

COMUNICADO

La Oficina de Recursos Humanos, informa a los postulantes al proceso perteneciente a la Convocatoria CAS N° 196-2019, que por motivos de fuerza mayor se ha modificado el cronograma del procedimiento de contratación, como a continuación se detalla, debiendo presentar los expedientes de postulación en la siguiente dirección (**cdra 3 de Jr. 3 de marzo s/n - Distrito y Provincia de Concepción**)

ETAPAS DEL PROCESO		CRONOGRAMA	ÁREA RESPONSABLE
2	Presentación del Currículum Vitae documentado: Jr. Cahuide N° 721 - Jesús María – Lima en la Unidad de Atención al Ciudadano y Gestión Documental, de 08:30 a 16:30, o en la respectiva Dirección Zonal (cdra 3 de Jr. 3 de marzo s/n - Distrito y Provincia de Concepción) https://www.senamhi.gob.pe/?p=sedes	Del 02/01/2020 al 03/01/2020	Postulante
SELECCIÓN			
3	Evaluación Curricular	06/01/2020 y 07/01/2020	Comité de Selección
4	Publicación de resultados de la Evaluación Curricular en la Página Web del SENAMHI: www.senamhi.gob.pe/?p=convocatorias	08/01/2020	Oficina de Recursos Humanos
5	Evaluación Técnica Sede Central del SENAMHI o en la respectiva Dirección Zonal	09/01/2020	Comité de Selección
6	Publicación de resultados de la Evaluación Técnica en la Página Web del SENAMHI: www.senamhi.gob.pe/?p=convocatorias	10/01/2020	Oficina de Recursos Humanos
7	Entrevista Personal Sede Central del SENAMHI o en la respectiva Dirección Zonal	13/01/2020	Comité de Selección
8	Publicación de resultados de la Entrevista Personal en la Página Web del SENAMHI: www.senamhi.gob.pe/?p=convocatorias	14/01/2020	Oficina de Recursos Humanos
9	Publicación del Resultado Final en la Página Web del SENAMHI: www.senamhi.gob.pe/?p=convocatorias	14/01/2020	Oficina de Recursos Humanos
SUSCRIPCIÓN Y REGISTRO DEL CONTRATO			
10	Suscripción del contrato	Del 15/01/2020 al 21/01/2020	Oficina de Recursos Humanos