

CUADRO RESUMEN

ÓRGANOS	Program. 1er. Trim.	Ejecución 1er. Trim.	% Avance
ÓRGANOS DE ASESORAMIENTO			
Asesoramiento Jurídico.	276	234	84.78
Asesoramiento en Presupuesto y Planificación.	81	125	154.32
Asesoramiento de Desarrollo Institucional y Gestión de Calidad.	35	55	157.14
Gestión de la Participación de Asuntos Internacionales.	42	25	59.52
ÓRGANOS DE APOYO			
Gestión Documentaria, Bibliográfica e Imagen Institucional.	7,787	8,330	106.97
Gerenciar Recursos Materiales, Humanos y Financieros. (*)	15,683	4,073	25.97
Pago de Pensiones. (*)	37	0	0
Soporte e Innovación en Tecnologías de la Información y Comunicaciones.	1,151	1,139	98.96
Soporte Estadístico para las Áreas Técnicas y Administrativas.	348	408	117.24
Administración de la Red Hidrometeorológica.	36	33	91.67
Capacitación Integral.	2	1	50
Asesoramiento y Comercialización de Productos y Servicios de Información Hidrometeorológica.	795	886	111.45
ÓRGANOS DE LÍNEA			
Brindar Pronósticos Meteorológicos, Hidrológicos, Agrometeorológicos y Ambientales a Entidades Públicas y Privadas en forma oportuna.	2,123	2,210	104.10
Boletines Meteorológicos, Hidrológicos y Ambientales para Entidades Públicas y Privadas.	170	176	103.53
Brindar Asesoramiento en Meteorología, Hidrología, Agrometeorología y Ambientales a Entidades Públicas y Privadas.	133	137	103.01
Prestar Servicios Especializados en Meteorología, Hidrología, Agrometeorología y Ambientales a Entidades Públicas y Privadas.	117	122	104.27
Información y Difusión de Estudios e Investigación relacionados al Comportamiento Climático, Hidrológico, Agrometeorológico y Ambientales a Entidades Públicas y Privadas.	4	4	100
ÓRGANOS DESCONCENTRADOS			
Gestión Hidrometeorológica y Ambiental.	7,629	7,424	97.31
PROYECTOS			
Recuperación y Registro de Bandas de más de 60 años de antigüedad.	785,880	1'018,904	129.65
Implementación de Infraestructura y Equipamiento.	1	1	100
Pronósticos de Calidad del Aire.	1	1	100

(*) La OGA no ha completado la información solicitada sobre el avance de actividades del 1er. Trimestre 2011.



AUDITORIA INTERNA
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER TRIMESTRE POR METAS PRESUPUESTARIAS
(Enero a Marzo del 2011)

ACTIVIDADES NO PROGRAMADAS

META: SUPERVISION, EVALUACIÓN Y CONTROL

MARZO

1 INFORME REFORMULACION DEL PLAN ANUAL 2011, REMITIDO CON OFICIO N°026-A-SENAMHI-AIS/2011, DEL 27/03/11

ACTIVIDADES REPROGRAMADAS

META: SUPERVISION, EVALUACIÓN Y CONTROL

ABRIL

- 1.6.1 Verificar si el titular del SENAMHI ha dispuesto la implementación de las recomendac. derivadas de las acciones de control posterior y determinar responsabilidad
- 1.7.1 Evaluar la información proporcionada por las áreas administrativas, registrarla en el aplicativo informático de la web de la CGR el llenado de los formatos repectivos.
- 1.8.1 Determinar el grado de cumplimiento en la ejecución de las labores de control (acciones de control y actividades de control) contenidas en el PAC 2010.
- 1.11.1 Verificar si la entidad establece progresivamente la difusión a través del Portal de Internet todas las disposiciones y actividades.
- 1.12.1 Verificar si el Titular del SENAMHI cumplió con remitir a la Contraloría General de la República la relación de obligados a presentar DJ. de ingresos, bienes y rentas.
- 1.16.1 Determinar el grado de cumplimiento de lo dispuesto en el literal a.7 de la novena disposición transitoria de la Ley N° 28411.

MAYO

- 1.10.1 Verificar que el SENAMHI cumpla con la normatividad de control interno en los procedimientos de adquis. de bienes, contratac. de serv., consultoría y ejec. de obras.
- 1.14.1 Determinar si se han configurado actos de nepotismo en la entidad.





Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización

Fecha :06/06/2011

Paginas :2 al 2

AUDITORIA INTERNA
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER TRIMESTRE POR METAS PRESUPUESTARIAS
(Enero a Marzo del 2011)

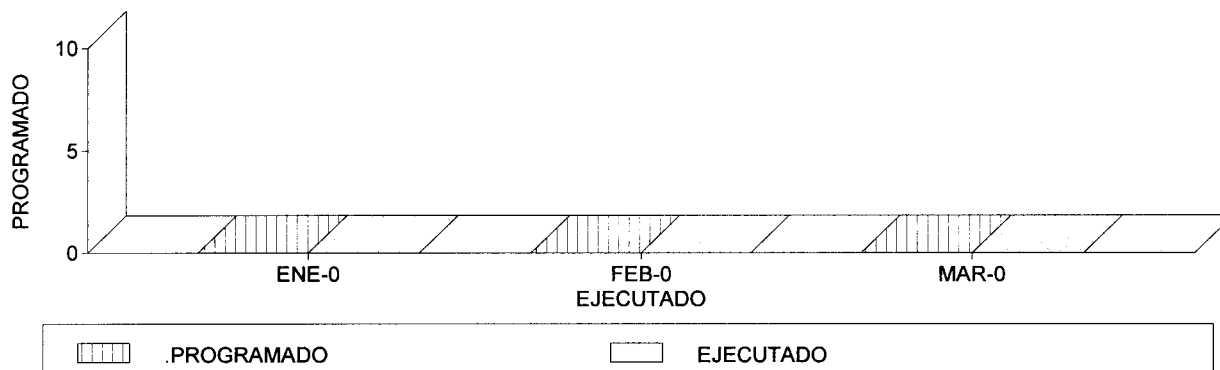
ACTIVIDADES REPROGRAMADAS

META: SUPERVISION, EVALUACIÓN Y CONTROL

MAYO

1.20.1 Verificar las medidas de ecoeficiencia que han permitido la mejora continua del servicio público, usando menos recursos así como menor impacto negativos ambiental.

AVANCE 1ER TRIMESTRE



OFICINA GENERAL DE PRESUPUESTO Y PLANIFICACION
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER TRIMESTRE POR METAS PRESUPUESTARIAS
(Enero a Marzo del 2011)

ACTIVIDADES REALIZADAS

META: ASESORAMIENTO EN PRESUPUESTO Y PLANIFICACION

- 1.1.4 001 INFORME DE AVANCE DE LOS INDICADORES INSTITUCIONALES (PPTO) DEL AÑO 2010 Y 2011
- 1.2.1 004 FORMULACIÓN, REVISIÓN Y RENOVACIÓN DE CONVENIOS DE COOPERACIÓN TÉCNICA VIGENTES
- 1.2.2 004 INFORME DE REVISIÓN DE PROPUESTAS DE CONVENIOS DE COOPERACIÓN
- 1.2.3 007 INFORME DE EVALUACIÓN DE CONVENIOS TRIMESTRALES POR DEPENDENCIA
- 1.3.1 001 INFORME DE ASESORAMIENTO EN NUEVOS PERFILES DE PROYECTO DE INVERSIÓN (2010 IV TRIMESTRE Y 2011 III TRIMESTRE)
- 1.3.2 001 MONITOREO Y EVALUACIÓN DEL AVANCE FÍSICO Y FINANCIERO DE LOS PROYECTOS EN EJECUCIÓN (IV TRIMESTRE 2010 - III TRIMESTRE 2011)
- 1.3.4 003 OTROS DOCUMENTOS SOLICITADOS POR EL MEF, SECTOR AMBIENTE Y OTROS RELACIONADO A PROYECTO DE INVERSIÓN
- 1.4.8 002 REMISIÓN A LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS EL PRESUPUESTO ASIGNADO PARA EL AÑO FISCAL 2011, A NIVEL DE METAS Y ASIGNACIÓN GENÉRICA Y ESPECÍFICA
- 1.4.9 001 ELABORACIÓN DE LOS LINEAMIENTOS Y/O DIRECTIVA DE EJECUCION DEL PRESUPUESTO DEL EJERCICIO FISCAL 2011
- 1.4.10 001 SOLICITUD DE REQUERIMIENTO TRIMESTRAL A LA OGA PARA LA PROGRAMACIÓN TRIMESTRAL DE GASTOS
- 1.4.11 001 ACTUALIZACIÓN DE LA PROGRAMACIÓN Y SOLICITUD DE LA PREVISIÓN PRESUPUESTAL TRIMESTRAL MENSUALIZADA (PPTM) A LA DIRECCION NACIONAL DE PRESUPUESTO DEL MEF
- 1.4.12 003 APROBACIÓN DE CALENDARIO DE COMPROMISO, SEGÚN NORMAS DEL MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS - MEF
- 1.4.13 003 APROBACIÓN DE AMPLIACIÓN DE CALENDARIOS DE COMPROMISOS
- 1.4.14 002 ACTUALIZACIÓN DEL CALENDARIO MENSUAL EN EL SISTEMA INTEGRADO DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA - SIAF, MODULO DE PRESUPUESTO
- 1.4.15 065 ELABORACIÓN DE NOTAS DE MODIFICACIÓN PRESUPUESTAL
- 1.4.16 003 ELABORACIÓN Y REMISIÓN DE RESOLUCIÓN PRESIDENCIAL DE APROBACIÓN DE MODIFICACIONES PRESUPUESTALES A LA DIR. NAC. DE PRESUPUESTO PUBLICO Y CONTADURIA DEL MEF
- 1.4.17 001 ELABORACIÓN DEL INFORME SEMESTRAL DE AVANCE FINANCIERO DEL PRESUPUESTO
- 1.4.18 001 ELABORACIÓN Y PRESENTACIÓN DEL INFORME EJECUTIVO DE EVALUACIÓN SEMESTRAL Y ANUAL DE PRESUPUESTO
- 1.4.19 001 CONCILIACIÓN Y CIERRE PRESUPUESTAL
- 1.4.20 006 REUNIONES DE TRABAJO DE LA OFICINA DE PLANES Y PRESUPUESTO CON LA DIRECCIÓN NACIONAL DE PRESUPUESTO PÚBLICO, CEPLAN, CONCYTEC Y CONGRESO DE LA REPUBLICA
- 1.4.21 006 REUNIONES DE TRABAJO DE LA OFICINA DE PRESUPUESTO Y PLANIFICACIÓN CON EL SECTOR AMBIENTE
- 1.4.22 004 CONSULTA Y OPINIÓN SOLICITADAS AL MINISTERIO DE ECONOMIA Y FINANZAS - MEF
- 1.4.23 004 OTROS DOCUMENTOS SOLICITADOS POR EL MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS, MINISTERIO DEL AMBIENTE, PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS Y CONCYTEC.

ACTIVIDADES NO REALIZADAS

META: ASESORAMIENTO EN PRESUPUESTO Y PLANIFICACION

- 1.4.2 000 PROPUESTA DE MEJORAMIENTO DEL SIGA, PREVIA A LA ETAPA DE FORMULACIÓN PRESUPUESTARIA





Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización

Fecha :03/06/2011

Páginas :2 al 2

OFICINA GENERAL DE PRESUPUESTO Y PLANIFICACION
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER TRIMESTRE POR METAS PRESUPUESTARIAS
(Enero a Marzo del 2011)

ACTIVIDADES REPROGRAMADAS

META: ASESORAMIENTO EN PRESUPUESTO Y PLANIFICACION

ABRIL

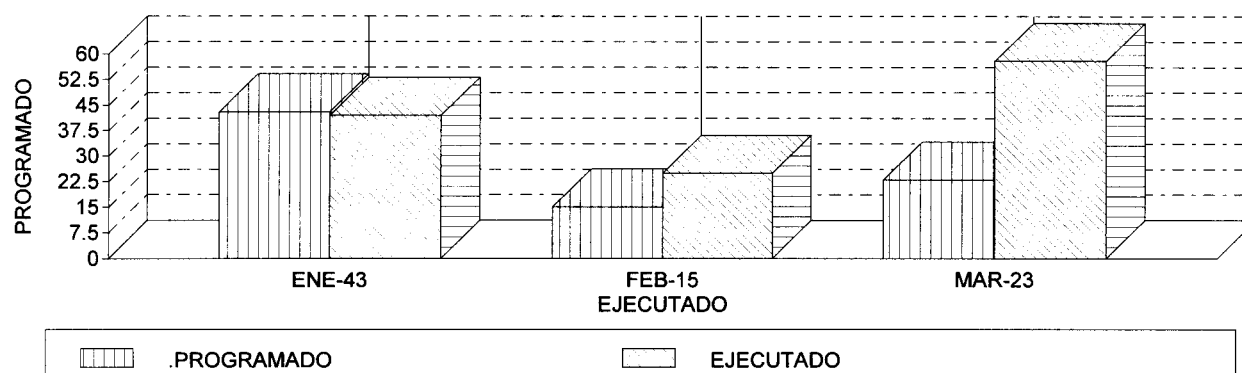
1.2.2

INFORME DE REVISIÓN DE PROPUESTAS DE CONVENIOS DE COOPERACIÓN

CUADRO RESUMEN

CODIGO META	PROGRAMADO	EJECUTADO	% DE AVANCE
01	81 DOCUMENTO	125 DOCUMENTO	154.32%

AVANCE 1ER TRIMESTRE



OFICINA DE ASESORIA JURIDICA
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER TRIMESTRE POR METAS PRESUPUESTARIAS
(Enero a Marzo del 2011)

ACTIVIDADES REALIZADAS

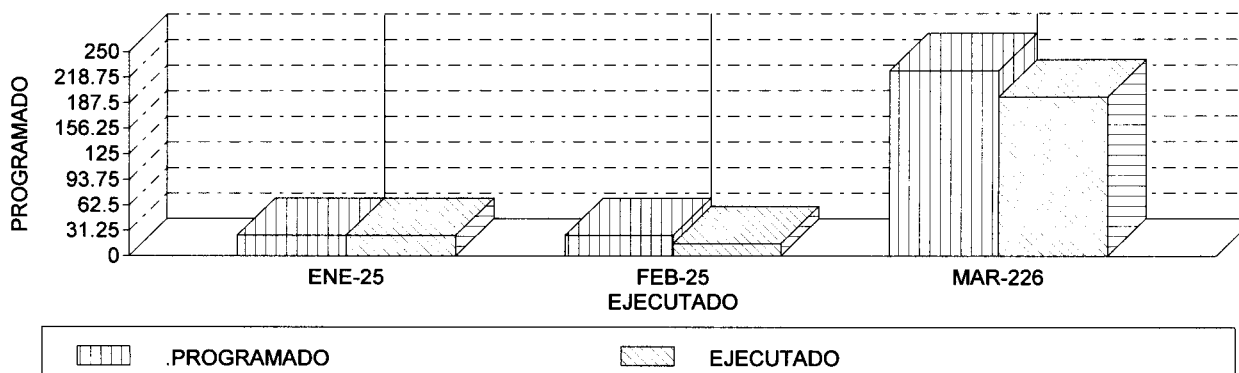
META: ASESORAMIENTO JURÍDICO

- 1.1.1 020 REVISIÓN, VERIFICACIÓN, CONCORDANCIA Y CONSULTA DE LAS NORMAS LEGALES, A FIN DE ENCUADRAR EL ASUNTO DENTRO DEL MARCO LEGAL
- 1.2.1 012 ABSOLUCIÓN DE DEMANDAS JUDICIALES Y PARTICIPACIÓN ACTIVA EN EL PROCESO JUDICIAL, POR DELEGACIÓN DE LA PROCURADURÍA PÚBLICA DEL MINAM
- 1.3.1 001 ASESORAR, ANALIZAR Y VISAR LOS DIFERENTES PROCESOS DE SELECCIÓN, LOS CUALES DEBEN ESTAR ENMARCADOS DENTRO DE LOS DISPOSITIVOS LEGALES VIGENTES
- 1.4.1 001 REVISAR Y CONCORDAR LOS PROYECTOS DE LAS DIFERENTES NORMAS CON LOS DISPOSITIVOS LEGALES VIGENTES, QUE REGULEN EL FUNCIONAMIENTO DEL SENAMHI
- 1.5.1 180 ASESORAMIENTO EN LA ELABORACIÓN DE LOS DIFERENTES CONTRATOS LABORALES, A FIN DE ENCONTRARSE ENMARCADO DENTRO DE LOS DISPOSITIVOS LEGALES
- 1.6.1 016 ASESORAR, ANALIZAR Y VISAR LOS DIFERENTES DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS QUE SEAN PROPUESTOS PARA EL DESARROLLO E INTERÉS INSTITUCIONAL DEL SERVICIO
- 1.7.1 004 ASESORAMIENTO PERMANENTE Y CALIFICADO A LA ALTA DIRECCIÓN DEL SENAMHI, MANTENIENDO ACTUALIZADO LAS DIFERENTES NORMAS LEGALES VIGENTES

CUADRO RESUMEN

CODIGO META	PROGRAMADO	EJECUTADO	% DE AVANCE
10	276 DOCUMENTO	234 DOCUMENTO	84.78%

AVANCE 1ER TRIMESTRE



OFICINA DE RACIONALIZACION

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011

AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER TRIMESTRE POR METAS PRESUPUESTARIAS

(Enero a Marzo del 2011)

ACTIVIDADES REPROGRAMADAS

META: ASESORAMIENTO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL Y GESTION DE CALIDAD

ABRIL

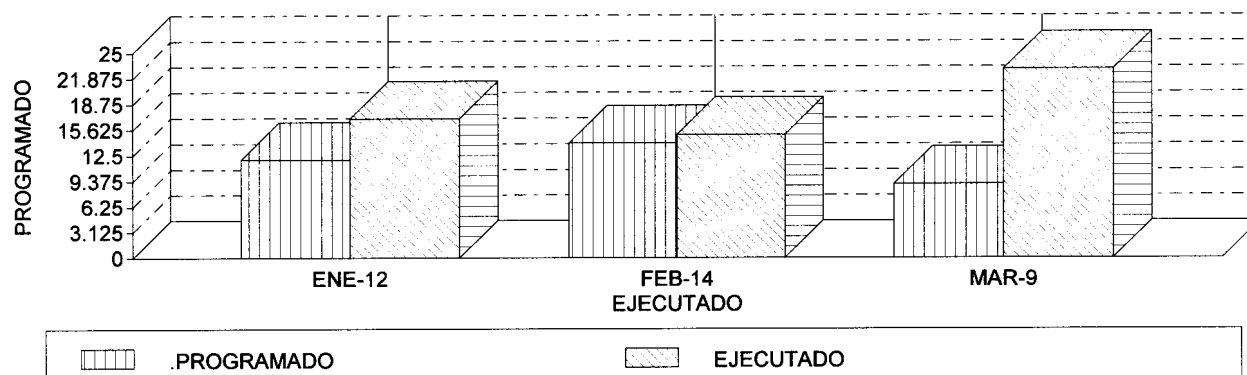
1.1.1

Informes a la Alta Dirección

CUADRO RESUMEN

CODIGO META	PROGRAMADO	EJECUTADO	% DE AVANCE
02	35 DOCUMENTO	55 DOCUMENTO	157.14%

AVANCE 1ER TRIMESTRE



OFICINA DE RACIONALIZACION
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER TRIMESTRE POR METAS PRESUPUESTARIAS
(Enero a Marzo del 2011)

ACTIVIDADES REALIZADAS

META: ASESORAMIENTO EN DESARROLLO INSTITUCIONAL Y GESTION DE CALIDAD

- 1.1.1 006 INFORMES TÉCNICOS A LA ALTA DIRECCIÓN
- 1.1.2 039 OFICIOS GENERADOS A LAS DEPENDENCIAS DEL SENAMHI, SOBRE ORGANIZACION Y RACIONALIZACIÓN
- 1.1.3 001 ENTREGA A LA OGA DE LA INFORMACIÓN DE RACIONALIZACIÓN Y ORGANIZACIÓN, PARA LA RENDICIÓN DE CUENTAS DEL TITULAR DEL SENAMHI (DIRECTIVA Nº 04-2007-CG/GDES)
- 1.1.4 002 ATENCIÓN DE DOCUMENTOS DEL MINISTERIO DEL AMBIENTE, PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS Y OTRAS ENTIDADES DEL ESTADO EN EL AMBITO DE SU COMPETENCIA
- 1.2.2 001 ACTUALIZACIÓN DEL TEXTO UNICO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS (TUPA)
- 1.2.3 001 ACTUALIZACIÓN DE MANUALES DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES SGS, DIR-REG, OGOT, OGEI, OGP, ORA, OSC, CDC Y OAJ
- 1.2.5 001 INFORME DEL IV TRIMESTRE Y ANUAL DEL AVANCE DE METAS Y ACTIVIDADES DEL POI -2010
- 1.3.1 002 ELABORACIÓN , REVISIÓN, ACTUALIZACIÓN Y OPINION DE PROYECTOS DE DIRECTIVAS Y/O MANUALES DE PROCEDIMIENTOS
- 1.6.1 001 COORDINACION Y PARTICIPACIÓN EN REUNIONES DE TRABAJO CON EL MINISTERIO DEL AMBIENTE, SECRETARIA DE GESTIÓN PÚBLICA, MINTRA Y OTRAS ENTIDADES DE ACUERDO A SU COMPETENCIA.
- 1.7.2 001 ACTUALIZACIÓN DEL TEXTO UNICO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS - TUPA

ACTIVIDADES REPROGRAMADAS

META: ASESORAMIENTO EN DESARROLLO INSTITUCIONAL Y GESTION DE CALIDAD

FEBRERO

- 1.2.5 Informe del IV Trimestre y Anual del Avance de Metas y Actividades del POI -2010





Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización

Fecha :03/06/2011

Páginas :1 al 2

OFICINA DE ASUNTOS INTERNACIONALES
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER TRIMESTRE POR METAS PRESUPUESTARIAS
(Enero a Marzo del 2011)

ACTIVIDADES REALIZADAS

META: GESTION DE LA PARTICIPACION EN ASUNTOS INTERNACIONALES

- 1.1.1 011 COORDINAR Y ADMINISTRAR LA DOCUMENTACIÓN PROVENIENTE DE LOS SERVICIOS METEOROLOGICOS Y ORGANISMOS MUNDIALES
- 1.1.2 001 GESTIONAR LA PARTICIPACIÓN DE LOS ESPECIALISTAS EN COMISIONES TÉCNICAS Y GRUPOS DE TRABAJO EN TEMAS RELACIONADOS EN CLIMATOLOGÍA, HIDROLOGÍA Y METEOROLOGÍA.
- 1.1.3 001 COORDINAR CON LOS ORGANISMOS COMPETENTES, LOS CONVENIOS, TRATADOS Y ACUERDOS BILATERALES SUSCRITOS CON EL SENAMHI EN COORDINACIÓN CON LA OGP.
- 1.1.4 002 GESTIONAR EL PAGO POR CONCEPTO DE MEMBRESÍA A LA ORGANIZACIÓN METEOROLOGICA MUNDIAL - OMM.
- 1.2.1 001 ASESORAR A LA ALTA DIRECCIÓN EN LA CAPTACIÓN DE RECURSOS DE COOPERACIÓN TÉCNICA INTERNACIONAL.
- 1.2.2 008 GESTIONAR LAS SOLICITUDES DE BECAS Y PASANTIAS DE CAPACITACIÓN DE PERSONAL DEL SENAMHI, ANTE LAS FUENTES COOPERANTES INTERNACIONALES.
- 1.2.3 001 COORDINAR LA PARTICIPACIÓN DEL PRESIDENTE EJECUTIVO DEL SENAMHI EN EVENTOS INTERNACIONALES ORGANIZADOS POR ORGANISMOS INTERNACIONALES.

ACTIVIDADES NO REALIZADAS

META: GESTION DE LA PARTICIPACION EN ASUNTOS INTERNACIONALES

- 1.3.1 000 TRADUCCIÓN DE DOCUMENTOS Y SERVICIOS DE INTERPRETACIÓN A LAS DIRECCIONES DE LINEA, CENTRO DE CAPACITACIÓN, OFICINA GENERAL DE OPERACIONES TÉCNICAS Y LA OGP.

ACTIVIDADES NO PROGRAMADAS

META: GESTION DE LA PARTICIPACION EN ASUNTOS INTERNACIONALES

ENERO

- 1 DOCUMENTO GESTIONAR EL PAGO POR CONCEPTO DE MEMBRESÍA A LA OMM. SE INICIO ANTES DEBIDO A QUE SE RECIBIÓ OFICIO DE LA OMM INFORMANDO DE LAS CUOTAS PENDIENTES DE PAGO.

FEBRERO

- 1 DOCUMENTO SE INICIÓ GESTIÓN DE RESOLUCIÓN SUPREMA ANTE EL MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES PARA OBTENCIÓN DE AUTORIZACIÓN DE PAGO A LA OMM; EN VISTA QUE SE RECIBIÓ OFICIO OMM COMUNICANDO QUE SE HA





Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización

Fecha :03/06/2011

Páginas :2 al 2

OFICINA DE ASUNTOS INTERNACIONALES
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER TRIMESTRE POR METAS PRESUPUESTARIAS
(Enero a Marzo del 2011)

ACTIVIDADES REPROGRAMADAS

META: GESTION DE LA PARTICIPACION EN ASUNTOS INTERNACIONALES

MAYO

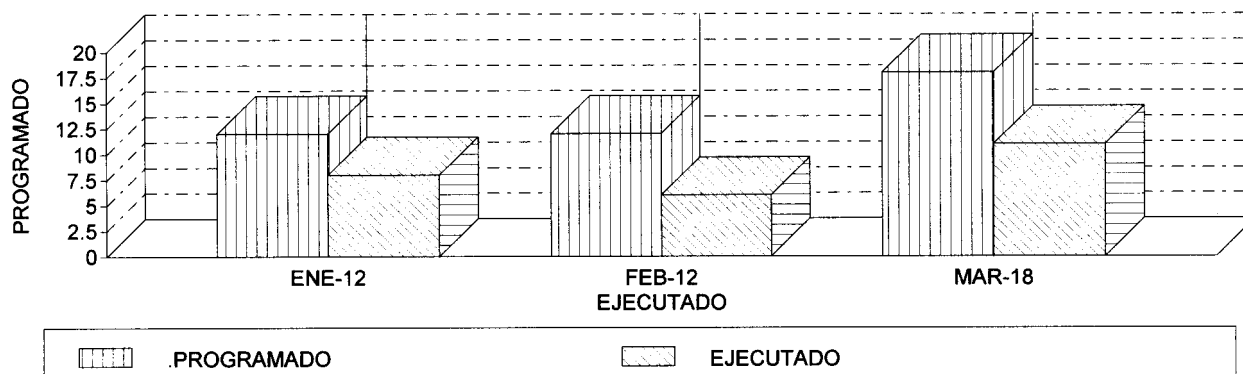
1.2.2

Gestionar la participación de expositores internacionales

CUADRO RESUMEN

CODIGO META	PROGRAMADO	EJECUTADO	% DE AVANCE
05	42 DOCUMENTO	25 DOCUMENTO	59.52%

AVANCE 1ER TRIMESTRE



SECRETARIA GENERAL
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER TRIMESTRE POR METAS PRESUPUESTARIAS
(Enero a Marzo del 2011)

ACTIVIDADES REALIZADAS

META: GESTION DOCUMENTARIA , BIBLIOGRAFICA E IMAGEN INSTITUCIONAL

- 1.1.1 190 DESPACHO DE LA DOCUMENTACIÓN CON LA PRESIDENCIA EJECUTIVA.
- 1.1.2 003 REVISIÓN DE INFORMACIÓN TÉCNICA A SOLICITUD DE LA PRESIDENCIA EJECUTIVA
- 1.1.3 003 ELABORACIÓN DEL INFORME MENSUAL AL MINAM, RESPECTO A LA APLICACIÓN DE LAS MEDIDAS ANTICORRUPCIÓN EN EL SENAMHI.
- 1.1.4 045 FORMULAR OFICIOS, MEMORANDOS Y OTROS.
- 1.1.5 180 REVISIÓN DE PROYECTO DE DOCUMENTOS PARA LA FIRMA DE LA PRESIDENCIA EJECUTIVA.
- 1.2.1 190 RECEPCIÓN, CLASIFICACIÓN, CODIFICACIÓN, INSERTAR HOJA DE TRÁMITE, REGISTRO DE CONTROL DOCUMENTARIO EN EXCEL Y ELEVACIÓN A SECRETARÍA GENERAL.
- 1.2.2 002 IMPLEMENTACIÓN Y SEGUIMIENTO DEL SISTEMA INFORMÁTICO DEL PROGRAMA DE CONTROL DE DOCUMENTOS EN COORDINACIÓN CON LA OFICINA GENERAL DE ESTADÍSTICA E INFORMÁTICA.
- 1.3.1 563 DESCARGO DE DECRETOS Y PROVEIDOS, ELABORACIÓN DE HOJA DE CARGO, DISTRIBUCIÓN DOCUMENTARIA Y DE SOBRES PERSONALES POR DEPENDENCIAS.
- 1.3.2 234 ESCANEADO Y REMISIÓN POR CORREO ELECTRÓNICO DE RESOLUCIONES PRESIDENCIALES, DIRECTIVAS, OFICIOS Y MEMORANDOS.
- 1.4.1 585 NIVEL LOCAL
- 1.4.2 192 NIVEL NACIONAL DRR.
- 1.4.3 016 NIVEL INTERNACIONAL.
- 1.5.1 001 INFORME DE EVALUACIÓN DEL PLAN ANUAL DE TRABAJO INSTITUCIONAL DEL ARCHIVO CENTRAL.
- 1.5.2 013 EVALUACIÓN DEL INFORME DE AVANCES DEL PLAN ANUAL DEL ARCHIVO PERIFÉRICO Y LOS ARCHIVOS DESCONCENTRADOS.
- 1.5.3 001 FORMULAR EL PLAN ANUAL DE TRABAJO INSTITUCIONAL DE ARCHIVO CENTRAL.
- 1.5.4 013 ASESORAMIENTO EN LA ELABORACIÓN DEL PLAN ANUAL DE LOS ARCHIVOS DESCONCENTRADOS Y ARCHIVOS PERIFÉRICOS.
- 1.5.5 001 CONSERVACIÓN DOCUMENTAL.
- 1.5.6 010 ORGANIZACIÓN DOCUMENTAL.
- 1.5.7 021 SERVICIOS ARCHIVÍSTICOS A LOS USUARIOS.
- 1.6.2 003 ELABORACIÓN Y DIFUSIÓN MENSUAL DEL BOLETÍN INTERNO DEL SENAMHI
- 1.6.3 003 ORGANIZACIÓN Y REALIZACIÓN DE EVENTOS PROTOCOLARES.
- 1.6.4 003 BRINDAR ASESORAMIENTO EN RELACIONES PÚBLICAS Y PRENSA EN TODOS LOS EVENTOS TÉCNICOS Y CIENTÍFICOS QUE ORGANICEN LAS DEPENDENCIAS DEL SENAMHI.
- 1.6.5 003 ORGANIZACIÓN Y ATENCIÓN DE LAS VISITAS GUIADAS A ESTUDIANTES Y VISITAS INSTITUCIONALES AL SENAMHI.
- 1.6.6 001 ELABORACIÓN DE MANUALES EDUCATIVOS Y MATERIAL PUBLICITARIO.
- 1.6.7 001 CREACIÓN DE LA RED DE COLABORADORES METEOROLÓGICOS (EN COORDINACIÓN CON DGM Y DRR).
- 1.6.8 001 ORGANIZACIÓN DE CONFERENCIA DE PRENSA POR CAMBIO DE ESTACIÓN.
- 1.6.9 003 COORDINACIÓN DE ENTREVISTAS Y/O PUBLICACIÓN DE TEMAS IMPORTANTES EN LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN.
- 1.6.10 003 REVISIÓN DIARIA DE LOS PERIÓDICOS, SEGUIMIENTOS DE LAS DECLARACIONES DE LOS ESPECIALISTAS.
- 1.6.11 003 ELABORACIÓN DE MATERIAL GRÁFICO PARA LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN: CANAL 7, 5, 2 Y WILLAX TV.
- 1.6.12 003 ENVÍO DE PRONÓSTICOS PARA LOS DIFERENTES MEDIOS DE COMUNICACIÓN.
- 1.6.13 003 DIFUSIÓN ELECTRÓNICA DEL BOLETÍN HIDROMETEOROLÓGICO MENSUAL A ORGANISMOS PÚBLICOS, EMPRESAS PRIVADAS, MEDIOS DE COMUNICACIÓN Y PÚBLICO EN GENERAL.
- 1.6.14 003 DIFUSIÓN DE NOTAS DE PRENSA, NOTAS INSTITUCIONALES, AVISOS Y/O ALERTAS SOBRE FENÓMENOS HIDROMETEOROLÓGICOS.
- 1.6.15 003 EDICIÓN, IMPRESIÓN, EMPASTADO Y DIFUSIÓN DEL BOLETÍN HIDROMETEOROLÓGICO MENSUAL.
- 1.7.1 003 IMPRESIÓN DE MATERIAL PARA OBSERVACIONES METEOROLÓGICAS PARA LAS DRR (PLANILLAS, LIBRETAS, BANDAS, ETC.).





Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización

Fecha :03/06/2011

Páginas :2 al 3

SECRETARIA GENERAL
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER TRIMESTRE POR METAS PRESUPUESTARIAS
(Enero a Marzo del 2011)

ACTIVIDADES REALIZADAS

META: GESTION DOCUMENTARIA , BIBLIOGRAFICA E IMAGEN INSTITUCIONAL

- 1.7.2 003 EMPASTADO DE BOLETINES, INFORMES Y OTROS DOCUMENTOS A SOLICITUD DE LAS DIRECCIONES DE LÍNEA.
- 1.7.3 003 SERVICIO DE ANILLADO, ASPIRALADO Y ENCUADERNACIÓN DE LOS TRABAJOS INTERNOS A SOLICITUD DE LAS DEPENDENCIAS.
- 1.7.4 003 CONTROL DE AGENDA DE EVENTOS Y ATENCIÓN EN EL AUDITORIO INSTITUCIONAL, SEGÚN SOLICITUDES.
- 1.7.5 003 SERVICIO DE FOTOCOPIAS EN GENERAL.
- 1.8.1 003 ADQUISICIÓN, REGISTRO Y CONSERVACIÓN DEL MATERIAL BIBLIOGRÁFICO.
- 1.8.2 003 CATALOGACIÓN AUTOMATIZADA DE MATERIAL BIBLIOGRÁFICO Y DOCUMENTAL.
- 1.8.3 003 REVISIÓN Y CONTROL TÉCNICO DE REGISTROS DE BASE DE DATOS.
- 1.8.4 003 SERVICIOS DE PRÉSTAMO BIBLIOGRÁFICO Y LECTURA EN SALA.
- 1.8.5 002 DIFUSIÓN DE LA INFORMACIÓN BIBLIOGRÁFICA-DOCUMENTAL
- 1.8.6 001 TRANSFERENCIA, DONACIÓN Y DESCARTE DE PUBLICACIONES.
- 1.9.1 001 SUSCRIPCIÓN DE LA CARTA DE COMPROMISOS CON LA CIUDADANIA

ACTIVIDADES REPROGRAMADAS

META: GESTION DOCUMENTARIA , BIBLIOGRAFICA E IMAGEN INSTITUCIONAL

- 1.3.1 Descargo de decretos y proveídos , elaboración de Hoja de Cargo, distribución documentaria y de sobres personales por oficinas.
- 1.3.2 Escaneado y remisión por correo electrónico de Resoluciones Presidenciales, Directivas, Oficios y Memorandos de ser necesarios.
- 1.4.1 Nivel local
- 1.5.4 Conservación Documental.
- 1.5.5 Servicios archivísticos a los usuarios.

META: GESTION DOCUMENTARIA , BIBLIOGRAFICA E IMAGEN INSTITUCIONAL

- 1.5.6 Organización documental.

META: GESTION DOCUMENTARIA , BIBLIOGRAFICA E IMAGEN INSTITUCIONAL

- 1.9.1 Difundir pronósticos meteorológicos, hidrológicos, agrometeorológicos y ambientales a entidades públicas y privadas.
- 1.10.1 Difundir los boletines meteorológicos, hidrológicos, agrometeorológicos y ambientales a instituciones públicas y privadas
- 1.11.1 Difundir e informar los estudios e investigación relacionada al comportamiento climático, hidrológico, agrometeorológico y ambiental a entidades nacionales.

META: GESTION DOCUMENTARIA , BIBLIOGRAFICA E IMAGEN INSTITUCIONAL

MARZO

- 1.2.1 Recepción, clasificación, codificación, insertar Hoja de Trámite, registro de control documentario en excel y elevación a Secretaría General.

META: GESTION DOCUMENTARIA , BIBLIOGRAFICA E IMAGEN INSTITUCIONAL



Elaboración del Programa Control de Documentos-PCD y Directivas: Plan Anual de Archivos, Evaluación de Archivos y Eliminación de Documentos de Servicio Archiv.



Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización

Fecha :03/06/2011

Páginas :3 al 3

SECRETARIA GENERAL
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER TRIMESTRE POR METAS PRESUPUESTARIAS
(Enero a Marzo del 2011)

ACTIVIDADES REPROGRAMADAS

META: GESTION DOCUMENTARIA ,BIBLIOGRAFICA E IMAGEN INSTITUCIONAL

JULIO

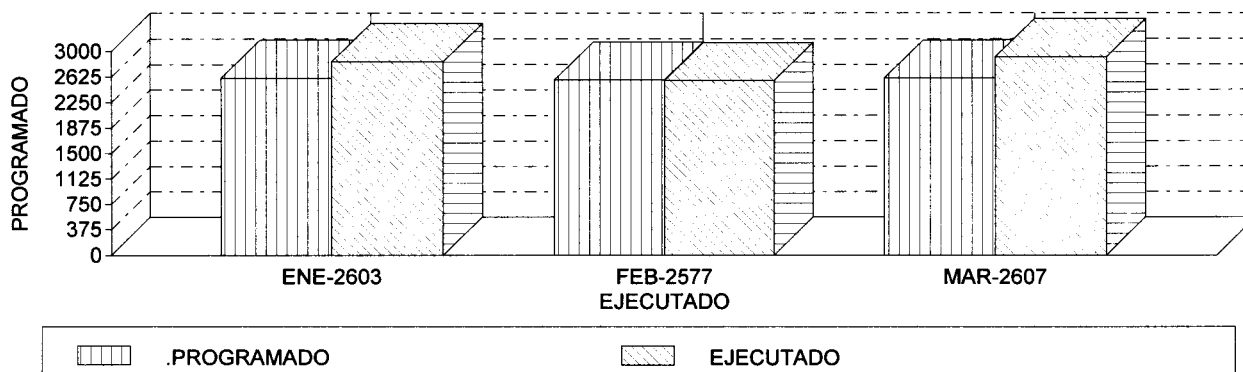
1.8.1

Taller de Meteorología para periodistas a nivel de Direcciones Regionales

CUADRO RESUMEN

CODIGO META	PROGRAMADO	EJECUTADO	% DE AVANCE
06	7787 ACCION	8330 ACCION	106.97%

AVANCE 1ER TRIMESTRE



OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACION
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER TRIMESTRE POR METAS PRESUPUESTARIAS
(Enero a Marzo del 2011)

ACTIVIDADES REALIZADAS**META: GERENCIAR RECURSOS MATERIALES, HUMANOS Y FINANCIEROS**

- 1.1.1 716 NÚMERO DE SERVICIOS ATENDIDOS EN EL MES
- 1.2.1 007 NUMERO DE SERVICIOS Y MANTENIMIENTOS EFECTIVOS DEL MES

ACTIVIDADES NO REALIZADAS**META: PAGO DE PENSIONES**

000 ELABORACION DE PLANILLAS DE PENSIONES

META: GERENCIAR RECURSOS MATERIALES, HUMANOS Y FINANCIEROS

- 1.3.1 000 NUMERO DE PROCESOS REALIZADOS AL MES
- 1.3.2 000 FORMULACION Y TRAMITE DE APROBACIÓN DEL PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES DEL ESTADO - PAAC 2011
- 1.4.1 000 REGISTRO DE BAJAS DE BIENES PATRIMONIALES REALIZADAS EN EL MES
- 1.5.1 000 REGISTRO DE ALTAS DE BIENES PATRIMONIALES EN EL MES
- 1.6.1 000 NUMERO DE PECOSAS ELABORADAS
- 1.7.1 000 FORMULACIÓN Y ELABORACIÓN MENSUAL DE LA PLANILLA UNICA DE REMUNERACIONES DEL PERSONAL NOMBRADO Y CONTRATADO, PENSIONES, SUBSIDIOS Y BENEFICIOS SOCIALES.
- 1.7.2 000 ELABORACIÓN Y PROCESAMIENTO ELECTRONICA DE LAS PLANILLAS (276, 728, CAS Y SNP)
- 1.7.3 000 INFORME A LAS AFP'S DE LOS MOVIMIENTOS (ALTAS, BAJAS E INTERRUPCIONES, ETC.) DEL PERSONAL CON VINCULO LABORAL.
- 1.7.4 000 ELABORACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE PDT (01, PLANILLA ELECTRONICA PARA SUNAT)
- 1.7.5 000 REGISTRO Y ACTUALIZACIÓN DE DATOS DE PERSONAL EN EL MODULO DE RECURSO HUMANOS DEL MEF
- 1.7.8 000 CONSTANCIA DE PAGO DE RETRIBUCIÓN ECONÓMICA DE CAS
- 1.7.10 000 ELABORAR REPORTES EN FORMATOS PRESUPUESTALES EN MATERIA DE PERSONAL REQUERIDOS POR LA OGP A NIVEL TRIMESTRAL
- 1.8.1 000 ELABORACIÓN DE CONTRATOS LABORALES
- 1.8.2 000 BENEFICIOS SOCIALES
- 1.8.3 000 ELABORACION DEL PRESUPUESTO ANALITICO DE PERSONAL - PAP 2011
- 1.8.4 000 ACTUALIZACIÓN DEL MODULO DE CONTRATOS
- 1.9.1 000 NUMERO DE RESOLUCIONES PRESIDENCIALES EJECUTIVAS SOBRE CONTRATOS, LICENCIAS CON Y SIN GOCE DE REMUNERACIONES Y DOCENCIA.
- 1.10.1 000 NUMERO DE PAPELETAS DE SALIDA, EMITIDAS Y/O JUSTIFICADAS
- 1.10.2 000 PAPELETAS DE VACACIONES DEL PERSONAL INDETERMINADO, DETERMINADO, CAS Y OBSERVADORES
- 1.10.3 000 IMPLEMENTACIÓN Y SEGUIMIENTO DEL SISTEMA DE PAPELETAS - WEB EN COORDINACIÓN CON LA OGEI.
- 1.10.4 000 CAPACITACION AL PERSONAL ENCARGADO DE LA ASISTENCIA DE LAS DRS.
- 1.10.5 000 IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE ASISTENCIA, EN COORDINACIÓN CON LA OGEI
- 1.12.1 000 INGRESOS DE PERSONAL EN EL MES
- 1.12.2 000 CESE DE PERSONAL EN EL MES
- 1.12.3 000 RECLUTAMIENTO DE PERSONAL
- 1.12.4 000 INDUCCION DE PERSONAL



Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización

Fecha :03/06/2011

Páginas :2 al 3

OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACION
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER TRIMESTRE POR METAS PRESUPUESTARIAS
(Enero a Marzo del 2011)

ACTIVIDADES NO REALIZADAS

META: GERENCIAR RECURSOS MATERIALES, HUMANOS Y FINANCIEROS

- 1.13.1 000 ACTUALIZACIÓN DE LEGAJOS DEL PERSONAL CONTRATADO, NOMBRADO, CAS Y PENSIONISTA.
- 1.13.2 000 IMPLEMENTACIÓN Y PRUEBAS DEL NUEVO SISTEMA DE LEGAJOS DE PERSONAL, EN COORDINACIÓN CON LA OGEI
- 1.13.3 000 SISTEMATIZACIÓN Y ARCHIVO FISICO DE LEGAJOS DE PERSONAL
- 1.13.5 000 ACTUALIZACIÓN DE DECLARACIONES JURADAS DE BIENES Y RENTAS DE SERVIDORES Y FUNCIONARIOS, DE ACUERDO A LA LEY Nº 27482
- 1.14.1 000 TRÁMITES REALIZADOS ANTE ESSALUD AL MES
- 1.14.2 000 ACTIVIDADES SOCIO CULTURALES
- 1.14.3 000 DESARROLLAR ACTIVIDADES PARA AFIANZAR LAS RELACIONES LABORALES EN EL SENAMHI
- 1.14.4 000 EVALUACIÓN DE CASOS DE PERSONAL
- 1.14.5 000 COORDINACIONES CON INSTITUCIONES PUBLICAS Y PRIVADAS, SOBRE DE PROGRAMAS SOCIALES
- 1.14.6 000 PROGRAMAS DE SALUD
- 1.14.7 000 FORMULAR PROGRAMAS SOCIO ECONOMICOS Y CULTURALES
- 1.14.8 000 EJECUCION DEL PROCESO DE RECLUTAMIENTO DE PRACTICANTES
- 1.15.1 000 NÚMERO DE OPERACIONES DE GASTO CONTABILIZADAS EN EL MES
- 1.16.1 000 NUMERO DE OPERACIONES DE INGRESOS CONTABILIZADAS
- 1.17.1 000 NÚMERO DE TRANSFERENCIA DE FONDOS REALIZADAS EN EL MES
- 1.18.1 000 NUMERO DE RENDICIONES VERIFICADAS E INGRESADAS EN EL SIAF
- 1.19.1 000 NÚMERO DE DEVENGADOS REALIZADOS
- 1.20.1 000 PEDIDO ATENDIDO / RENDIDOS POR CAJA CHICA
- 1.21.1 000 NÚMEROS DE PAGOS REALIZADOS AL MES
- 1.22.1 000 NUMEROS DE GIROS REALIZADOS AL MES
- 1.23.1 000 REGISTRO Y ACTUALIZACIÓN DE DATOS
- 1.24.1 000 NÚMERO REGISTRO DE COMPROMISOS Y/ O PROGRAMACION DEL MES
- 1.25.1 000 PROPORCIONAR LOS RECURSOS NECESARIOS A LAS DIFERENTES OFICINAS DEL SENAMHI A NIVEL NACIONAL Y DIRECCIONES REGIONALES

ACTIVIDADES REPROGRAMADAS

META: GERENCIAR RECURSOS MATERIALES, HUMANOS Y FINANCIEROS

- 1.15.1 Número de Operaciones de Gasto Contabilizadas en el mes
- 1.16.1 Numero de Operaciones de Ingresos Contabilizadas
- MARZO**
- 1.2.1 Numero de servicios y mantenimientos efectivos del mes

- Número de Operaciones de Gasto Contabilizadas en el mes
- Número de Operaciones de Gasto Contabilizadas en el mes
- Numero de Operaciones de Ingresos Contabilizadas



OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACION
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER TRIMESTRE POR METAS PRESUPUESTARIAS
(Enero a Marzo del 2011)

ACTIVIDADES REPROGRAMADAS

META: GERENCIAR RECURSOS MATERIALES, HUMANOS Y FINANCIEROS

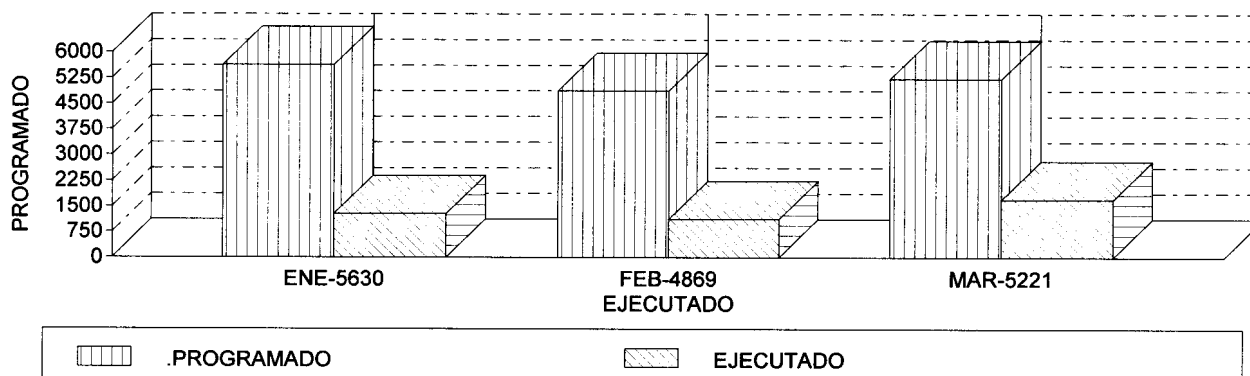
NG

1.16.1 Numero de Operaciones de Ingresos Contabilizadas

CUADRO RESUMEN

CODIGO META	PROGRAMADO	EJECUTADO	% DE AVANCE
07	15683 DOCUMENTO	723 DOCUMENTO	4.61%
26	37 PLANILLA	0 PLANILLA	0%

AVANCE 1ER TRIMESTRE



OFICINA GENERAL DE ESTADISTICA E INFORMATICA
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER TRIMESTRE POR METAS PRESUPUESTARIAS
(Enero a Marzo del 2011)

ACTIVIDADES REALIZADAS

META: SOPORTE E INNOVACION EN TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y COMUNICACIONES

- 1.1.1 003 ADMINISTRACIÓN DE LA RED LAN DEL SENAMHI
- 1.1.2 003 ADMINISTRACIÓN DE LOS SERVIDORES DE LA DATA CENTER
- 1.1.4 003 MANTENIMIENTO Y MONITOREO DE SISTEMAS SATELITALES GVAR, EUMETSAT, MESSIR, SIAP, DARCOM
- 1.1.5 003 MANTENIMIENTO Y SOPORTE DE LA VPN SENAMHI - ARGENTINA
- 1.2.1 045 MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DEL PARQUE INFORMÁTICO.
- 1.2.3 300 SOPORTE Y ASISTENCIA INFORMÁTICA A LOS DIFERENTES USUARIOS DEL SENAMHI
- 1.2.5 003 EVALUACIÓN DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE HARDWARE Y SOFTWARE DE LOS PAAC
- 1.2.6 001 MANTENIMIENTO DE LA RED DE ÁREA LOCAL (LAN)
- 1.2.7 003 IMPLEMENTAR Y MANTENER ACTUALIZADO EL ANTIVIRUS A NIVEL LOCAL
- 1.2.8 003 IMPLEMENTAR Y MANTENER ACTUALIZADO EL ANTIVIRUS A NIVEL NACIONAL
- 1.3.3 003 IMPLEMENTACIÓN DE PLANTILLAS DE PAGINAS WEB VINCULADAS A DIRECCIONES REGIONALES
- 1.3.4 003 MANTENIMIENTO DE LA INFORMACIÓN DE TRANSPARENCIA SENAMHI
- 1.3.5 003 MANTENIMIENTO DE LA PÁGINA WEB INSTITUCIONAL
- 1.3.6 009 MANTENIMIENTO DEL WEBSITE PARA PROYECTOS COES, COGA, ICA
- 1.3.7 003 ACTUALIZACIÓN DEL PORTAL SIG POR LA WEB
- 1.4.5 003 DESARROLLO DE PROGRAMAS DE COMUNICACIÓN (FTP ALMAC. DE DATOS, CODIFICACIÓN Y DECODIFICACIÓN DE REPTES METEOROLÓGICOS BINARIOS Y ALFANUMÉRICOS)
- 1.4.14 045 MANTENIMIENTO DE SISTEMAS ADMINISTRATIVOS, HIDROMETEOROLOGICOS Y SIG
- 1.4.16 003 PROCESAMIENTO DE LOS DATOS HIDROMETEOROLOGICOS Y AMBIENTALES PARA SU ALMACENAMIENTO Y SU DISPONIBILIDAD
- 1.4.18 003 SOPORTE TECNOLÓGICO AL SISTEMA DE COMUNICACIONES Y PROCESAMIENTO DE LOS DATOS DE CALIDAD DEL AIRE
- 1.4.20 001 DESARROLLO DEL SUB-SISTEMA DE CONSULTAS DE DATOS HIDROMETEOROLOGICOS EN WEB EN 3 FASES (ANÁLISIS Y DISEÑO, PROGRAMACIÓN, IMPLEMENTACIÓN)
- 1.4.22 001 DESARROLLO DEL SISTEMA DE FACTURACIÓN EN WEB EN 2 FASES (PROGRAMACIÓN E IMPLEMENTACIÓN)
- 1.4.24 001 MIGRACIÓN DE DATOS DE BIENES PATRIMONIALES A LA SUPERINTENDENCIA DE BIENES NACIONALES (SBN)
- 1.4.25 001 DESARROLLO DEL PROGRAMA DE CONTROL DE DOCUMENTOS EN WEB EN 2 FASES (PROGRAMACIÓN E IMPLEMENTACIÓN)
- 1.4.30 001 AMPLIACIÓN DEL DESARROLLO DEL SISTEMA DE PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL (SISPOI) EN 3 FASES (ANÁLISIS Y DISEÑO, PROGRAMACIÓN, IMPLEMENTACIÓN)
- 1.5.2 003 MIGRACIÓN DE INFORMACIÓN A LA BASE DE DATOS
- 1.5.7 003 CREACIÓN, RESPALDO Y PRUEBA DE PIEZAS DE BACKUP
- 1.5.16 003 ADMINISTRACIÓN DE LA BASE DE DATOS INSTITUCIONAL
- 1.5.17 001 RENOMBRE Y/O ELIMINACIÓN DE OBJETOS OBSOLETOS DE LA BASE DE DATOS
- 1.5.18 001 REVISIÓN DE LA INTEGRIDAD REFERENCIAL DE LOS ESQUEMAS
- 1.5.19 001 MODIFICACIONES DE OBJETOS DE LA BASE DE DATOS
- 1.6.1 003 ADMINISTRACIÓN Y SUPERVISIÓN DE LAS ACTIVIDADES DEL LABORATORIO SIG.
- 1.6.2 001 ACTUALIZACIÓN Y MANTENIMIENTO DEL MAESTRO DE ESTACIONES CON INFORMACIÓN GEOREFERENCIADA.
- 1.6.3 015 ASESORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES VINCULADAS A SIG EN LOS PROYECTOS FINCYT, RECUPERACIÓN DE BANDAS, PRAA Y PAAC
- 1.6.4 060 ATENCIÓN DE CONSULTAS REFERIDAS A GEOGRAFÍA Y CARTOGRAFÍA.



Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización

Fecha :03/06/2011

Páginas :2 al 8

OFICINA GENERAL DE ESTADISTICA E INFORMATICA
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER TRIMESTRE POR METAS PRESUPUESTARIAS
(Enero a Marzo del 2011)

ACTIVIDADES REALIZADAS

META: SOPORTE E INNOVACION EN TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y COMUNICACIONES

- 1.6.6 015 DESARROLLO DE PRODUCTOS SIG APLICADOS A OPERACIONES TÉCNICAS
- 1.6.7 060 DESARROLLO DE PRODUCTOS SIG EN LOS ESTUDIOS AGROMETEOROLÓGICOS A TRAVÉS DE IMÁGENES SATELITALES.
- 1.6.8 060 DESARROLLO DE PRODUCTOS SIG EN EL BALANCE HÍDRICO SUPERFICIAL, ATLAS HIDROLÓGICOS A NIVEL CUENCAS, ÍNDICE DE PRECIPITACIÓN EN REGIONES PUNO AREQUIPA.
- 1.6.9 060 DESARROLLO DE PRODUCTOS SIG EN EL ESTUDIO DE PRONÓSTICOS DE SEQUÍAS A NIVEL DE CUENCAS
- 1.6.10 015 DESARROLLO DE PRODUCTOS SIG ELABORACIÓN DE MAPAS DE ROSA DE VIENTO EN LA DISTRIBUCIÓN ESPACIAL, CONTAMINACIÓN AIRE EN LIMA METROPOLITANA
- 1.6.11 009 DESARROLLO DE PRODUCTOS SIG EN LA ZONIFICACIÓN DE RIESGO AGROCLIMÁTICO DE CULTIVOS - PROYECTO CIIFEN
- 1.6.12 003 DIGITALIZACIÓN, EDICIÓN, CODIFICACIÓN, EMPALME, ESTANDARIZACIÓN DE CARTOGRAFÍA DIGITAL.
- 1.6.13 180 GEOREFERENCIACIÓN DE IMÁGENES SATELITALES METEOROLÓGICAS MODIS TERRA Y AQUA
- 1.6.14 003 MANTENIMIENTO DE PRODUCTOS SIG EN LA ELABORACIÓN DE BOLETINES AGROMETEOROLÓGICOS
- 1.6.16 006 PROCESAMIENTO DE IMÁGENES SATELITALES EN ESTUDIOS HIDROMETEOROLÓGICOS Y MEDIO AMBIENTALES.
- 1.6.18 030 PUBLICACIÓN Y ADECUACIÓN DE META DATOS GEOGRÁFICOS EN WEB
- 1.6.19 150 SOPORTE CARTOGRÁFICO EN ESTUDIOS E INVESTIGACIONES.
- 1.7.3 001 ANÁLISIS DE RIESGO INFORMÁTICO DEL SISTEMA INFORMATICO
- 1.7.11 003 ASISTENCIA TÉCNICA EN SECRETARIADO EJECUTIVO
- 1.7.14 001 FORMULACIÓN DEL PROYECTO SNOC - AMAZONIA - FINAMPO
- 1.7.15 001 REPRESENTACIÓN EN LA ARIII (TELECOMUNICACIONES) DE LA ORGANIZACIÓN METEOROLÓGICA MUNDIAL - OMM
- 1.8.1 001 FORMULACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INFORMÁTICO
- 1.8.2 001 REGISTRO DEL PLAN OPERATIVO INFORMÁTICO EN EL SISTEMA DE LA ONGEI.
- 1.8.3 001 SOLICITUD DE APROBACIÓN PLAN OPERATIVO INFORMÁTICO
- 1.8.4 001 SUPERVISIÓN DEL CUMPLIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO INFORMÁTICO

META: SOPORTE ESTADISTICO PARA LAS AREAS TECNICAS Y ADMINISTRATIVAS

- 2.1.3 002 DISEÑAR UN PLAN PARA CENTRALIZAR LA INFORMACIÓN HIDROMETEOROLOGICA Y DEL AMBIENTE PROCESADAS POR LAS DIRECCIONES DE LINEA EN SUS PROYECTOS DE INVESTIGACION
- 2.1.5 001 DISEÑAR UN PLAN PARA EL RETORNO DE LA INFORMACION HIDROMETEOROLOGICA Y DEL AMBIENTE PROCESADA POR LOS USUARIOS EXTERNOS PARA SUS ESTUDIOS DE TESIS E INVEST.
- 2.2.2 003 ACTUALIZACIÓN DE DIGITACIÓN Y VERIFICACIÓN DE PLANILLAS HIDROMETEOROLOGICAS DE LA RED DE ESTACIONES FUNCIONANDO
- 2.2.5 024 COMPLETAR LA DETERMINACIÓN DE SALTOS Y TENDENCIAS DE TEMP. EXT. Y PREC. DE LA RED DE ESTACIONES FUNC. PARA EL PRONOSTICO AGRO-CLIMÁTICO
- 2.2.6 012 MONITOREO DE LA RED AUTOMÁTICA DE ESTACIONES HIDROMETEOROLOGICA (RED FENÓMENO EL NIÑO, RED PROYECTOS ESPECÍFICOS)
- 2.2.7 001 ACTUALIZACIÓN DE LAS ESTACIONES REGISTRADAS EN LA MAESTRA DE ESTACIONES HIDROMETEOROLOGICA AL 2010
- 2.2.8 001 ACTUALIZACIÓN DE LIMITES FÍSICOS GENERALES DEL CONTROL DE CALIDAD PARA LOS PARÁMETROS METEOROLÓGICOS, AGROMETEOROLOGICOS Y AMBIENTALES - CONVENIO FINAMPO
- 2.2.12 009 ATENCION DE INFORMACION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTALES A USUARIOS INTERNOS Y EXTERNOS
- 003 ACTUALIZACIÓN DEL SISTEMA DE INVENTARIOS DE ESTACIONES HIDROMETEOROLOGICAS
- 001 CONTROLAR, CLASIFICAR Y ADMINISTRAR LOS REGISTROS DE INFORMACIÓN METEOROLÓGICA E HIDROLÓGICA
- 229 GENERACIÓN DE REPORTES DE INFORMACIÓN HIDROMETEOROLOGICAS PARA LA ATENCIÓN DE USUARIOS INTERNOS Y EXTERNOS
- 122 ATENCIÓN Y ASESORAMIENTO A USUARIOS INTERNOS DEL ARCHIVO NACIONAL DE DATOS Y AL ÁREA DE DIGITACIÓN





Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización

Fecha :03/06/2011

Páginas :3 al 8

OFICINA GENERAL DE ESTADISTICA E INFORMATICA
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER TRIMESTRE POR METAS PRESUPUESTARIAS
(Enero a Marzo del 2011)

ACTIVIDADES REALIZADAS

META: RECUPERACION Y REGISTRO DE BANDAS DE MAS DE 60 AÑOS DE ANTIGUEDAD

- 3.1.1 789 CLASIFICACIÓN DE BANDAS POR VARIABLE, DIRECCIÓN REGIONAL, ESTACIÓN Y PERIODICIDAD
- 3.1.2 789 PROVEER AL PERSONAL LOS GRUPOS DE BANDAS PARA SU PROCESAMIENTO
- 3.1.3 003 ARCHIVO E INVENTARIO DE BANDAS HIDROMETEOROLOGICAS
- 3.1.4 003 SUPERVISIÓN Y CONTROL DEL PROCESO DE CLASIFICACIÓN DE BANDAS
- 3.1.5 001 DESARROLLO DE CRITERIOS DE SELECCIÓN DE BANDAS
- 3.1.6 001 OPTIMIZACIÓN DE PROCESOS DE CLASIFICACIÓN DE BANDAS
- 3.2.1 789 IDENTIFICAR Y FIJAR FECHAS
- 3.2.2 789 ORDENAR POR FECHAS
- 3.2.3 994 ESCANEADO DE LAS BANDAS
- 3.2.4 994 VERIFICACION DEL ESCANEADO DE LAS BANDAS
- 3.2.5 003 SUPERVISIÓN DEL PROCESO DE ESCANEADO DE BANDAS HIDROMETEOROLOGICAS
- 3.2.6 864 INDEXADO DE DOCUMENTOS
- 3.2.7 003 SUPERVISIÓN AL PROCESO DE INDEXACIÓN DE LAS BANDAS HIDROMETEOROLOGICAS
- 3.2.8 864 ALMACENAMIENTO FISICO
- 3.2.9 001 OPTIMIZACIÓN DE CRITERIOS DE LECTURA DE BANDAS
- 3.3.1 000 ASIGNACIÓN DE LA CARGA DE TRABAJO AL SERVICIO TERCERIZADO
- 3.3.6 001 OPTIMIZACIÓN DE PROCESOS DE DIGITALIZACIÓN DE BANDAS
- 3.4.1 003 ADMINISTRACIÓN DE LA RED LAN DEL PROYECTO
- 3.4.2 003 SUPERVISIÓN AL SERVICIO DE DESARROLLO DEL SOFTWARE
- 3.4.3 003 MANTENIMIENTO Y OPERATIVIDAD DEL EQUIPAMIENTO INFORMÁTICO ESPECIALIZADO
- 3.4.4 003 MANTENIMIENTO DE LA BASE DE DATOS PARA ALMACENAMIENTO DE DATOS PROCESADOS
- 3.4.5 000 RESPALDO DE LA INFORMACIÓN PROCESADA
- 3.4.10 003 ACTUALIZACIÓN DE CATALOGO DE METADATOS DEL PROCESAMIENTO DE BANDAS
- 3.4.11 001 OPTIMIZACIÓN DE PROCESOS DE SOPORTE EN TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN

ACTIVIDADES NO REALIZADAS

META: SOPORTE E INNOVACION EN TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y COMUNICACIONES

- 1.3.2 000 DESARROLLO DE LA PÁGINA DE METEOROLOGÍA AERONÁUTICA
- 1.3.9 000 DESARROLLO DE VISUALIZADOR EN WEB DE IMÁGENES SATELITALES
- 1.4.1 000 ADECUACIÓN A ESTÁNDARES INTERNACIONALES EN EL SISTEMA DE CATALOGO CARTOGRAFICO Y SATELITAL
- 1.4.17 000 REVISIÓN Y DOCUMENTACIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN
- 1.4.26 000 DESARROLLO DEL SISTEMA DE LEGAJOS EN WEB EN 2 FASES (PROGRAMACIÓN E IMPLEMENTACIÓN)
- 1.6.15 000 MEJORA DE INFORMACIÓN CARTOGRÁFICA EN EL SISTEMA PRONÓSTICO METEOROLÓGICO GVAR
- 1.7.2 000 ACTUALIZAR EL PLAN DE BACKUP DEL SISTEMA INFORMATICO





Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización

Fecha :03/06/2011

Páginas :4 al 8

OFICINA GENERAL DE ESTADISTICA E INFORMATICA
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER TRIMESTRE POR METAS PRESUPUESTARIAS
(Enero a Marzo del 2011)

ACTIVIDADES NO REALIZADAS

META: SOPORTE E INNOVACION EN TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y COMUNICACIONES

1.7.8 000 ELABORACIÓN DE DIRECTIVA DE CONFIGURACIÓN E INSTALACIÓN DE PC S

META: SOPORTE ESTADISTICO PARA LAS AREAS TECNICAS Y ADMINISTRATIVAS

2.1.4 000 DISEÑAR UN PLAN PARA CENTRALIZAR LA INFORMACION HIDROMETEOROLOGICA Y DEL AMBIENTE QUE EXISTE EN LAS DIR. DE LINEA Y NO EN LA BASE DE DATOS INSTITUCIONAL

META: RECUPERACION Y REGISTRO DE BANDAS DE MAS DE 60 AÑOS DE ANTIGUEDAD

3.3.2 000 RECEPCIÓN DE ARCHIVOS PROCESADOS DEL SERVICIO TERCERIZADO

3.3.3 000 SUPERVISIÓN DE LA PRODUCCIÓN DE BANDAS DIGITALIZADAS

3.3.4 000 SUPERVISIÓN DE LOS DATOS OBTENIDOS POR LA DIGITALIZACIÓN DE LAS BANDAS

3.3.5 000 ANÁLISIS Y REPORTES DE CONSISTENCIA DE DATOS PROCESADOS

3.4.6 000 ANÁLISIS GEOGRÁFICO DE LA DISTRIBUCIÓN ESPACIAL DE LAS ESTACIONES CON INFORMACIÓN A PROCESAR

3.4.7 000 DESARROLLO DE PRODUCTOS SIG PARA LA SECTORIZACIÓN Y PRIORIZACIÓN DE ESTACIONES

3.4.8 000 DESARROLLO DE PRODUCTOS SIG PARA EL CONTROL DE AVANCE DE DIGITALIZACIÓN DE BANDAS A NIVEL DE SECTORES GEOGRÁFICOS

ACTIVIDADES NO PROGRAMADAS

META: SOPORTE E INNOVACION EN TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y COMUNICACIONES

FEBRERO

3 SERVICIO DESARROLLO DE PAGINA WEB DE CONSULTA DE VARIABLES ATMOSFERICAS PARA EL PROYECTO "MACHUPICCHU"

2 SERVICIO DESARROLLO DE PAGINA WEB DE SERVICIO DE PRONOSTICO ESPECIAL PARA CUSCO

META: SOPORTE ESTADISTICO PARA LAS AREAS TECNICAS Y ADMINISTRATIVAS

FEBRERO

1 SERVICIO ELABORAR UN PLAN DE TRABAJO PARA IMPLEMENTAR EL MONITOREO CONTINUO DE LOS DATOS HIDROMETEOROLOGICOS

META: SOPORTE E INNOVACION EN TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y COMUNICACIONES

MARZO

5 SERVICIO REINSTALACION DE SISTEMAS EN EQUIPOS DE COMUNICACIONES, SATELITALES Y MULTIMEDIA EN LA DIRECCION GENERAL DE METEOROLOGIA

8 SERVICIO DESARROLLO DE NUEVA PLANTILLA DE INGRESO DE PRONOSTICOS

7 SERVICIO DESARROLLO DE APLICACIÓN PARA CONSULTA DE DATOS CLIMATICOS Y VISUALIZADOR DE RESULTADOS DEL MODELO ETA PARA EL PROYECTO COGA

6 SERVICIO PARTICIPACION EN REUNIONES DE TRABAJO EN PASANTIA DE EXPERTO FILANDES SOBRE TECNOLOGIAS DE INFORMACION Y COMUNICACIONES, PROYECTO FINAMPO

META: SOPORTE ESTADISTICO PARA LAS AREAS TECNICAS Y ADMINISTRATIVAS

MARZO

1 SERVICIO PARTICIPACION EN EL GRUPO DE TRABAJO DEL PROYECTO MURO TROMBE PARA ACTUALIZACION DE LA PROPUESTA TECNICA, AFINAMIENTO DE LA INFORMACION DE LOS CENTROS POBLADOS Y CALCULO DE LA MUESTRA.

4 SERVICIO PARTICIPACION EN REUNIONES DE TRABAJO CON EL SR PAULI RISANEM DEL FMI SOBRE CONTROL DE CALIDAD Y BASE DE DATOS PROYECTO FINAMPO.

3 SERVICIO PARTICIPACION EN LA ELABORACION DEL DOCUMENTO DE EVALUACION DEL SISTEMA OBSERVACIONAL DEL SENAMHI CON EL EXPERTO DEL FMI

2 SERVICIO PREPARACION Y PRESENTACION DE LOS AVANCES DEL GRUPO DE BASE DE DATOS Y CONTROL DE CALIDAD PARA LAS REUNIONES CON EL EXPERTO DEL FMI



OFICINA GENERAL DE ESTADISTICA E INFORMATICA
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER TRIMESTRE POR METAS PRESUPUESTARIAS
(Enero a Marzo del 2011)

ACTIVIDADES REPROGRAMADAS

META: SOPORTE E INNOVACION EN TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y COMUNICACIONES

- 1.1.4 Codificación y decodificación de los reportes meteorológicos binarios
- 1.3.2 VERSIÓN EN INGLÉS DE LA PÁGINA WEB
- 1.4.5 DESARROLLO DEL SISTEMA ESTADÍSTICO (VERSIÓN WEB)
- 1.4.8 DESARROLLO DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE ESTACIONES (SISOGOT) WEB
- 1.4.17 DESARROLLO DEL SISTEMA DE FORMULACIÓN PRESUPUESTAL PARA DRR
- 1.4.23 ANÁLISIS, DISEÑO, DESARROLLO E IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE LEGAJOS
- 1.4.25 ANÁLISIS, DISEÑO, DESARROLLO E IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE CONTROL DE ASISTENCIA
- 1.4.54 DESARROLLO DE ESTUDIOS DE INVESTIGACIÓN APLICANDO TECNOLOGÍA DE SISTEMAS
- 1.4.55 AUDITORÍA DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN
- 1.4.56 REVISIÓN Y DOCUMENTACIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN
- 1.7.1 ELABORACIÓN DEL PLAN DE BACKUP
- 1.7.2 ELABORACIÓN DE PLANES DE CONTINGENCIA Y CONTINUIDAD DE NEGOCIO
- 1.7.3 ELABORACIÓN DE POLÍTICAS PARA USO DE TECNOLOGÍAS INFORMÁTICAS Y LA SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN

MAYO

- 1.4.1 Adecuación a estándares internacionales en el Sistema de Catalogo Cartografico y Satelital
- 1.4.17 Revisión y documentación de Sistemas de Información
- 1.5.19 Modificaciones de objetos de la base de datos
- 1.6.15 Mejora de información cartográfica en el sistema pronóstico meteorológico GVAR

JUNIO

- 1.3.2 Desarrollo de la página de Meteorología Aeronáutica
- 1.3.9 Desarrollo de visualizador en Web de imágenes satelitales
- 1.4.22 Desarrollo del Sistema de Facturación en Web en 2 fases (programación e implementación)
- 1.4.25 Desarrollo del Programa de Control de Documentos en Web en 2 fases (programación e implementación)
- 1.4.26 Desarrollo del Sistema de Legajos en Web en 2 fases (programación e implementación)
- 1.6.15 Mejora de información cartográfica en el sistema pronóstico meteorológico GVAR
- 1.7.8 Elaboración de Directiva de configuración e instalación de PC S

JULIO

- 1.1.11 Completar y afinar el Backbone de Fibra Óptica
- 1.6.20 DESARROLLO DE PRODUCTOS SIG EN EL CÁLCULO DE ÍNDICES DE PRECIPITACIÓN EN LA REGIÓN PUNO

AGOSTO

- 1.4.15 DESARROLLO E IMPLEMENTACIÓN DEL SUB-SISTEMA DE CONTROL DE CALIDAD HIDROLÓGICO (SICMHAC V.16)
- 1.6.25 PUBLICACIÓN DE SERVICIO SIG WEB EN LOS ESTUDIOS DE CONTAMINACIÓN PARA LIMA METROPOLITANA

SEPTIEMBRE

- 1.3.1 DESARROLLO DEL PORTAL SIG POR LA WEB

OCTUBRE

- 1.4.4 SISTEMA DE PRONÓSTICOS METEOROLÓGICOS (VERSIÓN WEB)





Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización

Fecha :03/06/2011

Páginas :6 al 8

OFICINA GENERAL DE ESTADISTICA E INFORMATICA
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER TRIMESTRE POR METAS PRESUPUESTARIAS
(Enero a Marzo del 2011)

ACTIVIDADES REPROGRAMADAS

META: SOPORTE E INNOVACION EN TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y COMUNICACIONES

NOVIEMBRE

1.4.3 ANÁLISIS Y DESARROLLO DEL SISTEMA DE PAPELETAS (WEB)

DICIEMBRE

1.1.10 Mantenimiento y control del servidor de dominio (Active Directory)

1.4.21 ANÁLISIS, DISEÑO, DESARROLLO DEL SISTEMA PATRIMONIAL DE LA INTRANET

NG

1.4.20 Desarrollo del sub-sistema de consultas de datos hidrometeorológicos en web en 3 fases (análisis y diseño, programación, implementación)

1.7.2 Actualizar el Plan de Backup del Sistema Informático

META: SOPORTE ESTADISTICO PARA LAS AREAS TECNICAS Y ADMINISTRATIVAS

2.2.12 Atención de Información Hidrometeorológica y Ambientales a Usuarios Internos y Externos

MAYO

2.1.4 Diseñar un Plan para Centralizar la Información Hidrometeorológica y del Ambiente que existe en las Dir. de Línea y no en la Base de Datos Institucional

2.1.4 Diseñar un Plan para Centralizar la Información Hidrometeorológica y del Ambiente que existe en las Dir. de Línea y no en la Base de Datos Institucional

JUNIO

2.1.5 Diseñar un Plan para el Retorno de la Información Hidrometeorológica y del Ambiente procesada por los usuarios externos para sus Estudios de Tesis e Invest.

META: RECUPERACION Y REGISTRO DE BANDAS DE MAS DE 60 AÑOS DE ANTIGUEDAD

ABRIL

3.3.3 Supervisión de la producción de bandas digitalizadas

3.3.4 Supervisión de los datos obtenidos por la digitalización de las bandas

3.4.5 Respaldo de la información procesada

3.4.6 Análisis geográfico de la distribución espacial de las estaciones con información a procesar

3.4.6 Análisis geográfico de la distribución espacial de las estaciones con información a procesar

3.4.7 Desarrollo de productos SIG para la sectorización y priorización de estaciones

3.4.8 Desarrollo de productos SIG para el control de avance de digitalización de bandas a nivel de sectores geográficos

MAYO

3.3.1 Asignación de la carga de trabajo al servicio tercerizado

3.3.2 Recepción de archivos procesados del servicio tercerizado

3.3.2 Recepción de archivos procesados del servicio tercerizado

3.3.3 Supervisión de la producción de bandas digitalizadas

3.3.3 Supervisión de la producción de bandas digitalizadas

3.3.4 Supervisión de los datos obtenidos por la digitalización de las bandas

3.3.4 Supervisión de los datos obtenidos por la digitalización de las bandas

Respaldo de la información procesada

Desarrollo de productos SIG para la sectorización y priorización de estaciones

Desarrollo de productos SIG para el control de avance de digitalización de bandas a nivel de sectores geográficos



OFICINA GENERAL DE ESTADISTICA E INFORMATICA
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER TRIMESTRE POR METAS PRESUPUESTARIAS
(Enero a Marzo del 2011)

ACTIVIDADES REPROGRAMADAS

META: RECUPERACION Y REGISTRO DE BANDAS DE MAS DE 60 AÑOS DE ANTIGUEDAD

JUNIO

- 3.3.2 Recepción de archivos procesados del servicio tercerizado
- 3.3.5 Análisis y reportes de consistencia de datos procesados
- 3.4.6 Análisis geográfico de la distribución espacial de las estaciones con información a procesar
- 3.4.7 Desarrollo de productos SIG para la sectorización y priorización de estaciones
- 3.4.8 Desarrollo de productos SIG para el control de avance de digitalización de bandas a nivel de sectores geográficos

META: PROYECTO RECUPERACION Y REGISTRO DE BANDAS

JULIO

- 3.1.3 ESCANEEO DE LAS BANDAS HIDROMETEOROLOGICAS
- 3.1.4 SUPERVISION DEL ESCANEEO
- 3.2.1 DESARROLLO DEL MANUAL DE PROCEDIMIENTOS PARA LA VECTORIZACION

NOVIEMBRE

- 3.2.2 DESARROLLO E IMPLEMENTACION DEL SOFTWARE DE CAPTURA

META: APOYO A LA EMERGENCIA FENOMENO DEL NIÑO

- 4.1.1 DESARROLLO DE SISMETHA VERSION WEB
- 4.1.3 DESARROLLO SIG EN WEB EN LA EDICION DE RED DE ESTACIONES PARA DIRECCIONES REGIONALES
- 4.2.1 BACKUP Y RESTORE DE LA BASE DE DATOS
- 4.2.2 MANTENIMIENTO Y AFINAMIENTO DE LA BASE DE DATOS
- 4.2.3 AUDITORIA DE LA BASE DE DATOS
- 4.2.4 MIGRACION DE ESQUEMAS DE BASE DE DATOS DE DESARROLLO A BASE DE DATOS DE PRODUCCION
- 4.2.9 MODELAMIENTO DE GEODATABASE GENERAL Y TEMATICAS
- 4.3.1 GEOREFERENCIACION DE IMAGENES SATELITALES METEOROLOGICAS MODIS TERRA Y AQUA

AGOSTO

- 4.1.2 PUBLICACION Y ADECUACION DE METADATOS EN WEB





Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización

Fecha :03/06/2011

Páginas :8 al 8

OFICINA GENERAL DE ESTADISTICA E INFORMATICA
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER TRIMESTRE POR METAS PRESUPUESTARIAS
(Enero a Marzo del 2011)

ACTIVIDADES REPROGRAMADAS

META: APOYO A LA EMERGENCIA FENOMENO DEL NIÑO

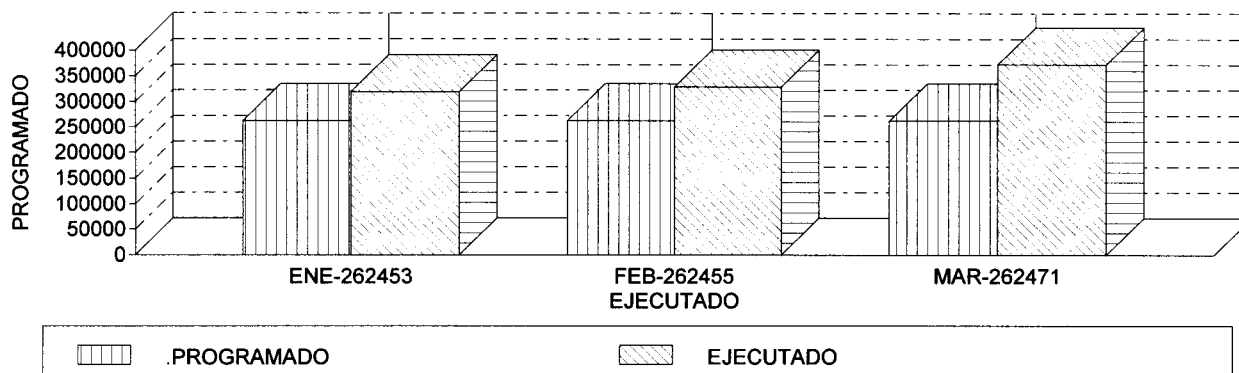
AGOSTO

4.2.5 INSTALACION DE BASE DE DATOS ORACLE - MOTOR 11Gr2

CUADRO RESUMEN

CODIGO META	PROGRAMADO	EJECUTADO	% DE AVANCE
11	1151 SERVICIO	1139 SERVICIO	98.96%
12	348 SERVICIO	408 SERVICIO	117.24%
15	785880 UNIDAD	1018904 UNIDAD	129.65%

AVANCE 1ER TRIMESTRE



OFICINA GENERAL DE OPERACIONES TECNICAS
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER TRIMESTRE POR METAS PRESUPUESTARIAS
(Enero a Marzo del 2011)

ACTIVIDADES REALIZADAS

META: ADMINISTRACION DE LA RED HIDROMETEOROLOGICA

- 1.1.1 001 REVISIÓN DE DOCUMENTACIÓN TÉCNICA DE LA RED DE ESTACIONES.
- 1.1.3 001 OPERACIÓN DEL SISTEMA DE CONTROL DE ESTACIONES, PADRÓN DE OBSERVADORES E INVENTARIOS DE INSTRUMENTAL DE LA RED.
- 1.1.4 001 OPINIÓN TÉCNICA PARA LA ADMINISTRACIÓN DE LA RED.
- 1.1.6 001 OPERATIVIDAD DE LA RED CONVENCIONAL Y AUTOMATICA (701 Y 86 ESTACIONES RESPECTIVAMENTE)
- 1.2.1 001 CALIBRACIÓN Y AJUSTE DE INSTRUMENTOS HIDROMETEOROLÓGICOS CONVENCIONALES DEL SENAMHI (CERTIFICADOS, INFORMES) 100 SERVICIOS ESTIMADOS.
- 1.2.2 001 CALIBRACIÓN Y AJUSTE DE ESTACIONES HIDROMETEOROLÓGICAS AUTOMÁTICAS (CERTIFICADOS , INFORMES) 80 SERVICIOS ESTIMADOS
- 1.3.2 001 FORMULACIÓN DEL PEDIDO DE INSUMOS PARA LA CONFECCIÓN DEL MATERIAL IMPRESO.
- 1.3.3 012 REMISIÓN DEL MATERIAL IMPRESO PARA LAS ESTACIONES HIDROMETEOROLÓGICAS DE LA RED.
- 1.4.2 003 MANTENIMIENTO DE ESTACIONES HIDROMETEOROLÓGICAS AUTOMÁTICAS (ORDENES DE TRABAJO) 150 MANTENIMIENTOS ESTIMADOS.
- 1.4.3 003 MANTENIMIENTO DE INSTRUMENTAL HIDROMETEOROLÓGICO CONVENCIONAL.
- 1.4.4 001 MANTENIMIENTO DE ESTACIÓN DE RADIO VIENTO SONDA. LAS PALMAS, IQUITOS Y PIURA.
- 1.4.5 003 REPORTE DE LANZAMIENTO DE RADIO VIENTO SONDA EN LAS PALMAS, IQUITOS Y PIURA.
- 1.4.7 001 CONTROL Y MANTENIMIENTO DE LA RED TELEFÓNICA ALÁMBRICA DE LA SEDE CENTRAL.
- 1.4.8 003 RECEPCIÓN DE DATOS SINÓPTICOS DIARIOS.

ACTIVIDADES NO REALIZADAS

META: ADMINISTRACION DE LA RED HIDROMETEOROLOGICA

- 1.1.5 000 INSPECCIÓN TÉCNICA DE LA RED DE ESTACIONES. (DR-PIURA, DR-TACNA, DR-JUNIN, DR.CUSCO, DR-PUNO)

ACTIVIDADES REPROGRAMADAS

META: ADMINISTRACION DE LA RED HIDROMETEOROLOGICA

ABRIL

- 1.3.3 Remisión del Material Impreso para las Estaciones Hidrometeorológicas de la Red.

NG

- 1.1.5 Inspección Técnica de la Red de Estaciones. (DR-PIURA, DR-TACNA, DR-JUNIN, DR.CUSCO, DR-PUNO)





Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización

Fecha :03/06/2011

Páginas :2 al 2

OFICINA GENERAL DE OPERACIONES TECNICAS
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER TRIMESTRE POR METAS PRESUPUESTARIAS
(Enero a Marzo del 2011)

ACTIVIDADES REPROGRAMADAS

META: ADMINISTRACION DE LA RED HIDROMETEOROLOGICA

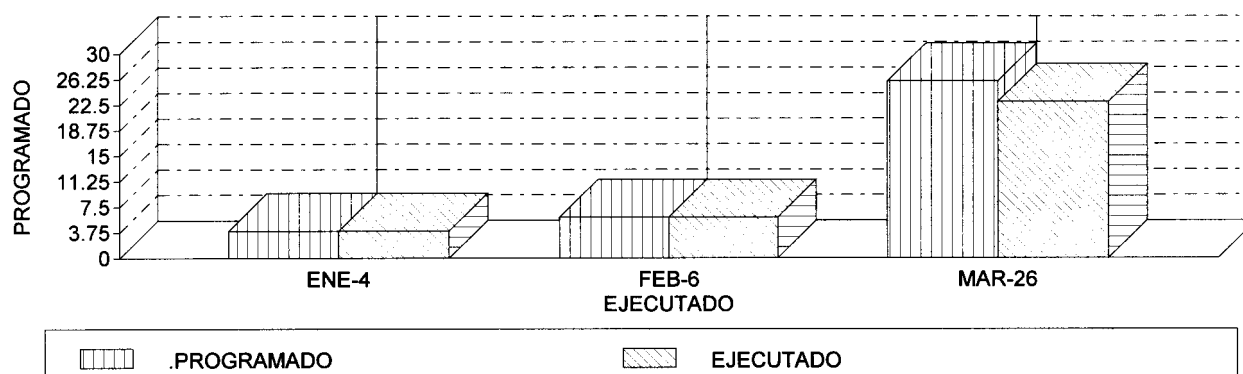
NG

1.4.4 Mantenimiento de Estación de Radio Viento Sonda. Las palmas, Iquitos y Piura.

CUADRO RESUMEN

CODIGO META	PROGRAMADO	EJECUTADO	% DE AVANCE
13	36 INFORME	33 INFORME	91.67%

AVANCE 1ER TRIMESTRE





Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización

Fecha :03/06/2011

Páginas :1 al 2

CENTRO DE CAPACITACION
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER TRIMESTRE POR METAS PRESUPUESTARIAS
(Enero a Marzo del 2011)

ACTIVIDADES REALIZADAS

META: CAPACITACION INTEGRAL

1.7.1 001 GESTION Y DICTADO DEL CURSO DE METEOROLOGÍA COSTERA

ACTIVIDADES NO REALIZADAS

META: CAPACITACION INTEGRAL

1.5.1 000 GESTION Y DICTADO DEL CURSO DE INSTRUMENTAL METEOROLOGICO

ACTIVIDADES NO PROGRAMADAS

META: CAPACITACION INTEGRAL

ENERO

- 2 CURSO ENCUENTRO CIENTÍFICO INTERNACIONAL - ECI "CIENCIAS DE LA TIERRA, EL MAR, LA ATMÓSFERA Y EL ESPACIO", DESARROLLADO EL 05 Y 06 DE ENERO 2011, PARTICIPARON VEINTE PROFESIONALES DEL SENAMHI COMO EXPOSITORES.
- 1 CURSO PROCEDIMIENTOS PARA LA OPERACIÓN DE UNA ESTACIÓN METEOROLÓGICA AERONÁUTICA, DESARROLLADO DEL 24 AL 28 DE ENERO 2011, A CARGO DEL ING. MET. DAVID ESCOBAR BACCARO.

MARZO

- 2 CURSO METEOROLOGÍA SINÓPTICA, DESARROLLADO DEL 14 AL 18 DE MARZO 2011, A CARGO DEL ING. NELSON QUISPE.
- 1 CURSO SIMPOSIO: "AGUA, BIODIVERSIDAD Y CLIMA", REALIZADO EN EL MARCO DEL 42º ANIVERSARIO DEL SENAMHI, DESARROLLADO DEL 22 AL 24 DE MARZO 2011, CON LA PARTICIPACIÓN DE EXPOSITORES PROFESIONALES DEL SENAMHI E

ACTIVIDADES REPROGRAMADAS

META: CAPACITACION INTEGRAL

SEPTIEMBRE

1.5.1 Gestión y Dictado del curso de instrumental meteorológico





Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización

Fecha :03/06/2011

Páginas :2 al 2

CENTRO DE CAPACITACION
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER TRIMESTRE POR METAS PRESUPUESTARIAS
(Enero a Marzo del 2011)

ACTIVIDADES REPROGRAMADAS

META: CAPACITACION INTEGRAL

OCTUBRE

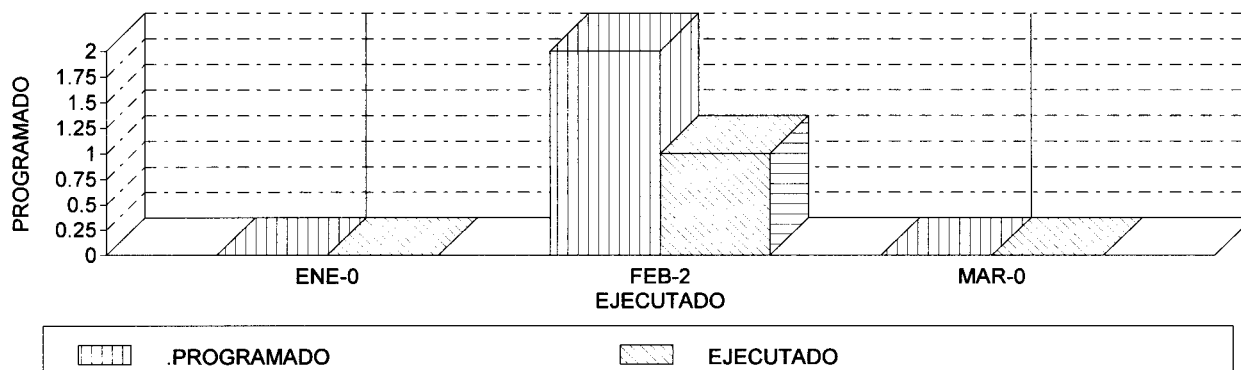
1.6.1

Solicitar autorización al Presidente Ejecutivo la realización del Curso de Informática (Nacional)

CUADRO RESUMEN

CODIGO META	PROGRAMADO	EJECUTADO	% DE AVANCE
21	2 CURSO	1 CURSO	50%

AVANCE 1ER TRIMESTRE



OFICINA DE ATENCION AL CLIENTE
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER TRIMESTRE POR METAS PRESUPUESTARIAS
(Enero a Marzo del 2011)

ACTIVIDADES REALIZADAS

META: ASESORAMIENTO Y COMERCIALIZACION DE INFORMACION METEOROLOGICA E HIDROLOGICA

1.1.1 (886) ATENCIÓN DE USUARIOS

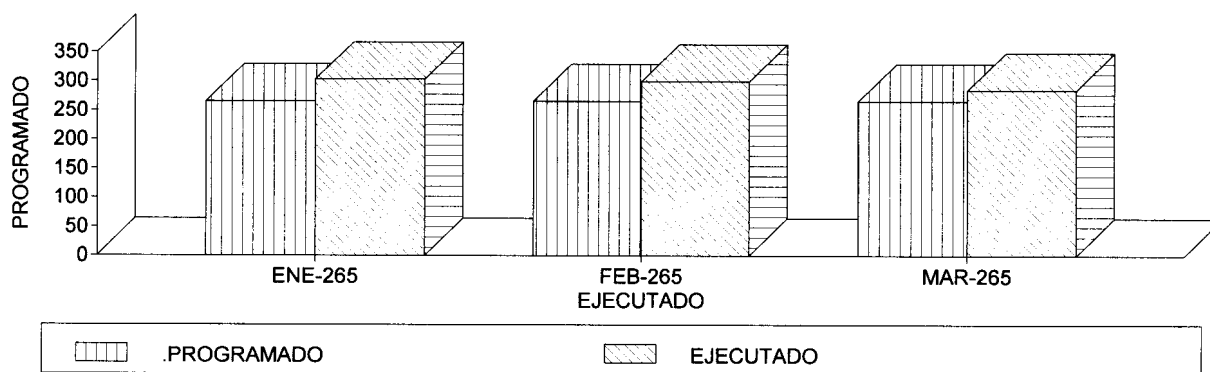
1.2.1 568793.7 CAPTACIÓN DE LOS RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS A NIVEL NACIONAL

CUADRO RESUMEN ATENCIONES

CODIGO META	PROGRAMADO	EJECUTADO	% DE AVANCE
08	795 ATENCIONES	886 ATENCIONES	111.45%

Atenciones

AVANCE 1ER TRIMESTRE

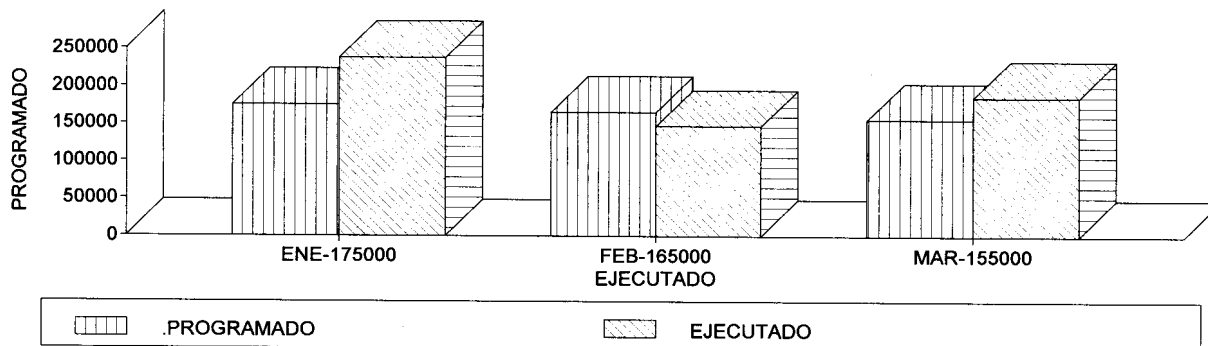


CUADRO RESUMEN CAPTACIONES

CODIGO META	PROGRAMADO	EJECUTADO	% DE AVANCE
08	495000 MILES DE NUEVOS SOLES	568793.7 MILES DE NUEVOS SOLES	114.91%

Captaciones

AVANCE 1ER TRIMESTRE



DIRECCION GENERAL DE METEOROLOGIA
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER TRIMESTRE POR METAS PRESUPUESTARIAS
(Enero a Marzo del 2011)

ACTIVIDADES REALIZADAS

META: BRINDAR ASESORAMIENTO EN METEOROLOGIA, HIDROLOGIA, AGROMETEOROLOGIA Y AMBIENTE A ENTIDADES PÚBLICAS Y PRIVADAS

- 1.1.1 090 CONFERENCIAS TÉCNICAS Y/O ASESORAMIENTO EN LA METEOROLOGÍA
- 1.1.2 001 CONFERENCIA TÉCNICA EN CLIMATOLOGÍA
- 1.1.3 001 CONFERENCIA TÉCNICA MODELAMIENTO NUMÉRICO
- 1.2.1 005 ENFEN
- 1.2.2 012 INDECI (SINÓPTICA Y CLIMATOLOGÍA)
- 1.2.3 001 MANEJO INTEGRADO DE LA ZONA COSTERA
- 1.3.1 006 VISITAS GUIADAS A COLEGIOS, UNIVERSIDADES, INSTITUTOS Y/O DELEGACIONES

META: BOLETINES METEOROLÓGICOS, HIDROLÓGICOS Y AMBIENTALES PARA ENTIDADES PÚBLICAS Y PRIVADAS

- 2.1.1 003 ELABORACIÓN DEL BOLETÍN DE VIGILANCIA SINÓPTICA MENSUAL
- 2.2.1 012 ELABORACIÓN DE LOS PRONÓSTICOS PARA SUDAMÉRICA
- 2.3.1 003 ELABORACIÓN DE ANÁLISIS CLIMÁTICOS
- 2.4.1 003 BOLETÍN INFORMATIVO EL NIÑO / LA NIÑA

META: BRINDAR PRONÓSTICOS METEOROLOGICOS, HIDROLOGICOS, AGROMETEOROLOGICOS Y AMBIENTALES A ENTIDADES PÚBLICAS Y PRIVADAS EN FORMA OPORTUNA

- 4.1.1 180 ELABORACION DE LOS PRONÓSTICOS DIARIOS
- 4.2.1 012 ELABORACIÓN DEL PRONÓSTICO SEMANAL
- 4.3.1 720 ELABORACIÓN DE LOS PRONÓSTICOS A CORTO PLAZO CADA TRES HORAS PARA LIMA
- 4.4.1 090 ELABORACIÓN DE LOS PRONÓSTICOS PARA 3 DÍAS
- 4.5.1 009 ELABORACIÓN DE ALERTAS
- 4.6.1 045 ELABORACION DE LOS PRONOSTICOS MENSUALES
- 4.7.1 006 ELABORACION DE LOS PRONOSTICOS QUINCENALES
- 4.8.1 012 ELABORACION DE LOS PRONOSTICO DE PLAYAS
- 4.9.1 270 ELABORACION NUMERICA DEL TIEMPO (ETA,WRF,BRAMS)
- 4.10.1 009 ELABORACION NUMERICA DE CLIMA
- 4.11.1 009 ELABORACION CLIMATICO A NIVEL NACIONAL
- 4.12.1 108 ELABORACION CLIMATICO A NIVEL DE CUENCAS
- 4.13.1 022 ELABORACION DE LOS PRONOSTICO DE LIMA METROPOLITANA, COSTA PERUANA, TUMBES Y PIURA

META: PRESTAR SERVICIOS ESPECIALIZADOS EN METEOROLOGIA, HIDROLOGIA, AGROMETEOROLOGIA Y AMBIENTE A ENTIDADES PÚBLICAS Y PRIVADAS

- 5.1.1 006 SERVICIO ESPECIALIZADO PARA LA COMPAÑÍA OPERADORA DE GAS DEL AMAZONAS - COGA
- 5.1.2 108 PRONÓSTICO ESPECÍFICO PARA LOS VALLES DE ICA Y PUNO (DMS/DC) EN COORDINACIÓN CON LA DIRECCIÓN REGIONAL DE ICA Y PUNO





Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización

Fecha :03/06/2011

Páginas :2 al 3

DIRECCION GENERAL DE METEOROLOGIA
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER TRIMESTRE POR METAS PRESUPUESTARIAS
(Enero a Marzo del 2011)

ACTIVIDADES REALIZADAS

META: INFORMACIÓN Y DIFUSIÓN DE ESTUDIOS E INVESTIGACION RELACIONADOS AL COMPORTAMIENTO CLIMATICO, HIDROLOGICO, AGROMETEOROLOGICO Y AMBIENTAL A ENTIDADES P

7.5.1 001 ELABORACIÓN DEL INFORME TÉCNICO DE LAS CONDICIONES OCÉANO - ATMOSFÉRICAS

ACTIVIDADES REPROGRAMADAS

META: BRINDAR PRONÓSTICOS METEOROLOGICOS, HIDROLOGICOS,AGROMETEOROLOGICOS Y AMBIENTALES A ENTIDADES PÚBLICAS Y PRIVADAS EN FORA OPORTUNA

4.6.3 Prevision CCM3-MOS

4.8.7 ELABORACION DE TABLAS PROBABILISTICAS PARA CADA ESTACION SELECCIONADA EN CADA CUENCA

4.9.7 ELABORACION DE MAPAS DE PRONOSTICOS PROBABILISTICOS TRIMESTRAL DE LOS DEPARTAMENTO DE TUMBES Y PIURA

AGOSTO

4.5.1 Previsiones numericas diarias del modelo ETA

META: BRINDAR PRONÓSTICOS METEOROLOGICOS, HIDROLOGICOS,AGROMETEOROLOGICOS Y AMBIENTALES A ENTIDADES PÚBLICAS Y PRIVADAS EN FORMA OPORTUNA

NG

4.13.1 ELABORACION DE LOS PRONOSTICO DE LIMA METROPOLITANA, COSTA PERUANA, TUMBES Y PIURA



DIRECCION GENERAL DE METEOROLOGIA
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER TRIMESTRE POR METAS PRESUPUESTARIAS
(Enero a Marzo del 2011)

ACTIVIDADES REPROGRAMADAS

META: BRINDAR PRONÓSTICOS METEOROLOGICOS, HIDROLOGICOS, AGROMETEOROLOGICOS Y AMBIENTALES A ENTIDADES PÚBLICAS Y PRIVADAS EN FORMA OPORTUNA

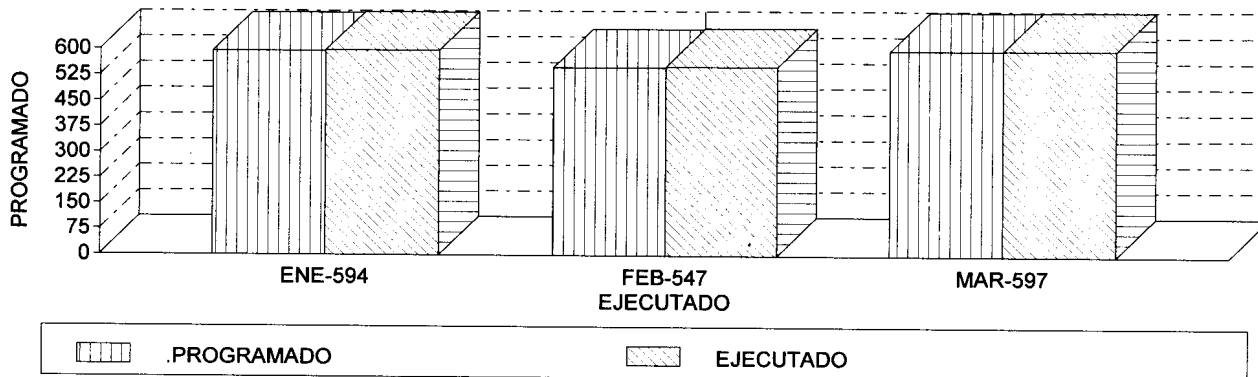
NG

4.13.1 ELABORACION DE LOS PRONOSTICO DE LIMA METROPOLITANA, COSTA PERUANA, TUMBES Y PIURA

CUADRO RESUMEN

CODIGO META	PROGRAMADO	EJECUTADO	% DE AVANCE
16	114 SERVICIO	116 SERVICIO	101.75%
17	21 DOCUMENTO	21 DOCUMENTO	100%
19	1488 DOCUMENTO	1492 DOCUMENTO	100.27%
20	114 SERVICIO	114 SERVICIO	100%
23	1 DOCUMENTO	1 DOCUMENTO	100%

AVANCE 1ER TRIMESTRE



DIRECCION GENERAL DE HIDROLOGIA Y RECURSOS HIDRICOS
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER TRIMESTRE POR METAS PRESUPUESTARIAS
(Enero a Marzo del 2011)

ACTIVIDADES REALIZADAS

META: BRINDAR ASESORAMIENTO EN METEOROLOGIA, HIDROLOGIA, AGROMETEOROLOGIA Y AMBIENTE A ENTIDADES PÚBLICAS Y PRIVADAS

1.1.1 003 PRESENTACIÓN DE EXPOSICIONES TÉCNICAS EN HIDROLOGÍA

1.2.1 001 DESARROLLO DE CAPACIDADES A NIVEL DE TÉCNICO HIDROMENSOR

META: BOLETINES METEOROLÓGICOS, HIDROLÓGICOS Y AMBIENTALES PARA ENTIDADES PÚBLICAS Y PRIVADAS

2.1.1 088 ELABORACIÓN DEL BOLETIN HIDROLÓGICO DIARIO A NIVEL NACIONAL

2.2.1 003 ELABORACIÓN DEL BOLETIN HIDROLÓGICO MENSUAL A NIVEL NACIONAL

2.5.1 003 ELABORACIÓN DEL BOLETIN HIDROLÓGICO DE SEQUIAS, PARA 12 CUENCAS

2.6.1 003 ELABORACIÓN DE RESUMEN HIDROLÓGICO NACIONAL MENSUAL

META: BRINDAR PRONÓSTICOS METEOROLOGICOS, HIDROLOGICOS, AGROMETEOROLOGICOS Y AMBIENTALES A ENTIDADES PÚBLICAS Y PRIVADAS EN FORMA OPORTUNA

3.1.2 088 ELABORACIÓN DE PRONÓSTICOS DIARIOS HIDROLÓGICOS - VERTIENTE DEL PACIFICO ZONA CENTRO

3.2.1 114 PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN HIDROMETEOROLOGICA EN EL SISTEMA INFORMATICO

3.3.1 003 ELABORACIÓN DEL PRONÓSTICO HIDROLÓGICO MENSUAL A NIVEL MENSUAL.

3.4.1 032 ELABORACION DEL PRONÓSTICO HIDROLÓGICO - VERTIENTE DEL ATLANTICO ZONA CENTRO

3.5.1 011 ELABORACIÓN DE LOS PRONÓSTICOS ESTACIONALES

META: PRESTAR SERVICIOS ESPECIALIZADOS EN METEOROLOGIA, HIDROLOGIA, AGROMETEOROLOGIA Y AMBIENTE A ENTIDADES PÚBLICAS Y PRIVADAS

4.1.1 005 DESARROLLO DE SERVICIOS ESPECIALIZADOS EN HIDROLOGÍA, SEGUN REQUERIMIENTO DEL USUARIO

4.2.1 002 APOYO TÉCNICO CIENTÍFICO EN TEMAS DE HIDROLOGÍA Y RECURSOS HÍDRICOS, SEGÚN REQUERIMIENTO DEL USUARIO.





Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización

Fecha :03/06/2011

Páginas :2 al 2

DIRECCION GENERAL DE HIDROLOGIA Y RECURSOS HIDRICOS
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER TRIMESTRE POR METAS PRESUPUESTARIAS
(Enero a Marzo del 2011)

ACTIVIDADES REALIZADAS

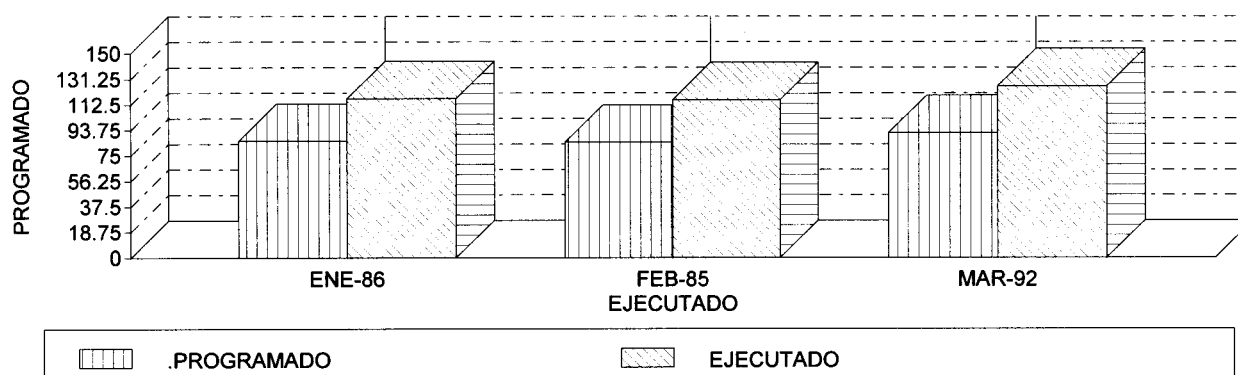
META: INFORMACIÓN Y DIFUSIÓN DE ESTUDIOS E INVESTIGACION RELACIONADOS AL COMPORTAMIENTO CLIMATICO, HIDROLOGICO, AGROMETEOROLOGICO Y AMBIENTAL A ENTIDADES P

5.2.1 003 ELABORACION DE FICHAS TECNICAS POR ESTACIONES HIDROMETRICAS

CUADRO RESUMEN

CODIGO META	PROGRAMADO	EJECUTADO	% DE AVANCE
16	2 SERVICIO	4 SERVICIO	200%
17	91 DOCUMENTO	97 DOCUMENTO	106.59%
19	165 DOCUMENTO	248 DOCUMENTO	150.3%
20	2 SERVICIO	7 SERVICIO	350%
23	3 DOCUMENTO	3 DOCUMENTO	100%

AVANCE 1ER TRIMESTRE



DIRECCION GENERAL DE AGROMETEOROLOGIA
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER TRIMESTRE POR METAS PRESUPUESTARIAS
(Enero a Marzo del 2011)

ACTIVIDADES REALIZADAS

META: BOLETINES METEOROLÓGICOS, HIDROLÓGICOS Y AMBIENTALES PARA ENTIDADES PÚBLICAS Y PRIVADAS

- 2.1.1 003 COMPILACIÓN DE LA INFORMACIÓN METEOROLÓGICA Y DETERMINACIÓN DE INDICE DE SEQUÍA Y TEMPERATURA MINIMA PRONOSTICADOS.
 2.3.2 001 PROCESAMIENTO DE LA INFORMACIÓN

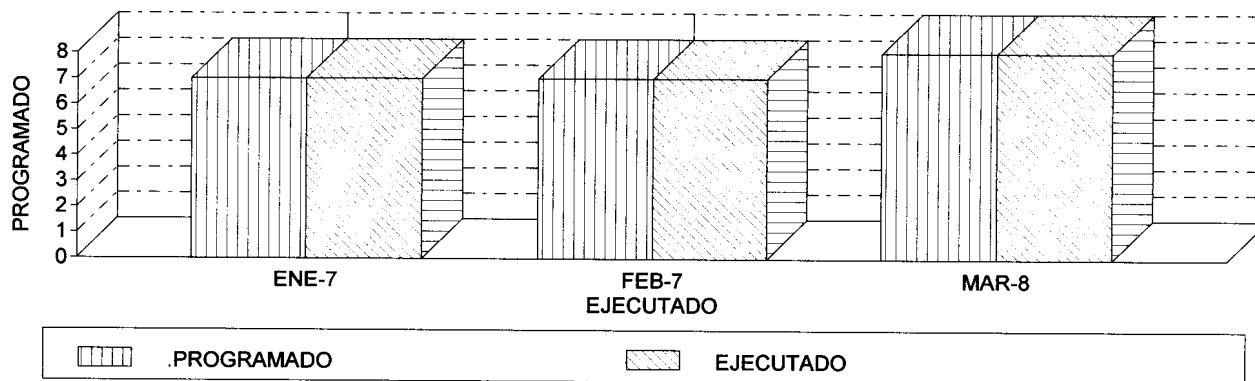
META: BRINDAR PRONÓSTICOS METEOROLOGICOS, HIDROLOGICOS,AGROMETEOROLOGICOS Y AMBIENTALES A ENTIDADES PÚBLICAS Y PRIVADAS EN FORMA OPORTUNA

- 3.1.1 009 RECOPIACIÓN, PROCESAMIENTO DE LA INFORMACIÓN METEOROLÓGICA SEMANAL, ANALISIS Y DESCRIPCION DE LAS CONDICIONES AGROMETEOROLOGICAS Y FENOLOGICAS/ NIVEL NAC.
 3.2.1 003 RECOPIACIÓN, PROCESAMIENTO DE LA INFORMACIÓN METEOROLÓGICA MENSUAL, ANALISIS Y DESCRIPCION DE LAS CONDICIONES AGROMETEOROLOGICAS Y FENOLOGICAS/ NIVEL NAC.
 3.3.1 003 ELABORACIÓN DEL BOLETÍN DE PRONÓSTICO DE RIESGO AGROCLIMÁTICO PARA EL VALLE DEL MANTARO.
 3.4.1 003 ELABORACIÓN DEL BOLETÍN DE PRONÓSTICO DE RIESGO AGROCLIMÁTICO PARA LA CUENCA DEL URUBAMBA.

CUADRO RESUMEN

CODIGO META	PROGRAMADO	EJECUTADO	% DE AVANCE
17	4 DOCUMENTO	4 DOCUMENTO	100%
19	18 DOCUMENTO	18 DOCUMENTO	100%

AVANCE 1ER TRIMESTRE



DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACION Y ASUNTOS AMBIENTALES
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER TRIMESTRE POR METAS PRESUPUESTARIAS
(Enero a Marzo del 2011)

ACTIVIDADES REALIZADAS

META: BRINDAR ASESORAMIENTO EN METEOROLOGIA, HIDROLOGIA, AGROMETEOROLOGIA Y AMBIENTE A ENTIDADES PÚBLICAS Y PRIVADAS

- 1.1.2 003 PARTICIPACIÓN EN GESTION AMBIENTAL - MINAM
- 1.2.1 001 CALIDAD DEL AIRE EN CIUDADES DE AMÉRICA LATINA, BUENOS AIRES.
- 1.4.1 003 COMITE DE AIRE LIMPIO LIMA Y CALLAO
- 1.4.3 003 GRUPO DE TRABAJO: GAS DE CAMISEA
- 1.5.2 001 CONVENIO SENAMHI - MINAM (ESTACION METEOROLOGICA)
- 1.5.3 001 CONVENIO CON MUNICIPALIDAD DE ATE-VITARTE
- 1.5.4 001 CONVENIO MUNICIPALIDAD DE SAN BORJA
- 1.5.5 001 CONVENIO MUNICIPALIDAD SAN MARTÍN DE PORRES
- 1.5.6 001 CONVENIO MUNICIPALIDAD DE JESÚS MARÍA
- 1.5.7 001 CONVENIO MUNICIPALIDAD SANTA ANITA
- 1.5.8 001 CONVENIO MINISTERIO DE SALUD

META: BOLETINES METEOROLÓGICOS, HIDROLÓGICOS Y AMBIENTALES PARA ENTIDADES PÚBLICAS Y PRIVADAS

- 2.1.1 003 RECOPIACION DE INFORMACION DE CAMPO
- 2.1.3 003 PROCESAMIENTO BASE DE DATOS
- 2.1.4 003 ELABORACION DE MAPAS SIG
- 2.1.5 003 PERSPECTIVAS PARA EL PROXIMO MES
- 2.1.6 003 ELABORACIÓN DEL BOLETIN
- 2.1.7 003 ELABORACIÓN DE ROSAS DE VIENTOS
- 2.2.1 003 REGISTRO DE INFORMACIÓN DE COLUMNA TOTAL DE OZONO
- 2.2.2 003 RECOPIACIÓN DE DATOS SATELITALES Y OTROS
- 2.2.3 003 ACTUALIZACIÓN DE BASE DE DATOS HISTÓRICOS DE OZONO TOTAL Y ELABORACIÓN
- 2.2.4 003 INGRESO DE DATOS DE COLUMNA TOTAL DE OZONO A SOFTWARE
- 2.2.5 003 ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN MEDIDA Y RECOPIADA
- 2.2.6 003 ELABORACION DEL BOLETIN DE OZONO ATMOSFÉRICO
- 2.2.7 003 CONTROL DE CALIDAD DE DATOS DE OZONO TOTAL DE EST. VAG MARCAPOMACocha
- 2.2.8 003 REMISIÓN DE DATOS A LA NOAA
- 2.3.1 003 RECOPIACIÓN DE INFORMACIÓN COMPLETA DE LAS DIRECCIONES REGIONALES
- 2.3.2 003 CONTROL DE CALIDAD Y PROCESAMIENTO DE LOS DATOS DE RADIACIÓN UV Y METEOROLÓGICOS (NUBOSIDAD, T°C)
- 2.3.3 003 PERSPECTIVAS PARA EL MES SIGUIENTE
- 2.3.4 003 ELABORACIÓN DE BOLETIN

META: BRINDAR PRONÓSTICOS METEOROLOGICOS, HIDROLOGICOS, AGROMETEOROLOGICOS Y AMBIENTALES A ENTIDADES PÚBLICAS Y PRIVADAS EN FORMA OPORTUNA

- 3.1.1 001 RECOPIACIÓN Y CONTROL DE CALIDAD DE DATOS DE CALIDAD DE AIRE Y EMISIONES





Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización

Fecha :03/06/2011

Páginas :2 al 3

DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACION Y ASUNTOS AMBIENTALES
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER TRIMESTRE POR METAS PRESUPUESTARIAS
(Enero a Marzo del 2011)

ACTIVIDADES REALIZADAS

META: BRINDAR PRONÓSTICOS METEOROLOGICOS, HIDROLOGICOS, AGROMETEOROLOGICOS Y AMBIENTALES A ENTIDADES PÚBLICAS Y PRIVADAS EN FORMA OPORTUNA

- 3.2.1 090 RECOPIACIÓN DE INFORMACIÓN COMPLETA DE LAS DRR'S
- 3.2.2 090 CONTROL DE CALIDAD Y PROCESAMIENTO DE LOS DATOS DE RADIACIÓN UV
- 3.2.3 090 ANÁLISIS DE IMAGEN DE SATÉLITE Y DE MODELOS METEOROLÓGICOS
- 3.2.4 090 ANÁLISIS DE MODELO DE TRANSFERENCIA RADIATIVA
- 3.2.5 090 ELABORACIÓN DE PRONÓSTICOS EN CIUDADES IMPORTANTES

META: PRESTAR SERVICIOS ESPECIALIZADOS EN METEOROLOGIA, HIDROLOGIA, AGROMETEOROLOGIA Y AMBIENTE A ENTIDADES PÚBLICAS Y PRIVADAS

- 4.1.1 001 SERVICIOS AMBIENTALES A SOLICITUD DE USUARIOS



DIRECCION GENERAL DE INVESTIGACION Y ASUNTOS AMBIENTALES
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER TRIMESTRE POR METAS PRESUPUESTARIAS
(Enero a Marzo del 2011)

ACTIVIDADES REALIZADAS

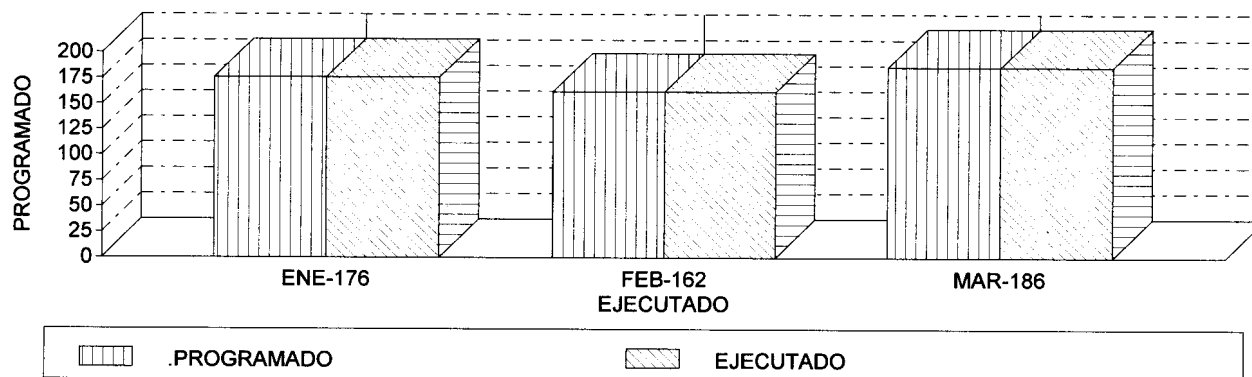
META: PRONOSTICOS DE CALIDAD DEL AIRE

6.1.2 001 OPERACIÓN DE LA RED DE LA CALIDAD DEL AIRE EN LIMA Y CALLAO

CUADRO RESUMEN

CODIGO META	PROGRAMADO	EJECUTADO	% DE AVANCE
16	17 SERVICIO	17 SERVICIO	100%
17	54 DOCUMENTO	54 DOCUMENTO	100%
19	451 DOCUMENTO	451 DOCUMENTO	100%
20	1 SERVICIO	1 SERVICIO	100%
25	1 PRONOSTICO	1 PRONOSTICO	100%

AVANCE 1ER TRIMESTRE



DIRECCION REGIONAL DE PIURA
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER TRIMESTRE POR METAS PRESUPUESTARIAS
(Enero a Marzo del 2011)

ACTIVIDADES REALIZADAS

META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL

- 1.1.1 012 PRONÓSTICO PERIODO LLUVIOSO
- 1.1.3 012 PRONÓSTICO REGIONAL DE PLAYAS
- 1.1.4 003 BOLETÍN REGIONAL
- 1.3.1 003 CONSEJO CONSULTIVO CIENTÍFICO TECNOLÓGICO
- 1.3.5 003 COMITÉ DE OPERACIÓN DEL SISTEMA DE POECHOS
- 1.3.6 001 COMITÉ REGIONAL DE DEFENSA CIVIL TUMBES
- 1.4.2 001 ASESORAMIENTO EN PROYECTOS
- 1.5.2 006 RUTA N° 6 MORROPÓN, MALACASI, BIGOTE, SAN PEDRO Y CHULUCANAS.
- 1.5.10 003 RECEPCIÓN, CONTROL DE CALIDAD Y REMISIÓN DE INFORMACIÓN A LA SEDE CENTRAL.
- 1.5.11 009 PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN, ELABORACIÓN DE INFORMES TÉCNICOS Y ATENCIÓN DE SERVICIOS HIDROMETEOROLOGICOS A SOLICITUD DEL USUARIO
- 1.6.1 003 MANEJO CONTABLE
- 1.6.2 001 INFORME TRIMESTRAL SOBRE CONVENIOS
- 1.6.3 001 AVANCE TRIMESTRAL DE METAS Y ACTIVIDADES
- 1.6.11 001 FORMULACIÓN Y APROBACIÓN DEL PLAN ANUAL DEL ARCHIVO DESCONCENTRADO
- 1.7.1 003 INFORMES DE VENTAS DE INFORMACION Y PRODUCTOS HIDROMETEOROLOGICOS

ACTIVIDADES NO REALIZADAS

META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL

- 1.1.5 000 BOLETÍN UV-B
- 1.3.2 000 COMITÉ REGIONAL DE DEFENSA CIVIL PIURA - COMITÉ CIENCIA Y TECNOLOGÍA
- 1.3.3 000 CONSEJO DE COORDINACIÓN DEL SECTOR PÚBLICO AGRARIO
- 1.3.4 000 GRUPO DE GESTIÓN DE RIESGO
- 1.3.7 000 SISTEMA DE ALERTA TEMPRANA
- 1.4.1 000 FORMULACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y/O EJECUCIÓN DE CONVENIOS
- 1.4.3 000 PARTICIPACIÓN EN EVENTOS TÉCNICOS Y/O CIENTÍFICOS
- 1.5.1 000 RUTA N° 9 EL SALTO, PAPAYAL Y MATAPALO

ACTIVIDADES NO PROGRAMADAS

META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL

ENERO

- 2 ACCION PARTICIPACIÓN EN PANEL CLIMA ACTUAL Y PERSPECTIVAS EN LA REGIÓN PIURA
- 1 ACCION

FEBRERO

- 1 ACCION
- 2 ACCION REUNIÓN TÉCNICA CON LA EMPRESA CAMARGO CORREA PARA OFRECER SERVICIOS HIDROMETEOROLÓGICOS.





Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización

Fecha :03/06/2011

Páginas :2 al 2

DIRECCION REGIONAL DE PIURA
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER TRIMESTRE POR METAS PRESUPUESTARIAS
(Enero a Marzo del 2011)

ACTIVIDADES NO PROGRAMADAS

META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL

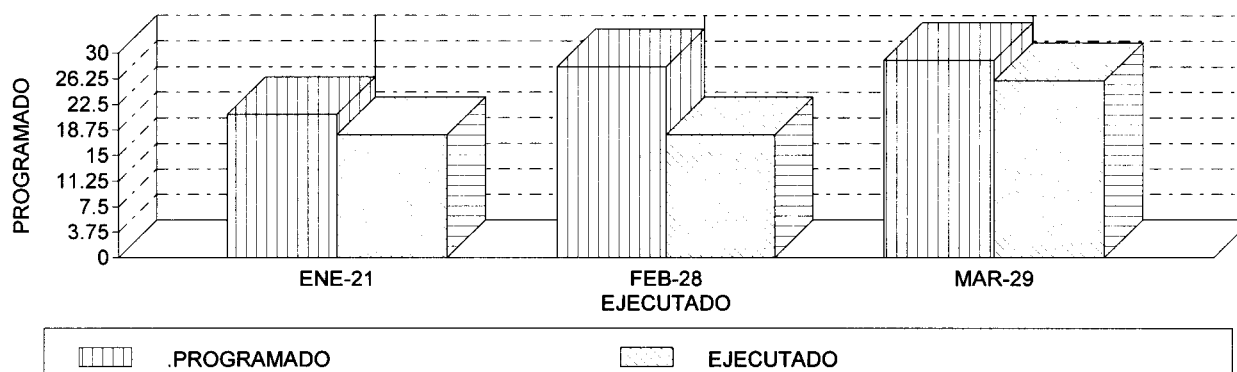
MARZO

1 ACCION

CUADRO RESUMEN

CODIGO META	PROGRAMADO	EJECUTADO	% DE AVANCE
14	78 ACCION	62 ACCION	79.49%

AVANCE 1ER TRIMESTRE



DIRECCION REGIONAL DE LAMBAYEQUE
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER TRIMESTRE POR METAS PRESUPUESTARIAS
(Enero a Marzo del 2011)

ACTIVIDADES REALIZADAS

META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL

- 1.1.1 045 PRONÓSTICOS HIDROMETEOROLÓGICOS
- 1.1.2 012 PRONÓSTICOS METEOROLÓGICOS PARA PLAYA DE FIN DE SEMANA
- 1.1.3 003 ALERTAS HIDROMETEOROLÓGICAS
- 1.1.4 003 BOLETÍN HIDROMETEROLÓGICO REGIONAL
- 1.1.5 003 NOTAS DE PRENSA
- 1.1.6 003 BOLETÍN AGROMETEOROLÓGICO EN EL CULTIVO DE MANGO
- 1.3.1 003 COMITÉ REGIONAL DE DEFENSA CIVIL
- 1.3.2 004 COMITÉ PROVINCIAL DE DEFENSA CIVIL
- 1.3.3 003 COMISIÓN AMBIENTAL REGIONAL
- 1.3.4 001 COMISIÓN TÉCNICA REGIONAL DE ZONIFICACIÓN ECOLÓGICA Y ECONÓMICA
- 1.3.5 001 GRUPO TÉCNICO REGIONAL SOBRE CAMBIO CLIMÁTICO - LAMBAYEQUE
- 1.3.10 001 GRUPO TÉCNICO REGIONAL DEL AGUA (GTRA)
- 1.3.11 001 COMISIÓN REGIONAL DEL SISTEMA COMUNITARIO DE ALERTA TEMPRANA DE LAMBAYEQUE
- 1.4.1 001 CONVENIO ASOCIACIÓN DE PRODUCTORES DE ALGODÓN DE LAMBAYEQUE
- 1.4.2 001 CONVENIO COOPERATIVA AGRARIA LA PROSPERIDAD DE CHIRINOS LTDA.
- 1.4.3 001 CONVENIO EMPRESA AGRÍCOLA SAN JUAN S.A.A.
- 1.4.5 001 CONVENIO INSTITUTO SUPERIOR PEDAGÓGICO PÚBLICO - SANTA CRUZ
- 1.4.6 001 CONVENIO PROYECTO ESPECIAL JEQUETEPEQUE ZAÑA
- 1.4.7 001 CONVENIO PROYECTO ESPECIAL OLMOS TINAJONES
- 1.4.8 001 CONVENIO SERVICIO NACIONAL DE SANIDAD AGRARIA - LAMBAYEQUE
- 1.4.9 015 ASESORAMIENTO TÉCNICO ESPECIALIZADO
- 1.5.1 001 RUTA 01 - CO JAYANCA, CP PASABAR, CO CERRO DE ARENA Y CO PASAJE SUR
- 1.5.2 001 RUTA 02 - CP LAMBAYEQUE, CO REQUE, CO CHERREPE Y CP TALLA
- 1.5.10 378 RECEPCION, CONTROL DE CALIDAD, PROCESAMIENTO Y REMISIÓN DE INFORMACIÓN HIDROMETEOROLOGICA A LA OGEI
- 1.5.11 189 ACTUALIZACION DE LA BASE DE DATOS HIDROMETEOROLOGICOS
- 1.5.12 189 DIGITACIÓN DE INFORACIÓN HIDROMETEOROLOGICA A TRAVES DEL SISMETHA
- 1.5.13 096 RECEPCIÓN, CONTROL DE CALIDAD Y REMISIÓN DE INFORMACIÓN FENOLOGICA A LA DGA
- 1.5.14 021 RECEPCIÓN, COINTROL DE CALIDAD Y REMISIÓN DE INFORMACIÓN TENSIMETRICA A LA DGA
- 1.5.15 072 RECEPCIÓN Y TRASNMISIÓN DE INFORMACION TERMOPLUVIAL, HIDROLOGICA, FENOLOGICA Y TENSIMETRICA VIA CORREO ELECTRONICO, TELEFÓNICO Y/O RADIO HF
- 1.6.1 003 CONTROL DE ASISTENCIA Y FIRMADO DE PLANILLAS DEL PERSONAL
- 1.6.3 003 MANEJO ADMINISTRACIÓN CONTABLE
- 1.6.4 013 REMISIÓN DE DOCUMENTOS VARIOS
- 1.6.6 001 AVANCE TRIMESTRAL DE METAS Y ACTIVIDADES DEL POI
- 001 INFORMES TÉCNICO - ADMINISTRATIVOS



Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización

Fecha :03/06/2011

Páginas :2 al 3

DIRECCION REGIONAL DE LAMBAYEQUE
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER TRIMESTRE POR METAS PRESUPUESTARIAS
(Enero a Marzo del 2011)

ACTIVIDADES REALIZADAS

META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL

- 1.6.14 001 ORGANIZACIÓN DOCUMENTAL
- 1.6.15 002 DESCRIPCIÓN DOCUMENTAL
- 1.6.16 001 SELECCIÓN DOCUMENTAL
- 1.6.17 001 CONSERVACIÓN DOCUMENTAL
- 1.6.18 003 SERVICIO DOCUMENTAL
- 1.6.19 001 COORDINACIONES CON EL ARCHIVO REGIONAL LAMBAYEQUE. REUNIÓN DE ARCHIVOS MUNICIPALES Y DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA
- 1.7.1 003 INFORME SOBRE VENTAS DE INFORMACION Y PRODUCTOS HIDROMETEOROLOGICOS

ACTIVIDADES NO REALIZADAS

META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL

- 1.6.10 000 COMISIONES EN LA SEDE CENTRAL SENAMHI

ACTIVIDADES REPROGRAMADAS

META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL

FEBRERO

- 1.3.2 Comité Provincial de Defensa Civil



DIRECCION REGIONAL DE LAMBAYEQUE
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER TRIMESTRE POR METAS PRESUPUESTARIAS
(Enero a Marzo del 2011)

ACTIVIDADES REPROGRAMADAS

META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL

JULIO

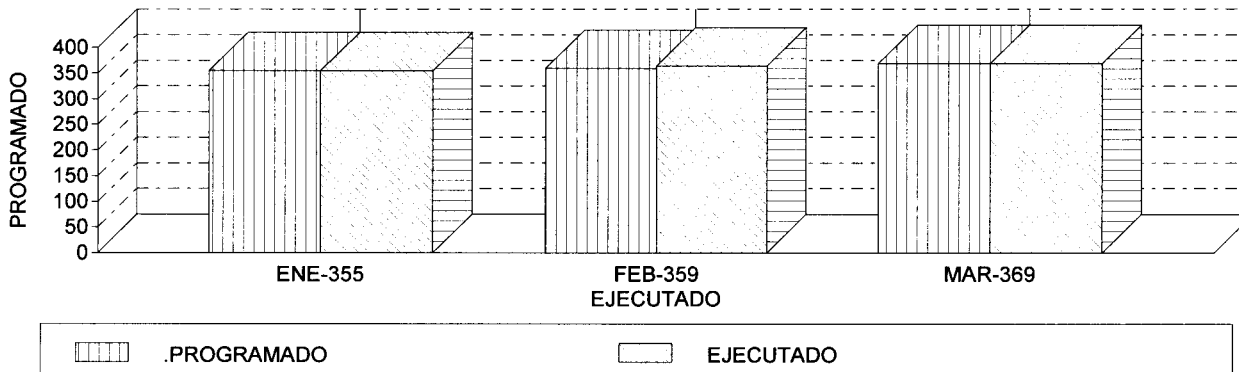
1.6.10

Comisiones en la sede central SENAMHI

CUADRO RESUMEN

CODIGO META	PROGRAMADO	EJECUTADO	% DE AVANCE
14	1083 ACCION	1085 ACCION	100.18%

AVANCE 1ER TRIMESTRE



DIRECCION REGIONAL DE CAJAMARCA
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER TRIMESTRE POR METAS PRESUPUESTARIAS
(Enero a Marzo del 2011)

ACTIVIDADES REALIZADAS

META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL

- 1.1.1 024 PRONÓSTICO METEOROLÓGICO DIARIO
- 1.1.2 024 ATENCIÓN A LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN
- 1.1.3 062 REPORTES DEL TIEMPO EN EMISORAS LOCALES
- 1.1.4 003 BOLETIN REGIONAL
- 1.1.5 006 NOTA DE PRENSA
- 1.3.1 001 GRUPO TÉCNICO DE CALIDAD DE AIRE
- 1.3.3 002 GRUPO TÉCNICO REGIONAL DE CAMBIO CLIMÁTICO Y GESTIÓN DE RIESGO EN CAJAMARCA
- 1.3.4 002 COMITÉ REGIONAL DE DEFENSA CIVIL DE CAJAMARCA
- 1.3.5 003 REMISIÓN DE INFORMACIÓN AL INEI - CAJAMARCA
- 1.4.8 018 SOLICITUD DE USUARIOS
- 1.5.6 005 RUTA 06 - MAP-EMA AUGUSTO WEBERBAUER, PE AYLAMBO, PE LA VICTORIA Y HLG RÍO MASHCON
- 1.5.7 002 RECOLECTAR DATOS DE LA ESTACIÓN AUTOMÁTICA DEL PEJEZA (ESTACIÓN GRANJA PORCON)
- 1.5.8 294 RECEPCIÓN, CONTROL DE CALIDAD, PROCESAMIENTO Y REMISIÓN DE INFORMACIÓN HIDROMETEOROLÓGICA
- 1.5.9 198 DIGITACIÓN DE INFORMACIÓN A TRAVÉS DEL SISMETHA
- 1.5.10 087 RECEPCIÓN CONTROL DE CALIDAD Y REMISIÓN DE INFORMACIÓN FENOLÓGICA A LA DGA DE 29 ESTACIONES
- 1.5.11 012 RECEPCIÓN Y TRANSMISIÓN SEMANAL DE INFORMACIÓN HIDROMETEOROLÓGICA VÍA CORREO ELECTRÓNICO Y VÍA TELEFÓNICA
- 1.6.5 002 ORGANIZACIÓN DOCUMENTAL
- 1.6.7 002 SELECCIÓN DOCUMENTAL
- 1.6.8 003 CONSERVACIÓN DOCUMENTAL
- 1.6.9 003 SERVICIO DOCUMENTAL
- 1.6.10 001 ACTIVIDADES ARCHIVÍSTICAS (TRANSFERENCIA ELIMINACIÓN Y COORDINACIÓN CON EL AGN)
- 1.7.1 003 INFORME DE VENTA DE INFORMACIÓN Y PRODUCTOS HIDROMETEOROLÓGICOS

ACTIVIDADES NO REALIZADAS

META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL

- 1.8.1 000 MEJORAMIENTO DE LOS ESPACIOS DESTINADOS PARA LA ATENCIÓN DE LA CIUDADANÍA

ACTIVIDADES NO PROGRAMADAS

META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL

FEBRERO

1 ACCION EN EL MES DE FEBRERO SE PARTICIPO EN LA CEREMONIA DE JURAMENTACION DE LOS COMITES DE DEFENSA CIVIL REGIONAL, Y EN UNA REUNION DE COORDINACION PARA REALIZACION DE SIMULACRO NOCTURNO DE SISMO.

ACTIVIDADES REPROGRAMADAS

META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL

- 1.4.8 Solicitud de usuarios





Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización

Fecha :03/06/2011

Paginas :2 al 2

DIRECCION REGIONAL DE CAJAMARCA
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER TRIMESTRE POR METAS PRESUPUESTARIAS
(Enero a Marzo del 2011)

ACTIVIDADES REPROGRAMADAS

META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL

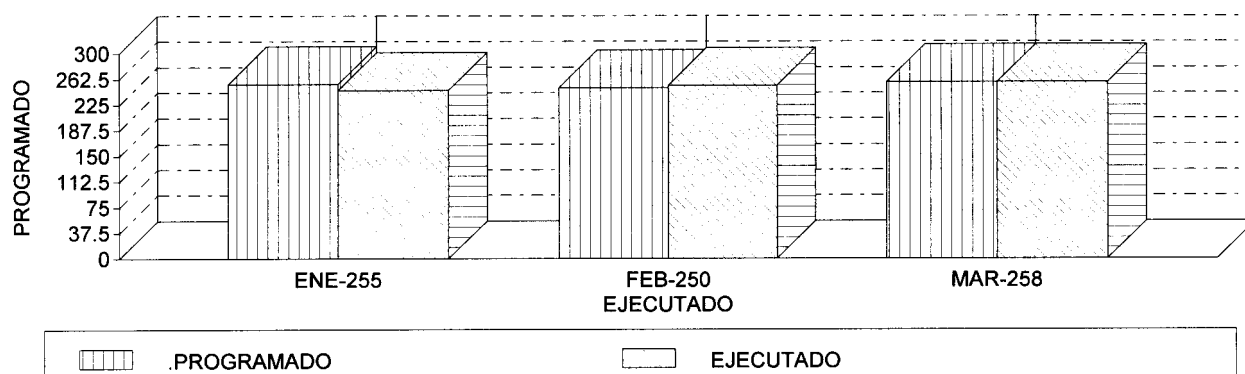
SEPTIEMBRE

1.8.1 Mejoramiento de los Espacios Destinados para la Atención de la Ciudadanía

CUADRO RESUMEN

CODIGO META	PROGRAMADO	EJECUTADO	% DE AVANCE
14	763 ACCION	757 ACCION	99.21%

AVANCE 1ER TRIMESTRE



DIRECCION REGIONAL DE LIMA
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER TRIMESTRE POR METAS PRESUPUESTARIAS
(Enero a Marzo del 2011)

ACTIVIDADES REALIZADAS

META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL

- 1.1.1 **012** BOLETIN SEMANAL HIDROMETEOROLÓGICO
- 1.1.2 **072** PRONOSTICOS HIDROMETEOROLÓGICOS DIARIO
- 1.1.3 **003** BOLETÍN MENSUAL HIDROLÓGICO
- 1.1.4 **072** BOLETÍN METEOROLÓGICO DIARIO
- 1.1.5 **006** ALERTAS, NOTAS DE PRENSA Y PARTE HIDROLÓGICO SEMANAL
- 1.3.1 **001** GRUPO DE TRABAJO MULTISECTORIAL DEL RÍO CHILLÓN
- 1.3.2 **006** ASESORAMIENTO TÉCNICO AL PERSONAL ESTUDIANTE DE LAS UNIVERSIDADES
- 1.3.3 **001** ASESORAMIENTO TÉCNICO HIDROMETEOROLÓGICO A PROYECTOS ESPECIALES
- 1.3.4 **001** GRUPO DE TRABAJO HUMEDALES DE VILLA (PROHVILLA)
- 1.4.2 **001** ASESORAMIENTO TÉCNICO HIDROMETEOROLÓGICO A PROYECTOS ESPECIALES
- 1.4.4 **006** ATENCIÓN DE VISITAS HIDROMETEOROLÓGICA GUIADAS
- 1.5.1 **001** REUBICACIÓN Y REHABILITACIÓN DE LA ESTACIÓN CO. YUNGAY RUTA 03B EN COORDINACIÓN CON LA OGOT
- 1.5.2 **005** RUTA 10 - CO PANTANOS DE VILLA, CO HLG LA CAPILLA, PLU. SAN PEDRO DE PILAS, PLU AYAVIRÍ, PLU HUAÑEC
- 1.5.5 **001** RUTA 11 - CP CAÑETE, PE HLG SOCSI, CO HLG PACARAN, PE HUANGASCAR, CO YAUAYOS, AUTOMATICA PE CARANIA, PLU YAUURICOCHA, PE VILCA Y PLU. TANTA.
- 1.6.1 **003** CONTROL DE ASISTENCIA Y FIRMADO DE PLANILLAS DEL PERSONAL.
- 1.6.2 **003** MANEJO ADMINISTRATIVO CONTABLE.
- 1.6.5 **001** FORMULACIÓN DEL PLAN ANUAL DE TRABAJO DEL ARCHIVO DESCONCENTRADO PARA EL AÑO 2011
- 1.6.8 **001** ORGANIZACIÓN DOCUMENTAL
- 1.6.9 **001** DESCRIPCIÓN DOCUMENTAL
- 1.6.10 **001** SELECCIÓN DOCUMENTAL
- 1.6.11 **001** CONSERVACIÓN DOCUMENTAL





Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización

Fecha :03/06/2011

Páginas :2 al 2

DIRECCION REGIONAL DE LIMA

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011

AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER TRIMESTRE POR METAS PRESUPUESTARIAS

(Enero a Marzo del 2011)

ACTIVIDADES NO REALIZADAS

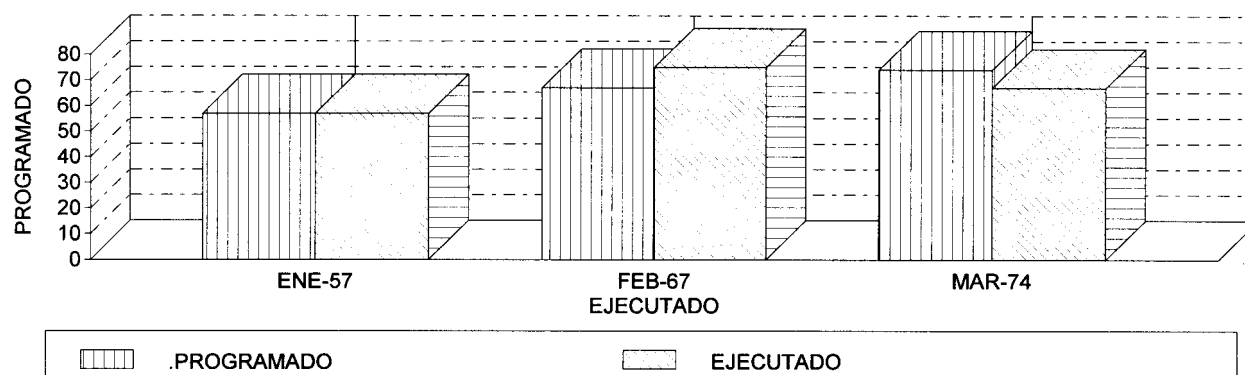
META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL

1.4.1 000 ASESORAMIENTO TÉCNICO A LOS ESTUDIANTE DE LAS UNIVERSIDADES

CUADRO RESUMEN

CODIGO META	PROGRAMADO	EJECUTADO	% DE AVANCE
14	198 ACCION	199 ACCION	100.51%

AVANCE 1ER TRIMESTRE



DIRECCION REGIONAL DE ICA
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER TRIMESTRE POR METAS PRESUPUESTARIAS
(Enero a Marzo del 2011)

ACTIVIDADES REALIZADAS

META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL

- 1.1.1 090 PRONÓSTICOS METEOROLÓGICO DIARIO
- 1.1.2 003 PRONÓSTICO CLIMÁTICO
- 1.1.3 036 PRONÓSTICO HIDROLÓGICO
- 1.1.4 012 PRONÓSTICO METEOROLÓGICO SEMANAL PARA LAS PLAYAS DE ICA
- 1.1.5 003 BOLETÍN HIDROMETEOROLOGICO, AGROMETEOROLOGICO Y AMBIENTAL DE LA REGIÓN ICA
- 1.3.1 003 COMISIONES TÉCNICAS AMBIENTALES (CAR,CAM,GESTA,ZEE Y RN-PARACAS)
- 1.3.2 003 COMISIÓN DE DEFENSA CIVIL (COREDECI,COPRODECI)
- 1.3.3 003 COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL (GORE, INEI, MINAG,CORCYTEC)
- 1.4.1 001 CONVENIOS DE COOPERACIÓN EN EJECUCIÓN
- 1.6.1 001 EVALUACIÓN DE CONVENIOS ESPECÍFICOS DE ANCHA BASE Y COOPERACIÓN TÉCNICA
- 1.6.2 003 CONTROL DE ASISTENCIA Y FIRMADO DE PLANILLAS
- 1.6.4 003 MANEJO ADMINISTRATIVO Y CONTABLE
- 1.6.5 012 REMISIÓN DE VALIJAS
- 1.6.9 001 TRANSFERENCIA DE DOCUMENTOS DEL ARCHIVO DE GESTION AL ARCHIVO DESCONCENTRADO
- 1.6.11 002 CONSERVACION DE LOS DOCUMENTOS EXISTENTES EN EL ARCHIVO DESCONCENTRADO
- 1.6.12 006 SERVICIO DOCUMENTAL A USUARIOS
- 1.6.15 001 AVANCE TRIMESTRAL DE METAS Y ACTIVIDADES
- 1.7.1 003 INFORMES SOBRE VENTAS DE INFORMACIÓN Y PRODUCTOS HIDROMETEOROLOGICOS

META: IMPLEMENTACION DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO

- 2.1.1 001 CONSTRUCCIÓN DE INFRAESTRUCTURA DEL CENTRO DE PRONÓSTICO

ACTIVIDADES NO REALIZADAS

META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL

- 1.5.5 000 RUTA 05 - PE SANTIAGO,CO OCUCAJE ,H HUALLPOCA, CO COPARA, CO LOMAS, CO CHALA, CO CHAPARRA
- 1.5.9 000 CAMPAÑAS DE AFORO: HLG-LETRAYOC, HLG-CONTA, HLG- LOS MOLINOS, HLG-HUALLPOCA, HLG-LLAUTA, HLM- CHALLACA
- 1.5.10 000 CAPACITACION

ACTIVIDADES REPROGRAMADAS

META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL

- 1.5.1 Ruta 01- PE Villacuri, CO Bernalles, HLG Letrayoc, CO Grocio Prado, CO Huancano, HLG Conta, MAP Fonagro
- 1.5.10 CAPACITACION

ABRIL

- 1.5.1 Ruta 02 - CO San Juan de Yanac, CO San Juan de Castrovirreyna, CO Huachos, CO San pedro de Huacarpanpa
- 1.5.2 CAMPAÑAS DE AFORO



Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización

Fecha :03/06/2011

Páginas :2 al 2

DIRECCION REGIONAL DE ICA
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER TRIMESTRE POR METAS PRESUPUESTARIAS
(Enero a Marzo del 2011)

ACTIVIDADES REPROGRAMADAS

META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL

NOVIEMBRE

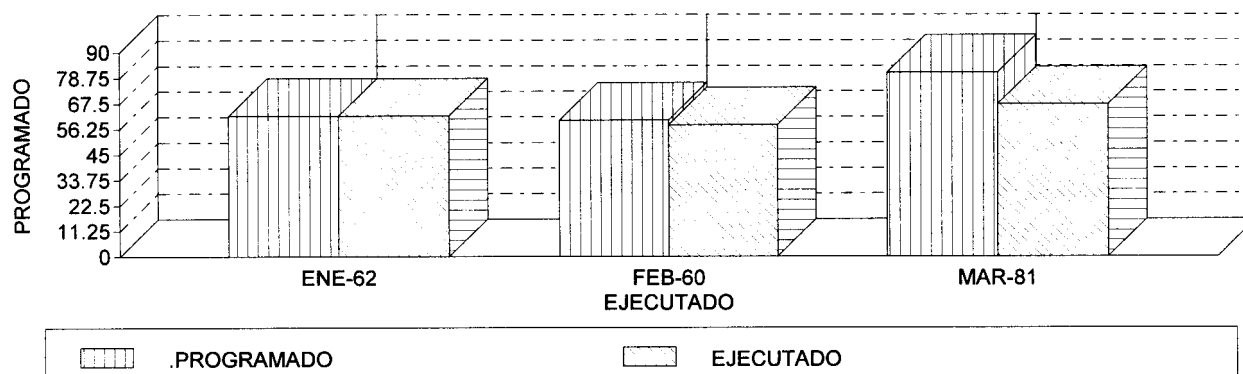
1.5.5 RUTA 05 - PE SANTIAGO, CO OCUCAJE , H HUALLPOCA, CO COPARA, CO LOMAS, CO CHALA, CO CHAPARRA

1.5.9 CAMPAÑAS DE AFORO: HLG-LETRAYOC, HLG-CONTA, HLG- LOS MOLINOS, HLG-HUALLPOCA, HLG-LLAUTA, HLM- CHALLACA

CUADRO RESUMEN

CODIGO META	PROGRAMADO	EJECUTADO	% DE AVANCE
14	202 ACCION	186 ACCION	92.08%
24	1 INFORME	1 INFORME	100%

AVANCE 1ER TRIMESTRE



DIRECCION REGIONAL DE AREQUIPA
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER TRIMESTRE POR METAS PRESUPUESTARIAS
(Enero a Marzo del 2011)

ACTIVIDADES REALIZADAS

META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL

- 1.1.1 073 PRONÓSTICO HIDROMETEOROLÓGICO DIARIO
- 1.1.2 012 PRONÓSTICO METEOROLÓGICO PARA PLAYAS DE FIN DE SEMANA
- 1.1.3 003 ALERTAS HIDROMETEOROLÓGICAS
- 1.1.4 024 PRONÓSTICO RADIACIÓN UV-B AREQUIPA, EN COORDINACIÓN CON LA DGIA
- 1.1.5 003 BOLETÍN HIDROMETEOROLÓGICO REGIONAL
- 1.3.4 003 COMITÉ MULTISectorIAL DE DEFENSA CIVIL
- 1.3.5 003 COMITÉ MULTISectorIAL DEL SISTEMA REGULADO DEL RÍO CHILI
- 1.5.1 009 RUTA N° 1 Y 2 (LA PAMPILLA, TINGO GRANDE, HUASACACHE, CHARCANI, PTE. DEL DIABLO, LA JOYA, PAMPA BLANCA, LA PASCANA, LA HACIENDITA)
- 1.5.13 165 PROCESAMIENTO Y ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN HIDROMETEOROLÓGICA Y FENOLÓGICA.
- 1.6.1 003 CONTROL DE ASISTENCIA Y FIRMADO DE PLANILLAS DEL PERSONAL
- 1.6.4 003 MANEJO ADMINISTRATIVO CONTABLE
- 1.6.6 003 ORGANIZACIÓN DOCUMENTAL
- 1.6.7 001 INFORME TÉCNICO ADMINISTRATIVO
- 1.6.12 001 AVANCE TRIMESTRAL DE METAS Y ACTIVIDADES
- 1.6.22 003 SERVICIO DOCUMENTAL
- 1.7.1 003 INFORME SOBRE VENTA DE INFORMACION Y PRODUCTOS HIDROMETEOROLOGICOS

ACTIVIDADES NO REALIZADAS

META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL

- 1.3.1 000 GRUPO TÉCNICO DE CALIDAD DEL AIRE
- 1.3.3 000 COMISIÓN TÉCNICA DE ZONIFICACIÓN ZEE Y OT DE LA REGIÓN AREQUIPA
- 1.3.6 000 COMITÉ DE COORDINACIÓN INTERSECTORIAL DE ESTADISTICA DE AREQUIPA CCOI - E
- 1.5.2 000 RUTA N° 3 (CAMANÁ, HDA. PAMPATÁ, OCOÑA, PUNTA ATICO Y CARAVELÍ)
- 1.6.16 000 CAPACITACIÓN EN LA SEDE CENTRAL SENAMHI

ACTIVIDADES REPROGRAMADAS

META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL

JUNIO

- 1.6.14 Capacitación en la Sede Central SENAMHI

SEPTIEMBRE

- 1.1.4 Pronóstico de radiación UV-B Arequipa

NOV

- 1.3.1 Grupo Técnico de Calidad del Aire
- 1.3.1 Grupo Técnico de Calidad del Aire
- 1.3.3 Comisión Técnica de Zonificación ZEE y OT de la Región Arequipa
- 1.3.6 Comité de Coordinación Intersectorial de Estadística de Arequipa CCOI - E



Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización

Fecha :03/06/2011

Páginas :2 al 2

DIRECCION REGIONAL DE AREQUIPA
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER TRIMESTRE POR METAS PRESUPUESTARIAS
(Enero a Marzo del 2011)

ACTIVIDADES REPROGRAMADAS

META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL

NG

1.5.2 RUTA N° 3 (Camaná, Hda. Pampatá, Ocoña, Punta Atico y Caraveli)

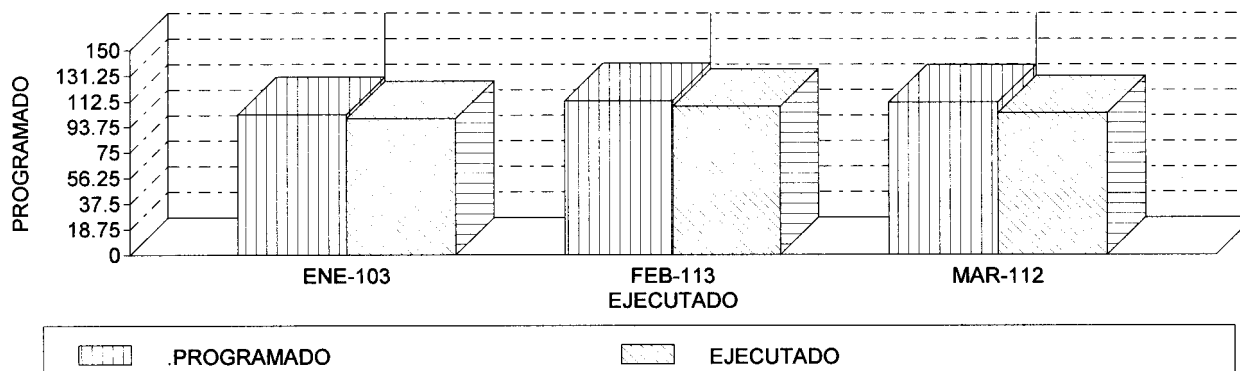
1.6.8 Eventos institucionales por el aniversario del SENAMHI y otros

1.6.16 Capacitación en la Sede Central SENAMHI

CUADRO RESUMEN

CODIGO META	PROGRAMADO	EJECUTADO	% DE AVANCE
14	328 ACCION	312 ACCION	95.12%

AVANCE 1ER TRIMESTRE



DIRECCION REGIONAL DE TACNA
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER TRIMESTRE POR METAS PRESUPUESTARIAS
(Enero a Marzo del 2011)

ACTIVIDADES REALIZADAS

META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL

- 1.1.1 060 PRONOSTICO METEOROLÓGICO DIARIO
- 1.1.2 003 BOLETIN HIDROMETEROLOGICO REGIONAL
- 1.1.3 013 PRONOSTICO DE PLAYA
- 1.1.4 001 INFORMES Y NOTA DE PRENSA ESTACIONALES : OTOÑO, INVIERNO, PRIMAVERA, VERANO
- 1.3.1 003 COMISIÓN AMBIENTAL REGIONAL TACNA
- 1.3.3 003 GRUPO TÉCNICO DE CALIDAD DE AIRE TACNA
- 1.3.4 003 COMISIÓN AMBIENTAL REGIONAL MOQUEGUA
- 1.3.5 003 COMISIÓN AMBIENTAL MUNICIPAL ILO
- 1.3.6 003 COMITÉ MULTISECTORIAL DEFENSA CIVIL TACNA MOQUEGUA
- 1.4.4 001 CONVENIO INTERINSTITUCIONAL ENTRE SENAMHI Y LA UNIVERSIDAD NACIONAL JORGE BASADRE GROHMANN - UNJBG
- 1.4.5 015 SERVICIO TECNICO ESPECIALIZADO
- 1.5.1 005 RUTA 05 - CP MOQUEGUA, HLG TUMILACA, PLU TUMILACA, HLG OTORA, PLU OTORA
- 1.5.2 007 RUTA 08 - CP LA YARADA, CO ITE, CO PUNTA COLES, CO ILO, CO LOCUMBA, CO SAMA, HLG CORUCA
- 1.5.11 001 MANTENIMIENTO DE ESTACIONES AUTOMÁTICAS SUTRON-MOQUEGUA, DAVIS-LA YARADA, VAISALA-JORGE BASADRE GROHMANN
- 1.6.1 006 RENDICIONES DE CUENTA, BIENES Y SERVICIOS
- 1.6.4 001 ORGANIZACIÓB DE DOCUMENTOS
- 1.6.5 001 CONSERVACIÓN DOCUMENTAL
- 1.6.6 009 SERVICIOS ARCHIVISTICOS
- 1.6.13 001 AVANCE TRIMESTRAL DE METAS Y ACTIVIDADES
- 1.7.1 003 INFORME SOBRE VENTAS DE INFORMACIÓN Y PRODUCTOS HIDROMETEOROLOGICOS
- 1.8.1 002 MEJORAMIENTO DE LOS ESPACIOS DESTINADOS PARA LA ATENCIÓN DE LA CIUDADANIA





Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización

Fecha :03/06/2011

Páginas :2 al 2

DIRECCION REGIONAL DE TACNA
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER TRIMESTRE POR METAS PRESUPUESTARIAS
(Enero a Marzo del 2011)

ACTIVIDADES NO REALIZADAS

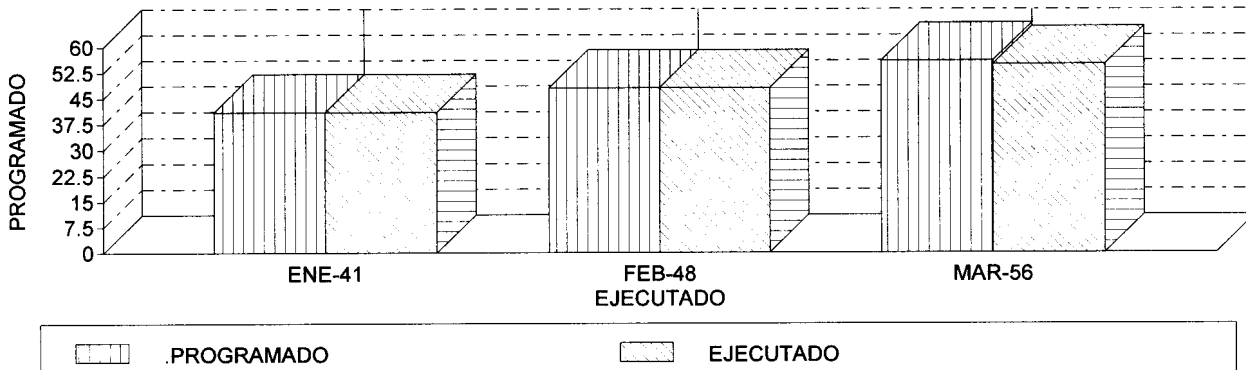
META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL

1.6.11 000 CAPACITACIÓN

CUADRO RESUMEN

CODIGO META	PROGRAMADO	EJECUTADO	% DE AVANCE
14	145 ACCION	144 ACCION	99.31%

AVANCE 1ER TRIMESTRE



DIRECCION REGIONAL DE LORETO
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER TRIMESTRE POR METAS PRESUPUESTARIAS
(Enero a Marzo del 2011)

ACTIVIDADES REALIZADAS**META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL**

- 1.1.1 077 PRONÓSTICO HIDROMETEOROLÓGICO DIARIO
- 1.1.2 003 PRONÓSTICO CLIMATICO MENSUAL
- 1.1.3 064 MONITOREO HIDROLÓGICO
- 1.1.4 003 BOLETÍN HIDROMETEOROLÓGICO MENSUAL
- 1.1.5 005 AVISO HIDROMETEOROLÓGICO
- 1.1.6 070 ENTREVISTAS A MEDIOS DE COMUNICACIÓN
- 1.1.8 078 REPORTE DE INFORMACIÓN HIDROMETEOROLÓGICA Y FENOLÓGICA, SEMANAL.
- 1.1.10 159 CENTRALIZACIÓN, ANÁLISIS Y ENVÍO DE INFORMACIÓN HIDROMETEOROLÓGICA MENSUAL
- 1.1.11 054 CENTRALIZACIÓN, ANÁLISIS Y ENVÍO DE INFORMACIÓN FENOLÓGICA MENSUAL.
- 1.3.1 001 COMITÉ DE COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL DE ESTADÍSTICA (CCOI-E).
- 1.3.2 003 COMITÉ PROVINCIAL DE DEFENSA CIVIL DE LA PROVINCIA DE MAYNAS.
- 1.3.3 003 COMITÉ DISTRITAL DE DEFENSA CIVIL DE PUNCHANA.
- 1.3.4 003 COMITÉ DISTRITAL DE DEFENSA CIVIL DE BELÉN
- 1.3.5 003 COMITÉ DISTRITAL DE DEFENSA CIVIL DE SAN JUAN BAUTISTA
- 1.3.6 001 COMISIÓN AMBIENTAL REGIONAL LORETO (CAR)
- 1.3.7 003 COMISIÓN AMBIENTAL PROVINCIAL DE MAYNAS
- 1.3.8 003 COMISIÓN AMBIENTAL DISTRITAL DE BELÉN
- 1.3.9 003 COMISIÓN AMBIENTAL DISTRITAL DE PUNCHANA
- 1.3.10 003 COMISIÓN AMBIENTAL DISTRITAL DE SAN JUAN BAUTISTA
- 1.3.11 003 INDECI
- 1.3.12 001 GOREL - DEFENSA NACIONAL.
- 1.3.13 001 INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN DE LA AMAZONÍA PERUANA - IIAP.
- 1.3.14 001 DEPREVAC
- 1.5.1 002 RUTA 01 - CO AMAZONAS, CO SAN ROQUE, PLU PUNCHANA, CP MORALILLO Y CO PUERTO ALMENDRAS.
- 1.5.3 001 CAMPAÑAS DE AFOROS DE LOS RIOS DE LA AMAZONIA.
- 1.5.4 002 RUTA 02 - H-PLU FLOR DE PUNGA, CO-H JUANCITO Y CO-H CONTAMANA.
- 1.6.1 003 ACCIONES ADMINISTRATIVAS/CONTABLES/FINANCIERAS.
- 1.6.19 003 ORGANIZACIÓN DE DOCUMENTOS
- 1.6.20 003 CONSERVACIÓN DOCUMENTAL
- 1.6.21 009 SERVICIOS ARCHIVISTICOS
- 1.6.22 001 COORDINACIÓN CON EL ARCHIVO REGIONAL A NIVEL EXTERNO
- 1.7.1 003 INFORME SOBRE VENTA DE INFORMACIÓN Y PRODUCTOS HIDROMETEOROLOGICOS



Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización

Fecha :03/06/2011

Páginas :2 al 3

DIRECCION REGIONAL DE LORETO
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER TRIMESTRE POR METAS PRESUPUESTARIAS
(Enero a Marzo del 2011)

ACTIVIDADES NO REALIZADAS

META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL

- 1.4.1 000 PROYECTO "MEJORAMIENTO DE LA RED DE OBSERVACIÓN HIDROMETEOROLÓGICA CON FINES DE PREVENCIÓN DE EVENTOS HIDROMETEOROLÓGICOS EN LA REGIÓN LORETO".
- 1.4.3 000 ELABORACIÓN Y PARTICIPACIÓN DE CONFERENCIAS Y/O FORUM.
- 1.5.2 000 MANTENIMIENTO DE LA RED DE ESTACIONES AUTOMÁTICAS.
- 1.6.3 000 CAPACITACIÓN AL PERSONAL OBSERVADOR.

ACTIVIDADES REPROGRAMADAS

META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL

- 1.1.6 Entrevistas a medios de Comunicación

NG

- 1.4.1 Proyecto "Mejoramiento de la Red de Observación Hidrometeorológica con fines de prevención de Eventos Hidrometeorológicos en la Región Loreto".
- 1.4.3 Elaboración y Participación de Conferencias y/o Forum.
- 1.5.1 Ruta 01 - CO Amazonas, CO San Roque, PLU Punchana, CP Moraillo y CO Puerto Almendras.
- 1.5.2 Mantenimiento de la Red de Estaciones Automáticas.



DIRECCION REGIONAL DE LORETO
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER TRIMESTRE POR METAS PRESUPUESTARIAS
(Enero a Marzo del 2011)

ACTIVIDADES REPROGRAMADAS

META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL

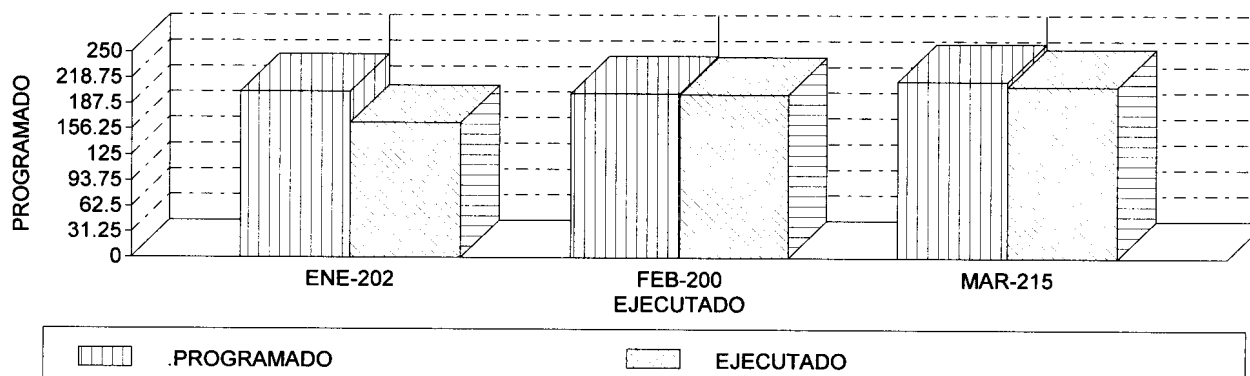
NG

1.6.3 Capacitación al Personal Observador.

CUADRO RESUMEN

CODIGO META	PROGRAMADO	EJECUTADO	% DE AVANCE
14	617 ACCION	572 ACCION	92.71%

AVANCE 1ER TRIMESTRE



DIRECCION REGIONAL DE SAN MARTIN
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER TRIMESTRE POR METAS PRESUPUESTARIAS
(Enero a Marzo del 2011)

ACTIVIDADES REALIZADAS

META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL

- 1.1.1 064 ATENCIÓN A MEDIOS DE COMUNICACIÓN
- 1.1.2 064 PRONÓSTICOS Y ALERTAS HIDROMETEOROLÓGICAS
- 1.1.3 003 BOLETÍN HIDROMETEOROLÓGICO REGIONAL
- 1.4.2 003 PARTICIPACIÓN EN LA COMISIÓN AMBIENTAL REGIONAL
- 1.4.3 003 COMITÉ REGIONAL DE DEFENSA CIVIL - SAN MARTÍN
- 1.4.4 003 COMITÉ PROVINCIAL DE DEFENSA CIVIL - SAN MARTÍN
- 1.4.5 003 COMITÉ DISTRITAL DE DEFENSA CIVIL - SAN MARTÍN
- 1.4.6 001 COMITÉ DE COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL DE ESTADÍSTICA E INFORMÁTICA INEI - SAN MARTÍN
- 1.5.1 030 PRESTACIÓN DE SERVICIOS HIDROMETEOROLOGICOS
- 1.6.1 022 COMISIONES DE SERVICIO
- 1.6.2 001 CAMPAÑA DE AFOROS
- 1.6.3 030 CAPACITACIÓN HIDROMETEOROLÓGICA Y FENOLÓGICA EN CAMPO
- 1.6.4 111 CAPACITACIÓN HIDROMETEOROLÓGICA Y FENOLÓGICA EN OFICINA
- 1.6.6 300 RECEPCIÓN, CONTROL DE CALIDAD Y PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN HIDROMETEOROLÓGICA A LA OGEI
- 1.6.7 054 ACTUALIZACIÓN DE LA BASE DE DATOS HIDROMETEOROLÓGICOS DE LA DIRECCIÓN REGIONAL
- 1.6.8 135 RECEPCIÓN Y CONTROL DE CALIDAD Y REMISIÓN DE LA INFORMACIÓN FENOLÓGICA A LA DIRECCIÓN GENERAL DE AGROMETEOROLOGÍA
- 1.6.9 123 RECEPCIÓN Y TRANSMISIÓN DE INFORMACIÓN PLUVIOMÉTRICA, HIDROLÓGICA Y FENOLÓGICA VÍA E-MAIL
- 1.6.12 001 MANTENIMIENTO DE ESTACIONES AUTOMÁTICAS MET-1 SUTRON, MAP PORVENIR Y CO NARANJILLO
- 1.9.1 003 RENDICIONES ADMINISTRATIVAS CONTABLES Y FINANCIERAS
- 1.9.3 001 DEPREVAC - SIMULACRO CONTRA SISMO
- 1.10.1 003 INFORMES SOBRE VENTA DE INFORMACIÓN Y PRODUCTOS HIDROMETEOROLÓGICOS

ACTIVIDADES NO REALIZADAS

META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL

- 1.6.13 000 RECATEGORIZACIÓN DE LA ESTACIÓN PLU CHAZUTA A CLIMATOLÓGICA ORDINARIA
- 1.6.14 000 RECATEGORIZACION DE LA ESTACIÓN PLU PACAYZAPA A CLIMATOLÓGICA ORDINARIA

ACTIVIDADES REPROGRAMADAS

META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL

FEBRERO

- 1.6.14 Recategorización de la Estación PLU Pacayzapa a Climatológica Ordinaria

JULIO

- 1.6.1 Comisiones de Servicio

OCTUBRE

- 1.6.13 Recategorización de la estación PLU Chazuta a Climatológica Ordinaria

- 1.9.4 CURSO DE CAPACITACION PERSONAL DE OFICINA





Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización

Fecha :03/06/2011

Páginas :2 al 2

DIRECCION REGIONAL DE SAN MARTIN
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER TRIMESTRE POR METAS PRESUPUESTARIAS
(Enero a Marzo del 2011)

ACTIVIDADES REPROGRAMADAS

META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL

DICIEMBRE

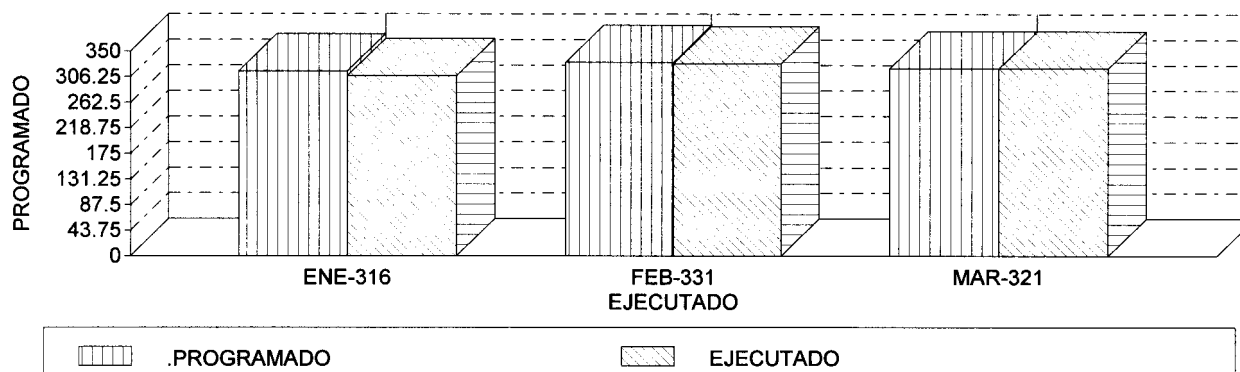
1.6.5

CURSO DE CAPACITACION A OBSERVADORES HIDROMETEOROLOGICOS

CUADRO RESUMEN

CODIGO META	PROGRAMADO	EJECUTADO	% DE AVANCE
14	968 ACCION	958 ACCION	98.97%

AVANCE 1ER TRIMESTRE



DIRECCION REGIONAL DE HUANUCO
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER TRIMESTRE POR METAS PRESUPUESTARIAS
(Enero a Marzo del 2011)

ACTIVIDADES REALIZADAS**META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL**

- 1.1.1 063 PRONOSTICOS HIDROMETEOROLOGICOS EN VIVO (RADIO)
- 1.1.2 005 ALERTAS HIDROMETEOROLOGICAS
- 1.1.3 003 BOLETIN HIDROMETEOROLOGICO
- 1.3.2 001 REUNIONES EN EL CONSEJO AMBIENTAL REGIONAL DE HUANUCO
- 1.5.1 003 RUTA N° 01 CP. HUANUCO, CO Y HLM SAN RAFAEL, CO: CANCHAN Y HLM. HIGUERAS.
- 1.5.11 001 CAPACITACION HIDROMETEOROLOGICA Y FENOLOGICA EN OFICINA A OBSERVADORES.
- 1.5.12 003 CAPACITACION HIDROMETEOROLOGICO Y FENOLOGICA EN CAMPO A OBSERVADORES DURANTE LA SUPERVISION Y MANTENIMIENTO DE ESTACIONES.
- 1.6.1 001 CONTROL DE ASISTENCIA Y FIRMADO DE PLANILLAS DE LA DIRECCION REGIONAL.
- 1.6.3 003 MANEJO ADMINISTRATIVO CONTABLE (RENDICIONES DE GASTOS RO., RDR Y OTROS)
- 1.6.4 083 ELABORACION DE DOCUMENTOS (OFICIOS, INFORMES, MEMORANDOS)
- 1.6.6 001 AVANCE TRIMESTRAL DE METAS Y ACTIVIDADES
- 1.6.9 006 ORGANIZACION DE DOCUMENTOS
- 1.6.12 081 RECEPCION Y CONTROL DE CALIDAD, DIGITACION, REMISION Y TRANSMISION DE INFORMACION A LA SEDE CENTRAL.
- 1.6.13 081 RECEPCION Y CONTROL DE CALIDAD PROCESAMIENTO Y REMISION DE INFORMACION HIDROMETEOROLOGICO
- 1.6.14 081 ACTUALIZACION DE LA BASE DE DATOS HIDROMETEOROLOGICOS DE LA DIRECCION REGIONAL.
- 1.6.16 003 RECEPCION, CONTROL Y REMISION FENOLOGICA PARA LA DGA.
- 1.6.23 002 DESCRIPCION DOCUMENTAL-ELABORACION DE INVENTARIO
- 1.6.24 082 SERVICIO DOCUMENTAL A USUARIOS
- 1.6.25 003 CONSERVACION DE LOS DOCUMENTOS EXISTENTES EN EL ARCHIVO DESCONCENTRADO
- 1.6.26 001 COORDINACIONES CON EL ARCHIVO DEPARTAMENTAL DE HUANUCO
- 1.7.7 003 INFORME SOBRE LA VENTA DE INFORMACION Y PRODUCTOS HIDROMETEOROLOGICOS

ACTIVIDADES NO REALIZADAS**META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL**

- 1.3.1 0-1 REUNIONES EN EL CONSEJO AMBIENTAL REGIONAL DE UCAYALI
- 1.5.2 000 RUTA N° 02 CP. TINGO MARIA, HLM. TINGO MARIA, EMA. TINGO MARIA, MAP: TULUMAYO Y CO. AUCAYACU (INSPECCION Y MANTENIMIENTO)
- 1.6.11 0-1 ADQUISICION DE EQUIPOS Y/O MATERIALES PARA LAS ACTIVIDADES ARCHIVISTICAS
- 1.6.15 000 DIGITACION DE INFORMACION A TRAVEZ DEL SISMETHA
- 1.6.18 000 CAPACITACION POR LA COMPAÑIA DE BONBEROS
- 1.6.19 0-1 PRIMEROS AUXILIOS
- 1.6.21 000 CAPACITACION INTEGRAL DEL PERSONAL PROFESIONAL TECNICO Y ADMINISTRATIVO



Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización

Fecha :03/06/2011

Páginas :2 al 3

DIRECCION REGIONAL DE HUANUCO
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER TRIMESTRE POR METAS PRESUPUESTARIAS
(Enero a Marzo del 2011)

ACTIVIDADES REPROGRAMADAS

META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL

1.5.1 RUTA N° 01 CP. Huanuco, CO y HLM San Rafael, CO: Canchan y HLM. Higuera.

1.6.4 Elaboracion de documentos (Oficios, Informes, Memorandos)

1.6.15 Digitacion de Informacion a travez del SISMETHA

1.6.15 Digitacion de Informacion a travez del SISMETHA

1.6.24 Servicio Documental a Usuarios

ABRIL

1.3.1 Reuniones en el Consejo Ambiental Regional de Ucayali

1.5.2 RUTA N° 02 CP. Tingo Maria, HLM. Tingo Maria,EMA. Tingo Maria, MAP: Tulumayo y CO. Aucayacu (Inspeccion y Mantenimiento)

1.5.12 Capacitacion Hidrometeorologico y Fenologica en Campo a Observadores Durante la Supervision y Mantenimiento de Estaciones.

1.6.1 Control de Asistencia y Firmado de Planillas de la Direccion Regional.

1.6.14 Actualizacion de la Base de Datos Hidrometeorologicos de la Direccion Regional.

JULIO

1.6.1 Control de Asistencia y Firmado de Planillas de la Direccion Regional.

1.6.18 Capacitacion por la Compañía de Bomberos

1.6.19 Primeros Auxilios

AGOSTO

1.6.11 Adquisicion de Equipos y/o Materiales para las Actividades Archivisticas

SEPTIEMBRE

1.6.21 Capacitacion Integral del Personal Profesional Tecnico y administrativo



DIRECCION REGIONAL DE HUANUCO
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER TRIMESTRE POR METAS PRESUPUESTARIAS
(Enero a Marzo del 2011)

ACTIVIDADES REPROGRAMADAS

META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL

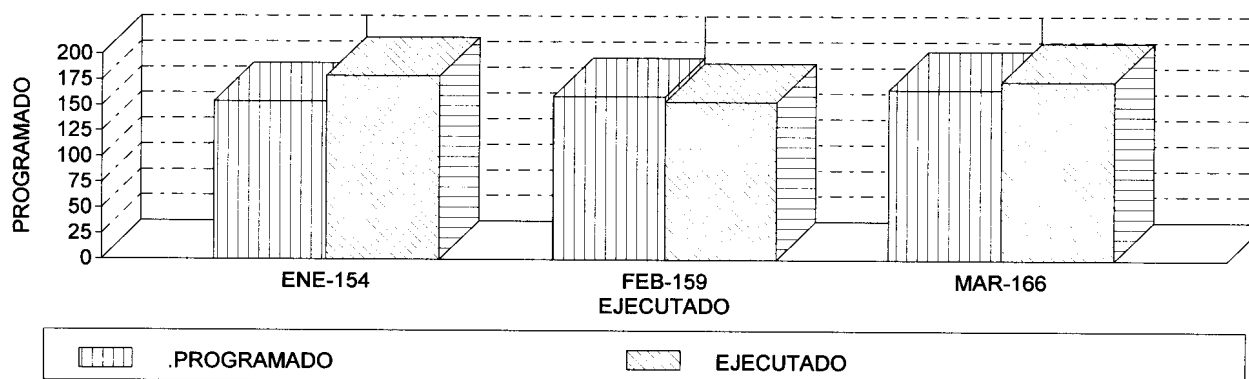
OCTUBRE

1.3.1 Reuniones en el Consejo Ambiental Regional de Ucayali

CUADRO RESUMEN

CODIGO META	PROGRAMADO	EJECUTADO	% DE AVANCE
14	479 ACCION	507 ACCION	105.85%

AVANCE 1ER TRIMESTRE



DIRECCION REGIONAL DE JUNIN
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER TRIMESTRE POR METAS PRESUPUESTARIAS
(Enero a Marzo del 2011)

ACTIVIDADES REALIZADAS**META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL**

- 1.1.1 003 PRONOSTICO METEOROLOGICO ESTACIONAL
- 1.1.2 003 BOLETINES REGIONALES MENSUALES
- 1.1.3 008 DIFUSION DE ALERTAS HIDROMETEOROLOGICAS
- 1.3.1 002 PARTICIPACION EN GRUPOS TÉCNICOS DIVERSOS
- 1.3.4 002 PARTICIPACION EN LOS COMITES DE DEFENSA CIVIL
- 1.4.1 001 EMPRESA CAFETALERA VILLA RICA HIGHLAND, OPERACIÓN DE LA ESTACIÓN CO- VILLA RICA
- 1.4.2 001 EMPRESA MINERA VOLCAN, OPERACIÓN DE LA ESTACIÓN CO - CERRO DE PASCO
- 1.4.3 001 UNIVERSIDAD NACIONAL DE HUANCAMELICA, OPERACIÓN DE LA ESTACIÓN MAP-ACOBAMBA
- 1.4.4 001 GOBIERNO REGIONAL AYACUCHO, OPERACIÓN DE LAS ESTACIONES DEL PROYECTO RIO CACHI.
- 1.5.8 009 INSPECCION Y MANTENIMIENTO DE LA RED DE ESTACIONES
- 1.5.10 105 MONITOREO DEL GRADO DE ACIDEZ (LLUVIA/AGUA)
- 1.5.11 005 CAMPAÑAS DE AFORO
- 1.6.1 015 MANEJO ADMINISTRACION CONTABLE
- 1.6.2 003 CONTROL DE ASISTENCIA Y FIRMADO DE PLANILLAS DEL PERSONAL
- 1.6.3 180 MOVIMIENTO Y CONTROL DE BIENES PATRIMONIALES
- 1.6.4 021 REMISION DE DOCUMENTOS VARIOS
- 1.6.5 210 ELABORACION DE DOCUMENTOS DE GESTION REGIONAL
- 1.6.7 001 AVANCE TRIMESTRAL DE METAS Y ACTIVIDADES
- 1.6.11 074 INTRANET ADMINISTRATIVO - FACTURACION
- 1.6.13 105 APOYO AL MONITOREO AGROMETEOROLOGICO Y FENOLOGICO, CONSOLIDACION Y REMISION DE INFORMACION
- 1.6.14 135 RECEPCION, CONTROL DE CALIDAD PREVENTIVO Y REMISION DE LA INFORMACION A OGEI
- 1.6.16 105 RECEPCION, CONSOLIDACION Y REMISION DE INFORMACION SEMANAL A DCL,DGA,DGH,OGEI Y OTROS
- 1.6.17 135 INFORMACION DE TEMPERATURA MAXIMA, MINIMA, PRECIPITACION Y OTROS, ACTUALIZADA PARA USUARIOS
- 1.6.20 075 ATENCION A LOS MEDIOS DE COMUNICACION Y/O USUARIOS
- 1.6.21 001 CAPACITACION DE OBSERVADORES DE LA RED REGIONAL
- 1.6.22 050 OTROS TRAMITES
- 1.6.26 003 ORGANIZACION DOCUMENTAL
- 1.6.27 003 CONSERVACION DOCUMENTAL
- 1.6.28 015 SERVICIOS ARCHIVISTICOS
- 1.6.29 001 COORDINACION CON EL ARCHIVO CENTRAL NIVEL INTERNO EXTERNO
- 1.7.5 001 CENTRO DE PRONOSTICOS E INVESTIGACION REGIONAL (SNIP, EXPEDIENTE TECNICO, CONSTRUCCION DEL CERCO PERIMETRICO)
- 1.8.1 003 INFORME SOBRE VENTAS DE INFORMACIÓN Y PRODUCTOS HIDROMETEOROLOGICOS



Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización

Fecha :03/06/2011

Páginas :2 al 2

DIRECCION REGIONAL DE JUNIN
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER TRIMESTRE POR METAS PRESUPUESTARIAS
(Enero a Marzo del 2011)

ACTIVIDADES NO REALIZADAS

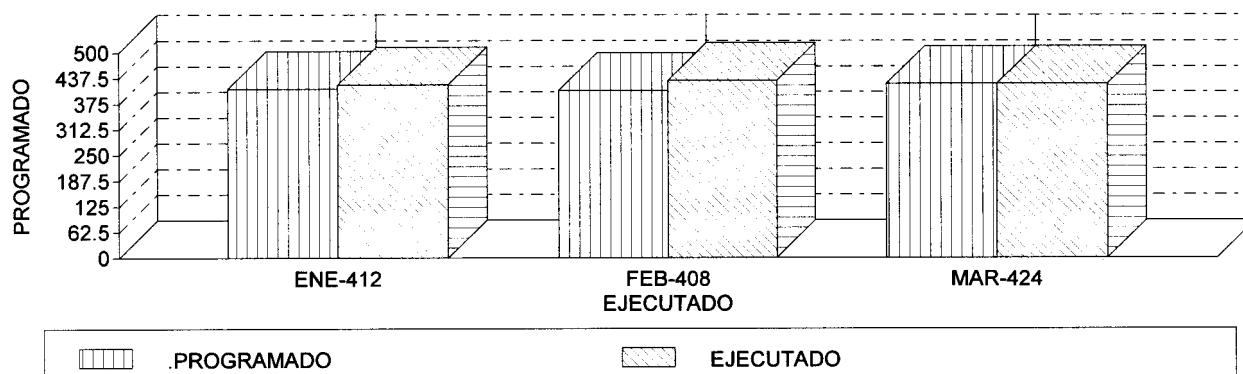
META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL

- 1.7.1 000 ADQUISICION DE PEACHIMETROS DIGITALES Y OTROS PAA EL MONITOREO AMBIENTAL
- 1.7.2 000 ADQUISICION DE EQUIPOS DE COMPUTO Y SUS ACCESORIOS
- 1.7.3 000 ADQUISICION DE TELEVISOR DE 50 PULGADAS, CAMARA DIGITAL Y OTROS REQUERIDOS EN LA DR
- 1.7.4 000 ADQUISICION DE BIENES Y MATERIALES REQUERIDOS EN LA RED DE ESTACIONES (CASETAS, PASARELAS, MADERAS, OTROS)
- 1.9.1 000 MEJORAMIENTO DE LOS ESPACIOS DESTINADOS PARA LA ATENCIÓN DE LA CIUDADANIA

CUADRO RESUMEN

CODIGO META	PROGRAMADO	EJECUTADO	% DE AVANCE
14	1244 ACCION	1277 ACCION	102.65%

AVANCE 1ER TRIMESTRE



DIRECCION REGIONAL DE CUZCO
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER TRIMESTRE POR METAS PRESUPUESTARIAS
(Enero a Marzo del 2011)

ACTIVIDADES REALIZADAS

META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL

- 1.1.1 002 PRONÓSTICO METEOROLÓGICO
- 1.1.2 003 BOLETIN HIDROMETEOROLÓGICO REGIONAL
- 1.1.3 012 ALERTAS HIDROMETEOROLÓGICAS
- 1.2.1 007 REUNIONES INTERINSTITUCIONALES A NIVEL DE LAS TRES REGIONES APURIMAC, CUSCO Y MADRE DE DIOS
- 1.3.1 007 ASESORAMIENTO DE GOBIERNOS REGIONALES Y LOCALES DE APURIMAC, CUSCO Y MADRE DE DIOS
- 1.3.2 013 ASESORAMIENTO DE ENTIDADES PÚBLICAS Y PRIVADAS
- 1.4.2 005 SUPERVISIÓN: CP URUBAMBA, CO ANÇACHURO, CO Y H PISAC, CO CAICAY
- 1.4.4 001 SUPERVISIÓN: CO MACHUPICCHU
- 1.6.1 003 MANEJO ADMINISTRATIVO CONTABLE
- 1.6.5 137 ELABORACIÓN DE DOCUMENTOS (OFICIOS, INFORMES, MEMORANDUM)
- 1.6.6 002 ORGANIZACION DOCUMENTAL
- 1.6.9 003 CONSERVACION DOCUMENTAL
- 1.6.10 002 SERVICIO DOCUMENTAL
- 1.6.12 001 FORMULACIÓN DEL PLAN ANUAL DE TRABAJO DE ARCHIVO DESCONCENTRADO PARA EL AÑO 2011
- 1.6.13 001 EVALUACIÓN DEL PLAN ANUAL DE TRABAJO DE ARCHIVO DESCONCENTRADO 2010
- 1.9.1 003 INFORME SOBRE VENTA DE INFORMACION Y PRODUCTOS HIDROMETEOROLOGICOS

ACTIVIDADES NO REALIZADAS

META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL

- 1.6.7 000 DESCRIPCION DOCUMENTAL

ACTIVIDADES REPROGRAMADAS

META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL

- 1.1.1 Pronóstico Meteorológico
- 1.1.3 Alertas Hidrometeorológicas





Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización

Fecha :03/06/2011

Páginas :2 al 2

DIRECCION REGIONAL DE CUZCO
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER TRIMESTRE POR METAS PRESUPUESTARIAS
(Enero a Marzo del 2011)

ACTIVIDADES REPROGRAMADAS

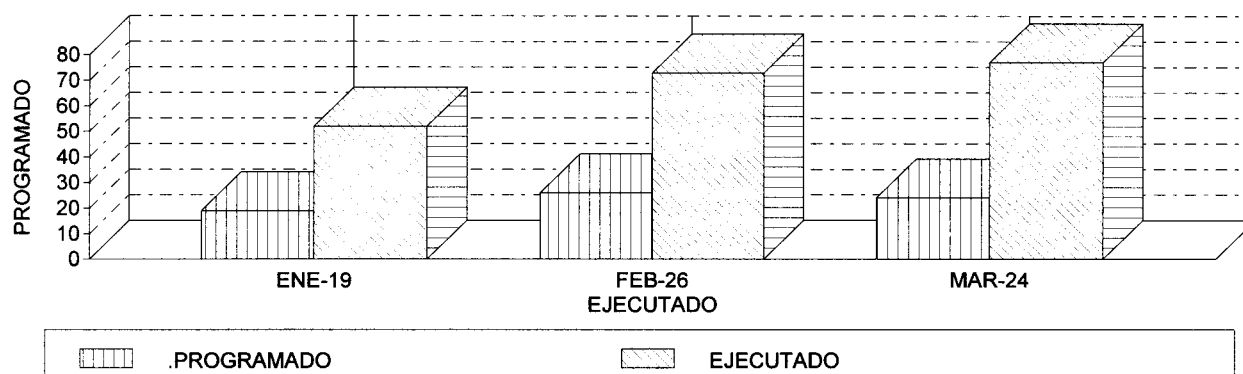
META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL

1.6.7 Descripción documental

CUADRO RESUMEN

CODIGO META	PROGRAMADO	EJECUTADO	% DE AVANCE
14	69 ACCION	202 ACCION	• 292.75%

AVANCE 1ER TRIMESTRE



DIRECCION REGIONAL DE PUNO
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER TRIMESTRE POR METAS PRESUPUESTARIAS
(Enero a Marzo del 2011)

ACTIVIDADES REALIZADAS**META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL**

- 1.1.1 090 PRONÓSTICO HIDROMETEOROLÓGICO PARA LA REGIÓN PUNO
- 1.1.2 002 ALERTAS HIDROMETEOROLÓGICAS REGIONAL
- 1.1.3 003 BOLETÍN HIDROMETEOROLÓGICO REGIONAL
- 1.1.4 008 NOTAS DE PRENSA REGIONAL
- 1.3.1 002 PARTICIPACIÓN TÉCNICA EN EL COMITÉ REGIONAL DE EMERGENCIA- DIRECCIÓN REGIONAL AGRARIA
- 1.3.2 002 PARTICIPACIÓN TÉCNICA EN EL GOBIERNO REGIONAL INTEGRANDO EL COER - INDECI
- 1.3.3 003 PARTICIPACIÓN TÉCNICA EN EL INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICA E INFORMATICA
- 1.3.4 003 REUNINONES TÉCNICAS INTERISNTITUCIONALES
- 1.4.1 003 GOBIERNO REGIONAL PUNO, SUBGERENCIA REGIONAL DE DEFENSA CIVIL
- 1.4.2 003 DIRECCIÓN REGIONAL DE INDECI - PUNO
- 1.4.3 002 VISITAS GUIADAS A LAS ESTACIONES DE LA DRE PUNO
- 1.4.4 140 CONVENIO SENAMHI- RADIO ONDA AZUL
- 1.4.5 064 CONVENIO SENAMHI - RADIO TV- UNA
- 1.5.1 314 RECEPCIÓN Y CONTROL DE CALIDAD DE LA INFORMACIÓN
- 1.5.2 134 INFORMACIÓN METEOROLÓGICA
- 1.5.3 051 INFORMACIÓN HIDROLÓGICA
- 1.5.4 120 INFORMACIÓN FENOLÓGICA
- 1.5.5 185 DIGITALIZACION, ACTUALIZACION Y TRANSMISIÓN DE LA INFORMACIÓN TERMOPLUVIOMÉTRICA, HIDROLÓGICA Y FENOLÓGICA A TRAVEZ DEL SISMETHA
- 1.5.13 006 CAMPAÑA DE AFOROS DE LOS RIOS: HLG. AZANGARO, HLG. AYAVIRI, H. PUCARA Y H. PUTINA
- 1.6.1 001 MOVIMIENTO Y CONTROL DE BIENES PATRIMONIALES
- 1.6.2 003 CONTROL DE ASISTENCIA Y FIRMDO DE PLANILLAS DEL PERSONAL DE LA DIRECCIÓN REGIONAL
- 1.6.3 003 MANEJO ADMINISTRATIVO CONTABLE, EJECUCIÓN DE FONDOS
- 1.6.15 003 CONSERVACIÓN DOCUMENTAL
- 1.6.16 010 SERVICIOS ARCHIVISTICOS
- 1.7.1 003 INFORME SOBRE VENTAS DE INFORMACIÓN Y PRODUCTOS HIDROMETEOROLOGICOS
- 1.8.1 001 MEJORAMIENTO DE LOS ESPACIOS DESTINADOS PARA LA ATENCIÓN CIUDADANA

ACTIVIDADES NO REALIZADAS**META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL**

- 1.4.6 000 CONVENIO SALUD - AEMET-SENAMHI (DE 4 PROVINCIAS)
- 1.6.4 000 AVANCE TRIMESTRAL DE METAS Y ACTIVIDADES
- 1.6.17 000 COORDINACIÓN CON EL ARCHIVO REGIONAL A NIVEL EXTERNO





Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú

Oficina de Racionalización

Fecha :03/06/2011

Páginas :2 al 3

DIRECCION REGIONAL DE PUNO
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER TRIMESTRE POR METAS PRESUPUESTARIAS
(Enero a Marzo del 2011)

ACTIVIDADES REPROGRAMADAS

META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL

- 1.1.2 Alertas Hidrometeorológicas Regional
- 1.4.2 Dirección Regional de INDECI - Puno
- 1.4.3 Visitas guiadas a las estaciones de la Dre Puno
- 1.4.5 Convenio SENAMHI - Radio TV- UNA
- 1.4.6 Convenio Salud - AEMET-SENAMHI (de 4 provincias)
- 1.4.6 Convenio Salud - AEMET-SENAMHI (de 4 provincias)
- 1.4.6 Convenio Salud - AEMET-SENAMHI (de 4 provincias)
- 1.5.1 Recepción y control de calidad de la información
- 1.5.2 Información Meteorológica
- 1.5.5 Digitalización, actualización y transmisión de la información termopluviométrica, hidrológica y fenológica a través del SISMETHA
- 1.6.4 Avance Trimestral de Metas y Actividades
- 1.6.17 Coordinación con el Archivo Regional a Nivel Externo

ENERO

- 1.1.2 Alertas Hidrometeorológicas Regional

FEBRERO

- 1.1.2 Alertas Hidrometeorológicas Regional

MARZO

- 1.3.1 Participación Técnica en el Comité Regional de Emergencia- Dirección Regional Agraria
- 1.3.2 Participación Técnica en el Gobierno Regional integrando el COER - INDECI
- 1.3.3 Participación Técnica en el Instituto Nacional de Estadística e Informática



DIRECCION REGIONAL DE PUNO
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2011
AVANCE DE EJECUCION DEL 1ER TRIMESTRE POR METAS PRESUPUESTARIAS
(Enero a Marzo del 2011)

ACTIVIDADES REPROGRAMADAS

META: GESTION HIDROMETEOROLOGICA Y AMBIENTAL REGIONAL

MARZO

1.4.1 Gobierno REgional Puno, Subgerencia Regional de Defensa Civil

CUADRO RESUMEN

CÓDIGO META	PROGRAMADO	EJECUTADO	% DE AVANCE
14	1455 ACCION	1159 ACCION	79.66%

AVANCE 1ER TRIMESTRE

