADO (Cantidad)			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	DIRECTOR GENERAL FELIPE HUAMAN SOLIS PERSONAL ASIGNADO
		PROYECTOS O ACTIVIDADES	CANT. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	P	T	A													
14	1	OBJETIVO HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL	3848	ACCION				316	331	321	311	314	327	318	336	318	312	317	327	PRESUPUESTO DE LA META S/. 125,086.00
	1.6	OPERACION Y MANTENIMIENTO DE LA RED DE ESTACIONES HIDROMETEOROLOGICAS	3105	ACCION				257	273	257	250	253	263	257	271	257	251	253	263	
	1.6.1	Comisiones de Servicio	100	ACCION	1	3		8	14	8	4	6	10	8	14	8	4	6	10	GONZALO SANCHEZ DRAGO, TEDY CASTILLO DIAZ, MIGUEL JOSE MORILLAS BENAVIDES, FELIPE HUAMAN SOLIS, GEITER PINCHI ARIAS, MERLIN FLORES RUIZ,
	1.6.2	Campaña de Afaros	4	ACCION	1	3			1				1		1				1	FELIPE HUAMAN SOLIS, GONZALO SANCHEZ DRAGO,
	1.6.3	Capacitación Hidrometeorológica y Fenológica en campo	100	ACCION	1	3		8	14	8	4	6	10	8	14	8	4	6	10	GONZALO SANCHEZ DRAGO, TEDY CASTILLO DIAZ,
	1.6.4	Capacitación Hidrometeorológica y Fenológica en Oficina	444	ACCION	1	3		37	37	37	37	37	37	37	37	37	37	37	37	TEDY CASTILLO DIAZ, GONZALO SANCHEZ DRAGO,
	1.6.5	Curso de capacitación a Observadores Hidrometeorológicos	1	CURSO	1	3													1	MIGUEL JOSE MORILLAS BENAVIDES, FELIPE HUAMAN SOLIS,
	1.6.6	Recepción, control de calidad y procesamiento de información hidrometeorológica a la OGEI	1200	PLANILLA	1	3		100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	TEDY CASTILLO DIAZ, MIGUEL JOSE MORILLAS BENAVIDES, FELIPE HUAMAN SOLIS, MERLIN FLORES RUIZ, GONZALO SANCHEZ DRAGO,
	1.6.7	Actualización de la Base de Datos Hidrometeorológicos de la Dirección Regional	216	REGISTRO	1	3		18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	MIGUEL JOSE MORILLAS BENAVIDES, FELIPE HUAMAN SOLIS, MERLIN FLORES RUIZ, GONZALO SANCHEZ DRAGO,
	1.6.8	Recepción y Control de Calidad y Remisión de la información fenológica a la Dirección General de Agrometeorología	540	PLANILLA	1	3		45	45	45	45	45	45	45	45	45	45	45	45	GONZALO SANCHEZ DRAGO, TEDY CASTILLO DIAZ, FELIPE HUAMAN SOLIS, MERLIN FLORES RUIZ,
	1.6.9	Recepción y transmisión de información pluviométrica, hidrológica y fenológica via E-mail	492	REGISTRO	1	3		41	41	41	41	41	41	41	41	41	41	41	41	GONZALO SANCHEZ DRAGO, TEDY CASTILLO DIAZ,
	1.6.10	Recategorización de la Estación PLU Nuevo Lima a Climatológica Ordinaria	1	ESTACION	1	2							1							MIGUEL JOSE MORILLAS BENAVIDES, FELIPE HUAMAN SOLIS,
	1.6.11	Recategorización de la estación PLU Shanusi a Climatológica Ordinaria	1	ESTACION	1	2											1			FELIPE HUAMAN SOLIS, MIGUEL JOSE MORILLAS BENAVIDES,
	1.6.12	Mantenimiento de Estaciones Automáticas MET-1 Sutron, MAP Porvenir y CO Naranjillo	4	ESTACION		1			1		1				1		1			MIGUEL JOSE MORILLAS BENAVIDES,
	1.6.13	Recategorización de la estación PLU Chazuta a Climatológica Ordinaria	1	ESTACION					1											FELIPE HUAMAN SOLIS, MIGUEL JOSE MORILLAS BENAVIDES,



Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización

Fecha :07/02/2011

Páginas :3 al 3

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011

Dirección u Oficina

: DIRECCION REGIONAL DE SAN MARTIN

Objetivos Generales

: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL

CODIGO	1	META PRESUPUESTARIA	RESULTADOS ESPERADOS		PERSONAL ASIGNADO (Cantidad)			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	DIRECTOR GENERAL FELIPE HUAMAN SOLIS PERSONAL ASIGNADO
META	1.1	PROYECTOS O ACTIVIDADES	CANT. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA																
PPTO	1.1.1	TAREAS ESPECIFICAS			P	T	A													
14		GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL	3848	ACCION				316	331	321	311	314	327	318	336	318	312	317	327	PRESUPUESTO DE LA META S/. 125,085.00
	1.6	OPERACION Y MANTENIMIENTO DE LA RED DE ESTACIONES HIDROMETEOROLOGICAS	3105	ESTACION				257	273	257	250	253	263	257	271	257	251	253	263	
	1.6.14	Recategorización de la Estación PLU Pacayzapa a Climatológica Ordinaria	1	ESTACION					1											FELIPE HUAMAN SOLIS, MIGUEL JOSE MORILLAS BENAVIDES,
	1.9	ACCIONES ADMINISTRATIVAS	23	DOCUMENTO				1	1	2	2	1	3	3	1	1	2	3	3	
	1.9.1	Rendiciones administrativas contables y financieras	12	DOCUMENTO	1	3		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	MIGUEL JOSE MORILLAS BENAVIDES, MERLIN FLORES RUIZ,
	1.9.2	Ejecución del Plan Anual del Archivo Desconcentrado	2	DOCUMENTO	1	3							1					1		MIGUEL JOSE MORILLAS BENAVIDES, FELIPE HUAMAN SOLIS, GEITER PINCHI ARIAS, MERLIN FLORES RUIZ,
	1.9.3	Deprevec - Simulacro contra sismo	3	EVENTOS	1	3				1			1					1		GONZALO SANCHEZ DRAGO, TEDY CASTILLO DIAZ, MIGUEL JOSE MORILLAS BENAVIDES, FELIPE HUAMAN SOLIS, GEITER PINCHI ARIAS, MERLIN FLORES RUIZ,
	1.9.4	Curso de Capacitación a personal de la Dirección Regional	1	CURSO	1	3												1		GONZALO SANCHEZ DRAGO, TEDY CASTILLO DIAZ, MIGUEL JOSE MORILLAS BENAVIDES, FELIPE HUAMAN SOLIS, GEITER PINCHI ARIAS, MERLIN FLORES RUIZ,
	1.9.5	Formulación del Plan Operativo Institucional - POI y el Presupuesto para el año 2012	1	PLAN	1	3							1							MIGUEL JOSE MORILLAS BENAVIDES, FELIPE HUAMAN SOLIS, GEITER PINCHI ARIAS, MERLIN FLORES RUIZ,
	1.9.6	Avance Trimestral de Metas y Actividades	4	INFORME							1			1			1		1	MIGUEL JOSE MORILLAS BENAVIDES, FELIPE HUAMAN SOLIS, GEITER PINCHI ARIAS, MERLIN FLORES RUIZ,
	1.10	VENTA DE INFORMACION Y PRODUCTOS HIDROMETEOROLOGICOS	12	INFORME				1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
	1.10.1	Informes sobre venta de información y productos hidrometeorológicos	12	INFORME	1	3		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	FELIPE HUAMAN SOLIS, GEITER PINCHI ARIAS, MERLIN FLORES RUIZ, MIGUEL JOSE MORILLAS BENAVIDES,
	1.11	MEJORA DE LOS ESPACIOS FISICOS PARA LA ATENCION CIUDADANA	1	ACCION				0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	
	1.11.1	Mejoramiento de los espacios destinados para la atención de la ciudadanía	1	ACCION	1	2	0								1					FELIPE HUAMAN SOLIS, MIGUEL JOSE MORILLAS BENAVIDES, GEITER PINCHI ARIAS,

* El responsable de la meta presupuestaria es el Director

** El responsable de una actividad o tarea es el personal o profesional asignado



Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización

Fecha :07/02/2011

Páginas :1 al 5

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011

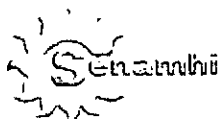
Dirección u Oficina

: DIRECCIÓN REGIONAL DE HUANUCO

Objetivos Generales

: GESTIÓN HIDROMETEOROLÓGICA Y AMBIENTAL REGIONAL

CODIGO	1	META PRESUPUESTARIA	RESULTADOS ESPERADOS		PERSONAL ASIGNADO (Cantidad)			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	DIRECTOR GENERAL JAIME JOSE RICARDO NUÑEZ MOSQUEIRA PERSONAL ASIGNADO
META	1.1	PROYECTOS O ACTIVIDADES	CANT. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA																
PPTO	1.1.1	TAREAS ESPECIFICAS			P	T	A													
14	1	GESTIÓN HIDROMETEOROLÓGICA Y AMBIENTAL REGIONAL	1917	ACCIÓN				154	159	166	158	162	164	161	158	160	161	156	158	PRESUPUESTO DE LA META S/. 80,176.00
	1.1	BRINDAR PRONOSTICOS, BOLETINES Y ALERTAS HIDROMETEOROLÓGICAS	269	PRONOSTICO				24	22	23	21	22	22	22	22	23	23	23	22	
	1.1.1	Pronósticos Hidrometeorológicos en Vivo (Radio)	251	PRONOSTICO	1			21	20	22	20	20	21	21	21	22	21	21	21	RAUL ALFONSO ARANDA CONTRERAS, JAIME JOSE RICARDO NUÑEZ MOSQUEIRA,
	1.1.2	Alertas Hidrometeorológicas	6	DOCUMENTO	1			2	1			1					1	1		RAUL ALFONSO ARANDA CONTRERAS, JAIME JOSE RICARDO NUÑEZ MOSQUEIRA,
	1.1.3	Boletín Hidrometeorológico	12	BOLETIN	1			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	JAIME JOSE RICARDO NUÑEZ MOSQUEIRA, RAUL ALFONSO ARANDA CONTRERAS,
	1.2	ELABORACION DE ESTUDIOS E INVESTIGACIONES	1	ESTUDIO				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	
	1.2.1	Segunda Etapa Estudio Hidrológico del Río Higueros-Estudio Final	1	ESTUDIO	1														1	JAIME JOSE RICARDO NUÑEZ MOSQUEIRA,
	1.3	PARTICIPACION TECNICA CIENTIFICA	4	INFORME				0	1	1	0	0	0	0	1	1	0	0	0	
	1.3.1	Reuniones en el Consejo Ambiental Regional de Ucayali	2	INFORME	1	0				1						1				JAIME JOSE RICARDO NUÑEZ MOSQUEIRA,
	1.3.2	Reuniones en el Consejo Ambiental Regional de Huanuco	2	INFORME	1				1						1					JAIME JOSE RICARDO NUÑEZ MOSQUEIRA,
	1.4	BRINDAR ASESORAMIENTO TECNICO A INSTITUCIONES PUBLICAS Y PRIVADAS	7	SERVICIO				0	0	0	0	0	0	2	0	0	5	0	0	
	1.4.1	CO. Mesetas SENAMHI-Gobierno Regional de Ucayali (Convenio que se encuentra por Ejecutar)	1	SERVICIO	1	1											1			ADRIAN SEGUNDO ESTRADA MENDOZA, JAIME JOSE RICARDO NUÑEZ MOSQUEIRA,
	1.4.2	CO. Atalaya SENAMHI-UNU Ucayali (Convenio que se encuentra por Ejecutar)	1	SERVICIO	1	1											1			ADRIAN SEGUNDO ESTRADA MENDOZA, JAIME JOSE RICARDO NUÑEZ MOSQUEIRA,
	1.4.3	CO. Macaya SENAMHI-UNU (Convenio en funcionamiento)	1	SERVICIO	1	1											1			ADRIAN SEGUNDO ESTRADA MENDOZA, JAIME JOSE RICARDO NUÑEZ MOSQUEIRA,
	1.4.4	CO. El Boqueron SENAMHI-UNU Ucayali (Convenio que se encuentra por Ejecutar)	1	SERVICIO	1	1											1			ADRIAN SEGUNDO ESTRADA MENDOZA, JAIME JOSE RICARDO NUÑEZ MOSQUEIRA,



Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización

Fecha :07/02/2011

Páginas :2 al 5

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011

Dirección u Oficina

: DIRECCIÓN REGIONAL DE HUANUCO

Objetivos Generales

: GESTIÓN HIDROMETEOROLÓGICA Y AMBIENTAL REGIONAL

CODIGO	1	META PRESUPUESTARIA	RESULTADOS		PERSONAL ASIGNADO			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	DIRECTOR GENERAL
META	1.1	PROYECTOS O ACTIVIDADES	ESPERADOS		(Cantidad)															JAIME JOSE RICARDO NUÑEZ MOSQUEIRA
PPTO	1.1.1	TAREAS ESPECIFICAS	CANT. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	P	T	A													PERSONAL ASIGNADO
14	1	GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL	1917	ACCION				154	159	166	158	162	164	161	158	160	161	156	158	PRESUPUESTO DE LA META S/. 80,176.00
	1.4	BRINDAR ASESORAMIENTO TECNICO A INSTITUCIONES PUBLICAS Y PRIVADAS	7	SERVICIO				0	0	0	0	0	0	2	0	0	5	0	0	
	1.4.5	HLG. Ucayali SENAMHI-UNU-Ucayali (Convenio que se encuentra por Ejecutar)	1	SERVICIO	1	1											1			ADRIAN SEGUNDO ESTRADA MENDOZA, JAIME JOSE RICARDO NUÑEZ MOSQUEIRA,
	1.4.6	CO. Jacas Grande SENAMHI-Municipalidad de Jacas Grande (Convenio en Funcionamiento)	1	SERVICIO	1	1								1						ADRIAN SEGUNDO ESTRADA MENDOZA, JAIME JOSE RICARDO NUÑEZ MOSQUEIRA,
	1.4.7	HLG. Jacas Grande SENAMHI-Municipalidad de Jacas Grande (Convenio que esta Ejecutar)	1	SERVICIO	1	1								1						ADRIAN SEGUNDO ESTRADA MENDOZA, JAIME JOSE RICARDO NUÑEZ MOSQUEIRA,
	1.5	OPERACION Y MANTENIMIENTO DE LA RED DE ESTACIONES HIDROMETEOROLOGICAS	75	ESTACION				0	6	10	9	9	9	9	6	6	5	5	1	
	1.5.1	RUTA N° 01 CP. Huanuco, CO y HLM San Rafael, CO: Canchan y HLM. Higueras.	3	ESTACION	2	1			3											ADRIAN SEGUNDO ESTRADA MENDOZA, JAIME JOSE RICARDO NUÑEZ MOSQUEIRA,
	1.5.2	RUTA N° 02 CP. Tingo Maria, HLM. Tingo Maria,EMA. Tingo Maria, MAP: Tulumayo y CO. Aucayacu (Inspeccion y Mantenimiento)	5	ESTACION	1	1				5										ADRIAN SEGUNDO ESTRADA MENDOZA, RAUL ALFONSO ARANDA CONTRERAS,
	1.5.3	RUTA N° 03 CO. Uchiza, CP. Tocache, HLG. Tocache, EMA. Tocache y CP: Tarma.	7	ESTACION	1	1					7									ADRIAN SEGUNDO ESTRADA MENDOZA, JAIME JOSE RICARDO NUÑEZ MOSQUEIRA,
	1.5.4	RUTA N° 04 CP. Pucallpa, CO. Tournefort, CO. Las Palmeras y CO. El Mariscal	6	ESTACION	1	1						6								ADRIAN SEGUNDO ESTRADA MENDOZA, JAIME JOSE RICARDO NUÑEZ MOSQUEIRA,
	1.5.5	RUTA N° 05 CO. La Divisoria, CO. Aguaytia, CO. San Alejandro, HLM. San Alejandro y HLM Aguaytia.	5	ESTACION	0	1							5							ADRIAN SEGUNDO ESTRADA MENDOZA,
	1.5.6	RUTA N° 06. CO. Jacas Chico y CO. Dos de Mayo	7	ESTACION	1	1								7						ADRIAN SEGUNDO ESTRADA MENDOZA, JAIME JOSE RICARDO NUÑEZ MOSQUEIRA,
	1.5.7	RUTA N° 07 CO. Puerto Inca, HLM: Puerto Inca y EMA:Puerto Inca	5	ESTACION	1	1									5					ADRIAN SEGUNDO ESTRADA MENDOZA, JAIME JOSE RICARDO NUÑEZ MOSQUEIRA,
	1.5.8	RUTA N° 08 CO. Carpiha y CO. Chaglla	3	ESTACION	1	1										3				ADRIAN SEGUNDO ESTRADA MENDOZA, RAUL ALFONSO ARANDA CONTRERAS,
	1.5.9	RUTA N° 09 CO. Macaya,HLG: Ucayali, CO. Mashua, CO. El Boqueron, HLG. Huanuco.	5	ESTACION	1	1											5			ADRIAN SEGUNDO ESTRADA MENDOZA, JAIME JOSE RICARDO NUÑEZ MOSQUEIRA,



Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización

Fecha :07/02/2011

Páginas :3 al 5

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011

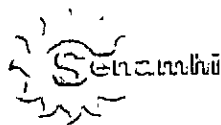
Dirección u Oficina

: DIRECCION REGIONAL DE HUANUCO

Objetivos Generales

: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL

CODIGO META PPTO	1	META PRESUPUESTARIA	RESULTADOS		PERSONAL ASIGNADO (Cantidad)			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	DIRECTOR GENERAL																
		1.1	PROYECTOS O ACTIVIDADES	ESPERADOS																JAIME JOSE RICARDO NUÑEZ MOSQUEIRA																
			1.1.1	TAREAS ESPECIFICAS	CANT. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	P													T	A	PERSONAL ASIGNADO														
14	1	GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL	1917	ACCION				154	159	166	158	162	164	161	158	160	161	156	158	PRESUPUESTO DE LA META S/. 80,176.00																
	1.5	OPERACION Y MANTENIMIENTO DE LA RED DE ESTACIONES HIDROMETEOROLOGICAS	75	ESTACION				0	6	10	9	9	9	9	6	6	5	5	1																	
	1.5.10	Inspeccion y Mantenimiento de Automaticos Sutron Tingo Maria Tocache y Puerto Inca.	5	ESTACION	0	1												5		ADRIAN SEGUNDO ESTRADA MENDOZA,																
	1.5.11	Capacitacion Hidrometeorologica y Fenologica en Oficina a Observadores.	4	CURSO	1					1			1			1			1	RAUL ALFONSO ARANDA CONTRERAS,																
	1.5.12	Capacitacion Hidrometeorologica y Fenologica en Campo a Observadores Durante la Supervision y Mantenimiento de Estaciones.	20	CURSO	1	1			3	4	2	3	3	2	1	2				RAUL ALFONSO ARANDA CONTRERAS, ADRIAN SEGUNDO ESTRADA MENDOZA, JAIME JOSE RICARDO NUÑEZ MOSQUEIRA,																
	1.6	ACCIONES ADMINISTRATIVAS	1548	PLANILLA				129	129	131	127	130	131	127	128	129	127	127	133																	
	1.6.1	Control de Asistencia y Firmado de Planillas de la Direccion Regional.	12	PLANILLA			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	RAUL ALFONSO ARANDA CONTRERAS,																
	1.6.2	Movimiento y Control de Bienes Patrimoniales (Inventario)	2	INFORME	1								1						1	RAUL ALFONSO ARANDA CONTRERAS,																
	1.6.3	Manejo Administrativo Contable (Rendiciones de Gastos RO., RDR y Otros)	12	INFORME			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	CLODOALDA MENDOZA SIMON,																
	1.6.4	Elaboracion de documentos (Oficios, Informes, Memorandos)	360	DOCUMENTO			1	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	ADRIAN SEGUNDO ESTRADA MENDOZA, RAUL ALFONSO ARANDA CONTRERAS, JAIME JOSE RICARDO NUÑEZ MOSQUEIRA, CLODOALDA MENDOZA SIMON,																
	1.6.5	Formulacion del Plan Operativo Institucional - POI y el Presupuesto para el año 2012	1	PLAN	1	1	1						1							ADRIAN SEGUNDO ESTRADA MENDOZA, RAUL ALFONSO ARANDA CONTRERAS, JAIME JOSE RICARDO NUÑEZ MOSQUEIRA, CLODOALDA MENDOZA SIMON,																
	1.6.6	Avance Trimestral de Metas y Actividades	4	INFORME	1					1			1			1			1	ADRIAN SEGUNDO ESTRADA MENDOZA, RAUL ALFONSO ARANDA CONTRERAS, JAIME JOSE RICARDO NUÑEZ MOSQUEIRA, CLODOALDA MENDOZA SIMON,																
	1.6.7	Memoria Anual	1	DOCUMENTO	1	1	1												1	ADRIAN SEGUNDO ESTRADA MENDOZA, RAUL ALFONSO ARANDA CONTRERAS, JAIME JOSE RICARDO NUÑEZ MOSQUEIRA, CLODOALDA MENDOZA SIMON,																
	1.6.8	Formulacion del Plan de Trabajo del Archivo desconcentrado.	1	DOCUMENTO								1								RAUL ALFONSO ARANDA CONTRERAS, CLODOALDA MENDOZA SIMON,																
	1.6.9	Organizacion de Documentos	24	DOCUMENTO			1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	RAUL ALFONSO ARANDA CONTRERAS, CLODOALDA MENDOZA SIMON,																



Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización

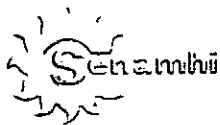
Fecha :07/02/2011

Páginas :4 al 5

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011

Dirección u Oficina : DIRECCIÓN REGIONAL DE HUANUCO
Objetivos Generales : GESTIÓN HIDROMETEOROLÓGICA Y AMBIENTAL REGIONAL

CODIGO	1	META PRESUPUESTARIA	RESULTADOS ESPERADOS		PERSONAL ASIGNADO (Cantidad)			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	DIRECTOR GENERAL JAIME JOSE RICARDO NUÑEZ MOSQUEIRA PERSONAL ASIGNADO
META	1.1	PROYECTOS O ACTIVIDADES	CANT. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA																
PPTO	1.1.1	TAREAS ESPECIFICAS			P	T	A													
14	1	GESTIÓN HIDROMETEOROLÓGICA Y AMBIENTAL REGIONAL	1917	ACCION				154	159	168	158	162	164	161	158	160	161	156	158	PRESUPUESTO DE LA META S/. 80,176.00
	1.6	ACCIONES ADMINISTRATIVAS	1548	INFORME				129	129	131	127	130	131	127	128	129	127	127	133	
	1.6.10	Informe Anual del Archivo Desconcentrado al Archivo Central y Archivo Regional de Huanuco.	1	INFORME															1	RAUL ALFONSO ARANDA CONTRERAS, CLODOALDA MENDOZA SIMON,
	1.6.11	Adquisición de Equipos y/o Materiales para las Actividades Archivísticas	1	DOCUMENTO				1												RAUL ALFONSO ARANDA CONTRERAS, CLODOALDA MENDOZA SIMON,
	1.6.12	Recepción y Control de Calidad, Digitación, Remisión y Transmisión de Información a la Sede Central.	324	PLANILLA				27	27	27	27	27	27	27	27	27	27	27	27	ADRIAN SEGUNDO ESTRADA MENDOZA, RAUL ALFONSO ARANDA CONTRERAS, JAIME JOSE RICARDO NUÑEZ MOSQUEIRA, CLODOALDA MENDOZA SIMON,
	1.6.13	Recepción y control de calidad procesamiento y remisión de información hidrometeorológica	324	ESTACION	1	1	1	27	27	27	27	27	27	27	27	27	27	27	27	ADRIAN SEGUNDO ESTRADA MENDOZA, RAUL ALFONSO ARANDA CONTRERAS, JAIME JOSE RICARDO NUÑEZ MOSQUEIRA, CLODOALDA MENDOZA SIMON,
	1.6.14	Actualización de la Base de Datos Hidrometeorológicos de la Dirección Regional.	360	ESTACION	1	1	1	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	ADRIAN SEGUNDO ESTRADA MENDOZA, RAUL ALFONSO ARANDA CONTRERAS, JAIME JOSE RICARDO NUÑEZ MOSQUEIRA, CLODOALDA MENDOZA SIMON,
	1.6.15	Digitación de Información a través del SISMETHA	12	INFORME				1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ADRIAN SEGUNDO ESTRADA MENDOZA, RAUL ALFONSO ARANDA CONTRERAS,
	1.6.16	Recepción, Control y Remisión Fenológica para la DGA.	12	INFORME	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ADRIAN SEGUNDO ESTRADA MENDOZA, RAUL ALFONSO ARANDA CONTRERAS, JAIME JOSE RICARDO NUÑEZ MOSQUEIRA, CLODOALDA MENDOZA SIMON,
	1.6.18	Capacitación por la Compañía de Bomberos	2	ACCION	1	1	1			1			1							ADRIAN SEGUNDO ESTRADA MENDOZA, RAUL ALFONSO ARANDA CONTRERAS, JAIME JOSE RICARDO NUÑEZ MOSQUEIRA, CLODOALDA MENDOZA SIMON,
	1.6.19	Primeros Auxilios	1	ACCION	1	1	1		1											ADRIAN SEGUNDO ESTRADA MENDOZA, RAUL ALFONSO ARANDA CONTRERAS, JAIME JOSE RICARDO NUÑEZ MOSQUEIRA, CLODOALDA MENDOZA SIMON,
	1.6.21	Capacitación Integral del Personal Profesional Técnico y administrativo	3	INFORME	1	1	1			1		1			1					RAUL ALFONSO ARANDA CONTRERAS, ADRIAN SEGUNDO ESTRADA MENDOZA, CLODOALDA MENDOZA SIMON,
	1.6.23	Descripción Documental-Elaboración de Inventario	3	ACCION	1		1	1	1										1	CLODOALDA MENDOZA SIMON, RAUL ALFONSO ARANDA CONTRERAS,
	1.6.24	Servicio Documental a Usuarios	72	ACCION	1		1	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	CLODOALDA MENDOZA SIMON, RAUL ALFONSO ARANDA CONTRERAS,
	1.6.25	Conservación de los Documentos Existentes en el Archivo Desconcentrado	12	ACCION	1		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	CLODOALDA MENDOZA SIMON, RAUL ALFONSO ARANDA CONTRERAS,



Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización

Fecha :08/02/2011

Páginas :5 al 5

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011

Dirección u Oficina

: DIRECCIÓN REGIONAL DE HUANUCO

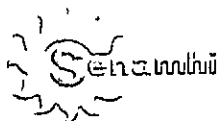
Objetivos Generales

: GESTIÓN HIDROMETEOROLÓGICA Y AMBIENTAL REGIONAL

CODIGO META PPTO	1 1.1 1.1.1	META PRESUPUESTARIA	RESULTADOS ESPERADOS		PERSONAL ASIGNADO (Cantidad)			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	DIRECTOR GENERAL
		PROYECTOS O ACTIVIDADES					JAIME JOSE RICARDO NUÑEZ MOSQUEIRA													
		TAREAS ESPECIFICAS	CANT. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	P	T	A													PERSONAL ASIGNADO
14	1	GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL	1917	ACCION				154	159	168	158	162	164	161	158	160	161	156	158	PRESUPUESTO DE LA META S/. 80,176.00
	1.6	ACCIONES ADMINISTRATIVAS	1548	ACCION				129	129	131	127	130	131	127	128	129	127	127	133	
	1.6.2E	Coordinaciones con el Archivo Departamental de Huanuco	4	ACCION	1		1			1		1			1			1	CLODOALDA MENDOZA SIMON, RAUL ALFONSO ARANDA CONTRERAS,	
	1.7	VENTA DE INFORMACION Y PRODUCTOS HIDROMETEOROLOGICOS	12	INFORME				1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		
	1.7.7	Informe sobre la venta de informacion y productos hidrometeorologicos	12	INFORME		1		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	JAIME JOSE RICARDO NUNEZ MOSQUEIRA, CLODOALDA MENDOZA SIMON,	
	1.8	MEJORA DE LOS ESPACIOS FISICOS PARA LA ATENCION DE LA CIUDADANIA	1	ACCION				0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0		
	1.8.1	Mejoramiento de los espacios destinados para la atención de la Ciudadanía	1	ACCION									1						JAIME JOSE RICARDO NUÑEZ MOSQUEIRA,	

* El responsable de la meta presupuestaria es el Director

** El responsable de un actividad o tarea es el personal o profesional asignado



Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización

Fecha :07/02/2011

Páginas :1 al 5

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011

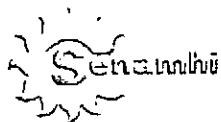
Dirección u Oficina

: DIRECCION REGIONAL DE JUNIN

Objetivos Generales

: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL

CODIGO META PPTO	1	META PRESUPUESTARIA	RESULTADOS ESPERADOS		PERSONAL ASIGNADO (Cantidad)			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	DIRECTOR GENERAL
		PROYECTOS O ACTIVIDADES	CANT. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	P	T	A													ADAM YANINA RAMOS CADILLO
14	1	GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL	4948	ACCION				412	408	424	427	408	438	403	400	411	409	399	409	PRESUPUESTO DE LA META SI, 147,091.00
	1.1	BRINDAR PRONOSTICOS, BOLETINES Y ALERTAS HIDROMETEOROLOGICAS REGIONALES	44	PRONOSTICO				5	5	4	3	4	3	3	2	2	3	5	5	
	1.1.1	Pronostico Meteorologico Estacional	12	PRONOSTICO	2	2		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	MARTIN ISAIAS BRAVO ASTO, EUSEBIO ROLANDO SANCHEZ PAUCAR, JORGE ANTONIO POMA NUÑEZ, ADAM YANINA RAMOS CADILLO,
	1.1.2	Boletines Regionales Mensuales	12	BOLETIN	2	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	EUSEBIO ROLANDO SANCHEZ PAUCAR, MARTIN ISAIAS BRAVO ASTO, JORGE ANTONIO POMA NUÑEZ, BERTHA MARIA MONTES CERAS, ADAM YANINA RAMOS CADILLO,
	1.1.3	Difusion de Alertas Hidrometeorologicas	20	DOCUMENTO	2	2	1	3	3	2	1	2	1	1			1	3	3	EUSEBIO ROLANDO SANCHEZ PAUCAR, ADAM YANINA RAMOS CADILLO, MARTIN ISAIAS BRAVO ASTO, BERTHA MARIA MONTES CERAS, JORGE ANTONIO POMA NUÑEZ,
	1.3	PARTICIPACION TECNICA CIENTIFICA	18	INFORME				0	2	2	1	3	3	1	1	2	1	2	0	
	1.3.1	Participación en Grupos Técnicos Diveros	10	INFORME	2	3	1		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		EUSEBIO ROLANDO SANCHEZ PAUCAR, ADAM YANINA RAMOS CADILLO, MARTIN ISAIAS BRAVO ASTO, GEOVANN WILLMER CANDIOTTI CUBA, BERTHA MARIA MONTES CERAS, JORGE ANTONIO POMA NUÑEZ,
	1.3.2	Participación en los Presupuestos Participativos	2	INFORME	1		1					1	1							ADAM YANINA RAMOS CADILLO, GEOVANN WILLMER CANDIOTTI CUBA,
	1.3.3	Participación en el Grupo Tecnico Estrategico Mentaro	1	INFORME	2	0						1								ADAM YANINA RAMOS CADILLO, EUSEBIO ROLANDO SANCHEZ PAUCAR,
	1.3.4	Participación en los Comites de Defensa Civil	5	INFORME	2	2			1	1			1			1		1		ADAM YANINA RAMOS CADILLO, EUSEBIO ROLANDO SANCHEZ PAUCAR, MARTIN ISAIAS BRAVO ASTO, JORGE ANTONIO POMA NUÑEZ,
	1.4	BRINDAR ASESORAMIENTO TECNICO A INSTITUCIONES PUBLICAS Y PRIVADAS	17	INFORME				4	0	0	5	0	3	2	0	0	3	0	0	
	1.4.1	Empresa Cafetalera Villa Rica Highland, operación de la Estación CO- VILLA RICA	4	INFORME	1		1	1			1			1			1			ADAM YANINA RAMOS CADILLO, GEOVANN WILLMER CANDIOTTI CUBA,
	1.4.2	Empresa Minera Volcan, operación de la Estación CO- Cerro de Pasco	4	INFORME	2	2	1	1			1			1			1			MARTIN ISAIAS BRAVO ASTO, EUSEBIO ROLANDO SANCHEZ PAUCAR, GEOVANN WILLMER CANDIOTTI CUBA, JUAN MOISES TORRES CARDENAS, ADAM YANINA RAMOS CADILLO,
	1.4.3	Universidad Nacional de Huancavelica, operación de la Estación MAP-ACOBAMBA	3	INFORME	2	2		1			1		1							EUSEBIO ROLANDO SANCHEZ PAUCAR, ADAM YANINA RAMOS CADILLO, MARTIN ISAIAS BRAVO ASTO, JORGE ANTONIO POMA NUÑEZ,
	1.4.4	Gobierno Regional Ayacucho, operación de las estaciones del Proyecto RIO CACHI.	4	INFORME				1			1		1				1			EUSEBIO ROLANDO SANCHEZ PAUCAR, ADAM YANINA RAMOS CADILLO, MARTIN ISAIAS BRAVO ASTO, GEOVANN WILLMER CANDIOTTI CUBA, JUAN MOISES TORRES CARDENAS,



Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización

Fecha :07/02/2011

Páginas :2 al 5

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011

Dirección u Oficina

: DIRECCION REGIONAL DE JUNIN

Objetivos Generales

: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL

CODIGO	1	META PRESUPUESTARIA	RESULTADOS		PERSONAL ASIGNADO			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	DIRECTOR GENERAL
META	1.1	PROYECTOS O ACTIVIDADES	ESPERADOS		(Cantidad)															ADAM YANINA RAMOS CADILLO
PPTO	1.1.1	TAREAS ESPECIFICAS	CANT. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	P	T	A													PERSONAL ASIGNADO
14	1	GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL	4948	ACCION				412	408	424	427	408	438	403	400	411	408	399	409	PRESUPUESTO DE LA META S/. 147,091.00
	1.4	BRINDAR ASESORAMIENTO TECNICO A INSTITUCIONES PUBLICAS Y PRIVADAS	17	ATENCIONES				4	0	0	5	0	3	2	0	0	3	0	0	
	1.4.5	Prestacion de Servicio Especializado	2	ATENCIONES							1		1							EUSEBIO ROLANDO SANCHEZ PAUCAR, ADAM YANINA RAMOS CADILLO, MARTIN ISAIAS BRAVO ASTO, JORGE ANTONIO POMA NUÑEZ,
	1.5	OPERACION Y MANTENIMIENTO DE LA RED DE ESTACIONES HIDROMETEOROLOGICAS	507	ESTACION				35	40	44	60	41	46	38	39	44	44	35	40	
	1.5.8	Inspeccion y mantenimiento de la red de estaciones	43	ESTACION	2	3			5	4	6	6	6	4	4	4	4			JORGE ANTONIO POMA NUÑEZ, ADAM YANINA RAMOS CADILLO, EUSEBIO ROLANDO SANCHEZ PAUCAR, MARTIN ISAIAS BRAVO ASTO, JUAN MOISES TORRES CARDENAS,
	1.5.9	Mantenimiento e Inspeccion de la red de estaciones bajo convenio con el Gobierno Regional Ayacucho	14	ESTACION	1	2					14									ADAM YANINA RAMOS CADILLO, JUAN MOISES TORRES CARDENAS,
	1.5.10	Monitoreo del Grado de Acidez (Lluvia/Agua)	420	PLANILLA	1		1	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	ADAM YANINA RAMOS CADILLO, BERTHA MARIA MONTES CERAS,
	1.5.11	Campañas de Aforo	20	PLANILLA		1	1			5			5			5			5	JUAN MOISES TORRES CARDENAS, BERTHA MARIA MONTES CERAS,
	1.5.12	Mantenimiento de las estaciones automaticas de la Direccion Regional	10	ESTACION	1	2					5						5			EUSEBIO ROLANDO SANCHEZ PAUCAR, MARTIN ISAIAS BRAVO ASTO, JORGE ANTONIO POMA NUÑEZ,
	1.6	ACCIONES ADMINISTRATIVAS	4290	ACCION				356	355	357	356	359	364	357	357	356	357	356	360	
	1.6.1	Manejo Administracion Contable	60	ACCION	1		1	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	ADAM YANINA RAMOS CADILLO, GEOVANNE WILLMER CANDIOTTI CUBA,
	1.6.2	Control de Asistencia y Firmado de Planillas del Personal	12	REPORTE			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	GEOVANNE WILLMER CANDIOTTI CUBA,
	1.6.3	Movimiento y Control de Bienes Patrimoniales	720	INFORME		1	0	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	JUAN MOISES TORRES CARDENAS,
	1.6.4	Remision de Documentos Varios	84	REGISTRO	1		2	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	7	BERTHA MARIA MONTES CERAS, ADAM YANINA RAMOS CADILLO, GEOVANNE WILLMER CANDIOTTI CUBA,
	1.6.5	Elaboracion de Documentos de Gestion Regional	840	DOCUMENTO	1		2	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	BERTHA MARIA MONTES CERAS, ADAM YANINA RAMOS CADILLO, GEOVANNE WILLMER CANDIOTTI CUBA,



Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización

Fecha :07/02/2011

Páginas :3 al 5

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011

Dirección u Oficina

: DIRECCION REGIONAL DE JUNIN

Objetivos Generales

: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL

CODIGO	1	META PRESUPUESTARIA	RESULTADOS ESPERADOS		PERSONAL ASIGNADO (Cantidad)			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	DIRECTOR GENERAL ADAM YANINA RAMOS CADILLO PERSONAL ASIGNADO
META	1.1	PROYECTOS O ACTIVIDADES	CANT. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	P T A															
PPTO	1.1.1	TAREAS ESPECIFICAS																		
14	1	GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL	4948	ACCION				412	408	424	427	408	438	403	400	411	409	399	409	PRESUPUESTO DE LA META S/. 147,091.00
	1.6	ACCIONES ADMINISTRATIVAS	4290	DOCUMENTO				356	355	357	356	359	364	357	357	356	357	356	360	
	1.6.6	Formulación del Plan Operativo Institucional - POI y el Presupuesto para el año 2012	1	DOCUMENTO	1	0	1						1							ADAM YANINA RAMOS CADILLO, GEOVANNE WILLMER CANDIOTTI CUBA,
	1.6.7	Avance Trimestral de Metas y Actividades	4	REPORTE	1		1	1			1			1			1			GEOVANNE WILLMER CANDIOTTI CUBA, ADAM YANINA RAMOS CADILLO,
	1.6.10	Informe Anual del Archivo Desconcentrado	1	INFORME		1	1												1	MARTIN ISAIAS BRAVO ASTO, GEOVANNE WILLMER CANDIOTTI CUBA,
	1.6.11	Intranet Administrativo - Facturacion	120	CONTROL REALIZADO			1	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	GEOVANNE WILLMER CANDIOTTI CUBA,
	1.6.13	Apoyo al Monitoreo Agrometeorológico y Fenológico, Consolidación y Remisión de Información	420	PLANILLA		1		35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	EUSEBIO ROLANDO SANCHEZ PAUCAR,
	1.6.14	Recepción, Control de Calidad Preventivo y Remisión de la Información a OGEI	540	ACCION		2		45	45	45	45	45	45	45	45	45	45	45	45	MARTIN ISAIAS BRAVO ASTO, JUAN MOISES TORRES CARDENAS,
	1.6.16	Recepción, Consolidación y Remisión de Información Semanal a DCL,DGAD,OGH,OGEI y otros	420	ATENCIONES		2		35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	35	
	1.6.17	Información de temperatura máxima, mínima, precipitación y otros, actualizada por usuarios	540	CONTROL REALIZADO		3	1	45	45	45	45	45	45	45	45	45	45	45	45	ADAM YANINA RAMOS CADILLO, MARTIN ISAIAS BRAVO ASTO, JUAN MOISES TORRES CARDENAS, BERTHA MARIA MONTES CERAS,
	1.6.18	Capacitación del Personal de la Dirección Regional (técnicas de pronóstico)	5	CURSO	2	3	2					3					1	1		EUSEBIO ROLANDO SANCHEZ PAUCAR, ADAM YANINA RAMOS CADILLO, MARTIN ISAIAS BRAVO ASTO, JUAN MOISES TORRES CARDENAS, BERTHA MARIA MONTES CERAS, JORGE ANTONIO POMA NUÑEZ,
	1.6.19	Reunión de Directores Regionales en la Sede Central	1	EVENTOS	1								1							ADAM YANINA RAMOS CADILLO,
	1.6.20	Atención a los medios de Comunicación y/o Usuarios	240	ATENCIONES	1	1	1	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	EUSEBIO ROLANDO SANCHEZ PAUCAR, ADAM YANINA RAMOS CADILLO, GEOVANNE WILLMER CANDIOTTI CUBA,
	1.6.21	Capacitación de Observadores de la Red Regional	2	CURSO	2	1	1			1									1	JUAN MOISES TORRES CARDENAS, EUSEBIO ROLANDO SANCHEZ PAUCAR, ADAM YANINA RAMOS CADILLO, GEOVANNE WILLMER CANDIOTTI CUBA,
	1.6.22	Otros trámites	180	DOCUMENTO	1	1	1	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	EUSEBIO ROLANDO SANCHEZ PAUCAR, ADAM YANINA RAMOS CADILLO, GEOVANNE WILLMER CANDIOTTI CUBA,



Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización

Fecha :07/02/2011

Páginas :4 al 5

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011

Dirección u Oficina

: DIRECCION REGIONAL DE JUNIN

Objetivos Generales

: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL

CÓDIGO META PPTO	1	META PRESUPUESTARIA 1.1 PROYECTOS O ACTIVIDADES 1.1.1 TAREAS ESPECIFICAS	RESULTADOS ESPERADOS		PERSONAL ASIGNADO (Cantidad)			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	DIRECTOR GENERAL ADAM YANINA RAMOS CADILLO PERSONAL ASIGNADO PRESUPUESTO DE LA META S/. 147,091.00
			CANT. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	P	T	A													
14	1	GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL	4848	ACCION				412	408	424	427	408	438	403	400	411	409	399	409	
	1.6	ACCIONES ADMINISTRATIVAS	4290	DOCUMENTO				356	355	357	356	359	364	357	358	357	356	360		
	1.6.24	Formulacion del Plan de trabajo del Archivo Desconcentrado	1	DOCUMENTO		1	1											1		GEOVANNE WILLMER CANDIOTTI CUBA, MARTIN ISAIAS BRAVO ASTO,
	1.6.25	Selección documental	5	METRO LINEAL		1	1						5							
	1.6.26	Organización Documental	16	METRO LINEAL		1	1	1	1	1	1	2	2	2	2	1	1	1	1	GEOVANNE WILLMER CANDIOTTI CUBA, MARTIN ISAIAS BRAVO ASTO,
	1.6.27	Conservación Documental	12	ACCION		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	GEOVANNE WILLMER CANDIOTTI CUBA, MARTIN ISAIAS BRAVO ASTO,
	1.6.28	Servicios Archivísticos	60	SERVICIO		1	1	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	GEOVANNE WILLMER CANDIOTTI CUBA, MARTIN ISAIAS BRAVO ASTO,
	1.6.29	Coordinación con el Archivo Central Nivel Interno Externo	2	ACCION		1	1			1					1					GEOVANNE WILLMER CANDIOTTI CUBA, MARTIN ISAIAS BRAVO ASTO,
	1.6.30	Transferencia de Documentos al Órgano de Archivo	2	METRO LINEAL		1	1								1				1	GEOVANNE WILLMER CANDIOTTI CUBA, MARTIN ISAIAS BRAVO ASTO,
	1.6.31	Capacitación al personal del Archivo Desconcentrado	2	CURSO									1						1	GEOVANNE WILLMER CANDIOTTI CUBA, MARTIN ISAIAS BRAVO ASTO,
	1.7	MODERNIZACIÓN DEL SISTEMA HIDROMETEOROLÓGICO Y AMBIENTAL REGIONAL	56	UNIDAD				11	5	15	1	0	17	0	0	6	0	0	1	
	1.7.1	Adquisición de peschímetros digitales y otros para el monitoreo ambiental	10	UNIDAD	1	0	1	10												GEOVANNE WILLMER CANDIOTTI CUBA, ADAM YANINA RAMOS CADILLO,
	1.7.2	Adquisición de equipos de cómputo y sus accesorios	2	UNIDAD	1		1		2											ADAM YANINA RAMOS CADILLO, GEOVANNE WILLMER CANDIOTTI CUBA,
	1.7.3	Adquisición de televisor de 50 pulgadas, cámara digital y otros requeridos en la DR	5	UNIDAD	1		1		3				2							
	1.7.4	Adquisición de bienes y materiales requeridos en la red de estaciones (casetas, pasarelas, maderas, otros)	35	UNIDAD	1	1	1			15			15			5				ADAM YANINA RAMOS CADILLO, GEOVANNE WILLMER CANDIOTTI CUBA, JUAN MOISES TORRES CARDENAS,



Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización

Fecha :07/02/2011

Páginas :5 al 5

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011

Dirección u Oficina

: DIRECCION REGIONAL DE JUNIN

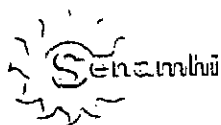
Objetivos Generales

: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL

CODIGO	1	META PRESUPUESTARIA	RESULTADOS		PERSONAL ASIGNADO (Cantidad)			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	DIRECTOR GENERAL
META	1.1	PROYECTOS O ACTIVIDADES	ESPERADOS																	ADAM YANINA RAMOS CADILLO
PPTO	1.1.1	TAREAS ESPECIFICAS	CANT. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	P	T	A													PERSONAL ASIGNADO
14	1	GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL	4948	ACCION				412	408	424	427	408	438	403	400	411	409	399	409	PRESUPUESTO DE LA META S/. 147,091.00
	1.7	MODERNIZACION DEL SISTEMA HIDROMETEOROLOGICO Y AMBIENTAL REGIONAL	56	ACCION				11	5	15	1	0	17	0	0	6	0	0	1	
	1.7.5	Centro de pronosticos e Investigacion Regional (SNIP, Expediente tecnico, construccion del cerco perimetrico)	4	ACCION	2	0	1	1			1					1			1	ADAM YANINA RAMOS CADILLO, GEOVANNIE WILLMER CANDIOTTI CUBA,
	1.8	VENTA DE INFORMACION Y PRODUCTOS HIDROMETEOROLOGICOS	14	INFORME				1	1	1	1	1	2	1	1	1	1	1	2	
	1.8.1	Informe sobre ventas de información y productos hidrometeorológicos	12	INFORME	1	2		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	EUSEBIO ROLANDO SANCHEZ PAUCAR, ADAM YANINA RAMOS CADILLO, GEOVANNIE WILLMER CANDIOTTI CUBA,
	1.8.2	CONSTRUCCION DE CERCO PERIMETRICO E INSTALACION DE ESTACION MODELO - CIUDAD DE CONCEPCION	2	CONTRATOS									1						1	GEOVANNIE WILLMER CANDIOTTI CUBA,
	1.9	MEJORA DE LOS ESPACIOS FISICOS PARA LA ATENCION CIUDADANA	2	ACCION				0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	
	1.9.1	Mejoramiento de los espacios destinados para la atención de la ciudadanía	2	ACCION	1	1				1									1	ADAM YANINA RAMOS CADILLO, GEOVANNIE WILLMER CANDIOTTI CUBA,

* El responsable de la meta presupuestaria es el Director

** El responsable de un actividad o tarea es el personal o profesional asignado



Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización

Fecha :07/02/2011

Páginas :1 al 4

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011

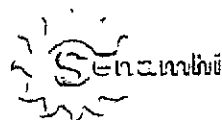
Dirección u Oficina

: DIRECCION REGIONAL DE CUZCO

Objetivos Generales

: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL

CODIGO META PPTO	1 1.1 1.1.1	META PRESUPUESTARIA PROYECTOS O ACTIVIDADES TAREAS ESPECIFICAS	RESULTADOS ESPERADOS		PERSONAL ASIGNADO (Cantidad)			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	DIRECTOR GENERAL ZENON HUAMAN GUTIERREZ PERSONAL ASIGNADO PRESUPUESTO DE LA META S/. 220,578.00
			CANT. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	P	T	A													
14	1	GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL	297	ACCION				19	26	24	25	25	27	26	25	25	22	28	25	
	1.1	BRINDAR PRONOSTICOS, BOLETINES Y ALERTAS HIDROMETEOROLOGICAS	36	PRONOSTICO				3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	
	1.1.1	Pronóstico Meteorológico	12	PRONOSTICO	3	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ZENON HUAMAN GUTIERREZ, LUIS ALBERTO MONGE MIRANDA, JUSTO SANDRO ARIAS LOAYZA, JOSE FREDDY RIVERA QUILCA,
	1.1.2	Boletín Hidrometeorológico Regional	12	BOLETIN	4	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	LUIS ALBERTO MONGE MIRANDA, JOSE FREDDY RIVERA QUILCA, ZENON HUAMAN GUTIERREZ, JUSTO SANDRO ARIAS LOAYZA,
	1.1.3	Alertas Hidrometeorológicas	12	EVENTOS	3	1		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	JOSE FREDDY RIVERA QUILCA, ZENON HUAMAN GUTIERREZ, JUSTO SANDRO ARIAS LOAYZA,
	1.2	PARTICIPACION TECNICA CIENTIFICA	12	INFORME				1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
	1.2.1	Reuniones Interinstitucionales a nivel de las tres regiones Apurímac, Cusco y Madre de Dios	12	INFORME	4	1		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	LUIS ALBERTO MONGE MIRANDA, JOSE FREDDY RIVERA QUILCA, ZENON HUAMAN GUTIERREZ, YONI MAGNOLIA COLQUE CANDIA, JUSTO SANDRO ARIAS LOAYZA,
	1.3	BRINDAR ASESORAMIENTO TECNICO A INSTITUCIONES PUBLICAS Y PRIVADAS	24	INFORME				2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
	1.3.1	Asesoramiento de Gobiernos Regionales y Locales de Apurímac, Cusco y Madre de Dios	12	INFORME	4	1		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	LUIS ALBERTO MONGE MIRANDA, JOSE FREDDY RIVERA QUILCA, ZENON HUAMAN GUTIERREZ, YONI MAGNOLIA COLQUE CANDIA, JUSTO SANDRO ARIAS LOAYZA,
	1.3.2	Asesoramiento de Entidades Públicas y Privadas	12	INFORME	4	1		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	LUIS ALBERTO MONGE MIRANDA, JOSE FREDDY RIVERA QUILCA, ZENON HUAMAN GUTIERREZ, YONI MAGNOLIA COLQUE CANDIA, JUSTO SANDRO ARIAS LOAYZA,
	1.4	OPERACION Y MANTENIMIENTO DE LA RED DE ESTACIONES HIDROMETEOROLOGICAS	30	ESTACION				0	5	1	3	2	4	3	2	4	0	5	1	
	1.4.2	Supervisión: CP Urubamba, CO Ancashuro, CO y H Pisco, CO Calcey	5	ESTACION	1	1			5											ZENON HUAMAN GUTIERREZ, JUSTINA PARO OQUECHO,
	1.4.4	Supervisión: CO Machupicchu	1	ESTACION	1	0	1			1										JUSTINA PARO OQUECHO, YONI MAGNOLIA COLQUE CANDIA,
	1.4.5	Supervisión: H Cuzco, CO Cuzco y CO Cuzco	3	ESTACION	1	1					3									JOSE FREDDY RIVERA QUILCA, ZENON HUAMAN GUTIERREZ,
	1.4.6	Supervisión: CO Cuzco, CO Quincemil	2	ESTACION	1	1						2								LUIS ALBERTO MONGE MIRANDA, JOSE FREDDY RIVERA QUILCA,



Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización

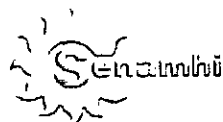
Fecha :07/02/2011

Páginas :2 al 4

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011

Dirección u Oficina : DIRECCION REGIONAL DE CUZCO
Objetivos Generales : GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL

CODIGO	1	META PRESUPUESTARIA	RESULTADOS ESPERADOS		PERSONAL ASIGNADO (Cantidad)			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	DIRECTOR GENERAL ZENON HUAMAN GUTIERREZ PERSONAL ASIGNADO
META	1.1	PROYECTOS O ACTIVIDADES																		
PPTO	1.1.1	TAREAS ESPECIFICAS	CANT. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	P	T	A													
14	1	GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL	287	ACCION				19	26	24	25	25	27	26	25	25	22	28	25	PRESUPUESTO DE LA META S/. 220,578.00
	1.4	OPERACION Y MANTENIMIENTO DE LA RED DE ESTACIONES HIDROMETEOROLOGICAS	30	ESTACION				0	5	1	3	2	4	3	2	4	0	5	1	
	1.4.7	Supervisión: CO Sicuani, CO Yauri, CO y H Santa Tomas	4	ESTACION		2							4							JOSE FREDDY RIVERA QUILCA, ZENON HUAMAN GUTIERREZ,
	1.4.8	Supervisión: MAP Abancay, CO Colca Chahuanka.	2	ESTACION	1	1								2						JOSE FREDDY RIVERA QUILCA, LUIS ALBERTO MONGE MIRANDA,
	1.4.9	Supervisión: CP Quilabamba, CO Quebrada	2	ESTACION	2	0									2					ZENON HUAMAN GUTIERREZ, CESAR ALBERTO ARBULU ROJAS,
	1.4.10	Supervisión: CP Acjanaco, CP Salvación, CO y H Chontachaca	4	ESTACION	1	1										4				LUIS ALBERTO MONGE MIRANDA, JUSTO SANDRO ARIAS LOAYZA,
	1.4.11	Supervisión: CO Andahuaylas, CO y H Pampas	1	CURSO	1	3								1						LUIS ALBERTO MONGE MIRANDA, JUSTO SANDRO ARIAS LOAYZA,
	1.4.12	Supervisión: CO Colquepeto, CO y H Paucartambo, CO Chachabamba, H Chachabamba.	5	ESTACION														5		JOSE FREDDY RIVERA QUILCA, LUIS ALBERTO MONGE MIRANDA,
	1.4.12	Capacitación de Observadores	1	CURSO															1	CESAR ALBERTO ARBULU ROJAS, ELSA SANI QUISPE, JOSE FREDDY RIVERA QUILCA, JUSTINA PARO QQUECHO, JUSTO SANDRO ARIAS LOAYZA, LUIS ALBERTO MONGE MIRANDA, MARIA ELENA LAZARTE
	1.6	ACCIONES ADMINISTRATIVAS	179	INFORME				12	14	16	15	15	16	15	15	14	15	15	17	
	1.6.1	Manejo Administrativo Contable	12	INFORME	4	3	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	LUIS ALBERTO MONGE MIRANDA, JOSE FREDDY RIVERA QUILCA, ZENON HUAMAN GUTIERREZ, JUSTINA PARO QQUECHO, YONI MAGNOLIA COLQUE CANDIA, ELSA SANI QUISPE, JUSTO SANDRO ARIAS LOAYZA, MARIA ELENA LAZARTE
	1.6.3	Formulación del Plan Operativo Institucional - POI y el Presupuesto para el año 2012	1	DOCUMENTO	5	1							1							LUIS ALBERTO MONGE MIRANDA, JOSE FREDDY RIVERA QUILCA, ZENON HUAMAN GUTIERREZ, JUSTINA PARO QQUECHO, YONI MAGNOLIA COLQUE CANDIA, JUSTO SANDRO ARIAS LOAYZA,
	1.6.4	Avance Trimestral de Metas y Actividades	4	INFORME	1	1	1				1			1			1		1	ZENON HUAMAN GUTIERREZ, JUSTINA PARO QQUECHO, ELSA SANI QUISPE,
	1.6.5	Elaboración de documentos (Oficios, Informes, Memorandum)	136	DOCUMENTO	1	1	1	8	8	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	ZENON HUAMAN GUTIERREZ, JUSTINA PARO QQUECHO, ELSA SANI QUISPE,
	1.6.6	Organización documental	4	ACCION	1	1				2					1			1		JUSTINA PARO QQUECHO, MARIA ELENA LAZARTE HUAMAN,



Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización

Fecha :07/02/2011

Páginas :3 al 4

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011

Dirección u Oficina

: DIRECCION REGIONAL DE CUZCO

Objetivos Generales

: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL

CODIGO META PPTO	1	META PRESUPUESTARIA	RESULTADOS		PERSONAL			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	DIRECTOR GENERAL ZENON HUAMAN GUTIERREZ PERSONAL ASIGNADO
	1.1	PROYECTOS O ACTIVIDADES	ESPERADOS		ASIGNADO (Cantidad)															
	1.1.1	TAREAS ESPECIFICAS	CANT. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	P	T	A													
14	1	GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL	297	ACCION				19	26	24	25	25	27	28	25	25	22	28	25	PRESUPUESTO DE LA META S/. 220,578.00
	1.6	ACCIONES ADMINISTRATIVAS	179	ACCION				12	14	16	15	15	16	15	15	14	15	15	17	
	1.6.7	Descripcion documental	3	ACCION		1	1	1	1										1	JUSTINA PARO QQUECHO, MARIA ELENA LAZARTE HUAMANI,
	1.6.8	Selección documental	1	ACCION		1	1					1								JUSTINA PARO QQUECHO, MARIA ELENA LAZARTE HUAMANI,
	1.6.9	Conservación Documental	12	METRO LINEAL		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	JUSTINA PARO QQUECHO, MARIA ELENA LAZARTE HUAMANI,
	1.6.10	Servicio documental	2	ACCION		1	1		2											JUSTINA PARO QQUECHO, MARIA ELENA LAZARTE HUAMANI,
	1.6.11	Actividades Archivísticas (transferencia, eliminación y coordinación con la AGN)	2	ACCION		1	1						1						1	JUSTINA PARO QQUECHO, MARIA ELENA LAZARTE HUAMANI,
	1.6.12	Formulación del Plan Anual de Trabajo de Archivo Desconcentrado para el año 2011	1	PLAN	2	1	1	1												JUSTINA PARO QQUECHO, MARIA ELENA LAZARTE HUAMANI, ZENON HUAMAN GUTIERREZ, JOSE FREDDY RIVERA QUILCA,
	1.6.13	Evaluación del Plan Anual de Trabajo de Archivo Desconcentrado 2010	1	INFORME	1	1	1		1											JUSTINA PARO QQUECHO, MARIA ELENA LAZARTE HUAMANI, ZENON HUAMAN GUTIERREZ,
	1.8	ELABORACION DE ESTUDIOS E INVESTIGACIONES	3	INFORME				0	0	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	
	1.8.1	Visita de Campo y aforo de los rios tributarios de la Cuenca media y baja del Rio Mapecho	2	INFORME	3	0	0					1			1					ZENON HUAMAN GUTIERREZ, JOSE FREDDY RIVERA QUILCA, JUSTO SANDRO ARIAS LOAYZA,
	1.8.2	Estudio Hidrológico de la Cuenca media y baja del Rio Mapecho	1	ESTUDIO	3													1		ZENON HUAMAN GUTIERREZ, JOSE FREDDY RIVERA QUILCA, JUSTO SANDRO ARIAS LOAYZA,
	1.9	VENTA DE INFORMACION Y PRODUCTOS HIDROMETEOROLOGICOS	12	INFORME				1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
	1.9.1	Informe sobre venta de informacion y productos hidrometeorologicos	12	INFORME	1	3	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1



Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización

Fecha :07/02/2011

Páginas :4 al 4

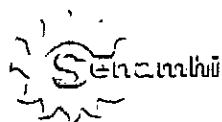
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011

Dirección u Oficina : DIRECCION REGIONAL DE CUZCO
Objetivos Generales : GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL

CODIGO META PPTO	1 1.1 1.1.1	META PRESUPUESTARIA PROYECTOS O ACTIVIDADES TAREAS ESPECIFICAS	RESULTADOS ESPERADOS		PERSONAL ASIGNADO (Cantidad)			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	DIRECTOR GENERAL ZENON HUAMAN GUTIERREZ PERSONAL ASIGNADO
			CANT. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	P	T	A													
14	1	GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL	297	ACCION				19	26	24	25	25	27	26	25	25	22	28	25	PRESUPUESTO DE LA META S/. 220,578.00
	1.10	MEJORA DE LOS ESPACIOS FISICOS PARA LA ATENCION DE LA CIUDADANIA	1	ACCION				0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	
	1.10.1	Mejoramiento de los espacios destinados para la atención de la ciudadanía	1	ACCION										1						LUIS ALBERTO MONGE MIRANDA, JOSE FREDDY RIVERA QUILCA, ZENON HUAMAN GUTIERREZ, JUSTINA PARO OQUECHO, ELSA SANI QUISPE,

* El responsable de la meta presupuestaria es el Director

** El responsable de un actividad o tarea es el personal o profesional asignado



Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización

Fecha :07/02/2011

Páginas :1 al 5

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011

Dirección u Oficina

: DIRECCIÓN REGIONAL DE PUNO

Objetivos Generales

: GESTIÓN HIDROMETEOROLÓGICA Y AMBIENTAL REGIONAL

CODIGO	1	META PRESUPUESTARIA	RESULTADOS ESPERADOS		PERSONAL ASIGNADO (Cantidad)			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	DIRECTOR GENERAL SIXTO FLORES SANCHEZ PERSONAL ASIGNADO
META	1.1	PROYECTOS O ACTIVIDADES	CANT. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA																
PPTO	1.1.1	TAREAS ESPECIFICAS			P	T	A													
14	1	GESTIÓN HIDROMETEOROLÓGICA Y AMBIENTAL REGIONAL	5304	ACCIÓN				489	477	469	492	495	488	494	504	492	496	483	495	PRESUPUESTO DE LA META S/. 150,326.00
	1.1	BRINDAR PRONÓSTICOS, BOLETINES Y ALERTAS HIDROMETEOROLÓGICAS REGIONALES	287	PRONOSTICO				25	24	25	23	23	24	23	24	24	24	24	24	
	1.1.1	Pronóstico Hidrometeorológico para la Región Puno	247	PRONOSTICO	1	1	0	21	20	21	20	20	21	20	21	21	21	21	20	SIXTO FLORES SANCHEZ, REYNALDO CAPIA CAPIA,
	1.1.2	Alertas Hidrometeorológicas Regional	16	DOCUMENTO	2	2	0	2	2	2	1	1	1	1	1	1	1	1	2	SIXTO FLORES SANCHEZ, BERNARDINO TAPIA AGUILAR, RUFINA CAPACOILA COAQUIRA, REYNALDO CAPIA CAPIA,
	1.1.3	Boletín Hidrometeorológico Regional	12	BOLETIN	2	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	SIXTO FLORES SANCHEZ, BERNARDINO TAPIA AGUILAR,
	1.1.4	Notas de Prensa Regional	12	DOCUMENTO	2	2	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	SIXTO FLORES SANCHEZ, BERNARDINO TAPIA AGUILAR, RUFINA CAPACOILA COAQUIRA, REYNALDO CAPIA CAPIA,
	1.2	ELABORACIÓN DE ESTUDIOS E INVESTIGACIONES	3	ESTUDIO				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	
	1.2.1	Estudio sobre la Regionalización de la Precipitación en el Departamento de Puno	1	ESTUDIO	1	0	0												1	SIXTO FLORES SANCHEZ,
	1.2.2	Análisis Temporal de las Heladas Meteorológicas en el Departamento de Puno	1	ESTUDIO	1														1	SIXTO FLORES SANCHEZ,
	1.2.3	Evaluación Hidrológica de la Cuenca del Río Zapetilla	1	ESTUDIO	1														1	BERNARDINO TAPIA AGUILAR,
	1.3	PARTICIPACIÓN TÉCNICA CIENTÍFICA	48	INFORME				4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	
	1.3.1	Participación Técnica en el Comité Regional de Emergencia- Dirección Regional Agraria	12	INFORME	3	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	SIXTO FLORES SANCHEZ, BERNARDINO TAPIA AGUILAR, GUILLERMINA MARCELA CRUZ COLQUE, RUFINA CAPACOILA COAQUIRA,
	1.3.2	Participación Técnica en el Gobierno Regional Integrando el COER - INDECI	12	INFORME	3	1		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	SIXTO FLORES SANCHEZ, BERNARDINO TAPIA AGUILAR, GUILLERMINA MARCELA CRUZ COLQUE, RUFINA CAPACOILA COAQUIRA,
	1.3.3	Participación Técnica en el Instituto Nacional de Estadística e Informática	12	INFORME	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	SIXTO FLORES SANCHEZ, RUFINA CAPACOILA COAQUIRA,
	1.3.4	Reuniones Técnicas Interinstitucionales	12	INFORME	3	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	SIXTO FLORES SANCHEZ, BERNARDINO TAPIA AGUILAR, GUILLERMINA MARCELA CRUZ COLQUE, RUFINA CAPACOILA COAQUIRA,



Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización

Fecha :07/02/2011

Páginas :2 al 5

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011

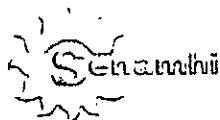
Dirección u Oficina

: DIRECCIÓN REGIONAL DE PUNO

Objetivos Generales

: GESTIÓN HIDROMETEOROLÓGICA Y AMBIENTAL REGIONAL

CODIGO META PPTO	1	META PRESUPUESTARIA	RESULTADOS ESPERADOS		PERSONAL ASIGNADO (Cantidad)			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	DIRECTOR GENERAL SIXTO FLORES SANCHE PERSONAL ASIGNADO
	1.1	PROYECTOS O ACTIVIDADES	CANT. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	P	T	A													
	1.1.1	TAREAS ESPECIFICAS																		
14	1	GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL	5904	ACCION				489	477	489	492	495	498	494	504	492	498	483	495	PRESUPUESTO DE LA META S/. 150,326.00
	1.4	BRINDAR ASESORAMIENTO TECNICO A INSTITUCIONES PUBLICAS Y PRIVADAS	2276	INFORME				192	180	192	188	192	188	192	192	188	192	188	192	
	1.4.1	Gobierno Regional Puno, Subgerencia Regional de Defensa Civil	12	INFORME	2	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	SIXTO FLORES SANCHE, BERNARDINO TAPIA AGUILAR, RUFINA CAPACOILA COAQUIRA,
	1.4.2	Dirección Regional de INDECI - Puno	12	INFORME	2	2		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	SIXTO FLORES SANCHE, BERNARDINO TAPIA AGUILAR, RUFINA CAPACOILA COAQUIRA,
	1.4.3	Visitas guiadas a las estaciones de la Dra Puno	12	INFORME	2	3		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	SIXTO FLORES SANCHE, BERNARDINO TAPIA AGUILAR, ADOLFO CHURATA BAUTISTA, CONCEPCION MAMANI COAQUIRA, DONATO CHURATA BALLUCA,
	1.4.4	Convenio SENAMHI- Radio Onda Azul	528	REPORTE	1			44	44	44	44	44	44	44	44	44	44	44	44	SIXTO FLORES SANCHE,
	1.4.5	Convenio SENAMHI - Radio TV- UNA	252	REPORTE	1			21	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21	SIXTO FLORES SANCHE,
	1.4.6	Convenio Salud - AEMET-SENAMHI (de 4 provincias)	1460	PRONOSTICO	1	1		124	112	124	120	124	120	124	124	120	124	120	124	SIXTO FLORES SANCHE, REYNALDO CAPIA CAPIA,
	1.5	OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LA RED DE ESTACIONES HIDROMETEOROLÓGICAS	3203	PLANILLA				262	262	262	269	270	270	269	278	269	269	261	262	
	1.5.1	Recepción y control de calidad de la información	1260	PLANILLA	1	1		105	105	105	105	105	105	105	105	105	105	105	105	BERNARDINO TAPIA AGUILAR, RUFINA CAPACOILA COAQUIRA,
	1.5.2	Información Meteorológica	540	ESTACION		1		45	45	45	45	45	45	45	45	45	45	45	45	RUFINA CAPACOILA COAQUIRA,
	1.5.3	Información Hidrológica	204	ESTACION	1			17	17	17	17	17	17	17	17	17	17	17	17	BERNARDINO TAPIA AGUILAR,
	1.5.4	Información Fenológica	372	ESTACION	1			31	31	31	31	31	31	31	31	31	31	31	31	BERNARDINO TAPIA AGUILAR,
	1.5.5	Digitalización, actualización y transmisión de la información termopluviométrica, hidrológica y fenológica a través del SISMETHA	744	ESTACION	1	1		62	62	62	62	62	62	62	62	62	62	62	62	BERNARDINO TAPIA AGUILAR, RUFINA CAPACOILA COAQUIRA,
	1.5.6	Ruta 01: CO. Progreso, CO. Crucero, CO. Umbert, HLM. Umbert, CO. Macusani, CO. Ollachea, CO. San Gabón (7)	7	ESTACION	2	3					7									SIXTO FLORES SANCHE, BERNARDINO TAPIA AGUILAR, RUFINA CAPACOILA COAQUIRA, MARIA FELICIA PEREZ QUISPE, RUBEN ALAMIA PANTI,



Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización

Fecha :07/02/2011

Páginas :3 al 5

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011

Dirección u Oficina

: DIRECCION REGIONAL DE PUNO

Objetivos Generales

: GESTION HIDROMETEOROLÓGICA Y AMBIENTAL REGIONAL

CODIGO	1	META PRESUPUESTARIA	RESULTADOS		PERSONAL ASIGNADO (Cantidad)			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	DIRECTOR GENERAL
META	1.1	PROYECTOS O ACTIVIDADES	ESPERADOS																	SIXTO FLORES SANCHE
PPTO	1.1.1	TAREAS ESPECIFICAS	CANT. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	P	T	A													PERSONAL ASIGNADO
14	1	GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL	5804	ACCION				489	477	489	482	495	488	494	504	482	496	483	495	PRESUPUESTO DE LA META S/. 160,326.00
	1.5	OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LA RED DE ESTACIONES HIDROMETEOROLÓGICAS	3203	ESTACION				262	262	262	269	270	270	269	278	269	269	261	262	
	1.5.7	Ruta 02: CO. Santa Lucía, HLG. Río Verde, CO. Pampahuta, CO. Cebanillas, CO. Juliaca; HLM. Mucayachi - Lampi, HLM. Isla Cebanillas, HLG. Coata, CO. Lampi (9)	9	ESTACION	2	3						9								SIXTO FLORES SANCHE, BERNARDINO TAPIA AGUILAR, RUFINA CAPACOILA COAQUIRA, MARIA FELICIA PEREZ QUISPE, RUBEN ALANIA PANTI,
	1.5.8	Ruta 3: CO. Putina, H. Putina, CO. Ananea, CO. Cuyo Cuyo, CO. Tambopata, CO. Muñani, CO. Azangaro, HLG. Azangaro, CO. Arepa (9)	9	ESTACION	2	3							9							SIXTO FLORES SANCHE, BERNARDINO TAPIA AGUILAR, RUFINA CAPACOILA COAQUIRA, MARIA FELICIA PEREZ QUISPE, RUBEN ALANIA PANTI,
	1.5.9	Ruta No. 04: CO. Larequerí, CO. Mañazo, CO. Ichuña, CO. Los Uros, CO. Isla Taquile, CO. Caspechica, CP. Puno, HLM. Enafer y Enafer SUTRON- automática (8)	8	INFORME	2	3								8						SIXTO FLORES SANCHE, BERNARDINO TAPIA AGUILAR, RUFINA CAPACOILA COAQUIRA, MARIA FELICIA PEREZ QUISPE, RUBEN ALANIA PANTI,
	1.5.10	Sup. Ruta 5: CO. Rincon de la Cruz, Ilave, Mazo Cruz, Capazo, Pizacoma, Desagüadero, Yunguyo, Isla suena, Juli, HLG. Ilave, Callacame, Desagüadero, Zapetilla, (15)	15	ESTACION	2	3									15					SIXTO FLORES SANCHE, BERNARDINO TAPIA AGUILAR, RUFINA CAPACOILA COAQUIRA, MARIA FELICIA PEREZ QUISPE, RUBEN ALANIA PANTI,
	1.5.11	Ruta 6: H. Pucara, CO. Pucara, HLG. Ayeviri, CO. Ayeviri, Ayeviri SUTRON, CO. Uall, CP. Chugubambilla, CO. Santa Rosa (8)	8	INFORME	2	3										8				SIXTO FLORES SANCHE, BERNARDINO TAPIA AGUILAR, RUFINA CAPACOILA COAQUIRA, MARIA FELICIA PEREZ QUISPE, RUBEN ALANIA PANTI,
	1.5.12	Sup. Ruta 7: CO. Tareco, HLG. Ramis, Ramis SUTRON automática, HLG. Huancane, CO. Cojete, CO. Huacaya-Moho, CO. Isla Soto (7)	7	ESTACION	2	2											7			SIXTO FLORES SANCHE, BERNARDINO TAPIA AGUILAR, RUFINA CAPACOILA COAQUIRA, MARIA FELICIA PEREZ QUISPE, RUBEN ALANIA PANTI,
	1.5.13	Campaña de Aforos de los Ríos: HLG. Azangaro, HLG. Ayeviri, H. Pucara y H. Putina	16	INFORME		1		2	2	2	1	1	1	1	1	1	1	1	2	CONCEPCION MAMANI COAQUIRA,
	1.5.14	CO. San Gabán - Reubicación y Mejoramiento - RDR	1	INFORME	2	2									1					SIXTO FLORES SANCHE, BERNARDINO TAPIA AGUILAR, RUFINA CAPACOILA COAQUIRA, RUBEN ALANIA PANTI,
	1.5.15	CO. Azangaro - Reubicación y Mejoramiento	1	INFORME	2	2									1					SIXTO FLORES SANCHE, BERNARDINO TAPIA AGUILAR, RUFINA CAPACOILA COAQUIRA, RUBEN ALANIA PANTI,
	1.5.16	CO. Desagüadero - Reubicación y Mejoramiento	1	INFORME	2	3											1			SIXTO FLORES SANCHE, BERNARDINO TAPIA AGUILAR, RUFINA CAPACOILA COAQUIRA, RUBEN ALANIA PANTI,
	1.5.17	Curso de capacitación al personal observador "Manejo de Datos Climáticos"	1	INFORME	3	4					1									SIXTO FLORES SANCHE, BERNARDINO TAPIA AGUILAR, GUILLERMINA MARCELA CRUZ COLQUE, RUFINA CAPACOILA COAQUIRA, MARIA FELICIA PEREZ QUISPE, REYNALDO CAPIA CAPIA, RUBEN ALANIA PANTI,
	1.6	ACCIONES ADMINISTRATIVAS	69	INFORME				5	5	5	6	5	10	5	4	6	5	5	8	
	1.6.1	Movimiento y control de bienes patrimoniales	2	INFORME	1	0	0	1							1					BERNARDINO TAPIA AGUILAR,



Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización

Fecha : 07/02/2011

Páginas : 4 al 5

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011

Dirección u Oficina

: DIRECCION REGIONAL DE PUNO

Objetivos Generales

: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL

CODIGO META PPTO	1 1.1 1.1.1	META PRESUPUESTARIA	RESULTADOS ESPERADOS		PERSONAL ASIGNADO (Cantidad)			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	DIRECTOR GENERAL SIXTO FLORES SANCHE PERSONAL ASIGNADO
		TAREAS ESPECIFICAS	CANT. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	P	T	A													
14	1	GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL	5004	ACCION				489	477	489	492	495	498	494	504	492	496	483	495	PRESUPUESTO DE LA META S/. 150,326.00
	1.6	ACCIONES ADMINISTRATIVAS	69	DOCUMENTO				5	5	5	6	5	10	5	4	6	5	5	8	
	1.6.2	Control de asistencia y firma de planillas del personal de la Dirección Regional	12	DOCUMENTO	2	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	SERAFIN CARPIO ORTEGA, GUILLERMINA MARCELA CRUZ COLQUE,
	1.6.3	Menejo Administrativo Contable, Ejecución de Fondos	12	DOCUMENTO	1	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	SIXTO FLORES SANCHE, GUILLERMINA MARCELA CRUZ COLQUE,
	1.6.4	Avance Trimestral de Metas y Actividades	4	INFORME	2					1			1			1			1	SIXTO FLORES SANCHE, GUILLERMINA MARCELA CRUZ COLQUE,
	1.6.6	Formulación del Plan Operativo Institucional - POI y el Presupuesto para el año 2012	1	PLAN	2								1							SIXTO FLORES SANCHE, GUILLERMINA MARCELA CRUZ COLQUE,
	1.6.9	Capacitación a personal de la Dirección Regional	4	INFORME	3	2					1	1	1					1		SIXTO FLORES SANCHE, BERNARDINO TAPIA AGUILAR, GUILLERMINA MARCELA CRUZ COLQUE, RUFINA CAPACOILA COAQUIRA, MARIA FELICIA PEREZ QUISPE,
	1.6.11	Formulación del Plan Anual de Trabajo de Archivo	1	PLAN	1														1	GUILLERMINA MARCELA CRUZ COLQUE,
	1.6.12	Adquisiciones de Equipos	1	INFORME	2												1			SIXTO FLORES SANCHE, GUILLERMINA MARCELA CRUZ COLQUE,
	1.6.13	Organización de Documentos	2	METRO LINEAL	1								1						1	GUILLERMINA MARCELA CRUZ COLQUE,
	1.6.14	Descripción Documental - Elaboración de Inventario	2	DOCUMENTO	1								1						1	GUILLERMINA MARCELA CRUZ COLQUE,
	1.6.15	Conservación Documental	12	ACCION	1			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	GUILLERMINA MARCELA CRUZ COLQUE,
	1.6.16	Servicios Archivísticos	12	SOLICITUDES	1			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	GUILLERMINA MARCELA CRUZ COLQUE,
	1.6.17	Coordinación con el Archivo Regional a Nivel Externo	4	ATENCIONES	1				1		1		1			1				GUILLERMINA MARCELA CRUZ COLQUE,



Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización

Fecha :07/02/2011

Páginas :5 al 5

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011

Dirección u Oficina

: DIRECCIÓN REGIONAL DE PUNO

Objetivos Generales

: GESTIÓN HIDROMETEOROLÓGICA Y AMBIENTAL REGIONAL

CODIGO META PPTO	1 1.1 1.1.1	META PRESUPUESTARIA PROYECTOS O ACTIVIDADES TAREAS ESPECIFICAS	RESULTADOS ESPERADOS		PERSONAL ASIGNADO (Cantidad)			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	DIRECTOR GENERAL SIXTO FLORES SANCHO PERSONAL ASIGNADO
			CANT. ANUAL	UNIDAD DE MEDIDA	P	T	A													
14	1	GESTIÓN HIDROMETEOROLÓGICA Y AMBIENTAL REGIONAL	5804	ACCIÓN				489	477	489	482	495	488	494	504	482	486	483	495	PRESUPUESTO DE LA META S/. 160,326.00
	1.7	VENTA DE INFORMACIÓN Y PRODUCTOS HIDROMETEOROLÓGICOS	12	INFORME				1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
	1.7.1	Informe sobre ventas de información y productos hidrometeorológicos	12	INFORME	3	1		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	RUFINA CAPACOLA COAQUIRA, GUILLERMINA MARCELA CRUZ COLQUE, SIXTO FLORES SANCHO, BERNARDINO TAPIA AGUILAR,
	1.8	MEJORA DE LOS ESPACIOS FÍSICO PARA LA ATENCIÓN CIUDADANA	6	ACCIÓN				0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	
	1.8.1	Mejoramiento de los espacios destinados para la atención ciudadana	6	ACCIÓN		1			1		1		1		1		1		1	RUBEN ALANA PANTI,

* El responsable de la meta presupuestaria es el Director

** El responsable de un actividad o tarea es el personal o profesional asignado

PROGRAMACION DE COMISIONES DE SERVICIOS 2011

DEPENDENCIA U OFICINA:

PRESIDENCIA EJECUTIVA/DIRECTORA CIENTIFICA

FUENTE DE FINANCIAMIENTO:

RECURSOS ORDINARIOS

MES	COD. META	NOMBRE META	N° DE PERS			N° DE DIAS SEGÚN			FECHA DE SALIDA	FECHA DE RETORNO	DESTINO	TRANSPORTE			PRESUPUESTO DE COMISIONES DE SERVICIOS				MONTO TOTAL	OBJETIVO O JUSTIFICACION (REGISTRO OBLIGATORIO)							
			D	P	T	NIVEL	AER	TER				RECOR.	232122	231311	232121 Pasajes		232129 OTROS GASTOS										
															D	P	T	MARCA (X)			MARCA (X)	Km.	VIATICOS	COMBUST.	PAS.AER.	PAS.TERR.	M. locu. TUAJ, Etc.
ABRIL	3	DIRECCIÓN CIENTIFICA Y SUPERVISIÓN TÉCNICA	1			2			11/04/2011	12/04/2011	DIRECCIÓN REGIONAL DE CAJAMARCA	X				420.00	-	435.00		100.00	955.00	SUPERVISAR LAS ACTIVIDADES TÉCNICAS					
ABRIL	3	DIRECCIÓN CIENTIFICA Y SUPERVISIÓN TÉCNICA	1			2			13/04/2011	15/04/2011	DIRECCIÓN REGIONAL DE LAMBAYEQUE		X			420.00	-	-	100.00	100.00	620.00	SUPERVISAR LAS ACTIVIDADES TÉCNICAS					
ABRIL	3	DIRECCIÓN CIENTIFICA Y SUPERVISIÓN TÉCNICA	1			2			16/04/2011	17/04/2011	DIRECCIÓN REGIONAL DE PIURA		X			420.00	-	-	120.00	115.00	655.00	SUPERVISAR LAS ACTIVIDADES TÉCNICAS					
MAYO	3	DIRECCIÓN CIENTIFICA Y SUPERVISIÓN TÉCNICA	1			4			23/05/2011	26/05/2011	DIRECCIÓN REGIONAL DE ICA		X			840.00	-	-	100.00	100.00	1,040.00	SUPERVISAR LAS ACTIVIDADES TÉCNICAS					
JUNIO	3	DIRECCIÓN CIENTIFICA Y SUPERVISIÓN TÉCNICA	1			2			20/06/2011	21/06/2011	DIRECCIÓN REGIONAL DE AREQUIPA	X				420.00	-	435.00		100.00	955.00	SUPERVISAR LAS ACTIVIDADES TÉCNICAS					
JUNIO	3	DIRECCIÓN CIENTIFICA Y SUPERVISIÓN TÉCNICA	1			3			22/06/2011	24/06/2011	DIRECCIÓN REGIONAL DE CUSCO	X				630.00	-	435.00		100.00	1,165.00	SUPERVISAR LAS ACTIVIDADES TÉCNICAS					
AGOSTO	3	DIRECCIÓN CIENTIFICA Y SUPERVISIÓN TÉCNICA	1			3			22/08/2011	24/08/2011	DIRECCIÓN REGIONAL DE LORETO	X				630.00	-	435.00		100.00	1,165.00	SUPERVISAR LAS ACTIVIDADES TÉCNICAS					
AGOSTO	3	DIRECCIÓN CIENTIFICA Y SUPERVISIÓN TÉCNICA	1			3			25/08/2011	27/08/2011	DIRECCIÓN REGIONAL DE SAN MARTIN	X				630.00	-	435.00		100.00	1,165.00	SUPERVISAR LAS ACTIVIDADES TÉCNICAS					
SEPTIEMBRE	3	DIRECCIÓN CIENTIFICA Y SUPERVISIÓN TÉCNICA	1			4			19/09/2011	22/09/2011	DIRECCIÓN REGIONAL DE HUANUCO		X			840.00	-	-	220.00	100.00	1,160.00	SUPERVISAR LAS ACTIVIDADES TÉCNICAS					
OCTUBRE	3	DIRECCIÓN CIENTIFICA Y SUPERVISIÓN TÉCNICA	1			2			24/10/2011	25/10/2011	DIRECCIÓN REGIONAL DE PUNO	X				420.00	-	435.00		180.00	1,035.00	SUPERVISAR LAS ACTIVIDADES TÉCNICAS					
OCTUBRE	3	DIRECCIÓN CIENTIFICA Y SUPERVISIÓN TÉCNICA	1			3			28/10/2011	28/10/2011	DIRECCIÓN REGIONAL DE TACNA	X				630.00	-	435.00		100.00	1,105.00	SUPERVISAR LAS ACTIVIDADES TÉCNICAS					
NOVIEMBRE	3	DIRECCIÓN CIENTIFICA Y SUPERVISIÓN TÉCNICA	1			4			21/11/2011	24/11/2011	DIRECCIÓN REGIONAL DE JUNIN		X			840.00	-	-	200.00	100.00	1,140.00	SUPERVISAR LAS ACTIVIDADES TÉCNICAS					
																7,140.00	-	3,048.00	740.00	1,295.00	12,220.00						



PROGRAMACION DE COMISIONES DE SERVICIOS 2011

DEPENDENCIA U OFICINA:

Dirección General de Hidrología y Recursos Hídricos

FUENTE DE FINANCIAMIENTO:

RECURSOS ORDINARIOS

1																				
MES	COD. META	NOMBRE META	N° DE PERS			N° DE DIAS SEGÚN NIVEL	FECHA DE SALIDA	FECHA DE RETORNO	DESTINO	TRANSPORTE			PRESUPUESTO DE COMISIONES DE SERVICIOS					MONTO TOTAL	OBJETIVO O JUSTIFICACION (REGISTRO OBLIGATORIO)	
										AER	TER	RECOR.	232122	231311	232121 Pasajes		232129 OTROS GASTOS			
			D	P	T	D	P	T							(dd/mm/aa)	(dd/mm/aa)		MARCA (X)		MARCA (X)
			23	#REF!		2		7		20/04/2011	26/04/2011	Región Piura	x		1,100	2,520.00	825.00	1,740.00		
23			2		7	15/04/2011	21/04/2011	Región Cuzco	x		1,700	2,520.00	1,275.00	1,740.00		50.00	5,585.00	Reconocimiento del estado hidrogeomorfológico de las cuencas y generación de información hidrológica		
17			1		8	23/05/2011	28/05/2011	Región Piura	x		800	1,080.00	600.00	870.00		50.00	2,600.00	Reconocimiento del estado hidrogeomorfológico de las cuencas y generación de información hidrológica		
19			2	1	8	20/05/2011	25/05/2011	Región Lima		x	800	3,240.00	600.00	-		50.00	3,890.00	Reconocimiento del estado hidrogeomorfológico de las cuencas y generación de información hidrológica		
19			1		5	24/06/2011	28/06/2011	Región Cajamarca	x		885	900.00	498.75	870.00		50.00	2,318.75	Reconocimiento del estado hidrogeomorfológico de las cuencas y generación de información hidrológica		
23			1	1	8	15/06/2011	20/06/2011	Región San Martín	x		1,000	2,340.00	750.00	1,740.00		50.00	4,880.00	Reconocimiento del estado hidrogeomorfológico de las cuencas y generación de información hidrológica		
23			2		8	15/07/2011	20/07/2011	Región Loreto	x		1,000	2,160.00	750.00	1,740.00		50.00	4,700.00	Reconocimiento del estado hidrogeomorfológico de las cuencas y generación de información hidrológica		
19			2		7	22/07/2011	28/07/2011	Región Madre de Dios	x		730	2,520.00	547.50	1,740.00		50.00	4,857.50	Reconocimiento del estado hidrogeomorfológico de las cuencas y generación de información hidrológica		
19			1	1	8	22/08/2011	27/08/2011	Región Huancayo		x	900	2,340.00	675.00	-	600.00	50.00	3,665.00	Reconocimiento del estado hidrogeomorfológico de las cuencas y generación de información hidrológica		
17			1		8	15/08/2011	20/08/2011	Región Ica		x	840	1,080.00	630.00	-	200.00	50.00	1,980.00	Reconocimiento del estado hidrogeomorfológico de las cuencas y generación de información hidrológica		
23			2	1	8	22/09/2011	27/09/2011	Región Lima		x	800	3,240.00	600.00	-		50.00	3,890.00	Reconocimiento del estado hidrogeomorfológico de las cuencas y generación de información hidrológica		
17			1	1	5	15/09/2011	19/09/2011	Región Tacna	x		885	1,850.00	488.75	1,740.00		50.00	4,238.75	Reconocimiento del estado hidrogeomorfológico de las cuencas y generación de información hidrológica		
												25,890.00	8,250.00	12,180.00	800.00	600.00	47,720.00			



PROGRAMACION DE COMISIONES DE SERVICIOS 2011

DEPENDENCIA U OFICINA:

DIRECCION GENERAL DE AGROMETEOROLOGIA

FUENTE DE FINANCIAMIENTO:

RECURSOS ORDINARIOS

2																			
MES	CDD. META	NOMBRE META	Nº DE PERS			Nº DE DIAS SEGÚN NIVEL	FECHA DE SALIDA	FECHA DE RETORNO	DESTINO	TRANSPORTE			PRESUPUESTO DE COMISIONES DE SERVICIOS				MONTO TOTAL	OBJETIVO O JUSTIFICACION (REGISTRO OBLIGATORIO)	
			D	P	T					AER MARCA (X)	TER MARCA (X)	RECOR. Km.	232122 VIATICOS	231311 COMBUST.	232121				2321298 OTROS GASTOS M.Local, TUAJ, Etc.
															PAS.AER.	PAS.TERR.			
	23	INFORMACION Y DIFUSION DE ESTUDIOS E INVESTIGACIONES RELACIONADOS AL COMPORTAMIENTO CLIMATICO, HIDROLOGICO, AGROMETEOROLOGICO Y AMBIENTE A ENTIDADES PUBLICAS Y PRIVADAS	1			5			Ayacucho (INIA)	X			1,050.00	-	435.00		100.00	1,585.00	Mantenimiento de lisímetro y siembra de un cultivo
	23	INFORMACION Y DIFUSION DE ESTUDIOS E INVESTIGACIONES RELACIONADOS AL COMPORTAMIENTO CLIMATICO, HIDROLOGICO, AGROMETEOROLOGICO Y AMBIENTE A ENTIDADES PUBLICAS Y PRIVADAS	1			3			Huancayo (Huayao)		X	100	630.00	75.00	-	200.00	200.00	1,105.00	Evaluación de campo de cultivo
	23	INFORMACION Y DIFUSION DE ESTUDIOS E INVESTIGACIONES RELACIONADOS AL COMPORTAMIENTO CLIMATICO, HIDROLOGICO, AGROMETEOROLOGICO Y AMBIENTE A ENTIDADES PUBLICAS Y PRIVADAS	1			5			Ayacucho (INIA)		X	200	1,050.00	150.00	-	200.00	100.00	1,500.00	Evaluación de campo de cultivo
	23	INFORMACION Y DIFUSION DE ESTUDIOS E INVESTIGACIONES RELACIONADOS AL COMPORTAMIENTO CLIMATICO, HIDROLOGICO, AGROMETEOROLOGICO Y AMBIENTE A ENTIDADES PUBLICAS Y PRIVADAS		1		6			Cajamarca	X		650	1,080.00	487.50	435.00		187.50	2,190.00	Recopilación de información para cartografía básica y temática de la cuenca.
	23	INFORMACION Y DIFUSION DE ESTUDIOS E INVESTIGACIONES RELACIONADOS AL COMPORTAMIENTO CLIMATICO, HIDROLOGICO, AGROMETEOROLOGICO Y AMBIENTE A ENTIDADES PUBLICAS Y PRIVADAS		1		6			Cajamarca	X		650	1,080.00	487.50	435.00		187.50	2,190.00	Recopilación de información fenológica de cultivos para elaborar mapa de Riesgo Agroclimático.
	23	INFORMACION Y DIFUSION DE ESTUDIOS E INVESTIGACIONES RELACIONADOS AL COMPORTAMIENTO CLIMATICO, HIDROLOGICO, AGROMETEOROLOGICO Y AMBIENTE A ENTIDADES PUBLICAS Y PRIVADAS		1		4			Huancayo		X	850	720.00	487.50	-	200.00	100.50	1,508.00	Evaluación de campos de cultivos de papa, maíz, alcañofa.
	23	INFORMACION Y DIFUSION DE ESTUDIOS E INVESTIGACIONES RELACIONADOS AL COMPORTAMIENTO CLIMATICO, HIDROLOGICO, AGROMETEOROLOGICO Y AMBIENTE A ENTIDADES PUBLICAS Y PRIVADAS		1		5			Cusco	X		080	900.00	487.50	435.00		187.50	2,010.00	Validación de la información con fines de ajuste de información.
	23	INFORMACION Y DIFUSION DE ESTUDIOS E INVESTIGACIONES RELACIONADOS AL COMPORTAMIENTO CLIMATICO, HIDROLOGICO, AGROMETEOROLOGICO Y AMBIENTE A ENTIDADES PUBLICAS Y PRIVADAS	1			5			Cusco	X			1,050.00	-	435.00		100.00	1,585.00	Asistencia a talleres
	23	INFORMACION Y DIFUSION DE ESTUDIOS E INVESTIGACIONES RELACIONADOS AL COMPORTAMIENTO CLIMATICO, HIDROLOGICO, AGROMETEOROLOGICO Y AMBIENTE A ENTIDADES PUBLICAS Y PRIVADAS	1			5			Cusco	X			1,050.00	-	435.00		100.00	1,585.00	Asistencia a talleres
	23	INFORMACION Y DIFUSION DE ESTUDIOS E INVESTIGACIONES RELACIONADOS AL COMPORTAMIENTO CLIMATICO, HIDROLOGICO, AGROMETEOROLOGICO Y AMBIENTE A ENTIDADES PUBLICAS Y PRIVADAS	1			6			Ayacucho y Huancavelica		X		1,260.00	-	-	200.00		1,460.00	Coordinación de actividades técnicas con el INIA.
													-	-	-			-	
													-	-	-			-	
													9,870.00	2,175.00	2,610.00	800.00	1,263.00	16,718.00	



PROGRAMACION DE COMISIONES DE SERVICIOS 2011

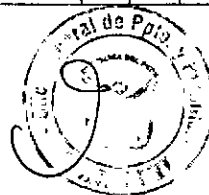
DEPENDENCIA U OFICINA:

DIRECCION GENERAL DE AGROMETEOROLOGIA

FUENTE DE FINANCIAMIENTO:

RECURSOS ORDINARIOS

1																					
MES	COD. META	NOMBRE META	N° DE PERS			N° DE DIAS SEGU	FECHA			FECHA	DESTINO	TRANSPORTE			PRESUPUESTO DE COMISIONES DE SERVICIOS					MONTO TOTAL	OBJETIVO O JUSTIFICACION (REGISTRO OBLIGATORIO)
			D	P	T		NIVEL	DE SALIDA	DE RETORNO			AER	TER	RECOR.	232122	231311	232121 Pasajes		232129 OTROS GASTOS		
																	M.Local, TUUA, Etc.				
			D	P	T	D	P	T	(dd/mm/aa)	(dd/mm/aa)		MARCA (X)	MARCA (X)	Km.	VIATICOS	COMBUST.	PAS.AER.	PAS.TERR.	M.Local, TUUA, Etc.		
18		BRINDAR PREDICCIONES METEOROLOGICAS, HIDROLOGICAS, AGROMETEOROLOGICAS Y AMBIENTALES A ENTIDADES PUBLICAS Y PRIVADAS EN FORMA OPORTUNA		1		6		13.03.11	18.03.11	PUNO	X		700	1,190.00	525.00	435.00		200.00	2,240.00	Capacitar in situ a los observadores (08) sobre observaciones agrometeorológicas y fenológicas. Recopilar información de suelo (08) estaciones, para determinar los coeficientes hídricos (análisis, textural, CC, PMP y Dg).	
18		BRINDAR PREDICCIONES METEOROLOGICAS, HIDROLOGICAS, AGROMETEOROLOGICAS Y AMBIENTALES A ENTIDADES PUBLICAS Y PRIVADAS EN FORMA OPORTUNA			1		4	14.03.11	17.03.11	PUNO				720.00	-	-			720.00	Personal técnico de la DR., para apoyo al profesional de Lima.	
18		BRINDAR PREDICCIONES METEOROLOGICAS, HIDROLOGICAS, AGROMETEOROLOGICAS Y AMBIENTALES A ENTIDADES PUBLICAS Y PRIVADAS EN FORMA OPORTUNA		1		6		12.06.11	17.06.11	LAMBAYEQUE		X	1,067	1,080.00	800.25	-	250.00	100.00	2,230.25	Capacitar in situ a los observadores (08) sobre observaciones agrometeorológicas y fenológicas. Recopilar información de suelo (08) estaciones, para determinar los coeficientes hídricos (análisis textural, CC, PMP y Dg).	
18		BRINDAR PREDICCIONES METEOROLOGICAS, HIDROLOGICAS, AGROMETEOROLOGICAS Y AMBIENTALES A ENTIDADES PUBLICAS Y PRIVADAS EN FORMA OPORTUNA			1		4	13.06.11	16.06.11	LAMBAYEQUE				720.00	-	-			720.00	Personal técnico de la DR., para apoyo al profesional de Lima.	
														3,800.00	1,325.25	435.00	250.00	300.00	5,910.25		
23		INFORMACION Y DIFUSION DE ESTUDIOS E INVESTIGACIONES RELACIONADOS AL COMPORTAMIENTO CLIMATICO, HIDROLOGICO, AGROMETEOROLOGICO Y AMBIENTE A ENTIDADES PUBLICAS Y PRIVADAS		1		2		10.03.11	11.03.11	ICA		X	80	360.00	60.00	-		110.00	530.00	Capacitar in situ al profesional de OTEVID en observaciones agrometeorológicas y fenológicas en variedades de vid placentas y de mesa. Elaboración de cálculos para determinar el análisis textural y coeficientes hídricos (CC, PMP y Dg).	
23		INFORMACION Y DIFUSION DE ESTUDIOS E INVESTIGACIONES RELACIONADOS AL COMPORTAMIENTO CLIMATICO, HIDROLOGICO, AGROMETEOROLOGICO Y AMBIENTE A ENTIDADES PUBLICAS Y PRIVADAS		1		2		09.06.11	10.06.11	ICA		X	80	360.00	60.00	-		60.00	480.00	Realizar evaluaciones agrometeorológicas y fenológicas en variedades de vid placentas y de mesa. Recopilar información satelital sobre estudios de suelo y fenológicas de vid en la región Ica.	
23		INFORMACION Y DIFUSION DE ESTUDIOS E INVESTIGACIONES RELACIONADOS AL COMPORTAMIENTO CLIMATICO, HIDROLOGICO, AGROMETEOROLOGICO Y AMBIENTE A ENTIDADES PUBLICAS Y PRIVADAS		1		2		09.09.11	10.09.11	ICA		X	80	360.00	60.00	-		60.00	480.00	Evaluar la información de campo sobre las observaciones agrometeorológicas y fenológicas en variedades de vid placentas y de mesa. Capacitar al personal del Otevid sobre el manejo del modelo agrometeorológico Sdca para la vid.	
23		INFORMACION Y DIFUSION DE ESTUDIOS E INVESTIGACIONES RELACIONADOS AL COMPORTAMIENTO CLIMATICO, HIDROLOGICO, AGROMETEOROLOGICO Y AMBIENTE A ENTIDADES PUBLICAS Y PRIVADAS		1		3		09.03.11	11.03.11	Huaura (Alcantarilla)		X		630.00	-	-	60.00	350.00	1,040.00	Mantenimiento del lisímetro y siembra de maíz	
23		INFORMACION Y DIFUSION DE ESTUDIOS E INVESTIGACIONES RELACIONADOS AL COMPORTAMIENTO CLIMATICO, HIDROLOGICO, AGROMETEOROLOGICO Y AMBIENTE A ENTIDADES PUBLICAS Y PRIVADAS		1	1	0		15.04.11	15.04.11	Huaura (Alcantarilla)		X	400	-	300.00	-		100.00	400.00	Evaluación de campo de cultivo	
23		INFORMACION Y DIFUSION DE ESTUDIOS E INVESTIGACIONES RELACIONADOS AL COMPORTAMIENTO CLIMATICO, HIDROLOGICO, AGROMETEOROLOGICO Y AMBIENTE A ENTIDADES PUBLICAS Y PRIVADAS		1	1	0		13.05.11	13.05.11	Huaura (Alcantarilla)		X	400	-	300.00	-		100.00	400.00	Evaluación de campo de cultivo	
23		INFORMACION Y DIFUSION DE ESTUDIOS E INVESTIGACIONES RELACIONADOS AL COMPORTAMIENTO CLIMATICO, HIDROLOGICO, AGROMETEOROLOGICO Y AMBIENTE A ENTIDADES PUBLICAS Y PRIVADAS		1	1	0		15.07.11	15.07.11	Huaura (Alcantarilla)		X	400	-	300.00	-		100.00	400.00	Evaluación de campo de cultivo	
23		INFORMACION Y DIFUSION DE ESTUDIOS E INVESTIGACIONES RELACIONADOS AL COMPORTAMIENTO CLIMATICO, HIDROLOGICO, AGROMETEOROLOGICO Y AMBIENTE A ENTIDADES PUBLICAS Y PRIVADAS				5		14.09.11	18.09.11	Huancayo (Huayao)		X	200	1,050.00	150.00	-	200.00	200.00	1,600.00	Mantenimiento de lisímetro y siembra de papa	
														9,960.00	3,880.60	870.00	780.00	1,880.00	17,160.60		



PROGRAMACION DE COMISIONES DE SERVICIOS 2011

DEPENDENCIA U OFICINA:

DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN Y ASUNTOS AMBIENTALES

FUENTE DE FINANCIAMIENTO:

RECURSOS ORDINARIOS

MES	COD. META	NOMBRE META	Nº DE PERB			Nº DE DIAS SEGÚN			FECHA DE SALIDA (dd/mm/aa)	FECHA DE RETORNO (dd/mm/aa)	DESTINO	TRANSPORTE			PRESUPUESTO DE COMISIONES DE SERVICIOS					MONTO TOTAL	OBJETIVO O JUSTIFICACION (REGISTRO OBLIGATORIO)
			D	P	T	NIVEL	AER MARCA (X)	TER MARCA (X)				RFCOR. Km.	232122 VIATICOS	231311 COMBUST.	232121 Pasajes		232129 OTROS GASTOS M. Local, TUIJA, Etc.				
															PAS.AER.	PAS.TERR.					
ABRIL	17	Boletín de la Vigilancia Atmosférica Global - VAG Marcapomacocha	2	1		7	7	25/04/2011	01/05/2011	MARCAPOMACOCOA		X	700	3,780.00	800.00	-		100.00	4,680.00	Evaluación y supervisión de observaciones con espectrofotómetro Dobson y entrenamiento. Mediciones de aerosoles	
AGOSTO	17	Boletín de la Vigilancia Atmosférica Global - VAG Marcapomacocha	5	1		5	5	01/08/2011	08/08/2011	MARCAPOMACOCOA		X	700	5,400.00	800.00	-		100.00	6,300.00	CURSO: RE-CALCULO DE DATOS DE OZONO ATM	
NOVIEMBRE	17	Boletín de la Vigilancia Atmosférica Global - VAG Marcapomacocha	2	1		7	7	22/11/2011	28/11/2011	MARCAPOMACOCOA		X	700	3,780.00	800.00	-		100.00	4,680.00	Evaluación y supervisión de observaciones con espectrofotómetro Dobson y entrenamiento. Mediciones de aerosoles	
ENERO	17	EMITIR BOLETINES METEOR.HIDROL.AGROMT. Y AMB. A ENT. PUB. Y PRIV.	1	2		4	4	25/01/2011	28/01/2011	LIMA					-	-		200.00	200.00	Recopilar muestras del polvo atmosférico sedimentable (Refrigerio).	
FEBRERO	17	EMITIR BOLETINES METEOR.HIDROL.AGROMT. Y AMB. A ENT. PUB. Y PRIV.	1	2		4	4	22/02/2011	25/02/2011	LIMA					-	-		200.00	200.00	Recopilar muestras del polvo atmosférico sedimentable (Refrigerio).	
MARZO	17	EMITIR BOLETINES METEOR.HIDROL.AGROMT. Y AMB. A ENT. PUB. Y PRIV.	1	2		4	4	28/03/2011	31/03/2011	LIMA					-	-		200.00	200.00	Recopilar muestras del polvo atmosférico sedimentable (Refrigerio).	
ABRIL	17	EMITIR BOLETINES METEOR.HIDROL.AGROMT. Y AMB. A ENT. PUB. Y PRIV.	1	2		4	4	28/04/2011	29/04/2011	LIMA					-	-		200.00	200.00	Recopilar muestras del polvo atmosférico sedimentable (Refrigerio).	
MAYO	17	EMITIR BOLETINES METEOR.HIDROL.AGROMT. Y AMB. A ENT. PUB. Y PRIV.	1	2		4	4	24/05/2011	27/05/2011	LIMA					-	-		200.00	200.00	Recopilar muestras del polvo atmosférico sedimentable (Refrigerio).	
JUNIO	17	EMITIR BOLETINES METEOR.HIDROL.AGROMT. Y AMB. A ENT. PUB. Y PRIV.	1	2		4	4	27/06/2011	30/06/2011	LIMA					-	-		200.00	200.00	Recopilar muestras del polvo atmosférico sedimentable (Refrigerio).	
JULIO	17	EMITIR BOLETINES METEOR.HIDROL.AGROMT. Y AMB. A ENT. PUB. Y PRIV.	1	2		4	4	22/07/2011	27/07/2011	LIMA					-	-		200.00	200.00	Recopilar muestras del polvo atmosférico sedimentable (Refrigerio).	
AGOSTO	17	EMITIR BOLETINES METEOR.HIDROL.AGROMT. Y AMB. A ENT. PUB. Y PRIV.	1	2		4	4	23/08/2011	26/08/2011	LIMA					-	-		200.00	200.00	Recopilar muestras del polvo atmosférico sedimentable (Refrigerio).	
SEPTIEMBRE	17	EMITIR BOLETINES METEOR.HIDROL.AGROMT. Y AMB. A ENT. PUB. Y PRIV.	1	2		4	4	26/08/2011	29/09/2011	LIMA					-	-		200.00	200.00	Recopilar muestras del polvo atmosférico sedimentable (Refrigerio).	
OCTUBRE	17	EMITIR BOLETINES METEOR.HIDROL.AGROMT. Y AMB. A ENT. PUB. Y PRIV.	1	2		4	4	25/10/2011	28/10/2011	LIMA					-	-		200.00	200.00	Recopilar muestras del polvo atmosférico sedimentable (Refrigerio).	
NOVIEMBRE	17	EMITIR BOLETINES METEOR.HIDROL.AGROMT. Y AMB. A ENT. PUB. Y PRIV.	1	2		4	4	22/11/2011	25/11/2011	LIMA					-	-		200.00	200.00	Recopilar muestras del polvo atmosférico sedimentable (Refrigerio).	
DICIEMBRE	17	EMITIR BOLETINES METEOR.HIDROL.AGROMT. Y AMB. A ENT. PUB. Y PRIV.	1	2		4	4	28/12/2011	29/11/2011	LIMA					-	-		200.00	200.00	Recopilar muestras del polvo atmosférico sedimentable (Refrigerio).	
JULIO	17	VIGILANCIA. RAD.ULTRAV	1			7		05.07.2011	11.07.2011	CAJAMARCA	X			1,260.00	-	300.00		40.00	1,600.00	CALIBRACION DE EQUIPO RUV CON EL PATRON NAC.	
AGOSTO	17	VIGILANCIA. RAD.ULTRAV	1			7		15.08.2011	21.08.2011	PIURA	X			1,260.00	-	300.00		40.00	1,600.00	CALIBRACION DE EQUIPO RUV CON EL PATRON NAC.	
														16,480.00	2,400.00	800.00	-	2,780.00	21,260.00		
AGOSTO	19	BRINDAR PRONOST. METEOR.,HIDROL., AGROM., Y AMBIENT. ENT. PUB. Y PRIV.	1			7		07/08/2011	13/08/2011	PIURA	X			1,470.00	-	870.00			2,340.00	Monitoreo de la calidad del aire en Piura	
AGOSTO	19	BRINDAR PRONOST. METEOR.,HIDROL., AGROM., Y AMBIENT. ENT. PUB. Y PRIV.	1			7		07/08/2011	13/08/2011	PIURA	X			1,260.00	-	870.00		60.00	2,190.00	Monitoreo de la calidad del aire en Piura	
ENERO	19	BRINDAR PRONOST. METEOR.,HIDROL., AGROM., Y AMBIENT. ENT. PUB. Y PRIV.	1	1		31	31	01/01/2011	31/01/2011	LIMA					-	-		200.00	200.00	Elaborar, emitir el pronóstico de calidad del aire en Lima-Calleo y atención al público (cena para el turno noche)	



PROGRAMACION DE COMISIONES DE SERVICIOS 2011

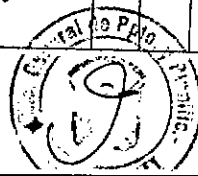
DEPENDENCIA U OFICINA:

DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN Y ASUNTOS AMBIENTALES

FUENTE DE FINANCIAMIENTO:

RECURSOS ORDINARIOS

RECURSOS ORDINARIOS																					
MES	COD. META	NOMBRE META	N° DE PERS			N° DE DIAS SEGÚN NIVEL	FECHA DE SALIDA	FECHA DE RETORNO	DESTINO	TRANSPORTE			PRESUPUESTO DE COMISIONES DE SERVICIOS				MONTO TOTAL	OBJETIVO O JUSTIFICACION (REGISTRO OBLIGATORIO)			
			D	P	T					AER	TER	RECOR.	232122	231311	232121 Pasajes				232129 OTROS GASTOS		
															VIATICOS	COMBUST.				PAS.AER.	PAS.TERR.
FEBRERO	19	BRINDAR PRONOST. METEOR., HIDROL., AGROM., Y AMBIENT. ENT. PUB. Y PRIV.		1	1	28	28	01/02/2011	28/02/2011	LIMA									200.00	Elaborar, emitir el pronóstico de calidad del aire en Lima-Calles y atención al público (cena para el turno noche)	
MARZO	19	BRINDAR PRONOST. METEOR., HIDROL., AGROM., Y AMBIENT. ENT. PUB. Y PRIV.		1	1	31	31	01/03/2011	31/03/2011	LIMA									200.00	Elaborar, emitir el pronóstico de calidad del aire en Lima-Calles y atención al público (cena para el turno noche)	
ABRIL	19	BRINDAR PRONOST. METEOR., HIDROL., AGROM., Y AMBIENT. ENT. PUB. Y PRIV.		1	1	30	30	01/04/2011	30/04/2011	LIMA									200.00	Elaborar, emitir el pronóstico de calidad del aire en Lima-Calles y atención al público (cena para el turno noche)	
MAYO	19	BRINDAR PRONOST. METEOR., HIDROL., AGROM., Y AMBIENT. ENT. PUB. Y PRIV.		1	1	31	31	01/05/2011	31/05/2011	LIMA									200.00	Elaborar, emitir el pronóstico de calidad del aire en Lima-Calles y atención al público (cena para el turno noche)	
JUNIO	19	BRINDAR PRONOST. METEOR., HIDROL., AGROM., Y AMBIENT. ENT. PUB. Y PRIV.		1	1	30	30	01/06/2011	30/06/2011	LIMA									200.00	Elaborar, emitir el pronóstico de calidad del aire en Lima-Calles y atención al público (cena para el turno noche)	
JULIO	19	BRINDAR PRONOST. METEOR., HIDROL., AGROM., Y AMBIENT. ENT. PUB. Y PRIV.		1	1	31	31	01/07/2011	31/07/2011	LIMA									200.00	Elaborar, emitir el pronóstico de calidad del aire en Lima-Calles y atención al público (cena para el turno noche)	
AGOSTO	19	BRINDAR PRONOST. METEOR., HIDROL., AGROM., Y AMBIENT. ENT. PUB. Y PRIV.		1	1	31	31	01/08/2011	31/08/2011	LIMA									200.00	Elaborar, emitir el pronóstico de calidad del aire en Lima-Calles y atención al público (cena para el turno noche)	
SEPTIEMBRE	19	BRINDAR PRONOST. METEOR., HIDROL., AGROM., Y AMBIENT. ENT. PUB. Y PRIV.		1	1	30	30	01/09/2011	30/09/2011	LIMA									200.00	Elaborar, emitir el pronóstico de calidad del aire en Lima-Calles y atención al público (cena para el turno noche)	
OCTUBRE	19	BRINDAR PRONOST. METEOR., HIDROL., AGROM., Y AMBIENT. ENT. PUB. Y PRIV.		1	1	31	31	01/10/2011	31/10/2011	LIMA									200.00	Elaborar, emitir el pronóstico de calidad del aire en Lima-Calles y atención al público (cena para el turno noche)	
NOVIEMBRE	19	BRINDAR PRONOST. METEOR., HIDROL., AGROM., Y AMBIENT. ENT. PUB. Y PRIV.		1	1	30	30	01/11/2011	30/11/2011	LIMA									200.00	Elaborar, emitir el pronóstico de calidad del aire en Lima-Calles y atención al público (cena para el turno noche)	
DICIEMBRE	19	BRINDAR PRONOST. METEOR., HIDROL., AGROM., Y AMBIENT. ENT. PUB. Y PRIV.		1	1	31	31	01/12/2011	31/12/2011	LIMA									200.00	Elaborar, emitir el pronóstico de calidad del aire en Lima-Calles y atención al público (cena para el turno noche)	
FEBRERO	19	PRONOSTICO RADIACION UV		1	1	3	3	01.02.2011	03.02.2011	PLAYAS LIMA		X		720.00	-	-	-	-	275.00	PROGRAMA PLAYAS MEDICION RUV	
MARZO	19	PRONOSTICO RADIACION UV		1	1	3	3	01.03.2011	03.03.2011	PLAYAS LIMA		X		720.00	-	-	-	-	275.00	PROGRAMA PLAYAS MEDICION RUV	
DICIEMBRE	19	PRONOSTICO RADIACION UV		1	1	3	3	15.12.2011	17.12.2011	PLAYAS LIMA		X		720.00	-	-	-	-	270.00	PROGRAMA PLAYAS MEDICION RUV	
ENERO	25	OPERACIÓN Y MANT. CALIDA DEL AIRE (PDTE.PPTO)		1	2	31	31	01/01/2011	31/01/2011	LIMA				4,890.00	-	1,740.00	-	3,280.00	9,810.00	Trabajo de campo relacionado con la supervisión diaria de la Red de Monitoreo de Calidad del Aire. Mantenimiento, reparación y calibración de equipos ambientales (Refrigerio, movilidad por problemas en el servicio de transporte del SENAMHI y/o fuera de las horas de labor y pasajes)	
FEBRERO	25	OPERACIÓN Y MANT. CALIDA DEL AIRE (PDTE.PPTO)		1	2	28	28	01/02/2011	28/02/2011	LIMA									2,000.00	Trabajo de campo relacionado con la supervisión diaria de la Red de Monitoreo de Calidad del Aire. Mantenimiento, reparación y calibración de equipos ambientales (Refrigerio, movilidad por problemas en el servicio de transporte del SENAMHI y/o fuera de las horas de labor y pasajes)	
MARZO	25	OPERACIÓN Y MANT. CALIDA DEL AIRE (PDTE.PPTO)		1	2	31	31	01/03/2011	31/03/2011	LIMA									2,000.00	Trabajo de campo relacionado con la supervisión diaria de la Red de Monitoreo de Calidad del Aire. Mantenimiento, reparación y calibración de equipos ambientales (Refrigerio, movilidad por problemas en el servicio de transporte del SENAMHI y/o fuera de las horas de labor y pasajes)	
ABRIL	25	OPERACIÓN Y MANT. CALIDA DEL AIRE (PDTE.PPTO)		1	2	30	30	01/04/2011	30/04/2011	LIMA									2,000.00	Trabajo de campo relacionado con la supervisión diaria de la Red de Monitoreo de Calidad del Aire. Mantenimiento, reparación y calibración de equipos ambientales (Refrigerio, movilidad por problemas en el servicio de transporte del SENAMHI y/o fuera de las horas de labor y pasajes)	



PROGRAMACION DE COMISIONES DE SERVICIOS 2011

DEPENDENCIA U OFICINA:

DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACIÓN Y ASUNTOS AMBIENTALES

FUENTE DE FINANCIAMIENTO:

RECURSOS ORDINARIOS

1																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--



PROGRAMACION DE COMISIONES DE SERVICIOS 2011

DEPENDENCIA U OFICINA:

DIRECCION REGIONAL DE LAMBAYEQUE

FUENTE DE FINANCIAMIENTO:

RECURSOS ORDINARIOS

1																							
MES	COD. META	NOMBRE META	N° DE PERS			N° DE DIAS SEGÚN			FECHA DE SALIDA (dd/mm/aa)	FECHA DE RETORNO (dd/mm/aa)	DESTINO	TRANSPORTE			PRESUPUESTO DE COMISIONES DE SERVICIOS					MONTO TOTAL	OBJETIVO O JUSTIFICACION (REGISTRO OBLIGATORIO)		
			D	P	T	NIVEL	AER	TER				RECOR.	232122	231311	232121 Pasajes		232129						
															D	P	T	M.Local, TUAU, Etc.					
																			MARCA { X }			MARCA { X }	Km.
ENERO	14	GESTIÓN HIDROMETEOROLÓGICA Y AMBIENTAL REGIONAL									Ruta Nº 01, CO Jayanca, CP Pasabar.												
FEBRERO	14	GESTIÓN HIDROMETEOROLÓGICA Y AMBIENTAL REGIONAL		2			3	15/02/2011	17/02/2011		CO Cano de Arena y CO Pasaje Sur.		X	450	1,080.00	337.50	-		25.50	1,443.00	Supervisión y mantenimiento de estaciones		
MARZO	14	GESTIÓN HIDROMETEOROLÓGICA Y AMBIENTAL REGIONAL		2			2	15/03/2011	16/03/2011		Ruta Nº 02, CP Lambayeque, CO Regue, CO Chirrepe y CP Talla.		X	350	720.00	262.50	-		25.50	1,008.00	Supervisión y mantenimiento de estaciones		
ABRIL	14	GESTIÓN HIDROMETEOROLÓGICA Y AMBIENTAL REGIONAL	1		1	4		4	25/04/2011	29/04/2011	Ruta Nº 03, CO El Limón, H El Cacao, PLU Chunchuca, PLU El Pintor, H Los Naranjos, CO Jamalica, H Magunchal, PLU Magunchal, CO Jazán y CO Chachapoyas.		X	975	1 560.00	731.25	-		61.50	2,352.75	Supervisión y mantenimiento de estaciones		
MAYO	14	GESTIÓN HIDROMETEOROLÓGICA Y AMBIENTAL REGIONAL		1	1		3	3	17/05/2011	19/05/2011	Ruta Nº 04, CO Tocomche, H Crato, CO Chancay Baños, CO Santa Cruz, CP Trianones y CO Sipán.		X	670	1 080.00	502.50			25.50	1,508.00	Supervisión y mantenimiento de estaciones		
JUNIO	14	GESTIÓN HIDROMETEOROLÓGICA Y AMBIENTAL REGIONAL		1	1		2	2	15/06/2011	16/06/2011	Ruta Nº 05, CP Ferreñale, H Puchaca, CO Puchaca, CO Incahuasi y PLU Cueva Blanca.		X	330	720.00	247.50	-		18.00	985.50	Supervisión y mantenimiento de estaciones		
JULIO	14	GESTIÓN HIDROMETEOROLÓGICA Y AMBIENTAL REGIONAL			2			5	18/07/2011	22/07/2011	Ruta Nº 06, CP Jaén, H Cochabamba, PLU Cochabamba, CO Chinos, CO San Ignacio, CO Namballe, CO La Casapilla y CO Chocajali.		X	1,266	1 800.00	949.50	-		43.50	2,793.00	Supervisión y mantenimiento de estaciones		
AGOSTO	14	GESTIÓN HIDROMETEOROLÓGICA Y AMBIENTAL REGIONAL		1	1		5	5	15/08/2011	19/08/2011	Ruta Nº 07, CO Llama, PLU Querecotillo, CP Huambos, CO Cochabamba, CO Cutervo, PLU y H Lajas, CO Chota, CP Bambamarca, H Mayasbamba, H Ulaucano y PLU Shuar.		X	720	1 800.00	540.00	-		25.50	2,365.50	Supervisión y mantenimiento de estaciones		
SEPTIEMBRE	14	GESTIÓN HIDROMETEOROLÓGICA Y AMBIENTAL REGIONAL		1		1	5		5	19/09/2011	23/09/2011	Ruta Nº 08, PLU Porculla, CO Salique, PLU Pucará, CO El Peto, CO Bagua, CO Aramango, CO Chirico y CO Santa María de Nieva.		X	1,282	1 950.00	961.50	-		52.50	2,964.00	Supervisión y mantenimiento de estaciones	
OCTUBRE	14	GESTIÓN HIDROMETEOROLÓGICA Y AMBIENTAL REGIONAL		1	1		2	2	18/10/2011	19/10/2011	Ruta Nº 09, CO Udim, CO Nepes, CO El Espinal, H Batán, CO Oyotún y CO Cayall.		X	400	720.00	300.00	-		18.00	1,038.00	Supervisión y mantenimiento de estaciones		
NOVIEMBRE	14	GESTIÓN HIDROMETEOROLÓGICA Y AMBIENTAL REGIONAL														-	-			-			
DICIEMBRE	14	GESTIÓN HIDROMETEOROLÓGICA Y AMBIENTAL REGIONAL														-	-			-			
															11,430.00	4,832.25	-	-	295.50	16,557.75			



PROGRAMACION DE COMISIONES DE SERVICIOS 2011

DEPENDENCIA U OFICINA:

DIRECCION REGIONAL DE LAMBAYEQUE

FUENTE DE FINANCIAMIENTO:

RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS

2																					
MES	COD. META	NOMBRE META	N° DE PERS			N° DE DIAS SEGÚN			FECHA DE SALIDA	FECHA DE RETORNO	DESTINO	TRANSPORTE			PRESUPUESTO DE COMISIONES DE SERVICIOS					MONTO TOTAL	OBJETIVO O JUSTIFICACION (REGISTRO OBLIGATORIO)
			D	P	T	NIVEL						AER MARCA (X)	TER MARCA (X)	RECOR. Km.	232122 VIATICOS	231311 COMBUST.	232121		2321299 OTROS GASTOS M.Local, TUAJA, Etc.		
						D	P	T									PAS.AER.	PAS.TERR.			
ENERO	14	GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL													-	-	-			-	
FEBRERO	14	GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL	1			7			20/02/2011	26/02/2011	SEDE CENTRAL		X		1,470.00	-	-	180.00		1,650.00	CURSO DE METEOROLOGIA
MARZO	14	GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL													-	-	-			-	
ABRIL	14	GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL													-	-	-			-	
MAYO	14	GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL			2		7		15/05/2011	21/05/2011	SEDE CENTRAL		X		2 520.00	-	-	380.00		2,880.00	CURSO DE ARCHIVO
JUNIO	14	GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL	1			7			20/06/2011	25/06/2011	SEDE CENTRAL		X		1 470.00	-	-	180.00		1,650.00	EXPOSICION DE PRESUPUESTO
JULIO	14	GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL		1		7			18/07/2011	23/07/2011	SEDE CENTRAL		X		1,260.00	-	-	180.00		1,440.00	CURSO DE ESTACIONES AUTOMATICAS
AGOSTO	14	GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL		1		7			22/08/2011	27/08/2011	SEDE CENTRAL		X		1,260.00	-	-	180.00		1,440.00	CURSO DE AGROMETEOROLOGIA
SETIEMBRE															-	-	-			-	
OCTUBRE															-	-	-			-	
NOVIEMBRE															-	-	-			-	
DICIEMBRE															-	-	-			-	
															7,980.00	-	-	1,080.00	-	9,060.00	

Handwritten signature or mark.



PROGRAMACION DE COMISIONES DE SERVICIOS 2011

DEPENDENCIA U OFICINA:

DIRECCION REGIONAL CAJAMARCA

FUENTE DE FINANCIAMIENTO:

RECURSOS ORDINARIOS

1																					
MES	COD. META	NOMBRE META	N° DE PERS			N° DE DIAS SEGÚN NIVEL			FECHA DE SALIDA	FECHA DE RETORNO	DESTINO	TRANSPORTE			PRESUPUESTO DE COMISIONES DE SERVICIOS				MONTO TOTAL	OBJETIVO O JUSTIFICACION (REGISTRO OBLIGATORIO)	
												AER	TER	RECOR.	232122	231311	232121 Pasajes				2321299
			PAS.AER.	PAS.TERR.	OTROS GASTOS																
					MARCA (X)	MARCA (X)	Km.	VIATICOS	COMBUST.	M.Local, TUUA, Etc.											
ENERO	14	GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL													-	-	-	-	-	-	
FEBRERO	14	GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL													-	-	-	-	-	-	
MARZO	14	GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL													-	-	-	-	-	-	
ABRIL	14	GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL													-	-	-	-	-	-	
MAYO	14	GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL	1	1		3	3	17/05/2011	19/05/2011		RUTA 1(CO.SAN JUAN, CO. MAGDALENA,AUT. CHILETE, H.CHILETE,PLU.LIVES, CO. SAN PABLO,CO.SAN MIGUEL,CO. LLAPA, CO.QUILCATE,PLU. CHUGUR, AUT. CHUGUR, CO.GRANJA PORCON,AUT. DAVIS GRANJA PORCON)			560	1,170.00	420.00	-	-	-	1,590.00	
JUNIO	14	GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMEIENTAL REGIONAL	1	1		3	3	14/06/2011	16/06/2011		RUTA 2 (H.JESUS TUNEL, CO.JESUS,CO. NAMORA, H.NAMORA BOCATOMA,CO.SONDOR, CO.SAN MARCOS,AUT. SAN MARCOS, H.PTE.CRISNEJAS,PLU CACHACHI,CO.CAJABAMBA,CO. HUAMACHUCO,H.RIO VADO, H.LAGUNA HUANGACOECHA).			565	1,080.00	423.75	-	-	-	1,503.75	
JULIO	14	GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL	1	1		2	2	14/07/2011	15/07/2011		RUTA 3 (CO. LA ENCANADA, CO. CELENDIN, H. BALSAS, AUT. BALSAS).			400	780.00	300.00	-	-	-	1,080.00	
AGOSTO	14	GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMEIENTAL REGIONAL	1	1		5	5	22/08/2011	26/08/2011		RUTA 4 (CO.TRUJILLO,PLU.SINSICAP, CO. CALLANCAS, CO. SALPO, PLU. JULCAN, AUT. QUIRUVILCA, H.PLU.HUACAMARCANGA, CO.CACHICADAN, PLU. MOLLEPATA, CO. MONTEGRANDE).			1,650	1,800.00	1,237.50	-	-	-	3,037.50	
SETIEMBRE	14	GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL	1	1		3	3	21/09/2011	23/09/2011		RUTA 5 (ASUNCION, CO. CONTUMAZA, H. CASCABAMBA, CO. SAN BENITO, CO. COSPAN).			540	1,170.00	405.00	-	-	-	1,575.00	
OCTUBRE															-	-	-	-	-	-	
NOVIEMBRE															-	-	-	-	-	-	
DICIEMBRE															-	-	-	-	-	-	
															6,000.00	2,786.25	-	-	-	8,786.25	



PROGRAMACION DE COMISIONES DE SERVICIOS 2011

DEPENDENCIA U OFICINA:

DIRECCION REGIONAL DE CAJAMARCA

FUENTE DE FINANCIAMIENTO:

RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS

1																				
MES	COD. META	NOMBRE META	N° DE PERS			N° DE DIAS SEGÚN NIVEL	FECHA DE SALIDA	FECHA DE RETORNO	DESTINO	TRANSPORTE			PRESUPUESTO DE COMISIONES DE SERVICIOS					MONTO TOTAL	OBJETIVO O JUSTIFICACION (REGISTRO OBLIGATORIO)	
										AER	TER	RECOR.	232122	231311	232121 Pasajes		2321299 OTROS GASTOS			
			MARCA { X }	MARCA { X }	Km.	VIATICOS	COMBUST.	PAS.AER.	PAS.TERR.						M.Local, TULUA, Etc.					
			D	P	T	D	P	T	(dd/mm/aa)	(dd/mm/aa)										
ENERO			1	1		3	3	03/01/2011	06/01/2011	LIMA (PARTICIPACION EN EL ENCUENTRO CIENTIFICO INTERNACIONAL)		X		1,170.00	-	-	320.00		1,490.00	PARTICIPAR COMO EXPOSITORES EN EL ECEI
FEBRERO			1	1		2	2	16/02/2011	17/02/2011	PUSAC (REALIZACION DE AFOROS)			467	780.00	350.25	-			1,130.25	CUMPLIR CON EL CONTRATO FIRMADO DE SERVICIOS CON LA EMPRESA NAPMA PERU SAC.
MARZO														-	-	-			-	
ABRIL			1	1		3	3			CASAGRANDE			425	1,170.00	318.75	-			1,488.75	ASESORAR EN ELA INSTALACION DE ESTACIONES AUTOMATICAS Y REALIZAR UN CURSO DE METEOROLOGIA.
MAYO														-	-	-			-	
JUNIO														-	-	-			-	
JULIO														-	-	-			-	
AGOSTO														-	-	-			-	
SEPTIEMBRE														-	-	-			-	
OCTUBRE														-	-	-			-	
NOVIEMBRE														-	-	-			-	
DICIEMBRE														-	-	-			-	
														3,120.00	669.00	-	320.00	-	4,109.00	

7



PROGRAMACION DE COMISIONES DE SERVICIOS 2011

DEPENDENCIA U OFICINA:

DIRECCIÓN REGIONAL DE LIMA

FUENTE DE FINANCIAMIENTO:

RECURSOS ORDINARIOS

1																					
MES	COD.	NOMBRE META	Nº DE PERS			Nº DE DIAS SEGÚN NIVEL			FECHA DE SALIDA	FECHA DE RETORNO	DESTINO	TRANSPORTE			PRESUPUESTO DE COMISIONES DE SERVICIOS					MONTO TOTAL	OBJETIVO O JUSTIFICACION (REGISTRO OBLIGATORIO)
	AER											TER	RECOR.	232122	231311	232121 Pasajes		232129			
			MARCA (X)	MARCA (X)	Km.	VIATICOS	COMBUST.	PAS.AER.	PAS.TERR.	M.Local, TULUA, Etc.											
FEBRERO	14	GESTION HIDROMETEOROLOGIA Y AMBIENTAL REGIONAL	1	1	2	4	4	4	10/02/2011	13/02/2011	RUTA 10		X	500	3.000.00	375.00	-		60.00	3.435.00	
MARZO	14	GESTION HIDROMETEOROLOGIA Y AMBIENTAL REGIONAL	1		3	4	4	4	14/03/2011	17/03/2011	RUTA 11		X	1.214	3.000.00	910.50	-		52.00	3.962.50	
ABRIL	14	GESTION HIDROMETEOROLOGIA Y AMBIENTAL REGIONAL	1		4	5		5	13/04/2011	17/04/2011	RUTA 6-7		X	987	4.650.00	740.25	-		50.00	5.440.25	
MAYO	14	GESTION HIDROMETEOROLOGIA Y AMBIENTAL REGIONAL		1	5		5	5	12/05/2011	16/05/2011	RUTA-5		X	1.109	5.400.00	831.75	-		50.00	6.281.75	
JUNIO	14	GESTION HIDROMETEOROLOGIA Y AMBIENTAL REGIONAL	1		2	4		4	13/06/2011	16/06/2011	RUTA-4		X	882	2.280.00	661.50	-		50.00	2.991.50	
JULIO	14	GESTION HIDROMETEOROLOGIA Y AMBIENTAL REGIONAL	1		3	4		4	15/07/2011	18/07/2011	RUTA-3A		X	990	3.000.00	742.50	-		60.00	3.802.50	
AGOSTO	14	GESTION HIDROMETEOROLOGIA Y AMBIENTAL REGIONAL	1	1	4	4	4	4	19/08/2011	22/07/2011	RUTA-3B		X	1.251	4.440.00	938.25	-		50.00	5.428.25	
SEPTIEMBRE	14	GESTION HIDROMETEOROLOGIA Y AMBIENTAL REGIONAL	1		2	3		3	14/09/2011	16/09/2011	RUTA-9		X	418	1.710.00	313.50	-		50.00	2.073.50	
OCTUBRE	14	GESTION HIDROMETEOROLOGIA Y AMBIENTAL REGIONAL	1		2	3		3	20/10/2011	22/10/2011	RUTA-8B		X	518	1.710.00	388.50	-		50.00	2.148.50	
NOVIEMBRE	14	GESTION HIDROMETEOROLOGIA Y AMBIENTAL REGIONAL	1		3	3		3	21/11/2011	23/11/2011	RUTA-2		X	1.194	2.250.00	885.50	-		50.00	3.195.50	
															-	-	-			-	
															-	-	-			-	
															31.440.00	6.797.25	-	-	522.00	38.759.25	



PROGRAMACION DE COMISIONES DE SERVICIOS 2011

DEPENDENCIA U OFICINA:

DIRECCION REGIONAL DE ICA

FUENTE DE FINANCIAMIENTO:

RECURSOS ORDINARIOS

1																						
MES	COD. META	NOMBRE META	Nº DE PERS			Nº DE DIAS SEGÚN NIVEL			FECHA DE SALIDA (dd/mm/aa)	FECHA DE RETORNO (dd/mm/aa)	DESTINO	TRANSPORTE			PRESUPUESTO DE COMISIONES DE SERVICIOS						MONTO TOTAL	OBJETIVO O JUSTIFICACION (REGISTRO OBLIGATORIO)
			D	P	T	D	P	T				AER MARCA (X)	TER MARCA (X)	RECOR. Km.	232122 VIATICOS	231311 COMBUST.	232121 Pasajes		2321299 OTROS GASTOS M.Local, TURIA, Etc.			
																	PAS.AER.	PAS.TERR.				
MARZO	14	GESTIÓN HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL		1	1		6	6	14.03.2011	19.03.2011	UTA Nº 5		X	1.231	2 160.00	922.88	-				3.082.88	
ABRIL	14	GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL		1	1		5	5	18.04.2011	22.04.2011	UTA Nº 3		X	758	1 800.00	568.50	-			22.00	2.390.50	
MAYO	14	GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL		1	1		3	3	16.05.2011	18.05.2011	UTA Nº 4		X	248	1.080.00	186.00	-				1.266.00	
JULIO	14	GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL		1	1		5	5	18.07.2011	22.07.2011	UTA Nº 6		X	440	1 800.00	330.00	-				2.130.00	
AGOSTO	14	GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL		1	1		7	7	22.08.2011	28.08.2011	UTA Nº 2		X	810	2.520.00	607.50	-			22.00	3.149.50	
SEPTIEMBRE	14	GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL		1	1		4	4	19.09.2011	22.09.2011	UTA Nº 1		X	792	1.440.00	594.00	-				2.034.00	
OCTUBRE	14	GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL		1	1		6	6	17.10.2011	22.10.2011	UTA Nº 7		X	968	2.160.00	726.00	-				2.886.00	
NOVIEMBRE	14	GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL		1	1		7	7	21.11.2011	27.11.2011	UTA Nº 8		X	2.414	2.520.00	1.810.50	-				4.330.50	
																-	-	-	-	-	-	
																-	-	-	-	-	-	
																-	-	-	-	-	-	
																-	-	-	-	-	-	
																-	-	-	-	-	-	
																15.480.00	5.745.38	-	-	44.00	21.269.38	

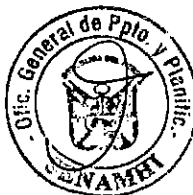


DIRECCION REGIONAL DE AREQUIPA

FUENTE DE FINANCIAMIENTO:

RECURSOS ORDINARIOS

CENTE DE PERSONALMENTO																					
1																					
MES	COD. META	NOMBRE META	N° DE PERS			N° DE DIAS SEGUN			FECHA DE SALIDA	FECHA DE RETORNO	DESTINO	TRANSPORTE			PRESUPUESTO DE COMISIONES DE SERVICIOS					MONTO TOTAL	OBJETIVO O JUSTIFICACION (REGISTRO OBLIGATORIO)
						NIVEL						AER MARCA { X }	TER MARCA { X }	RECOR. Km.	232122 VIATICOS	231311 COMBUST.	232121 Pasajes		2321299 OTROS GASTOS AL Local, TUAJ, Etc.		
			D	P	T	PAS.AER.	PAS.TERR.														
			D	P	T																
FEBRERO	14	GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL	1	1		2	2		17/02/2011	18/02/2011	ESTACIONES RUTAS N° 1 Y 2 MAP LA PAMPILLA HLG TINGO GRANDE, CO HUASACACHE, HLG CHARCANI, HLG FUENTE DEL DABLO, MAP LA JOYA, CO PAMPA BLANCA HLG LA PASCARA Y CO LA VASCIENITA			500	780.00	375.00	-			1,155.00	SUPERVISION Y CONTROL DE LA RED
MARZO	14	GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL		1	1		3	3	15/03/2011	17/03/2011	ESTACIONES RUTA N° 3: CO CAMANA, HLG HACIENDA PAMPATA, HLG OCOÑA, CO PUNTA ATICO, CO CABAVELL			870	1,080.00	652.50	-			1,732.50	SUPERVISION Y CONTROL DE LA RED
MAYO	14	GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL		1	1		4	4	18/05/2011	21/05/2011	ESTACIONES RUTA N° 4: CO CHUQUIBAMBA, CO YANAQUIHUA, CO Y HLG SALAMANCA, CO CHICCHAS, CO COTAHUASI, HLM CUYAU, CO PULHUAY Y PLU CHINCAYLLAPA			1,100	1,440.00	825.00	-			2,265.00	SUPERVISION Y CONTROL DE LA RED
JUNIO	14	GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL		1	1		4	4	15/06/2011	18/06/2011	ESTACIONES RUTA N° 7. MAP PAMPA DE MAJES, CO HUAMBO, CO CABANA CONDE, CO CHOCHO, CO MADRIGAL, CO CHIVAY, CO Y H SIBAYO, CO Y H LA ANGOSTURA Y CO CAYLLOMA			1,100	1,440.00	825.00	-			2,265.00	SUPERVISION Y CONTROL DE LA RED
AGOSTO	14	GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL		1	1		2	2	17/08/2011	18/08/2011	ESTACIONES RUTA N° 8 CO CHIGUATA, CO LAS SALINAS Y CO UBINAS			360	720.00	270.00	-			990.00	SUPERVISION Y CONTROL DE LA RED
SEPTIEMBRE	14	GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL	1		1	4		4	16/09/2011	19/09/2011	ESTACIONES RUTA N° 8: CO EL FRAYLE, CO PILLONES, CO IMATA, CO CRUCERO ALTO, CO TISCO, CO SUMBAY, CO PORPERA, HLG SUMBAY, CO PAMPA DE ARRIEROS Y CO HUANCA			900	1,560.00	675.00	-			2,235.00	SUPERVISION Y CONTROL DE LA RED
NOVIEMBRE	14	GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL		1	1		4	4	16/11/2011	19/11/2011	ESTACIONES RUTA N° 5 CO APLAO, H HUATIAPA, CO PAMPACOLCA, CO MACHAGUAY, CO ORCOPAMPA, CO ANDAGUA, CO CHACHAS Y CO AYO			1,100	1,440.00	825.00	-			2,265.00	SUPERVISION Y CONTROL DE LA RED
															-	-	-	-	-	-	
															-	-	-	-	-	-	
															-	-	-	-	-	-	
															-	-	-	-	-	-	
															-	-	-	-	-	-	
															-	-	-	-	-	-	
															-	-	-	-	-	-	
															8,460.00	4,447.50	-	-	-	-	12,907.50



PROGRAMACION DE COMISIONES DE SERVICIOS 2011

DEPENDENCIA U OFICINA:

DIRECCION REGIONAL DE TACNA

FUENTE DE FINANCIAMIENTO:

RECURSOS ORDINARIOS

1																						
MES	COD. META	NOMBRE META	N° DE PERS			N° DE DIAS SEGÚN			FECHA DE SALIDA	FECHA DE RETORNO	DESTINO	TRANSPORTE			PRESUPUESTO DE COMISIONES DE SERVICIOS					MONTO TOTAL	OBJETIVO O JUSTIFICACION (REGISTRO OBLIGATORIO)	
			D	P	T	NIVEL						AER MARCA (X)	TER MARCA (X)	RECOR. Km.	232122 VIATICOS	231311 COMBUST.	232121 Pasajes		2321299			
						D	P	T									(dd/mm/aa)	(dd/mm/aa)	PAS.AER.			PAS.TERR.
									GASTOS													
FEBRERO	14	GESTION HIDROMETEOROLOGIA Y AMBIENTAL REGIONAL		2			4		15/02/2011	17/02/2011	MOQUEGUA, TUMILACA, OTORA			400	1.440.00	300.00	-				1.740.00	
MARZO	14	GESTION HIDROMETEOROLOGIA Y AMBIENTAL REGIONAL	1	1			4	4	15/03/2011	18/03/2011	LA YARADA, ITE, ILO, LOCUMBA, SAMA			450	1.560.00	337.50	-				1.897.50	
ABRIL	14	GESTION HIDROMETEOROLOGIA Y AMBIENTAL REGIONAL		2			4		18/04/2011	21/04/2011	CUEVA, CHUAPALCA, CHALLAPALCA, VILACOTA			770	1.440.00	577.50	-				2.017.50	
MAYO	14	GESTION HIDROMETEOROLOGIA Y AMBIENTAL REGIONAL	1	1			4	4	17/05/2011	20/05/2011	QUINISTAQUILLAS, OMATE, PUQUINA			700	1.560.00	525.00	-				2.085.00	
JUNIO	14	GESTION HIDROMETEOROLOGIA Y AMBIENTAL REGIONAL		2			4		20/06/2011	23/06/2011	CANDARAVE, CAIRANI, ARICOTA, ILABAYA			550	1.440.00	412.50	-				1.852.50	
JULIO	14	GESTION HIDROMETEOROLOGIA Y AMBIENTAL REGIONAL	1	1			4	4	18/07/2011	21/07/2011	TOQUELA, TALABAYA, TARATA, SITAJARA, SUSAPAYA			380	1.560.00	285.00	-				1.845.00	
AGOSTO	14	GESTION HIDROMETEOROLOGIA Y AMBIENTAL REGIONAL		2			4		22/08/2011	25/08/2011	YACANGO, CARUMAS, CALACOA, PAMPA UMALSO			700	1.440.00	525.00	-				1.965.00	
SETIEMBRE	14	GESTION HIDROMETEOROLOGIA Y AMBIENTAL REGIONAL		2			4		20/09/2011	23/09/2011	CALANA, CALIENTES, PALCA, PAUCARAMI, EL AYRO			350	1.440.00	262.50	-				1.702.50	
OCTUBRE	14	GESTION HIDROMETEOROLOGIA Y AMBIENTAL REGIONAL	1	1			4	4	18/10/2011	21/10/2011	CAMPANA DE AFORO: SAMA, LOCUMBA, MOQUEGUA			700	1.560.00	525.00	-				2.085.00	
NOVIEMBRE	14	GESTION HIDROMETEOROLOGIA Y AMBIENTAL REGIONAL		2			4		22/11/2011	25/11/2011	CAMPANA DE AFORO: UCHUSUMA, MAURE, QUILVIRE			400	1.440.00	300.00	-				1.740.00	
															14.880.00	4.050.00	-	-	-	18.930.00		



PROGRAMACION DE COMISIONES DE SERVICIOS 2011

DEPENDENCIA U OFICINA:

DIRECCIÓN REGIONAL LORETO

FUENTE DE FINANCIAMIENTO:

RECURSOS ORDINARIOS

1	MES	COD. META	NOMBRE META	N° DE PERS			N° DE DIAS SEGÚN NIVEL			FECHA DE SALIDA (dd/mm/aa)	FECHA DE RETORNO (dd/mm/aa)	DESTINO	TRANSPORTE			PRESUPUESTO DE COMISIONES DE SERVICIOS					MONTO TOTAL	OBJETIVO O JUSTIFICACION (REGISTRO OBLIGATORIO)
				D	P	T	D	P	T				AER MARCA (X)	TER MARCA (X)	RECOR. Km.	232122 VIATICOS	231311 COMBUST.	232121 Pasajes		2321299 OTROS GASTOS M.Local, TUA, Etc.		
																		PAS.AER.	PAS.FLUVIAL			
ENERO	14	GESTION HDROMETEOROLOGIA Y AMBIENTAL REGIONAL							21/01/2011	22/01/2011	SAN ROQUE		X	30	-	22.50	-		60.00	82.50	Inspección y mantenimiento	
ENERO	14	GESTION HDROMETEOROLOGIA Y AMBIENTAL REGIONAL							28/01/2011	29/01/2011	PUCHANA		X	30	-	22.50	-		30.00	52.50	Inspección y mantenimiento	
FEBRERO	14	GESTION HDROMETEOROLOGIA Y AMBIENTAL REGIONAL	1	1		3	3		07/02/2011	09/02/2011	TAMSHIYACU, NANAY, ITAYA, MAZÁN.				1,170.00	-	-		612.10	1,782.10	Medición de caudales de los ríos amazánicos	
FEBRERO	14	GESTION HDROMETEOROLOGIA Y AMBIENTAL REGIONAL							18/02/2011	19/02/2011	PTO. ALMENDRAS		X	40	-	30.00	-		60.00	90.00	Inspección y mantenimiento	
FEBRERO	14	GESTION HDROMETEOROLOGIA Y AMBIENTAL REGIONAL							25/02/2011	26/02/2011	MORALILLO		X	50	-	37.50	-		60.00	97.50	Inspección y mantenimiento	
MARZO	14	GESTION HDROMETEOROLOGIA Y AMBIENTAL REGIONAL		1			4		25/03/2011	28/03/2011	FLOR DE PUNGA				720.00	-	-	90.00	60.00	870.00	Inspección y mantenimiento	
ABRIL	14	GESTION HDROMETEOROLOGIA Y AMBIENTAL REGIONAL	1	1		3	3		11/04/2011	13/04/2011	TAMSHIYACU, NAUTA, NANAY, ITAYA, MAZÁN.				1,170.00	-	-		1,135.40	2,305.40	Medición de caudales de los ríos amazánicos	
ABRIL	14	GESTION HDROMETEOROLOGIA Y AMBIENTAL REGIONAL		1	1		3	3	25/04/2011	27/04/2011	MANITI				1,080.00	-	-	60.00	210.00	1,350.00	Inspección y mantenimiento	
MAYO	14	GESTION HDROMETEOROLOGIA Y AMBIENTAL REGIONAL	1				4		19/05/2011	22/05/2011	EL ESTRECHO	X			840.00	-	435.00		120.00	1,395.00	Inspección y mantenimiento	
JUNIO	14	GESTION HDROMETEOROLOGIA Y AMBIENTAL REGIONAL	1				3		18/06/2011	20/06/2011	STA. MARIA DE NANAY				630.00	-	-	60.00	90.00	780.00	Inspección, mantenimiento e implementación	
JUNIO	14	GESTION HDROMETEOROLOGIA Y AMBIENTAL REGIONAL	1	1		3	3		24/06/2011	26/06/2011	STA. RITA DE CASTILLA				1,170.00	-	-	100.00	200.00	1,470.00	Inspección, mantenimiento e implementación	
JULIO	14	GESTION HDROMETEOROLOGIA Y AMBIENTAL REGIONAL	1	1		3	3		06/07/2011	08/07/2011	TAMSHIYACU, NAUTA, NANAY, ITAYA, MAZÁN.				1,170.00	-	-		829.70	1,999.70	Medición de caudales de los ríos amazánicos	
JULIO	14	GESTION HDROMETEOROLOGIA Y AMBIENTAL REGIONAL	1				5		20/07/2011	24/07/2011	ANGAMOS	X			1,050.00	-	435.00		120.00	1,605.00	Inspección y mantenimiento	
AGOSTO	14	GESTION HDROMETEOROLOGIA Y AMBIENTAL REGIONAL	1	1			5	5	22/08/2011	26/08/2011	JUANCITO				1,950.00			240.00	120.00	2,310.00	Inspección y mantenimiento	
SETEMBRE	14	GESTION HDROMETEOROLOGIA Y AMBIENTAL REGIONAL		1			3		26/09/2011	28/09/2011	STA. CLOTILDE				540.00			180.00	120.00	840.00	Inspección y mantenimiento	
OCTUBRE	14	GESTION HDROMETEOROLOGIA Y AMBIENTAL REGIONAL	1	1		3	3		10/10/2011	12/10/2011	TAMSHIYACU, NAUTA, REQUENA, NANAY, ITAYA Y MAZÁN.				1,170.00				880.00	2,050.00	Medición de caudales de los ríos amazánicos	
OCTUBRE	14	GESTION HDROMETEOROLOGIA Y AMBIENTAL REGIONAL	1	1		3	3		19/10/2011	21/10/2011	MAZÁN, BELLAVISTA, TIMICURILLO				1,170.00			200.00	150.00	1,520.00	Inspección y mantenimiento	
OCTUBRE	14	GESTION HDROMETEOROLOGIA Y AMBIENTAL REGIONAL		1			3		24/10/2011	26/10/2011	STA. CRUZ, LA LIBERTAD				540.00			80.00	120.00	740.00	Inspección y mantenimiento	
NOVIEMBRE	14	GESTION HDROMETEOROLOGIA Y AMBIENTAL REGIONAL	1	1		3	3		21/11/2011	25/11/2011	CONTAMANA				1,170.00	-	-	320.00	120.00	1,610.00	Inspección y mantenimiento	
															-	-	-			-		
															15,540.00	112.50	870.00	1,330.00	5,097.20	22,949.70		



PROGRAMACION DE COMISIONES DE SERVICIOS 2011

DEPENDENCIA U OFICINA:

FUENTE DE FINANCIAMIENTO:

DIRECCIÓN REGIONAL LORETO

RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS

2																					
MES	COD. META	NOMBRE META	N° DE PERS			N° DE DIAS SEGÚN			FECHA DE SALIDA	FECHA DE RETORNO	DESTINO	TRANSPORTE			PRESUPUESTO DE COMISIONES DE SERVICIOS					MONTO TOTAL	OBJETIVO O JUSTIFICACION (REGISTRO OBLIGATORIO)
			D	P	T	NIVEL						AER MARCA (X)	TER MARCA (X)	RECOR. Km.	232122 VIATICOS	231311 COMBUST.	232121		2321299 OTROS GASTOS M.Local, TUAJA, Etc.		
						D	P	T									PAS.AER.	PAS.FLUVIAL			
FEBRERO	14	GESTION HDROMETEOROLOGIA Y AMBIENTAL REGIONAL	1			5			21/02/2011	25/02/2011	SAN LORENZO				1,050.00	-	-	140.00	280.00	1,470.00	Inspección y mantenimiento
ABRIL	14	GESTION HDROMETEOROLOGIA Y AMBIENTAL REGIONAL	1	1		6	6		22/04/2011	27/04/2011	BORJA				2,340.00	-	-	450.00	280.00	3,070.00	Inspección, mantenimiento e implementación de equipos.
MAYO	14	GESTION HDROMETEOROLOGIA Y AMBIENTAL REGIONAL		1	1	4	4		25/05/2011	28/05/2011	TAMANCO				1,440.00	-	-	150.00	210.00	1,800.00	Inspección, mantenimiento e implementación de equipos.
MAYO	14	GESTION HDROMETEOROLOGIA Y AMBIENTAL REGIONAL		1		7			08/05/2011	14/05/2011	LIMA	X			1,260.00	-	435.00			1,695.00	Curso taller de transferencia documental
JUNIO	14	GESTION HDROMETEOROLOGIA Y AMBIENTAL REGIONAL	1	1		4	4		22/06/2011	25/06/2011	BRETAÑA				1,560.00	-	-	150.00	210.00	1,920.00	Inspección, mantenimiento e implementación de equipos.
JULIO	14	GESTION HDROMETEOROLOGIA Y AMBIENTAL REGIONAL	1		1	3		3	25/07/2011	27/07/2011	BAGAZÁN				1,170.00	-	-	60.00	210.00	1,440.00	Inspección, mantenimiento e implementación de equipos.
AGOSTO	14	GESTION HDROMETEOROLOGIA Y AMBIENTAL REGIONAL	1		1	4		4	17/08/2011	20/09/2011	SAN REGIS				1,560.00	-	-	140.00	210.00	1,910.00	Inspección, mantenimiento e implementación de equipos.
															-	-	-			-	
															-	-	-			-	
															-	-	-			-	
															-	-	-			-	
															-	-	-			-	
															10,380.00	-	435.00	1,090.00	1,400.00	13,305.00	



PROGRAMACION DE COMISIONES DE SERVICIOS 2011

DEPENDENCIA U OFICINA:

DIRECCION REGIONAL DE SAN MARTIN

FUENTE DE FINANCIAMIENTO:

RECURSOS ORDINARIOS

1 MES	COD. META	NOMBRE META	N° DE PERS			N° DE DIAS SEGÚN NIVEL	FECHA DE SALIDA	FECHA DE RETORNO	DESTINO	TRANSPORTE			PRESUPUESTO DE COMISIONES DE SERVICIOS				MONTO TOTAL	OBJETIVO O JUSTIFICACION (REGISTRO OBLIGATORIO)		
			D	P	T					AER	TER	RECOR.	232122	231311	232121 Pasajes				232128 OTROS GASTOS	
															MARCA (X)	MARCA (X)				Km.
ENERO		Operación y funcionamiento de la red de estaciones hidrometeorológicas		1		4	18/01/2011	21/01/2011	Rioja, Moyobamba, Jepelacio y Pacayazza		x	340	720.00	255.00	-			975.00	Supervision y Mantenimiento de Estaciones	
			1			4	25/01/2011	28/01/2011	Huayabamba, Pachiza y Campanilla		x	500	840.00	375.00	-			1,215.00	Supervision y Mantenimiento de Estaciones	
FEBRERO		Operación y funcionamiento de la red de estaciones hidrometeorológicas		1		4	15/02/2011	18/02/2011	El Porvenir, Saucé, Pilluana y Picota		x	210	720.00	157.50	-			877.50	Supervision y Mantenimiento de Estaciones	
				2		4	22/02/2011	25/02/2011	Shanaco, Cumbaza, Tingo de Ponaza, Shamboyacu, Biavo y Cuzco		x	500	1.440.00	375.00	-			1,815.00	Supervision y Mantenimiento de Estaciones	
MARZO		Operación y funcionamiento de la red de estaciones hidrometeorológicas		1	5	5	14/03/2011	18/03/2011	Chazuta, Pucallpa, Navero y Pelejo		x	480	900.00	360.00	-	200.00		1,460.00	Supervision y Mantenimiento de Estaciones	
			1			5	21/03/2011	25/03/2011	Pongo de Caynarachi, Shanusi y San Ramón		x	300	1.050.00	225.00	-			1,275.00	Supervision y Mantenimiento de Estaciones	
ABRIL		Operación y funcionamiento de la red de estaciones hidrometeorológicas		1		4	19/04/2011	22/04/2011	Belavista y Saposoa		x	300	720.00	225.00	-			945.00	Supervision y Mantenimiento de Estaciones	
				1		3	27/04/2011	29/04/2011	Naranjillo y Soritor		x	280	540.00	210.00	-			750.00	Supervision y Mantenimiento de Estaciones	
MAYO		Operación y funcionamiento de la red de estaciones hidrometeorológicas	1		5		16/05/2011	20/05/2011	Nuevo Lima, La Unión y José Olaya		x	400	1.050.00	300.00	-			1.350.00	Supervision y Mantenimiento de Estaciones	
				1		3	25/05/2011	27/05/2011	San Antonio, Lamas y Tabalosos		x	140	540.00	105.00	-			645.00	Supervision y Mantenimiento de Estaciones	
JUNIO		Operación y funcionamiento de la red de estaciones hidrometeorológicas	1		4		14/06/2011	17/06/2011	Cufumbueque, Alao y San Pablo		x	210	840.00	157.50	-			997.50	Supervision y Mantenimiento de Estaciones	
				2		4	27/06/2011	30/06/2011	Shanaco, Cumbaza, Tingo de Ponaza, Shamboyacu, Biavo y Cuzco		x	500	1.440.00	375.00	-			1,815.00	Supervision y Mantenimiento de Estaciones	
JULIO		Operación y funcionamiento de la red de estaciones hidrometeorológicas		1		4	19/07/2011	22/07/2011	Rioja, Moyobamba, Jepelacio y Pacayazza		x	340	720.00	255.00	-			975.00	Supervision y Mantenimiento de Estaciones	
			1			4	26/07/2011	29/07/2011	Huayabamba, Pachiza y Campanilla		x	450	840.00	337.50	-			1,177.50	Supervision y Mantenimiento de Estaciones	
AGOSTO		Operación y funcionamiento de la red de estaciones hidrometeorológicas		1		4	16/08/2011	19/08/2011	El Porvenir, Saucé, Pilluana y Picota		x	210	720.00	157.50	-			877.50	Supervision y Mantenimiento de Estaciones	
				2		4	23/08/2011	26/08/2011	Shanaco, Cumbaza, Tingo de Ponaza, Shamboyacu, Biavo y Cuzco		x	500	1.440.00	375.00	-			1,815.00	Supervision y Mantenimiento de Estaciones	
SETIEMBRE		Operación y funcionamiento de la red de estaciones hidrometeorológicas		1		5	19/09/2011	23/09/2011	Chazuta, Pucallpa, Navero y Pelejo		x	480	900.00	360.00	-	200.00		1,460.00	Supervision y Mantenimiento de Estaciones	
			1			5	26/09/2011	30/09/2011	Pongo de Caynarachi, Shanusi y San Ramón		x	300	1.050.00	225.00	-			1,275.00	Supervision y Mantenimiento de Estaciones	
OCTUBRE		Operación y funcionamiento de la red de estaciones hidrometeorológicas		1		4	18/10/2011	21/10/2011	Belavista y Saposoa		x	300	720.00	225.00	-			945.00	Supervision y Mantenimiento de Estaciones	
				1		3	26/10/2011	28/10/2011	Naranjillo y Soritor		x	280	540.00	210.00	-			750.00	Supervision y Mantenimiento de Estaciones	
NOVIEMBRE		Operación y funcionamiento de la red de estaciones hidrometeorológicas	1		5		14/11/2011	18/11/2011	Nuevo Lima, La Unión y José Olaya		x	400	1.050.00	300.00	-			1.350.00	Supervision y Mantenimiento de Estaciones	
				1		3	23/11/2011	25/11/2011	San Antonio, Lamas y Tabalosos		x	140	540.00	105.00	-			645.00	Supervision y Mantenimiento de Estaciones	
DICIEMBRE		Operación y funcionamiento de la red de estaciones hidrometeorológicas	1		4		20/12/2011	23/12/2011	Cufumbueque, Alao y San Pablo		x	210	840.00	157.50	-			997.50	Supervision y Mantenimiento de Estaciones	
				2		4	27/12/2011	30/12/2011	Shanaco, Cumbaza, Tingo de Ponaza, Shamboyacu, Biavo y Cuzco		x	500	1.440.00	375.00	-			1,815.00	Supervision y Mantenimiento de Estaciones	
													21,600.00	6,202.50	-	400.00	-	26,387.50		

NOTA: El monto total de la partida de viaticos es de S/. 21,600.00, tal como se aprecia en el cuadro comparativo y no de S/. 20,160.00, por que esta arrastrando formulas de esa columna (232122 viaticos).

21,600.00



PROGRAMACION DE COMISIONES DE SERVICIOS 2011

DEPENDENCIA U OFICINA:

DIRECCION REGIONAL DE SAN MARTIN

FUENTE DE FINANCIAMIENTO:

RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS

2																					
MES	COD. META	NOMBRE META	N° DE PERS			N° DE DIAS SEGÚN			FECHA DE SALIDA	FECHA DE RETORNO	DESTINO	TRANSPORTE			PRESUPUESTO DE COMISIONES DE SERVICIOS					MONTO TOTAL	OBJETIVO O JUSTIFICACION (REGISTRO OBLIGATORIO)
			D	P	T	NIVEL	AER MARCA (X)	TER MARCA (X)				RECOR. Km.	232122 VIATICOS	231311 COMBUST.	232121		2321299 OTROS GASTOS M.local, TUAUA, Etc.				
ENERO														-	-	-			-		
FEBRERO														-	-	-			-		
MARZO														-	-	-			-		
ABRIL														-	-	-			-		
MAYO														-	-	-			-		
JUNIO		Operación y funcionamiento de la red de estaciones hidrometeorológicas	1			7		20/06/2011	26/06/2011			x	220	1,470.00	165.00	-			1,635.00	Supervision y Mantenimiento de Estaciones	
JULIO														-	-	-			-		
AGOSTO		Acciones adminisitrativas		1		7					x			1,260.00	-	435.00			1,695.00	Supervision y Mantenimiento de Estaciones	
SETIEMBRE														-	-	-			-		
OCTUBRE		Operación y funcionamiento de la red de estaciones hidrometeorológicas		1		7		24/10/2011	30/10/2011			x	180	1,260.00	135.00	-			1,395.00	Supervision y Mantenimiento de Estaciones	
NOVIEMBRE														-	-	-			-		
DICIEMBRE														-	-	-			-		
														3,990.00	300.00	435.00	-	-	4,725.00		



PROGRAMACION DE COMISIONES DE SERVICIOS 2011

DEPENDENCIA U OFICINA:

DIRECCION REGIONAL SENAMHI-HUANUCO

FUENTE DE FINANCIAMIENTO:

RECURSOS ORDINARIOS

1																					
MES	COD. META	NOMBRE META	Nº DE PERS			Nº DE DIAS SEGÚN NIVEL			FECHA DE SALIDA (dd/mm/aa)	FECHA DE RETORNO (dd/mm/aa)	DESTINO	TRANSPORTE			PRESUPUESTO DE COMISIONES DE SERVICIOS					MONTO TOTAL	OBJETIVO O JUSTIFICACION (REGISTRO OBLIGATORIO)
			D	P	T	D	P	T				AER MARCA (X)	TER MARCA (X)	RECOR. Km.	232122 VIATICOS	231311 COMBUST.	232121 Pasajes		232129 OTROS GASTOS M.Local, TUUA, Etc.		
																	PAS.AER.	PAS.TERR.			
ENERO	14	GESTION HIDROMETEOROL Y AMBIENTAL REGIONAL	1		1	4		4	17/01/2011	20/01/2011	Huanuco, San Alejandro, Agueyta y Marañon		x	760	1,560.00	570.00	-	-	350.00	2,480.00	Aforo de los Rios Huallaga, San Alejandro, Agueyta y Marañon
FEBRERO	14	GESTION HIDROMETEOROL Y AMBIENTAL REGIONAL	1	1	1	3	3	3	07/02/2011	10/02/2011	Huanuco, San Rafael, Canchan		x	150	1,710.00	112.50	-	-	100.00	1,922.50	Ruta Nº 1-Inspeccion y Mantenim. de las estaciones Hidrometeorologicas, verificación y evaluación fenologica en campo , aforo de los rios Higuera y Huallaga en San Rafael y reunion en el congreso Ambiental
MARZO	14	GESTION HIDROMETEOROL Y AMBIENTAL REGIONAL		1	1			5	14/03/2011	18/03/2011	Tingo Maria Tulumayo y Aucayacu		x	250	1,800.00	187.50	-	-	100.00	2,087.50	Ruta Nº II-Inspeccion y Mantenimiento de las Estaciones Hidrometeorologicas y Evaluacion Fenologica eb Campo Aforon en el rio Huallaga Tingo Maria
ABRIL	14	GESTION HIDROMETEOROL Y AMBIENTAL REGIONAL	1		1	7		7	11/04/2011	17/04/2011	Uchiza, Tocache, Tananta		x	760	2,730.00	570.00	-	-	100.00	3,400.00	Ruta Nº III-Inspeccion y Mantenimiento de las Estaciones Hidrometeorologicas y Gestion de Directivo y Aforos en el rio de Tocache
MAYO	14	GESTION HIDROMETEOROL Y AMBIENTAL REGIONAL	1		1	6		6	16/05/2011	21/05/2011	Pucallpa, Tournavista, Las Palmas, El Marañon		x	1,300	2,340.00	975.00	-	-	100.00	3,415.00	Ruta Nº IV - Inspeccion y Mantenimiento de de las Estaciones Hidrometeorologicos y Gestiones de Directivo Pucallpa
JUNIO	14	GESTION HIDROMETEOROL Y AMBIENTAL REGIONAL			1			5	13/06/2011	17/06/2011	La Divisoria, Agueyta y San Alejandro		x	560	900.00	420.00	-	-	100.00	1,420.00	Ruta Nº V-Inspeccion y Mantenimiento de las Estaciones Hidrometeorologicas
JULIO	14	GESTION HIDROMETEOROL Y AMBIENTAL REGIONAL	1		1	7		7	11/07/2011	17/07/2011	Jacas Chico, Jacas Grande,y Dos de Mayo		x	500	2,730.00	375.00	-	-	100.00	3,205.00	Ruta Nº VI-Inspeccion y Mantenimiento de las Estacion Meteorologicas y. Gestiones de Directivo
AGOSTO	14	GESTION HIDROMETEOROL Y AMBIENTAL REGIONAL	1		1	5		5	15/08/2011	19/08/2011	Puerto Inca		x	600	1,950.00	450.00	-	-	100.00	2,500.00	Ruta Nº VII-Inspeccion y Mantenimiento d'ela Estacion Meteorologica e Hidrologica Gestion de Directivo y Aforos
SEPTIEMBRE	14	GESTION HIDROMETEOROL Y AMBIENTAL REGIONAL		1	1			3	12/09/2011	14/09/2011	Carpesh y Chaglla		x	270	1,080.00	202.50	-	-	100.00	1,382.50	Ruta Nº VIII.- Inspeccion y Mantenimiento de las Estaciones Meteorologicas verificación y Evaluacion fenologica en campo
OCTUBRE	14	GESTION HIDROMETEOROL Y AMBIENTAL REGIONAL	1		1	5		5	10/10/2011	14/10/2011	Macuya, Masisea y El Boqueron en Pucallpa		x	870	1,950.00	652.50	-	-	100.00	2,702.50	Ruta Nº Inspeccion y Mantenimiento e Instalacion de las Estaciones Macuya, Masisea y El Boqueron Gestion de Directivo
NOVIEMBRE	14	GESTION HIDROMETEOROL Y AMBIENTAL REGIONAL			1			5	14/11/2011	18/11/2011	Tingo Maria, Tocache y Puerto Inca.		x	870	900.00	652.50	-	-	100.00	1,652.50	Ruta Nº X- Inspeccion y Mantenimiento de las Estaciones Automaticas SUTRON
															19,650.00	5,167.50	-	-	1,350.00	26,167.50	



PROGRAMACION DE COMISIONES DE SERVICIOS 2011

DEPENDENCIA U OFICINA:

DIRECCION REGIONAL SENAMHI-JUNIN

FUENTE DE FINANCIAMIENTO:

RECURSOS ORDINARIOS

1																													
MES	COD. META	NOMBRE META	Nº DE PERS			Nº DE DIAS SEGÚN			FECHA DE SALIDA	FECHA DE RETORNO	DESTINO	TRANSPORTE			PRESUPUESTO DE COMISIONES DE SERVICIOS					MONTO TOTAL	OBJETIVO O JUSTIFICACION (REGISTRO OBLIGATORIO)								
			D	P	T	NIVEL	AER	TER				RECOR.	232122	231311	232121 Pasajes		2321299 OTROS GASTOS												
															D	P	T	(dd/mm/aa)	(dd/mm/aa)			MARCA { X }	MARCA { X }	Km.	VIATICOS	COMBUST.	232121 Pasajes		2321299 OTROS GASTOS
																											PAS.AER.	PAS.TERR.	M.Local, TUA, Etc.
Enero																													
Febrero	14	GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL	1		1	3		3	09/02/2011	11/02/2011	R-001		X	160	1 170.00	120.00					1,290.00	SUPERVISION, EVALUACION Y CONTROL							
Febrero	14	GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL						2	28/02/2011	01/03/2011	A-001		X	120	-	90.00			300.00		390.00	OBTENCION DE CAUDALES							
Marzo	14	GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL			2			4	08/03/2011	11/03/2011	R-009		X	568	1,440.00	426.00					1,866.00	SUPERVISION, EVALUACION Y CONTROL							
Abril	14	GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL	1		1	9		9	05/04/2011	13/04/2011	R-004		X	1,280	3,510.00	960.00					4,470.00	SUPERVISION, EVALUACION Y CONTROL							
Mayo	14	GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL			2			4	10/05/2011	13/05/2011	R-003		X	540	1,440.00	405.00					1,845.00	SUPERVISION, EVALUACION Y CONTROL							
Mayo	14	GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL			2			6	18/05/2011	21/05/2011	M-001		X	940	2,160.00	705.00			100.00		2,965.00	MANTENIMIENTO DE LAS ESTACIONES EMA							
Mayo	14	GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL						2	24/05/2011	25/05/2011	A-002		X	120	-	90.00			300.00		390.00	OBTENCION DE CAUDALES							
Junio	14	GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL	1		1	5		5	06/06/2011	10/06/2011	R-006		X	820	1,950.00	615.00					2,565.00	SUPERVISION, EVALUACION Y CONTROL							
Julio	14	GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL			2			5	04/07/2011	08/07/2011	R-007		X	720	1 800.00	540.00					2,340.00	SUPERVISION, EVALUACION Y CONTROL							
Agosto	14	GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL	1		1	4		4	06/08/2011	09/08/2011	R-008		X	580	1,560.00	435.00					1,995.00	SUPERVISION, EVALUACION Y CONTROL							
Agosto	14	GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL						2	25/08/2011	26/08/2011	A-003		X	120	-	90.00			300.00		390.00	OBTENCION DE CAUDALES							
Setiembre	14	GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL			2			3	10/09/2011	12/09/2011	R-005		X	320	1,090.00	240.00					1,320.00	SUPERVISION, EVALUACION Y CONTROL							
Octubre	14	GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL	1		1	3		3	05/10/2011	07/10/2011	R-002		X	280	1 170.00	210.00					1,380.00	SUPERVISION, EVALUACION Y CONTROL							
Noviembre	14	GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL			2			6	14/11/2011	19/11/2011	M-002		X	940	2,160.00	705.00			100.00		2,965.00	MANTENIMIENTO DE LAS ESTACIONES EMA							
Noviembre	14	GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL						2	24/11/2011	25/11/2011	A-004		X	120	-	90.00			300.00		390.00	OBTENCION DE CAUDALES							
Diciembre															-	-					-								
															19,440.00	5,721.00			1,400.00		26,561.00								



PROGRAMACION DE COMISIONES DE SERVICIOS 2011

DEPENDENCIA U OFICINA:

FUENTE DE FINANCIAMIENTO:

DIRECCION REGIONAL SENAMHI-JUNIN

RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS

2																					
MES	COD. META	NOMBRE META	N° DE PERS			N° DE DIAS SEGÚN			FECHA DE SALIDA	FECHA DE RETORNO	DESTINO	TRANSPORTE			PRESUPUESTO DE COMISIONES DE SERVICIOS					MONTO TOTAL	OBJETIVO O JUSTIFICACION (REGISTRO OBLIGATORIO)
			D	P	T	NIVEL						AER MARCA (X)	TER MARCA (X)	RECOR. Km.	232122 VIATICOS	2321311 COMBUST.	232121		2321299 OTROS GASTOS M.Local, TUAU, Etc.		
						D	P	T									PAS.AER.	PAS.TERR.			
Enero														-	-	-					
Febrero	14	GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL	1		1	5		5	01/02/2011	05/02/2011	Huancavelica, Churcampa, Pampas		X	667	1,950.00	515.10	-			2,465.10	Presentación Institucional a Autoridades Regionales y Locales
Febrero	14	GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL	1		1	5		5	15/02/2011	19/02/2011	Pasco, La Oroya, Junín, Tarma, Jaén		X	667	1,950.00	500.00	-			2,450.00	Presentación Institucional a Autoridades Regionales y Locales
Febrero	14	GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL	1		1	5		5	21/02/2011	25/02/2011	Ayacucho, Huanta, La Mar		X	800	1,950.00	600.00	-			2,550.00	Presentación Institucional a Autoridades Regionales y Locales
Marzo														-	-	-					
Abril	14	GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL			3			5	05/04/2011	09/04/2011	Pampa Cangallo - Ayacucho		X	600	2,700.00	450.00	-	340.00	420.00	3,910.00	Instalación EMA-Pampa Cangallo, personal OGOT y DRE Junín
Mayo	14	GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL			2			7	nd/05/2011	nd/05/2011	Cajamarca	X	X		2,520.00	-	870.00	320.00		3,710.00	Curso Técnicas de pronóstico del tiempo II
Junio	14	GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL	1		1	7		7	nd/06/2011	nd/06/2011	Sede Central - Lima		X		2,730.00	-	-	320.00		3,050.00	Reunión de Directores Regionales y capacitación del personal administrativo
Agosto	14	GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL			2			5	nd/06/2011	nd/06/2011	Vitoc - San Ramón		X	500	1,800.00	375.00	-			2,175.00	Mejoramiento de la estación HLG-Río Tulumayo
Setiembre														-	-	-					
Octubre	14	GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL	1			7			nd/06/2011	nd/06/2011	no definido	X	X		1,470.00	-	435.00	160.00	500.00	2,565.00	Curso de actualización
Noviembre														-	-	-					
Diciembre														-	-	-					
														-	-	-					
														-	-	-					
														17,070.00	2,440.11	1,305.00	1,140.00	920.00	22,875.11		

7



PROGRAMACION DE COMISIONES DE SERVICIOS 2011

DEPENDENCIA U OFICINA:

DIRECCION REGIONAL DE CUSCO

FUENTE DE FINANCIAMIENTO:

RECURSOS ORDINARIOS

1	MES	COD. META	NOMBRE META	N° DE PERS			N° DE DIAS SEGÚN			FECHA DE SALIDA (dd/mm/aa)	FECHA DE RETORNO (dd/mm/aa)	DESTINO	TRANSPORTE			PRESUPUESTO DE COMISIONES DE SERVICIOS					MONTO TOTAL	OBJETIVO O JUSTIFICACION (REGISTRO OBLIGATORIO)
				D	P	T	NIVEL						AER MARCA { X }	TER MARCA { X }	RECOR. Km.	232122 VIATICOS	231311 COMBUST.	232121 Pasajes		232129 OTROS GASTOS M.Loc., TUVA, Etc.		
							D	P	T									PAS.AER.	PAS.TERR.			
FEBRERO	14		GESTIÓN HIDROMETEOROLÓGICA Y AMBIENTAL REGIONAL			2			2	15/02/2011	16/02/2011	Cokquepata, Paucartambo, Chachabamba		X	342	720.00	256.50	-	-	200.00	1,176.50	
MARZO	14		GESTIÓN HIDROMETEOROLÓGICA Y AMBIENTAL REGIONAL			2			2	15/03/2011	16/03/2011	Machupicchu		X		720.00	-	-	110.00	200.00	1,030.00	
ABRIL	14		GESTIÓN HIDROMETEOROLÓGICA Y AMBIENTAL REGIONAL			2			3	18/04/2011	20/04/2011	Cunyac, Curahuasi, Curpahuasi		X	770	1,080.00	577.50	-	-	100.00	1,757.50	
MAYO	14		GESTIÓN HIDROMETEOROLÓGICA Y AMBIENTAL REGIONAL	1		1	3		3	24/05/2011	26/05/2011	Cotoca, Quincemil		X	620	1,170.00	465.00	-	-	100.00	1,735.00	
JUNIO	14		GESTIÓN HIDROMETEOROLÓGICA Y AMBIENTAL REGIONAL			2			4	16/06/2011	19/06/2011	Sicuaní, Yauri, Santo Tomas		X	760	1,440.00	570.00	-	-	150.00	2,160.00	
JULIO	14		GESTIÓN HIDROMETEOROLÓGICA Y AMBIENTAL REGIONAL	1		1	4		4	18/07/2011	21/07/2011	Abancay, Chalhuanca, Antabamba		X	820	1,560.00	615.00	-	-	150.00	2,325.00	
AGOSTO	14		GESTIÓN HIDROMETEOROLÓGICA Y AMBIENTAL REGIONAL			2			3	15/08/2011	17/08/2011	Quilabamba, Quebrada		X	520	1,080.00	390.00	-	-	100.00	1,570.00	
SEPTIEMBRE	14		GESTIÓN HIDROMETEOROLÓGICA Y AMBIENTAL REGIONAL			2			3	18/09/2011	20/09/2011	Acanaco, Chontachaca, Salvación		X	580	1,080.00	435.00	-	-	150.00	1,665.00	
OCTUBRE	14		GESTIÓN HIDROMETEOROLÓGICA Y AMBIENTAL REGIONAL	1		1	6		6	14/10/2011	19/10/2011	Puerto Maldonado, Imapan		X	1,484	2,340.00	1,113.00	-	-	200.00	3,653.00	
NOVIEMBRE	14		GESTIÓN HIDROMETEOROLÓGICA Y AMBIENTAL REGIONAL			2			4	15/11/2011	18/11/2011	Andahuaylas, Pampas		X	860	1,440.00	645.00	-	-	150.00	2,235.00	
DICIEMBRE	14		GESTIÓN HIDROMETEOROLÓGICA Y AMBIENTAL REGIONAL			2			2	14/12/2011	16/12/2011	Paruro, Acomayo, Pomacanchi		X	280	720.00	210.00	-	-	150.00	1,080.00	
																13,350.00	5,277.00	-	110.00	1,650.00	20,387.00	



PROGRAMACION DE COMISIONES DE SERVICIOS 2011

DEPENDENCIA U OFICINA:

DIRECCION REGIONAL DE PUNO

FUENTE DE FINANCIAMIENTO:

RECURSOS ORDINARIOS

1																					
MES	COD. META	NOMBRE META	N° DE PERS			N° DE DIAS SEGÚN NIVEL			FECHA DE SALIDA (dd/mm/aa)	FECHA DE RETORNO (dd/mm/aa)	DESTINO	TRANSPORTE			PRESUPUESTO DE COMISIONES DE SERVICIOS				MONTO TOTAL	OBJETIVO O JUSTIFICACION (REGISTRO OBLIGATORIO)	
			D	P	T	D	P	T				AER MARCA (X)	TER MARCA (X)	RECOR. Km.	232122 VIATICOS	231311 COMBUST.	232121 Pasajes				2321299 OTROS GASTOS M.Local, TUUA, etc.
																	PAS.AER.	PAS.TERR.			
ENERO															-	-	-	-	-		
FEBRERO															-	-	-	-	-		
MARZO															-	-	-	-	-		
ABRIL		Operación y Mantenimiento de la Red de estaciones Hidrometeorológicas	1	1		4	4		18/04/2011	21/04/2011	Ruta No. 01: CO. Progreso, CO. Crucero, CO. Limbani, CO. Macusani, CO. Ollachea, CO. San Gabán			1,110	1,560.00	832.50	-		7.80	2,400.30	Supervision de estaciones hidrometeorológicas convencionales y automáticas
MAYO		Operación y Mantenimiento de la Red de estaciones Hidrometeorológicas	1	1		3	3		23/05/2011	25/05/2011	Ruta No. 02: CO. Cabanillas, CO. Santa Lucia, HLG. Rio Verde, CO. Pampahuta, CO. Lampa, CO. Juliaca, HLG. Coata, HLM. Lampa, HLM. Isla			450	1,170.00	337.50	-		15.60	1,523.10	Supervision de estaciones hidrometeorológicas convencionales y automáticas
JUNIO		Operación y Mantenimiento de la Red de estaciones Hidrometeorológicas	1	1		4	4		26/06/2011	26/06/2011	Ruta No. 03: CO. Putina, H. Putina, CO. Ananea, CO. Cuyo Cuyo, CO. Tambopata, CO. Muñani, CO. Azangaro, HLG. Azangaro, CO. Arapa			720	1,560.00	540.00	-		7.80	2,107.80	Supervision de estaciones hidrometeorológicas convencionales y automáticas
SEPTIEMBRE		Operación y Mantenimiento de la Red de estaciones Hidrometeorológicas	1	1		4	4		18/07/2011	21/07/2011	Ruta No. 04: CO. Larache, CO. Mañazo, CO. Ichuña, CO. Los Uros, CO. Isla Taquile, CO. Capachica, CP. Puno, HLM. Enafer y Automática SUTRON Enafer		70	458	1,560.00	343.50	-		77.80	1,981.30	Supervision de estaciones hidrometeorológicas convencionales y automáticas
AGOSTO		Operación y Mantenimiento de la Red de estaciones Hidrometeorológicas	1	1		4	4		22/08/2011	25/08/2011	Ruta No. 05: CO. Rincon de la Cruz, CO. Ilave, HLG. Ilave, CO. Mazo Cruz, CO. Capazo, CO. Pizacoma, HLG. Yorocco - Callocame, CO. Desaguadero, HLG. Desaguadero, CO. Yunguyo- Santa Rosa, CO. Isla Suana, CO. Juli, Automática DAVID, H. Rio Salado, HLM. Zapalilla			648	1,560.00	636.00	-		7.80	2,203.80	Supervision de estaciones hidrometeorológicas convencionales y automáticas
SEPTIEMBRE		Operación y Mantenimiento de la Red de estaciones Hidrometeorológicas	1	1		3	3		19/09/2011	21/09/2011	Ruta No. 06: H. Pucara, CO. Pucara, HLG. Ayaviri, CO. Ayaviri, Automática SUTRON Ayaviri, CO. Liali, CP. Chuquibambilla, CO. Santa Rosa			501	1,170.00	375.75	-		15.60	1,561.35	Supervision de estaciones hidrometeorológicas convencionales y automáticas
OCTUBRE		Operación y Mantenimiento de la Red de estaciones Hidrometeorológicas	1	1		4	4		18/10/2011	21/10/2011	Ruta No. 07: CO. Taraco, HLG. Ramis, Automática SUTRON Ramis, HLG. Huancane, CO. Huancane, CO. Cojata, CO. Hueraya Moho, CO. Isla Sola			606	1,560.00	454.50	-		7.80	2,022.30	Supervision de estaciones hidrometeorológicas convencionales y automáticas
NOVIEMBRE															-	-	-	-	-		
DICIEMBRE															-	-	-	-	-		
															10,140.00	3,519.75	-	-	140.20	13,799.95	



PROGRAMACION DE COMISIONES DE SERVICIOS 2011

DEPENDENCIA U OFICINA:

FUENTE DE FINANCIAMIENTO:

DIRECCION REGIONAL DE PUNO

RECURSOS ORDINARIOS

2																					
MES	COD. META	NOMBRE META	N° DE PERS			N° DE DIAS SEGÚN NIVEL	FECHA DE SALIDA	FECHA DE RETORNO	DESTINO	TRANSPORTE			PRESUPUESTO DE COMISIONES DE SERVICIOS					MONTO TOTAL	OBJETIVO O JUSTIFICACION (REGISTRO OBLIGATORIO)		
			D	P	T					AER MARCA (X)	TER MARCA (X)	RECOR. Km.	232122 VIATICOS	231311 COMBUST.	232121		232129 OTROS GASTOS M.Local, TUUA, Etc.				
															PAS.AER.	PAS.TERR.					
ENERO		Campaña de Aforos			1		4	10-01-2011 / 24-01-2011	11-01-2011/25- 11-2001	Rio Putna, Rio Pucara HLG Azangaro HLG Ayveni				720 00	-	-			720.00		
FEBRERO		Campaña de Aforos				1		4	7-02-2011/21- 02-2011	08-02-2011/22- 02-2011	Rio Putna, Rio Pucara HLG Azangaro, HLG Ayveni				720 00	-	-			720 00	
MARZO		Campaña de Aforos				1		4	07-03- 2011/21-03- 2011	08-03-2011/22- 03-2011	Rio Putna, Rio Pucara HLG Azangaro HLG Ayveni				720 00	-	-			720.00	
ABRIL		Campaña de Aforos				1		2	08/04/2011	19/04/2011	Rio Putna, Rio Pucara HLG Azangaro, HLG Ayveni				360 00	-	-			360.00	
MAYO		Campaña de Aforos				1		2	16/05/2011	17/05/2011	Rio Putna, Rio Pucara HLG Azangaro HLG Ayveni				360 00	-	-			360.00	
JUNIO		Campaña de Aforos				1		2	20/06/2011	21/06/2011	Rio Putna, Rio Pucara HLG Azangaro HLG Ayveni				360 00	-	-			360.00	
JULIO		Campaña de Aforos				1		2	18/07/2011	19/07/2011	Rio Putna, Rio Pucara HLG Azangaro, HLG Ayveni				360 00	-	-			360 00	
AGOSTO		Campaña de Aforos				1		2	22/08/2011	23/08/2011	Rio Putna, Rio Pucara HLG Azangaro, HLG Ayveni				360 00	-	-			360.00	
SEPTIEMBRE		Campaña de Aforos				1		2	19/09/2011	20/09/2011	Rio Putna, Rio Pucara HLG Azangaro, HLG Ayveni				360 00	-	-			360 00	
OCTUBRE		Campaña de Aforos				1		2	17/10/2011	18/10/2011	Rio Putna, Rio Pucara HLG Azangaro HLG Ayveni				360 00	-	-			360 00	
NOVIEMBRE		Campaña de Aforos				1		2	21/11/2011	22/11/2011	Rio Putna, Rio Pucara HLG Azangaro, HLG Ayveni				360 00	-	-			360.00	
DICIEMBRE		Campaña de Aforos				1		4	12-12- 2011/26-12- 2011	13-12-2011/27- 12-2011	Rio Putna, Rio Pucara HLG Azangaro HLG Ayveni				720 00	-	-			720 00	
														5,760.00	-	-	-	-	5,760.00		

f



PROGRAMACION DE COMISIONES DE SERVICIOS 2011

DEPENDENCIA U OFICINA:

DIRECCION REGIONAL DE PUNO

FUENTE DE FINANCIAMIENTO:

RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS

1																															
MES	COD. META	NOMBRE META	N° DE PERS			N° DE DIAS SEGÚN			FECHA DE SALIDA	FECHA DE RETORNO	DESTINO	TRANSPORTE			PRESUPUESTO DE COMISIONES DE SERVICIOS					MONTO TOTAL	OBJETIVO O JUSTIFICACION (REGISTRO OBLIGATORIO)										
			D	P	T	NIVEL	D	P				T	AER	TER	RECOR.	232122	231311	232121 Pasajes				2321299 OTROS GASTOS									
																		D	P				T	(dd/mm/aa)	(dd/mm/aa)	MARCA (X)	MARCA (X)	Km.	VIATICOS	COMBUST.	PAS.AER.
ENERO															-	-	-	-	-	-											
FEBRERO															-	-	-	-	-	-											
MARZO															-	-	-	-	-	-											
ABRIL															-	-	-	-	-	-											
MAYO															-	-	-	-	-	-											
JUNIO															-	-	-	-	-	-											
SEPTIEMBRE															-	-	-	-	-	-											
AGOSTO		Operación y Mantenimiento de la Red de Estaciones Hidrometeorológica	1	1		5	5		15/08/2010	19/08/2010			700	1.956.00	525.00	-		7.80	2.482.80	Reubicación y Mejoramiento de la estacion CO. San Gaban											
SEPTIEMBRE		Operación y Mantenimiento de la Red de Estaciones Hidrometeorológica	1	1		5	5		19/09/2010	23/09/2010			282	1.950.00	211.50	-		7.80	2.169.30	Reubicación y Mejoramiento de la estacion CO. Azangaro											
OCTUBRE		Operación y Mantenimiento de la Red de Estaciones Hidrometeorológica	1	1		5	5		17/10/2010	21/10/2010			320	1.950.00	240.00	-		15.60	2.205.60	Reubicación y Mejoramiento de la estacion CO. Desaguadero											
NOVIEMBRE															-	-	-	-	-	-											
DICIEMBRE															-	-	-	-	-	-											
															5,850.00	976.50	-	-	31.20	6,857.70											

